ANEXO II
PROPOSTA DETALHE

	SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL **PROPOSTA DETALHE**			**ANEXO II** Licitação por Pregão Eletrônico nº 90013/2024 A realizar-se: 27/05/2024 - 11:00H Processo nº e-20/001.012350/2023				
	A firma ao lado mencionada propõe fornecer à DPRJ, pelos preços abaixo assinalados, obedecendo rigorosamente às condições estipuladas constantes do Edital.			**AMC INFORMATICA LTDA** **CNPJ Nº 62.541.735/0001-80** **Av. Tucunaré, 550 – Mezanino M2B** **Tamboré - Barueri/SP** **CEP: 06460-020**				
LOTE	**ITEM**	**CATSER**	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNID.**	**QTD.**	**PREÇO UNITÁRIO**	**PREÇO MENSAL**	**PREÇO TOTAL**
1	1	26743	Equipamento Tipo I - Impressora multifuncional monocromática de pequeno porte, formato A4 - com uma franquia mensal de 1.000 páginas monocromáticas impressas. MARCA: KYOCERA MODELO: M2640	Unid./mês	1.200	R$ 103,05	R$ 123.660,00	R$2.967.840,00
	2	26778	Equipamento Tipo II - Impressora multifuncional policromática de pequeno porte, formato A4 - com uma franquia mensal de 300 páginas monocromáticas e 700 páginas policromáticas impressas. MARCA: KYOCERA MODELO: MA4000cix	Unid./mês	20	R$ 445,83	R$ 8.916,60	R$213.998,40
	4	26808	Equipamento Tipo IV - Impressora multifuncional policromática de grande porte, formato A3 - com uma franquia mensal de 200 páginas monocromáticas e 800 páginas policromáticas impressas. MARCA: EPSON MODELO: C878R	Unid./mês	10	R$ 1.442,40	R$ 14.424,00	R$346.176,00
	5	26654	Página impressa excedente monocromática	Pág./mês	600.000	R$ 0,0128	R$ 7.680,00	R$ 184.320,00
	6	26697	Página impressa excedente policromática	Pág./mês	10.000	R$ 0,3300	R$ 3.300,00	R$ 79.200,00
Valor global da proposta: R$ 3.791.534,40 **(três milhões setecentos e noventa e um mil quinhentos e trinta e quatro reais e quarenta centavos).**								

	OBSERVAÇÕES: 1ª A PROPOSTA DETALHE deverá: - ser preenchida por processo mecânico ou eletrônico, sem emendas ou rasuras; - conter preços em algarismos por extenso, por unidade, já incluídas as despesas de fretes, impostos federais ou estaduais e descontos especiais. 2ª O proponente se obrigará, mediante devolução da PROPOSTA DETALHE, a cumprir os termos nela contidos. 3ª A licitação mediante PROPOSTA DETALHE poderá ser anulada no todo, ou em parte, de conformidade com a legislação vigente. 4ª Caso o Termo de Referência contenha anexo relativo à Proposta Detalhe, este deverá ser apresentado juntamente com o presente Anexo II.	Prazo de entrega: De acordo com o Termo de Referência. Validade da proposta - Detalhe: preços válidos por 60 (sessenta) dias. Local de entrega: Conforme o Termo de Referência. Declaramos inteira submissão ao presente termo e legislação vigente. Em Barueri, 24 de setembro de 2024.
	DADOS BANCÁRIOS/LICITANTE: Banco: Banco do Brasil S.A Agência: 3348-0 Conta corrente: 190.270-9	
	Barueri/SP, 24 de setembro de 2024. **AMC INFORMATICA LTDA** **CNPJ 62.541.735/0001-80** ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834 Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834 Dados: 2024.09.24 16:21:16 -03'00' **ALCIDES MOREIRA CARDOSO** **DIRETOR**	

ECOSYS

> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M2640idw

MULTIFUNCIONAL
MONOCROMÁTICO
PARA FORMATOS A4

MULTIFUNCIONAIS COM MÚLTIPLOS TALENTOS



O equipamento aqui apresentado pode incluir opcionais

Um grande salto em frente no que diz respeito a produtividade.
A M2640idw representa o que de melhor esta nova gama oferece, combinando um desempenho fora de série com um grande diversidade de características. É muito rápida e tem um custo de exploração muito baixo. É conectável com praticamente todos os smartphones, suporta Wi-Fi Direct e pode ser controlada intuitivamente desde um painel táctil de 4.3 polegadas. Mas o que distingue realmente a M2640idw é a plataforma HyPAS opcional. Esta plataforma permite a utilização de várias aplicações que irão optimizar o fluxo de trabalho. A M2640idw é de facto um equipamento excepcional, em todos os sentidos.

- Até 40 páginas por minuto A4
- Primeira cópia em 6,4 segundos ou menos
- Plataforma de soluções HyPAS* permite fáceis personalizações
- Painel táctil de 4.3 (10.9cm) polegadas para mais fácil utilização
- Processador de documentos dual scan, suporte até au formato A6
- Wi-Fi e Wi-Fi Direct suportando AirPrint, Mopria, KYOCERA Mobile Print
- Funções standard de cópia, impressão, digitalização a cores e fax
- Desenho compacto e impressão com baixo nível de ruído
- Custo de exploração excepcionalmente baixo dentro da sua classe

*Opcional

KYOCERA
Document Solutions

ECOSYS representa Ecologia, Economia e impressão de Sistema. Incorporando componentes de longa durabilidade, os equipamentos de tecnologia ECOSYS são concebidos para maximizar a resistência e minimizar os custos de exploração e manutenção. Apenas o toner deverá ser substituído pelo utilizador. O desenho modular permite que sejam acrescentados diversos dispositivos para incremento de produtividade. O software de sistema integrado permite a total integração em rede. Este equipamento custar-lhe-á a si e ao ambiente, muito menos.

ECOSYS M2640idw

GERAL

Tecnologia: KYOCERA ECOSYS Laser, Plataforma HyPAS™

Painel de controlo: Ecran táctil a cores de 10,9cm

Velocidade: Até 40 páginas por minuto em A4

Resolução: 300 dpi, 600 dpi, 1,200 dpi

Tiragem máxima mensal: Máximo de 50.000 páginas mensais

Tempo de aquecimento: Cerca de 20 segundos ou menos

Tempo para a primeira impressão: Aproximadamente 6,4 segundos ou menos

Tempo para a primeira cópia: Aproximadamente 6,4 segundos ou menos

CPU: 800 MHz

Memória: Standard 512 MB , máximo de 1.536 MB

Interface Standard:
USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host (High Speed), Gigabit Ethernet1(0 Base-T/100Base-TX/1000 Base-T), Wireless Lan, slot para cartão SD/SDHC opcional,

Dimensões (largura x profundidade x altura):
Unidade principal: 417 x 412 x 437 mm

Peso: Unidade principal: Aproximadamente 19 kg

Alimentação eléctrica: AC 220 ~ 240 V, 50/60 Hz

Consumo de energia:

Impressão/cópia: 661 W
Modo ready: 21 W
Modo sleep: 1 W

Ruído (ISO 7779/ISO 9296):

Cópia/impressão: 48.3 dB(A) LpA
Ready/Stand-by: 44.1 dB(A) LpA
Modo sleep: Demasiado baixo para ser mensurável

Standards de segurança: GS, TÜV, CE
Este equipamento é fabricado de acordo com a norma de qualidade ISSO 9001 e ambiental ISSO 14001.

MANUSEAMENTO DE PAPEL

Todas as capacidades de papel referidas são baseadas numa espessura máxima de 0,11 mm. Por favor, utilize sempre papel recomendado pela Kyocera em condições ambientais normais.

Capacidade de entrada: 100 folhas no alimentador multi-propósito; 60 – 220 g/m2 A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Custom (70 x 148 mm – 216 x 356 mm)
250 folhas na cassete universal; 60 – 163 g/m2 A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, Custom (105 x 148 mm – 216 x 356 mm)
Capacidade máxima de alimentação de papel, incluindo opcionais: 850 folhas

Unidade duplex: Impressão frente e verso standard, suporta gramagens de 60 a 163 g/m2, A4, A5, B5, Letter, Legal

Processador inversor de documentos dual scan: 50 folhas. Digitalização a uma face, 50 a 160 g/m2; digitalização duplex 50 a 110 g/m2, A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Custom (100 mm x 148 mm a 216 mm x 356 mm)

Capacidade de saída: 150 folhas com a face para baixo com detecção de limite de papel

FUNÇÕES DE IMPRESSÃO

Controlador de linguagem: PRESCRIBE IIc

Emulações: PCL 6 (PCL 5e/PCL-XL), PostScript 3 (KPDL 3), PDF Direct Print, XPS/OpenXPS

Sistemas operativos: Todos os sistemas Windows actualmente disponíveis, Mac versão OS X versão 10,5 ou mais elevada, Unix, Linux, bem como outros sistemas operativos mediante pedido.

Fontes/Códigos de Barras: 93 fontes escaláveis para PCL6/KPDL3, 8 fontes para Windows Vista, 1 fonte bitmap, 45 códigos de barras unidimensiaonais (e.g. EAN8, EAN13) com geração automática de comprovação de erros, 1 códigos de barras bidimensionais PDF-417, (PCL e outros códigos de barras disponíveis como uma opção)

FUNÇÕES DE CÓPIA

Dimensão máxima do original: A4 (vidro de exposição)/ Legal (Processador de originais)

Cópia em continuo: 1-999 (com memória opcional instalada)

Zoom: 25 – 400% em passos de 1%

Ratios de ampliação pré-definidos: 7R / 5E

Modo de exposição: Manual: 9 passos

Ajustes de imagem: Texto + Foto, Foto, Texto, Mapa

Características: Scan-once-print-many, separação electrónica, 2 em 1; 4 em 1, cópia de cartão de identificação, programa, impressão prioritária, controlo de densidade de cópia automático, digitalização contínua, mudança automática de cassete.

FUNÇÕES DE DIGITALIZAÇÃO

Funcionalidade: Scan-to-e-mail (SMTP), Scan-to-FTP (FTP sobre SSL), Scan-to-SMBv3, Scan to USB Host, TWAIN scan (USB, network), WSD (WIA) scan (USB, network)

Velocidade de digitalização: 40 ipm (300 dpi, A4, b/w, simplex), 23 ipm (300 dpi, A4, colour, simplex), 32 ipm (300 dpi, A4, b/w, duplex), 16 ipm (300 dpi, A4, colour, duplex)

Resolução de digitalização: 300dpi x 300dpi, 200dpi x 200dpi(Default), 200dpi x 100dpi, 600dpi x 600dpi, 400dpi x 400dpi, 200dpi x 400dpi

Dimensão máxima de digitalização: A4 (vidro de exposição)/ Legal (Processador de originais)

Reconhecimento do original: Texto + Foto, Foto, Texto, Light Text/Fine Line, Texto (para OCR)

Tipos de ficheiros: TIFF, PDF, PDF/A-1 , PDF alta compressão, PDF encriptado, JPEG, XPS

Método de compressão: MMR/JPEG

Características: Livro de endereços integrado, LDAP, transferência de dados encriptada, saltar página em branco.

FUNÇÕES DE FAX

Compatibilidade: ITU-T Super G3

Velocidade de modem: Máximo de 33.6 kbps

Velocidade de transmissão: Menos de 3 segundos

Velocidade de digitalização: 2 segundos/página ou menos

Livro de endereços: 200 entradas

Densidades de digitalização:
Normal: 200 x 100 dpi, Fino: 200 x 200 dpi,
Superfino: 200 x 400 dpi, Ultrafino: 400 x 400 dpi

Dimensão máxima do original: A4, Legal

Método de compressão: JBIG, MMR, MR, MH

Características: Fax de rede, transmissão e recepção duplex, transmissão e recepção "polling", difusão

CONSUMÍVEIS

A capacidade do toner inicial fornecido com o equipamento é de 3.600 páginas A4.

Toner-Kit TK-1170: Toner microfino preto para 7.200 páginas A4, de acordo com a norma ISO/IEC 19752

OPCIONAIS

PF-1110, alimentador de papel (máx. duas unidades): Máximo de 250 folhas; 60 – 163 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, Custom (105 x 148 mm – 216 x 356 mm)

Expansão de memória: MD3-1024: 1,024 MB

UG-33: Suporte ThinPrint

USB IC Card Reader + Card Authentication Kit (B): Suporte para várias chaves de autenticação disponíveis

CB-1100: Mesa/armário em madeira com rodas, capacidade de armazenamento

WARRANTY

Garantia geral de um ano. Garantia adicional de tambor e developer de 3 anos ou 100.000 páginas, de acordo com o que primeiro for atingido. A garantia (facultativa) de tambor e developer cessa, sempre que forem usados no equipamento consumíveis não originais Kyocera. A garantia de tambor não abrange em caso algum riscos, sulcos ou outras irregularidades na superfície do referido tambor.

KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS PORTUGAL
Rua do Centro Cultural (Alvalade), Nº 41 – 1700-106 Lisboa
Tel. 21 843 67 80 – Fax 21 849 33 12 – informa@dpt.kyocera.com
www.kyoceradocumentsolutions.pt - www.kyoceradocumentsolutions.eu

KYOCERA Document Solutions Inc. – 2-28, 1-Chome – Tamatsukuri
Chuo-Ku – Osaka 540-8585 – Japan – www.kyoceradocumentsolutions.com

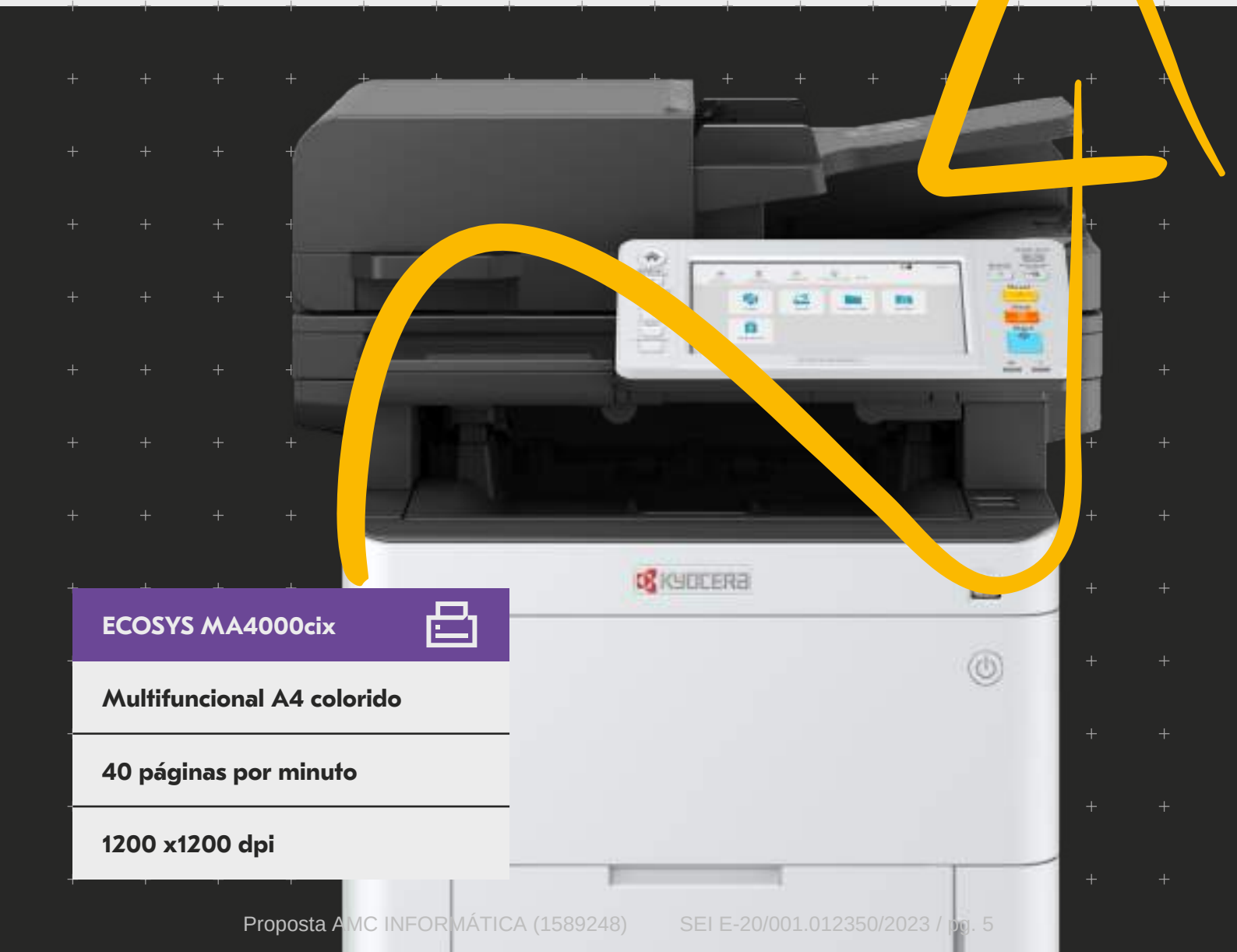
A Kyocera não garante que as especificações deste catálogo sejam isentas de erro, podendo estas mudar sem aviso prévio. A informação está correcta no momento da sua impressão. Para que conste, todas as outras marcas ou referências poderão ser marcas registadas pelos seus respectivos detentores, do que aqui de dá e se toma conhecimento.

O seu Revendedor Autorizado Kyocera:

KYOCERA
Document Solutions

Prepare-se para o novo!

Este poderoso e confiável dispositivo A4 garante excelentes aplicações e custos benefícios para grupos de trabalho de médio e grande porte, ao mesmo tempo que cumpre as mais recentes normas ambientais. Os usuários podem realizar operações de maneira conveniente com um painel de toque simples e fácil de usar que facilita as operações de impressão, cópia e digitalização. Com uma plataforma de solução HyPAS, é possível otimizar ainda mais o fluxo de trabalho de documentos.



ECOSYS MA4000cix

- Multifuncional A4 colorido
- 40 páginas por minuto
- 1200 x1200 dpi

Especificações

GERAL

Multifuncional a laser colorido KYOCERA ECOSYS
Plataforma de solução HyPAS™
Painel de operação: toque colorido de 7 polegadas
Velocidade: Até 40 ppm A4; 42 ppm carta;
Resolução: 1200 x 1200 dpi (impressão); 600 x 600 dpi (digitalização/cópia)
Volume máximo de impressão: 100.000 impressões por mês
Tempo de aquecimento: Aprox. 26 segundos ou menos.
Tempo para a primeira impressão: Aprox. 5,4 segundos ou menos.
Tempo para a primeira cópia: Aprox. 5,8 ou menos (DP);
Processador: ARM Cortex-A9 Dual core 1,2 GHz
Memória: Padrão 2GB; Máx. 3 GB (opcional).
Interfaces padrão: USB 2.0 (alta velocidade), 2 x interface host USB, Gigabit Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T), LAN sem fio opcional (IEEE 802.11b/g/n), 1 slot eKUIO para dispositivos adicionais diferentes de FAX, slot para cartão SD opcional.
Contabilidade integrada: 100 códigos
Dimensões (L x P x A): 480 × 577,5 × 571,5 mm
Peso: Aprox. 39 kg (com toner incluso)
Fonte de alimentação: 120V, 60Hz, 9.9A;
Consumo de energia: Impressão: 573,6 W, Cópia: 575,0 W, Modo pronto: 18,8 W, Modo de suspensão: 0,5 W
Ruído (nível de pressão sonora: ISO 7779/ISO 9296):
Operacional: 53 dB (LpAm), Espera: 30 dB (LpAm)

MANUSEIO DE PAPEL

Capacidade de entrada:
Bandeja multifuncional: 100 folhas
Gramaturas: 60–220 g/m²
Formatos de papel: A4, A5, A6, B5, B6, Carta, Ofício, Personalizado (70 x 140 mm a 216 x 356 mm), Papel para banner até 1220 mm.
Bandeja de papel universal padrão: 250 folhas
Gramatura: 60–220g/m².
Formatos de Papel: A4, A5, A6, B5, B6, Carta, Ofício, Personalizado (105 x 140 a 216 x 356 mm).
Capacidade de entrada com opções: 2.000 folhas (máximo 3 unidades.)
Duplex: Unidade duplex padrão, 60–163 g/m², A4, A5, B5, Carta, Ofício, Personalizado (140x 210 mm - 216 x 356 mm).
Processador de documentos: Tipo/Capacidade: Processador de Documentos de Digitalização Dupla (DSDP)/100 Folhas Gramaturas: 50–120 g/m²
Formatos de papel: A4, A5, A6, B5, Carta, Ofício, Personalizado (105 x 148 a 216 x 356 mm).
Capacidade de saída: 250 folhas.

FUNÇÕES DE IMPRESSÃO

Linguagem do controlador: PRESCRIBE
Emulações: PRESCRIBE, PCL6 (PCL-XL/PCL-5c), KPDL3, XPS, OpenXPS, KPDL-PDF
Sistemas operacionais: Windows 8.1(32/64), Windows 10(32/64/arm64), Windows 11(64/arm64), Windows Server 2012/R2, 2016, 2019.
Fontes/códigos de barras: 93 fontes de contorno (PCL6, KPDL3), 4 fontes (Calibri), 4 fontes (Cambria), 1 fonte Bitmap, 45 tipos de códigos de barras unidimensionais, 1 tipo de código de barras bidimensional (PDF417).
Recursos de impressão: TCP/IP, IPv4, IPv6, NetBEUI, FTP, LPR, Port9100, IPP, WSD Scan/Print, DHCP, DNS, PNP-X, USB, LDAP, SNMP, SMTP, PDF Direct Print, PnP-X (WS-Discovery for WSD Print Service)
***Verifique, Microsoft Universal Print, Impressão para Chrome OS Suporte para impressão móvel: aplicativo KYOCERA Mobile Print para iOS e An droid, AirPrint, Mopria, Microsoft Universal Print, WI-FI Direct (opcional).**

FUNÇÕES DE CÓPIA

Máx. tamanho original: A4/Ofício.
Cópia contínua: 1–999.
Faixa de zoom: 25–400% em incrementos de 1%.
Taxas de ampliação predefinidas: 5 reduções / 5 ampliações.
Ajustes de imagem: Texto + Foto, Foto, Texto, Carta/Mapa, Documento Impresso.
Recursos: classificação eletrônica (agrupar), cópia de cartão de identificação, 2 em 1, 4 em 1, troca automática de bandeja, pular página em branco, pular linha, corte automático DP

FUNÇÕES DE DIGITALIZAÇÃO

Funcionalidade: Digitalizar para e-mail, Digitalizar para FTP, Digitalizar para SMB, Digitalizar para host USB, Rede TWAIN, WIA, digitalização WSD, Chrome OS (Scan), AirPrint, Mopria.
Velocidades de digitalização: Simplex PB/Cor: 300 dpi - 60ipm/50ipm; 600 dpi - 40ipm/20ipm
Duplex (DSDP) PB/Cor: 300 dpi: 120ipm/100ipm: 600 dpi 80ipm/40ipm
Resolução de digitalização: 300 dpi x 300 dpi, 200 dpi x 200 dpi (padrão), 200 dpi x 100 dpi, 600 dpi x 600 dpi, 400 dpi x 400 dpi, 200 dpi x 400 dpi, 1200 dpi×1200 dpi (driver TWAIN, driver WIA).
256 escalas de cinza por cor
Tamanho original: Mín/Máx: Vidro/DP: Ofício / Banner: DP até 122cm
Reconhecimento original: Texto, foto, texto + foto, texto claro, otimizado para OCR
Tipos de arquivo: TIFF (compressão MMR/JPEG), JPEG, XPS, Open XPS, PDF (compressão MMR/JPEG), PDF/A-1, PDF/A-2, PDF (alta compactação), PDF criptografado, arquivo MS Office (Optar), PDF pesquisável (Opf)
Recursos: digitalização de banner, digitalização colorida, catálogo de endereços integrado, suporte ao Active Directory, transferência de dados criptografada, envio múltiplo
(e-mail, fax, pasta SMB/FTP, impressão) de uma só vez, pular página em branco, apagar bordas, assinatura digital (requer SSD), corte automático DP

CONSUMÍVEIS

TK-5382K: Preto 13.000 páginas
TK-5382YCMY: 10.000 páginas A4.
Toner inicial: Preto 6.000 páginas e CMY 5.000 páginas A4

OPCIONAIS

PF-5150 Alimentador de papel: Máx. 550 folhascom75 g/m², 60 a 220g/m² - (máx. 3unidades)
Memória: 1GB/2GB
Dispositivos de armazenamento:
Disco rígido SSD HD-17: 64 GB
Disco rígido SSD HD-18: 256 GB
Disco rígido SSD HD-19: 512 GB
Kit de extensão de digitalização (A): É necessário digitalizar para PDF pesquisável (OCR incorporado) ou para MS Office (docx, xlsx, pptx), HD ou cartão SD.

SEGURANÇA

UG-33: Suporte ThinPrint
UG-35: TPM (Módulo de Plataforma Confiável)
Leitor de cartão USB IC + kit de autenticação de cartão (B): Suporte para várias chaves de autenticação disponíveis. Interface opcional: IB-37: LAN sem fio (802.11a/b/g/n/ac) com Wi-Fi Direct, IB-38: LAN sem fio (802.11b/g/n) com Wi-Fi Direct IB-50: Gigabit Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T
IB-51: Interface LAN sem fio (802.11b/g/n)

ECOSYS significa ECOlogia, ECOnomia e impressão de SISTEMA. Com os seus componentes de longa duração, os dispositivos ECOSYS são concebidos para maximizar a durabilidade e minimizar o custo total de propriedade no que diz respeito à manutenção, administração e consumíveis. O sistema sem cartucho significa que apenas o toner tem de ser substituído regularmente. O conceito de design modular permite adicionar funções de melhoria do fluxo de trabalho conforme necessário. O software de sistema integrado fornece compatibilidade entre redes de longo prazo. Os componentes de longa duração da KYOCERA custam menos para você e para o meio ambiente.

HyPAS AirPrint Wi Fi CERTIFIED

KYOCERA Document Solutions Brasil
Alameda Mamoré, 503 - Sl. 41 a 43
Alphaville - Barueri - SP
CEP.: 06454-040
Tele.: (11) 2424-5353

KYOCERA

*** A KYOCERA Document Solutions não garante que quaisquer especificações mencionadas estejam livres de erros. As especificações estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. As informações estão corretas no momento da publicação.**

kyoceradocumentsolutions.com.br

EPSON®
EXCEED YOUR VISION

WorkForce® Pro
WF-C878R

WIRELESS I IMPRIME I COPIA I DIGITALIZA I FAX I ETHERNET

Multifuncional



PRECISIONCORE HEAT•FREE

Multifuncional colorida de baixo custo desenvolvida para equipes de trabalho

Principais Características

- **Baixo custo de Impressão:** custos totais mais baixos de sua categoria[1].
- **Menos intervenções:** sistema inovador de tintas substituíveis (RIPS) permite imprimir até 86.000 páginas ISO (em preto) ou até 50.000 páginas ISO (em cores)[2].
- **Impressões rápidas:** atinge velocidades de até 25/24 ISO ppm (em preto/em cores)†, além de saída rápida da primeira página.
- **Alta qualidade de impressão:** com tecnologia sem aquecimento PrecisionCore Heat-Free Technology™.
- **Uso eficiente da energia:** menor consumo de energia da sua categoria[3].
- **Digitalização rápida:** até 45 imagens por minuto (digitalização duplex)[4].
- **Versatilidade para tipos de papel:** imprime folhas com até 33 cm x 48 cm (13"x 19"). Capacidade de até 1.835 folhas[5], com duplex automático e detecção automática do tamanho da folha.
- **Compatível com as soluções originais Epson® e com as soluções de terceiros:** a plataforma aberta da Epson permite uma integração perfeita do fluxo de trabalho.

EM PRETO 86.000 págs.*
Imprime até 86.000 págs. em preto e até 50.000 págs. coloridas[2]

A3+
Impressão de grande formato até 33 cm x 48 cm

Visor LCD colorido de 5"

INKJET NOW

WorkForce® Pro WF-C878R

EPSON®
EXCEED YOUR VISION

Especificações técnicas

Impressão	
Tecnologia de impressão	Cabeças PrecisionCore®, jato de tinta de 4 cores 4S
Número de injetores	3.200 bicos (800 x 4 cores-CMYK)
Tamanho mínimo da gota de tinta	4,6 picolitros
Resolução máxima de impressão	4800 dpi x 1200 dpi
Velocidade de impressão ISO†	25/24 ppm (Em preto/em cores) simplex 17/16 ppm (Em preto/em cores) duplex
Ciclo de trabalho mensal recomendado[6] /máximo[6]	10.000 páginas por mês/até 75.000 páginas/mês
Impressão e digitalização sem fio	
Soluções Epson Connect™[8]	Epson Email Print, Epson Remote Print, Epson iPrint™ App (iOS™, Android™)
Outros	Apple® AirPrint®, Fire™ OS printing
Cópia	
Velocidade de cópia††	21/15 ipm (simplex/duplex)
Quantidade de cópias	1 - 999
Tamanho máximo das cópias	A3 (29,7 cm x 42 cm)
Resolução das cópias (entrada e saída)	Até 600 dpi x 600 dpi e até 600 dpi x 1200 dpi
Funções de cópia	Frente e verso automática, pré-visualização, ajuste de tamanho (25% - 400%), agrupar, densidade de cópia ajustável, 1 face para 2 faces, 2 faces para 1 face, 2 faces para 2 faces, ajustes - densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de texto e originais de tamanhos mistos
Digitalização	
Tipo de scanner	Colorido com base plana/ADF automático de 2 faces
Resolução óptica/Hardware	600 dpi x 600 dpi /1200 dpi x 2400 dpi
Resolução máxima	9.600 dpi interpolada
Velocidade do scanner[4] (ADF)	Duplex de passada única, digitalização simplex 25 ipm e duplex 45 ipm
Tamanho máximo de digitalização máximo da base	29,7 cm x 43,2 cm
Funções de digitalização	Digitalizar para PC via Document Capture Pro, digitalizar para a nuvem[9] (incluindo e-mail), digitalizar para cartão de memória/USB, Digitalizar para PDF protegido por senha, suporte LDAP
Tipo de scanner	Sensor de imagem de contato (CIS)
Profundidade de bits do scanner	Entrada de cores: 30 bits/saída em cores: 24 bits
Fax	
Tipo de fax	Preto e branco ou colorido
Modem	Até 33.6 Kbps
Memória de recepção	Até 550 páginas
Tamanho do papel da transmissão	Base plana: A5-A3 ADF: A5-A3
Recepção do tamanho do papel	A5-A3
Números de marcações rápidas	Até 200
Funções de fax	Enviar, receber, fax para PC, auto-rediscagem, agenda de endereços, envio atrasado, envio em massa, fax para E-mail, fax duplex
Alimentador automático de documentos	
Gramatura do papel	52 g/m² - 128 g/m²
Capacidade máxima	50 folhas (80 g/m²) ou menos de 5,5 mm
Digitalização, Cópia e fax automático de duas faces	Sim
Segurança	
Certificação de número PIN para liberação de trabalho, acesso de controle do usuário, configurações da impressora e rede por meio de configuração da web usando endereço IP da impressora, segurança SSL/TLS, IPsec, TPM	

Conectividade	
Conectividade padrão	Superspeed USB 3.0, Wireless LAN iEEE (802.11 b/g/n/a/ac)[10], Wi-Fi Direct®[10], Ethernet —1.000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T
Sistemas operacionais	Windows® 10 (32-bits, 64-bits), Windows 8/8.1 (32-bits, 64-bits), Windows 7 (32-bits, 64-bits), Windows Server® 2019[11], Windows Server 2016[11], Windows Server® 2012 R2[11], Windows Server® 2012[11], Mac OS X® 10.6.8, Mac OS® 10.15.x[12], Linux, Citrix, Android™, iOS
Utilização do papel	
Tamanho máximo de papel	Bandeja padrão de até 27,9 cm x 43,2 cm Bandeja multiúso 33 cm x 120 cm
Tipos de papel	Suporta diversos tipos de papéis Epson, papel sulfite/comum, papel reciclado, envelope Nº10/DL, papéis de alta gramatura (cartão/cartolina) até 256 g (por alimentação posterior), etiquetas (por alimentação posterior e com gramatura inferior à 256 g) e papéis fotográficos para jato de tinta.
Número de bandejas de papel	1 bandeja padrão e 3 bandejas opcionais
Capacidade entrada de papel	250 Folhas padrão, alimentação traseira 85 folhas (1.835 folhas total com as 3 bandejas opcionais de 500 folhas[5]), 10 envelopes
Gramatura do papel	Bandeja multifuncional: até 255 g/m²
Geral	
Visor	Touch colorido de 5,0"
Temperatura	Funcionamento: 10 °C a 35 °C Armazenamento: -20 °C a 40 °C
Umidade relativa	Funcionamento: 20% - 80% Armazenamento: 5% - 85% (sem condensação)
Nível de ruído	Menos de 53 dB
Tensão nominal	AC 100 V - 240 V
Frequência nominal	50 Hz - 60 Hz
Corrente nominal	1,3 A - 0,7 A
Consumo máximo de energia	42 W
País de origem	Indonesia
Peso e dimensões (L x A x P)	59,7 kg / 62,1 cm x 65 cm x 64,1 cm
O que está na caixa	Impressora multifuncional colorida em rede WorkForce® Pro WF-C878R, manual de instruções, cabo de alimentação, tinta DURABrite® Pro[2] - 4 tintas de inicialização: preta, ciano, magenta e amarela
Software disponível[13]	Driver de Impressora Epson®, emulação de driver PCL 5[7], emulação do driver PCL 6[7], Adobe PostScript® 3™, Document Capture Pro®
Soluções originais Epson	Epson Device Admin, Epson Print Admin, Epson Print Admin Serverless, Epson Remote Services, Document Capture Pro®
Garantia	Limitada de um ano para hardware***
Tinta	
Tinta pigmentada	DURABrite® Pro
Bolsa de tinta substituíveis[4]	T05A (bolsa de tinta de alta capacidade -preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 20.000, em cores: 20.000) T05b bolsa de tinta extra-alta capacidade-preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 86.000, em cores: 50.000) A Epson recomenda somente o uso de tinta original para garantir o melhor rendimento e qualidade de impressão e não arriscar a garantia limitada
Características ecológicas	
	Economize até 50% em papel com impressão automática frente e verso De acordo com as regras RoHS.
Informação do produto	

WorkForce® Pro WF-C878R	C11CH60301
Bandeja opcional de papel (500 folhas)	C12C932611
Suporte da impressora	C12C934321
Mesa de autenticação	C12C934921
Caixa de manutenção	T671400





Bandeja opcional de papel
C12C932611



Caixa de manutenção
T671400



Mesa de autenticação
C12C934921



Suporte da impressora
C12C934321

† As velocidades de impressão em preto e em cores são medidas de acordo com a norma ISO / IEC 24734. Os tempos de impressão reais variam de acordo com fatores, incluindo configuração do sistema, software e complexidade da página. Para mais informações, acesse www.epson.com.br/velocidade †† As velocidades de impressão em preto e em cores são medidas de acordo com a norma ISO/IEC 29183. Os tempos de cópia reais variam dependendo da configuração do sistema e da complexidade da página. Para mais informações, acesse www.epson.com.br/velocidade **1-** A economia de energia exata irá variar dependendo das tarefas de impressão, volumes de impressão e condições de uso. Com base nos custos totais de impressão com impressoras WF-C878R e WF-879R e tintas substituíveis de alta capacidade em comparação com os custos de impressão de página ISO equivalentes com impressoras coloridas jato de tinta e multifuncionais laser mais vendidas e recursos semelhantes com velocidades de 35 ppm ou menos em junho de 2019. Os custos de toner e tinta são baseados nos rendimentos e preços de alta capacidade do fabricante; custos de impressora baseados em MSRP por dados disponíveis da indústria em setembro de 2019. **2-** Os rendimentos das bolsas de tinta estão baseados em testes de acordo com os padrões ISO/IEC 24711 com metodologia Epson de impressão contínua em modo pré-determinado. O rendimento das bolsas de tinta varia consideravelmente de acordo com as imagens impressas, os ajustes de impressão, a temperatura e a umidade. O rendimento pode ser menor quando se imprime com pouca frequência ou usando predominantemente uma cor de tinta. Todas as cores de tinta são utilizadas para a impressão e manutenção da impressora, e todas as cores devem estar instaladas para a impressão. Para maior qualidade de impressão, parte da tinta das bolsas de tinta inclusas é utilizada para a inicialização da impressora, ficando uma quantidade variável de tinta nas bolsas de tinta depois que se ativa o sinal de "trocar bolsa de tinta". Para mais detalhes, acesse www.epson.com.br **3-** Em comparação com as impressoras laser monocromáticas mais vendidas por com preços de até USD 499 e até 35 ppm, baseada em dados disponíveis da indústria, em abril de 2018. A economia exata de energia irá variar de acordo com o modelo e utilização do produto. **4-** Baseado na digitalização de um documento tamanho A4 a 200 dpi em preto e branco e em cores no formato PDF, usando a interface USB. A velocidade de digitalização depende das condições da rede. **5-** Com bandejas de papel opcionais. **6-** Um ciclo de trabalho mensal de até 75.000 páginas é o nível mais alto que um usuário pode esperar em um mês baseado no funcionamento quase constante de um equipamento deste tipo. Não é aconselhável fazer este ciclo de trabalho neste equipamento. Para obter a máxima durabilidade do equipamento mantenha um ciclo de trabalho recomendado de 10.000 páginas por mês **7-** Nem todos os sistemas têm suporte para impressão PCL. **8-** A maioria das funções necessita de uma conexão da impressora à internet e também um dispositivo habilitado para internet e/ou e-mail. Para consultar uma lista de impressoras habilitadas para Epson Connect™ e dispositivos e aplicações compatíveis, acesse www.epson.com.br/connect **9-** Requer uma conexão à Internet, uma conta Epson Connect™ gratuita e um endereço de e-mail de destino ou conta de armazenamento em nuvem. Para consultar uma lista de serviços em nuvem compatíveis, acesse www.epson.com.br/connect **10-** Wi-Fi CERTIFIED™: o nível de rendimento depende do alcance do roteador utilizado. Wi-Fi Direct® pode requerer software da impressora. **11-** Somente a impressão e a digitalização são compatíveis com OS Windows Server®. **12-** Alguns aplicativos e/ou funções podem ser incompatíveis com Mac OS® X. **13-** É necessário acesso à internet para instalar os drivers e o software de OS® X. **14-** Acesse www.epson.com.br/meioambiente para obter mais informações sobre as opções de reciclagem.

Distribuidor Autorizado:

Características Ecológicas[14]

- Economize até 50% de papel com impressão/cópias frente e verso automática
- De acordo com as normas RoHS
- Baixíssimo consumo de energia: de 1,3 W em modo de espera

Better Products for a Better Future™

Para mais informações sobre os programas ambientais da Epson acesse www.epson.com.br/meioambiente

www.epson.com.br

Epson do Brasil:
Central de atendimento ao cliente:
Capitais e Regiões Metropolitanas
3004-6627
Outras localidades
0800 377 6627 ou 0800 EPSONBR

EPSON, DURABrite, PrecisionCore e WorkForce são marcas registradas, EPSON Exceed Your Vision é um logo símbolo de marca registrada EPSON Exceed Your Vision é um logo símbolo de marca registrada e Better Products for a Better Future, Epson Connect e Epson iPrint são marcas comerciais da Seiko Epson Corporation. Mac, Mac OS e OS X são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países. Mac OS é uma marca comercial da Apple Inc. Android e Google Cloud Print são marcas comerciais de Google Inc. Windows, Windows Server e Windows Vista são marcas registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e / ou em outros países. Wi-Fi Direct é uma marca registrada e Wi-Fi CERTIFIED é uma marca comercial de Wi-Fi Alliance. Todos os outros nomes de produtos e marcas são marcas comerciais e/ou marcas registradas de suas respectivas empresas. A Epson não detém nenhum direito sobre essas marcas. CPD: LP101106 04/2022

Impressora Multifuncional WorkForce Pro WF-C878R

Pontos ativos da imagem

Características

Documentos



Multifuncional colorida de baixo custo de

A impressora multifuncional colorida WorkForce Pro Heat-Free™ e oferece o menor custo de impressão d de reposição entrega até 86.000 páginas ISO (pret significa menos intervenções técnicas e menos est

Olá!

Com a tecnologia de Impressão Jato de Tinta Epson para Negócios, você pode ter mais qualidade e precisão.

Como podemos te ajudar?

Agendar Reunião com Assessor

Buscar Mais Informações

Preciso de Suporte Técnico

This chat may be recorded as described in our Privacy Policy.

Proposta AMC INFORMATICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 9

profissional em 25/24 ISO ppm (preto / cores)†, e digitaliza até 45 imagens por minuto (duplex)[4]. Com impressões de 33 cm x 48 cm (13"x 19"), capacidade de papel de 1.835 folhas e impressão frente e verso automática, a WF-C878R traz a versatilidade que as mais exigentes equipes de trabalho necessitam. Além disso, ajuda a economizar energia graças ao menor consumo de energia de sua categoria[3].

- **4 em 1 com Wireless, Ethernet e PCL/PS**: Imprime / Copia / Digitaliza / Fax
- **Tinta**: Tinta pigmentada DURABrite® Pro - 4 cores
- **Velocidade de Impressão ISO**: Preto: 25 ISO ppm†; Cores: 24 ISO ppm

Ver Folheto

Modelo: C11CH60301

(0) Escreva uma avaliação

Visão geral

Menor custo total de impressão de sua categoria[1]
A impressora multifuncional perfeita para equipes de trabalho que prezam pelos custos

Menos intervenções técnicas, menos estresse
O sistema de bolsas de tinta de reposição permite que você imprima até 86.000 páginas ISO pages (preto) e até 50.000 páginas ISO (cores)[2]

Impressões rápidas
Imprime em velocidades de 25/24 ISO ppm (preto/cores)†. Além disso, a impressão da primeira página é rápida

Com tecnologia sem aquecimento PrecisionCore Heat-Free
O mais alto nível de tecnologia de impressão inkjet

Economize energia
Menor consumo de energia de sua categoria[3]

Alta velocidade de digitalização
Até 45 imagens por minuto (duplex)[4]

- **Baixo custo de Impressão:** custos totais mais baixos de sua categoria[1].
- **Menos intervenções:** sistema inovador de tintas substituíveis (RIPS) permite imprimir até 86.000 páginas ISO (em preto) ou até 50.000 páginas ISO (em cores)[2].
- **Impressões rápidas:** atinge velocidades de até 25/24 ISO ppm (em preto/em cores)†, além de saída rápida da primeira folha.
- **Alta qualidade de impressão:** com tecnologia sem aquecimento PrecisionCore Heat-Free Technology™.
- **Uso eficiente da energia:** menor consumo de energia da sua categoria[3].

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 10

- **Digitalização rápida:** até 45 imagens por minuto (digitalização duplex)[4].
- **Versatilidade para tipos de papel:** imprime folhas com até 33 cm x 48 cm (13"x 19"). Capacidade de até 1.835 folhas[5], com duplex automático e detecção automática do tamanho da folha.
- **Compatível com as soluções originais Epson® e com as soluções de terceiros:** a plataforma aberta da Epson permite uma integração perfeita do fluxo de trabalho.

Características Ecológicas

- Menor consumo de energia de sua categoria[3]
- Economize até 50% em papel com a impressão frente e verso automática (impressão / cópia)
- De acordo com as normas RoHS
- Produto reciclável[α]

Better Products for a Better Future™

Para saber mais sobre os programas ambientais da epson, acesse epson.com.br/meio-ambiente

O Que Está Na Caixa:

- Impressora Multifuncional WorkForce® Pro WF-C878R
- Manual de instruções,
- Cabo de alimentação
- Tinta DURABrite® Pro[2] - 4 tintas de inicialização: preta, ciano, magenta e amarela



Impressora Multifuncional WorkForce® Pro WF-C878R

A impressora multifuncional colorida WorkForce Pro WF-C878R, com tecnologia PrecisionCore Heat-Free™, oferece menor custo total de impressão em sua categoria[1]. Seu sistema de bolsas de tinta substituíveis oferece até 86.000 páginas ISO (preto) e até 50.000 páginas ISO (cor)[2], o que significa menos intervenções e menos tempo de inatividade. Digitaliza frente e verso em até 45 imagens por minuto duplex. Com impressão de 33 cm x 48 cm, capacidade total de papel para 1.835 folhas[5] e impressão duplex automática, a WF-C878R tem versatilidade ideal para grupos de trabalho. E ajuda a economizar energia com o menor consumo de energia de sua categoria.[3]

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 11

Multifuncional 4-em-1: Imprime | Copia | Digitaliza | Fax
Tinta: Pigmentada 4 cores DuraBrite® Pro
Velocidade de impressão ISO: 25/24 ISO ppm (preto/cor) simplex/duplex†



3:08

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 12



Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 13



Ace

Proposta AMC INFORMATICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 14



Produtividade no Local de Trabalho

Impressão rápida sem tempo de aquecimento e gestão fácil através do software Epson.



Velocidade de Impressão ISO:

25/24 ISO ppm (preto/colorido) simplex
17/16 ppm (preto/colorido) duplex



Baixos Custos de Impressão

Tintas com tecnologia de alto rendimento e menos peças móveis do que uma impressora a laser



Baixo Impacto Ambiental

Usa menos energia do que uma impressora a laser, eliminando a necessidade de fusão do toner, produzindo menos resíduos.



Tecnologia PrecisionCore Heat-Free™

Tecnologia jato de tinta, sem uso de calor, que aumenta a velocidade e melhora a qualidade da imagem.



Garantia

De 0 a 3 meses sem limitação de páginas e de 4 a 12 meses ou 150.000 páginas (o que ocorrer primeiro)

O que há na caixa

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 15



- Impressora multifuncional colorida em rede WorkForce® Pro WF-C878R
- Manual de instruções
- Cabo de alimentação
- Tinta DURABrite® Pro² 4 tintas de inicialização: preto, ciano, magenta e amarelo

Documentos

Tinta



Sistema de bolsas de tinta substituíveis (RIPS)

As bolsas de tinta pigmentada DURABrite® Pro da Epson são ideais para a impressão de altos volumes. Feitas para impressão de alta velocidade, elas oferecem texto de qualidade profissional e cores brilhantes por um ótimo preço.



Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 16

Tinta Preta	Tinta Ciano	Tinta Magenta	Tinta Amarela
SKU: T05A100 SKU: T05B100	SKU: T05A200 SKU: T05B200	SKU: T05A300 SKU: T05B300	SKU: T05A400 SKU: T05B400

Acessórios



Caixa d

SKU: T6714

Especificações da WorkForce® Pro WF-C878R

IMPRESSÃO

Tecnologia de impressão PrecisionCore® 4 cores (CMYK) com cabeça fixa em linha

Número de injetores 3.200 injetores (800 x 4 cores - CMYK)

Tamanho mínimo da gotícula de tinta 4,6 picolitros

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 17

Resolução máxima de impressão 4800 x 1200 dpi

Velocidade de impressão ISO[3] 25/24 ISO ppm (preto/colorido) simplex 17/16 ppm (preto/colorido) duplex

Ciclo de trabalho recomendado[5]/máximo[6] 10.000 páginas por mês/até 75.000 páginas por mês

IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO WIRELESS

Soluções Epson Connect™[8] Epson Email Print, Epson Remote Print, Epson iPrint™ App (iOS™, Android™)

Outros Apple® AirPrint®, Fire™ OS printing

CÓPIA

Velocidade de cópia[11] 23/22 ipm (BK/CL)

Quantidade de cópias 1-999

Tamanho máximo da cópia A3 (29,7 cm x 42 cm)

Resolução de cópia: até 600 dpi x 600 dpi e até 600 dpi x 2.400 dpi (entrada/saída)

Funções de cópia Automático de 1 a 2 faces, visualização prévia, redução automática e ampliação (25% - 400%), intercalar, densidade de cópia ajustável, 1 face a 2 faces, 2 faces a 1 face, 2 faces a 2 faces. Ajustes: densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de texto e originais de vários tamanhos misturados

DIGITALIZAÇÃO

Tipo de scanner Colorido, de mesa/ADF com duplex automático

Resolução óptica/Hardware 600 dpi/1.200 dpi x 2.400 dpi

Resolução máxima 9.600 interpolada

Velocidade do scanner[4] (ADF) Digitalização duplex de passagem única, simplex 25 ipm e duplex 45 ipm

Tamanho máximo de digitalização de 29,7 cm x 43,2 cm

Funções de digitalização Digitalizar para PC via Document Capture Pro®, digitalize para a nuvem[9] (incluindo e-mail), digitalize para cartão de memória/unidade flash, Digitalize para PDF protegido por senha, suporte LDAP

Tipo de scaner | Sensor de Imagem de Contato (CIS)

Profundidade de bits do scanner Entrada de cores: 30 bits/Saída de cores: 24 bits

FAX

Tipo de fax Monocromático ou colorido

Modem Até 33,6 Kbps

Memória de recepção Até 550 páginas

Proposta AMC INFORMATICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 18

Tamanho do papel: A5-A3

Transmissão ADF: A5-A3

Tamanho do papel da recepção A5-A3

Números de discagem rápida Até 200

Funções de fax Enviar, Receber, Fax a PC, autorrediscagem, caderno de endereços, envio atrasado, envio em massa, fax para e-mail, fax duplex

ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS

Gramatura do papel 52 g/m^2 - 128 g/m^2

Capacidade máxima 50 folhas (80 g/m^2) ou menos de 5,5 mm

Digitalização, cópia e envio de fax duplex automático Sim

SEGURANÇA

Certificação de número PIN para liberação de trabalho, controle de acesso de usuário, configuração de impressora e rede via configuração web usando o endereço IP da impressora, segurança SSL/TLS, IPsec, TPM

CONECTIVIDADE

Conectividade padrão SuperSpeed USB 3.0, LAN sem fio iEEE (802.11 b/g/n/a/ac)[10], Wi-Fi Direct®[10], Ethernet — 1.000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T

Sistemas operacionais Windows® 10 (32-bit, 64-bit), Windows 8/8.1 (32-bit, 64-bit), Windows 7 (32-bit, 64-bit), Windows Server® 2019[11], Windows Server 2016[11], Windows Server® 2012 R2[11], Windows Server® 2012[11], Mac OS X® 10.6.8, Mac OS®10.15.x[12], Linux, Citrix, Android™, iOS

MANUSEIO DO PAPEL

Tamanho máximo de papel Bandeja padrão até 27,9 cm x 43,2 cm

Bandeja multiuso: 33 cm x 120 cm

Suporta diversos tipos de papéis Epson, papel sulfite/comum, papel reciclado, envelope N°10/DL, papéis de alta gramatura (cartão/cartolina) até 256 g (por alimentação posterior), etiquetas (por alimentação posterior e com gramatura inferior a 256 g) e papéis fotográficos para jato de tinta.

Número de bandejas de papel 1 bandejas padrão e 3 bandejas opcionais

Capacidade de entrada de papel 250 folhas padrão, alimentação traseira 85 folhas (1.835 folhas total com as 3 bandejas opcionais de 500 folhas[5]), 10 envelopes

Gramatura do papel Bandeja multifuncional: até 255 g/m^2

GERAL

Tela touch colorida de 5,0"

Temperatura de funcionamento: 10 °C a 35 °C (50 °F a 95 °F)

Armazenamento: -20 °C a 40 °C (-4 °F a 104 °F)

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 19

Umidade relativa Funcionamento: 20% - 80%

Armazenamento: 5% - 85% (sem condensação)

Nível de ruído Inferior a 53 dB

Tensão nominal AC 100V - 240V

Frequência nominal 50 Hz - 60 Hz

Corrente nominal 2,2 A - 1,0 A

Consumo máximo de energia 42 W

Dimensões 62,1 cm x 65 cm x 64,1 cm

Peso: 59,7 kg

País de origem Indonésia

Software disponível[13] Driver de impressora Epson®, emulação de driver PCL 5[7], emulação de driver PCL 6[7], Adobe PostScript® 3™, Document Capture Pro®

Soluções originais Epson Epson Device Admin, Epson Print Admin, Epson Print Admin Serverless, Epson Remote Services, Document Capture Pro®

Garantia Limitada de um ano para hardware***

TINTA

Tinta pigmentada DURABrite® Pro

Bolsa de tinta de substituição *T05A bolsa de tinta de alta capacidade: preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, páginas ISO - preto: 20.000, cor: 20.000)

T05B bolsa de tinta de extra alta capacidade: preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - preto: 86.000, cor: 50.000)

A Epson recomenda o uso de tinta original para garantir a melhor qualidade de impressão e desempenho

CARACTERÍSTICAS ECOLÓGICAS

Economize até 50% do suprimento de papel com impressão duplex automática

Certificação RoHS

† As velocidades de impressão em preto e a cores são medidas de acordo com a ISO/IEC 24734. Os tempos reais de impressão variam com base em fatores como configuração do sistema, software e complexidade da página. Para obter mais informações, visite www.epson.com.br/velocidade †† As velocidades de cópia em preto e a cores são determinadas de acordo com ISO/IEC 29183. Os tempos reais de cópia variam de acordo com a configuração do sistema e a complexidade da página. Para obter mais informações, visite www.epson.com.br/velocidade 1- Os custos e economias reais variam consideravelmente com base nas tarefas de impressão, volumes de impressão e condições de uso. Com base nos custos totais de impressão com as impressoras WF-C878R e WF-879R e a tinta de substituição de maior capacidade em comparação com os custos de impressão de páginas ISO equivalentes com as multifuncionais a jato de tinta e laser

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 20

coloridas de maior capacidade. Venda e recursos semelhantes com velocidades de 35 páginas por minuto ou menos em junho de 2019. Os custos de toner e tinta são baseados nos rendimentos e preços de capacidade mais altos do fabricante; custos da impressora com base no MSRP por dados da indústria disponíveis em setembro de 2019. 2- Os rendimentos das bolsas de tinta são estimados com base no teste ISO/IEC 24711 no modo padrão de impressão contínua. Os rendimentos das bolsas de tinta variam consideravelmente por motivos que incluem imagens impressas, configurações de impressão, temperatura e umidade. Os rendimentos podem ser menores ao imprimir com pouca frequência ou predominantemente com uma cor de tinta. Todas as cores de tinta são usadas para impressão e manutenção da impressora, e todas as cores devem ser instaladas para impressão. Para qualidade de impressão, parte da tinta das bolsas de tinta incluída é usada para inicialização da impressora e uma quantidade variável de tinta permanece na bolsa de tinta depois de aparecer o sinal "substituir bolsa de tinta". Para mais informações, visite www.epson.com.br/rendimento-tintas. 3- Em comparação com as impressoras multifuncionais coloridas com funções semelhantes com velocidades de até 35 ppm com base nos dados da indústria disponíveis, Junho de 2019. A economia real de energia varia de acordo com o modelo e o uso do produto. 4- Baseado em 200 dpi, tamanho carta, monocromático ou colorido. 5- Com bandejas de papel opcionais. 6- O ciclo de trabalho mensal de até 75.000 páginas é o ciclo de trabalho mais alto que um usuário poderia esperar em um mês, com base na operação quase constante de tal dispositivo. Não é recomendado que o equipamento funcione com este dever. Para obter o melhor desempenho do equipamento, opere a impressora com o trabalho recomendado de 10.000 páginas por mês. 7- Nem todos os tipos de mídia são compatíveis com a impressão PCL. 8- A maioria das funções requer uma conexão de Internet para a impressora, bem como um dispositivo habilitado para Internet e/ou e-mail. Para obter uma lista de impressoras compatíveis com Epson Connect™ e dispositivos e aplicativos compatíveis, visite epson.com.br/connect 9- Requer uma conexão com a Internet, uma conta Epson Connect™ gratuita e um endereço de e-mail de destino ou conta de armazenamento na nuvem. Para obter uma lista de serviços de nuvem suportados, visite epson.com.br/connect 10- Wi-Fi CERTIFIED™; nível de desempenho sujeito ao alcance do roteador usado. Wi-Fi Direct® pode requerer o software da impressora. 11- A impressão e digitalização são compatíveis apenas com o sistema operacional Windows Server®. 12- Alguns aplicativos e/ou funções podem não ser compatíveis com Mac OS X®. 13- É necessário acesso à Internet para instalar drivers e software OS X®.



Especificações

Imprimir:

Tecnologia de impressão:
Tecnologia de impressão PrecisionCore® com 4 cores (CMYK)

Resolução máxima de impressão:
4800 dpi x 1200 dpi

Velocidade de impressão ISO:
25/24 ISO ppm (Em preto/em cores) simplex†

Velocidade de impressão duplex:
17/16 ppm (Em preto/em cores) duplex†

Velocidade de Impressão em Modo Rascunho:
35/35 ISO ppm (Em preto/em cores) simplex†††

Tamanho mínimo de gotícula de tinta:
3,7 picolitros

Tempo de Processamento da Primeira Página:
5,5 segundos

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 21

Configuração de injetores:
3.200 boquillas (800 x 4 colores - CMYK)

Tamanho Total de Memória RAM:
3081 (Mbytes)[14]

Tinta:

Tipo de tinta:
Tinta pigmentada DURABrite Pro

Paleta de tinta:
Ciano, Magenta, Amarela e Preta

Configuração de tinta:
4 bolsas de tinta individuais

Tinta de reposição:
- Tinta de Alta Capacidade T05A Preta, Ciano, Magenta e Amarela
- Tinta de Altíssima Capacidade T05B Preta, Ciano, Magenta e Amarela

A Epson recomenda somente o uso de tinta original para garantir o melhor rendimento e qualidade de impressão e não arriscar a garantia limitada.

Rendimento de tinta:
T05A (bolsa de tinta de alta capacidade -preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 20.000, em cores: 20.000)
T05b bolsa de tinta extra-alta capacidade-preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 86.000, em cores: 50.000)

Resistência ao desgaste/Longevidade de impressão:
Up to 118 years[15]

Geral:

Sistemas operacionais:
Windows® 10 (32-bits, 64-bits), Windows 8/8.1 (32-bits, 64-bits), Windows 7 (32-bits, 64-bits), Windows Server® 2019[11], Windows Server 2016[11], Windows Server® 2012 R2[11], Windows Server® 2012[11], Mac OS X® 10.6.8, Mac OS® 10.15.x[12], Linux, Citrix, Android®, iOS

Sistemas de servidor:
- Windows Server® 2019[11]
- Windows Server 2016[11]
- Windows Server 2012 R2[11]
- Windows Server 2012[11]

Temperatura:
Funcionamento: 10 °C a 35 °C
Armazenamento: -20 °C a 40 °C

Umidade:
Funcionamento: 20% - 80%
Armazenamento: 5% - 85% (sem condensação)

Nível de ruído:
Menos de 53 dB

Dimensões:
59,7 kg / 62,1 cm x 65 cm x 64,1 cm

Peso:
59,7 kg

Segurança:

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 22

Certificação de número PIN para liberação de trabalho, acesso de controle do usuário, configurações da impressora e rede por meio de configuração da web usando endereço IP da impressora, segurança SSL/TLS, IPsec, TPM

Aprovações de segurança:
Safety standards UL60950, CSA C22.2 No. 60950, EMI FCC Part 15 subpart B class B, CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 class B

País de origem:
Indonésia

Garantia:
Limitada de un año para hardware***

Cópia:

Velocidade de cópia:
21/15 ipm (símplex/dúplex)††

Velocidade de cópia ISO:
21/15 ipm (simplex/duplex)††

Qualidade de cópia:
Até 600 dpi x 600 dpi e até 600 dpi x 2400 dpi

Quantidade de cópias:
1 - 999

Tamanho máximo da cópia:
A3 (29,7 cm x 42 cm)

Características de cópia:
Frente e verso automática, pré-visualização, ajuste de tamanho (25% - 400%), agrupar, densidade de cópia ajustável, 1 face para 2 faces, 2 faces para 1 face, 2 faces para 2 faces, ajustes - densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de texto e originais de tamanhos mistos

Especificações do scanner:

Tipo de scanner:
Colorido com base plana/ADF automático de 2 faces

Sensor:
Sensor de imagen de contacto (CIS)

Dispositivo fotoelétrico:
Sensor de imagem de contato (CIS)

Resolução óptica:
600 x 600 dpi

Resolução de hardware:
1200 x 2400 dpi

Resolução interpolada:
9.600 dpi interpolada

Profundidade de bit de cor:
Entrada de cores: 30 bits/saída em cores: 24 bits

Tamanho da Mesa Digitalizadora:
17" x 11.7"

Características do Scanner:
Digitalizar para PC via Document Capture Pro, digitalizar para a nuvem[9] (incluindo e-mail), digitalizar para cartão de memória/USB, Digitalizar para PDF protegido por senha, suporte LDAP

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 23

Área máxima de digitalização:
29,7 cm x 43,2 cm

Velocidade de digitalização:
25 ppm simplex/45 ppm duplex[4]

Alimentador automático de documentos:

Capacidade:
50 folhas

Tipo:
Escaneo, copiado y faxeado automático de dos caras

Gramatura do papel:
52 g/m² - 128 g/m²

Fax:

Configurações do fax:
Preto e branco ou colorido

Velocidade do fax:
Até 33.6 Kbps

Memória:
Até 550 páginas

Botões de velocidade:
Até 200

Características:
Enviar, receber, fax para PC, auto-rediscagem, agenda de endereços, envio atrasado, envio em massa, fax para E-mail, fax duplex

Conectividade:

Conectividade padrão:
Superspeed USB 3.0, Wireless LAN iEEE (802.11 b/g/n/a/ac)[10], Wi-Fi Direct®[10], Ethernet —1.000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T

Protocolos de rede:
TCP/IP v4/v6

Protocolos de impressão em rede:
IPP, LPD, Port 9100, WSD

Protocolos de gerenciamento de redes:
SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, DDNS, mDNS, SNTP, Ping, SLP, WSD, LLTD

Segurança WLAN:
WEP 64/128-bit, WPA PSK (AES), WPA2 Enterprise, WPA3 Enterprise

Impressão do Dispositivo Móvel:

Epson Connect:
Epson Device Admin, Epson Print Admin, Epson Print Admin Serverless, Epson Remote Services, Document Capture Pro®

Outros:
Apple® AirPrint®, Fire™ OS printing

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 24

Manuseio do papel:

Suporte de Papel:
3.5" x 5", 4" x 6", 5" x 7", Letter, Legal, 11" x 17", A3, A4, A5, A6, B5

Suporte para papel:
Papel normal, papel de presentación ultra premium mate, papel de presentación premium mate, presentación papel mate, sobres N°10 y cartulinas de hasta 255 g/m^2

Tamanhos de papel:
3.5" x 5", 4" x 6", 5" x 7", 8" x 10", 8.5" x 11", 8.5" x 14", A3, A4, A5, A6, B4, B5, half letter, executive, 11" x 17", 13" x 19", user definable (3.5" – 47.2" in length)

Tamanho máximo do papel:
Bandeja padrão de até 27,9 cm x 43,2 cm
Bandeja multiúso 33 cm x 120 cm

Tipos de papel:
Suporta diversos tipos de papéis Epson, papel sulfite/comum, papel reciclado, envelope Nº10/DL, papéis de alta gramatura (cartão/cartolina) até 256 g (por alimentação posterior), etiquetas (por alimentação posterior e com gramatura inferior à 256 g) e papéis fotográficos para jato de tinta.

Tipos de envelope:
- No. 10
- plain paper
- bond paper
- air mail

Peso do papel:
Bandeja multifuncional: até 255 g/m²

Capacidade de entrada de papel:
250 Folhas padrão, alimentação traseira 85 folhas (1.835 folhas total com as 3 bandejas opcionais de 500 folhas[5]), 10 envelopes

Capacidade de bandeja de saída:
250 folhas

Detalhes da Impressora:

Visor LCD:
Touch colorido de 5,0"

Linguagem de impressão:
Epson ESC/P®-R, PCL 5 emulation[7], PCL 6 emulation[7], Adobe® PostScript® 3™ emulation

Softwares inclusos:
Driver de Impressora Epson®, driver PCL 5 emulation[7], emulação do driver PCL 6[7], Adobe PostScript® 3™, Document Capture Pro®

Ciclo de trabalho mensal:
10.000 páginas por mês (recomendado)[6]/até 75.000 páginas/mês (máximo)[6]

Regulamentos de telecomunicações:
FCC Part 68 (U.S.A.), IC/CS03 (Canada)

Energia:

Voltagem nominal:
AC 100V - 240V

Frequência nominal:
50 Hz - 60 Hz

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 25

Corrente nominal:
2,2 A - 1,0 A

Consumo de energia:
42 W

Avaliações

Avaliações

Avaliar este produto

Seja o primeiro a avaliar este produto

Acessórios

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 26



Acessórios



Tinta

Suporte

Precisa de suporte técnico?

Acesse os drivers mais atuais, perguntas mais frequentes, manuais e muito mais para o seu produto Epson.

Links Recomendados:

Downloads
Dúvidas Frequentes
Manuais e Garantia
Registro
Entre em contato com o suporte

Notas:

† As velocidades de impressão em preto e em cores são medidas de acordo com a norma ISO / IEC 24734. Os tempos de impressão reais variam de acordo com fatores, incluindo configuração do sistema, software e complexidade da página. Para mais informações, acesse epson.com.br/velocidade

†† As velocidades de impressão em preto e em cores são medidas de acordo com a norma ISO/IEC 29183. Os tempos de cópia reais variam dependendo da configuração do sistema e da complexidade da página. Para mais informações, acesse epson.com.br/velocidade

††† As velocidades máximas de impressão são medidas com padrões de texto no modo Rascunho em papel comum. Os tempos reais de impressão variam de acordo com a configuração do sistema, software e complexidade da página.

1- A economia de energia exata irá variar dependendo das tarefas de impressão, volumes de impressão e condições de uso. Com base nos custos totais de impressão com impressoras WF-C878R e WF-879R e tintas substituíveis de alta capacidade em comparação com os custos de impressão de página ISO equivalentes com impressoras coloridas jato de tinta e multifuncionais laser mais vendidas e recursos semelhantes com velocidades de 35 ppm ou menos em junho de 2019. Os custos de toner e tinta são baseados nos rendimentos e preços de alta capacidade do fabricante; custos de impressora baseados em MSRP por dados disponíveis da indústria em setembro de 2019.

2-

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 27

– Os rendimentos das bolsas de tinta estão baseados em testes de acordo com os padrões ISO/IEC 24711 com metodologia Epson de impressão contínua em modo pré-determinado. O rendimento das bolsas de tinta varia consideravelmente de acordo com as imagens impressas, os ajustes de impressão, a temperatura e a umidade. O rendimento pode ser menor quando se imprime com pouca frequência ou usando predominantemente uma cor de tinta. Todas as cores de tinta são utilizadas para a impressão e manutenção da impressora, e todas as cores devem estar instaladas para a impressão. Para maior qualidade de impressão, parte da tinta das bolsas de tinta inclusas é utilizada para a inicialização da impressora, ficando uma quantidade variável de tinta nas bolsas de tinta depois que se ativa o sinal de “trocar bolsa de tinta”.

3- Em comparação com as impressoras laser monocromáticas mais vendidas por com preços de até USD 499 e até 35 ppm, baseada em dados disponíveis da indústria, em abril de 2018. A economia exata de energia irá variar de acordo com o modelo e utilização do produto.

4- Baseado na digitalização de um documento tamanho A4 a 200 dpi em preto e branco e em cores no formato PDF, usando a interface USB. A velocidade de digitalização depende das condições da rede.

5- Com bandejas de papel opcionais.

6- Um ciclo de trabalho mensal de até 75.000 páginas é o nível mais alto que um usuário pode esperar em um mês baseado no funcionamento quase constante de um equipamento deste tipo. Não é aconselhável fazer este ciclo de trabalho neste equipamento. Para obter a máxima durabilidade do equipamento mantenha um ciclo de trabalho recomendado de 10.000 páginas por mês

7- Nem todos os sistemas têm suporte para impressão PCL.

8- A maioria das funções necessita de uma conexão da impressora à internet e também um dispositivo habilitado para internet e/ou e-mail. Para consultar uma lista de impressoras habilitadas para Epson Connect™ e dispositivos e aplicações compatíveis, acesse epson.com.br/connect

9- Requer uma conexão à Internet, uma conta Epson ConnectTM gratuita e um endereço de e-mail de destino ou conta de armazenamento em nuvem. Para consultar uma lista de serviços em nuvem compatíveis, acesse epson.com.br/connect

10- Wi-Fi CERTIFIED™: o nível de rendimento depende do alcance do roteador utilizado. Wi-Fi Direct® pode requerer software da impressora.

11- Somente a impressão e a digitalização são compatíveis com OS Windows Server®.

12- Alguns aplicativos e/ou funções podem ser incompatíveis com Mac OS® X.

13- É necessário acesso à internet para instalar os drivers e o software de OS® X.

14- Acesse epson.com.br/meio-ambiente para obter mais informações sobre as opções de reciclagem.

Produtos

Suporte

Links Sugeridos

Empresa

Conecte-se com a Epson

Proposta AMC INFORMÁTICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 28

© 2024 Epson America, Inc. Termos de Uso Política de Privacidade Privacidade de Dados

Proposta AMC INFORMATICA (1589248) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 29

Impressora Multifuncional WorkForce Pro WF-C878R

Pontos ativos da imagem

Característic as

Documentos



Multifuncional colorida de baixo custo desenvolvida para equipes de trabalho

A impressora multifuncional colorida WorkForce Pro WF-C878R possui a Tecnologia PrecisionCore Heat-Free™ e oferece o menor custo de impressão de sua categoria[1]. Seu sistema de bolsas de tinta de reposição entrega até 86.000 páginas ISO (preto) e até 50.000 páginas ISO (cores)[2], o que significa menos intervenções técnicas e menos estresse para você. Realiza impressões de qualidade profissional em 25/24 ISO ppm (preto / cores)[†], e digitaliza até 45 imagens por minuto (duplex)[4]. Com impressões de 33 cm x 48 cm (13"x 19"), capacidade de papel de 1.835 folhas e impressão frente e verso automática, a WF-C878R traz a versatilidade que as mais exigentes equipes de trabalho necessitam. Além disso, ajuda a economizar energia graças ao menor consumo de energia de sua categoria[3].

- **4 em 1 com Wireless, Ethernet e PCL/PS**: Imprime / Copia / Digitaliza / Fax
- **Tinta**: Tinta pigmentada DURABrite® Pro - 4 cores
- **Velocidade de Impressão ISO**: Preto: 25 ISO ppm†; Cores: 24 ISO ppm

Ver Folheto

Modelo: C11CH60301

(0) Escreva uma avaliação

Visão geral

Menor custo total de impressão de sua categoria[1]
A impressora multifuncional perfeita para equipes de trabalho que prezam pelos custos

Menos intervenções técnicas, menos estresse
O sistema de bolsas de tinta de reposição permite que você imprima até 86.000 páginas ISO pages (preto) e até 50.000 páginas ISO (cores)[2]

Impressões rápidas
Imprime em velocidades de 25/24 ISO ppm (preto/cores)†. Além disso, a impressão da primeira página é rápida

Com tecnologia sem aquecimento PrecisionCore Heat-Free
O mais alto nível de tecnologia de impressão inkjet

Economize energia
Menor consumo de energia de sua categoria[3]

Alta velocidade de digitalização
Até 45 imagens por minuto (duplex)[4]

- **Baixo custo de Impressão:** custos totais mais baixos de sua categoria[1].
- **Menos intervenções:** sistema inovador de tintas substituíveis (RIPS) permite imprimir até 86.000 páginas ISO (em preto) ou até 50.000 páginas ISO (em cores)[2].
- **Impressões rápidas:** atinge velocidades de até 25/24 ISO ppm (em preto/em cores)†, além de saída rápida da primeira folha.
- **Alta qualidade de impressão:** com tecnologia sem aquecimento PrecisionCore Heat-Free Technology™.
- **Uso eficiente da energia:** menor consumo de energia da sua categoria[3].
- **Digitalização rápida:** até 45 imagens por minuto (digitalização duplex)[4].
- **Versatilidade para tipos de papel:** imprime folhas com até 33 cm x 48 cm (13"x 19"). Capacidade de até 1.835 folhas[5], com duplex automático e detecção automática do tamanho da folha.
- **Compatível com as soluções originais Epson® e com as soluções de terceiros:** a plataforma aberta da Epson permite uma integração perfeita do fluxo de trabalho.

Características Ecológicas

- Menor consumo de energia de sua categoria[3]
- Economize até 50% em papel com a impressão frente e verso automática (impressão / cópia)
- De acordo com as normas RoHS
- Produto reciclável[14]

Better Products for a Better Future™

Para saber mais sobre os programas ambientais da epson, acesse epson.com.br/meio-ambiente

O Que Está Na Caixa:

- Impressora Multifuncional WorkForce® Pro WF-C878R
- Manual de instruções,
- Cabo de alimentação
- Tinta DURABrite® Pro[2] - 4 tintas de inicialização: preta, ciano, magenta e amarela



Impressora Multifuncional WorkForce® Pro WF-C878R

A impressora multifuncional colorida WorkForce Pro WF-C878R, com tecnologia PrecisionCore Heat-Free™, oferece menor custo total de impressão em sua categoria[1]. Seu sistema de bolsas de tinta substituíveis oferece até 86.000 páginas ISO (preto) e até 50.000 páginas ISO (cor)[2], o que significa menos intervenções e menos tempo de inatividade. Digitaliza frente e verso em até 45 imagens por minuto duplex. Com impressão de 33 cm x 48 cm, capacidade total de papel para 1.835 folhas[5] e impressão duplex automática, a WF-C878R tem versatilidade ideal para grupos de trabalho. E ajuda a economizar energia com o menor consumo de energia de sua categoria.[3]

Multifuncional 4-em-1: Imprime | Copia | Digitaliza | Fax

Tinta: Pigmentada 4 cores DuraBrite® Pro
Velocidade de impressão ISO: 25/24 ISO ppm (preto/cor) simplex/duplex†



3:08




EPSON
A
P



Produtividade no Local de Trabalho

Impressão rápida sem tempo de aquecimento e gestão fácil através do software Epson.



Velocidade de Impressão ISO:

25/24 ISO ppm (preto/colorido) simplex
17/16 ppm (preto/colorido) duplex



Baixos Custos de Impressão

Tintas com tecnologia de alto rendimento e menos peças móveis do que uma impressora a laser



Baixo Impacto Ambiental

Usa menos energia do que uma impressora a laser, eliminando a necessidade de fusão do toner, produzindo menos resíduos.



Tecnologia PrecisionCore Heat-Free™

Tecnologia jato de tinta, sem uso de calor, que aumenta a velocidade e melhora a qualidade da imagem.



Garantia

De 0 a 3 meses sem limitação de páginas e de 4 a 12 meses ou 150.000 páginas (o que ocorrer primeiro)

O que há na caixa



- Impressora multifuncional colorida em rede WorkForce® Pro WF-C878R
- Manual de instruções
- Cabo de alimentação
- Tinta DURABrite® Pro^2 4 tintas de inicialização: preto, ciano, magenta e amarelo

Documentos

Tinta



Sistema de bolsas de tinta substituíveis (RIPS)

As bolsas de tinta pigmentada DURABrite® Pro da Epson são ideais para a impressão de altos volumes. Feitas para impressão de alta velocidade, elas oferecem texto de qualidade profissional e cores brilhantes por um ótimo preço.






Tinta Preta	Tinta Ciano	Tinta Magenta	Tinta Amarela
SKU: T05A100 **SKU**: T05B100	**SKU**: T05A200 **SKU**: T05B200	**SKU**: T05A300 **SKU**: T05B300	**SKU**: T05A400 **SKU**: T05B400

Acessórios



Mesa de autenticação

SKU: C12C934921

Especificações da WorkForce® Pro WF-C878R

IMPRESSÃO

Tecnologia de impressão PrecisionCore® 4 cores (CMYK) com cabeça fixa em linha

Número de injetores 3.200 injetores (800 x 4 cores - CMYK)

Tamanho mínimo da gotícula de tinta 4,6 picolitros

Resolução máxima de impressão 4800 x 1200 dpi

Velocidade de impressão ISO† 25/24 ISO ppm (preto/colorido) simplex 17/16 ppm (preto/colorido) duplex

Ciclo de trabalho recomendado[5]/máximo[6] 10.000 páginas por mês/até 75.000 páginas por mês

IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO WIRELESS

Soluções Epson Connect™[8]Epson Email Print, Epson Remote Print, Epson iPrint™ App (iOS™, Android™)

Outros Apple® AirPrint®, Fire™ OS printing

CÓPIA

Velocidade de cópia†† 23/22 ipm (BK/CL)

Quantidade de cópias 1-999

Tamanho máximo da cópia A3 (29,7 cm x 42 cm)

Resolução de cópia: até 600 dpi x 600 dpi e até 600 dpi x 2.400 dpi (entrada/saída)

Funções de cópia Automático de 1 a 2 faces, visualização prévia, redução automática e ampliação (25% - 400%), intercalar, densidade de cópia ajustável, 1 face a 2 faces, 2 faces a 1 face, 2 faces a 2 faces. Ajustes: densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de texto e originais de vários tamanhos misturados

DIGITALIZAÇÃO

Tipo de scanner Colorido, de mesa/ADF com duplex automático

Resolução óptica/Hardware 600 dpi/1.200 dpi x 2.400 dpi

Resolução máxima 9.600 interpolada

Velocidade do scanner[4] (ADF) Digitalização duplex de passagem única, simplex 25 ipm e duplex 45 ipm

Tamanho máximo de digitalização de 29,7 cm x 43,2 cm

Funções de digitalização Digitalizar para PC via Document Capture Pro®, digitalize para a nuvem[9] (incluindo e-mail), digitalize para cartão de memória/unidade flash, Digitalize para PDF protegido por senha, suporte LDAP

Tipo de scaner | Sensor de Imagem de Contato (CIS)

Profundidade de bits do scanner Entrada de cores: 30 bits/Saída de cores: 24 bits

FAX

Tipo de fax Monocromático ou colorido

Modem Até 33,6 Kbps

Memória de recepção Até 550 páginas

Tamanho do papel: A5-A3

Transmissão ADF: A5-A3

Tamanho do papel da recepção A5-A3

Números de discagem rápida Até 200

Funções de fax Enviar, Receber, Fax a PC, autorrediscagem, caderno de endereços, envio atrasado, envio em massa, fax para e-mail, fax duplex

ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS

Gramatura do papel 52 g/m^2 - 128 g/m^2

Capacidade máxima 50 folhas (80 g/m^2) ou menos de 5,5 mm

Digitalização, cópia e envio de fax duplex automático Sim

SEGURANÇA

Certificação de número PIN para liberação de trabalho, controle de acesso de usuário, configuração de impressora e rede via configuração web usando o endereço IP da impressora, segurança SSL/TLS, IPsec, TPM

CONECTIVIDADE

Conectividade padrão SuperSpeed USB 3.0, LAN sem fio iEEE (802.11 b/g/n/a/ac)[10], Wi-Fi Direct®[10], Ethernet —1.000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T
Sistemas operacionais Windows® 10 (32-bit, 64-bit), Windows 8/8.1 (32-bit, 64-bit), Windows 7 (32-bit, 64-bit), Windows Server® 2019[11], Windows Server 2016[11], Windows Server® 2012 R2[11], Windows Server® 2012[11], Mac OS X® 10.6.8, Mac OS®10.15.x[12], Linux, Citrix, Android™, iOS

MANUSEIO DO PAPEL

Tamanho máximo de papel Bandeja padrão até 27,9 cm x 43,2 cm

Bandeja multiuso: 33 cm x 120 cm

Suporta diversos tipos de papéis Epson, papel sulfite/comum, papel reciclado, envelope N°10/DL, papéis de alta gramatura (cartão/cartolina) até 256 g (por alimentação posterior), etiquetas (por alimentação posterior e com gramatura inferior a 256 g) e papéis fotográficos para jato de tinta.

Número de bandejas de papel 1 bandejas padrão e 3 bandejas opcionais

Capacidade de entrada de papel 250 folhas padrão, alimentação traseira 85 folhas (1.835 folhas total com as 3 bandejas opcionais de 500 folhas[5]), 10 envelopes

Gramatura do papel Bandeja multifuncional: até 255 g/m^2

GERAL

Tela touch colorida de 5,0"

Temperatura de funcionamento: 10 °C a 35 °C (50 °F a 95 °F)

Armazenamento: -20 °C a 40 °C (-4 °F a 104 °F)

Umidade relativa Funcionamento: 20% - 80%

Armazenamento: 5% - 85% (sem condensação)

Nível de ruído Inferior a 53 dB

Tensão nominal AC 100V - 240V

Frequência nominal 50 Hz - 60 Hz

Corrente nominal 2,2 A - 1,0 A

Consumo máximo de energia 42 W

Dimensões 62,1 cm x 65 cm x 64,1 cm

Peso: 59,7 kg

País de origem Indonésia

Software disponível[13] Driver de impressora Epson®, emulação de driver PCL 5[7], emulação de driver PCL 6[7], Adobe PostScript® 3™, Document Capture Pro®

Soluções originais Epson Epson Device Admin, Epson Print Admin, Epson Print Admin Serverless, Epson Remote Services, Document Capture Pro®

Garantia Limitada de um ano para hardware***

TINTA

Tinta pigmentada DURABrite® Pro

Bolsa de tinta de substituição *T05A bolsa de tinta de alta capacidade: preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, páginas ISO - preto: 20.000, cor: 20.000)

T05B bolsa de tinta de extra alta capacidade: preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - preto: 86.000, cor: 50.000)

A Epson recomenda o uso de tinta original para garantir a melhor qualidade de impressão e desempenho

CARACTERÍSTICAS ECOLÓGICAS

Economize até 50% do suprimento de papel com impressão duplex automática

Certificação RoHS

† As velocidades de impressão em preto e a cores são medidas de acordo com a ISO/IEC 24734. Os tempos reais de impressão variam com base em fatores como configuração do sistema, software e complexidade da página. Para obter mais informações, visite www.epson.com.br/velocidade †† As velocidades de cópia em preto e a cores são determinadas de acordo com ISO/IEC 29183. Os tempos reais de cópia variam de acordo com a configuração do sistema e a complexidade da página. Para obter mais informações, visite www.epson.com.br/velocidade 1- Os custos e economias reais variam consideravelmente com base nas tarefas de impressão, volumes de

impressão e condições de uso. Com base nos custos totais de impressão com as impressoras WF-C878R e WF-879R e a tinta de substituição de maior capacidade em comparação com os custos de impressão de páginas ISO equivalentes com as multifuncionais a jato de tinta e laser coloridas de maior capacidade. Venda e recursos semelhantes com velocidades de 35 páginas por minuto ou menos em junho de 2019. Os custos de toner e tinta são baseados nos rendimentos e preços de capacidade mais altos do fabricante; custos da impressora com base no MSRP por dados da indústria disponíveis em setembro de 2019. 2- Os rendimentos das bolsas de tinta são estimados com base no teste ISO/IEC 24711 no modo padrão de impressão contínua. Os rendimentos das bolsas de tinta variam consideravelmente por motivos que incluem imagens impressas, configurações de impressão, temperatura e umidade. Os rendimentos podem ser menores ao imprimir com pouca frequência ou predominantemente com uma cor de tinta. Todas as cores de tinta são usadas para impressão e manutenção da impressora, e todas as cores devem ser instaladas para impressão. Para qualidade de impressão, parte da tinta das bolsas de tinta incluída é usada para inicialização da impressora e uma quantidade variável de tinta permanece na bolsa de tinta depois de aparecer o sinal "substituir bolsa de tinta". Para mais informações, visite www.epson.com.br/rendimento-tintas. 3- Em comparação com as impressoras multifuncionais coloridas com funções semelhantes com velocidades de até 35 ppm com base nos dados da indústria disponíveis, Junho de 2019. A economia real de energia varia de acordo com o modelo e o uso do produto. 4- Baseado em 200 dpi, tamanho carta, monocromático ou colorido. 5- Com bandejas de papel opcionais. 6- O ciclo de trabalho mensal de até 75.000 páginas é o ciclo de trabalho mais alto que um usuário poderia esperar em um mês, com base na operação quase constante de tal dispositivo. Não é recomendado que o equipamento funcione com este dever. Para obter o melhor desempenho do equipamento, opere a impressora com o trabalho recomendado de 10.000 páginas por mês. 7- Nem todos os tipos de mídia são compatíveis com a impressão PCL. 8- A maioria das funções requer uma conexão de Internet para a impressora, bem como um dispositivo habilitado para Internet e/ou e-mail. Para obter uma lista de impressoras compatíveis com Epson Connect™ e dispositivos e aplicativos compatíveis, visite epson.com.br/connect 9- Requer uma conexão com a Internet, uma conta Epson Connect™ gratuita e um endereço de e-mail de destino ou conta de armazenamento na nuvem. Para obter uma lista de serviços de nuvem suportados, visite epson.com.br/connect 10- Wi-Fi CERTIFIED™; nível de desempenho sujeito ao alcance do roteador usado. Wi-Fi Direct® pode requerer o software da impressora. 11- A impressão e digitalização são compatíveis apenas com o sistema operacional Windows Server®. 12- Alguns aplicativos e/ou funções podem não ser compatíveis com Mac OS X®. 13- É necessário acesso à Internet para instalar drivers e software OS X®.



Especificações

Imprimir:

Tecnologia de impressão:
Tecnologia de impressão PrecisionCore® com 4 cores (CMYK)

Resolução máxima de impressão:
4800 dpi x 1200 dpi

Velocidade de impressão ISO:
25/24 ISO ppm (Em preto/em cores) simplex†

Velocidade de impressão duplex:
17/16 ppm (Em preto/em cores) duplex†

Velocidade de Impressão em Modo Rascunho:
35/35 ISO ppm (Em preto/em cores) simplex†††

Tamanho mínimo de gotícula de tinta:
3,7 picolitros

Tempo de Processamento da Primeira Página:
5,5 segundos

Configuração de injetores:
3.200 boquillas (800 x 4 colores - CMYK)

Tamanho Total de Memória RAM:
3081 (Mbytes)[14]

Tinta:

Tipo de tinta:
Tinta pigmentada DURABrite Pro

Paleta de tinta:
Ciano, Magenta, Amarela e Preta

Configuração de tinta:
4 bolsas de tinta individuais

Tinta de reposição:
- Tinta de Alta Capacidade T05A Preta, Ciano, Magenta e Amarela
- Tinta de Altíssima Capacidade T05B Preta, Ciano, Magenta e Amarela

A Epson recomenda somente o uso de tinta original para garantir o melhor rendimento e qualidade de impressão e não arriscar a garantia limitada.

Rendimento de tinta:
T05A (bolsa de tinta de alta capacidade -preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 20.000, em cores: 20.000)
T05b bolsa de tinta extra-alta capacidade-preta, ciano, magenta, amarela (rendimento, ISO páginas - em preto: 86.000, em cores: 50.000)

Resistência ao desgaste/Longevidade de impressão:
Up to 118 years[15]

Geral:

Sistemas operacionais:
Windows® 10 (32-bits, 64-bits), Windows 8/8.1 (32-bits, 64-bits), Windows 7 (32-bits, 64-bits), Windows Server® 2019[11], Windows Server 2016[11], Windows Server® 2012 R2[11], Windows Server® 2012[11], Mac OS X® 10.6.8, Mac OS® 10.15.x[12], Linux, Citrix, Android®, iOS

Sistemas de servidor:
- Windows Server® 2019[11]
- Windows Server 2016[11]
- Windows Server 2012 R2[11]
- Windows Server 2012[11]

Temperatura:
Funcionamento: 10 °C a 35 °C
Armazenamento: -20 °C a 40 °C

Umidade:
Funcionamento: 20% - 80%
Armazenamento: 5% - 85% (sem condensação)

Nível de ruído:
Menos de 53 dB

Dimensões:
59,7 kg / 62,1 cm x 65 cm x 64,1 cm

Peso:

59,7 kg

Segurança:
Certificação de número PIN para liberação de trabalho, acesso de controle do usuário, configurações da impressora e rede por meio de configuração da web usando endereço IP da impressora, segurança SSL/TLS, IPsec, TPM

Aprovações de segurança:
Safety standards UL60950, CSA C22.2 No. 60950, EMI FCC Part 15 subpart B class B, CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 class B

País de origem:
Indonésia

Garantia:
Limitada de un año para hardware***

Cópia:

Velocidade de cópia:
21/15 ipm (símplex/dúplex)††

Velocidade de cópia ISO:
21/15 ipm (simplex/duplex)††

Qualidade de cópia:
Até 600 dpi x 600 dpi e até 600 dpi x 2400 dpi

Quantidade de cópias:
1 - 999

Tamanho máximo da cópia:
A3 (29,7 cm x 42 cm)

Características de cópia:
Frente e verso automática, pré-visualização, ajuste de tamanho (25% - 400%), agrupar, densidade de cópia ajustável, 1 face para 2 faces, 2 faces para 1 face, 2 faces para 2 faces, ajustes - densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de texto e originais de tamanhos mistos

Especificações do scanner:

Tipo de scanner:
Colorido com base plana/ADF automático de 2 faces

Sensor:
Sensor de imagen de contacto (CIS)

Dispositivo fotoelétrico:
Sensor de imagem de contato (CIS)

Resolução óptica:
600 x 600 dpi

Resolução de hardware:
1200 x 2400 dpi

Resolução interpolada:
9.600 dpi interpolada

Profundidade de bit de cor:
Entrada de cores: 30 bits/saída em cores: 24 bits

Tamanho da Mesa Digitalizadora:
17" x 11.7"

Características do Scanner:

Digitalizar para PC via Document Capture Pro, digitalizar para a nuvem[9] (incluindo e-mail), digitalizar para cartão de memória/USB, Digitalizar para PDF protegido por senha, suporte LDAP

Área máxima de digitalização:
29,7 cm x 43,2 cm

Velocidade de digitalização:
25 ppm simplex/45 ppm duplex[4]

Alimentador automático de documentos:

Capacidade:
50 folhas

Tipo:
Escaneo, copiado y faxeado automático de dos caras

Gramatura do papel:
52 g/m² - 128 g/m²

Fax:

Configurações do fax:
Preto e branco ou colorido

Velocidade do fax:
Até 33.6 Kbps

Memória:
Até 550 páginas

Botões de velocidade:
Até 200

Características:
Enviar, receber, fax para PC, auto-rediscagem, agenda de endereços, envio atrasado, envio em massa, fax para E-mail, fax duplex

Conectividade:

Conectividade padrão:
Superspeed USB 3.0, Wireless LAN iEEE (802.11 b/g/n/a/ac)[10], Wi-Fi Direct®[10], Ethernet —1.000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T

Protocolos de rede:
TCP/IP v4/v6

Protocolos de impressão em rede:
IPP, LPD, Port 9100, WSD

Protocolos de gerenciamento de redes:
SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, DDNS, mDNS, SNTP, Ping, SLP, WSD, LLTD

Segurança WLAN:
WEP 64/128-bit, WPA PSK (AES), WPA2 Enterprise, WPA3 Enterprise

Impressão do Dispositivo Móvel:

Epson Connect:
Epson Device Admin, Epson Print Admin, Epson Print Admin Serverless, Epson Remote Services, Document Capture Pro®

Outros:

Apple® AirPrint®, Fire™ OS printing

Manuseio do papel:

Suporte de Papel:
3.5" x 5", 4" x 6", 5" x 7", Letter, Legal, 11" x 17", A3, A4, A5, A6, B5

Suporte para papel:
Papel normal, papel de presentación ultra premium mate, papel de presentación premium mate, presentación papel mate, sobres N°10 y cartulinas de hasta 255 g/m^2

Tamanhos de papel:
3.5" x 5", 4" x 6", 5" x 7", 8" x 10", 8.5" x 11", 8.5" x 14", A3, A4, A5, A6, B4, B5, half letter, executive, 11" x 17", 13" x 19", user definable (3.5" – 47.2" in length)

Tamanho máximo do papel:
Bandeja padrão de até 27,9 cm x 43,2 cm
Bandeja multiúso 33 cm x 120 cm

Tipos de papel:
Suporta diversos tipos de papéis Epson, papel sulfite/comum, papel reciclado, envelope Nº10/DL, papéis de alta gramatura (cartão/cartolina) até 256 g (por alimentação posterior), etiquetas (por alimentação posterior e com gramatura inferior à 256 g) e papéis fotográficos para jato de tinta.

Tipos de envelope:
- No. 10
- plain paper
- bond paper
- air mail

Peso do papel:
Bandeja multifuncional: até 255 g/m²

Capacidade de entrada de papel:
250 Folhas padrão, alimentação traseira 85 folhas (1.835 folhas total com as 3 bandejas opcionais de 500 folhas[5]), 10 envelopes

Capacidade de bandeja de saída:
250 folhas

Detalhes da Impressora:

Visor LCD:
Touch colorido de 5,0"

Linguagem de impressão:
Epson ESC/P®-R, PCL 5 emulation[7], PCL 6 emulation[7], Adobe® PostScript® 3™ emulation

Softwares inclusos:
Driver de Impressora Epson®, driver PCL 5 emulation[7], emulação do driver PCL 6[7], Adobe PostScript® 3™, Document Capture Pro®

Ciclo de trabalho mensal:
10.000 páginas por mês (recomendado)[6]/até 75.000 páginas/mês (máximo)[6]

Regulamentos de telecomunicações:
FCC Part 68 (U.S.A.), IC/CS03 (Canada)

Energia:

Voltagem nominal:
AC 100V - 240V

Frequência nominal:
50 Hz - 60 Hz

Corrente nominal:
2,2 A - 1,0 A

Consumo de energia:
42 W

Produtos

Suporte

Links Sugeridos

Empresa

Conecte-se com a Epson

© 2024 Epson America, Inc. Termos de Uso Política de Privacidade Privacidade de Dados

ESPECIFIÇÕES TÉCNICAS

EQUIPAMENTO TIPO I - MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA DE PEQUENO PORTE, FORMATO A4
MARCA/MODELO: KYOCERA M2640 + Estabilizador

ESPECIFICAÇÃO	COMPROVAÇÃO
Tecnologia de Impressão: Laser, Led, Jato de Tinta ou equivalente;	Catálogo – Página 02
Impressão monocromática;	Catálogo – Página 01
Velocidade de impressão de 30 ppm para folhas A4;	Catálogo – Página 02
Memória mínima de 512mb;	Catálogo – Página 02
Processador mínimo de 750mhz;	Catálogo – Página 02
Resolução de impressão de 1200 x 1200 dpi;	Catálogo – Página 02
Resolução de digitalização mínima de 600 dpi;	Catálogo – Página 02
Digitalização nos formatos: mínimo TIFF, JPG e PDF.	Catálogo – Página 02
Painel touch screen de 3.5 polegadas ou superior;	Catálogo – Página 01
Gaveta frontal com capacidade mínima para 250 folhas 75g/m²;	Catálogo – Página 02
Sistema de alimentação manual do papel para 80 folhas;	Catálogo – Página 02
Capacidade da bandeja de saída de papel de 150 folhas;	Catálogo – Página 02
Alimentador automático de originais (ADF) com capacidade para 50 folhas;	Catálogo – Página 02
Suporte a mídias de tamanho A4, Carta e Ofício;	Catálogo – Página 02
Suporte a papel com gramatura de até 180g/m²;	Catálogo – Página 02
Sistema de impressão duplex nativo - dispor de duplex automático para impressão, cópia e digitalização;	Catálogo – Página 02
Suporte às linguagens de impressão PCL 5/6, PDF Adobe PostScript 3TM ou emulação;	Catálogo – Página 02
Recurso de "scan to e-mail", "scan to folder" e "scan to USB";	Catálogo – Página 02
Recurso de PDF Pesquisável (OCR) embarcado ou via software;	Catálogo – Página 02
Compatibilidade com MS Windows 10 ou superior e arquiteturas 32 e 64 bits;	Catálogo – Página 02
Interface de rede ethernet 10/100/1000 mpbs;	Catálogo – Página 02
Protocolo de rede TCP/IP;	Manual do fabricante – Página 71 (Configuração de rede)
Interface USB 2.0 ou superior;	Catálogo – Página 02
Tempo de saída da primeira página de 07 segundos;	Catálogo – Página 02
Ciclo mensal mínimo de 20 mil páginas;	Catálogo – Página 02
Voltagem de 110v/220v.	Será fornecido estabilizador

EQUIPAMENTO TIPO II - MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA DE PEQUENO PORTE, FORMATO A4
MARCA/MODELO: KYOCERA MA4000cix

ESPECIFICAÇÃO	COMPROVAÇÃO
Tecnologia de Impressão: Laser, Led, Jato de Tinta ou equivalente;	Catálogo – Página 02
Impressão policromática;	Catálogo – Página 02
Velocidade de impressão de 30 ppm para folhas A4;	Catálogo – Página 02
Memória mínima de 1GB;	Catálogo – Página 02

Processador mínimo de 750 mhz;	Catálogo – Página 02
Resolução de impressão de 1200 x 1200 dpi;	Catálogo – Página 02
Resolução de digitalização mínima de 600 dpi;	Catálogo – Página 02
Digitalização nos formatos: mínimo TIFF, JPG e PDF.	Catálogo – Página 02
Painel touch screen de 3.5 polegadas ou superior;	Catálogo – Página 02
Gaveta frontal com capacidade mínima para 250 folhas;	Catálogo – Página 02
Sistema de alimentação manual do papel para 50 folhas;	Catálogo – Página 02
Capacidade da bandeja de saída de papel de 150 folhas;	Catálogo – Página 02
Alimentador automático de originais (ADF) com capacidade para 50 folhas;	Catálogo – Página 02
Suporte a mídias de tamanho A4, Carta e Ofício;	Catálogo – Página 02
Suporte a papel com gramatura de até 180g/m²;	Catálogo – Página 02
Sistema de impressão duplex nativo - dispor de duplex automático para impressão, cópia e digitalização;	Catálogo – Página 02
Suporte às linguagens de impressão PCL 5/6, PDF Adobe PostScript 3TM ou emulação;	Catálogo – Página 02
Recurso de "scan to e-mail", "scan to folder" e "scan to USB";	Catálogo – Página 02
Recurso de PDF Pesquisável (OCR) embarcado ou via software;	Catálogo – Página 02
Compatibilidade com MS Windows 10 ou superior e arquiteturas 32 e 64 bits;	Catálogo – Página 02
Interface de rede ethernet 10/100/1000 mpbs;	Catálogo – Página 02
Protocolo de rede TCP/IP;	Manual do fabricante – Página 83
Interface USB 2.0 ou superior;	Catálogo – Página 02
Tempo de saída da primeira página de 10 segundos;	Catálogo – Página 02
Ciclo mensal mínimo de 20 mil páginas;	Catálogo – Página 02
Capacidade mínima toner ou tinta de 5.000 páginas colorido e 8.000 páginas preto;	Catálogo – Página 02
Voltagem de 110v/220v.	Será fornecido estabilizador

EQUIPAMENTO TIPO IV - MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA DE GRANDE PORTE, FORMATO A3 MARCA/MODELO: EPSON C878R

ESPECIFICAÇÕES	COMPROVAÇÕES
Tecnologia de Impressão: Laser, Led, Jato de Tinta ou equivalente;	Catálogo – Página 02
Impressão policromática;	Catálogo – Página 02
Velocidade de impressão de 25/17 ppm (simples/duplex) para folhas A4;	Catálogo – Página 02
Memória mínima de 2GB;	Especificações – Página 14
Processador mínimo de 750 ghz;	Declaração do fabricante
Resolução de impressão de 1200 x 1200 dpi;	Catálogo – Página 02
Resolução de digitalização mínima de 600 dpi;	Catálogo – Página 02
Digitalização nos formatos: mínimo TIFF, JPG e PDF.	Declaração do fabricante
Painel touch screen de 3.5 polegadas ou superior;	Catálogo – Página 02
Gaveta frontal com capacidade mínima para 250 folhas;	Catálogo – Página 02
Sistema de alimentação manual do papel para 50 folhas;	Catálogo – Página 02
Capacidade da bandeja de saída de papel de 200 folhas;	Catálogo – Página 02
Alimentador automático de originais (ADF) com capacidade para	Catálogo – Página 02

50 folhas;	
Suporte a mídias de tamanho A3, A4, Carta e Ofício;	Declaração do fabricante
Suporte a papel com gramatura de até 200g/m²;	Catálogo – Página 02
Sistema de impressão duplex nativo - dispor de duplex automático para impressão, cópia e digitalização;	Catálogo – Página 02
Suporte às linguagens de impressão PCL 5/6, PDF Adobe PostScript 3TM ou emulação;	Catálogo – Página 02
Recurso de "scan to e-mail", "scan to folder" e "scan to USB";	Especificações site – Página 15
Recurso de PDF Pesquisável (OCR) embarcado ou via software;	Declaração do fabricante
Compatibilidade com MS Windows 10 ou superior e arquiteturas 32 e 64 bits;	Catálogo – Página 02
Interface de rede ethernet 10/100/1000 mpbs;	Catálogo – Página 02
Protocolo de rede TCP/IP;	Especificações do site – Página 16
Interface USB 2.0 ou superior;	Catálogo – Página 02
Tempo de saída da primeira página de 10 segundos;	Especificações do site – Página 13
Ciclo mensal mínimo de 75 mil páginas;	Catálogo – Página 02
Capacidade mínima toner ou tinta de 30.000 páginas colorido e 50.000 páginas preto;	Especificações do site – Página 14
Voltagem de 110v/220v.	Catálogo – Página 02

SOFTWARES OFERTADOS:	NDDPRINT 360: Accounting + Cotas + Políticas + Releaser + MPS + Digital Shift. Doc360 : MPS, Printway, Scan2flow, Converter OCR.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:21:42 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

JUCESP PROTOCOLO
2.198.313/24-8

E. R. 001
SIMPI

INSTRUMENTO PARTICULAR DA 33ª ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA

AMC INFORMÁTICA LTDA
CNPJ/MF nº 62.541.735/0001-80
NIRE nº 35209150636

Por este instrumento particular de alteração de contrato social e nos melhores termos de direito, os abaixo assinados:

ALCIDES MOREIRA CARDOSO, português, casado, economista, portador da cédula de identidade de estrangeiro **RNE sob nº W 374191-Z** (permanente) órgão emissor CGPI/DIREX/DPF e inscrito no **CPF/MF nº 209.529.028-34**; e

ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO, brasileira, casada, comerciante, portadora da cédula de identidade **RG sob nº 8.361.411-4 SSP/SP** e inscrita no **CPF/MF nº 116.394.208-19**, ambos com endereço na Alameda Rio Preto, 543, Centro Empresarial Tamboré/Tamboré, CEP 06460-050, Município de Barueri, Estado de São Paulo.

Únicos sócios componentes da sociedade empresária limitada denominada "**AMC INFORMÁTICA LTDA**", com sede e foro da **Matriz** na Avenida Tucunaré, nº 574, Anexo Modulo 03, Sala AMC, Bairro Tamboré, Cidade de Barueri, Estado de São Paulo, CEP: 06460-020, com seu Contrato Social devidamente registrado na JUCESP – Junta Comercial do Estado de São Paulo sob **NIRE nº 35209150636** em sessão de 08/03/1990 e sua última alteração contratual registrada sob nº 380.469/23-6 em sessão de 06/10/2023, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0001-80**; e **FILIAIS**: no **Rio de Janeiro**, devidamente registrada na JUCERJA – Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro sob nº 33.9.0096062-8 em sessão de 30/06/2008, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0003-41**, estabelecida na Avenida Presidente Antônio Carlos, nº 607, complemento: 607A, Ap. 801, Centro, CEP 20020-010, Município e Estado do Rio de Janeiro; em **Distrito Federal**, devidamente registrada na JCDF – Junta Comercial do Distrito Federal sob nº 53900246247 em sessão de 24/09/2008, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0004-22**, estabelecida no SCS Setor Comercial Sul Quadra 08 Bloco B-50, s/n, 4º andar, sala 444, Bairro Asa Sul, Distrito Federal, Brasília, CEP 70333-900, Município de Brasília, Estado do Distrito Federal; em **Minas Gerais** devidamente registrada na JUCEMG – Junta Comercial do Estado de Minas Gerais sob n.º 4260584 em sessão de 11/12/2009, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0005-03**, estabelecida na Rua Engenheiro Aluísio Rocha, nº 75, CEP 30575-260, Buritis, Município de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais; em **Espírito Santo**, registrada na JUCEES (Junta Comercial do Estado de Espírito Santo) sob nº 32900404562 em sessão de 17/08/2010, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0006-94**, estabelecida na Rua José Alexandre Buaiz, nº 160, Sala 513, Ed. London Office Tower, Bairro Enseada do Suá, Cidade de Vitória, Estado do Espírito Santo, CEP 29050-545, têm entre si, justo e contratado alterar o Contrato Social original conforme segue:

I – DA ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DA MATRIZ

Os sócios deliberam alterar o endereço da sede da **Matriz, de:** Avenida Tucunaré, nº 574, Anexo Modulo 03, Sala AMC, Bairro Tamboré, Cidade de Barueri, Estado de São Paulo, CEP: 06460-020, **para**: Avenida Tucunaré, nº 550, Mezanino M2B, Unidade Autônoma produção, Bairro Tamboré, Cidade de Barueri, Estado de São Paulo, CEP 06460-020.

Clicksign

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 50

II – DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

Em razão das deliberações supracitadas decidem os sócios reescrever e consolidar o Contrato Social para fazer constar as alterações deliberadas, conforme segue:

CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

AMC INFORMÁTICA LTDA
CNPJ/MF nº 62.541.735/0001-80
NIRE nº 35209150636

I. - Da Denominação, Sede e Duração da Sociedade

Cláusula 1ª - A sociedade denomina-se "**AMC INFORMÁTICA LTDA**", com sede e foro de sua **MATRIZ Avenida Tucunaré, nº 550, Mezanino M2B, Unidade Autônoma Produção, Bairro Tamboré, Cidade de Barueri, Estado de São Paulo, CEP 06460-020.**, com suas **FILIAIS:**

1) **Rio de Janeiro,** devidamente registrada na JUCERJA – Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro sob nº 33.9.0096062-8 em sessão de 30/06/2008, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0003-41**, estabelecida na Avenida Presidente Antônio Carlos, nº 607, complemento: 607A, Ap. 801, Centro, CEP 20020-010, Município e Estado do Rio de Janeiro;

2) **Distrito Federal**, devidamente registrada na JCDF – Junta Comercial do Distrito Federal sob nº 53900246247 em sessão de 24/09/2008, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0004-22**, estabelecida no Setor Comercial Sul Quadra 08 Bloco B-50, s/n, 4º andar, sala 444, Bairro Asa Sul, Distrito Federal, Brasília, CEP 70333-900.

3) **Minas Gerais** devidamente registrada na JUCEMG – Junta Comercial do Estado de Minas Gerais sob n.º 4260584 em sessão de 11/12/2009, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0005-03**, estabelecida na Rua Engenheiro Aluisio Rocha, nº 75, CEP 30575-260, Buritis, Município de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais;

4) **Espírito Santo**, registrada na JUCEES (Junta Comercial do Estado de Espírito Santo) sob nº 32900404562 em sessão de 17/08/2010, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 62.541.735/0006-94**, estabelecida na Rua José Alexandre Buaiz, nº 160, Sala 513, Ed. London Office Tower, Bairro Enseada do Suá, Cidade de Vitória, Estado do Espírito Santo, CEP 29050-545.

Podendo estabelecer outros escritórios, filiais, agências, e sucursais em qualquer parte do território nacional, se julgadas convenientes ao desenvolvimento dos negócios sociais.

Cláusula 2ª - A sociedade iniciou suas atividades em 08 de março de 1990 e seu prazo de duração é indeterminado.

II. - Do Objeto Social

Clausula 3ª - A sociedade, **MATRIZ** e **FILIAIS** têm por objeto social a: Importação, exportação e a exploração das seguintes atividades: **A)** Prestação de serviços de processamento de dados; **B)** Representação de softwares básico e aplicativos de entidades nacionais e internacionais; **C)** Prestação de serviços de consultoria na área de processamento de dados e de informática; **D)** Manutenção e instalação de equipamentos de informática; **E)** Exploração e administração de bens próprios; **F)** Serviços de impressão com equipamentos de informática; **G)** Reprografia, cópia; **H)** Serviços de editoração gráfica eletrônica; **I)** Terceirização (Outsourcing) de impressão e de Tecnologia de Informação – TI; **J)** Desenvolvimento de Software; **K)** Representação comercial por conta e de origem de terceiros; **L)**

Clicksign [illegible]

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 51

Compra, venda, locação e intermediação de equipamentos eletrônicos em geral; **M)** Comercialização de suprimentos de informática e de escritório em geral.

III. – Do Capital Social

Cláusula 4ª - O capital social totalmente subscrito e já integralizado pelos sócios em boa e corrente moeda nacional é de **R$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais)** dividido em 10.000.000 (dez milhões) de quotas de valor nominal de R$ 1,00 (um real) cada uma, distribuídas entre os sócios na seguinte proporção:

SÓCIOS	%	QUOTAS	VALOR (R$)
ALCIDES MOREIRA CARDOSO	50%	5.000.000	R$ 5.000.000,00
ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO	50%	5.000.000	R$ 5.000.000,00
TOTAL	**100%**	**10.000.000**	**R$ 10.000.000,00**

Parágrafo Primeiro: A responsabilidade dos sócios é restrita ao valor de suas quotas, com todos respondendo solidariamente pela integralização do capital social, nos termos do Artigo 1052 da Lei 10.406/02.

Parágrafo Segundo: O capital social atribuído a FILIAIL do **Rio de Janeiro** é de **R$ 11.000,00 (onze mil reais).**

Parágrafo Terceiro: O capital social atribuído a FILIAL do **Espirito Santo** é de **R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais).**

Parágrafo Quarto: O capital social atribuído a FILIAL de **Minas Gerais** é de **R$ 11.000,00 (onze mil reais).**

IV. - Do Direito de Preferência e Cessão de Quotas

Cláusula 5ª - As quotas da sociedade são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas sem o expresso conhecimento dos sócios, que terão o direito de preferência na aquisição de qualsquer quotas da sociedade que forem oferecidas à venda, em proporção ao número de quotas que possuírem na ocasião.

Parágrafo Primeiro - Na eventualidade de qualquer quotista desejar vender ou transferir a totalidade ou parte das quotas que possuir na sociedade deverá antes notificar ao outro quotista, através de carta, estipulando o preço pretendido e demais condições de venda ou de transferência. O quotista remanescente terá então, um prazo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da referida carta, para comunicar, por escrito, se deseja ou não adquirir a totalidade ou apenas parte das quotas a que tem direito.

Parágrafo Segundo - Não havendo interesse do sócio remanescente ou não sendo o direito de preferência afinal exercido, poderá o sócio ofertante alienar a terceiros as quotas ofertadas, por preço não inferior e condições não mais vantajosas que as da primeira oferta.

Cláusula 6ª - Os sócios não poderão oferecer ou dar suas quotas em garantia do cumprimento de quaisquer obrigações pessoais ou mesmo assumidas em nome da sociedade, ficando expressamente vedada à transferência de quotas, por meio de cessão, penhor, caução, ou qualquer outra disposição de vontade ou forma de dação em garantia respeitando o disposto na cláusula **5ª** acima.

V. - Da Administração

Clicksign 337a3e05-8294-4086-a877-8a1ge0000911

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 52

Cláusula 7ª - A sociedade será administrada por ambos os sócios, que representarão a sociedade em juízo ou fora dele, *isoladamente ou em conjunto*, e realizarão todos os negócios pertinentes à consecução do objetivo social.

Parágrafo Primeiro - É vedado aos sócios o uso da firma em avais, fianças, endossos ou quaisquer outros negócios estranhos ao objeto social.

Parágrafo Segundo - Os sócios, na qualidade de administradores da sociedade, poderão receber remuneração mensal, que será levada à conta de despesas administrativas da sociedade, fixada de comum acordo entre os sócios.

Parágrafo Terceiro - Qualquer decisão que implique na modificação do presente instrumento, será tomada pelos votos representantes de, pelos menos, três quartos do capital social.

Parágrafo Quarto - Qualquer obrigação estranha à consecução dos objetivos sociais que seja assumida por um sócio sem o conhecimento e consentimento dos outros será de inteira e isolada responsabilidade do sócio que a assumiu, respondendo este em caráter pessoal, judicial e extrajudicialmente, por ela.

Parágrafo Quinto - Poderá a sociedade ser representada por um ou mais procuradores, nos limites estabelecidos pelos respectivos instrumentos de procuração.

VI. - Da Reunião de Sócios

Cláusula 8ª - As reuniões de sócios não terão caráter obrigatório e, quando necessárias, serão convocadas por quaisquer dos administradores, a qualquer tempo, por meio de carta, fac-símile ou correio eletrônico (e-mail), especificando a ordem do dia, data, hora e local, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas entre a data da convocação e da realização da reunião.

Parágrafo Primeiro - A reunião instalar-se-á com presença, em primeira convocação, de titulares de no mínimo ¼ (um quarto) do capital social, e com qualquer número em segunda convocação.

Parágrafo Segundo - O sócio pode ser representado na assembléia por outro sócio, ou por advogado, ou por terceiros, mediante outorga de mandato com especificação dos atos autorizados, devendo o instrumento ser levado ao registro, juntamente com a ata.

Parágrafo Terceiro - As reuniões de sócios terão um secretário e um presidente, que poderão ser ou não sócios, sempre indicados pelo o voto da maioria dos presentes. Das reuniões de sócios serão lavradas atas numeradas seqüencialmente, as quais serão assinadas e rubricadas por todos os presentes, ficando as atas arquivadas na sede da sociedade, à disposição dos sócios, podendo ser levadas ao registro na Junta Comercial, sempre que os sócios julgarem necessário.

Parágrafo Quatro - As formalidades aqui previstas serão dispensadas, desde que todos os sócios estejam presentes ou declararem, por escrito, estarem cientes do local, data, hora e ordem do dia, ou ainda, que todos os sócios decidam por escrito sobre a matéria que seria objeto de reunião.

Cláusula 9ª - As deliberações sociais, respeitados os quoruns específicos previsto nos incisos I e II do artigo 1076 da Lei 10.406 de 10 de janeiro de 2002, serão tomadas pela maioria de votos dos sócios presentes.

VII. - Do Exercício Social e das Demonstrações Financeiras

Cláusula 10ª - O exercício social iniciará em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro de cada ano,

Clicksign

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 53

ocasião em que serão elaborados os balanços gerais das atividades sociais, cabendo aos sócios, em partes proporcionais, auferir os lucros e suportar os prejuízos. A sociedade poderá também levantar balancetes intermediários, para distribuição de lucros em periodicidade menor do que a anual.

VIII. - Da Retirada de Sócio, Dissolução e Extinção da Sociedade

Cláusula 11ª - A morte, incapacidade, retirada ou insolvência de qualquer um dos sócios não acarretará a dissolução da sociedade, que continuará existindo com o sócio remanescente. Este terá o direito de adquirir as quotas do sócio falecido, incapacitado, retirante ou insolvente pelo seu valor patrimonial, apurado com base em balanço levantado especialmente para esse fim, na forma das cláusulas **13ª** e **14ª** abaixo, não sendo vedada a entrada na sociedade, como sócios, os herdeiros ou sucessores do sócio falecido, incapacitado, retirante ou insolvente.

Cláusula 12ª - O sócio que desejar se retirar da sociedade deverá comunicar a decisão, por escrito, ao outro sócio, com prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência. Seus haveres serão apurados e pagos na forma das cláusulas **13ª** e **14ª** deste contrato.

Cláusula 13ª - A apuração de haveres do sócio tomará por base exclusivamente critérios contábeis, de acordo com os valores lançados nos livros fiscais da sociedade, devendo ser levantado um balanço especial da sociedade para esse fim.

Cláusula 14ª - O pagamento dos haveres do sócio será efetuado a ele ou a seus sucessores legais, no prazo máximo de 12 (doze) meses, contados do levantamento do balanço especial, sempre com base nos valores lançados na escrituração contábil da sociedade.

Cláusula 15ª - A exclusão do sócio somente poderá ser deliberada em reunião de ambos, respeitados os procedimentos previstos na cláusula **8ª** deste instrumento, caso seja entendido que sua permanência colocará em risco a continuidade da sociedade, por ato de inegável gravidade. Seus haveres serão apurados conforme o disposto nas cláusulas **13ª** e **14ª.**

Cláusula 16ª - No caso de saída de qualquer um dos sócios da sociedade, o mesmo deverá por um período de 5 (cinco) anos manter sigilo de todos os documentos e informações de seus clientes, assim como toda e qualquer informação de origem operacional, logística e estratégica da empresa. Caso ocorra qualquer dúvida sobre as declarações de qualquer sócio, o mesmo deverá responder sobre os prejuízos causados a sociedade.

Parágrafo Único - São considerados, para fins do presente instrumento, atos de inegável gravidade, entre outros: A insolvência civil; A violação de quaisquer obrigações sociais, legais ou contratuais; A violação de quaisquer normas internas estabelecidas pela sociedade; O desmerecimento da confiança dos demais sócios, ou a existência de outro motivo, com fundamento na pessoa do sócio, que leve à quebra da "affectio societatis" e justifique a exclusão, e; A fuga, a ausência ou prática de quaisquer crimes definidos em lei.

IX. - Da Liquidação da Sociedade

Cláusula 17ª - A sociedade será liquidada nos casos e na forma prevista em lei, podendo também ser dissolvida por mútuo acordo entre os sócios.

Parágrafo Único - Na hipótese de dissolução da sociedade caberá aos sócios deliberar sobre a forma de liquidação e nomear o liquidante.

X. - Do Foro

Clicksign

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 54

Cláusula 18ª - Para dirimir as questões oriúndas do presente contrato, fica eleita o foro da Comarca do município Barueri, com renúncia de qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

XI. - Disposições Gerais

Cláusula 19ª - Os casos não previstos neste contrato e na legislação aplicável às sociedades limitadas serão regidos subsidiariamente pelas normas da Lei 6.404/76.

Cláusula 20ª - Os Administradores declaram, sob as penas da lei, de que não estão impedidos de exercer a administração da sociedade, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrarem sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).

E por estarem justos e acordados firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor, que passa de ora em diante a valer como contrato social, devendo a primeira via ser arquivada na Junta Comercial do Estado de São Paulo, para os devidos fins de direito.

Barueri, 31 de julho de 2024.

Sócios:

ASSINADO ELETRONICAMENTE

ALCIDES MOREIRA CARDOSO

ASSINADO ELETRONICAMENTE

ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO



Clicksign

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 55

33ª ALTERAÇÃO CONTRATUAL_AMC INFORMÁTICA.pdf

Documento número #957e3e89-6894-406c-a877-9bf80f900911

Hash do documento original (SHA256): f6e7e1677bc007a90ded82ca96978e086c04edc08d1e32eb79a5b0b38f681bea

Assinaturas

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
CPF: 209.529.028-34
Assinou como parte em 06 ago 2024 às 12:01:37

ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO
CPF: 116.394.208-19
Assinou como parte em 06 ago 2024 às 12:02:34

Log

31 jul 2024, 17:26:55	Operador com email francieli.candido@grupomcr.com na Conta 203cc07d-2199-4359-8c53-0405d7cbe49a criou este documento número 957e3e89-6894-406c-a877-9bf80f900911. Data limite para assinatura do documento: 30 de agosto de 2024 (17:21). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
31 jul 2024, 17:26:56	Operador com email francieli.candido@grupomcr.com na Conta 203cc07d-2199-4359-8c53-0405d7cbe49a adicionou à Lista de Assinatura: alcides@amcinformatica.com.br para assinar como parte, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo ALCIDES MOREIRA CARDOSO e CPF 209.529.028-34.
31 jul 2024, 17:26:56	Operador com email francieli.candido@grupomcr.com na Conta 203cc07d-2199-4359-8c53-0405d7cbe49a adicionou à Lista de Assinatura: arlete@amcinformatica.com.br para assinar como parte, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO e CPF 116.394.208-19.
06 ago 2024, 12:01:37	ALCIDES MOREIRA CARDOSO assinou como parte. Pontos de autenticação: Token via E-mail alcides@amcinformatica.com.br. CPF informado: 209.529.028-34. IP: 177.184.200.162. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.4964014 e longitude -46.835356. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.940.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
06 ago 2024, 12:02:35	ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO assinou como parte. Pontos de autenticação: Token via E-mail arlete@amcinformatica.com.br. CPF informado: 116.394.208-19. IP: 177.184.200.162. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.4963586 e longitude -46.8353474. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.940.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

06 ago 2024, 12:02:35 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 957e3e89-6894-406c-a877-9bf80f900911.

ICP Brasil

Documento assinado com validade jurídica.
Para conferir a validade, acesse https://www.clicksign.com/validador e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.
As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 957e3e89-6894-406c-a877-9bf80f900911, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.

Clicksign Gestão de Documentos S.A.

Termo de Acesso a Documento Eletrônico

Gerado terça-feira, 06 de agosto de 2024 às 16:40 (horário de Brasília)

Este termo contém informações para acesso ao original eletrônico do seguinte documento:

33ª ALTERAÇÃO CONTRATUAL_AMC INFORMATICA - Clicksign.pdf

Hash do arquivo validado (SHA256):
d6151ef39b95a931cc099fc0c58e0d2488a88be95cf37f9ef8537ccfe083aaff

Documento Assinado Eletronicamente pela Clicksign.

Certificado ICP-Brasil válido: Clicksign Gestão de Documentos S.A.

Como acessar e validar o documento eletrônico

Siga as instruções abaixo para acessar o inteiro teor do documento assinado eletronicamente, bem como para validar os signatários e respectivos pontos de autenticação.

Para acessar o documento através de senha:

Senha de acesso
M 9 W N J O L 7 L R

1. Acesse: https://validador.clicksign.com.
2. Clique no botão "Validar com senha".
3. Digite a senha ao lado e clique em "Validar".

Para acessar o documento através de QR Code

QR Code de acesso

Utilize um leitor de QR Code para ser direcionado para a página de validação deste documento na Clicksign.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

CERTIDÃO SIMPLIFICADA

CERTIFICAMOS QUE AS INFORMAÇÕES ABAIXO CONSTAM DOS DOCUMENTOS ARQUIVADOS NESTA JUNTA COMERCIAL E SÃO VIGENTES NA DATA DE SUA EXPEDIÇÃO.

SE HOUVER ARQUIVAMENTOS POSTERIORES, ESTA CERTIDÃO PERDERÁ SUA VALIDADE.

A AUTENTICIDADE DESTA CERTIDÃO E A EXISTÊNCIA DE ARQUIVAMENTOS POSTERIORES, SE HOUVER, PODERÃO SER CONSULTADAS NO SITE WWW.JUCESPONLINE.SP.GOV.BR, MEDIANTE O CÓDIGO DE AUTENTICIDADE INFORMADO AO FINAL DO DOCUMENTO.

EMPRESA

NIRE	REGISTRO	DATA DA CONSTITUIÇÃO	INÍCIO DAS ATIVIDADES	PRAZO DE DURAÇÃO
35209150636		08/03/1990	01/02/1990	

NOME COMERCIAL	TIPO JURÍDICO
A.M.C. INFORMATICA LTDA.	SOCIEDADE LIMITADA

C.N.P.J.	ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
62.541.735/0001-80	AVENIDA TUCUNARE	550	MEZANINOM2BUN

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP	MOEDA	VALOR CAPITAL
TAMBORE	BARUERI	SP	06460-020	R$	10.000.000,00

OBJETO SOCIAL

SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO E OUTROS SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

SÓCIO E ADMINISTRADOR

NOME: ALCIDES MOREIRA CARDOSO

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
ALAMEDA RIO PRETO	453	

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP	RG
TAMBORE				W374191Z

CPF	CARGO	QUANTIDADE COTAS
209.529.028-34	SÓCIO E ADMINISTRADOR	5.000.000,00

SÓCIO E ADMINISTRADOR

NOME: ARLETE CAVALHEIRO CARDOSO

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
ALAMEDA RIO PRETO	453	

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP	RG
TAMBORE	BARUERI	SP	06460-050	83614114

CPF	CARGO	QUANTIDADE COTAS
116.394.208-19	SÓCIO E ADMINISTRADOR	5.000.000,00

FILIAIS

NIRE	CNPJ
33999118487	

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AVENIDA PRESIDENTE ANTONIO CARLOS	607	GRUPO 805, 8

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 59

CENTRO	RIO DE JANEIRO	RJ	20020-010

NIRE	CNPJ
31999117926	62.541.735/0005-03

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
RUA ENGENHEIRO ALUISIO ROCHA	75	

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
BURITIS	BELO HORIZONTE	MG	30575-260

NIRE	CNPJ
53999025221	

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
SRTV/SUL	QUADR	BLOCO O, SALA

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
CENTRO MULTIEMPRESA	BRASILIA	DF	70340-000

NIRE	CNPJ
32999028002	

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
RUA JOSE ALEXANDRE BUAIZ	300	SL 608

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
	VITORIA	ES	29050-545

NIRE	CNPJ
53900246247	62.541.735/0004-22

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
SETOR COMERCIAL SUL QUADRA 08 BLOCO B-50	S/N	4 AND,SL 444

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
ASA SUL	BRASILIA	DF	70333-900

NIRE	CNPJ
31999193495	

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI	4001	EDIFICIO GERA

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
SERRA VERDE (VENDA	BELO HORIZONTE	MG	31630-901

NIRE	CNPJ
33900960628	62.541.735/0003-41

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AVENIDA PRESIDENTE ANTONIO CARLOS	607	607A AP801

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
CENTRO	RIO DE JANEIRO	RJ	20020-010

NIRE	CNPJ
32900404562	62.541.735/0006-94

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
RUA JOSE ALEXANDRE BUAIZ	160	SL513, ED LON

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
ENSEADA DO SUA	VITORIA	ES	29050-545

NIRE	CNPJ
42999173639	

ENDEREÇO	NÚMERO	COMPLEMENTO
RUA CAMPOLINO ALVES	300	SL 714, BOX 7

Documento Gratuito
Proibida a Comercialização

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 60

BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
CAPOEIRAS	FLORIANOPOLIS	SC	88085-110

ÚLTIMO DOCUMENTO ARQUIVADO

DATA	NÚMERO	
09/08/2024	293.845/24-4	

ENDEREÇO DA SEDE ALTERADO PARA AVENIDA TUCUNARE, 550, MEZANINOM2BUN, TAMBORE, BARUERI - SP, CEP 06460-020. , DATADA DE: 31/07/2024.

CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA MATRIZ.

FIM DAS INFORMAÇÕES PARA NIRE: 35209150636
DATA DA ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS: 24/09/2024

JUCESP SÃO PAULO documento assinado digitalmente

Certidão Simplificada. Documento certificado por MARINA CENTURION DARDANI, Secretária Geral da Jucesp. A Junta Comercial do Estado de São Paulo, garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br sob o número de autenticidade 247943925, terça-feira, 24 de setembro de 2024 às 08:35:39.

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 61

Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 62.541.735/0001-80

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº	24070499386-21
Data e hora da emissão	12/07/2024 08:15:12
Validade	6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio **www.pfe.fazenda.sp.gov.br**

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 62

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

Procuradoria da Dívida Ativa

Certidão Negativa de Débitos Inscritos
da
Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ Base: 62.541.735

Ressalvado o direito de a Fazenda do Estado de São Paulo cobrar ou inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade da pessoa jurídica/física acima identificada que vierem a ser apuradas, é certificado que:

não constam débitos inscritos em Dívida Ativa de responsabilidade do Interessado(a).

Tratando-se de CRDA emitida para pessoa jurídica, a pesquisa na base de dados é feita por meio do CNPJ Base, de modo que a certidão negativa abrange todos os estabelecimentos do contribuinte, cuja raiz do CNPJ seja aquela acima informada.

Certidão nº	60750074	Folha 1 de 1
Data e hora da emissão	24/09/2024 08:36:43	(hora de Brasília)
Validade	30 (TRINTA) dias, contados da emissão.	

Certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF-PGE nº 2, de 9 de maio de 2013.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.
A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio **http://www.dividaativa.pge.sp.gov.br**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ: 62.541.735/0001-80

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e

2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 16:55:26 do dia 09/08/2024 <hora e data de Brasília>.
Válida até 05/02/2025.
Código de controle da certidão: **730D.AAD8.E647.22A7**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Prefeitura Municipal de Barueri

Estado de São Paulo

SECRETARIA DE FINANÇAS

Departamento de Tributos Imobiliários

CERTIDÃO NEGATIVA

Nº 050742/2024i

Inscrição Atual.....:	24454.53.05.1043.00.000.1
Inscrição Anterior..:	23252.03.54.1043.00.000.1
Logradouro.....:	AVENIDA TUCUNARE
N° Atual.....:	574/626
N° Anterior.....:	
Complemento.....:	
Bairro.....:	CENTRO COMERCIAL E EMPRESARIAL JUBRAN / JUBRAN
Quadra.....:	GL-G
Lote.....:	09
Área do Terreno.....:	26605.80
Área da Edificação..:	18336.84

TRIBUTOS E PERÍODOS

Imposto Predial e Territorial Urbano .

CERTIFICAMOS, de ordem da Secretaria de Finanças, a pedido da parte interessada e à vista das informações, que referente ao imóvel acima identificado, NÃO EXISTE DÉBITO EM ABERTO nesta Prefeitura, débito inscrito ou não em dívida ativa, referente ao(s) tributo(s) acima indicado(s) , até a presente data.

CERTIFICAMOS, outrossim, que fica ressalvado o direito da Fazenda Pública do Município na cobrança de débitos que venham a ser apurados ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação aos tributos e períodos indicados nesta certidão.

CERTIDÃO VÁLIDA POR TRINTA DIAS.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: http://www.barueri.sp.gov.br **Certidão expedida gratuitamente.** Aprovado pelo Decreto nº 5635, de 25/01/2005	**Informações para Verificação de Autenticidade** **Nº de Inscrição :** **24454.53.05.1043.00.000.1** **Código de autenticidade :** **894K.9074.1895.3545107-Y** **Data de emissão :** **24/09/2024** **Hora de emissão :** **08:41:16**

Prefeitura Municipal de Barueri

Estado de São Paulo

SECRETARIA DE FINANÇAS

Departamento Técnico de Tributos Mobiliários

CERTIDÃO NEGATIVA

Nº 64446/2024i

Razão Social.....:	AMC INFORMÁTICA LTDA
CNPJ/CPF N°.....:	62.541.735/0001-80
Inscrição Atual.....:	5.10113-8
Logradouro.....:	AVENIDA TUCUNARE
N° Atual.....:	550
Complemento.....:	MEZANINO M2B UNDE AUTONO PROD Andar Sala
Bairro.....:	CENTRO COMERCIAL E EMPRESARIAL JUBRAN / JUBRAN
Cidade.....:	BARUERI
CEP.....:	06460020

TRIBUTOS E PERÍODOS

Imposto sobre serviços de qualquer natureza e taxas mobiliárias

CERTIFICAMOS, de ordem da Secretaria de Finanças, a pedido da parte interessada e à vista das informações, que em nome do contribuinte acima identificado, NÃO EXISTE DÉBITO EM ABERTO nesta Prefeitura, débito inscrito ou não em dívida ativa, com relação ao(s) tributo(s) acima indicado(s), até a presente data .

CERTIFICAMOS, outrossim, que fica ressalvado o direito da Fazenda Pública do Município na cobrança de débitos que venham a ser apurados ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação aos tributos e períodos indicados nesta certidão.

CERTIDÃO VÁLIDA POR TRINTA DIAS.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: http://www.barueri.sp.gov.br **Certidão expedida gratuitamente.** Aprovado pelo Decreto nº 5635, de 25/01/2005	**Informações para Verificação de Autenticidade** **Nº de Inscrição :** **5.10113-8** **Código de autenticidade :** **737J.7197.8114.3545207-Q** **Data de emissão :** **24/09/2024** **Hora de emissão :** **08:42:12**

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: AMC INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 62.541.735/0001-80
Certidão nº: 35682757/2024
Expedição: 22/05/2024, às 11:07:35
Validade: 18/11/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **AMC INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **62.541.735/0001-80**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 67

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
62.541.735/0001-80 **MATRIZ**		**12/03/1990**

NOME EMPRESARIAL
AMC INFORMATICA LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
********	**DEMAIS**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
46.51-6-01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria
46.51-6-02 - Comércio atacadista de suprimentos para informática
63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet
62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação
95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos
62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis
77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV TUCUNARE	**550**	**MZNINOM2B UND AUTONO PRODU**

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
06.460-020	**TAMBORE**	**BARUERI**	**SP**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
AMC@INFORMATICA.COM.BR	**(11) 2103-4555**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**08/02/2001**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **09/08/2024** às **17:13:33** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

Comprovante Habilitação AMC INFORMÁTICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 68

Voltar Imprimir

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 62.541.735/0001-80

Razão Social: AMC INFORMATICA LTDA

Endereço: AV TUCUNARE 574 ANEXO MOD3 SL AMC / TAMBORE / BARUERI / SP / 06460-020

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade:14/09/2024 a 13/10/2024

Certificação Número: 2024091401590452942508

Informação obtida em 24/09/2024 08:43:28

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Fazenda

Consulta Pública ao Cadastro ICMS

Cadastro de Contribuintes de ICMS - Cadesp

Código de controle da consulta: 9f14cc78-909e-46f4-93a3-8cf6a54c3f8d

Estabelecimento

IE: 206.060.451.117
CNPJ: 62.541.735/0001-80
Nome Empresarial: AMC INFORMATICA LTDA
Nome Fantasia:
Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada

Endereço

Logradouro: AVENIDA TUCUNARE
Nº: 550
Complemento: MZNINOM2B UND AUTONO PRODU
CEP: 06.460-020
Bairro: TAMBORE
Município: BARUERI
UF: SP

Informações Complementares

Situação Cadastral: Ativo
Data da Situação Cadastral: 20/11/1992
Ocorrência Fiscal: Ativa
Posto Fiscal: PF-10 - BARUERI
Regime de Apuração: NORMAL - REGIME PERIÓDICO DE APURAÇÃO
Atividades Econômicas:
Comércio atacadista de equipamentos de informática
Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria
Comércio atacadista de suprimentos para informática
Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis
Consultoria em tecnologia da informação
Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet
Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios
Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos

Informações NF-e

Data de Credenciamento como emissor de NF-e: 01/04/2010
Indicador de Obrigatoriedade de NF-e: Obrigatoriedade Total
Data de Início da Obrigatoriedade de NF-e: 01/04/2010

Voltar

Observação: Os dados acima estão baseados em informações fornecidas pelos próprios contribuintes cadastrados. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com eles ajustadas.

Versão: 4.35.0

Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo

Comprovante Habilitação AMC INFORMATICA (1589249) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 70

Prefeitura Municipal de Barueri

Estado de São Paulo

SECRETARIA DE FINANÇAS

Departamento Técnico de Arrecadação

CONSULTA CADASTRAL

Nº 16600/2024i

IDENTIFICAÇÃO

Razão Social :**AMC INFORMÁTICA LTDA**
CNPJ/CPF Nº.:**62.541.735/0001-80**
Inscrição Atual :**5.10113-8**

ENDEREÇO

Logradouro :**AVENIDA TUCUNARE**
Nº Atual :**550**
Complemento :**MEZANINO M2B UNDE AUTONO PROD**
Sala :
Andar :
Bairro :**CENTRO COMERCIAL E EMPRESARIAL JUBRAN / JUBRAN**
Município :**BARUERI**
UF :**SP**
CEP :**06460020**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Atividade Economica :**COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**
Situação Vigente :**Ativo desde 20/11/1992**

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: http://www.barueri.sp.gov.br (http://www.barueri.sp.gov.br) **Certidão expedida gratuitamente.** Aprovado pelo Decreto nº 5635, de 25/01/2005	**Informações para Verificação de Autenticidade** **Nº de Inscrição :** **5.10113-8** **Código de autenticidade :** **430Z.8160.4781.1421607-E** **Data de emissão :** **13/08/2024** **Hora de emissão :** **16:46:52**

ECOSYS

> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M2735dw
ECOSYS M2640idw

GUIA DE OPERAÇÃO



KYOCERA
Document Solutions

Prefácio

Obrigado por comprar esta máquina.

Este Guia de Operação destina-se a ajudá-lo a utilizar a máquina corretamente, fazer manutenção de rotina e realizar uma simples detecção e resolução de problemas quando necessário, para que sua máquina esteja sempre em boas condições.

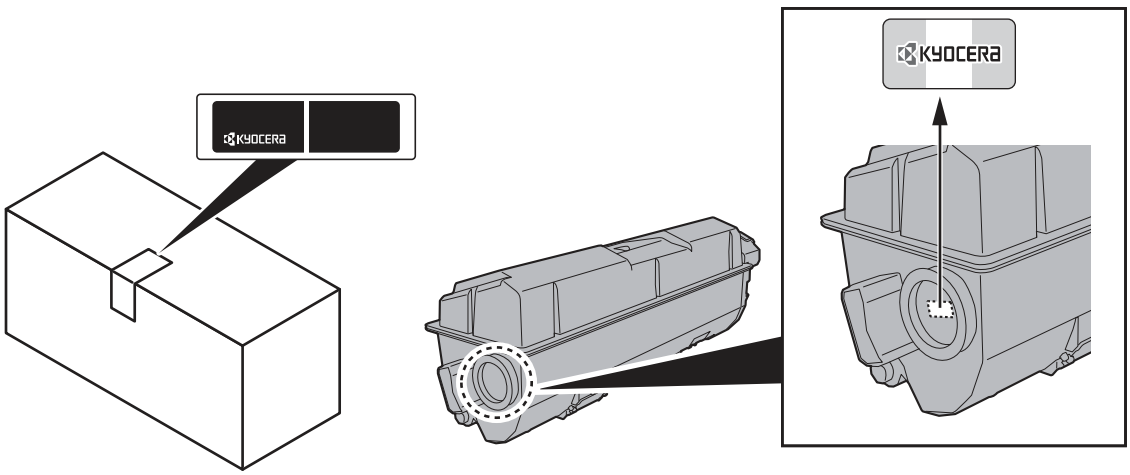
Leia este Guia de Operação antes de utilizar a máquina.

Para manter a qualidade, recomendamos o uso de recipientes de toner originais da Kyocera que devem passar por numerosas inspeções de qualidade.

O uso de recipientes de toner não genuínos pode causar falhas.

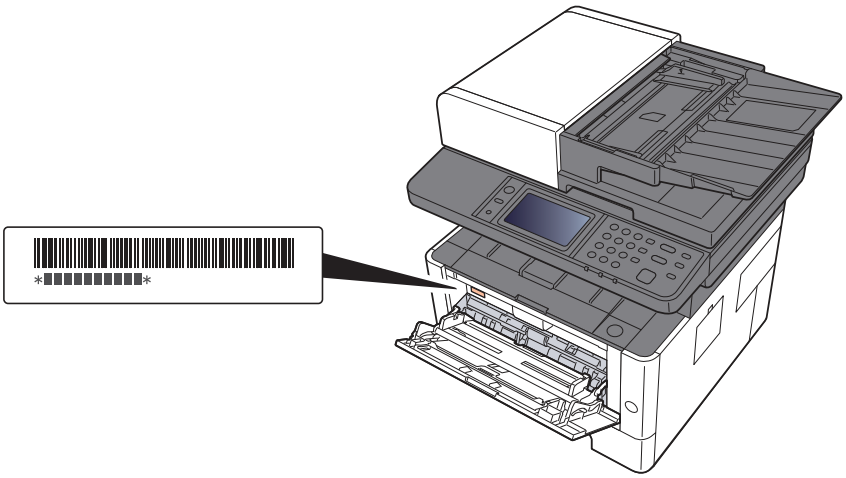
Não nos responsabilizamos por nenhum dano causado pelo uso de peças de terceiros nesta máquina.

Uma etiqueta está afixada nas nossas peças genuínas conforme mostrado abaixo.



Verificação do Número de Série do Equipamento

O número de série do equipamento está impresso no local mostrado na figura.



Você precisará do número de série do equipamento quando entrar em contato com o seu Representante Técnico. Verifique o número antes de entrar em contato com o seu Representante Técnico.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 73

Conteúdos

Prefácio ..... **i**
Conteúdos ..... **ii**
Visão geral ..... **vi**
Recursos da máquina ..... **vii**
Funções de cores e qualidade da imagem ..... **xi**
Modos de cores básicas xi
Ajuste de qualidade de imagem e cor xii
Guias fornecidos com a máquina ..... **xiii**
Sobre o guia de operação (este guia) ..... **xv**
Estrutura do guia xv
Convenções usadas neste manual xvi
Mapa do Menu ..... **xviii**

1 Informações oficiais e de segurança 1-1

Aviso **1-2**
Convenções de Segurança deste Guia 1-2
Meio ambiente 1-3
Precauções para uso 1-4
Segurança do Laser (Europa) 1-5
SAFETY OF LASER BEAM (USA) 1-6
Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power 1-7
Compliance and Conformity 1-7
Other precautions (for users in California, the United States) 1-7
Warranty (the United States and Canada) 1-8
Restrições legais ao copiar/digitalizar 1-9
EN ISO 7779 1-9
EK1-ITB 2000 1-9
Wireless Connection (Mexico only) 1-9
Precauções de segurança ao usar a LAN sem fio (se equipado) 1-9
Uso limitado deste produto (se equipado) 1-10
Informações oficiais 1-11
Função de Controle de Economia de Energia 1-17
Função de impressão frente e verso automática 1-17
Economia de Recursos - Papel 1-17
Benefícios ambientais do "Controle de Energia" 1-17
Programa Energy Star (ENERGY STAR®) 1-17

2 Instalando e configurando a máquina 2-1

Nomes das Peças (Exterior da máquina) **2-2**
Nomes das Peças (Conectores/Interior) **2-4**
Nomes da Peças (Com equipamentos opcionais anexados) **2-6**
Conectar a Máquina e Outros Dispositivos **2-7**
Conectando os cabos **2-8**
Conectando o Cabo LAN 2-8
Conectando o Cabo USB 2-9
Conectando o Cabo de Energia 2-9
Energia Ligada/Desligada **2-10**
Energia Ligada 2-10
Energia Desligada 2-10
Usando o painel de operação **2-11**
Teclas do painel de operação 2-11
Painel de toque **2-12**
Tela inicial 2-12
Visor para os dados do dispositivo 2-16
Tecla de função 2-17
Exibição das teclas que não podem ser definidas 2-18
Usando a tecla [Entrar] 2-19
Usando a tecla [Pesquisa rápida de no.] 2-19
Tela de ajuda 2-20

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 74

Login/Logout **2-21**
Login 2-21
Logout 2-22
Configurações padrão da máquina **2-23**
Definir a Data e a Hora 2-23
Configuração de rede **2-24**
Configurando a rede com fio 2-24
Função Economia de energia **2-26**
Espera 2-26
Espera Automática 2-27
Regras do modo de Espera (modelos para Europa) 2-27
Nível de inativ. (Economia de energia e Recuperação rápida) (modelos exceto para Europa) 2-27
Regra de desat. (modelos para Europa) 2-27
Modo silencioso **2-28**
Assistente de configuração rápida **2-29**
Instalar o Software **2-31**
Software no DVD (Windows) 2-31
Instalar o Software no Windows 2-32
Como desinstalar o software 2-38
Instalar o Software no computador Mac 2-39
Configurar o Driver TWAIN 2-41
Configurar o driver WIA 2-43
Verificação do Contador **2-44**
Command Center RX **2-45**
Acessar Command Center RX 2-46
Alterando as configurações de segurança 2-47
Alterar as informações do dispositivo 2-49

3 Preparativos antes do uso 3-1

Colocando Papel **3-2**
Precauções ao colocar papel 3-2
Seleção das Unidades do Alimentador de Papel 3-3
Colocando na gaveta 3-4
Precauções ao retirar papel **3-7**
Alavanca de Travamento do Papel 3-7
Preparação para Enviar um Documento para uma Pasta Compartilhada em um PC . **3-8**
Anotando o nome do computador e o nome completo do computador 3-8
Anotando o nome do usuário e o nome de domínio 3-9
Criando uma Pasta Compartilhada, Anotando uma Pasta Compartilhada 3-10
Configurando o Firewall do Windows 3-13

4 Imprimindo a partir do PC 4-1

Tela de propriedades do driver da impressora **4-2**
Exibindo a Ajuda do driver de impressora 4-3
Alterando as configurações padrão do driver de impressora (Windows 8.1) 4-3
Imprimindo a partir do PC **4-4**
Imprimindo em papel de tamanho padrão 4-4
Imprimindo em papel não padrão 4-6
Cancelando a impressão a partir de um computador 4-9
Imprimindo a partir de um dispositivo portátil **4-10**
Imprimindo por AirPrint 4-10
Imprimindo a partir do Google Cloud Print 4-10
Impressão pela função Mopria 4-10
Imprimindo com o Wi-Fi Direct 4-10
Monitoramento do status da impressora (Status Monitor) **4-11**
Acesso ao Status Monitor 4-11
Saída do Status Monitor 4-11
Estado de Exibição Rápida 4-11
Guia Progresso de impressão 4-12
Guia Status da bandeja de papel 4-12
Guia Status do toner 4-12

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 75

Guia Alerta 4-13
Menu de Contexto do Status Monitor 4-13
Configurações de Notificação do Status Monitor 4-14
Configuration Tool 4-15
Acessando a Configuration Tool 4-15
Saindo da Configuration Tool 4-16
Tela de configurações da Configuration Tool 4-17

5 Operação da máquina 5-1

Colocação dos originais 5-2
Colocação de originais no vidro de originais 5-2
Colocação de originais no processador de documentos 5-3
Colocação de papel na Bandeja MP 5-5
Favoritos 5-8
Registrar um favorito usando o modo Assistente 5-9
Registrar um favorito usando o modo Programa 5-10
Registrar um favorito usando o modo Assistente 5-11
Registrar um favorito usando o modo Programa 5-12
Editar Favoritos 5-12
Excluir Favorito 5-12
Registrando atalhos 5-13
Adicionando atalhos 5-13
Edição de atalhos 5-14
Exclusão de atalhos 5-14
Copiando 5-15
Operação básica 5-15
Cancelando trabalhos 5-16
Método de envio normalmente usado 5-17
Enviar documento via E-mail 5-18
Definição de configurações antes do envio 5-18
Enviar documento digitalizado via E-mail 5-18
Enviar um documento para uma pasta compartilhada desejada em um computador (Digitalizar para PC) 5-20
Definição de configurações antes do envio 5-20
Enviar um documento a uma pasta compartilhada desejada em um computador . 5-20
Enviar a Tipos Diferentes de Destinos (Envio Múltiplo) 5-23
Enviar para mim (E-mail) 5-24
Definição de configurações antes do envio 5-24
Enviar um documento ao endereço de e-mail do usuário conectado. 5-24
Cancelando trabalhos de envio 5-25
Lidar com o destino 5-26
Especificar Destino 5-26
Escolhendo a partir da agenda 5-27
Escolhendo a partir da agenda externa 5-29
Escolhendo por tecla um toque 5-30
Verificar e Editar Destinos 5-30
Tela de confirmação de destinos 5-31
Rediscar 5-31
Explica como usar a função de FAX 5-33

6 Como usar várias funções 6-1

Funções disponíveis na máquina 6-2
Sobre as funções disponíveis na máquina 6-2
Copiar 6-2
Enviar 6-4
Memória removível (Armazenar arquivos, Imprimir documentos) 6-6
Funções 6-8
Seleção de papel 6-9
Zoom 6-10
Densidade 6-11
Duplex 6-12
Seleção de Cores 6-14
Intercalar 6-14
Tamanho do original 6-15
Orientação do original 6-15

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 76

Imagem original 6-16
EcoPrint 6-17
Formato do arquivo 6-17
Duplex (Original de 2 lados) 6-18
Tamanho do envio 6-19
Resolução digitalização 6-20
Assunto/Corpo do e-mail 6-20

7 Solução de problemas 7-1

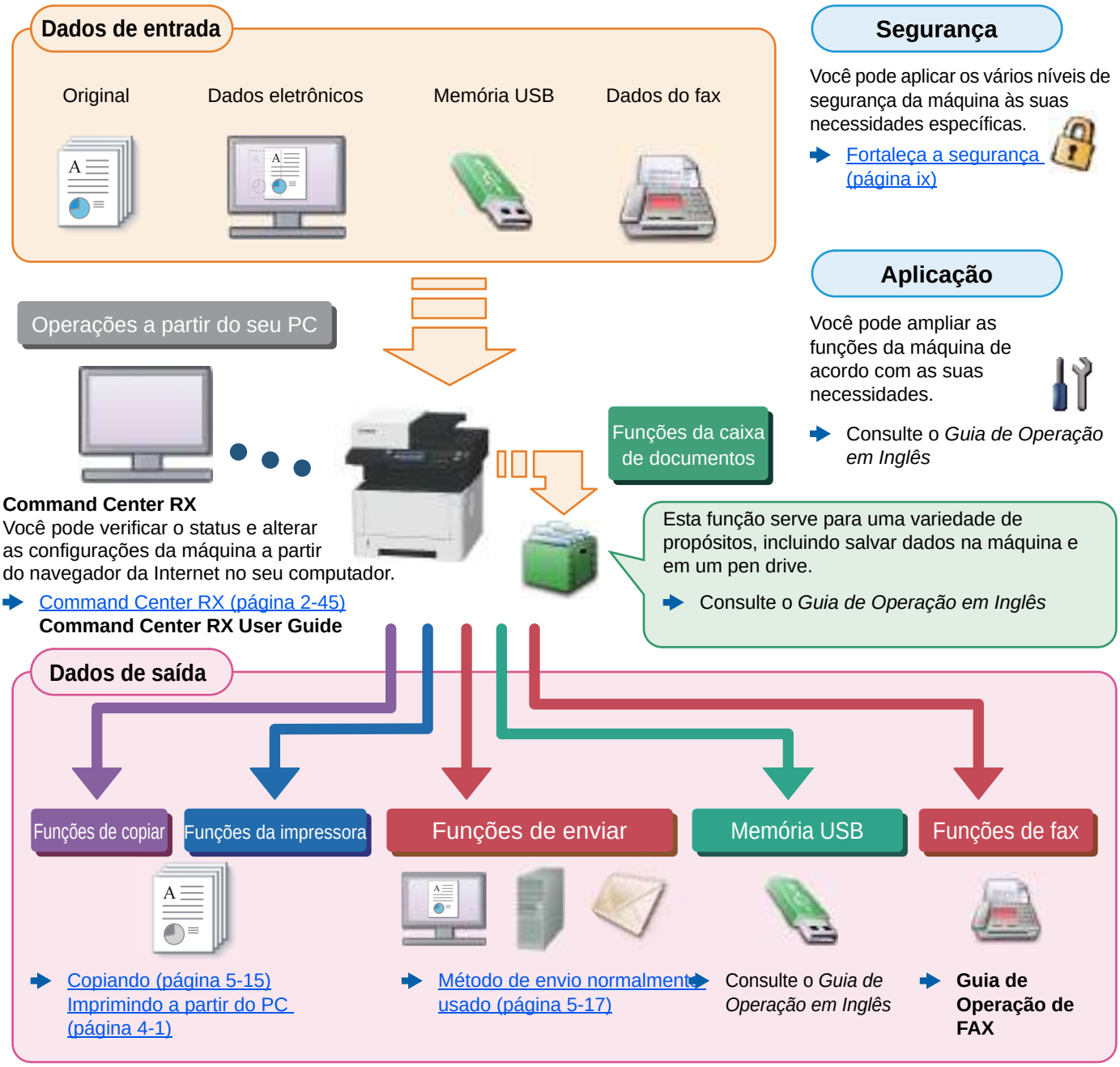
Manutenção Regular 7-2
Limpeza 7-2
Limpeza do Vidro de Exposição 7-2
Limpeza do Vidro Separador 7-3
Limpeza do interior da máquina 7-4
Substituição do recipiente do toner 7-7
Colocar Papel 7-10
Usar o Maintenance Menu 7-11
Solução de problemas 7-13
Solução de erros de funcionamento 7-13
Problema na operação da máquina 7-13
Problemas a imagem impressa 7-16
Respondendo às mensagens 7-20
Ajuste/manutenção 7-32
Visão geral de Ajuste/manutenção 7-32
Limpeza do cilindro 7-32
Desobstrução de Atolamentos de Papel 7-33
Indicadores do Local de Atolamentos 7-33
Remova o papel atolado na Gaveta 1 7-34
Remova o papel atolado na Gaveta 2 7-36
Remova o papel atolado na Gaveta 3 7-38
Remova o papel atolado na bandeja MP 7-40
Remova o papel atolado dentro da máquina 7-41
Remova o papel atolado na tampa traseira 7-45
Remova os papéis atolados do processador de documentos 7-49

8 Anexo 8-1

Equipamentos opcionais 8-2
Visão geral dos equipamentos opcionais 8-2
Método de Inserção de Caracteres 8-3
Telas de Lançamento 8-3
Especificações 8-5
Máquina 8-5
Funções de cópia 8-7
Funções da impressora 8-7
Funções do Scanner 8-8
Processador de Documentos 8-8
Alimentador de Papel 8-9
Índice Índice-1

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 77

Visão geral



NOTA

- Antes de usar a máquina, certifique-se de ler o que segue:

Informações oficiais e de segurança (página 1-1)

- Para preparar o dispositivo para o uso, incluindo a configuração de conexões do cabo e instalação de software.

Instalando e configurando a máquina (página 2-1)

- Para saber como carregar papel, configure as pastas compartilhadas e adicione endereços à agenda, consulte o que segue:

Preparativos antes do uso (página 3-1)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 78

Recursos da máquina

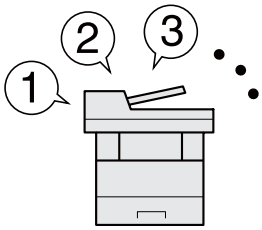
A máquina é equipada com muitas funções úteis.

Como usar várias funções (página 6-1)

Aqui estão alguns exemplos.

Otimize o seu fluxo de trabalho do escritório

Acesse funções usadas com frequência com apenas um toque (Favoritos)

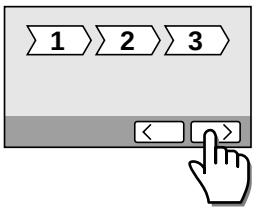


Você pode pré-configurar funções usadas frequentemente.

Assim que você registrar as configurações usadas com frequência como favoritos, você pode chamar as configurações facilmente. Ao usar estes favoritos, os mesmos resultados aparecem mesmo se operada por outra pessoa.

ID Card Copy (página 5-8)

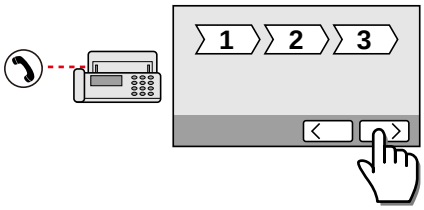
Configure a máquina facilmente (Assistente de Configuração Rápida)



Você pode definir as configurações necessárias usando a máquina no modo assistente.

Assistente de configuração rápida (página 2-29)

Configure o fax facilmente (Configuração de FAX)

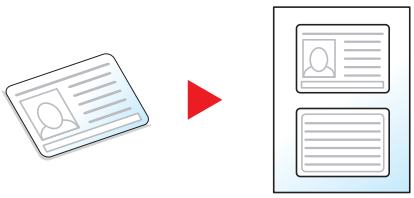


Você pode definir as configurações necessárias usando o fax no modo assistente.

Configuração de FAX (página 2-29)

Otimize o seu fluxo de trabalho do escritório

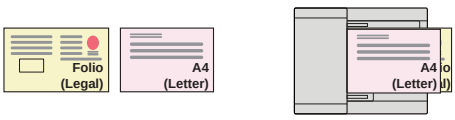
Copie ambos os lados de um cartão de identificação em uma única folha (cópia do cartão de identificação)



Você pode copiar os lados dianteiro e traseiro de um cartão de identificação em uma única folha de papel.

ID Card Copy (página 5-8)

Digitalize originais de diferentes tamanhos de uma vez (Originais de tamanho misto)

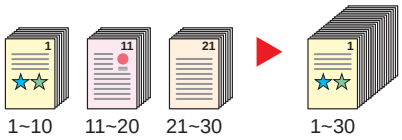


É útil ao preparar materiais de conferência.

Você pode estabelecer originais de tamanhos diferentes de uma vez para que você não precise redefinir os originais, independente do tamanho.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Digitalize um grande número de originais em lotes separados e depois produza como um só trabalho (Digitalização contínua)



É útil ao preparar folhetos de várias páginas.

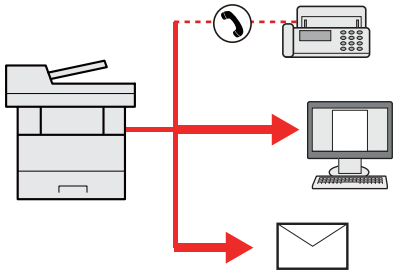
Quando um grande número de originais não puder ser colocado no processador de documentos de uma só vez, os originais pode ser digitalizados em lotes separados e depois copiados ou enviados como um trabalho.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 79

Otimize o seu fluxo de trabalho do escritório

Envie uma vez com várias opções de envio (Multi envio)



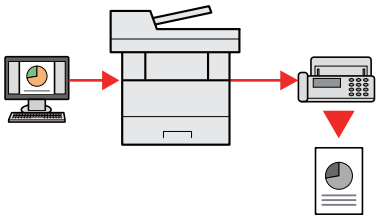
Você pode enviar o mesmo documento para vários destinos usando um método diferente.

Você pode especificar vários destinos de diferentes métodos de envio como e-mail, SMB e fax.

Você pode reduzir seu fluxo de traballho enviando um trabalho por vez.

➨ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Envie um FAX a partir de um PC (Enviando FAX a partir do PC)



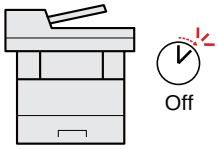
Você pode salvar o papel usado para enviar um FAX com esta função.

Você pode enviar um arquivo para ser enviado por fax a partir de um PC sem imprimir o arquivo, assim você pode reduzir o número de folhas de papel e realizar trabalhos de envio de forma eficaz.

➨ **Guia de Operação de FAX**

Economize energia e custo

Economize energia conforme necessário (função de Economia de energia)



A máquina é equipada com a função de Economia de energia, a qual muda automaticamente para o Modo de Espera. Você pode definir o Nível de recuperação de Economia de energia apropriado dependendo da operação.

➨ Função Economia de energia (página 2-26)

Economize energia e custo

Use menos toner para imprimir (EcoPrint)



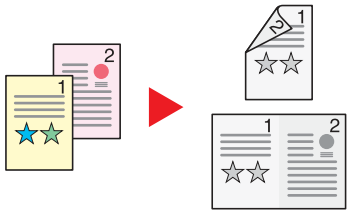
Você pode economizar no consumo de toner com esta função.

Quando você somente precisa verificar o conteúdo impresso, como documentos ou tiragem de teste para confirmação interna, use esta função para economizar toner.

Use esta função quando uma impressão de alta qualidade não é necessária.

➨ EcoPrint (página 6-17)

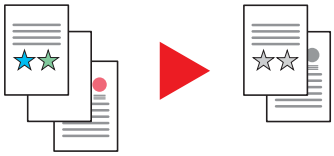
Reduza o uso de papel (impressão com economia de papel)



Você pode imprimir originais em ambos os lados do papel. Você também pode imprimir vários originais em uma folha.

➨ Favoritos (página 5-8)

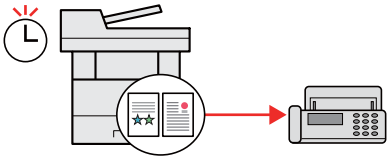
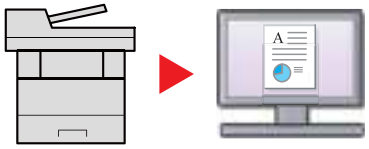
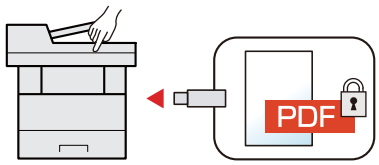
Pule as páginas em branco ao imprimir (Pular página em branco)

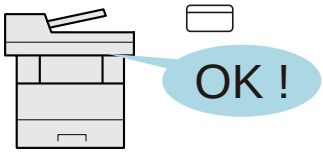


Quando houver páginas em branco em um documento digitalizado, esta função pula as páginas em branco e imprime apenas páginas que não estão em branco.

➨ *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 80

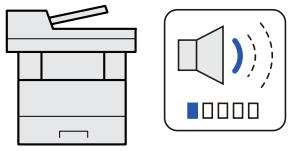
Economize energia e custo	Crie documentos atraentes	Fortaleça a segurança
Envie um FAX para reduzir o custo da comunicação (transmissão de FAX atrasada)  Você pode reduzir o custo de comunicação com esta função. O custo de comunicação pode ser reduzido ao configurar o cronômetro para o período de tempo durante o qual o custo de comunicação é baixo. ➡ **Guia de Operação de FAX**	**Digitalize os originais com cores e envie-os a um PC (digitalização)**  Você pode digitalizar os originais e convertê-los em dados eletrônicos, tais como um PDF colorido. ➡ Método de envio normalmente usado (página 5-17)	**Proteja um arquivo PDF com senha (Funções de criptografia de PDF)**  Use as opções de segurança de senha de formato PDF para restringir a visualização, impressão e edição do documento. ➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Fortaleça a segurança		
Evite perda de documentos finalizados (Impressão privada)  Salvar trabalhos de impressão temporariamente na caixa de documentos da unidade principal e apenas autorizar sua impressão quando estiver em frente ao dispositivo pode evitar que outras pessoas peguem estes documentos. ➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*	**Faça o login pelo cartão de ID (Autenticação do cartão)**  Você pode fazer o login simplesmente tocando em um cartão de ID. Você não precisa inserir o seu nome de usuário e senha. ➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*	**Fortaleça a segurança (Configurações para o Administrador)**  Várias funções estão disponíveis para administradores para fortalecer a segurança. ➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 81

Use funções de forma mais eficiente

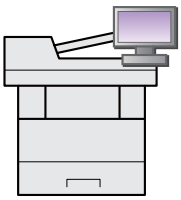
Torne a máquina silenciosa (Modo silencioso)



Você pode tornar a máquina silenciosa ao reduzir seu ruído de funcionamento. Chave principal LIGADA/DESLIGADA por um toque, se possível.

Modo silencioso (página 2-28)

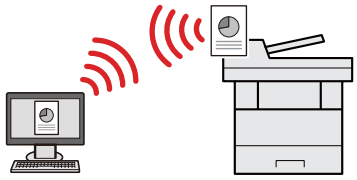
Amplie as funções conforme necessário (aplicativo)



A funcionalidade da máquina pode ser expandida instalando os aplicativos. Os aplicativos o ajudam a trabalhar mais eficientemente.

Guia de Operação em Inglês

Instale a máquina sem se preocupar com os cabos de rede (Rede sem fio)

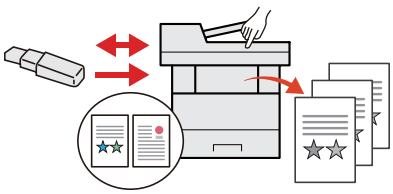


Caso haja um ambiente LAN sem fio, é possível instalar a unidade sem se preocupar com a fiação da rede. Além disso, Wi-Fi Direct, etc. são suportados.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Use funções de forma mais eficiente

Use a memória USB (Memória USB)



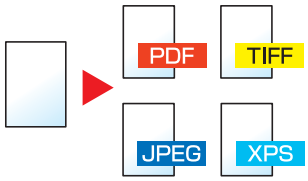
É útil quando você precisa imprimir documentos fora do escritório ou não consegue imprimir um documento a partir do seu PC.

Você pode imprimir o documento a partir do pen drive conectando-o diretamente na máquina.

O original digitalizado na máquina pode ser salvo no pen drive também.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Especifique o formato do arquivo de imagem (Formato do Arquivo)



Você pode selecionar os vários formatos de arquivo ao enviar/armazenar imagens.

Formato do arquivo (página 6-17)

Execute operação remota (Command Center RX)



Você pode acessar a máquina remotamente para imprimir, enviar ou baixar dados.

Administradores podem configurar o comportamento da máquina ou as configurações de gerência.

Command Center RX (página 2-45)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 82

Funções de cores e qualidade da imagem

Esta máquina é equipada com diversas funções de cores e qualidade de imagem. Você pode ajustar a imagem digitalizada conforme desejado.

Modos de cores básicas

Os modos de cores básicas são os seguintes.

Modo de cores	Descrição	Imagem de referência		Página de referência
		Antes	Depois	
Cor autom. (Cor/Cinza) **Cor autom. (Cor/P&B)**	Reconhece automaticamente se um documento digitalizado é colorido ou preto e branco.			página 6-14
Quatro cores	Digitaliza o documento em quatro cores.			página 6-14
Tons de cinza	Digitaliza um documento em escala de tons de cinza.			página 6-14
Preto e Branco	Digitaliza um documento em preto e branco.			página 6-14

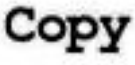
Para mais detalhes, consulte o que segue:

➡ Seleção de Cores (página 6-14)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 83

Ajuste de qualidade de imagem e cor

Para ajustar a qualidade ou a cor de uma imagem, use as seguintes funções.

Desejo...	Imagem de amostra		Função	Página
	Antes	Depois		
Ajustar a cor de forma precisa.				
Ajustar a densidade.			Densidade	página 6-11
Ajustar a qualidade da imagem de forma precisa				
Destacar ou manchar o contorno da imagem. **Exemplo: Destacar os contornos da imagem**			Nitidez	—
Ajustar a diferença entre as partes escuras e claras da imagem.			Contraste	—
Escurecer ou clarear o fundo (a área sem texto ou imagens) de um documento. **Exemplo: Clareamento do plano de fundo**			Densidade do plano de fundo	—
Ajustar a imagem digitalizada				
Diminuir o tamanho do arquivo e produzir caracteres claramente.			Formato do Arquivo [PDF alta comp.]	página 6-17

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 84

Guias fornecidos com a máquina

Os seguintes guias são fornecidos com a máquina. Consulte cada guia conforme necessário.

Os conteúdos dos guias estão sujeitos à alterações sem aviso prévio para fins de melhorias de desempenho da máquina.

Guias impressos

Comece a usar a máquina rapidamente

Quick Guide

Explica como usar funções básicas da máquina, como usar recursos convenientes, como executar manutenção de rotina, e o que fazer quando problemas ocorrerem.

Para uso seguro da máquina

Guia de Segurança

Fornece informações de segurança e de advertência para o ambiente de instalação e uso da máquina. Certifique-se de ler este guia antes de utilizar esta máquina.

Guia de Segurança (ECOSYS M2735dw/ECOSYS M2640idw)

Indica o espaço requerido para instalação da máquina e descreve as etiquetas de cuidado e outras informações de segurança. Certifique-se de ler este guia antes de utilizar esta máquina.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 85

Guias (PDF) no DVD (Product Library)

Use a máquina com cuidado	**Guia de Operação (Este guia)** Explica como carregar papel e executar operações de cópia, impressão e digitalização, e indica configurações padrão e outras informações.
Use as funções de FAX	**Guia de Operação de FAX** Explica como usar a função de FAX.
Use o cartão ID	**Card Authentication Kit (B) Operation Guide** Explica como executar autenticação usando o cartão ID.
Facilmente registre as informações da máquina e defina as configurações	**Command Center RX User Guide** Explica como acessar a máquina a partir de um navegador da Internet no seu computador para verificar e alterar as configurações.
Imprima dados a partir de um computador	**Printer Driver User Guide** Explica como instalar o driver da impressora e usar a funcionalidade da impressora.
Imprima diretamente um arquivo PDF	**KYOCERA Net Direct Print Operation Guide** Explica como imprimir arquivos PDF sem iniciar o Adobe Acrobat ou o Reader.
Monitore a máquina e as impressoras na rede	**KYOCERA Net Viewer User Guide** Explica como monitorar seu sistema de impressão de rede (a máquina) com o KYOCERA Net Viewer.
Digitalize imagens e salve com informações	**File Management Utility User Guide** Explica como usar o File Management Utility para definir vários parâmetros e enviar e salvar documentos digitalizados.
Imprima sem usar o driver da impressora	**PRESCRIBE Commands Command Reference** Descreve o idioma nativo da impressora (comandos PRESCRIBE). **PRESCRIBE Commands Technical Reference** Descreve as funções do comando PRESCRIBE e controle para cada tipo de emulação.
Ajuste a posição da impressora ou do scanner	**Maintenance Menu User Guide** O Menu de manutenção fornece a explicação de como configurar a impressora, digitalizar e outras configurações.

Instale as seguintes versões do Adobe Reader para visualizar os manuais no DVD.
Version 8.0 ou posterior

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 86

Sobre o guia de operação (este guia)

Estrutura do guia

O Guia de Operação contém os seguintes capítulos.

Capítulo		Índice
1	**Informações oficiais e de segurança**	Fornece precauções em relação ao uso da máquina e informações de marca comercial.
2	**Instalando e configurando a máquina**	Explica os nomes das peças, conexões de cabo, instalação do software, login, logout e outros assuntos relacionados à administração da máquina.
3	**Preparativos antes do uso**	Explica preparações e configurações que são necessárias para usar a máquina, como carregar papel e criar uma agenda.
4	**Imprimindo a partir do PC**	Explica funções que estão disponíveis quando a máquina é usada como uma impressora.
5	**Operação da máquina**	Explica os procedimentos básicos para usar a máquina, como colocar originais, fazer cópias, enviar documentos e usar as caixas de documentos.
6	**Como usar várias funções**	Explica funções convenientes que estão disponíveis na máquina.
7	**Solução de problemas**	Explica o que fazer quando o toner acabar, um erro é exibido, ou um papel ficou preso ou outro problema ocorre.
8	**Anexo**	Explica opções convenientes que estão disponíveis na máquina. Fornece informações sobre tipos de mídia e tamanhos de papel, e dá um glossário de termos. Explica como inserir caracteres e enumera as especificações da máquina.

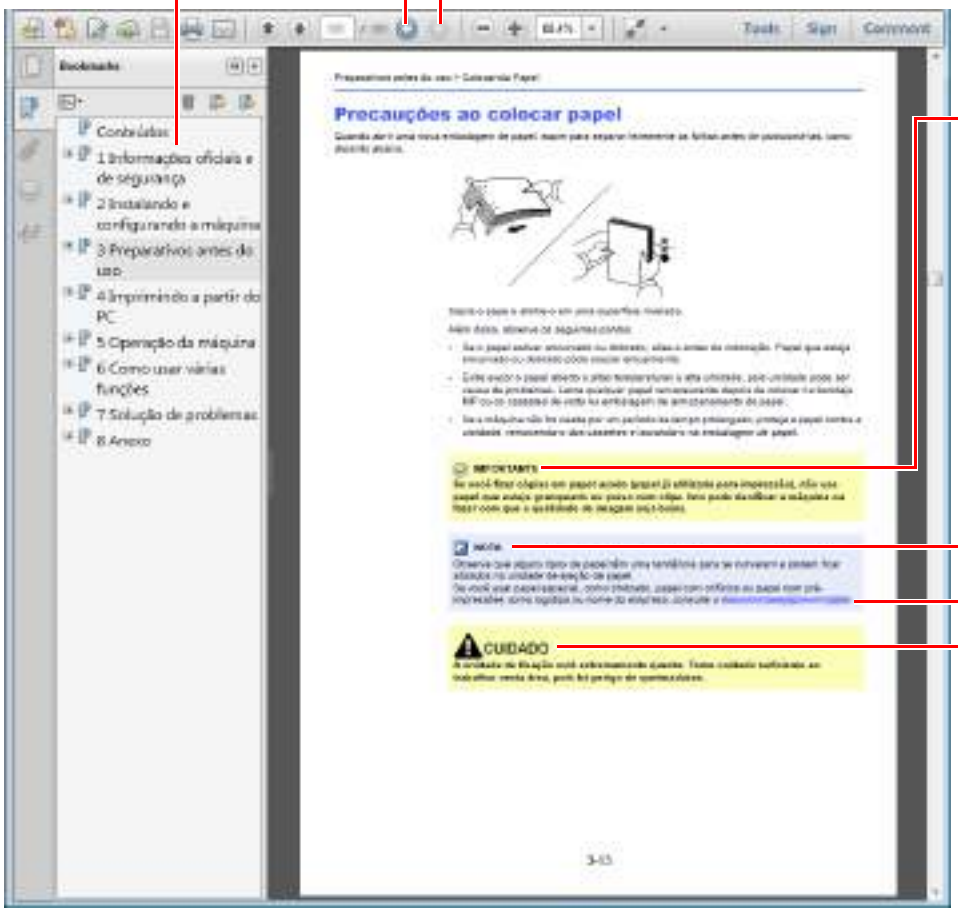
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 87

Convenções usadas neste manual

O Adobe Reader XI é usado como um exemplo nas explicações abaixo.

Clique em um item no Índice para pular para a página correspondente.

Clique para mover da página atual para a página exibida anteriormente. Isso é conveniente quando você quer retornar para a página a partir da qual pulou para a página atual.



IMPORTANTE

Indica requisitos operacionais e restrições para operar a máquina corretamente, e para evitar dano à máquina ou propriedade.

NOTA

Indica explicações suplementares e informações de referência para operações.

Consulte

Clique no texto sublinhado para pular para a página correspondente.

CUIDADO

Indica que ferimentos pessoais ou danos mecânicos podem acontecer devido à falta de atenção ou a não conformidade com os pontos indicados.

NOTA

Os itens que aparecem no Adobe Reader variam dependendo de como ele é usado. Se o Índice ou as ferramentas não aparecerem, consulte a ajuda do Adobe Reader.

Certos itens são indicados neste guia pelas convenções descritas abaixo.

Convenção	Descrição
[**Negrito**]	Indica as teclas e botões.
"Regular"	Indica uma mensagem ou configuração.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 88

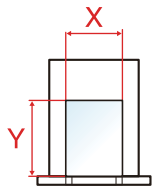
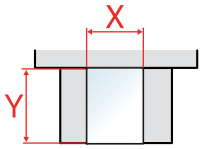
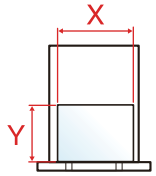
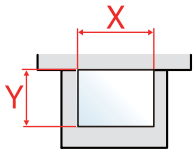
Convenções usadas nos precedimentos para operar a máquina

Neste Guia de Operação, a operação contínua das teclas no painel de toque ocorre da seguinte forma:

Procedimento atual	Procedimento indicado neste guia
Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**]. ▼ Selecione[⌄]. ▼ Selecione [**Configurações comuns**]. ▼ Selecione [**Som**].	Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Configurações comuns**] > [**Som**]

Tamanho e orientação do papel

Tamanhos do papel como A5 podem ser usados em orientações tanto horizontal quanto vertical. Para distinguir as orientações quando esses tamanhos forem usados, "R" é adicionado para tamanhos usados na orientação vertical. Além disso, os seguintes ícones são usados para indicar as orientações de colocação de papel no painel de toque.

Orientação		Configuração da Posição (X=Comprimento, Y=Largura)	Ícones no painel de toque	Tamanho indicado neste Guia*1
Orientação vertical (-R)	Gaveta			A5-R
	Bandeja multipropósito			A5-R
Orientação horizontal	Gaveta			A5
	Bandeja multipropósito			A5

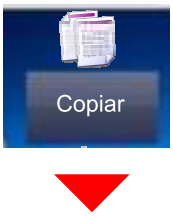
*1 Os tamanhos do papel que podem ser usados depende da função e da bandeja de origem. Para mais detalhes, consulte o que segue:

➡ Especificações (página 8-5)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 89

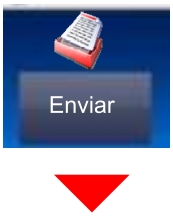
Mapa do Menu

Esta é uma lista de menus exibida no painel de toque. Dependendo das configurações, alguns menus não poderão ser exibidos. Alguns nomes de menus podem ser diferentes de seus títulos de referência.



Seleção de papel (página 6-9)	
Zoom (página 6-10)	
Densidade (página 6-11)	
Duplex (página 6-12)	
Combinar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
Intercalar (página 6-14)	
Funções	Tamanho original (página 6-15)
	Orientação original (página 6-15)
	Originais tam. misto (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Imagem original (página 6-16)
	EcoPrint (página 6-17)
	Nitidez (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Contraste (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Ajuste densidade fundo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Pular página em branco (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Digitalização contínua (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Aviso final. trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Entrada de nome arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Anular prioridade (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

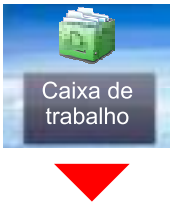
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 90



Tecla de um toque (página 5-30)
Agenda (página 5-27)
Agenda ext (Consulte **Command Center RX User Guide**.)
E-mail (página 5-18)
Pasta (página 5-20) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
FAX Server (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
FAX (Consulte **Guia de Operação de FAX**.)
Digitalização WSD (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

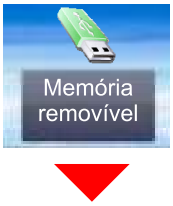
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 91

Funções	Seleção de cor (página 6-14)
	Formato arq. (página 6-17)
	Tamanho original (página 6-15)
	Orientação original (página 6-15)
	Originais tam. misto (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Duplex (página 6-18)
	Tam. envio (página 6-19)
	Separação arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Resolução digitalização (página 6-20)
	Densidade (página 6-11)
	Imagem original (página 6-16)
	Nitidez (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Contraste (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Ajuste densidade fundo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Pular página em branco (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Resolução do FAX TX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	Zoom (página 6-10)
	Digitalização contínua (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Entrada de nome arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Assunto/Corpo E-mail (página 6-20)
	Aviso final. trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	TX criptografado por FTP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Transmissão FAX atrasado (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	Transmissão direta de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	RX de coleta de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	FAX TX Relatório (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)



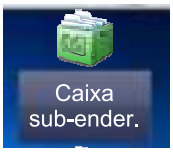
Caixa de trabalho	Impressão Privada (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Impressão privada/Trab. armazenado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Impr. prova e aguardar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Cópia rápida/Impr. prova e aguardar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 92

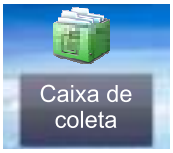


Memória removível	**Impressão**	Seleção de papel (página 6-9)		
		Intercalar (página 6-14)		
		Duplex (página 6-12)		
		Funções	EcoPrint (página 6-17)	
			Aviso final. trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
			Anular prioridade (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
			Senha do PDF criptografada (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
			Imprimir JPEG/TIFF (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
			Ajuste do XPS à Página (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Menu	**Armaz. arquivo**	Formato arq. (página 6-17)	
			Duplex (página 6-18)	
			Resolução digitalização (página 6-20)	
			Densidade (página 6-11)	
			Entrada de nome arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
			Seleção de cor (página 6-14)	
			Funções	Tamanho original (página 6-15)
				Orientação original (página 6-15)
				Originais tam. misto (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
				Tamanho armazenamento (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Imagem original (página 6-16)
				Nitidez (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Contraste (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Ajuste densidade fundo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Pular página em branco (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Zoom (página 6-10)
				Digitalização contínua (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Aviso final. trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
				Separação arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 93



Caixa sub-ender. (Consulte o Guia de Operação de FAX.)



Caixa de coleta (Consulte o Guia de Operação de FAX.)



ou



Impr status trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Enviar stat trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Armaz stat trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Trab. agendado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Imprim arq trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Enviar arq trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Armaz arq trab (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Log trabs. FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
Scanner (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Impressora (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
Status do toner (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Status de papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Memória removível (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Teclado USB (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Status da Conexão de Rede (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
Wi-Fi Direct (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Wi-Fi (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 94

Menu de Sistema/ Contador



ou





Assistente de Configuração Rápida	Configuração de FAX (página 2-29)	
	Configuração do papel (página 2-29)	
	Configuração de economia de energia (página 2-29)	
	Configuração de rede (página 2-29)	
Idioma (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)		
Relatório	**Impressão de relatório**	Página de status (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Lista de fontes (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Status da rede (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Status do serviço (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Relatório de controle (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Lista cx sub-ender. (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Lista de FAX (Índice) (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Lista de FAX (Nº) (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Relatório de saída de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Relatório de entr. de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	Config. relatório admin.	Relatório de saída de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Relatório de entr. de FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	Config. relatório result.	Enviar rel. de envio (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Relatório result. FAX RX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Conf. notif. concl. trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Envie Hist. Reg. Tarefas	Envie Hist. Reg. Tarefas (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Envio automático (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Destino (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Assunto Reg. de Tarefas (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Informações Pessoais (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
Contador	Páginas impressas (página 2-44)	
	Páginas digitalizadas (página 2-44)	
Propriedade do usuário (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)		
Configurações cassete/bandeja MP	Cassete 1 (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Cassete 2 (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Cassete 3 (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)	
	Bandeja MP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 95

Configurações comuns	Tela padrão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Som	Campainha (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Volume alto-falante FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Volume monitor FAX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
	Configurações originais	Tamanho original person. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Autodetec. Tam. Orig. (PD) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Tamanho original padrão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Tam orig padrão(vidro orig) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Config. papel	Tamanho papel personal. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Config. do tipo de mídia (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Fonte de papel padrão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Seleção papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Mídia para (P&B) autom. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Ação para papel especial (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Mensagem config. papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Padrões da função	Formato arq. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Orientação original (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Intercalar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Separação arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Resolução digitalização (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Sel. cor (Enviar/Armaz.) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Imagem original (Copiar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Imagem original (Enviar/Armazenar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Ajuste densidade fundo (Copiar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Ajuste densidade fundo (Enviar/Armazenar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		EcoPrint (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Pular pág. bco. (Copiar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Pular pág. bco. (Enviar/Arm.) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Resolução do FAX TX (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)
		Zoom (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 96

Configurações comuns	**Padrões da função**	Digitalização contínua (Cópia) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Digitalização contínua (FAX) (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)	
		Digitalização contínua (Enviar/Armazenar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		Entrada de nome arquivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Assunto/Corpo E-mail (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		TX criptografado por FTP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		Imprimir JPEG/TIFF (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Ajuste do XPS à Página (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Configurações dos detalhes	Qualidade da imagem (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			PDF/A (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Alta Comp. PDF (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Nível det. em branco (Copiar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
			Nível de detecção de bco. (Enviar/Armazenar) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Limite predefinido (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Erro no manuseio	Erro de duplexidade (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Erro alimentação do papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Medida (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Alerta de toner baixo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Layout do teclado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Tipo Teclado USB (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)		
	Form. Cartão SD (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Exibir Status/Registro (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Mens. Desligamento (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
Home	Personal. a área de trabalho (página 2-13)		
	Personalizar tela tarefas (página 2-13)		
	Papel de parede (página 2-13)		
Cópiar	Seleção autom. de papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Priorid. % autom (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Ação leitura de DP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 97

Enviar	Confirmação de destino (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Confirmar novo destino (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Enviar e Encaminhar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Compactação TIFF colorido (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Tela padrão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Entrada de novo destino (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Rediscar destino (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
Caixa de documentos	Caixa sub-ender. (Consulte o **Guia de Operação de FAX**.)		
	Caixa de trabalho	Ret. trab. cópia rápida (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Eliminação Ret. Trabalho (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Caixa de coleta (Consulte **Guia de Operação de FAX**.)		
FAX (Consulte Guia de Operação de FAX.)			
Aplicativo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)			
Internet (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)			
Agenda/Um toque	Agenda (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Tecla um toque (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Padrão Catálogo Endereços	Classificar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Agenda (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
	Lista impr. (Consulte **Guia de Operação de FAX**.)		
Login do usuário/ Controle de trabalho	**Config. login usuário**	Login do usuário (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		List usuár local (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Definições do cartão ID	Login de teclado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Autenticação adicional (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Login com PIN (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		Configurações do login simp.	Login Simples (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Configuração do Login Simples (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Configurações de bloqueio da conta do usuário	Bloqueio (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Política de bloqueio (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Lista de usuários bloqueada (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Conj. Autoriz. de Grupo	Autorização de Grupo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Lista de Grupo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Conf. autoriz. de convidados	Autorização de convidado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
			Propriedade do convidado (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Obter Propr. do Usuár. NW (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 98

Login do usuário/ Controle de trabalho	**Config. controle trabalho**	Controle trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Acesso ao Controle de trab. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Imprimir relat. controle (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Controle de trab. total (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Cada controle de trabalho (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Lista de controle (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Config. padrão	Aplicar limite (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Contagem Impress./copiad. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Limite contador padrão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
	Configurações de usuário desconhecido	Trab. ID descon. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Propriedade do usuário (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
Impressora	Emulação (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	EcoPrint (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)		
	Anular A4/Carta (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Duplex (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Cópias (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Orientação (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	A4 largo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Tempo limite alim. form. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Ação LF (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Ação CR (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Nome do trabalho (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Nome do usuário (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Bandeja multif. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Modo alim. papel (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Troca auto.cass. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	Resolução (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		
	KIR (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)		

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 99

Sistema/Rede	**Rede**	Nome do host (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Config. do Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Nome do dispositivo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
			Endereço IP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Desconexão automática (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
		Configurações do Wi-Fi	Wi-Fi (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Configuração (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Configuração de TCP/IP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Reiniciar a rede (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Configurações da rede com fio	Configuração de TCP/IP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Interface LAN (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Bonjour	Configuração de protocolo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)
			Rede disponível (Wi-Fi Direct) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Rede disponível (Wi-Fi) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Rede disponível (rede com fio) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		IPSec (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Configurações do protocolo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		Configurações de segurança	SSL (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança IPP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança HTTP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança SMTP (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança POP3 (Usuário1) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança POP3 (Usuário2) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
			Segurança POP3 (Usuário3) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Ping (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*.)	
		Reiniciar a rede (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
		Proxy (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Interf. de rede (cliente) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*		

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 100

Sistema/Rede	**Conf. bloq. da interface**	Host USB (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Dispositivo USB (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Armazenamento USB (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Nível segurança (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Reiniciar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Config. dis. RAM (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Memória opcional (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Função opcional (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Configurações de Servidor de FAX (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)	
Data/Temporizador/ Poupador de energia	Data/hora (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Formato da data (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Configurar os fusos horários (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Reset painel aut (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Reiniciar cronômetro (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Regras de sono (modelos para Europa) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Nível de inativ. (modelos exceto para Europa) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Modo inativo (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Nível Recup. Econ. Energ. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Regra de desat. (modelos para Europa) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*	
	Timer de desat. (modelos para Europa) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Limpeza autom. de erros (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Cronômetro limpeza erro (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Tempo inutiliz. (Consulteo o **Guia de Operação de FAX**)	
	Tempo expirado do ping (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
Ajuste/manutenção	**Ajuste da densidade**	Copiar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Tempo inutiliz. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Contraste	Copiar (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
		Tempo inutiliz. (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*
	Ajuste densidade fundo	Copiar(Auto) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)
		Enviar/Caixa (Auto) (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)
	Dens. impressão (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)	
	Correções cores auto (Consulte o *Guia de Operação em Inglês*)	
	Corrigindo linhas pretas (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Brilho do visor (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Limpeza Cilindro (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	
	Config. serviço (Consulte o *Guia de Operação em Inglês.)*	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 101

1 Informações oficiais e de segurança

Leia estas informações antes de usar a máquina. Este capítulo fornece informações sobre os tópicos a seguir.

Aviso 1-2
Convenções de Segurança deste Guia 1-2
Meio ambiente 1-3
Precauções para uso 1-4
Segurança do Laser (Europa) 1-5
SAFETY OF LASER BEAM (USA) 1-6
Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power 1-7
Compliance and Conformity 1-7
Other precautions (for users in California, the United States) 1-7
Warranty (the United States and Canada) 1-8
Restrições legais ao copiar/digitalizar 1-9
EN ISO 7779 1-9
EK1-ITB 2000 1-9
Wireless Connection (Mexico only) 1-9
Precauções de segurança ao usar a LAN sem fio (se equipado) 1-9
Uso limitado deste produto (se equipado) 1-10
Informações oficiais 1-11
Função de Controle de Economia de Energia 1-17
Função de impressão frente e verso automática 1-17
Economia de Recursos - Papel 1-17
Benefícios ambientais do "Controle de Energia" 1-17
Programa Energy Star (ENERGY STAR®) 1-17

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 102

Aviso

Convenções de Segurança deste Guia

As seções deste guia e as partes da máquina marcadas com símbolos são avisos de segurança destinados a proteger o usuário, outros indivíduos e objetos próximos, além de garantir o uso correto e seguro da máquina. Os símbolos e seus significados estão indicados abaixo.

ALERTA: Indica que lesões sérias ou mesmo fatais podem acontecer devido à falta de atenção ou a não conformidade com os pontos indicados.

CUIDADO: Indica que ferimentos pessoais ou danos mecânicos podem acontecer devido à falta de atenção ou a não conformidade com os pontos indicados.

Símbolos

O símbolo △ indica que a seção relacionada contém avisos de segurança. Pontos de atenção específicos são indicados no interior do símbolo.

... [Aviso geral]

... [Aviso de alta temperatura]

O símbolo ⃠ indica que a seção relacionada contém informações sobre ações proibidas. As especificações da ação proibida são indicadas no interior do símbolo.

... [Aviso de ação proibida]

... [Desmontagem proibida]

O símbolo ● indica que a seção relacionada contém informações sobre ações que devem ser executadas. As especificações da ação requerida são indicadas no interior do símbolo.

... [Alerta de ação requerida]

... [Remova o plugue de alimentação da tomada]

... [Sempre conecte a máquina a uma tomada com uma conexão aterrada]

Contate o representante técnico para solicitar uma substituição se os avisos de segurança neste Guia de Operação não estiverem legíveis ou se o próprio manual estiver faltando (taxa solicitada).

NOTA
Em alguns casos raros, é possível que a cópia de um original similar a uma nota bancária não seja feita corretamente porque esta máquina está equipada com uma função de prevenção contra falsificação.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 103

Meio ambiente

As condições ambientais de funcionamento são as seguintes:

Temperatura	50 a 90,5°F (10 a 32,5°C)
Umidade	10 a 80%

Evite os seguintes locais ao escolher um local para a máquina.

- Evite locais próximos de janelas com exposição de luz solar direta.
- Evite locais com vibrações.
- Evite locais com variações drásticas de temperatura.
- Evite locais com exposição direta a ar quente ou frio.
- Evite locais pouco ventilados.

Se o piso for delicado, ele poderá ser danificado ao mover a máquina após a instalação.

Durante o processo de cópia, há liberação de ozônio, mas em quantidade inofensiva à saúde. Se, no entanto, a máquina for usada por um período prolongado em uma sala com ventilação inadequada, ou se você fizer um número de impressões extremamente grande, o cheiro poderá se tornar desagradável. Para manter um ambiente apropriado ao trabalho de cópia, sugerimos que a sala seja adequadamente ventilada.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 104

Precauções para uso

Cuidados ao manusear consumíveis

CUIDADO

Não tente incinerar partes que contêm toner. Faíscas perigosas poderão provocar queimaduras.

Mantenha as partes que contêm toner fora do alcance de crianças.

Se o toner cair de partes que contêm toner, evite inalar ou ingerir e também o contato com os olhos e a pele.

- Em caso de inalação, vá para uma área com ar fresco e faça gargarejos com grandes quantidades de água. Se você começar a tossir, procure um médico.
- Se você ingerir toner, enxágue a boca com água e beba um ou dois copos de água para diluir o conteúdo em seu estômago. Se necessário, procure um médico.
- Se o toner atingir os seus olhos, lave-os abundantemente com água. Se permanecer alguma sensibilidade, procure um médico.
- Se o toner cair em sua pele, lave-a com água e sabão.

Não tente forçar a abertura de partes que contêm toner.

Outras precauções

Devolva o recipiente do toner vazio para seu revendedor ou representante técnico. O recipiente do toner vazio será reciclado ou descartado de acordo com os regulamentos relevantes.

Evite deixar a máquina exposta à luz solar direta.

Armazene a máquina em um local com temperatura estável abaixo de 40°C, evitando mudanças bruscas de temperatura e umidade.

Se você não pretende usar a máquina por um período de tempo prolongado, remova o papel da gaveta e da bandeja multipropósito (MP), recoloque-o na embalagem original e torne a fechá-la.

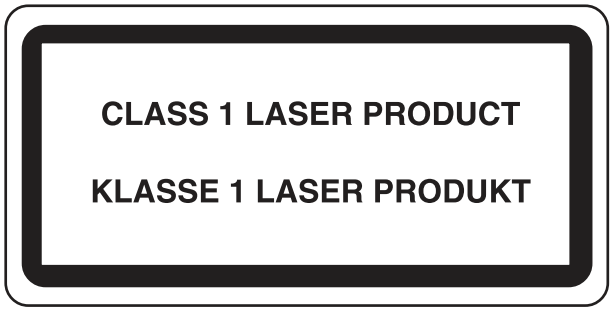
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 105

Segurança do Laser (Europa)

A radiação do laser pode ser prejudicial ao corpo humano. Por esse motivo, a radiação de laser emitida no interior desta máquina é hermeticamente vedada dentro do invólucro protetor e da capa externa. Se o usuário utilizar o produto normalmente, não haverá vazamento de radiação da máquina.

Esta máquina está classificada como um produto laser de Class 1, sob a normativa IEC/EN 60825-1:2014.

Com relação aos produtos laser de CLASS 1, as informações são fornecidas na etiqueta de classificação.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 106

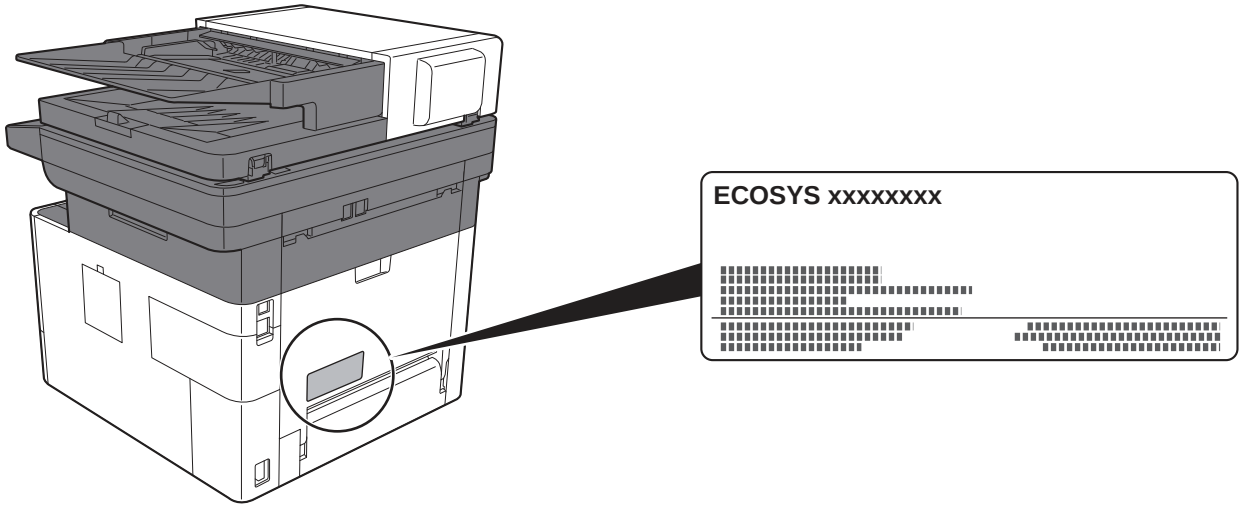
SAFETY OF LASER BEAM (USA)

1. Safety of laser beam

This machine has been certified by the manufacturer to Class 1 level under the radiation performance standards established by the U.S.DHHS (Department of Health and Human Services) in 1968. This indicates that the product is safe to use during normal operation and maintenance. The laser optical system, enclosed in a protective housing and sealed within the external covers, never permits the laser beam to escape.

2. The CDRH Act

A laser-product-related act was implemented on Aug. 2, 1976, by the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration (FDA). This act prohibits the sale of laser products in the U.S. without certification, and applies to laser products manufactured after Aug. 1, 1976. The label shown below indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States. The position of the rating label is show below.



3. Maintenance

For safety of the service personnel, follow the maintenance instructions in the other section of this manual.

4. Safety switch

The power to the laser unit is cut off when the front cover is opened.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 107

Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power

Caution: The power plug is the main isolation device! Other switches on the equipment are only functional switches and are not suitable for isolating the equipment from the power source.

Attention: Le débranchement de la fiche secteur est le seul moyen de mettre l'appareil hors tension. Les interrupteurs sur l'appareil ne sont que des interrupteurs de fonctionnement: ils ne mettent pas l'appareil hors tension.

Compliance and Conformity

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.

These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.
- The use of a non-shielded interface cable with the referenced device is prohibited.

CAUTION — The changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of FCC Rules.

Operation is subject to the following two conditions; (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

The antenna(s) used for this transmitter must be installed to provide a separation distance of at least 20 cm from all persons and must not be co-located or operating in conjunction with any other transmitter.

* The above statements are valid only in the United States of America and Canada.

NOTE — Use shielded interface cables.

Other precautions (for users in California, the United States)

Perchlorate Material - special handling may apply. See *www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate*.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 108

Warranty (the United States and Canada)

ECOSYS M2640idw
COLOR MULTIFUNCTIONAL PRODUCT LIMITED WARRANTY

KYOCERA Document Solutions America, Inc. and KYOCERA Document Solutions Canada, Ltd. (both referred to as "KYOCERA") warrant the Customer's new Color Multifunctional Product (referred to as "MFP"), and the new accessories installed with the initial installation of the MFP, against any defects in material and workmanship for a period of one year, or 100,000 copies/prints from date of installation, whichever first occurs. In the event the MFP or an accessory is found to be defective within the warranty period, KYOCERA's only obligation and the Customer's exclusive remedy shall be replacement of any defective parts. KYOCERA shall have no obligation to furnish labor.

This warranty covers Maintenance Kits and the components of Maintenance Kits included with the original MFP for a period of one year or 100,000 copies/prints, whichever first occurs. Maintenance Kits consist of the developing unit and the drum unit. Replacement Maintenance Kits have a 90 day Limited Warranty.

This warranty is valid only for the original retail purchaser (referred to as the "Customer") of a new KYOCERA MFP in the United States of America or Canada, based upon the country of purchase.

In order to obtain performance of this warranty, the Customer must immediately notify the Authorized KYOCERA Dealer from whom the product was purchased. If the KYOCERA Dealer is not able to provide service, write to KYOCERA at the address below for the name and address of the Authorized KYOCERA Dealer in your area, or check KYOCERA's website at www.kyoceradocumentsolutions.com for KYOCERA Document Solutions America, Inc. or www.kyoceradocumentsolutions.ca for KYOCERA Document Solutions Canada, Ltd.

This warranty does not cover MFPs or accessories which: (a) have become damaged due to operator negligence, misuse, accidents, improper storage or unusual physical or electrical stress,

(b) have used parts or supplies which are not genuine KYOCERA brand parts or supplies, (c) have been installed or serviced by a technician not employed by KYOCERA or an Authorized KYOCERA Dealer, or (d) have had the serial number modified, altered, or removed.

This warranty gives the Customer specific legal rights. The Customer may also have other rights, which vary from state to state, or province to province. Neither the seller, nor any other person, is authorized to extend the time period or expand this warranty on behalf of KYOCERA.

THIS WARRANTY IS MADE IN LIEU OF ALL OTHER WARRANTIES AND CONDITIONS, EXPRESS OR IMPLIED, AND KYOCERA SPECIFICALLY DISCLAIMS ANY IMPLIED WARRANTY OR CONDITION OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THIS WARRANTY SHALL NOT EXTEND TO, AND KYOCERA SHALL NOT BE LIABLE FOR, ANY INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES WHICH MAY ARISE OUT OF THE USE OF, OR INABILITY TO USE, THE MFP.

KYOCERA Document Solutions America, Inc.
225 Sand Road,
Fairfield, New Jersey 07004-0008, USA

KYOCERA Document Solutions Canada, Ltd.
6120 Kestrel Rd., Mississauga, ON L5T 1S8,
Canada

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 109

Restrições legais ao copiar/digitalizar

Pode ser proibido copiar/digitalizar material protegido por direitos autorais sem a permissão do proprietário desses direitos.

A cópia/digitalização dos itens a seguir é proibida e está sujeita às penas da lei. Pode não estar limitada a esses itens. Não copie/digitalize os itens de que tem consciência que não devem ser copiados/digitalizados.

- Papel-moeda
- Nota bancária
- Títulos
- Selos
- Passaportes
- Certificados

As leis e os regulamentos locais poderão proibir ou limitar a cópia/digitalização de outros itens que não foram mencionados acima.

EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Wireless Connection (Mexico only)

The operation of this equipment is subject to the following two conditions:

(1) it is possible that this equipment or device may not cause harmful interference, and (2) this equipment or device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation.

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

(1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Precauções de segurança ao usar a LAN sem fio (se equipado)

A LAN sem fio permite que informações sejam trocadas entre os pontos de acesso sem fio ao invés de usar um cabo de rede, que oferece a vantagem que uma conexão WLAN sem fio pode ser estabelecida livremente dentro de uma área na qual ondas de rádio podem ser transmitidas.

Por outro lado, os problemas a seguir podem ocorrer se as configurações de segurança não forem definidas, pois as ondas de rádio podem passar através de obstáculos (incluindo paredes) e chegar em qualquer lugar dentro de uma determinada área.

Exibir secretamente o conteúdo de comunicação

Uma terceira pessoa com objetivos maliciosos pode monitorar as ondas de rádio intencionalmente e obter acesso não autorizado ao seguinte conteúdo de comunicação.

- Informações pessoas incluindo ID, senhas e números de cartão de crédito
- Conteúdo de mensagens de e-mail

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 110

Intrusão ilegal

Terceiros mal-intencionados podem obter acesso não autorizado a redes de empresas ou pessoais e realizar as seguintes ações ilegais.

- Extrair informações confidenciais e pessoais (vazamento de informações)
- Entrar em uma comunicação ao representar uma pessoa específica e distribuir informações não autorizadas (spoofing)
- Modificar e retransmitir comunicações interceptada (falsificação)
- Transmitir vírus de computador e destruir dados e sistemas (destruição)

Os cartões LAN sem fio e os pontos de acesso sem fio contêm mecanismos de segurança integrados para resolver estes problemas e para reduzir a possibilidade destes problemas ocorrer ao configurar as definições de segurança dos produtos LAN sem fio quando o produto for usado.

Recomendamos que os clientes assumam a responsabilidade e usem seu julgamento ao configurar as definições de segurança e que eles certifiquem-se de que entendam totalmente os problemas que podem ocorrer quando o produto for usado sem configurar as definições de segurança.

Uso limitado deste produto (se equipado)

- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar equipamentos médicos. Ao usar este produto em um estabelecimento de saúde ou próximo a instrumentos médicos, use-o de acordo com as instruções e precauções fornecidas pelo administrador do estabelecimento ou de acordo com as instruções fornecidas nos instrumentos médicos.
- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar equipamentos com controle automático incluindo portas automáticas e alarmes de incêndio. Ao usar este produto próximo a equipamentos com controle automático, use-o de acordo com as instruções e precauções fornecidas nos equipamentos com controle automático.
- Se este produto for usado em dispositivos que estão relacionados diretamente ao serviço incluindo aviões, trens, navios e automóveis ou for usado em aplicações que exigem alta confiabilidade e segurança para funcionar e em dispositivos que exigem precisão incluindo estes usados na prevenção de desastres e estes usados na prevenção de crime e estes usados para vários fins de segurança, favor usar este produto após considerar o design de segurança de todo o sistema incluindo a adoção de um design com proteção contra falhas e um design contra redundância para manutenção de segurança e confiabilidade de todo o sistema. Este produto não é destinado a ser utilizado em aplicações que exigem alta confiabilidade e segurança incluindo instrumentos aéreos, equipamentos de comunicação de caminhões, equipamentos de controle de energia nuclear e equipamentos médicos. Portanto, a decisão se este produto deve ou não ser usado nestas aplicações precisa ser totalmente considerada e determinada.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 111

Informações oficiais

É proibida a cópia ou qualquer outro tipo de reprodução parcial ou total deste guia sem o consentimento prévio por escrito da KYOCERA Document Solutions Inc.

Sobre as marcas comercais

- PRESCRIBE e ECOSYS são marcas registradas da Kyocera Corporation.
- KPDL é marca registrada da Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 e Internet Explorer são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou outros países.
- PCL é marca registrada da Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader e PostScript são marcas comerciais de Adobe Systems Incorporated.
- Ethernet é marca registrada da Xerox Corporation.
- IBM e IBM PC/AT são marcas registradas da International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh, e Mac OS são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos e outros países.
- Todas as fontes de idioma europeu instaladas nesta máquina são utilizadas sob contrato de licença com a Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino e Times são marcas registradas da Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery e ITC ZapfDingbats são marcas registradas da International Typeface Corporation.
- ThinPrint é uma marca comercial da Cortado AG na Alemanha e outros países.
- As fontes UFST™ MicroType® da Monotype Imaging Inc. estão instaladas nesta máquina.
- Esta máquina contém o software com módulos desenvolvidos por Independent JPEG Group.
- iPad, iPhone e iPod touch são marcas registradas da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos e outros países.
- AirPrint e o logotipo da AirPrint são marcas registradas da Apple Inc.
- iOS é uma marca comercial ou uma marca comercial registrada da Cisco nos Estados Unidos e outros países e é usada sob a licença pela Apple Inc.
- Google e Google Cloud Print™ são marcas comerciais e/ou marcas comerciais registradas da Google Inc.
- Mopria™ é uma marca comercial registrada da Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi e Wi-Fi Direct são marcas comerciais e/ou marcas comerciais registradas da Wi-Fi Alliance.

Os demais nomes e marcas de produtos são marcas registradas ou marcas de suas respectivas empresas. As designações ™ e ® não serão usadas neste Guia de Operação.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 112

GPL/LGPL

Este produto contém o software GPL (http://www.gnu.org/licenses/gpl.html) e/ou LGPL (http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html) como parte do seu firmware. Você pode obter o código de fonte, e você pode copiá-lo, redistribuí-lo e modificá-lo sob os termos GPL/LGPL. Para obter mais informação incluindo disponibilização do código de fonte, visite http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission.
   For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 113

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
   "This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
   The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.

2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.

3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.

4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.

5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.

6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.

7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.

8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.

9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 114

10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.

11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).

12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Knopflerfish License

This product includes software developed by the Knopflerfish Project.
http://www.knopflerfish.org

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the KNOPFLERFISH project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License (Version 2.0)

Apache License
Version 2.0, January 2004
http://www.apache.org/licenses/

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

   "License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

   "Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

   "Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

   "You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

   "Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 115

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

   (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and

   (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

   (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

   (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

   You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 116

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

> To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

> http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 117

Função de Controle de Economia de Energia

O dispositivo vem equipado com uma Espera onde as funções de impressora e fax permanecem em estado de espera, mas o consumo de energia é reduzido a um nível mínimo após algum tempo de inatividade. Se a máquina não está sendo usada enquanto estiver no modo de espera, a energia desliga automaticamente.

Espera (página 2-26)

Regra de desat. (modelos para Europa) (página 2-27)

Função de impressão frente e verso automática

Este dispositivo inclui a impressão frente e verso como uma função-padrão. Por exemplo, imprimindo dois originais de um lado em uma única folha de papel como uma impressão frente e verso, é possível diminuir a quantidade de papel usado.

Duplex (página 6-12)

Imprimir no modo duplex reduz o consumo de papel e contribui para a conservação dos recursos florestais. O modo duplex também reduz a quantidade de papel que deve ser comprada, e desta forma reduz o custo. Recomenda-se que máquinas que podem imprimir no modo duplex sejam configuradas para usar o modo duplex por padrão.

Economia de Recursos - Papel

Para a preservação e uso sustentável dos recursos florestais, recomenda-se que papel reciclado, bem como papel virgem certificado de acordo com iniciativas de gestão ambiental ou que carregam etiquetas ecológicas, que satisfazem o padrão de qualidade EN 12281:2002* ou um equivalente, seja usado.

Esta máquina também suporta impressão no papel de 64 g/m^2. Usando tal papel contendo menos matéria prima pode levar à economia adicional de recursos florestais.

* : EN12281:2002 "Printing and business paper - Requirements for copy paper for dry toner imaging processes"

O representante técnico ou de vendas pode fornecer informações sobre os tipos de papel recomendados.

Benefícios ambientais do "Controle de Energia"

Para reduzir o consumo de energia quando ociosa, esta máquina é equipada com uma função de controle de energia que ativa automaticamente o modo de controle de economia de energia quando a máquina está ociosa por um período de tempo determinado.

Embora a máquina leve um pouco de tempo para retornar ao modo PRONTO, quando está no modo de economia de energia, uma redução significativa no consumo de energia é possível. Recomenda-se que a máquina seja utilizada com o tempo de ativação para o modo de economia de energia definido para configuração padrão.

Programa Energy Star (ENERGY STAR®)

Como uma companhia que participa do Programa Internacional Energy Star, asseguramos que este produto é compatível com os padrões descritos no Programa Internacional Energy Star. A ENERGY STAR® é um programa de eficiência de energia voluntário com o objetivo de desenvolver e promover o uso de produtos com alta eficiência energética para ajudar a prevenir o aquecimento global. Ao adquirir os produtos qualificados pela ENERGY STAR®, os consumidores podem ajudar a reduzir as emissões de gases de efeito estufa durante a utilização do produto e cortar os custos relacionados com a energia.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 118

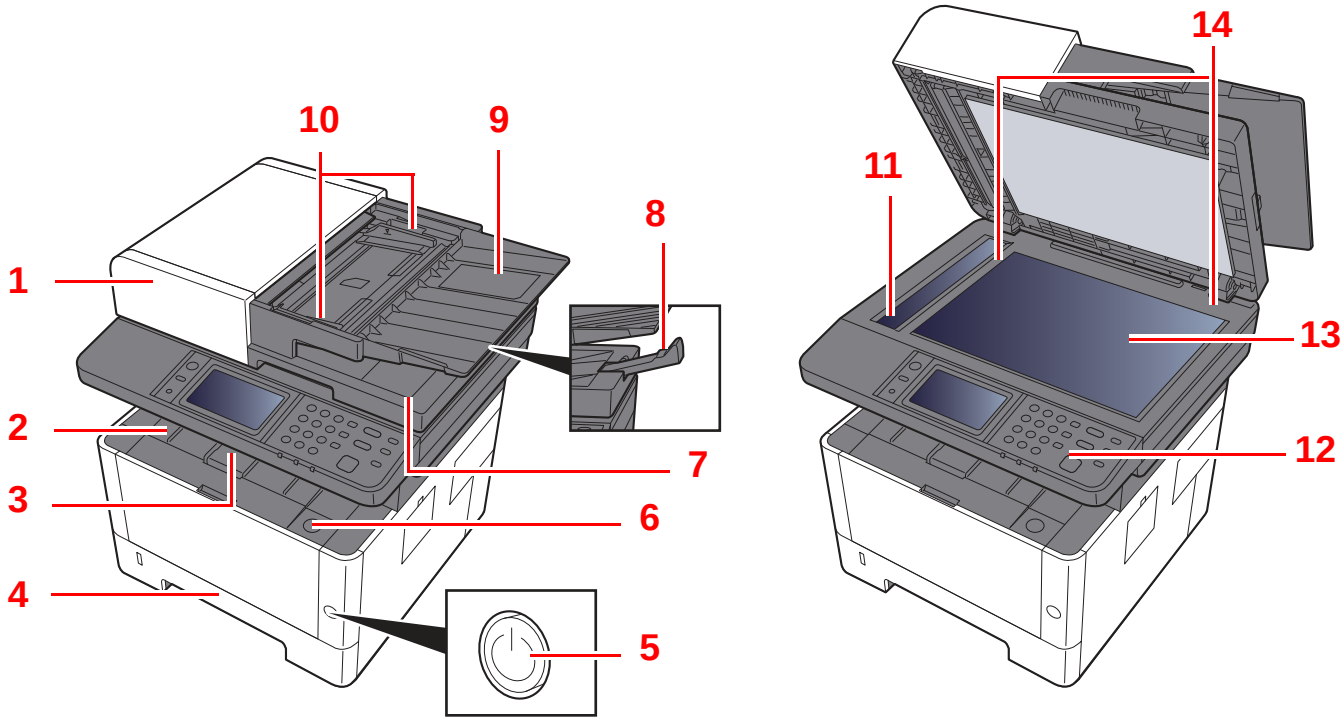
2 Instalando e configurando a máquina

Este capítulo fornece informações para o administrador desta máquina, como nomes de peças, conexão de cabo e instalação de software.

Nomes das Peças (Exterior da máquina) 2-2
Nomes das Peças (Conectores/Interior) 2-4
Nomes da Peças (Com equipamentos opcionais anexados) 2-6
Conectar a Máquina e Outros Dispositivos 2-7
Conectando os cabos 2-8
Conectando o Cabo LAN 2-8
Conectando o Cabo USB 2-9
Conectando o Cabo de Energia 2-9
Energia Ligada/Desligada 2-10
Energia Ligada 2-10
Energia Desligada 2-10
Usando o painel de operação 2-11
Teclas do painel de operação 2-11
Painel de toque 2-12
Tela inicial 2-12
Visor para os dados do dispositivo ... 2-16
Tecla de função 2-17
Exibição das teclas que não podem ser definidas 2-18
Usando a tecla [Entrar] 2-19
Usando a tecla [Pesquisa rápida de no.] 2-19
Tela de ajuda 2-20
Login/Logout 2-21
Login 2-21
Logout 2-22
Configurações padrão da máquina 2-23
Definir a Data e a Hora 2-23
Configuração de rede 2-24
Configurando a rede com fio 2-24
Função Economia de energia 2-26
Espera 2-26
Espera Automática 2-27
Regras do modo de Espera (modelos para Europa) 2-27
Nível de inativ. (Economia de energia e Recuperação rápida) (modelos exceto para Europa) 2-27
Regra de desat. (modelos para Europa) 2-27
Modo silencioso 2-28
Assistente de configuração rápida 2-29
Instalar o Software 2-31
Software no DVD (Windows) 2-31
Instalar o Software no Windows 2-32
Como desinstalar o software 2-38
Instalar o Software no computador Mac 2-39
Configurar o Driver TWAIN 2-41
Configurar o driver WIA 2-43
Verificação do Contador 2-44
Command Center RX 2-45
Acessar Command Center RX 2-46
Alterando as configurações de segurança 2-47
Alterar as informações do dispositivo 2-49

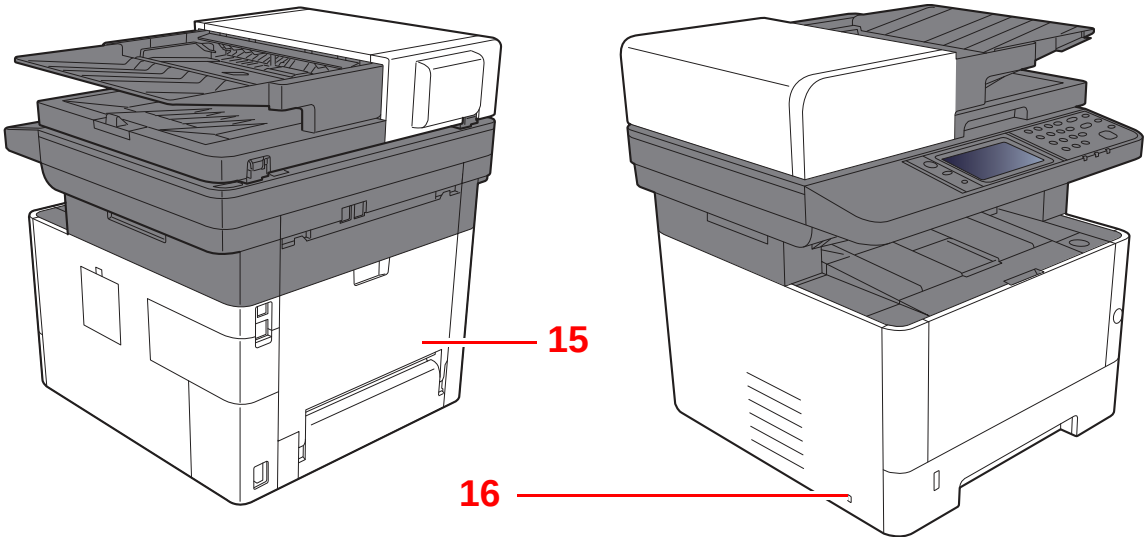
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 119

Nomes das Peças (Exterior da máquina)



1 Processador de Documentos
2 Bandeja Interna
3 Alavanca de Travamento do Papel
4 Gaveta 1
5 Chave de Energia
6 Botão para Abrir a Tampa Frontal
7 Bandeja de Ejeção de Originais
8 Alavanca de Travamento de Originais
9 Bandeja de originais
10 Guias de largura do original
11 Vidro Separador
12 Painel de Operação
13 Vidro de Originais
14 Placas Indicadoras do Tamanho do Original

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 120

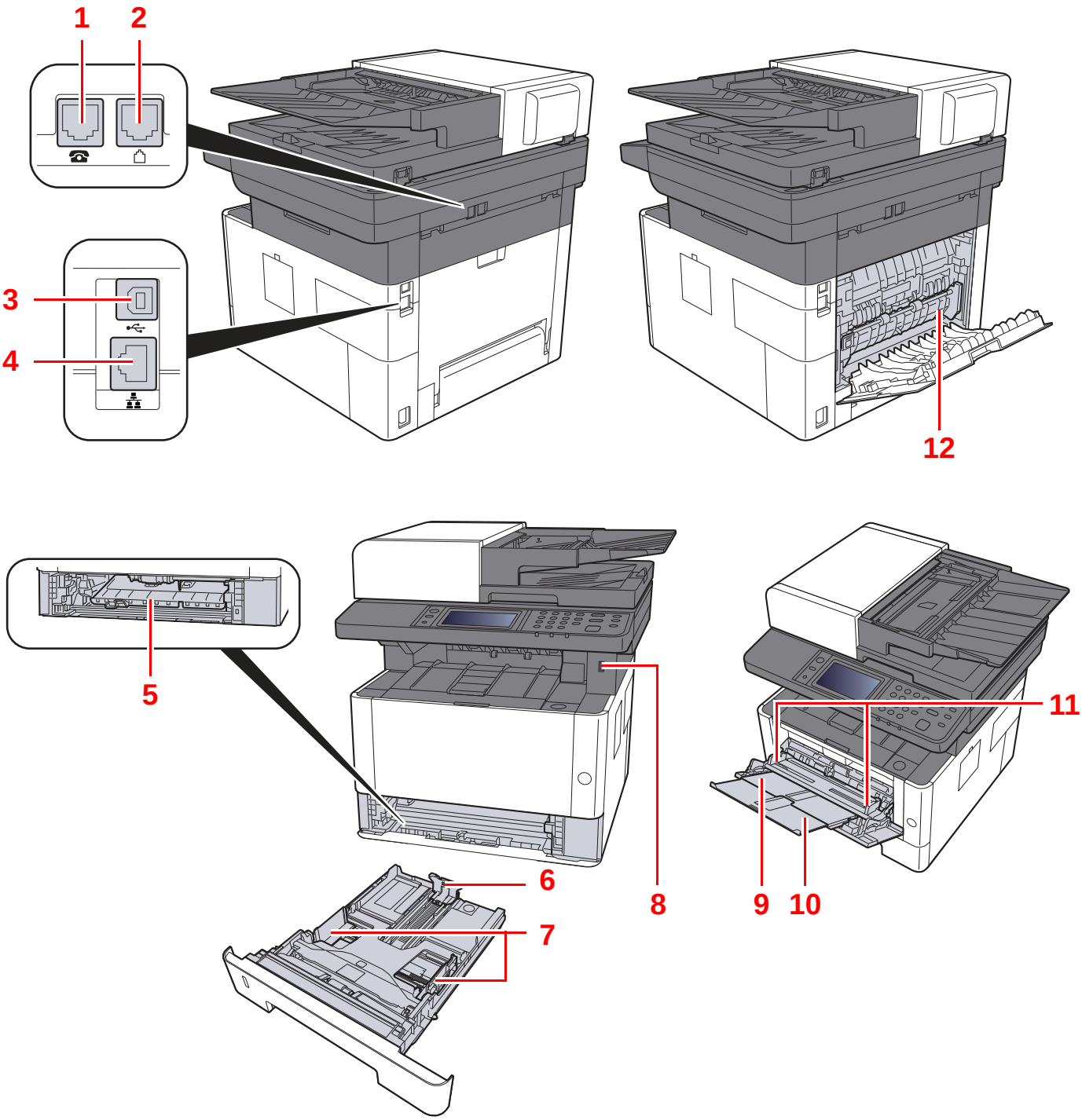


15 Tampa Traseira

16 Slot de bloqueio anti-furto

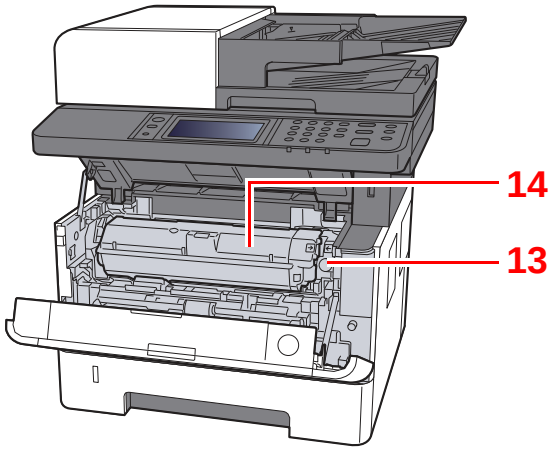
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 121

Nomes das Peças (Conectores/Interior)



1 Conector TEL
2 Conector LINE
3 Conector da Interface USB
4 Conector da Interface de Rede
5 Tampa de alimentação
6 Guia de Comprimento do Papel
7 Guias de Largura do Papel
8 Slot para a memória USB
9 Bandeja multipropósito
10 Extensão da bandeja
11 Guias de Largura do Papel
12 Tampa do Fusor

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 122

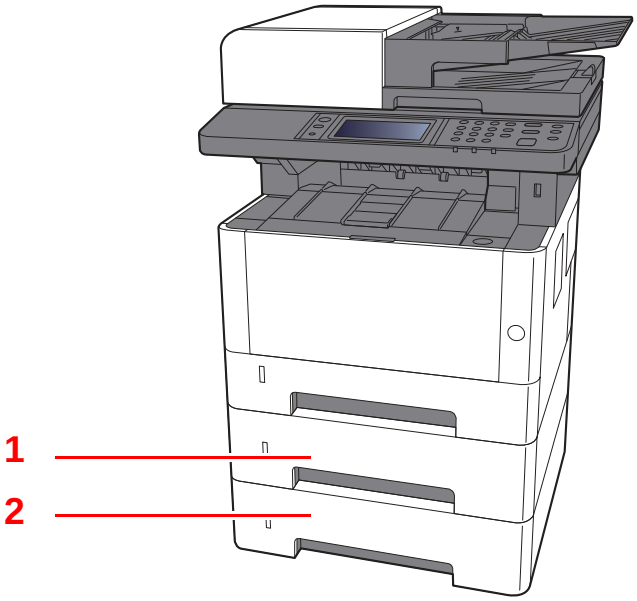


13 Botão de liberação do recipiente de toner

14 Recipiente de toner

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 123

Nomes da Peças (Com equipamentos opcionais anexados)



1 Gaveta 2

2 Gaveta 3

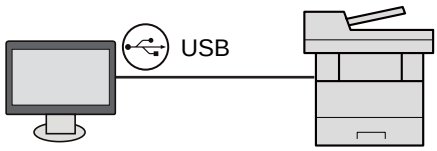
Equipamentos opcionais (página 8-2)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 124

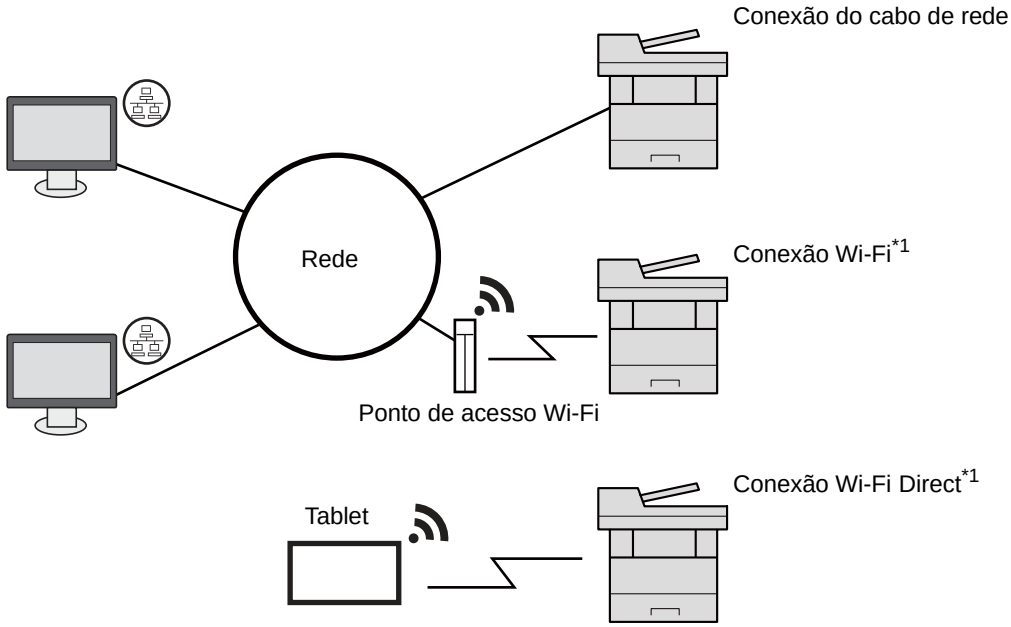
Conectar a Máquina e Outros Dispositivos

Preparar os cabos necessários para se adaptar ao ambiente e ao propósito do uso da máquina.

Ao conectar a máquina ao PC via USB



Quando ligar o aparelho ao PC ou Tablet através do cabo de rede, Wi-Fi, ou Wi-Fi direct



*1 Apenas para os modelos com Wi-Fi.

NOTA

Se você estiver usando a rede LAN sem fio, consulte o seguinte.

Guia de Operação em Inglês

Cabos que podem ser utilizados

Ambiente de Conexão	Função	Cabo Necessário
Conecte um cabo LAN à máquina.	Impressora/Scanner/FAX de rede	Cabo LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Conecte um cabo USB à máquina.	Impressora/Scanner (TWAIN/WIA)	Cabo compatível com USB2.0 (Compatível com USB de Alta Velocidade, Máximo de 5,0 m, Protegido)

IMPORTANTE

Não utilizar um cabo compatível com USB 2.0 pode provocar falhas.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 125

Conectando os cabos

Conectando o Cabo LAN

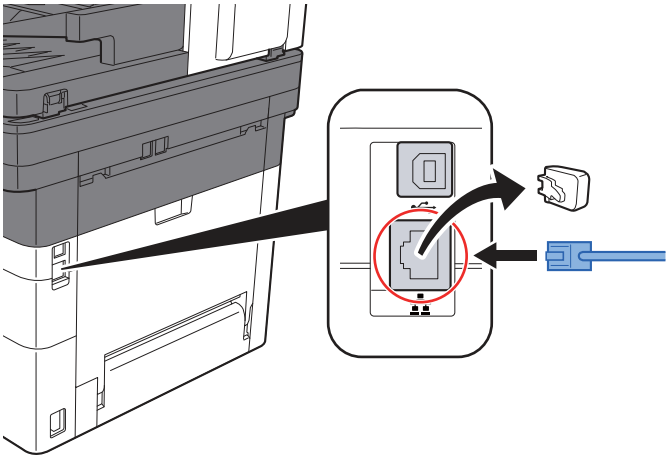
IMPORTANTE

Certifique-se de que a energia da máquina esteja desligada.

Energia Desligada (página 2-10)

1 Conecte o cabo à máquina.

1 Conecte o cabo LAN ao conector da interface de rede.



2 Conecte a outra extremidade do cabo ao hub ou ao PC.

2 Ligue a máquina e configure a rede.

Configuração de rede (página 2-24)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 126

Conectando o Cabo USB

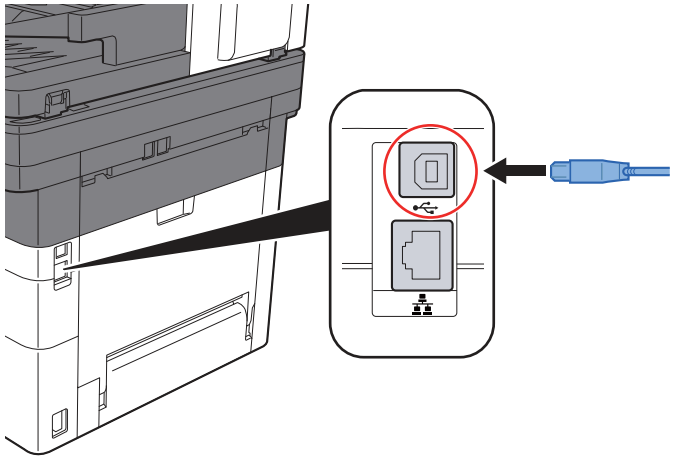
IMPORTANTE

Certifique-se de que a energia da máquina esteja desligada.

Energia Desligada (página 2-10)

1 Conecte o cabo à máquina.

1 Conecte o cabo USB ao conector da interface USB.



2 Conecte a outra extremidade do cabo ao hub.

2 Ligue a máquina.

Conectando o Cabo de Energia

1 Conecte o cabo à máquina.

Conecte uma extremidade do cabo de energia fornecido à máquina e a outra extremidade a uma saída de energia.

IMPORTANTE

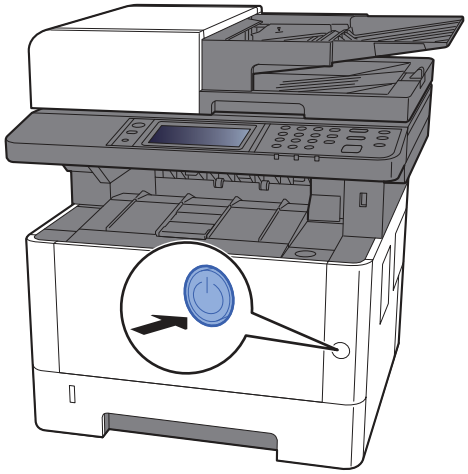
Apenas use o cabo de energia que vem com a máquina.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 127

Energia Ligada/Desligada

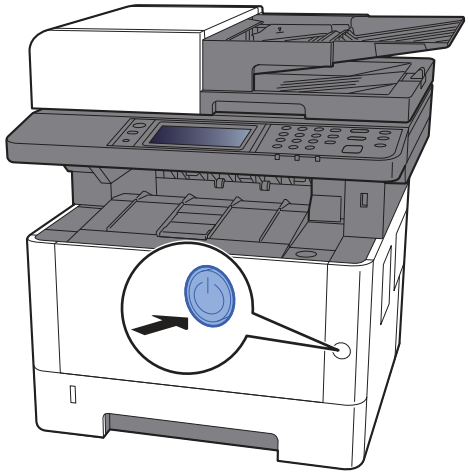
Energia Ligada

1 Ligue a chave de energia.



Energia Desligada

1 Desligue a chave de energia.



A mensagem de confirmação para alimentação elétrica é exibida.

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Leva aproximadamente 3 minutos para desligar.

⚠ CUIDADO

Se esta máquina for deixada sem uso por um período prolongado (por exemplo, durante a noite), desligue-a na chave de energia principal. Se a máquina não for usada por um período de tempo ainda maior (por exemplo, férias), retire a tomada de energia da saída como uma precaução de segurança.

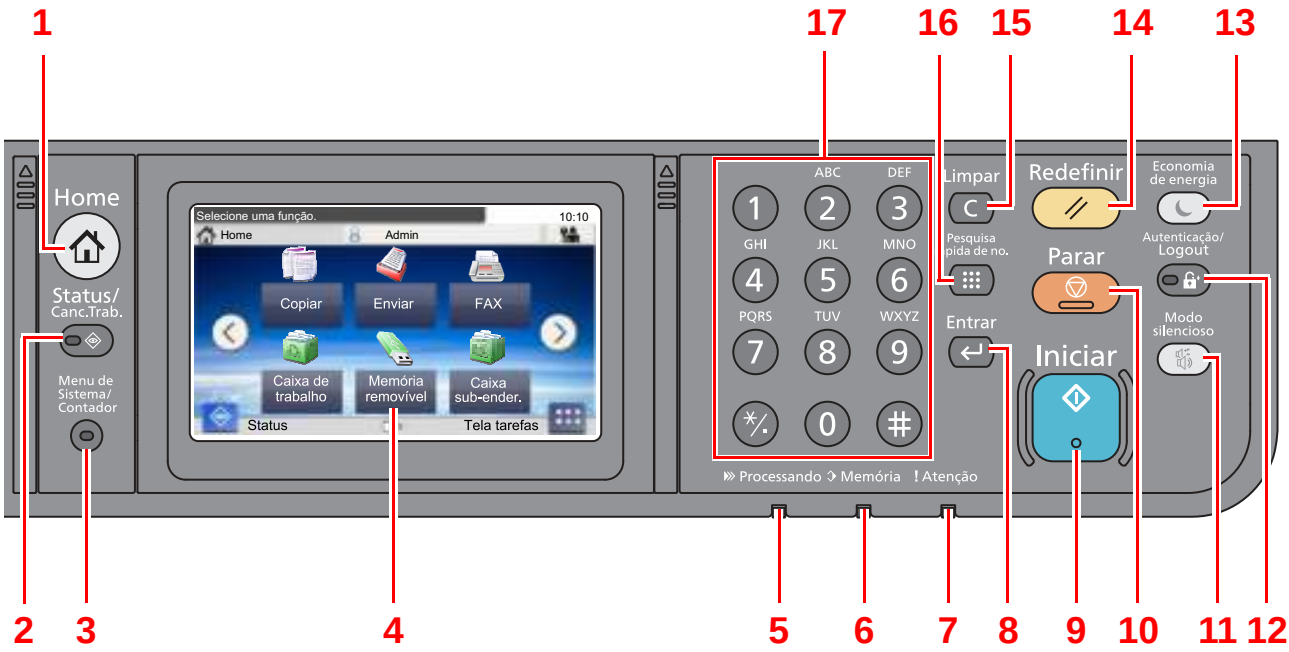
IMPORTANTE

- **Observe que desligando a máquina na chave de energia principal impede a transmissão e a recepção de fax.**
- **Retire o papel das gavetas e lacre-o no pacote de armazenamento de papel para protegê-lo da umidade.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 128

Usando o painel de operação

Teclas do painel de operação



1 Tecla [**Home**]: Exibe a tela Inicial.

2 Tecla [**Status/Canc.Trab.**]: Exibe a tela Status/Canc. Trab.

3 Tecla [**Menu de Sistema/Contador**]: Exibe a tela Menu de Sistema/Contador.

4 Painel de toque: Exibe ícones para realizar as configurações da máquina.

5 Indicador [**Processando**]: Pisca ao imprimir ou enviar/receber.

6 Indicador [**Memória**]: Pisca enquanto a máquina está acessando a memória da máquina ou a memória do fax.

7 Indicador [**Atenção**]: Acende ou pisca quando ocorre um erro e um trabalho é parado.

8 Tecla [**Entrar**]: Finaliza a entrada da tecla numérica e finaliza a tela durante a configuração de funções. Opera ligada com o on-screen [**OK**].

9 Tecla [**Iniciar**]: Inicia as operações de cópia e digitalização e o processamento para as operações de configuração.

10 Tecla [**Parar**]: Cancela ou pausa o trabalho em progresso.

11 Tecla [**Modo silencioso**]: Reduz a velocidade de impressão e digitalização para processamento silencioso.

12 Tecla [**Autenticação/Logout**]: Autentica a troca de usuário, e sai da operação para o usuário atual (ou seja, logout).

13 Tecla [**Economia de energia**]: Coloca a máquina em Modo de Espera. Restabelece da Espera se estiver em Modo de Espera.

14 Tecla [**Redefinir**]: Retorna as configurações para seus estados padrões.

15 Tecla [**Limpar**]: Limpa números e caracteres inseridos.

16 Tecla [**Pesquisa rápida de no.**]: Especifica a informação registrada, como números do endereço e identificadores de usuário pelo número.

17 Teclas numéricas: Inseri números e símbolos.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 129

Painel de toque

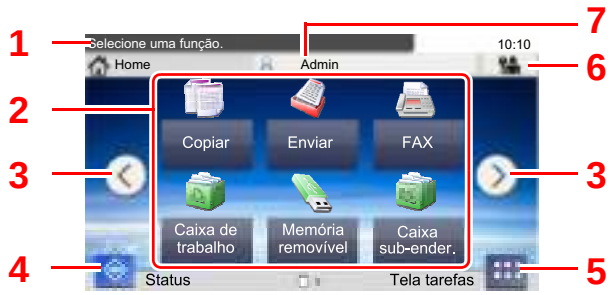
Tela inicial

Esta tela é exibida ao selecionar a tecla [**Home**] do painel de operação. Tocar em um ícone exibirá a tela correspondente.

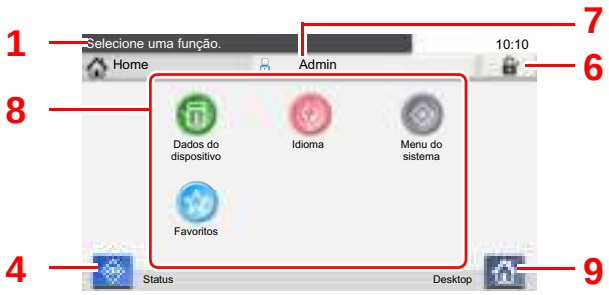
Você pode alterar os ícones para exibir a tela inicial, assim como seu fundo.

Editando a tela inicial (página 2-13)

Desktop



Tela tarefas



* A aparência pode diferir da sua tela real, dependendo da sua configuração e das configurações de opção.

Não.	Item	Descrição
1	Mensagem	Exibe a mensagem dependendo do status.
2	Desktop	Exibe o ícone de função. As funções registradas como favoritos também são exibidas. Ícones que não são exibidos na primeira página aparecerão alterando a página.
3	Teclas de mudar a tela	Use esses botões para mudar entre as páginas da área de trabalho. Isto é exibido quando há várias páginas.
4	[**Status**]	Exibe a tela Status. Se ocorrer um erro, o ícone mostrará "!". Quando o erro for resolvido, a exibição retornará ao normal.
5	[**Tela tarefas**]	Exibe a tela de tarefas.
6	[**Logout**]	Faz o logout do usuário atual. Isso é exibido quando a administração do login de usuário está habilitada
7	Nome de usuário de login	Exibe o nome do usuário logado. Isso é exibido quando a administração do login de usuário está habilitada Ao selecionar "Nome usuário de login" as informações do usuário logado serão exibidas.
8	Tela tarefas	Exibe os ícones de tarefas.
9	[**Desktop**]	Exibe a área de trabalho

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 130

Editando a tela inicial

Você pode alterar o fundo da tela inicial, assim como que ícones são exibidos.

1 Exibir a tela.

1 Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Home**]

NOTA

Se a administração do login de usuário estiver habilitada, você pode apenas alterar as configurações fazendo o login com privilégios de administrador.

O nome do usuário de login e senha de login padrão de fábrica são definidos conforme exibido abaixo.

Nome do Modelo	Nome usuário de login	Senha de ogin
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

2 Definir as configurações.

As configurações disponíveis estão mostradas abaixo.

Item	Descrição
Personal. a área de trabalho	Especifique os ícones de função para exibir na área de trabalho.*1 Selecione [➕] para exibir a tela para selecionar a função a exibir. Selecione a função para exibir e [**OK**]. Selecione um ícone e [**Anterior**] ou [**Depois**] para mudar a posição de exibição do ícone selecionado na área de trabalho. Para excluir um ícone da área de trabalho, selecione o ícone desejado e selecione [🗑].
Personalizar tela tarefas	Especifique os ícones de tarefa para exibir na tela de tarefas.*2
Papel de parede	Configure o papel de parede na tela inicial. **Valor**: Imagens de 1 a 8

*1 Exibe um máximo de 43 ícones de função.
*2 Podem ser exibidos 5 ícones de tarefa.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 131

Funções disponíveis para exibir na área de trabalho

Função	Ícone	Descrição	Página de referência
Cópia[*1]		Exibe a tela Copiar.	página 5-15
Enviar[*1]		Exibe a tela Enviar.	página 5-17
FAX[*1]		Exibe a tela de FAX.	Consulte **Guia de Operação de FAX**.
Caixa de trabalho[*1]		Exibe a tela Caixa de trabalhos.	-
Memória removível[*1]		Exibe a tela Memória removível.	-
Caixa sub-ender.[*1]		Exibe a tela Caixa sub-endereço.	Consulte **Guia de Operação de FAX**.
Caixa de coleta[*1]		Exibe a tela Caixa de coleta.	Consulte **Guia de Operação de FAX**.
Servidor de FAX		Exibe a tela do servidor de FAX.	-
Enviar para mim (E-mail)[*2]		Exibe a tela Enviar. O endereço de e-mail do usuário logado é definido como o destino.	página 5-24
Favoritos		Chama os favoritos registrados. O ícone mudará de acordo com a função dos favoritos.	página 5-8
Nome do aplicativo[*3] [*4]		Exibe as aplicações selecionadas.	-

*1 Selecionado no momento do envio da fábrica.
*2 Exibido quando a administração do login de usuário está habilitada
*3 O ícone do aplicativo aparece.
*4 Esta função só pode ser usada em um modelo ECOSYS M2640idw que tem memória de expansão opcional instalada.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 132

Funções disponíveis para exibir na tela tarefas

Função	Ícone	Descrição	Página de referência
Status/Cancelamento de trabalho		Exibe a tela Status. Se ocorrer um erro, o ícone mostrará "!". Quando o erro for resolvido, a exibição retornará ao normal.	-
Dados do dispositivo		Exibe a tela Informações do dispositivo. Verifique as informações do sistema e rede. Você também pode verificar os dados nas opções que são usadas.	página 2-16
Idioma		Exibe a tela de configuração de idioma no Menu de Sistema.	-
Wi-Fi Direct		O Wi-Fi Direct é definido e uma lista de informações relacionadas à máquina que pode usar a rede aparece.	-
Menu do sistema		Exibe a tela Menu de sistema.	-
Favoritos		Exibe a tela da lista de favoritos.	página 5-8

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 133

Visor para os dados do dispositivo

Permite que você verifique os dados da rede e sistema, bem como as opções que são usadas.

1 Tecla [**Home**] > [**Tela tarefas**] > [**Dados do dispositivo**]

2 Verifique os dados do dispositivo.

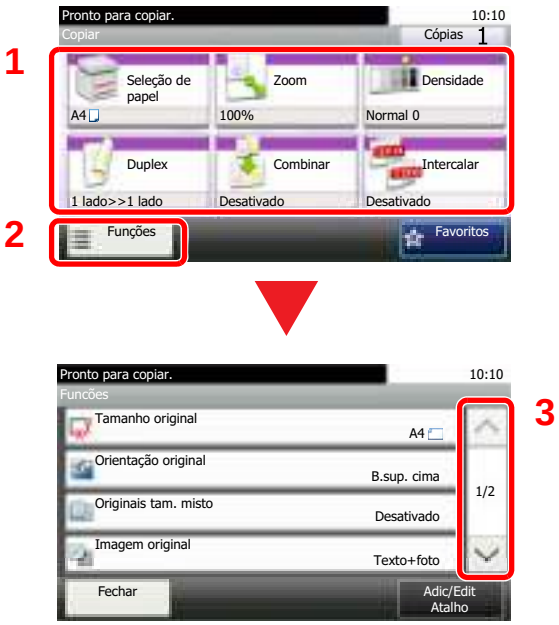
Dados do dispositivo

Aba	Descrição
Identificação/Rede com fio	Você pode verificar as informações de ID, como nome do modelo, número de série, local e nome do host, e o endereço IP.
Wi-Fi	Você pode verificar as informações de ID, como nome do modelo, número de série, local e nome do host, e o endereço IP da rede sem fio.
FAX	Você pode verificar o número de fax local, o nome do fax local, a ID do fax local e outras informações do fax.
Capacidade/Versão do software	Você pode verificar o desempenho e a versão do software.
Opcional	Você também pode verificar as informações nas opções que são usadas.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 134

Tecla de função

Esta tela aparece quando o ícone de Funções é selecionado.



1 Exibe as funções.

2 Selecione [**Funções**] para exibir outras funções.

3 Selecione [∧] ou [∨] para rolar para cima e para baixo.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 135

Exibição das teclas que não podem ser definidas

Teclas de recursos que não podem ser utilizadas devido às restrições na combinação do recurso ou da não instalação de opções estão no estado não selecionável.

Normal	Acinzentada
	 Nos seguintes casos, a tecla está acinzentada e não pode ser selecionada. • Não pode ser usada em combinação com um recurso que já foi selecionado.

NOTA

Se uma tecla que você deseja usar está acinzentada, as configurações do usuário anterior podem ainda estar em vigor. Neste caso, selecione a tecla [**Redefinir**] e tente novamente.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 136

Usando a tecla [Entrar]

A tecla [**Entrar**] tem a mesma função que a tecla com a marca Entrar (↵), como a tecla [**OK** ↵] e a tecla [**Fechar** ↵].

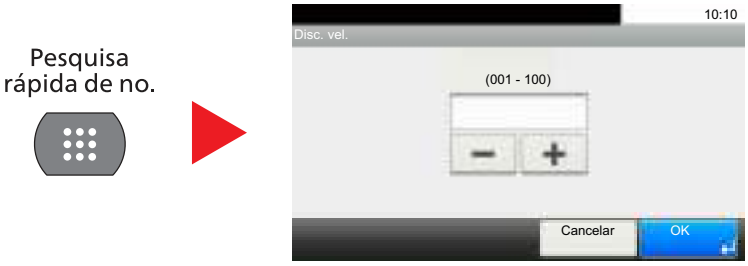


Usando a tecla [Pesquisa rápida de no.]

A tecla [**Pesquisa rápida de no.**] é usada ao usar as teclas numéricas para inserir o número diretamente, por exemplo, ao especificar o destino para a transmissão usando um número de discagem rápida.

Para mais informações sobre discagem rápida, consulte o que segue:

Especificar Destino (página 5-26)



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 137

Tela de ajuda

Se você tiver dificuldade em operar a máquina, você pode verificar como operá-la usando o painel de toque.

Quando o [?] (ajuda) é exibido no painel de toque, você pode selecioná-lo para exibir a tela de Ajuda. A tela de ajuda mostra explicações de funções e como usá-las.

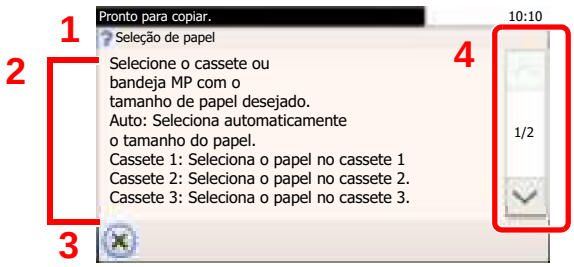
Exemplo: Verificando a tela de Ajuda da seleção de papel

1 Exibe a tela de Seleção de papel.

Seleção de papel (página 6-9)

2





1 Títulos de Ajuda

2 Exibe informações sobre funções e operação da máquina.

3 Fecha a tela de ajuda e volta para a tela original.

4 Rola para cima e para baixo quando o texto de ajuda não pode ser exibido na sua integridade em uma única tela.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 138

Login/Logout

Se você está definindo uma função que requer direitos de administrador ou se administração do login do usuário estiver habilitada, é necessário inserir o nome e a senha do usuário.

NOTA

O nome do usuário de login e senha de login padrão de fábrica são definidos conforme exibido abaixo.

Nome do Modelo	Nome usuário de login	Senha de ogin
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

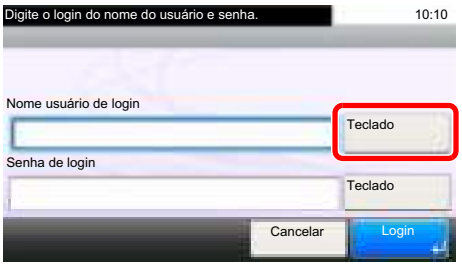
Você não conseguirá fazer o login se tiver esquecido seu nome de usuário de login ou a senha de login. Nesse caso, faça o login com privilégios do administrador e troque o seu nome de usuário de login ou a senha de login.

Login

Login Normal

1 Insira o nome do usuário de login e a senha de login para fazer o login.

1 Se esta tela é exibida durante operações, selecione [**Teclado**] para inserir o nome de usuário de login.



Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

2 [**Senha**] > Insira a senha de login > [**OK**]

NOTA

Se [**Autenticação da rede**] estiver selecionada como o método de autenticação do usuário os destinos de autenticação são exibidos e tanto [**Local**] ou [**Rede**] podem ser selecionados como o destino de autenticação.

2 Selecione [Login].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 139

Login simples



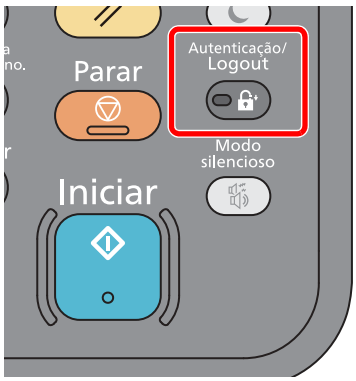
Se esta tela é exibida durante operações, selecione um usuário e faça o login.

NOTA

Se é uma senha de usuário é solicitada, uma tela de entrada será exibida.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Logout



Para fazer o logout da máquina, selecione a tecla [**Autenticação/Logout**] para voltar à tela de entrada do nome/senha de login do usuário.

Ocorre o logout automaticamente dos usuários nas seguintes circunstâncias:

- Quando a máquina entra no modo de espera.
- Quando a função reinício automático do painel é ativada.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 140

Configurações padrão da máquina

Antes de usar esta máquina, defina essas configurações como data e hora, configuração de rede e funções de economia de energia conforme necessário. O Assistente de Configuração da Máquina é iniciado quando o equipamento é ligado pela primeira vez após ter sido instalado. Além disso, defina as seguintes configurações se necessário.

NOTA

As configurações padrão da máquina podem ser alteradas no Menu de Sistema.
Para configurações que são configuráveis a partir do Menu de Sistema, consulte o seguinte:

Guia de Operação em Inglês

Definir a Data e a Hora

Siga os passos abaixo para definir a data e a hora locais no local da instalação.

Quando você envia um e-mail usando a função de transmissão, a data e a hora, como definidas aqui, serão impressas no cabeçalho da mensagem do e-mail. Defina a data, a hora e a diferença de fuso do GMT da região onde a máquina é utilizada.

NOTA

- Para fazer alterações após a configuração inicial, consulte o que segue:

Guia de Operação em Inglês

- O horário correto pode ser configurado periodicamente ao obter o horário do servidor de horário da rede.

Command Center RX User Guide

1 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Data/Temporizador/Poupador de energia**]

2 Definir as configurações.

[**Fuso Horário**] > [**Data/Hora**] > [**Formato da data**]

Item	Descrição
Fuso horário	Defina a diferença de horário do GMT. Escolha o local mais próximo listado a partir da lista. Se você selecionar uma região que utiliza o horário de verão, defina as configurações para o horário de verão.
Data/Hora	Configure data e hora para o local onde você usa a máquina. Caso realize um Enviar como E-mail, a data e a hora configuradas aqui serão exibidas no cabeçalho do e-mail. **Valor: Ano (2000 a 2037), Mês (1 a 12), Dia (1 a 31), Hora (00 a 23), Minuto (00 a 59), Segundo (00 a 59)**
Formato da data	Selecione o formato de exibição do ano, mês e data. O ano é exibido na notação Ocidental. Valor: **Mês/Dia/Ano, Dia/Mês/Ano, Ano/Mês/Dia**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 141

Configuração de rede

Configurando a rede com fio

A máquina é equipada com uma interface de rede, que é compatível com protocolos de rede, como TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI e IPSec. Possibilita a impressão via rede no Windows, Macintosh, UNIX e outras plataformas.

Defina TCP/IP (IPv4) para conectar-se à rede Windows.

Certifique-se de conectar o cabo de rede antes de definir as configurações.

Conectando o Cabo LAN (página 2-8)

Para as configurações de rede, consulte o seguinte:

Guia de Operação em Inglês

NOTA

Se a administração do login de usuário estiver habilitada, você pode apenas alterar as configurações fazendo o login com privilégios de administrador.

Se a administração do login do usuário estiver desabilitada, aparece a tela de autenticação do usuário. Insira um nome do usuário de login e senha e selecione [**Login**].

O nome do usuário de login e senha de login padrão de fábrica são definidos conforme exibido abaixo.

Nome do Modelo	Nome usuário de login	Senha de ogin
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

Configuração IPv4

1 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Sistema/Rede**] > [**Rede**] > [**Configurações rede c/ fio**] > [**Configuração de TCP/IP**] > [**IPv4**]

2 Definir as configurações.

Ao usar o servidor DHCP

[**DHCP**]: Configurar para [**Ligado**].

Ao configurar o endereço IP estático

[**DHCP**]: Configurar para [**Desativado**].

[**Endereço IP**]: Insira o endereço.

[**Másc. sub-rede**]: Insira a máscara sub-rede em representação decimal (0 a 255).

[**Gateway padrão**]: Insira o endereço.

[**Auto-IP**]: Configurar para [**Desativado**].

Quando estiver usando o Auto-IP, insira "0.0.0.0" no [**Endereço IP**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 142

IMPORTANTE

Após alterar a configuração, reinicie a rede do Menu de Sistema ou desligue a máquina e depois ligue-a novamente.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

NOTA

Pergunte ao seu administrador de rede pelo endereço IP previamente, e tenha-o pronto quando definir esta configuração.
Nos casos a seguir, defina o endereço IP do servidor DNS no Command Center RX.

- Ao usar o nome do host com a configuração "DHCP" definida para "Desativado"
- Ao usar o servidor DNS com endereço IP que não foi atribuído pelo DHCP automaticamente.

Para definir o endereço IP do servidor DNS, consulte o seguinte:

Command Center RX User Guide

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 143

Função Economia de energia

Se um determinado período de tempo passar após a máquina ser usada pela última vez, a máquina entra automaticamente no Modo de espera para reduzir o consumo de energia. Se a máquina não está sendo usada enquanto estiver no modo de espera, a energia desliga automaticamente.

NOTA

Se a administração do login de usuário estiver habilitada, você pode apenas alterar as configurações fazendo o login com privilégios de administrador.

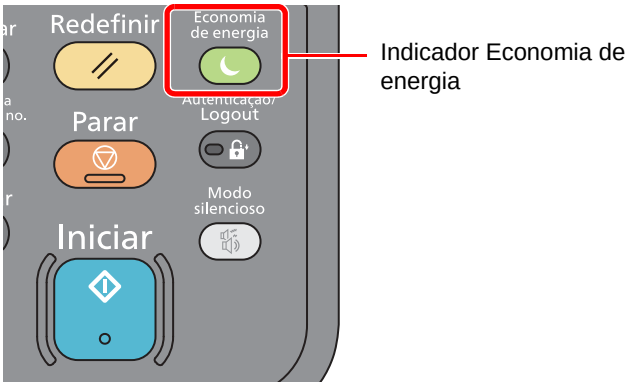
Se a administração do login do usuário estiver desabilitada, aparece a tela de autenticação do usuário. Insira um nome do usuário de login e senha e selecione [**Login**].

O nome do usuário de login e senha de login padrão de fábrica são definidos conforme exibido abaixo.

Nome do Modelo	Nome usuário de login	Senha de ogin
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

Espera

Para inserir Espera, selecione a tecla [**Economia de energia**]. O painel de toque e todos os indicadores no painel de operação apagarão para economizar uma quantia máxima de energia, com exceção do indicador Economia de energia. Este status é referido como Espera.



Se dados de impressão são recebidos durante a Espera, a máquina desperta automaticamente e começa a imprimir.

Além disso, quando dados de fax chegam enquanto a máquina está na Espera, a máquina desperta automaticamente e começa a imprimir.

Para reiniciar, realize as seguintes ações.

- Selecione a tecla [**Economia de energia**].

A máquina estará pronta para operar dentro de 10 segundos.

Observe que as condições ambientais, como ventilação, podem fazer com que a máquina responda mais lentamente.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 144

Espera Automática

Espera Automática coloca automaticamente a máquina em Espera se deixada ociosa por um período predefinido.

O período de tempo antes de entrar em Espera é o seguinte:

- 1 minuto (configuração padrão).

Para alterar o tempo predefinido da espera, consulte o que segue:

➡ Assistente de configuração rápida (página 2-29)

Regras do modo de Espera (modelos para Europa)

Você pode definir se o modo de espera opera para cada função. Quando a máquina entra no modo de espera, o cartão ID não pode ser reconhecido.

Para obter mais informações sobre as configurações das Regras do modo de Espera, consulte o que segue:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

Nível de inativ. (Economia de energia e Recuperação rápida) (modelos exceto para Europa)

Para o nível de inativ., você pode alternar entre os dois seguintes modos: Modo de Economia de energia e modo de Recuperação rápida. A configuração padrão é o modo de Economia de energia.

O modo de Economia de energia reduz o consumo de energia ainda mais do que o modo de Recuperação rápida e permite que o Modo de espera seja configurado separadamente para cada função. O cartão ID não pode ser reconhecido.

Para reiniciar, selecione a tecla [**Economia de energia**] no painel de operação. Se dados de impressão são recebidos durante a Espera, a máquina desperta automaticamente e começa a imprimir.

Para obter mais informações sobre as configurações do Nível de inativ., consulte o que segue:

➡ Assistente de configuração rápida (página 2-29)

Regra de desat. (modelos para Europa)

A Regra de desat. é usada para impedir que a energia desligue automaticamente.

O tempo predefinido padrão é de 3 dias.

Para obter mais informações sobre as configurações da Regra de desat., consulte o que segue:

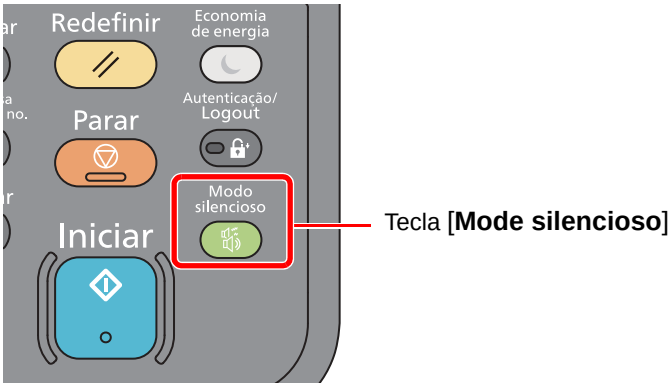
➡ *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 145

Modo silencioso

Reduza a velocidade de impressão para um processamento silencioso. Selecione este modo quando o ruído de funcionamento é desconfortável.

Quando a tecla [**Modo silencioso**] é selecionada, a tecla [**Modo silencioso**] pisca e o Modo silencioso é habilitado.



NOTA

A velocidade do processamento será mais lenta do que o normal no Modo silencioso.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 146

Assistente de configuração rápida

Para funções de FAX, configurações de papel, funções de Economia de energia e configurações de rede, as seguintes configurações podem ser definidas em uma tela com estilo de assistente.

Configuração de FAX	Define as configurações básicas do fax. ➡ **Guia de Operação de FAX**		
	1. Disc./Modo RX		Modo de discagem*1 Modo de Recepção Autom.(DRD)*2
	2. Info. FAX local.		Nome FAX local Nº FAX local ID do FAX local TTI
	3. Som		Volume alto-falando Volume do monitor Campainha de finalização de trabalho
	4. Toques		Normal*3 Secretária eletr.*3 Interrupt. FAX/TEL*3
	5. Rediscagem		Repetir vezes
Configuração do papel	Configura o tamanho do papel e o tipo de mídia do papel a ser usado nas gavetas e na bandeja MP.		
	1. Cassete 1		Tam. papel Tipo de mídia
	2. Cassete 2*4		Tam. papel Tipo de mídia
	3. Cassete 3*4		Tam. papel Tipo de mídia
	4. Bandeja MP		Tam. papel Tipo de mídia
Configuração de economia de energia	Configura o modo inativo.		
	1. Modo inativo		Modo inativo Nível de inativ. (modelos exceto para Europa)
Configuração de rede	Define as configurações de rede		
	1. Rede	Wi-Fi	Wi-Fi Rede disponível
		Rede com fio	Obter o endereço IP Endereço IP*5 Más. sub-rede*5 Gateway padrão*5

*1 Apenas versão em polegadas.
*2 Modo de recepção DRD está disponível em alguns países.
*3 Esta configuração não aparece em algumas regiões.
*4 Exibido apenas quando o alimentador de papel opcional está instalado.
*5 Não exibido quando "Obter endereço IP" está configurado para **[Automático(DHCP)]**.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 147

NOTA

Se a tela de autenticação do usuário aparecer, insira o seu nome do usuário de login e senha de login e selecione[**Login**]. Para isso você precisa se conectar com os privilégios do administrador. O nome do usuário de login e senha de login padrão de fábrica são definidos conforme exibido abaixo.

Nome do Modelo	Nome usuário de login	Senha de ogin
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

1 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Assistente rápido de configuração**]

2 Selecionar uma função.

3 Definir as configurações.

Iniciar o assistente. Siga as instruções na tela para fazer as seguintes configurações:

NOTA

Se você encontrar dificuldades ao fazer as configurações, consulte o que segue:

Tela de ajuda (página 2-20)

Controle	Descrição
Fim	Finaliza o assistente. As configurações realizadas até agora são aplicadas.
Anterior	Retorna ao item anterior.
Pular	Avança para o próximo item sem configurar o item atual.
Próximo	Avança para a próxima tela.
Voltar	Retorna à tela anterior.
Fim	Registre as configurações e finalize o assistente.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 148

Instalar o Software

Instale o software apropriado no seu PC a partir do DVD incluído (Product Library) se você deseja usar afunção de impressora desta máquina ou executar transmissão TWAIN / WIA ou transmissão de FAX de rede a partir do seu PC.

Software no DVD (Windows)

Você pode usar [**Instalação expressa**] ou [**Instalação personalizada**] para o método de instalação. A [**Instalação expressa**] é o método de instalação padrão. Para instalar componentes que não podem ser instalados pela [**Instalação expressa**], use a [**Instalação personalizada**].

Para detalhes sobre a Instalação personalizada, consulte o seguinte:

Instalação personalizada (página 2-34)

Software	Descrição	Instalação expressa
KX DRIVER	Este driver permite que os arquivos em um computador sejam impressos pela máquina. Idiomas de descrição de páginas múltiplas (PCL, XL, KPDL, etc.) são suportados por um único driver. Este driver da impressora permite que você aproveite ao máximo os recursos da máquina. Use este driver para criar arquivos PDF.	◯
KX XPS DRIVER	Este driver de impressora suporta o formato XPS (Especificação de Papel XML) desenvolvido pela Microsoft Corporation.	-
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Este é um MiniDriver da Microsoft que suporta PCL e KPDL. Há algumas restrições nos recursos da máquina e nos recursos da opção que podem ser usados com este driver.	-
FAX Driver	Torna possível enviar um documento criado em um software aplicativo do computador como um fax através da máquina.	-
Driver Kyocera TWAIN	Este driver habilita a digitalização na máquina usando um software aplicativo compatível com TWAIN.	◯
Driver Kyocera WIA	WIA (Aquisição de Imagens do Windows) é uma função do Windows que habilita comunicação recíproca entre um dispositivo de imagens, tal como um scanner e um software aplicativo de processamento de imagens. Uma imagem pode ser adquirida usando um software aplicativo compatível com WIA, que é conveniente quando um software aplicativo compatível com TWAIN não está instalado no computador.	-
KYOCERA Net Viewer	Este é um utilitário que habilita o monitoramento da máquina na rede.	-
Status Monitor	Este é um utilitário que monitora o status da impressora e fornece uma função de relatório contínua.	◯
File Management Utility	Torna possível enviar e salvar um documento digitalizado para uma pasta de rede específica.	-
KYOCERA Net Direct Print	Torna possível imprimir um arquivo PDF sem iniciar o Adobe Acrobat/Reader.	-
FONTS	Estas são as fontes de exibição que permitem que as fontes integradas da máquina sejam usadas em um software aplicativo.	◯

NOTA

- A instalação no Windows deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.
- O driver WIA e KX XPS DRIVER não pode ser instalado no Windows XP.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 149

Instalar o Software no Windows

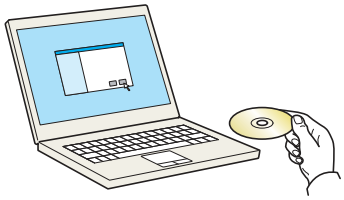
Instalação expressa

O procedimento a seguir é um exemplo para instalar o software no Windows 8.1 usando a [**Instalação expressa**].

Para detalhes sobre a Instalação personalizada, consulte o seguinte:

Instalação personalizada (página 2-34)

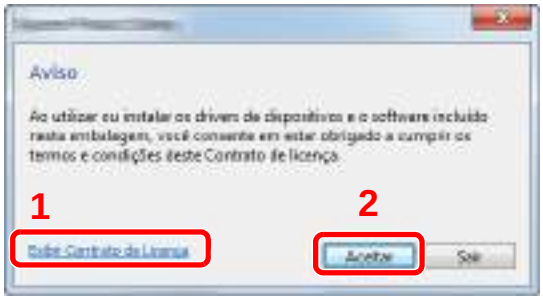
1 Inserir o DVD.



NOTA

- A instalação no Windows deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.
- Se a caixa de diálogo "Bem-vindo ao Assistente para Adicionar Novo Hardware" é exibida, selecione [**Cancelar**].
- Se a tela de execução automática é exibida, clique em [**Executar o arquivo setup.exe**].
- Se a janela gerenciamento de conta de usuário aparece, clique em [**Sim**] ([**Permitir**]).

2 Exibir a tela.



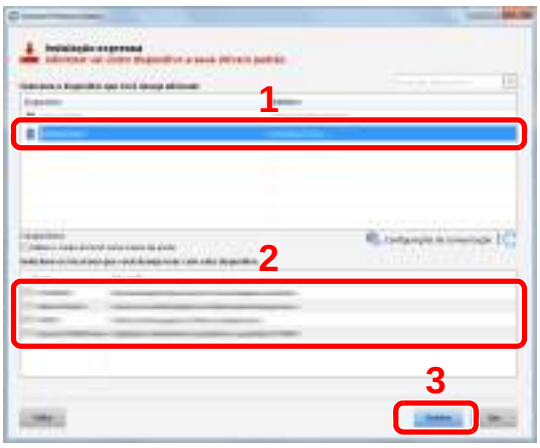
1 Clique em [**Exibir Contrato de Licença**] e leia o Contrato de Licença.

2 Clique em [**Aceitar**].

3 Selecionar [Instalação expressa].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 150

4 Instalar o software.



Você também pode selecionar [**Utilize o nome do host como nome de porta**] e configurar para usar o nome do host da porta TCP/IP padrão. (Uma conexão USB não pode ser usada.)

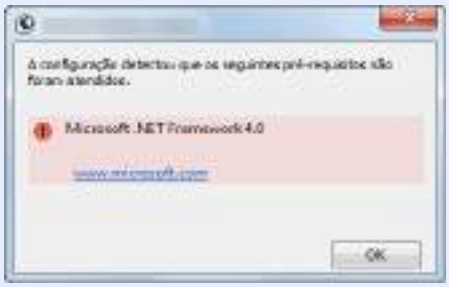
IMPORTANTE

Se o Wi-Fi ou Wi-Fi Direct estiver habilitado, certifique-se de especificar o endereço IP para o nome da porta.

A instalação pode falhar se o nome do host for especificado.

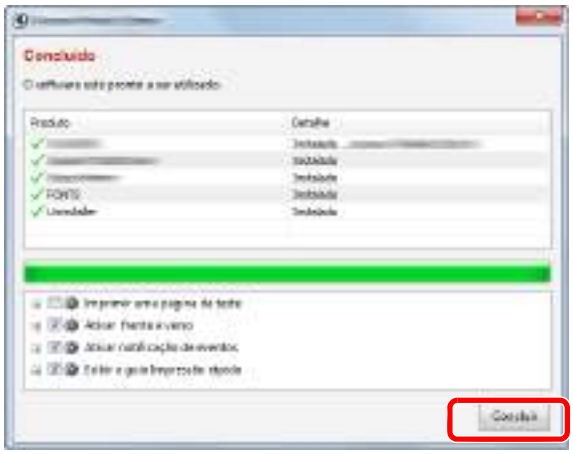
NOTA

- A máquina não pode ser detectada a menos que esteja ligada. Se o computador falhar ao detectar a máquina, verifique se ela está conectada ao computador através de uma rede ou cabo USB e que esteja ligada e clique em (Recarregar).
- Se a janela de segurança do Windows aparece, clique em [**Instalar este software de driver mesmo assim**].
- Para instalar o Status Monitor no Windows nas versões anteriores ao Windows 8, é necessário instalar o Microsoft .NET Framework 4.0 previamente.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 151

5 Concluir a instalação.



Quando a mensagem "**O software está pronto para ser utilizado**" aparece, você pode usar o software. Para imprimir uma página de teste, clique na caixa de seleção "**Imprimir uma página de teste**" e selecione a máquina.

Clique em [**Concluir**] para sair do assistente.

NOTA

Quando você tiver selecionado [**Configurações do dispositivo**] no Windows XP, a caixa de diálogo para a configuração do dispositivo aparecerá depois de clicar em [**Concluir**]. Defina as configurações para as opções instaladas na máquina. As configurações do dispositivo podem ser definidas depois que a instalação for concluída.

➡ **Printer Driver User Guide**

Se uma mensagem de reinicialização aparece, reinicie o computador seguindo as instruções na tela. Isto conclui o procedimento de instalação do driver de impressora.

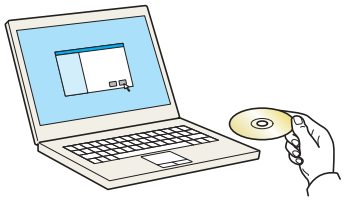
Se você estiver instalando o driver TWAIN, continue configurando o:

➡ Configurar o Driver TWAIN (página 2-41)

Instalação personalizada

O procedimento a seguir é um exemplo para instalar o software no Windows 8.1 usando a [**Instalação personalizada**].

1 Inserir o DVD.

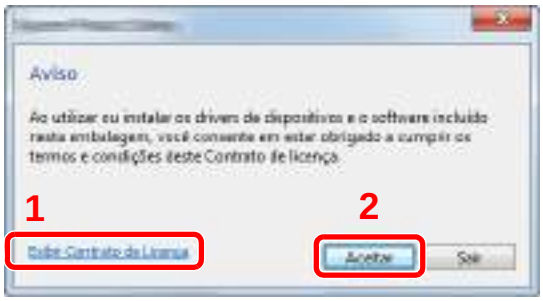


NOTA

- A instalação no Windows deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.
- Se a caixa de diálogo "Bem-vindo ao Assistente para Adicionar Novo Hardware" é exibida, selecione [**Cancelar**].
- Se a tela de execução automática é exibida, clique em [**Executar o arquivo setup.exe**].
- Se a janela gerenciamento de conta de usuário aparece, clique em [**Sim**] ([**Permitir**]).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 152

2 Exibir a tela.



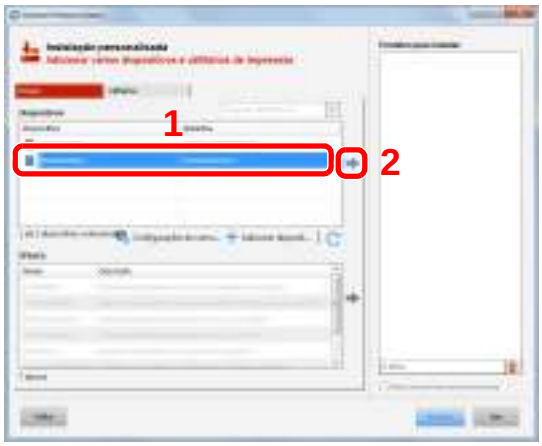
1 Clique em [**Exibir Contrato de Licença**] e leia o Contrato de Licença.

2 Clique em [**Aceitar**].

3 Selecionar [Instalação personalizada].

4 Instalar o software.

1 Selecione o dispositivo a ser instalado.



IMPORTANTE

Se o Wi-Fi ou Wi-Fi Direct estiver habilitado, certifique-se de especificar o endereço IP para o nome da porta.

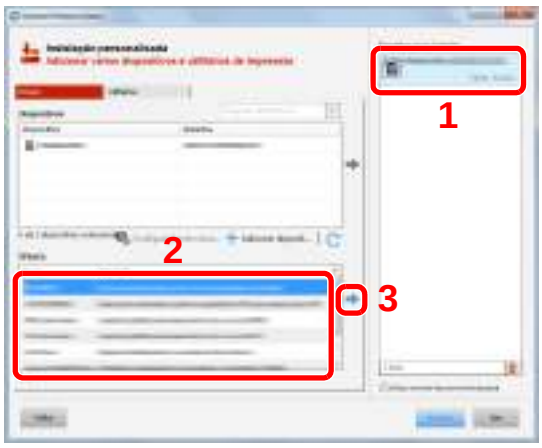
A instalação pode falhar se o nome do host for especificado.

NOTA

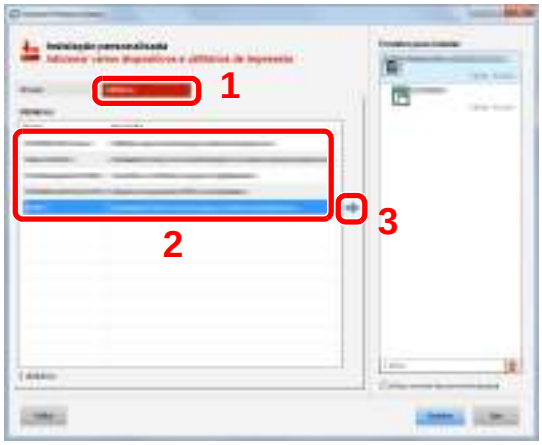
- A máquina não pode ser detectada a menos que esteja ligada. Se o computador falhar ao detectar a máquina, verifique se ela está conectada ao computador através de uma rede ou cabo USB e que esteja ligada e clique em (Recarregar).
- Se o dispositivo desejado não aparecer, selecione [**Adicionar dispositivo personalizado**] para selecionar diretamente o dispositivo.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 153

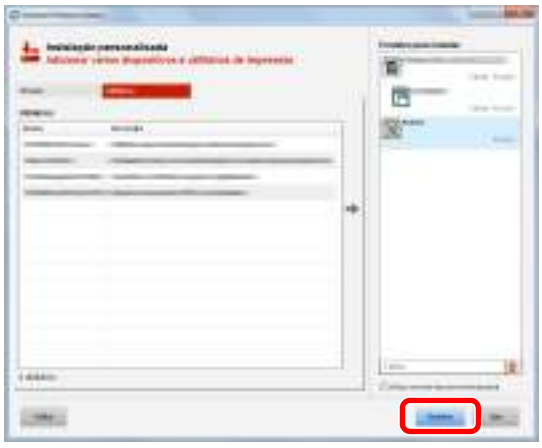
2 Selecione o driver a ser instalado.



3 Clique na guia [**Utilitários**] e selecione o utilitário a ser instalado.



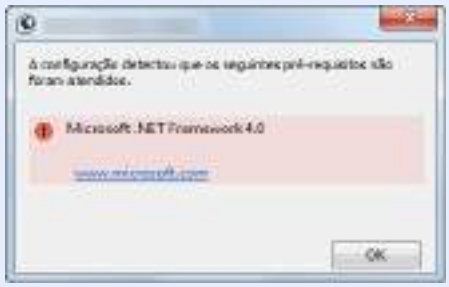
4 Clique em [**Instalar**].



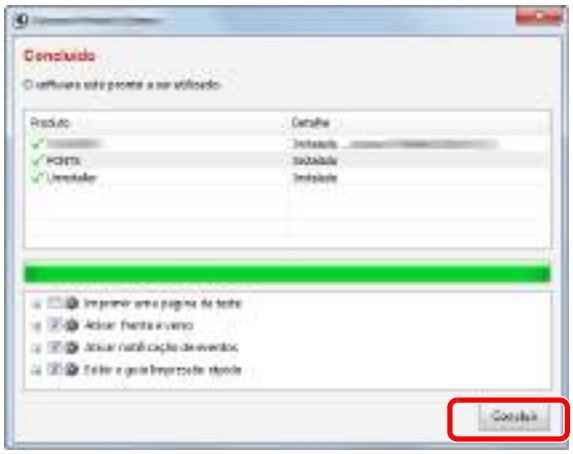
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 154

NOTA

Para instalar o Status Monitor no Windows nas versões anteriores ao Windows 8, é necessário instalar o Microsoft .NET Framework 4.0 previamente.



5 Concluir a instalação.



Quando a mensagem "**O software está pronto para ser utilizado**" aparece, você pode usar o software. Para imprimir uma página de teste, clique na caixa de seleção "**Imprimir uma página de teste**" e selecione a máquina.

Clique em [**Concluir**] para sair do assistente.

NOTA

Quando você tiver selecionado [**Configurações do dispositivo**] no Windows XP, a caixa de diálogo para a configuração do dispositivo aparecerá depois de clicar em [**Concluir**]. Defina as configurações para as opções instaladas na máquina. As configurações do dispositivo podem ser definidas depois que a instalação for concluída.

Printer Driver User Guide

Se uma mensagem de reinicialização aparece, reinicie o computador seguindo as instruções na tela. Isto conclui o procedimento de instalação do driver de impressora.

Se você estiver instalando o driver TWAIN, continue configurando o:

Configurar o Driver TWAIN (página 2-41)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 155

Como desinstalar o software

Execute o seguinte procedimento para excluir o Software de seu computador.

NOTA
A desinstalação no Windows deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.

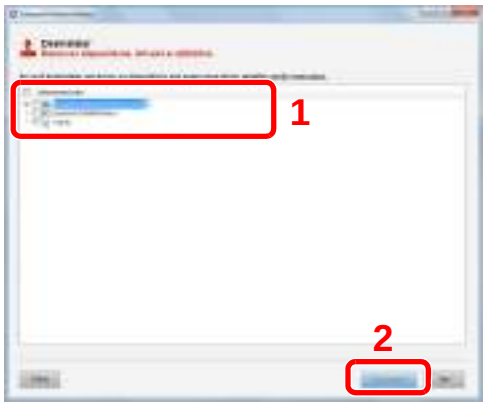
1 Exibir a tela.

Clique em [**Pesquisar**] em opções e insira "Desinstalar Kyocera Product Library" na caixa de pesquisa. Selecione [**Desinstalar Kyocera Product Library**] na lista de pesquisa.

NOTA
No Windows 7, clique no botão [**Iniciar**] no Windows e selecione [**Todos os programas**], [**Kyocera**], e [**Desinstalar Kyocera Product Library**] para exibir o Assistente para Desinstalação.

2 Desinstalar o software.

Coloque uma marca na caixa de seleção do software a ser excluído.



3 Concluir a desinstalação.

Se uma mensagem de reinicialização aparece, reinicie o computador seguindo os prompts na tela. Isto conclui o procedimento de desinstalação do software.

NOTA
- O software também pode ser desinstalado usando Product Library.
- Na tela do Product Library, clique em [**Desinstalar**], e siga as instruções na tela para desinstalar o software.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 156

Instalar o Software no computador Mac

A funcionalidade de impressora da máquina pode ser usada por um computador Mac.

NOTA

- A instalação no MAC OS deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.
- Ao imprimir a partir de um computador Macintosh, defina a emulação da máquina para [**KPDL**] ou [**KPDL(Auto)**].

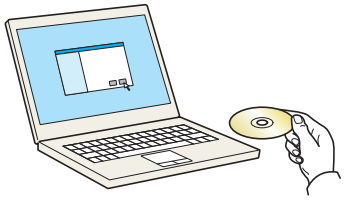
Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

- Se conectar pelo Bonjour, ativa o Bonjour nas configurações de rede da máquina.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

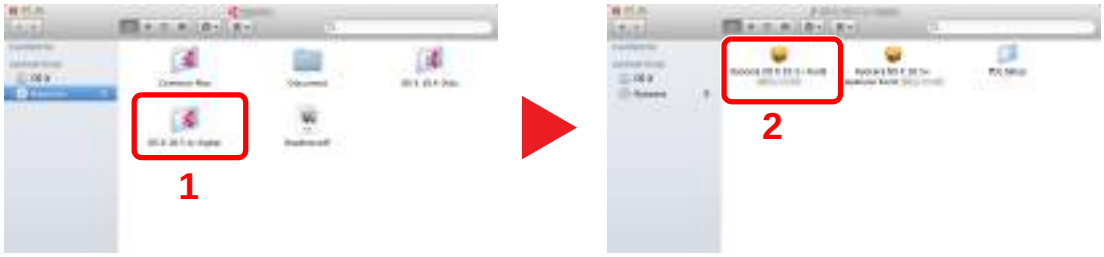
- Na tela Autenticar, insira o nome e senha usados para efetuar o login no sistema operacional.
- Ao imprimir via AirPrint, você não precisa instalar o software.

1 Inserir o DVD.



Clique duas vezes no ícone [**Kyocera**] .

2 Exibir a tela.



Clique duas vezes em [**KyoceraOS X x.x**] dependendo da versão do SO do Mac.

3 Instalar o driver de impressora.



Instale o driver da impressora como indicado pelas instruções no software de instalação.

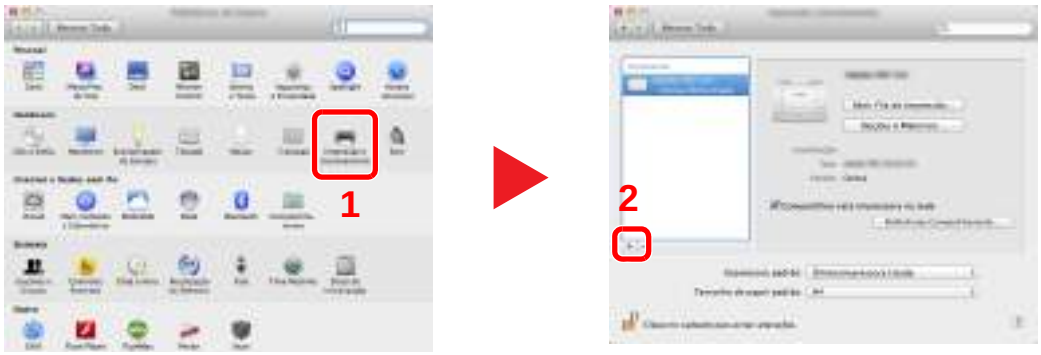
Isto completa a instalação do driver de impressora.

Se uma conexão USB é usada, a máquina é reconhecida automaticamente e conectada.
Se uma conexão IP for usada, as configurações abaixo são requeridas.

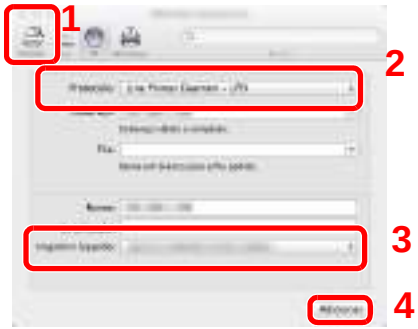
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 157

4 Configurar a impressora.

1 Abras as Preferências do Sistema e adicione a impressora.



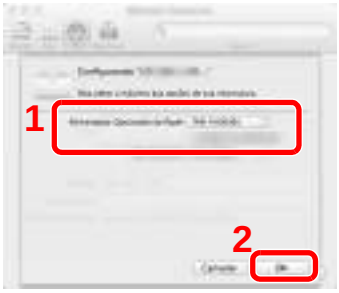
2 Selecione [**Padrão**] e clique no item que aparece na opção "Protocolo" e, em seguida, selecione o driver na opção "Imprimir Usando".



NOTA

Ao usar uma conexão IP, clique no ícone do IP para um conexão IP e depois insira o nome do host ou endereço IP. O número inserido em "Endereço" automaticamente aparecerá em "Nome". Altere se for necessário.

3 Selecione as opções disponíveis para a máquina.



4 A máquina selecionada é adicionada.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 158

Configurar o Driver TWAIN

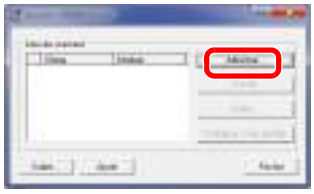
Registre esta máquina para o Driver TWAIN. As instruções são baseadas nos elementos da interface como eles aparecem no Windows 8.1.

1 Exibir a tela.

1 Clique em [**Pesquisar**] em opções e insira "TWAIN Driver Setting" na caixa de pesquisa. Selecione [**TWAIN Driver Setting**] na lista de pesquisa. A tela do Driver TWAIN aparece.

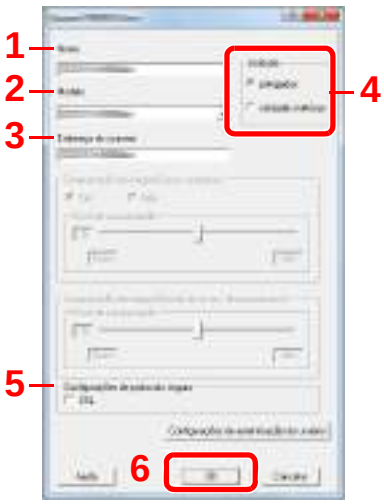
> **NOTA**
> No Windows 7, selecione o botão [**Iniciar**] no Windows, [**Todos os programas**], [**Kyocera**] e [**TWAIN Driver Setting**].

2 Clique em [**Adicionar**].



2 Configurar o Driver TWAIN.

(Rede)



1 Insira o nome da máquina.

2 Selecione esta máquina a partir da lista.

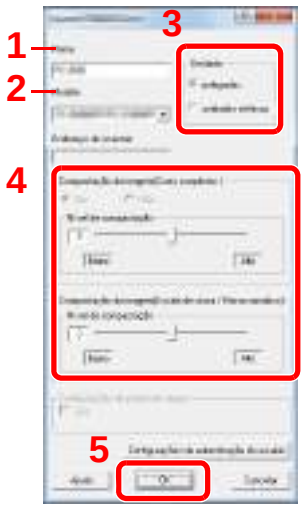
3 Insira o endereço IP da máquina ou nome do host.

4 Defina unidades de medida.

5 Ao usar o SSL, selecione a caixa de seleção ao lado do SSL.

6 Clique em [**OK**].

(USB)



1 Insira o nome da máquina.

2 Selecione esta máquina a partir da lista.

3 Defina unidades de medida.

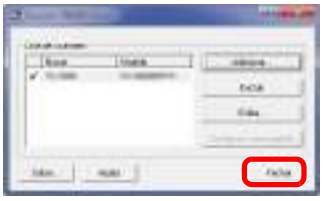
4 Defina o Nível de compactação.

5 Clique em [**OK**].

> **NOTA**
> Quando o endereço IP da máquina ou nome do host for desconhecido, entre em contato com o administrador.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 159

3 Concluir registro.



NOTA

Clique em [**Excluir**] para excluir a máquina adicionada. Clique em [**Editar**] para alterar os nomes.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 160

Configurar o driver WIA

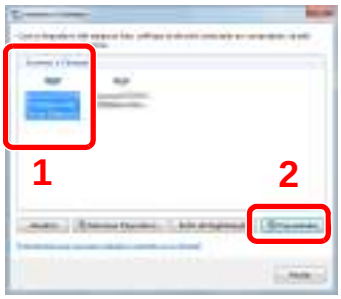
Registre esta máquina no driver WIA. As instruções são baseadas nos elementos da interface como eles aparecem no Windows 8.1.

1 Exibir a tela.

1 Clique em [**Pesquisar**] em opções e insira "Exibir scanners e câmeras" na caixa de pesquisa. Selecione [**Exibir scanners e câmeras**] na lista de pesquisa e depois a tela Scanners e Câmeras aparece.

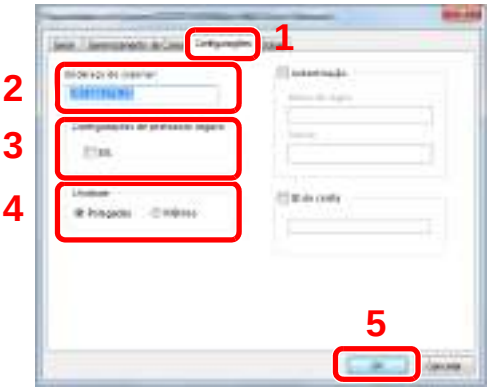
> **NOTA**
> No Windows 7, clique no botão [**Iniciar**] no Windows e insira [**Scanner**] em [**Pesquisar arquivos e programas**]. Clique em [**Exibir scanners e câmeras**] na lista de pesquisa e, então, a tela Scanners e Câmeras aparece.

2 Selecione o mesmo nome que esta máquina a partir dos drivers WIA e clique em [**Propriedades**].



2 Configurar o driver WIA

(Rede)



1 Clique na guia [**Configurações**].

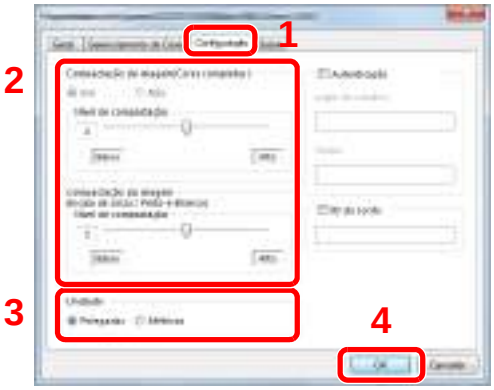
2 Insira o endereço IP da máquina ou o nome do host.

3 Ao usar o SSL, selecione a caixa de seleção ao lado do SSL.

4 Defina unidades de medida.

5 Clique em [**OK**].

(USB)



1 Clique na guia [**Configurações**].

2 Defina o Nível de compactação.

3 Defina unidades de medida.

4 Clique em [**OK**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 161

Verificação do Contador

Verifique o número de folhas impressas e digitalizadas.

1 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Contador**]

2 Verificar o contador.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 162

Command Center RX

Se a máquina estiver conectada à rede, você pode definir várias configurações usando o Command Center RX.

Esta seção explica como acessar o Command Center RX, e como alterar as configurações de segurança e o nome do host.

➡ **Command Center RX User Guide**

NOTA

Para acessar totalmente os recursos das páginas do Command Center RX, insira o Nome do usuário e Senha de clique em [**Login**]. Ao inserir a senha de administrador predefinida permite que o usuário acesse todas as páginas, incluindo a Caixa de documentos, Agenda e Configurações no menu de navegação. A configuração padrão de fábrica para o usuário padrão com privilégios de administrador é mostrada abaixo. (Letras maiúsculas e minúsculas são diferenciadas (com distinção entre maiúsculas e minúsculas)).

Nome de login: **Admin**
Senha do login: **Admin**

Configurações que o administrador e os usuários em geral podem definir no Command Center RX são as seguintes.

Configuração	Descrição	Administrador	Usuário geral
Dados do dispositivo	A estrutura da máquina pode ser verificada.	○	○
Status do trabalho	Exibe todas as informações do dispositivo, incluindo trabalhos de impressão e digitalização, trabalhos de armazenamento, trabalhos agendados e histórico de registro de trabalhos.	○	○
Caixa de documentos	Define as configurações relacionadas à Caixa de trabalho.	○	-
Agenda	Crie, edite ou exclua endereços e grupos de endereços.	○	○*1
Configurações de dispositivo	Defina as configurações avançadas da máquina.	○	-
Configurações da função	Defina as configurações de funções avançadas.	○	-
Configurações de rede	Defina as configurações avançadas de rede.	○	-
Configurações de segurança	Defina as configurações avançadas de segurança.	○	-
Configurações de gerenciamento	Defina as configurações avançadas de gerência.	○	-

*1 O usuário que estiver conectado pode não conseguir definir algumas configurações, dependendo das permissões do usuário.

NOTA

Aqui, as informações sobre as configurações do FAX foram omitidas.

➡ **Guia de Operação de FAX**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 163

Acessar Command Center RX

1 Exibir a tela.

1 Inicie o seu navegador Web.

2 Na barra de endereço ou local, insira o endereço IP da máquina ou o nome do host.

Clique na solicitação abaixo para verificar o endereço IP da máquina e o nome do host

[**Dados do dispositivo**] na tela inicial > [**Identificação/Rede com fio**]

Exemplos: https://192.168.48.21/ (para endereço de IP)
https://MFP001 (se o nome do host for "MFP001")



A página da web exibe informações básicas sobre a máquina e o Command Center RX bem como o status atual.

NOTA

Se a tela “Há um problema com o certificado de segurança deste site.” for exibida, configure o certificado.

➔ **Command Center RX User Guide**

Você também pode continuar a operação sem configurar o certificado.

2 Configure a função.

Selecione uma categoria na barra de navegação à esquerda da tela.

NOTA

Para acessar totalmente os recursos das páginas do Command Center RX, insira o Nome do usuário e Senha de clique em [**Login**]. Ao inserir a senha de administrador predefinida permite que o usuário acesse todas as páginas, incluindo a Caixa de documentos, Agenda e Configurações no menu de navegação. A configuração padrão de fábrica para o usuário padrão com privilégios de administrador é mostrada abaixo. (Letras maiúsculas e minúsculas são diferenciadas (com distinção entre maiúsculas e minúsculas).)

Nome de login: **Admin**
Senha do login: **Admin**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 164

Alterando as configurações de segurança

1 Exibir a tela.

1 Inicie o seu navegador Web.

2 Na barra de endereço ou local, insira o endereço IP da máquina ou o nome do host.

Clique na solicitação abaixo para verificar o endereço IP da máquina e o nome do host

[**Dados do dispositivo**] na tela inicial > [**Identificação/Rede com fio**]

3 Faça o login com privilégios de administrador.



A configuração padrão de fábrica para o usuário padrão com privilégios de administrador é mostrada abaixo. (Letras maiúsculas e minúsculas são diferenciadas (com distinção entre maiúsculas e minúsculas)).

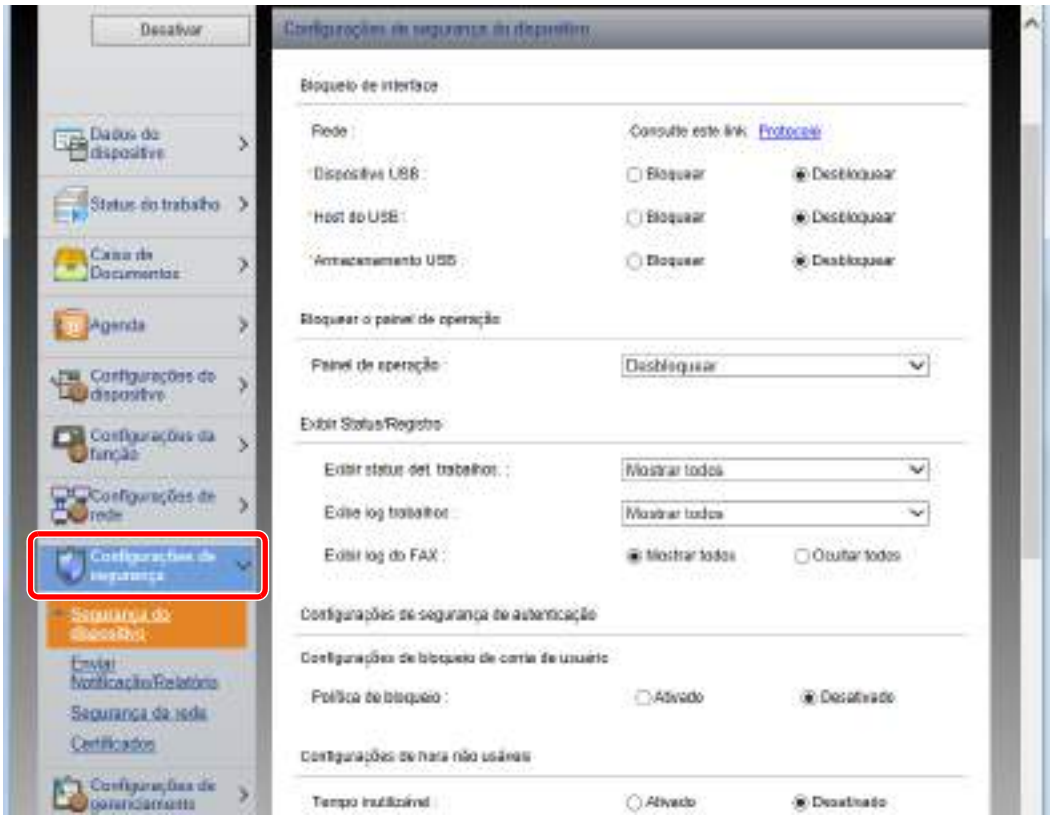
Nome de login:	Admin
Senha do login:	Admin

4 Clique em [**Configurações de segurança**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 165

2 Definir as configurações de segurança.

A partir do menu [**Configurações de segurança**], selecione a configuração que deseja definir.



NOTA

Para detalhes sobre as configurações relacionadas aos certificados, consulte o seguinte:

Command Center RX User Guide

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 166

Alterar as informações do dispositivo

1 Exibir a tela.

1 Inicie o seu navegador Web.

2 Na barra de endereço ou local, insira o endereço IP da máquina ou o nome do host.

Clique na solicitação abaixo para verificar o endereço IP da máquina e o nome do host

[**Dados do dispositivo**] na tela inicial > [**Identificação/Rede com fio**]

3 Faça o login com privilégios de administrador.



A configuração padrão de fábrica para o usuário padrão com privilégios de administrador é mostrada abaixo. (Letras maiúsculas e minúsculas são diferenciadas (com distinção entre maiúsculas e minúsculas)).

Nome de login: Admin
Senha do login: Admin

4 A partir do menu [**Configurações do dispositivo**], clique em [**Sistema**].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 167

2 Especificar o nome do host.

Insira as informações do dispositivo e clique em [**Enviar**].

IMPORTANTE

Após alterar a configuração, reinicie a rede ou desligue a máquina e depois ligue-a novamente.

Para reiniciar a rede, clique em [Redefinir] no menu [Configurações de gerenciamento], e depois clique em [Reiniciar a Rede] em “Reiniciar”.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 168

3 Preparativos antes do uso

Este capítulo explica as operações a seguir.

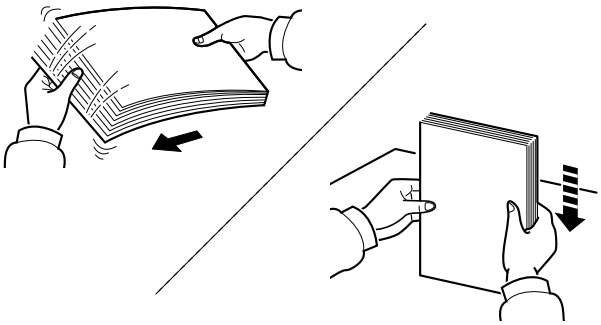
Colocando Papel 3-2
Precauções ao colocar papel 3-2
Seleção das Unidades do Alimentador de Papel 3-3
Colocando na gaveta 3-4
Precauções ao retirar papel 3-7
Alavanca de Travamento do Papel 3-7
Preparação para Enviar um Documento para uma Pasta Compartilhada em um PC 3-8
Anotando o nome do computador e o nome completo do computador 3-8
Anotando o nome do usuário e o nome de domínio 3-9
Criando uma Pasta Compartilhada, Anotando uma Pasta Compartilhada 3-10
Configurando o Firewall do Windows 3-13

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 169

Colocando Papel

Precauções ao colocar papel

Quando abrir uma nova embalagem de papel, sopre para separar levemente as folhas antes de posicioná-las, como descrito abaixo.



Sopre o pape e alinhe-o em uma superfície nivelada.

Além disso, observe os seguintes pontos.

- Se o papel estiver encurvado ou dobrado, alise-o antes da colocação. Papel que esteja encurvado ou dobrado pode causar entupimento.
- Evite expor o papel aberto a alta umidade, pois umidade pode ser causa de problemas. Lacre qualquer papel remanescente depois de colocar na bandeja MP ou nas gavetas de volta na embalagem de armazenamento de papel.
- Se a máquina não for usada por um período de tempo prolongado, proteja o papel contra a umidade, removendo-o das gavetas e lacrando-o na embalagem de papel.

IMPORTANTE

Se você fizer cópias em papel usado (papel já utilizado para impressão), não use papel que esteja grampeado ou preso com clipe. Isto pode danificar a máquina ou fazer com que a qualidade de imagem seja baixa.

NOTA

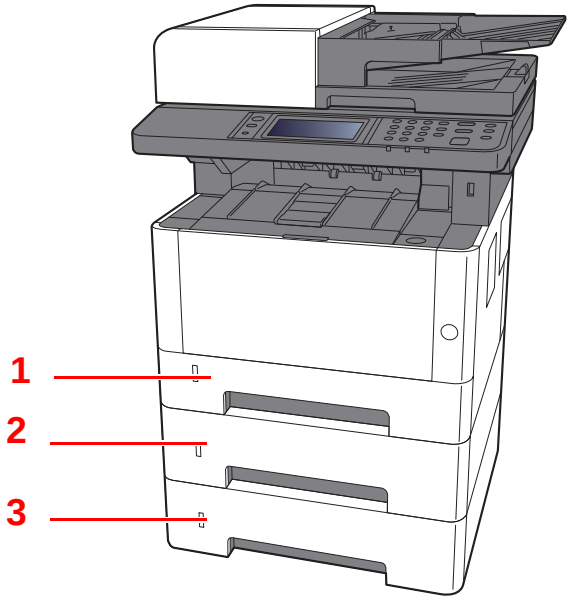
Se você usar papel especial como papel timbrado, papel com orifícios ou papel com pré-impressões como logomarca ou nome da empresa, consulte o seguinte:

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 170

Seleção das Unidades do Alimentador de Papel

Selecione as unidade do alimentador de papel de acordo com o tamanho e o tipo do papel.



Não.	Nome	Tamanho do papel	Tipo de papel	Capacidade	Página
1	Gaveta 1	A4, B5, A5-R, A5, A6, Ofício I, Ofício II, Carta, Executivo, Statement, Folio, 16K, 216 × 340mm, ISO B5, Personalizado	Comum, Pré-impresso, Bond, Reciclado, Velino, Áspero, Timbrado, Colorido, Pré-perfurado, Espesso, Alta qualidade, Personalizado 1 a 8.	250 folhas (80 g/m^2)	página 3-4
2	Gaveta 2				
3	Cassete 3				

NOTA

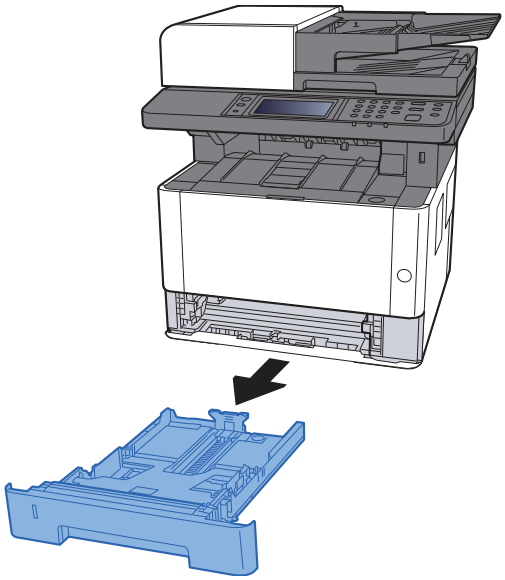
- O número de folhas que pode ser suportado varia dependendo do seu ambiente e tipo de papel.
- Você não deve usar papel de impressora a jato de tinta ou qualquer papel com um revestimento especial da superfície. (Tal papel pode causar atolamentos de papel e outras falhas.)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 171

Colocando na gaveta

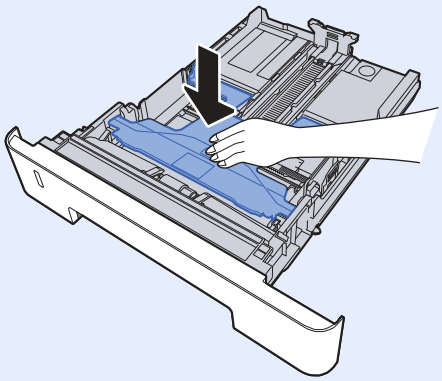
Coloque o papel nas gavetas. Os procedimentos exibidos aqui representam a gaveta 1.

1 Puxe a gaveta totalmente para fora da máquina.

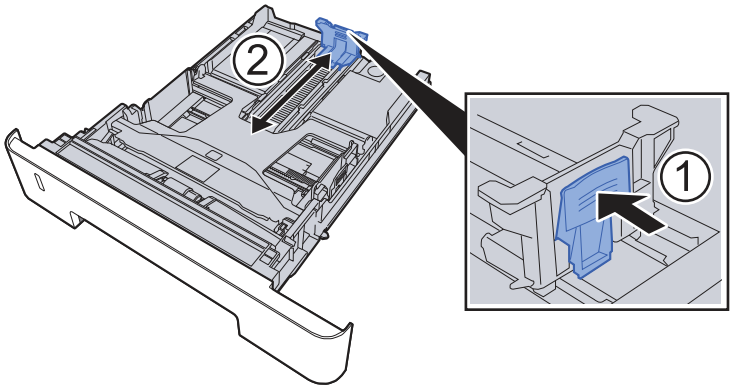


NOTA

Se a bandeja inferior estiver para cima, pressione a bandeja inferior para baixo até ela travar.

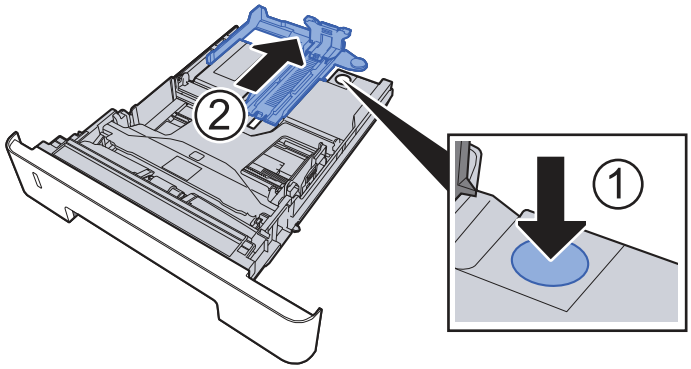


2 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel requerido.

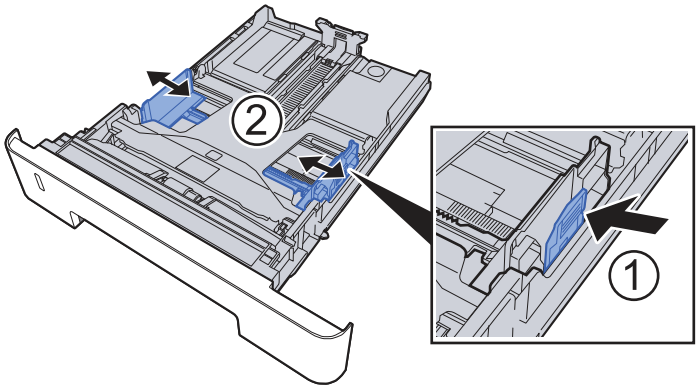


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 172

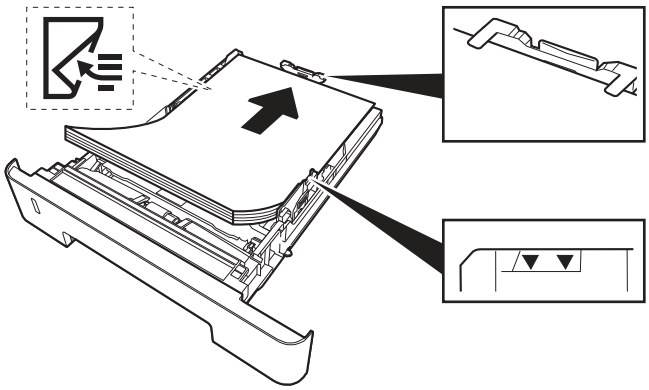
Ao usar Folio, Ofício II ou Ofício I



3 Ajuste a posição das guias de largura do papel localizadas nos lados direitos e esquerdos da gaveta.



4 Colocar papel.



IMPORTANTE

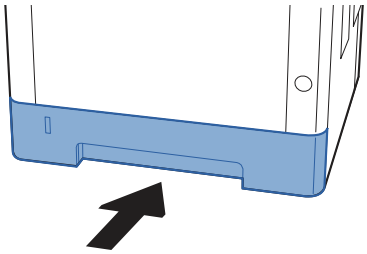
- **Coloque o papel com o lado da impressão para baixo.**
- **Após remover o novo papel da embalagem, sopre o papel antes de colocá-lo na bandeja MP.**

Precauções ao colocar papel (página 3-2)

- **Antes de colocar o papel, certifique-se de que ele não esteja encurvado ou dobrado. Papel que esteja encurvado ou dobrado pode causar atolamentos de papel.**
- **Certifique-se de que o papel colocado não exceda o indicador de nível (veja ilustração abaixo).**
- **Se o papel for carregado sem ajustar a guia de comprimento do papel e a guia de largura do papel, o papel pode ser distorcido ou ficar preso.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 173

5 Empurre suavemente a gaveta de volta no lugar.

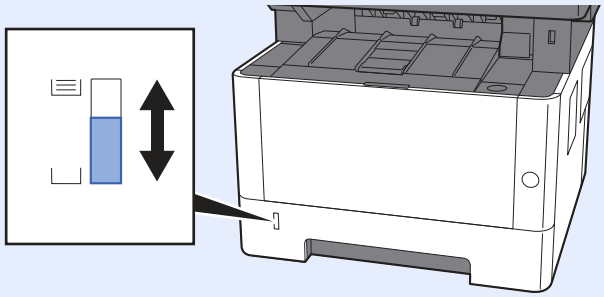


IMPORTANTE

Empurre todas as gavetas completamente para dentro. O papel poderá atolar se uma gaveta não for empurrada completamente para dentro.

NOTA

Há um indicador de papel no lado esquerdo da frente da gaveta para indicar o suprimento de papel restante.



6 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Configurações cassete/bandeja MP**] > [**Gaveta 1 (a 3)**]

7 Configure a função.

Selecione o tamanho do papel e o tipo do papel.

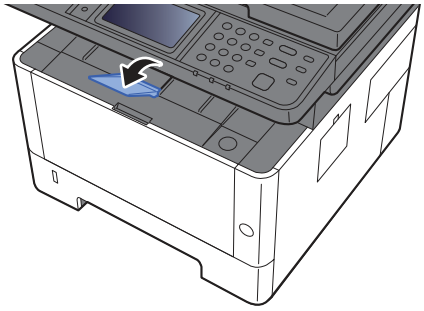
➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 174

Precauções ao retirar papel

Alavanca de Travamento do Papel

Ao usar papel maior do que A4/Carta, abra a alavanca de travamento de papel mostrada na figura.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 175

Preparação para Enviar um Documento para uma Pasta Compartilhada em um PC

Verifique as informações que precisam ser definidas na máquina e crie uma pasta para receber o documento no seu computador. Telas do Windows 8.1 são usadas na seguinte explicação. Os detalhes das telas irão variar em outras versões do Windows.

NOTA

Faça o logon no Windows com privilégios de administrador.

Anotando o nome do computador e o nome completo do computador

Verifique o nome do nome do computador e do nome completo do computador.

1 Exibir a tela.

No Windows 8.1, clique com o botão direito em [**PC**] na Tela inicial e selecione [**Propriedades**]. Ou, clique com o botão direito no ícone do Windows e selecione [**Sistema**].

No Windows 8, selecione a área de trabalho na Tela inicial, clique duas vezes em [**Computador**] a partir de [**Bibliotecas**] e selecione [**Propriedades**].

NOTA

No Windows XP, clique com o botão direito em [**Meu Computador**] e selecione [**Propriedades**]. A caixa de diálogo [**Propriedades do Sistema**] aparece. Clique na guia [**Nome do Computador**] na janela que aparece.

No Windows 7, a partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Computador**] e [**Propriedades do Sistema**].

No Windows 10, clique com o botão direito em [**Iniciar**] no Windows e selecione [**Sistema**].

2 Verifique o nome do computador.



Verifique o nome do computador e o nome completo do computador.

Exemplo de tela:
Nome do computador: PC001
Nome completo do computador: PC001.abcdnet.com

Windows XP:

Se o nome completo do computador não tem um ponto (.), o nome completo do computador e o nome do computador são iguais.
Se o nome completo do computador tem um ponto (.), a sequência de texto na frente do ponto (.) no nome completo do computador é o nome do computador.

Exemplo: PC001.abcdnet.com
PC001 é o nome do computador
PC001.abcdnet.com é o nome completo do computador

Após verificar o nome do computador, clique no botão [**Fechar**] para fechar a tela "**Propriedades do Sistema**".

No Windows XP, após verificar o nome do computador, clique no botão [**Cancelar**] para fechar a tela "**Propriedades do Sistema**".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 176

Anotando o nome do usuário e o nome de domínio

Verifique o nome de domínio e o nome de usuário para fazer login no Windows.

1 Exibir a tela.

Clique em [**Pesquisar**] em opções e insira "Prompt de comando" na caixa de pesquisa. Selecione [**Prompt de comando**] na lista de pesquisa.

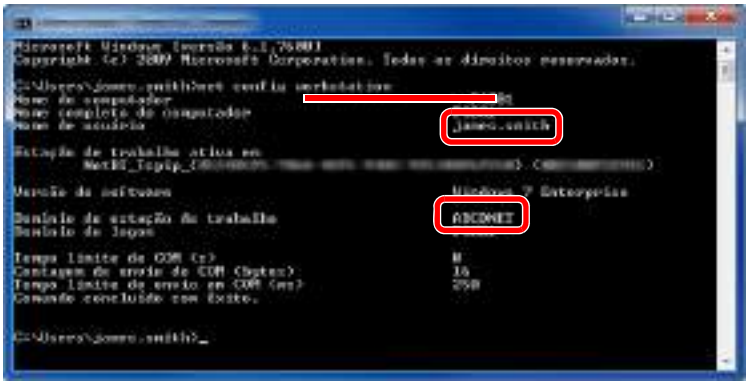
No Windows 7, a partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Todos os programas**] (ou [**Programas**]), [**Acessórios**] e [**Prompt de comando**].

No Windows 10, clique com o botão direito em [**Iniciar**] no Windows e selecione [**Prompt de comando**].

A janela do Prompt de comando aparece.

2 Verifique o nome de domínio e o nome de usuário.

No Prompt de comando, insira "net config workstation" e pressione [**Entrar**].



Verifique o nome do usuário e o nome de domínio.

Exemplo de tela:

Nome do usuário:	james.smith
Nome de domínio:	ABCDNET

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 177

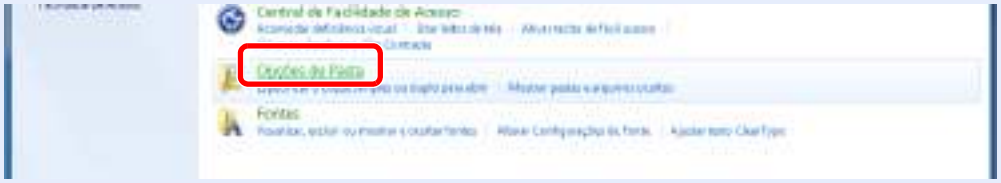
Criando uma Pasta Compartilhada, Anotando uma Pasta Compartilhada

Crie uma pasta compartilhada para receber o documento no computador de destino.

NOTA

Se houver um grupo de trabalho em Propriedades do Sistema, defina as configurações abaixo para limitar o acesso à pasta para um grupo ou usuário específico.

1 Selecione [**Configurações**] em opções na área de trabalho e selecione [**Painel de Controle**], [**Aparência e Personalização**] e [**Opções de Pasta**].

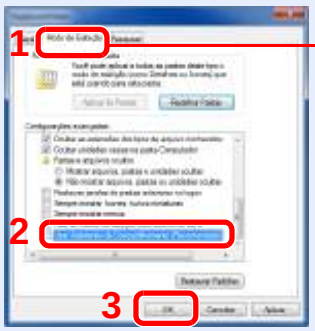


No Windows XP, clique em [**Meu Computador**] e selecione [**Opções de Pasta**] em [**Ferramentas**].

No Windows 7, a partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Painel de Controle**], [**Aparência e Personalização**] e [**Opções de Pasta**].

No Windows 10, abra uma janela no Explorador de Arquivos e selecione [**Exibir**], [**Opções**] e [**Opções de Pasta**].

2



Certifique-se de que a guia [**Modo de Exibição**] esteja selecionada.

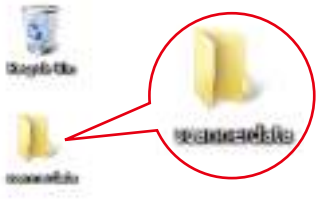
Remova a marca de seleção de [**Usar Assistente de Compartilhamento (Recomendado)**] em "Configurações avançadas".

No Windows XP, clique na guia [**Exibir**] e remova a marca de seleção do [**Usar compartilhamento simples de arquivo (Recomendado)**] em "Configurações avançadas".

1 Criar uma pasta.

Criar uma pasta no seu computador.

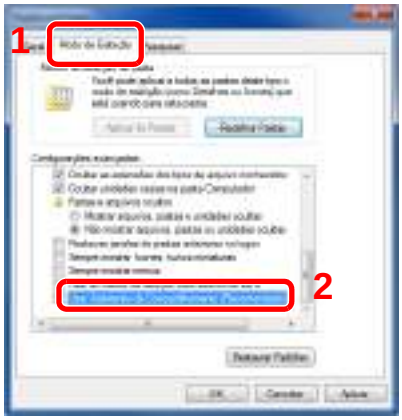
Por exemplo, crie uma pasta com nome **"scannerdata"** na área de trabalho.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 178

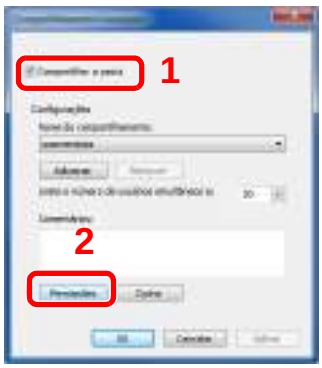
2 Defina as configurações de permissão

1 Clique com o botão direito na pasta **"scannerdata"**, selecione [**Propriedade**] e clique em [**Compartilhar**] e [**Compartilhamento Avançado**].



No Windows XP, clique com o botão direito na pasta "scannerdata" e selecione [**Compartilhamento e Segurança**] (ou [**Compartilhamento**]).

2 Selecione a caixa de seleção [**Compartilhar a pasta**] e clique no botão [**Permissões**].



No Windows XP, selecione [**Compartilhar a pasta**] e clique no botão [**Permissões**].

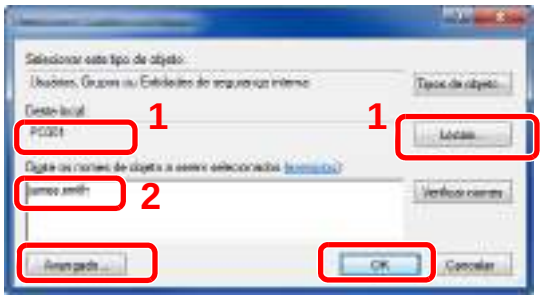
3 Anote o [**Nome do compartilhamento**].

4 Clique no botão [**Adicionar**].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 179

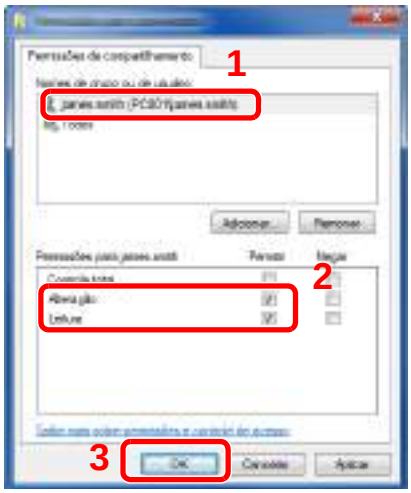
5 Especifique o local.



1 Se o nome do computador que você anotou na página 3-8 for o mesmo que o nome de domínio:
Se o nome do computador não for exibido em "A partir deste local", clique no botão [**Locais**], selecione o nome do computador e clique no botão [**OK**].
Exemplo: PC001
Se o nome do computador que você anotou na página 3-8 não for o mesmo que o nome de domínio:
Se o texto após o primeiro ponto (.) no nome completo do computador que você anotou não aparece em "A partir deste local", clique no botão [**Locais**], selecione o texto após o ponto (.) e clique no botão [**OK**].
Exemplo: abcdnet.com
➡ Anotando o nome do usuário e o nome de domínio (página 3-9)

2 Insira o nome do usuário que você anotou na página 3-9 na caixa de texto e clique no botão [**OK**].
Além disso o nome do usuário pode ser criado clicando o botão [**Avançado**] e ao selecionar um usuário.

6 Defina a permissão de acesso para o usuário selecionado.



1 Selecione o usuário que você inseriu.
2 Marque a caixa de seleção [**Permitir**] das permissões "**Alteração**" e "**Leitura**"
3 Pressione [**OK**].

No Windows XP, vá para a etapa 7.

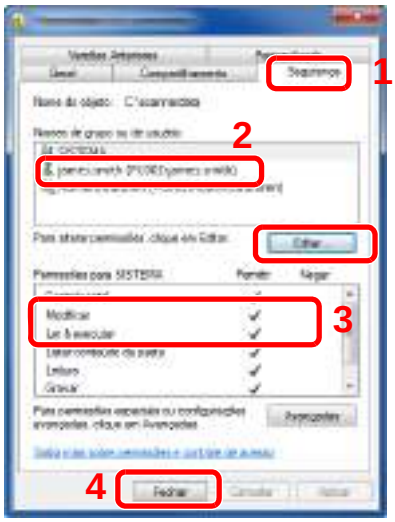
NOTA

"**Todos**" fornece permissão de compartilhamento para todos na rede. Para reforçar a segurança, é recomendado que você selecione "**Todos**" e remova a marca de seleção "**Leitura**" [**Permitir**].

7 Clique no botão [**OK**] na tela "**Compartilhamento Avançado**" para fechar a tela.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 180

8 Verifique os detalhes definidos na guia [**Segurança**].



1 Selecione a guia [**Segurança**].

2 Selecione o usuário que você inseriu. Se o usuário não aparece nos "Nomes de grupo ou de usuário", clique no botão [**Editar**] para adicionar um usuário da mesma maneira da "definição das configurações de permissão".

3 Certifique-se de que as marcas de seleção apareçam na caixa de seleção [**Permitir**] para as permissões "**Modificar**" e "**Ler & executar**".

4 Clique no botão [**Fechar**].

No Windows XP, certifique-se de que marcas de seleção apareçam na caixa de seleção [**Permitir**] das permissões "**Modificar**" e "**Ler & executar**" e clique no botão [**OK**].

Configurando o Firewall do Windows

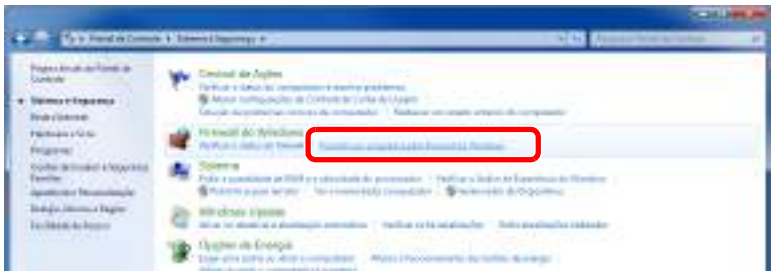
Permita o compartilhamento de arquivos e impressoras e defina a porta usada para a transmissão SMB.

NOTA

Faça o logon no Windows com privilégios de administrador.

1 Verificar o compartilhamento de arquivo e impressora.

1 Em opções na Área de trabalho, clique em [**Configurações**], [**Painel de Controle**], [**Sistema e Segurança**] e em [**Firewall do Windows**].

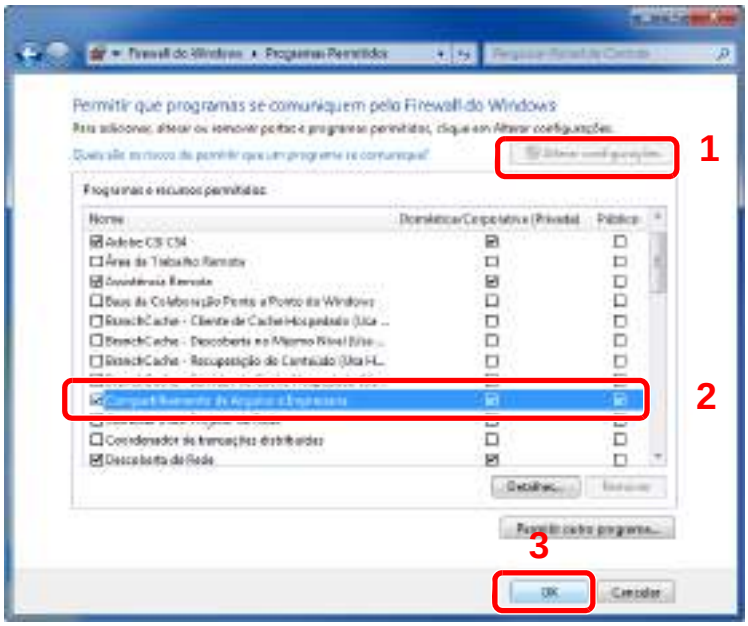


NOTA

Se a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário aparece, clique no botão [**Continuar**].

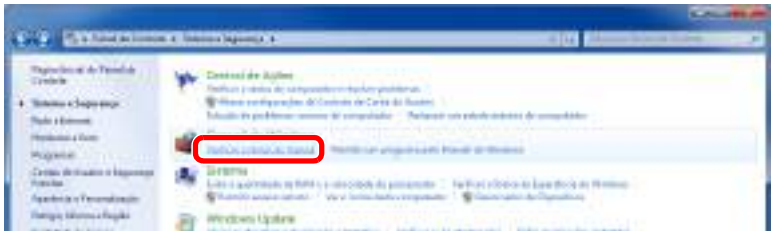
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 181

2 Selecione a caixa de seleção [**Compartilhamento de Arquivo e Impressora**].



2 Adicionar uma porta.

1 Em opções na Área de trabalho, clique em [**Configurações**], [**Painel de Controle**], [**Sistema e Segurança**] e em [**Verificar o status do firewall**].



2 Selecione [**Configurações avançadas**].

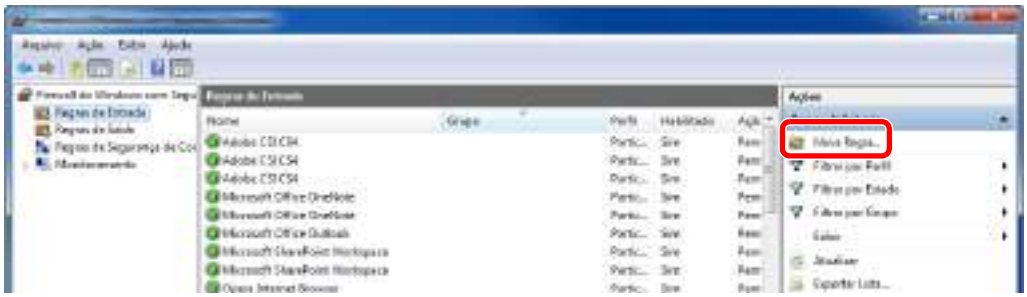


3 Selecione [**Regras de Entrada**].

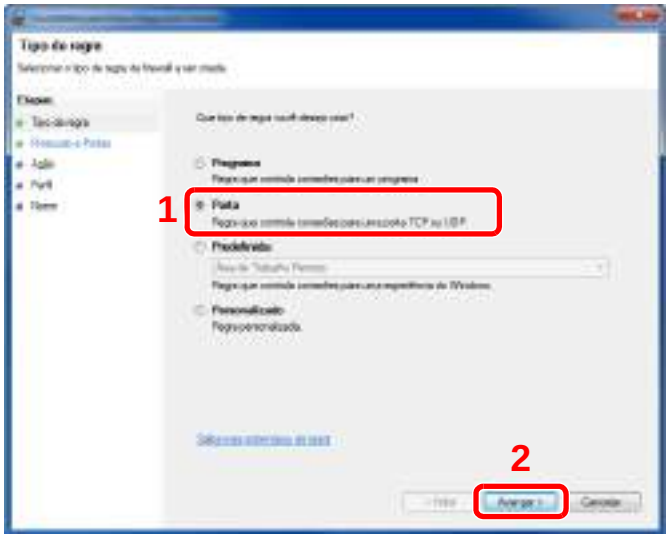


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 182

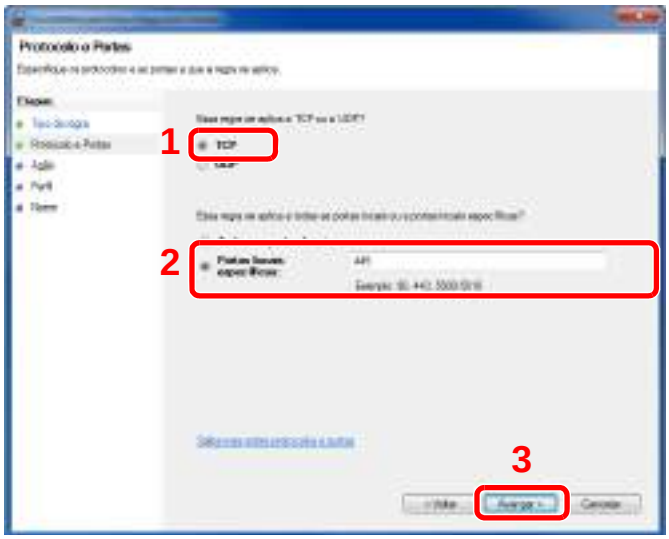
4 Selecione [**Nova Regra**].



5 Selecione [**Porta**].

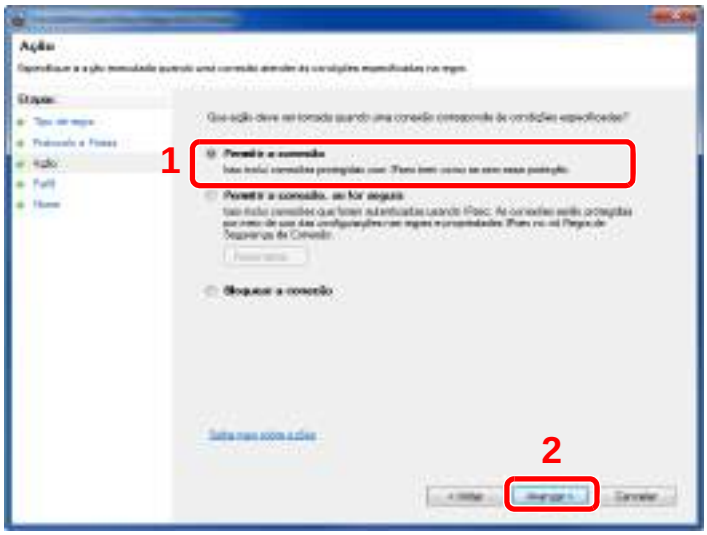


6 Selecione [**TCP**] como a porta para aplicar a regra. Depois selecione [**Portas locais específicas**] e insira “445” depois clique em [**Avançar**].

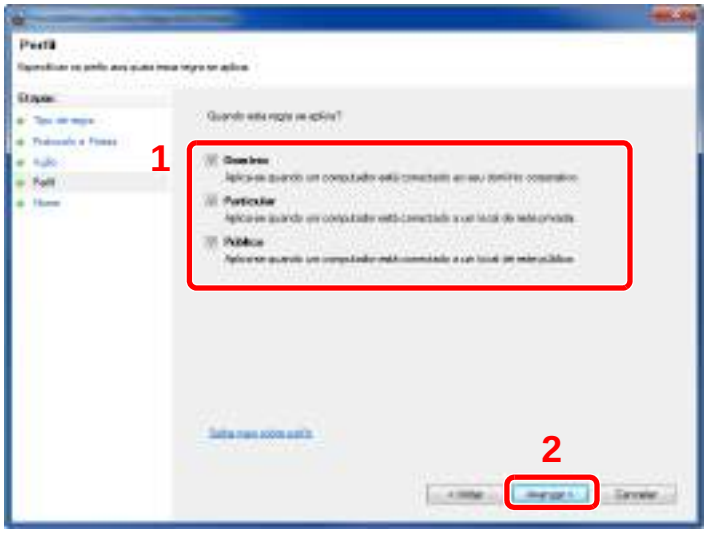


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 183

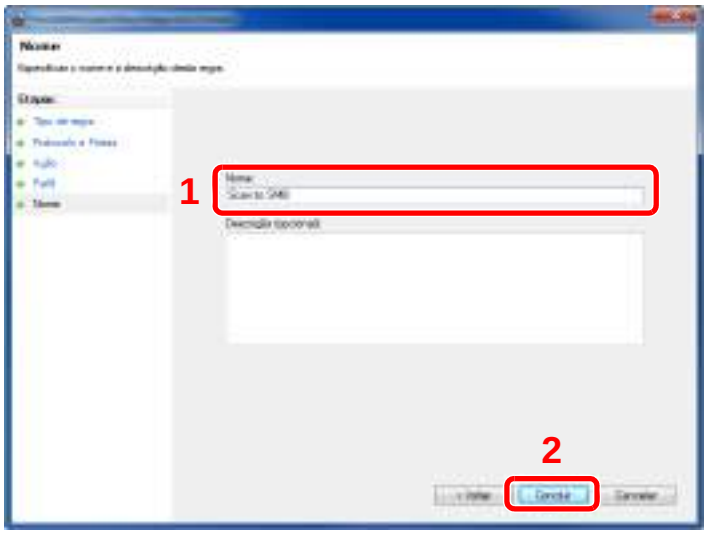
7 Selecione [**Permitir a conexão**] e clique no botão [**Avançar**].



8 Certifique-se de que todos as caixas de seleção estejam marcadas e clique no botão [**Avançar**].



9 Insira **"Scan to SMB"** em "**Nome**" e clique em [**Concluir**].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 184

No Windows 7

1 A partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Painel de Controle**], [**Sistema e Segurança**] e [**Permitir um programa pelo Firewall do Windows**].
Se a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário aparece, clique no botão [**Continuar**].

2 Defina as configurações.

➡ Configurando o Firewall do Windows (página 3-13)

No Windows XP ou Windows Vista

1 No Windows XP, a partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Painel de Controle**] e [**Firewall do Windows**].

No Windows Vista, a partir do botão [**Iniciar**] no Windows, selecione [**Painel de Controle**], [**Segurança**] e [**Ativar ou desativar o Firewall do Windows**].
Se a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário aparece, clique no botão [**Continuar**].

2 Clique na guia [**Exceções**] e depois no botão [**Adicionar porta...**].

3 Especificar as configurações de Adicionar uma Porta.
Insira qualquer nome em "**Nome**" (exemplo: Scan to SMB). Este será o nome da nova porta. Insira "445" em "**Número da Porta**". Selecione [**TCP**] para "**Protocolo**".

4 Clique no botão [**OK**].

No Windows 10

1 Clique com o botão direito em [**Iniciar**] no Windows e selecione [**Painel de Controle**], [**Sisteme e Segurança**] e em [**Permitir um programa pelo Firewall do Windows**].

Se a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário aparece, clique no botão [**Continuar**].

2 Defina as configurações.

➡ Configurando o Firewall do Windows (página 3-13)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 185

4 Imprimindo a partir do PC

Este capítulo explica os tópicos a seguir.

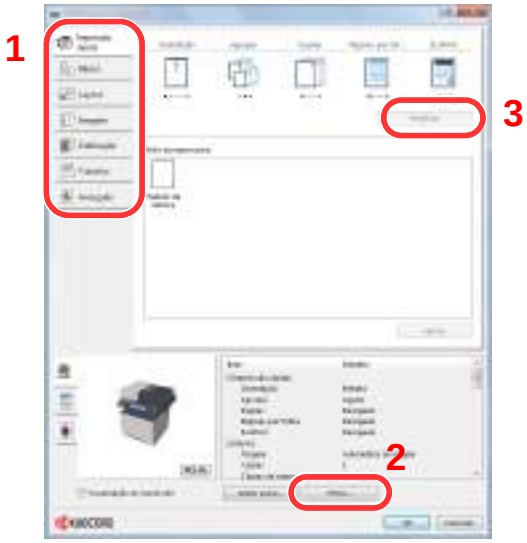
Tela de propriedades do driver da impressora 4-2
Exibindo a Ajuda do driver de impressora 4-3
Alterando as configurações padrão do driver de impressora (Windows 8.1) 4-3
Imprimindo a partir do PC 4-4
Imprimindo em papel de tamanho padrão 4-4
Imprimindo em papel não padrão 4-6
Cancelando a impressão a partir de um computador 4-9
Imprimindo a partir de um dispositivo portátil 4-10
Imprimindo por AirPrint 4-10
Imprimindo a partir do Google Cloud Print 4-10
Impressão pela função Mopria 4-10
Imprimindo com o Wi-Fi Direct 4-10
Monitoramento do status da impressora (Status Monitor) 4-11
Acesso ao Status Monitor 4-11
Saída do Status Monitor 4-11
Estado de Exibição Rápida 4-11
Guia Progresso de impressão 4-12
Guia Status da bandeja de papel 4-12
Guia Status do toner 4-12
Guia Alerta 4-13
Menu de Contexto do Status Monitor 4-13
Configurações de Notificação do Status Monitor 4-14
Configuration Tool 4-15
Acessando a Configuration Tool 4-15
Saindo da Configuration Tool 4-16
Tela de configurações da Configuration Tool 4-17

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 186

Tela de propriedades do driver da impressora

A tela de propriedades do driver da impressora permite que você configure uma variedade de configurações relacionadas à impressão.

Printer Driver User Guide

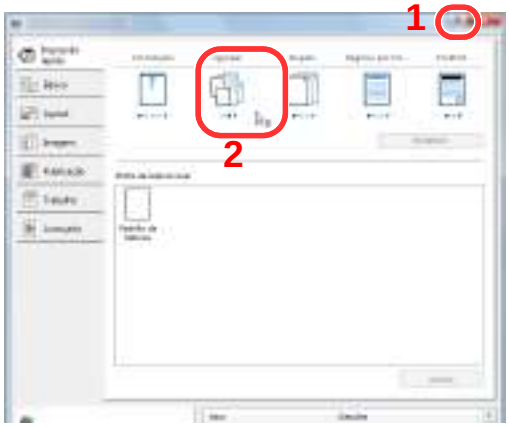


Não.	Descrição
1	**Guia [Impressão rápida]** Fornece ícones que podem ser usados para configurar facilmente as funções usadas com frequência. Cada vez que você clica em um ícone, ele é alterado para uma imagem semelhante aos resultados de impressão e as configurações são aplicadas.  **Guia [Básico]** Esta guia agrupa funções básicas que são usadas com frequência. Você pode usá-la para configurar o tamanho do papel e a impressão duplex. **Guia [Layout]** Esta guia permite que você defina as configurações para imprimir vários layouts, incluindo impressão em livreto, impressão em pôster e colocação em escala. **Guia [Imaging]** Esta guia permite que você defina configurações relacionadas à qualidade dos resultados de impressão. **Guia [Publicação]** Esta guia permite que você crie capas e inserções para trabalhos de impressão e coloque inserções entre as folhas de filme OHP. **Guia [Trabalho]** Esta guia permite que você faça configurações para salvar dados de impressão a partir do computador para a máquina. Documentos e outros dados usados regularmente podem ser salvos para a máquina para facilitar a impressão mais tarde. Visto que documentos salvos podem ser impressos diretamente da máquina, esta função é também conveniente quando você deseja imprimir um documento que você não deseja que os outros vejam. **Guia [Avançado]** Esta guia permite que você faça configurações para adicionar páginas de texto ou marcas d'água para imprimir dados.
2	**[Perfis]** As configurações do driver de impressora podem ser salvas como um perfil. Os perfis salvos podem ser chamados novamente a qualquer momento, então é uma prática conveniente para salvar configurações usadas com frequência.
3	**[Redefinir]** Clique para reverter configurações para seus valores iniciais.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 187

Exibindo a Ajuda do driver de impressora

O driver de impressora inclui a Ajuda. Para saber sobre as configurações de impressão, abra a tela de configurações de impressão do driver de impressora e exiba a Ajuda, conforme explicado abaixo.



1 Clique no botão [**?**] no canto superior direito da tela.

2 Clique no item que deseja mais informações.

NOTA

A Ajuda aparece, mesmo quando você clicar no item sobre o qual deseja saber e pressione a tecla [**F1**] no teclado.

Alterando as configurações padrão do driver de impressora (Windows 8.1)

As configurações padrão do driver de impressora podem ser alteradas. Ao selecionar as configurações usadas com frequência, você pode omitir as etapas ao imprimir. Para as configurações, consulte o seguinte:

Printer Driver User Guide

1 Em opções na Área de trabalho, clique em [Configurações], [Painel de Controle] e em [Dispositivos e Impressoras].

2 Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver de impressora da máquina e clique no menu [Propriedades da impressora] do driver de impressora.

3 Clique no botão [Básico] na guia [Geral].

4 Selecione as configurações padrão e clique no botão [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 188

Imprimindo a partir do PC

Esta seção fornece método de impressão usando o KX DRIVER.

NOTA

- Para imprimir o documento a partir de aplicativos, instale o driver da impressora no seu computador com o DVD fornecido (Product Library).
- Em alguns ambientes, as configurações atuais são exibidas na parte inferior do driver da impressora.



- Ao imprimir o cartão ou envelopes, coloque o cartão ou envelopes na bandeja MP antes de executar o procedimento a seguir.

Colocação de papel na Bandeja MP (página 5-5)

Imprimindo em papel de tamanho padrão

Se você colocar um tamanho de papel que está incluído nos tamanhos de impressão da máquina, selecione o tamanho do papel na guia [**Básico**] da tela de configurações de impressão do driver da impressora.

NOTA

Especifique o tamanho de papel e tipo de mídia para imprimir a partir do painel de operação.

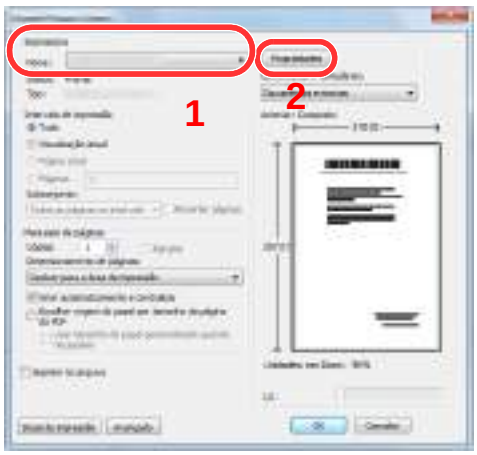
Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

1 Exibir a tela.

Clique em [**Arquivo**] e selecione [**Imprimir**] no aplicativo.

2 Defina as configurações.

1 Selecione a máquina do menu "Impressora" e clique no botão [**Propriedades**].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 189

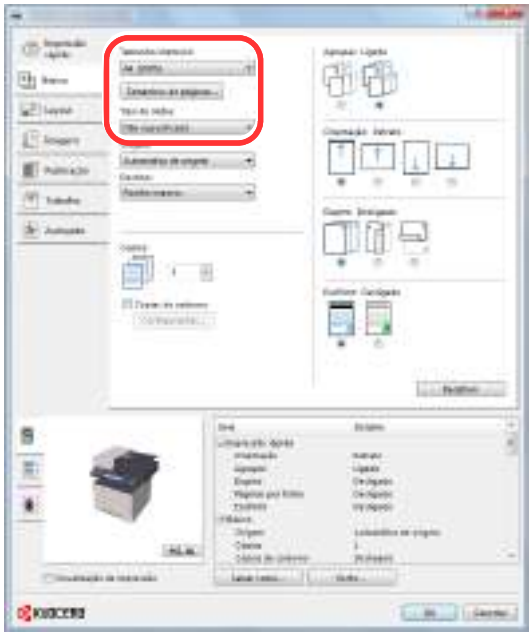
2 Selecione a guia [**Básico**].

3 Clique no menu "Tamanho impresso" e selecione o tamanho do papel para usar para impressão.

Para colocar o papel do tamanho que não está incluído nos tamanhos de impressão da máquina, como cartão ou envelopes, o tamanho do papel precisa ser registrado.

Imprimindo em papel não padrão (página 4-6)

Para imprimir em papel especial como papel espesso ou transparência, clique em "Tipo de mídia" e selecione o tipo de mídia.



4 Clique no botão [**OK**] para retornar à caixa de diálogo Imprimir .

3 Iniciar a impressão.

Clique no botão [**OK**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 190

Imprimindo em papel não padrão

Se você colocar um tamanho de papel que não está incluído nos tamanhos de impressão da máquina, registre o tamanho do papel na guia [**Básico**] da tela de configurações de impressão do driver da impressora.

O tamanho registrado pode ser selecionado a partir do menu "Tamanho impresso".

NOTA

Para executar a impressão na máquina, defina o tamanho do papel e o tipo no seguinte:

Guia de Operação em Inglês

1 Exibir a tela.

1. Em opções na Área de trabalho, clique em [**Configurações**], [**Painel de Controle**] e em [**Dispositivos e Impressoras**].

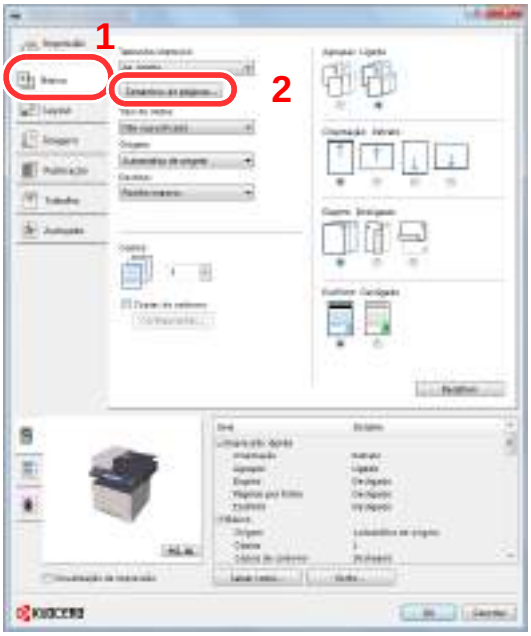
   NOTA

   No Windows 7, clique no botão [**Iniciar**] no Windows e clique em [**Dispositivos e Impressoras**].

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver de impressora da máquina e clique no menu [**Propriedades da impressora**] do driver de impressora.
3. Clique no botão [**Básico**] na guia [**Geral**].

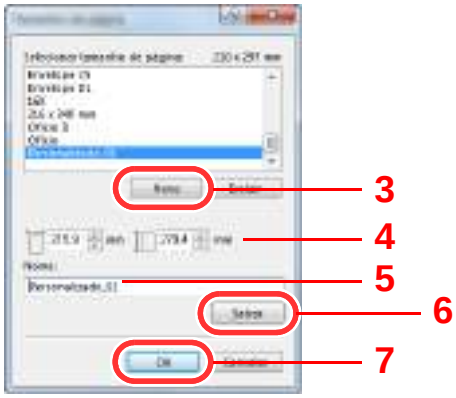
2 Registre o tamanho do papel.

1. Clique na guia [**Básico**].



2. Clique no botão [**Tamanhos da página...**].
3. Clique no botão [**Novo**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 191



4 Insira o tamanho do papel.

5 Insira o nome do papel.

6 Clique no botão [**Salvar**].

7 Clique no botão [**OK**].

8 Clique no botão [**OK**].



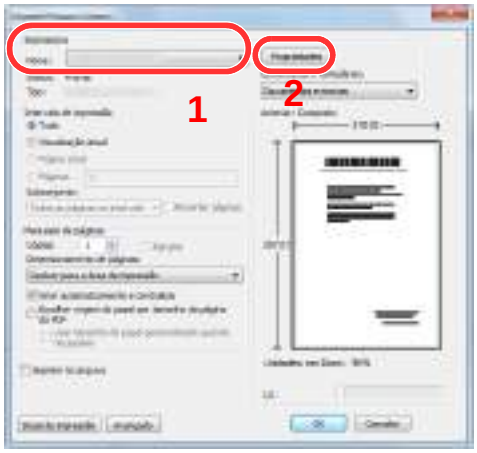
3 Exibe a tela configurações de impressão.

Clique em [**Arquivo**] e selecione [**Imprimir**] no aplicativo.

4 Selecione o tamanho e tipo de papel de tamanho de papel não padrão.

1 Selecione a máquina do menu "Impressora" e clique no botão [**Propriedades**].

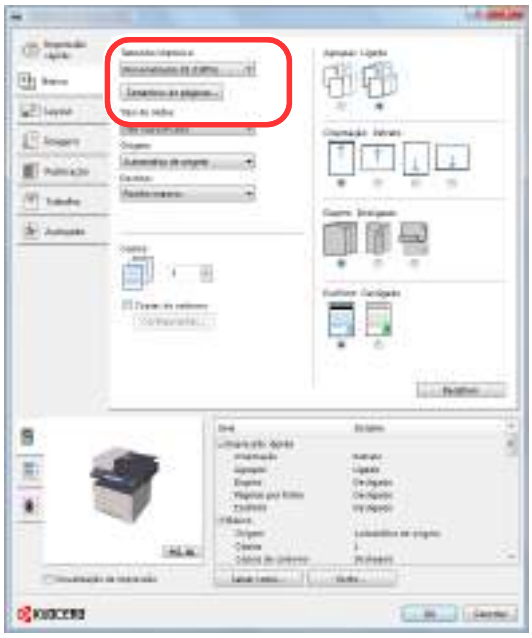
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 192



2 Selecione a guia [**Básico**].

3 Clique no menu "Tamanho impresso" e selecione o tamanho do papel registrado na etapa 2.

Para imprimir em papel especial como papel espesso ou transparência, clique em "Tipo de mídia" e selecione o tipo de mídia.



NOTA

Se você colocou um cartão postal ou envelope, selecione [**Cartão**] ou [**Envelope**] no menu "Tipo de mídia".

4 Selecione a fonte do papel no menu "Fonte".

5 Clique no botão [**OK**] para retornar à caixa de diálogo Imprimir .

5 Iniciar a impressão.

Clique no botão [**OK**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 193

Cancelando a impressão a partir de um computador

Para cancelar um trabalho de impressão executado usando o driver da impressora antes da impressora iniciar a impressão, faça o seguinte:

NOTA

Ao cancelar uma impressão desta máquina, consulte o seguinte:

Cancelando trabalhos (página 5-16)

1 Clique duas vezes no ícone da impressora ( ) exibido na barra de tarefas no lado inferior direito da área de trabalho do Windows para exibir uma caixa de diálogo para a impressora.

2 Clique no arquivo para o qual você deseja cancelar a impressão e selecione a impressão e selecione [Cancelar] do menu "Documento".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 194

Imprimindo a partir de um dispositivo portátil

Esta máquina suporta o AirPrint, Google Cloud Print, Mopria e Wi-Fi Direct.

De acordo com o SO suportado e aplicativos, você pode imprimir o trabalho de qualquer dispositivo portátil ou computador sem instalar um driver de impressora.

Imprimindo por AirPrint

AirPrint é uma função de impressão que é um padrão incluído no iOS 4.2 e produtos mais recentes, e no Mac OS X 10.7 e produtos mais recentes.

Para usar o AirPrint, certifique-se de que a configuração do AirPrint esteja habilitada no Command Center RX

Command Center RX User Guide



Imprimindo a partir do Google Cloud Print

Google Cloud Print é um serviço de impressão oferecido pela Google. Este serviço habilita um usuário com a conta do Google para imprimir de uma máquina conectada à Internet.

A máquina pode ser configurada no Command Center RX.

Command Center RX User Guide

NOTA

Uma conta do Google é necessária para usar o Google Cloud Print. Obtenha uma conta do Google se você não tiver uma.

Também é necessário registrar a máquina com o serviço do Google Cloud Print antecipadamente. A máquina pode ser registrada de um PC conectado à mesma rede.

Impressão pela função Mopria

Mopria é um padrão em funções de impressão inclusa em produtos Android 4.4 ou versões mais recentes. O serviço de impressão Mopria precisa ser instalado e habilitado com antecedência.

Para maiores detalhes sobre como utilizá-lo, consulte o site da Mopria Alliance.

Imprimindo com o Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct é uma LAN sem fio padrão que a Wi-Fi Alliance estabeleceu. Esta é uma das funções da LAN sem fio que permite que dispositivos se comuniquem diretamente entre si em uma base ponto a ponto, sem um ponto de acesso LAN sem fio ou roteador LAN sem fio.

O procedimento de impressão pelo Wi-Fi Direct é o mesmo que o dos dispositivos portáteis normais.

Quando você usa um nome de impressora ou um nome Bonjour nas configurações da porta da propriedade da impressora, você pode imprimir um trabalho especificando o nome da conexão do Wi-Fi Direct.

Quando você usa um endereço IP para a porta, especifique o endereço IP da máquina.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 195

Monitoramento do status da impressora (Status Monitor)

O Status Monitor monitora o status da impressora e fornece uma função de relatório contínuo.

NOTA

Quando você ativa o Status Monitor, verifique o status abaixo.

- KX DRIVER instalado.
- O [**Enhanced WSD**] ou [**Enhanced WSD over SSL**] está ativado.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Acesso ao Status Monitor

O Status Monitor status também inicia quando a impressão é iniciada.

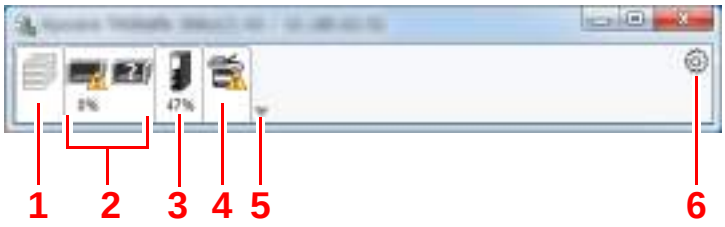
Saída do Status Monitor

Use um dos métodos listados abaixo para Sair do Status Monitor.

- Sair manualmente:
  Clique no ícone configurações e selecione Sair no menu para sair do Status Monitor.
- Sair automaticamente:
  O Status Monitor fecha automaticamente depois de 7 minutos, se não estiver sendo usado.

Estado de Exibição Rápida

O status da impressora é exibido usando ícones. Informações detalhadas são exibidas quando o botão Expandir é clicado.



1 Guia Progresso de impressão
2 Guia Status da bandeja de papel
3 Guia Status do toner
4 Guia Alerta
5 Botão Expandir
6 Ícone configurações

Informações detalhadas são exibidas ao clicar em cada guia de ícone.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 196

Guia Progresso de impressão

O status dos trabalhos de impressão é exibido.



1 Ícone do status

2 Lista de trabalhos

Selecione um trabalho na lista de trabalhos e ele pode ser cancelado usando o menu exibido ao clicar no botão direito do mouse.

Guia Status da bandeja de papel

As informações sobre o papel são exibidas na impressora e sobre a quantidade de papel restante.



Guia Status do toner

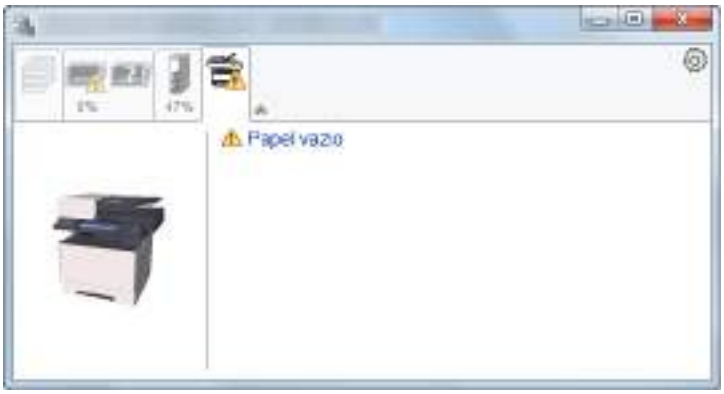
A quantidade de toner restante é exibida.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 197

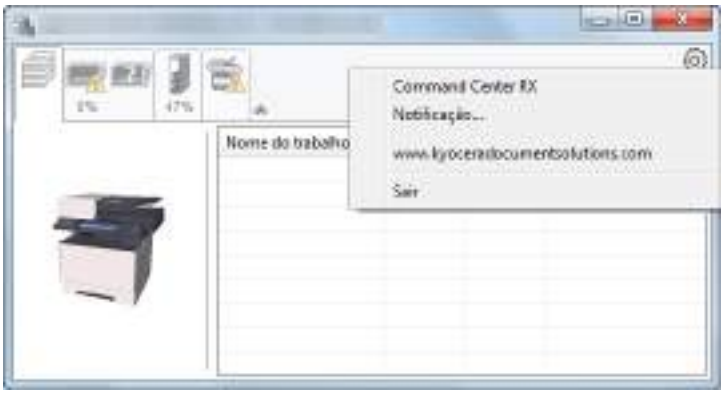
Guia Alerta

Se ocorrer um erro, uma notificação é exibida usando uma imagem em 3D e uma mensagem.



Menu de Contexto do Status Monitor

O menu a seguir é exibido quando o ícone configurações é clicado.



- **Command Center RX**
  Se a impressora estiver conectada a uma rede TCP/IP e possuir o seu próprio endereço IP use um navegador da web para acessar o Command Center RX para modificar ou confirmar as configurações de rede. Este menu não é exibido ao usar a conexão USB.
  ➔ **Command Center RX User Guide**
- **Notificação...**
  Isto define a tela do Status Monitor.
  ➔ Configurações de Notificação do Status Monitor (página 4-14)
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**
  Abra nosso site.
- **Sair**
  Sai do Status Monitor.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 198

Configurações de Notificação do Status Monitor

Clique no ícone de configuração para exibir eventos válidos na tela de notificação do monitor de estado.



Selecione se a notificação é realizada quando um erro ocorre na lista de eventos.

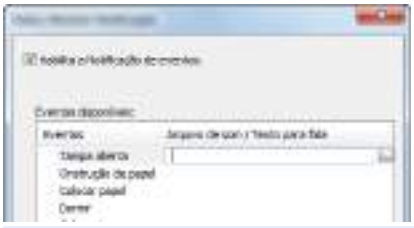
1 Selecione Habilita a Notificação de eventos.

Se esta configuração for definida para Desativado, então o Status Monitor não iniciará mesmo quando a impressão for executada.

2 Selecione um evento para utilizar com a função texto para fala em Evento disponíveis.

3 Clique na coluna Arquivo de som / Texto para fala.

Clique em no botão procurar (...) para notificar o evento por meio do arquivo de som.



NOTA

O formato de arquivo disponível é WAV.

Ao personalizar os textos das mensagens para ler na tela em voz alta, insira os textos na caixa de texto.

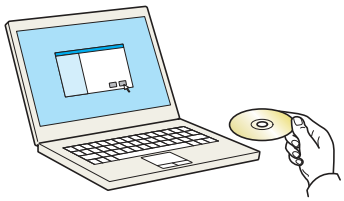
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 199

Configuration Tool

Você pode usar a Configuration Tool para verificar e alterar as configurações da máquina.

Acessando a Configuration Tool

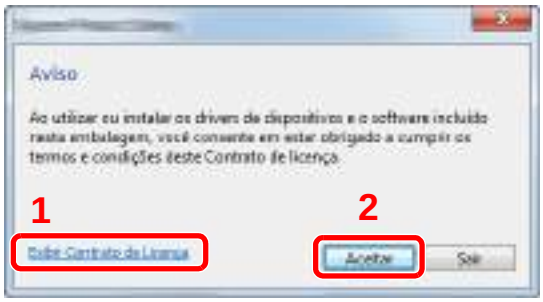
1 Inserir o DVD.



NOTA

- A instalação no Windows deve ser realizada por um usuário conectado com privilégios de administrador.
- Se a caixa de diálogo "Bem-vindo ao Assistente para Adicionar Novo Hardware" for exibida, selecione [**Cancelar**].
- Se a tela de execução automática for exibida, clique em [**Executar o arquivo setup.exe**].
- Se a janela gerenciamento de conta de usuário aparece, clique em [**Sim**] ([**Permitir**]).

2 Exibir a tela.

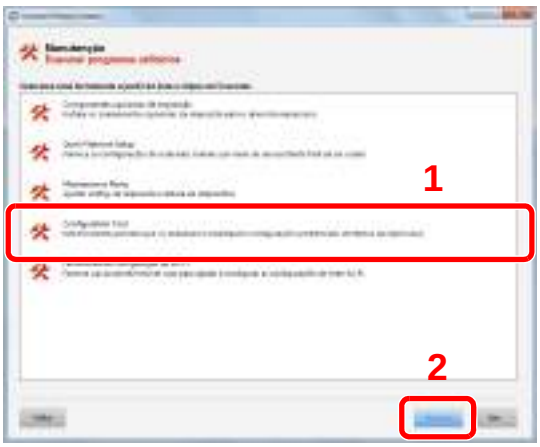


1 Clique em [**Exibir Contrato de Licença**] e leia o Contrato de Licença.

2 Clique em [**Aceitar**].

3 Selecione [Manutenção].

4 [Configuration Tool] > [Executar]



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 200

5 Selecione o driver da máquina. > [OK]

A janela de Configuration Tool aparece.

Saindo da Configuration Tool

Use um dos métodos listados abaixo para sair da Configuration Tool.

- Sair usando o botão Fechar:

  Clique em × no canto superior direito da janela da Configuration Tool.

- Sair usando o botão OK ou Cancelar:

  Clicando em OK sai da Configuration Tool após aplicar as configurações de impressora modificadas. Clicando em Cancelar sai da Configuration Tool sem aplicar as configurações de impressora modificadas.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 201

Tela de configurações da Configuration Tool

Configurações padrão de dispositivo

Defina as configurações padrão do driver de impressora e a função de economia de energia da máquina.



Item	Descrição
Densidade de impressão	Ajustar a densidade de impressão. **Valor: Claro, Claro médio, Normal, Escuro médio, Escuro**
Prioridade da bandeja MP	Se o papel for configurado na bandeja MP, então é possível dar prioridade à bandeja MP na alimentação de papel. **Valores** **Desativado: As configurações do driver de impressora são seguidas.** **Alimentação automática: Se Auto for selecionado no driver da impressora e há papel na bandeja MP, então a alimentação de papel será realizada a partir da bandeja MP.** **Sempre: Se há papel na bandeja MP, então a alimentação de papel será realizada a partir da bandeja MP, independentemente do que está configurado no driver da impressora.**
Emulação padrão	Selecione a emulação para operar esta máquina por meio de comandos orientados por outros tipos de impressoras. **Valores: Line Printer, IBM Proprinter, EPSON LQ-850, PCL 6, KPDL, KPDL(Auto)**
Desligue o temporizador (modelos para Europa)	Selecione se deseja desligar o aparelho automaticamente após um período de inatividade. **Valor: 1 hora, 2 horas, 3 horas, 4 horas, 5 horas, 6 horas, 9 horas, 12 horas, 1 dia, 2 dias, 3 dias, 4 dias, 5 dias, 6 dias, uma semana**
Limpeza automática de erros	Se ocorre um erro durante o processamento, o processamento para aguardar que o usuário tome a próxima medida. No modo Limpeza autom. de erros, o erro é apagado imediatamente após um período de tempo determinado passar. **Valor: Desativado, Ativado**
Espera automática	Período de tempo determinado antes de entrar em Espera. **Valor** **Para a Europa** **1 a 120 minutos (incrementos de 1 minuto)** **Exceto para a Europa** **1 a 240 minutos (incrementos de 1 minuto)**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 202

Item	Descrição
Tempo limite alim. form.	Ao receber dados de impressão do computador, a máquina pode algumas vezes aguardar se não tiver nenhuma informação indicando que a última página não tem mais dados a serem impressos. Quando o tempo limite predefinido passar, a máquina imprime o papel automaticamente. As opções estão entre 5 a 495 segundos. **Valor: 5 a 495 segundos (em incrementos de 5 segundos)**
Fonte do papel	Selecione a fonte de papel padrão. **Valores: Bandeja MP, Gaveta 1 (a 3)** **NOTA** O [**Gaveta 2**] a [**Gaveta 3**] é exibido quando o alimentador de papel opcional está instalado
Tamanho do papel	Selecione o tamanho do papel a ser usado. **Valores:** **Gaveta 1 (a 3):** **Carta, Ofício, Statement, Executivo, A4, A5, A5-R, A6, Fólio, B5 (JIS), ISO B5, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, personalizado** **Ignorar bandeja:** **Carta, Ofício, Statement, Executivo, A4, A5, A5-R, A6, B6, Fólio, B5 (JIS), ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope C5, Envelope DL, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Hagaki (cartolina), OufukuHagaki (devolver cartão), Youkei 2, Youkei 4, personalizado**
Capacidade de papel	Mostra o número máximo de folhas que podem ser colocadas na fonte de papel selecionada.
Tipo de mídia	Selecione o tipo de mídia de papel a ser usada. **Valores: Comum, Transparência, Pré-impresso, Etiquetas, Bond, Reciclado, Velino, Áspero, Timbrado, Colorido, Pré-perfurado, Envelope, Cartão, Espesso, Alta qualidade, Personalizado 1 a 8** **NOTA** Você pode selecionar [**Personalizado 1**] a [**Personalizado 8**] para alterar o nome do tipo de papel e as configurações de impressão duplex.
Nome personalizado	Quando [**Personalizado 1**] a [**Personalizado 8**] for selecionado em "Tipo de mídia", você pode atribuir um nome para definir o tipo de papel. Os nomes não devem ter mais do que 16 caracteres.
Duplex	Quando [**Personalizado 1**] a [**Personalizado 8**] for selecionado em "Tipo de mídia", você pode selecionar as configurações de impressão duplex. **Valor: Desativado, Ativado**
Gramatura	Defina a gramatura (espessura) do tipo de papel selecionado em "Tipo de mídia". **Valor: Fino, Normal 1 a 3, Espesso 1 a 3, Extra espesso**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 203

Visão geral do dispositivo

Exibe as informações da máquina.



Item	Descrição
Nome do Modelo	Exibe o nome do modelo da máquina.
Firmware do sistema	Exibe a versão do firmware do sistema da máquina.
Firmware do mecanismo	Exibe a versão do firmware do motor da máquina.
Número de série	Exibe o número de série da máquina.
Memória total	Exibe a capacidade de memória da máquina em bytes.
Total de páginas imprimidas	Exibe o número total de páginas impressas na máquina.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 204

5 Operação da máquina

Este capítulo explica os tópicos a seguir.

Colocação dos originais 5-2
Colocação de originais no vidro de originais 5-2
Colocação de originais no processador de documentos 5-3
Colocação de papel na Bandeja MP 5-5
Favoritos 5-8
Registrar um favorito usando o modo Assistente 5-9
Registrar um favorito usando o modo Programa 5-10
Registrar um favorito usando o modo Assistente 5-11
Registrar um favorito usando o modo Programa 5-12
Editar Favoritos 5-12
Excluir Favorito 5-12
Registrando atalhos 5-13
Adicionando atalhos 5-13
Edição de atalhos 5-14
Exclusão de atalhos 5-14
Copiando 5-15
Operação básica 5-15
Cancelando trabalhos 5-16
Método de envio normalmente usado 5-17
Enviar documento via E-mail 5-18
Definição de configurações antes do envio 5-18
Enviar documento digitalizado via E-mail 5-18
Enviar um documento para uma pasta compartilhada desejada em um computador (Digitalizar para PC) 5-20
Definição de configurações antes do envio 5-20
Enviar um documento a uma pasta compartilhada desejada em um computador 5-20
Enviar a Tipos Diferentes de Destinos (Envio Múltiplo) 5-23
Enviar para mim (E-mail) 5-24
Definição de configurações antes do envio 5-24
Enviar um documento ao endereço de e-mail do usuário conectado. 5-24
Cancelando trabalhos de envio 5-25
Lidar com o destino 5-26
Especificar Destino 5-26
Escolhendo a partir da agenda 5-27
Escolhendo a partir da agenda externa 5-29
Escolhendo por tecla um toque 5-30
Verificar e Editar Destinos 5-30
Tela de confirmação de destinos 5-31
Rediscar 5-31
Explica como usar a função de FAX 5-33

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 205

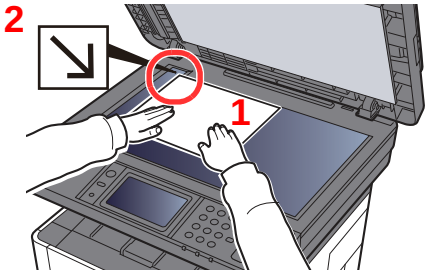
Colocação dos originais

Coloque os originais no vidro de exposição ou no processador de documentos, dependendo do tamanho, tipo, volume e função original.

- Vidro de Originais: Coloque a folha, livro, cartões postais e envelopes.
- Processador de Documentos: Coloque os diversos originais. Você também pode colocar os originais de dois lados.

Colocação de originais no vidro de originais

Você pode colocar livros ou revistas no vidro de originais além de originais em folha comum.



1 Coloque o lado da digitalização com a face para baixo.

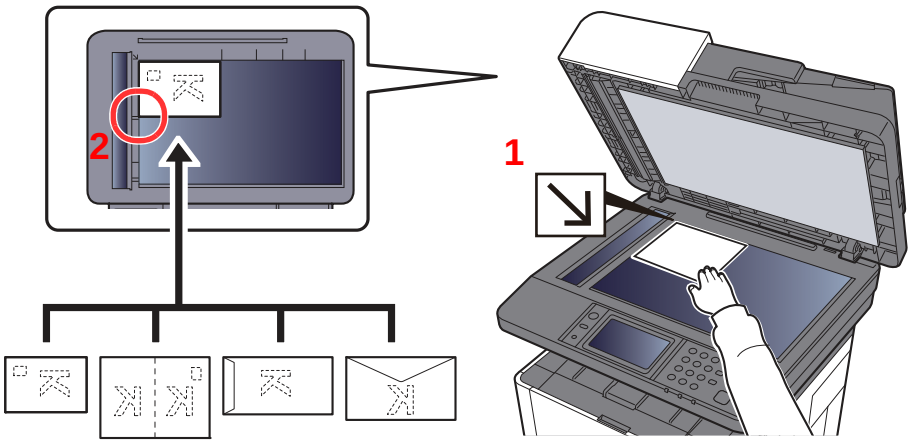
2 Alinhe o fluxo com as placas indicadoras do tamanho do original com o canto esquerdo traseiro como ponto de referência.

NOTA

Para detalhes sobre a orientação original, consulte o seguinte:

Orientação do original (página 6-15)

Quando você coloca os envelopes ou cartão no vidro de originais



1 Coloque o lado da digitalização com a face para baixo.

2 Alinhe o fluxo com as placas indicadoras do tamanho do original com o canto esquerdo traseiro como ponto de referência.

NOTA

Para o procedimento para alimentar envelopes ou cartão, consulte o que segue:

Quando você colocar envelopes ou papel cartão na bandeja MP (página 5-7)

CUIDADO

Não deixe o processador de documentos aberto porque há perigo de lesões pessoais.

IMPORTANTE

- **Não empurre o processador de documentos com força quando fechá-lo. O excesso de pressão pode quebrar o vidro de originais.**
- **Ao colocar livros ou revistas na máquina, faça-o com o processador de documentos na posição aberta.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 206

Colocação de originais no processador de documentos

O processador de documentos automaticamente digitaliza cada folha de vários originais. Ambos os lados de originais de dois lados são digitalizados.

O processador de documentos suporta os tipos de originais a seguir.

Gramatura	50 a 160 g/m^2 (Duplex*1: 50 a 160 g/m^2)
Tamanhos	Máximo Folio (Ofício I) até Mínimo A6 (Statement)
N ° de folhas	Papel comum (80 g/m^2): 50 folhas ou menos (Originais de tamanhos variados: 50 folhas) Papel espesso (120 g/m^2): 25 folhas ou menos

*1 Apenas nos modelos com a função de digitalização duplex.

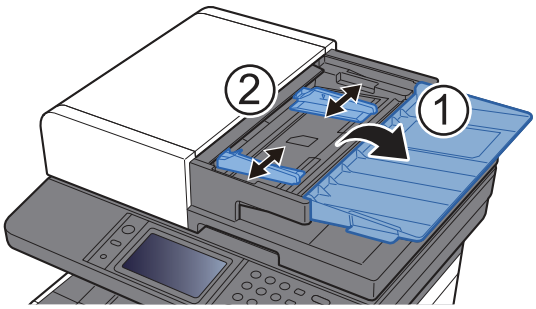
Não use os tipos de originais a seguir no processador de documentos. Caso contrário, os originais podem estar atolados ou o processador de documentos pode se tornar sujo.

- Originais presos com clipes ou grampos (Retire os clipes ou os grampos e endireite as curvas, rugas ou dobras antes de colocar. Caso contrário, os originais poderão ficar presos.)
- Originais com fita adesiva ou cola
- Originais com seções cortadas
- Original encurvado
- Originais com dobras (Retire as dobras antes de colocar. Caso contrário, os originais poderão ficar presos.)
- Papel carbono
- Papel amarrotado

IMPORTANTE

- **Antes de colocar originais, certifique-se de que não há originais restantes na bandeja de ejeção de originais. Os originais deixados na bandeja de ejeção podem provocar o atolamento dos novos originais.**
- **Não exerça pressão sobre a tampa do processador de documentos, como alinhar os originais na tampa superior. Pode causar um erro no processador de documentos.**

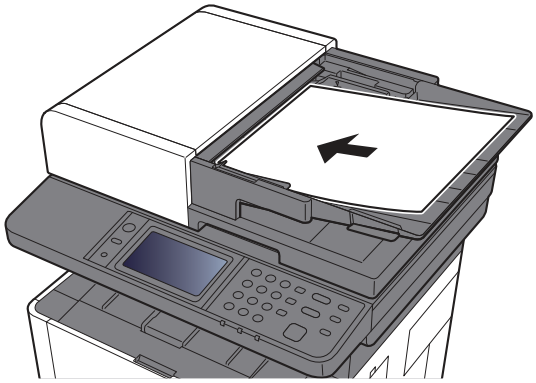
1 Abra a bandeja de originais e ajuste as guias de largura do original.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 207

2 Coloque os originais.

1 Coloque o lado a ser digitalizado (ou o primeiro lado dos originais de dois lados) para cima. Deslize a extremidade principal no processador de documentos o máximo possível.



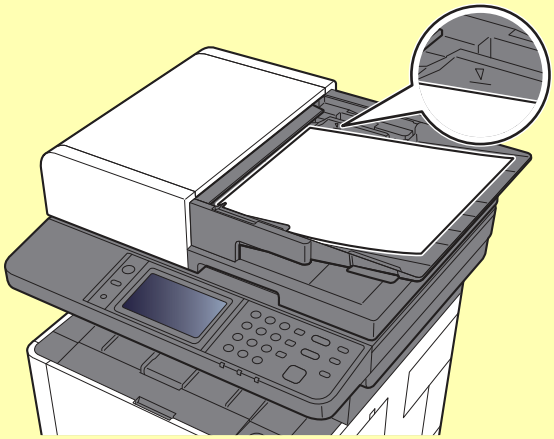
NOTA

Para detalhes sobre a orientação original, consulte o seguinte:

Orientação do original (página 6-15)

IMPORTANTE

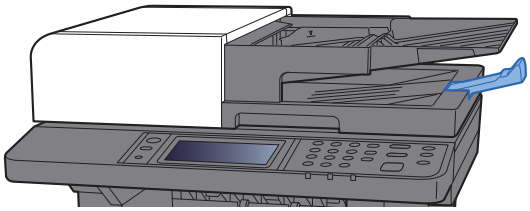
Confirme se as guias de largura do original adaptam-se com exatidão aos originais. Se houver um espaço, reajuste as guias de largura do original. O espaço poderá fazer com que os originais se atolem.



Certifique-se de que os originais colocados não excedam o nível indicado. Exceder o nível máximo pode causar o atolamento dos originais.

Originais com orifícios ou linhas perfuradas devem ser colocados de forma que os orifícios ou perfurações sejam digitalizados por último (não primeiro).

2 Abra a alavanca de travamento de originais para se ajustar ao tamanho da configuração original (Tamanho original: Folio/Ofício I).



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 208

Colocação de papel na Bandeja MP

Para detalhes dos tamanhos de papel suportados, consulte o seguinte:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

Para a configuração do tipo de papel, consulte o seguinte:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

Certifique-se de usar a bandeja MP ao imprimir em algum papel especial.

IMPORTANTE

- **Se você estiver usando uma gramatura de papel de 106 g/m^2 ou mais, defina o tipo de mídia para Espesso e defina a gramatura do papel que você está usando.**
- **Remova as transparências da bandeja interna conforme forem impressas. Não deixe transparências na bandeja interna, isso pode causar atolamento de papel**

A capacidade da bandeja MP é a seguinte:

- Papel comum (80 g/m^2) ou papel reciclado: 100 folhas
- Papel espesso (209 g/m^2): 5 folhas
- Papel espesso (157 g/m^2): 5 folhas
- Papel espesso (104,7 g/m^2): 70 folhas
- Hagaki (Cartão): 15 folhas
- Envelope DL, Envelope C5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Envelope Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 folhas
- Filme OHP: 1 folha

NOTA

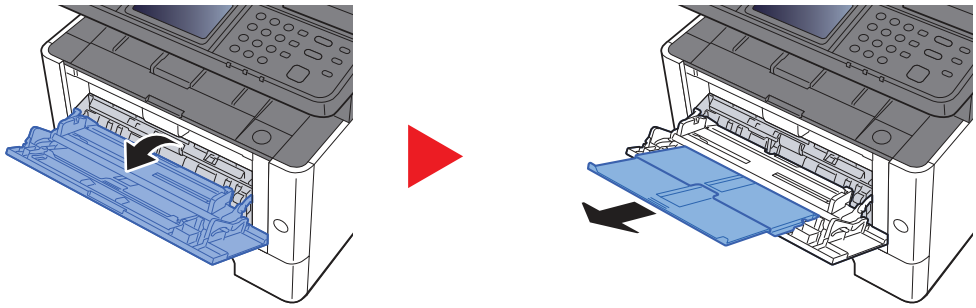
- Quando você colocar papel de tamanho personalizado, insira o tamanho do papel consultando o seguinte:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

- Quando você usar papel especial como transparências ou papel espesso, selecione o tipo de mídia consultando o seguinte:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

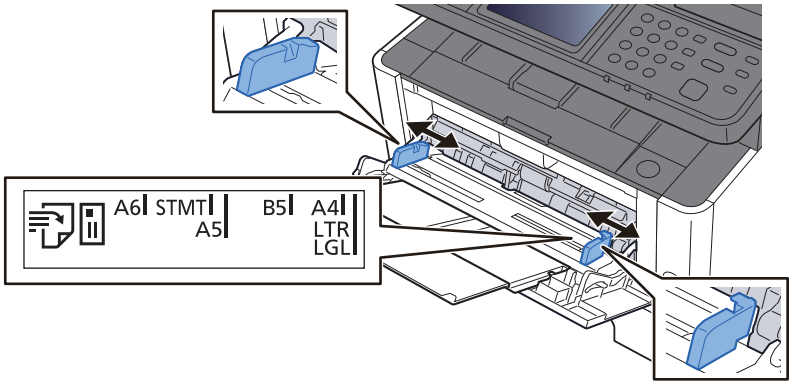
1 Abra a bandeja MP.



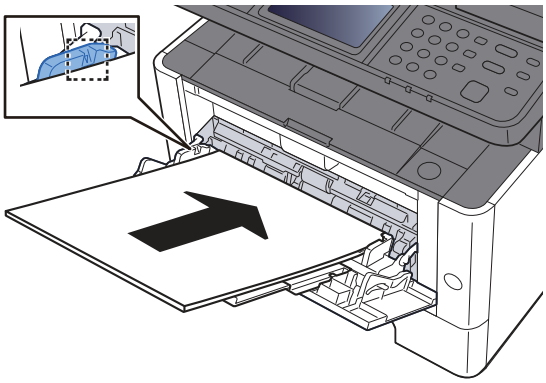
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 209

2 Ajuste o tamanho da bandeja MP.

Os tamanhos de papel estão marcados na bandeja MP.



3 Colocar papel.



Insira o papel ao longo das barras de largura do papel na bandeja até que ela pare.

Após remover o novo papel da embalagem, sopre o papel antes de colocá-lo na bandeja MP.

Precauções ao colocar papel (página 3-2)

IMPORTANTE

- **Ao colocar papel, mantenha o lado de impressão para cima.**
- **Papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser usado.**
- **Ao colocar papel dentro da bandeja MP, verifique se não há papel restante na bandeja de um trabalho anterior antes de colocar o papel. Se houver apenas uma pequena quantidade de papel restante na bandeja MP e você quiser acrescentar mais, primeiro remova o papel restante da bandeja e inclua-o ao novo papel antes de colocar o papel de volta na bandeja.**
- **Se houver um espaço entre o papel e as guias de largura do papel, reajuste as guias para se adequarem ao papel a fim de evitar alimentação enviesada e atolamentos de papel.**
- **Certifique-se de que o papel carregado não exceda os limites de carregamento.**

4 Especifique o tipo de papel carregado na bandeja MP usando o painel de operação.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

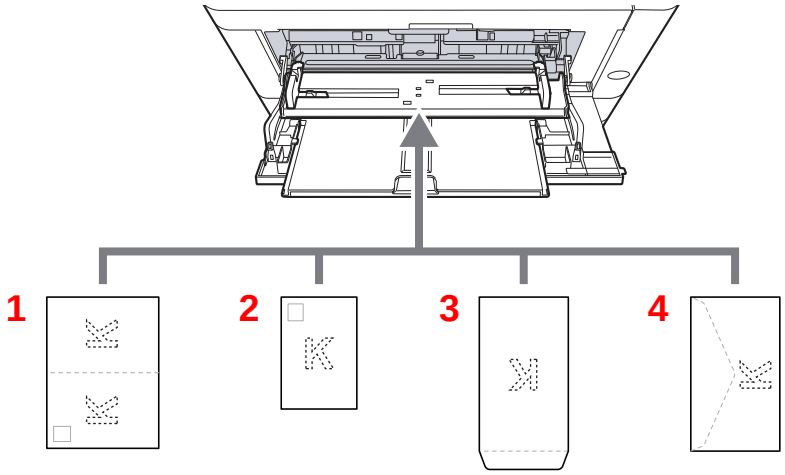
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 210

Quando você colocar envelopes ou papel cartão na bandeja MP

Coloque o papel com o lado da impressão para cima. Para o procedimento de impressão, consulte o seguinte:

Printer Driver User Guide

Exemplo: Ao imprimir o endereço.



1 Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno)

2 Hagaki (Cartão)

3 Envelopes em formato de retrato

4 Envelopes em formato de paisagem

IMPORTANTE

- **Use o Oufukuhagaki desdobrado (Cartão postal de retorno).**
- **Como colocar envelopes (orientação e posicionamento) se diferenciará dependendo do tipo de envelope. Certifique-se de colocá-lo de forma correta, caso contrário a impressão poderá ser feita na direção ou na face errada.**

NOTA

Quando você colocar envelopes na bandeja MP, selecione o tipo de envelope consultando o seguinte:

Guia de Operação em Inglês

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 211

Favoritos

Funções utilizadas com frequência podem ser registradas como favoritos assim elas podem ser acessadas facilmente.

As seguintes funções estão pré-registradas nesta máquina. Você pode excluir estas funções, assim como registrar novas funções.

Nome dos Favoritos	Descrição	Registro Padrão
ID Card Copy	Use isso quando quiser copiar uma carteira de motorista ou um cartão de seguro. Quando você digitalizar a frente e o verso do cartão, ambos os lados serão combinados e copiados em uma única folha.	• Funções de cópia • Modo Programa • Combinar: [**2 em 1**] Digitalização contínua: [**Ativado**] Tamanho do original: [**A5/Statement**] Seleção de papel: Cassete 1 Zoom: [**Zoom Automático**]
Paper Saving Copy	Use esta função quando desejar reduzir o uso do papel. A combinação de página e cópia de dois lados podem ser definidas seguindo a tela.	• Funções de cópia • Modo Assistente • Combinar: [**2 em 1**] 2 lados/Original: [**1 lado**] Duplex: [**1-lado>>2-lados**] Seleção de papel: Cassete 1 Cópias: 1
Scan to PC (Address Entry)	Use esta função quando desejar enviar a imagem para uma pasta compartilhada em um PC ou para uma pasta do servidor FTP. As configurações como o destino e seleção de cores podem ser definidos seguindo a tela.	• Funções de envio • Modo Assistente • Destino: Nova pasta do PC Seleção de cor: [**Quatro cores**] Entr. nome arq.: Padrão Formato do Arquivo: [**PDF**] Digitalização contínua: [**Desativado**]: Resolução digitalização: [**300×300 dpi**]
Scan to PC (Address Book)	Use esta função quando desejar enviar a imagem para uma pasta compartilhada em um PC registrado na Agenda ou para uma pasta do servidor FTP. As configurações como o destino e seleção de cores podem ser definidos seguindo a tela.	• Funções de envio • Modo Assistente • Destino: Agenda Seleção de cor: [**Quatro cores**] Entr. nome arq.: Padrão Formato do Arquivo: [**PDF**] Digitalização contínua: [**Desativado**]: Resolução digitalização: [**300×300 dpi**]
Scan to E-mail (Address Entry)	Use esta função quando você desejar enviar a imagem para um endereço de e-mail. As configurações como o destino e seleção de cores podem ser definidos seguindo a tela.	• Funções de envio • Modo Assistente • Destino: Novo endereço de e-mail Seleção de cor: [**Quatro cores**] Entr. nome arq.: Padrão Formato do Arquivo: [**PDF**] Digitalização contínua: [**Desativado**]: Resolução digitalização: [**300×300 dpi**] Assunto do e-mail: Padrão Corpo do e-mail: Padrão

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 212

Nome dos Favoritos	Descrição	Registro Padrão
Scan to E-mail (Address Book)	Use esta função quando você desejar enviar a imagem para um endereço de e-mail registrado na Agenda. As configurações como o destino e seleção de cores podem ser definidas seguindo a tela.	• Funções de envio • Modo Assistente • Destino: Agenda Seleção de cor: [**Quatro cores**] Entr. nome arq.: Padrão Formato do Arquivo: [**PDF**] Digitalização contínua: [**Desativado**]: Resolução digitalização: [**300×300 dpi**] Assunto do e-mail: Padrão Corpo do e-mail: Padrão

NOTA
Até 20 configurações podem ser registradas como favoritos.

Ao registrar um favorito, você pode escolher entre dois métodos para acessá-lo:

- Modo Assistente: Configurações registradas são acessadas em ordem e configuradas conforme você verifica ou altera cada uma.
- Modo Programa: As configurações são acessadas imediatamente quando você seleciona a tecla na qual elas estão registradas.

Registrar um favorito usando o modo Assistente

1 Exibir a tela.

Tecla [**Home**] > [**Tela tarefas**] > [**Informações sobre o dispositivo**]

2 Registrar o favorito.

1 [**Menu**] > [**Adicionar**]

2 Selecione o tipo de trabalho.

3 Selecione [**Assistente**].

4 Selecione a função de chamada > [**Avançar**]

NOTA
Quando o tipo de trabalho é “Cópia”, a tela do método de chamada de destino não será exibida.

5 Insira o novo nome favorito > [**Avançar**]

Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 213

6 Verifique as configurações e altere ou adicione informação conforme necessário.

Item	Descrição
Nome	Insira o nome exibido na tela dos favoritos (até 32 caracteres).
Tipo trab.	O tipo do trabalho selecionado é exibido.
Número[*1]	Insira o número do favorito. Se você inserir 00, o menor número disponível será atribuído automaticamente.
Destino[*2]	Seleciona o Método de chamada de destino.
Funções	Seleciona as funções a ser exibidas no assistente.
Tipo de função	Seleciona o método para chamar de novo os favoritos.

*1 Se a administração do login de usuário estiver habilitada, você pode apenas alterar as configurações fazendo o login com privilégios de administrador.
*2 Exibido quando o tipo de trabalho é [**Envio**] ou [**FAX**].

7 Selecione [**Salvar**].

Os favoritos estão registrados.

8 A tela “Você deseja adicionar uma nova função para a tela inicial?” aparece. Para exibir um favorito registrado em sua Tela inicial, selecione [**Sim**] e especifique a posição na qual você deseja exibir o ícone do favorito registrado e selecione [**Salvar**].

Registrar um favorito usando o modo Programa

Ao registrar favoritos no modo programa, configure a função cópia, a função de envio, a função de fax*, destino ou outra configuração para registrar.

O envio é explicado como um exemplo abaixo.

1 Exibir a tela.

1 Tecla [**Home**] > [**Enviar**]

2 Selecione as funções e os destinos de envio que gostaria de registrar no programa.

3 Selecione [**Favoritos**].

2 Registrar o favorito.

1 [**Menu**] > [**Adicionar**]

2 Selecione o tipo de trabalho.

3 Selecione [**Programa**].

4 Insira o novo nome favorito > [**Avançar**]

➡ Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 214

5 Verifique as configurações e altere ou adicione informação conforme necessário.

Item	Descrição
Nome	Insira o nome exibido na tela dos favoritos (até 32 caracteres).
Número[*1]	Insira o número do favorito. Se você inserir 00, o menor número disponível será atribuído automaticamente.
Tipo trab.	O tipo do trabalho selecionado é exibido.
Tipo de função	Seleciona o método para chamar de novo os favoritos.

*1 Se a administração do login de usuário estiver habilitada, você pode apenas alterar as configurações fazendo o login com privilégios de administrador.

6 Selecione [**Salvar**].

Os favoritos estão registrados.

7 Aparece a tela “Você deseja adicionar uma nova função para a tela inicial?”. Para exibir um favorito registrado em sua Tela inicial, selecione [**Sim**] e especifique a posição na qual você deseja exibir o ícone do favorito registrado e selecione [**Salvar**].

Registrar um favorito usando o modo Assistente

1 Exibir a tela.

Selecione os [**Favoritos**] registrados na tela inicial ou selecione o ícone que aparece na [**Tela tarefas**] > [**Favoritos**].

2 Execute o favorito.

1 As telas registradas são exibidas em ordem. Faça as configurações desejadas e selecione [**Avançar**].

Quando todas as configurações estiverem concluídas, a tela de confirmação é exibida.

NOTA
Para editar as configurações, selecione [**<Voltar**] e faça alterações conforme desejado.

2 Posicione os originais > tecla [**Iniciar**]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 215

Registrar um favorito usando o modo Programa

1 Exibir a tela.

Selecione os [**Favoritos**] registrados na tela inicial ou selecione o ícone que aparece na [**Tela tarefas**] > [**Favoritos**].

2 Execute o favorito.

Posicione os originais > tecla [**Iniciar**]

Editar Favoritos

Você pode alterar o número de favorito e o nome do favorito.

1 Exibir a tela.

Tecla [**Home**] > [**Tela tarefas**] > [**Informações sobre o dispositivo**]

2 Editar o favorito.

1 [**Menu**] > [**Editar**]

2 Selecione o favorito que você deseja editar.

3 Altere o número de favorito e o nome do favorito.

Ao registrar um favorito, você pode escolher entre dois métodos para acessá-lo: (página 5-9)

4 [**Salvar**] > [**Sim**]

Excluir Favorito

1 Exibir a tela.

Tecla [**Home**] > [**Tela tarefas**] > [**Informações sobre o dispositivo**]

2 Excluir o favorito.

1 [**Menu**] > [**Excluir**]

2 Selecione o favorito que você deseja excluir.

3 Selecione [**Sim**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 216

Registrando atalhos

Você pode registrar atalhos para um acesso fácil para as funções usadas com frequência. As configurações para a função selecionada também podem ser registradas. A função nome ligada a um atalho registrado pode ser alterada quando necessário.

Adicionando atalhos

O registro de atalho é realizado na tela “Funções” de cada função.

1 Exibir a tela.

Na tela Copiar, enviar, caixa de documento ou Fax, selecione conforme segue.

[**Funções**] > [**Adicionar/editar atalho**]

> **NOTA**
> Quando o controle de usuário for definido para autenticação local e o usuário se conecta com direitos de usuário, [**Adicionar/editar atalho**] não aparece.

2 Registrar os atalhos.

1. Selecione [**Adicionar**].
2. Selecione a tecla na qual você quer registrar o atalho compartilhado.

   > **NOTA**
   > Se você selecionar um número de atalho registrado, o atalho registrado atualmente pode ser substituído com um novo atalho.

3. Selecione a tela de função para exibir com o atalho.
4. Inserir o nome do atalho > [**Próximo**]

   > **NOTA**
   > Podem ser inseridos até 24 caracteres.
   >
   > Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

5. Selecione [**Salvar**].

   O atalho é registrado.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 217

Edição de atalhos

1 Na tela "Funções" de cada função, selecione [Adic/Edit Atalho] na parte inferior da tela.

2 Editar o atalho.

1 Selecione [**Editar**].

2 Selecione um tipo e número de atalho que você deseja editar.

3 Selecione [**Número**] ou [**Nome**].

4 Alterar as configurações > [**OK**]

5 [**Salvar**] > [**Sim**]

Exclusão de atalhos

1 Na tela "Funções" de cada função, selecione [Adic/Edit Atalho] na parte inferior da tela.

2 Excluir um atalho.

1 Selecionar [**Excluir**].

2 Selecione o atalho que você deseja excluir.

3 Selecione [**Sim**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 218

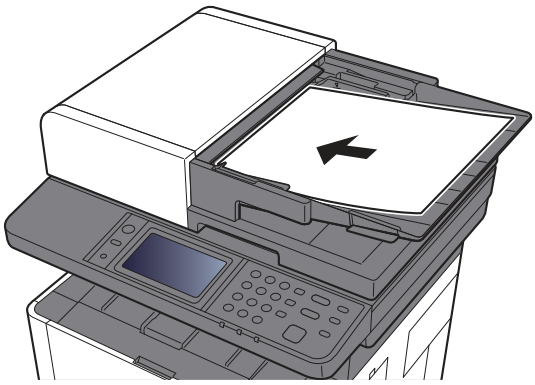
Copiando

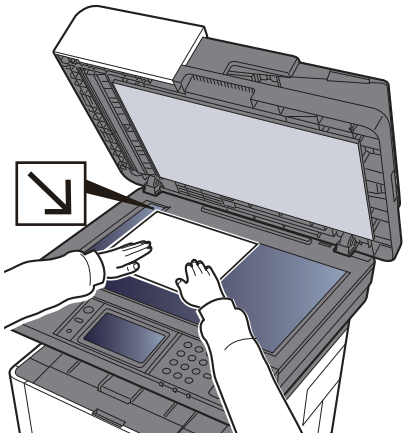
Os procedimentos apresentados aqui representam uma operação básica de cópia e como cancelar a cópia.

Operação básica

1 Tecla [Home] > [Copiar]

2 Coloque os originais.





Colocação dos originais (página 5-2)

3 Selecione as funções.

Para definir as configurações para funções, selecione a tecla de função. Ao selecionar [**Funções**], outras funções selecionáveis serão exibidas como uma lista.

Sobre as funções disponíveis na máquina (página 6-2)

4 Use as teclas numéricas para inserir a quantidade de cópias.

Especifique o número desejado até 999.

5 Pressione a tecla [Iniciar].

Dá-se início à atividade de cópia.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 219

Cancelando trabalhos

1 Selecione a tecla [Parar] com a tela de cópia exibida.

2 Cancele um trabalho.

Onde há um trabalho que está sendo digitalizado

O trabalho de cópia é cancelado.

Quando há um trabalho de impressão ou em espera

A tela Cancelando trabalhos aparece. O trabalho de impressão atual é interrompido temporariamente.

Selecione o trabalho que deseja cancelar > [**Excluir**] > [**Sim**]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 220

Método de envio normalmente usado

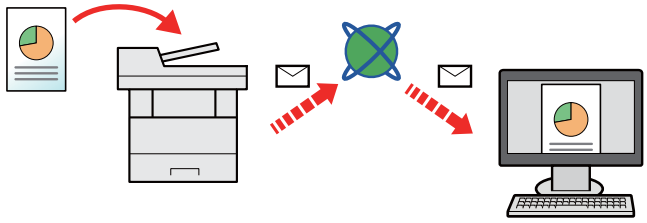
Esta máquina pode enviar uma imagem digitalizada como um anexo de uma mensagem de e-mail ou a um PC ligado à rede. Para fazer isso, é necessário registrar o endereço do remetente e do destino (destinatário) na rede.

É necessário um ambiente de rede que possibilite que a máquina se conecte a um servidor de mensagens para enviar e-mail. É recomendado que uma Rede Local (LAN) seja usada para auxiliar com questões de velocidade e segurança da transmissão.

Siga os passos abaixo para o envio básico. As quatro opções seguintes estão disponíveis.

- Enviar como E-mail (E-mail Addr Entry): Envia uma imagem original escaneada como um anexo de E-mail.

➡ Enviar documento via E-mail (página 5-18)

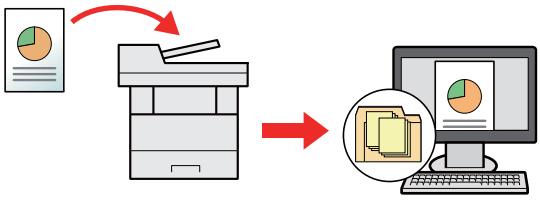


- Enviar para Pasta (SMB): Armazena uma imagem original digitalizada em uma pasta compartilhada de qualquer PC.

➡ Enviar um documento para uma pasta compartilhada desejada em um computador (Digitalizar para PC) (página 5-20)

- Enviar para Pasta (FTP): Armazena uma imagem original digitalizada em uma pasta de um servidor FTP.

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*



- Digitalização de dados de imagem com TWAIN / WIA: Digitaliza o documento usando um programa aplicativo compatível com TWAIN ou WIA.

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

NOTA

- Diferentes opções de envio podem ser especificadas em combinação.

➡ Enviar a Tipos Diferentes de Destinos (Envio Múltiplo) (página 5-23)

- A função de fax pode ser usada em produtos equipados com o recurso de fax.

➡ **Guia de Operação de FAX**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 221

Enviar documento via E-mail

Ao transmitir usando a LAN sem fio, selecione a interface dedicada para enviar a função de envio antecipadamente.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Definição de configurações antes do envio

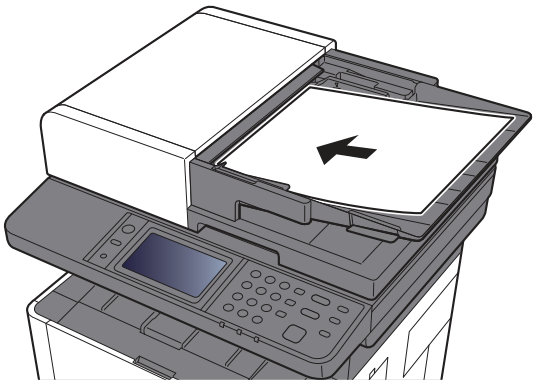
Antes de enviar um E-mail, defina as configurações SMTP e de E-mail usando o Command Center RX.

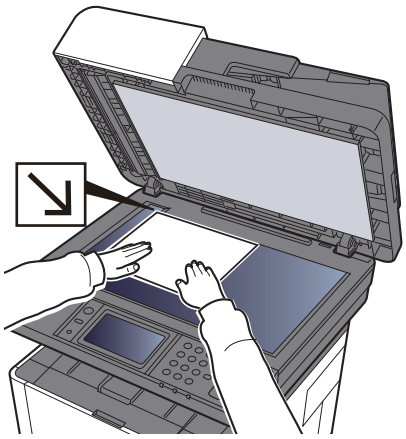
Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Enviar documento digitalizado via E-mail

1 Tecla [Home] > [Enviar]

2 Coloque os originais.





Colocação dos originais (página 5-2)

3 Na tela básica de envio, selecione [E-mail].

4 Insira o endereço de e-mail de destino.> [OK]

Podem ser inseridos até 128 caracteres.

Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

Para inserir destinos múltiplos, selecione [**Próximo destino**]] e insira o próximo destino. Pode-se especificar até 100 endereços de e-mail.

Você pode registrar o endereço de e-mail inserido na Agenda selecionando [**Menu**] > [**Adicionar agenda**]. Você pode também substituir as informações para um destino registrado previamente.

Os destinos podem ser alterados mais tarde.

Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

5 Selecione a configuração do modo cor.

Seleção de Cores (página 6-14)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 222

6 Selecione as funções.

Selecione [**Funções**] para exibir outras funções.

Enviar (página 6-4)

7 Pressione a tecla [Iniciar].

O envio começa.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 223

Enviar um documento para uma pasta compartilhada desejada em um computador (Digitalizar para PC)

Definição de configurações antes do envio

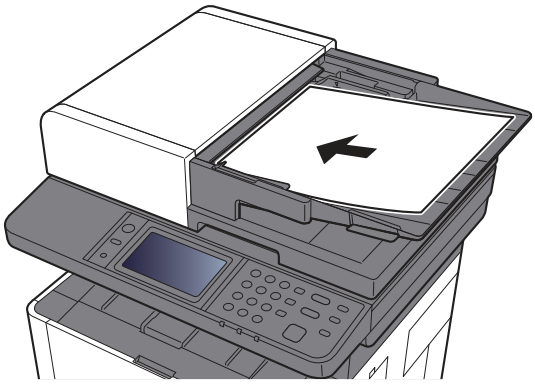
Antes de enviar um documento, defina as configurações a seguir.

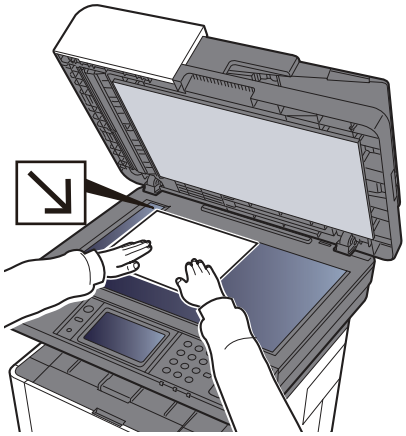
- Anote o nome do computador e o nome completo do computador
  - Anotando o nome do computador e o nome completo do computador (página 3-8)
- Anote o nome do usuário e o nome de domínio
  - Anotando o nome do usuário e o nome de domínio (página 3-9)
- Crie uma pasta compartilhada e anote o nome da pasta compartilhada
  - Criando uma Pasta Compartilhada, Anotando uma Pasta Compartilhada (página 3-10)
- Configure o Firewall do Windows
  - Configurando o Firewall do Windows (página 3-13)

Enviar um documento a uma pasta compartilhada desejada em um computador

1 Tecla [Home] > [Enviar]

2 Coloque os originais.





Colocação dos originais (página 5-2)

3 Na tela básica para envio, selecione [Pasta].

4 Selecione [SMB] no tipo de pasta.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 224

5 Selecione o método de especificação da pasta.

Para pesquisar por uma pasta em um PC na rede, selecione [**Pasta de Pesquisa de Rede**] ou [**Pasta de Pesq. Nome Host**].

Se você selecionar [**Pasta de Pesquisa de Rede**], você pode pesquisar todos os PCs na rede para um destino.

Se você selecionou [**Pasta de Pesquisa por Nome Host**], você pode inserir o "Domínio/ Grupo de trabalho" e "Nome do host" para pesquisar por PCs na rede para o destino.

Podem ser exibidos no máximo de 500 endereços. Selecione o nome do host (nome do PC) que você deseja especificar na tela que aparece e selecione [**Avançar**]. A tela de entrada do nome de usuário do login e senha de login aparece.

Após você digitar o nome de usuário do login e o nome da senha de login do PC de destino, as pastas compartilhadas aparecem. Selecione a pasta que você deseja especificar e selecione [**Avançar**]. O endereço da pasta compartilhada selecionada está definido.

Selecione a pasta da lista dos Resultados da Pesquisa.

6 Insira a informação do destino.

Insira a próxima informação. Uma vez que você tiver inserido um item, selecione [**Próximo**] para avançar para o próximo item.

Método de Inserção de Caracteres (página 8-3)

A tabela abaixo lista os itens a serem configurados.

Item	Detalhe	Máx. de caracteres
Nome do host[*1]	Nome do computador	Até 64 caracteres
Caminho	Compartilhar nome Por exemplo: scannerdata Se estiver salvando em uma pasta na pasta compartilhada: nome de compartilhamento\nome da pasta em pasta compartilhada	Até 128 caracteres
Usuário de login	Se o nome do computador e o nome do domínio forem o mesmo: Nome do usuário Por exemplo: james.smith Se o nome do computador e o nome do domínio forem diferentes: Nome do domínio\Nome do usuário Por exemplo: abcdnet\james.smith	Até 64 caracteres
Senha de login	Senha de logon do Windows **(Distinção entre maiúsculas e minúsculas.)**	Até 64 caracteres

*1 Você também pode especificar o número da porta. Insira o formato a seguir separado por dois pontos.

"Nome do host: número da porta" ou "Endereço IP: número da porta"
Para inserir o endereço IPv6, coloque o endereço entre colchetes [ ].
(Exemplo: [2001:db8:a0b:12f0::10]:445)
Se o número da porta não for especificado, o número da porta padrão é 445.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 225

7 Verifique o status.

1 Verifique a informação.

Altere o atraso conforme requerido.

2 Verifique a conexão.

[**Menu**] > [**ConexãoTeste**]

"Conectado" aparece quando a conexão com o destino está estabelecida corretamente. Se "Não é possível conectar" aparecer, verifique a entrada.

Para inserir destinos múltiplos, selecione [**Próximo destino**] e insira o próximo destino.

Você pode registrar as informações inseridas na agenda selecionando [**Adicionar à agenda**].

8 Selecione [OK].

Os destinos podem ser alterados mais tarde.

➡ Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

9 Selecione as funções.

Selecione [**Funções**] para exibir outras funções.

➡ Enviar (página 6-4)

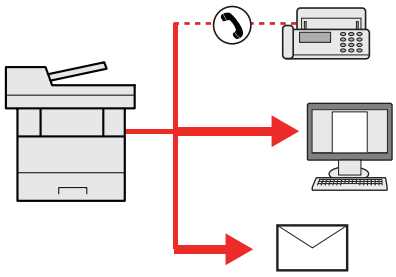
10 Pressione a tecla [Iniciar].

O envio começa.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 226

Enviar a Tipos Diferentes de Destinos (Envio Múltiplo)

Você pode especificar os destinos que combinam endereços de E-mail, pastas (SMB ou FTP) e números de fax (a funcionalidade de fax só pode ser usada em produtos equipados com capacidade de fax). Isso é referido como Envio múltiplo. Isso é útil para enviar para tipos diferentes de destino (endereços de e-mail, pastas, etc.) em uma operação única.



Nº de itens transmitidos: Até 100

No entanto, o número de itens é restrito para as seguintes opções de envio.

Pastas (SMP, FTP): Total de 5 SMB e FTP

Os procedimentos são os mesmos usados na especificação dos endereços dos respectivos tipos. Continue a inserir endereço de e-mail ou o caminho da pasta para que eles apareçam na lista de destinos. Pressione a tecla [**Iniciar**] para iniciar a transmissão a todos os destinos de uma vez.

NOTA

Se os destinos incluem um fax, as imagens enviadas para todos os destinos serão em preto e branco.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 227

Enviar para mim (E-mail)

Quando o login do usuário está habilitado, o documento é enviado para o endereço de e-mail do usuário que está conectado.

NOTA

- Para usar esta função, o controle de usuário deve ser definido para autenticação da rede e o endereço de e-mail do usuário deve estar registrado no servidor de autenticação da rede.
- Para o procedimento para configurar um endereço de e-mail, verifique com o administrador os usuários de servidor de autenticação da rede.

Definição de configurações antes do envio

- Para usar esta função, o ícone da função dever estar exibido na tela inicial.

Editando a tela inicial (página 2-13)

Enviar um documento ao endereço de e-mail do usuário conectado.

1 Selecione a tecla [Home].

2 Selecione [Enviar para mim (E-mail)].

NOTA

Se o endereço de e-mail não estiver registrado no servidor de autenticação da rede, o e-mail não pode ser enviado.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 228

Cancelando trabalhos de envio

1 Selecione a tecla [Parar] com a tela de envio exibida.

2 Cancele um trabalho.

Onde há um trabalho que está sendo digitalizado

Cancelar trabalho aparece.

Quando há um trabalho sendo enviado ou em espera

A tela Cancelando trabalhos aparece.
Selecione o trabalho que deseja cancelar > [**Excluir**] > [**Sim**]

NOTA
Selecione a tecla [**Parar**] não parará temporariamente um trabalho que você já começou a enviar.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 229

Lidar com o destino

Esta seção explica como selecionar e confirmar o destino.

Especificar Destino

Selecione o destino usando um dos seguintes métodos, exceto a inserção direta do endereço:

- Escolhendo da Lista de Endereços
  - Escolhendo a partir da agenda (página 5-27)
- Escolhendo a partir da agenda externa

  Para detalhes sobre a agenda de endereços externa, consulte o que segue.
  - **Command Center RX User Guide**
- Escolhendo pela Tecla de Um Toque
  - Escolhendo por tecla um toque (página 5-30)
- Escolhendo a partir do FAX
  - **Guia de Operação de FAX**

NOTA

- Você pode configurar a máquina de modo que a tela da agenda apareça quando você selecionar [**Enviar**].
  - Consulte o *Guia de Operação em Inglês*
- Você pode especificar o destino do fax. Insira o número da outra parte usando o teclado numérico.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 230

Escolhendo a partir da agenda

Para mais informações sobre como registrar destinos na Agenda, consulte o que segue.

Guia de Operação em Inglês

1 Na tela básica para enviar, selecione [Agenda].

NOTA

Para detalhes sobre a agenda de endereços externa, consulte o que segue.

Command Center RX User Guide

2 Selecione os destinos.

Selecione a caixa de seleção para selecionar o destino desejado da lista. Os destinos selecionados são indicados por uma marca de seleção na caixa de seleção.

Você pode também selecionar [**Menu**] para realizar uma busca mais detalhada.

NOTA

Para cancelar a seleção, pressione a caixa de verificação e remova o desmarque.

Busca do destino

Os destinos registrados na Lista de Endereços podem ser procurados.



Teclas usadas		Tipo de busca	Objetos procurados
1		Busca avançada por destino	Pesquisa avançada por tipo de destino registrado (E-mail, Pasta (SMB/FTP), FAX ou Grupo).
2	**Seta para baixo**	Busca avançada por destino	Pesquisa avançada por tipo de destino registrado (E-mail, Pasta (SMB/FTP), FAX ou Grupo).
	Pesquisar (Nome)	Busca por nome	Busca por nome registrado.
	Pesq.(Nº)	Busca por número	Busca por número de endereço registrado.
	Classificar (Nome)	Altera a ordem de exibição	Classifica a lista por nome de destino.
	Classificar (Nº)		Classifica a lista por número do endereço do destino.
3		Busca por nome	Busca por nome registrado.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 231

NOTA

Você pode especificar um destino por número do endereço selecionando a tecla [**Pesquisa rápida de no.**].

3 Aceitar os destinos > [OK]

Os destinos podem ser alterados mais tarde.

Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

NOTA

Você pode definir as configurações padrão de "Ordenação".

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 232

Escolhendo a partir da agenda externa

NOTA
Para detalhes sobre a agenda de endereços externa, consulte o que segue.

➡ **Command Center RX User Guide**

1 Na tela básica para enviar, selecione [Agenda externa].

2 Selecione os destinos.

Selecione a caixa de seleção para selecionar o destino desejado da lista. Os destinos selecionados são indicados por uma marca de seleção na caixa de seleção.

Você pode também selecionar [**Menu**] para realizar uma busca mais detalhada.

NOTA
Para cancelar a seleção, pressione a caixa de verificação e remova o desmarque.

3 Aceitar os destinos > [OK]

Os destinos podem ser alterados mais tarde.

➡ Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

NOTA
Você pode definir as configurações padrão de "Ordenação".

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 233

Escolhendo por tecla um toque

NOTA
Este procedimento supõe que as teclas um toque já foram registradas.
Para mais informações sobre adicionar Teclas de Um toque, consulte o que segue:

➡ *Guia de Operação em Inglês*

1 Na tela básica para envio, selecione [Tecla um toque].

2 Selecione as Teclas um toque onde o destino está registrado.

Se as Teclas um toque para o destino desejado estiverem ocultas no painel de toque, selecione [∨] ou [∧] para rolar e visualizar as Teclas um toque próximas e anteriores.

NOTA
Você pode especificar uma Tecla um toque por um número de toque selecionando a tecla [**Pesquisa rápida de no.**].

3 Selecione [OK].

Os destinos podem ser alterados mais tarde.

➡ Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

Verificar e Editar Destinos

1 Exibir a tela.

1 Especifique o destino.

➡ Especificar Destino (página 5-26)

2 Selecione [**Verificar**].

2 Verificar e editar o destino.

Para adicionar um novo destino, selecione [➕].

Para exibir detalhes para os destinos, selecione [ ]. Novos endereços de e-mail e pastas de PC podem ser editados se eles foram especificados.

Para excluir o destino selecionado, selecione [🗑].

NOTA
- Ao selecionar [**Ativado**] para Confirmar entrada para Novo Destino, a tela de confirmação aparece. Insira o mesmo nome do host e de caminho novamente, e selecione [**OK**].

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

- Ao selecionar [**Ativado**] para Confirmar Destino antes de Enviar, a tela de confirmação aparece após pressionar a tecla [**Iniciar**].

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*
Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 234

Tela de confirmação de destinos

Ao selecionar [**Ativado**] para Verificação do Destino antes de Enviar, a tela de confirmação de destinos aparece após pressionar a tecla [**Iniciar**].

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*



1 Selecione [∨] ou [∧] para confirmar todos os destinos.

Ao selecionar [▬] as informações detalhadas do destino selecionado são exibidas.

Para excluir o destino, selecione o destino que deseja excluir > [🗑] > [**Sim**]

Para adicionar um destino, selecione [**Cancelar**] e depois retorne para a tela de destino.

2 Selecione [Verificar].

NOTA

Certifique-se de confirmar cada destino exibindo-os no painel de toque. Você não pode selecionar [**Verificar**] a menos que você tenha confirmado todos os destinos.

Rediscar

Rediscar é uma função que permite que você envie o último destino inserido mais uma vez. Quando você deseja enviar a imagem para o mesmo destino, selecione [**Rediscar**] e você pode ligar para o destino que você enviou na lista de destino.

1 Selecione [Rediscar].

O destino que você enviou é exibido na lista de destinos.

NOTA

Quando o último envio inclui destinos de FAX, pastas e e-mail, eles também são exibidos. Se necessário, adicione ou exclua o destino.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 235

2 Pressione a tecla [Iniciar].

O envio começa.

NOTA

- Quando [**Ativado**] estiver selecionado em "Confirmação de destino", uma tela de confirmação de destino é exibida quando você pressiona a tecla [**Iniciar**].

Tela de confirmação de destinos (página 5-31)

- As informações de Rediscagem são canceladas nas seguintes condições.
  - Quando você desliga a energia
  - Quando você envia uma próxima imagem (nova informação de rediscagem é registrada)
  - Quando você faz logout

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 236

Explica como usar a função de FAX

A função de FAX pode ser usada com a máquina.

Guia de Operação de FAX

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 237

6 Como usar várias funções

Este capítulo explica os tópicos a seguir.

Funções disponíveis na máquina 6-2
Sobre as funções disponíveis na máquina 6-2
Copiar 6-2
Enviar 6-4
Memória removível (Armazenar arquivos, Imprimir documentos) 6-6
Funções 6-8
Seleção de papel 6-9
Zoom 6-10
Densidade 6-11
Duplex 6-12
Seleção de Cores 6-14
Intercalar 6-14
Tamanho do original 6-15
Orientação do original 6-15
Imagem original 6-16
EcoPrint 6-17
Formato do arquivo 6-17
Duplex (Original de 2 lados) 6-18
Tamanho do envio 6-19
Resolução digitalização 6-20
Assunto/Corpo do e-mail 6-20

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 238

Funções disponíveis na máquina

Sobre as funções disponíveis na máquina

Esta máquina oferece diversas funções disponíveis.

Copiar

Para definir as configurações para funções, selecione a tecla de função. Ao selecionar [**Funções**], outras funções selecionáveis serão exibidas como uma lista.



Para detalhes sobre cada função, veja a tabela abaixo.

Tecla de função	Descrição	Página de referência
Seleção de papel	Selecione a gaveta ou bandeja MP que contém o tamanho de papel requerido.	página 6-9
Zoom	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.	página 6-10
Densidade	Ajustar a densidade.	página 6-11
Duplex	Produz impressões de dois lados. Você também pode criar impressões de um único lado a partir de originais de dois lados.	página 6-12
Combinar	Combina 2 ou 4 folhas originais em 1 página impressa.	—
Intercalar	Desloca a saída por página ou conjunto.	página 6-14

Funções	Descrição	Página de referência
Tamanho do original	Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.	página 6-15
Orientação do original	Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.	página 6-15
Originais tam. misto	Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que são definidos no processador de documentos de uma só vez.	—
Imagem original	Selecione o tipo de imagem original para melhores resultados.	página 6-16
EcoPrint	EcoPrint economiza o toner ao imprimir.	página 6-17
Nitidez	Ajusta a nitidez dos contornos das imagens.	—
Contraste	Você pode ajustar o contraste entre áreas claras e escuras da imagem.	—
Ajuste densidade fundo	Remove o fundo escuro de originais, como jornais.	—
Pular página em branco	Quando houver páginas em branco em um documento digitalizado, esta função pula estas páginas em branco e imprime apenas as demais.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 239

Funções	Descrição	Página de referência
Digitalização contínua	Digitaliza grande número de originais em lotes separados e depois produzi-los como um só trabalho.	—
Aviso final. trab.	Envia um aviso por e-mail quando o trabalho estiver completo.	—
Entrada de nome arquivo	Adicione um nome de arquivo.	—
Anular prioridade	Suspende o trabalho atual e dá a máxima prioridade para um novo trabalho.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 240

Enviar

Para definir as configurações para funções, selecione a tecla de função. Ao selecionar [**Funções**], outras funções selecionáveis serão exibidas como uma lista.



Para detalhes sobre cada função, veja a tabela abaixo.

Funções	Descrição	Página de referência
Seleção de Cores	Selecione a configuração do modo cor.	página 6-14
Formato do arquivo	Especifique o formato do arquivo de imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado.	página 6-17
Tamanho do original	Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.	página 6-15
Orientação do original	Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.	página 6-15
Originais tam. misto	Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que são definidos no processador de documentos de uma só vez.	—
Duplex	Selecione o tipo e orientação da encadernação com base no original.	página 6-18
Tamanho do envio	Selecione o tamanho da imagem a ser enviada.	página 6-19
Separação arquivo	Cria vários arquivos dividindo os dados do original digitalizado página a página e envia os arquivos.	—
Resolução digitalização	Selecione o grau de resolução da digitalização.	página 6-20
Densidade	Ajustar a densidade.	página 6-11
Imagem original	Selecione o tipo de imagem original para melhores resultados.	página 6-16
Nitidez	Ajusta a nitidez dos contornos das imagens.	—
Contraste	Você pode ajustar o contraste entre áreas claras e escuras da imagem.	—
Ajuste densidade fundo	Remove o fundo escuro de originais, como jornais.	—
Pular página em branco	Quando houver páginas em branco em um documento digitalizado, esta função pula estas páginas em branco e imprime apenas as demais.	—
Resolução do FAX TX	Selecione a fineza das imagens ao enviar um FAX.	Consulte o **Guia de Operação de FAX**.
Zoom	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.	página 6-10
Digitalização contínua	Digitaliza grande número de originais em lotes separados e depois produzi-los como um só trabalho.	—
Entrada de nome arquivo	Adicione um nome de arquivo.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 241

Funções	Descrição	Página de referência
Assunto/Corpo do e-mail	Adicione assunto e corpo do e-mail ao enviar um documento.	página 6-20
Aviso final. trab.	Envia um aviso por e-mail quando o trabalho estiver completo.	—
TX criptografado por FTP	Criptografa imagens ao enviar via FTP.	—
Transmissão FAX atrasado	Defina um tempo de envio.	Consulte o **Guia de Operação de FAX**.
Transmissão direta de FAX	Envia FAX diretamente sem ler os dados originais na memória.	Consulte o **Guia de Operação de FAX**.
RX de coleta de FAX	Mostra o destino e recebe documentos da transmissão de coleta armazenada na caixa de coleta.	Consulte o **Guia de Operação de FAX**.
Relatório de FAX TX	Imprima um relatório dos resultados de transmissão de FAX.	Consulte o **Guia de Operação de FAX**.

NOTA

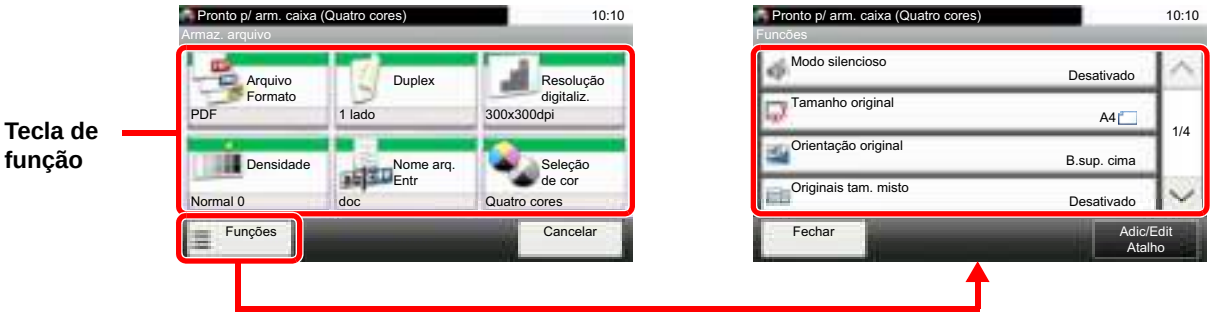
As funções que podem ser utilizadas com a transmissão de servidor de fax são as seguintes:

tamanho original, duplex, densidade, imagem original, resolução FAX TX, digitalização contínua

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 242

Memória removível (Armazenar arquivos, Imprimir documentos)

Para definir as configurações para funções, selecione a tecla de função. Ao selecionar [**Funções**], outras funções selecionáveis serão exibidas como uma lista.



Para detalhes sobre cada função, veja a tabela abaixo.

Armaz. arquivo

Tecla de função	Descrição	Página de referência
Formato do arquivo	Especifique o formato do arquivo de imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado.	página 6-17
Duplex	Selecione o tipo e orientação da encadernação com base no original.	página 6-18
Resolução digitalização	Selecione o grau de resolução da digitalização.	página 6-20
Densidade	Ajustar a densidade.	página 6-11
Entrada de nome arquivo	Adicione um nome de arquivo.	—
Seleção de Cores	Selecione a configuração do modo cor.	página 6-14

Funções	Descrição	Página de referência
Tamanho do original	Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.	página 6-15
Orientação do original	Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.	página 6-15
Originais tam. misto	Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que são definidos no processador de documentos de uma só vez.	—
Tamanho armazenamento	Selecione o tamanho da imagem a ser armazenada.	—
Imagem original	Selecione o tipo de imagem original para melhores resultados.	página 6-16
Nitidez	Ajusta a nitidez dos contornos das imagens.	—
Contraste	Você pode ajustar o contraste entre áreas claras e escuras da imagem.	—
Ajuste densidade fundo	Remove o fundo escuro de originais, como jornais.	—
Pular página em branco	Quando houver páginas em branco em um documento digitalizado, esta função pula estas páginas em branco e imprime apenas as demais.	—
Zoom	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.	página 6-10
Digitalização contínua	Digitaliza grande número de originais em lotes separados e depois produzi-los como um só trabalho.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 243

Funções	Descrição	Página de referência
Aviso final. trab.	Envia um aviso por e-mail quando o trabalho estiver completo.	—
Separação arquivo	Cria vários arquivos dividindo os dados do original digitalizado página a página e envia os arquivos.	—

Imprimir Documentos

Tecla de função	Descrição	Página de referência
Seleção de papel	Selecione a gaveta ou bandeja MP que contém o tamanho de papel requerido.	página 6-9
Intercalar	Desloca a saída por página ou conjunto.	página 6-14
Duplex	Imprima um documento em ambos os lados do papel.	página 6-13

Funções	Descrição	Página de referência
EcoPrint	EcoPrint economiza o toner ao imprimir.	página 6-17
Aviso final. trab.	Envia um aviso por e-mail quando o trabalho estiver completo.	—
Anular prioridade	Suspende o trabalho atual e dá a máxima prioridade para um novo trabalho.	—
Senha do PDF criptografada	Insira a senha atribuída previamente para imprimir os dados PDF.	—
Imprimir JPEG/TIFF	Selecione o tamanho da imagem ao imprimir arquivos JPEG ou TIFF.	—
Ajuste do XPS à Página	Reduz ou amplia o tamanho da imagem para se ajustar ao tamanho do papel selecionado ao imprimir um arquivo XPS.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 244

Funções

Em páginas que explicam uma função de convenção, os modos nos quais essa função pode ser usada são indicados pelos ícones.

Imprimir: 



Enviar: 

Armazenar: 

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 245

Seleção de papel

Copiar | Imprimir do USB

Selecione a gaveta ou bandeja MP que contém o tamanho de papel requerido.

Se [**Autom.**] é selecionado, o papel correspondente ao tamanho do original é selecionado automaticamente.

NOTA

- Especifique antecipadamente o tamanho e tipo de papel carregado na gaveta.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

- As gavetas 2 a 3 são exibidas quando o alimentador de papel opcional está instalado.

Para selecionar [**Bandeja MP**], selecione [**Tamanho do papel**] e [**Tipo de mídia**], e especifique o tamanho do papel e o tipo de mídia. Os tamanhos de papel e os tipos de mídia disponíveis são exibidos na tabela abaixo.

Item		Valor	Descrição
Tamanho do papel	**Métrico**	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Selecione a partir dos tamanhos padrão Métricos.
	Polegada	Carta, Ofício I, Statement, Executivo, Ofício II	Selecione a partir dos tamanhos padrão em Polegadas.
	Outros	16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno), Youkei 4, Youkei 2, Personalizado*1	Selecione a partir dos tamanhos especiais padrão e tamanhos comuns.
	Entrada tamanho	Métrico X: 70 a 216 mm (em incrementos de 1 mm) Y: 148 a 356 mm (em incrementos de 1 mm)	Insira o tamanho não incluído no tamanho padrão.*2 Quando você selecionou [**Entrada tam.**], use [+]/[-] ou o teclado numérico para definir os tamanhos de "X" (horizontal) e "Y" (vertical).
		Polegada X: 2,76 a 8,50" (em incrementos de 0,01") Y: 5,83 a 14,02" (em incrementos de 0,01")	
Tipo de mídia		Comum (60 a 105 g/m^2), Transparência, Áspero, Velino (60 a 220 g/m^2), Etiquetas, Reciclado, Pré-impresso*3, Bond, Cartão, Colorido, Pré-perfurado*3, Timbrado*3, Envelope, Espesso (106 a 220 g/m^2), Alta qualidade, Personalizado 1 a 8*3	

*1 Para obter instruções sobre como especificar o tamanho personalizado do papel, consulte o que segue:
Guia de Operação em Inglês

*2 As unidades de entrada podem ser alteradas no Menu de Sistema. Para mais detalhes, consulte o que segue:
Guia de Operação em Inglês

*3 Para obter instruções sobre como especificar os tipos de papel personalizados 1 a 8, consulte o que segue:
Guia de Operação em Inglês
Para imprimir em papel pré-impresso ou pré-perfurado ou em papel Timbrado, consulte o que segue:
Guia de Operação em Inglês

NOTA

- Você pode selecionar de forma conveniente em avançado o tamanho e tipo de papel que será usado frequentemente e defini-los como padrão.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

- Se o tamanho do papel especificado não for colocado na gaveta de origem de papel ou bandeja MP, uma tela de confirmação aparece. Coloque o papel solicitado na bandeja MP e selecione [**Continuar**] para começar a copiar.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 246

Zoom

Copiar Enviar Digitalizar para USB

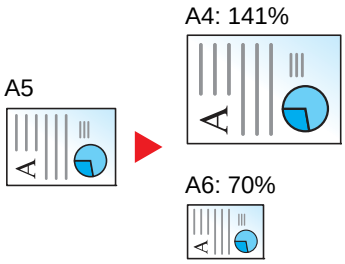
Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.

Copiar

Os seguintes modos de zoom estão disponíveis.

Autom.

Ajusta a imagem para corresponder ao tamanho do papel.



Zoom padrão

Reduz ou amplia com as ampliações predefinidas.

Modelo	Nível de Zoom (Cópia Original)		Modelo	Nível de Zoom (Cópia Original)	
Modelos em Metros	400% (Máx.)	90% Folio>>A4	Modelos em Polegadas	400% (Máx.)	78% Ofício I>>Carta
	200%	70%		200%	64% Carta>>Statement
	141% A5>>A4	50%		129% Statement>>Carta	50%
	100%	25% (Mín.)		100%	25% (Mín.)

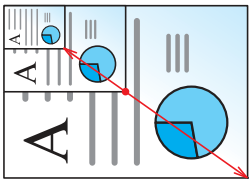
Outros

Reduz ou amplia nas ampliações além do Zoom padrão.

Modelo	Nível de Zoom (Cópia Original)		Modelo	Nível de Zoom (Cópia Original)	
Modelos em Metros	115% B5>>A4	78% Ofício I>>Carta	Modelos em Polegadas	141% A5>>A4	86% A4>>B5
	86% A4>>B5	64% Carta>>Statement		115% B5>>A4	70% A4>>A5
	129% Statement>>Carta			90% Folio>>A4	

Entrada do zoom

Reduz ou amplia manualmente a imagem original em acréscimos de 1% entre 25% e 400%. Use o teclado numérico ou selecione [+] ou [-] para inserir qualquer ampliação.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 247

Enviando/Armazenando

Item	Descrição
100%	Reproduzir no tamanho original.
Autom.	Reduz ou amplia o original para tamanho de envio/armazenamento.

NOTA

Para reduzir ou ampliar a imagem, selecione o tamanho do papel, tamanho de envio ou tamanho de armazenamento.

Seleção de papel (página 6-9)
Tamanho do envio (página 6-19)
Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Densidade

Copiar Enviar Digitalizar para USB

Ajustar a densidade.

(**Valor**: [**-4**] to [**+4**] (mais claro ou mais escuro))



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 248

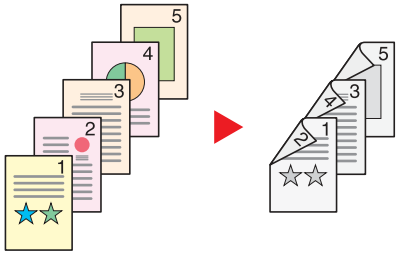
Duplex

Copiar | Imprimir do USB

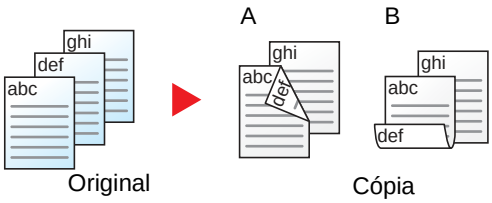
Produz impressões de dois lados. Você também pode criar impressões de um único lado a partir de originais de dois lados.

Os seguintes modos estão disponíveis.

De Um lado para Dois lados



Cria cópias de dois lados de originais de um lado. Em caso de um número ímpar de originais, o lado de trás da última cópia será branco.



As seguintes opções de encadernação estão disponíveis.

A Encadernação Esquerda/Direita: As imagens nos lados secundários não são giradas.

B Encadernação Superior: As imagens nos lados secundários são giradas em 180º. As cópias podem ser encadernadas na extremidade superior, voltadas para a mesma direção ao virar as páginas.

Dois lados para Um lado

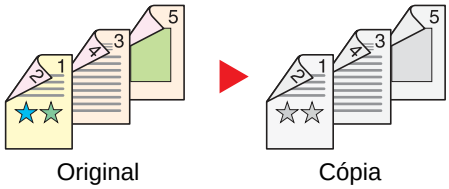


Copia cada lado de um original de dois lados em duas folhas individuais.

As seguintes opções de encadernação estão disponíveis.

- Encadernação Esquerda/Direita: As imagens nos lados secundários não são giradas.
- Encadernação Superior: As imagens nos lados secundários são giradas em 180º.

Dois lados para Dois lados



Cria cópias de dois lados de originais de dois lados.

NOTA

Os tamanhos de papel suportados no modo dois lados para dois lados: A4, B5, A5-R, Folio, Ofício I, Carta, Statement, Ofício II, Executivo, 216 × 340 mm, ISO B5, 16K

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 249

Copiar

Imprime originais de 1 lado para 2 lados ou originais de 2 lados para 1 lado. Selecione a orientação da encadernação para o original e os documentos acabados.

Item		Valor	Descrição
1 lado>>1 lado		—	Desabilite a função.
1 lado>>2 lados		—	Copia o original com a configuração padrão. Para as configurações, consulte o seguinte: ➡ *Guia de Operação em Inglês*
2 lados>>1 lado		—	
2 lados>>2 lados		—	
Outros	**Duplex**	1 lado>>1 lado, 1 lado>>2 lados, 2 lados>>1 lado, 2 lados>>2 lados	Selecione a opção duplex desejada.
	Encadernação no original[*1]	Esquerda/Direita, Topo	Selecione a orientação de encadernação dos originais.
	Encadernação no Finalizador[*2]	Esquerda/Direita, Topo	Selecione a orientação de encadernação das cópias.
	Orientação do original	Borda superior cima, Borda superior esquerda	Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.

*1 Exibido quando [**2 lados>>1 lado**] ou [**2 lados>>2 lados**] é selecionado para "Duplex".
*2 Exibido quando [**1 lado>>2 lados**] ou [**2 lados>>2 lados**] é selecionado para "Duplex".

Ao colocar o original no vidro de exposição, substitua consecutivamente cada original e pressione a tecla [**Iniciar**].

Após digitalizar todos os originais, selecione [**Finalizar digitalização**] para começar a copiar.

Impressão

Imprima um documento em ambos os lados do papel.

Item		Descrição
1 lado		Desabilita a função.
	**2 lados**	Imprime um documento de 2 lados de tal forma que as folhas fiquem alinhadas adequadamente para encadernação na esquerda ou direita.
	**2 lados**	Imprime um documento de 2 lados de tal forma que as folhas fiquem alinhadas adequadamente para encadernação no topo.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 250

Seleção de Cores

Enviar Digitalizar para USB

Selecione a configuração do modo cor.

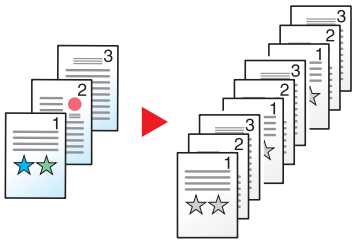
Item	Descrição
Autom.(Cor/Cinza)	Reconhece automaticamente se o documento é colorido ou preto e branco, e digitaliza documentos coloridos em Quatro cores e documentos em preto e branco em escala de cinza.
Autom.(Cor/P&B)	Reconhece automaticamente se o documento é colorido ou preto e branco, e digitaliza documentos coloridos em Quatro cores e documentos em preto e branco em Preto e Branco.
Quatro cores	Digitaliza o documento em quatro cores.
Tons de cinza	Digitaliza o documento em escala de cinza. Produz uma imagem suave e detalhada.
Preto e Branco	Digitaliza o documento em preto e branco.

Intercalar

Copiar Imprimir do USB

Desloca a saída por página ou conjunto.

(**Valor**: [**Desativado**] / [**Ativado**])



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 251

Tamanho do original

Copiar Enviar Digitalizar para USB

Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.

Selecione [**Automático (PD)**], [**Métrico**], [**Polegadas**] ou [**Outros**] para selecionar o tamanho do original.

Item	Valor	Descrição
Automático (PD)	—	Detecta automaticamente o tamanho original.
Métrico	A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Selecione a partir dos tamanhos padrão Métricos.
Polegada	Carta, Ofício I*1, Statement, Executivo, Ofício II	Selecione a partir dos tamanhos padrão em Polegadas.
Outros	16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno), Youkei 4, Youkei 2, Personalizado*2	Selecione a partir dos tamanhos especiais padrão e tamanhos comuns.

*1 Nas regiões fora da América do Norte, o original só pode ser colocado no alimentador de documentos.
*2 Para obter instruções sobre como especificar os tamanhos originais personalizados, consulte o que segue:
➡ *Guia de Operação em Inglês*

NOTA

Seleciona se fará a detecção dos originais do processador do documento de forma automática.

➡ Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Sempre especifique o tamanho do original ao utilizar original de tamanho personalizado.

Orientação do original

Copiar Enviar Digitalizar para USB

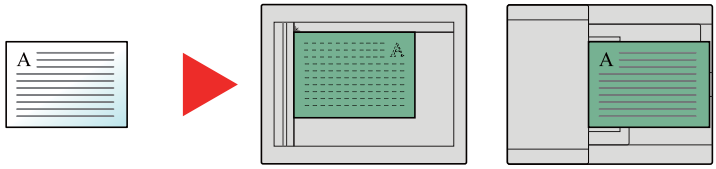
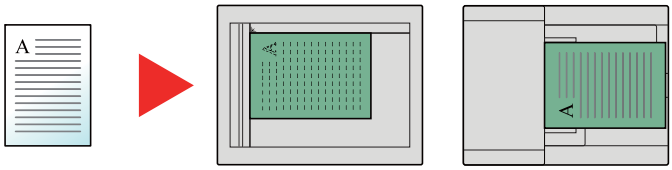
Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.

Para usar qualquer das seguintes funções, a orientação original do documento deve ser definida.

- Duplex
- Combinar
- Duplex (Original de 2 lados)

Selecione a orientação do original de [**B. Sup. Cima**] ou [**B. Sup. Esq.**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 252

Item	Imagem
B. sup. cima	 Original Orientação do original
B. sup. esq.	 Original Orientação do original

NOTA

A configuração padrão da Orientação Original pode ser alterada.

Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Imagem original

Copiar Enviar Digitalizar para USB

Selecione o tipo de imagem original para melhores resultados.

Copiando

Item	Descrição
Texto+Foto[*1]	Melhor para documentos com texto e foto.
Foto	Melhor para fotos tiradas com uma câmera.
Texto	Melhor para documentos que têm texto na maioria.
Gráficos/Mapa	Adequado para gráficos e mapas.

*1 Se o texto cinza não é impresso completamente usando [**Texto + Foto**], selecionando [**Texto**] pode melhorar o resultado.

Enviando/Armazenando

Item	Descrição
Texto+Foto	Melhor para documentos com texto e foto.
Foto	Melhor para fotos tiradas com uma câmera.
Texto	Melhor para documentos que têm texto na maioria.
Texto leve/linha fina	Reproduz claramente caracteres fracos escritos em lápis, etc. e linhas finas em originais de mapa ou diagramas.
Texto (para OCR)[*1]	A digitalização produz uma imagem que é adequada para OCR.

*1 Esta função está apenas disponível quando "Seleção de cor" está definida para [**Preto e Branco**]. Para mais detalhes, consulte o que segue:

Seleção de Cores (página 6-14)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 253

EcoPrint

Copiar Imprimir do USB

EcoPrint economiza o toner ao imprimir.

Use está função para testar impressões ou qualquer outra ocasião quando uma qualidade de impressão alta não é necessária.

(**Valor**: [**Desativado**] / [**Ativado**])



Formato do arquivo

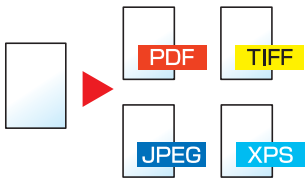
Enviar Digitalizar para USB

Especifique o formato do arquivo de imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado.

Selecione o formato do arquivo de [**PDF**], [**TIFF**], [**JPEG**], [**XPS**], [**OpenXPS**] e [**PDF alta comp.**].

Quando o modo colorido na digitalização tiver sido selecionado para escala de cinza ou quatro cores, defina a qualidade da imagem.

Se você tiver selecionado [**PDF**] ou [**Comp. Alta PDF**], você pode especificar a criptografia ou as configurações PDF/A.



Item	Valor	Descrição
PDF	—	Defina o formato de arquivo selecionado. A qualidade da imagem e as configurações PDF/A serão as configurações padrão. Para as configurações, consulte o seguinte: ➡ *Guia de Operação em Inglês*
PDF alta comp.	—	
TIFF	—	
JPEG	—	
XPS	—	
OpenXPS	—	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 254

Item		Valor	Descrição
Outros	**Formato do Arquivo**	PDF, Alta comp. PDF, TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS	Selecione o formato do arquivo de imagem.
	Qualidade da imagem[*1]	Prioridade da taxa de compressão, Padrão, Prioridade da qualidade	Define o nível de qualidade para o PDF de alta compressão.
	Qualidade da imagem[*2]	1 Baixo (Alta comp.) para 5 Alto (Baixa comp.)	Defina a qualidade da imagem.
	PDF/A[*3]	Desativado, PDF/A-1a, PDF/A-1b	Define o tipo de formato PDF/A-1.
	Criptografia[*3]	—	Você pode usar funções de criptografia PDF. ➡ *Guia de Operação em Inglês*

*1 Exibido quando [**PDF alta comp.**]] é selecionado para "Formato do arquivo".
*2 Exibido quando algo além de [**PDF alta comp.**]] é selecionado para "Formato do arquivo".
*3 Exibido quando [**PDF**] ou [**PDF alta comp.**] é selecionado para "Formato do arquivo".

NOTA
Se criptografia estiver habilitada, configurações PDF/A não podem ser especificadas.

Duplex (Original de 2 lados)

Enviar | Digitalizar para USB

Selecione o tipo e orientação da encadernação com base no original.

NOTA
Esta função somente é exibida nos modelos que possuem uma função de escaneamento frente e verso.

Item		Valor	Descrição
1 lado		—	Desabilite a função.
2 lados		—	Defina ao quando usar um original em folha de dois lados.
Outros	**Duplex**	1 lado, 2-lados (Encadernar a Esquerda/direita), 2-lados (Encadernar no topo)	Selecione a orientação de encadernação dos originais.
	Orientação do original[*1]	B. sup. cima, B. sup. esq.	Selecione a orientação do documento original B.sup. para digitalizar na direção correta.

*1 Exibido quando [**2-lados (Encadernar a Esquerda/direita)**] ou [**2-lados (Encadernar no topo)**] é selecionado no "Duplex". Isso não aparece quando a transmissão do servidor de FAX é executada.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 255

Imagem de amostra

Valor		Imagem
2 lados	**Encadernar Esquerda/Direita**	
	Encadernar no Topo	

Tamanho do envio

Enviar

Selecione o tamanho da imagem a ser enviada.

Selecione [**Igual ao tamanho original**], [**Métrica**], [**Polegadas**] ou [**Outros**] para selecionar o tamanho de envio.

Item	Valor	Descrição
Igual ao tamanho original	—	Envia automaticamente o mesmo tamanho que o original.
Métrico	A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Selecione a partir dos tamanhos padrão Métricos.
Polegada	Carta, Ofício I, Statement, Executivo, Ofício II	Selecione a partir dos tamanhos padrão em Polegadas.
Outros	16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno), Youkei 4, Youkei 2	Selecione a partir dos tamanhos especiais padrão e tamanhos comuns.

Relação entre o Tamanho original, Tamanho de envio e Zoom

Tamanho original, Tamanho de envio e Zoom estão relacionados um com o outro. Para detalhes, veja a tabela abaixo.

Tamanho original e tamanho de envio são	o mesmo	diferente
Tamanho do original (página 6-15)	Especifique conforme necessário.	Especifique conforme necessário.
Tam. envio	Selecione [**Igual ao tamanho original**].	Selecione o tamanho desejado.
Zoom (página 6-10)	Selecione [**100%**] (ou [**Automático**]).	Selecione [**Automático**].

NOTA

Quando você especifica o tamanho de envio que é diferente do tamanho original e seleciona o zoom de [**100%**], você pode enviar a imagem como o tamanho real (Sem Zoom).

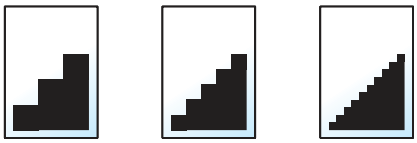
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 256

Resolução digitalização

Enviar | Digitalizar para USB

Selecione o grau de resolução da digitalização.

(**Valor**: [**600×600dpi**] / [**400×400dpi Ultra**] / [**300×300dpi**] / [**200×400dpi Super**] / [**200×200dpi Fine**] / [**200×100dpi Normal**])



NOTA

Quanto maior o número, melhor a resolução da imagem. Porém, resolução melhor implica em arquivos maiores e períodos de envio mais longos.

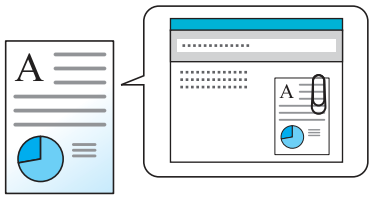
Ao digitalizar um original de dois lados em quatro cores ou tons de cinza, [**600×600dpi**], [**400×400dpi Ultra**] e [**200×400dpi Super**] não podem ser selecionados.

Assunto/Corpo do e-mail

Enviar

Adicione assunto e corpo do e-mail ao enviar um documento.

Selecione [**Assunto**] / [**Corpo**] para inserir o assunto/corpo do e-mail.



NOTA

O assunto pode incluir até 60 caracteres, e o corpo pode incluir até 500 caracteres.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 257

7 Solução de problemas

Este capítulo explica os tópicos a seguir.

Manutenção Regular 7-2
Limpeza 7-2
Limpeza do Vidro de Exposição 7-2
Limpeza do Vidro Separador 7-3
Limpeza do interior da máquina 7-4
Substituição do recipiente do toner 7-7
Colocar Papel 7-10
Usar o Maintenance Menu 7-11
Solução de problemas 7-13
Solução de erros de funcionamento 7-13
Problema na operação da máquina 7-13
Problemas a imagem impressa 7-16
Respondendo às mensagens 7-20
Ajuste/manutenção 7-32
Visão geral de Ajuste/manutenção 7-32
Limpeza do cilindro 7-32
Desobstrução de Atolamentos de Papel 7-33
Indicadores do Local de Atolamentos 7-33
Remova o papel atolado na Gaveta 1 7-34
Remova o papel atolado na Gaveta 2 7-36
Remova o papel atolado na Gaveta 3 7-38
Remova o papel atolado na bandeja MP 7-40
Remova o papel atolado dentro da máquina 7-41
Remova o papel atolado na tampa traseira 7-45
Remova os papéis atolados do processador de documentos 7-49

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 258

Manutenção Regular

Limpeza

Limpe a máquina regularmente para garantir resultados de ótima qualidade de impressão.

CUIDADO

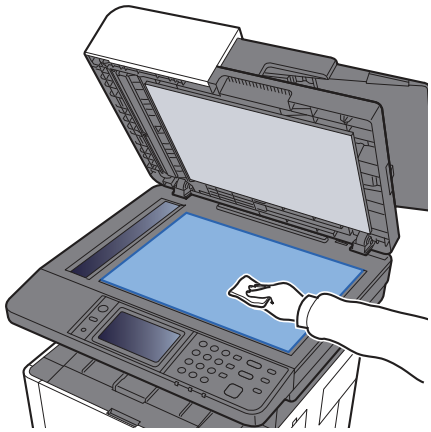
Por razões de segurança, retire sempre o cabo de alimentação da tomada antes de limpar a máquina.

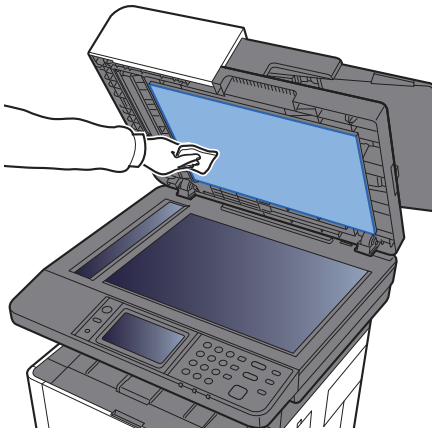
Limpeza do Vidro de Exposição

Limpe a parte interior do processador de documentos e o vidro de exposição com um pano macio umedecido com álcool ou detergente suave.

IMPORTANTE

Não use tíner ou outros solventes orgânicos.





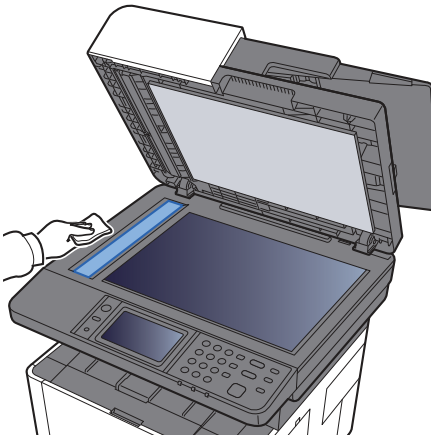
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 259

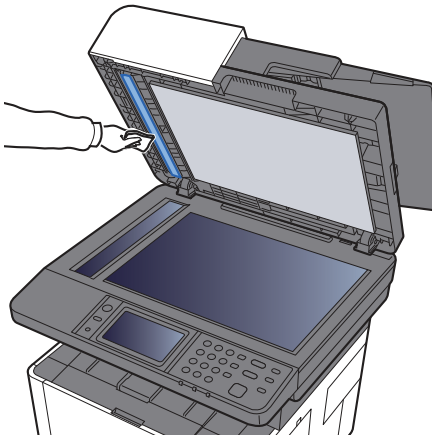
Limpeza do Vidro Separador

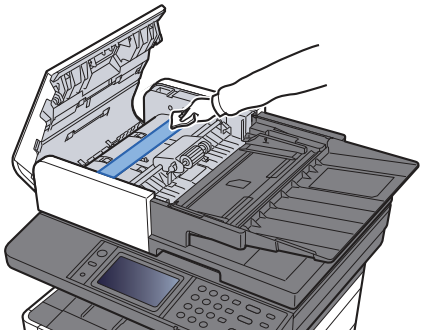
Ao usar o processador de documentos, limpe a superfície do vidro separador e guia de leitura com o pano seco.

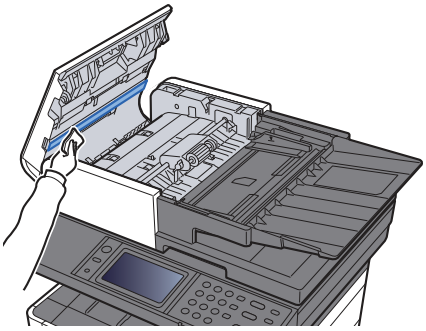
NOTA

Sujeira no vidro separador ou na guia de leitura pode fazer com que riscos pretos apareçam no resultado.







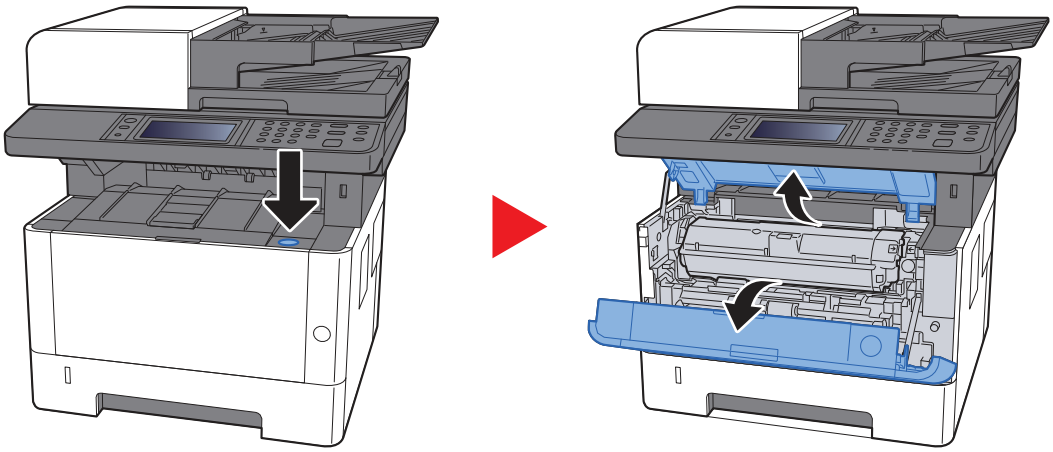


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 260

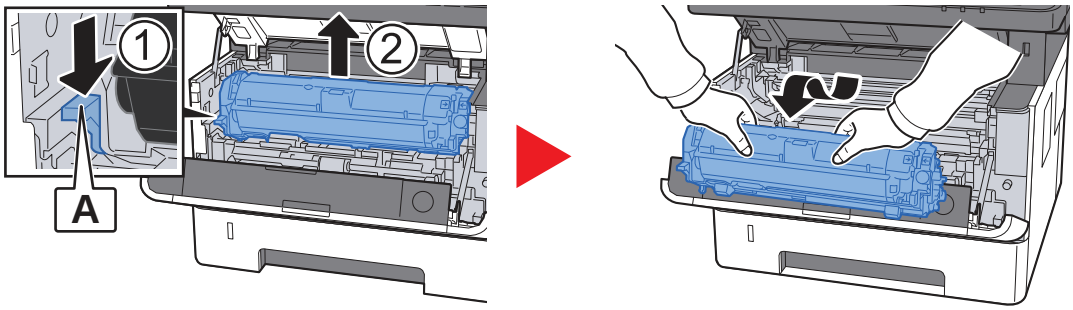
Limpeza do interior da máquina

Para manter uma qualidade de impressão excelente, limpe o interior da máquina cada vez que você substituir o cartucho de toner e sempre que apareçam linhas verticais.

1 Abra a tampa frontal.



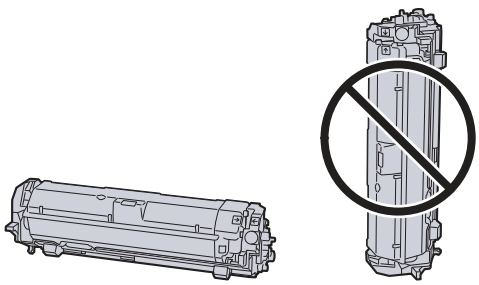
2 Levante a unidade de revelação junto com o recipiente de toner para fora da máquina.



IMPORTANTE

Não toque no rolo revelador nem deixe que ele seja golpeado. A qualidade de impressão será prejudicada.

3 Coloque a unidade do revelador junto com o recipiente de toner de forma plana em uma superfície limpa e nivelada.

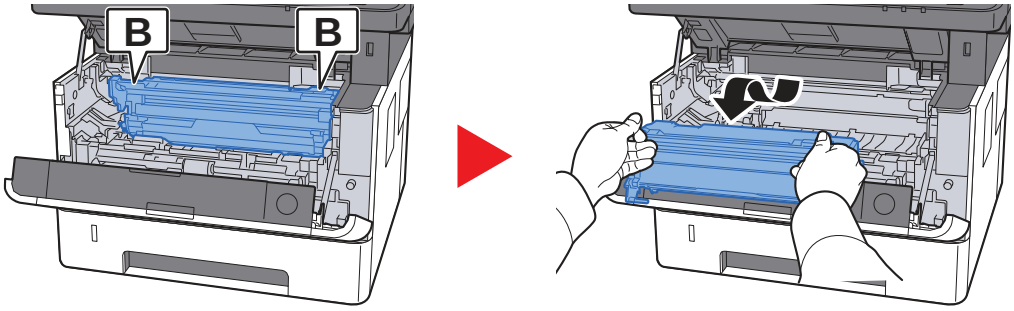


IMPORTANTE

Não coloque a unidade do revelador junto com o cartucho de toner na extremidade.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 261

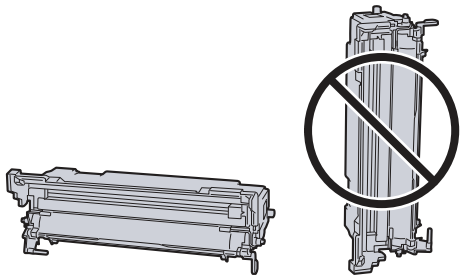
4 Remova a unidade do tambor da máquina.



IMPORTANTE

Não toque no tambor nem deixe que ele seja golpeado. A qualidade de impressão será prejudicada se o tambor for exposto à luz solar intensa ou direta.

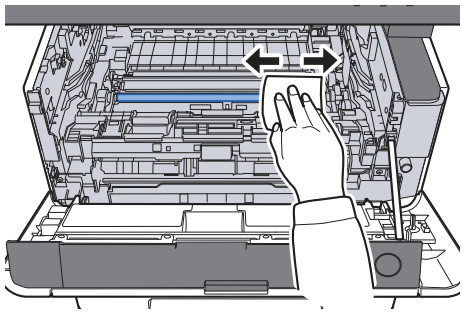
5 Coloque a unidade de tambor de forma plana em uma superfície limpa e nivelada.



IMPORTANTE

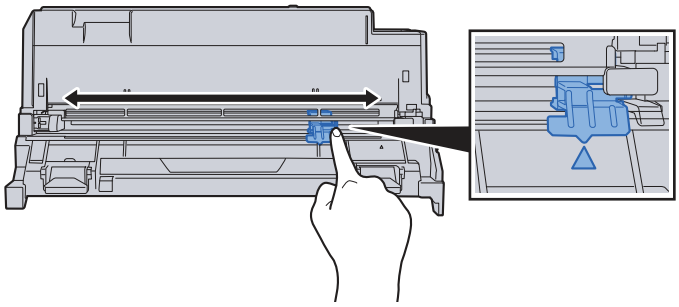
Não coloque a unidade do tambor na extremidade.

6 Use um pano limpo que não solta fiapos para limpar a poeira e sujeira do rolo de registro de metal.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 262

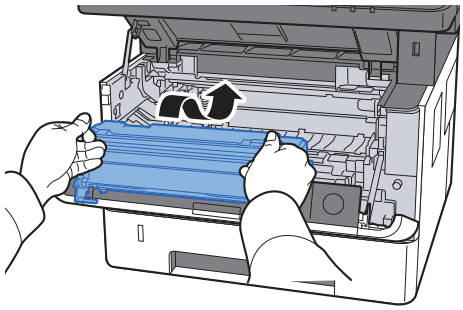
7 Na unidade do tambor, deslize o principal limpador do carregador para trás e para frente de 2 ou 3 vezes para limpar o cabo do carregador



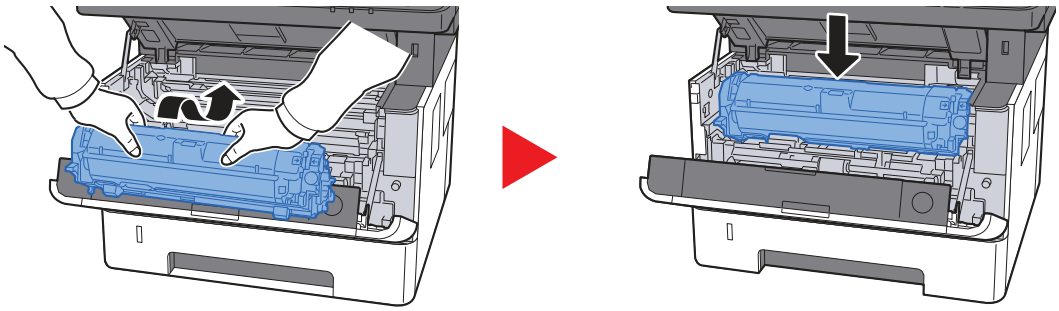
IMPORTANTE

- **Antes de usar o limpador do carregador pela primeira vez, remova a fita que retém o botão do limpador do carregador.**
- **Depois de realizar a limpeza, certifique-se de restabelecer a posição inicial do principal limpador do carregador (CLEANER HOME POSITION).**

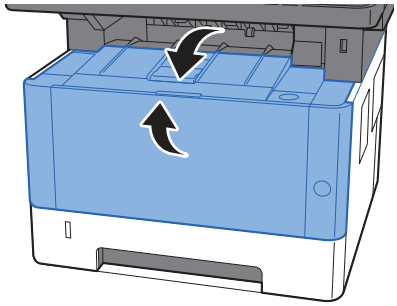
8 Quando a limpeza estiver concluída, leve a unidade do tambor para a sua posição original.



9 Leve a unidade do revelador junto com o cartucho do toner até a sua posição, alinhando as guias em ambas as extremidades com os slots na máquina.



10 Feche a tampa frontal.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 263

Substituição do recipiente do toner

Quando o toner estiver vazio, a mensagem a seguir será exibida, substitua o toner.

"Toner vazio."

Quando o toner estiver terminando, a mensagem a seguir será exibida. Certifique-se de que você tenha um novo recipiente de toner disponível para a substituição.

"O toner está baixo. (Substitua quando vazio.)"

Frequência de substituição do recipiente do toner

A vida útil dos recipientes do toner depende da quantidade de toner necessária para realizar os trabalhos de impressão. De acordo com a norma ISO/IEC 19752 e a EcoPrint, uma vez desligado o recipiente de toner pode-se imprimir o seguinte (supõe-se os papéis A4/carta):

ECOSYS M2735dw

Vida útil do Recipiente de Toner (Páginas prontas para impressão)
3000 imagens

ECOSYS M2640idw

Vida útil do Recipiente de Toner (Páginas prontas para impressão)
7200 imagens

ECOSYS M2640idw/L

Vida útil do Recipiente de Toner (Páginas prontas para impressão)
12.000 imagens

NOTA

- O número médio de imagens que podem ser impressas com os recipientes de toner fornecidos com a máquina é o seguinte.

  Para ECOSYS M2735dw: 1000 imagens

  Para ECOSYS M2640idw/ECOSYS M2640idw/L: 3600 imagens

- Para manter a qualidade, recomendamos o uso de recipientes de toner originais da Kyocera que devem passar por numerosas inspeções de qualidade.

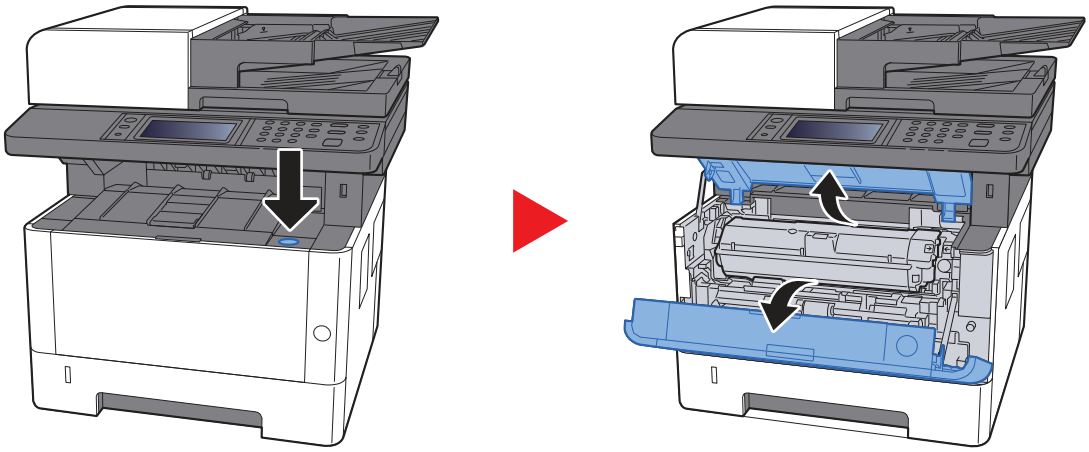
CUIDADO

Não tente incinerar partes que contêm toner. Faíscas perigosas poderão provocar queimaduras.

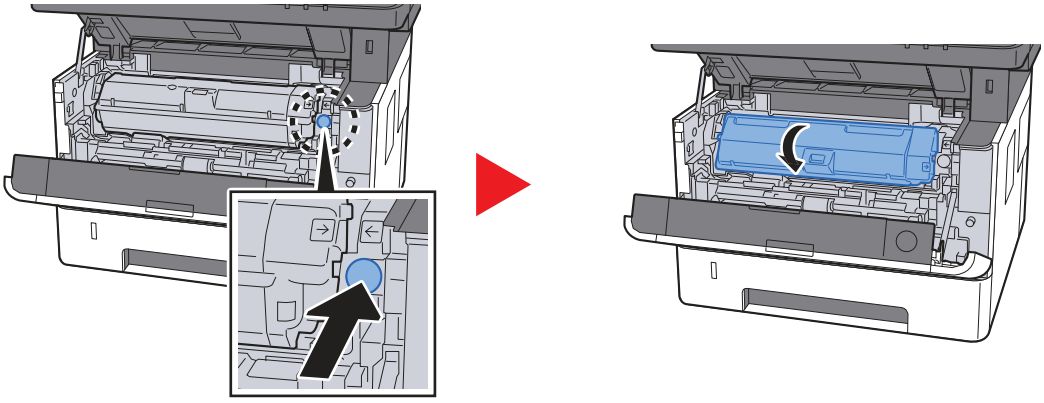
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 264

Substituição do recipiente do toner

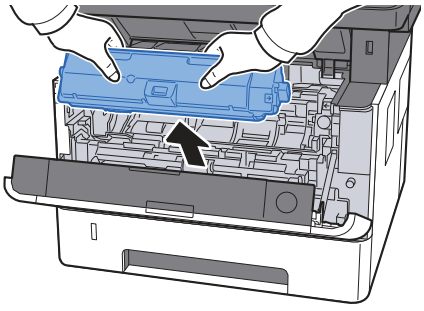
1 Abra a tampa frontal.



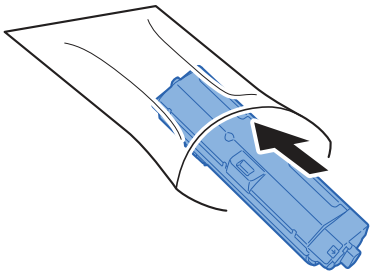
2 Desbloqueie o recipiente de toner.



3 Remova o recipiente do toner.

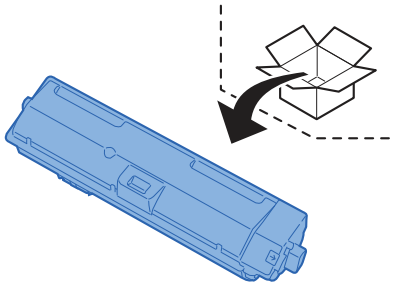


4 Coloque os recipientes do toner usados no saco de lixo plástico.



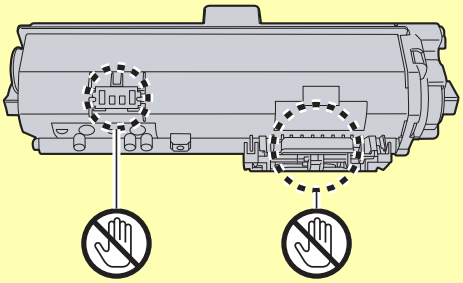
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 265

5 Retire o novo recipiente de toner da caixa.

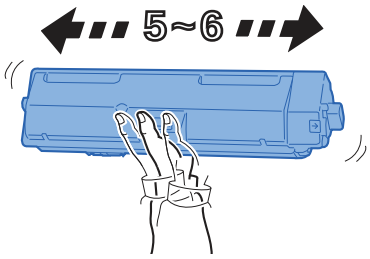


IMPORTANTE

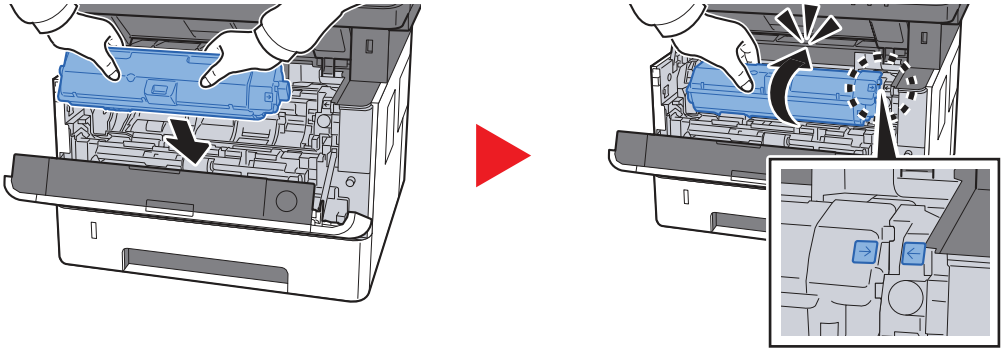
Não toque nos pontos mostrados abaixo.



6 Agite o recipiente do toner.

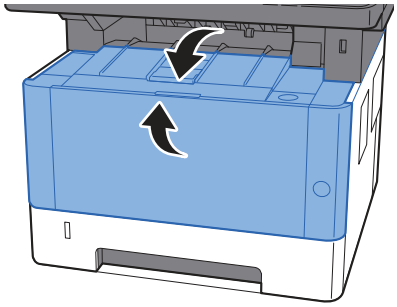


7 Instale o recipiente do toner.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 266

8 Feche a tampa frontal.



NOTA

- Se a tampa frontal não fechar, verifique se o novo recipiente do toner está instalado corretamente.
- Devolva o recipiente do toner vazio ao seu revendedor ou representante técnico. O recipiente do toner vazio será reciclado ou descartado de acordo com os regulamentos relevantes.

Colocar Papel

Quando a Gaveta # estiver sem papel, serão exibidas as seguintes mensagens.

"Adicionar o seguinte papel no cassete #." (# é um número da gaveta)

"Adicione o seguinte papel na bandeja MP."

Colocando Papel (página 3-2)

Colocação de papel na Bandeja MP (página 5-5)

NOTA

Se [**Mensagem config. papel**] estiver definida para [**Ativado**], a tela de confirmação para a configuração de papel será exibida quando um novo papel for definido. Se um papel for alterado, selecione [**Alterar**] e depois altere as configurações do papel.

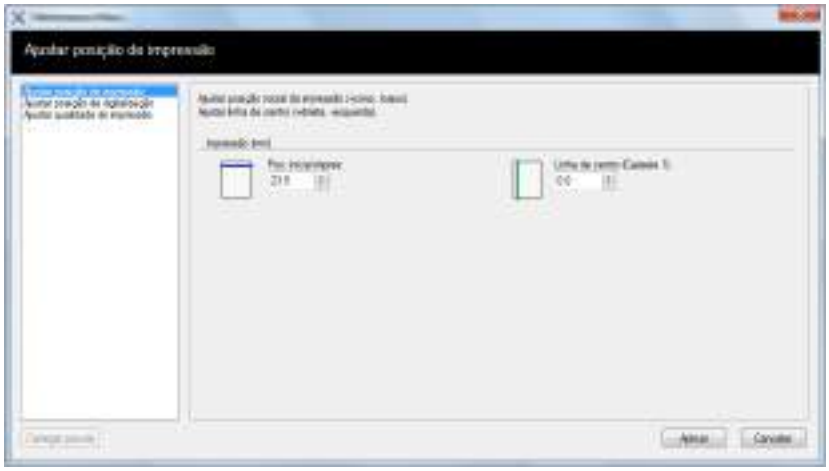
Consulte o *Guia de Operação em Inglês*

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 267

Usar o Maintenance Menu

Você pode usar o [**Maintenance Menu**] para ajustar a posição de impressão e digitalização e maximizar a qualidade de impressão para a elevação do seu local.

➡ **Maintenance Menu User Guide**



Item			Descrição
Ajustar posição de impressão	**Posição inicial da impressão**		Insira ou selecione a posição inicial da margem superior para impressão. **Valor: 0 a 300 mm (em incrementos de 5 mm)**
	Linha de centro		Insira ou selecione a posição inicial da margem esquerda para impressão para cada fonte de papel disponível. Esta configuração está disponível para cada gaveta quando os alimentadores de papel opcionais estiverem instalados. **Valor: -25 a 25 mm (em incrementos de 5 mm)**
Ajustar posição de escaneamento	**Vidro**	**Posição inicial do escaneamento**	Insira ou selecione a posição inicial de digitalização da margem superior para o cilindro de impressão. **Valor: -45 a 45 mm (em incrementos de 5 mm)**
		Linha de centro	Insira ou selecione a posição inicial de digitalização da margem esquerda para o cilindro de impressão. **Valor: -50 a 50 mm (em incrementos de 5 mm)**
	Processador de Documentos	**Posição inicial do escaneamento**	Com um processador de documentos instalado, insira ou selecione as posições iniciais de digitalização da margem superior para dianteiras e traseiras. **Valor: -25 a 25 mm (em incrementos de 5 mm)**
		Posição final do escaneamento	Com um processador de documentos instalado, insira ou selecione as posições finais de digitalização da margem inferior para dianteiras e traseiras. **Valor: -25 a 25 mm (em incrementos de 5 mm)**
		Linha de centro	Com um processador de documentos instalado, insira ou selecione as posições iniciais de digitalização da margem esquerda para dianteiras e traseiras. **Valor: -50 a 50 mm (em incrementos de 5 mm)**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 268

Item		Descrição
Ajustar qualidade de impressão.	**Ajuste de carga do cilindro**	Quando a qualidade de impressão estiver prejudicada, o dispositivo de saída do principal carregador pode ser alterado para restaurar a qualidade de impressão. **Valor: 1 a 7**
	Ajuste da altitude	Se você estiver usando a máquina a uma altitude de 1000 m ou mais alto e a qualidade de impressão foi prejudicada, a configuração Altitude poderá ser usada para restaurar a qualidade de impressão. **Valor: Normal, 1001 - 2000m, 2001 - 3000m, 3001 - 3500m**
	Vivif. do Tambor	Faça a Atualização do tambor quando as imagens mostrarem listras com linhas brancas.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 269

Solução de problemas

Solução de erros de funcionamento

A tabela abaixo oferece orientações gerais para a solução de problemas.

Se ocorrer um problema com a máquina, examine os pontos de verificação e execute os procedimentos indicados nas páginas a seguir. Se o problema persistir, entre em contato com o Representante técnico.

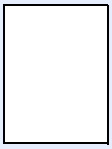
NOTA

O número de série será necessário quando você nos contatar.
Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

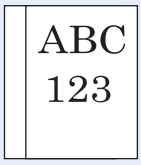
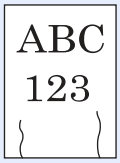
Visor para os dados do dispositivo (página 2-16)
Problema na operação da máquina (página 7-13)

Problema na operação da máquina

Quando ocorrerem os problemas de operação da máquina a seguir, implemente os procedimentos apropriados.

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
A tela não responde quando o chave de energia está ligada.	Verifique o cabo de alimentação.	Conecte ambas as extremidades do cabo de alimentação de forma segura.	página 2-9
Pressionar a tecla [**Iniciar**] não produz cópias.	Há alguma mensagem na tela?	Determine a resposta apropriada para a mensagem e responda adequadamente.	página 7-20
	A máquina está em modo de Espera?	Selecione a tecla [**Economia de energia**].	página 2-26
Folhas em branco são ejetadas. 	Os originais estão colocados de forma correta?	Ao colocar os originais no vidro de exposição, coloque-os com a face voltada para baixo e alinhe-os com as placas indicadoras do tamanho do original.	página 5-2
		Ao colocar os originais no processador de documentos opcional, coloque-os virados para cima.	página 5-3
	—	Verifique as configurações do software aplicativo.	—
O papel atola freqüentemente.	O papel está colocado de maneira correta?	Coloque o papel de forma correta.	página 3-4
	—	Altere a orientação em 180 graus ao redor da qual o papel está posicionado.	página 3-4
	O tipo do papel é o adequado? Está em boas condições?	Remova o papel, vire-o e volte a colocá-lo.	página 3-4
	O papel está encurvado, dobrado ou amassado?	Substitua o papel por outro novo.	página 3-4
	Há algum pedaço de papel solto ou atolado na máquina?	Remova qualquer papel atolado.	página 7-33

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 270

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
2 ou mais folhas são sobrepostas quando ejetadas. (alimentação múltipla) 	—	Coloque o papel de forma correta.	página 3-2
As impressões estão enrugadas. 	O papel está colocado de maneira correta?	Coloque o papel de forma correta.	página 3-4
	—	Altere a orientação em 180 graus ao redor da qual o papel está posicionado.	página 3-2
	O papel está úmido?	Substitua o papel por outro novo.	página 3-4
As impressões estão encurvadas. 	—	Gire o papel na gaveta, ou gire a orientação 180 graus no qual o papel está posicionado.	página 3-2
	O papel está úmido?	Substitua o papel por outro novo.	página 3-4
Não consigo instalar o driver de impressora.	Você está tentando instalar o driver utilizando um nome do host com o Wi-Fi ou Wi-Fi Direct ativado?	Especifique um endereço de IP em vez de um nome de host.	—
Não consegue imprimir.	A máquina está conectada?	Conecte o cabo de alimentação a uma tomada da rede elétrica.	—
	A máquina está ligada?	Ligue a chave de energia.	página 2-10
	O cabo USB e o cabo de rede estão conectados?	Conecte o cabo USB correto e o cabo de rede com segurança.	página 2-8
	O trabalho de impressão está pausado?	Retomar a impressão.	—
Não é possível imprimir com memória USB.	O host USB está bloqueado?	Selecione [**Desbloquear**] nas configurações do host USB.	—
Memória USB não reconhecida.	—	Verifique se a memória USB está ligada à máquina com segurança.	—
Enquanto o "Auto-IP" estiver configurado como [**ATIVADO**], o endereço IP não é atribuído automaticamente.	Um valor diferente de "0.0.0.0" foi inserido como endereço IP do TPC/IP (v4)?	Insira "0.0.0.0" como endereço IP do TPC/IP (v4).	página 2-24

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 271

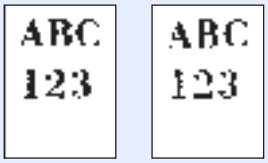
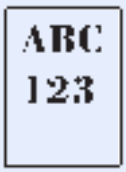
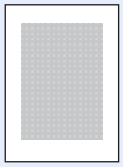
Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Não é possível enviar via SMB.	O cabo da rede está conectado?	Conecte o cabo correto da rede com segurança.	página 2-8
	As configurações de rede do equipamento foram configuradas adequadamente?	Realize as configurações de TCP/IP adequadamente.	—
	As configurações da pasta compartilhada foram definidas adequadamente?	Verifique as configurações de compartilhamento e acesse os privilégios sob as propriedades da pasta.	página 3-10
	O protocolo SMB foi definido para [**Ativado**]?	Defina a configuração do protocolo SMB para [**Ativado**].	—
	O [**Nome do host**] foi inserido adequadamente? *1	Verifique o nome do computador para o qual dados estão sendo enviados.	página 5-20
	O [**Caminho**] foi inserido adequadamente?	Verifique o nome de compartilhamento para a pasta compartilhada.	página 5-20
	O [**Nome usuário de login**] foi inserido adequadamente? *1 *2	Verifique o nome de domínio e o nome de usuário do login.	página 5-20
	O mesmo nome de domínio foi usado para o [**Nome do host**] e [**Nome usuário de login**]?	Exclua o nome de domínio e a barra invertida ("\") do [**Nome usuário de login**].	página 5-20
	A [**Senha de login**] foi inserida adequadamente?	Verifique a senha de login.	página 5-20
	As exceções para o Firewall do Windows foram configuradas adequadamente?	Configure as exceções para o Firewall do Windows adequadamente.	página 3-13
	As configurações de horário para o equipamento, servidor de domínio e destino de dados do computador diferem?	Configurem o equipamento, servidor de domínio e destino de dados do computador para o mesmo horário.	—
	A tela está exibindo Erro de envio?	Consulte Respondendo à um Erro de Envio.	página 7-29
Não é possível enviar através do e-mail.	O limite de tamanho do e-mail está definido no servidor SMTP registrado na máquina?	Verifique se o valor limite está inserido no "Limite de tamanho do e-mail" da configuração de [**E-mail**] no Command Center RX e altere o valor conforme necessário.	—
A máquina está deixando escapar vapor na área em torno do slot de ejeção do papel.	Verifique a temperatura ambiente e constate se ela está baixa, ou se foi usado papel contendo umidade.	Dependendo do ambiente de impressão e das condições do papel, o calor gerado durante a impressão provocará umidade no papel até que se evapore, e o vapor que sai pode ser confundido com fumaça. Isso não causa nenhum problema, e você pode continuar com a impressão. Se você ficar preocupado com o vapor, aumente a temperatura da sala, ou substitua o papel por outro que esteja mais seco.	—

*1 Você também pode inserir um nome completo do computador como o nome do host (por exemplo, pc001.abcdnet.com).
*2 Você pode também inserir nomes de usuário do login nos seguintes formatos:
Nome_domínio/nome_usuário (por exemplo, abcdnet/james.smith)
Nome_usuário@nome_domínio (for example, james.smith@abcdnet)

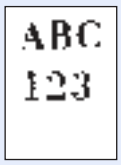
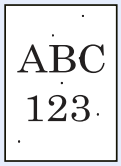
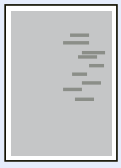
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 272

Problemas a imagem impressa

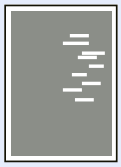
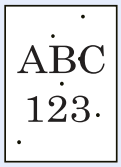
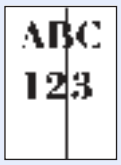
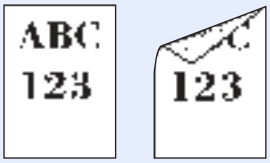
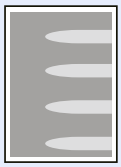
Quando ocorrerem os problemas de impressão de imagem a seguir, implemente os procedimentos apropriados.

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
As imagens impressas são muito claras.  	O papel está úmido?	Substitua o papel por outro novo.	página 3-2
	Você alterou a densidade?	Selecione o nível de densidade apropriado.	página 6-11 —
	O toner está distribuído uniformemente no recipiente de toner?	Agite o recipiente de toner de um lado para o outro várias vezes.	página 7-7
	O modo EcoPrint está habilitado?	Desabilite o modo [**EcoPrint**].	—
	A unidade de revelação e a unidade do tambor estão instaladas corretamente?	Instale corretamente a unidade de revelação e a unidade do tambor.	página 7-4
	—	Certifique-se de que a configuração do tipo de papel está correta para o papel que está sendo usado.	—
	—	Execute a [**Limpeza cilindro**].	página 7-32
As imagens impressas estão muito escuras, embora o fundo do original escaneado seja branco.  	Você alterou a densidade?	Selecione o nível de densidade apropriado.	página 6-11 —
	—	Execute a [**Atualização do tambor**].	página 7-32
	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**MC**] e aumente o valor de ajuste. Aumente o valor de ajuste 1 nível de cada vez do valor atual. Se não houver melhorias após o valor ser aumentado em 1 nível, aumente em 1 nível novamente. Se não houver nenhuma melhoria, diminua em incrementos de 1 nível a partir da configuração original. Se não houver melhorias após o valor ser diminuído em 1 nível, diminua em 1 nível novamente. Se ainda não houver melhorias, retorne a configuração para o valor original.	—
As cópias apresentam uma superposição de formas (os pontos estão agrupados em formas e não estão alinhados uniformemente). 	O original é uma fotografia impressa?	Defina a imagem original para [**Foto**].	página 6-16
	—	**Ao realizar cópias** Defina [**Nitidez**] para um valor de [**-1**] a [**-3**].	—
	—	**Ao realizar cópias** Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Copiar**] > [**Ação leitura de DP**] e defina para [**Prioridade de qualidade**].	— —

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 273

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Os textos não estão impressos claramente. 	Você escolheu a qualidade de imagem apropriada para o original?	Selecione a qualidade de imagem apropriada.	página 6-16
	—	**Ao realizar cópias** Defina [**Nitidez**] para um valor de [**+1**] a [**+3**].	—
Pontos pretos aparecem em fundo branco com partes da imagem. 	O suporte de originais ou o vidro de exposição estão sujos?	Limpe o suporte de originais ou o vidro de exposição.	página 7-2
	—	Execute a [**Limpeza cilindro**].	página 7-32
	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**MC**] e aumente o valor de ajuste. Aumente o valor de ajuste 1 nível de cada vez do valor atual. Se não houver melhorias após o valor ser aumentado em 1 nível, aumente em 1 nível novamente. Se ainda não houver melhorias, retorne a configuração para o valor original.	—
Imagens impressas são confusas. 	A máquina está sendo usada em condições muito úmidas, ou a umidade ou temperatura altera-se rapidamente?	Use-a em um ambiente que possui umidade adequada.	—
	—	Execute a [**Limpeza cilindro**].	página 7-32
Imagens impressas são confusas. 	Os originais estão colocados de forma correta?	Ao colocar os originais no vidro de originais, alinhe-os com as placas de indicação do tamanho do original.	página 5-2
		Ao colocar os originais no processador de documentos, alinhe as guias de largura de originais com firmeza antes de colocar os originais.	página 5-3
	O papel está colocado de maneira correta?	Verifique a posição das guias de largura do papel.	página 3-4
Linhas horizontais irregulares aparecem na imagem. 	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**MC**] e aumente o valor de ajuste. Aumente o valor de ajuste 1 nível de cada vez do valor atual. Se não houver melhorias após o valor ser aumentado em 1 nível, aumente em 1 nível novamente. Se ainda não houver melhorias, retorne a configuração para o valor original.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 274

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
A altitude é 1000 m ou mais e linhas brancas horizontais irregulares aparecem na imagem. 	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. de serviço**] > [**Ajuste da Altitude**], e configure para uma elevação a um nível mais alto do que a configuração atual.	—
A altitude é 1000 m ou mais e pontos aparecem na imagem. 	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**Ajuste da Altitude**], e configure para uma elevação a um nível mais alto do que a configuração atual.	—
As impressões têm linhas verticais. 	O vidro separador está sujo?	Limpe o vidro separador.	página 7-3
	—	Limpe o carregador no interior da máquina.	página 7-4
Sujeira na borda superior ou atrás do papel. 	O interior da máquina está sujo?	Limpe o interior da máquina.	página 7-4
Parte da imagem está periodicamente fraca ou mostra linhas brancas. 	—	Abra e depois feche a tampa dianteira.	—
	—	Execute a [**Limpeza cilindro**].	página 7-32
	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**MC**] e diminua o valor de ajuste. Diminua o valor de ajuste 1 nível de cada vez do valor atual. Se não houver melhorias após o valor ser diminuído em 1 nível, diminua em 1 nível novamente. Se ainda não houver melhorias, retorne a configuração para o valor original.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 275

Sintoma	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
A imagem anterior permanece levemente impressa.  	—	Certifique-se de que a configuração do tipo de papel está correta para o papel que está sendo usado.	—
	—	Selecione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/manutenção**] > [**Config. serviço**] > [**MC**] e aumente o valor de ajuste. Aumente o valor de ajuste 1 nível de cada vez do valor atual. Se não houver melhorias após o valor ser aumentado em 1 nível, aumente em 1 nível novamente. Se ainda não houver melhorias, retorne a configuração para o valor original.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 276

Respondendo às mensagens

Se o painel de toque ou o computador exibir alguma destas mensagens, siga o procedimento correspondente.

NOTA

O número de série será necessário quando você nos contatar.

Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

Verificação do Número de Série do Equipamento (página i)

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
A			
A memória está cheia. *1	Você deseja enviar a imagem digitalizada para o PC ou armazenar a imagem na máquina?	O processo não pode ser realizado devido à memória insuficiente. Se somente [**Fim**] está disponível, selecione [**Fim**]. O trabalho será cancelado. A máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Reduz [**Qualidade da imagem**] do [**Formato do arq.**]. Além disso, a máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Selecione [**Normal**] na Memória opcional no Menu do sistema. **NOTA** Antes de alterar a configuração da Memória opcional, entre em contato com o seu administrador.	página 6-17
	Você deseja imprimir os dados do PC?	Incapaz de continuar o trabalho porque a memória está completamente usada. Selecione [**Continuar**] para imprimir as páginas digitalizadas. O trabalho de impressão não pode ser processado completamente. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho. A máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Selecione [**Ativado**] da Config. do disco RAM no Menu de Sistema e depois reduza o tamanho do disco RAM. • Selecione [**Priorid. Impres.**] da Memória opcional no Menu de Sistema. **NOTA** Antes de alterar a Config. dis. RAM, entre em contato com o seu administrador.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 277

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
A memória removível está cheia.[*1]	—	O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. Espaço livre insuficiente na memória removível. Excluir arquivos desnecessários.	—
A tampa está aberta.	Tem alguma tampa que está aberta?	Feche a tampa indicada na tela.	—
Adicionar o seguinte papel no cassete #.	A gaveta indicada está sem papel?	Coloque papel. Selecione [**Seleção de Papel**] para selecionar a outra fonte de papel. Pressione [**Continuar**] para imprimir no papel na fonte de papel selecionada atualmente.	página 3-2
Adicione o seguinte papel na bandeja MP.	O tamanho de papel selecionado corresponde ao tamanho de papel carregado na fonte de papel especificada?	Selecione [**Continuar**] para continuar imprimindo. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho.	—
	A gaveta indicada está sem papel?	Coloque papel. Selecione [**Seleção de Papel**] para selecionar a outra fonte de papel. Pressione [**Continuar**] para imprimir no papel na fonte de papel selecionada atualmente.	página 3-2
Advertência memória baixa.	—	Não é possível iniciar o trabalho. Tente novamente mais tarde.	—
Ajustando...	—	Estão sendo realizados ajustes na máquina para manter a sua qualidade. Aguarde.	—
Alta temp. **Ajuste a temp. do ambiente.**	—	Ajuste a temperatura e a umidade do seu ambiente.	—
Atolamento de papel.	—	Caso haja atolamento de papel, a máquina parará e o local do congestionamento será indicado na tela. Deixe a máquina ligada e siga as instruções para retirar o papel atolado.	página 7-33

B

Baixa temp. Ajuste a temp. do ambiente.	—	Ajuste a temperatura e a umidade do seu ambiente.	—
Bandeja da máquina cheia de papel.	—	Retire o papel da bandeja interna. Selecione [**Continuar**] para reiniciar impressão. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho.	—

C

Caixa não encontrada.	—	Não foi possível encontrar a caixa especificada. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 278

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
E			
Enviando trabalhos excedido.	—	O número de trabalho excedeu o limite definido para transmissão atrasada. Selecione [**Fim**]. O trabalho está cancelado. Aguarde até que a transmissão atrasada seja executada, ou cancele a transmissão atrasada e depois execute o trabalho novamente.	—
Erro de ativação.	—	Desligue e ligue a chave de energia. Se o erro existe, entre em contado com o administrador.	página 2-10
Erro do cartão de memória.	—	Ocorreu um erro no cartão de memória. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. 04: Espaço insuficiente no cartão de memória para concluir essa operação. Mova dados ou exclua dados desnecessários.	—
Erro de envio.*1	—	Um erro ocorreu durante a transmissão. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. Consulte o Respondendo a um Erro de Envio para o código do erro e ações corretivas.	página 7-29
Erro do sistema.	—	Ocorreu erro do sistema. Siga as instruções na tela.	—
Erro KPDL.*1	—	Ocorreu erro PostScript. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—
Erro na memória removível.	A gravação a uma memória removível é proibida?	Um erro ocorreu na memória removível. O trabalho parou. Selecione [**Fim**]. Os códigos do possível erro e suas descrições são como a seguir. 01: Conecte uma memória removível que pode ser gravada.	—
	—	Um erro ocorreu na memória removível. O trabalho parou. Selecione [**Fim**]. Os códigos do possível erro e suas descrições são como a seguir. 01: A quantia de dados que pode ser salva de uma vez excedeu. Reinicie o sistema ou ligue e desligue a energia. Se o erro ainda ocorrer, a memória removível não é compatível com a máquina. Use a memória removível formatada por esta máquina. Se a memória removível não pode ser formatada, ela está danificada. Conecte uma memória removível compatível.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 279

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Erro no disco RAM.	—	Ocorreu um erro no disco RAM. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. Os códigos do possível erro e suas descrições são como a seguir. 04: Espaço insuficiente no disco RAM. Se o disco RAM opcional estiver instalado, aumente o tamanho do disco RAM alterando a Config. do disco RAM no Menu de Sistema. **NOTA** O alcance do tamanho do disco RAM pode ser aumentado selecionando [**Priorid. Impres.**] na Memória opcional.	—
Esta conta de usuário está bloqueada.	—	Entre em contato com o administrador. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—
Esta memória não está formatada. **Isso será formatado.** **Tem certeza?**	A memória removível está formatada por esta máquina?	Executar [**Formato**] nesta máquina.	—
Executando função de segurança...	—	Executando função de segurança. Aguarde.	—
Executando limpeza do cilindro...	—	Estão sendo realizados ajustes na máquina para manter a sua qualidade. Aguarde.	—

F

Falha ao armazenar dados retenção trabalho.	—	O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. Espaço livre insuficiente na Caixa trabalho. Tente executar o trabalho novamente após imprimir ou excluir dados da Caixa trabalho.	—
Falha ao especificar Controle de Trabalho.[*1]	—	Falhou ao especificar o Controle de Trabalhos ao processar o trabalho externamente. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—

I

ID da Conta incorreto.[*1]	—	O ID da conta estava incorreto ao processar o trabalho externamente. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—
ID de Usuário ou Senha incorreto.[*1]	—	O nome de usuário do login estava incorreto ao processar o trabalho externamente. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 280

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Impossível imprimir nº especificado cópias. *1	—	Somente uma cópia está disponível. Selecione [**Continuar**] para continuar imprimindo. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho. A máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Desmarque [**Disco RAM**] na guia [**Configurações do dispositivo**] das propriedades da impressora. **NOTA** Se você desmarcou [**Disco RAM**], selecione [**Disco RAM**] novamente após a conclusão da impressão. Senão, a velocidade da impressão pode ser reduzida.	—
	Você deseja imprimir os dados na memória USB?	Somente uma cópia está disponível. Selecione [**Continuar**] para continuar imprimindo. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho. A máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Reduz o número de cópias a serem imprimidas ao mesmo tempo. Além disso, a máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Selecione [**Priorid. Copiar**] na Memória opcional no Menu de Sistema. **NOTA** Antes de alterar a configuração da Memória opcional, entre em contato com o seu administrador.	—

L

Limite da caixa excedido. *1	[**Fim**] foi exibido na tela?	A caixa especificada está cheia e nenhum armazenamento futuro está disponível; O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**]. Tente executar o trabalho novamente após imprimir ou excluir dados da caixa.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 281

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
M			
Memória do scanner cheia.[*1]	—	A digitalização não pode ser realizada devido à memória insuficiente do scanner. Somente uma cópia das páginas digitalizadas está disponível. Selecione [**Continuar**] para imprimir, enviar ou armazenar as páginas digitalizadas. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho de impressão. A máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Reduza o número de original a ser escaneado de uma vez. Além disso, a máquina pode reproduzir os mesmos originais ao definir as seguintes configurações: • Selecione [**Priorid. Copiar**] na Memória opcional no Menu de Sistema. **NOTA** Antes de alterar a configuração da Memória opcional, entre em contato com o seu administrador.	—
N			
Não é possível conectar-se ao servidor.	—	Verifique o status da conexão com o servidor.	—
Não é possível imprimir duplex no seguinte papel.[*1]	Você selecionou tamanho/tipo de papel que não pode ser impresso frente e verso?	Selecione [**Seleção de papel**] para selecionar o papel disponível. Selecione [**Continuar**] para imprimir sem usar a função Duplex.	página 6-12
Não é possível ler dados do cartão ID.	—	No processo de registro, as informações de cartão de identificação não foram lidas corretamente. Segure novamente o cartão de identificação sobre a parte de leitura do cartão de identificação. Se a mesma mensagem continuar aparecendo, o cartão de identificação pode não ser compatível com este produto. Mude para outro cartão de identificação.	—
Não é possível processar este trabalho.[*1]	—	Esse trabalho está cancelado porque está limitado pela Autorização usuário ou Controle trabalho. Selecione [**Fim**].	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 282

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Não foi possível conectar ao Servidor de Autenticação.*1	—	Defina a hora da máquina para corresponder à hora do servidor.	página 2-23
	—	Verifique o nome de domínio.	—
	—	Verifique o nome do host.	—
	—	Verifique o status da conexão com o servidor.	—
Não foi possível conectar.	—	Isto aparece quando a conexão Wi-Fi ou conexão Wi-Fi Direct foi completada. Verifique as configurações e as condições de sinal.	—
Não foi possível reconhecer.	—	Verifique se o seu cartão de identificação foi registrado.	**Card Authentication Kit(B) Operation Guide**
Número máximo de páginas digitalizadas.	O controle de digitalização aceitável está excedido?	Somente uma cópia das páginas digitalizadas está disponível. Selecione [**Continuar**] para imprimir, enviar ou armazenar as páginas digitalizadas. Selecione [**Cancelar**] para cancelar a impressão, o envio ou o armazenamento.	—

O

O cartão ID já está registrado para outro usuário.	—	Seu cartão de identificação já foi registrado. Mude para outro cartão de identificação.	—
O cartão SD não está formatado.	O cartão SD é formatado por esta máquina?	Selecione uma opção de formato no Menu do Sistema em [**Configurações comuns**].	—
O dispositivo não pode ser conectado pelo excesso de conexões permitidas.	—	Libere a conexão de um dispositivo móvel sem uso ou defina um tempo de intervalo automático na máquina para interromper conexões para os dispositivos móveis.	—
O fabricante não assume responsabilidade por danos causados por um toner não genuíno.	O recipiente de toner instalado é da nossa marca?	Não nos responsabilizamos por nenhum dano causado pelo uso de peças de terceiros nesta máquina. Se você deseja continuar, selecione [**Próximo**].	—
O telefone está fora do gancho.	—	Coloque o receptor no gancho.	—
O vidro separador necessita de limpeza.	—	Limpe o vidro separador.	página 7-3
Ocorreu um erro.	—	Ocorreu erro interno. Anote o código do erro exibido na tela e entre em contato com o seu Representante de Serviço.	—

P

Ponto de acesso não foi detectado.	—	Verifique se o ponto de acesso foi ajustado corretamente.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 283

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
Preparando…	—	Estão sendo realizados ajustes na máquina para manter a sua qualidade. Aguarde.	—

R

Recipiente de toner não instalado corretamente.	O recipiente de toner e a unidade de revelação estão instalados corretamente?	Instale corretamente o recipiente de toner e a unidade de revelação.	página 7-4
Registrar-se com o Google Cloud Print. Tem certeza?	—	A mensagem é exibida quando a máquina recebe o pedido de registro para o Google Cloud Print. Selecione a tecla [**Sim**] para registrar a impressora como um dispositivo do Google Cloud Print. Selecione a tecla [**Não**] para cancelar o registro.	—
Remover orig. do process. de documentos.	Existe algum original deixado no processador de documentos?	Retire os originais do processador de documentos.	—
Restrição controle trabalho excedida.	O controle de impressão aceitável restrito pelo Controle de Trabalho está excedido?	O controle de impressão excedeu o controle aceitável restrito pelo Controle de Trabalho? Não é mais possível imprimir. Este trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—

S

Senha de caixa errada.	—	A senha da caixa estava incorreta ao processar o trabalho externamente. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—
Sobrecarga de dados.	—	Aviso. Baixa memória da impressora. O trabalho foi pausado. Recomeçando o trabalho. Selecione [**Continuar**].	—
Substitua todos os originais e pressione [Continuar].	—	Retire os originais do processador de documentos, coloque-os de volta na sua ordem original e coloque-os de novo. Selecione [**Continuar**] para reiniciar impressão. Selecione [**Cancelar**] para cancelar o trabalho.	—
Substituir MK.	—	A substituição das peças no kit de manutenção é necessária a cada 100.000 páginas de impressão e requer um serviço profissional. Entre em contato com seu Representante de Serviço.	—

T

Toner desconhecido instalado. PC	A especificação regional do recipiente de toner instalado corresponde à da máquina?	Instale o recipiente especificado.	—
Toner está baixo. (Substitua quando vazio.)	—	Está quase na hora de trocar o kit de toner. Obtenha um novo kit de toner.	—
Toner vazio.	—	Substitue o recipiente especificado.	página 7-7

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 284

Mensagem	Pontos de Verificação	Ações Corretivas	Página de Referência
V			
Você não pode usar esta caixa.	—	Você não pode usar a caixa especificada. O trabalho está cancelado. Selecione [**Fim**].	—

*1 Quando a Limpeza autom. de erros estiver definida para [**Ativado**], o processamento continuará automaticamente após um certo período de tempo passar. Para obter detalhes sobre Limpeza autom. de erros, consulte o que segue:

Guia de Operação em Inglês

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 285

Respondendo à um Erro de Envio

Código de erro	Mensagem	Ações Corretivas	Página de Referência
1101	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o nome do host do servidor SMTP do Command Center RX.	—
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique o nome do host do FTP.	—
	Falhou ao enviar via SMB.	Verifique o nome do host do SMB.	página 5-20
1102	Falhou ao enviar via SMB.	Verifique as configurações do SMB. • Nome do usuário do login e senha do login **NOTA** Se o remetente for um usuário de domínio, especifique o nome do domínio. • Nome do host • Caminho	página 5-20
	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o seguinte no Command Center RX. • Nome do usuário do login do SMTP e a senha do login • Nome do usuário do login do POP3 e a senha do login • Limite do tamanho do e-mail	—
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique as configurações do FTP. • Nome do usuário do login e senha do login **NOTA** Se o remetente for um usuário de domínio, especifique o nome do domínio. • Caminho • Permissões do compartilhamento da pasta do destinatário	—
1103	Falhou ao enviar via SMB.	Verifique as configurações do SMB. • Nome do usuário do login e senha do login **NOTA** Se o remetente for um usuário de domínio, especifique o nome do domínio. • Caminho • Permissões do compartilhamento da pasta do destinatário	página 5-20
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique as configurações do FTP. • Caminho • Permissões do compartilhamento da pasta do destinatário	—
1104	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o endereço de e-mail. **NOTA** Se o endereço for rejeitado pelo domínio, você não poderá enviar o e-mail.	página 5-18

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 286

Código de erro	Mensagem	Ações Corretivas	Página de Referência
1105	Falhou ao enviar via SMB.	Selecione [**Ativado**] das configurações do SMB no Command Center RX.	página 2-45
	Falhou ao enviar o e-mail.	Selecione [**Ativado**] das configurações do SMTP no Command Center RX.	—
	Falhou ao enviar via FTP.	Selecione [**Ativado**] das configurações do FTP no Command Center RX.	página 2-45
1106	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o endereço do emissor do SMTP no Command Center RX.	—
1131	Falhou ao enviar via FTP.	Selecione [**Ativado**] das configurações do protocolo seguro no Command Center RX.	—
1132	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o seguinte do servidor SMTP. • O SMTP over SSL está disponível? • A criptografia está disponível?	Consulte o **Command Center RX User Guide**.
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique o seguinte do servidor FTP. • O FTPS está disponível? • A criptografia está disponível?	—
2101	Falhou ao enviar via SMB.	Verifique a rede e as configurações SMB. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente. • Nome do host e endereço IP • Número da porta	—
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique a rede e as configurações FTP. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente. • Nome do host e endereço IP • Número da porta	—
	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique a rede e Command Center RX. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente. • O nome do servidor POP3 do usuário POP3 • Nome do servidor SMTP	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 287

Código de erro	Mensagem	Ações Corretivas	Página de Referência
2102 **2103**	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique a rede. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente.	—
		Verifique o seguinte do servidor FTP. • O FTP está disponível? • O servidor não está funcionando corretamente.	—
	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique a rede. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente.	—
2201 **2202** **2203** **2231**	Falhou ao enviar o e-mail. Falhou ao enviar via FTP. Falhou ao enviar via SMB.	Verifique a rede. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente.	—
2204	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique tamanho limite de e-mail das configurações do SMTP no Command Center RX.	—
3101	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique os métodos de autenticação tanto do remetente quanto do destinatário.	—
	Falhou ao enviar via FTP.	Verifique a rede. • O cabo da rede está conectado. • O hub não está funcionando corretamente. • O servidor não está funcionando corretamente.	—
3201	Falhou ao enviar o e-mail.	Verifique o método de autenticação do usuário SMTP do receptor.	—
0007 **4201** **4701** **5101** **5102** **5103** **5104** **7101** **7102** **7103** **720f**	—	Desligue a chave de energia e ligue novamente. Se este erro ocorrer várias vezes, anote do código de erro exibido e entre em contato com o seu representante técnico.	página 2-10
9181	—	O original digitalizado excede o número de páginas aceitável de 999. Envie as páginas excedentes separadamente.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 288

Ajuste/manutenção

Visão geral de Ajuste/manutenção

Caso haja um problema de imagem e a mensagem de execução de ajuste ou o menu de manutenção aparecer, execute o Ajuste/manutenção no menu do sistema.

A tabela abaixo lista o item do Procedimento.

Item	Descrição	Página de referência
Limpeza do cilindro	Remova as manchas e os pontos brancos da impressão.	página 7-32

Limpeza do cilindro

Remova as manchas e os pontos brancos da impressão.

NOTA

A limpeza do cilindro não pode ser executada durante a impressão. Execute a limpeza do cilindro depois que a impressão tiver terminado.

1 Exibir a tela.

Tecla [**Menu de Sistema/Contador**] > [**Ajuste/Manutenção**] > [**Limpeza cilindro**]

2 Execute a limpeza do cilindro.

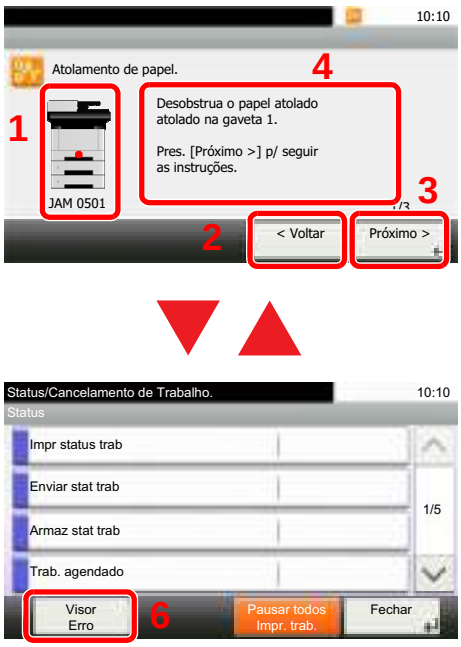
Selecione [**Iniciar**]. Inicia a "Limpeza do cilindro".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 289

Desobstrução de Atolamentos de Papel

Se ocorrer um atolamento de papel, o painel de toque exibirá "Atolamento de papel." e a máquina parará. Consulte os procedimentos para remover o papel atolado.

Indicadores do Local de Atolamentos



1 Mostra a localização de um atolamento de papel.

2 Mostra o próximo anterior.

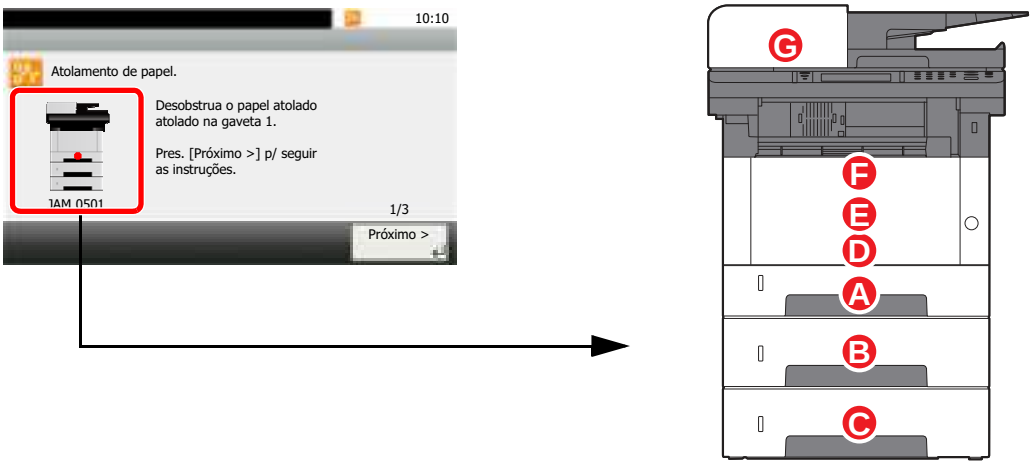
3 Mostra o próximo passo.

4 Mostra o procedimento de remoção.

5 Ao selecionar a tecla [**Status/Canc.Trab.**] é exibido [**Aguardar**]. Ao selecionar [**Aguardar**] é exibida a tela de status e o status do trabalho pode ser verificado.

6 Selecione [**Visor Erro**] para retornar para a guia de atolamento de papel.

Caso haja atolamento de papel, o local do atolamento será exibido no painel de toque, assim como as instruções de desobstrução.



Indicador do Local do Atolamento de Papel	Local do Atolamento de Papel	Página de referência
A	Gaveta 1	página 7-34
B	Gaveta 2	página 7-36
C	Gaveta 3	página 7-38
D	Bandeja multipropósito	página 7-40
E	Interior da máquina	página 7-41
F	Tampa Traseira	página 7-45
G	Processador de Documentos	página 7-49

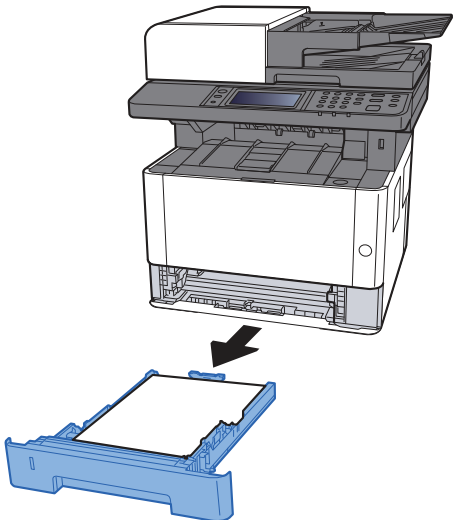
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 290

Remova o papel atolado na Gaveta 1

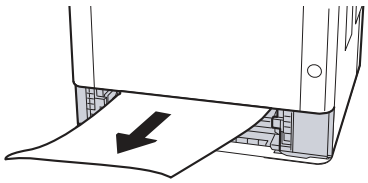
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar subseqüentes atolamentos.**

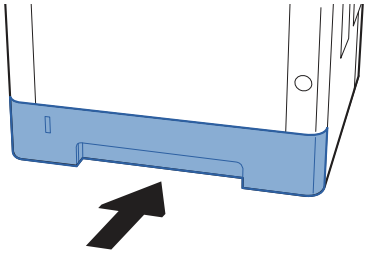
1 Puxe a gaveta 1 em sua direção até que ela pare.



2 Remova qualquer papel atolado.

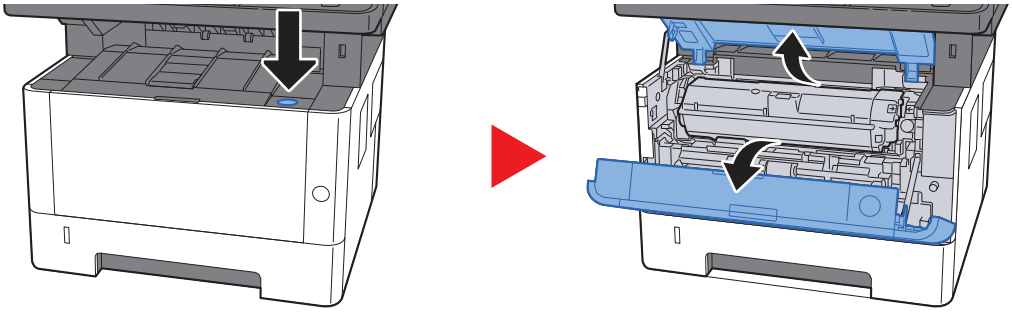


3 Empurre a gaveta 1 de volta ao seu lugar.

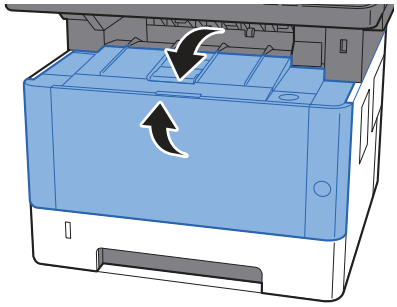


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 291

4 Abra a tampa frontal.



5 Feche a tampa frontal.



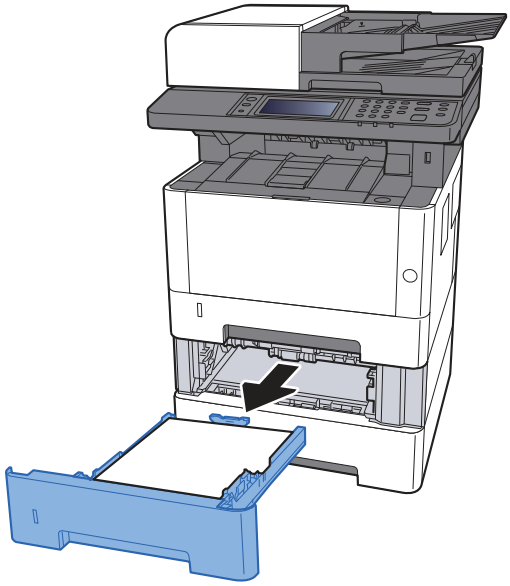
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 292

Remova o papel atolado na Gaveta 2

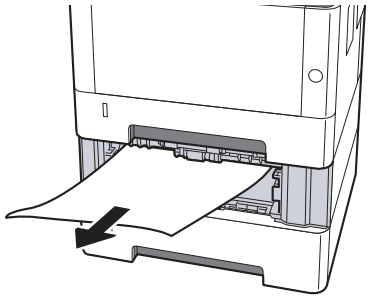
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar subseqüentes atolamentos.**

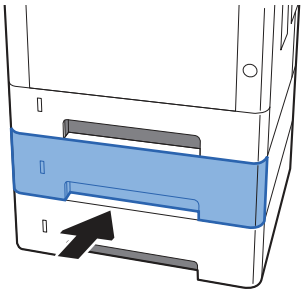
1 Puxe a Gaveta 2 em sua direção até que ela pare.



2 Remova qualquer papel atolado.

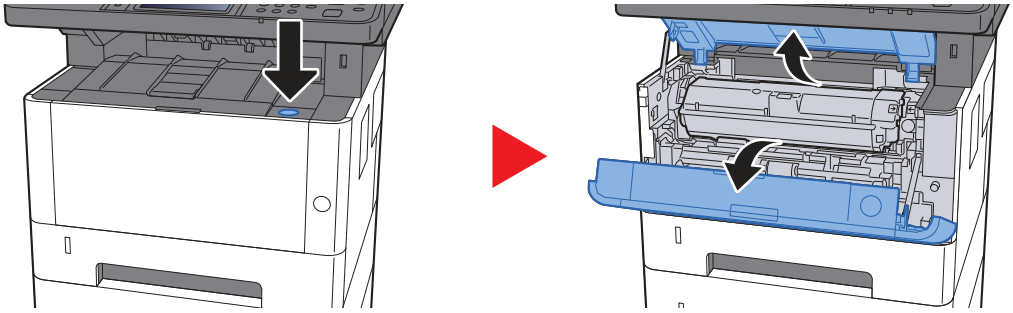


3 Empurre a Gaveta 2 de volta no lugar.

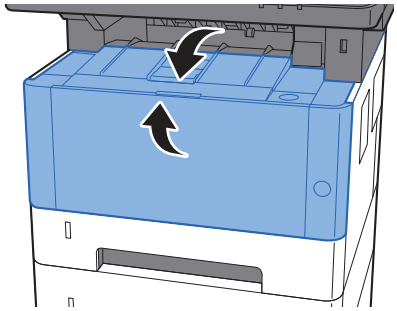


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 293

4 Abra a tampa frontal.



5 Feche a tampa frontal.



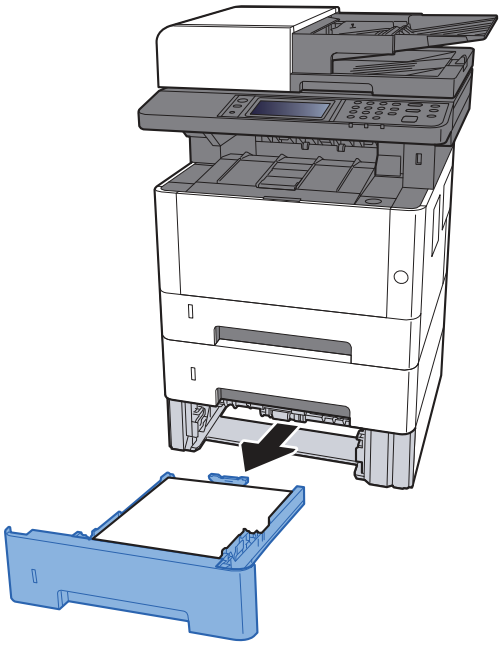
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 294

Remova o papel atolado na Gaveta 3

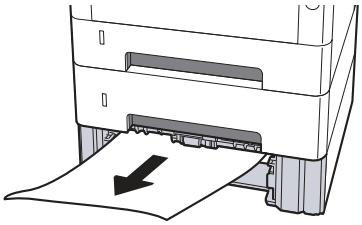
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar subseqüentes atolamentos.**

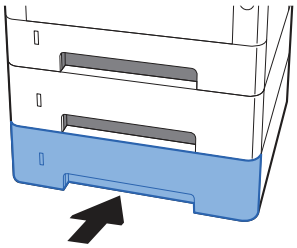
1 Puxe a gaveta 3 em sua direção até que ela pare.



2 Remova qualquer papel atolado.

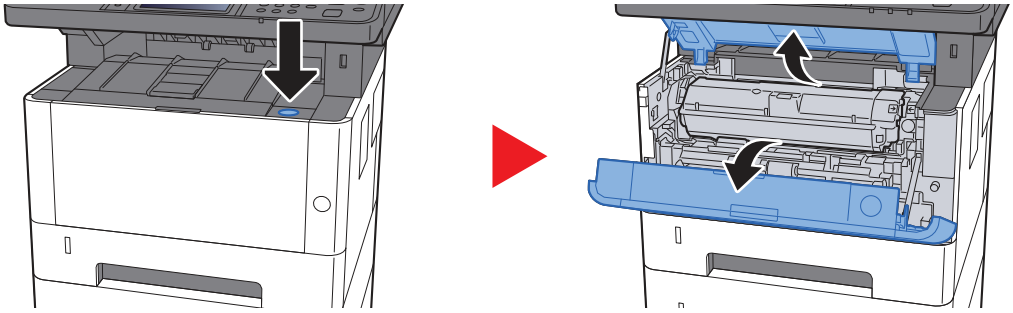


3 Empurre a gaveta 3 de volta no seu lugar.

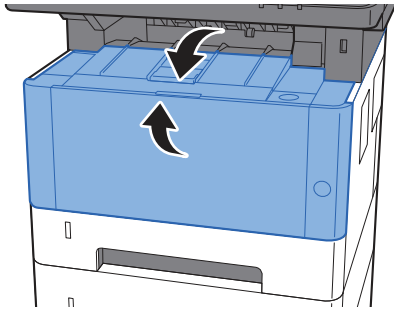


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 295

4 Abra a tampa frontal.



5 Feche a tampa frontal.



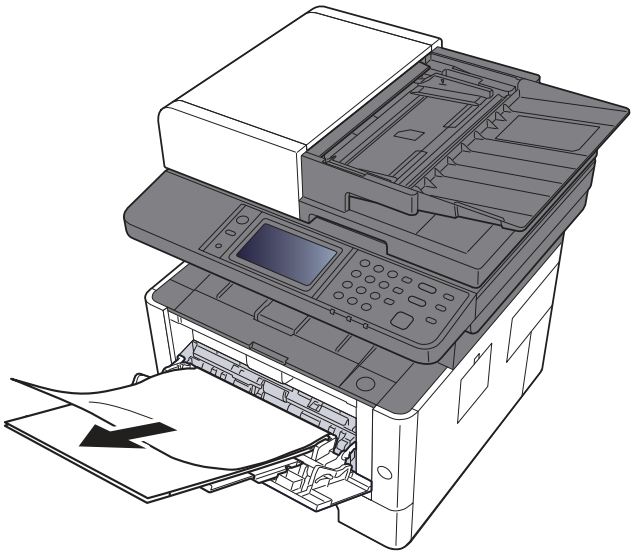
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 296

Remova o papel atolado na bandeja MP

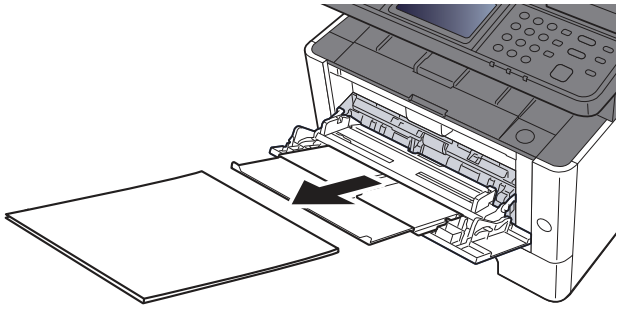
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar subseqüentes atolamentos.**

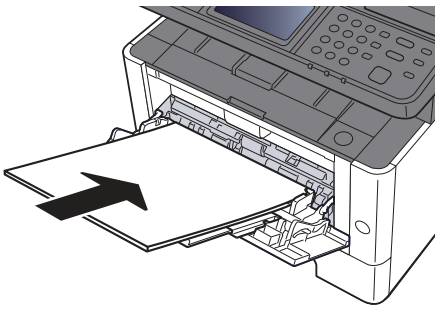
1 Remova qualquer papel atolado.



2 Remova todo o papel.



3 Recoloque o papel.



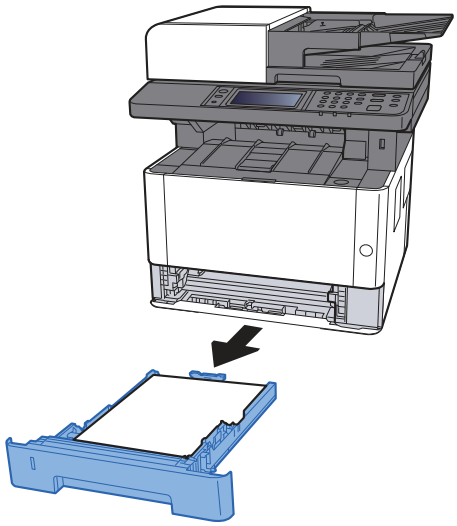
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 297

Remova o papel atolado dentro da máquina

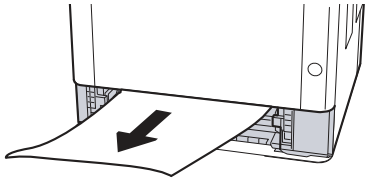
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar atolamentos subsequentes.**

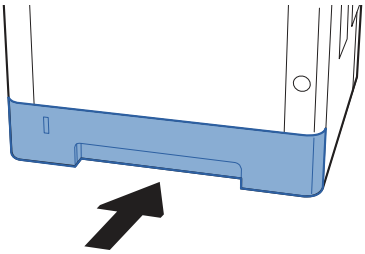
1 Puxe a Gaveta 1 em sua direção até que ela pare.



2 Remova qualquer papel atolado.

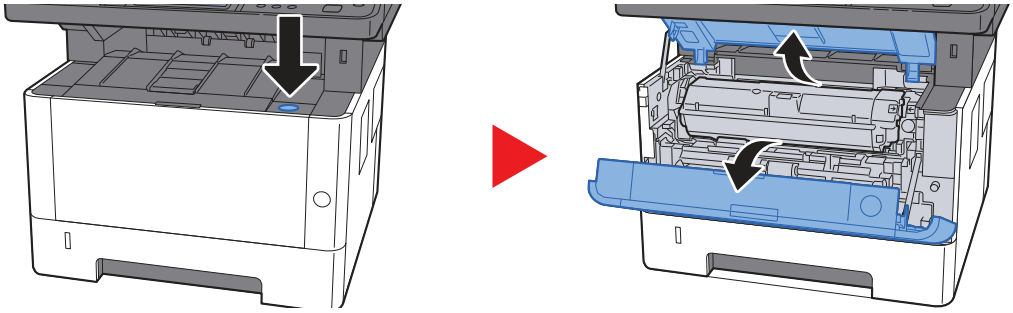


3 Empurre a gaveta 1 de volta no seu lugar.

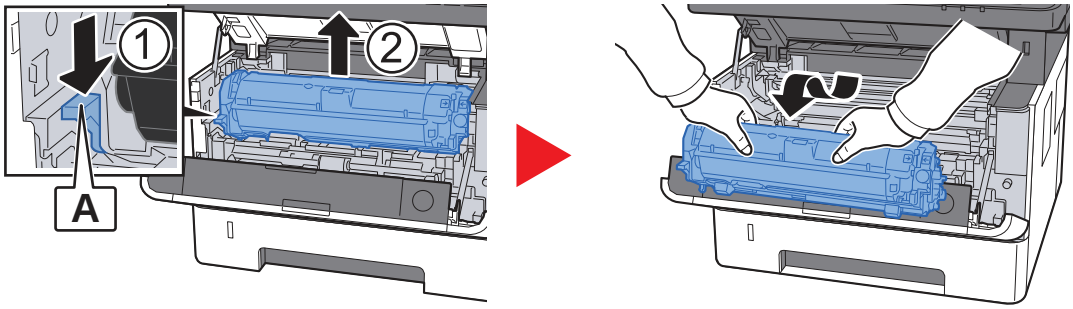


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 298

4 Abra a tampa frontal.



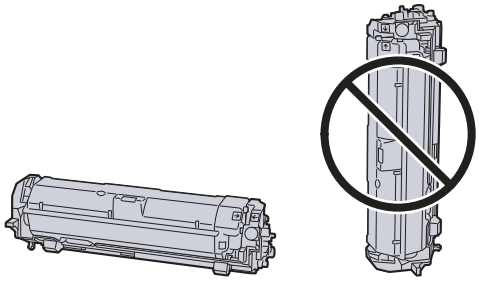
5 Levante a unidade de revelação junto com o recipiente do toner para fora da máquina.



IMPORTANTE

Não toque no rolo revelador nem deixe que ele seja golpeado. A qualidade de impressão será prejudicada.

6 Coloque a unidade do revelador junto com o recipiente de toner de forma plana em uma superfície limpa e nivelada.

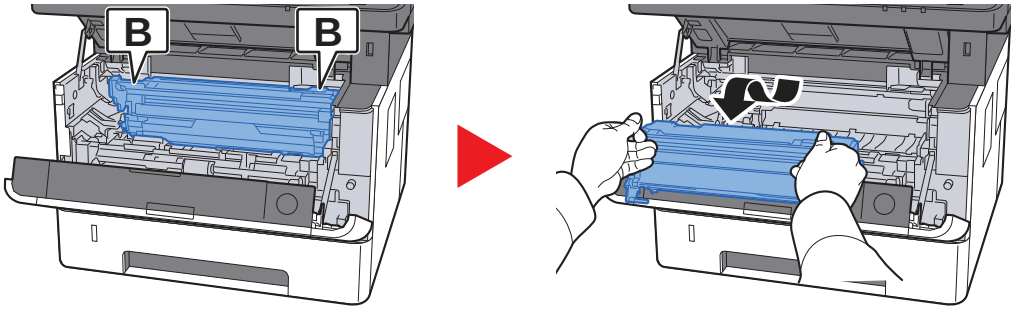


IMPORTANTE

Não coloque a unidade do revelador junto com o recipiente de toner na extremidade.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 299

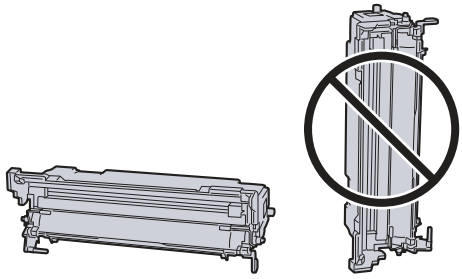
7 Remova a unidade do tambor da máquina.



IMPORTANTE

- **A unidade do fusor dentro da máquina está quente. Não toque, pois pode causar queimaduras.**
- **Não toque no tambor nem deixe que ele seja golpeado. A qualidade de impressão será prejudicada se o tambor for exposto à luz solar intensa ou direta.**

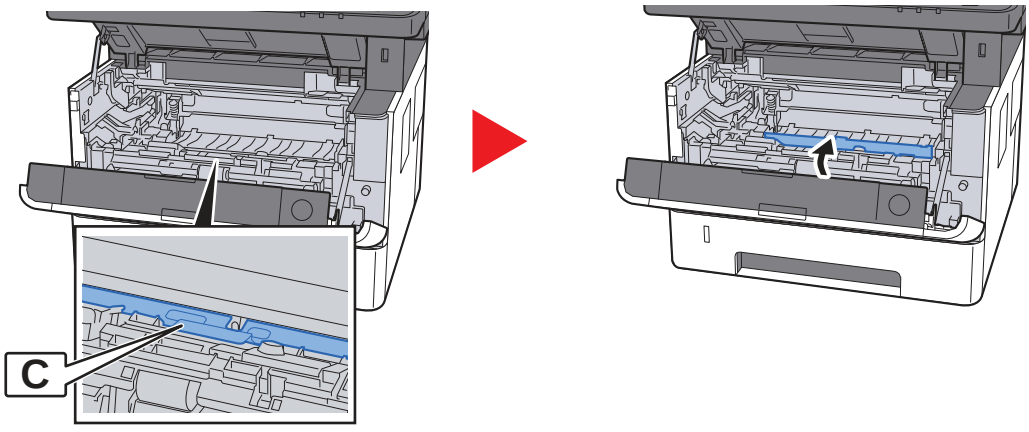
8 Coloque a unidade de tambor de forma plana em uma superfície limpa e nivelada.



IMPORTANTE

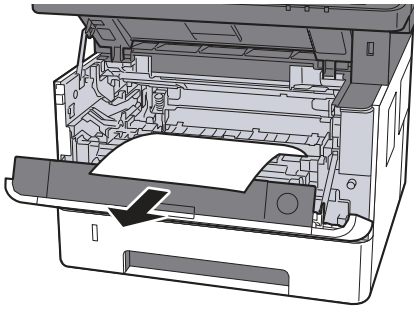
Não coloque a unidade do tambor na extremidade.

9 Abra a tampa de alimentação (C).

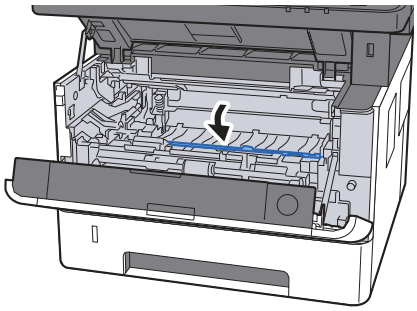


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 300

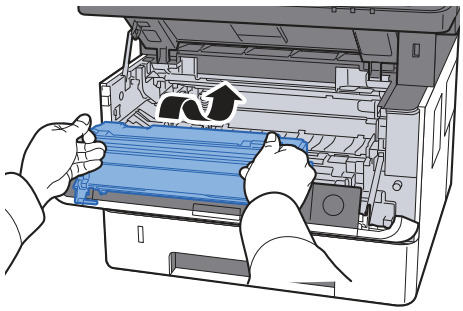
10 Remova qualquer papel atolado.



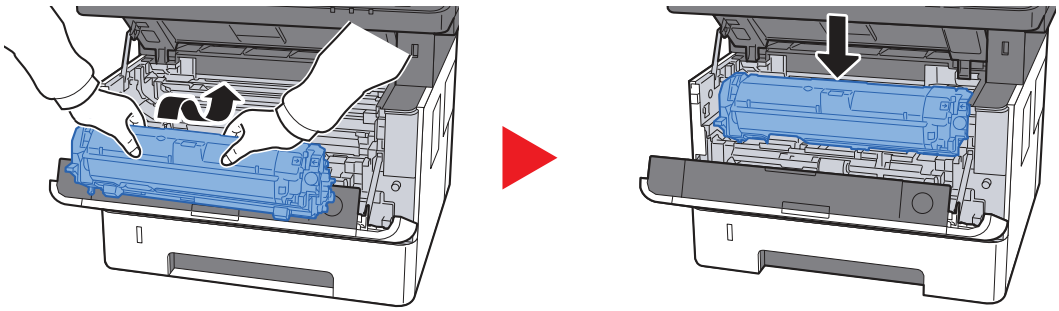
11 Empurre a tampa de alimentação de volta no seu lugar.



12 Coloque a unidade do tambor em sua posição original.

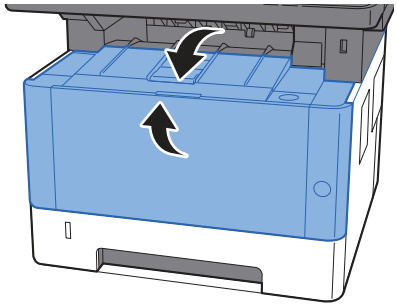


13 Leve a unidade do revelador junto com o cartucho do toner até a sua posição, alinhando as guias em ambas as extremidades com os slots na máquina.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 301

14 Feche a tampa frontal.

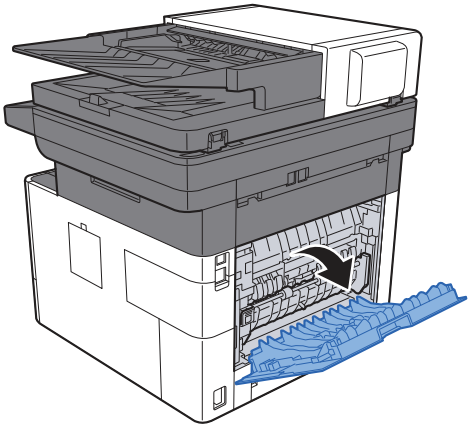


Remova o papel atolado na tampa traseira

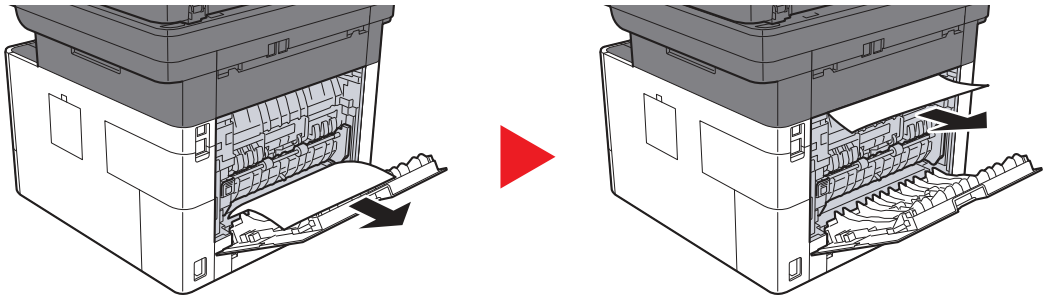
CUIDADO

A unidade de fixação está extremamente quente. Tome cuidado suficiente ao trabalhar nesta área, pois há perigo de queimaduras.

1 Abra a tampa traseira.

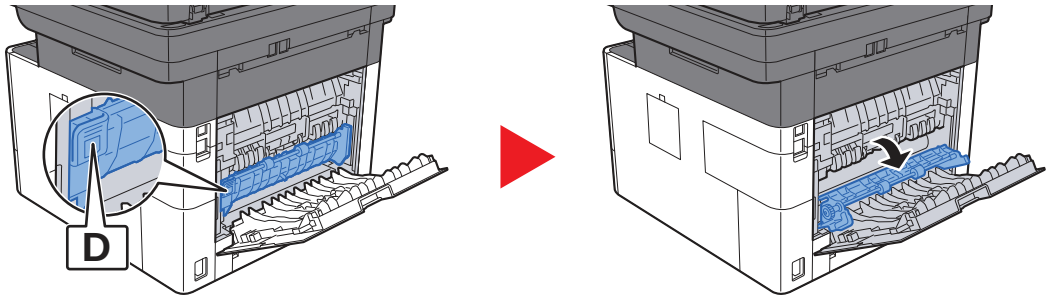


2 Remova o papel atolado.

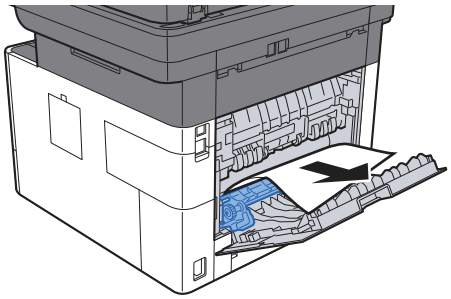


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 302

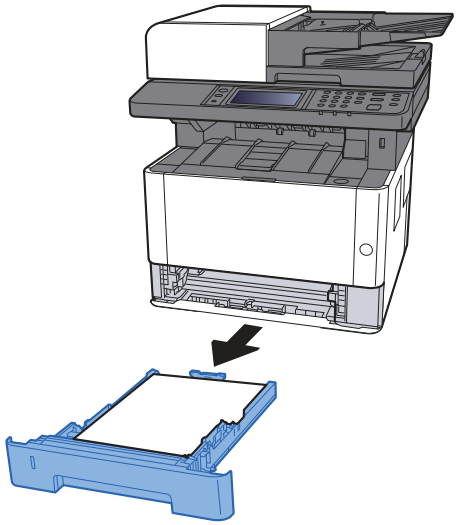
3 Abra a tampa do fusor (D).



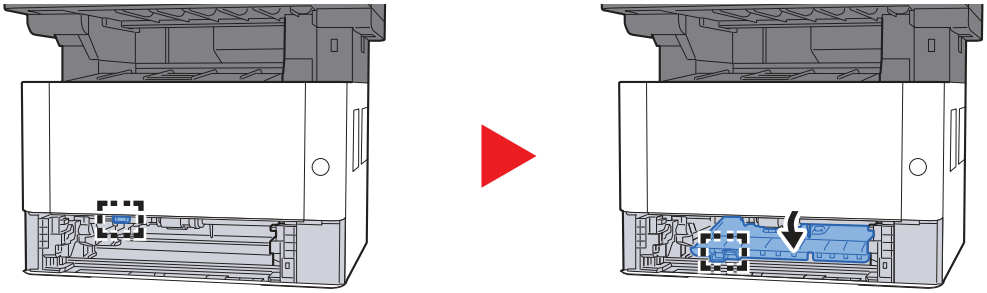
4 Remova qualquer papel atolado.



5 Puxe a gaveta 1 em sua direção até que ela pare.

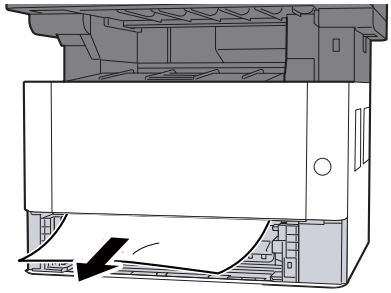


6 Abra a tampa de alimentação

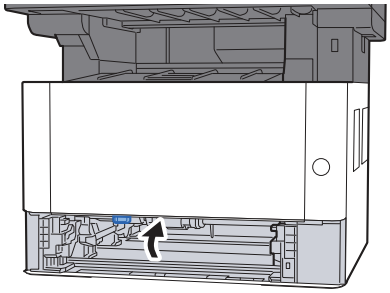


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 303

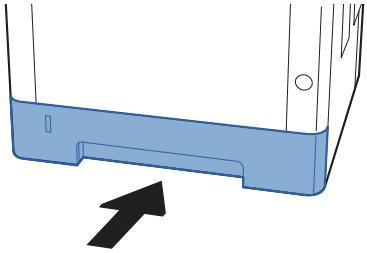
7 Remova o papel atolado.



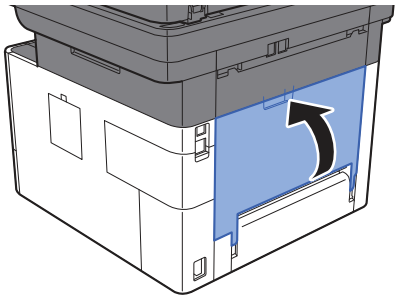
8 Empurre a tampa de alimentação de volta ao seu lugar.



9 Empurre a gaveta 1 de volta ao seu lugar.

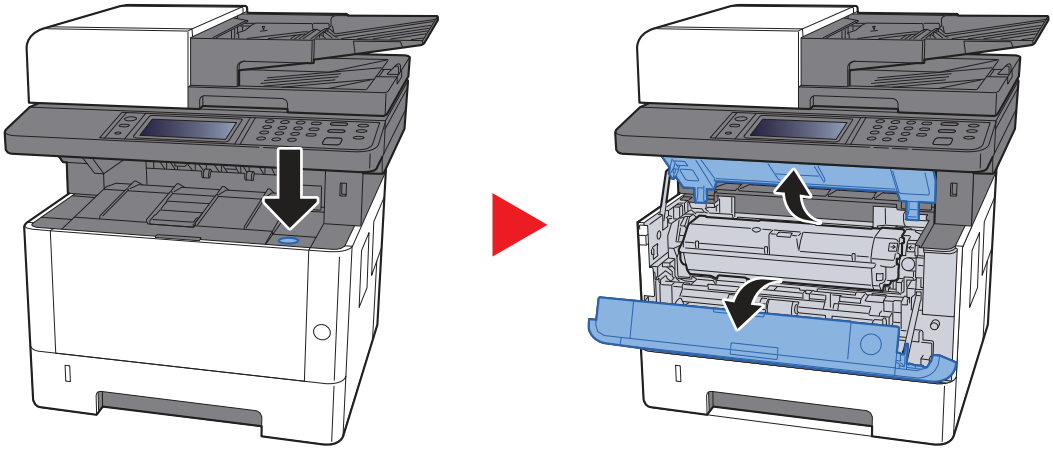


10 Empurre a tampa traseira 1.

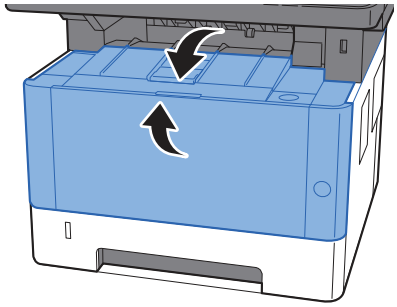


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 304

11 Abra a tampa frontal.



12 Feche a tampa frontal.



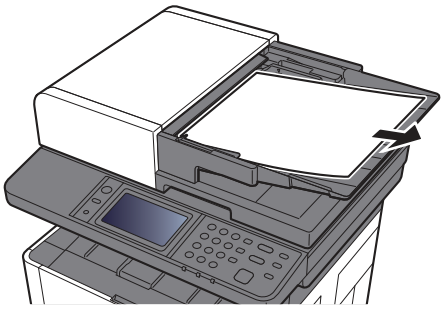
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 305

Remova os papéis atolados do processador de documentos

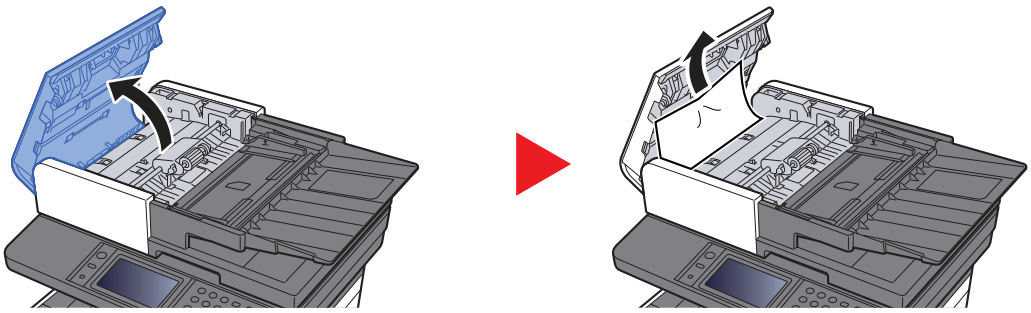
CUIDADO

- **Não reutilize papéis atolados.**
- **Se o papel rasgou durante a remoção, certifique-se de retirar todos os pedaços de papel de dentro da máquina. Os pedaços de papel deixados na máquina podem causar subseqüentes atolamentos.**

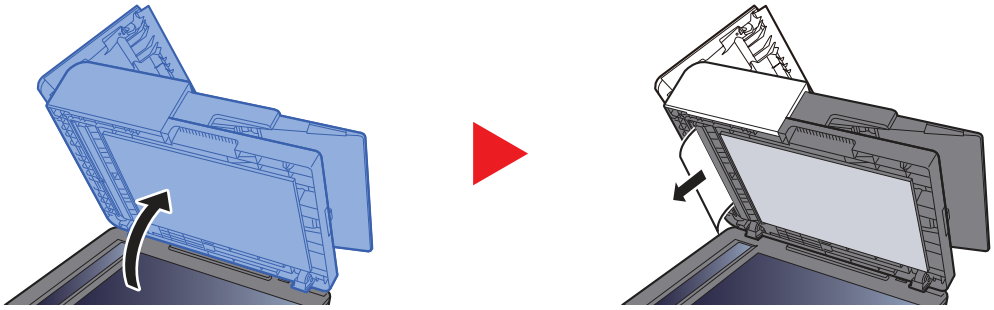
1 Remova os originais da tabela original.



2 Abra a tampa frontal e retire o papel atolado.

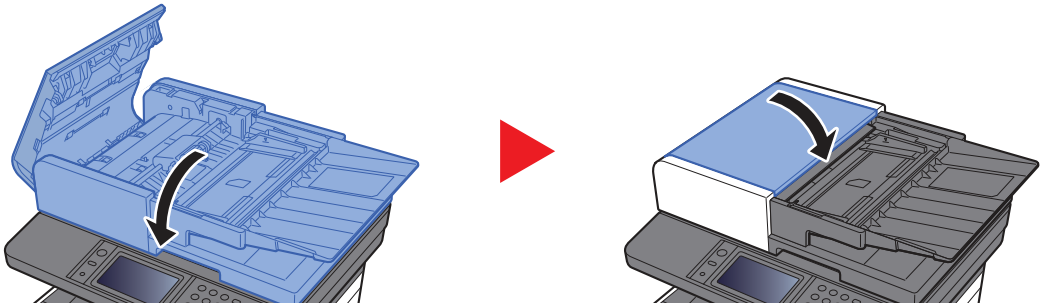


3 Remova os originais dentro do processador de documentos.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 306

4 Empurre a tampa.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 307

8 Anexo

Este capítulo explica os tópicos a seguir.

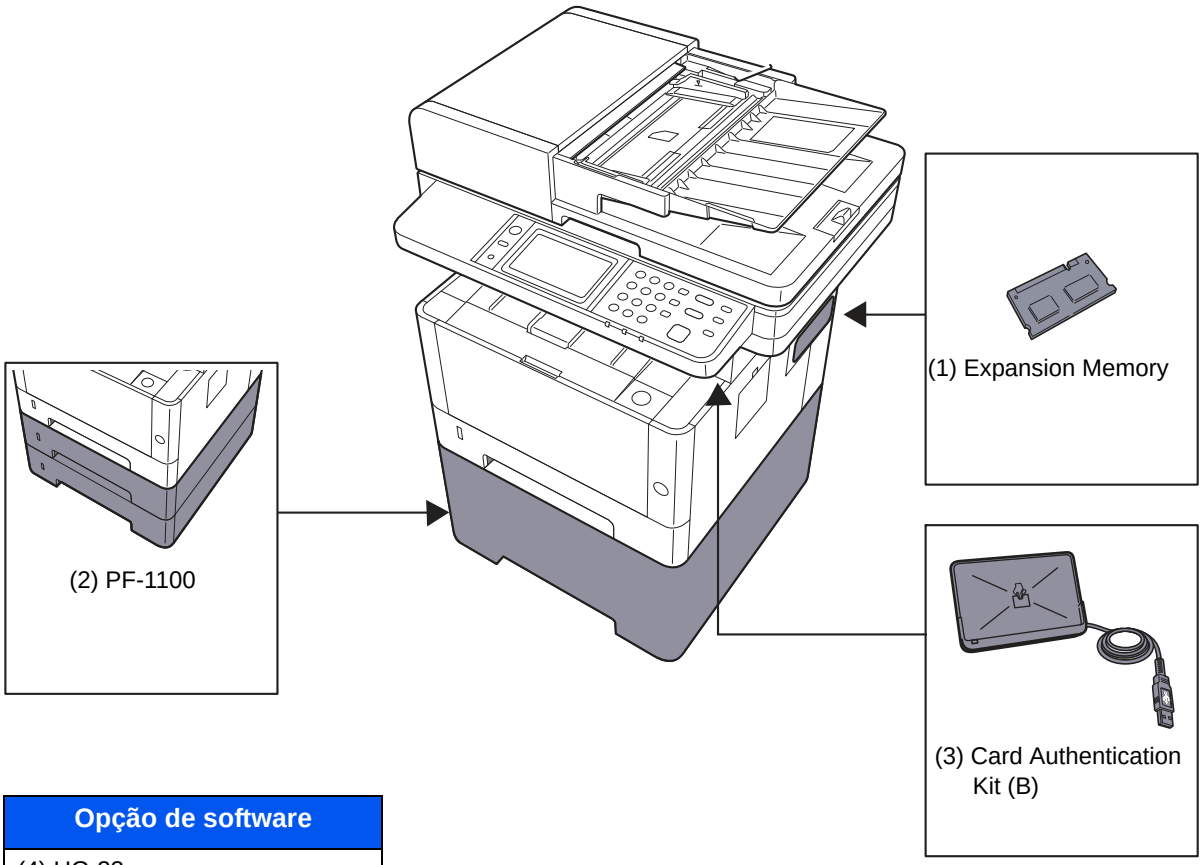
Equipamentos opcionais 8-2
Visão geral dos equipamentos opcionais 8-2
Método de Inserção de Caracteres 8-3
Telas de Lançamento 8-3
Especificações 8-5
Máquina 8-5
Funções de cópia 8-7
Funções da impressora 8-7
Funções do Scanner 8-8
Processador de Documentos 8-8
Alimentador de Papel 8-9

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 308

Equipamentos opcionais

Visão geral dos equipamentos opcionais

Os seguintes equipamentos opcionais estão disponíveis para a máquina.



Opção de software
(4) UG-33

(5) SD/SDHC Memory Card
(6) USB Keyboard

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 309

Método de Inserção de Caracteres

Para inserir caracteres para um nome, use o teclado na tela no painel de toque seguindo os passos explicados abaixo.

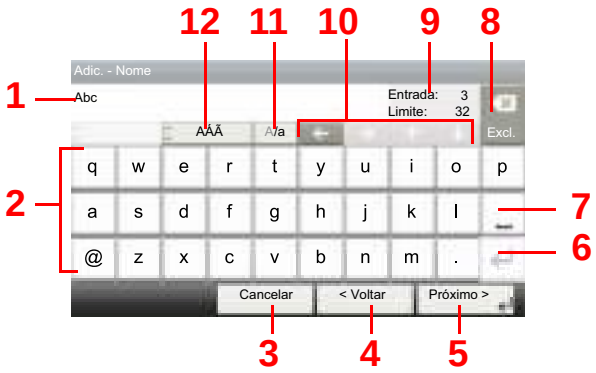
NOTA

Layout do teclado

"QWERTY", "QWERTZ" e "AZERTY" estão disponíveis como layouts do teclado, o mesmo para um teclado de PC. Pressione a tecla [**Menu de Sistema/Contador**], [**Configurações comuns**] e [**Layout do teclado**] para escolher o layout desejado. O layout "QWERTY" é usado aqui como exemplo. Você pode usar outro layout seguindo os mesmos passos.

Telas de Lançamento

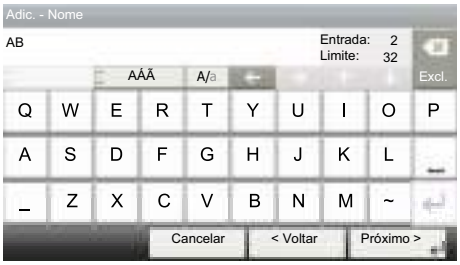
Tela de Lançamento de Letras Minúsculas



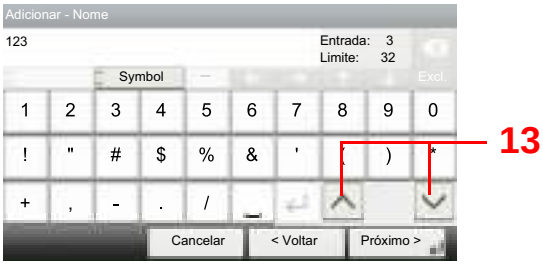
Não.	Visor/Tecla	Descrição
1	Exibição	Exibe os caracteres inseridos.
2	Teclado	Selecione um caractere para inserir.
3	[**Cancelar**]	Selecione para cancelar caracteres inseridos e voltar à tela anterior ao lançamento.
4	[**< Voltar**]	Selecione para voltar para a tela anterior.
5	[**OK**] / [**Próximo >**]	Selecione para salvar os caracteres inseridos e mover para a próxima tela.
6	Tecla Entrar	Selecione para inserir uma quebra de linha.
7	Tecla Espaço	Selecione para inserir um espaço.
8	Tecla Excluir	Selecione para excluir um caractere à esquerda do cursor.
9	Visor [**Entrada**] / [**Limite**]	Exibe o número máximo de caracteres e o número de caracteres inseridos.
10	Tecla do Cursor	Selecione para movimentar o cursor no visor.
11	[**A/a**] / [**A/a**]	Selecione para alternar entre letras maiúsculas e minúsculas.
12	[**ABC**] / [**Símbolo**]	Selecione os caracteres que são inseridos. Para inserir símbolos ou números, selecione [**Símbolo**].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 310

Tela de Lançamento de Letras Minúsculas



Tela de Lançamento de Número/Símbolo



Não.	Visor/Tecla	Descrição
13	[∧] / [∨]	Para inserir um número ou símbolo não mostrados no teclado, pressione a tecla do cursor para rolar a tela para visualizar outros número ou símbolos a inserir.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 311

Especificações

IMPORTANTE
As especificações estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

NOTA
Para obter mais informações sobre o uso do FAX, consulte o que segue:

Guia de Operação de FAX

Máquina

Item		Descrição
Tipo		Desktop
Método de Impressão		Eletrofotografia por laser semi-condutor
Gramatura	**Gaveta**	60 a 163 g/m^2
	Bandeja MP	60 a 220 g/m^2, 209 g/m^2 (Cartão)
Tipo de papel	**Gaveta**	Comum, Áspero, Reciclado, Velino, Pré-impresso, Bond, Colorido, Pré-perfurado, Timbrado, Espesso, Alta qualidade, Personalizado 1 a 8 (Duplex: Mesmo que Simplex)
	Bandeja MP	Comum, Transparência (filme OHP), Áspero, Velino, Etiquetas, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cartão, Colorido, Pré-perfurado, Timbrado, Envelope, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8
Tamanho do papel	**Gaveta**	A4, A5-R, A5, A6, B5, Carta, Ofício I, Statement, Executivo, Ofício II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Personalizado (105 × 148 mm a 216 × 356 mm)
	Bandeja MP	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Carta, Ofício, , Statement, Executivo, Ofício II, 16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno), Youkei 4, Youkei 2, Personalizado (70 × 148 mm a 216 × 356 mm)
Área de impressão		A margem de impressão para a parte superior, inferior e ambos os lados é de 4,2 mm.
Tempo de aquecimento 23 °C/73,4 °F, 60%	**Energia Ligada**	20 segundos ou menos
	Espera	10 segundos ou menos
Capacidade de Papel	**Gaveta**	250 folhas (80 g/m^2)*1
	Bandeja MP	100 folhas (A4/Carta ou menor) (80 g/m^2)
Capacidade da bandeja de saída	**Bandeja interna**	150 folhas (80 g/m^2)
Sistema de Escrita de Imagem		Laser semi-condutor e electrofotografia
Memória		512 MB

*1 Até a linha de altura limite superior na gaveta.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 312

Item		Descrição
Interface		Conector da Interface USB: 1 (USB de Alta Velocidade) Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Porta USB: 1 (USB de Alta Velocidade) Suporte LAN sem fio Fax: 1
Ambiente de funcionamento	**Temperatura**	10 a 32,5 °C/50 a 90,5 °F
	Umidade	10 a 80%
	Altitude	máximo de 3500 m/11.482 ft
	Brilho	máximo de 1500 lux
Dimensão (L × P × A) **(Inclusive o processador de documentos)**		Modelos em Metros: 16,42" × 16,23" × 17,21" 417 × 412 × 437 mm Modelos em Polegadas: 18,71" × 16,23" × 17,21" 475 × 412 × 437 mm
Peso **(sem recipiente de toner)**		Aprox. 41,9 lb/Aprox. 19 kg
Espaço Necessário (L x P) **(Usando a bandeja MP)**		14,77" × 28,47" 375 × 723 mm
Fonte de Energia		Modelo de especificação de 120 V: 120 V ∿ 60 Hz 8,7 A Modelo de especificação de 230 V: 220 a 240 V ∿ 50 Hz 4,4 A
Consumo de energia do modo de espera em rede (se todas as portas de rede estiverem conectadas).		As informações estão disponíveis no site abaixo. **http://www.kyoceradocumentsolutions.eu/index/environment/green_products/low_power_consumption.html**
Opcionais		Equipamentos opcionais (página 8-2)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 313

Funções de cópia

Item		Descrição
Velocidade de cópia	**ECOSYS M2735dw**	A4/A5 35 folhas/min. Carta 37 folhas/min. Ofício I 30 folhas/min. B5 24 folhas/min. A5-R 17 folhas/min. A6 17 folhas/min. 16K 20 folhas/min.
	ECOSYS M2640idw	A4/A5 40 folhas/min. Carta 42 folhas/min. Ofício I 34 folhas/min. B5 27 folhas/min. A5-R 19 folhas/min. A6 19 folhas/min. 16K 22 folhas/min.
Tempo até a primeira cópia (A4, coloque no vidro, alimentação a partir da gaveta)		ECOSYS M2735dw: 6,9 segundos ou menos ECOSYS M2640idw: 6,4 segundos ou menos
Nível de zoom		Modo manual: 25 a 400%, incrementos de 1%. Modo automático: Zoom Pré-definido
Cópia contínua		1 a 999 folhas
Resolução		600 × 600 dpi
Tipos de Originais Suportados		Folhas, livros, objetos tridimensionais (tamanho máximo do original: Ofício I/Folio)
Sistema de Alimentação de Originais		Fixo

Funções da impressora

Item	Descrição
Velocidade de Impressão	Mesma Velocidade de Cópia.
Tempo até a primeira impressão (A4, alimentação a partir da Gaveta)	ECOSYS M2735dw: 6,8 segundos ou menos ECOSYS M2640idw: 6,4 segundos ou menos
Resolução	300 × 300 dpi, 600 × 600 dpi 1200 dpi equivalente × 1200 dpi equivalente , 1800 dpi equivalente × 600 dpi
Sistema Operacional	Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS 10.5 ou superior
Interface	Conector da Interface USB: 1 (USB de Alta Velocidade) Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Suporte LAN sem fio
Idioma de Descrição das Páginas	PRESCRIBE
Emulações	PCL6 (PCL-XL, PCL5c), KPDL3 (Compatível com PostScript3), PDF, XPS, OpenXPS

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 314

Funções do Scanner

Item	Descrição
Resolução	300×300 dpi, 200×200 dpi, 200×100 dpi, 600×600 dpi, 400×400 dpi, 200×400 dpi
Formato do Arquivo	TIFF (compressão MMR/JPEG), JPEG, PDF (compressão MMR/JPEG), XPS, Alta comp. PDF, PDF/A-1
Velocidade de Digitalização[*1]	1 lado P/B 40 Imagens/min Colorido 23 Imagens/min 2 lados[*2] P/B 32 Imagens/min Colorido 16 Imagens/min (A4 paisagem, 300 × 300 dpi, Qualidade da imagem: Texto/Foto original)
Interface	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB, Suporte LAN sem fio
Sistema de Transmissão	SMBv3, SMTP, FTP, FTP sobre SSL, USB, TWAIN[*3], WIA[*4], WSD

*1 Quando usar o processador de documentos (exceto digitalização TWAIN e WIA)
*2 Somente ECOSYS M2640idw
*3 Sistema Operacional Disponível : Windows XP/Windows Vista/Windows Server 2003/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2
*4 Sistema Operacional Disponível : Windows Vista/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2/Windows 10

Processador de Documentos

Item	Descrição
Tipos de Originais Suportados	Originais em folhas[*1]
Tamanho do Papel	Máximo: Folio/Ofício I Mínimo: Statement/A6
Gramatura	50 a 160 g/m^2
Capacidade de Carga	50 folhas (50 a 80 g/m^2) no máximo[*2] Papel espesso (120 g/m^2): 25 folhas

*1 A digitalização duplex simultânea está disponível apenas em ECOSYS M2640idw.
*2 Até a linha de altura do limite superior no processador de documentos

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 315

Alimentador de Papel

Item	Descrição
Método de Suprimento de Papel	Alimentador de rolo de fricção (Nº de folhas: 250, 80 g/m^2, 1 gaveta)
Tamanho do papel	A4, A5-R, A5, B5, A6, Carta, Ofício I, Folio, 216 × 340 mm, Statement, Executivo, Ofício II, 16K, ISO B5, Personalizado (105 × 148 a 216 × 356 mm)
Papel suportado	Gramatura: 60 a 163 g/m^2 Tipo de Mídia: Comum, Reciclado, Papel especial
Dimensões **(L × P × A)**	14,77" × 15,48" × 3,94" 375 × 393 × 100 mm
Peso	Aprox. 6,4 lb/Aprox. 2,9 kg

NOTA

Consulte seu revendedor ou o representante técnico para obter os tipos de papel recomendados.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 316

Índice

A

Administração do Login do Usuário
- Login 2-21
- Logout 2-22

AirPrint 4-10
Alavanca de Travamento de Originais 2-2
Alavanca de Travamento do Papel 2-2, 3-7
Apache License (Version 2.0) 1-14
Arquivo
- Formato 6-17

Assistente de Configuração Rápida 2-29
Assunto/Corpo do e-mail 6-20
Atalhos 5-13
- Adicionando 5-13
- Editando e excluindo atalhos 5-14

Atolamentos de papel 7-33
- Bandeja MP 7-40
- Gaveta 1 7-34
- Gaveta 2 7-34
- Gaveta 3 (2 x 500 folhas) 7-36, 7-38
- Indicador do local do atolamento de papel 7-33
- Processador de documentos 7-49
- tampa frontal 7-41
- Tampa Traseira 1 7-45

Aviso 1-2

B

Bandeja de Ejeção de Originais 2-2
Bandeja de originais 2-2
Bandeja Interna 2-2
Botão para Abrir a Tampa Frontal 2-2

C

Cabo de Energia
- Conectando 2-9

Cabo LAN 2-7
- Conectando 2-8

Cabo USB
- Conectando 2-9

Cabos 2-7
Chave de Energia 2-2
Colocação de originais
- Colocação de originais no processador de documentos 5-3

Colocação dos Originais 5-2
Colocação dos originais
- Colocação dos originais no vidro de originais 5-2

Command Center RX 2-45
Compressão alta PDF 6-17
Conectando
- Cabo de Energia 2-9
- Cabo LAN 2-8
- Cabo USB 2-9

Conector da Interface de Rede 2-4
Conector da Interface USB 2-4
Configurações de impressão 4-2, 4-9
Configuration Tool 4-15
- Acessando 4-15
- Configurações 4-17
- Saindo 4-16

Contar o número de páginas impressas
- Contador 2-44

Controle de energia 1-17
Convenções de segurança deste guia 1-2
Convenções usadas neste manual xvi
Cópia 5-15

D

Definir a Data e a Hora 2-23
Densidade 6-11
Destino
- Agenda 5-27
- Busca 5-27
- Envio múltiplo 5-23
- Tela de confirmação de destinos 5-31
- Verificando e editando 5-31

Driver da impressora
- Propriedades 4-2

Driver de impressora
- Ajuda 4-3

Duplex 6-12
Duplex (Original de 2 lados) 6-18

E

Economia de Recursos - Papel 1-17
EcoPrint 6-17
Editar e Excluir
- Favoritos 5-12

Energia Desligada 2-10
Energia Ligada 2-10
Entrada
- Assunto 6-20

Enviar 5-17
- Preparação para Enviar um Documento para um PC 3-8

Enviar como E-mail 5-17
Enviar para Pasta (FTP)
- 5-17

Enviar para Pasta (SMB) 5-17
Envio múltiplo 5-23
Especificações 8-5
- Alimentador de papel (500 folhas) 8-9
- Funções da impressora 8-7
- Funções de cópia 8-7
- Funções do scanner 8-8
- Processador de Documentos 8-8

Especificações da
- Máquina 8-5

Espera 2-26
Espera Automática 2-27
Extensão da bandeja 2-4

F

Favoritos 5-8
- Chamando novamente 5-11

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 317

Formato do Arquivo 6-17
Função de Controle de Economia de Energia 1-17
Função de impressão frente e verso automática 1-17

G

Gaveta
  Colocando papel 3-4
Gaveta 1 2-2
Google Cloud Print 4-10
GPL/LGPL 1-12
Guia de Comprimento do Papel 3-4
Guias de largura do original 2-2
Guias de Largura do Papel 3-4
Guias fornecidos com a máquina xiii

H

Home
  Personal. a área de trabalho 2-13
  Personalizar tela tarefas 2-13

I

Imagem original 6-16
Impressora
  Propriedades 4-2
Imprimindo a partir do PC 4-4
Informações oficiais 1-11
Inicial
  Papel de parede 2-13
Instalar
  Macintosh 2-39
  Software 2-31
  Windows 2-32
Intercalar 6-14
Interface de Rede 2-7
Interface USB 2-7

K

Knopflerfish License 1-14

L

Limpeza 7-2
  da máquina 7-4
  Vidro separador 7-3
Limpeza do
  Vidro de Exposição 7-2
Login 2-21
Login simples 2-22
Logout 2-22

M

Manutenção Regular 7-2
Manutenção regular
  Substituição do recipiente do toner 7-7
Meio ambiente 1-3
Menu de Sistema
  Home 2-12
Menu Sistema
  Assistente de cconfiguração rápida 2-29
Método de Conexão 2-7
Método de entrada de caractere 8-3
Modo silencioso 2-28
Monotype Imaging License Agreement 1-13
Mopria 4-10

N

Nível de inativ. 2-27
Nomes das Peças 2-2

O

Opcional
  Visão geral 8-2
OpenSSL License 1-12
Orientação do original 6-15
Original
  Tamanho xvii
Original SSLeay License 1-12

P

Painel de operação 2-2
Painel de toque 2-12
Papel
  Colocando papel 3-2
  Colocando papel nas gavetas 3-4
  Colocar Envelopes 5-7
  Colocar Papel Cartão 5-7
PDF/A 6-18
Placas de Indicação de Tamanho do Original 2-2
Precauções ao colocar papel 3-4
Precauções de segurança ao usar a LAN sem fio 1-9
Precauções para uso 1-4
Primeira hora de impressão 8-7
Processador de Documentos 2-2
Processador de documentos
  Colocação de originais 5-3
  Nome das peças 2-2
  Originais não suportados pelo processador de documentos 5-3
  Originais suportados pelo processador de documentos 5-3
Product Library xiv
Programa Energy Star (ENERGY STAR®) 1-17

Q

Qualidade da imagem 6-18

R

Rede
  Preparação 2-24
Registrando os
  Favoritos 5-9
Regras de inatividade 2-27
Resolução 6-20, 8-7
Resolução digitalização 6-20
Respondendo às mensagens 7-20
Restrições legais ao copiar 1-9
Restrições legais ao digitalizar 1-9

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 318

S
Seleção de Cores 6-14
Seleção de Papel 6-9
Símbolos 1-2
Slot de bloqueio anti-furto 2-3
Sobre as marcas comercais 1-11
Solução de erros de funcionamento 7-13
Solução de problemas 7-13
Substituição do recipiente do toner 7-7

T
Tam. envio 6-19
Tamanho do original 6-15
Tampa Traseira 2-3
TCP/IP (IPv4)
    Configurações 2-24
Tecla de Pesquisa rápida de nº 2-19
Tecla Entrar 2-19
Tela de ajuda 2-20
Tela inicial 2-12
Tempo até primeira cópia 8-7
TWAIN
    Configurar o Driver TWAIN 2-41

U
Uso limitado deste produto 1-10

V
Velocidade de cópia 8-7
Velocidade de Impressão 8-7
Verificar o contador 2-44
Vidro de Originais 2-2
Vidro Separador 2-2

W
WIA
    Configurar o driver WIA 2-43
Wireless Connection 1-9

Z
Zoom 6-10

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 319


QUALITY
CERTIFICATE
This machine has passed
all quality controls and
final inspection

KYOCERA Document Solutions America, Inc.

Headquarters
225 Sand Road,
Fairfield, New Jersey 07004-0008, USA
Phone: +1-973-808-8444
Fax: +1-973-882-6000

Latin America
8240 NW 52nd Terrace Dawson Building, Suite 100
Miami, Florida 33166, USA
Phone: +1-305-421-6640
Fax: +1-305-421-6666

KYOCERA Document Solutions Canada, Ltd.
6120 Kestrel Rd., Mississauga, ON L5T 1S8,
Canada
Phone: +1-905-670-4425
Fax: +1-905-670-8116

KYOCERA Document Solutions
Mexico, S.A. de C.V.
Calle Arquimedes No. 130, 4 Piso, Colonia Polanco
Chapultepec, Delegacion Miguel Hidalgo,
Distrito Federal, C.P. 11560, México
Phone: +52-555-383-2741
Fax: +52-555-383-7804

KYOCERA Document Solutions Brazil, Ltda.
Alameda África, 545, Pólo Empresarial Consbrás,
Tamboré, Santana de Parnaíba, State of São Paulo, CEP
06543-306, Brazil
Phone: +55-11-2424-5353
Fax: +55-11-2424-5304

KYOCERA Document Solutions Chile SpA
Jose Ananias 505, Macul. Santiago, Chile
Phone: +562-2350-7000
Fax: +562-2350-7150

KYOCERA Document Solutions
Australia Pty. Ltd.
Level 3, 6-10 Talavera Road North Ryde N.S.W, 2113,
Australia
Phone: +61-2-9888-9999
Fax: +61-2-9888-9588

KYOCERA Document Solutions
New Zealand Ltd.
Ground Floor, 19 Byron Avenue, Takapuna, Auckland,
New Zealand
Phone: +64-9-415-4517
Fax: +64-9-415-4597

KYOCERA Document Solutions Asia Limited
Unit 3 & 5, 16/F.,Mita Centre, 552-566, Castle Peak Road
Tsuen Wan, New Territories, Hong Kong
Phone: +852-2496-5678
Fax: +852-2610-2063

KYOCERA Document Solutions
(China) Corporation
8F, No. 288 Nanjing Road West, Huangpu District,
Shanghai,200003, China
Phone: +86-21-5301-1777
Fax: +86-21-5302-8300

KYOCERA Document Solutions
(Thailand) Corp., Ltd.
335 Ratchadapisek Road, Wongsawang, Bangsue,
Bangkok 10800,
Thailand
Phone: +66-2-586-0333
Fax: +66-2-586-0278

KYOCERA Document Solutions
Singapore Pte. Ltd.
12 Tai Seng Street #04-01A,
Luxasia Building, Singapore 534118
Phone: +65-6741-8733
Fax: +65-6748-3788

KYOCERA Document Solutions
Hong Kong Limited
Unit 1,2,4,6,8 & 10, 16/F.,Mita Centre, 552-566, Castle
Peak Road Tsuen Wan, New Territories, Hong Kong
Phone: +852-3582-4000
Fax: +852-3185-1399

KYOCERA Document Solutions
Taiwan Corporation
6F., No.37, Sec. 3, Minquan E. Rd.,
Zhongshan Dist., Taipei 104, Taiwan R.O.C.
Phone: +886-2-2507-6709
Fax: +886-2-2507-8432

KYOCERA Document Solutions Korea Co., Ltd.
#3F Daewoo Foundation Bldg 18, Toegye-ro, Jung-gu,
Seoul, Korea
Phone: +822-6933-4050
Fax: +822-747-0084

KYOCERA Document Solutions
India Private Limited
Second Floor, Centrum Plaza, Golf Course Road,
Sector-53, Gurgaon, Haryana 122002, India
Phone: +91-0124-4671000
Fax: +91-0124-4671001

KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,
The Netherlands
Phone: +31-20-654-0000
Fax: +31-20-653-1256

KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.
Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,
The Netherlands
Phone: +31-20-5877200
Fax: +31-20-5877260

KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited
Eldon Court, 75-77 London Road,
Reading, Berkshire RG1 5BS,
United Kingdom
Phone: +44-118-931-1500
Fax: +44-118-931-1108

KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.
Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy,
Phone: +39-02-921791
Fax: +39-02-92179-600

KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.
Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,
Belgium
Phone: +32-2-7209270
Fax: +32-2-7208748

KYOCERA Document Solutions France S.A.S.
Espace Technologique de St Aubin
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,
France
Phone: +33-1-69852600
Fax: +33-1-69853409

KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.
Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,
28290 Las Matas (Madrid), Spain
Phone: +34-91-6318392
Fax: +34-91-6318219

KYOCERA Document Solutions Finland Oy
Atomitie 5C, 00370 Helsinki,
Finland
Phone: +358-9-47805200
Fax: +358-9-47805390

KYOCERA Document Solutions Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch
Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,
Switzerland
Phone: +41-44-9084949
Fax: +41-44-9084950

KYOCERA Bilgitas Document Solutions Turkey A.S.
Gülbahar Mahallesi Otello Kamil Sk. No:6 Mecidiyeköy
34394 Şişli İstanbul, Turkey
Phone: +90-212-356-7000
Fax: +90-212-356-6725

KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH
Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,
Germany
Phone: +49-2159-9180
Fax: +49-2159-918100

KYOCERA Document Solutions Austria GmbH
Altmannsdorferstraße 91, Stiege 1, 2. OG, Top 1, 1120,
Wien, Austria
Phone: +43-1-863380
Fax: +43-1-86338-400

KYOCERA Document Solutions Nordic AB
Esbogatan 16B 164 75 Kista, Sweden
Phone: +46-8-546-550-00
Fax: +46-8-546-550-10

KYOCERA Document Solutions Norge Nuf
Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo, Norway
Phone: +47-22-62-73-00
Fax: +47-22-62-72-00

KYOCERA Document Solutions Danmark A/S
Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup,
Denmark
Phone: +45-70223880
Fax: +45-45765850

KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.
Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,
Portugal
Phone: +351-21-843-6780
Fax: +351-21-849-3312

KYOCERA Document Solutions South Africa (Pty) Ltd.
KYOCERA House, Hertford Office Park,
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa
Phone: +27-11-540-2600
Fax: +27-11-466-3050

KYOCERA Document Solutions Russia LLC.
Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,
Russia
Phone: +7(495)741-0004
Fax: +7(495)741-0018

KYOCERA Document Solutions Middle East
Dubai Internet City, Bldg. 17,
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,
United Arab Emirates
Phone: +971-04-433-0412

KYOCERA Document Solutions Inc.
2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku
Osaka 540-8585, Japan
Phone: +81-6-6764-3555
http://www.kyoceradocumentsolutions.com

© 2016 KYOCERA Document Solutions Inc.
KYOCERA è uma marca de KYOCERA Corporation

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 323

kyoceradocumentsolutions.com

Operation Guide

ECOSYS MA4000cifx ECOSYS MA4000cix ECOSYS MA3500cifx ECOSYS MA3500cix

2023.6
2Z5KDENEN000



Contents

1 Please Read First 1
Preface 2
Machine Features 3
Optimize your office workflow 3
Save energy and cost 5
Create attractive documents 6
Strengthen security 7
Use functions more efficiently 9
Color and Image Quality Functions 12
Basic Color Modes 12
Adjusting Image Quality and Color 14
Guides Provided with the Machine 16
About the Operation Guide (this Guide) 18
Structure of the guide 18
Conventions Used in This Guide 19
Notice 24
Safety Conventions in This Guide 24
Environment 25
Precautions for Use 26
Compliance and Conformity 26
Legal Restriction on Copying/Scanning 27
Security Precautions when Using Wireless LAN (If equipped) 28
Limited Use of This Product (If equipped) 29
Legal and Safety Information 30
Energy Saving Control Function 32
Automatic 2-Sided Print Function 32
Resource Saving - Paper 32
Environmental benefits of "Power Management" 32
ENERGY STAR Program 33

2 Installing and Setting up the Machine 34
Part Names (Machine Exterior) 35
Part Names (Connectors/Interior) 37
Part Names (With Optional Equipments Attached) 39
Connecting the Machine and Other Devices 40
Connecting Cables 42
Connecting LAN Cable 42
Connecting USB Cable 43
Connecting the Power Cable 43
Power On/Off 44
Power on 44
Power off 44
Using the Operation Panel 45
Operation Panel Keys 45
Assigning Functions to Function Keys 47
Adjusting the Operation Panel Angle 49
Touch Panel 50
Using the Touch Panel 50
Home screen 53
Display for Device Information 59
Display Setting Screen 60
Display of Keys That Cannot Be Set 62
Original Preview 64
Entering Numbers 66
Help Screen 68

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 325

Accessibility Functions (Magnifying the View) 69
Login/Logout 70
Login 70
Simple Login 71
Logout 71
Default Settings of the Machine 72
Setting Date and Time 72
Network Setup 73
Energy Saver function 85
Quick Setup Wizard 87
Configuring Settings Quick Setup Wizard 89
Installing Software 90
Published Software (Windows) 90
Installing Software in Windows 92
Uninstalling Windows Software 99
Installing Software on a Mac OS Computer 101
Setting TWAIN Driver 106
Setting WIA Driver 108
Checking the Counter 110
Additional Preparations for the Administrator 111
Administrator Privileges Overview 111
Log in as Machine Administrator or Administrator 111
Strengthening the Security 112
Command Center RX 115
Accessing Command Center RX 116
Changing Security Settings 118
Changing Device Information 119
SMTP and E-mail Settings 120
Registering Destinations 124
Creating a New Custom Box 125
Printing a Document Stored in a Custom Box 126
Transferring Data from Our Other Products 128
Migrating the Address Book 128

3 Preparation before Use 136

Load Paper 137
Loading Paper 137
Precaution for Loading Paper 139
Paper Specifications available in the Cassettes 140
Loading in the Cassettes 141
Paper Specifications available in the Multipurpose Tray 144
Loading Paper in the Multipurpose Tray 145
Specifying Paper Size and Media Type 147
Paper Stopper 150
Preparation for Sending a Document to a Shared Folder in a PC 151
Making a Note of the Computer Name and Full Computer Name 151
Making a Note of the User Name and Domain Name 152
Creating a Shared Folder, Making a Note of a Shared Folder 153
Configuring Windows Firewall 158
Scan to Folder Setup Tool for SMB 163
Registering Destinations in the Address Book 168
Adding a Destination (Address Book) 168
Adding a Destination on One Touch Key 180

4 Print from PC 183

Printer Driver Print Settings Screen 184
Displaying the Printer Driver Help 186
Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 10) 187
Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 11) 187

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 326

Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 8.1, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019) 187
Printing from PC 188
Printing on Standard Sized Paper 189
Printing on Non-standard Sized Paper 191
Printing with Universal Print 194
Printing on Banner Paper 197
Canceling Printing from a Computer 200
Printing from the Mobile Device 201
Printing by AirPrint 201
Printing by Mopria 201
Printing with Wi-Fi Direct 201
Printing Data Saved in the Printer 202
Specifying the Job Box from a Computer and Storing the Job 202
Printing Documents from Private Print Box 203
Deleting the Documents Stored in the Private Print Box 204
Printing Document from Stored Job Box 205
Deleting the Documents Stored in the Stored Job Box 206
Printing Document from Quick Copy Box 207
Deleting the Documents Stored in the Quick Copy Box 208
Printing Document from Proof and Hold Box 209
Deleting the Documents Stored in the Proof and Hold Box 209
Printing Documents from PIN Print Box 210
Deleting the Documents Stored in the PIN Print Box 210
Printing Document from Universal Print Box 211
Deleting the Documents Stored in the Universal Print Box 212
Monitoring the Printer Status (Status Monitor) 213
Accessing the Status Monitor 213
Exiting the Status Monitor 213
Quick View State 213
Printing progress tab 214
Paper tray status tab 214
Toner Status Tab 215
Alert tab 215
Status Monitor Context Menu 216
Status Monitor Notification Settings 217

5 Operation on the Machine 219

Loading Originals 220
Placing Originals on the Platen 220
Original Specifications available in the Document Processor 222
Recalling Frequently Used Functions (Favorites) 225
Register Favorites (Wizard Mode) 228
Register Favorites (Program Mode) 228
Recalling Favorites (Program Mode) 230
Recalling Favorites (Wizard Mode) 230
Editing Favorites 231
Deleting Favorites 232
Using Applications 233
Installing Applications 233
Activating Applications 234
Deactivating Applications 235
Uninstalling Applications 236
Registering Shortcuts (Copy, Send, and Document Box Settings) 237
Creating new shortcuts 237
Editing Shortcuts 238
Deleting Shortcuts 239
Copying 240
Basic Operation 240

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 327

Canceling Jobs 241
Basic Scanning (Sending) 242
Sending Document via E-mail 243
Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) 245
Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) 248
Scanning using TWAIN or WIA 251
Scanning Document stored in a Custom Box 252
Useful Sending Method 254
WSD Scan 255
Install the Driver (for Windows 10) 255
Install the Driver (for Windows 11) 255
Install the Driver (for Windows 8.1, Microsoft Windows Server 2012) 255
Executing WSD scan 256
Scanning with FMU Connection 257
Sending to different types of destinations (Multi sending) 258
Sending to different types of destinations 258
Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) 260
Using a Fax Server to Send (Fax Server Send) 261
Canceling Sending Jobs 263
Handling Destination 264
Specifying Destination 264
Choosing from the Address Book 265
Choosing from One Touch Key 266
Choosing from the Search (No.) 267
Checking and Editing Destinations 267
Confirmation Screen of Destinations 268
Re-entering the New Destination 269
Recall 269
How to use the FAX Function 270
Using Document Boxes 271
What is Custom Box? 271
What is Job Box? 271
What is USB Drive Box? 272
What is a Fax Memory RX Box/Subaddress Box/Polling Box? 272
Basic Operation for Document Box 273
Creating a New Custom Box 278
Editing Custom Box 280
Deleting Custom Box 281
Storing Documents to a Custom Box 282
Printing Document in a Custom Box 283
Saving scanned documents to a Custom Box 284
Sending Documents in a Custom Box 285
Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) 286
Moving Documents in Custom Box 287
Copying Documents in Custom Box into Other Boxes 288
Copying Documents in Custom Box to USB Drive 289
Joining Documents in Custom Box 290
Deleting Documents in Custom Box 291
Using Removable USB Drive 292
Printing Documents Stored in Removable USB Drive 293
Saving Documents to USB Drive (Scan to USB) 295
Check the USB Drive Information 296
Removing USB Drive 296

6 Using Various Functions 297

About Functions Available on the Machine 298
Copy 298
Send 301
Custom Box (Store File, Print, Send) 305

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 328

USB Drive (Store File, Printing Documents) 311
Functions 315
Original Size 316
Paper Selection 318
Mixed Size Originals 320
Original Orientation 323
Collate 325
ID Card Copy 326
Density 327
Original Image 328
EcoPrint 331
Color Selection 332
Color Balance 333
Hue Adjustment 334
Sharpness 336
Background Density Adj. 337
Saturation 338
Prevent Bleed-thru 339
Contrast 340
Erase Colors 341
Zoom 342
Combine 344
Border Erase, Border Erase/Full Scan 347
Duplex 351
Continuous Scan 356
Job Finish Notice 357
File Name Entry 358
Priority Override 359
Quiet Mode 360
Detect Multi-fed Originals 361
Detect Folded Corner Orig. 362
Skip Blank Page 363
Duplex 364
Sending Size 365
Long Original 367
File format 368
File Separation 377
Scan Resolution, Resolution 378
Clarify Text (Noise Removal) 379
Email Subject/Body 380
FTP Encrypted TX 381
Email Encrypted TX 382
Digital Signature to Email 383
Delete after Printed 385
Delete after Transmitted 385
Storing Size 386
Encrypted PDF Password 388
JPEG/TIFF Print 389
XPS Fit to Page 390

7 Status/Job Cancel 391

Checking Job Status 392
Displaying Status Screens 393
Details of the Status Screens 394
Checking Detailed Information of Jobs 400
Checking Job History 401
Displaying Job History Screen 402
Checking the Detailed Information of Histories 402
Sending the Log History 402

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 329

Job Operation 403
Pause and Resumption of Jobs 403
Canceling of Jobs 403
Device Information 404
Checking the Remaining Amount of Toner and Aaper, and the Condition of the Unit . 406

8 System Menu 407
Operation Method 408
System Menu Settings 410
DeviceSettings 415
Language/System of Units 415
Keyboard 415
Numeric Keypad 415
Date/Time 416
Energy Saver/Timer 417
Display Settings 420
Sound 422
Original/Scan Settings 423
Paper Feeding 425
Function Key Assignment 433
Operation Assist 434
Error Handling 435
Toner Settings 436
Notification/Report 437
Print Report/List 437
Result Report Setting 440
Device Status Notification 441
Fax Communication Report 441
History Settings 442
FunctionSettings 444
Function Defaults 444
Copy/Print 450
Send/Store 450
Email 452
Sending Job - Folder 454
Fax 455
WSD 456
Address Book 457
One-Touch Key 458
Send and Forward 459
Forward setting 460
Printer 461
Document Box 465
Job Box 466
Subaddress Box 467
Fax Memory RX Box 467
Home 467
Status 468
Remote Services 469
TWAIN/WIA 470
NetworkSettings 471
Host Name 471
Proxy 471
Wi-Fi Direct Settings 472
Wi-Fi Settings 473
Wired Network Settings 479
Protocol Settings 483
Ping 489
Bonjour 489

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 330

IP Filter (IPv4) 489
IP Filter (IPv6) 489
IPSec 490
Restart the network 490
Optional Network 491
Connectivity 494
Others 495
SecuritySettings 496
Security Quick Setup 496
Configuring Security Quick Setup 497
Interface Block Setting 498
Device Security Settings 499
Authentication Security 504
Unknown User Settings 504
Network 505
Job Accounting/Authentication 506
Add/DeleteApplication 507
Adjustment/Maintenance 508
Image Adjustment 508
Others 511

9 User Authentication and Accounting (User Login, Job Accounting) 513

Overview of User Login Administration 514
Managing the Job Account from PC 514
Enable User Login Administration 516
Setting User Login Administration 517
Authentication Security 517
Adding a User (Local User List) 519
Changing User Properties 522
Deleting a User 523
Managing the Users that Print on This Machine from a PC 523
Managing the Users to Scan Using TWAIN 525
Managing the Users to Scan Using WIA 526
Managing the Users that Send Faxes from a PC 527
Local Authorization 529
Server Settings 530
Configure Network User Rights 531
Group Authorization Settings 532
Guest Authorization Settings 535
Obtain NW User Property 538
Simple Login Settings 540
ID Card Settings 542
PIN Login 544
Using User Login Administration 544
Overview of Job Accounting 545
Enabling Job Accounting 547
Job Accounting (Local) 548
Adding an Account 548
Restricting the Use of the Machine 549
Editing an Account 551
Deleting an Account 552
Job Accounting for Printing 553
Job Accounting for Scan Using TWAIN 555
Job Accounting for Scan Using WIA 556
Job Accounting for the FAX Transmitted from a Computer 557
Configuring Job Accounting 558
Default Counter Limit 558
Counting the Number of Pages Printed 559

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 331

Print Accounting Report 563
Using Job Accounting 564
Apply Limit 565
Copier/Printer Count 566
Unknown User Settings 567

10 Troubleshooting 569

Regular Maintenance 570
Cleaning 570
Cleaning Platen 570
Cleaning Slit Glass 571
Cleaning Paper Transfer Unit 572
Replacing the Toner Container 573
Replacing the Waste Toner Box 577
Troubleshooting 579
Solving Malfunctions 579
Machine Operation Trouble 579
Printed Image Trouble 625
Color Printing Trouble 639
Remote Operation 645
Responding to Messages 648
List of Transmission Error Codes 671
Adjustment/Maintenance 714
Overview of Adjustment/Maintenance 714
Color Registration Procedure 715
Perform image adjustment 719
Clearing Paper Jams 720
Jam Location Indicators 720
Remove any jammed paper in the Multipurpose Tray 722
Remove paper jams from Cassette 1 to Cassette 4 725
Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (Feed) 727
Remove the paper jammed in the Rear Cover 2 728
Remove the paper jammed in the Rear Cover 3 729
Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 730
Remove any jammed paper in Duplex Unit 732
Remove any jammed paper in the Document Processor (Reverse Automatic) ... 734

11 Appendix 736

Optional Equipment 737
Option configuration 737
Overview of the Applications 740
Starting Application Use 740
Checking Details of Application 741
Character Entry Method 742
Entry Screens 742
Entering Characters 744
About Paper 745
Basic Paper Specifications 745
Choosing the Appropriate Paper 746
Special Paper 749
Specifications 754
Machine 754
Copy Functions 756
Printer Function 758
Scanner Functions 760
Document Processor 761
Paper Feeder (550-sheet) 762
Backing up your data 763
Backing up your data using KYOCERA Net Viewer 763

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 332

Backing up your data using Command Center RX 763
Backing up your date using USB Drive 764
Security Quick Setup Function List 765
TLS 765
Serverside Settings 765
Clientside Settings 767
IPv4 Settings (Wired Network) 768
IPv4 Settings (Wireless Network) 769
IPv6 Settings (Wired Network) 770
IPv6 Settings (Wireless Network) 771
Send Protocols: FTP Client (Transmission) 772
Other Protocols: HTTP (Client) 773
Other Protocols: SOAP 774
Other Protocols: LDAP 775
Send Protocols: SMTP (E-mail TX) 776
Email: POP3 User Settings 777
Print protocols 778
Send Protocol 780
Other Protocols 781
TCP/IP: Bonjour Settings 783
Network Settings 783
Connectivity 783
Interface Block Setting 784
Energy Saver/Timer 785
User Account Lockout Setting 785
Job Status/Job Logs Settings 785
Edit Restriction 786
Prevent Mis-sending Settings 787

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 333

1 Please Read First

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 334

Preface

Thank you for purchasing this machine.

This Operation Guide is intended to help you operate the machine correctly, perform routine maintenance, and take simple troubleshooting measures as needed so that the machine can always be used in the optimum condition.

Please read this Operation Guide before using the machine.

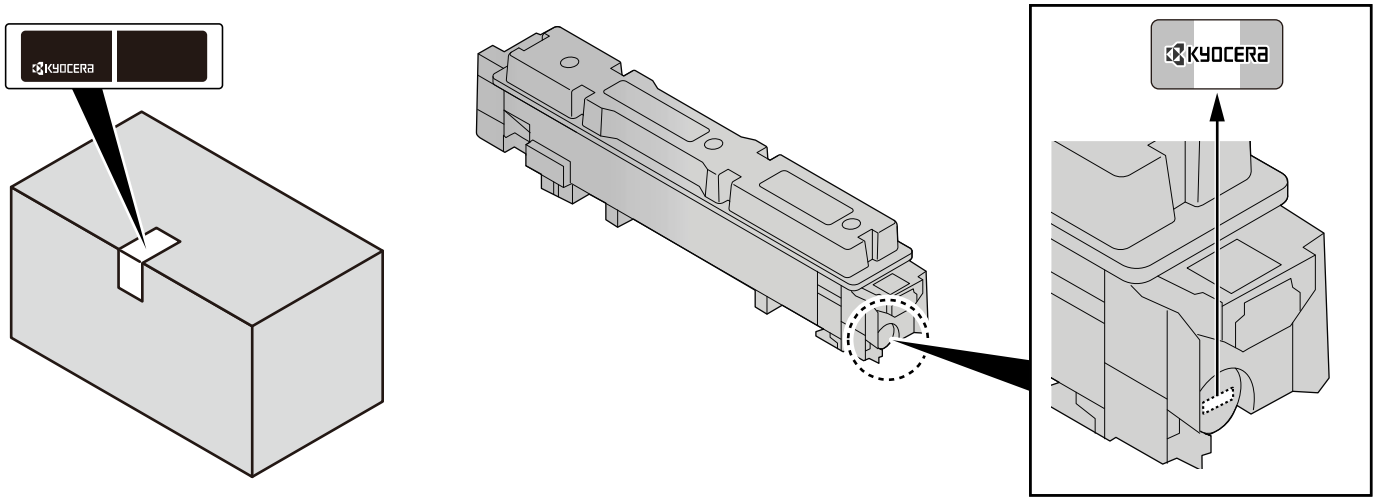
The product illustrations, screens, settings, etc., in this guide may differ depending on the machine you are using.

We recommend the use of our genuine toner containers, which have passed rigorous quality control testing, to maintain quality.

The use of non-genuine toner containers may cause failure.

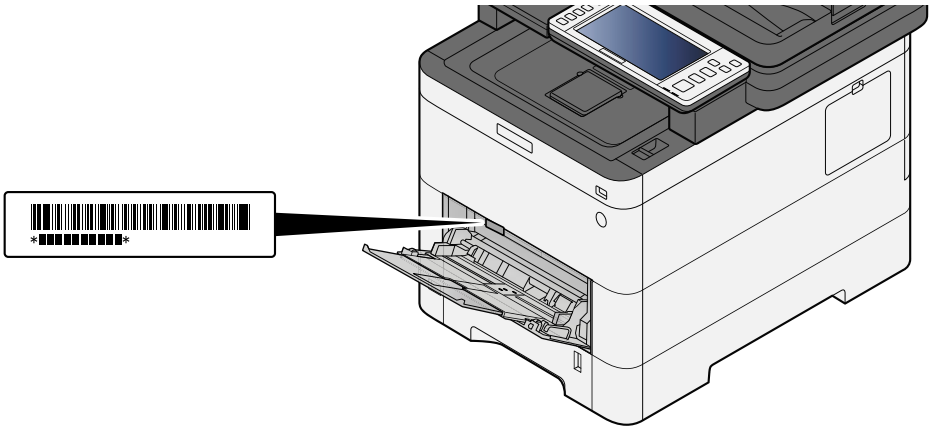
We will not be liable for any damages caused by the use of third party supplies in this machine.

A label is affixed to our genuine supplies, as shown below.



Checking the Equipment's Serial Number

The equipment's serial number is printed in the location shown in the figure.



You'll need the equipment's serial number when contacting your Service Representative. Please check the number before contacting your service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 335

Machine Features

The machine is equipped with many useful functions.

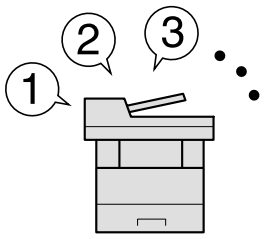
➡ Using Various Functions (page 297)

Here are some examples.

Optimize your office workflow

Access to frequently used functions with just one touch (Favorites)

You can preset frequently used functions. Once you register frequently used settings as favorite, you can call up the settings easily. Using this favorite brings the same results even if operated by another person.

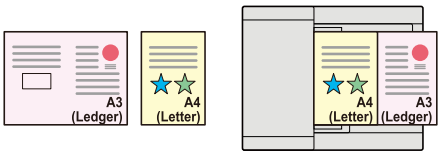


➡ Recalling Frequently Used Functions (Favorites) (page 225)

Scan originals of different sizes at a time (Mixed Size Originals)

It is useful when preparing conference materials.

You can set the different sized originals at one time so you don't need to reset the originals regardless of size.

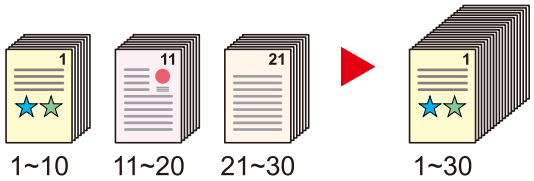


➡ Mixed Size Originals (page 320)

Scan a large number of originals in separate batches and produce as one job (Continuous Scan)

It is useful when preparing many-page handouts.

When a large number of originals cannot be placed in the document processor at one time, the originals can be scanned in separate batches and then copied or sent as one job.



➡ Continuous Scan (page 356)

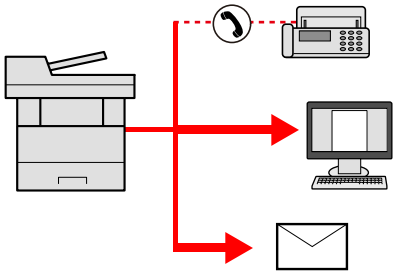
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 336

Send one time with multiple sending options (Multi Sending)

You can send a same document to the multiple destinations using a different method.

You can specify multiple destinations of different send methods such as Email, SMB, and Fax.

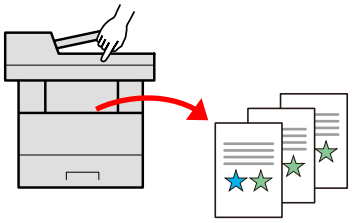
You can reduce your workflow by sending a job at once.



➡ Sending to different types of destinations (Multi sending) (page 258)

Save frequently used documents in the machine (Custom Box)

You can save the frequently used document in the machine and print it when needed.



➡ Using Document Boxes (page 271)

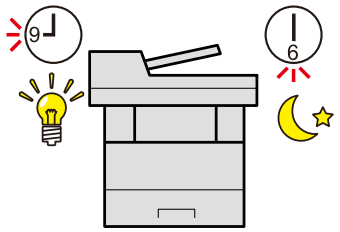
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 337

Save energy and cost

Save energy as needed (Energy Saver function)

The machine is equipped with Energy Saver function that automatically switches the machine into Sleep Mode.

You can set appropriate Energy Saver Recovery Level depending on the operation. In addition, the machine can automatically be switched into Sleep and recovered at a specified time for each day of the week.



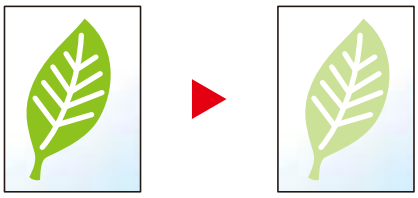
➡ Energy Saver function (page 85)

Printing with reduced toner consumption (EcoPrint)

You can save toner consumption with this function.

When you only need to check the printed content, such as a trial print run or documents for internal confirmation, use this function to save toner.

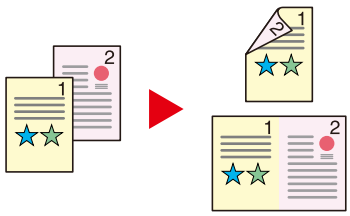
Use this function when a high-quality print is not required.



➡ EcoPrint (page 331)

Reduce paper use (Paper Saving Printing)

You can print originals on both sides of the paper. You can also print multiple originals onto one sheet.



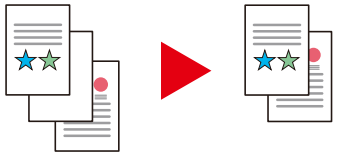
➡ Combine (page 344)

➡ Duplex (page 351)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 338

Skip blank pages when printing (Skip Blank Page)

When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and prints only pages that are not blank.

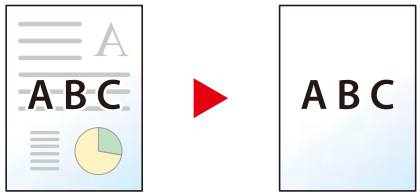


➡ Skip Blank Page (page 363)

Create attractive documents

Prevent image bleed-through (Prevent Bleed-through)

You can prevent image bleed-through from the reverse side when scanning thin originals.



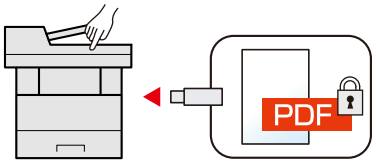
➡ Prevent Bleed-thru (page 339)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 339

Strengthen security

Password-protect a PDF file (PDF Encryption Functions)

Use the PDF format's password security options to restrict document viewing, printing and editing.

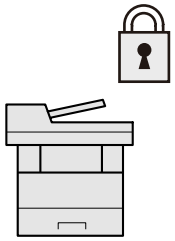


➡ PDF Encryption Functions (page 372)

Protect data on the SSD (Encryption / Overwrite)

You can overwrite the unnecessary data that remains on the SSD automatically.

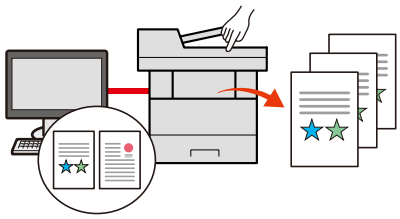
To prevent an external leakage, the machine is able to encrypt data before writing it to the SSD.



➡ [Data Security] (page 501)

Prevent loss of finished documents (Private Print)

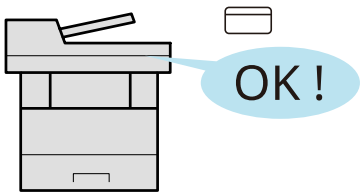
Temporarily saving print jobs in the main unit document box and outputting them when in front of the device can prevent documents from being taken by others.



➡ Printing Documents from Private Print Box (page 203)

Log in by ID card (Card Authentication)

You can log in simply by touching an ID card. You don't need to enter your user name and password.

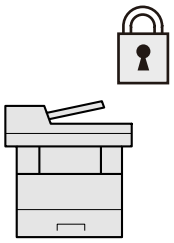


➡ Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)> (page 738)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 340

Strengthen security (Settings for Administrator)

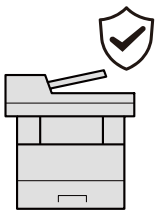
Various functions are available for administrators to strengthen security.



➡ Strengthening the Security (page 112)

Prevent the execution of malware (Allowlisting)

Prevent malware from running and prevent software tampering and maintain system reliability.



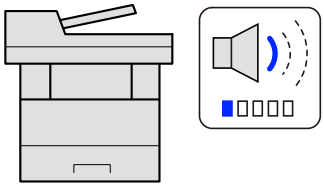
➡ Allowlisting (page 500)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 341

Use functions more efficiently

Make the machine quiet (Quiet Mode)

You can make the machine quiet by reducing its running noise. You can configure this mode by job.

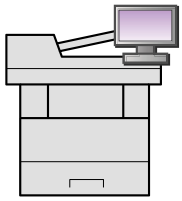


➡ Quiet Mode (page 360)

Expand functions as necessary(Application)

The functionality of the machine can be expanded by installing applications.

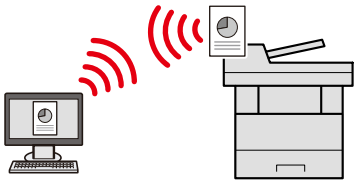
Applications that help you perform your daily more efficiently such as a scan feature and an authentication feature are available.



➡ Using Applications (page 233)

Install the machine without concerning the network cables (Wireless Network)

If there is a wireless LAN environment, it is possible to install the unit without worrying about the network wiring. In addition, Wi-Fi Direct, etc. are supported.



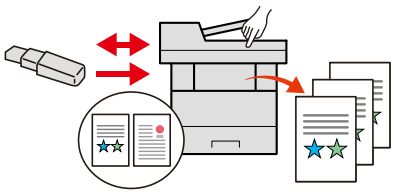
➡ Configuring the Wireless Network (page 75)

Use USB drive(USB Drive)

It is useful when you need to print documents outside your office or you cannot print documents from your PC.

You can print the document from the USB drive by plugging it directly into the machine.

Original scanned at the machine can be saved in the USB drive also.



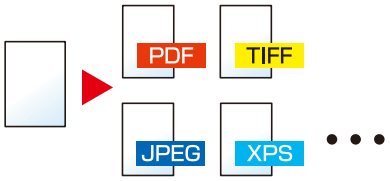
➡ Using Removable USB Drive (page 292)

➡ Saving Documents to USB Drive (Scan to USB) (page 295)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 342

Specify image file format (File Format)

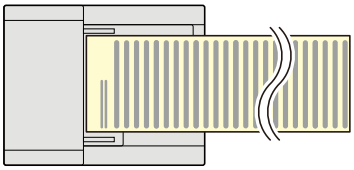
You can select the various file formats when sending/storing images.



➡ File format (page 368)

Scan the long originals (Long Original)

You can scan the long originals such as Contract and Data log.

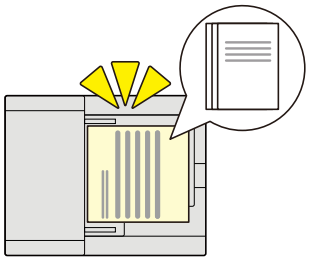


➡ Long Original (page 367)

Detect the multiple feeding of originals (Detect Multi-fed Originals)

When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when multiple pages are fed together.

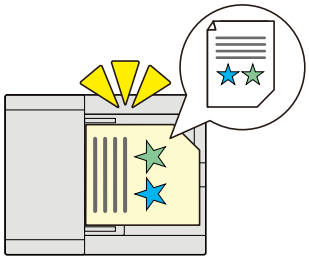
This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix.



➡ Detect Multi-fed Originals (page 361)

Detect originals with bent corners (Detection of originals with bent corners)

When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected.



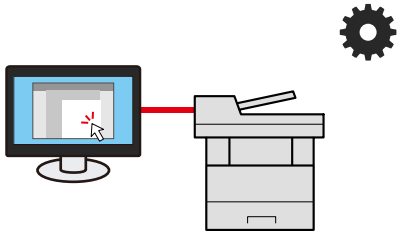
➡ Detect Folded Corner Orig. (page 362)

Perform remote operation (Command Center RX)

You can access to the machine remotely to print, send or download data.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 343

Administrators can configure the machine behavior or management settings.



➡ Command Center RX (page 115)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 344

Color and Image Quality Functions

The machine is equipped with various color and image quality functions. You can adjust the scanned image as desired.

Basic Color Modes

The basic color modes are as follows.

Auto Color

Automatically recognizes whether a document being scanned is color or black & white.

Reference Image

Before	After
	

Full Color

Scans the document in full color.

Reference Image

Before	After
	

Grayscale

Scans a document in grayscale.

Reference Image

Before	After
	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 345

Black & White

Scans the document in black and white.

Reference Image

Before	After
	

For details, refer to the following.

➡ Color Selection (page 332)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 346

Adjusting Image Quality and Color

To adjust the image quality or color of an image, use the following functions.

Adjust the color precisely

I want to...	Sample image (before)	Sample image (after)	Function
Adjust the density.			Density
Adjust the color by strengthening blue or red tones. Example: Strengthening red			Color Balance
Change the image by individually adjusting each of the six colors: red, blue, green, cyan, magenta, and yellow. Example: Changing red tones close to yellow to yellow, and cyan tones close to blue to blue			Hue Adjustment
Adjust the saturation.			Saturation

For details, refer to the following:

➡ Density (page 327)

➡ Color Balance (page 333)

➡ Hue Adjustment (page 334)

➡ Saturation (page 338)

Adjust the image quality precisely

I want to...	Sample image (before)	Sample image (after)	Function
Emphasize or blur the image outline. Example: Emphasize the image outlines			Sharpness

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 347

I want to...	Sample image (before)	Sample image (after)	Function
Adjust the difference between dark and light parts of the image.			Contrast
Darken or lighten the background (the area with no texts or images) of a document. Example: Lightening the background			Background Density
Prevent bleed-through in 2-sided originals.			Prevent Bleed through

For details, refer to the following:

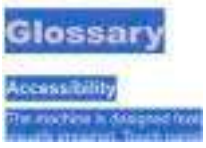
➡ Sharpness (page 336)

➡ Contrast (page 340)

➡ Background Density Adj. (page 337)

➡ Prevent Bleed-thru (page 339)

Adjust the scanned image

I want to...	Sample image (before)	Sample image (after)	Function
Decrease the file size and produce the characters clearly.			File format [High Comp. PDF]
Convert a paper document to PDF with searchable text.			File format [OCR Text Recognition] of [PDF] or [High Comp. PDF]

For details, refer to the following:

➡ File format (page 368)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 348

Guides Provided with the Machine

The following guides are provided with the machine. Refer to each guide as needed. The guides can be downloaded from the Download Center (https://kyocera.info/). To view the guides on a computer, Adobe Reader Version 8.0 or later needs to be installed.

The contents of the guides are subject to change without notice for the purpose of improvement of machine performance.

To set up the machine:	**Setup Guide** Explains the setup procedure to follow in order to print with this machine.
Start using the machine quickly	**Quick Guide** Explains frequently-used operations and what to do when problems occur. This printed guide is provided together with the machine.
For safe use of the machine	**Safety Guide** Provides safety and cautionary information for installation environment and use of the machine. Be sure to read this guide before using the machine. This printed guide is provided together with the machine. **Safety Guide (ECOSYS MA4000cifx/ECOSYS MA4000cix/ECOSYS MA3500cifxECOSYS MA3500cix)** Indicates the space required for machine installation, and describes the cautionary labels and other safety information. Be sure to read this guide before using the machine. This printed guide is provided together with the machine.
Use the machine to its fullest	**Operation Guide (this guide)** Explains how to load paper and perform copy, print and scan operations, and indicates default settings and other information.
Use the fax functions	**FAX Operation Guide** Explains how to use the fax function.
Use the ID card	**Card Authentication Kit (B) Operation Guide** Explains how to perform authentication using the ID card.
Strengthen security	**Data Encryption/Overwrite Operation Guide** Explains how to introduce and use the Data Encryption/Overwrite Function, and how to overwrite and encrypt data.
Easily register machine information and configure settings	**Command Center RX User Guide** Explains how to access the machine from a Web browser on your computer to check and change settings.
Print data from a computer	**Printer Driver User Guide** Explains how to install the printer driver and use the printer function.
Monitor the machine and printers on the network	**KYOCERA Net Viewer User Guide** Explains how to monitor your network printing system (the machine) with KYOCERA Net Viewer.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 349

Scan images and save with information	**File Management Utility User Guide** Explains how to use File Management Utility to set various parameters and send and save scanned documents.
Print without using the printer driver	**PRESCRIBE Commands Command Reference** Describes the native printer language (PRESCRIBE commands). **PRESCRIBE Commands Technical Reference** Describes the PRESCRIBE command functions and control for each type of emulation.
Directly print a PDF file	**KYOCERA Net Direct Print Operation Guide** Explains how to print PDF files without launching Adobe Acrobat or Reader.
Adjust the print or scan position	**Maintenance Menu User Guide** Maintenance Menu provides the explanation on how to configure the print, scan, and other settings

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 350

About the Operation Guide (this Guide)

Structure of the guide

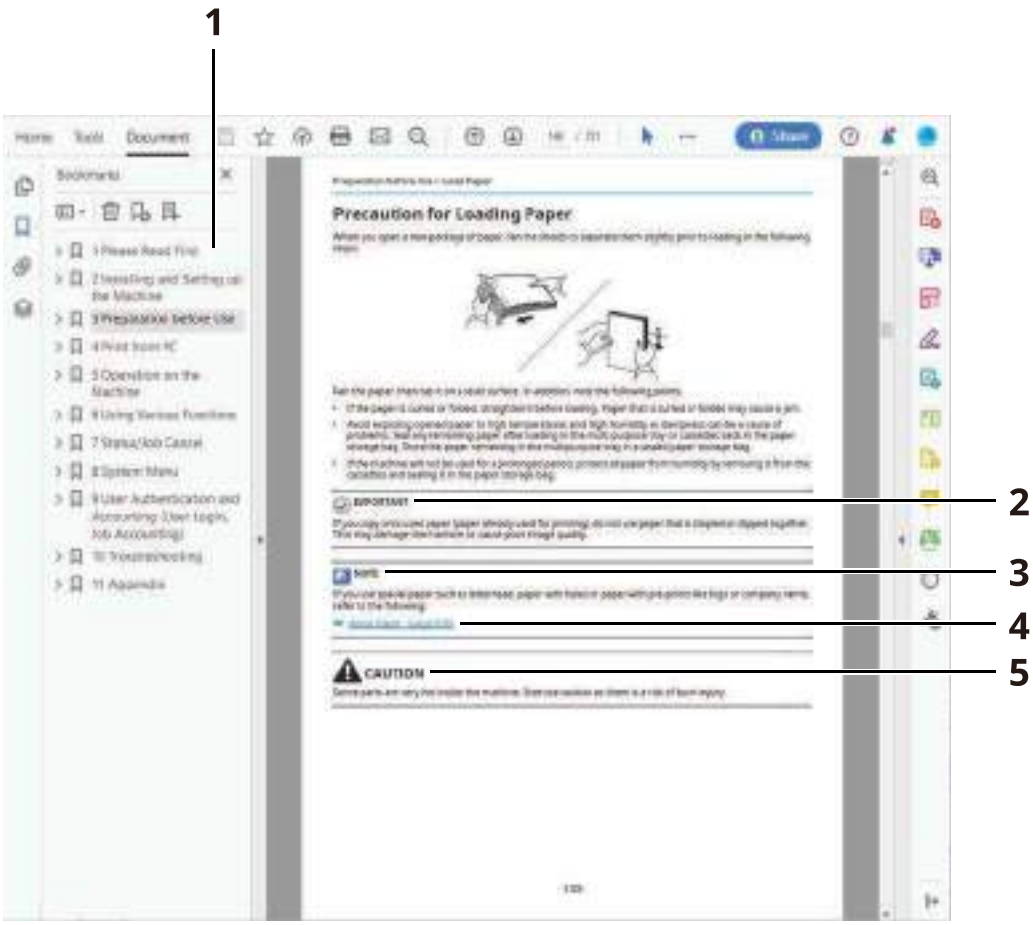
The Operation Guide contains the following chapters.

Chapter	Contents
Please Read First	Provides precautions regarding use of the machine and trademark information.
Installing and Setting up the Machine	Explains part names, cable connections, installation of the software, login, logout, and other matters related to administration of the machine.
Preparation before Use	Explains preparations and settings that are required in order to use the machine, such as how to load paper and create an address book.
Print from PC	Explains the basic printing method.
Operation on the Machine	Explains the basic procedures for using the machine, such as placing originals, making copies, sending documents, and using document boxes.
Using Various Functions	Explains convenient functions that are available on the machine.
Status/Job Cancel	Explains how to check the status of a job and the job history, and how to cancel jobs being printed or waiting to print. Also explains how to check paper and toner levels, how to check the device status, and how to cancel fax transmission.
System Menu	Explains System Menu and how it relates to the operation of the machine.
User Authentication and Accounting (User Login, Job Accounting)	Explains user login and job accounting.
Troubleshooting	Explains what to do when toner runs out, an error is displayed, or a paper jam or other problem occurs.
Appendix	Describes convenient options that are available for the machine. Provides information on media types and paper sizes, and gives a glossary of terms. Explains how to enter characters, and lists the specifications of the machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 351

Conventions Used in This Guide

Adobe Reader is used as an example in the explanations below.



1 Click an item in the Table of Contents to jump to the corresponding page.

2 Indicates operational requirements and restrictions to operate the machine correctly, and avoid damage to the machine or property.

3 Indicates supplemental explanations and reference information for operations.

4 Click the underlined text to jump to the corresponding page.

5 Indicates that personal injury or mechanical damage may result from insufficient attention to or incorrect compliance with the related points.

NOTE

The items that appear in Adobe Reader vary depending on how it is used. If the Table of Contents or tools do not appear, refer to Adobe Reader Help.

Certain items are indicated in this guide by the conventions described below.

Convention	Description
[ ]	Indicates keys and buttons.
" "	Indicates a message.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 352

Conventions Used in Procedures for Operating the Machine

In this Operation Guide, continuous operation of the keys on the touch panel is as follows:

Actual procedure

1 Press the [System Menu / Counter] key.

2 Select [DeviceSettings].

3 Move the screen downwards (i.e. swiping)

4 Select [Sound].

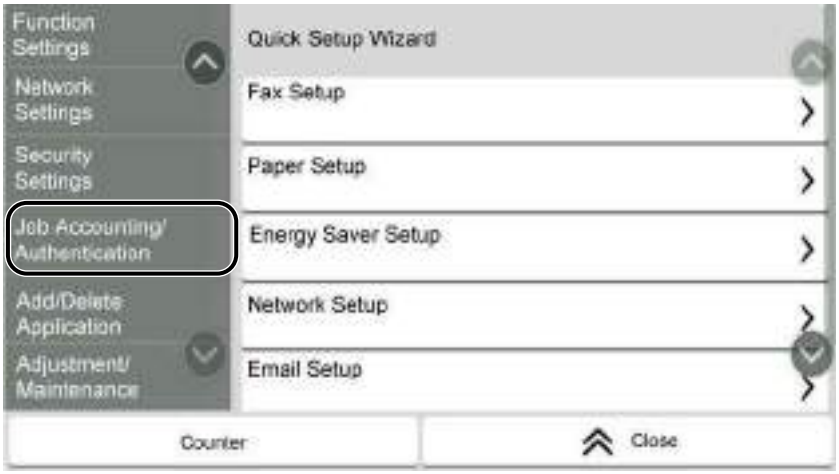
Procedure indicated in this guide

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Sound]

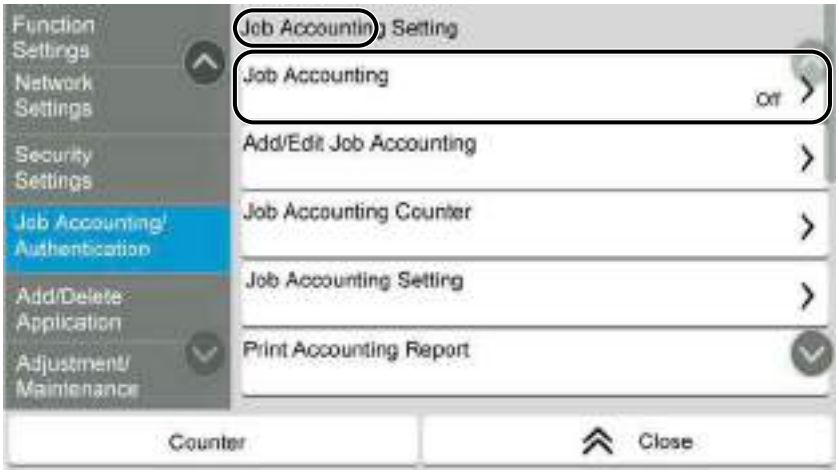
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 353

Actual procedure

1 Select [Job Accounting/Authentication].



2 Select [Job Accounting] from "Job Accounting Setting".



Procedure indicated in this guide

[Job Accounting/Authentication] > "Job Accounting Setting" [Job Accounting]

For details on touch panel operation, refer to the following:

➡ Using the Touch Panel (page 50)

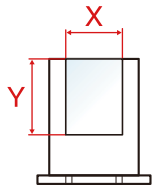
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 354

Size of Paper

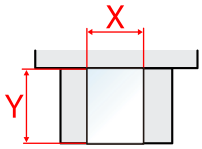
Paper sizes such as A5 and Statement can be used in both the horizontal and vertical orientations. To distinguish the orientations when these sizes are used, "R" is added to sizes used in the horizontal orientation.

Set the paper in vertical orientation

When loading in a cassette

Setting Position (X=Width, Y=Length)	Icon on the touch panel	Indicated size in this Guide
		A5-R, Statement-R

When loading in the multipurpose tray

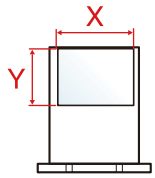
Setting Position (X=Width, Y=Length)	Icon on the touch panel	Indicated size in this Guide
		A5-R, Statement-R

Paper sizes that can be used vary depending on the function and paper feeder unit. For details, refer to the following.

➡ Specifications (page 754)

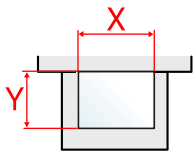
Set the paper in horizontal orientation

When loading in a cassette

Setting Position (X=Width, Y=Length)	Icon on the touch panel	Indicated size in this Guide
		A5, Statement

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 355

When loading in the multipurpose tray

Setting Position (X=Width, Y=Length)	Icon on the touch panel	Indicated size in this Guide
		A5, Statement

Paper sizes that can be used vary depending on the function and paper feeder unit. For details, refer to the following.

➡ Specifications (page 754)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 356

Notice

Safety Conventions in This Guide

The sections of this guide and parts of the machine marked with symbols are safety warnings meant to protect the user, other individuals and surrounding objects, and ensure correct and safe usage of the machine. The symbols and their meanings are indicated below.

WARNING:

Indicates that serious injury or even death may result from insufficient attention to or incorrect compliance with the related points.

CAUTION:

Indicates that personal injury or mechanical damage may result from insufficient attention to or incorrect compliance with the related points.

Symbols

The △ symbol indicates that the related section includes safety warnings. Specific points of attention are indicated inside the symbol.

[General warning]

[Warning of high temperature]

The ⃠ symbol indicates that the related section includes information on prohibited actions. Specifics of the prohibited action are indicated inside the symbol.

[Warning of prohibited action]

[Disassembly prohibited]

The ● symbol indicates that the related section includes information on actions which must be performed. Specifics of the required action are indicated inside the symbol.

[Alert of required action]

[Remove the power plug from the outlet]

[Always connect the machine to an outlet with a ground connection]

NOTE

An original which resembles a bank note closely may not be copied properly in some rare cases because this machine is equipped with a counterfeiting prevention function.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 357

Environment

The service environmental conditions are as follows:

Temperature	10 to 32.5°C/50 to 90.5°F But humidity should be 70% or less when temperature is 90.5 °F (32.5 °C).
Humidity	10 to 80% But temperature should be 86 °F (30 °C) or less when humidity is 80%.

Avoid the following locations when selecting a site for the machine.

- Avoid locations near a window or with exposure to direct sunlight.
- Avoid locations with vibrations.
- Avoid locations with drastic temperature fluctuations.
- Avoid locations with direct exposure to hot or cold air.
- Avoid poorly ventilated locations.

During copying, some ozone is released, but the amount does not cause any ill effect to one's health.

If, however, the machine is used over a long period of time in a poorly ventilated room or when making an extremely large number of copies, the smell may become unpleasant.

To maintain the appropriate environment for copy work, it is suggested that the room be properly ventilated.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 358

Precautions for Use

Cautions when handling consumables

CAUTION

Do not attempt to incinerate parts which contain toner. Dangerous sparks may cause burns.

Keep parts which contain toner out of the reach of children.

If toner happens to spill from parts which contain toner, avoid inhalation and ingestion, as well as contact with your eyes and skin.

- If you do happen to inhale toner, move to a place with fresh air and gargle thoroughly with a large amount of water. If coughing develops, contact a physician.
- If you do happen to ingest toner, rinse your mouth with water and drink 1 or 2 cups of water to dilute the contents of your stomach. If necessary, contact a physician.
- If you do happen to get toner in your eyes, flush them thoroughly with water. If there is any remaining tenderness, contact a physician.
- If toner does happen to get on your skin, wash with soap and water.

Do not attempt to force open or destroy parts which contain toner.

Other precautions

Return the exhausted toner container and waste toner box to your dealer or service representative. The collected toner container and waste toner box will be recycled or disposed in accordance with the relevant regulations.

Store the machine while avoiding exposure to direct sunlight.

Store the machine in a place where the temperature stays below 40 °C while avoiding sharp changes of temperature and humidity.

If the machine will not be used for an extended period of time, remove the paper from the cassette and the Multipurpose (MP) Tray, return it to its original package and reseal it.

Compliance and Conformity

Hereby, KYOCERA Document Solutions Inc. declares that the radio equipment type ECOSYS MA4000cifx, ECOSYS MA4000cix, ECOSYS MA3500cifx and ECOSYS MA3500cix are in compliance with Directive 2014/53/EU.

The full text of the EU declaration of conformity is available at the following internet address:

Module name, Option	Software Ver.	Frequency band in which the radio equipment operates:	Maximum radio-frequency power transmitted in the frequency band in which the radio equipment operates:
IB-51 (option)	2.2.6	2.4 GHz	100 mW
IB-37 (option)	1.0	2.4 GHz	100 mW
		5 GHz	50 mW - 1 W
IB-38 (option)	1.0	2.4 GHz	100 mW

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 359

Legal Restriction on Copying/Scanning

It may be prohibited to copy/scan copyrighted material without permission of the copyright owner.

Copying/Scanning the following items is prohibited and may be penalized by low. It may not be limited to these items. Do not knowingly copy/scan the items that are not to be copied/scanned.

- Paper money
- Bank note
- Securities
- Stamp
- Passport
- Certificate

Local laws and regulations may prohibit or restrict copying/scanning of other items not mentioned above.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 360

Security Precautions when Using Wireless LAN (If equipped)

Wireless LAN allows information to be exchanged between wireless access points instead of using a network cable, which offers the advantage that a WLAN connection can be established freely within an area in which radio waves can be transmitted.

On the other hand, the following problems may occur if security settings are not configured, because radio waves can pass through obstacles (including walls) and reach everywhere within a certain area.

Secretly Viewing Communication Contents

A third person with malicious objectives may intentionally monitor radio waves and gain unauthorized access to the following communication contents.

- Personal information including ID, passwords, and credit card numbers
- Contents of email messages

Illegal Intrusion

A third party with malicious intent may gain unauthorized access to personal or company networks and conduct the following illegal actions.

- Extracting personal and confidential information (information leak)
- Entering into communication while impersonating a specific person and distributing unauthorized information (spoofing)
- Modifying and retransmitting intercepted communications (falsification)
- Transmitting computer viruses and destroying data and systems (destruction)

Wireless LAN cards and wireless access points contain built-in security mechanisms to address these problems and to reduce the possibility of these problems occurring by configuring the security settings of wireless LAN products when the product is used.

We recommend that customers take responsibility and use their judgment when configuring the security settings and that they ensure that they fully understand the problems that can occur when the product is used without configuring the security settings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 361

Limited Use of This Product (If equipped)

- Radio waves transmitted from this product may affect medical equipment. When using this product in a medical institution or in the vicinity of medical instruments, either use this product according to the instructions and precautions provided by the administrator of the institution or those provided on the medical instruments.
- Radio waves transmitted from this product may affect automatic control equipment including automatic doors and fire alarms. When using this product in the vicinity of the automatic control equipment, use this product according to the instructions and precautions provided on the automatic control equipment.
- If this product is used in devices that are directly related to service including airplanes, trains, ships, and automobiles or this product is used in applications requiring high reliability and safety to function and in devices requiring accuracy including those used in disaster prevention and crime prevention and those used for various safety purposes, please use this product after considering the safety design of the entire system including adoption of a failsafe design and redundancy design for reliability and safety maintenance of the entire system. This product is not intended for use in applications requiring high reliability and safety including aerospace instruments, trunk communication equipment, nuclear power control equipment, and medical equipment; hence, the decision as to whether to use this product in these applications needs to be fully considered and determined.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 362

Legal and Safety Information

Unauthorized reproduction (copying) of all or part of this document is prohibited, with the exception of copyright law exceptions.

Regarding Trade Names

- PRESCRIBE and ECOSYS are registered trademarks of Kyocera Corporation.
- KPDL is a trademark of Kyocera Corporation.
- Active Directory, Azure, Excel, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, PowerPoint, Windows and Windows Server are registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the U.S.A. and/or other countries.
- PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript and Reader are registered trademarks or trademarks of Adobe Inc. in the U.S.A. and/or other countries.
- Ethernet is a registered trademark of Fuji Xerox Co., Ltd.
- IBM and IBM PC/AT are trademarks of International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Mac, and Mac OS are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- All European language fonts installed in this machine are used under licensing agreement with Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino and Times are registered trademarks of Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery and ITC ZapfDingbats are registered trademarks of International Typeface Corporation.
- ThinPrint is a trademark of Cortado AG in Germany and other countries.
- UFST ™ MicroType ® fonts by Monotype Imaging Inc. are installed in this machine.
- iPad, iPhone and iPod touch are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.
- iOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license by Apple Inc.
- Google is trademarks and/or registered trademarks of Google LLC.
- Mopria ™ is registered trademarks of Mopria ™ Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct and Wi-Fi Protected Setup are trademarks and/or registered trademarks of Wi-Fi Alliance.
- RealVNC, VNC and RFB are registered trademarks of RealVNC Ltd. in the U.S. and in other countries.

All other brands and product names are registered trademarks or trademarks of their respective companies. Neither ™ nor ® will be specified in the main text.

Monotype Imaging License Agreement

1 Software shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.

2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (Typefaces) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 363

3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.

4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.

5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.

6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.

7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.

8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.

9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.

11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).

12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

OpenSSL License

For the Open Source Software license, go into the following URL and select Country > Product Name > OS > Language and then, refer to the “OSS_Notice” from the manual tab in the Download.

https://kyocera.info/

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 364

Energy Saving Control Function

To reduce power consumption when idle, the device comes equipped with a power management function that automatically shifts to "Sleep" to minimize power consumption after a certain period of time has passed since the device was last used.

➡ Sleep (page 85)

➡ Power Off Timer (page 86)

Automatic 2-Sided Print Function

This device includes 2-sided printing as a standard function. For example, by printing two 1-sided originals onto a single sheet of paper as a 2-sided print, it is possible to lower the amount of paper used.

➡ Duplex (page 351)

Printing in duplex mode reduces paper consumption and contributes to the conservation of forest resources. Duplex mode also reduces the amount of paper that must be purchased, and thereby reduces cost. It is recommended that machines capable of duplex printing be set to use duplex mode by default.

Resource Saving - Paper

For the preservation and sustainable use of forest resources, it is recommended that recycled as well as virgin paper certified under environmental stewardship initiatives or carrying recognized ecolabels, which meet EN 12281:2002* or an equivalent quality standard, be used.

This machine also supports printing on 64 g/m^2 paper. Using such paper containing less raw materials can lead to further saving of forest resources.

* : EN12281:2002 "Printing and business paper - Requirements for copy paper for dry toner imaging processes"

Contact your dealer or service representative for recommended paper types.

Environmental benefits of "Power Management"

To reduce power consumption when idle, this machine is equipped with a power management function that automatically activates energy-saving mode when the machine is idle for a certain period of time.

Although it takes the machine a slight amount of time to return to READY mode when in energy-saving mode, a significant reduction in energy consumption is possible. It is recommended that the machine be used with the activation time for energy-saving mode set to the default setting.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 365

ENERGY STAR Program

We participate in the ENERGY STAR® Program. We provide the products that comply with ENERGY STAR standards to the market.

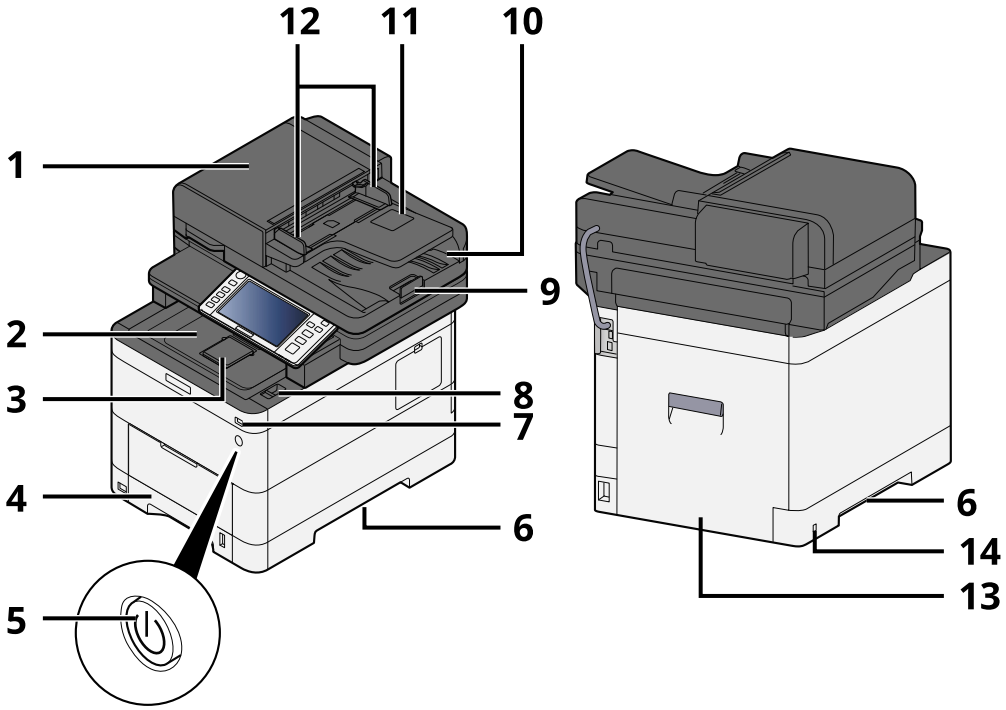
ENERGY STAR is an energy efficiency program with the goal of developing and promoting the use of products with high energy efficiency in order to help prevent global warming. By purchasing the products that comply with ENERGY STAR, customers can help reduce emissions of greenhouse gases during product use and cut energy-related costs.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 366

2 Installing and Setting up the Machine

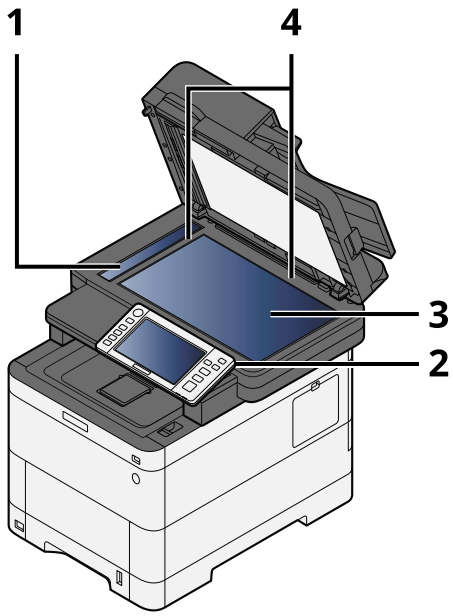
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 367

Part Names (Machine Exterior)



1 Document processor
2 Inner tray
3 Eject stopper
4 Cassette 1
5 Power Switch
6 Conveying handle
7 USB Memory slot
8 Scanner unit open lever
9 Original stopper
10 Original eject table
11 Original tray
12 Original width guide
13 Rear cover 1
14 Anti-theft slot

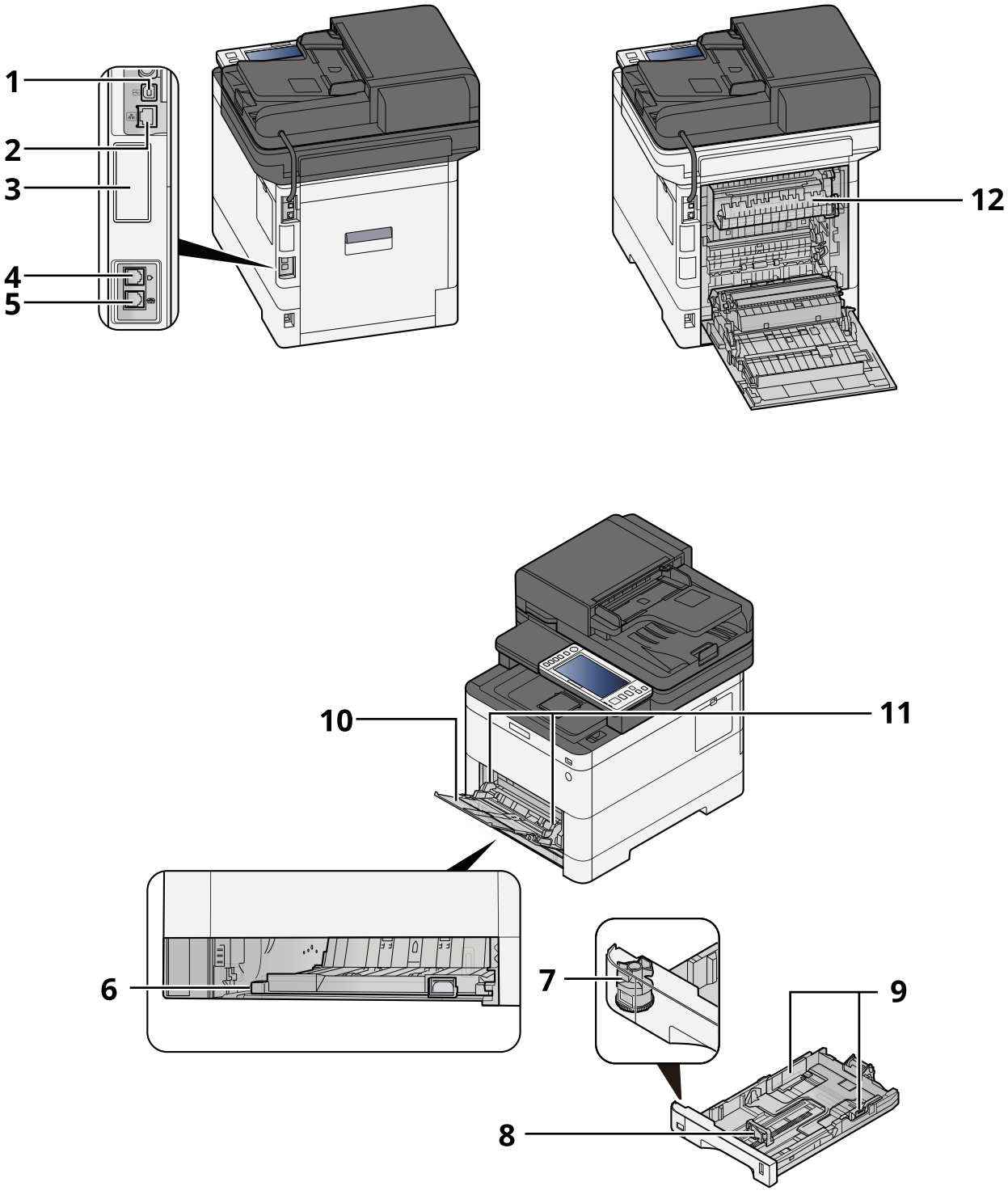
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 368



1 Slit glass
2 Operation panel
3 Platen
4 Original size indicator plate

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 369

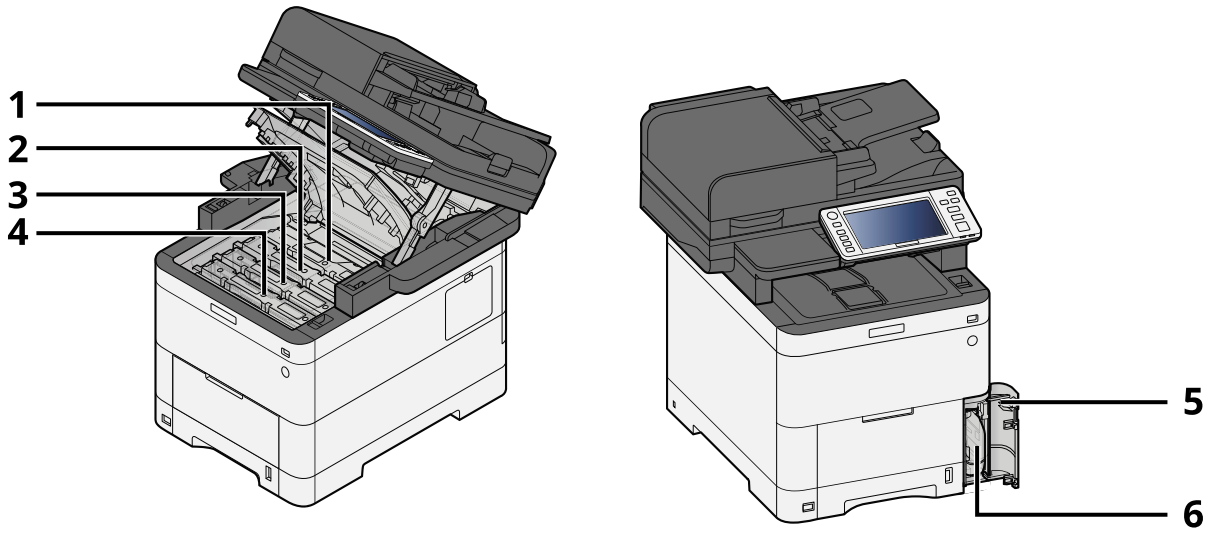
Part Names (Connectors/Interior)



1 USB interface connector
2 Network interface connector
3 Optional interface slot
4 LINE connector
5 TEL connector

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 370

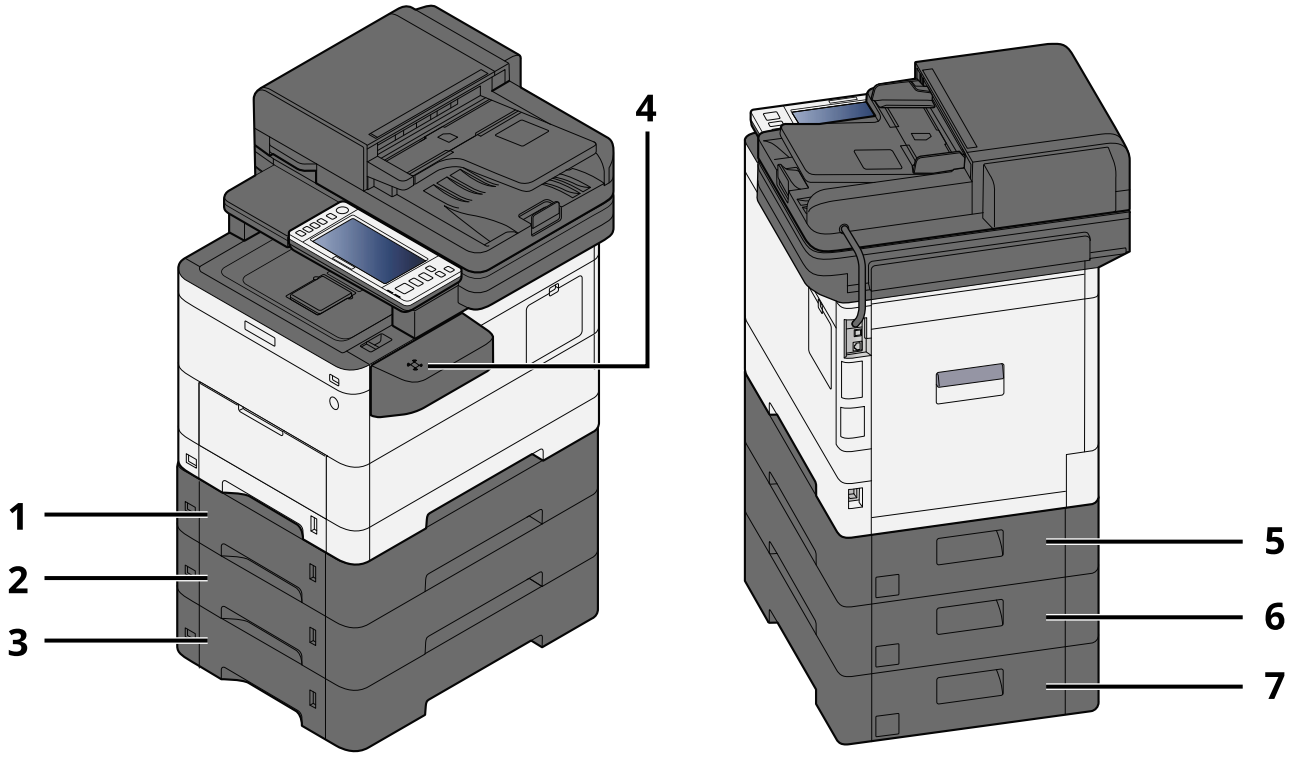
6 Conveying cover
7 Size dial
8 Paper length guide
9 Paper width guide
10 Paper guide
11 Multipurpose Tray
12 Fuser cover



1 Toner container (Black)
2 Toner container (Cyan)
3 Toner container (Magenta)
4 Toner container (Yellow)
5 Waste toner cover
6 Waste toner box

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 371

Part Names (With Optional Equipments Attached)



1 Cassette 2
2 Cassette 3
3 Cassette 4
4 Card reader
5 Rear cover 2
6 Rear cover 3
7 Rear cover 4

For details of options, refer to the following:

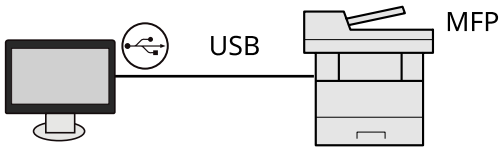
➡ Option configuration (page 737)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 372

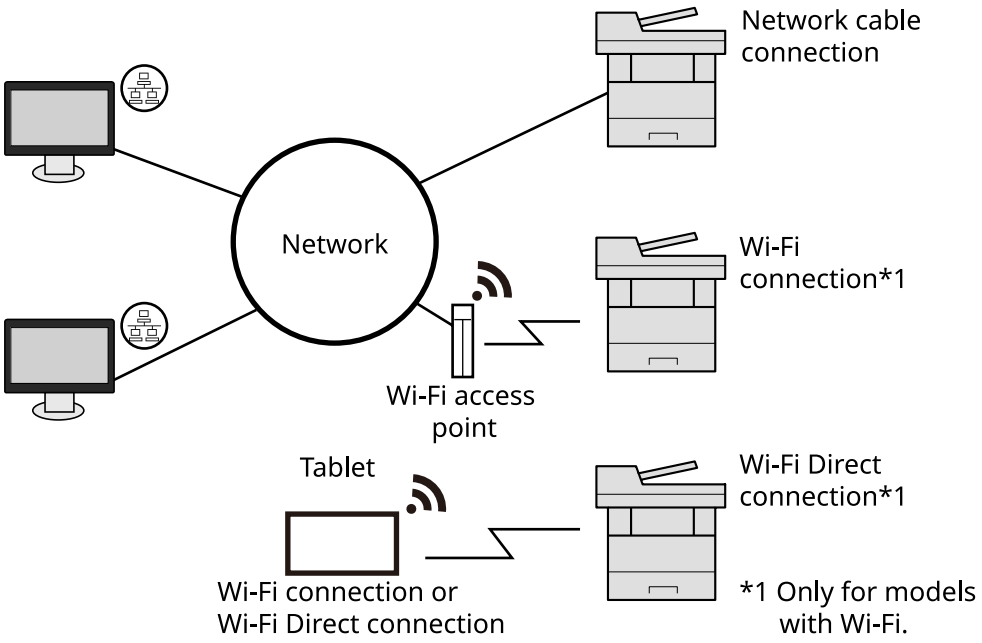
Connecting the Machine and Other Devices

Prepare the cables necessary to suit the environment and purpose of the machine use.

When Connecting the Machine to the PC via USB



When Connecting the Machine to the PC or Tablet by network cable, Wi-Fi, or Wi-Fi direct



NOTE

If you are using wireless LAN, refer to the following.

➡ Configuring the Wireless Network (page 75)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 373

Cables that Can Be Used

When a network cable is used to connect the machine

Function	Necessary Cable
Printer/Scanner/Network FAX*2	LAN cable (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

When a USB cable is used to connect the machine

Function	Necessary Cable
Printer/Scanner (TWAIN/WIA)	USB 2.0 compatible cable (Hi-Speed USB compliant, max. 5.0 m, shielded)

*2 The fax function can be used on products equipped with fax capability. For more information on Network FAX, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

IMPORTANT

Using a cable other than a USB 2.0 compatible cable may cause failure.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 374

Connecting Cables

Connecting LAN Cable

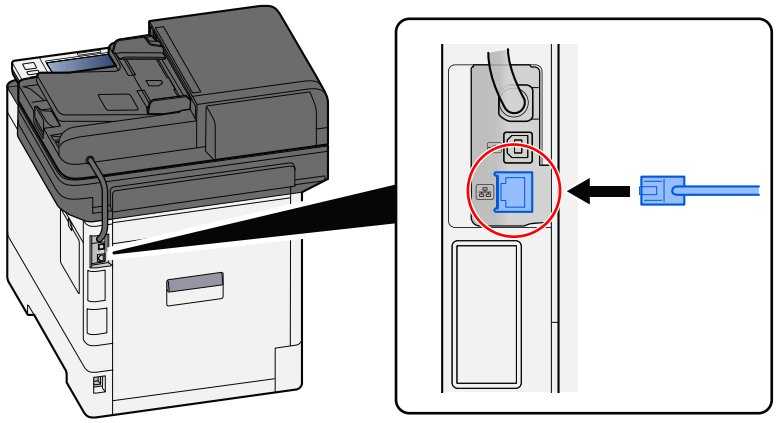
IMPORTANT

If the power is on, turn the power switch off.

➡ Power off (page 44)

1 Connect the cable to the machine.

1 Connect the LAN cable to the network interface connector.



2 Connect the other end of the cable to the hub.

2 Power on the machine and configure the network.

➡ Network Setup (page 73)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 375

Connecting USB Cable

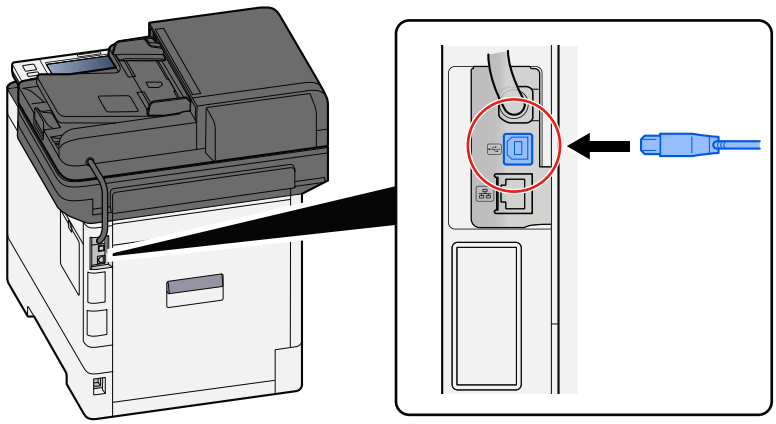
IMPORTANT

If the power is on, turn the power switch off.

➡ Power off (page 44)

1 Connect the cable to the machine.

1 Connect the USB cable to the USB interface connector.



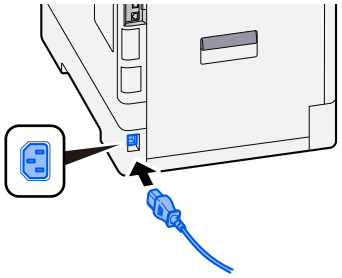
2 Connect the other end of the cable to the PC.

2 Power on the machine.

Connecting the Power Cable

1 Connect the cable to the machine.

Connect one end of the supplied power cable to the machine and the other end to a power outlet.



IMPORTANT

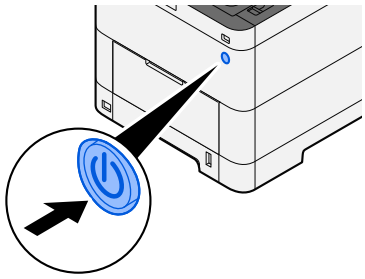
Only use the power cable that comes with the machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 376

Power On/Off

Power on

1 **Turn the power switch on.**

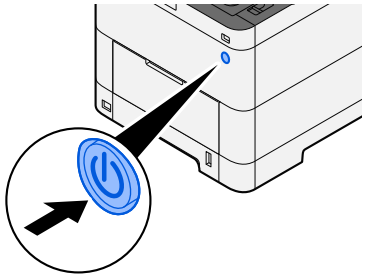


IMPORTANT

When turning off the power switch, do not turn on the power switch again immediately. Wait more than 5 seconds, and then turn on the power switch.

Power off

1 **Turn the power switch off.**



The confirmation message for power supply off is displayed.

It takes approximately 3 minutes for power off.

CAUTION

If this machine will be left unused for an extended period (e.g. overnight), turn it off at the power switch. If the machine will not be used for an even longer period of time (e.g. vacation), remove the power plug from the outlet as a safety precaution.

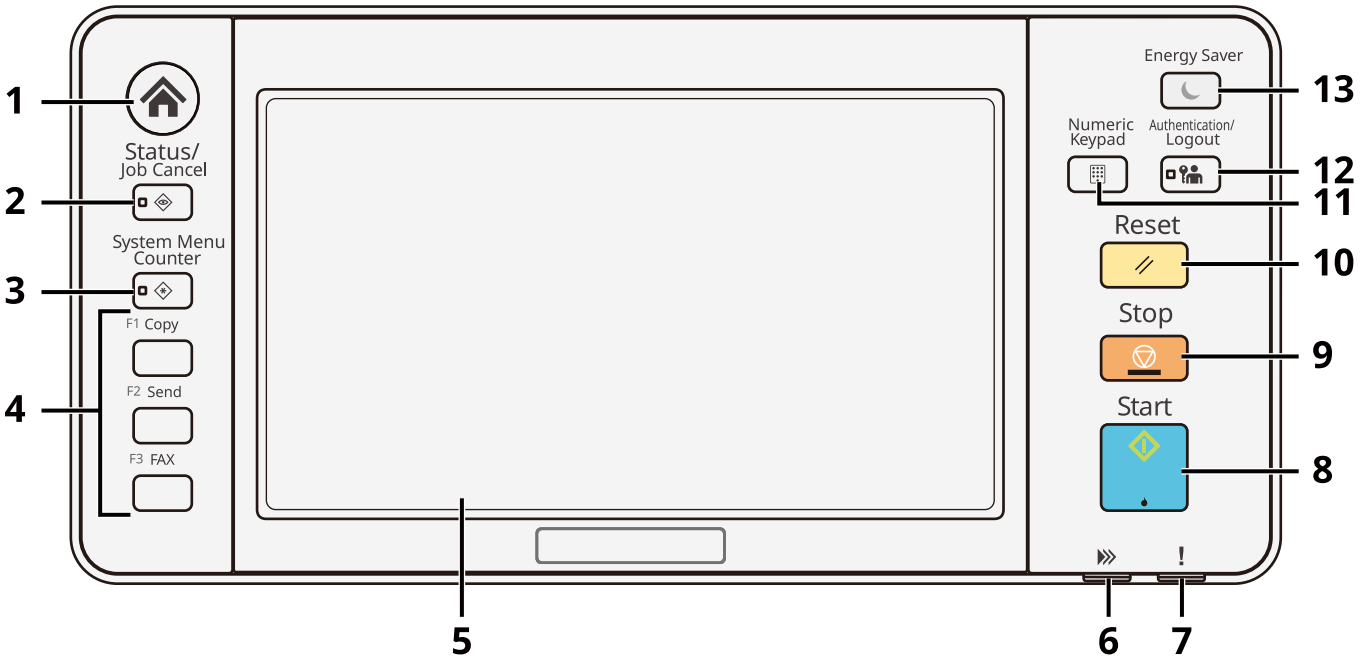
IMPORTANT

- If using the products equipped with the fax function, note that turning the machine off at the power switch disables fax transmission and reception.
- Remove paper from the cassettes and seal it in the paper storage bag to protect it from humidity.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 377

Using the Operation Panel

Operation Panel Keys



1 [Home] key

Displays the Home screen.

2 [Status / Job Cancel] key

Display the Status/Job Cancel screen.

3 [System Menu / Counter] key

Display the System Menu/Counter screen.

4 Function key

Key that each function such as Copy or Scan/Application can be registered.

➡ Function Key Assignment (page 433)

5 Touch panel

This is a touch panel. Touch this key to make each settings.

6 [Processing] indicator

Blink while printing or TX processing. And lights up when there is a reserved job.

7 [Attention] indicator

Lights or blinks when an error occurs and a job is stopped.

8 [Start] key

Start copying and scanning operations and processing for setting operations.

9 [Stop] key

Cancel or pause the job in progress

10 [Reset] key

Return settings to the default condition.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 378

11 [Numeric Keypad] key

Call the numeric key board when inputting the number or the symbol.

12 [Authentication / Logout] key

Authentication of the switching users and finish operation of each user (Log out).

13 [Energy Saver] key

Make this main unit into the Sleep Mode condition. Recovers from the Sleep Mode in case of the sleep mode condition.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 379

Assigning Functions to Function Keys

Function keys are keys to which various functions and applications, including copy and scan, can be assigned. Frequently used functions and applications can be assigned and the screen can easily be displayed.

For this machine, the following functions are pre-assigned; however, alternative functions can be registered by re-assigning these functions. The labels included with this machine can be used to change the notation of the operation panel.

- [Function Key 1]: Copy
- [Function Key 2]: Send
- [Function Key 3]: ID card copy (If using a machine that is compatible with fax, the fax function will be assigned)

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Function Key Assignment]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Configure the settings.

1 Select the function key to be set.

2 Select the function to be assigned.

[None]

No function has been assigned.

[Copy]

Displays the Copy screen.

➡ Basic Operation (page 240)

[Send]

Displays the Send screen.

➡ Basic Scanning (Sending) (page 242)

[Fax Server]*1

Displays the Fax Server screen.

➡ Using a Fax Server to Send (Fax Server Send) (page 261)

[Fax]*2

Displays the Fax screen. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Custom Box]*3

Displays the Custom Box screen.

➡ What is Custom Box? (page 271)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 380

[Job Box]

Displays the Job Box screen.

➡ Printing Data Saved in the Printer (page 202)

[USB Drive]

Displays the USB Drive screen.

➡ Using Removable USB Drive (page 292)

[Subaddress Box]*2

Displays the Subaddress Box screen. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Polling Box]*2

Displays the Polling Box screen. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Fax MemoryRXBox]*2

Displays the Fax Memory RX Box screen. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Send to Me (Email)]*4

Displays the Send screen. The E-mail address of the logged-in user is set as the destination.

➡ Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) (page 260)

[Send from Box (Email)]*3*4

Displays the Custom Box screen. The E-mail address of the logged-in user is set as the destination.

➡ Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) (page 286)

Favorite Name*5

Calls up the registered favorite.

➡ Recalling Frequently Used Functions (Favorites) (page 225)

Application Name*6

Displays the selected applications.

➡ Using Applications (page 233)

*1 This is displayed when the external server (Fax Server) is set.

*2 This item is displayed for fax-compatible machines.

*3 Displayed when the optional SSD is installed.

*4 Displayed when user login administration is enabled.

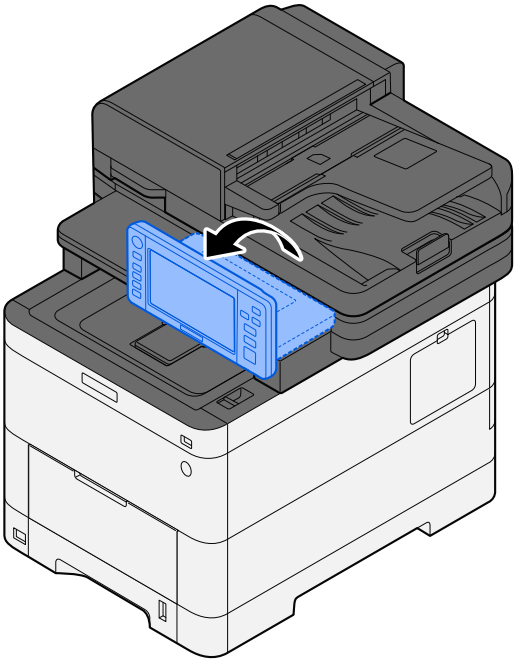
*5 The registered favorite will be displayed.

*6 The running application will be displayed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 381

Adjusting the Operation Panel Angle

The angle of the operation panel can be adjusted.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 382

Touch Panel

Using the Touch Panel

This section explains the basic operation of the touch panel.

Tapping

This is the operation used to select an icon or key. In this guide, the tap operation is expressed as "select." In this document, the tap operation is expressed as "select."



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 383

Popover

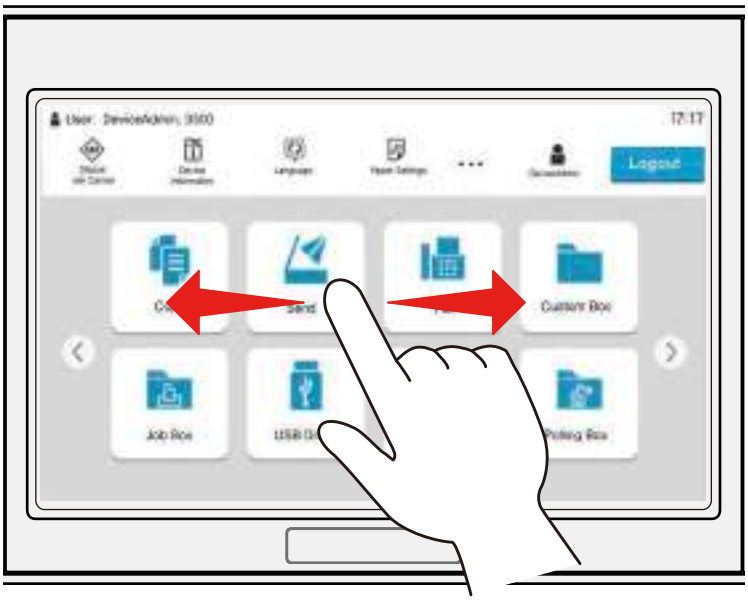
Tap the icons and keys to display detailed information on the icons and menus. A popover displays information and menus without switching between screens.



Swiping

This is the operation used to switch between screens and to display items that are not displayed in the list. Move in one direction as if tracing on the screen.

The figure shown below is an example of swiping Home Screen. Move the screen to the left and right.

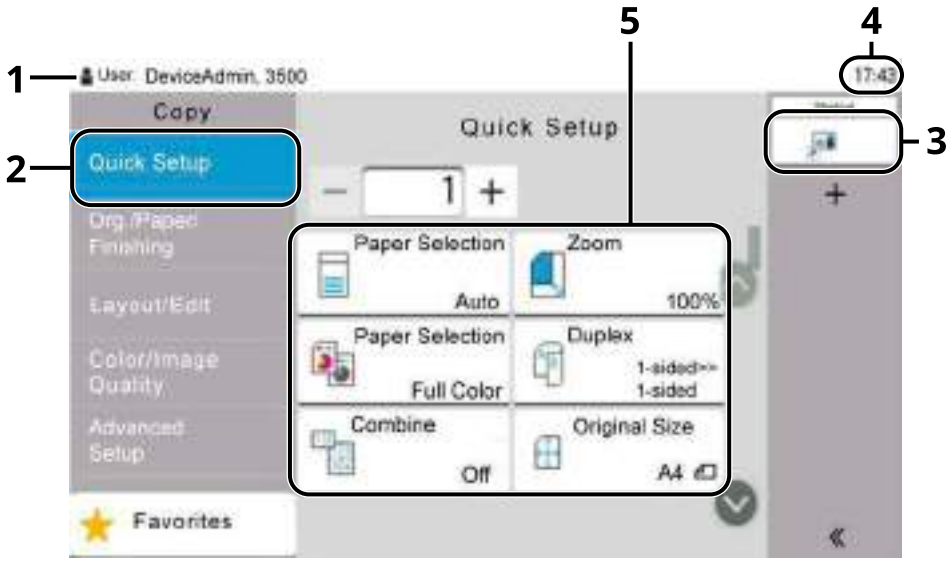


The figure shown below is an example of swiping System Menu Screen. Move the screen up and down.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 384



Operating the touch panel



1 Displays the status of the equipment as well as necessary operation messages.

2 Displays the Quick Setup screen.

3 Displays registered shortcuts.

4 Displays the time.

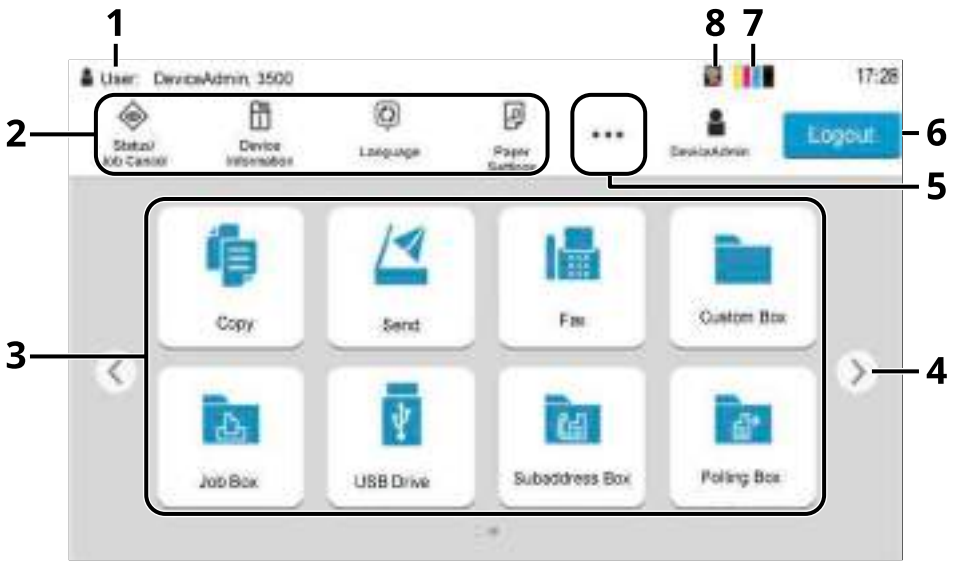
5 Set the copy functions.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 385

Home screen

This screen is displayed by selecting the [Home] key on the operation panel. Touching an icon will display the corresponding screen. You can change the icons to display on the Home screen as well as its background.

➡ Editing the Home Screen (page 55)



The appearance may differ from your actual screen, depending on your configuration and option settings.

No.	Item	Description
1	Status Area	Displays the messages and status icons for the current status. Displays the logged-in user name when user login administration is enabled.
2	Taskbar	Displays task icons. If an error occurs, the [Status/Job Cancel] icon "!" will show. Once the error clears, the display will return to normal.
3	Desktop	Displays the application icons. Also displays registered favorite features. Icons that are not displayed on the first page will appear by changing the page.
4	Screen-switching keys	Use these buttons to switch between desktop pages. **NOTE** It is also possible to use swiping to switch between displays. ➡ Using the Touch Panel (page 50)
5	[...]	Displays every task icons including the icons displayed in a taskbar area in a popover.
6	[Login]/[Logout]	Logs in or logs out when user login administration is enabled.
7	Remaining amount of toner	Displays the remaining amount of toner. Select this icon to display details of the remaining amount of toner in a popover.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 386

No.	Item	Description
8	Sub status icons	Displays the icons that indicate the status of the machine. Five icons can be displayed. Select this area to display the icon information in a popover.
	Status icon (Wi-Fi)	The icon "" is displayed when Wi-Fi is connected. When Wi-Fi is not connected, "" is displayed.
	Status icon (Security level: Low)	"" is displayed when the security level is set at [Low].
	Status icon (Remote operation)	"" is displayed when using the remote operation.
	Status icon (Security information)	When you activate the Data Encryption/Overwrite Function, the Security information icon will be displayed. "" is displayed while the data is overwriting. "" is displayed if there is remaining data in the SSD. "" is displayed if there is no remaining data in the SSD.
	Status icon (FAX Memory RX Box capacity)	"" is displayed when the capacity of the FAX Memory RX Box is 10% or less.
	Status icon (USB drive)	"" is displayed when a USB drive is connected to this machine. Tapping the USB drive icon and selecting [Remove USB] allows you to safely remove the USB drive.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 387

Editing the Home Screen

You can change the background of the Home screen as well as which icons are displayed.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Home]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Configure the function.

The following settings can be configured.

Customize Desktop

Specify the function icons to display on the desktop. Displays function icons including the installed applications and the functions that can be used when options are installed.

Select [Add] to display the screen for selecting the functions to display. Select [Filter] to narrow down the functions by application and favorites. Select the function to display and [OK].

Select an icon and [Previous] or [Next] to change the display position of the selected icon on the Desktop.

To delete an icon from the desktop, select the desired one and select [Delete].

Customize Taskbar

Specify the task icons to display on the taskbar. Select [Taskbar Button 1] to [Taskbar Button 4]. Select the function to display and [OK]. Four task icons can be displayed.

NOTE

Functions that are hidden can be displayed by selecting [...] (popover icon) on the right end of the taskbar.

Taskbar buttons for which [None] has been selected will not be displayed. Other taskbar buttons will be displayed from left to right.

Wallpaper

Configure the wallpaper of the Home screen.

Value: Images 1 to 8

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 388

Available Functions to Display on Desktop

Function	Icon	Description
Copy*1		Displays the Copy screen. ➡ Basic Operation (page 240)
Send*1		Displays the Send screen. ➡ Basic Scanning (Sending) (page 242)
Fax Server*2		Displays the Fax Server Send screen. ➡ Using a Fax Server to Send (Fax Server Send) (page 261)
Fax*3		Displays the Fax screen. ➡ **FAX Operation Guide**
Custom Box*5		Displays the Custom Box screen. ➡ What is Custom Box? (page 271)
Job Box*5		Displays the Job Box screen. ➡ Printing Data Saved in the Printer (page 202)
USB Drive*1		Displays the USB Drive screen. ➡ Using Removable USB Drive (page 292)
Subaddress Box*3		Displays the Subaddress Box screen. ➡ **FAX Operation Guide**
Polling Box*3		Displays the Polling Box screen. ➡ **FAX Operation Guide**
Fax Memory RX Box*3		Displays the Fax Memory RX Box screen. ➡ **FAX Operation Guide**
Send to Me (Email)*5		Displays the Send screen. The E-mail address of the logged-in user is set as the destination. ➡ Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) (page 260)
Send to Me from Box (Email)*4*5		Displays the Custom Box screen. The E-mail address of the logged-in user is set as the destination. ➡ Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) (page 286)
Favorites		Calls up the registered favorite. The icon will change according to the function of the favorite. ➡ Recalling Frequently Used Functions (Favorites) (page 225)
Application Name*6	—	Displays the selected applications. ➡ Using Applications (page 233)

*1 Selected at the time of shipment from factory.

*2 This is displayed when the external server (Fax Server) is set.

*3 This item is displayed for fax-compatible machines.

*4 Displayed when the optional SSD is installed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 389

*5 Displayed when user login administration is enabled.

*6 The icon of the application appears.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 390

Available Functions to Display on Taskbar

Function	Icon	Description
Status/Job Cancel*1		Displays the Status/Job Cancel screen.
Device Information*1		Displays the Device Information screen. Check the system and network information, and information on the options that are used. It is also possible to print various reports and lists. ➡ Display for Device Information (page 59)
Language*1		Displays the Language setting screen in System Menu. ➡ Language/System of Units (page 415)
Paper Settings*1		Displays the Paper setting screen in System Menu. ➡ Paper Feeding (page 425)
Wi-Fi Direct*2		Wi-Fi Direct is set and a list of information relating to the machine that can use the network appears. ➡ Setting Wi-Fi Direct (page 82)
Help		Displays the Help screen. ➡ Help Screen (page 68)
User Property		Displays the User Property screen. ➡ Changing User Properties (page 522)
Incoming Fax Log*3		Displays the Incoming Fax Log screen. ➡ **FAX Operation Guide**
Outgoing Fax Log*3		Displays the Outgoing Fax Log screen. ➡ **FAX Operation Guide**
System Menu		Displays the System Menu screen. ➡ Operation Method (page 408)
Counter		Displays the Counter screen. ➡ Checking the Counter (page 110)
Accessibility/ Standard		Magnifies the text and icons on the screen. Select Accessibility/Standard again to return to the previous view. ➡ Accessibility Functions (Magnifying the View) (page 69)
Numeric Keypad		Displays the numeric keys on the touch panel.
Favorites		Displays the favorite list screen. ➡ Recalling Frequently Used Functions (Favorites) (page 225)

*1 Selected at the time of shipment from factory.

*2 Displayed when the optional Wireless Network Interface Kit is installed.

*3 This item is displayed for fax-compatible machines.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 391

Display for Device Information

Shows device Information. It is possible to check the status of the system and network, the status of consumables such as toner and paper and the situation of the options being used. It is also possible to print various reports and lists.

1 [Home] key > [DeviceInformation]

2 Check the device Information.

[Identification/Wired Network]

You can check ID information such as the model name, serial number, host name and location, and the IP address of the wired network.

[Wi-Fi]

You can check the status of Wi-Fi connection, such as the device name, network name and IP address.

Displayed when the optional Wireless Network Interface Kit is installed.

[Supplies/Unit Condition]

You can check the presence of toner and paper, and the condition of the unit.

[Fax]

You can check the local fax number, local fax name, local fax ID and other fax information.

This item is displayed only for fax-compatible machines.

[USB/Bluetooth]

You can check the connection status of USB drive and Bluetooth keyboard.

[Option/Application]

You can check information on the options and applications that are used.

[Capability/Version]

You can check the software version and performance.

[Security]

You can check the security information on the machine.

[Report]

You can print various reports and lists.

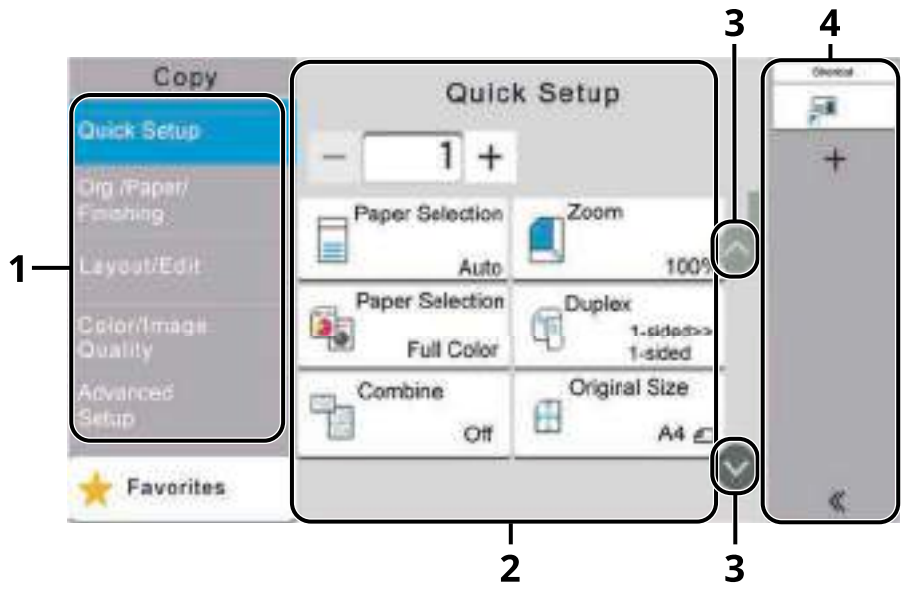
[Remote Ope.Status]

You can check the status of remote operation.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 392

Display Setting Screen

The following procedure is an example of the Copy screen.



1 Global Navigation

Displays the function categories.

2 Body

Displays various copying functions.

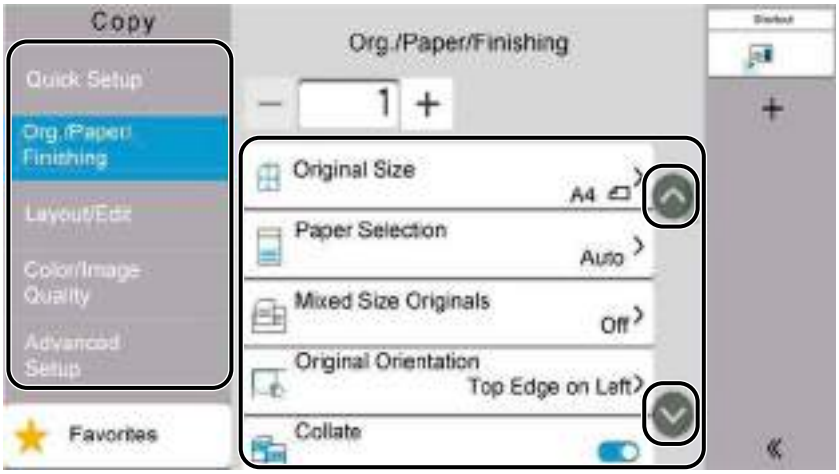
3 Arrow Button

Move the screen up and down.

4 Right Pane Area

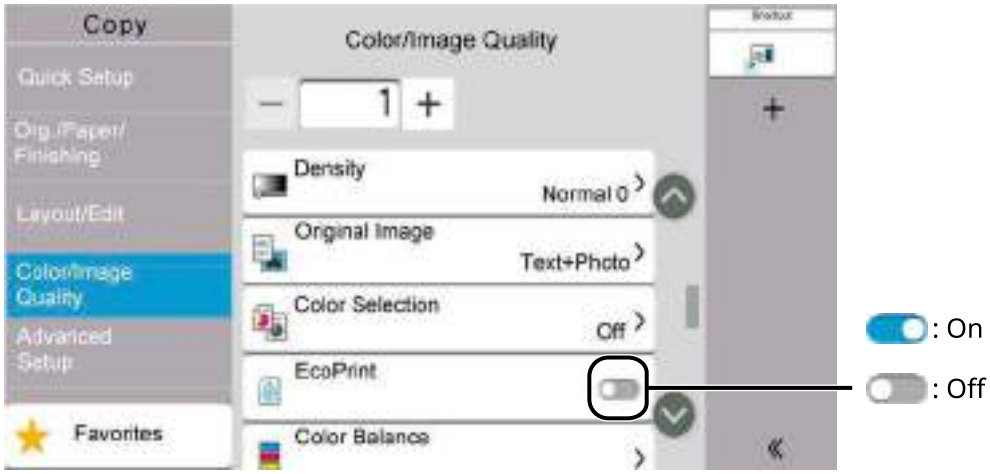
Displays shortcuts.

To configure the settings for functions, select the Global Navigation. Select the Arrow Button to display the following functions.



When an On/Off Flipswitch is displayed for a function, select the switch to change between ON and OFF.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 393

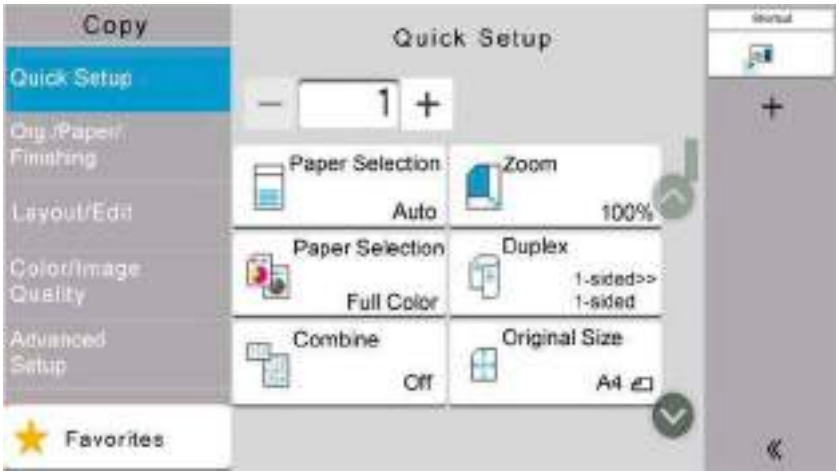


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 394

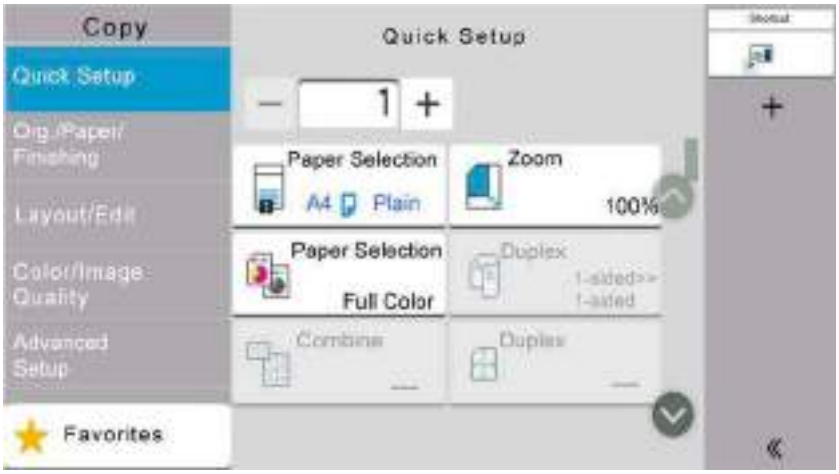
Display of Keys That Cannot Be Set

Keys of features that cannot be used due to feature combination restrictions or non-installation of options are in a nonselectable state.

Normal



Grayed out

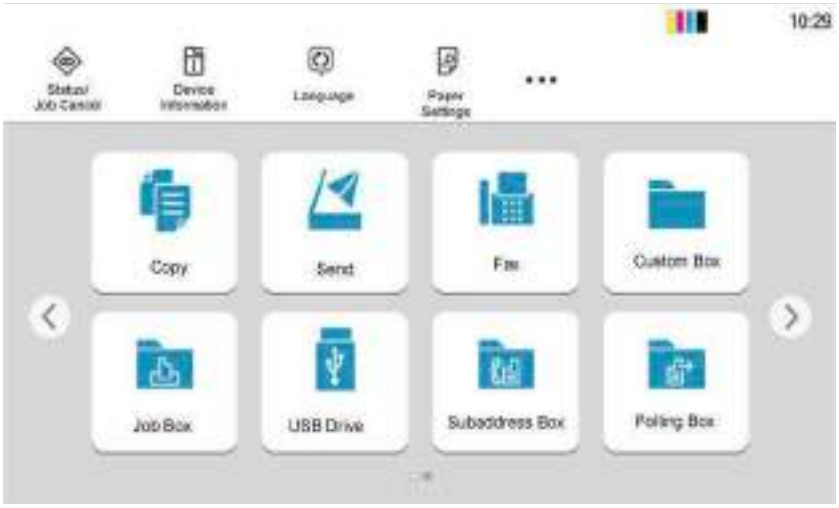


In the following cases, the key is grayed out and cannot be selected.

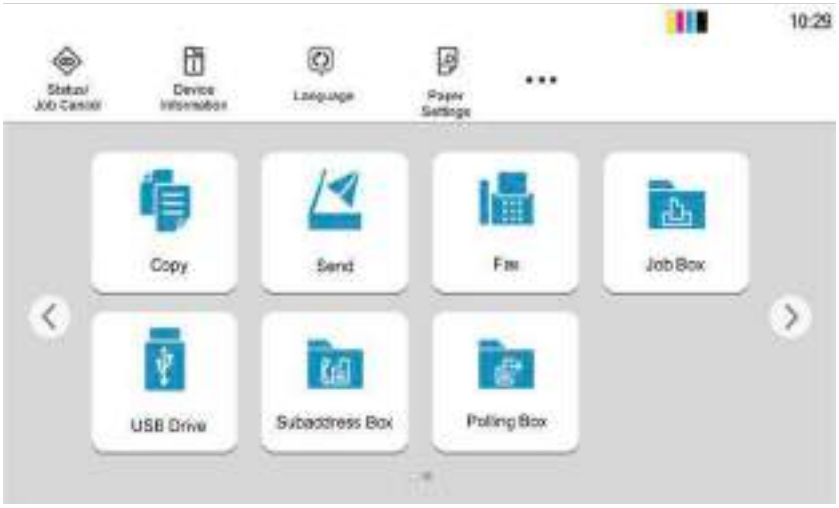
- Cannot be used in combination with a feature that is already selected.
- Use prohibited by user control.
- For functions that cannot be changed when using proof copy.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 395

Normal



Hidden



Cannot be used because an option is not installed.

Example) The [Custom Box] is not displayed when an SSD is not installed.

NOTE

- If a key that you wish to use is grayed out, the settings of the previous user may still be in effect. In this case, select the [Reset] key and try again.
- If the key is still grayed out after the [Reset] key is selected, it is possible that you are prohibited from using the function by user login administration. Check with the administrator of the machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 396

Original Preview

You can display a preview image of the scanned document on the panel.

NOTE

To view a preview of an image stored in a Custom Box, refer to the following:

➡ Previewing Documents/Checking Document Details (page 276)

The procedure described here is for sending a single-page original.

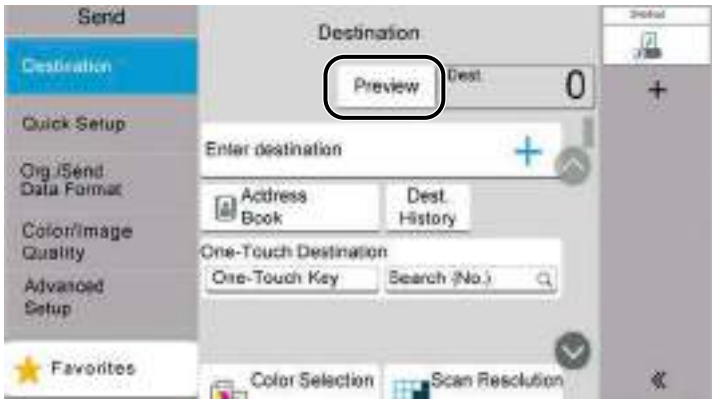
1 Display the screen.

[Home] key > [Send]

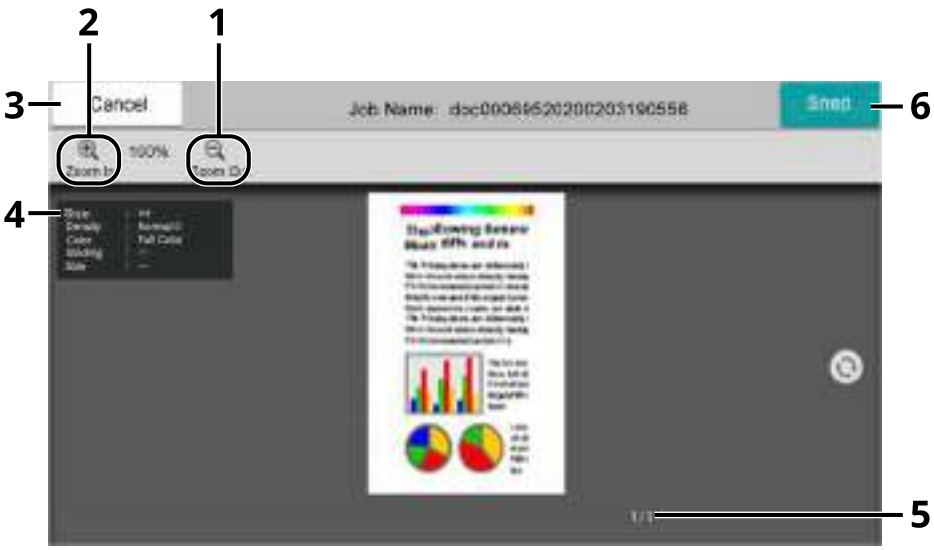
2 Place the original and enter the destination.

3 Display a preview image.

1 Select [Preview].



The machine starts scanning the original. When scanning is completed, the preview image appears on the panel.



1 Zoom out.

2 Zoom in.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 397

3 Cancel the job.

4 Displays the data information.

5 Displays the current number of pages and overall number of pages.

6 Start the sending.

NOTE

- To change the quality or the layout, select [Cancel].

  Change the settings and select [Preview] again to see a preview image with the new settings.
- Depending on the function you are using, even if you scan a multi-page original document, only the first page can be previewed.

2 If there is no problem with the preview image, select [Send].

Sending starts.

Using the Preview Screen

When the Preview screen is displayed, you can do the following by moving the finger that is touching the touch panel.

Swipe

If a document with multiple pages is placed on the Document Processor, then all of the document is read and then the preview for the first page is displayed. Swipe the preview to the left and right to display a preview of the pages in the order read.

Drag

With the finger touching the touch panel, slide the finger to move the position of the displayed preview.

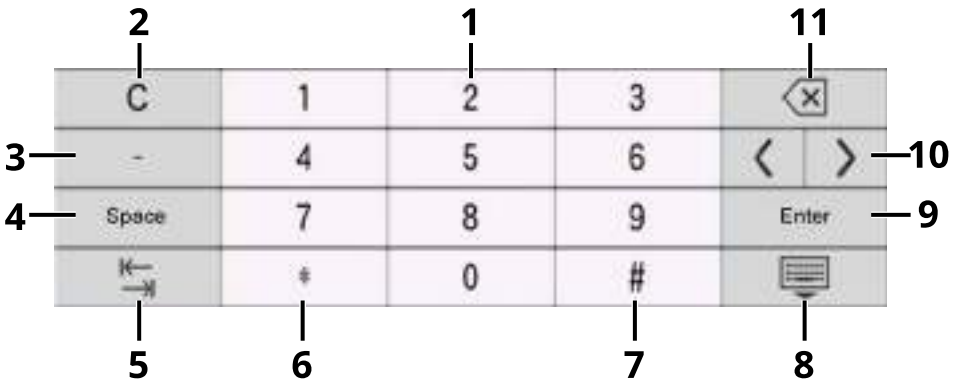
Pinch in/Pinch out

With two fingers touching the touch panel, widen or tighten the space between the two fingers to zoom in and out on the view.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 398

Entering Numbers

When entering numbers, numeric keys appear on the touch panel if you select the area in which the number is entered.



1 Enter numbers.

2 Clear entered numbers.

3 Enters [-].

4 Insert a space.

5 Move to the next input box.

6 When [.] is displayed: Enter the decimal point. Enters the decimal point. The numbers entered after selecting this key will be the numbers after the decimal point.

When [*] is displayed: Enters [*].

7 When [+/-] is displayed: Switches between positive and negative numbers.

When [#] is displayed: Enters [#].

8 Close the numeric keypad.

9 Entry by numeric keys is confirmed.

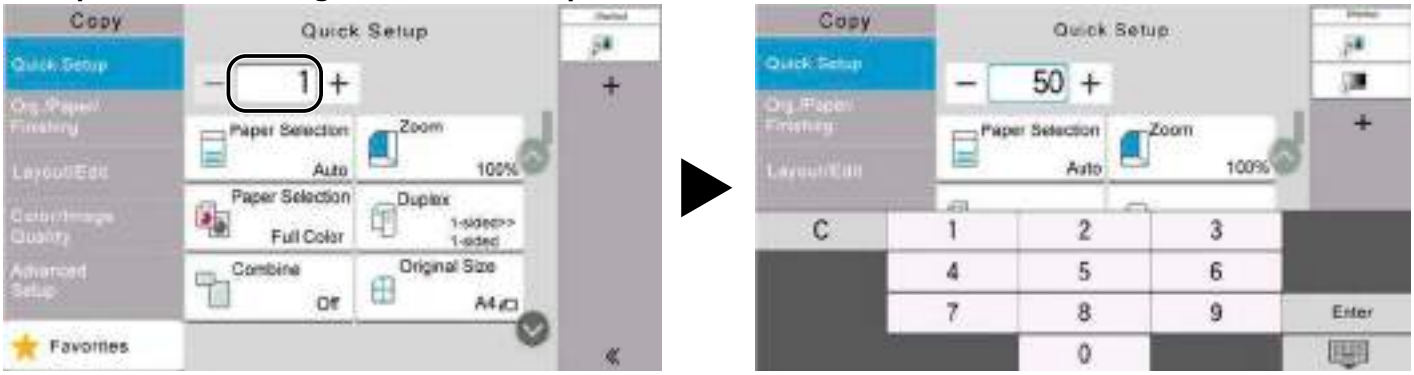
10 Move the cursor.

11 Delete a character to the left of the cursor.

NOTE

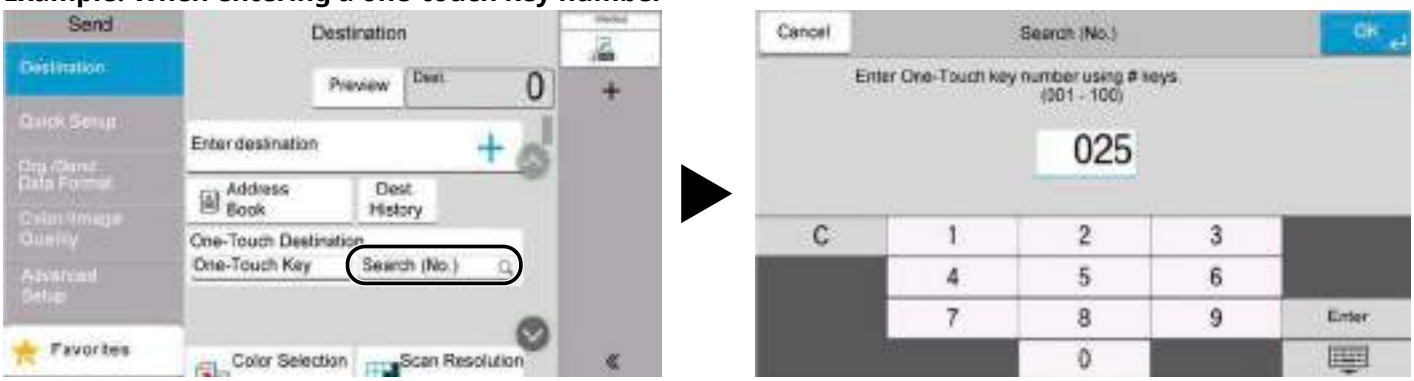
- Depending on the item being entered, some of the keys other than the number keys may not be usable.
- Numeric keys do not appear on the touch panel if an optional numeric keypad is installed.

Example: When entering the number of copies

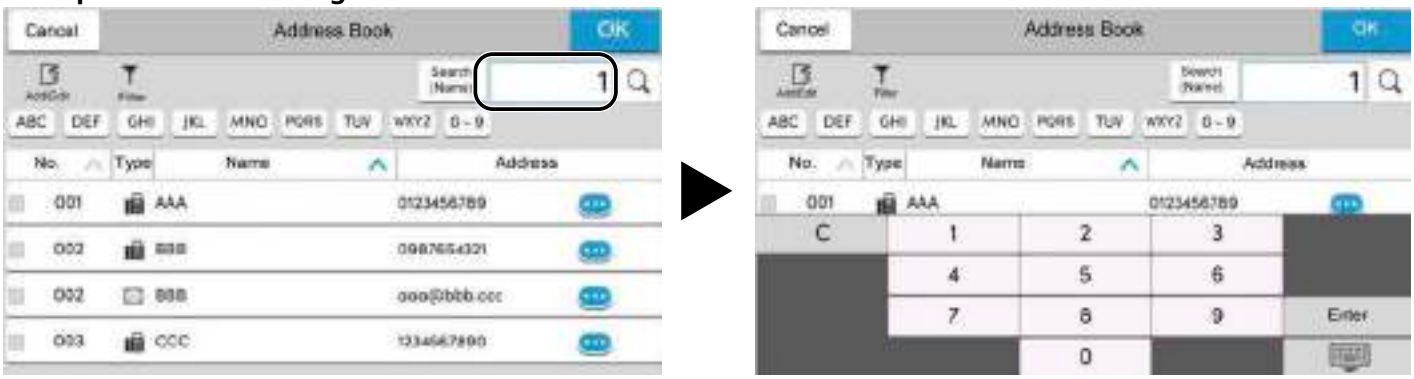


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 399

Example: When entering a one-touch key number



Example: When searching for an address number



NOTE

For copy and print screens, you can set numeric keys to be displayed in advance. In addition, you can select the layout for numeric keys that are used on the application.

➡ Numeric Keypad (page 415)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 400

Help Screen

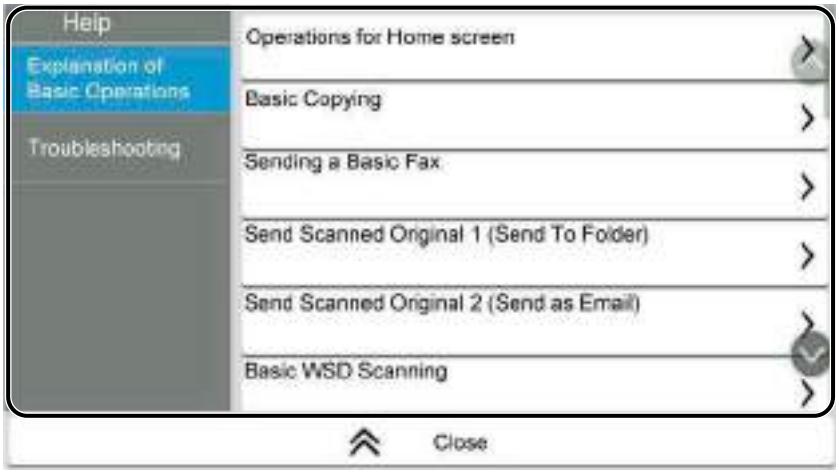
If you have difficulty operating the machine, you can check how to operate it using the touch panel.

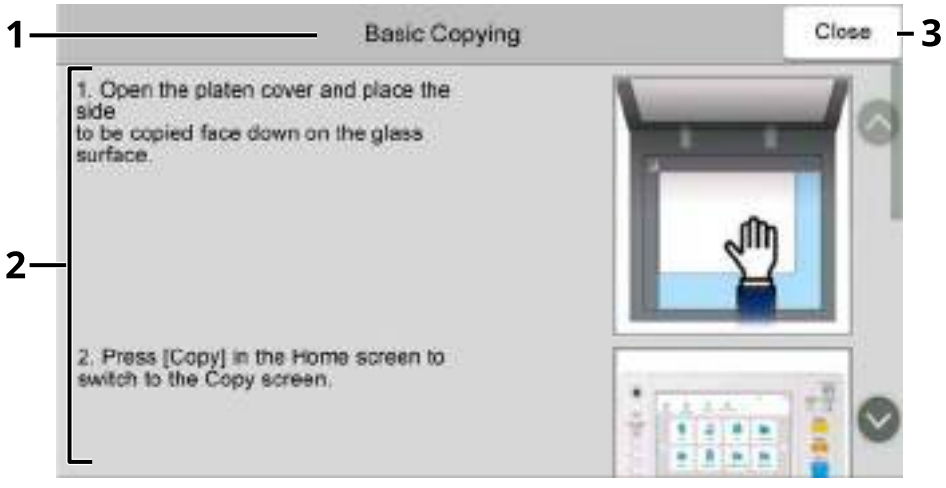
Select [Help] on the Home screen to show the Help list.

1 [Home] key > [...] > [Help]



2 Select the items to check from the list.





Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 401

1 Help titles

2 Displays information about functions and machine operation.

3 Closes the Help screen and returns to the original screen.

Accessibility Functions (Magnifying the View)

You can magnify the text and keys displayed on the touch panel. You can also select items and move to the next screen using the numeric keys.

1 Select [Home] key > [...] > [Accessibility/Standard].

Large keys and text appear on the touch panel.

NOTE

- This function can be used on the Home screen and on the functions that were registered via Copy/Send/Fax Quick Setup.
- To configure any functions that are not displayed on the Accessibility screen, you need to return to the original view. Select [Accessibility/Standard] again.
- Long press the [Home] key to switch between the Standard screen and the Accessibility screen.



You can also control the screen using the numeric key corresponding to the number. (Example: Select the [2] key on the numeric key pad to display the Send screen.)

Control the functions according to the display on the screen.

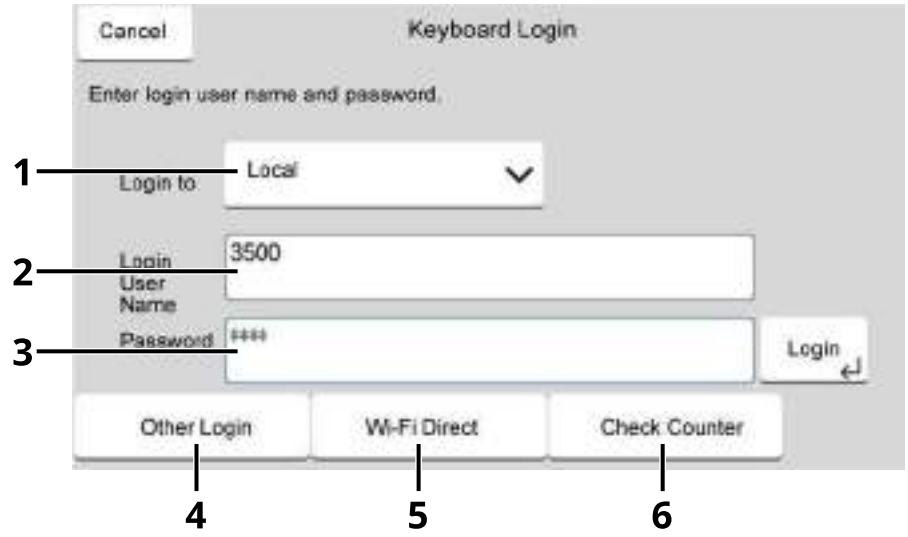
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 402

Login/Logout

Login

1 Enter the login user name and login password to login.

If this screen is displayed during operations, enter the login user name and login password.



1 If the user authentication method is set to [Network Authentication], the authentication destination is displayed. Select [Local] or [Network] for the authentication destination.

2 Enter the login user name.

NOTE

If you do not know your login User Name, please contact your Administrator.

3 Enter the login password.

➡ Character Entry Method (page 742)

NOTE

If you do not know your login Password, please contact your Administrator.

4 Select [Simple Login], [PIN Login], or [ID Card Login] as the login method.

➡ User Authentication and Accounting (User Login, Job Accounting) (page 513)

5 Check the Wi-Fi Direct environment.

6 Refer to the number of pages printed and the number of pages scanned. Displayed when job accounting is enabled.

2 Select [Login].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 403

Simple Login

1 **If the following screen is displayed during operations, select a user and log in.**



NOTE

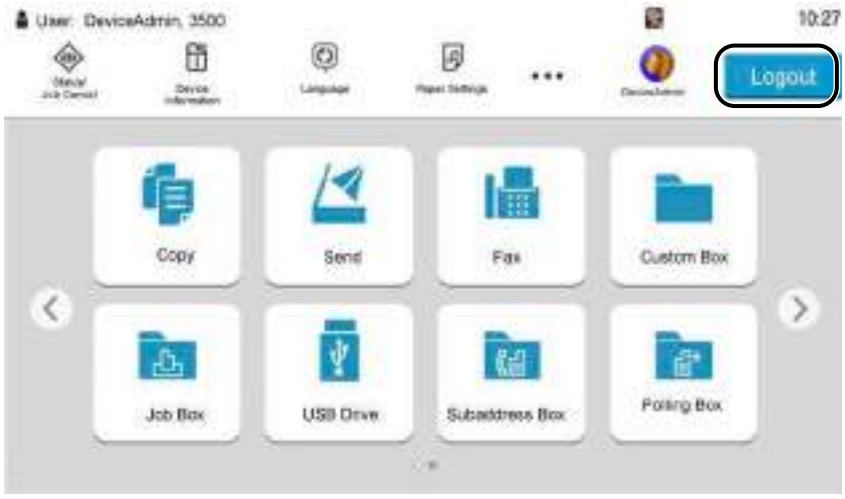
If a user password is required, an input screen will be displayed.

➡ Enabling Simple Login (page 540)

Logout

1 **Select [Logout].**

Return to the login user name/login password entry screen.



NOTE

Users are automatically logged out in the following circumstances:

- When the machine enters the sleep state.
- When the auto panel reset function is activated.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 404

Default Settings of the Machine

The default settings of the machine can be changed in System Menu. Before using this machine, configure such settings as date and time, network configuration, and energy saving functions as needed.

NOTE

For settings that are configurable from System Menu, refer to the following:

➡ System Menu (page 407)

Setting Date and Time

Follow the steps below to set the local date and time at the place of installation. When you send an E-mail using the transmission function, the date and time as set here will be printed in the header of the E-mail message. Set the date, time and time difference from GMT of the region where the machine is used.

NOTE

- To make changes after this initial configuration, refer to the following:

  ➡ Date/Time (page 416)
- The correct time can be periodically set by obtaining the time from the network time server.

  ➡ **Command Center RX User Guide**

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Date/Time]

2 Configure the settings.

Select and set [Time Zone] > [Date and Time] > [Date Format] in this order.

[Time Zone]

Set the time difference from GMT. Choose the nearest listed location from the list. If you select a region that utilizes summer time, configure settings for summer time.

[Date and Time]

Set the date and time for the location where you use the machine. If you perform Send as Email, the date and time set on the machine will be displayed on the header.

Value: Year (2000 to 2035), Month (1 to 12), Day (1 to 31), Hour (0 to 23), Minute (0 to 59), Second (0 to 59)

[Date Format]

Select the display format of year, month, and date. The year is displayed in Western notation.

Value: [MM/DD/YYYY], [DD/MM/YYYY], [YYYY/MM/DD]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 405

Network Setup

Configuring the Wired Network

The machine is equipped with network interface, which is compatible with network protocols such as TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI, and IPSec. It enables network printing on the Windows, Mac, UNIX and other platforms. The configuration methods are as follows:

Configuration Method	Description
Configuring the Connection from the Operation Panel on This Machine	Use Quick Setup Wizard when configuring the network in a wizard-style screen, without setting individually in System menu. ➡ Configuring Settings Quick Setup Wizard (page 89) Use Wired Network Settings or Optional Network to configure the network in details from System menu. ➡ Wired Network Settings (page 479) ➡ Optional Network (page 491)
Configuring Connections on the Web Page	For the equipped network interface, the connection can be set by using Command Center RX. For the IB-50, the connection can be set on the dedicated Web page. ➡ **Command Center RX User Guide** ➡ **IB-50 Operation Guide**
Setting the Connection by Using the Setup Utility of IB-50	This is the setup tool included in the CD of IB-50. You can use it on Windows. ➡ **IB-50 Operation Guide**

NOTE

When you want to switch to the network interface other than Wired (default) after installing an optional Network Interface Kit (IB-50) and a Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38/IB-51), select the desired setting on [Primary Network (Client)].

➡ Primary Network (Client) (page 495)

For other network settings, refer to the following:

➡ NetworkSettings (page 471)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 406

TCP/IP (IPv4) setting

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] [Wired Network Settings] > "TCP/IP Settings" [IPv4 Settings]

2 Configure the settings.

- When using DHCP server
  - [DHCP]: On
- When setting the static IP address
  - [DHCP]: Off
  - [Auto-IP]: Off
  - [IP Address]: Enter the address.
  - [Subnet Mask]: Enter the subnet mask in decimal representation (0 to 255).
  - [Default Gateway]: Enter the address.
- When using the Auto-IP

  Enter "0.0.0.0" in IP Address.
- When setting the DNS server

  In the following cases, set the IP address of DNS (Domain Name System) server.
  - When using the host name with [DHCP] setting set to Off.
  - When using the DNS server with IP address that is not assigned by DHCP automatically.

Select [Use DNS Server from DHCP] or [Use the following DNS Server]. If you selected [Use the following DNS Server], enter the [DNS Server (Primary)] and [DNS Server (Secondary)].

IMPORTANT

After changing the setting, restart the network from System Menu, or turn the machine OFF and then ON.

➡ Restart the network (page 490)

NOTE

Ask your network administrator for the IP address in advance, and have it ready when you configure this setting.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 407

Configuring the Wireless Network

When the optional Wireless Network Interface Kit (IB-37, IB-38, or IB-51) is installed on the machine and the connection settings are configured, it is possible to print or send in a wireless network (wireless LAN) environment.

➡ IB-37/IB-38 <Wireless network interface (USB: 5GHz/2.4GHz)> (page 738)

➡ IB-51 <Wireless network interface (KUIO: 2.4GHz)> (page 738)

The configuration methods are as follows:

Configuration Method	Description
Configuring the Connection from the Operation Panel on This Machine	Use Quick Setup Wizard when configuring the network in a wizard-style screen, without setting individually in System menu. ➡ Configuring Settings Quick Setup Wizard (page 89) Use Wi-Fi Settings or Wireless Network to configure the network in details from System menu. ➡ Wi-Fi Settings (page 473) ➡ Wireless Network (page 491)
Setting the Connection by Using the Wi-Fi Setup Tool	This is a tool that can be downloaded from Download Center (https://kyocera.info/). You can configure the connection according to the instructions provided by the wizard. ➡ Wired Connection with LAN Cable Using Wi-Fi Setup Tool (page 76)
Setting the Connection by Using the Setup Utility of IB-51	This is the setup tool included in the CD of IB-51. You can use it on both Windows and Mac OS. ➡ **IB-51 Operation Guide**
Configuring Connections on the Web Page	For the IB-37/IB-38, the connection can be set on the Command Center RX. ➡ **Command Center RX User Guide**
	For the IB-51, the connection can be set on the dedicated Web page. ➡ **IB-51 Operation Guide**

NOTE

When you want to switch to the network interface other than Wired (default) after installing an optional Network Interface Kit (IB-50) and a Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38/IB-51), select the desired setting on [Primary Network (Client)].

➡ Primary Network (Client) (page 495)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 408

Wired Connection with LAN Cable Using Wi-Fi Setup Tool

To send the Wi-Fi settings configured in the Wi-Fi Setup Tool to the machine, connect the computer or mobile device with the machine locally. To use a wired LAN cable directly connected to the machine, the Auto-IP (Link-local) address will be assigned to the machine and the computer. This machine applies Auto-IP as the default settings.

NOTE

Configure the settings on the operation panel if your computer supports WPS.

➡ Wi-Fi Settings (page 473)

➡ Wireless Network (page 491)

1 Connect the machine with a computer.

1. Connect the machine with a computer via LAN cable when the machine is powered on.
2. Turn on the computer.

IP addresses (link local addresses) of the machine and computer are generated automatically.

2 Launch the Wi-Fi Setup Tool.

1. Launch your Web browser.
2. Enter "https://kyocera.info/" into the browser's address bar or location bar.



3. Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 409

4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



5 Utility tab > [Wi-Fi Setup Tool]

The Wi-Fi Setup Tool will be downloaded.



6 Double-click the downloaded installer to launch.

NOTE

- Installation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.
- If the user account management window appears, click [Yes] (Allow).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 410

3 Configure the settings.

1. [Do not use automatic configuration] > [Next] > [Next]
2. [Use LAN cable] > [Next] > [Next]
3. [Easy setup] > [Next]

   The machine is detected.

NOTE

- Only one machine can be searched using Wi-Fi Setup Tool. It may take times to search the machine.
- If the machine is not detected, select [Advanced setup] > [Next]. Select [Express] or [Custom] as device discovery method and specify the IP address or host name to search the machine.

4. Select the machine > [Next]
5. Select [Use the device settings.] on [Authentication mode], and enter the administrator's login user name and password.
6. Configure the communication settings > [Next]
7. Change the settings of access point as necessary > [Next]

   The network is configured.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 411

Wireless LAN Connection by Wi-Fi Direct Using Wi-Fi Setup Tool

To send the Wi-Fi settings configured in the Wi-Fi Setup Tool to the machine, connect the computer or mobile device with the machine locally.

To use Wi-Fi Direct, confirm that the Wi-Fi Direct is enabled (Wi-Fi Direct is set to ON) and Restart Network from the operation panel, before your computer will be connected to this machine with Wi-Fi Direct.

NOTE

Configure the settings on the operation panel if your computer supports WPS.

➡ Wi-Fi Settings (page 473)

➡ Wireless Network (page 491)

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Direct Settings]

2 Configure the settings.

[Wi-Fi Direct]: On > [Close]

3 Restart the network.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings"[Restart Network] > [Restart]

4 Connect a computer or a mobile device with the machine.

➡ Setting Wi-Fi Direct (page 82)

5 Launch the Wi-Fi Setup Tool.

1. Launch your Web browser.
2. Enter "https://kyocera.info/" into the browser's address bar or location bar.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 412

3 Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.



4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



5 Utility tab > [Wi-Fi Setup Tool]

The Wi-Fi Setup Tool will be downloaded.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 413



6 Double-click the downloaded installer to launch.

NOTE

- Installation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.
- If the user account management window appears, click [Yes] (Allow).

6 Configure the settings.

1 [Do not use automatic configuration] > [Next] > [Next]

2 [Wi-Fi Direct] > [Next] > [Next]

3 [Advanced setup] > [Next]

Select [Express] or [Custom] as the device discovery method. You can specify an IP address or hostname as the discovery method.

4 Select the machine > [Next]

5 Select [Use the device settings.] on [Authentication mode], and enter the administrator's login user name and password.

6 Configure the communication settings > [Next]

7 Change the settings of access point as necessary > [Next]

The network is configured.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 414

Setting Wi-Fi Direct

When the Optional Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38) is installed on the machine and the connection settings are configured, this enables you to print from the Wi-Fi Direct environment. The configuration methods are as follows:

- Configuring the connection from the operation panel on this machine
- Configuring the connection by using push button

Connecting to Computers or Mobile Devices that Support Wi-Fi Direct

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Direct Settings]

2 Configure the settings.

"Wi-Fi Direct": On > [OK]

3 Restart the network.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Restart Network] > [Restart]

4 Specify the machine name from the computer or mobile device.

If a confirmation message appears on the operation panel of the machine, select [Yes].

The network between this machine and the computer or mobile device is configured.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 415

Connecting to Computers or Mobile Devices Unsupported Wi-Fi Direct

Here, we'll explain the procedures for connecting to iOS mobile devices.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Direct Settings]

2 Configure the settings.

"Wi-Fi Direct": On > [OK]

3 Restart the network.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Restart Network] > [Restart]

4 [Home] key > [DeviceInformation] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Note the network name (SSID), IP address, and password of "Wi-Fi Direct"

6 Configure the mobile device.

1. [Settings] > [Wi-Fi]
2. Select the network name (SSID) appeared in step 5 from the list.
3. Enter the password that was provided in step 5 > [Connect]
   The network between this machine and the computer or mobile device is configured.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 416

Configuring the Connection by Using Push Button

When your computer or mobile device does not support Wi-Fi Direct but supports WPS, you can configure the network using push button.

1 **Display the screen.**

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Direct Settings]

2 **Configure the settings.**

"Wi-Fi Direct": On >[Close]

3 **Restart the network.**

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Restart Network] > [Restart]

4 **[Home] key > [DeviceInformation] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]**

5 **Press the push button on the computer or mobile device and select "Wi-Fi Direct" [Push Button Setup] > [OK] on the screen of operation panel.**

The network between this machine and the computer or mobile device is configured.

IMPORTANT

You can connect up to 10 mobile devices at the same time using Wi-Fi Direct setting. When the devices that support Wi-Fi Direct are connected, if you want to connect other device, disconnect the already connected devices from the network. The disconnection methods are as follows:

- Disconnect the network from the computer or mobile devices
- Disconnecting all devices from the network on the operation panel

  Select the [Home] key > [DeviceInformation] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi] > "Wi-Fi Direct" [Device] > [Disconnect] > [Disconnect].
- Configuring auto disconnecting time from the System menu

  ➡ Wi-Fi Direct Settings (page 472)
- Configuring auto disconnecting time from the Command Center RX

  ➡ **Command Center RX User Guide**

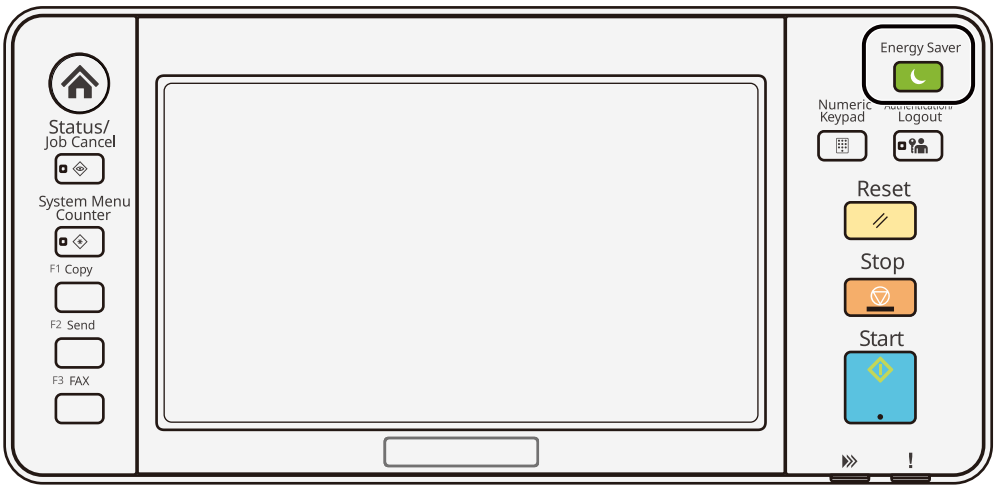
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 417

Energy Saver function

If a certain period of time elapses after the machine is last used, the machine automatically enters Sleep to minimize power consumption.

Sleep

To enter Sleep, select the [Energy Saver] key, touch panel and all indicators on the operation panel will go out to save a maximum amount of power except the Energy Saver indicator. This status is referred to as Sleep.



If print data is received during Sleep, the machine automatically wakes up and starts printing.

For fax-compatible models, when fax data arrives while the machine is in Sleep, the machine automatically wakes up and starts printing.

In addition, the machine wakes up when the following operations are performed:

- Select any key on the operation panel.
- Touch the touch panel.
- Place originals in the document processor.
- Open the document processor.

Recovery time from Sleep Mode is as follows.

6.0 seconds or less

Note that ambient environmental conditions, such as ventilation, may cause the machine to respond more slowly.

Auto Sleep

Auto Sleep automatically switches the machine into Sleep if left idle for a preset time.

The amount of time before entering Sleep is as follows.

- 1 minutes (default setting)

To change the preset sleep time, refer to the following:

➡ Configuring Settings Quick Setup Wizard (page 89)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 418

Sleep Rules

You can set whether sleep mode operates for each function. When the machine enters sleep mode, the ID card cannot be recognized.

For more information on Sleep Rules settings, refer to the following:

➡ Date/Time (page 416)

Energy Saver Recovery Level

This machine can reduce power consumption when recovering from Energy Saver Mode. For Energy Saver Recovery Level, [Full Recovery], [Normal Recovery] or [Power Saving Recovery] can be selected. The factory default is [Normal Recovery].

For more information on Energy Saver Mode settings, refer to the following:

➡ Configuring Settings Quick Setup Wizard (page 89)

➡ Energy Saver Recovery Level (page 419)

Weekly Timer Settings

Set the machine to automatically sleep and wake up at times specified for each day.

For more information on Weekly Timer Settings, refer to the following:

➡ Configuring Settings Quick Setup Wizard (page 89)

➡ Weekly Timer Settings (page 417)

Power Off Timer

If the machine is not used while in sleep mode, the power automatically turns off. The Power Off Timer is used to set the time until the power turns off.

The factory setting for the time until the power turns off: 3 days

➡ Date/Time (page 416)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 419

Quick Setup Wizard

The following settings can be configured in a wizard-style screen.

Fax Setup

Configures basic fax settings. This item is displayed only for fax-compatible machines.

➡ **FAX Operation Guide**

Items	Contents
Dialing/RX Mode	Dialing Type Reception Mode
Local Fax Information	Local Fax Station Name Local Fax Station Number Local Fax ID TTI
Volume	Fax Speaker Volume Fax Monitor Volume Job Finish
Rings	Rings (Normal) Rings (TAD) Rings (Fax/Phone)
Paper Source/Output	Paper Source Settings
Redial	Retry Times
Show Power Off Message	Show Power Off Message

Paper setup

Configure the paper used for printing.

Items	Contents
Cassette	Paper size (Cassette 1 to Cassette 4) Paper type (Cassette 1 to Cassette 4)
Multipurpose Tray	Paper size Paper Type

Energy Saver Setup

Configures sleep mode and low power mode.

Items	Contents
Sleep Mode	Sleep Timer Sleep Rules
Recovery Mode	Energy Saver Recovery Level

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 420

Items	Contents
Weekly Timer	Weekly Timer Settings Schedule*1 Retry*1 Retry Times*1 Retry Interval*1

*1 This item appears when [Weekly Timer Settings] is set to [On].

Network Setup

Configures network settings.

Items	Contents
Network	Network Selection*1 Wi-fi*2 DHCP*3 IP Address*4 Subnet Mask*4 Default Gateway*4

*1 This function is displayed when the optional Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38) is installed.

*2 This function is displayed when Network Selection is set to [Wi-Fi].

*3 This function is displayed when Network Selection is set to [Wired Network].

*4 This function is not displayed when DHCP is set to [On].

Email Setup

Set SMTP server name and sender address to enable mail sending.

Items	Contents
Email	SMTP (Email TX) SMTP Server Name*1 SMTP Port Number*1 Sender Address*1

*1 This function is displayed when SMTP (Email TX) is set to [On].

Security Setup

Specify the security level by Security Quick Setup.

Notification Setup

Set whether the panel notifies that the replacement time for consumables is approaching.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 421

Configuring Settings Quick Setup Wizard

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Quick SetupWizard]

2 Select a function.

3 Configure the settings.

Start the wizard. Follow the instructions on the screen to configure settings.

NOTE

If you experience difficulty configuring the settings, refer to the following:

➡ Help Screen (page 68)

[End]

Exits the wizard. Settings configured so far are applied.

[<< Previous]

Returns to the previous item.

[Skip >>]

Advances to the next item without setting the current item.

[Next >]

Advances to the next screen.

[< Back]

Returns to the previous screen.

[Finish]

Register the settings and exit the wizard.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 422

Installing Software

To use printer function, TWAIN/WIA connection, or network fax function, download and install the required software from Download Center (https://kyocera.info/).

Published Software (Windows)

Software	Description	Recommended software
KX DRIVER	This driver enables files on a computer to be printed by the machine. Multiple page description languages (PCL XL, KPDL, etc.) are supported by a single driver. This printer driver allows you to take full advantage of the features of the machine. Use this driver to create PDF files.	○
KPDL mini-driver/PCL minidriver	This is a Microsoft MiniDriver that supports PCL and KPDL. There are some restrictions on the machine features and option features that can be used with this driver.	—
FAX Driver	This makes it possible to send a document created in a computer software application as a fax via the machine.	—
TWAIN Driver	This driver enables scanning on the machine using a TWAIN compliant software application.	○
WIA Driver	WIA (Windows Imaging Acquisition) is a function of Windows that enables reciprocal communication between an imaging device such as a scanner and an image processing software application. An image can be acquired using a WIA-compliant software application, which is convenient when a TWAIN-compliant software application is not installed in the computer.	—
KYOCERA Net Viewer	This is a utility that enables monitoring of the machine on the network.	—
Status Monitor 5	This is a utility that monitors the printer status and provides an ongoing reporting function.	○
File Management Utility	This makes it possible to send and save a scanned document to a specified network folder.	—
KYOCERA Net Direct Print	This makes it possible to print a PDF file without starting Adobe Acrobat/Reader.	—
FONTS	These are display fonts that enable the machine's built-in fonts to be used in a software application.	○
Quick Network Setup Tool	A tool to configure the network (wired LAN) settings of the machine.	—
Wi-Fi Setup Tool	A tool to configure the wireless network (wireless LAN) settings of the machine.	—
Scan to Folder Setup Tool for SMB	A tool for creating shared folders on your PC, setting the created shared folders as destination folders on this machine, and the like.	—

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 423

NOTE

- Installation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.
- The fax function can be used on products equipped with fax capability.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 424

Installing Software in Windows

Downloading and installing from the website

Download and install a software from our website.

1 Download a software from the website.

1. Launch your Web browser.
2. Enter "https://kyocera.info/" into the browser's address bar or location bar.



3. Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 425

4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



5 Driver tab or Utility tab > ⬇ of the software you want to download.
An installer of the selected software will be downloaded.



2 Double-click the downloaded installer to launch.

Follow the guidance on the screen to install the software.

NOTE

- Installation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.
- If the user account management window appears, click [Yes] (Allow).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 426

Using the web installer

Install a software by using a web installer downloaded from our website.

1 Download a software from the website.

1 Launch your Web browser.

2 Enter "https://kyocera.info/" into the browser's address bar or location bar.



3 Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.

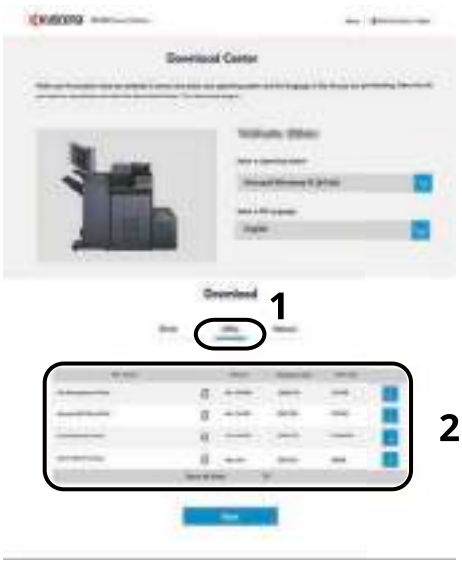


4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 427

5 Utility tab > of "Web installer".
A web installer will be downloaded.

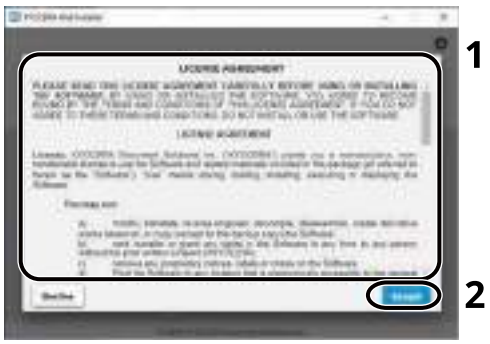


2 Double-click the downloaded installer to launch.

NOTE

- Installation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.
- If the user account management window appears, click [Yes] (Allow).

3 Display the screen.



1 Read the license agreement.

2 Click [Accept] if there is no problem.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 428

4 Click [Install].



5 Select a model and click [Next].



NOTE

- The machine cannot be detected unless it is on. If the computer fails to detect the machine, verify that it is connected to the computer via a network or USB cable.
- If a desired device is not displayed, select [Add custom device] to directly select the device you want to use.

6 Install the software.

1 Select software you want to install.

NOTE

Software recommended to install have ☑ in their checkboxes by default. Change as required.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 429

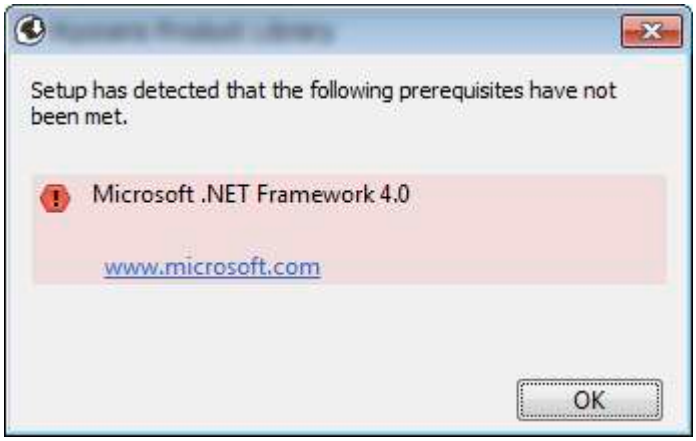


2 Click [Install].

When [Install] is clicked, a screen which asks for cooperation for data collection may appear. Select one of the answer choices and click [OK].

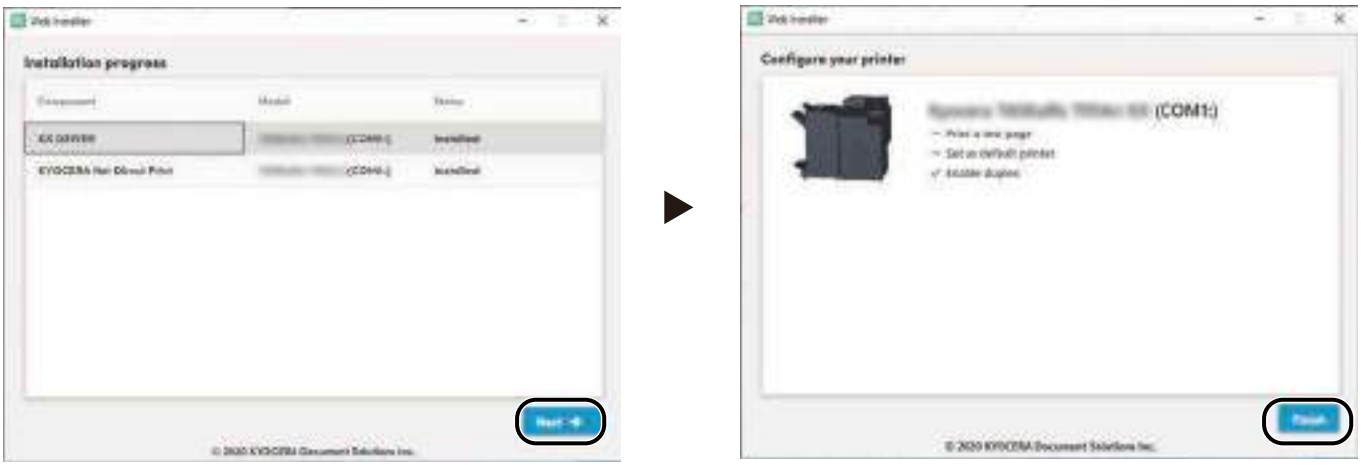
NOTE

- If the Windows security window appears, click [Install this driver software anyway].
- To install Status Monitor for Windows 8.1, it is necessary to install Microsoft.NET Framework 4.0 beforehand.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 430

7 Finish the installation.



Click [Next] > [Finish] to finish the installation wizard.

If a system restart message appears, restart the computer by following the screen prompts. This completes the printer driver installation procedure.

If you are installing the TWAIN driver, continue by configuring the following:

➡ Setting TWAIN Driver (page 106)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 431

Uninstalling Windows Software

Use a web installer to uninstall software. The web installer can be downloaded from the Download Center (https://kyocera.info/).

NOTE

For details on how to download the web installer, refer to the following:

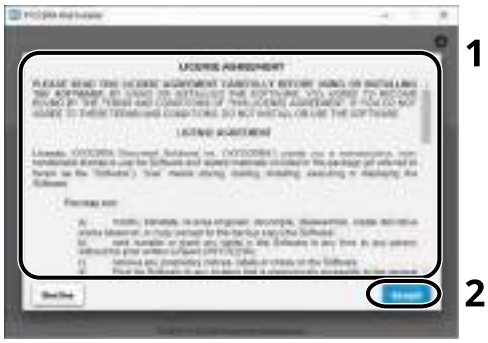
➡ Using the web installer (page 94)

1 Double-click the downloaded installer to launch.

NOTE

Uninstallation on Windows must be done by a user logged on with administrator privileges.

2 Display the screen.



1 Read the license agreement.

2 Click [Accept] if there is no problem.

3 Click [Uninstall].

4 Uninstall the software.

1 Select software you want to uninstall.



2 Click [Uninstall].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 432

5 **Finish uninstalling.**

Click [Finish].

Restart the system for the uninstall to take effect.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 433

Installing Software on a Mac OS Computer

A printer driver can be installed for a Macintosh computer.

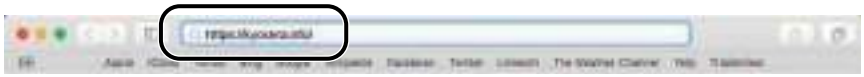
NOTE

- Installation on Mac OS must be done by a user logged on with administrator privileges.
- When installing for a Mac, set the machine's emulation to [KPDL] or [KPDL (Auto)].
  ➡ Printer (page 461)
- If connecting by Bonjour, enable Bonjour in the machine's network settings.
  ➡ Bonjour (page 489)
- In the Authenticate screen, enter the name and password used to log in to the operating system.
- When printing via AirPrint, you do not have to install the software.

1 Download a software from the website.

1 Launch your Web browser.

2 Enter "https://kyocera.info/" into the address bar.



3 Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 434

4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



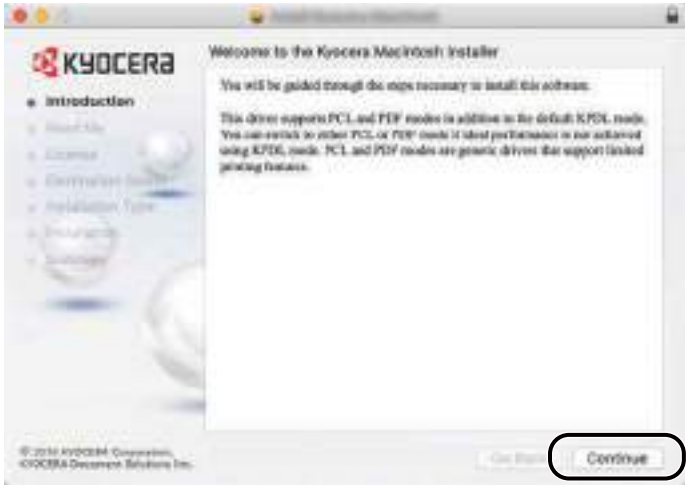
5 Driver tab > "Mac Printer Driver (x.x and later)"
An installer of the selected software will be downloaded.



2 Install the Printer Driver.

Double click to launch the downloaded installer.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 435

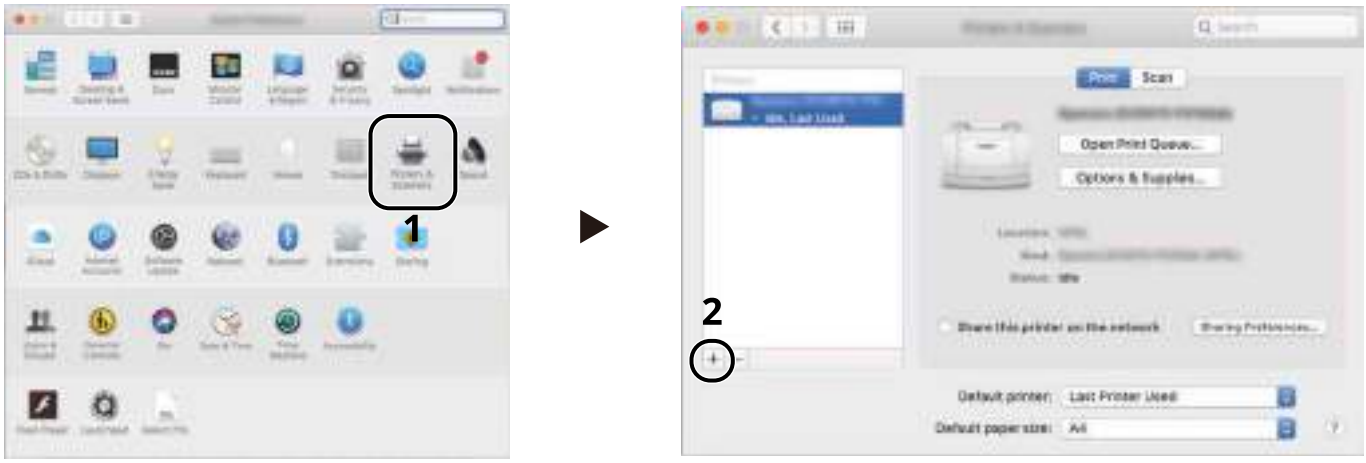


Install the printer driver as directed by the instructions in the installation software. This completes the printer driver installation.

If a USB connection is used, the machine is automatically recognized and connected. If an IP connection is used, the settings below are required.

3 Configure the printer.

1 Open System Preferences and add the printer.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 436

2 Select [Default] and click the item that appears in "Name" and then select the driver in Use.



The selected machine is added.



NOTE

When using an IP connection, click the IP icon for an IP connection and then enter the host name or IP address. The number entered in "Address" will automatically appear in "Name". Change as required.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 437

3 Select the options equipped with the machine.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 438

Setting TWAIN Driver

Register this machine to the TWAIN Driver. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Click search box in the taskbar, and enter "TWAIN Driver Setting" in the search box. Select [TWAIN Driver Setting] in the search list. TWAIN Driver Settings screen is displayed.

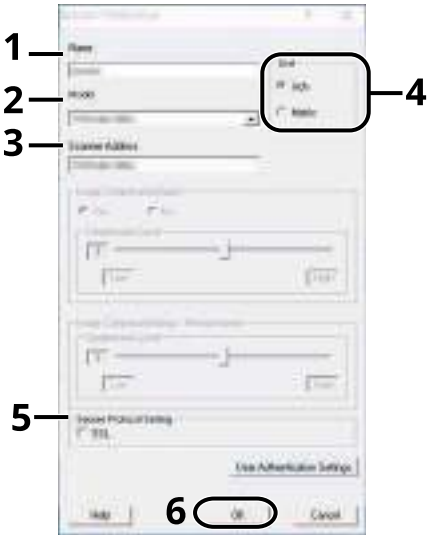
NOTE

In Windows 8.1, click [Search] in the Charms Bar, and enter "TWAIN Driver Setting" in the search box.

2 Click [Add].



2 Configure TWAIN Driver.



1 Enter the machine name.

2 Select this machine from the list.

3 Enter the machine's IP addresses or host name.

4 Set units of measurement.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 439

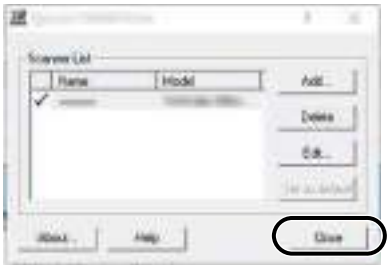
5 When using SSL, select the checkbox beside SSL.

6 Click [OK].

NOTE

When the machine's IP address or host name is unknown, contact Administrator.

3 Finish registering.



NOTE

Click [Delete] to delete the added machine. Click [Edit] to change names.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 440

Setting WIA Driver

Register this machine to the WIA Driver. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Click search box in taskbar, and enter "View scanners and cameras" in the search box. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen is displayed.

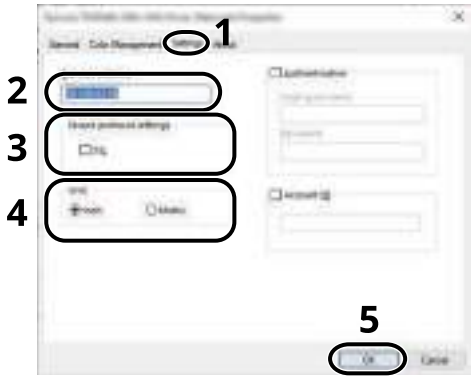
NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]. Enter "Scanner" into the search field on the control panel. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.
- In Windows 8.1, click [Search] in the Charms Bar on Desktop, and enter "View scanners and cameras" in the search box. Click [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.

2 Select the same name as this machine from WIA Drivers and press [Properties].



2 Configure WIA Driver.



1 Click the [Settings] tab.

2 Enter the machine's IP addresses or host name.

3 When using SSL, select the checkbox beside SSL.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 441

4 Set units of measurement.

5 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 442

Checking the Counter

Check the number of sheets printed and scanned.

1 **Display the screen.**

[Home] key > [...] > [Counter]

2 **Check the counter**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 443

Additional Preparations for the Administrator

Administrator Privileges Overview

This machine is shipped with two default users registered one with Machine Administrator privileges, and another with Administrator privileges. The user with Machine Administrator privileges and the user with Administrator privileges can configure important settings for the machine. The differences in the privileges are as follows:

User with Machine Administrator privileges

This user can configure the product's network settings, security settings such as user registration, and the machine's security level.

➡ Security Level (page 499)

User with Administrator privileges

This user can configure the product's network settings, and security settings such as user registration. This user cannot set the machine's security level.

Log in as Machine Administrator or Administrator

The user with Machine Administrator privileges or the user with Administrator privileges must log in to configure important settings for the product, such as network settings and security settings. The factory default login user name and login password are set as shown below.

Machine Administrator

User Name	DeviceAdmin
Login User Name	ECOSYS MA4000cifx:4000, ECOSYS MA4000cix:4000, ECOSYS MA3500cifx:3500, ECOSYS MA3500cix:3500
Login Password	ECOSYS MA4000cifx:4000, ECOSYS MA4000cix:4000, ECOSYS MA3500cifx:3500, ECOSYS MA3500cix:3500

Administrator

User Name	Admin
Login User Name	Admin
Login Password	xxxxxxxxxx (Serial Number) ➡ Checking the Equipment's Serial Number (page 2)

IMPORTANT

To ensure security, be sure to change the factory default user name, login user name, and login password. Also, change your password regularly.

➡ Changing User Properties (page 522)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 444

Strengthening the Security

This machine is shipped with two default users registered one with Machine Administrator rights, and another with Administrator rights. Logging in as this user will allow you to configure all settings; therefore, please change the login user name and password.

In addition, this machine is equipped with user authentication function, which can be configured to limit the access to this machine to only those who have a registered login name and password. For details, refer to the following:

➡ User Authentication and Accounting (User Login, Job Accounting) (page 513)

NOTE

This product has an optional security chip called TPM (UG-50) (Trusted Platform Module). The encryption key used to encrypt confidential information on this machine is stored in a dedicated storage area on the TPM chip. Since this storage area cannot be read from outside the TPM, confidential information can be safely protected.

Restrict the users of the machine

- User Login

  ➡ Overview of User Login Administration (page 514)
- Authentication Security

  ➡ Authentication Security (page 517)
- Auto Panel Reset

  ➡ Auto Panel Reset (page 417)
- ID Card Settings

  The optional IC Card Authentication Kit is required.

  ➡ ID Card Settings (page 542)

Restrict the basic functions that can be used

- Local Authorization

  ➡ Local Authorization (page 529)
- Group Authorization Set

  ➡ Group Authorization Settings (page 532)
- Guest Authorization Set

  ➡ Guest Authorization Settings (page 535)

Prevent another user from handling the documents stored in the machine

- Custom Box

  Requires the optional SSD.

  ➡ What is Custom Box? (page 271)

Output the document stored in the machine at the time when user operates the device via operation panel

- Remote Printing

  ➡ Remote Printing (page 464)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 445

Prevent the data stored in the machine from being leaked

- Data Overwrite

  Requires the optional SSD.

  It is necessary to activate the Data Security Function.

  ➡ **Data Encryption / Overwrite Operation Guide**
- Encryption

  Requires the optional SSD.

  It is necessary to activate the Data Security Function.

  ➡ **Data Encryption / Overwrite Operation Guide**
- PDF Encryption Functions

  ➡ PDF Encryption Functions (page 372)

Completely delete the data on the machine before disposing of the machine

- Data Sanitization

  ➡ Data Sanitization (page 501)

Protect the transmission from interception and wiretapping

- IPP over TLS

  ➡ IPP over TLS (page 485)
- HTTPS

  ➡ HTTPS (page 485)
- LDAP Security

  ➡ **Command Center RX User Guide**
- SMTP Security

  ➡ SMTP (Email TX) (page 483)
- POP3 Security

  ➡ POP3 (Email RX) (page 483)
- FTP Encrypted TX

  ➡ FTP Encrypted TX (page 381)
- Enhanced WSD (TLS)

  ➡ Enhanced WSD over TLS (page 487)
- IPSec

  ➡ IPSec (page 490)
- SNMPv3

  ➡ SNMPv3 (page 486)

Verify the software in the machine

- Software Verification

  ➡ Software Verification (page 500)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 446

Preventing from execution of the unauthorized programs

- Allowlisting

➡ Allowlisting (page 500)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 447

Command Center RX

If the machine is connected to the network, you can configure various settings using Command Center RX. This section explains how to access Command Center RX, and how to change security settings and the host name.

➡ **Command Center RX User Guide**

NOTE

To fully access the features of the Command Center RX pages, you must enter the user name and password and log in. Entering the predefined administrator password allows the user to access all pages, including Document Box, Address Book, and Settings on the navigation menu.

Settings that the administrator and general users can configure in Command Center RX are as follows.

Setting	Description	Administrator	General User
Device Information/ Remote Operation	The machine's structure can be checked.	Yes	Yes
Job Status	Displays all device information, including print and scan jobs, storing jobs, scheduled jobs, and job log history.	Yes	Yes
Document Box	Add or delete document boxes, or delete documents within a document box. The logged in user may not be able to configure some settings, depending on the privilege of the user.	Yes	Yes
Address Book	Create, edit, or delete addresses and address groups. The logged in user may not be able to configure some settings, depending on the privilege of the user.	Yes	Yes
Device Settings	Configure the advanced settings of the machine.	Yes	No
Function Settings	Configure the advanced function settings.	Yes	No
Network Settings	Configure the network advanced settings.	Yes	No
Security Settings	Configure the security advanced settings.	Yes	No
Management Settings	Configure the advanced management settings.	Yes	No

NOTE

The fax function can be used on products equipped with fax capability. Here, information on the FAX settings has been omitted.

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 448

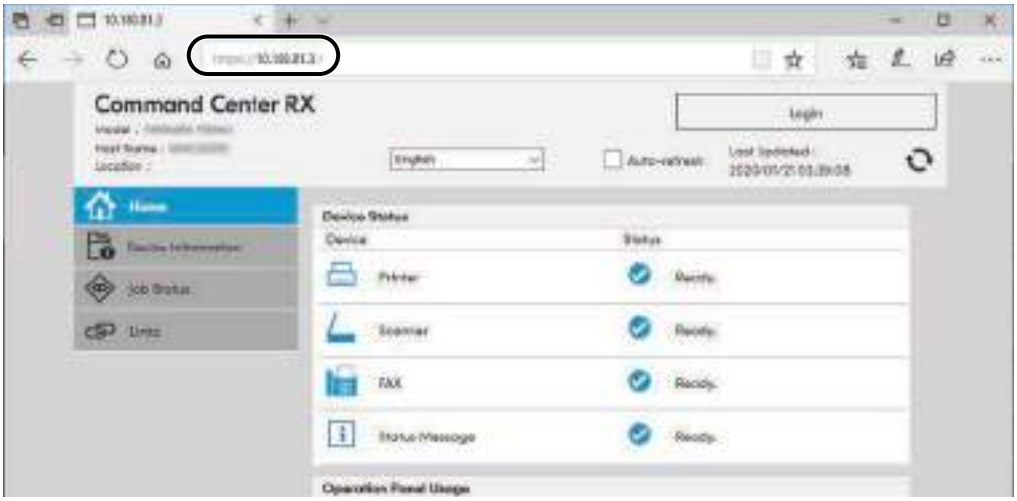
Accessing Command Center RX

1 Display the screen.

1 Launch your Web browser.

2 In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.

[DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]
Example: https://10.180.81.1 (in the case of /IP address)
https://MFP001 (if the host name is MFP001)



The web page displays basic information about the machine and Command Center RX as well as their current status.

NOTE

If the screen "There is a problem with this website's security certificate." is displayed, configure the certificate.

➡ **Command Center RX User Guide**

You can also continue the operation without configuring the certificate.

2 Configure the settings.

Select a category from the navigation bar on the left of the screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 449

NOTE

To fully access the features of the Command Center RX pages, you must enter the user name and password and log in. Entering the predefined administrator password allows the user to access all pages, including Document Box, Address Book, and Settings on the navigation menu.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 450

Changing Security Settings

1 Display the screen.

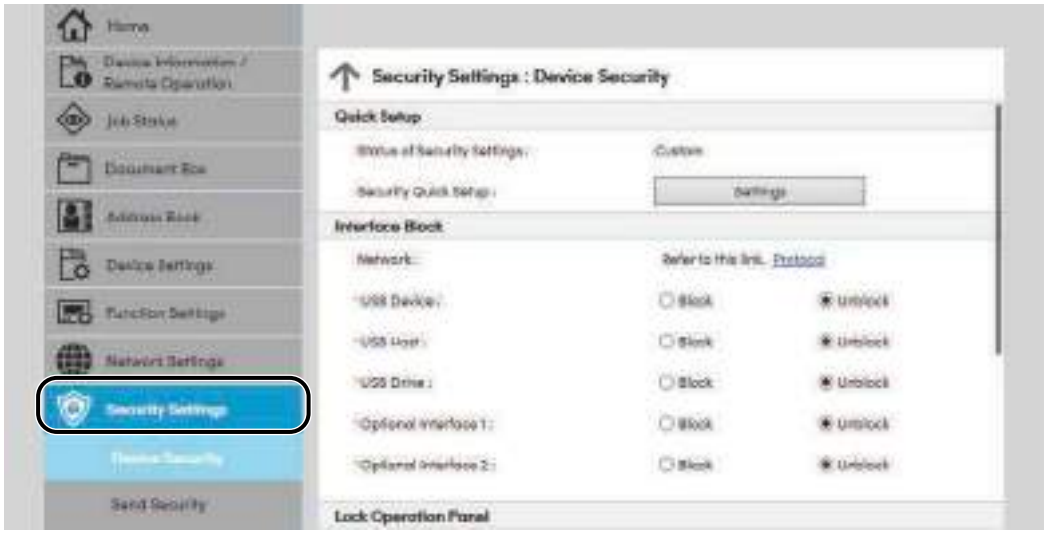
1. Launch your Web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
   Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.
   [DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]
3. Log in with administrator privileges.



4. Click [Security Settings].

2 Configure the settings.

From the [Security Settings] menu, select the setting you want to configure.



NOTE

For details on settings related to certificates, refer to the following:

➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 451

Changing Device Information

1 Display the screen.

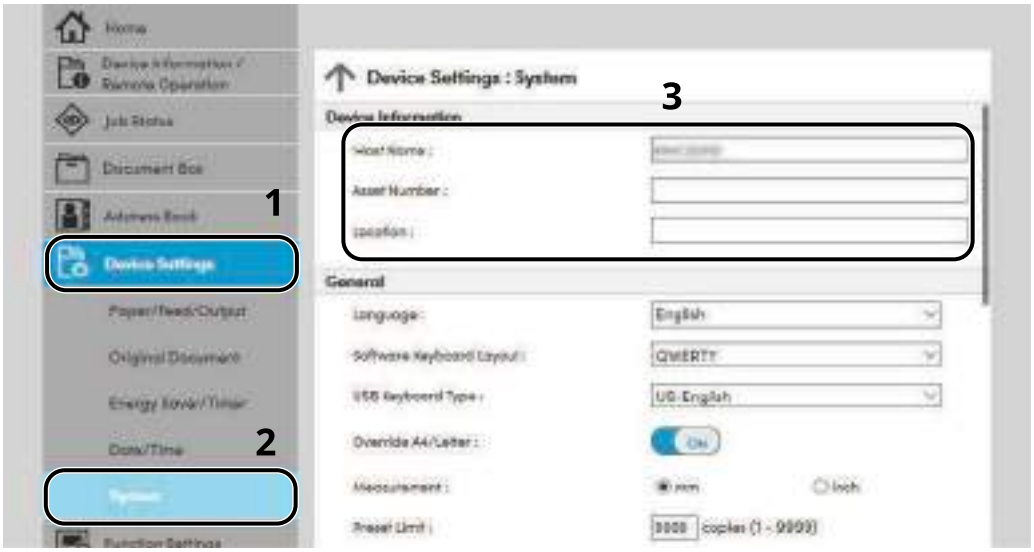
1 Launch your Web browser.

2 In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.
[DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]

3 Log in with administrator privileges.



4 Click [System] from the [Device Settings] menu.



2 Specify the host name.

Enter the device information, and then click [Submit].

IMPORTANT

After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON. To restart the network interface card, click [Reset] in the [Management Settings] menu, and then click [Restart Network] in "Restart".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 452

SMTP and E-mail Settings

By configuring the SMTP settings, it is possible to send the images scanned by the machine as E-mail attachments and to send E-mail notices when jobs have been completed. To use this function, this machine must be connected to a mail server using the SMTP protocol.

In addition, configure the following.

SMTP settings

"SMTP Protocol" and "SMTP Server Name" in "SMTP"

The sender address when the machine sends E-mails

"Sender Address" in "E-mail Send Settings"

The setting to limit the size of E-mails

"E-mail Size Limit" in "E-mail Send Settings"

The procedure for specifying the SMTP settings is explained below.

1 Display the screen.

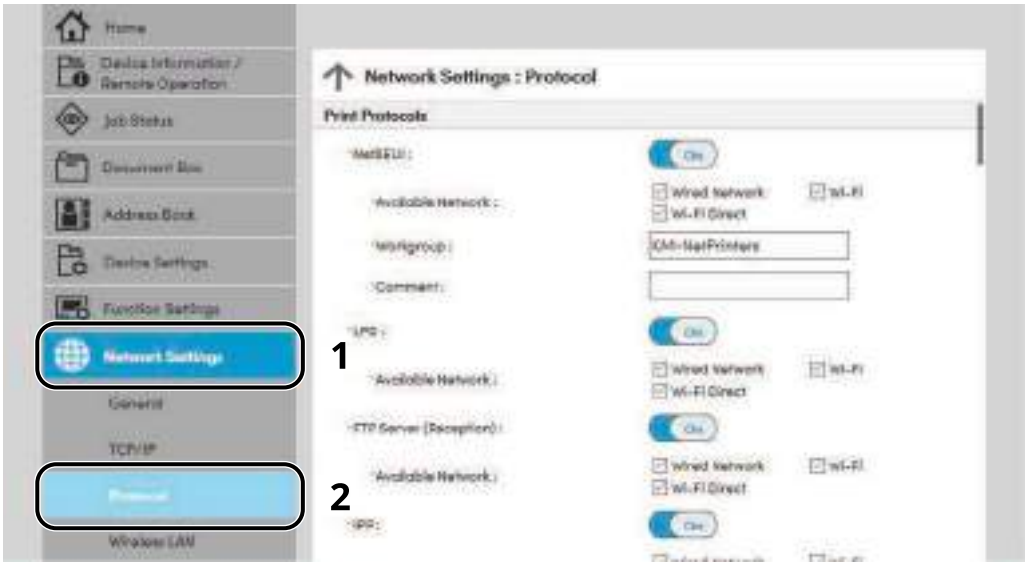
Display the SMTP Protocol screen.

1. Launch your Web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
   Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.
   [DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]
3. Log in with administrator privileges.



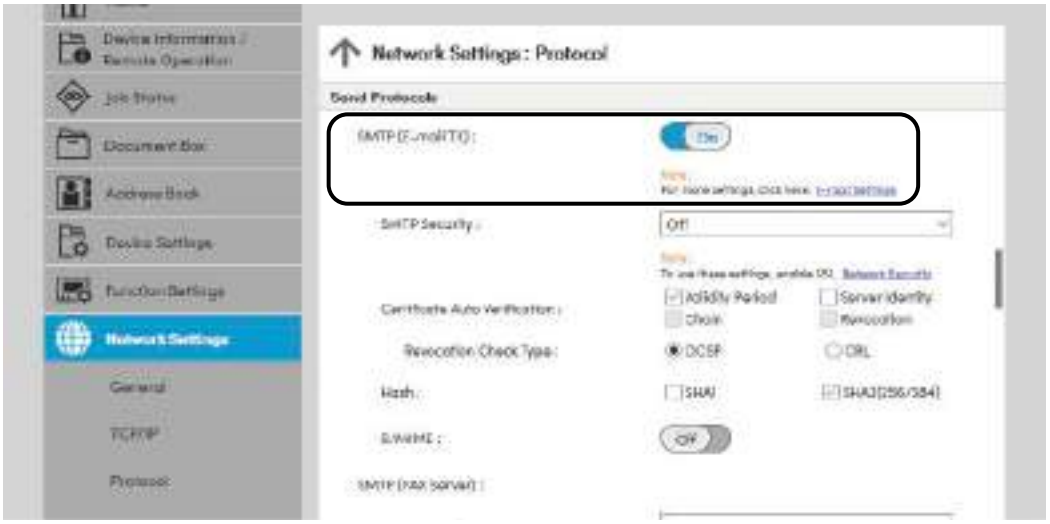
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 453

4 Click [Protocol] from the [Network Settings] menu.



2 Configure the settings.

Set "SMTP (E-mail TX)" to [On] in the "Send Protocols".

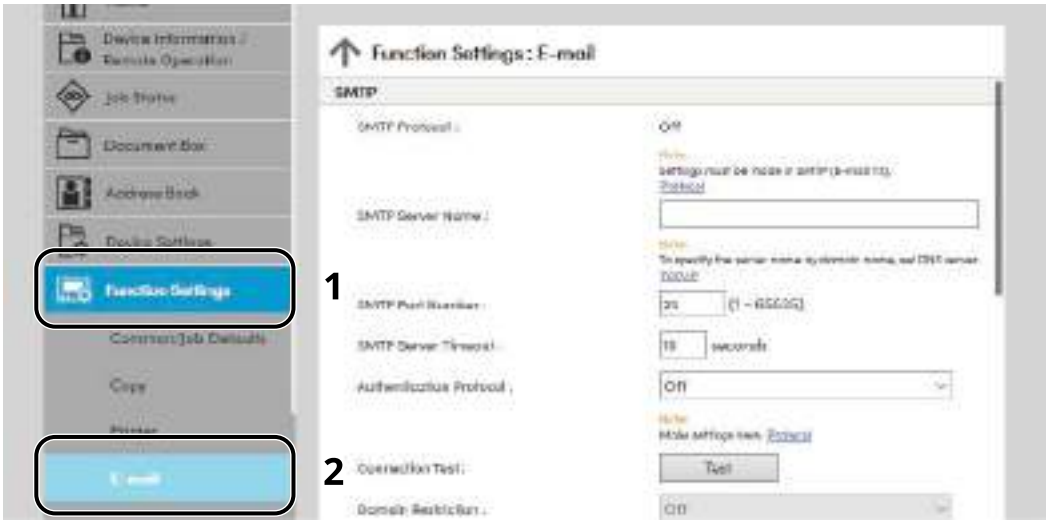


3 Display the screen.

Display the E-mail Settings screen.

Click [E-mail] from the [Function Settings] menu.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 454



4 Configure the settings.

Enter "SMTP" and "E-mail Send Settings" items.

SMTP

Set to send e-mail from the machine.

[SMTP Protocol]

Displays the SMTP protocol settings. Check that [SMTP Protocol] is set to [On]. If [Off] is set, click [Protocols] and set the SMTP protocol to [On].

[SMTP Server Name]

Enter the host name or IP address of the SMTP server. Be sure to enter the items.

[SMTP Port Number]

Specify the port number to be used for SMTP. The default port number is 25.

[SMTP Server Timeout]

Set the amount of time to wait before time-out in seconds.

[Authentication Protocol]

To use SMTP authentication, enter the user information for authentication.

[SMTP Security]

Set SMTP security. Set [SMTP Security] of "SMTP (E-mail TX)" on the "Protocols" page.

[Connection Test]

Tests to confirm the proper operation under the settings without sending an email.

[Domain Restrictions]

To restrict the domains, click the [Domain List] and enter the domain names of addresses to be allowed or rejected. Restriction can also be specified by e-mail address.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 455

POP3

You don't need to set the items when you only use the function of sending e-mail from the machine. Set the items if you want to enable the function of receiving e-mail on the machine.

➡ **Command Center RX User Guide**

E-mail Send Settings

[E-mail Size Limit]

Enter the maximum size of E-mail that can be sent in kilobytes. When E-mail size is greater than this value, an error message appears and E-mail sending is canceled. Use this setting if you have set E-mail Size Limit for SMTP server. If not, enter a value of 0 (zero) to enable E-mail sending regardless of the size limit.

[Sender Address]

Specify the sender address for when the machine sends E-mails, such as the machine administrator, so that a reply or non-delivery report will go to a person rather than to the machine. The sender address must be entered correctly for SMTP authentication. The maximum length of the sender address is 256 characters. Be sure to enter the items.

[Signature]

Enter the signature. The signature is free form text that will appear at the end of the E-mail body. It is often used for further identification of the machine. The maximum length of the signature is 512 characters.

[Function Default]

Change the function default settings in [Customize Status Display] page.

5 Click [Submit].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 456

Registering Destinations

1 Display the screen.

1 Launch your Web browser.

2 In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.

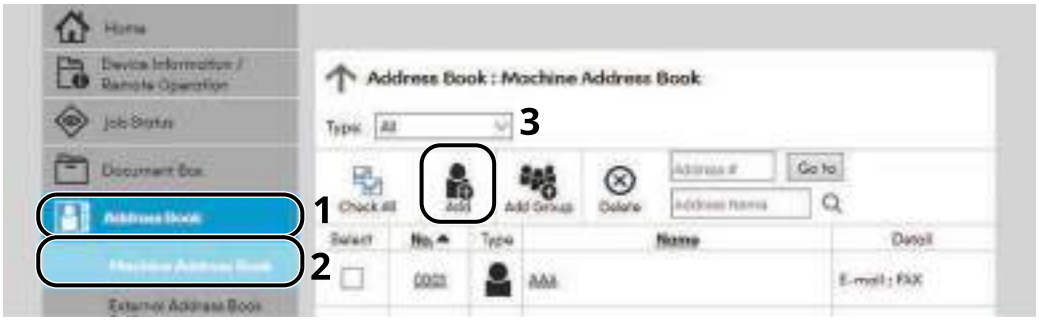
Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.

[DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]

3 Log in with administrator privileges.



4 In the [Address Book] menu, click [Machine Address Book].



5 Click [Add].

2 Populate the fields.

1 Enter the destination information.

Enter the information for the destination you want to register. The fields to populate are the same as when registering via operation panel.

➡ Registering Destinations in the Address Book (page 168)

2 Click [Submit].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 457

Creating a New Custom Box

NOTE

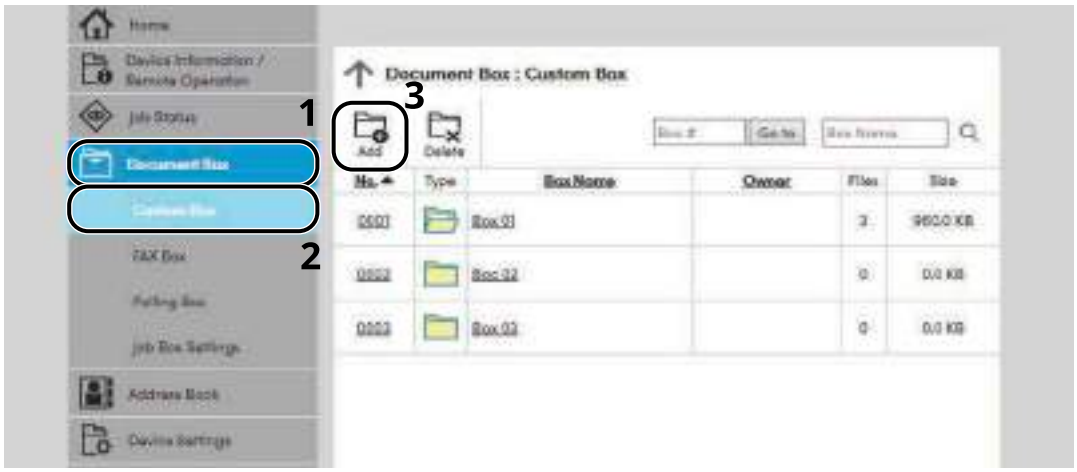
An optional SSD is required to use the Custom Box.

1 Display the screen.

1. Launch your Web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.

   Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.

   [DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]
3. In the [Document Box] menu, click [Custom Box].



4. Click [Add].

2 Configure the Custom Box.

1. Enter the box details.

   Enter the information for the custom box you want to register. For details on the fields to populate, refer to the following:

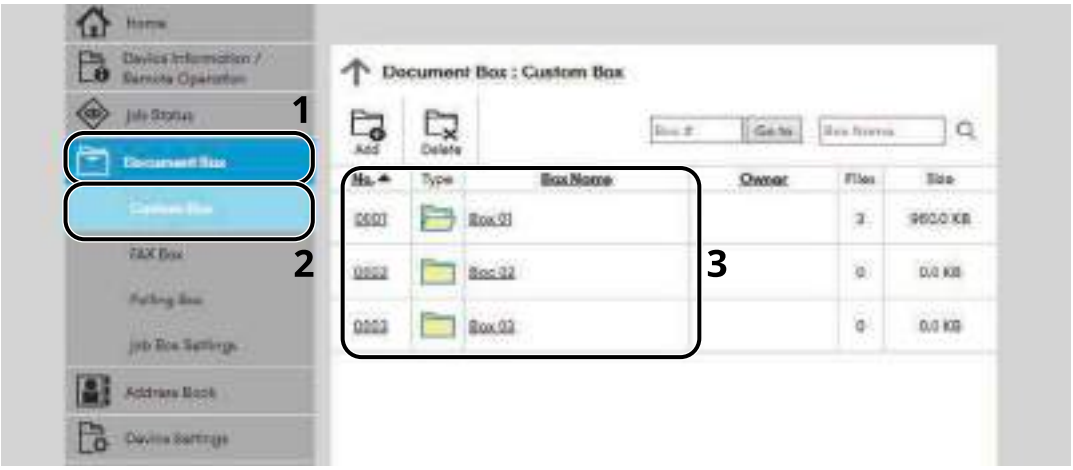
   ➡ **Command Center RX User Guide**
2. Click [Submit].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 458

Printing a Document Stored in a Custom Box

1 Display the screen.

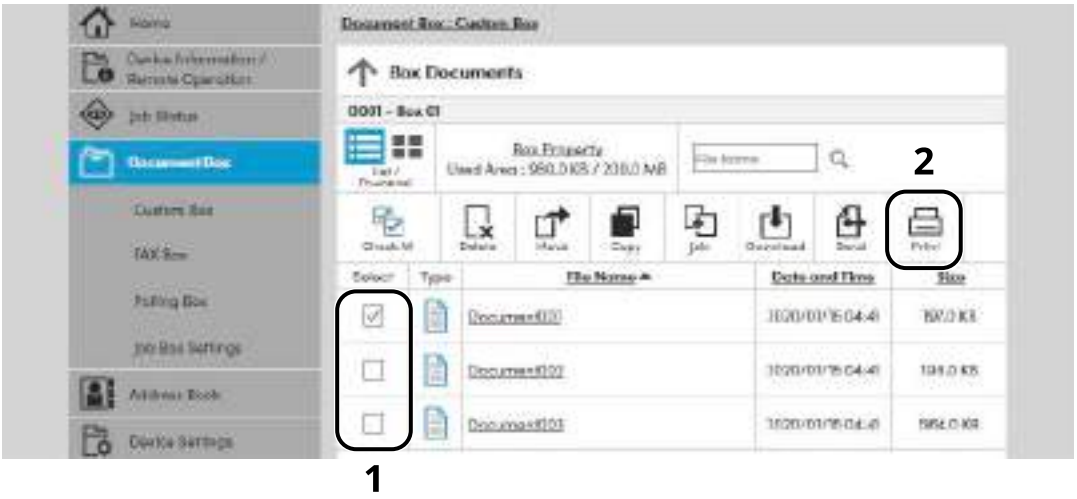
1. Launch your Web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
   Click in the following order to check the machine's IP address and the host name.
   [DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]
3. In the [Document Box] menu, click [Custom Box].



4. Click the number or name of the Custom Box in which the document is stored.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 459

2 Print the document.



1 Select the document you wish to print.
Select the checkbox of the document to be printed.

2 Click [Print].

3 Configure settings for printing, click [Print].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 460

Transferring Data from Our Other Products

By using the machine's utility, you can smoothly migrate address books when the machine is to be replaced. This section explains how to transfer data between our products.

Migrating the Address Book

The Address Book registered on the machine can be backed up or migrated using the KYOCERA Net Viewer downloaded from Download Center (https://kyocera.info/).

For details on KYOCERA Net Viewer operation, refer to the following:

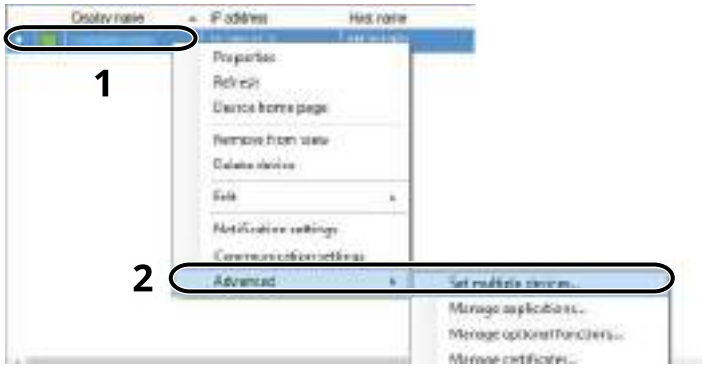
➡ **KYOCERA Net Viewer User Guide**

Backing up Address Book Data to PC

1 **Start up KYOCERA Net Viewer.**

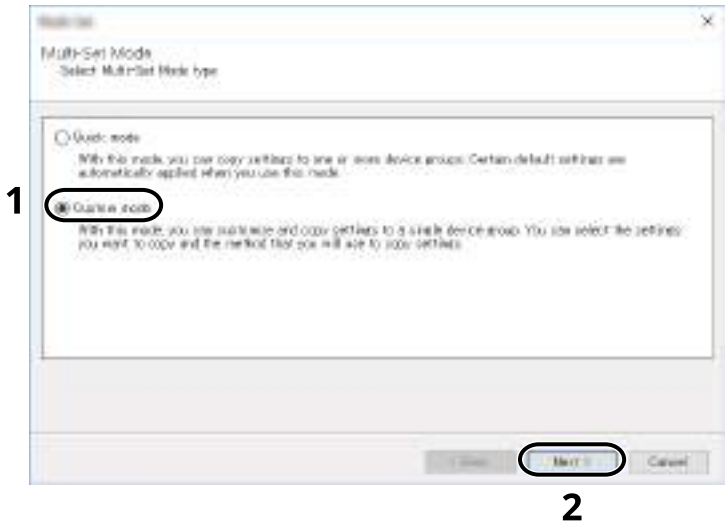
2 **Create a backup.**

1 Right-click on the name of the model from which you want to back up the Address Book, and select [Advanced] > [Set multiple devices].

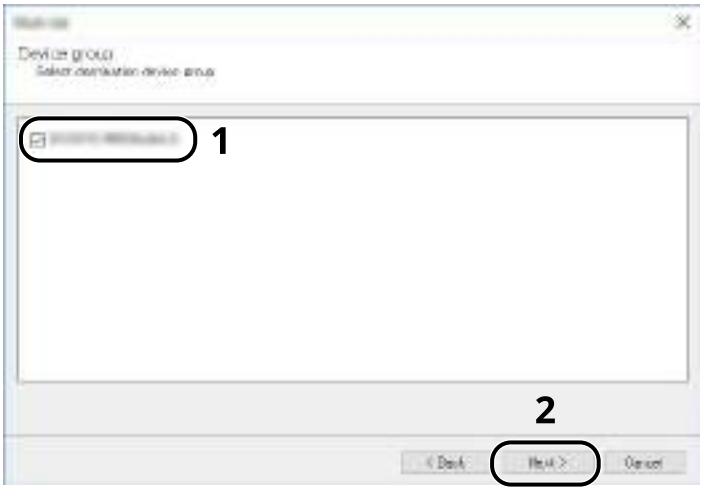


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 461

2 Select [Custom Mode] and click [Next].

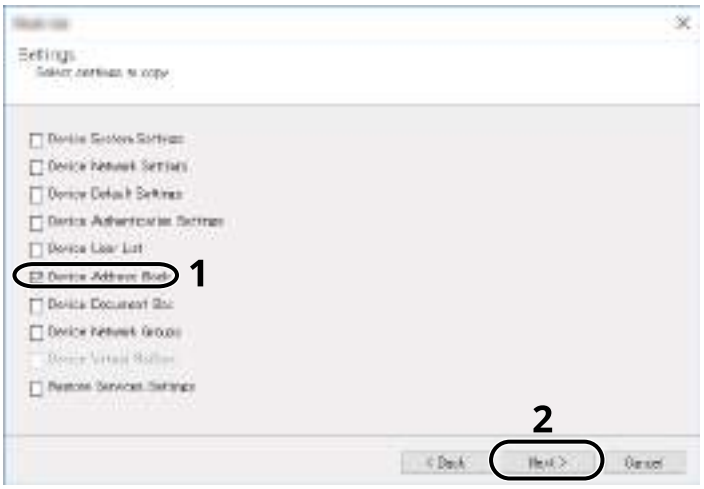


3 Select destination device group and click [Next].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 462

4 Select [Device Address Book] and click [Next].

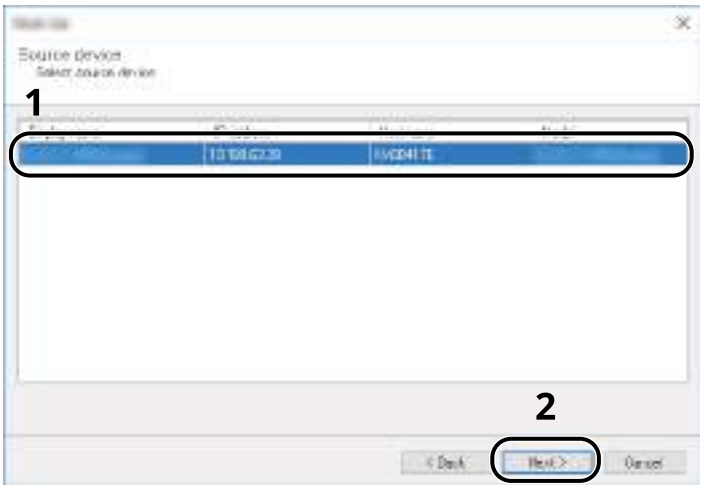


5 Select [Create from device] and remove the checkmark from [Overwrite settings on target device], and then click [Next].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 463

6 Select the model you want to back up, and click [Next].



NOTE

If the "Admin Login" screen appears, enter the administrator's login user name and password, and then click [OK].

7 Click on [Save to file].



8 Specify the location to save the file, enter the file name, and then click [Save].

For "Save as type", make sure to select "XML File".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 464

9 After saving the file, always click [Cancel] to close the screen.



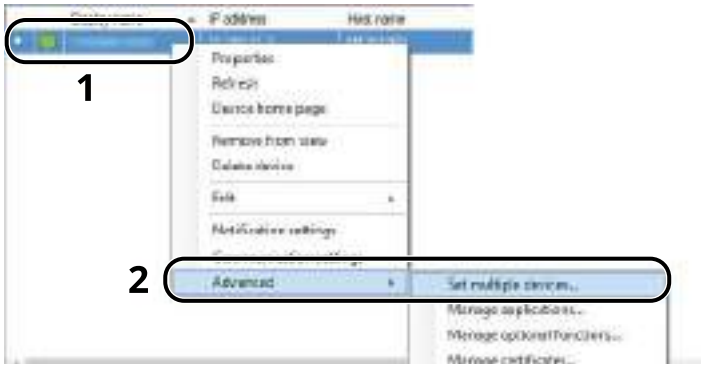
Please note that selecting [Finish] will write the data to the machine's Address Book.

Writing Address Book Data to the Machine

1 Start up KYOCERA Net Viewer.

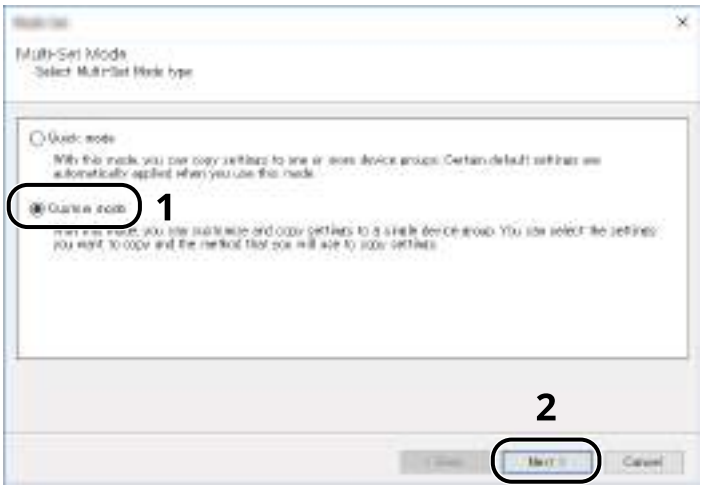
2 Load the Address Book data.

1 Right-click on the model name to which you want to transfer the Address Book, and select [Advanced] - [Set multiple devices].

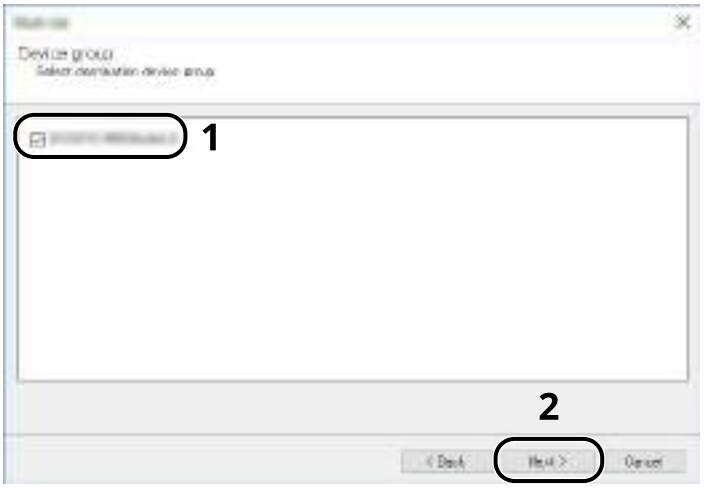


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 465

2 Select [Custom Mode] and click [Next].

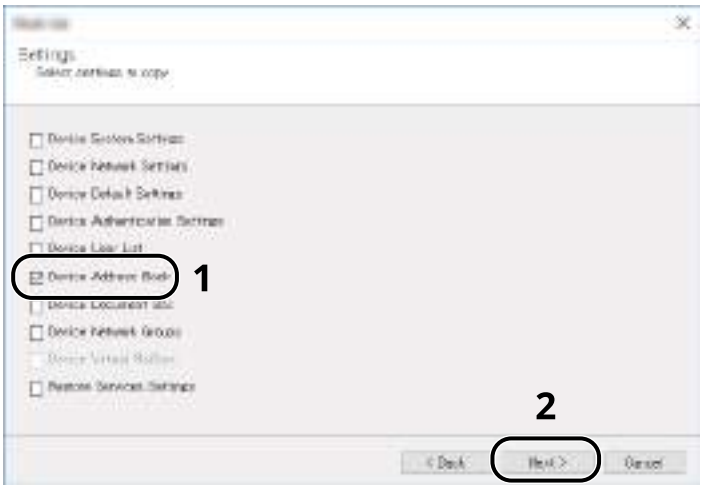


3 Select destination device group and click [Next].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 466

4 Select [Device Address Book] and click [Next].



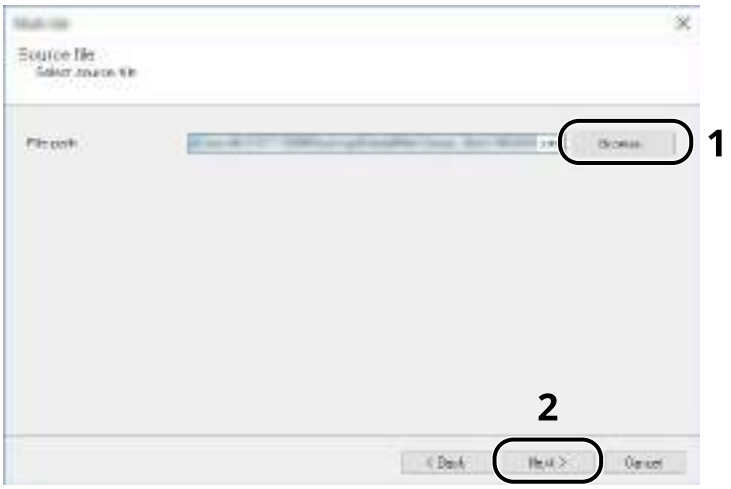
5 Select [Create from file] and remove the checkmark from [Overwrite settings on target device], and then click [Next].



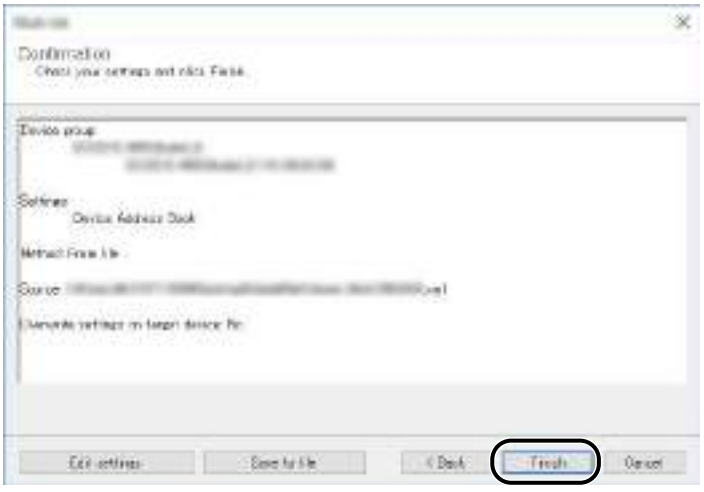
Selecting the [Overwrite settings on target device] checkbox will overwrite the machine's Address Book from entry No.1.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 467

6 Click [Browse] and select the backup Address Book file, and then click [Next].



7 Click [Finish].



The write process of the Address Book data starts.

8 Once the write process is complete, click [Close].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 468

3 Preparation before Use

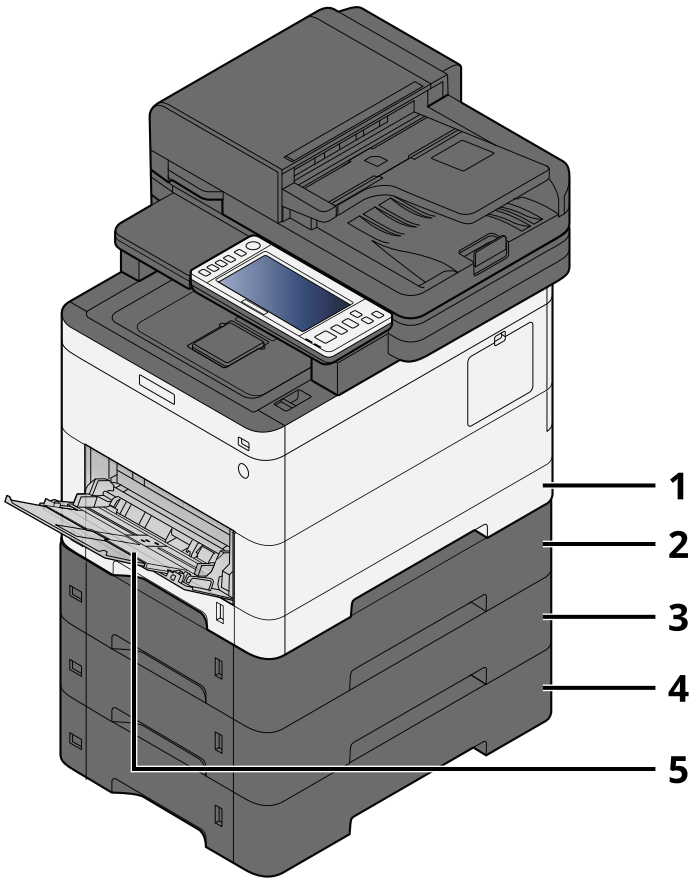
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 469

Load Paper

Loading Paper

Load paper in the cassettes and multipurpose tray.

For the paper load methods for each cassette, refer to the page below.



1 Cassette 1

➡ Loading in the Cassettes (page 141)

2 Cassette 2

➡ Loading in the Cassettes (page 141)

3 Cassette 3

➡ Loading in the Cassettes (page 141)

4 Cassette 4

➡ Loading in the Cassettes (page 141)

5 MultipurposeTray

➡ Loading Paper in the Multipurpose Tray (page 145)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 470

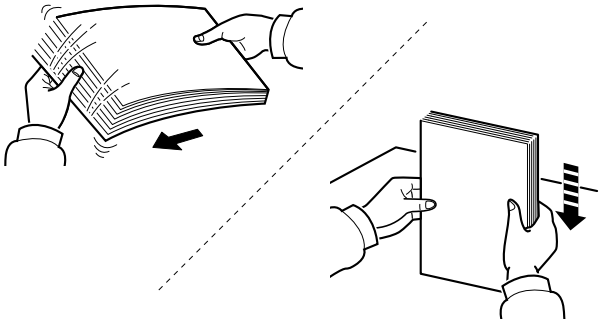
NOTE

- The number of sheets that can be held varies depending on your environment and paper type (thickness).
- Do not use inkjet printer paper or paper with special coatings. (Doing so may lead to failures such as paper jams.)
- Use paper made for color printing if you want higher-quality color prints.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 471

Precaution for Loading Paper

When you open a new package of paper, fan the sheets to separate them slightly prior to loading in the following steps.



Fan the paper, then tap it on a level surface. In addition, note the following points.

- If the paper is curled or folded, straighten it before loading. Paper that is curled or folded may cause a jam.
- Avoid exposing opened paper to high temperatures and high humidity as dampness can be a cause of problems. Seal any remaining paper after loading in the multipurpose tray or cassettes back in the paper storage bag.
- If the machine will not be used for a prolonged period, protect all paper from humidity by removing it from the cassettes and sealing it in the paper storage bag.

IMPORTANT

If you copy onto used paper (paper already used for printing), do not use paper that is stapled or clipped together. This may damage the machine or cause poor image quality.

NOTE

If you use special paper such as letterhead, paper with holes or paper with pre-prints like logo or company name, refer to the following:

➡ About Paper (page 745)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 472

Paper Specifications available in the Cassettes

The cassettes can hold plain paper, recycled paper or color paper. The number of sheets that can be loaded in each cassette is shown below.

Cassette	Capacity
Cassette 1	250 sheets (Plain paper: 75 g/m^2)
Cassette 2 to 4	550 sheets (Plain paper: 75 g/m^2)

For details of the supported paper sizes, refer to the following:

➡ Choosing the Appropriate Paper (page 746)

NOTE

A5 and A6 paper cannot be loaded in cassettes 2 to 4. (A5-R size can be set)

For the paper type setting, refer to the following:

➡ [Media Type Setting] (page 429)

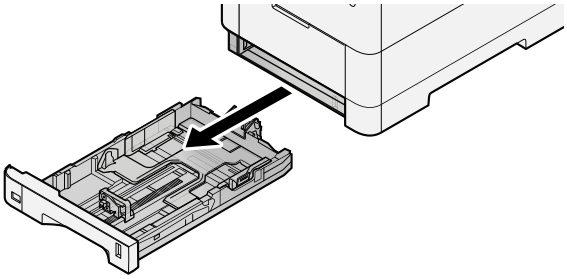
IMPORTANT

- Cassettes 1 to 4 can hold 60 to 220 g/m^2 of paper.
- If you are using a paper weight of 106 g/m^2 or more, set the media type to Thick and set the weight of the paper you are using.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 473

Loading in the Cassettes

1 Pull the cassette completely out of the machine.



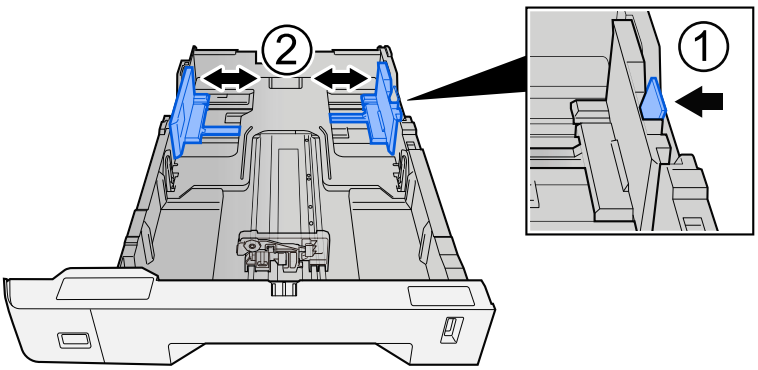
NOTE

When pulling the cassette out of the machine, ensure it is supported and does not fall out.

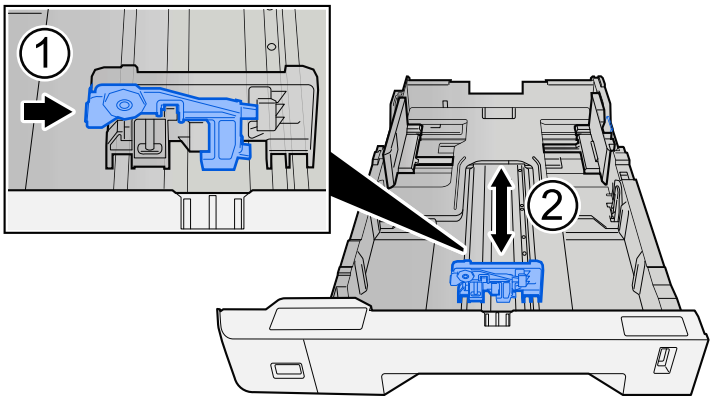
2 Adjust the cassette size.

1 Adjust the position of the paper width guides located on the left and right sides of the cassette. Press the paper width adjusting tab and slide the guides to the paper size required.

Paper sizes are marked on the cassette.

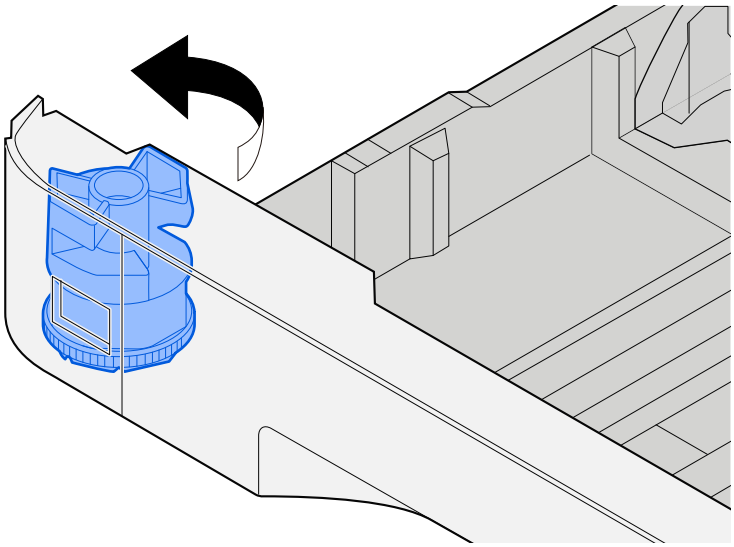


2 Adjust the paper length guide to the paper size required. Press the paper length adjusting tab and slide the guides to the paper size required.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 474

3 Turn the size dial so that the size of the paper you are going to use appears in the paper size window.



NOTE

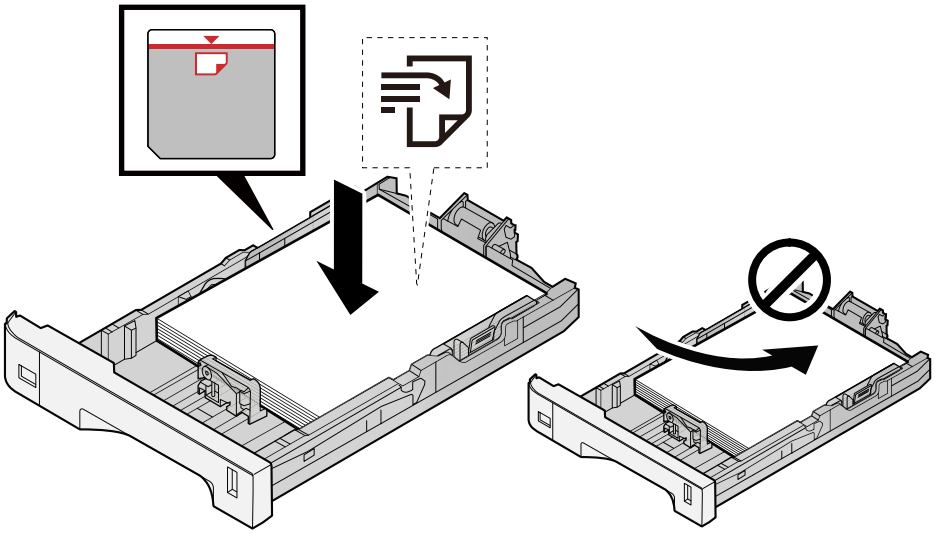
Set the size dial to Other if you wish to use paper that is other than the Standard Size. In this case, it is necessary to set the paper size from the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

3 Load paper.

1 Fan the paper, then tap it on a level surface to avoid paper jams or skewed printing.

2 Load the paper in the cassette.



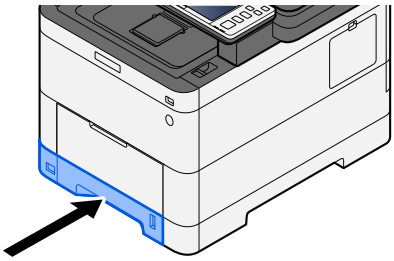
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 475

IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

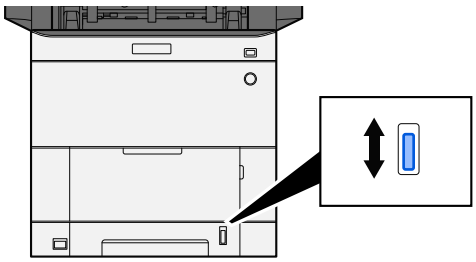
  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

4 Gently push the cassette back in.



NOTE

There is a paper gauge on the right side of the front of the cassette. The display changes up and down to match the remaining amount of paper.



5 Specify the type of paper loaded in the cassette using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 476

Paper Specifications available in the Multipurpose Tray

Up to 100 sheets of normal paper (64 g/m ^{2}) can be added to the multipurpose tray.

For details of the supported paper sizes, refer to the following:

➡ Choosing the Appropriate Paper (page 746)

For the paper type setting, refer to the following:

➡ [Media Type Setting] (page 429)

Be sure to use the multipurpose tray when you print on any special paper.

IMPORTANT

- If you are using a paper weight of 106 g/m^2 or more, set the media type to Thick and set the weight of the paper you are using.

The capacity of the multipurpose tray is as follows.

- Plain paper (64 g/m ^{2}), recycled paper, and colored paper: 100 sheets
- Thick paper (209 g/m ^{2}): 15 sheets
- Thick paper (157 g/m ^{2}): 30 sheets
- Thick paper (104.7 g/m ^{2}): 50 sheets
- Hagaki (Cardstock): 30 sheets
- Envelope DL, Envelope C5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Envelope Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 sheets
- Coated: 30 sheets

NOTE

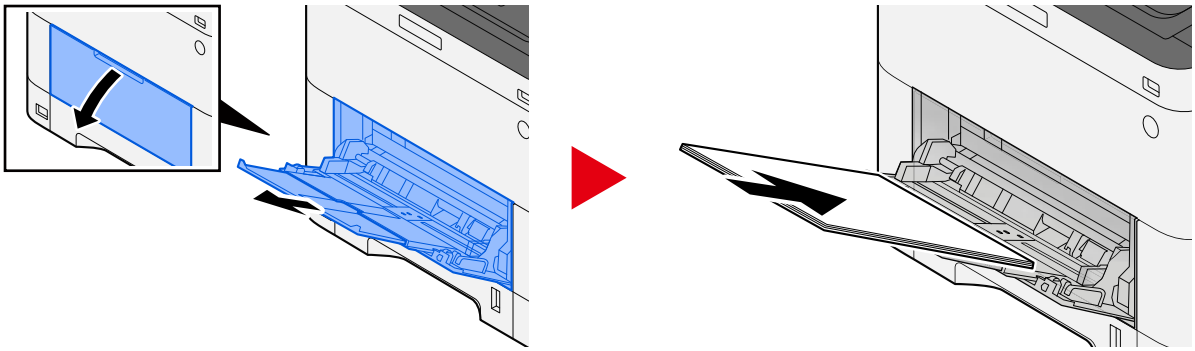
- When you load custom size paper, enter the paper size by referring to the following:

  ➡ [MP Tray Settings] (page 426)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 477

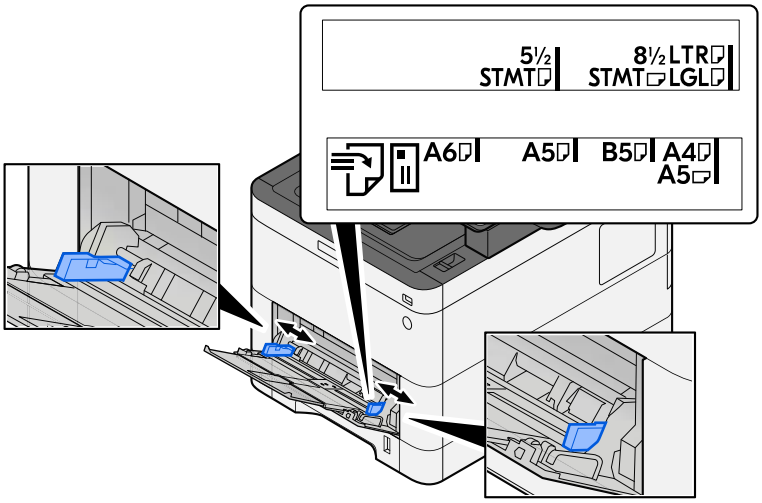
Loading Paper in the Multipurpose Tray

1 Open the multipurpose tray.

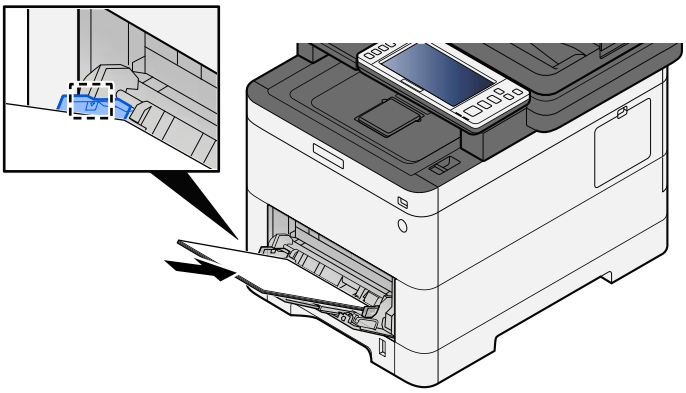


2 Adjust the multipurpose tray size.

Paper sizes are marked on the multipurpose tray.



3 Load paper.



Insert the paper along the paper width guides into the tray until it stops.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 478

After removing new paper from its packaging, fan the paper before loading it in the multipurpose tray.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

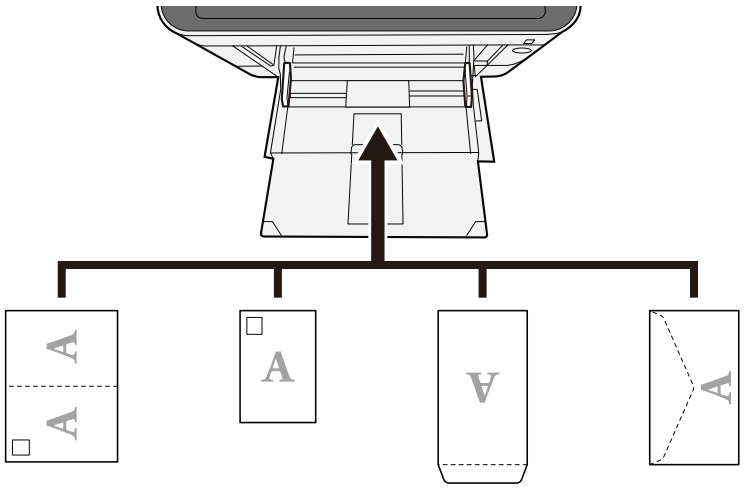
IMPORTANT

- When loading the paper, keep the print side facing up.
- Curled paper must be uncurled before use.
- When loading paper into the multipurpose tray, check that there is no paper left over in the tray from a previous job before loading the paper. If there is just a small amount of paper left over in the multipurpose tray and you want to add more, first remove the left-over paper from the tray and include it with the new paper before loading the paper back into the tray.
- If there is a gap between the paper and the paper width guides, readjust the guides to fit the paper in order to prevent skewed feeding and paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the load limits.

When you load envelopes or cardstock in the multipurpose tray, load the paper with the print side facing up. For the procedure for printing, refer to the Printer Driver User Guide.

➡ **Printer Driver User Guide**

Example: When printing the address.



IMPORTANT

- Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard).
- How to load envelopes (orientation and facing) will differ depending on the type of envelope. Be sure to load it in correctly, otherwise printing may be done in the wrong direction or on the wrong face.

NOTE

When you load envelopes in the multipurpose tray, select the envelope type by referring to the following:

➡ [MP Tray Settings] (page 426)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 479

4 Specify the type of paper loaded in the multipurpose tray using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Specifying Paper Size and Media Type

The default paper size setting for cassette 1, for the multipurpose tray and for the optional paper feeder (cassettes 2 to 4) is "A4" or "Letter", and the default media type setting is "Plain". To change the type of paper to be used in cassettes, specify the paper size and media type.

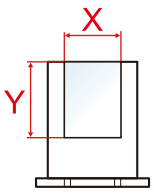
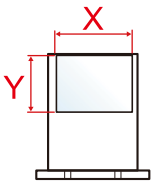
1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > Select cassette

2 Select the paper size and paper type.

Cassette Paper Size and Media Type

Set the size of paper and Media type used in cassettes.

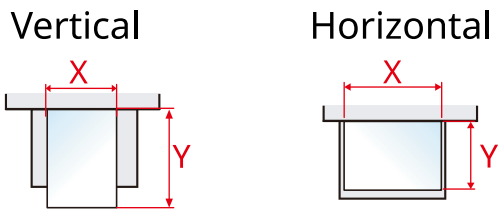
Item	Description
[Paper Size]	Select the paper size. Set only when the size dial of the cassette is aligned with "Other". **Value (Cassette 1)** [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement-R], [Statement], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Custom] **Value (Cassettes 2 to 4)** [A4], [A5-R], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement-R], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Envelope #10], [Envelope #9], [Envelope #6], [Envelope Monarch], [Envelope DL], [Envelope C5], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Custom] For custom paper size, set the size for each cassette. ➡ [Custom Paper Settings] (page 427) Vertical  Horizontal 

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 480

Item	Description
[Media Type]	**Value (Cassette 1)** [Plain], [Transparency], [Rough],[Vellum], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Thick], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] **Value (Cassettes 2 to 4)** [Plain], [Rough],[Vellum], [Labels], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Envelope], [Thick], [Coated], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] • To change to a media type other than “Plain," refer to the following” ➡ [Media Type Setting] (page 429) • When a paper weight that cannot be loaded in the cassette is set for a media type, that media type does not appear. • To print on preprinted or prepunched paper or on letterhead, refer to the following: ➡ [Paper Feed Settings] (page 431)

Multipurpose Tray Paper Size and Media Type

Set the size of paper and media type used in the multipurpose tray.

Item	Description
[Paper Size]	Select the paper size. Value: [A4], [A5], [A5-R], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Statement-R], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Envelope #10], [Envelope #9], [Envelope #6], [Envelope Monarch], [Envelope DL], [Envelope C5], [Hagaki], [Oufukuhagaki], [Youkei 4], [Youkei 2], [Younaga 3], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Custom] For custom paper size, set the size for each cassette. ➡ [Custom Paper Settings] (page 427) 
[Media Type]	Select the media type. Value: [Plain], [Rough],[Vellum], [Labels], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Hagaki], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Envelope], [Thick], [Coated], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] To change to a media type other than “Plain,” refer to the following. ➡ [Media Type Setting] (page 429) To print on preprinted or prepunched paper or on letterhead, refer to the following: ➡ [Paper Feed Settings] (page 431)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 481

NOTE

The available media types for printing received faxes are as shown below.

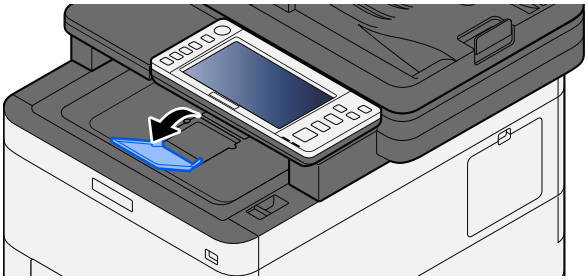
[Plain], [Labels], [Bond], [Recycled], [Vellum], [Color], [Envelope], [Hagaki], [Coated], [Thick], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8]

The fax function can be used on products equipped with fax capability.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 482

Paper Stopper

When using paper A4/Letter or larger, open the paper stopper shown in the figure.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 483

Preparation for Sending a Document to a Shared Folder in a PC

Check the information that needs to be set on the machine and create a folder to receive the document on your computer. Screens of Windows 10 are used in the following explanation. The details of the screens will vary in other versions of Windows.

NOTE

Log on to Windows with administrator privileges.

Making a Note of the Computer Name and Full Computer Name

Check the name of the computer name and full computer name.

1 Display the screen.

Select the Windows [Start] button → [Windows System Tool]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [System].

NOTE

- For Windows 11, select the Windows [Start] button → [All apps]→ [Settings]→ [System]→ [About]→ [Advanced system settings].
- In Windows 8.1, right-click [PC] in the Start screen and select [Properties]. Or, right-click the Window icon and select [System].

2 Check the computer name.



Check the computer name and full computer name.

Screen example:

Computer name: PC001

Full computer name: PC001.abcdnet.com

After checking the computer name, click the [Close] button to close the "System" screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 484

Making a Note of the User Name and Domain Name

Check the domain name and user name for logging onto Windows.

1 Display the screen.

Click the [Start] button on the Windows and then select → [Windows System]→ [Command Prompt].

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Command Prompts].
- In Windows 8.1, click [Search] in the Charms Bar on Desktop, and enter "Command Prompt" in the search box. Select [Command Prompt] in the search list.

The Command Prompt window appears.

2 Check the domain name and user name.

At the Command Prompt, enter "net config workstation" and then press [Enter].



Check the user name and domain name.

Screen example:

User Name: PC0270

Domain Name: PC0270

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 485

Creating a Shared Folder, Making a Note of a Shared Folder

Create a shared folder to receive the document in the destination computer.

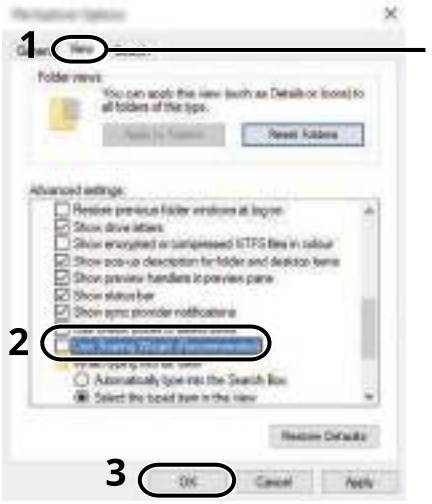
NOTE

If there is a workgroup in System Properties, configure the settings below to limit folder access to a specific user or group.

1 In Windows 10, open up a window in File Explorer and select [View], → [Options], and then → [Folder Options].

In Windows 11, open up a window in File Explorer and select [...], →, and then [Options].

In Windows 8.1, select [Settings] in charms on Desktop, and select [Control Panel]→ [Appearance and Personalization], and then → [Folder Options].



Make sure that the [View] tab is selected.

2 Remove the checkmark from [Use Sharing Wizard (Recommended)] in "Advanced settings".

3 Click [OK].

1 Create a folder.

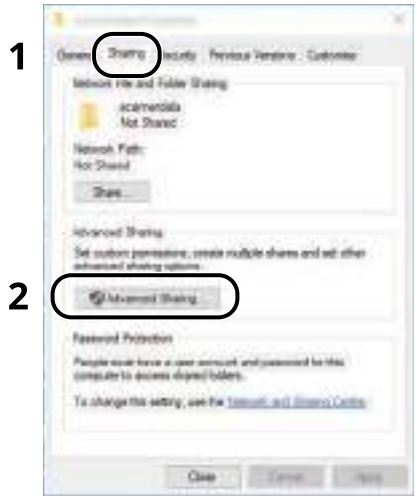
Create a folder on your computer. For example, create a folder with the name "scannerdata" on the desktop.



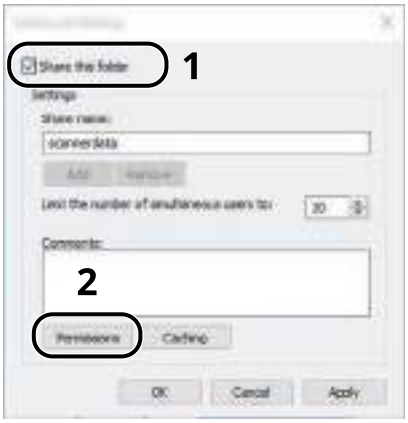
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 486

2 Configure permission settings.

1 Right-click the "scannerdata" folder, select [Property]→, and click [Sharing] tab, and → [Advanced Sharing].



2 Select the [Share this folder] checkbox and click the [Permissions] button.



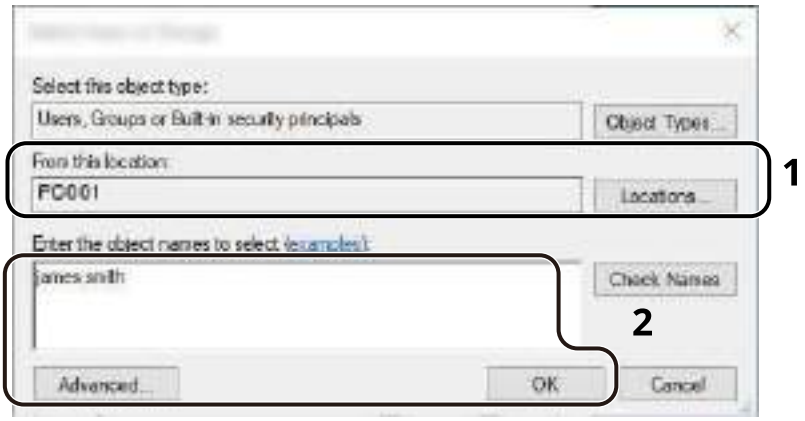
3 Make a note of the Share name.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 487

4 Click the [Add] button.



5 Specify the location.



1 If the computer name that you made a note is the same as the domain name:

If the computer name is not shown in the "From this location" , click the [Locations] button, select the computer name, and click the [OK] button.

Example: PC001

If the computer name that you made a note is not the same as the domain name:

If the text after the first dot (.) in the full computer name that you made a note of does not appear in the "From this location" , click the [Locations] button, select the text after the dot (.), and click the [OK] button.

Example: abcdnet.com

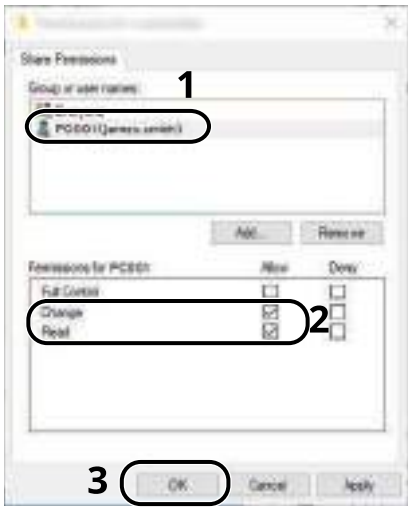
➡ Making a Note of the Computer Name and Full Computer Name (page 151)

2 Enter the user name that you made a note of on page in the text box, and click the [OK] button.

Also the user name can be made by clicking the [Advanced] button and selecting a user.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 488

6 Set the access permission for the user selected.



1 Select the user you entered.

2 Select the [Allow] checkbox of "Change" and "Read"

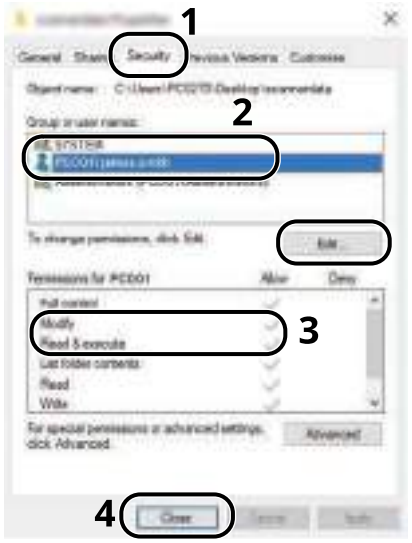
3 Click the [OK] button.

NOTE

"Everyone" gives sharing permission to everyone on the network. To strengthen security, it is recommended that you select "Everyone" and remove the [Allow] checkmark of "Read".

7 Click the [OK] button in the "Advanced Sharing" screen to close the screen.

8 Check the details set in the [Security] tab.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 489

1 Select the [Security] tab.

2 Select the user you entered.

If the user does not appear on "Group or user names", click [Edit] button to add user in a similar way of "configuration of permission settings".

3 Make sure that checkmarks appear on [Allow] checkbox for the "Modify" and "Read & execute".

4 Click the [Close] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 490

Configuring Windows Firewall

Permit sharing of files and printers and set the port used for SMB transmission.

NOTE

Log on to Windows with administrator privileges.

1 Check file and printer sharing.

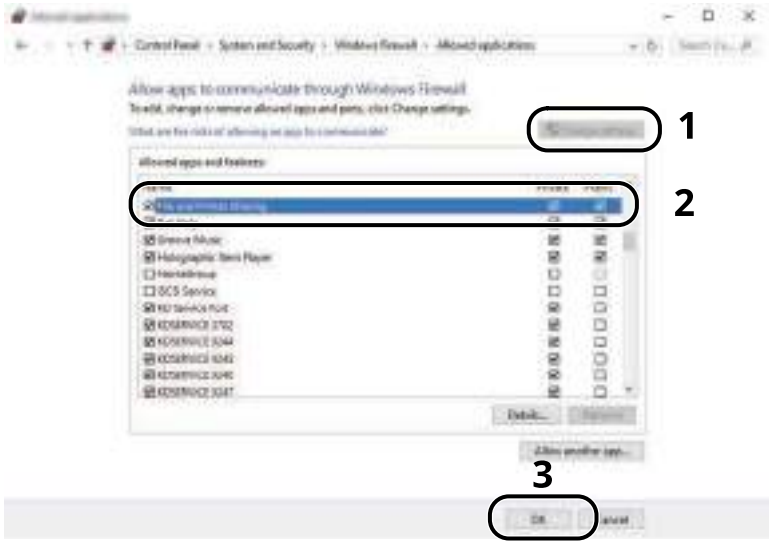
1 Select the Windows [Start] button → [Windows System]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [Allow an app through Windows Firewall].



NOTE

- For Windows 11, select the Windows [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [Allow an app through Windows Firewall].
- For Windows 8.1, in the Charms Bar on Desktop, click [Settings]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [Windows Firewall].
- If the User Account Control dialog box appears, click the [Continue] button.

2 Select the [File and Printer Sharing] checkbox.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 491

2 Add a port.

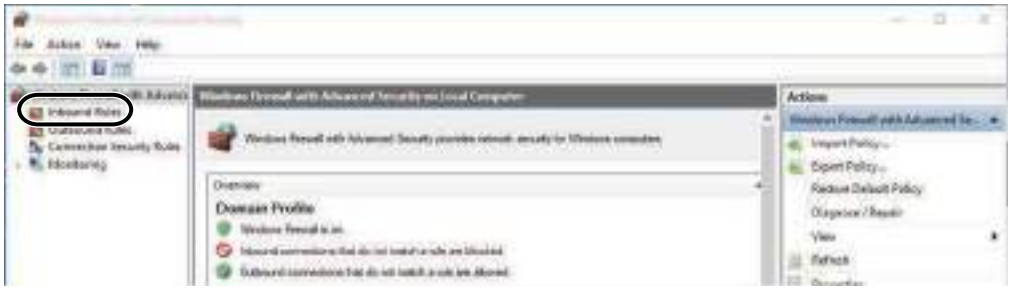
1 Select the Windows [Start] button → [Windows System]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [Check firewall status].



2 Select [Advanced settings].



3 Select [Inbound Rules].

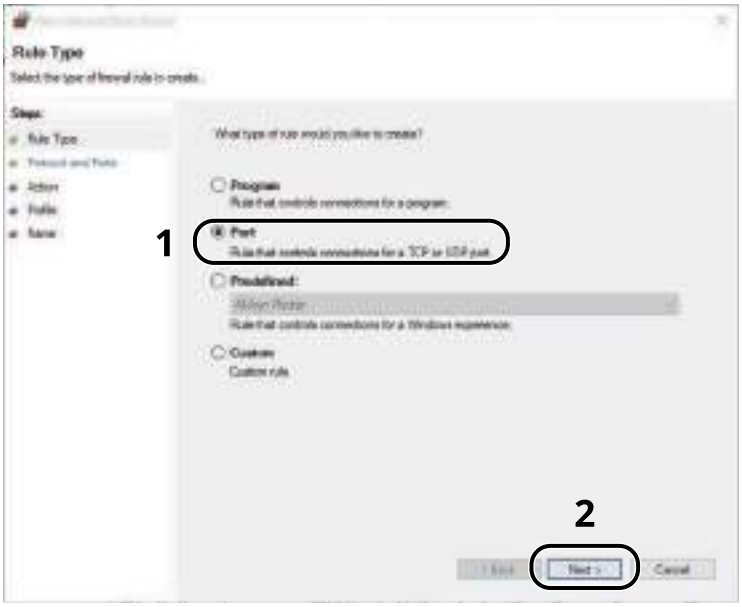


4 Select [New Rules].

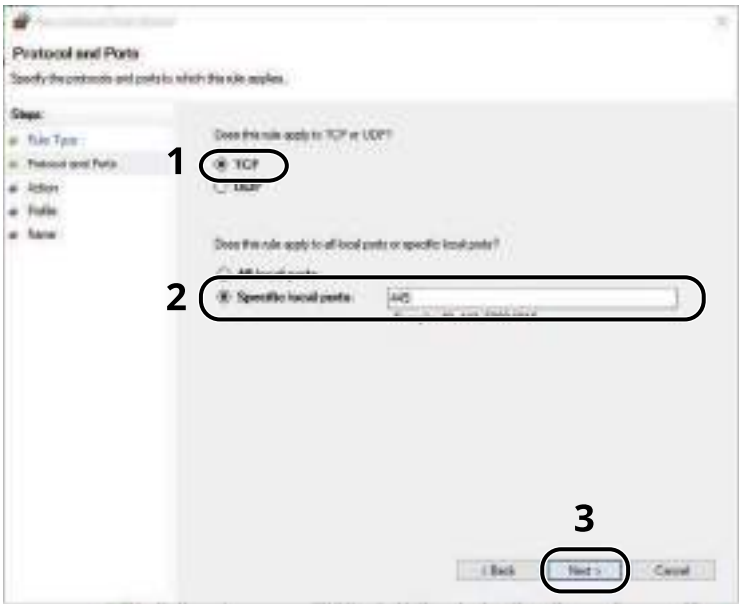


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 492

5 Select [Port].

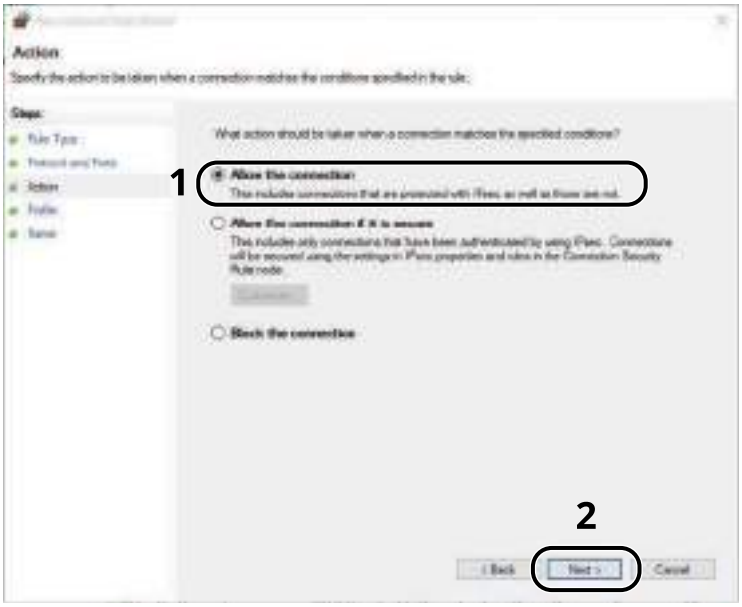


6 Select [TCP] as the port to apply the rule to. Then select [Specific local ports] and enter "445" then click [Next].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 493

7 Select [Allow the connection] and click the [Next] button.

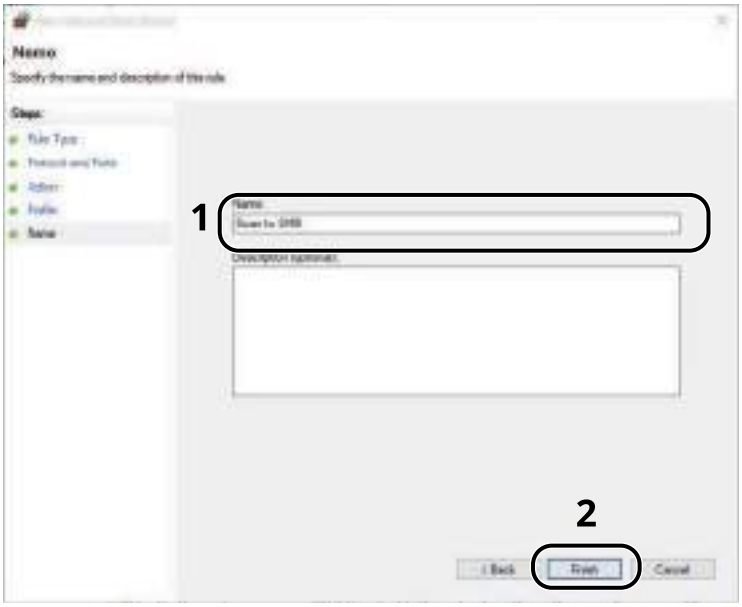


8 Make sure all checkboxes are selected and click the [Next] button.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 494

9 Enter "Scan to SMB" in "Name" and click [Finish].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 495

Scan to Folder Setup Tool for SMB

An environment for sending a document to Windows can be set up smoothly by using the Scan to Folder Setup Tool for SMB downloaded from Download Center (https://kyocera.info/).

By operating the Scan to Folder Setup Tool for SMB, you can configure the following settings.

- Create a shared folder in a PC for receiving documents:

  A new folder can be easily created on the desktop. Also, the newly created folder is automatically set as a shared folder.

- Set the created shared folder as an address on this machine:

  Information about such things as the name of the computer and shared names for the shared folder is easily recorded in the address book of this machine with a sequence of actions. Can also be registered on the One Touch Keys.

NOTE

- Log on to Windows with administrator privileges.
- If user login administration is enabled, log in with administrator privileges or as a user with execution authority.

1 Download a software from the website.

1 Launch your Web browser.

2 Enter "https://kyocera.info/" to the browser's address bar or location bar.



3 Enter and search the product name, and select this product from the candidate list.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 496

4 Change the selected operating system and its language setting as needed.



5 "Utility" tab > ↓ of "Scan to Folder Setup Tool for SMB"
The Scan to Folder Setup Tool for SMB will be downloaded.

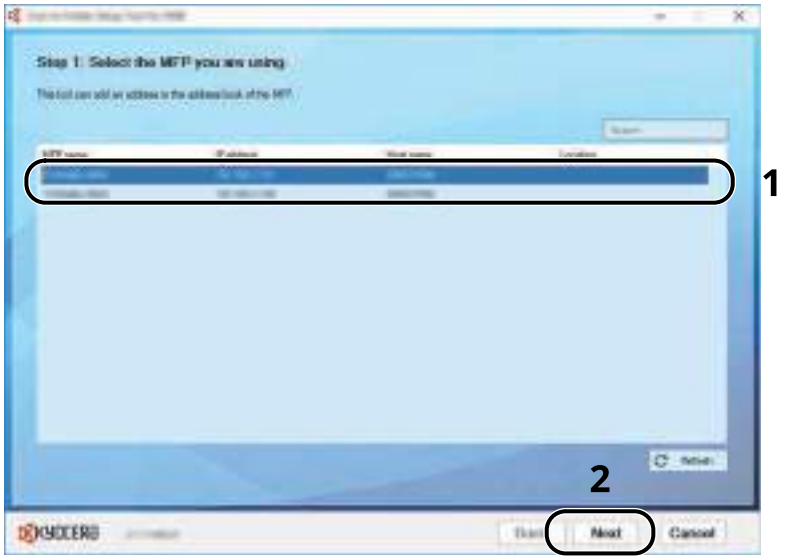


6 Double-click the downloaded installer to launch.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 497

2 Configure the settings.

1 Select the device to use and click [Next].

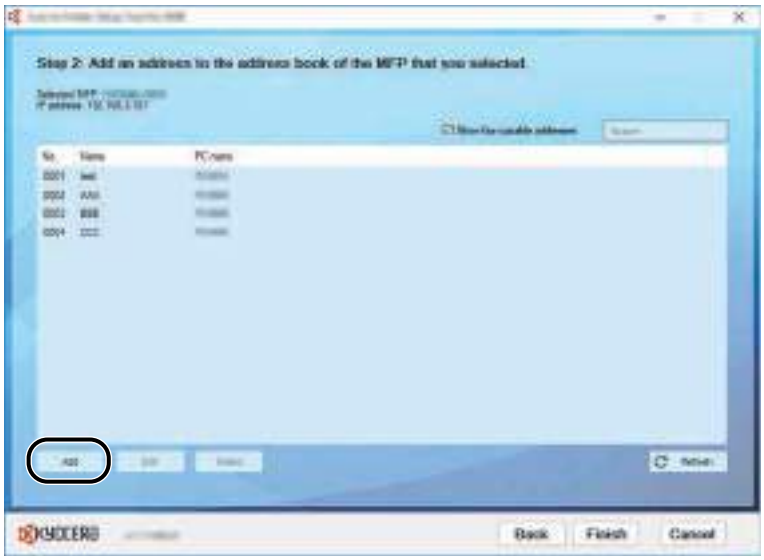


NOTE

- The machine cannot be detected unless it is on. If the computer fails to detect the machine, verify that it is connected to the computer via a network cable and that it is turned on and click [Refresh].
- If user administration is valid on this machine, the user authentication screen appears. Log in with administrator privileges or as a user with execution authority.

The address book of the device appears.

2 Select [Add].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 498

NOTE

- Clicking on [Edit] after selecting the registered address allows you to change the content of the registration.
- Unchecking the [Show fax-capable addresses] check-box will hide the address containing the fax.

3 Create a new folder.

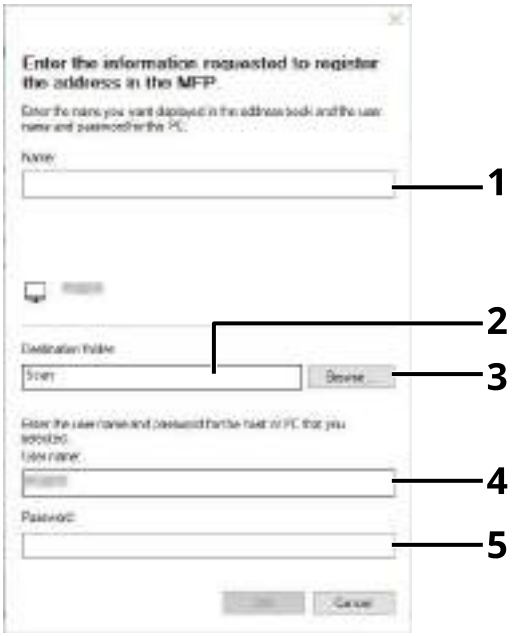


Select "Create a new folder on the desktop" and click [OK] to create a new folder on the desktop. (The default folder name is "Scan".)

NOTE

- Click [Edit] to change the desktop folder name.
- Selecting [Select an existing folder and address] allows you to select an existing folder that is already set as a shared folder on the PC.

4 Enter the information requested to register the address.



1 Enter the name for display in the address book.

2 Display the folder name and path to the shared folder.

3 Shared folders can be selected from a PC on the network.

4 Display the user name of the selected PC.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 499

5 Enter the password corresponds to the log in user name of the selected PC.

5 Click [OK] to register the address to the address book.

6 Click [Close].

7 To register the registered address in a One Touch key, click [Yes].



8 Select a One Touch Key with no registered destination, and click [Submit].



9 Click [Close].

10 Click [Finish] to exit the Scan to Folder Setup Tool for SMB.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 500

Registering Destinations in the Address Book

Save frequently used destinations to the Address Book or One Touch Keys. The saved destinations can be changed. The destinations are available for Send as E-mail, Send to Folder, and Fax Transmission (Only on products with the fax function installed).

NOTE

- Registering and editing of the Address Book can also be done in Command Center RX.
  ➡ Registering Destinations (page 124)
- Editing of the Address Book and One Touch Keys can be restricted to administrators.
  ➡ Edit Restriction (page 458)

Adding a Destination (Address Book)

Add a new destination to the Address Book. There are two registering methods, contacts and groups. When adding a group, enter the group name and select group members from the Address Book.

NOTE

If registering and editing of the Address Book is restricted to administrators, you can edit the Address Book by logging in with administrator privileges.

➡ Edit Restriction (page 458)

➡ **Command Center RX User Guide**

Registering an Address (E-mail Address)

The registering method of an E-mail address to Address Book is as follows.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book] > [Add] > [Contact]

2 Add the name.

1 Enter the destination name to be displayed on the Address Book.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

2 Enter an address number.

To have the number assigned automatically, select [Auto] (0000).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 501

NOTE

- Address Number is an ID for a destination. You can select any available number out of 200 numbers for contacts and 50 numbers for groups.
- If you specify an address number that is already in use, an error message appears when you select [Save] and the number cannot be registered. If you set [Auto] (0000) as the address number, the address is registered under the lowest available number.

3 Add the address.

1 Select ✉.

2 Select the entry field, and enter the E-mail address.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

4 Check if the destination entry is correct > [Save]

The destination is added to the Address Book.

To add a new address to the One Touch Key, select [Save] and follow the on-screen instructions to enter the necessary information.

NOTE

Refer to the following for registering the One Touch Key.

➡ Adding a Destination on One Touch Key (page 180)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 502

Registering an Address (Folder (SMB) Address)

The registering method of an folder (SMB) address to Address Book is as follows.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book] > [Add] > [Contact]

2 Add the name.

1 Enter the destination name to be displayed on the Address Book.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

2 Enter an address number.

To have the number assigned automatically, select [Auto] (0000).

NOTE

- Address Number is an ID for a destination. You can select any available number out of 200 numbers for contacts and 50 numbers for groups.
- If you specify an address number that is already in use, an error message appears when you select [Save] and the number cannot be registered. If you set [Auto] (0000) as the address number, the address is registered under the lowest available number.

3 Add the address.

1 Select .

2 To directly specify the SMB folder, enter "Host Name", "Port", "Folder Path", "Login User Name" and "Login Password".

NOTE

For the computer name, share name, domain name, and user name, enter the information that you noted when you created the shared folder. For details on creating shared folders, refer to the following:

➡ Preparation for Sending a Document to a Shared Folder in a PC (page 151)

You can search for a folder on a PC on the network. Select [Search Folder from Network] or [Search Folder by Host Name]. Select the folder from the Search Results list.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 503

NOTE

- If you selected [Search Folder from Network], you can search all PCs on the network for a destination.
- If you selected [Search Folder by Host Name], you can enter the "Domain/Workgroup", and "Host Name" to search PCs on the network for the destination.
- A maximum of 500 addresses can be displayed. Select the host name (PC name) that you want to specify in the screen that appears, and select [OK]. The login user name and login password entry screen appears.
- After you enter the login user name and login password name of the destination PC, the shared folders appear. Select the folder that you want to specify and select [OK]. The address of the selected shared folder is set.

The table below explains the items to be entered.

"Host Name"

Computer name.

Specify "Host name" or "IP address". To enter the IPv6 address, enclose the address in brackets [ ].

(Example: [2001:db8:a0b:12f0::10])

"Port"

Port number

If the port number is not specified, the default port number is 445.

"Folder Path"

Share name.

For example: scannerdata

If saving in a folder in the shared folder:

share name\folder name in shared folder

"Login User Name"

- If the computer name and domain name are the same

  User Name

  For example: james.smith.

- If the computer name and domain name are different

  Domain name\User name

  For example: abcdnet\james.smith

  When sending a document through an optional network interface (IB-50 or IB-51), "\" cannot be used. If the computer name is different from the domain name, login user name needs to be input by using "@."

  User name@Domain name

  (Example: james.smith@abcdnet)

"Login Password"

Windows logon password

(Case sensitive)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 504

NOTE

- For details on entering characters, refer to the following:

  ➡ Character Entry Method (page 742)

- Select [Connection Test] to check the connection to the server you chose. If the connection fails, check the entries you made.

4 Check if the destination entry is correct > [Save]

The destination is added to the Address Book.

To add a new address to the One Touch Key, select [Save] and follow the on-screen instructions to enter the necessary information.

NOTE

Refer to the following for registering the One Touch Key.

➡ Adding a Destination on One Touch Key (page 180)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 505

Registering an Address (Folder (FTP) Address)

The registering method of an folder (FTP) address to Address Book is as follows.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book] > [Add] > [Contact]

2 Add the name.

1 Enter the destination name to be displayed on the Address Book.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

2 Enter an address number.

To have the number assigned automatically, select [Auto] (0000).

NOTE

- Address Number is an ID for a destination. You can select any available number out of 200 numbers for contacts and 50 numbers for groups.
- If you specify an address number that is already in use, an error message appears when you select [Save] and the number cannot be registered. If you set [Auto] (0000) as the address number, the address is registered under the lowest available number.

3 Add the address.

1 Select FTP.

2 Enter "Host Name", "Port", "Folder Path", "Login User Name" and "Login Password".

The table below explains the items to be entered.

"Host Name"

Host name or IP address of FTP server

To enter the IPv6 address, enclose the address in brackets [ ].

(Example: [2001:db8:a0b:12f0::10])

"Port"

Port number

If the port number is not specified, the default port number is 21.

"Folder Path"

Path for the file to be stored.

For example: User\ScanData

If no path is entered, the file is stored in the home directory.

When the FTP server is based on Linux/UNIX, the path including the sub-folder is combined by the slash "/" not using the back-slash.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 506

"Login User Name"

FTP server login user name

"Login Password"

FTP server login password

NOTE

- For details on entering characters, refer to the following:

  ➡ Character Entry Method (page 742)

- Select [Connection Test] or [Connection Test (Encrypted TX)] to check the connection to the server you chose. If the connection fails, check the entries you made.

4 Check if the destination entry is correct > [Save]

The destination is added to the Address Book.

To add a new address to the One Touch Key, select [Save] and follow the on-screen instructions to enter the necessary information.

NOTE

Refer to the following for registering the One Touch Key.

➡ Adding a Destination on One Touch Key (page 180)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 507

Add the group

Compile two or more contacts into a group. Designations in the group can be added at the same time. When adding a group, a maximum of 50 groups can be added in the Address Book.

NOTE

To add a group, you need individually added destinations. Register one or more individual destinations as needed before proceeding. Up to 100 destinations for the E-mail, FAX, and a total of 5 destinations for the FTP and SMB can be registered per group.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book] > [Add] > [Group]

2 Add the name.

1 Enter an address number.

To have the number assigned automatically, select [Auto] (0000).

NOTE

- Address Number is an ID for a destination. You can select any available number out of 200 numbers for contacts and 50 numbers for groups.
- If you specify an address number that is already in use, an error message appears when you select [Save] and the number cannot be registered. If you set [Auto] (0000) as the address number, the address is registered under the lowest available number.

2 Enter the group name displayed on the Address Book.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

3 Select the destinations.

1 Select destinations (contacts) to add to the group.

Put a checkmark in the checkbox to select an item and remove the checkmark to cancel the selection.

NOTE

Destinations can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

4 Check if the group entry is correct > [Save]

The group is added to the Address Book.

To add a new address to the One Touch Key, select [Save] and follow the on-screen instructions to enter the necessary information.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 508

NOTE

Refer to the following for registering the One Touch Key.

Adding a Destination on One Touch Key (page 180)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 509

Editing Contact Address in Address Book

Edit the destinations (contacts) you added to the Address Book.

1 Display the screen.

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select (information icon) for the destination or group to edit.

NOTE

Destinations and group can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

2 Edit a contact address.

1. Change "Name", "Address Number" and destination type and address.

➡ Registering an Address (E-mail Address) (page 168)
➡ Registering an Address (Folder (SMB) Address) (page 170)
➡ Registering an Address (Folder (FTP) Address) (page 173)

2. [Save] > [OK]

   Register the changed destination.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 510

Editing Group Address in Address Book

Edit the destinations (group address) you added to the Address Book.

1 Display the screen.

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select (information icon) for the destination or group to edit.

NOTE

Destinations and group can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

2 Edit a destination to a group.

1. Change "Name" and "Address Number".

➡ Add the group (page 175)

2. Change the destination.

   Put a checkmark in the checkbox to select an item and remove the checkmark to cancel the selection.

3. [Save] > [OK]

   Register the changed destination.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 511

Deleting Address Book Entries

Delete the destinations (contacts) you added to the Address Book.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]

2 Select a destination or group to delete.

NOTE

Destinations and group can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

2 [Delete] > [Delete]

Delete the contact or group.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 512

Adding a Destination on One Touch Key

Assign a new destination (contact or group) to an one touch key.

NOTE

- Refer to the following for use of One Touch Key.
  ➡ Choosing from One Touch Key (page 266)
- You can add One Touch Keys and edit their settings on Command Center RX.
  ➡ **Command Center RX User Guide**
- If registering and editing of the One Touch Keys is restricted to administrators, you can edit the One Touch Keys by logging in with administrator privileges.
  ➡ Edit Restriction (page 458)
  ➡ **Command Center RX User Guide**

1 Display the screen.

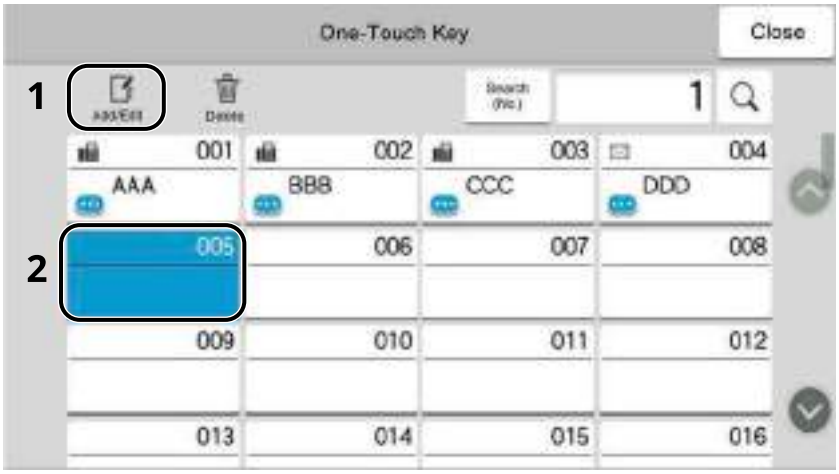
[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [One-Touch Key] > [Add/Edit One-Touch Key]

2 Add One Touch Keys.

1 Select a One Touch Key number for the destination > [Add/Edit]

Enter a number in [Search (No.)] and select (search icon) to display that One Touch Key.

Select a One Touch Key with no registered destination.



2 Enter the One Touch Key name displayed in the send base screen.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

3 Select [Destination].

The Address Book appears.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 513

4 Select a destination (contact or group) to add to the One Touch Key number > [OK]

Selecting (information icon) shows the detailed information of the selected destination.

NOTE

Destinations can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

5 Select [OK].

The destination will be added to the One Touch Key.

Editing the Destination to the One Touch Key

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [One-Touch Key] > [Add/Edit One-Touch Key]

2 Select a One Touch Key number to edit > [Add/Edit]

Enter a number in [Search (No.)] and select (search icon) to display that One Touch Key.

NOTE

Select (information icon) for the One Touch Key to display the information registered in the One Touch Key.

2 Change the Registered Information.

1 Change "Display Name".

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

2 Select [Destination], and select a new destination (contact or group). Selecting (information icon) shows the detailed information of the selected destination.

NOTE

Destinations can be sorted or searched by destination name or address number.

➡ Choosing from the Address Book (page 265)

3 [OK] > [OK]

The destination will be added to the One Touch Key.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 514

Deleting the Destination to the One Touch Key

1 Display the screen.

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [One-Touch Key] > [Add/Edit One-Touch Key]
2. Select a One Touch Key number to delete.

   Enter a number in [Search (No.)] and select (search icon) to display that One Touch Key.

2 Delete the Registered Information.

[Delete] > [Delete]

The data registered in the One Touch Key is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 515

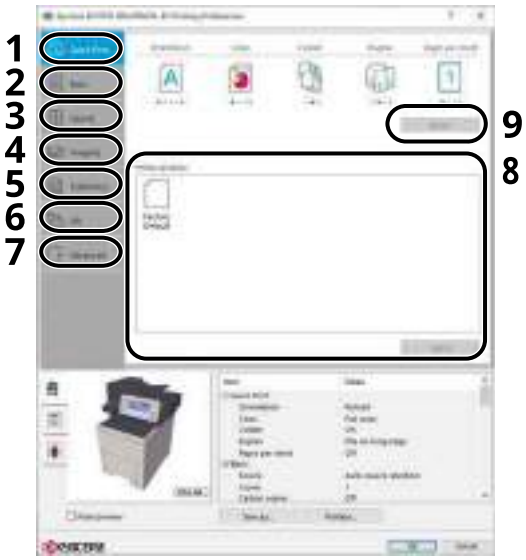
4 Print from PC

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 516

Printer Driver Print Settings Screen

The printer driver print settings screen allows you to configure a variety of print-related settings.

➡ **Printer Driver User Guide**



1 [Quick Print] tab

Provides icons that can be used to easily configure frequently used functions. Each time you click an icon, it changes to an image resembling the print results and applies the settings.



2 [Basic] tab

This tab groups basic functions that are frequently used. You can use it to configure the paper size, destination, and duplex printing.

3 [Layout] tab

This tab lets you configure settings for printing various layouts, including booklet printing, combine mode, poster printing, and scaling.

4 [Imaging] tab

This tab lets you configure settings related to the quality of the print results.

5 [Publishing] tab

This tab lets you create covers and inserts for print jobs and put inserts between sheets of OHP film.

6 [Job] tab

This tab lets you configure settings for saving print data from the computer to the machine. Regularly used documents and other data can be saved to the machine for easy printing later. Since saved documents can be printed directly from the machine, this function is also convenient when you wish to print a document that you don't want others to see.

7 [Advanced] tab

This tab lets you configure settings for adding text pages or watermarks to print data.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 517

8 [Profiles]

Printer driver settings can be saved as a profile. Saved profiles can be recalled at any time, so it's a convenient practice to save frequently used settings.

9 [Reset]

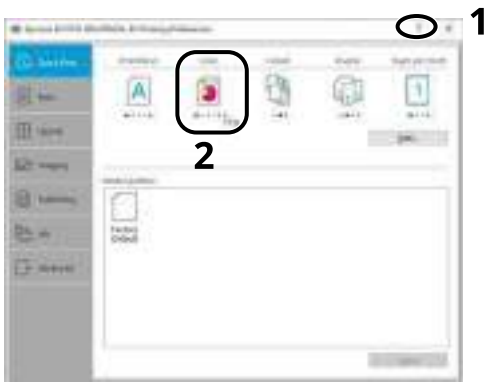
Click to revert settings to their initial values.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 518

Displaying the Printer Driver Help

The printer driver includes Help. To learn about print settings, open the printer driver print settings screen and display Help as explained below.

1 Click the [?] button in the upper right corner of the screen.



2 Click the item you want to know about.

NOTE

The Help appears, even when you click the item you want to know about and press the [F1] key on your keyboard.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 519

Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 10)

The default printer driver settings can be changed. By selecting frequently used settings, you can omit steps when printing. For the settings, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

1. **Click [Start] button on the Windows and then select → [Windows System Tools], → [Control Panel], and → [Devices and Printers].**
2. **Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.**
3. **Click the [Basic] button on the [General] tab.**
4. **Select the default settings and click the [OK] button.**

Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 11)

The default printer driver settings can be changed. By selecting frequently used settings, you can omit steps when printing. For the settings, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

1. **Click the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers]**
2. **Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.**
3. **Click the [Basic] button on the [General] tab.**
4. **Select the default settings and click the [OK] button.**

Changing the Default Printer Driver Settings (Windows 8.1, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019)

The default printer driver settings can be changed. By selecting frequently used settings, you can omit steps when printing. For the settings, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

1. **Click [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers]**
2. **Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.**
3. **Click the [Basic] button on the [General] tab.**
4. **Select the default settings and click the [OK] button.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 520

Printing from PC

This section provides the printing method using the KX DRIVER.

NOTE

- To print the document from applications, install the printer driver downloaded from Download Center (https://kyocera.info/) on your computer.
- In some environments, the current settings are displayed at the bottom of the printer driver.



- When printing the cardstock or envelopes, load the cardstock or envelopes in the multipurpose tray before performing the following procedure.

➡ Loading Paper in the Multipurpose Tray (page 145)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 521

Printing on Standard Sized Paper

If you loaded a paper size that is included in the print sizes of the machine, select the paper size in the [Basic] tab of the print settings screen of the printer driver.

NOTE

Specify the paper size and media type to print from the operation panel.

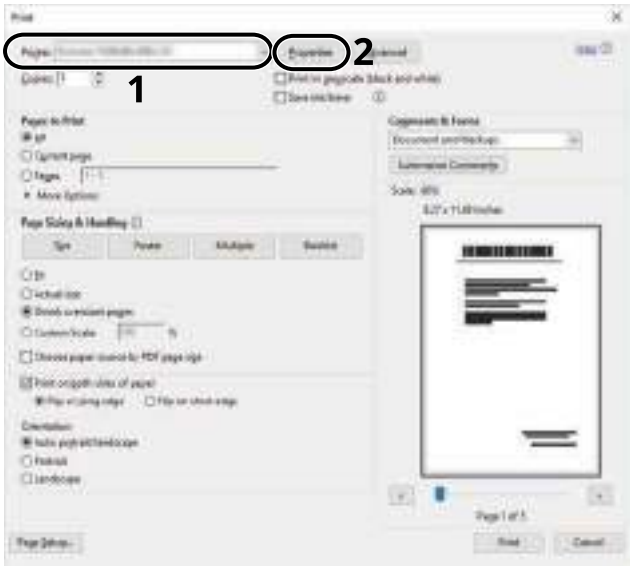
➡ Paper Feeding (page 425)

1 Display the screen.

Click [File] and select [Print] in the application.

2 Configure the settings.

1 Select the machine from the "Printer" menu and click the [Properties] button.



2 Select the [Basic] tab.

3 Click "Print size" menu and select the paper size to use for printing.

To load the paper of size that is not included in print sizes of the machine such as cardstock or envelopes, the paper size needs to be registered.

➡ Printing on Non-standard Sized Paper (page 191)

To print on the special paper such as thick paper or transparency, click "Media type" menu and select the media type.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 522



4 Click [OK] button to return to the Print dialog box.

3 Start printing.

Click the [OK] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 523

Printing on Non-standard Sized Paper

If you loaded a paper size that is not included in the print sizes of the machine, register the paper size in the [Basic] tab of the print settings screen of the printer driver.

The registered size can be selected from the "Print size" menu.

NOTE

Specify the paper size and media type to print from the operation panel.

➡ Paper Feeding (page 425)

1 Display the screen.

1 Select the Windows [Start] button → [Windows System Tool]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].
- For Windows 8.1, select [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

2 Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.

3 Click the [Preferences] button on the [General] tab.

2 Register the group.

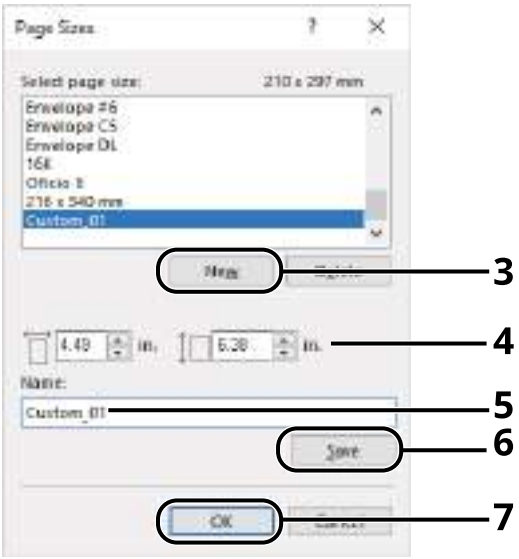
1 Click the [Basic] tab.



2 Click the [Page Size...] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 524

3 Click the [New] button.



4 Enter the paper size.

5 Enter the name of the paper.

6 Click the [Save] button.

7 Click the [OK] button.

8 Click the [OK] button.



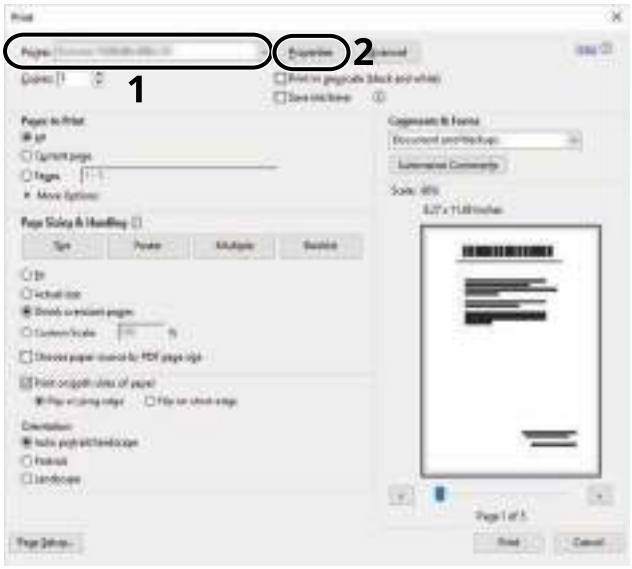
3 Display the print settings screen.

Click [File] and select [Print] in the application.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 525

4 Select the paper size and type of non-standard size paper.

1 Select the machine from the "Printer" menu and click the [Properties] button.



2 Select the [Basic] tab.

3 Click "Print size" menu and select the paper size registered in step 2.



To print on the special paper such as thick paper or transparency, click [Media type] menu and select the media type.

NOTE

If you loaded a postcard or envelope, select [Cardstock] or [Envelope] in the "Media type" menu.

4 Select the paper source in the "Source" menu.

5 Click [OK] button to return to the Print dialog box.

5 Start printing.

Click the [OK] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 526

Printing with Universal Print

Jobs can be printed via the cloud by using the cloud service "Universal Print" provided by Microsoft Corporation. Users authorized in the Azure Active Directory can print to Universal Print ready printers from anywhere.

NOTE

- A Microsoft 365 license and an Azure Active Directory account are necessary in order to use Universal Print. If you do not have one, please obtain these licenses and accounts.
- In order to use Universal Print, the following prerequisites need to be met:
  - A Universal Print-eligible license must be assigned to the user account used
  - Printer Administrator or Global Administrator privileges must be assigned to all administrators

Registering the Machine to Universal Print

1 Start up the browser.

Specify https://[Host name of this Machine] and start Command Center RX.

2 Display the screen.

[Function Settings] > [Printer] > "Universal Print Settings" > [Settings]

3 Configure the settings.

1 Enter "Printer Name" in "Basic".

NOTE
Set the proxy if required.

➡ **Command Center RX User Guide**

2 Click [Register] in "Universal Print".

A Microsoft URL and an access code are displayed.

3 Click the URL and enter the access code obtained in Step 2 > [Next]

4 Log in as Azure administrator.

NOTE
Credential is required only when you register for the first time. Click [Approve].

5 Close the Microsoft web page and return to the Command Center RX screen.

6 Click [OK].

Returns to the Universal Print Settings screen.

NOTE
Once registration is complete, [Register] in "Universal Print" will change to [Unregister], and the expiration date of certificate will be shown. Click [Refresh] if the display remains unchanged.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 527

7 Click [Edit] in "Universal Print Preferences" and copy the unregister URL.

8 Open a new tab in the browser and past the URL.

You will be redirected to the Universal Print web page.

9 Click [Printers].

Registered printers are displayed.

10 Check the box for this machine and click [Share].

The "Shares printers" screen is displayed.

11 Select the users you want to share this machine with from the "Select member(s)" menu and click the [Share Printer] button.

NOTE

Enable [Allow access to everyone in my organization] to share this machine with all users in your organization.

12 Close the Universal Print web page.

Registering a Shared Printer to a Computer

To use Universal Print, it is necessary to add a shared printer registered with Universal Print to the computer.

1 Login

1 Select the Windows Start button → [Settings]→ [Accounts]→ [Access work or school].

2 Confirm that the Azure administrator account name is displayed in [Work or school account], and click it.

NOTE

If the Azure administrator account name is not displayed, click [+] (Connect), and use the Azure administrator account name and password to log in.

2 Display the screen.

Select [Home]→ [Devices]→ [Printers & scanners].

3 Configure the function.

1 Click [Add a printer or scanner].

2 Select the shared printer and click [Add device].

The shared printer is registered.

Print the Job

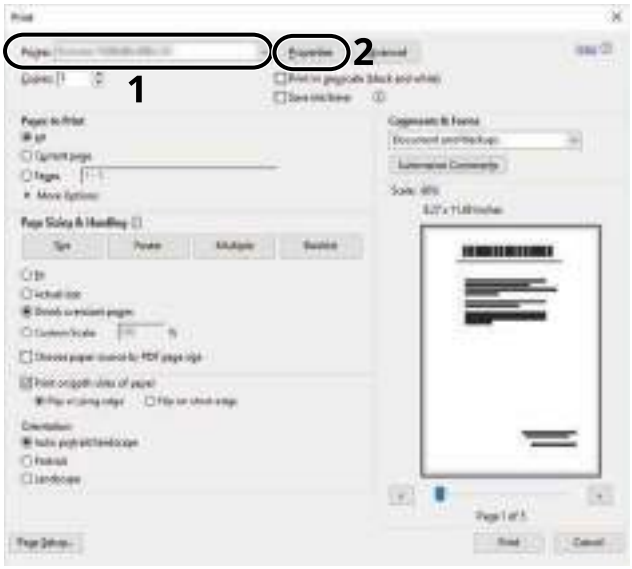
1 Display the screen.

Click [File] and select [Print] in the application.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 528

2 Configure the settings.

1 Select a registered shared printer from the [Printer] menu and click the [Properties] button.



2 Set the paper size, printer function, etc., as desired.

3 Click [OK] button to return to the Print dialog box.

3 Start printing.

Click the [OK] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 529

Printing on Banner Paper

If you specify a paper size with a length of 488.1 mm or more (19.22" or more) and a maximum of 1,220 mm (48.03"), it will be treated as banner printing.

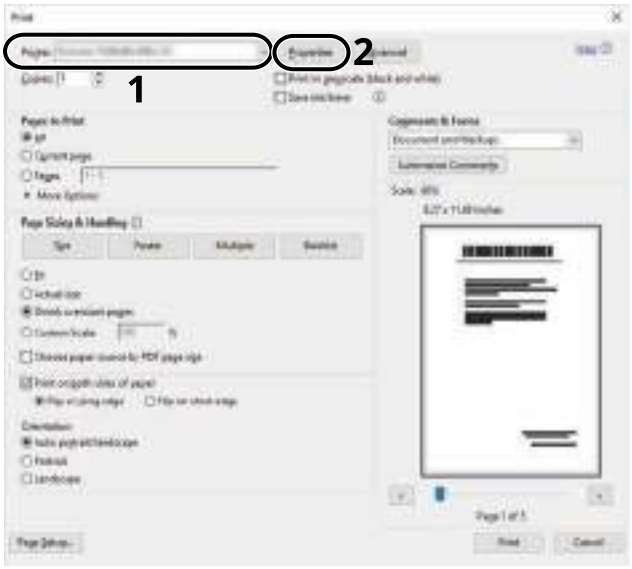
Maximum Loading Capacity	1 sheet (Multipurpose Tray)
Paper Width	210 mm to 216 mm (8.26” to 8.5”)
Paper Length	488.1 mm to 1,220 mm (19.22” to 48.03")
Supported Paper Thickness	136 to 163 g/m^2
Media Type	Heavy 2

1 Display the screen.

Click [File] and select [Print] in the application.

2 Display the screen for registering the original size.

1 Select the machine from the "Name" menu and click the [Properties] button.



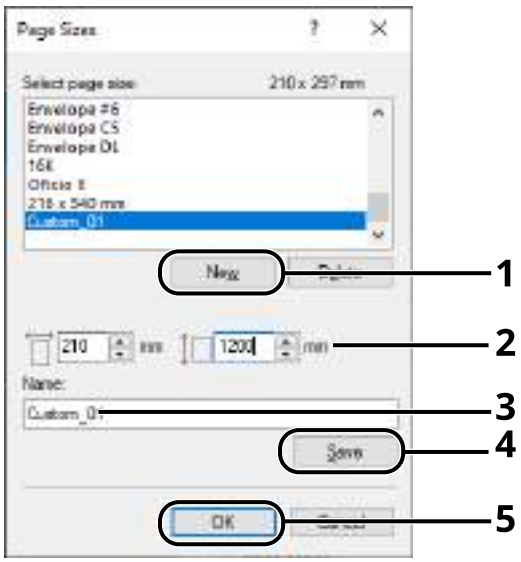
2 Select the [Basic] tab.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 530

3 Select [Paper Size].

3 Register the original size.



1 Click the [New] button.

2 Enter the length (488.1 mm or more) and width of the custom paper to be registered.

3 Enter the name of the paper.

4 Click the [Add] button.

5 Click the [OK] button.

4 Specify the print size.

1 Select the paper size registered in the "Print Size" menu.



2 In the "Print Size" menu, select [Multipurpose Tray].

3 In the "Media Type" menu, select [Plain].

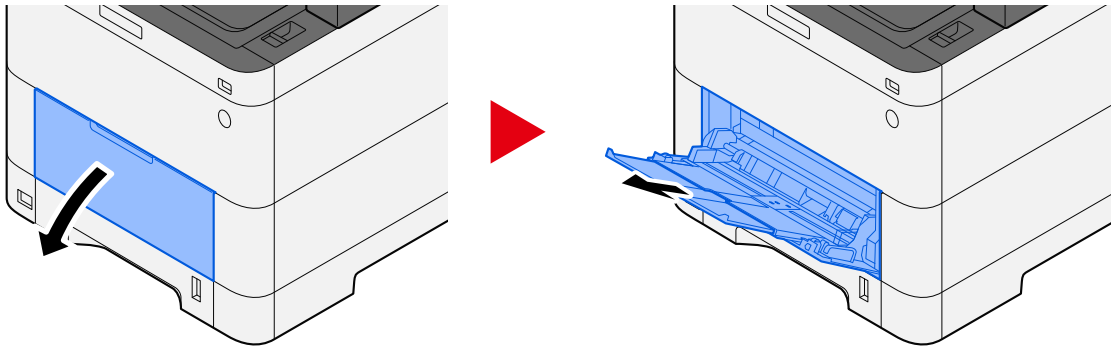
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 531

4 Click the [OK] button.

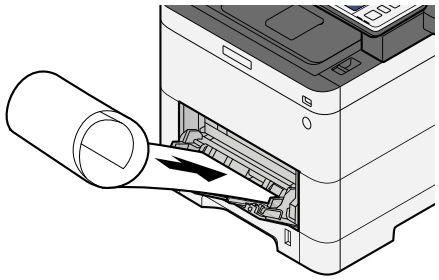
NOTE
For banner printing, the resolution is 600 dpi.

5 Load paper

1 Open the multipurpose tray and pull out the multipurpose tray extension.



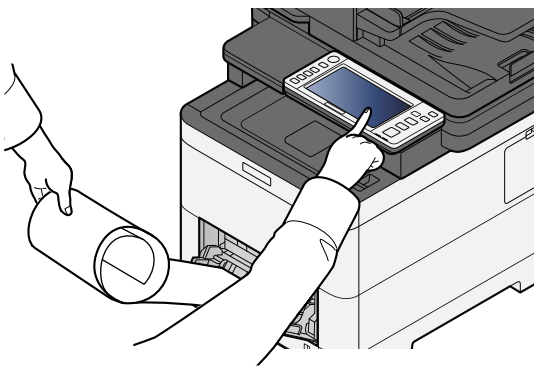
2 Load the banner sheets.



6 Print

Click the [OK] button.

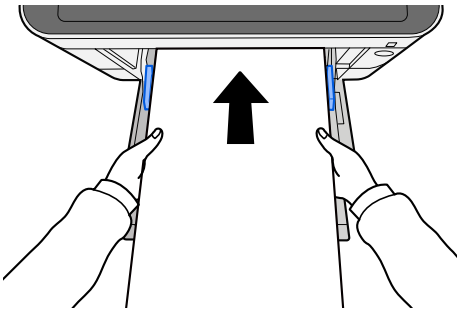
When printing is executed, a message will be displayed on the operation panel of the machine. Load the paper in the multipurpose Tray and select [Continue] while supporting it so that it will not fall.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 532

IMPORTANT

- After selecting [Continue], support the paper with both hands so that the paper feeds correctly.



- After printing starts, catch the paper when it is output so that it does not fall out of the tray. When using the inner tray as the output location, do not stand up the stopper.

Set whether the confirmation screen appears before each sheet is printed when printing multiple sheets.

➡ Message Banner Print (page 463)

Canceling Printing from a Computer

To cancel a print job executed using the printer driver before the printer begins printing, do the following:

NOTE

When canceling printing from this machine, refer to the following:

➡ Canceling Jobs (page 241)

1 Double-click the printer icon ( ) displayed on the taskbar at the bottom right of the Windows desktop to display a dialog box for the printer.

2 Click the file for which you wish to cancel printing and select [Cancel] from the "Document" menu.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 533

Printing from the Mobile Device

This machine supports the AirPrint and Mopria. According to the supported OS and application, you can print the job from any mobile device or computer without installing a printer driver.

Printing by AirPrint

AirPrint is a printing function that is included standard in iOS 4.2 and later products, and Mac OS X 10.7 and later products. To use the AirPrint, make sure that the AirPrint setting is enabled in the Command Center RX.

➡ **Command Center RX User Guide**

Printing by Mopria

Mopria is a standard on printing function included in Android 4.4 or later products. Mopria Print Service needs to be installed and enabled in advance. For details on how to use, refer to a Web site of Mopria Alliance.

Printing with Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct is a wireless LAN standard that Wi-Fi Alliance has been established. This is one of the functions of the wireless LAN, without a wireless LAN access point or wireless LAN router, between devices can communicate directly on a peer to peer basis.

The printing procedure by the Wi-Fi Direct is the same as that from the normal mobile devices.

When you use a printer name or Bonjour name on the port settings of the printer property, you can print the job by specifying the name at Wi-Fi Direct connection. When you use an IP address for the port, specify the IP address of this machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 534

Printing Data Saved in the Printer

You can save the print job into the Job Box of this device and print it as necessary. If you configure settings in the [Job] tab of the printer driver and then print, the print job will be saved in the Job Box (memory) and printing can be executed at the machine.

To print the job in Job Box, specify the Job Box from a computer and sending the print job, then specify a file within a Box and printing it, using the operation panel.

You can print the documents from the following boxes.

- Private Print Box
  ➡ Printing Documents from Private Print Box (page 203)
- Stored Job Box
  ➡ Printing Document from Stored Job Box (page 205)
- Quick Copy Box
  ➡ Printing Document from Quick Copy Box (page 207)
- Proof and Hold Box
  ➡ Printing Document from Proof and Hold Box (page 209)
- PIN Print Box
  ➡ Printing Documents from PIN Print Box (page 210)
- Universal Print Box
  ➡ Printing the Documents Stored in the Universal Print Box (page 212)

Specifying the Job Box from a Computer and Storing the Job

1 Click [File] and select [Print] in the application.

The Print dialog box displays.

2 Click the [▼] button of the Name to select the machine from the list.

3 Click the [Properties] button.

The Properties dialog box displays.

4 Click the [Job] tab and select the [Job storage (e-MPS)] check box to set the function.

NOTE

An optional SSD is required to use the Stored Job Box and the Quick Copy Box.

For information on how to use the printer driver software, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 535

Printing Documents from Private Print Box

In Private Printing, you can specify that a job is not to be printed until you operate the machine. When sending the job from the application software, specify a password in the printer driver. The job is released for printing by entering the password on the operation panel, ensuring confidentiality of the print job. The data will be deleted upon completion of the print job or after the power switch is turned off.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Private Print/Stored Job].
3. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Enter the password.
3. Specify the number of copies to print as desired.
4. Select [Start Print].

Printing starts. Upon completion of printing, the Private Print job is automatically deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 536

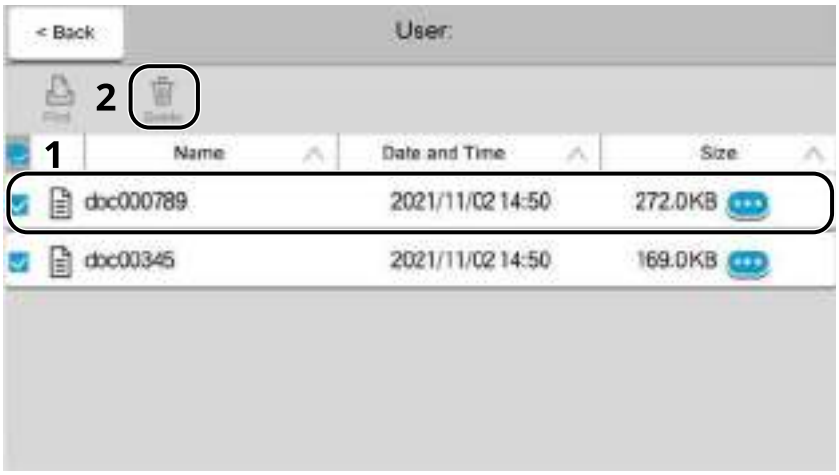
Deleting the Documents Stored in the Private Print Box

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Private Print/Stored Job].
3. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

1. Select the document to delete > [Delete]



2. Enter the password.

   The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 537

Printing Document from Stored Job Box

In Stored Job, the print data sent from the application is saved to the machine. You can set up a password as necessary. If you set up a password, enter the password when printing. Print data will be stored in the Stored Job Box after printing. This will allow printing of the same print data repeatedly.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Private Print/Stored Job].
3. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Enter the password.
3. Specify the number of copies to print as desired.
4. Select [Start Print].

   Printing starts.

> **NOTE**
>
> If the document is protected by a password, the password entry screen will be displayed. Enter the password.

Simple Job Printing

When you save a print job performed via user login to the Stored Job Box, logging in with an IC card at the time of printing displays a list of your print jobs in the Stored Job Box. When you run the print job, printing starts immediately.

User login administration that uses the optional IC Card Authentication Kit is required. For details on user login administration for printing, refer to the following:

➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

➡ Managing the Users that Print on This Machine from a PC (page 523)

For IC card settings, refer to the following:

➡ ID Card Settings (page 542)

For Simple Job Printing settings, refer to the following:

➡ Simple Job Printing (page 543)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 538

Deleting the Documents Stored in the Stored Job Box

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Private Print/Stored Job].
3. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

1. Select the document to delete > [Delete]
2. If the document is protected by a password, enter the password.
   The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 539

Printing Document from Quick Copy Box

Quick Copy feature facilitates additional prints of a document already printed. Activating Quick Copy and printing a document using the printer driver allow the print data to be stored in the Quick Copy Job Box. When additional copies are required, you can reprint the required number of copies from the touch panel. By default, up to 32 documents can be stored. When power is turned off, all stored jobs will be deleted.

NOTE

- When the number of jobs reaches the limit, the oldest job will be overwritten by the new one.
- To maintain free space on the hard disk, you can set the maximum number of stored jobs.

➡ Quick Copy Job Retention (page 466)

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Quick Copy/Proof and Hold].
3. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Specify the number of copies to print as desired.
3. Select [Start Print].

Printing starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 540

Deleting the Documents Stored in the Quick Copy Box

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Quick Copy/Proof and Hold].
3. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

Select the document to delete > [Delete] > [Delete]

The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 541

Printing Document from Proof and Hold Box

The Proof and Hold feature produces only a single proof print of multiple-print job and holds printing of the remaining copies. Printing a multiple-print job in Proof and Hold using the printer driver allows only a single copy to be printed while maintaining the document data in the Job Box. To continue to print the remaining copies, use the touch panel. You can change the number of copies to print.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Quick Copy/Proof and Hold].
3. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Specify the number of copies to print as desired.
3. Select [Start Print].

Printing starts.

Deleting the Documents Stored in the Proof and Hold Box

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [Quick Copy/Proof and Hold].
3. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

Select the document to delete > [Delete] > [Delete]

The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 542

Printing Documents from PIN Print Box

This PIN Print Box holds printing when printing is executed from applications that use the IPP protocol, such as AirPrint and Mopria. A pending print job can be output by entering the PIN code that was set at the time of printing.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [PIN Print].
3. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Enter the PIN code.
3. Select [Print].

Printing starts.

Deleting the Documents Stored in the PIN Print Box

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Job Box]
2. Select [PIN Print].
3. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

1. Select the document to delete > [Delete]
2. Enter the PIN code.
3. Select [Delete].

   The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 543

Printing Document from Universal Print Box

For added security, Universal Print can set a PIN code for the printing jobs. Jobs with a PIN code will be saved in the cloud without being printed. By entering the PIN code from the operation panel, jobs from this machine can be printed.

NOTE

- To use Universal Print, this machine must be registered as a shared printer.

  ➡ Registering the Machine to Universal Print (page 194)

- To use the Universal Print box, you need a Windows 11 and Microsoft 365 license and an Azure Active Directory account.

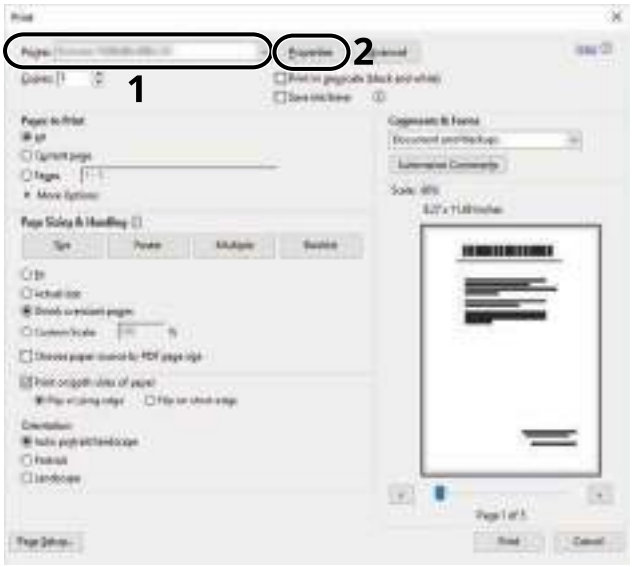
Storing a Job in the Universal Print Box

1 Display the screen.

Click [File] and select [Print] in the application.

2 Configure the settings.

1 Select a registered shared printer from the "Printer" menu and click the [Properties] button.



2 Select [Advanced settings].

3 Set [PIN-protected printing] to [On], and set a PIN code (4 digits) as the [PIN-protected printing PIN].

4 Click [OK] button > [OK] button to return to the Print dialog box.

3 Start printing.

Click the [OK] button.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 544

Printing the Documents Stored in the Universal Print Box

1 Display the screen.

1. Select [Universal Print] in the Home screen.
2. Select the creator of the document.

2 Print the document.

1. Select the document to print > [Print]
2. Enter the PIN code.
3. Select [Start Print].
   Printing starts.
   Upon completion of printing, the Universal Print data is automatically deleted.

Deleting the Documents Stored in the Universal Print Box

1 Display the screen.

1. Select [Universal Print] in the Home screen.
2. Select the creator of the document.

2 Delete the document.

1. Select the document to delete > [Delete]
2. Enter the PIN code.
3. Select [Delete].

The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 545

Monitoring the Printer Status (Status Monitor)

The Status Monitor monitors the printer status and provides an ongoing reporting function.

NOTE

When you activate Status Monitor, check the status below.

- KX DRIVER is installed.
- Either [Enhanced WSD] or [Enhanced WSD over TLS] is enabled.

➡ Protocol Settings (page 483)

Accessing the Status Monitor

The Status Monitor also starts up when printing is started.

Exiting the Status Monitor

Use either of the methods listed below to exit the Status Monitor.

Exit manually

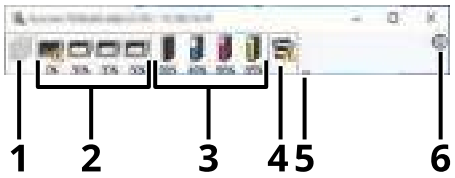
Click the settings icon and select Exit in the menu to exit the Status Monitor.

Exit automatically

The Status Monitor automatically shuts down after 7 minutes if it is not being used.

Quick View State

The status of the printer is displayed using icons. Detailed information is displayed when the Expand button is clicked.



1 Printing progress tab
2 Paper tray status tab
3 Toner Status Tab
4 Alert tab
5 Expand button
6 Settings icon

Detailed information is displayed by clicking on each icon tab.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 546

Printing progress tab

The status of the print jobs is displayed.



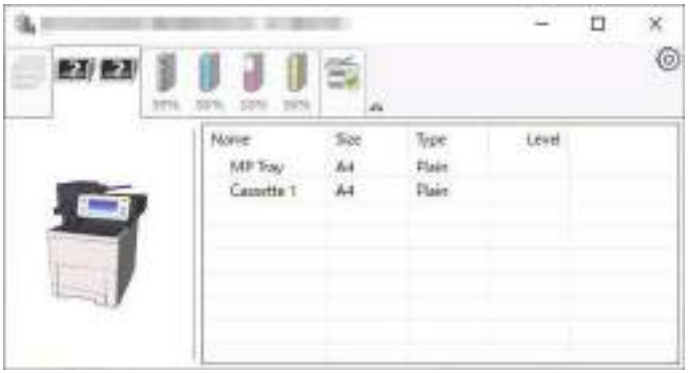
1 Status icon

2 Job list

Select a job on the job list and it can be canceled using the menu displayed with a right-click.

Paper tray status tab

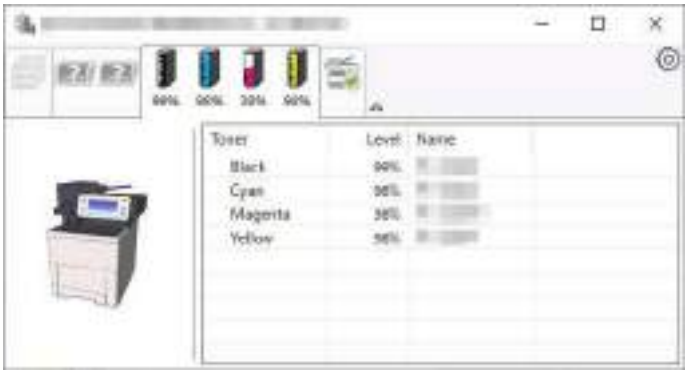
Information is displayed about the paper in the printer and about the amount of paper remaining.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 547

Toner Status Tab

The amount of toner remaining is displayed.



Alert tab

If an error occurs, a notice is displayed using a 3D image and a message.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 548

Status Monitor Context Menu

The following menu is displayed when the settings icon is clicked.



[Command Center RX]

If the printer is connected to a TCP/IP network and has its own IP address, use a web browser to access the Command Center RX to modify or confirm the network settings. This menu is not displayed when using USB connection.

➡ **Command Center RX User Guide**

[Notification...]

This sets the display of the Status Monitor.

➡ Status Monitor Notification Settings (page 217)

[www.kyoceradocumentsolutions.com]

Open our website.

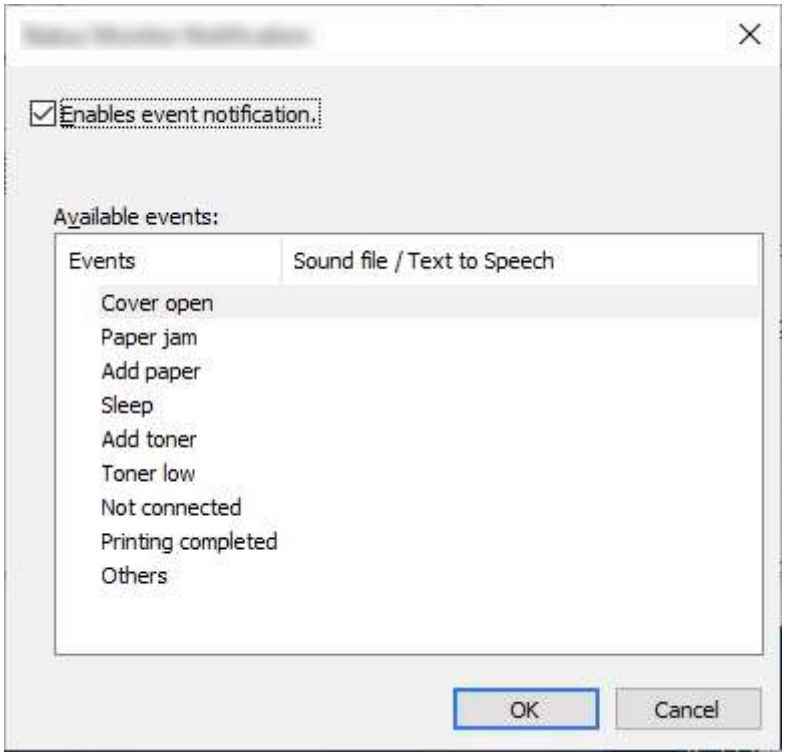
[Exit]

Exits the Status Monitor.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 549

Status Monitor Notification Settings

The Status Monitor settings and event list details are displayed.



Select whether notification is performed when an error in the event list occurs.

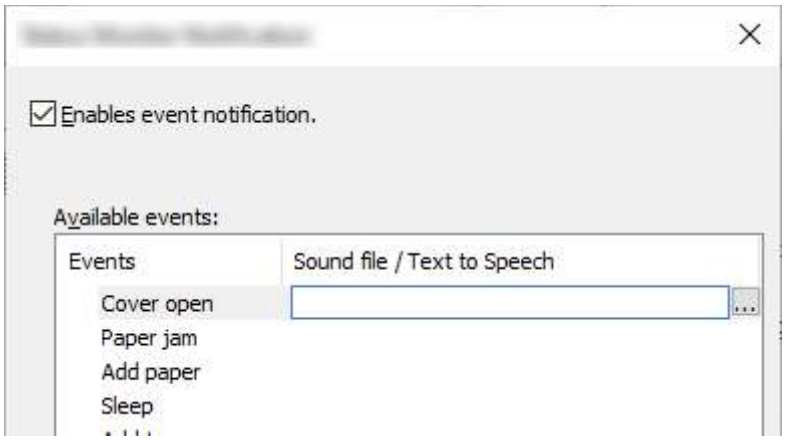
1 **Select "Enable event notification".**

If this setting is set to Off, then the Status Monitor will not start up even when printing is executed.

2 **Select an event to use with the text to speech function in Available events.**

3 **Click "Sound file / Text to Speech" column.**

Click the browse (...) button to notify the event by sound file.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 550

NOTE

The available file format is WAV.

When customizing the message texts to read on the screen aloud, enter the texts in the text box.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 551

5 Operation on the Machine

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 552

Loading Originals

Load the originals on the platen or document processor, depending on the original size, type, volume, and function.

Platen

Place the sheet, book, postcards, and envelopes.

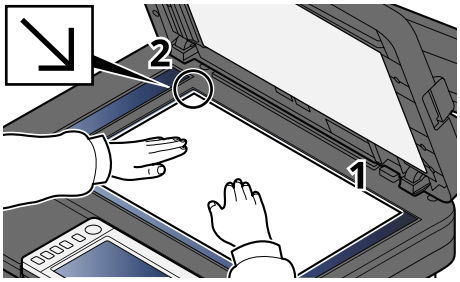
Document processor

Place the multiple originals. You can also place the two sided originals.

Placing Originals on the Platen

You may place books or magazines on the platen in addition to ordinary sheet originals.

1 Put the scanning side facedown.



2 Align it flush against the original size indicator plates with the back left corner as the reference point.

NOTE

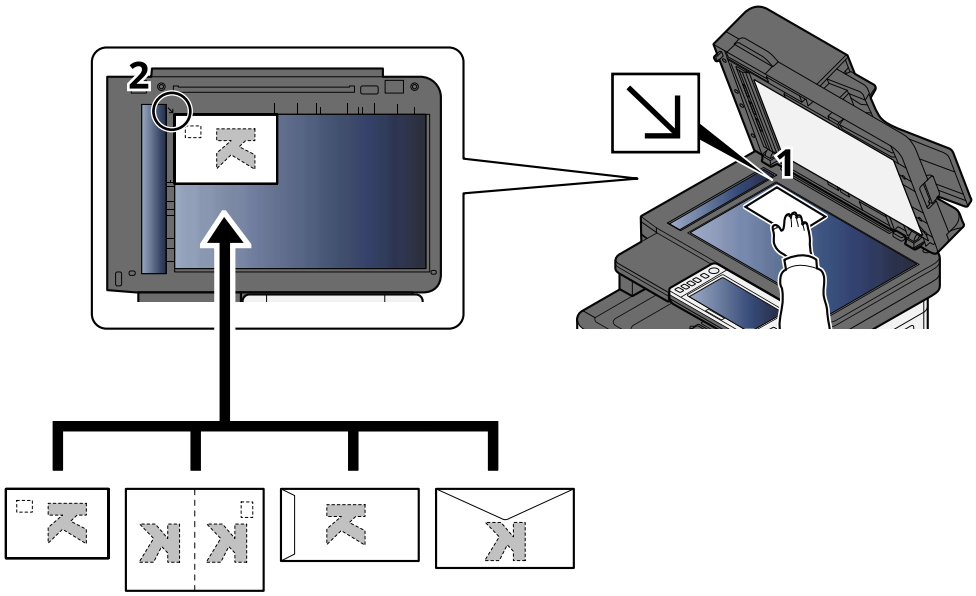
For details on Original Orientation, refer to the following:

➡ Original Size (page 316)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 553

Placing Envelopes or Cardstock on the Platen

1 Put the scanning side facedown.



2 Align it flush against the original size indicator plates with the back left corner as the reference point.

NOTE

For the procedure for feeding envelopes or cardstock, refer to the following:

➡ Loading Paper in the Multipurpose Tray (page 145)

CAUTION

Do not leave the Document Processor open. Doing so may cause injury.

IMPORTANT

- Do not push the document processor forcefully when you close it. Excessive pressure may crack the platen glass.
- When placing books or magazines on the machine, do so with the document processor in the open position.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 554

Original Specifications available in the Document Processor

The document processor automatically scans each sheet of multiple originals. Both sides of two-sided originals are scanned.

Originals Supported by the Document Processor

The document processor supports the following types of originals.

Setting	Description
Thickness	50 to 120 g/m^2 (duplex: 50 to 120 g/m^2)
Size	Maximum Folio (Legal) to Minimum A6-R (Statement-R)
No. of sheets	100 sheets (50 to 80 g/m^2) maximum

Originals Not Supported by the Document Processor

Do not use the document processor for the following types of originals. Otherwise, the originals may be jammed or the document processor may become dirty.

- Originals bound with clips or staples (Remove the clips or staples and straighten curls, wrinkles or creases before loading. Failure to do so may cause the originals to jam.)
- Originals with adhesive tape or glue
- Originals with cut-out sections
- Curled original
- Originals with folds (Straighten the folds before loading. Failure to do so may cause the originals to jam.)
- Carbon paper
- Crumpled paper

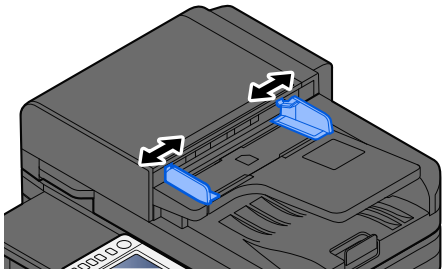
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 555

Loading Originals in the Document Processor

IMPORTANT

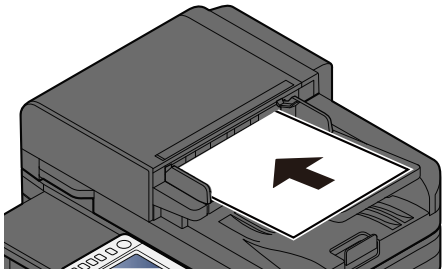
- Before loading originals, be sure that there are no originals left on the original eject table. Originals left on the original eject table may cause the new originals to jam.
- Do not make an impact on the document processor top cover, such as aligning the originals on the top cover. It may cause an error in the document processor.

1 Adjust the original width guides.



2 Place the original.

1 Put the side to be scanned (or the first side of two-sided originals) face-up. Slide the leading edge into the document processor as far as it will go.



NOTE

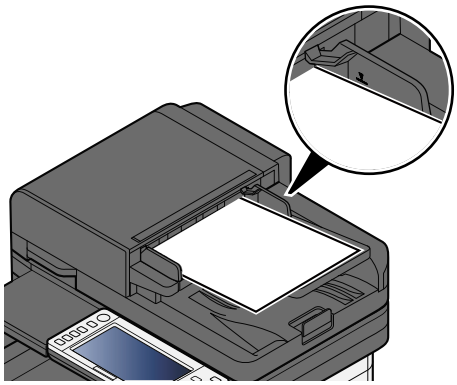
For details on Original Orientation, refer to the following:

➡ Original Orientation (page 323)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 556

IMPORTANT

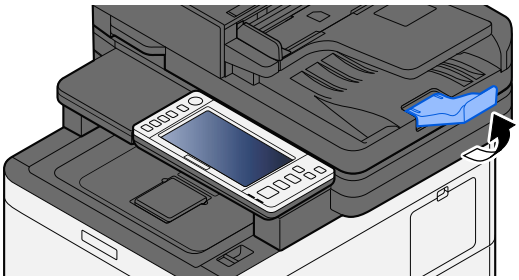
Confirm that the original width guides exactly fit the originals. If there is a gap, readjust the original width guides. The gap may cause the originals to jam.



Ensure that loaded originals do not exceed the level indicator. Exceeding the maximum level may cause the originals to jam.

Originals with punched holes or perforated lines should be placed with the punched holes or perforated lines on the right side (so that they will be scanned last).

2 Open the original stopper to fit the size of the original set.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 557

Recalling Frequently Used Functions (Favorites)

After you add frequently used functions to Favorites, you can recall them quickly and easily.

Favorites are registered by selecting from two types of recalling methods.

- Wizard Mode (Selection Dialog): Recall the registered settings in order and configure while confirming or modifying them.
- Program Mode: When you select a key registered as a favorite, the setting is recalled immediately.

The favorites below have been preregistered. The registered contents can be re-registered for easier use in your environment.

NOTE

- Up to 20 functions combining copying and sending can be registered in the favorites.
- If user login administration is enabled, you can only register functions by logging in with administrator privileges.

ID Card Copy

Use this when you want to copy a driver's license or an insurance card. When you scan the front and back of the card, both sides will be combined and copied onto a single sheet.

Default Registration

- Copy Functions
- ID Card Copy
- Color Selection: [Black & White]
- Paper Selection: [Cassette 1]
- Zoom: [100%]

Paper Saving Copying

Use when you want to save paper. Follow the instructions on the screen to configure page aggregation or 2-sided copying.

Default Registration

- Copy Functions
- Color Selection: [Black & White]
- Combine: [2 in 1]
- Duplex: [1-sided>>2-sided]
- Paper Selection: Cassette 1
- Number of copies printed: 1

Simple Sending Job Folder (Destination Entry)

Use when you want to send images to a shared folder on any computer or to a folder on the FTP server. Follow the instructions on the screen to configure the settings, such as the destination or color selection.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 558

Default Registration

- Sending Function
- Destination: New Folder
- Color Selection: [Auto Color (Color/Grayscale)]
- File Name Entry: Default value
- File Format: [PDF]
- Continuous Scan: On
- Scan Resolution: [300x300dpi]

Simple Sending Job Folder (Address Book)

Use when you want to send images to a shared folder on a computer registered in the address book or to a folder on the FTP server. Follow the instructions on the screen to configure the settings, such as the destination or color selection.

Default Registration

- Sending Function
- Destination: Address Book
- Color Selection: [Auto Color (Color/Grayscale)]
- File Name Entry: Default value
- File Format: [PDF]
- Continuous Scan: On
- Scan Resolution: [300x300dpi]

Simple Sending Email (Destination Entry)

Use when you want to send images to any email address. Follow the instructions on the screen to configure the settings, such as the destination or color selection.

Default Registration

- Sending Function
- Destination: New Email Address
- Color Selection: [Auto Color (Color/Grayscale)]
- File Name Entry: Default value
- File Format: [PDF]
- Continuous Scan: On
- Scan Resolution: [300x300dpi]
- Email Subject: Default Value
- Email Body: Default Value

Simple Sending Email (Address Book)

Use when you want to send images to an email address registered in the address book. Follow the instructions on the screen to configure the settings, such as the destination or color selection.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 559

Default Registration

- Sending Function
- Destination: Address Book
- Color Selection: [Auto Color (Color/Grayscale)]
- File Name Entry: Default value
- File Format: [PDF]
- Continuous Scan: On
- Scan Resolution: [300x300dpi]
- Email Subject: Default Value
- Email Body: Default Value

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 560

Register Favorites (Wizard Mode)

The following procedure is an example of registering the copying function.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [Copy]
2. Select [Favorites].

2 Register Favorites.

1. [Add] > Select a number (01 to 20) for the favorite number.

> **NOTE**
>
> If you register on a favorite number already registered, delete the currently registered favorite before registering.

2. Select [Wizard].
3. Select the function to recall > [Next >]
4. Enter the new favorite name > [Register]

   The favorite is registered.

   To display a registered favorite on the Home screen, select [Add] on the confirmation screen that appears.
5. Select [OK].

Register Favorites (Program Mode)

When selecting the program format, first set the copy function, transmission function, fax function, destination, etc. to be registered.

1 Display the screen

1. Select [Copy] in the Home screen.
2. Select [Favorites] while the copy mode is accessed.

2 Register Favorites.

1. [Add] > Select a number (01 to 20) for the favorite number.

> **NOTE**
>
> If you register on a favorite number already registered, delete the currently registered favorite before registering.

2. Select [Program].
3. Enter the new favorite name > [Register]

   The favorite is registered.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 561

To display a registered favorite on the Home screen, select [Add] on the confirmation screen that appears.

4 Select [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 562

Recalling Favorites (Program Mode)

1 Recall the favorite.

1. Select [Favorites] of the task bar of the home screen or [Favorites] of the [Copy] functions screen, the [Send] functions screen, or the like, or select a registered favorites icon.

   If you selected the icon of a favorite, that favorite will be recalled. If you selected [Favorites], proceed to the next step.

2. Select the number of the favorite you want to recall.

   Select [Search], enter the number of the favorite (01 to 20), and select [OK] to call up that favorite.

NOTE

If the favorite cannot be recalled, the Document Box or the form overlay specified in the favorite might have been deleted. Check the Document Box.

2 Execute the favorite.

Place the originals > [Start] key

Recalling Favorites (Wizard Mode)

1 Recall the favorite.

1. Select [Favorites] of the task bar of the home screen or [Favorites] of the [Copy] functions screen, the [Send] functions screen, or the like, or select a registered favorites icon.

   If you selected the icon of a favorite, that favorite will be recalled. If you selected [Favorites], proceed to the next step.

2. Select the favorite number you want to recall.

   Select [Search], enter the favorite number (01 to 20), and select [OK] to call up that favorite.

NOTE

If the favorite cannot be recalled, the Document Box or the form overlay specified in the favorite might have been deleted. Check the Document Box.

2 Execute the favorite.

1. The screens will be displayed in order, so make the settings then select [>].

   After setting to the end, a confirmation screen will be displayed.

NOTE

If you need to change the settings, select [<] and change the settings.

2. Place the originals > [Start] key

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 563

Editing Favorites

You can change favorite number and favorite name.

1 Display the screen.

1. [Home] key > [...] > [Favorites]
2. Select [Edit].

2 Edit the favorite.

1. Select corresponding to the favorite number (01 to 20) to change.
2. Select [Edit] to change the favorite number and favorite name.

➡ Register Favorites (Wizard Mode) (page 228)

3. [OK] > [OK]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 564

Deleting Favorites

1 Display the screen.

1. [Home] key > [...] > [Favorites]
2. Select [Edit].

2 Deleting Favorites.

1. Select corresponding to the favorite number (01 to 20) to delete.
2. [Delete] > [Delete]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 565

Using Applications

The functionality of the machine can be expanded by installing applications.

Applications that help you perform your daily more efficiently such as a scan feature and an authentication feature are available.

For details, contact your sales representative or dealer.

Installing Applications

To use applications, first install the application in the machine and then activate the application.

NOTE

You can install applications and certificates on the machine. The number of applications you can run may vary according to the type of application.

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > "Application" [Add/Delete Application]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Install an application.

1 [Add] > [OK]

2 Insert the USB drive containing the application to be installed into the USB Memory Slot.

NOTE

If "USB Drive is recognized. Displaying files." is displayed, select [Cancel].

3 Select the application to be installed >

You can view detailed information on the selected application by selecting (information icon).

4 Select [Yes] on the confirmation screen.

Installation of the application begins. Depending on the application being installed, the installation may take some time.

Once the installation ends, the original screen reappears.

NOTE

- To install another application, repeat steps 2-3 and 2-4.
- To remove the USB drive, select[Remove USB Drive], and remove the USB Drive after "USB Drive can be safely removed." is displayed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 566

Activating Applications

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > "Application" [Add/Delete Application]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select the desired application > [Activate]

You can view detailed information on the selected application by selecting (information icon).

3 Enter the license key > [Official]

Some applications do not require you to enter a license key. If the license key entry screen does not appear, go to step 4.

To use the application as a trial, select [Trial] without entering the license key.

4 Select [Start] in the confirmation screen.

IMPORTANT

- If you change the date/time while using the trial version of an application, you will no longer be able to use the application.
- Icons of activated application are displayed in the Home screen.

5 Select the application icon in the Home screen.

Select the application icon.

The application will start up.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 567

Deactivating Applications

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > "Application" [Add/Delete Application]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Deactivate the application.

Select the application you wish to deactivate and select [Deactivate].

NOTE

- Select [x] on the screen if you want to exit the application running.
- The procedure for exiting some applications may differ.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 568

Uninstalling Applications

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > "Application" [Add/Delete Application]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Delete the application.

1 Select the application you want to delete > [Delete]

You can view detailed information on the selected application by selecting (information icon).

2 Select [Yes].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 569

Registering Shortcuts (Copy, Send, and Document Box Settings)

You can register shortcuts for easy access to the frequently used functions. A function name linked to a registered shortcut can be changed as necessary.

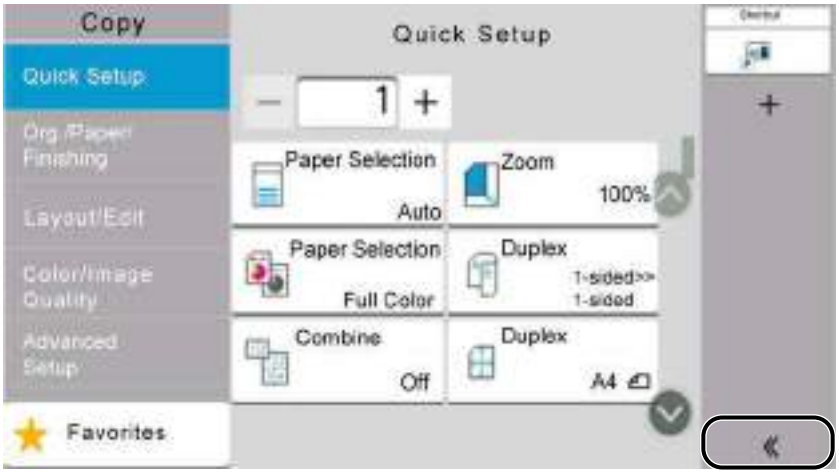
Creating new shortcuts

New shortcuts can be crated in the basic screen of each function.

1 Display the basic screen you want to register.

2 Register the shortcuts.

1 Select [《] from "Shortcut".



2 Select ⧉ (edit icon).

The Add/Edit Shortcut screen is displayed.



3 Select [Add].

4 Select the function you want to register > [Next >]

5 Enter the shortcut name > [Next >]

NOTE

The function name will be displayed if you do not enter a shortcut name.

6 Confirm the entry.

Select [Shortcut Name], [Function], or [Permission] to change the settings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 570

NOTE

[Permission] is displayed when the user login administration is enabled.

7 Select [Finish].

The shortcut is registered.

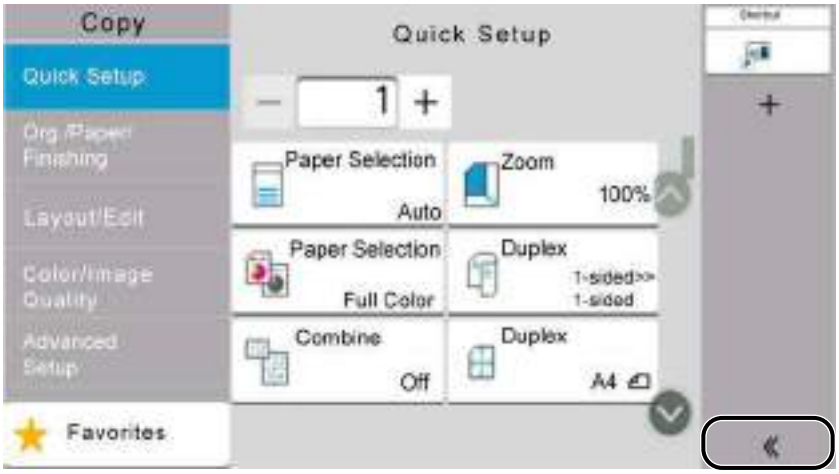
Editing Shortcuts

Shortcut editing is performed in the basic screen of each function.

1 Display the basic screen you want to register.

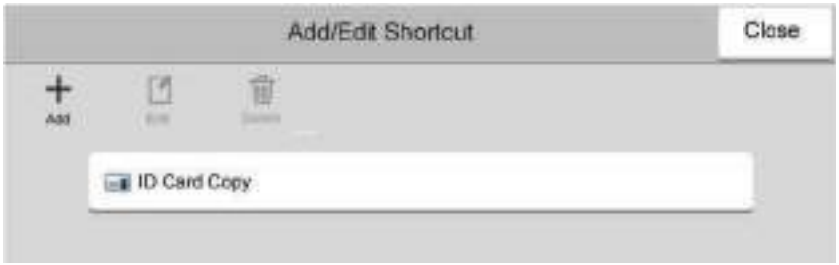
2 Edit the shortcuts.

1 Select [《] from "Shortcut".



2 Select ⧉ (edit icon).

The Add/Edit Shortcut screen is displayed.



3 Select [Edit].

4 [Shortcut Name] or [Function] > Change the Settings > [OK]

5 [Finish] > [Update]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 571

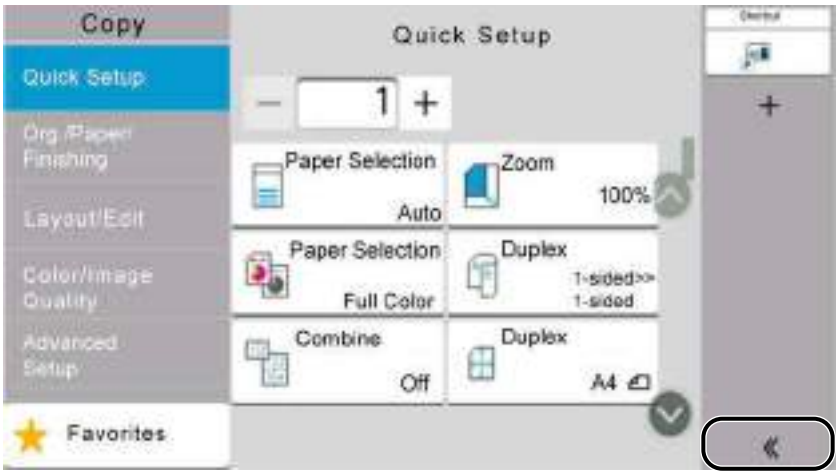
Deleting Shortcuts

Shortcut deletion is performed in the basic screen of each function.

1 Display the basic screen you want to register.

2 Delete the shortcuts.

1 Select [《] from "Shortcut".



2 Select ✎ (edit icon).

The Add/Edit Shortcut screen is displayed.



3 Select the shortcut you want to delete > [Delete] > [Delete]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 572

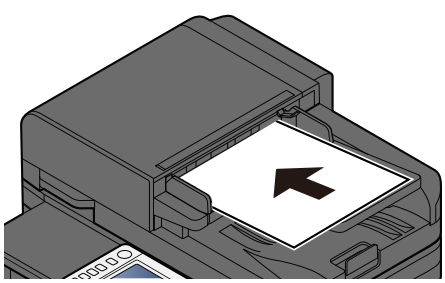
Copying

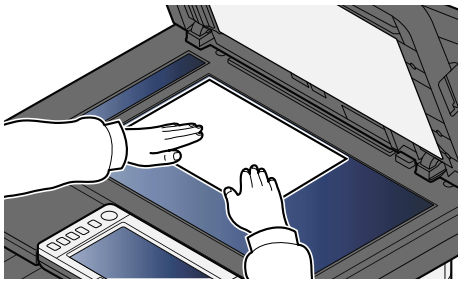
The procedures here represent the basic copy operation and how to cancel the copy.

Basic Operation

1 **[Home] key > [Copy]**

2 **Place the original.**





➡ Loading Originals (page 220)

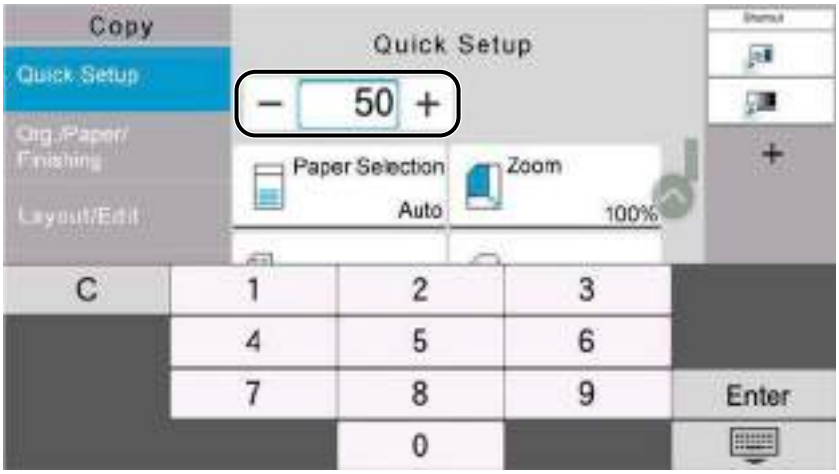
3 **Configure the functions.**

To configure the settings for functions, select the Global Navigation.

➡ About Functions Available on the Machine (page 298)

4 **Use the numeric keys to enter the copy quantity.**

Select the area for inputting the number of sheets to display the numeric keypad. Or, use [+] or [-] to enter the number of sheets. Specify the desired number up to 9999.



5 **Press the [Start] key.**

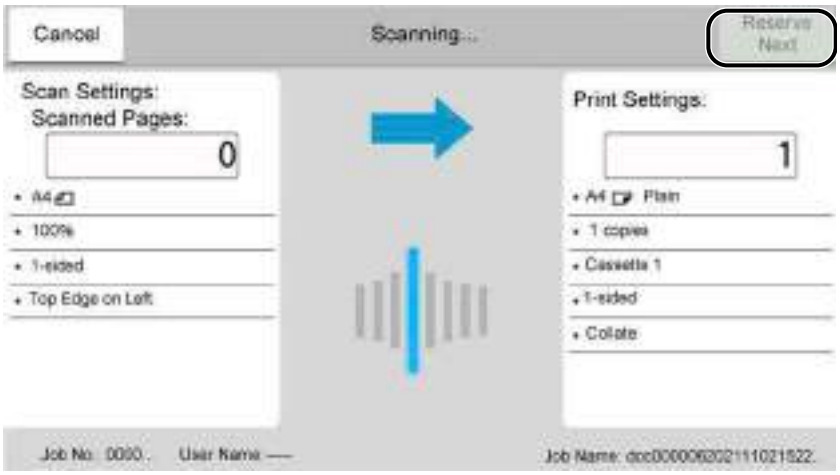
Copying begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 573

NOTE

This function allows you to reserve the next job during printing. When the current print job ends, the reserved copy job is printed. If "Reserve Next Priority" is set to Off, [Reserve Next] will appear. Select [Reserve Next] and configure the necessary settings for the copy job.

➡ Reserve Next Priority (page 447)



Canceling Jobs

1 Select the [Stop] key with the copy screen displayed.

2 Cancel a job.

When there is a job is being scanned, the copy job is canceled.

When there is a job printing or on standby, canceling job screen appears. The current print job is temporarily interrupted.

Select the job you wish to cancel > [Cancel] > [Yes]

NOTE

If "Reserve Next Priority" is set to Off, the Copying screen appears in the touch panel. In such a case, selecting the [Stop] key or [Cancel] will cancel the printing job in progress.

➡ Reserve Next Priority (page 447)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 574

Basic Scanning (Sending)

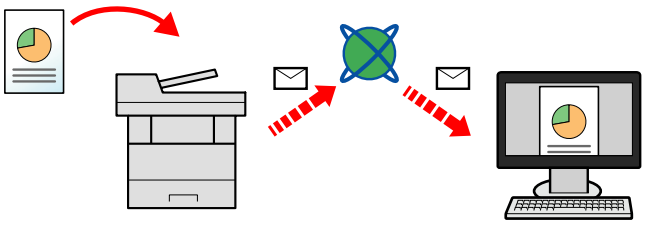
This machine can send a scanned image as an attachment of an E-mail message or to a PC linked to the network. In order to do this, it is necessary to register the sender and destination (recipient) address on the network.

A network environment which enables the machine to connect to a mail server is required in order to send E-mail. It is recommended that a Local Area Network (LAN) be used to assist with transmission speed and security issues.

Follow the steps below for basic sending. The following four options are available.

- Send as E-mail (E-mail Addr Entry): Sends a scanned original image as an E-mail attachment.

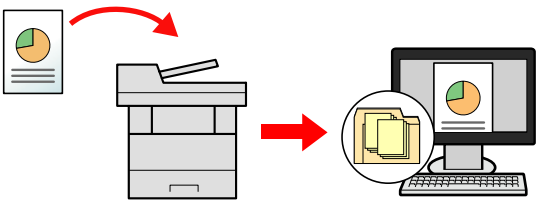
  ➡ Sending Document via E-mail (page 243)



- Send to Folder (SMB): Stores a scanned original image in a shared folder of any PC.

  ➡ Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) (page 245)
- Send to Folder (FTP): Stores a scanned original image in a folder of an FTP server.

  ➡ Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) (page 248)



- Image Data Scanning with TWAIN / WIA: Scan the document using a TWAIN or WIA compatible application program.

  ➡ Scanning using TWAIN or WIA (page 251)

NOTE

- Different sending options can be specified in combination.

  ➡ Sending to different types of destinations (Multi sending) (page 258)
- The fax function can be used for sending.

  The fax function can be used on products equipped with fax capability.

  ➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 575

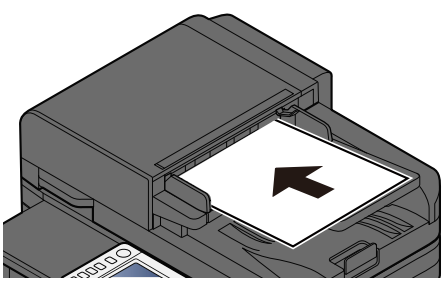
Sending Document via E-mail

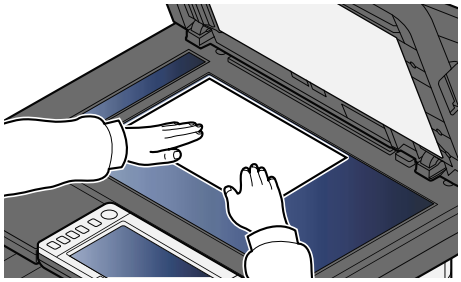
NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- Before sending the scanned document with an E-mail, configure the SMTP and E-mail settings using the Command Center RX.
  ➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

1 [Home] key > [Send]

2 Place the original.





➡ Loading Originals (page 220)

3 In the destination screen for sending, select [Enter destination] > [Email]

4 Enter destination E-mail address > [OK]

Up to 256 characters can be entered.

➡ Character Entry Method (page 742)

When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the re-entering screen for the destination information appears.

➡ Re-entering the New Destination (page 269)

To enter multiple destinations, select [Next Destination] and enter the next destination. Up to 100 E-mail addresses can be specified.

You can register the entered E-mail address in the Address Book by selecting [Add to Address Book]. You can also replace the information for a previously registered destination.

Destinations can be changed later.

➡ Checking and Editing Destinations (page 267)

NOTE

- If "Broadcast" is set to [Prohibit], multiple destinations cannot be entered.
  ➡ Broadcast (page 450)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 576

5 Configure the settings.

Select the Global Navigation to display other functions.

➡ Send (page 301)

IMPORTANT

- [Email Encrypted TX] or [Digital Signature to Email] is displayed when S/MIME is configured from Command Center RX.

  ➡ **Command Center RX User Guide**

- When using [Email Encrypted TX] and [Digital Signature to Email], specify the Email addresses which have encryption certificate, from the address book. Cannot be set from the directly-entered address.

6 Press the [Start] key.

NOTE

When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen appears.

➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

7 Press the [Start] key.

NOTE

A confirmation prompt is displayed on the screen if more than one destination is specified. Confirm and select [Yes]. Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 577

Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC)

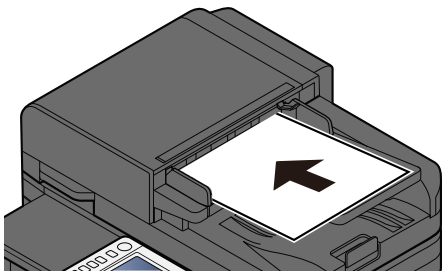
You can store the scanned document into the desired shared folder on a computer.

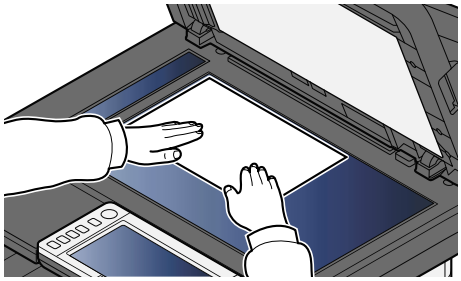
NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- Before sending the scanned document to the shared folder on your computer, you must configure the following settings:
  - Make a note of the computer name and full computer name
    ➡ Making a Note of the Computer Name and Full Computer Name (page 151)
  - Make a note of the user name and domain name
    ➡ Making a Note of the User Name and Domain Name (page 152)
  - Create a shared folder and make a note of the shared folder name
    ➡ Creating a Shared Folder, Making a Note of a Shared Folder (page 153)
  - Configure the Windows firewall
    ➡ Configuring Windows Firewall (page 158)

1 [Home] key > [Send]

2 Place the original





➡ Loading Originals (page 220)

3 In the destination screen for sending, select [Enter destination] > [SMB]

4 Enter the destination information

To directly specify the SMB folder, select [Folder Path Entry] and enter each item.

NOTE

When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the re-entering screen for the destination information appears.

➡ Re-entering the New Destination (page 269)

The table below explains the items to be entered.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 578

Setting	Detail
Host Name	Computer name. Enter "Host Name" or "IP Address". To enter the IPv6 address, enclose the address in brackets [ ]. Limited character count: 256 characters or less Example: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Example: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Port number If the port number is not specified, the default port number is 445.
Folder Path	Share name Limited character count: 260 characters or less For example: scannerdata If saving in a folder in the shared folder: share name\folder name in shared folder
Login User Name	• If the computer name and domain name are the same User Name For example: james.smith. • If the computer name and domain name are different Domain name\User name For example: abcdnet\james.smith Limited character count: 64 characters or less When transmitting using the optional network interface (IB-37, IB-38 or IB-51), only alphanumeric characters are allowed. Also, if the computer name and domain name are different because "\" is not available, use @ to enter the user name in the following format: User name@Domain name (Example: james.smith@abcdnet)
Login Password	Logon password. Limited character count: 128 characters or less Upper case and lower case letters are distinguished (case sensitive).

You can search for a folder on a PC on the network. Select [Search Folder from Network] or [Search Folder by Host Name]. Select the folder from the Search Results list.

NOTE

- If you selected [Search Folder from Network], you can search all PCs on the network for a destination.
- If you selected [Search Folder by Host Name], you can search for a destination from among PCs that are connected to the network by entering "Domain/Workgroup Name"/"Host Name".
- A maximum of 500 addresses can be displayed. Select the host name (PC name) that you want to specify in the screen that appears, and select [OK]. The login user name and login password entry screen appears.
- After you enter the login user name and login password of the destination PC, the shared folders appear. Select the folder that you want to specify and select [OK]. The address of the selected shared folder is set.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 579

5 Check the information.

1 Check the information.

Change the settings as required.

2 Select [Connection Test] to check the connection.

"Connected." appears when connection to the destination is correctly established. If "Cannot connect." appears, review the entry.

To enter multiple destinations, select [Next Destination] and enter the next destination.

You can register the entered information in the Address Book by selecting [Add to Address Book].

NOTE

- If "Broadcast" is set to [Prohibit], multiple destinations cannot be entered.

6 Select [OK].

Destinations can be changed later.

7 Configure the functions.

Select the Global Navigation to display other functions.

8 Press the [Start] key.

NOTE

When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen appears.

➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

9 Press the [Start] key.

NOTE

A confirmation prompt is displayed on the screen if more than one destination is specified. Confirm and select [Yes]. Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 580

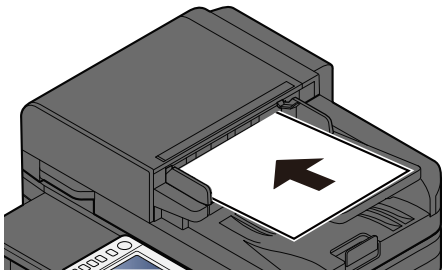
Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP)

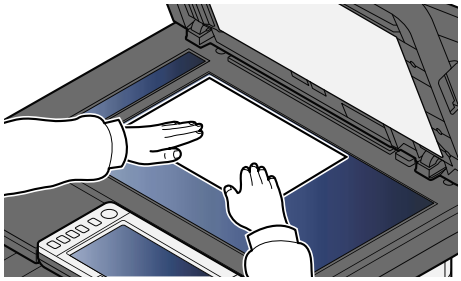
NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- Before sending a document, configure the FTP Client (Transmission).
  ➡ Protocol Settings (page 483)

1 [Home] key > [Send]

2 Load paper.





➡ Loading Originals (page 220)

3 In the destination screen for sending, select [Enter destination] > [FTP]

4 Enter the destination details.

➡ Character Entry Method (page 742)

NOTE

When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the re-entering screen for the destination information appears.

➡ Re-entering the New Destination (page 269)

The table below explains the items to be entered.

Setting	Detail
Host Name	Host name or IP address of FTP server To enter the IPv6 address, enclose the address in brackets [ ]. Limited character count: 64 characters or less Example: [2001:db8:a0b:12f0::1]
Port	Port number If the port number is not specified, the default port number is 21.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 581

Setting	Detail
Folder Path	Path for the file to be stored Limited character count: 128 characters or less For example: User\ScanData If no path is entered, the file is stored in the home directory. When the FTP server is based on Linux/UNIX, the path including the sub-folder is combined by the slash "/" not using the back-slash.
Login User Name	FTP server login user name Limited character count: 64 characters or less
Login Password	FTP server login password Limited character count: 64 characters or less Upper case and lower case letters are distinguished (case sensitive).

5 Check the information.

1 Check the information.

Change the settings as required.

2 Select [Connection Test] to check the connection.

"Connected." appears when connection to the destination is correctly established. If "Cannot connect." appears, review the entry.

To enter multiple destinations, select [Next Destination] and enter the next destination.

You can register the entered information in the Address Book by selecting [Add to Address Book].

NOTE

- If "Broadcast" is set to [Prohibit], multiple destinations cannot be entered.
  ➡ Broadcast (page 450)

6 Select [OK].

Destinations can be changed later.

➡ Checking and Editing Destinations (page 267)

7 Configure the functions.

Select the Global Navigation to display other functions.

➡ Send (page 301)

8 Press the [Start] key.

NOTE

When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen appears.

➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 582

9 Press the [Start] key.

NOTE

A confirmation prompt is displayed on the screen if more than one destination is specified. Confirm and select [Yes]. Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 583

Scanning using TWAIN or WIA

This subsection explains how to scan an original using TWAIN. The WIA driver is used in the same way.

NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- Before sending a document, confirm that TWAIN/WIA driver is installed on a computer and the settings are configured.
  ➡ Setting TWAIN Driver (page 106)
  ➡ Setting WIA Driver (page 108)

1 Display the screen.

1 Activate the TWAIN compatible application software.

2 Select the machine using the application and display the dialog box.

NOTE

For selecting the machine, see the Operation Guide or Help for each application software.

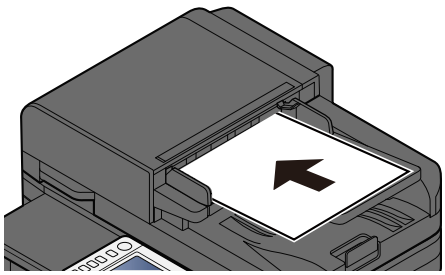
2 Configure the settings.

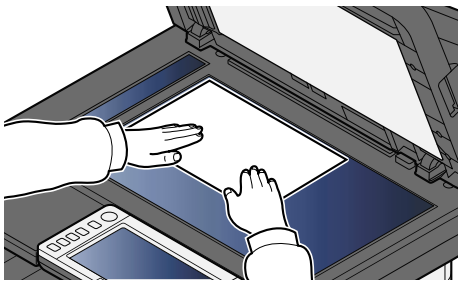
Select scanning settings in the dialog box that opens.

NOTE

For the settings, refer to Help in the dialog box.

3 Place the original.





➡ Loading Originals (page 220)

4 Scan the originals.

Click the [Scan] button. The document data is scanned.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 584

Scanning Document stored in a Custom Box

Follow the steps as below for scanning a document stored in a custom box using the TWAIN driver. When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.

NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- Before sending a document, confirm that TWAIN driver is installed on a computer and the settings are configured.
  ➡ Setting TWAIN Driver (page 106)
- To load a document saved in the Custom Box, select the model name with (Box) from “Model” on the TWAIN driver configuration screen.

1 Display the screen.

1 Activate the TWAIN compatible application software.

2 Select the machine using the application and display the dialog box.

NOTE

For selecting the machine, see the Operation Guide or Help for each application software.

2 Display lists of documents.

1 Select a custom box stored a document.

If a password has been set for the box, the password entry screen appears. Enter the password and click the [OK] button. When you select a box, the document files in the Custom Box appear in "Document List".

2 Set how to display the document data. Click the [Setting] button to select each item.

NOTE

For the settings, refer to Help in the dialog box.

3 Click the [OK] button.

3 Scan the originals.

1 Select the document data to be scanned from "Document List".

Enter the document data name in the "Search (Name)" to find the data having the same document data name or the document data name with the same beginning.

Click the [Detail] button to display the selected document data. When the document data includes multiple pages, select the checkbox beside the pages you want to scan. The selected pages will be scanned.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 585

NOTE

In this case, the scanned page or the selected document data will not be deleted from the Custom Box.

2 Click the [Acquire] button.

The document data is scanned.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 586

Useful Sending Method

You can specify the following useful scanning (sending) methods.

WSD Scan

Saves images of originals scanned on this machine as files on a WSD-compatible computer.

➡ Executing WSD scan (page 256)

Scanning using File Management Utility

Scans a document using the settings of File Management Utility and saves the image data and scanning information on a specified server or in a specified folder.

➡ Scanning with FMU Connection (page 257)

Scanning using the fax server

You can send a scanned document via a fax server.

➡ Using a Fax Server to Send (Fax Server Send) (page 261)

Sending to different types of destinations (Multi sending)

Sends to different types of destination (E-mail addresses, folders, etc.) in a single operation.

➡ Sending to different types of destinations (Multi sending) (page 258)

Send to Me (Email)

Sends to the E-mail address of the logged in user when user login is enabled.

➡ Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself) (page 260)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 587

WSD Scan

WSD Scan saves images of originals scanned on this machine as files on a WSD-compatible computer.

NOTE

- To use WSD Scan, confirm that the computer used for WSD scanning and the machine is network-connected, and "Sending Job - WSD Scan" is set to [On] in the network settings.

  ➡ WSD Scan (page 456)

- For information on operating the computer, refer to the computer's help or the operation guide of your software.
- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.

  ➡ Primary Network (Client) (page 495)

Install the Driver (for Windows 10)

1 Right-click the [Start] button in Windows and select [Control Panel] → [Devices and Printers]

2 Install the driver.

Click [Add Device]. Select the icon that displays the machine model name, and click [Next].

When the machine model icon is displayed as a "printer" on the "Devices and Printers" screen, installation is complete.

Install the Driver (for Windows 11)

1 Click the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers]

2 Install the driver.

Click [Add Device]. Select the icon that displays the machine model name, and click [Next].

When the machine model icon is displayed as a "printer" on the "Devices and Printers" screen, installation is complete.

Install the Driver (for Windows 8.1, Microsoft Windows Server 2012)

1 Click [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers]

2 Install the driver.

Click [Add Device]. Select the icon that displays the machine model name, and click [Next].

When the machine model icon is displayed as a "printer" on the "Devices and Printers" screen, installation is complete.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 588

Executing WSD scan

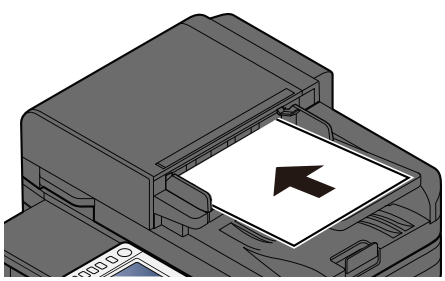
WSD Scan saves images of originals scanned on this machine as files on a WSD-compatible computer.

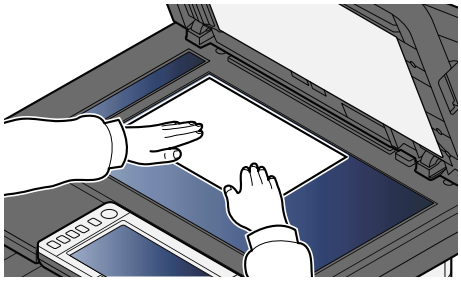
NOTE

- When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.
  ➡ Primary Network (Client) (page 495)
- To use WSD Scan, confirm that the computer used for WSD scanning and the machine are network-connected, and "WSD Scan" is set to [On] in the network settings.
  ➡ WSD Scan (page 456)
- For information on operating the computer, refer to the computer's help or the operation guide of your software.

1 [Home] key > [Send]

2 Place the original.





➡ Loading Originals (page 220)

3 In the destination screen for sending, select [Enter destination] > [WSD Scan]

4 Scan the originals.

- For procedure using this machine, refer to step 8 in step 5.
- For procedure from your computer, refer to step 10 in step 9.

5 (Procedure using this machine) [From Operation Panel] > [Next >]

6 Select the destination computer > [OK]

Select [Reload] to reload the computer list.

You can view information on the selected computer by selecting (information icon).

7 Set the type of original, file format, etc., as desired.

8 Press the [Start] key.

Sending begins and the software installed on the computer is activated.

9 (Procedure from your computer) [From Computer] > [Start]

10 Use the software installed on the computer to send the images.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 589

Scanning with FMU Connection

"FMU Connection" is installed on the machine as a standard application. FMU Connection can be used to scan an original according to the settings configured with "File Management Utility" (downloaded from Download Center (https://kyocera.info/)), and save the image data and scanning information on a specified server or folder. Unlike regular transmission functions, this application lets you use metadata such as the scan date and time and the data format.

1 Configure the settings.

The first time you use FMU Connection, you must start it up in System Menu.

➡ Activating Applications (page 234)

To use FMU Connection, you must install File Management Utility on your computer and configure the multifunction machine to be used, scanning conditions, and the file save location. For installation of File Management Utility, refer to the following:

➡ Installing Software (page 90)

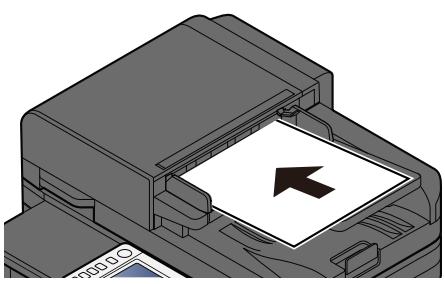
NOTE

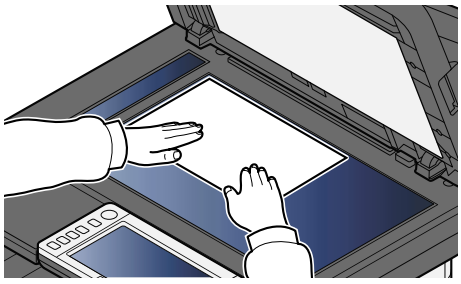
For information on using File Management Utility, refer to the following:

➡ **File Management Utility User Guide**

2 Make sure that File Management Utility is running on the computer (or server) on which File Management Utility is installed.

3 Place the original.





4 Select [FMU Connection].

FMU Connection will start up.

5 Follow the on-screen instructions to enter the necessary information and select [Next].

6 When the scan settings screen appears, select each item and configure the necessary settings.

The features that can be set depend on File Management Utility.

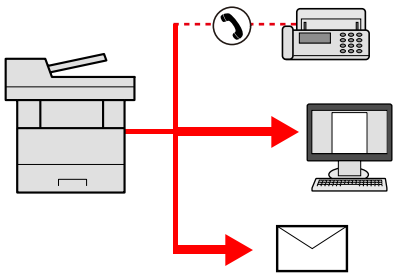
7 Press the [Start] key.

Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 590

Sending to different types of destinations (Multi sending)

You can specify destinations combining E-mail addresses, folders (SMB or FTP), and fax numbers. This is referred to as Multi Sending. This is useful for sending to different types of destination (E-mail addresses, folders, etc.) in a single operation.



No. of broadcast items: Up to 50

However, number of items are restricted for the following sending options.

- E-mail and fax: Up to 100 in total
- Folders (SMB, FTP): Total of 5 SMB and FTP

Also, depending on the settings, you can send and print at the same time.

Procedures are the same as used in specifying the destinations of respective types. Continue to enter E-mail address or folder path so that they appear in the destination list. Press the [Start] key to start transmission to all destinations at one time.

NOTE

- If the destinations include a fax, the images sent to all destinations will be black and white.
- If [Broadcast] is set to [Prohibit], multiple destinations cannot be entered.

➡ Broadcast (page 450)

Sending to different types of destinations

1 **[Home] key > [Send]**

2 **Place the original.**

3 **Specify the recipient.**

4 **Configure the settings.**

Select the Global Navigation to display other functions.

➡ Send (page 301)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 591

5 Press the [Start] key.

NOTE

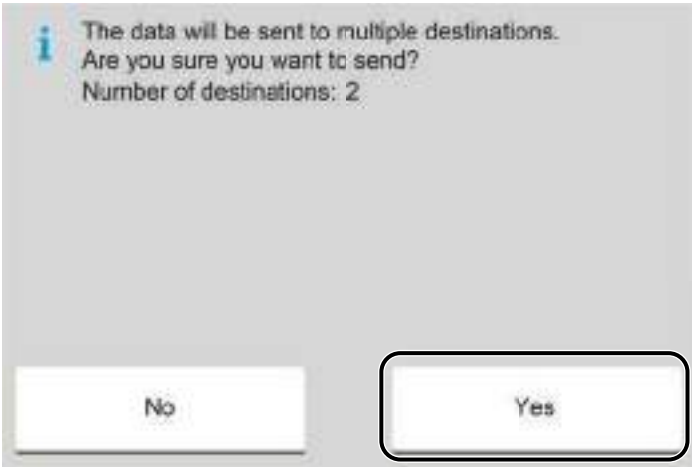
When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen appears.

➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

6 Press the [Start] key.

NOTE

A confirmation prompt is displayed on the screen. Confirm and select [Yes].



Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 592

Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself)

Sends to the E-mail address of the logged in user when user login is enabled.

1 Configure the settings.

Before using this function, the following are necessary.

- The function icon must be displayed in the home screen.
  ➡ Editing the Home Screen (page 55)
- An E-mail address must be set in user login for the user who logs in.
  ➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

2 Select the [Home] key

3 Select [Send to Me (Email)].

NOTE

When this function is used, functions other than transmission cannot be used.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 593

Using a Fax Server to Send (Fax Server Send)

You can send a scanned document via a fax server.

NOTE

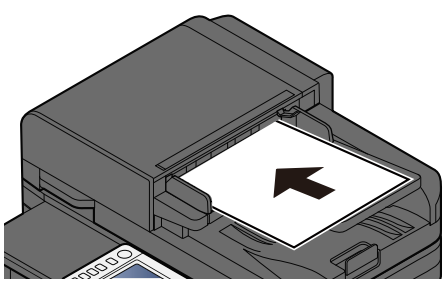
- A fax server is required to use this function. For information about the fax server, contact the applicable administrator.
- FAX server settings must be configured to send a FAX. For details, refer to the following:

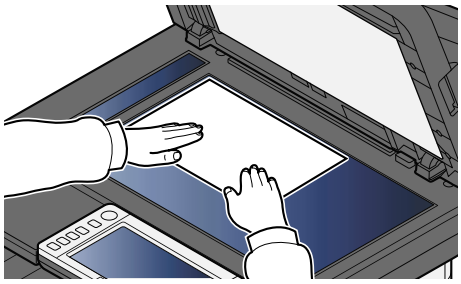
  ➡ **Command Center RX User Guide**

  ➡ Fax Server (page 494)

1 [Home] key > [Send]

2 Place the original.





➡ Loading Originals (page 220)

3 Display the screen.

In the destination screen for sending, select [+] > [Fax Server].

4 Enter the recipient information.

1 Select [Fax No. Entry].

2 Enter the fax number > [OK]

NOTE

- Use the numeric keys to enter a number.
- When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the re-entering screen for the destination information appears.

  ➡ Re-entering the New Destination (page 269)

Destinations can be changed later.

➡ Checking and Editing Destinations (page 267)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 594

NOTE

- When selecting the information from the Address Book, select [Address Book], and specify the destination > [OK].

  ➡ Choosing from the Address Book (page 265)

- When selecting the information from an External Address Book, select [External Address Book], and specify the destination > [OK].

  For details on the External Address Book, refer to the following:

  ➡ **Command Center RX User Guide**

5 Configure the functions.

Select the Global Navigation to display other functions.

➡ Send (page 301)

6 Press the [Start] key.

NOTE

When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen appears.

➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

7 Press the [Start] key.

NOTE

A confirmation prompt is displayed on the screen if more than one destination is specified. Confirm and select [Yes]. Sending starts.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 595

Canceling Sending Jobs

1 **Select the [Stop] key with the send screen displayed.**

2 **Cancel a job.**

When there is a job is being scanned, Job Cancel appears.

When there is a job sending or on standby, Canceling job screen appears. Select the job you wish to cancel > [Cancel] > [Yes]

NOTE

Selecting the [Stop] key will not temporarily stop a job that you have already started sending.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 596

Handling Destination

This section explains how to select and confirm the destination.

Specifying Destination

Select the destination using either of the following methods except entering address directly:

- Choosing from the Address Book
  ➡ Choosing from the Address Book (page 265)
- Choosing from the External Address Book

  For details on the External Address Book, refer to the following:

  ➡ **Command Center RX User Guide**
- Choosing from One Touch key
  ➡ Choosing from One Touch Key (page 266)
- Choosing from the Search (No.)
  ➡ Choosing from the Search (No.) (page 267)
- Choosing from the FAX

  The fax function can be used on products equipped with fax capability.

  ➡ **FAX Operation Guide**

NOTE

- You can set the machine up so that the address book screen appears when you select the [Send] key.
  ➡ Default Screen (page 450)
- If you are using the products equipped with the fax function, you can specify the fax destination. Enter the other party number using the numeric keypad.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 597

Choosing from the Address Book

For more information about how to register destinations in the Address Book, refer to the following:

➡ Registering Destinations in the Address Book (page 168)

1 In the Destination screen for sending, select [Address Book] >

NOTE

For details on the External Address Book, refer to the following:

➡ **Command Center RX User Guide**

2 Select the destinations.

Select the checkbox to select the desired destination from the list. Multiple destinations can be selected. The selected destinations are indicated by a checkmark in the check box. To use an address book on the LDAP server, select [Select] > [Address Book] > [External Address Book].

Select [Name] or [No.] to sort the destination list.

NOTE

- To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.
- If "Broadcast" is set to [Prohibit], multiple destinations cannot be selected. This also applies to a group in which multiple destinations are registered.

➡ Broadcast (page 450)

Destinations registered in the Address Book can be searched.



1 [Filter]

Advanced search by type of registered destination (Email, Folder, Fax or Group). (Fax: Only when the optional FAX Kit is installed.) You can set up this function so that destination types are selected when the address book is displayed.

➡ Narrow Down (page 457)

2 [Search(No.)] or [Search(Name)]

Search by registered address number or name. Select either [Search(No.)] or [Search(Name)] to switch between [Search(No.)] and [Search(Name)].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 598

3 Accept the destination > [OK]

Destinations can be changed later.

➡ Checking and Editing Destinations (page 267)

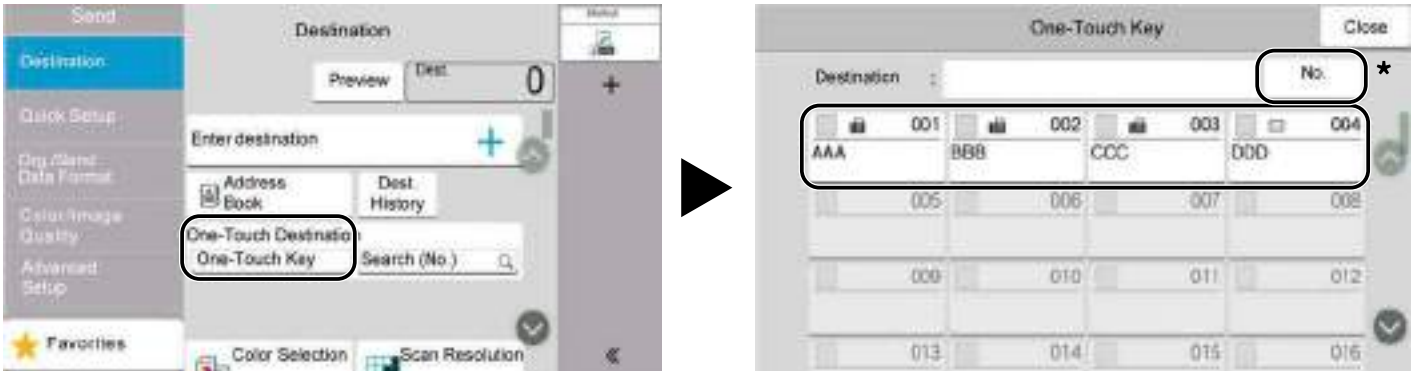
NOTE

You can set the default sort setting of the address for the address book.

➡ Sort (page 457)

Choosing from One Touch Key

1 In the destination screen for sending, select the One Touch Keys where the destination is registered.



NOTE

- If the One Touch Key for the desired destination is hidden on the touch panel, select ▲ or ▼. Displays One Touch Keys that are hidden. This procedure assumes that One Touch Keys have already been registered. For more information on adding One Touch keys, refer to the following:

  ➡ Adding a Destination on One Touch Key (page 180)

- The No. key has the same function as [Search (No.)] displayed on the touch panel. Use to directly enter a number with the numeric keys, such as specifying a transmission address using a one-touch key number, or calling up a stored program using the program number. For information on one-touch key numbers, refer to the following:

  ➡ Choosing from the Search (No.) (page 267)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 599

Choosing from the Search (No.)

Access the destination by specifying the 4-digit (0001 to 1000) One Touch Key number.

1 In the destination screen for sending, select [Search (No.)] to display the numeric entry screen. Select the number entry field and enter the One-Touch Key number with the numeric keypad.

NOTE

If you entered the One Touch Key in 1 to 3-digit, select [OK].



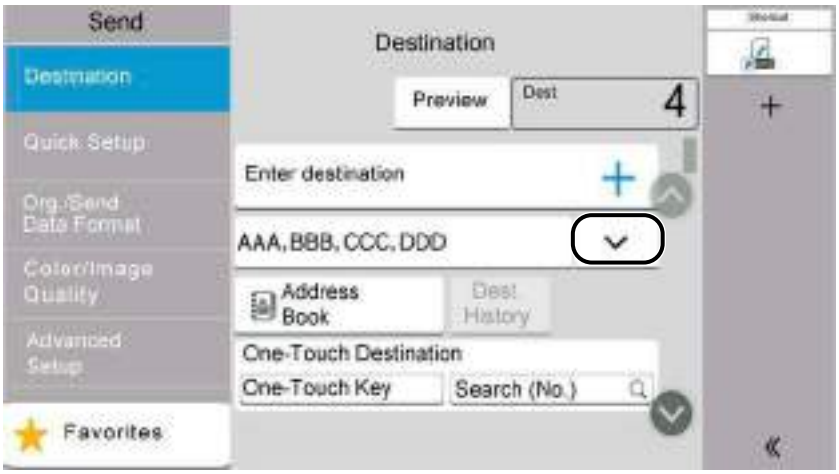
Checking and Editing Destinations

1 Display the screen.

Specify the destination.

➡ Specifying Destination (page 264)

2 Check and edit the destination.



Select ∨ to display a destination list.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 600

- Select (information icon) to check the destination.
- Select (edit icon) to modify the destination.
- Select (delete icon) to remove the destination from the list.

NOTE

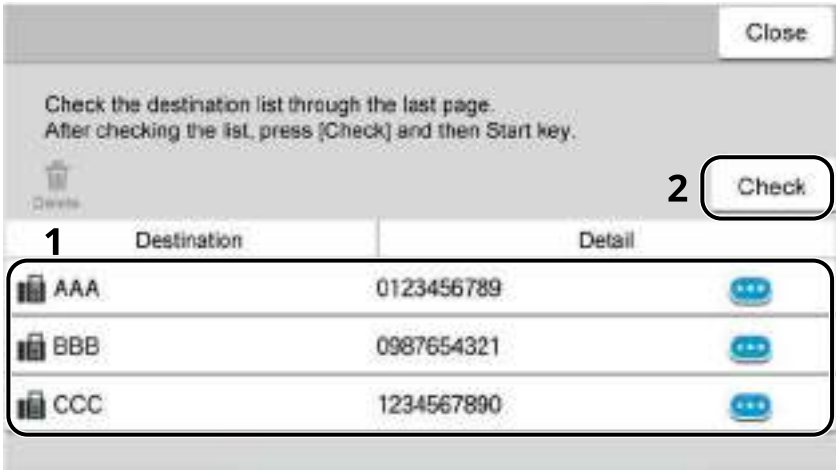
- When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the confirmation screen appears. Enter the same destination again, and select [OK].
  ➡ Entry Check for New Dest. (page 450)
- If "Destination Check before Send" is set to On, the confirmation screen appears when the [Start] key is pressed.
  ➡ Destination Check before Send (page 450)
  ➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

Confirmation Screen of Destinations

When selecting On for "Destination Check before Send", the confirmation screen of destinations appears after pressing the [Start] key.

➡ Destination Check before Send (page 450)

1 Move the screen to the bottom and confirm all destinations.



Selecting (information icon) shows the detailed information of the destination.

To delete the destination, select the destination you want to delete > [Delete] > [Delete]

To add the destination, select [Close] and then return to the destination screen.

2 Select [Check].

NOTE

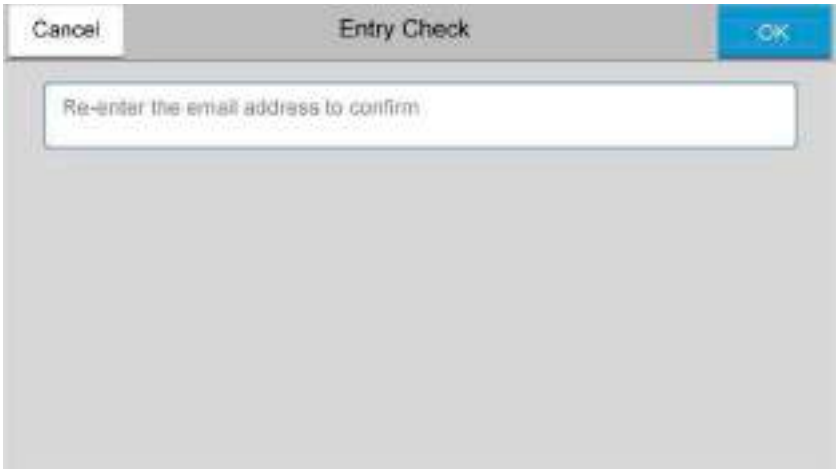
Be sure to confirm all destination by displaying them on the touch panel. You cannot select [Check] unless you have confirmed all destination.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 601

Re-entering the New Destination

If the "Entry Check for New Dest." is set to on, the re-entering screen for the destination information is displayed.

➡ Entry Check for New Dest. (page 450)



Enter the same destination information again, and select [OK].

Recall

"Recall" is a function allowing you to send the last entered destination once again. To send to the same destination again, select [Recall] to call the destination to the destination list.

1 Select [Recall].

The destination you sent is displayed on the destination list.

NOTE

When the last sending included FAX, folders and E-mail destinations, they are also displayed. If necessary, add or delete the destination.

2 Press the [Start] key.

Sending starts.

NOTE

- If "Destination Check before Send" is set to On, the destination confirmation screen appears when the [Start] key is pressed.

  ➡ Confirmation Screen of Destinations (page 268)

- Recall information is canceled in the following conditions.
  - When you turn the power off
  - When you send a next image (new recall information is registered)
  - When you log out

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 602

How to use the FAX Function

On products with a FAX function, it is possible to use the FAX function. The fax function can be used on products equipped with fax capability. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 603

Using Document Boxes

Document Box is a function for saving print data from a computer and sharing it with multiple users. The following types of document boxes are available:

- Custom Box
- Job Box
- USB Drive Box
- Fax Memory RX Box (only for fax-compatible models)
- Subaddress Communication Box (only for fax-compatible models)
- Polling Box (only for fax-compatible models)

What is Custom Box?

Custom Box is a component box which you can create within the Document Box and store data for later retrieval. You can create or delete a Custom Box.

The following operations are possible:

- Creating a new Custom Box
- Printing Document in a Custom Box
- Saving scanned documents to a Custom Box
- Sending Documents in a Custom Box
- Editing Documents in a Custom Box
- Deleting Documents in Custom Box

NOTE

- An optional SSD is required to use a Custom Box.
  ➡ HD-17/HD-18/HD-19 <SSD> (page 738)
- The operation on Custom Box can also be performed from Command Center RX.
  ➡ **Command Center RX User Guide**

What is Job Box?

Job Box is a generic name for the "Private Print/Stored Job Box", "Quick Copy/Proof and Hold Box", and "PIN Print Box".

These Job Boxes cannot be created or deleted by a user.

NOTE

- You can set up the machine so that temporary documents in job boxes are automatically deleted.
  ➡ Deletion of Job Retention (page 466)
- For details on operating the "Private Print/Job Hold Box", "Quick Copy/Proof and Hold Box", or "PIN Print Box", refer to the following:
  ➡ Printing Data Saved in the Printer (page 202)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 604

What is USB Drive Box?

A USB drive can be connected to the USB memory slot on the machine to print a saved file. You can print data directly from the USB drive without a PC.

Image files scanned using this machine can also be saved to USB drive in the PDF, TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS, high compression PDF, Word, Excel or PowerPoint format (Scan to USB).

NOTE

Word, Excel and PowerPoint will be saved in a Microsoft Office 2007 or later file format.

What is a Fax Memory RX Box/Subaddress Box/Polling Box?

Fax Box store the fax data. The fax function can be used on products equipped with fax capability. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 605

Basic Operation for Document Box

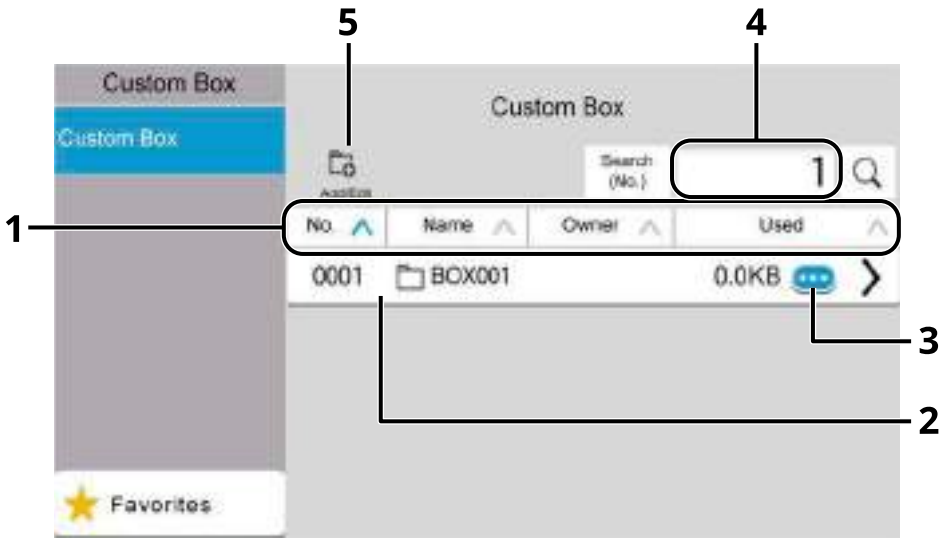
This section explains basic operations for document boxes, using examples where tasks are carried out with custom boxes.

NOTE

In the following explanation, it is assumed that user login administration is enabled. For details on User Logon privileges, refer to the following:

➡ Editing Custom Box (page 280)

Box List



1 Sorts the box number, box name, owner name and size of data saved in the box in ascending/ descending order.

2 This is a custom box. Select it to open it.

3 Displays the details for the selected box.

4 A box can be searched for by Box No. or Box Name. Select either [Search(No.)] or [Search(Name)] to switch between [Search(No.)] and [Search(Name)].

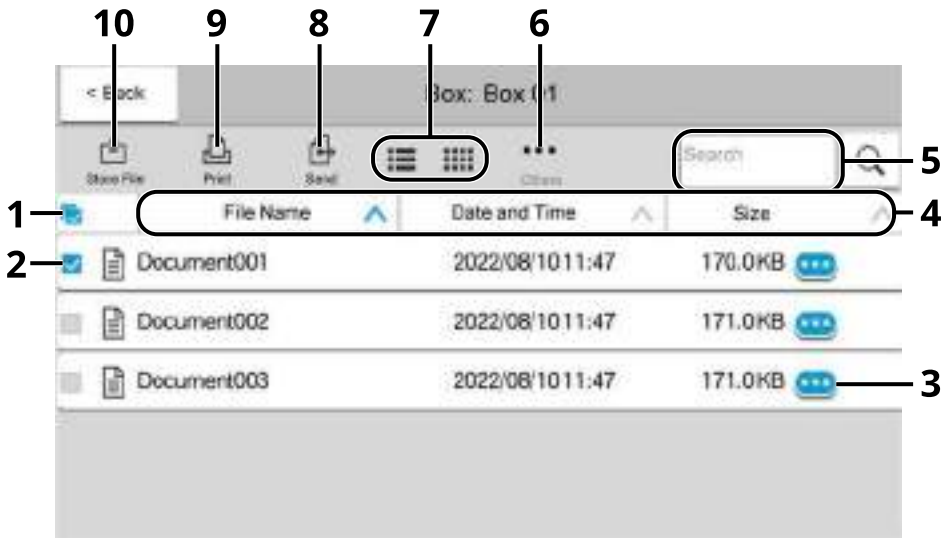
5 Registers new boxes and checks, modifies or deletes box information.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 606

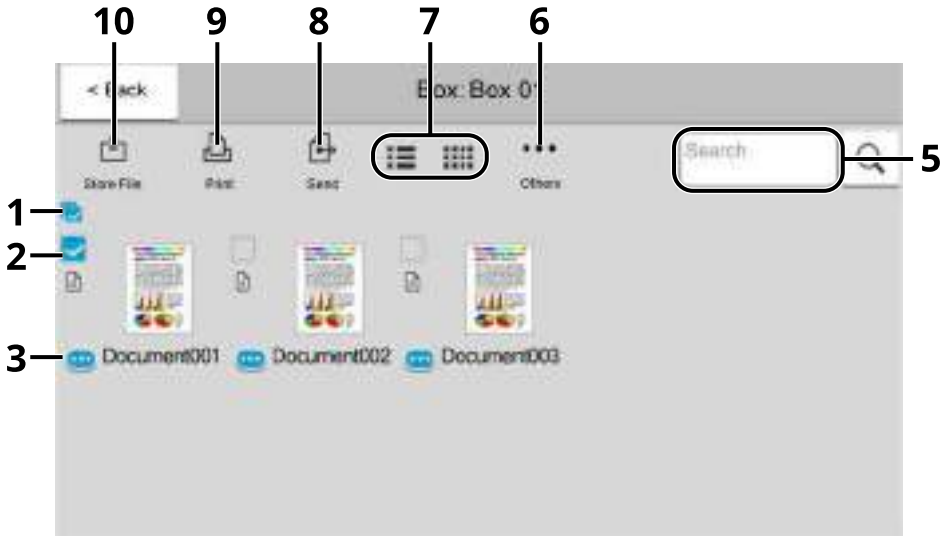
Document List

The document list is a list of the documents stored in the custom box. Documents can be listed either by name or as thumbnails. The list can be used as shown below.

List



Thumbnail



1 Select/deselect more than one document at a time.

2 Selecting documents by checking checkboxes.

3 Display the details for the selected document.

4 Sorts the file name, date and time and size of data in ascending/descending order.

5 A document can be searched for by Name.

6 The menu for document operations will be displayed.

7 Switches between list display and thumbnail display.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 607

8 Sends the selected documents.

9 Prints the selected documents.

10 Saves the document in the open box.

NOTE

You can select multiple documents by pressing the respective document checkboxes. However, note that you cannot select multiple documents when you are sending documents.

Viewing Box Details

1 Select (information icon) for the box whose details you wish to check in the box list screen.

NOTE

If a custom box is protected by a password, enter the correct password.

2 Check the box details.

3 Select [Close].

The display returns to the default Document Box screen.

Editing Box Details

1 Select [Add/Edit] in the box list screen.

2 Select the box whose details you wish to edit and select [Edit].

NOTE

If a Custom Box is protected by a password, enter the correct password.

3 Edit the box details.

Enter new details.

4 If you have changed the details, select [OK] and then select [OK] in the confirmation screen.

If you do not change the details, select [Cancel].

5 Select [Close].

The display returns to the default Document Box screen.

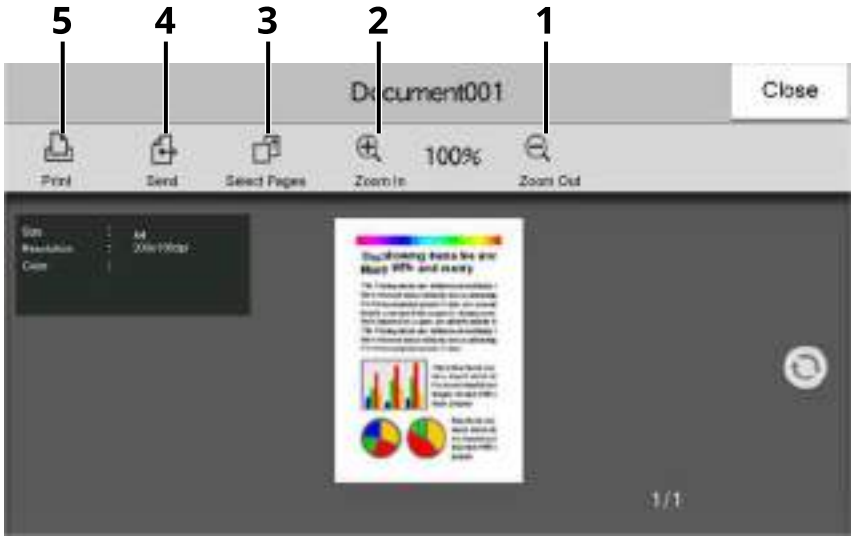
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 608

Previewing Documents/Checking Document Details

1 Select a document to preview and then select [Others] > [Preview].

2 Preview the document or check the document details.

The operations available in the preview screen are shown below.



1 Zoom out.

2 Zoom in.

3 Select to select any page of the open document and print, send or copy to USB Drive.

➡ Selecting a Page (page 277)

4 Sends the selected documents.

5 Prints the selected documents.

NOTE

The preview display can be controlled by moving your finger(s) on the touch panel.

➡ Using the Preview Screen (page 65)

3 Once you have completed the check, select [Close].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 609

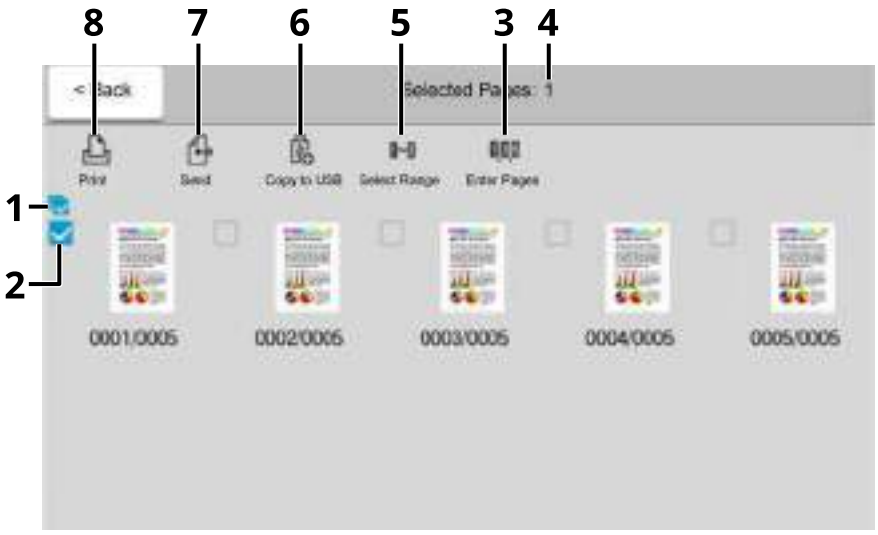
Selecting a Page

When printing, sending, or copying a document within a Custom Box, you can specify any pages at will.

1 Select [Others] > [Page Select.] in the document list screen of the Custom Box, or [Page Select.] in the Preview screen.

The page selection screen is displayed.

2 Select the pages you want to work with, and select [Print], [Send], or [Copy to USB].



1 Selecting/deselecting more than one document at a time.
2 Selecting documents by checking checkboxes.
3 Use a “,” (comma) to separate numbers when specifying pages that are not consecutive.
4 Specify a continuous page range.
5 Displaying the number of pages selected.
6 Selected pages can be copied to USB drive.
7 Selected pages can be sent.
8 Selected pages can be printed.

➡ Printing Document in a Custom Box (page 283)
➡ Sending Documents in a Custom Box (page 285)
➡ Moving Documents in Custom Box (page 287)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 610

Creating a New Custom Box

NOTE

- An optional SSD is required to use the Custom box.
- If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.
- If user login administration is enabled, log in with administrator privileges to perform the following operations. They cannot be performed with user privileges.
  - Creating a box
  - Deleting a box of which owner is another user.

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > [Add/Edit]

2 Register the Custom Box.

1 [Add] > Add information on each item

The following items can be set.

Box Name

Enter a box name consisting of up to 32 characters.

➡ Character Entry Method (page 742)

Box No.

Enter the box number by selecting [+], [-], or numeric keys. The box number can be from 0001 to 1000. A Custom Box should have a unique number. If you enter 0000, the smallest number available will be automatically assigned.

[Owner]

Set the owner of the box. Select the owner from the user list that appears.

Displayed when the user login administration is enabled.

Permission

Select whether to share the box.

Not displayed when [Owner] is set to [No Owner].

[Box Password]

User access to the box can be restricted by specifying a password to protect the box. Entering a password is not mandatory. Enter the same password of up to 16 characters in both "Box Password" and "Confirmation". This can be set if [Shared] is selected in "Permission".

Usage Restriction

The usage for a box can be restricted. To enable a capacity restriction enter a value for the storage capacity of the Custom Box in megabytes by selecting [+], [-], or numeric keys. The upper limit varies depending on the number of custom boxes that have been created, you can enter a limit between 1 and 30,000 (MB).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 611

Auto File Deletion

Automatically deletes stored documents after a set period of time. Select On to enable automatic deletion and then use [+], [-], or numeric keys to enter the number of days for which documents are stored. You can enter any number between 1 and 31 (day(s)). To disable automatic file deletion, select Off.

Free Space

Displays the free space on the box.

Overwrite Setting

Specifies whether or not old stored documents are overwritten when new documents are stored. To overwrite old documents, select [Permit]. To retain old documents, select [Prohibit].

Delete after Printed

Automatically delete a document from the box once printing is complete. To delete the document, select On. To retain the document, select Off.

2 Select [OK].

The Custom Box is created.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 612

Editing Custom Box

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > [Add/Edit]

2 Edit the custom box.

1 Select the box > [Edit] > Enter the information for each item > [OK]

NOTE

- When you have logged in as a user, you can only edit a box whose owner is set to that user.
- When you have logged in as administrator, you can edit all boxes.

When user login administration is enabled, the settings that can be changed varies depending on the privileges of the logged in user.

The settings that can be changed when the privilege is "Administrator" are as follows.

- Box Name
- Box No.
- Owner
- Permission
- Usage Restriction
- Auto File Deletion
- Free Space
- Overwrite Setting
- Delete after Printed

The settings that can be changed when the privilege is "User" are as follows.

- Box Name
- Box Password
- Usage Restriction
- Auto File Deletion
- Overwrite Setting
- Delete after Printed

For details on each item, refer to the following:

➡ Creating a New Custom Box (page 278)

3 [OK] > [Close]

The display returns to the default Document Box screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 613

Deleting Custom Box

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > [Add/Edit]

2 Delete the box.

1 Select the box > [Delete] > [Delete]

NOTE

- When you have logged in as a user, you can only delete a box whose owner is set to that user.
- When you have logged in as administrator, you can edit all boxes.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 614

Storing Documents to a Custom Box

Custom box stores the print data which is sent from a PC. For the operation of the printing from the PC, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 615

Printing Document in a Custom Box

1 Display the screen.

1 [Home] key > [Custom Box]

2 Select the box containing the document you want to print.

NOTE

If a custom box is protected by a password, enter the correct password.

2 Print.

1 Select the document in the list that you want to print by selecting the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 Select [Print].

3 Set the paper selection, duplex printing, etc., as desired.

For the features that can be set, refer to the following:

➡ Custom Box (Store File) (page 306)

➡ Custom Box (Print) (page 308)

➡ Custom Box (Send) (page 309)

NOTE

Select [Favorites] when registering or calling up favorites.

➡ Register Favorites (Wizard Mode) (page 228)

➡ Recalling Favorites (Program Mode) (page 230)

If a document stored from a computer is selected, the print settings selection screen appears.

To use the settings used at the time of printing (when the document was saved), select [Print As Is]. Select [Start Print] to start printing.

If you need to change the print settings, select [Print after Change Settings (Use File Settings)] or [Print after Change Settings (Do Not Use File Settings)].

After a document saved in the machine is selected, [Use File Settings] key may appear in the setting screen for the feature to be used.

To use the settings saved with the document, select [Use File Settings].

If you need to change the print settings, select the desired feature.

4 Press the [Start] key.

Printing of the selected document begins.

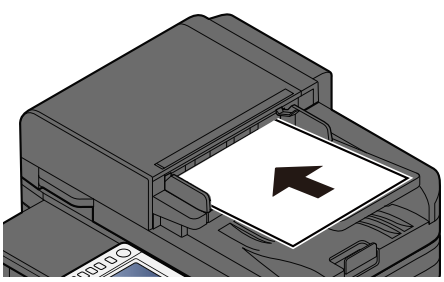
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 616

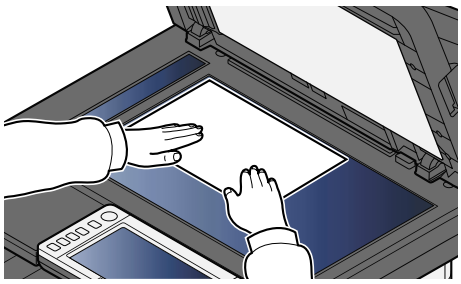
Saving scanned documents to a Custom Box

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box]

2 Place the original.





3 Store the document.

1 Select the box > [Store File]

2 Set the type of original, file format, etc., as desired.

For the features that can be set, refer to the following:

➡ Custom Box (Store File) (page 306)

NOTE

- Enter up to 32 characters as the file name.
- Select [Favorites] when registering or recalling favorites.

➡ Register Favorites (Wizard Mode) (page 228)
➡ Recalling Favorites (Program Mode) (page 230)

3 Press the [Start] key.

The original is scanned and the data is stored in the specified Custom Box.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 617

Sending Documents in a Custom Box

NOTE

When transmitting using wireless LAN, select the interface dedicated to the send function in advance.

➡ Primary Network (Client) (page 495)

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > Select the box

NOTE

If the Custom Box is protected by a password, enter the correct password.

2 Send the document.

1 Select the document you wish to send by checking the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

- You cannot select and send multiple documents.
- To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 Select [Send].

NOTE

Depending on the settings, the address book screen may appear.

3 Set the destination.

For more information on selecting destinations, refer to the following:

➡ Specifying Destination (page 264)

IMPORTANT

Only when specifying the E-mail addresses which have encryption certificate from the address book, Email Encrypted TX and Digital Signature to Email can be used. When entering E-mail address from the operation panel, you can not use these functions.

4 Set the sending size, original image, etc., as desired.

For the features that can be set, refer to the following:

➡ Custom Box (Send) (page 309)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 618

NOTE

Select [Favorites] when registering or recalling favorites.

➡ Register Favorites (Wizard Mode) (page 228)

➡ Recalling Favorites (Program Mode) (page 230)

5 Press the [Start] key.

Sending of the selected document begins.

Sending Documents to E-mail Address of Logged in User (to myself)

Sends to the E-mail address of the logged in user when user login is enabled.

1 Configure the settings.

Before using this function, the following are necessary.

- The function icon must be displayed in the home screen.

  ➡ Editing the Home Screen (page 55)
- An E-mail address must be set in user login for the user who logs in.

  ➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

2 Select the [Home] key

3 Select [Send to Me (Email)].

NOTE

When this function is used, functions other than transmission cannot be used.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 619

Moving Documents in Custom Box

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > Select the box

NOTE

If a custom box is protected by a password, enter the correct password.

2 Copy the documents.

1 Select the document in the list that you want to move by selecting the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 [Others] > [Move/Copy] > [Move to Custom Box] > Select the destination > [Move] > [Move]

The selected document is moved.

NOTE

If the custom box to which the document is to be moved is protected by a password, enter the correct password.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 620

Copying Documents in Custom Box into Other Boxes

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > Select the box

NOTE

If the Custom Box is protected by a password, enter the correct password.

2 Copy the documents.

1 Select the document in the list that you want to copy by selecting the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 [Others] > [Move/Copy] > [Copy to Custom Box] > Select copy destination > [Copy] > [Copy]

The selected document is copied.

NOTE

If the custom box to which the document is to be moved is protected by a password, enter the correct password.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 621

Copying Documents in Custom Box to USB Drive

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > Select the box

NOTE

If a Custom Box is protected by a password, enter the correct password.

2 Copy the documents.

1 Select the document in the list that you want to copy by selecting the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 [Others] > [Move/Copy] > [Copy to USB Drive] > Select copy destination > [Next >] > Select function > [Copy] > [Copy]

The selected document is copied.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 622

Joining Documents in Custom Box

You can join documents within a custom box into one file.

NOTE

You can only join a document to other documents in the same custom box. If necessary, move the documents to be joined beforehand.

1 Display the screen.

[Home] key > [Custom Box] > Select the box

NOTE

If a custom box is protected by a password, enter the correct password.

2 Join the document.

1. Select the documents in the list that you wish to join by selecting the checkbox.

   The document is marked with a checkmark.

   You can join up to 10 documents.

   NOTE

   To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2. Select [Others] > [Join].
3. Arrange the documents into the order in which they are to be joined.

   Select the document you want to rearrange and select [Up] or [Down] to move it to the correct place in the sequence.
4. [Next >] > Enter the file name for the joined document

   NOTE

   Enter up to 64 characters as the file name.
5. [Join] > [Join]

   The documents are joined.

   NOTE

   After joining, the original documents are left unchanged. Delete the documents if they are no longer needed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 623

Deleting Documents in Custom Box

1 Display the screen.

1 [Home] key > [Custom Box]

2 Select the box containing the document to delete.

NOTE

If a custom box is protected by a password, enter the correct password.

2 Delete the document.

1 Select the document in the list that you want to delete by selecting the checkbox.

The document is marked with a checkmark.

NOTE

- [Delete] is disabled until a document is selected.
- To deselect, select the checkbox again and remove the checkmark.

2 [Others] > [Delete] > [Delete]

The document is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 624

Using Removable USB Drive

Plugging USB drive directly into the machine enables you to quickly and easily print the files stored in the USB drive without having to use a computer.

The following file types can be printed:

- PDF file (Version 1.7 or older)
- TIFF file (TIFF V6/TTN2 format)
- JPEG file
- XPS file
- OpenXPS file
- Encrypted PDF file

In addition, you can store scanned image files in USB drive connected to the machine. The following file formats can be stored:

- PDF file
- TIFF file
- JPEG file
- XPS file
- OpenXPS file
- High-compression PDF file format
- Word file format
- Excel file format
- PowerPoint file format

NOTE

Word, Excel and PowerPoint will be saved in a Microsoft Office 2007 or later file format.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 625

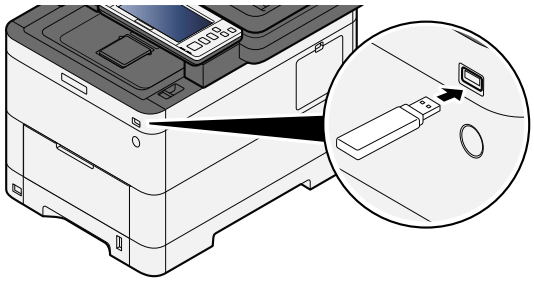
Printing Documents Stored in Removable USB Drive

NOTE

- PDF files you wish to print should have an extension (.pdf).
- Use USB drive properly formatted by this machine.
- Plug the USB drive directly into the USB Memory Slot.

1 Plug the USB drive.

1 Plug the USB drive into the USB memory Slot.



When the machine recognizes the USB drive, the message "USB Drive is recognized. Displaying files." appears.

2 Select [Continue].

Displays the USB drive operation screen.

NOTE

If the message does not appear, select [USB Drive] on the Home screen.

2 Print the document.

1 Select the folder containing the file to be printed.

NOTE

- 1,000 documents can be displayed.
- To return to a higher level folder, select [Up].

2 Select the file to be printed > [Print]

3 Change the number of copies, duplex printing, etc. as desired.

For the features that can be set, refer to the following:

➡ USB Drive (Printing Documents) (page 314)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 626

NOTE

After a document saved in the machine is selected, [Use File Settings] may appear in the setting screen for the feature to be used.

- To use the settings saved with the document, select [Use File Settings].
- If you need to change the print settings, select the desired feature.

4 Press the [Start] key.

Printing of the selected file begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 627

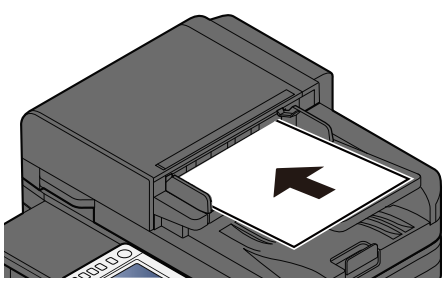
Saving Documents to USB Drive (Scan to USB)

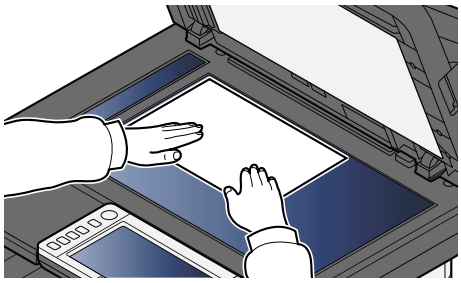
You can store scanned documents to a removal USB drive.

NOTE

The maximum number of the storable files is 1,000.

1 Place the original.

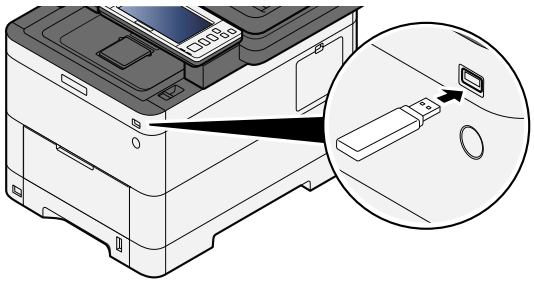




➡ Loading Originals (page 220)

2 Plug the USB Drive.

1 Plug the USB drive into the USB Memory Slot.



When the machine recognizes the USB drive, the message "USB Drive is recognized. Displaying files." appears.

2 Select [Continue].

Displays the USB Drive screen.

NOTE

If the message does not appear, select [USB Drive] on the Home screen.

3 Store the document.

1 Select the folder where the file will be stored.

2 Select [Store File].

3 Set the type of original, file format, etc., as desired.

For the features that can be set, refer to the following:

➡ USB Drive (Store File) (page 312)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 628

4 Check the storing image.

5 Press the [Start] key.

The original is scanned and the data is stored in the USB drive.

Check the USB Drive Information

1 In the USB Drive screen, select [USB Info].

2 Once you confirm the information, select [Close].

Removing USB Drive

IMPORTANT

Be sure to follow the proper procedure to avoid damaging the data or USB drive.

1 Display the screen.

[Home] key > [USB Drive]

2 Select [Remove USB].

When "USB Drive can be safely removed." is displayed, select [OK] then remove the USB drive.

NOTE

USB drive can also be removed via Device Information.

➡ Device Information (page 404)

Tapping the USB drive icon shown at the top of the touch panel and selecting [Remove USB] allows you to safely remove the USB drive.

➡ Home screen (page 53)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 629

6 Using Various Functions

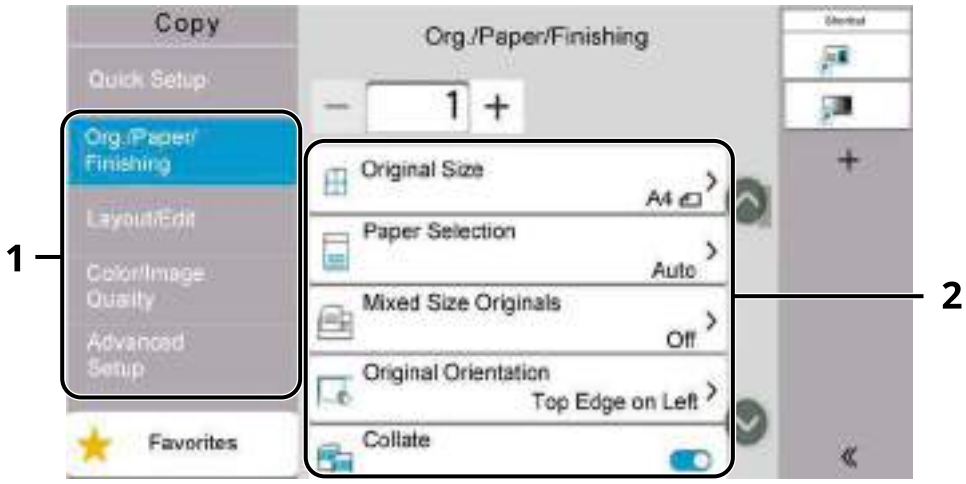
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 630

About Functions Available on the Machine

This machine provides the various functions available.

Copy

Each function is displayed in the Body when Global Navigation is selected.



1 Global Navigation

2 Body

For details on each function, see the table below.

[Org./Paper/Finishing]

Configure the settings for originals, paper, and finishing such as collate.

Function	Description
[Original Size]	Specify the original size to be scanned. ➡ Original Size (page 316)
[Paper Selection]	Select the cassette or multipurpose tray that contains the required paper size. ➡ Paper Selection (page 318)
[Mixed Size Originals]	Scan the documents of different sizes that are set in the document processor all at once. ➡ Mixed Size Originals (page 320)
[Original Orientation]	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. ➡ Original Orientation (page 323)
[Collate]	Prints the output by page or set. ➡ Collate (page 325)
[ID Card Copy]	Use this when you want to copy a driver's license or an insurance card. When you scan the front and back of the card, both sides will be combined and copied onto a single sheet. ➡ ID Card Copy (page 326)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 631

[Layout/Edit]

Configure the settings for duplex printing.

Function	Description
[Zoom]	Adjust the zoom to reduce or enlarge the image. ➡ Copying (page 342)
[Combine]	Combines 2 or 4 original sheets into 1 printed page. ➡ Combine (page 344)
[Border Erase]	Erases the black border that forms around the image. ➡ Border Erase, Border Erase/Full Scan (page 347)
[Duplex]	Produces two-sided copies. You can also create single-sided copies from two-sided originals. ➡ Copying (page 353)

[Color/ImageQuality]

Configure the settings for density, quality of copies, and color balance.

Function	Description
[Density]	Adjust density. ➡ Density (page 327)
[Original Image]	Select original image type for best results. ➡ Original Image (page 328)
[Color Selection]	Select the color setting. ➡ Color Selection (page 332)
[EcoPrint]	EcoPrint saves toner when printing. ➡ EcoPrint (page 331)
[Color Balance]	Adjust the strength of cyan, magenta, yellow, and black. ➡ Color Balance (page 333)
[Hue Adjustment]	Adjust the color (hue) of images. ➡ Hue Adjustment (page 334)
[Sharpness]	Adjusts the sharpness of image outlines. ➡ Sharpness (page 336)
[Background Density Adj.]	Removes dark background from originals, such as newspapers. ➡ Background Density Adj. (page 337)
[Saturation]	Adjust the color saturation of the image. ➡ Saturation (page 338)
[Prevent Bleed-thru]	Hides background colors and image bleed-through when scanning thin originals. ➡ Prevent Bleed-thru (page 339)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 632

Function	Description
[Contrast]	You can adjust the contrast between light and dark areas of the image. ➡ Contrast (page 340)
[Erase Colors]	Erases colors in the source document. ➡ Erase Colors (page 341)

[AdvancedSetup]

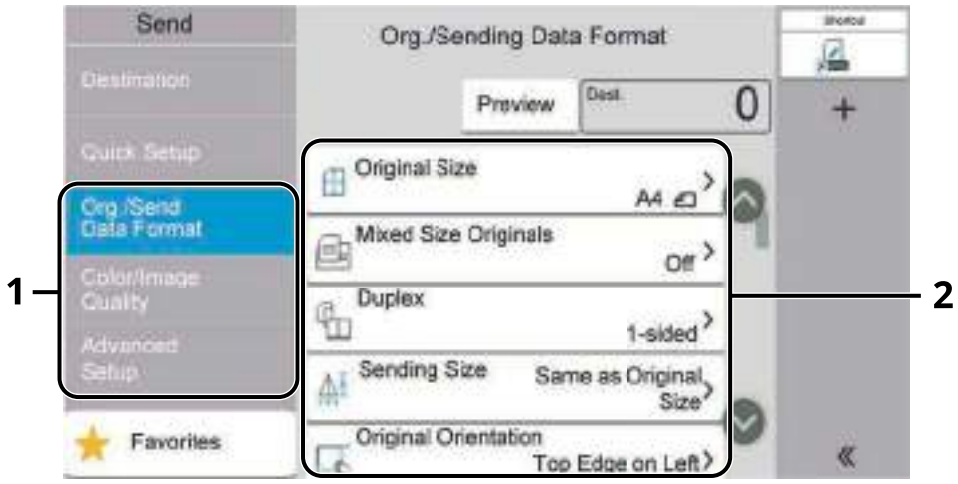
Allows you to configure settings such as continuous reading.

Function	Description
[Continuous Scan]	Scans a large number of originals in separate batches and then produces as one job. ➡ Continuous Scan (page 356)
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Priority Override]	Suspends the current job and gives a new job top priority. ➡ Priority Override (page 359)
[Detect Multi-fed Originals]	When reading a document from the document processor, if the multiple feeding of documents is detected, then the reading stops automatically. This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix. ➡ Detect Multi-fed Originals (page 361)
[Detect Folded Corner Orig.]	When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected. ➡ Detect Folded Corner Orig. (page 362)
[Skip Blank Page]	When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and prints only pages that are not blank. ➡ Skip Blank Page (page 363)
[Quiet Mode]	The operating sound of the machine can be suppressed. ➡ Quiet Mode (page 360)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 633

Send

Each function is displayed in the Body when Global Navigation is selected.



1 Global Navigation

2 Body

For details on each function, see the table below.

[Org./SendData Format]

Configure the settings for original type and file format.

Function	Description
[Original Size]	Specify the original size to be scanned. ➡ Original Size (page 316)
[Mixed Size Originals]	Scan the documents of different sizes that are set in the document processor all at once. ➡ Mixed Size Originals (page 320)
[Duplex]	Select the type and orientation of the binding based on the original. ➡ Duplex (page 364)
[Sending Size]	Select size of image to be sent. ➡ Sending Size (page 365)
[Original Orientation]	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. ➡ Original Orientation (page 323)
[Long Original]	Reads long-sized original documents using a document processor. ➡ Long Original (page 367)
[File Format]	Specify the image file format. Image quality level can also be adjusted. ➡ File format (page 368)
[File Separation]	Creates a file for each scanned original data page and sends the files. ➡ File Separation (page 377)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 634

[Color/ImageQuality]

Configure the settings for density, quality of copies, and color balance.

Function	Description
[Density]	Adjust density. ➡ Density (page 327)
[Original Image]	Select original image type for best results. ➡ Original Image (page 328)
[Scan Resolution]	Select fineness of scanning resolution. ➡ Scan Resolution, Resolution (page 378)
[Fax TX Resolution]	Select fineness of images when sending FAX. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Color Selection]	Select the color setting. ➡ Color Selection (page 332)
[Sharpness]	Adjusts the sharpness of image outlines. ➡ Sharpness (page 336)
[Clarify Text (Noise Removal)]	When scanning and sending a document in black and white, it eliminates background noise and improves the legibility of the text. ➡ Clarify Text (Noise Removal) (page 379)
[Background Density Adj.]	Removes dark background from originals, such as newspapers. ➡ Background Density Adj. (page 337)
[Prevent Bleed-thru]	Hides background colors and image bleed-through when scanning thin originals. ➡ Prevent Bleed-thru (page 339)
[Contrast]	You can adjust the contrast between light and dark areas of the image. ➡ Contrast (page 340)
[Erase Colors]	Erases colors in the source document. ➡ Erase Colors (page 341)

[AdvancedSetup]

Allows you to refrain from sending, send encrypted messages, and check file size, etc.

Function	Description
[Border Erase/Full Scan]	Erases the black border that forms around the image. ➡ Border Erase, Border Erase/Full Scan (page 347)
[Zoom]	Adjust the zoom to reduce or enlarge the image. ➡ Printing/Sending/Storing (page 343)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 635

Function	Description
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[Fax Delayed Transmission]	Set a send time. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Continuous Scan]	Scans a large number of originals in separate batches and then produces as one job. ➡ Continuous Scan (page 356)
[Email Subject/Body]	Adds subject and body when sending a document. ➡ Email Subject/Body (page 380)
[Fax Direct Transmission]	Sends FAX directly without reading original data into memory. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Fax Polling RX]	Dial the destination and receive documents for Polling Transmission stored in the polling box. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[FTP Encrypted TX]	Encrypts images when sending via FTP. ➡ FTP Encrypted TX (page 381)
[Email Encrypted TX]	Sends encrypted E-mail using the electronic certificate. ➡ Email Encrypted TX (page 382)
[Digital Signature to Email]	Add a digital signature to the email, using the electronic certificate. ➡ Digital Signature to Email (page 383)
[Fax TX Report]	Print a report of fax transmission results. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Detect Multi-fed Originals]	When reading a document from the document processor, if the multiple feeding of documents is detected, then the reading stops automatically. This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix. ➡ Detect Multi-fed Originals (page 361)
[Detect Folded Corner Orig.]	When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected. ➡ Detect Folded Corner Orig. (page 362)
[Skip Blank Page]	When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and sends only pages that are not blank. ➡ Skip Blank Page (page 363)

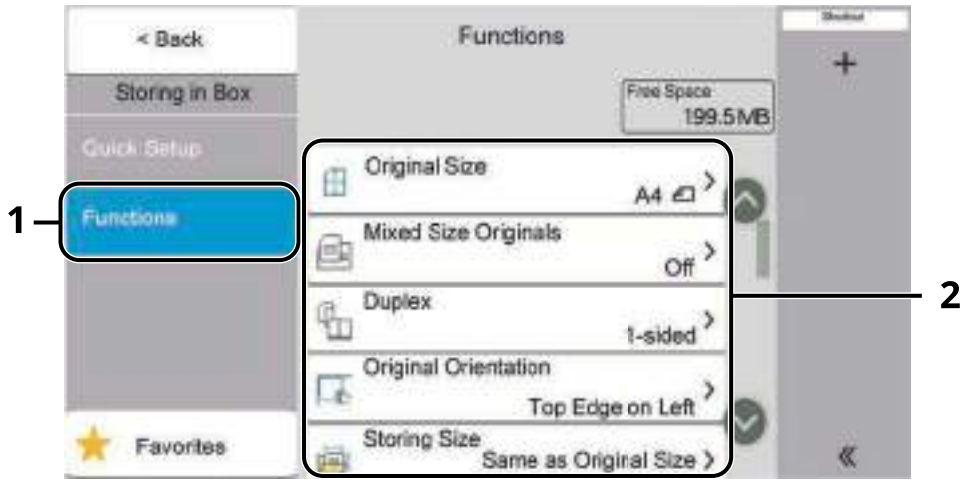
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 636

Function	Description
[Quiet Mode]	The operating sound of the machine can be suppressed. ➡ Quiet Mode (page 360)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 637

Custom Box (Store File, Print, Send)

Each function is displayed in the Body 2 when Global Navigation 1 is selected.



1 Global Navigation

2 Body

For details on each function, see below:

➡ Custom Box (Store File) (page 306)

➡ Custom Box (Print) (page 308)

➡ Custom Box (Send) (page 309)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 638

Custom Box (Store File)

For details on each function, see the table below.

[Functions]

Configure the settings when storing the document in the Custom Box.

Function	Description
[Original Size]	Specify the original size to be scanned. ➡ Original Size (page 316)
[Mixed Size Originals]	Scan the documents of different sizes that are set in the document processor all at once. ➡ Mixed Size Originals (page 320)
[Duplex]	Select the type and orientation of the binding based on the original. ➡ Duplex (page 364)
[Original Orientation]	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. ➡ Original Orientation (page 323)
[Storing Size]	Select size of image to be stored. ➡ Storing Size (page 386)
[Prevent Bleed-thru]	Hides background colors and image bleed-through when scanning thin originals. ➡ Prevent Bleed-thru (page 339)
[Density]	Adjust density. ➡ Density (page 327)
[Original Image]	Select original image type for best results. ➡ Original Image (page 328)
[Scan Resolution]	Select fineness of scanning resolution. ➡ Scan Resolution, Resolution (page 378)
[Color Selection]	Select the color setting. ➡ Color Selection (page 332)
[Erase Colors]	Erases colors in the source document. ➡ Erase Colors (page 341)
[Sharpness]	Adjusts the sharpness of image outlines. ➡ Sharpness (page 336)
[Background Density Adj.]	Removes dark background from originals, such as newspapers. ➡ Background Density Adj. (page 337)
[Zoom]	Adjust the zoom to reduce or enlarge the image. ➡ Printing/Sending/Storing (page 343)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 639

Function	Description
[Continuous Scan]	Scans a large number of originals in separate batches and then produces as one job. ➡ Continuous Scan (page 356)
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Detect Multi-fed Originals]	When reading a document from the document processor, if the multiple feeding of documents is detected, then the reading stops automatically. This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix. ➡ Detect Multi-fed Originals (page 361)
[Detect Folded Corner Orig.]	When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected. ➡ Detect Folded Corner Orig. (page 362)
[Skip Blank Page]	When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and stores only pages that are not blank. ➡ Skip Blank Page (page 363)
[Quiet Mode]	The operating sound of the machine can be suppressed. ➡ Quiet Mode (page 360)
[Contrast]	You can adjust the contrast between light and dark areas of the image. ➡ Contrast (page 340)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 640

Custom Box (Print)

For details on each function, see the table below.

[Functions]

Configure the settings for paper selection and duplex printing when printing from the Custom Box.

Function	Description
[Paper Selection]	Select the cassette or multipurpose tray that contains the required paper size. ➡ Paper Selection (page 318)
[Collate]	Prints the output by page or set. ➡ Collate (page 325)
[Duplex]	Print a document to 1-sided or 2-sided sheets. ➡ Duplex (During printing) (page 355)
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[EcoPrint]	EcoPrint saves toner when printing. ➡ EcoPrint (page 331)
[Priority Override]	Suspends the current job and gives a new job top priority. ➡ Priority Override (page 359)
[Delete after Printed]	Automatically delete a document from the box once printing is complete. ➡ Delete after Printed (page 385)
[Hue Adjustment]	Adjust the color (hue) of images. ➡ Hue Adjustment (page 334)
[Color Balance]	Adjust the strength of cyan, magenta, yellow, and black. ➡ Color Balance (page 333)
[Saturation]	Adjust the color saturation of the image. ➡ Saturation (page 338)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 641

Custom Box (Send)

For details on each function, see the table below.

[Functions]

Configure the settings for file format and FAX transmission when sending from the Custom Box.

Function	Description
[File Format]	Specify the image file format. Image quality level can also be adjusted. ➡ File format (page 368)
[Fax TX Resolution]	Select fineness of images when sending FAX. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[Fax Delayed Transmission]	Set a send time. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Email Subject/Body]	Adds subject and body when sending a document. ➡ Email Subject/Body (page 380)
[Delete after Transmitted]	Automatically deletes a document from the box once transmission is complete. ➡ Delete after Transmitted (page 385)
[FTP Encrypted TX]	Encrypts images when sending via FTP. ➡ FTP Encrypted TX (page 381)
[Email Encrypted TX]	Sends encrypted E-mail using the electronic certificate. ➡ Email Encrypted TX (page 382)
[Digital Signature to Email]	Add a digital signature to the email, using the electronic certificate. ➡ Digital Signature to Email (page 383)
[File Separation]	Creates a file for each scanned original data page and sends the files. ➡ File Separation (page 377)
[Fax TX Report]	Print a report of fax transmission results. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 642

[Image Quality]

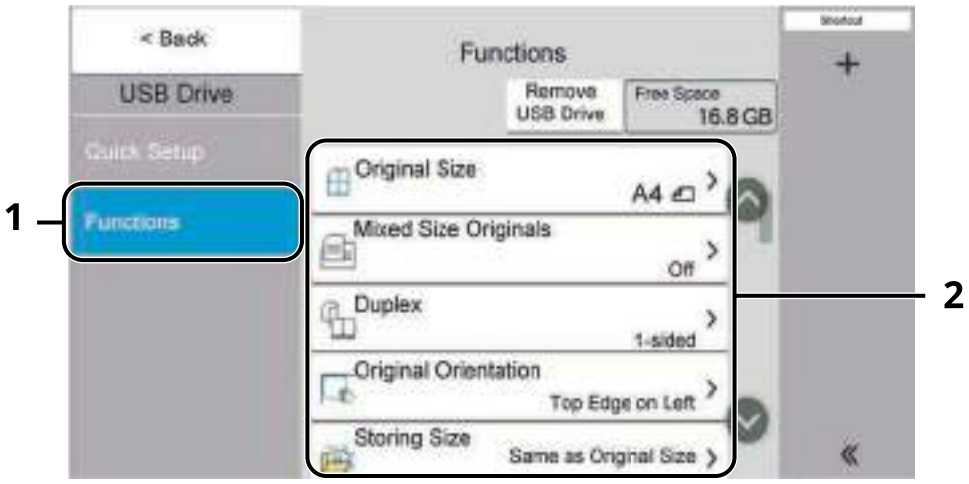
Allows you to configure the resolution settings.

Function	Description
[Resolution]	Select fineness of scanning resolution. ➡ Scan Resolution, Resolution (page 378)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 643

USB Drive (Store File, Printing Documents)

Each function is displayed in the Body when Global Navigation is selected.



1 Global Navigation

2 Body

For details on each function, see below:

➡ USB Drive (Store File) (page 312)

➡ USB Drive (Printing Documents) (page 314)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 644

USB Drive (Store File)

For details on each function, see the table below.

[Functions]

Configure the settings for color selection and document name when storing the document in the USB drive.

Function	Description
[Original Size]	Specify the original size to be scanned. ➡ Original Size (page 316)
[Mixed Size Originals]	Scan the documents of different sizes that are set in the document processor all at once. ➡ Mixed Size Originals (page 320)
[Duplex]	Select the type and orientation of the binding based on the original. ➡ Duplex (page 364)
[Original Orientation]	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. ➡ Original Orientation (page 323)
[Storing Size]	Select size of image to be stored. ➡ Storing Size (page 386)
[Prevent Bleed-thru]	Hides background colors and image bleed-through when scanning thin originals. ➡ Prevent Bleed-thru (page 339)
[Density]	Adjust density. ➡ Density (page 327)
[Original Image]	Select original image type for best results. ➡ Original Image (page 328)
[Scan Resolution]	Select fineness of scanning resolution. ➡ Scan Resolution, Resolution (page 378)
[Color Selection]	Select the color setting. ➡ Color Selection (page 332)
[Erase Colors]	Erases colors in the source document. ➡ Erase Colors (page 341)
[Sharpness]	Adjusts the sharpness of image outlines. ➡ Sharpness (page 336)
[Clarify Text (Noise Removal)]	When scanning and sending a document in black and white, it eliminates background noise and improves the legibility of the text. ➡ Clarify Text (Noise Removal) (page 379)
[Background Density Adj.]	Removes dark background from originals, such as newspapers. ➡ Background Density Adj. (page 337)
[Zoom]	Adjust the zoom to reduce or enlarge the image. ➡ Printing/Sending/Storing (page 343)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 645

Function	Description
[Border Erase/Full Scan]	Erases the black border that forms around the image. ➡ Border Erase, Border Erase/Full Scan (page 347)
[Continuous Scan]	Scans a large number of originals in separate batches and then produces as one job. ➡ Continuous Scan (page 356)
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[File Format]	Specify the image file format. Image quality level can also be adjusted. ➡ File format (page 368)
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[File Separation]	Creates a file for each scanned original data page and sends the files. ➡ File Separation (page 377)
[Detect Multi-fed Originals]	When reading a document from the document processor, if the multiple feeding of documents is detected, then the reading stops automatically. This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix. ➡ Detect Multi-fed Originals (page 361)
[Detect Folded Corner Orig.]	When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected. ➡ Detect Folded Corner Orig. (page 362)
[Skip Blank Page]	When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and stores only pages that are not blank. ➡ Skip Blank Page (page 363)
[Contrast]	You can adjust the contrast between light and dark areas of the image. ➡ Contrast (page 340)
[Quiet Mode]	The operating sound of the machine can be suppressed. ➡ Quiet Mode (page 360)
[Long Original]	Reads, sends, or saves long-sized original documents using a document processor. ➡ Long Original (page 367)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 646

USB Drive (Printing Documents)

[Functions]

Configure the settings for paper selection and duplex printing when printing from the Custom Box.

Function	Description
[Paper Selection]	Select the cassette or multipurpose tray that contains the required paper size. ➡ Paper Selection (page 318)
[Collate]	Prints the output by page or set. ➡ Collate (page 325)
[Duplex]	Print a document to 1-sided or 2-sided sheets. ➡ Duplex (During printing) (page 355)
[File Name Entry]	Adds a file name. ➡ File Name Entry (page 358)
[Job Finish Notice]	Sends E-mail notice when a job is complete. ➡ Job Finish Notice (page 357)
[EcoPrint]	EcoPrint saves toner when printing. ➡ EcoPrint (page 331)
[Priority Override]	Suspends the current job and gives a new job top priority. ➡ Priority Override (page 359)
[Encrypted PDF Password]	Enter the preassigned password to print the PDF data. ➡ Encrypted PDF Password (page 388)
[JPEG/TIFF Print]	Select the image size when printing JPEG or TIFF files. ➡ JPEG/TIFF Print (page 389)
[XPS Fit to Page]	Reduces or enlarges the image size to fit to the selected paper size when printing XPS file. ➡ XPS Fit to Page (page 390)

[Color]

Configure the color mode settings.

Function	Description
[Color Selection]	Select the color setting. ➡ Color Selection (page 332)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 647

Functions

On pages that explain a convenient function, the modes in which that function can be used are indicated by icons.

Copy **[Org./Paper/Finishing]**

Access to the function is indicated by icons.

Example: Select [Org./Paper/Finishing] in the Copy screen to use the function.

Send **[Org./SendData Format]**

Access to the function is indicated by icons.

Example: Select [Org./SendData Format] in the Send screen to use the function.

Custom Box **[Functions]**

Access to the function is indicated by icons.

Example: Select [Functions] in the Custom Box screen to use the function.

USB Drive **[Functions]**

Access to the function is indicated by icons.

Example: Select [Functions] in the USB Drive screen to use the function.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 648

Original Size

Copy [Org./Paper/Finishing]

Send [Org./SendData Format]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Specify the original size to be scanned. Select [Auto (Standard Size)], [Auto (Non-standard Size)], [Metric], [Inch] or [Others] to select the sending size.

[Auto (Standard Size)]

Value	Description
—	Have the size of original detected automatically Displayed if "Auto (Standard Size)" is set to [On] in the System menu. ➡ Auto Detect Original Size (page 423)

[Auto (Non-standard Size)]

Value	Description
—	Scans non-standard size originals, and automatically measures and sets the original size.

[Metric]

Value	Description
A4, A5-R, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Select from the Metric series standard sizes.

[Inch]

Value	Description
Letter, Legal, Statement, Oficio II, Exective	Select from the Inch standard size.

[Others]

Value	Description
16K, Hagaki (Cardstock), Oufukuhagaki (Return postcard), Custom, Envelope Monarch, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope DL, Envelope C5, ISO B5, Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Select from special standard sizes and custom sizes. For instructions on how to specify the custom original size, refer to the following: ➡ Custom Original Size (page 423)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 649

NOTE

For details, refer to the following: Be sure to always specify the original size when using custom size original.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 650

Paper Selection

Copy [Org./Paper/Finishing]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select the cassette or multipurpose tray that contains the required paper size. If [Auto] is selected, paper the same size as the original is automatically selected.

NOTE

- Specify in advance the size and type of the paper loaded in the cassette.
  ➡ Paper Feeding (page 425)
- Cassettes after Cassette 2 are displayed when the optional paper feeder is installed.

To change the paper size and media type of the multipurpose tray, select [Change Multipurpose Tray Settings] and change the Paper Size and Media Type. The available paper sizes and media types are shown in the table below.

Paper Size

[Metric]

Value	Description
A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Select from the Metric series standard sizes.

[Inch]

Value	Description
Letter, Legal, Statement, Statement-R, Executive, Oficio II	Select from the Inch series standard sizes.

[Others]

Value	Description
16K, ISO5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cardstock), Oufuku Hagaki (Return postcard), Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4, Custom*1	Select from special standard sizes and custom sizes.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 651

[Size Entry]

Value	Description
Metric X: 70 to 216 mm (in 1 mm increments) Y: 140 to 356 mm (in 1 mm increments)	Enter the size not included in the standard size.*2 If [Size Entry] is selected, use [+], [-], or the numeric keys to set the size of "X" (width) and "Y" (length).
Inch X: 2.76 to 8.50" (in 0.01" increments) Y: 5.50 to 14.02" (in 0.01" increments)	

*1 For instructions on how to specify the custom paper size, refer to the following:

➡ [Custom Paper Settings] (page 427)

*2 The input units can be changed in System Menu.

➡ Measurement (page 415)

Media Type

Value

Plain, Transparency, Thin, Labels, Recycled, Preprinted*1, Bond, Cardstock, Color, Prepunched*1, Letterhead*1, Thick, Envelope, Coated, High Quality, Index Tab Dividers, Custom 1 to 8*1

*1 To print on preprinted or prepunched paper or on letterhead, refer to the following:

➡ Special Paper Action (page 431)

For instructions on how to specify the custom paper types 1 to 8, refer to the following:

➡ [Media Type Setting] (page 429)

NOTE

- You can conveniently select in advance the size and type of paper that will be used often and set them as default.

  ➡ [MP Tray Settings] (page 426)

- If paper of the specified paper size is not loaded in the paper source cassette or multipurpose tray, the confirmation screen appears. When the setting is [Auto], if the detected size of paper is not loaded, a paper confirmation screen appears. Load the required paper in the multipurpose tray and select [Continue]. Copying begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 652

Mixed Size Originals

Copy [Org./Paper/Finishing]

Send [Org./SendData Format]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Scan the documents of different sizes that are set in the document processor all at once. This function cannot be used if platen is used.

Copying

Value	Description
[Off]	—
[Same Width]	Scans and copies multiple sheets of the same width using the document processor.
[Different Width]	Scans and copies multiple sheets of different width using the document processor.

Sending/Sorting

Value	Description
[Off]	—
[Same Width]	Scans and sends/stores multiple sheets of the same width using the document processor.
[Different Width]	Scans and sends/stores multiple sheets of different width using the document processor.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 653

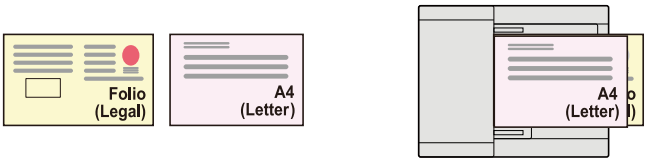
Supported Combinations of Originals

[Same Width]

When the original widths are the same, the combinations of originals that can be placed are as follows.

- A4 and Folio (Legal and Letter)

Example: Folio and A4

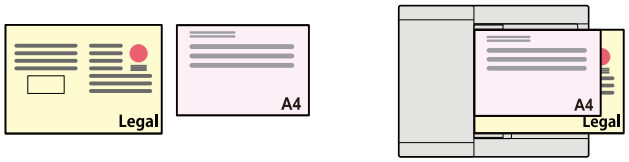


[Different Width]

The supported combinations of originals are as follows.

- Letter, A4, Folio, Legal

Example: A4, Legal



IMPORTANT

When placing originals of different width, arrange the originals so that their left sides and top sides are aligned, and place the originals in alignment with the far width guide. If the originals are not aligned in this way, they may not be scanned correctly, and skewing or original jams may result.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 654

Copy Size

Originals are detected individually for size and copied to the same size paper as originals.



NOTE

This function is available regardless of whether originals have the same width or not.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 655

Original Orientation

Copy [Org./Paper/Finishing]

Send [Org./SendData Format]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction.

To use any of the following functions, the document's original orientation must be set.

- Zoom
- Duplex
- Border Erase, Border Erase/Full Scan
- Combine
- Duplex

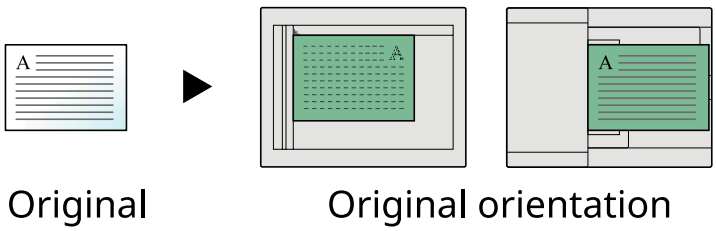
NOTE

If On is selected in the setting for Original Orientation in System Menu, the selection screen for original orientation appears when you select any of the above functions.

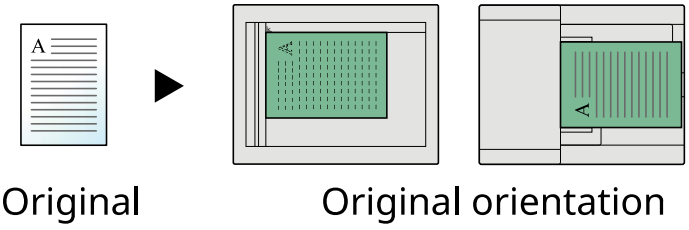
➡ Orientation Confirmation (page 434)

Select the orientation of the original from [Top Edge on Top], [Top Edge on Left] or [Auto].

[Top Edge on Top]



[Top Edge on Left]



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 656

[Auto]

This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

NOTE

The default setting for Original Orientation can be changed.

➡ Orientation Confirmation (page 434)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 657

Collate

Copy [Org./Paper/Finishing]

Custom Box [Functions]

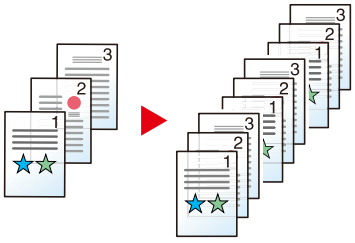
USB Drive [Functions]

Prints the output by set.

Off

On

Scans multiple originals and delivers complete sets of copies as required according to page number.



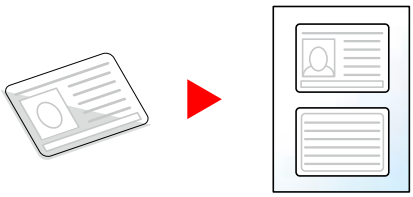
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 658

ID Card Copy

Copy [Org./Paper/Finishing]

Use this when you want to copy a driver's license or an insurance card. When you scan the front and back of the card, both sides will be combined and copied onto a single sheet.

(Value: Off / On)



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 659

Density

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Make the print darker or lighter.

Select [-4] to [4] (lighter to darker) to set the darkness.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 660

Original Image

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select original image type for best results.

Original Image Quality (Copy)

[Text+Photo]

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

NOTE

If gray text is not printed completely using [Text+Photo], selecting [Text] may improve the result.

[Photo]

Best for photos taken with a camera.

[Text]

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 661

[Printer Output]

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

[Graphic/Map]

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

Org. Image Quality (Send/Print/Store)

[Text+Photo]

Best for mixed text and photo documents.

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

[Photo]

Best for photos taken with a camera.

[Text]

Light Text/Fine Line

Value	Description
Off	Best for documents that are mostly text and were originally printed on this machine.
On	Sharply renders pencil text and fine lines.

Highlighter Enhancement

Value	Description
[Off], [On (Normal)], [On (Bright)]	Select [On (Normal)] to reproduce the color of the text and markings made with highlighter pen. If the colors are not bright enough, select [On (Bright)].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 662

[Text(for OCR)]

Scanning produces an image that is suitable for OCR. This function is only available when Color Selection is set to Black and White.

➡ Color Selection (page 332)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 663

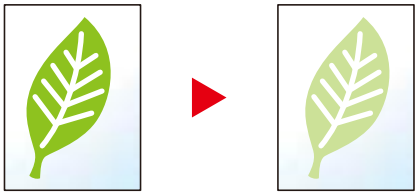
EcoPrint

Copy [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

EcoPrint saves toner when printing. Use this function for test prints or any other occasion when high quality print is not required.



Value: Off, On

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 664

Color Selection

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions] [Color/ImageQuality]

USB Drive [Functions] [Color]

Select the color setting.

Copying

Item	Description
[Auto Color]	Automatically recognizes whether documents are color or black and white.
[Full Color]	Prints documents in full color.
[Black & White]	Prints documents in black and white.

Sending/Storing

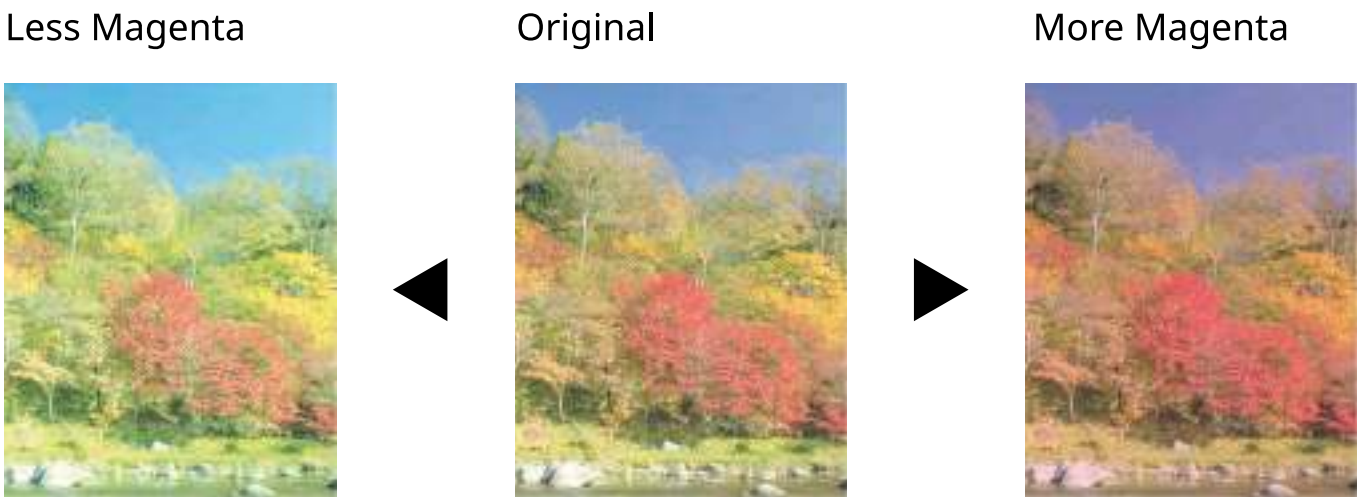
Item	Description
[Auto Color (Color/Grayscale)]	Automatically recognizes whether the document is color or black and white, and scan color documents in Full Color and black and white documents in Grayscale.
[Auto Color (Color/B & W)]	Automatically recognizes whether the document is color or black and white, and scan color documents in Full Color and black and white documents in Black and White.
[Full Color]	Scans the document in full color.
[Grayscale]	Scans the document in grayscale. Produces a smooth, detailed image.
[Black & White]	Scans the document in black and white.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 665

Color Balance

Copy [Color/ImageQuality]

Adjust the strength of cyan, magenta, yellow, and black.



[Off]

[On]

Item	Description
[Cyan]	Move the cursor to adjust each color ("Cyan", "Magenta", "Yellow", "Black"). Value: [-5] to [5]
[Magenta]	
[Yellow]	
[Black]	

NOTE

This feature is used with full color and auto color copying.

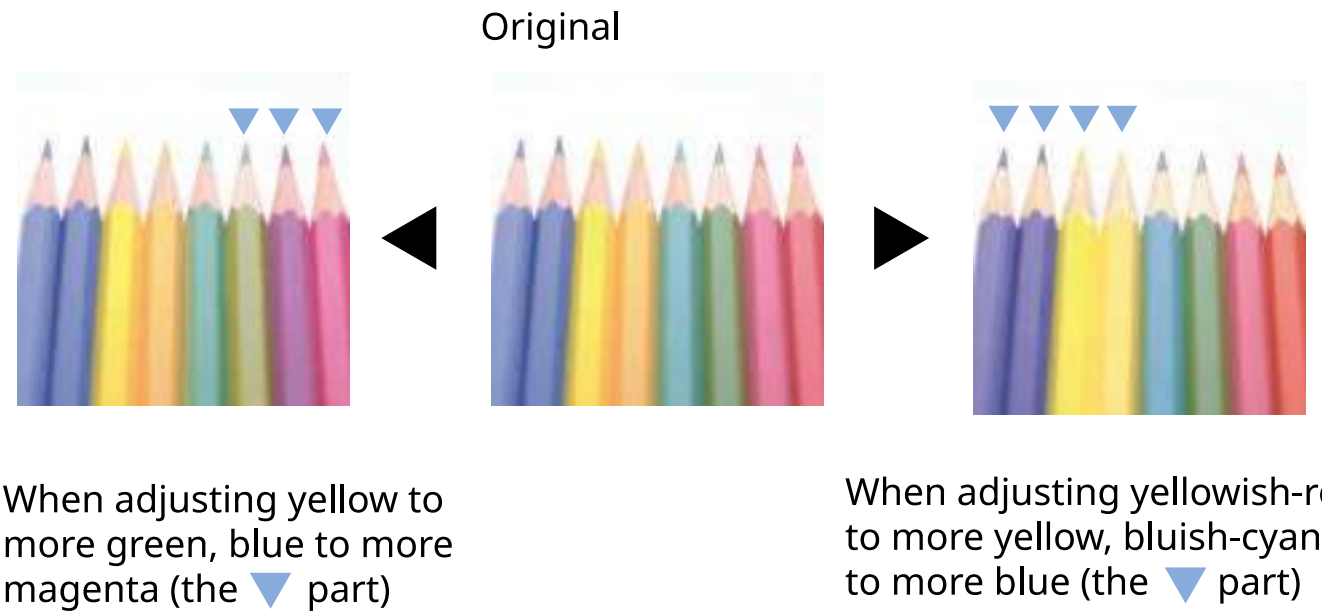
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 666

Hue Adjustment

Copy [Color/ImageQuality]

Adjust the color (hue) of images.

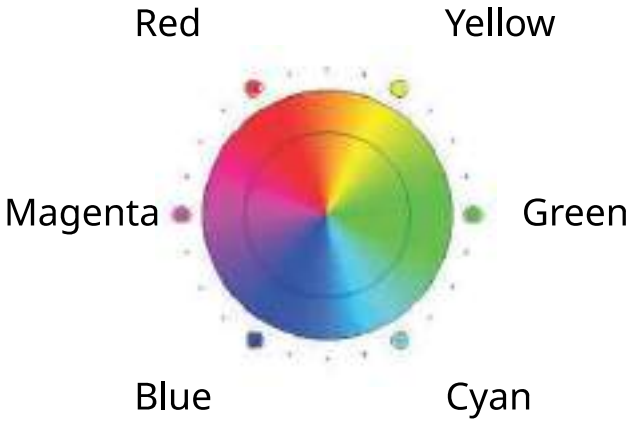
Make adjustments such as adjusting red to a strong yellow-red or yellow to a strong green-yellow to make more creative copies.



The following settings can be set.

Item	Description
[Off]	—
[All]	Adjust hue for all colors. Select ↺ or ↻ to adjust the hue.
[Individual]	Select individual colors to adjust the hue. Select [Red], [Magenta], [Blue], [Yellow], [Green] or [Cyan] and select ↺ or ↻ to adjust the hue.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 667



NOTE

- This feature is used with full color and auto color copying.
- These adjustments are especially useful on rich color images.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 668

Sharpness

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Adjusts the sharpness of image outlines.

When copying penciled originals with rough or broken lines, clear copies can be taken by adjusting sharpness toward "Sharpen". When copying images made up of patterned dots such as magazine photos, in which moire*1 patterns appear, edge softening and weakening of the moire effect can be obtained by setting the sharpness toward "Blur".

Less Sharp ◀ Original ▶ More Sharp



Value	Description
[1] to [3] (Sharpen)	Emphasizes the image outline.
[-1] to [-3] (Blur)	Blurs the image outline. Can weaken a Moire*1 effect.

*1 Patterns that are created by irregular distribution of halftone dots.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 669

Background Density Adj.

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Removes dark background from originals, such as newspapers.

If the background color is obtrusive, select [Auto]. If selecting [Auto] does not remove the background color, select [Manual] and adjust the density of the background color.

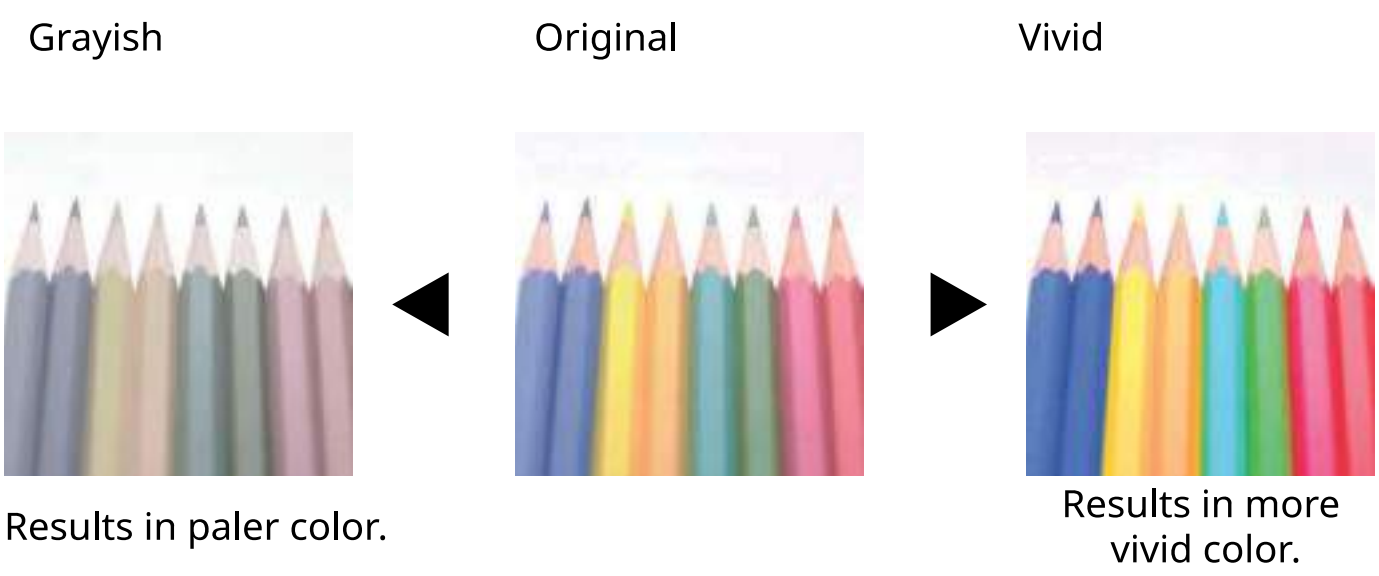
Item	Description
[Off]	Does not adjust the ground color.
[Auto]	Automatically adjusts the background density based on the original.
[Manual]	Select [1] to [7] (Lighter to Darker) to adjust the background density manually.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 670

Saturation

Copy [Color/ImageQuality]

Adjust the color saturation of the image.



NOTE

This feature is used with full color and auto color. Saturation is disabled if Auto Color detects black and white originals.

Item	Description
[-1] to [-3] (Grayish)	Results in paler color.
[1] to [3] (Vivid)	Results in more vivid color.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 671

Prevent Bleed-thru

Copy [Color/ImageQuality]

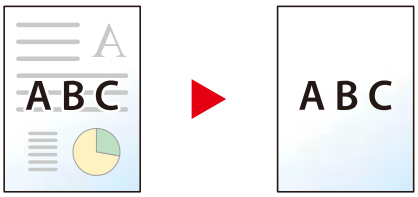
Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Hides background colors and image bleed-through when scanning thin original.

(Value: Off / On)



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 672

Contrast

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Adjust the contrast between light and dark of the image.



Item	Description
[1] to [4] (Higher)	Increases the sharpness of colors.
[-1] to [-4] (Lower)	Creates smoother colors.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 673

Erase Colors

Copy [Color/ImageQuality]

Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Erases colors in the source document.

[Off]

[On]

Value	Description
[Yellow], [Red], [Cyan], [Magenta], [Green], [Blue], [Black]	Select the colors to erase. You can select up to 6 colors.

Color Range

Value	Description
[1] (Narrower) to [5] (Wider)	Choose a range of colors to erase. For example, if you specify [Yellow] and select [5] (Wider) from the color range, greens and reds close to yellow will be erased.

NOTE

If you select only [Black], you cannot set the "Color Range".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 674

Zoom

Copy [Layout/Edit]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

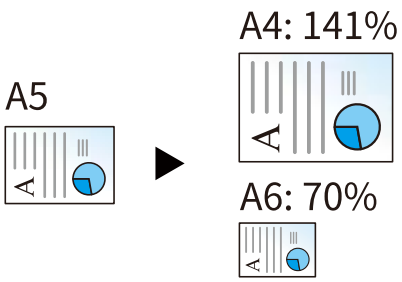
Adjust the zoom to reduce or enlarge the image.

Copying

The following zoom options are available.

Auto

Adjusts the image to match the paper size.



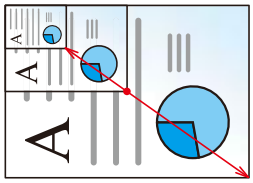
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 675

Standard Zoom

[400%]	Maximum
[200%]	—
[141%]	A5→A4
[129%]	Statement→Letter
[115%]	B5→A4
[90%]	Folio→A4
[86%]	A4→B5
[78%]	Legal→Letter
[70%]	A4→A5-R
[64%]	Letter→Statement-R
[50%]	—
[25%]	Minimum

Zoom Entry

Manually reduces or enlarges the original image in 1% increments between 25% and 400%. Use [+], [-] or the numeric keys to set the value.



Printing/Sending/Storing

Item	Description
[100%]	Reproduces the original size.
[Auto]	Reduces or enlarges original to sending/storing size.

NOTE

- To reduce or enlarge the image, select the paper size, sending size, or storing size.
  - Paper Selection (page 318)
  - Sending Size (page 365)
  - Storing Size (page 386)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 676

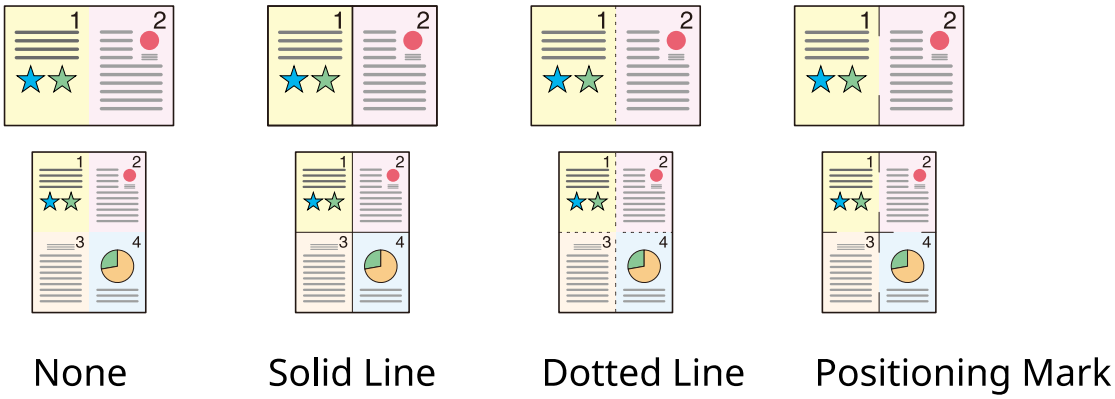
Combine

Copy [Layout/Edit]

Combines 2 or 4 original sheets into 1 printed page.

You can select the page layout and the type of boundary lines around the pages.

The following types of the boundary lines are available.



[Off]

[2 in 1]

Layout

Value	Description
[Left to Right/Top to Bottom], [Right to Left/Bottom to Top]	Select the page layout of scanned originals.

Border Line

Value	Description
[None], [Solid Line], [Dotted Line], [Positioning Mark]	Select the boundary line type.

Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select the orientation of the original from [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 677

[4 in 1]

Layout

Value	Description
[Right then Down], [Left then Down], [Down then Right], [Down then Left]	Select the page layout of scanned originals.

Border Line

Value	Description
[None], [Solid Line], [Dotted Line], [Positioning Mark]	Select the boundary line type.

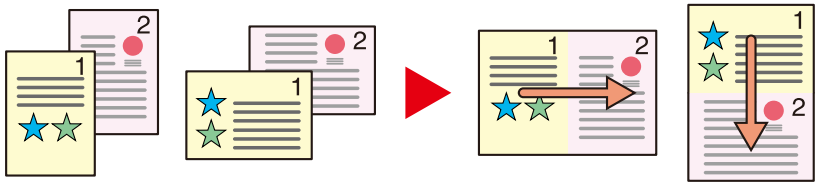
Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select the orientation of the original from [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

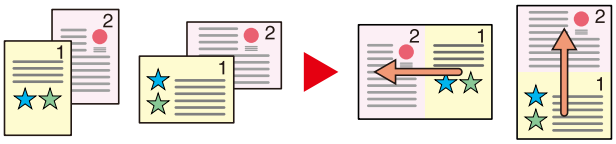
*1 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

Layout image (2 in 1)

[Left to Right/Top to Bottom]

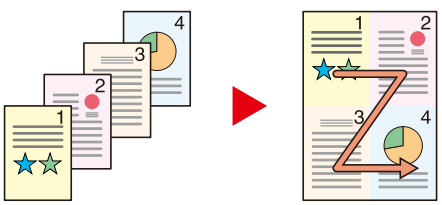


[Right to Left/Bottom to Top]



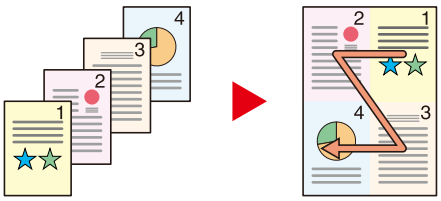
Layout image (4 in 1)

[Right then Down]

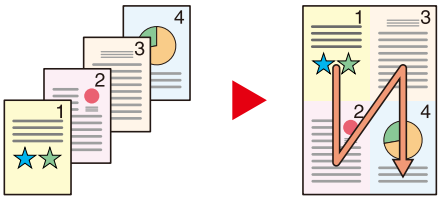


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 678

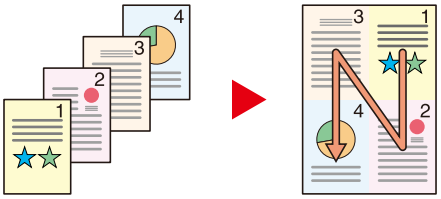
[Left then Down]



[Down then Right]



[Down then Left]



NOTE

- The paper sizes supported in Combine mode are A4, A5-R, B5, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Statement-R, Oficio II, and 16K.
- When placing the original on the platen, be sure to copy the originals in page order.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 679

Border Erase, Border Erase/Full Scan

Copy [Layout/Edit]

Send [AdvancedSetup]

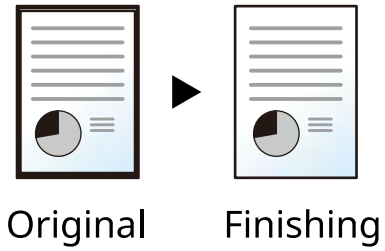
Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Erases the black frame created in the original. The border can be erased as follows:

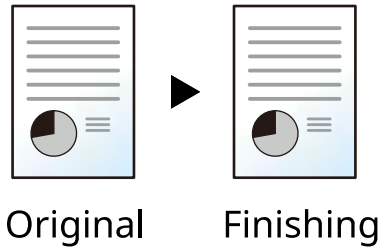
Standard

Erase the black frame created in the original. Erasing width is fixed.



Full Scan

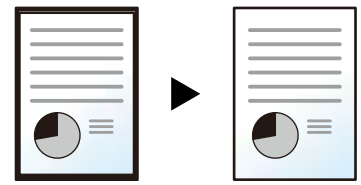
Scan originals without white margins. No border erase.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 680

Border Erase Sheet

Erase the black frame created in the original. Erasing width can be adjusted.



Original Finishing

[Border]

Value	Description
Centimeters: 0 mm - 50 mm (in 1 mm increments), Inches: 0.00 - 2.00” (in 0.01" increments)	Set the border erase width.*1 Set the value by using [+] or [-]. Entry can also be made using the numeric keys.

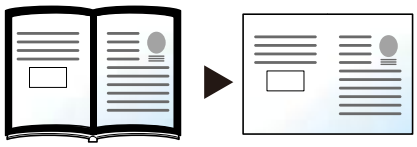
[Back Page]

Value	Description
[Same as Front Page], [Do Not Erase]	For 2-sided originals, select [Back Page] and then select [Same as Front Page] or [Do Not Erase].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 681

Border Erase Book

Erases black borders around the edges and in the middle of the original such as a thick book. You can specify the widths individually to erase the borders around the edges and in the center of the book.



Original Finishing

[Border]

Value	Description
Centimeters: 0 mm - 50 mm (in 1 mm increments), Inches: 0.00 - 2.00” (in 0.01" increments)	Set the border erase width.*1 Set the value by using [+] or [-]. Entry can also be made using the numeric keys.

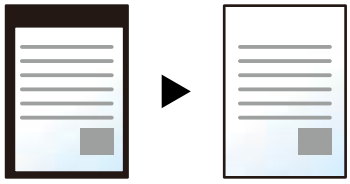
[Back Page]

Value	Description
[Same as Front Page], [Do Not Erase]	For 2-sided originals, select [Back Page] and then select [Same as Front Page] or [Do Not Erase].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 682

Individual Border Erase

You can specify border erase widths individually for all edges.



Original Finishing

[Border]

Value	Description
Centimeters: 0 mm - 50 mm (in 1 mm increments), Inches: 0.00 - 2.00” (in 0.01" increments)	Set the border erase width.*1 Set the value by using [+] or [-]. Entry can also be made using the numeric keys.

[Back Page]

Value	Description
[Same as Front Page], [Do Not Erase]	For 2-sided originals, select [Back Page] and then select [Same as Front Page] or [Do Not Erase].

[Original Orientation]

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*2	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select [Original Orientation] to choose orientation of the originals, either [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

NOTE

- [Full Scan] is not displayed when copying.
- The default setting for border erase width can be changed. For details, refer to the following:

  ➡ Border Erase Default (page 444)
- The default setting for back page can be changed. For details, refer to the following:

  ➡ Border Erase to Back Page (page 444)

*1 The input units can be changed in System Menu. For details, refer to the following.

➡ Measurement (page 415)

*2 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 683

Duplex

Copy [Layout/Edit]

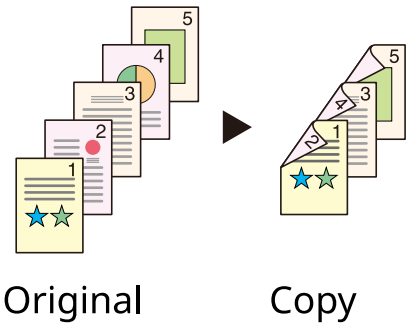
USB Drive [Functions]

Produces two-sided copies. You can also create single-sided copies from two-sided originals.

The following modes are available.

1-sided>>2-sided

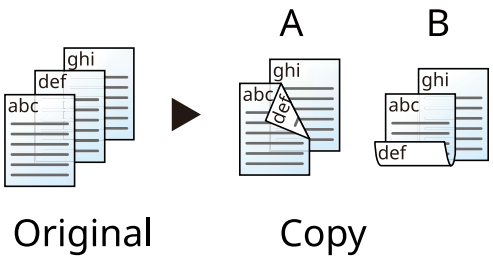
Produces two-sided copies from one-sided originals. In case of an odd number of originals, the back side of the last copy will be blank.



The following binding options are available.

1 Binding Left/Right: Images on the second sides are not rotated.

2 Binding Top: Images on the second sides are rotated 180 degrees. Copies can be bound on the top edge, facing the same orientation when turning the pages.



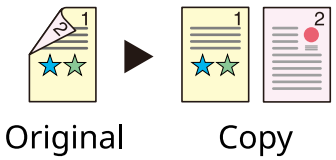
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 684

2-sided>>1-sided

Copies each side of a two-sided original onto two individual sheets. Place originals in the document processor.

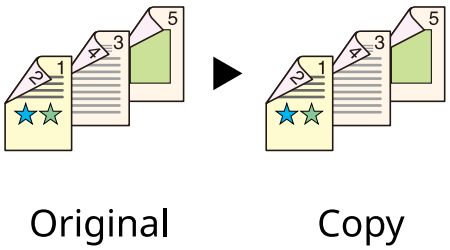
The following binding options are available.

- Binding Left/Right: Images on the second sides are not rotated.
- Binding Top: Images on the second sides are rotated 180 degrees.



2-sided>>2-sided

Produces two-sided copies from two-sided originals. Place originals in the document processor.



NOTE

The paper sizes supported in Duplex mode: A4, A5-R, A5, A6, B5, B6-R, Letter, Legal, Statement-R, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 16K, ISO B5

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 685

Copying

Prints 1-sided originals to 2-sided, or 2-sided originals to 1-sided. Select the binding orientation for original and finished documents.

[1-sided>>1-sided]

Disables the function.

[1-sided>>2-sided]

Finishing

Value	Description
[BindingLeft/Right], [BindingTop]	Select binding orientation.

Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select the orientation of the original from [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

[2-sided>>1-sided]

Original

Value	Description
[BindingLeft/Right], [BindingTop]	Select the binding direction of originals.

Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select the orientation of the original from [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

[2-sided>>2-sided]

Original

Value	Description
[BindingLeft/Right], [BindingTop]	Select the binding direction of originals.

Finishing

Value	Description
[BindingLeft/Right], [BindingTop]	Select binding orientation.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 686

Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select [Original Orientation] to choose orientation of the originals, either [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

*1 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

When placing the original on the platen, consecutively replace each original and press the [Start] key.

After scanning all originals, select [Finish Scan] to start copying. Copying begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 687

Duplex (During printing)

Prints the document on both sides.

[1-sided]

Disables the function.

[Duplex]

Binding

Value	Description
[Left/Right]	Prints on both sides so that the correct orientation is achieved when binding the paper on the left or right.
[Top]	Prints on both sides so that the correct orientation is achieved when binding the paper at the top.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 688

Continuous Scan

Copy [AdvancedSetup]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

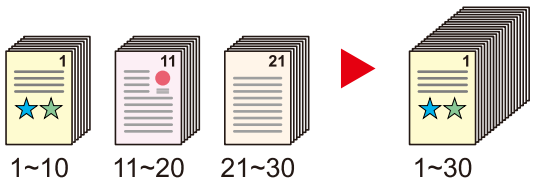
USB Drive [Functions]

Scan several sets of originals separately and process them as one job.

Scanning of originals will continue until [Finish Scan] is selected.

Turn the setting On to perform continuous scanning.

(Value: Off/On)



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 689

Job Finish Notice

Copy [AdvancedSetup]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Sends E-mail notice when a job is complete.

It can also be set up to send a notice when a job is interrupted.

Users can be notified of the completion of a job while working at a remote desk, saving the time spent waiting beside the machine to finish.

NOTE

- PC should be configured in advance so that E-mail can be used. For details, refer to the following:

  ➡ Command Center RX (page 115)

- E-mail can be sent to a single destination.
- It is possible to download the scan data to PC from the URL provided in the Job Finish Notice E-mail in the event of "Send to Folder (SMB/FTP)" or "Storing Documents to a Custom Box". This is a useful function in case if it is not possible to send/receive a large amount of scan data due to the restriction of the mail attachment file size.

Item	Description
[Off]	—
[Addr. Book]	**[Addr. Book]** Select the notification destination on the address book screen, then select [OK]. **(information icon)** Information on the selected destination can be viewed. **[Notify when interrupted]** Select On if you require an e-mail notification when a job is interrupted.
[Address Entry]	**Email Address** Enter E-mail address directly. Select the entry field, enter the address (up to 256 characters) and select [OK]. **[Notify when interrupted]** Select On if you require an e-mail notification when a job is interrupted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 690

File Name Entry

Copy [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Adds a file name in the document.

Additional information such as job number and date and time can also be set. You can check a job history or job status using the file name, date and time, or job number specified here.

Enter the file name (up to 32 characters).

To add a date and time, select [Date and Time]. To add a job number, select [Job No.]. To add both, select [[Job No.] & [Date and Time]] or [[Date and Time] & [Job No.]]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 691

Priority Override

Copy [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Suspends the current job and gives a new job top priority.

The suspended job resumes after the other job is finished.

(Value: Off/On)

NOTE

- This function is not available if current job was an override.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 692

Quiet Mode

Copy [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

The operating sound of the machine can be suppressed. Set Quiet Mode if you are concerned about the operating sound.

You can configure each function, including Copy, Send, and so on, to use Quiet Mode.

Value: On/Off

NOTE

In Quiet Mode, the processing speed will be slower than normal. Not available when [Prohibit] is selected in "Specify Each Job".

➡ Specify Each Job (page 445)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 693

Detect Multi-fed Originals

Copy [AdvancedSetup]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when multiple pages are fed together.

This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix.

Value	Description
On	In case of detecting that multiple sheets of original are fed at the same time, the message is displayed and stop scanning the original.
Off	It does not detect.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 694

Detect Folded Corner Orig.

Copy [AdvancedSetup]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected.

Value	Description
On	If a bent corner is detected, a message is displayed to stop reading the original.
Off	It does not detect.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 695

Skip Blank Page

Copy [AdvancedSetup]

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

When there are blank pages in a scanned document, this function skips the blank pages and prints only pages that are not blank.

Blank pages can be set as pages that include ruled lines and a small number of characters.

The machine detects blank pages, saving unnecessary printing without the need to check for blank pages in the document.

Select [On] > [Detect Items to Skip] and choose [Blank Pages + Ruled Lines], [Blank Pages Only], or [Blank Pages + Some Text].

NOTE

The originals with punched holes or originals printed on a colored substrate may not be recognized as blank pages.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 696

Duplex

Send [Org./SendData Format]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select the type and orientation of the binding based on the original.

[1-sided]

There is no setting for the binding or the original orientation.

[2-sided]

Binding

Value	Description
[Left/Right], [Top]	Select the binding orientation of originals.

Original Orientation

Value	Description
[Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1	Select the orientation of the original document top edge to scan correct direction. Select the orientation of the original from [Top Edge on Top] or [Top Edge on Left].

*1 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

Sample image

[2-sided] > [Left/Right]



[2-sided] > [Top]



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 697

Sending Size

Send [Org./SendData Format]

Select size of image to be sent.

Select [Same as Original Size], [Metric], [Inch], or [Others] to select the sending size.

[Same as Original Size]

Automatically sends the same size as the original.

[Metric]

Value	Description
A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Select from the Metric series standard sizes.

[Inch]

Value	Description
Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II	Select from the Inch series standard sizes.

[Others]

Value	Description
16K, Hagaki, Oufukuhagaki, Envelope Monarch, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope DL, Envelope C5, ISO B5, Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Select from special standard sizes.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 698

Relationship between Original Size, Sending Size, and Zoom

Original Size, Sending Size, and Zoom are related to each other. For details, see the table below.

- Original size and sending size are the same

  Original Size

  Specify as necessary.

  ➡ Original Size (page 316)

  Sending Size

  Select [Same as Original Size].

  Zoom

  Select [100%] (or [Auto]).

  ➡ Zoom (page 342)

- Original size and sending size are different

  Original Size

  Specify as necessary.

  ➡ Original Size (page 316)

  Sending Size

  Select the desired size.

  Zoom

  Select [Auto].

  ➡ Zoom (page 342)

NOTE

When you specify the sending size that is different from the original size and select the zoom of [100%], you can send the image as the actual size (no zoom).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 699

Long Original

Send [Org./SendData Format]

USB Drive [Functions]

Reads long-sized original documents using a document processor.

(Value: Off / On)

NOTE

- Long originals are sent in black and white.
- Only a single side of a long original can be scanned. Originals of up to 915 mm / 74.8" long can be scanned.
- A resolution of 300 × 300 dpi or smaller can be selected.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 700

File format

Send [Org./SendData Format]

Custom Box [Functions]

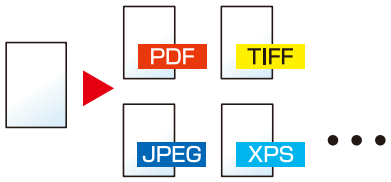
USB Drive [Functions]

Specify the image file format. Image quality level can also be adjusted.

Select the file format from [PDF], [TIFF], [XPS], [JPEG], [OpenXPS], [High Comp. PDF], [Word], [Excel] or [PowerPoint].

When the color mode in scanning has been selected for Grayscale or Full Color, set the image quality.

If you selected [PDF] or [High Comp. PDF], you can specify encryption or PDF/A settings.



[PDF]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color Mode: Auto Color (Color/Grayscale), Auto Color (Color/ Black and White), Full Color, Grayscale, Black and White

NOTE

- You can create Searchable PDF file by running OCR on the scanned document.
  ➡ OCR Text Recognition (Option) (page 371)
- Set the PDF/A. (Value: [Off] [PDF/A-1a] [PDF/A-1b] [PDF/A-2a] [PDF/A-2b] [PDF/A-2u])
- Set PDF encryption.
  ➡ PDF Encryption Functions (page 372)
- Set Digital Signature to File.
  ➡ PDF Electronic Signature (page 375)

[TIFF]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color mode: Auto Color (Color/Grayscale), Full Color, Grayscale

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 701

[JPEG]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color mode: Auto Color (Color/Grayscale), Full Color, Grayscale

[XPS]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color Mode: Auto Color (Color/Grayscale), Auto Color (Color/ Black and White), Full Color, Grayscale, Black and White

[OpenXPS]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color Mode: Auto Color (Color/Grayscale), Auto Color (Color/ Black and White), Full Color, Grayscale, Black and White

[High Comp. PDF]

Value	Description
[Compression Ratio Priority], [Standard], [Quality Priority]	Color Mode: Auto Color (Color/Grayscale), Auto Color (Color/ Black and White), Full Color, Grayscale

NOTE

- You can create Searchable PDF file by running OCR on the scanned document.
  ➡ OCR Text Recognition (Option) (page 371)
- Set the PDF/A. (Value: [Off] [PDF/A-1a] [PDF/A-1b] [PDF/A-2a] [PDF/A-2b] [PDF/A-2u])
- Set PDF encryption.
  ➡ PDF Encryption Functions (page 372)
- Set Digital Signature to File.
  ➡ PDF Electronic Signature (page 375)

[Word]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color mode: Auto Color (Color/Grayscale), Full Color, Grayscale

NOTE

- This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.
- It is saved as a Microsoft Office 2007 or later file format.
  ➡ Scan to Office Function (page 374)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 702

[Excel]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color mode: Auto Color (Color/Grayscale), Full Color, Grayscale

NOTE

- This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.
- It is saved as a Microsoft Office 2007 or later file format.

➡ Scan to Office Function (page 374)

[PowerPoint]

Value	Description
1 Low Quality (High Comp) to 5 High Quality (Low Comp)	Color mode: Auto Color (Color/Grayscale), Full Color, Grayscale

NOTE

- This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.
- It is saved as a Microsoft Office 2007 or later file format.

➡ Scan to Office Function (page 374)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 703

OCR Text Recognition (Option)

When PDF, High Comp. PDF, Word, Excel, or PowerPoint is selected for the file format, you can create Searchable file by running OCR on the scanned document. Select [OCR Text Recognition] > and then On, select the language of the document, and select [OK].

Item	Description
Off	Do not create Searchable file.
On	Create Searchable file. Select the language to extract from the languages that appear on the touch panel.

NOTE

- This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.
  ➡ Scan Extension Kit(A) AC <Scan function expansion kit (Activate)> (page 739)
- This function cannot be set when you send from the Custom Box.
- If the proper language is not selected, file creation may take a long time or the creation may fail. The default language can be changed in System Menu.
  ➡ Primary OCR Language (page 449)
- If you do not set an original in the correct orientation, the text of the document may not be recognized as characters. In addition, it may take some time to create the file. Check that the original orientation is correct.
- The accuracy of the text recognition depends on the original condition. The following condition may result in decreasing the recognition accuracy.
  - Repeatedly copied documents (as copied copy)
  - Received faxes (with low resolution)
  - Originals with the character space too narrow or wide
  - Originals with the lines on the text
  - Originals with the special fonts
  - Binding part of the book
  - A handwritten texts

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 704

PDF Encryption Functions

If you have selected PDF or High Comp. PDF for file format, you can restrict the access level for displaying, printing, and editing PDF's by assigning a secure password.

Select [PDF] or [High Comp. PDF] and select [Encryption].

Items that can be set vary depending on the setting selected in Compatibility.

If Acrobat 3.0 and later is selected

[Password to Open Document]

Value	Description
Off, On	Enter the password to open the PDF file. Select On, enter a password (up to 256 characters). Enter the password again for confirmation.

[Password to Edit/Print Document]

Value	Description
Off, On	Enter the password to edit the PDF file. Select On, enter a password (up to 256 characters). Enter the password again for confirmation. When you have entered the password to edit/print document, you can specifically limit the operation.

Printing Allowed

Value	Description
[Not Allowed], [Allowed]	Disables the printing of PDF file.

Changes Allowed

Value	Description
[Not Allowed]	Disables the change to the PDF file.
[Commenting]	Can only add commenting.
[Page Layout except extracting Pages]	Can change the page layout except extracting the pages of the PDF file.
[Any except extracting Pages]	Can conduct all operations except extracting the pages of the PDF file.

Copying of Text/Images/Others

Value	Description
[Disable], [Enable]	Restricts the copying of text and objects on the PDF file.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 705

If Acrobat 5.0 and later is selected

[Password to Open Document]

Value	Description
Off, On	Enter the password to open the PDF file. Select On, enter a password (up to 256 characters). Enter the password again for confirmation.

[Password to Edit/Print Document]

Value	Description
Off, On	Enter the password to edit the PDF file. Select On, enter a password (up to 256 characters). Enter the password again for confirmation. When you have entered the password to edit/print document, you can specifically limit the operation.

Printing Allowed

Value	Description
[Not Allowed]	Disables the printing of PDF file.
[Allowed (Low Resolution only)]	Can print the PDF file only in low resolution.
[Allowed]	Can print the PDF file in original resolution.

Changes Allowed

Value	Description
[Not Allowed]	Disables the change to the PDF file.
[Inserting/Deleting/Rotating Pages]	Can only insert, delete, and rotate the pages of the PDF file.
[Commenting]	Can only add commenting.
[Any except extracting Pages]	Can conduct all operations except extracting the pages of the PDF file.

Copying of Text/Images/Others

Value	Description
[Disable], [Enable]	Restricts the copying of text and objects on the PDF file.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 706

Scan to Office Function

This machine provides the function which converts scanned documents including text, figures and pictures into searchable and editable Microsoft Office (Word, Excel and PowerPoint) 2007 or later data format, via OCR processing.

NOTE

- This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.
  ➡ Scan Extension Kit(A) AC <Scan function expansion kit (Activate)> (page 739)
- The scanned result may not be realized perfectly according to condition of the documents.

1 Display the screen.

1 [Home] key > [Send] > [Org./SendData Format] > [File Format]

2 Configure the settings

1 Select [Word], [Excel] or [PowerPoint] as a file format.

2 Select [OCR Text Recognition] > On.

NOTE

When you select Off, the documents are converted into the Microsoft Office data (scanned image).

3 Select the language of the document which you wish to scan > [OK].

4 Select [OCR Output Format] and set an OCR output mode from the following, and then select [OK].

[Text + Graphics]

Converts the scanned documents into the editable and searchable Microsoft Office data format.

[Text + Graphics with Scanned Image]

Converts the scanned documents into two types of data: one is the editable and searchable Microsoft Office data format and the other one is the Microsoft Office data format with scanned image. You can edit text and layout of the editable data by referring the scanned image.

[Scanned Image with Searchable Text]

Converts the scanned documents into the searchable Microsoft Office data format (scanned image).

3 Press the [Start] key.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 707

PDF Electronic Signature

If [PDF] or [High Comp. PDF] is selected as a file format, electronic signature can be added to the PDF to be sent. Electronic signature can certify a sender of document and prevent falsification. To use this function, it is required to register a signing certificate from Command Center RX or KYOCERA Net Viewer and enable digital signature to files from the system menu. In this manual, a procedure to register a signing certificate from Command Center RX is described as an example.

NOTE

- This function can be configured when [Off], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u] is selected in PDF/A.
- To register a signing certificate from KYOCERA Net Viewer, refer to the following.

  ➡ **KYOCERA Net Viewer User Guide**

1 Access to Command Center RX.

➡ Accessing Command Center RX (page 116)

2 Register a signing certificate to be used in the electronic signature addition setting.

1 From the [Functions] menu, click [Customize Status Display].

2 Click [Settings] in [File Default Settings] > [Signing Certificate] to create or import the device certificate.

➡ **Command Center RX User Guide**

3 Click [Restart/Reset] > [Restart entire device] to restart the device.

3 Configure the digital signature settings.

1 [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Send/Store] > [Digital Signature to File]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Configure the digital signature addition settings.

The following settings can be selected.

Digital Signature

Select whether to add a digital signature.

[Off]

Does not add a digital signature.

[Specify Each Job]

Whether to add a digital signature is selected each time of sending.

[On]

Always adds a digital signature when sending.

[Digital Signature Format]

Select an algorithm used for encryption of digital signature.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 708

Value: [SHA-1], [SHA-256], [SHA-384], [SHA-512]

NOTE

This function is displayed when Digital Signature is set to [Specify Each Job] or [On].

Password Confirmation on Signature Permission

Select whether to confirm password when setting digital signature.

Value: [On], [Off]

NOTE

This function is displayed when Digital Signature is set to [Specify Each Job].

[Password]

Set a password required for setting digital signature. Enter a new security password 6 to 16 alphanumeric characters and symbols.

NOTE

This function is displayed when "Password Confirmation on Signature Permission" is set to [On].

3 Select [OK].

4 Display the screen.

1 [Home] key > [Send] > [Org./SendData Format] > [File Format]

5 Configure the settings.

1 Select [PDF] or [High Comp. PDF] as a file format.

2 From "Digital Signature", select [On] > [OK] in order.

NOTE

This function is displayed only when [Specify Each Job] is set in step 3-2.

If "Password Confirmation on Signature Permission" is set to [On], a password input screen appears. Enter a password set in the system menu.

➡ Password (page 451)

6 Press the [Start] key.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 709

File Separation

Send [Org./SendData Format]

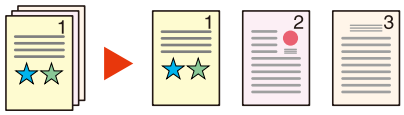
Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Creates multiple files for each scanned original data page.

(Values [Off]/[Each Page])

When you select [Each Page], the file size is recalculated.



NOTE

A three-digit serial number such as "abc_001.pdf, abc_002.pdf..." is attached to the end of the file name.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 710

Scan Resolution, Resolution

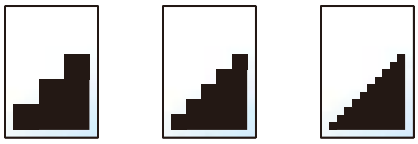
Send [Color/ImageQuality]

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select fineness of scanning resolution.

(Values: [600 x 600 dpi]/[400 x 400 dpi Ultrafine]/[300 x 300 dpi]/[200 x 400 dpi Superfine]/[200 x 200 dpi Fine]/[200 x 100 dpi Normal])



NOTE

The larger the number, the better the image resolution. However, better resolution also means larger file sizes and longer send times.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 711

Clarify Text (Noise Removal)

Send [Color/ImageQuality]

USB Drive [Functions]

When scanning and sending a document in black and white, it eliminates background noise and improves the legibility of characters.

Value: [Off]/[On]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 712

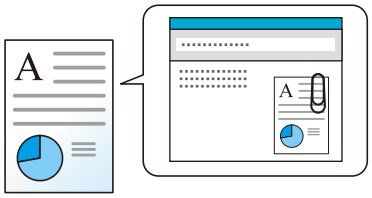
Email Subject/Body

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

Adds subject and body when sending a document.

Select "Subject"/"Body" to enter the Email subject/body.



NOTE

- The subject can include up to 256 characters, and the body can include up to 500 characters.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 713

FTP Encrypted TX

Send [Advanced Setup]

Custom Box [Functions]

Encrypts images when sending via FTP.

Encryption secures the document transmission.

(Value: Off / On)

NOTE

In Command Center RX, click [Security Settings]→ [Network Security] in order. Be sure that "TLS" of Secure Protocol Settings is [On] and one or more effective encryption are selected in Client side settings.

➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 714

Email Encrypted TX

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

Sends encrypted E-mail using the electronic certificate.

Encryption secures the document transmission.

(Value: Off/On)

NOTE

To use this function, configure the certificate, protocol and email function in the Command Center RX.

➡ Configuring S/MIME in Command Center RX (page 383)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 715

Digital Signature to Email

Send [AdvancedSetup]

Custom Box [Functions]

Add a digital signature to the email, using the electronic certificate.

By adding a digital signature to an email, you can confirm the identity of the destination and detect tampering during transmission.

(Value: Off / On)

NOTE

To use this function, configure the certificate, protocol and email function in Command Center RX.

➡ Configuring S/MIME in Command Center RX (page 383)

Configuring S/MIME in Command Center RX

When using the Email Encrypted TX and Digital Signature to Email functions, make the following settings in Command Center RX.

1 Access to Command Center RX.

➡ Accessing Command Center RX (page 116)

2 Register the device certificate which is used for S/MIME.

1. From the [Security Settings] menu, click [Certificates].
2. Click [Settings] of "Device Certificate" (1 to 5) to create or import the device certificate.
   ➡ **Command Center RX User Guide**
3. Click [Restart/Reset] > [Restart entire device] to restart the device.

3 Configure the protocol settings

1. From the [Network Settings] menu, click [Protocols].
2. Set [SMTP (E-mail TX)] and [S/MIME] of "Send Protocol" to [On].
3. Click [Submit].

4 Configure the E-mail function.

1. From the [Functions] menu, click [E-mail].
2. Configure the settings in "S/MIME Settings" as necessary.
   ➡ **Command Center RX User Guide**
3. Click [Submit].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 716

5 Link the E-mail address with S/MIME certificates

1. From the [Address Book] menu, click [Machine Address Book].
2. Click the contact's [Number] or [Name] you want to edit.
3. Click [Settings] in "S/MIME Certificate".
4. Click [Import] on the required certificate to register it, and then click [Submit].
5. Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 717

Delete after Printed

Custom Box [Functions]

Automatically deletes a document from the box once printing is complete.

(Value: Off/On)

Delete after Transmitted

Custom Box [Functions]

Automatically deletes a document from the box once transmission is complete.

(Value: Off/On)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 718

Storing Size

Custom Box [Functions]

USB Drive [Functions]

Select size of image to be stored.

Select [Same as Original Size], [Metric], [Inch], or [Others] to select the storing size.

[Same as Original Size]

Automatically sends the same size as the original.

[Metric]

Value	Description
A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Select from the Metric series standard sizes.

[Inch]

Value	Description
Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II	Select from the Inch series standard sizes.

[Others]

Value	Description
16K, Hagaki, Oufukuhagaki, Envelope Monarch, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope DL, Envelope C5, ISO B5, Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Select from special standard sizes.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 719

Relationship between Original Size, Storing Size, and Zoom

Original Size, Storing Size, and Zoom are related to each other. For details, see the table below.

- Original Size and the size you wish to store as are the same

  Original Size

  Specify as necessary.

  ➡ Original Size (page 316)

  Storing Size

  Select [Same as Original Size].

  Zoom (XY Zoom)

  Select [100%] (or [Auto]).

  ➡ Zoom (page 342)

- Original Size and the size you wish to store as are different

  Original Size

  Specify as necessary.

  ➡ Original Size (page 316)

  Storing Size

  Select the desired size.

  Zoom

  Select [Auto].

  ➡ Zoom (page 342)

NOTE

When you select Storing Size that is different from Original Size, and select the Zoom [100%], you can store the image as the actual size (No Zoom).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 720

Encrypted PDF Password

USB Drive [Functions]

Enter the preassigned password to print the PDF data.

Enter the password, and select [OK].

NOTE

For details on entering the password, refer to the following:

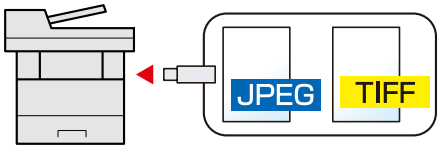
➡ Character Entry Method (page 742)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 721

JPEG/TIFF Print

USB Drive [Functions]

Select the image size when printing JPEG or TIFF files.



Item	Description
[Fit to Paper Size]	Fits the image size to the selected paper size.
[Image Resolution]	Prints at resolution of the actual image.
[Fit to Print Resolution]	Fits the image size to the print resolution.

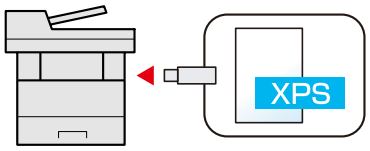
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 722

XPS Fit to Page

USB Drive [Functions]

Reduces or enlarges the image size to fit to the selected paper size when printing XPS file.

(Value: Off / On)



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 723

7 Status/Job Cancel

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 724

Checking Job Status

Check the status of jobs being processed or waiting to be printed.

Available Status Screens

The processing and waiting statuses of jobs are displayed as a list on the touch panel in four different screens - Printing Jobs, Sending Jobs, Storing Jobs, and Scheduled Jobs.

The following job statuses are available.

Status Screens	Job status to be displayed
Print Job Status	• Copy • Printer • Printing from Document Box • Fax reception • Email reception • Printing data from USB Drive • Application • Printing Report/List
Send Job Status	• Email • Sending Job Folder • Fax transmission • Sending Job - Fax Server • Sending Job Application • Multiple destination
Store Job Status	• Scan • Storing Job Fax • Storing Job Printer • Join Box Document • Copy Box Document
Scheduled Job	Sending Job FAX using Delayed transmission

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 725

Displaying Status Screens

1 **Display the screen.**

Select the [Status / Job Cancel] key.

2 **Select the job you want to check.**

Select the job to check from [Printing Jobs], [Sending Jobs], [Storing Jobs], [Scheduled].

Select [Sending Jobs] → [Scheduled] to check delayed transmission.

➡ Print Jobs Screen (page 394)

➡ Send Jobs screen (page 395)

➡ Store Jobs screen (page 397)

➡ Scheduled Job Screen (page 399)

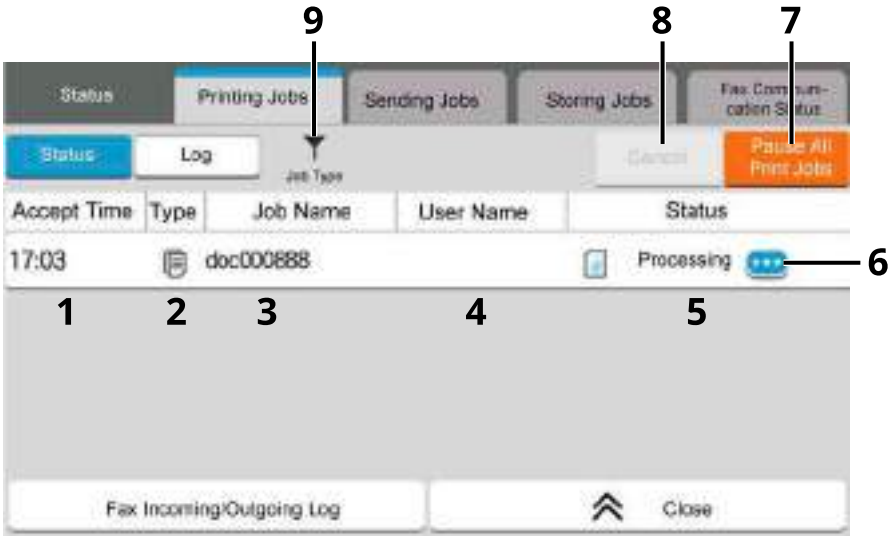
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 726

Details of the Status Screens

NOTE

- You can show the job statuses of all users, or only the statuses of your own jobs.
  ➡ Job Status/Job Logs Settings (page 468)
- This setting can also be changed from Command Center RX. For details, refer to the following:
  ➡ **Command Center RX User Guide**

Print Jobs Screen



1 Accept Time

Accepted Time of job

2 Type

Icons that indicate the job type

- Copy job
- Printer job
- Job from Document Box
- Fax reception
- Email reception
- Data from USB Drive
- Application
- Report/List

3 Job Name

Job Name or file name

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 727

4 User Name

User Name for the executed job

5 Status

Status of job

[Processing]: The status before starting to print

[Printing]: Printing

[Waiting]: Print Waiting

[Pause]: Pausing print job or error

[Canceling]: Canceling the job

6 (information icon)

Select the icon of the job whose detailed information you want to display.

➡ Checking Detailed Information of Jobs (page 400)

7 [Pause AllPrint Jobs]

The current print job is temporarily interrupted. Select again to resume printing.

8 [Cancel]

Select the job you want to cancel from the list, and select this key.

9 [Job Type]

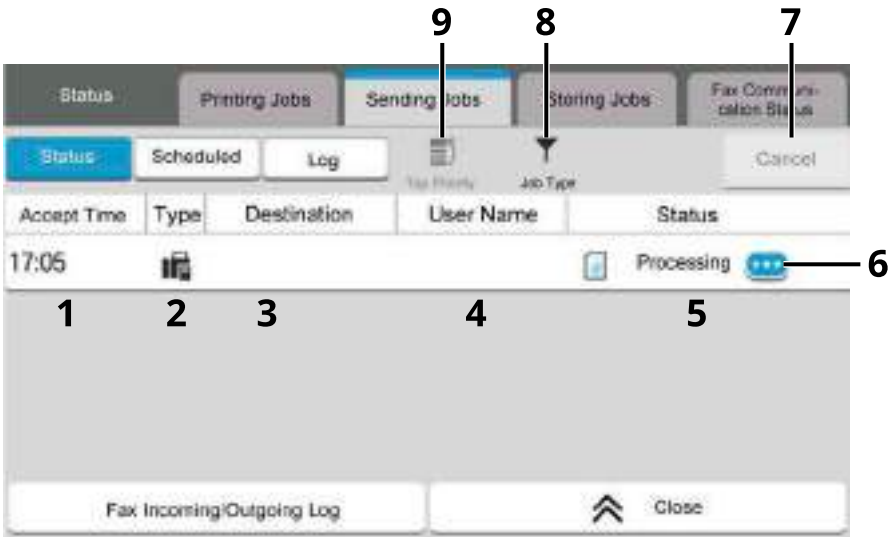
Only selected type of jobs is displayed.

NOTE

The job name and user name can be changed to other items if needed.

➡ Status (page 468)

Send Jobs screen



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 728

1 Accept Time

Accepted Time of job

2 Type

Icons that indicate the job type

Sending Job Email

Sending Job Folder

Sending Job Fax

Sending Job - Fax Server

Sending Job Application

Multi Sending

3 Destination

Destination (Either destination name, Fax number, Email address, or server name)

4 User Name

User Name for the executed job

5 Status

Status of job

[Processing]: The status before starting sending such as during scanning originals

[Sending]: Sending

[Waiting]: Waiting Sending

[Canceling]: Canceling the job

[Pause]: Pausing the job

6 (information icon)

Select the icon of the job whose detailed information you want to display.

➡ Checking Detailed Information of Jobs (page 400)

7 [Cancel]

Select the job you want to cancel from the list, and select this key.

8 [Job Type]

Only selected type of jobs is displayed.

9 [Top Priority]

Select the job to be overridden, and select this key. Only displayed when the optional fax kit is installed.

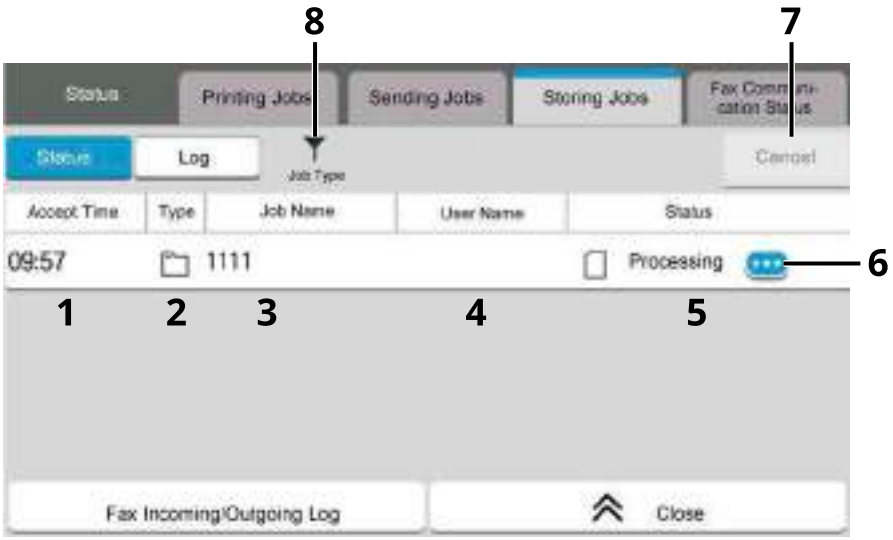
NOTE

The address and user name can be changed to other items if needed.

➡ Status (page 468)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 729

Store Jobs screen



1 Accepted Time

Accepted Time of job

2 Type

Icons that indicate the job type

Storing Job Scan

Storing Job Fax

Storing Job Printer

Join Box Document

Copy Box Document

3 Job Name

Job name or file name is displayed

4 User Name

User Name for the executed job

5 Status

Status of job

[Processing]: The status before starting to save, such as during scanning originals

[Storing]: Storing data

[Canceling]: Canceling the job

[Pause]: Pausing the job

6 (information icon)

Select the icon of the job whose detailed information you want to display.

➡ Checking Detailed Information of Jobs (page 400)

7 [Cancel]

Select the job you want to cancel from the list, and select this key.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 730

8 [Job Type]

Only selected type of jobs is displayed.

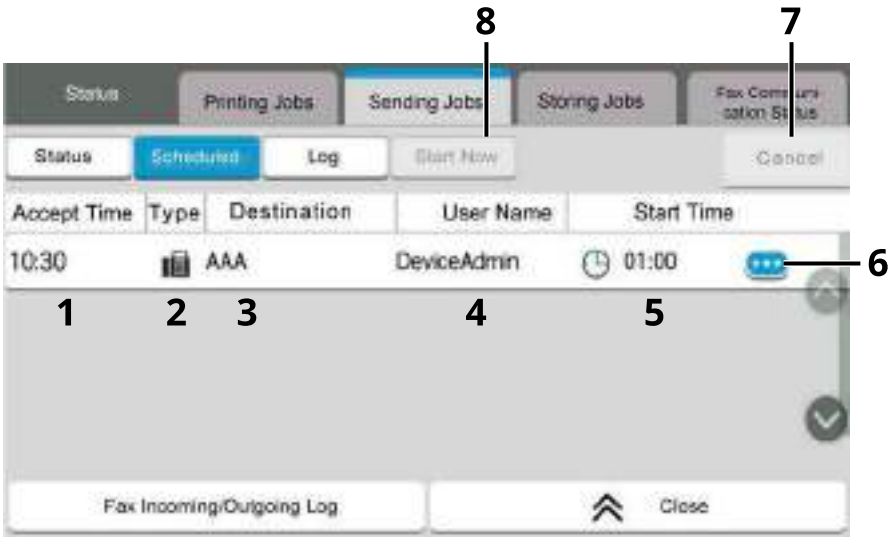
NOTE

The job name and user name can be changed to other items if needed.

➡ Status (page 468)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 731

Scheduled Job Screen



1 Accept Time

Accepted time of job

2 Type

Icons that indicate the job type

Scheduling Job Fax

3 Destination

Destination (Either destination name, FAX number, or No. of broadcast items)

4 User Name

User Name for the executed job

5 Start Time

Time to start the scheduled job

6 (information icon)

Select the icon of the job whose detailed information you want to display.

➡ Checking Detailed Information of Jobs (page 400)

7 [Cancel]

Select the job you want to cancel from the list, and select this key.

8 [Start Now]

Select the job you want to send immediately from the list, and select this key.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 732

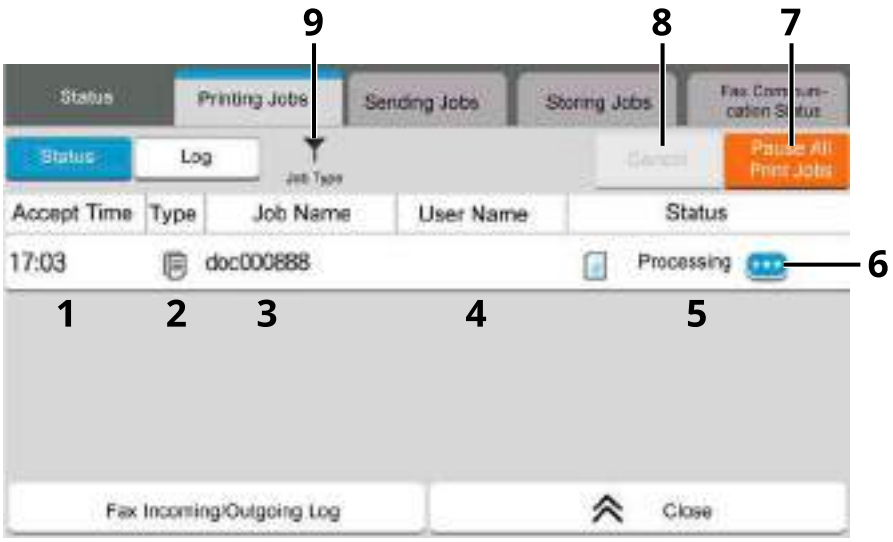
Checking Detailed Information of Jobs

1 Display the screen.

➡ Details of the Status Screens (page 394)

2 Check the information.

1 Select (information icon) for the job for which you wish to display detailed information.



Detailed information of the selected job is displayed.

In Sending Jobs, you can check the destination by selecting (information icon) in "Status/Destination". Select (information icon) for the destination to display detailed information.

2 After checking, select [Close].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 733

Checking Job History

NOTE

- Job history is also available by Command Center RX or KYOCERA Net Viewer from the computer. For details, refer to the following:
  - ➡ **Command Center RX User Guide**
  - ➡ **KYOCERA Net Viewer User Guide**
- You can show the job log of all users, or only your own job log.
  - ➡ Job Status/Job Logs Settings (page 468)
- This setting can also be changed from Command Center RX. For details, refer to the following:
  - ➡ **Command Center RX User Guide**

Available Job History Screens

The job histories are displayed separately in three screens - Printing Jobs, Sending Jobs, and Storing Jobs. The following job histories are available.

Screen	Job histories to be displayed
Printing Jobs	• Copy • Printer • Print from Box • Fax reception • Email reception • Printing data from USB Drive • Application • Job Report/List
Sending Jobs	• Email • Sending Job Folder • Fax transmission • Sending Job - Fax Server • Sending Job - Application • Multi Sending
Storing Jobs	• Scan • Fax • Printer • Join Box Document • Copy Box Document

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 734

Displaying Job History Screen

1 Display the screen.

1 Select the [Status / Job Cancel] key.

2 Select the job you want to check.

1 Select [Log] and select the job you wish to check.

Checking the Detailed Information of Histories

1 Display the screen.

➡ Displaying Job History Screen (page 402)

2 Check the information.

1 Select (information icon) for the job you want to check.



Detailed information of the selected job is displayed.

2 After checking, select [Close].

Sending the Log History

You can send the log history by E-mail. You can either send it manually as needed or have it sent automatically whenever a set number of jobs is reached.

➡ Sending Log History (page 442)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 735

Job Operation

Pause and Resumption of Jobs

Pause/resume all printing jobs in printing/waiting.

1 **Display the screen.**

1 Select the [Status / Job Cancel] key.

2 **Select [Pause AllPrint Jobs] on the printing jobs status screen.**

Printing is paused.

When resuming the printing of jobs that have been paused, select [Resume AllPrint Jobs] .

Canceling of Jobs

A job in printing/waiting status can be canceled.

1 **Display the screen.**

1 Select the [Status / Job Cancel] keys.

2 **Select the job to be canceled from the list, and select [Cancel].**

3 **Select [Yes] in the confirmation screen.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 736

Device Information

Configure the devices/lines installed or connected to this machine or check their status.

1 Display the screen.

1 Select the [Home] key.

2 Select [DeviceInformation].

The screen to check the status or configure the devices is displayed.

2 Check the information.

The items you can check are described below.

[Identification/Wired Network]

You can check ID information such as the model name, serial number, host name and location, and the IP address of the wired network.

[Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

You can check the status of Wi-Fi connection, such as the device name, network name and IP address.

NOTE

Displayed when the optional Wireless Network Interface Kit is installed.

[Supplies/Unit Condition]

You can check the presence of toner and paper, and the condition of the unit.

➡ Checking the Remaining Amount of Toner and Aaper, and the Condition of the Unit (page 406)

[Fax]

You can check the local fax number, local fax name, local fax ID and other fax information. For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

NOTE

This item is displayed for fax-compatible machines.

[USB/Bluetooth]

You can check the connection status of USB drive and Bluetooth keyboard.

- Select "USB Drive" for [Format] if you wish to format external media.

IMPORTANT

When [Format] is selected, all data in the USB drive is erased.

- Select "USB Drive" for [Remove] to safely remove the external media.
- Select "Bluetooth" for [Connect] to establish the Bluetooth keyboard connection.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 737

[Option/Application]

You can check information on the options and applications that are used.

[Capability/Version]

You can check the software version and performance.

[Security]

You can check the security information on the machine.

[Report]

You can print various reports and lists.

[Remote Ope.Status]

You can check the situation of remote operation.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 738

Checking the Remaining Amount of Toner and Aaper, and the Condition of the Unit

On the touch panel, you can check the presence of toner and paper, as well as the remaining life of the unit.

1 Display the screen.

1. Select the [Home] key.
2. Select [DeviceInformation].
3. Select [Supplies/Unit Condition].

2 Check the information.

The items you can check are described below.

Toner Information

The amount of toner remaining is shown in levels. And you can check the status of waste toner box.

Paper

You can check the size, orientation, type, and remaining amount of paper in each paper source. The amount of paper remaining is shown in levels.

Unit Condition

Displays the time remaining on the Developer Unit, the Document Processor, and the Cassette.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 739

8 System Menu

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 740

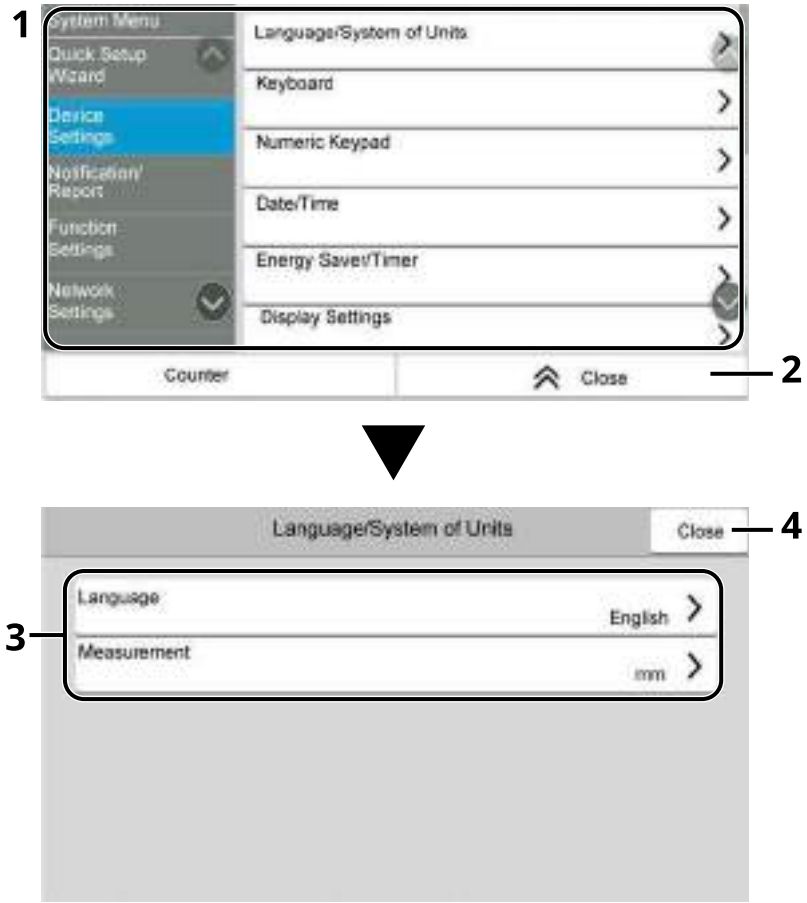
Operation Method

Configure settings related to overall machine operation. Change the default settings as appropriate for how you use the machine.

1 Display the screen.

1 Select [System Menu / Counter].

2 Select a function.



1 Displays the System Menu items. Items that are not displayed can be displayed by swiping the screen up and down.

2 Returns to the previous screen.

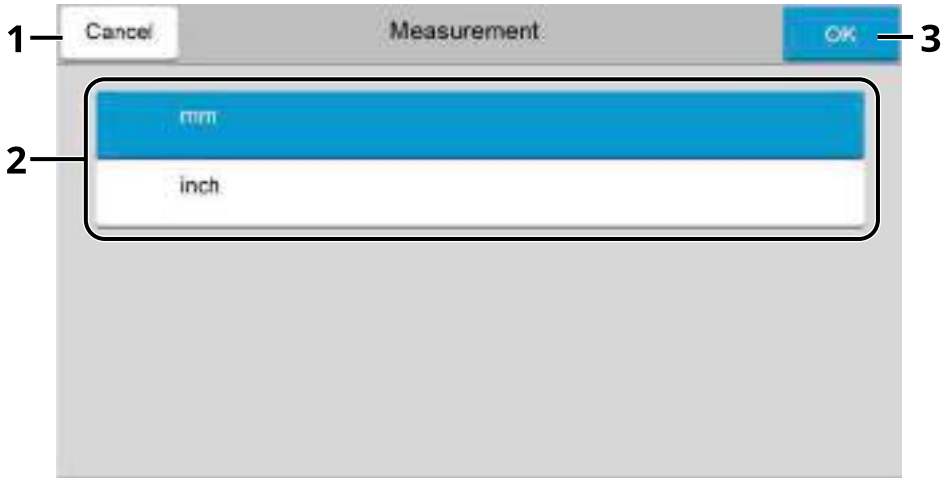
3 Displays setting items.

Select the key of a function to display the setting screen.

4 Returns to the previous screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 741

3 Configure the function.



1 Returns to the previous screen without making any changes.

2 Enter a setting by selecting it and return to the previous screen.

3 Accepts the settings and exits.

NOTE

- If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.
- If function default settings have been changed, the [Reset] key can be selected in each function screen to immediately change the settings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 742

System Menu Settings

This section explains the functions that can be configured in System Menu. To configure the settings, select the item in System Menu and select the setting item.

For details on each function, see the table below.

[Quick SetupWizard]

The Quick Setup Wizard configures Fax, Energy Saver, Network, E-mail and Security Setup.

➡ Quick Setup Wizard (page 87)

[DeviceSettings]

Configure overall machine operation.

➡ DeviceSettings (page 415)

Item	Description
[Language/System of Units]	Set the language to use for the touch panel display, and select inch or metric for the unit for paper dimensions. ➡ Language/System of Units (page 415)
[Keyboard]	Change the layout of the touch panel keyboard used to enter characters. ➡ Keyboard (page 415)
[Numeric Keypad]	Select whether or not to display the numeric keypad. ➡ Numeric Keypad (page 415)
[Date/Time]	Configures settings related to the date and time. ➡ Date/Time (page 416)
[Energy Saver/Timer]	Configure the Energy Saver settings. ➡ Energy Saver/Timer (page 417)
[Display Settings]	Configure the touch panel display settings. ➡ Display Settings (page 420)
[Sound]	Set options for buzzer sound during the machine operations. ➡ Sound (page 422)
[Original/Scan Settings]	Configure settings for originals. ➡ Original/Scan Settings (page 423)
[Paper Feeding]	Configure the paper and paper source settings. ➡ Paper Feeding (page 425)
[Function Key Assignment]	Assign a function to each function key. ➡ Function Key Assignment (page 433)
[Operation Assist]	It is possible to configure the settings for the Orientation Selection screen display and the Preset Limit on the number of copies that can be made at one time. ➡ Operation Assist (page 434)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 743

Item	Description
[Error Handling]	Select whether to cancel or continue the job when error has occurred. ➡ Error Handling (page 435)
[Toner Settings]	Configure the toner settings. ➡ Toner Settings (page 436)

[Notification/Report]

Print reports to check the machine settings, status, and history. Settings for printing reports can also be configured.

➡ Notification/Report (page 437)

Item	Description
Print Report/List	Print various reports and lists. ➡ Print Report/List (page 437)
Result Report Setting	Configure settings for notices for sending and receiving. ➡ Result Report Setting (page 440)
Device Status Notification	Configure settings for toner notices. ➡ Device Status Notification (page 441)
Fax Communication Report	Configure settings for Outgoing Fax report and Incoming Fax report. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ Fax Communication Report (page 441)
History Settings	Configure settings for printing the history of the machine use. ➡ History Settings (page 442)

[FunctionSettings]

Configures settings for copying, sending and Document Box functions.

➡ FunctionSettings (page 444)

Item	Description
[Function Defaults]	Defaults are the values automatically set after the warm-up is completed or the [Reset] key is selected. Set the defaults for available settings such as copying and sending. Setting the frequently-used values as defaults makes subsequent jobs easier. ➡ Function Defaults (page 444)
[Copy/Print]	Configures settings for copying and printing functions. ➡ Copy/Print (page 450)
[Send/Store]	Configures settings for sending and storing functions. ➡ Send/Store (page 450)
[Email]	Configure settings for email transmission and receipt. ➡ Email (page 452)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 744

Item	Description
[Sending Job - Folder]	Configures settings for Sending Job Folder functions. ➡ Sending Job - Folder (page 454)
[Fax]	Configures settings for fax functions. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[WSD]	Configure settings for WSD Scan and WSD Print. ➡ WSD (page 456)
[Address Book]	Configures Address Book settings. ➡ Address Book (page 457)
[One-Touch Key]	Configures One Touch Key settings. ➡ One-Touch Key (page 458)
[Send and Forward]	Select whether to forward the original to another destination when sending images. ➡ Send and Forward (page 459)
[Forward setting]	Configure the Forwarding settings. ➡ Forward setting (page 460)
[Printer]	Printing from computers, settings are generally made on the application software screen. However, the following settings are available for configuring the defaults to customize the machine. ➡ Printer (page 461)
[Document Box]	Configure settings for Custom Box. ➡ Document Box (page 465)
[Job Box]	Configure settings for Job Box. ➡ Job Box (page 466)
[Subaddress Box]	Configure settings for Subaddress Box. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Fax Memory RX Box]	Set whether to perform print immediately for the FAX documents received or to save them in the Fax Memory RX Box. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Home]	Configure settings for Home screen. ➡ Home screen (page 53)
[Status]	Configure settings for Status. ➡ Status (page 468)
[Remote Services]	Configures remote services settings. ➡ Remote Services (page 469)
[TWAIN/WIA]	Set whether to use our proprietary web services. ➡ TWAIN/WIA (page 470)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 745

[NetworkSettings]

Configures network settings.

➡ NetworkSettings (page 471)

Item	Description
NetworkSettings	Configure the wired network and Wi-Fi settings. ➡ NetworkSettings (page 471)
Optional Network	Configure settings for the optional Network Interface Kit or Wireless Network Interface Kit. ➡ Optional Network (page 491)
Connectivity	Configure the Connectivity settings of this machine to other devices. ➡ Connectivity (page 494)
Others	Configure other network related settings. ➡ Others (page 495)

[SecuritySettings]

Configures security settings.

➡ SecuritySettings (page 496)

Item	Description
[Security Quick Setup]	The Security Level setting is primarily a menu option used by service personnel for maintenance work. There is no need for customers to use this menu. ➡ Security Quick Setup (page 496)
Interface Block Setting	This allows you to protect this machine by blocking the interface with external devices such as USB hosts or optional interfaces. ➡ Interface Block Setting (page 498)
Device Security Settings	Configures the device security settings. ➡ Device Security Settings (page 499)
Authentication Security	Configure security settings for User Authentication. ➡ Authentication Security (page 504)
Unknown User Settings	This specifies the behavior for handling the jobs sent with unknown or unsent login user names or User ID. ➡ Unknown User Settings (page 504)
Network	Configure security settings on the network. ➡ Network (page 505)

[Job Accounting/Authentication]

Configures settings related to machine management.

For details on user login administration, refer to the following:

➡ Enable User Login Administration (page 516)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 746

For details on job accounting, refer to the following:

➡ Enabling Job Accounting (page 547)

[Add/DeleteApplication]

Configure settings for Application.

➡ Add/DeleteApplication (page 507)

Item	Description
Application	Configure settings for applications that help you perform your daily more efficiently such as a scan feature and an authentication feature. ➡ Using Applications (page 233)
Optional Function	You can use the optional applications installed on this machine. ➡ Overview of the Applications (page 740)

Adjustment/Maintenance

Adjust printing quality and conduct machine maintenance.

➡ Adjustment/Maintenance (page 508)

Item	Description
Image Adjustment	Perform Image Adjustment. ➡ Image Adjustment (page 508)
Others	Adjust Others. ➡ Others (page 511)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 747

DeviceSettings

Configure overall machine operation.

Language/System of Units

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Language/System of Units]

Item	Description
[Language]	Set the language to use for the touch panel display.
[Measurement]	Select inch or metric for the unit for paper dimensions. Value: [mm], [inch]

Keyboard

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Keyboard]

Item	Description
[Keyboard Layout]	Change the layout of the touch panel keyboard used to enter characters. Value: [QWERTY], [QWERTZ], [AZERTY]
[Optional Keyboard Type]	Select the optional keyboard type. Value: [US-English], [US-English with Euro], [French], [German], [UK-English]

Numeric Keypad

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Numeric Keypad]

[Default Display]

Item	Description
[Copy/Print from Box]	Select whether or not to display the numeric keypad. Value: Off, On
[HyPAS Application]	

[Layout (HyPAS Application)]

Select the HyPAS numeric keypad layout to display upon startup.

Value: [Floating], [Horizontal], [On the Right]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 748

Date/Time

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Date/Time]

Item	Description
[Date and Time]	Set the date and time for the location where you use the machine. If you perform Send as Email, the date and time set here will be displayed on the header. Value: [Year (2000 - 2035)] (2000 to 2035), [Month (1 - 12)] (1 to 12), [Day (1 - 31)] (1 to 31), [Hour (0 - 23)] (0 to 23), [Min. (0 - 59)] (0 to59), [Second (0 - 59)] (0 to 59) ➡ Setting Date and Time (page 72) **NOTE** If you change the date/time while using the trial version of an application, you will no longer be able to use the application.
[Date Format]	Select the display format of year, month, and date. The year is displayed in Western notation. Value: [MM/DD/YYYY], [DD/MM/YYYY], [YYYY/MM/DD]
[Time Zone]	Set the time difference from GMT. Choose the nearest listed location from the list. If you select a region that utilizes summer time, configure settings for summer time. ➡ Setting Date and Time (page 72)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 749

Energy Saver/Timer

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Energy Saver/Timer]

[Auto Panel Reset]

If no jobs are run for a certain period of time, automatically reset settings and return to the default setting. Select to use Auto Panel Reset or not.

Value: Off, On

NOTE

For setting the time until the panel is automatically reset, refer to the following:

➡ Panel Reset Timer (page 417)

[Panel Reset Timer]

If you select On for Auto Panel Reset, you can set the amount of time to wait before Auto Panel Reset.

Value: 5 to 495 seconds (in 5 second increments)

NOTE

This function is displayed when [Auto Panel Reset] is set to On.

[Sleep Timer]

Set amount of time before entering Sleep.

Value: 1 to 120 minutes (1 minute increments)

➡ Sleep (page 85)

[Sleep Rules]

Select whether to use the Sleep mode for the following functions individually:

This function will not be displayed when the optional Network Interface Kit or Fiery controller is installed.

- ID Card Reader
  (Displayed when the optional Card Authentication Kit is activated.)
- Application

Value: Off, On

NOTE

If the sleep condition is not turned off, the ID card cannot be recognized.

[Weekly Timer Settings]

Configure settings for switching the machine into Sleep mode and waking it automatically at a specified time for each day of the week.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 750

Item	Description
[Weekly Timer]	Select whether to use Weekly Timer. Value: Off, On
[Schedule]	Specify the time for each day of the week at which the machine enters Sleep mode and recovers.
[Retry]	Set the number of retry to switch the machine into Sleep mode. Value: [Not Retry], [Limited Retries], [Unlimited Retries] **NOTE** • If [Limited Retries] is selected, set the number of retries. The setting range is 0 to 10. • If [Unlimited Retries] is selected, retry is performed until the machine enters Sleep mode.
[Retry Interval]	Set the retry interval. Use [-] / [+] to enter a number. Value: 10 to 60 seconds (in 10 second increments)
[Power Off Timer]	Select whether to turn off the power automatically after a period of inactivity. Value: [1 hour], [2 hours], [3 hours], [4 hours], [5 hours], [6 hours], [9 hours], [12 hours], [1 day], [2 days], [3 days], [4 days], [5 days], [6 days], [1 week]
[Power Off Rule]	Select whether or not the machine enters Power Off mode for the following function. Select [On] to set the Power Off mode. • Network • Fax • USB Cable • USB HOST • Application • NIC • Remote Diagnostics Value: Off, On **NOTE** • Even when any of the functions is set to [On], if either [Fax] or [NIC] is set to [Off], the machine does not enter Power Off Mode. • Even when [Network] or [USB Cable] is set to [Off], if the machine does not communicate with the other devices, the machine will enter Power Off Mode. • [Fax] is displayed only when the optional FAX Kit is installed. • [NIC] is displayed when the optional Network Interface Kit or Wireless Network Interface Kit is installed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 751

[Energy Saver Recovery Level]

Select the method of recovery from energy saver.

Value

[Full Recovery]

This mode enables the use of all functions immediately. However, this mode saves less energy.

[Normal Recovery]

In this mode, you can select the method from the following: enabling the use of all functions immediately or enabling the use of desired functions only. If you want to use all functions immediately, select the [Energy Saver] key to execute recovery.

[Power Saving Recovery]

This mode enables the use of the functions that you wish to use only. This is the most energy-efficient mode.

[Ping Timeout]

Set the time until timeout occurs when [Ping] is executed in "NetworkSettings".

Value: 1 to 30 seconds (in 1 second increments)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 752

Display Settings

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Display Settings]

Item	Description
[Display Brightness]	Set the brightness of the touch panel. Value: 1 (Darker), 2, 3, 4, 5 (Lighter)
[Default Screen]	Select the screen appearing right after start-up (default screen). Value: [Home], [Copy], [Send], [Fax]*1, [Status], [Custom Box], [Job Box], [USB Drive], [Polling Box]*1, [Subaddress Box]*1, [Fax MemoryRXBox]*1, [Favorites], [Home (Accessibility)], [Accessibility Copy], [Accessibility Send], [Accessibility Fax]*1, Application Name*2
[Wallpaper]	➡ Editing the Home Screen (page 55)
[Show Power Off Message]	Set the mode whether display a confirmation message in power supply off. Value: Off, On
[Quick Setup Registration (Copy)]	Select the functions to be registered for Quick Setup. Six keys of the Quick Setup screen are allocated to typical functions but can be changed as necessary. Six items in the following options are available. Value: [Off], [Paper Selection], [Zoom], [Density], [Duplex], [Combine], [Collate], [Original Image], [Original Size], [Original Orientation], [Color Selection], [Continuous Scan], [Background Density Adj.], [Quiet Mode]
[Quick Setup Registration (Send)]	Select the functions to be registered for Quick Setup. Six keys of the Quick Setup screen are allocated to typical functions but can be changed as necessary. Six items in the following options are available. Value: [Off], [Original Size], [Duplex], [Sending Size], [Original Orientation], [File Format], [Density], [Original Image], [Scan Resolution], [Fax TX Resolution]*1, [Color Selection], [Zoom], [Continuous Scan], [Background Density Adj.], [Quiet Mode]
[Quick Setup Registration (Fax)]*1	➡ **FAX Operation Guide**
[Quick Setup Registration (Storing in Box)]	Select the functions to be registered for Quick Setup. Six keys of the Quick Setup screen are allocated to typical functions but can be changed as necessary. Six items in the following options are available. Value: [Off], [Color Selection], [Storing Size], [Density], [Duplex], [Scan Resolution], [Zoom], [Original Orientation], [Original Size], [Original Image], [Continuous Scan], [Background Density Adj.]
[Quick Setup Registration (Box Print)]	Select the functions to be registered for Quick Setup. Six keys of the Quick Setup screen are allocated to typical functions but can be changed as necessary. Six items in the following options are available. Value: [Off], [Paper Selection], [Collate], [Duplex], [Delete after Printed], [Color Selection], [Quiet Mode]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 753

Item	Description
[Quick Setup Registration (Sending from Box)]	Select the functions to be registered for Quick Setup. Six keys of the Quick Setup screen are allocated to typical functions but can be changed as necessary. Six items in the following options are available. Value: [Off], [Fax TX Resolution]*1, [File Format], [Delete after Transmitted]

*1 This item is displayed for fax-compatible machines.

*2 The running application will be displayed.

➡ Using Applications (page 233)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 754

Sound

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Sound]

[Buzzer]

Set options for buzzer sound during the machine operations.

Item	Description
[Volume]	Set the buzzer volume level. Value: 0 (Mute), 1 (Minimum), 2, 3 (Medium), 4, 5 (Maximum)
[Key Confirmation]	Emit a sound when the operation panel and touch panel keys are selected. Value: Off, On
[Job Finish]	Emit a sound when a print job is normally completed. Value: Off, On, [Fax Reception Only]*1
[Ready]	Emit a sound when the warm-up is completed. Value: Off, On
[Warning]	Emit a sound when errors occur. Value: Off, On
[Optional Keyboard]	Emit a sound to confirm key presses with a sound. Value: Off, On

*1 This item is displayed for fax-compatible machines.

[Fax Speaker Volume]

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Fax Monitor Volume]

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 755

Original/Scan Settings

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Original/Scan Settings]

[Auto Detect Original Size]

Set whether to use the document processor to detect the original size. Platen cannot automatically detect the original size.

Item	Description
[Auto (Standard Size)]	Select whether to enable automatic detection of the Standard Size. The size that can be detected is A6, B6, A5, B5, A4, and Folio in the case of centimeter size. For inch size, Statement, Letter, and only one of Legal, Officio II, or 216mm x 340mm. Value: Off, On
[Detect Non-standard Size (Copy)]	Set whether to detect non-standard size documents in the copy function. This setting takes precedence over the automatic (standard size) setting. Value: [Off], [On]
[Detect Non-standard Size (Send/Store)]	Set whether to detect non-standard size documents in the send or save function. This setting takes precedence over the automatic (standard size) setting. Value: [Off], [On]
[System of Units]	Select [Metric]Metric when automatically detecting the originals in centimeter sizes. Select [Inch] when detecting the originals in inch sizes. Value: [Metric], [Inch]
[Legal/OficioII/216 x 340 mm]	Since the third item options to be auto detected in inch are similar in size, set which size to use. This function is displayed when "System of Units" is set to [Inch]. Value: [Legal], [OficioII], [216 x 340 mm]

[Custom Original Size]

Set up frequently-used custom original size. The custom size option is displayed on the screen to select original size.

Value

Metric

X: 50 to 356 mm (in 1 mm increments)

Y: 50 to 216 mm (in 1 mm increments)

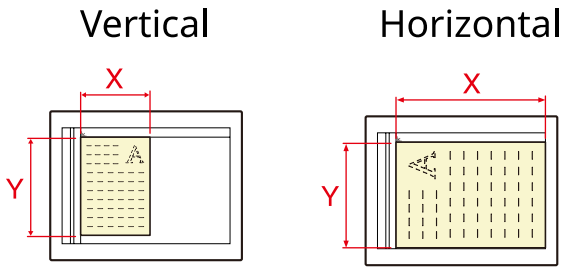
Inch

X: 1.97 to 14.02" (in 0.01" increments)

Y: 1.97 to 8.50" (in 0.01" increments)

X=Length, Y=Width

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 756



[Default Original Size]

Set the default value for the original size.

Value

[A/B]: A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 x 340 mm

[Inch]: Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II

[Others]: 16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cardstock), Oufuku Hagaki (Return postcard), Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4

[Default Original Size (Platen)]

Set the default value for the Original Size set on the Platen. Select [Off] to display a confirmation screen before execution of a job.

Value

[Metric]: A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm

[Inch]: Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II

[Others]16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cardstock), Oufuku Hagaki (Return postcard), Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4

NOTE

When [Auto (Standard Size)] of [Auto Detect Original Size] is set to Off, this function will not be displayed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 757

Paper Feeding

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding]

Configure the paper and paper source settings.

[Cassette 1 Settings] to [Cassette 4 Settings]

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Cassette 1 Settings](to [Cassette 4 Settings])

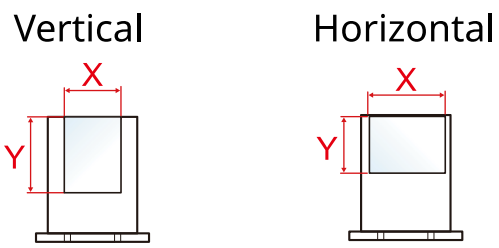
NOTE

[Cassette 2] to [Cassette 4] are displayed when the following optional paper feeder is installed.

[Cassette 2]: Paper Feeder (550-sheet)

[Cassette 3]: Paper Feeder (550-sheet)

[Cassette 4]: Paper Feeder (550-sheet)

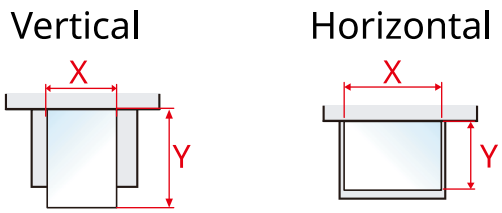
Item	Description
[Paper Size]	Select the paper size. Set only when the size dial of the cassette is aligned with "Other". **Value (Cassette 1)** [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement-R], [Statement], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Custom] **Value (Cassettes 2 to 4)** [A4], [A5-R], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement-R], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Envelope #10], [Envelope #9], [Envelope #6], [Envelope Monarch], [Envelope DL], [Envelope C5], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Custom] For custom paper size, set the size for each cassette. ➡ [Custom Paper Settings] (page 427) 

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 758

Item	Description
[Media Type]	**Value (Cassette 1)** [Plain], [Transparency], [Rough],[Vellum], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Thick], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] **Value (Cassettes 2 to 4)** [Plain], [Rough],[Vellum], [Labels], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Envelope], [Thick], [Coated], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] • To change to a media type other than “Plain," refer to the following” ➡ [Media Type Setting] (page 429) • When a paper weight that cannot be loaded in the cassette is set for a media type, that media type does not appear. • To print on preprinted or prepunched paper or on letterhead, refer to the following: ➡ [Paper Feed Settings] (page 431)

[MP Tray Settings]

[Home] key > [...] > [System Menu] > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [MP Tray Settings]

Item	Description
[Paper Size]	Select the paper size. Value: [A4], [A5], [A5-R], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Statement-R], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Envelope #10], [Envelope #9], [Envelope #6], [Envelope Monarch], [Envelope DL], [Envelope C5], [Hagaki], [Oufukuhagaki], [Youkei 4], [Youkei 2], [Younaga 3], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Custom] For custom paper size, set the size for each cassette. ➡ [Custom Paper Settings] (page 427) 
[Media Type]	Select the media type. Value: [Plain], [Rough],[Vellum], [Labels], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Hagaki], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Envelope], [Thick], [Coated], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8] To change to a media type other than “Plain,” refer to the following. ➡ [Media Type Setting] (page 429) To print on preprinted or prepunched paper or on letterhead, refer to the following: ➡ [Paper Feed Settings] (page 431)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 759

NOTE

The available media types for printing received faxes are as shown below.

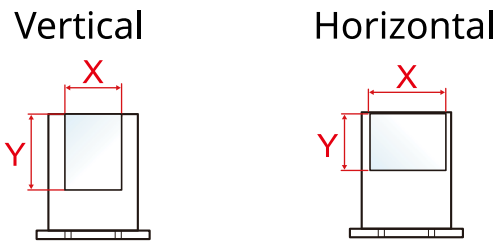
[Plain], [Labels], [Bond], [Recycled], [Vellum], [Color], [Envelope], [Hagaki], [Coated], [Thick], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8]

The fax function can be used on products equipped with fax capability.

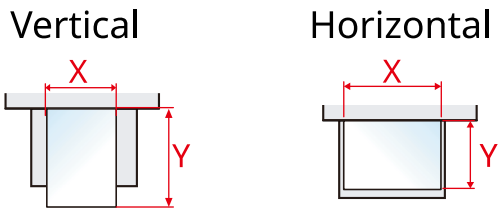
[Custom Paper Settings]

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Custom Paper Settings]

Set up frequently-used custom paper size. Register one custom size for each paper source. The registered size is displayed when the paper size is selected.

Item	Description
[Cassette 1 Size]*1	Register the custom size used for cassette 1. Value **Metric** X: 105 to 216 mm (in 1 mm increments) Y: 140 to 356 mm (in 1 mm increments) **Inch** X: 4.13 to 8.50" (in 0.01" increments) Y: 5.50 to 14.02" (in 0.01" increments) X=Width, Y=Length 
[Cassette 2 Size]to [Cassette 4 Size]*1	Register the custom size used for Cassette 2 to 4. Value **Metric** X: 92 to 216 mm (in 1 mm increments) Y: 162 to 356 mm (in 1 mm increments) **Inch** X: 3.62 to 8.50" (in 0.01" increments) Y: 6.38 to 14.02" (in 0.01" increments) X=Width, Y=Length

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 760

Item	Description
[Multipurpose Tray Size]	Register the custom size used for Multipurpose Tray. Value **Metric** X: 70 to 216 mm (in 1 mm increments) Y: 140 to 356 mm (in 1 mm increments) **Inch** X: 2.76 to 8.50" (in 0.01" increments) Y: 5.50 to 14.02" (in 0.01" increments) X=Width, Y=Length 

*1 Used when the size dial of the cassette is set to "Other".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 761

[Media Type Setting]

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Media Type Setting]

Select weight for each media type.

The following media type and paper weight combinations are available.

Paper Weight	Weight (g/m^2) and Media Type
Light	52 g/m^2 to 59 g/m^2
Normal 1	60 g/m^2 to 74 g/m^2
Normal 2	75 g/m^2 to 90 g/m^2
Normal 3	91 g/m^2 to 105 g/m^2
Heavy 1*1	106 g/m^2 to 135 g/m^2
Heavy 2*1	136 g/m^2 to 163 g/m^2
Heavy 3*1	164 g/m^2 to 220 g/m^2
Extra Heavy*1	Transparencies

*1 The processing speed will be slower than normal.

Each media type's default weight is indicated.

Media Type	Default
[Plain]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Vellum]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Labels]	[Heavy 1 (106 - 135g/m2)]
[Recycled]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Preprinted]	[Normal 2 (75 - 90g/m2)]
[Bond]	[Normal 3 (91 - 105g/m2)]
[Cardstock]	[Heavy 3 (164 - 220g/m2)]
[Color]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Prepunched]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Letterhead]	[Normal 2 (75 - 90g/m2)]
[Envelope]	[Heavy 2 (136 - 163g/m2)]
[Thick]	[Heavy 2 (136 - 163g/m2)]
[Coated]	[Normal 3 (91 - 105g/m2)]
[High Quality]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]
[Custom 1] to [Custom 8]	[Normal 1 (60 - 74g/m2)]

For [Custom 1] to [Custom 8], settings for duplex printing and media type name can be changed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 762

[Duplex]

Item	Description
[Permit]	Duplex printing allowed.
[Prohibit]	Duplex printing not allowed.

[Name]

Change names for Custom 1-8. Names should be not more than 16 characters. Selecting media type at multipurpose tray, the name after change will be displayed.

➡ Character Entry Method (page 742)

[Show Paper Setup Message]

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Show Paper Setup Message]

Set whether to display the confirmation screen for the paper setting when a new paper is set for each cassette.

Item	Description
[Cassette 1]to [Cassette 4]	Value: Off, On
[MP Tray]	**NOTE** [Cassette 2] to [Cassette 4] are displayed when the following optional paper feeder is installed. [Cassette 2]: Paper Feeder (550-sheet) [Cassette 3]: Paper Feeder (550-sheet) [Cassette 4]: Paper Feeder (550-sheet)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 763

[Paper Feed Settings]

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Paper Feed Settings]

[Default Paper Source]

Select the default paper source.

Value: [Cassette 1] to [Cassette 4], [MP Tray]

NOTE

[Cassette 2] to [Cassette 4] are displayed when the following optional paper feeder is installed.

[Cassette 2]: Paper Feeder (550-sheet)

[Cassette 3]: Paper Feeder (550-sheet)

[Cassette 4]: Paper Feeder (550-sheet)

[Paper Selection]

Set the default paper selection.

Value: [Auto], [Default Paper Source]

[Auto Paper Selection]

If [Auto] is selected for Paper Selection, set the paper size selection method for when the zoom changes.

Value

[Most Suitable Size]: Selects optimum paper size based on the current zoom level and the size of the original.

[Same as Original Size]: Selects paper that matches the size of the original, regardless of the zoom level.

[Media for Auto (Color)]/[Media for Auto (B & W)]

When Auto is selected for Paper Selection, you can limit the paper that is automatically selected by paper type. For example, if [Plain] is selected, the paper source with plain paper loaded in the specified size is selected. Select [All Media Types] for the paper source with any kind of paper loaded in the specified size.

[All Media Types], [Plain], [Transparency], [Vellum], [Labels], [Recycled], [Preprinted], [Bond], [Cardstock], [Color], [Prepunched], [Letterhead], [Envelope], [Thick], [Coated], [High Quality], [Custom 1] to [Custom 8]

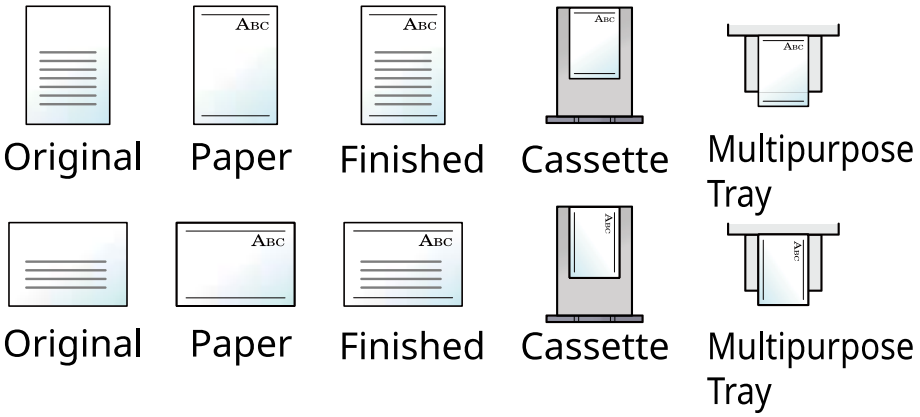
[Special Paper Action]

When printing on Prepunched, Preprint, and Letterhead, punch-holes might not be aligned or the print direction might be upside-down due to a combination of copying functions and the way originals are set. In such a case, select [Adjust Print Direction] to adjust the print direction. When paper orientation is not important, select [Speed Priority].

If [Adjust Print Direction] is selected, load paper according to the steps below.

Example: copying on Letterhead

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 764



Value: [Adjust Print Direction], [Speed Priority]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 765

Function Key Assignment

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Function Key Assignment]

Item	Description
[Function Key 1] [Function Key 2] [Function Key 3]	Assign a function to each function key. Value: [None], [Copy], [Send], [Fax Server] *1, [Fax]*2, [Custom Box] *3, [Job Box], [USB Drive], [Subaddress Box] *2, [Polling Box] *2, [Fax MemoryRXBox] *2, [Send to Me (Email)] *4, [Send from Box (Email)] *3*4, Favorites *5, Application*6 **NOTE** Select [Filter] to narrow down for [All], [Application], [Favorites] and [Others].

*1 This is displayed when the external server (Fax Server) is set.

*2 This item is displayed for fax-compatible machines.

*3 Displayed when the optional SSD is installed.

*4 Displayed when user login administration is enabled.

*5 The registered favorite will be displayed.

*6 The running application will be displayed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 766

Operation Assist

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Operation Assist]

Item	Description
[Orientation Confirmation]	Select whether to display a screen for selecting the orientation of the originals to be placed on the platen when using the following functions. ➡ Original Orientation (page 323) • Zoom • Duplex • Border Erase, Border Erase/Full Scan • Combine • Duplex Value: Off, On
[Preset Limit]	Restrict the number of copies that can be made at one time. Value: 1 to 999 copies
[Clear Settings after Job Started]	Set whether to reset function settings to their defaults after the job starts. Value: [Clear], [Do Not Clear]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 767

Error Handling

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Error Handling]

Item	Description
[Duplexing Error]	Set what to do when duplex printing is not possible for the selected paper sizes and media types. Value [1-sided]: Printed in 1-sided. [Display Error]: Message to cancel printing is displayed.
[Paper Mismatch Error]	Set what to do when the selected paper size or type does not match paper size or type loaded in the specified paper source while printing from the computer by specifying the cassette or multipurpose tray. Value [Ignore]: The setting is ignored and the job is printed. [Display Error]: Message to cancel printing is displayed.
[Wrong Size Paper Loaded]	Set what to do when it is detected that the multipurpose tray paper size setting does not match the actual paper size that is fed. Value [Ignore]: The setting is ignored and the job is printed. [Display Error]: Message to cancel printing is displayed.
[Auto Error Clear]	If an error occurs during processing, processing stops to wait for the next step to be taken by the user. In the Auto Error Clear mode, automatically clear the error after a set amount of time elapses. Value: On, Off **NOTE** If you select On for Auto Error Clear, set the amount of time to wait before automatically clearing errors. The setting range is 5 to 495 seconds (in 5 second increments).
[Continue or Cancel Error Job]	Set which users can cancel or continue operations for jobs which were paused due to an error. Value: [All Users], [Job Owner Only] **NOTE** Administrator can cancel all jobs regardless of this setting.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 768

Toner Settings

[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Toner Settings]

[Color Toner Empty Action]

Select whether printing is prohibited or the Print in Black and White setting is used for printing once the color toner runs out.

Value: [Stop Printing], [Print in Black & White]

NOTE

This setting is enabled when original consumables (specified toner) are used.

[Low Toner Alert]

Item	Description
[Notify via Operation Panel]	Set whether to display the alert on the operation panel when the toner is low. Value: [Off], [On]
[Low Toner Alert Level]	Set the amount of remaining toner to notify the administrator when to order a toner when the toner is running low. This notification is used for Event Reports, Status Monitors, and SNMPTraps (such as Printing Equipment Management Systems). Value: Off, On **NOTE** If On is selected, set the amount of remaining toner to alert. The setting range is 5 to 100% (in 1% increments).

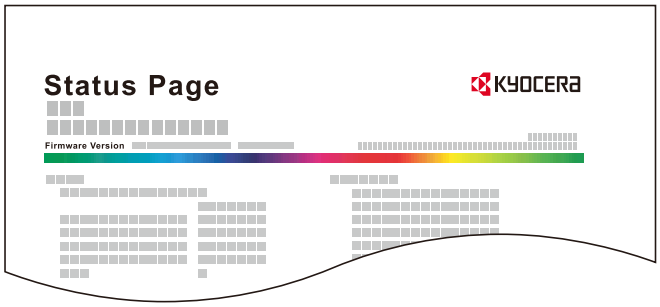
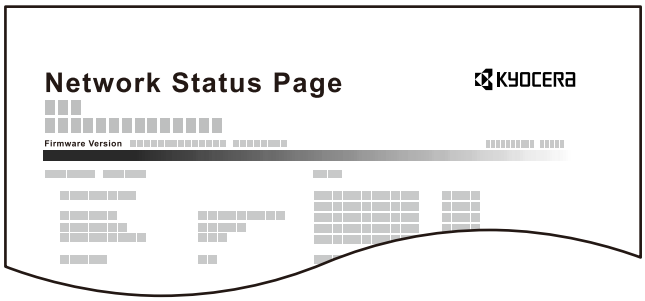
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 769

Notification/Report

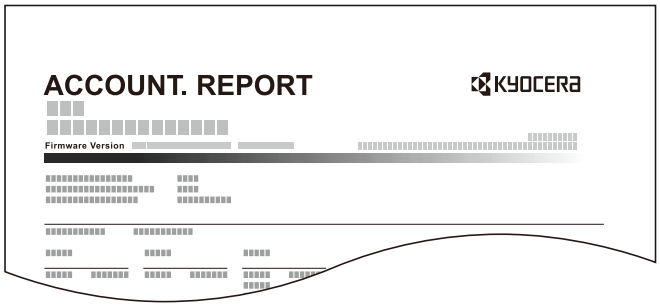
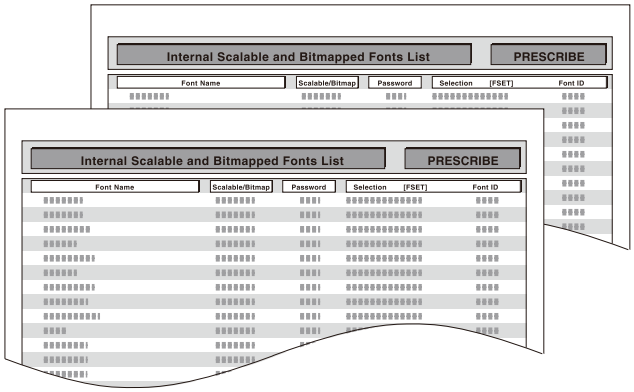
Print various reports to check the machine settings, status, and history. Settings for printing reports can also be configured.

Print Report/List

[System Menu / Counter] key > [Notification/Report] > "Print Report/List" [Print Report/List]

Item	Description
[Status Page]	Prints the status page. You can check information such as the current settings, available memory, and installed optional equipments. 
[Service Status]	Prints the service status. More detailed information is available than on the Status Page. Service personnel usually print the service status pages for maintenance purpose.
[Network Status]	Prints the Network status page. You can check information such as the firmware version, network address, and network protocol of the network interface. 
[Optional Network Status]	Prints the Optional Network status page. You can check information such as the firmware version, network address, and network protocol of the optional network interface. **NOTE** This function is displayed when the optional Network Interface Kit or Wireless Network Interface Kit is installed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 770

Item	Description
[Print Accounting Report]	If job accounting is enabled, the total pages counted of all relevant accounts can be printed as an accounting report.  ➡ Print Accounting Report (page 563)
[Font List]	Prints the font list. You can check the fonts installed in this machine with a sample. 
[Outgoing Fax Report]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Incoming Fax Report]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Fax List (Index)]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Fax List (No.)]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[One-Touch List (All)]	Prints One Touch List, allowing you to check the destinations that have been registered on the One Touch Keys.
[One-Touch List (Fax)]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Subaddress Box List]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Application Status]	Prints the Application status. You can check the information of the applications installed on this machine.
[Configuration List]	Print the system settings as the list.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 771

Item	Description
[Data Sanitization Report]	Prints the data sanitization report.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 772

Result Report Setting

[System Menu / Counter] key > [Notification/Report] > "Result Report Setting"

[Send Result Report]

Automatically print a report of transmission result when a transmission is complete.

Item	Description
[Email/Folder]	Automatically print a report of transmission result when Email or SMB/FTP transmission is complete. Value: [Off], [On], [Error Only]
[Fax]*1	➡ **FAX Operation Guide**
[Canceled before Sending]*2	Print a send result report if the job is canceled before being sent. Value: Off, On
[Recipient Format]*2	Select the Recipient Format for the send result report. Value: [Name or Destination], [Name and Destination]

*1 This item is displayed for fax-compatible machines.

*2 Not displayed if both "Email/Folder" and "Fax" are [Off].

[RX Result]

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

[Job Finish Notice Setting]

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 773

Device Status Notification

[System Menu / Counter] key > [Notification/Report] > "Device Status Notification"

[Low Toner Alert]

➡ Low Toner Alert (page 436)

[Time for Maintenance Alert]

Item	Description
[Notify via Operation Panel]	Set whether or not to display on the operation panel when a periodic maintenance is soon. Value: [Off], [Display Status], [Display Status and Error]
[Notify Externally (for administration use)]	Set the timing at which the administrator will be notified of the period remaining before the upcoming scheduled maintenance when it is soon. This notification is used for Event Reports, Status Monitors, and SNMPTraps (such as Printing Equipment Management Systems). Value: Off, On **NOTE** If On is selected, set the timing of notification. The setting range is 5 to 100% (in 1% increments).

Fax Communication Report

[System Menu / Counter] key > [Notification/Report] > "Fax Communication Report"

Configure settings for Outgoing Fax report and Incoming Fax report.

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 774

History Settings

[System Menu / Counter] key > [Notification/Report] > "History Settings"

NOTE

For details on the Log History, refer to the following:

➡ History Management (page 442)

[Sending Log History]

Item	Description
[Auto Sending]	This function automatically sends the log history to the specified destinations whenever a set number of jobs has been logged. Value: [Off], [On] **NOTE** If [On] is selected, specify the number of job histories. The setting range is 1 to 16.
[Destination]	Set the destination to which log histories are sent. Only E-mail address can be set.
[Subject]	Set the subject automatically entered when sending log histories by E-mail. Value: Up to 256 characters
[SSFC]	Enter the subject of the printed job history with IC card authentication. Value: Up to 256 characters
[Personal Information]	Select whether to include personal information in the job log. Value: [Include], [Exclude]
[Send Log History]	You can also send the log history to the specified destinations manually.

History Management

It is possible to perform Log Management for the following logs on this machine.

Jobs Log

Log subject

Copy/Fax/Scan/Send/Print job completion

Checking job status/Changing of jobs/Canceling of jobs

Log information

Event occurrence date and time

Event type

Information on users logged in (or users who attempted to log in)

Event results (Success/Failure)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 775

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 776

FunctionSettings

Configures settings for copying, sending and Document Box functions.

Function Defaults

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults]

[Common]

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults] > [Common]

[Clear Settings after Job Started]

➡ Clear Settings after Job Started (page 434)

[File Name Entry]

Set an automatically entered name (default) for jobs. Additional information such as Date and Time and Job No. can also be set.

Value

File Name: Up to 32 characters can be entered.

Additional information: [None], [Job No.], [Date and Time], [[Job No.] & [Date and Time]], [[Date and Time] & [Job No.]]

[Border Erase Default]

Set the default width to be erased as a border.

Value

Metric

0 to 50 mm (in 1 mm increments)

Inch

0 to 2" (in 0.01" increments)

NOTE

To specify border erase widths around original, set the value in "Border". To specify border erase widths in the middle of original, set the value in "Gutter".

Item	Description
[Border Erase to Back Page]	Select the Border Erase Method for Back Page of a sheet. Value: [Same as Front Page], [Do Not Erase]

[Zoom]

Select the enlarged/reduced default when paper size/sending size changed after the originals set.

Value: [100%], [Auto]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 777

[DP Read Action]

Set the operation when a document is scanned from the document processor.

Value: [Speed Priority], [Quality Priority]

[Detect Multi-fed Originals]

When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when multi fed originals is detected.

This function is available only for ECOSYS MA4000cifx and ECOSYS MA4000cix.

Value	Description
On	In case of detecting that multiple sheets of original are fed at the same time, the message is displayed and stop scanning the original.
Off	It does not detect.

[Detect Folded Corner Originals]

Value	Description
On	When scanning a document from the document processor, scanning is automatically stopped when a document with a folded corner is detected.
Off	It does not detect.

[Quiet Mode]

Value	Description
[Quiet Mode]	Set the quiet mode. Select this mode when the running noise is uncomfortable. Value: Off, On
[Specify Each Job]	You can set the quiet mode for each job, such as copy and send. Here, set whether to allow the setting for each job. Value: [Permit], [Prohibit]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 778

[Copy/Print]

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults] > [Copy/Print]

Item	Description
[Original Size]	Set the default value for the original size. When Standard Size Detection is OFF, the size set in the default original size is displayed as an option. These settings are in [Original/Scan Settings]. Standard Size Detection: On Value: [Auto (Standard Size)], [Auto (Non-standard Size)] Standard Size Detection: Off Value: [Auto (Non-standard Size)], Original Size (default size)
[Original Orientation (Copy)]	Set the original orientation defaults. Value: [Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1
[Color Selection (Copy)]	Set the default copying color mode setting. Value: [Auto Color], [Full Color], [Black & White]
[Color Balance]	Sets the default color balance value. Value: Cyan (-5 to 5), Magenta (-5 to 5), Yellow (-5 to 5), Black (-5 to 5)
[Original Image (Copy)]	Set the default original document type for copying. Value: [Text+Photo], [Photo], [Text], [Graphic/Map], [Printer Output]
[Background Density Adj. (Copy)]	Set the default Background Density (Copy). Value: [Off], [Auto], [Manual (Darker 5)]
[Continuous Scan (Copy)]	Select the default Continuous Scan (Copy) setting. Value: Off, On
[Prevent Bleed-through (Copy)]	Set the default value for preventing bleed-through (Copy). Value: Off, On
[Skip Blank Page (Copy)]	Set the default Skip Blank Page status. Value: Off, On
[EcoPrint]	Select the EcoPrint default. Value: Off, On
[Border Erase (Copy)]	Set the defaults for Border Erase (Copy). Value [Standard], [Border Erase Sheet], [Border Erase Book], [Individual Border Erase]
[Collate]	Set the defaults for Collate. Value Off, On
[JPEG/TIFF Print]	Select the image size (resolution) when printing JPEG or TIFF file. Value: [Fit to Paper Size], [Image Resolution], [Fit to Print Resolution]
[XPS Fit to Page]	Set the default value for the XPS fit to page function. Value: Off, On

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 779

Item	Description
[Reserve Next Priority]	Specify whether the default screen appears when a subsequent copy job is reserved while printing is in progress. To have the default screen appear, select On. Value: Off, On
[Auto % Priority]	When a paper source of different size from the original is selected, select whether automatic zoom (reduce/zoom) is performed. Value: Off, On
[ID Card Copy]	Select the ID Card Copy default. **[Card Position on Platen]** No card position specified or set it to top left. Value: [Free], [Upper Left] **[Finishing Layout]** Sets the copy position on the paper to center or top right. Value: [Align Center], [Align Upper Right]

*1 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

➡ Scan Extension Kit(A) AC <Scan function expansion kit (Activate)> (page 739)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 780

[Send/Store]

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults] > [Send/Store]

Setting	Description
[Original Size]	Set the default value for the original size. When Standard Size Detection is OFF, the size set in the default original size is displayed as an option. These settings are in [Original/Scan Settings]. Detection of standard size: On Value: [Auto (Standard Size)], [Auto (Non-standard Size)] Standard Size Detection: Off Value: [Auto (Non-standard Size)], Original Size (default size)
[Original Orientation (Send/Store)]	Set the original orientation defaults. Value: [Top Edge on Top], [Top Edge on Left], [Auto]*1
[Color Selection (Send/Store)]	Select the default color mode for scanning documents. Value: [Auto Color (Color/Gray)], [Auto Color (Color/B & W)], [Full Color], [Grayscale], [Black & White]
[Scan Resolution]	Select the default scanning resolution for scanning documents. Value: [600 x 600 dpi], [400 x 400 dpi Ultrafine], [300 x 300 dpi], [200 x 400 dpi Superfine], [200 x 200 dpi Fine], [200 x 100 dpi Normal]
[Fax TX Resolution]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Org. Image (Send/Store)]	Set the default original document type for sending/storing. Value: [Text+Photo], [Photo], [Text], [Text (Fine Line)], [Text (for OCR)]
[Clarify Text (Noise Removal) Settings]	When scanning and sending a document in black and white, it eliminates background noise and improves the legibility of characters. Value: Off, On
[Background Density Adj. (Send/Store)]	Set the default Background Density (Send/Store). Value: [Off], [Auto], [Manual (Darker 5)]
[Continuous Scan (Send/Store)]	Select the default Continuous Scan (Send/Store) setting. Value: Off, On
[Continuous Scan (Fax)]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Prevent Bleed-through (Send/Store)]	Set the default Prevent Bleed (Send/Store). Value: Off, On
[Border Erase/Full Scan (Send/Store)]	Set the defaults for Border Erase/Full Scan (Send/Store). Value: [Standard], [Full Scan], [Border Erase Sheet], [Border Erase Book], [Individual Border Erase]
[Border Erase/Full Scan (Fax)]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 781

Setting	Description
[Skip Blank Page (Send/Store)]	Set the default Skip Blank Page status. Value: Off, On
[File Format]	Set the default type of the files. Value: [PDF], [TIFF], [JPEG], [XPS], [OpenXPS], [High Comp. PDF], [Word], [Excel], [PowerPoint]
[Image Quality (File Format)]	Select the default PDF/TIFF/JPEG/XPS/OpenXPS/Word/Excel/PowerPoint file quality. Value: [1] Low Quality (High Comp.) to[5] High Quality (Low Comp.)
[High Comp. PDF Image]	Select the default quality setting for high compressed PDF files. Value: [Compression Ratio Priority], [Standard], [Quality Priority]
[Color TIFF Compression]	Select the compression method for sending the color documents in the TIFF format. Value: [TIFF V6], [TTN2]
[PDF/A]	Select the default PDF/A setting. Value: [Off], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u] **NOTE** If [On] is selected in "Digital Signature", [PDF/A-1a] and [PDF/A-1b] cannot be selected. ➡ Digital Signature to File (page 451)
[OCR Text Recognition Action]*1	Configure settings for OCR Text Recognition Action. Value: [Speed Priority], [Quality Priority]
[OCR Text Recognition]*1	Set the default OCR Text Recognition. Value: Off, On
[Primary OCR Language]*1	Set the default language of the text to be extracted. Select the language to extract from the options displayed on the touch panel.
[OCR Output Format]*1	Set the default OCR output format. Value: [Text + Graphics], [Text + Graphics with Scanned Image], [Scanned Image with Searchable Text]
[File Separation]	Select the default file separation setting. Value: [Off], [Each Page]
[Email Subject/Body]	Set the subject and body automatically entered (default subject and body) when sending the scanned originals by E-mail. Value Subject: Up to 256 characters can be entered. Body 1 to 3: Up to 500 characters can be entered.

*1 This function can only be used when the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

➡ Scan Extension Kit(A) AC <Scan function expansion kit (Activate)> (page 739)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 782

Copy/Print

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Copy/Print]

Item	Description
[Quick Setup Registration (Copy)]	➡ Quick Setup Registration (Copy) (page 420)

Send/Store

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Send/Store]

[Default Screen]

Set the default screen displayed when you select the [Send] key.

Value: [Destination], [Address Book], [One Touch Key]

[Prevent Mis-sending Settings]

Item	Description
[Destination Check before Send]	Select whether to display the confirmation screen of destinations after pressing the [Start] key when performing sending jobs. Value: Off, On
[Entry Check for New Dest.]	When adding new destination, select whether to display the entry check screen to check the entered destination. Value: Off, On
[New Destination Entry]	Select whether to permit direct entry of destination. Value: [Prohibit], [Permit]
[Recall Destination]	Select whether to permit usage of [Recall] on the Send screen. Value: [Prohibit], [Permit]
[Broadcast]	Set whether to enable broadcast. Value: [Prohibit], [Permit]
[Destination History Usage]	Allow to use the destination history. Value: [Prohibit], [Permit]
[Delete Destination History]	Delete the destination history.

[Quick Setup Registration (Send)]

➡ Quick Setup Registration (Send) (page 420)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 783

[Digital Signature to File]

Item	Description
[Digital Signature]	Select whether to add a digital signature. Value **[Off]** Does not add a digital signature. **[Specify Each Job]** Whether to add a digital signature is selected each time of sending. **[On]** Always adds a digital signature when sending. **NOTE** When [On] is selected, [PDF/A-1a] and [PDF/A-1b] cannot be selected in "PDF/A". ➡ PDF/A (page 449)
[Digital Signature Format]	Select an algorithm used for encryption of digital signature. Value: [SHA-1], [SHA-256], [SHA-384], [SHA-512] **NOTE** This function is displayed when Digital Signature is set to [Specify Each Job] or [On].
[Password Confirmation on Signature Permission]	Select whether to confirm password when setting digital signature. Value: [Off], [On] **NOTE** This function is displayed when Digital Signature is set to [Specify Each Job].
[Password]	Set a password required for setting digital signature. Enter a new security password 6 to 16 alphanumeric characters and symbols. **NOTE** This function is displayed when "Password Confirmation on Signature Permission" is set to [On].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 784

Email

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Email]

[Email Settings]

Item	Description
[SMTP (Email TX)]	Select whether to send E-mail using SMTP. Value: Off, On
[SMTP Server Name]	Enter the host name or IP address of the SMTP server. **NOTE** Up to 256 characters can be entered.
[SMTP Port Number]	Specify the port number to be used for SMTP. The default port number is 25. Value: 1 to 65535 (Port Number)
[Sender Address]	Specify the sender address for when the machine sends E-mails. Non-delivery report may be sent back to the sender address specified here. It is recommended that you specify an e-mail address that can be received by the device administrator. The sender address must be entered correctly for SMTP authentication. The maximum length of the sender address is 256 characters.
[SMTP Auth and Sender Address]	When the user login is set to ON, login user name, password and E-mail address of login user are used for SMTP authentication and e-mail sender address. Value **[Use System Settings]** Information set with [Sender Address] is used for SMTP authentication and E-mail sender address information. **[Use Login User Information]** Login User information is used for SMTP authentication and E-mail sender address information. **NOTE** If there is no e-mail address set for the user who logged in, the Sender Address set with [Sender Address] is used for E-mail sender address information.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 785

[POP3]

Item	Description
[POP3]	Select whether to receive E-mail using POP3. Value: Off, On
[Remote Printing]	➡ Remote Printing (page 464)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 786

Sending Job - Folder

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Sending Job - Folder]

Item	Description
[FTP Settings]	Select whether to send documents using FTP. To use this function, set it to On in "Protocol Settings". The default port number is 21. Value: Off, On, 1 to 65535 (Port Number)
[SMB Settings]	Select whether to send documents using SMB. To use this function, set it to [On] in "Protocol Settings". The default port number is 445. Value: Off, On, 1 to 65535 (Port Number)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 787

Fax

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Fax]

Configures settings for fax functions.

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 788

WSD

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [WSD]

[WSD Scan]

Item	Description
[Protocol Settings]	Select whether to use WSD Scan. The setting will be changed after restarting the device or network. Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[WSD Print]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to use our proprietary web services. WIA driver, TWAIN driver and Network FAX driver use this Enhanced WSD web service. The setting will be changed after restarting the device or network. Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 789

Address Book

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book]

[Add/Edit Machine Address Book]

Configure settings for address book.

➡ Adding a Destination (Address Book) (page 168)

[Machine Address Book]

Item	Description
[Sort]	Select the default sort setting of the address for the address book. Value: [No.], [Name (Kana)]
[Narrow Down]	This procedure can be used to filter (narrow down) the types of destination listed when the address book is displayed. Value: [Off], [Email], [Folder], [Fax]*1, [Group]
[Edit Restriction]	Restrict editing of the address book. If you select [Administrator Only], you can only edit the Address Book by logging in as administrator. Value: [Off], [Administrator Only]

*1 This item is displayed for fax-compatible machines.

[External Address Book]

➡ **Command Center RX User Guide**

[Address Book Type]

Select whether the machine's address book or the External Address Book appears when the address book is displayed.

This is displayed only if the external address book is available.

Value: [Machine Address Book], [External Address Book]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 790

One-Touch Key

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [One-Touch Key]

Item	Description
[Add/Edit One-Touch Key]	Configure settings for One Touch Key. ➡ Adding a Destination on One Touch Key (page 180)
[Edit Restriction]	Restrict editing of the One Touch Key. If you selected [Administrator Only], you can only edit the One Touch Key by logging in with administrator privileges. Value: [Off], [Administrator Only]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 791

Send and Forward

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Send and Forward]

[Forward Settings]

Select whether to forward the original.

Value: Off, On

NOTE

If you select On, select the forwarding conditions from the following:

- [Email]
- [Folder (SMB)]
- [Folder (FTP)]
- [Fax]

  This item is displayed for fax-compatible machines.

[Destination]

Item	Description
[Add]	Set the destination to forward the original. Only one destination can be set. The registration method of the destination is the following. • Addr. Book • Email • SMB • FTP ➡ Specifying Destination (page 264)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 792

Forward setting

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Forward setting]

Configure the transfer settings.

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 793

Printer

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Printer]

Item	Description
[Emulation]	Select the emulation for operating this machine by commands oriented to other types of printers. Value: [PCL6], [KPDL], [KPDL (Auto)] **NOTE** • When you have selected [KPDL (Auto)], set "Alt Emulation", too. • When you have selected [KPDL] or [KPDL (Auto)], set "KPDL Error Report", too. **KPDL Error Report** When an error has occurred during printing in KPDL emulation mode, set whether or not the error report is output. Value: Off, On
[Color Setting]	You can choose whether reports are printed in color or black and white. Value: [Color], [Black & White]
[Gloss Mode]	Gloss Mode increases the effect of glossiness in printing. However, printing takes longer time. Value: Off, On **IMPORTANT** This function is not available when [Labels] or [Transparency] is selected as the paper type setting. ➡ Paper Feeding (page 425) Depending on the paper used, printing in gloss mode may cause curl in paper. To reduce curl, try using thicker paper.
[EcoPrint]	EcoPrint conserves toner when printing. This is recommended for test copies where faded printing is not a problem. Value: Off, On
[Override A4/Letter]	Select whether to treat A4 size and Letter, which are similar in size, as the same size when printing. Value **Off** A4 and Letter are not regarded as the same in size. **On** A4 and Letter are regarded as the same in size. The machine will use whichever size is in the paper source.
[Duplex]	Select binding orientation for duplex mode. Value: [1-sided], [2-sided (Bind Long Edge)], [2-sided (Bind Short Edge)]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 794

Item	Description
[Copies]	Set the default number of copies, from 1 to 9999. Value: 1 to 9999 copies
[Orientation]	Set the default orientation, [Portrait] or [Landscape]. Value: [Portrait], [Landscape]
[Form Feed Timeout]	Receiving print data from the computer, the machine may sometimes wait if there is no information signaling that the last page does not have any more data to be printed. When the preset timeout passes, the machine automatically prints paper. The options are between 5 and 495 seconds. Value: 5 to 495 seconds (in 5 second increments)
[LF Action]	Set the line feed action when the machine receives the line feed code (character code 0AH). Value: [LF Only], [LF and CR], [Ignore LF]
[CR Action]	Set the character return action when the machine receives the character return code (character code 0DH). Value: [CR Only], [LF and CR], [Ignore CR]
[Job Name]	Set whether the job name set in the printer driver is displayed. Value: Off, On **NOTE** If you select On, select from [Job Name], [Job No. & Job Name] or [Job Name & Job No.] to use as the job name.
[User Name]	Set whether the user name set in the printer driver is displayed. Value: Off, On
[Paper Feed Mode]	While printing from the computer, select how to feed paper when the paper source and type are specified. Value **[Auto]** Search the paper source that matches the selected paper size and type. **[Fixed]** Print on paper loaded in the specified paper source.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 795

Item	Description
[MP Tray Priority]	If paper is set in the MP Tray then it is possible for priority to be given to that MP tray in the paper feed. Value **[Off]** The printer driver settings are followed. **[Auto Feed]** If Auto is selected in the printer driver and there is paper in the MP tray then the paper feed will be from the MP tray. **[Always]** If there is paper in the MP tray then the paper feed will be from the MP tray regardless of what is set in the printer driver.
[Auto Cassette Change]	Select the following actions when the paper runs out in the paper source while printing. Value: Off, On **NOTE** • When selecting Off, the machine displays "Add the following paper in cassette #." (# is a cassette number) or "Add paper in Multipurpose Tray.", and stops printing. • When you load the paper in the cassette displayed in the message, printing resumes. • If you wish to print from another cassette, select the desired paper source with [Paper Selection]. • When selecting On, the machine continues printing automatically when the other cassette contains the same paper as the currently-used cassette.
[Message Banner Print]	Set whether the confirmation screen appears before each sheet is printed when printing banner sheet. Value: Off, On
[Wide A4]	Turn this to On to increase the maximum number of characters that can be printed in a line for an A4 page (78 characters at 10 pitch) and Letter size page (80 characters at 10 pitch). This setting is only effective in PCL6 emulation. Value: Off, On
[Resolution]	Set the resolution used for printing. Value: [600 dpi], [1200 dpi] **NOTE** Settings that are received from the printer driver have priority over the operation panel settings.
[KIR]	Select the default KIR (smoothing) setting. Value: Off, On

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 796

Item	Description
[Printing Job Terminator]	You can select the condition which is regarded as a job termination if the print job could not be processed until the end due to your environment and the other reason. Value **[EOJ (End of Job)]** The command recognized as a termination of the job data is regarded as one job until it is detected. **[End of Network Session]** The data included in a network session at network connection is regarded as one job. **[UEL (Universal Exit Language)]** The UEL included in the termination of the job data is regarded as one job until it is detected.
[Remote Printing]	Select whether to prohibit printing that is performed without operating the machine. When [Prohibit] is selected, a document that has been stored in the document box from the printer driver can be printed from the machine. This prevents another person from seeing that document. Value: [Prohibit], [Permit] **NOTE** If [Prohibit] is selected, printing and storing using Quick Copy and Proof and Hold functions are disabled. Printing a received FAX (optional) is not prohibited.
[Direct Printing from Web]	Set whether to allow Direct Printing from Command Center RX. Value: [Not Allowed], [Allowed] ➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 797

Document Box

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Document Box]

Item	Description
[Custom Box - Add/Edit]	➡ Creating a New Custom Box (page 278)
[Auto File Deletion Time]	Set the time to automatically delete stored documents.
[Quick Setup Registration (Storing in Box)]	➡ Quick Setup Registration (Storing in Box) (page 420)
[Quick Setup Registration (Box Print)]	➡ Quick Setup Registration (Box Print) (page 420)
[Quick Setup Registration (Sending from Box)]	➡ Quick Setup Registration (Sending from Box) (page 421)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 798

Job Box

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Job Box]

Item	Description
[Quick Copy Job Retention]	To maintain free space in the box, you can set the maximum number of stored jobs. Value: number between 0 and 300 **NOTE** When 0 is set, Quick Copy cannot be used.
[Deletion of Job Retention]	This setting specifies that documents, such as Private Printing, Quick Copying, or Proof and Hold Printing, saved temporarily in the job box are automatically deleted after they have been saved for a set time. Value: [Off], [1 hour], [4 hours], [1 day], [1 week] **NOTE** This function is valid for documents saved after the function is set. Regardless of this function setting, temporary documents are deleted when the power switch is turned off.
[Deletion of PIN Print at Power Off]	Set whether or not the jobs stored in the PIN Print Box is deleted when the power is turned off. Value: [Off], [On]
[Storage Media]	Set the save destination of the Job Box. Displayed when the optional SSD and an SD card are installed. Value: [SSD], [SD Card]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 799

Subaddress Box

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Subaddress Box]

Registers a subaddress box that uses subaddress based communication.

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Fax Memory RX Box

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Fax Memory RX Box]

Set whether to perform print immediately for the FAX documents received or to save them in the Fax Memory RX Box.

This item is displayed for fax-compatible machines.

For details, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Home

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Home]

Configure settings for Home screen.

➡ Editing the Home Screen (page 55)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 800

Status

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Status]

[Job Status/Job Logs Settings]

Set the display of Job Status/Jobs History.

Item	Description
[Display Jobs Detail Status]	Value: [Show All], [My Jobs Only], [Hide All]
[Display Jobs Log]	Value: [Show All], [My Jobs Only], [Hide All]
[Display Fax Log]	Value: [Show All], [Hide All] This item is displayed for fax-compatible machines.
[Pause/Resume of All Print Jobs]	Value: [Prohibit], [Permit]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 801

Remote Services

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Remote Services]

When the trouble occurs on this product, it is possible to explain the operational procedure and the troubleshooting method through the internet from our sales office by accessing the operation panel screen of this product while operating the screen.

NOTE

When using the remote service settings, it is necessary to make a contract with our company. Please contact our sales office or our authorized dealer (purchase source) for the details.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 802

TWAIN/WIA

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [TWAIN/WIA]

Item	Value
[Enhanced WSD]	Set whether to use our proprietary web services. Value: Protocol Settings: On, Off
[Enhanced WSD over TLS]	Set whether to use our proprietary web services. Value: Protocol Settings: On, Off

NOTE

The setting will be changed after restarting the device or network.

If you select [Off], the WIA driver, TWAIN driver, and Network FAX driver are not available.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 803

NetworkSettings

Configures network settings.

Host Name

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Host Name]

Item	Description
[Host Name]	Check the host name of the machine. Host name can be changed from Command Center RX. ➡ Changing Device Information (page 119)

Proxy

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Proxy]

Item	Description
[Proxy]	Set the proxy for connection to the Internet from an application. Value: [Off], [Use Different Proxy Server], [Use the Same Proxy Server for All Protocols]
[Proxy Server (HTTP)]	Set a proxy server (HTTP). Value: (Enter the proxy address and port number.)
[Proxy Server (HTTPS)]	Set a proxy server (HTTPS). This setup is available when "Proxy" is set to [Use Different Proxy Server]. Value: (Enter the proxy address and port number.)
[Do Not Use Proxy for Following Domains]	Set domains for which no proxy is used. Value: (Enter the domain name.)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 804

Wi-Fi Direct Settings

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Direct Settings]

Set Wi-Fi Direct.

NOTE

This function is displayed when the Wireless Network Interface Kit (IB-37 or IB-38) is installed.

The Wireless Network Interface Kit is an option for some models. Contact your dealer or our sales or service representatives for detail.

Item	Description
[Wi-Fi Direct]	Select whether to use Wi-Fi Direct. Value: Off, On
[Device Name]	Specify the device name. **NOTE** • Up to 32 characters can be entered. • This function is displayed when [Wi-Fi Direct] is set to On.
[IP Address]	Check the IP address of the machine. ➡ TCP/IP SettingsTCP/IP Settings (page 479) **NOTE** This function is displayed when [Wi-Fi Direct] is set to On.
[Auto Disconnect]	Automatically disconnect devices connected through Wi-Fi Direct. Value: Off, On **NOTE** • If you select On, set the waiting time for automatic disconnection. • This function is displayed when [Wi-Fi Direct] is set to On.
[Persistent Group]	Set whether Wi-Fi Direct connection as Persistent Group (information for the connection is kept even if the power is turned off). Value: Off, On **NOTE** This function is displayed when [Wi-Fi Direct] is set to On.
[Frequency Band]	Set the frequency band to be used. Specify when using IB-37/IB-38. Value: [2.4 GHz], [5 GHz]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 805

Item	Description
[Password]	Select whether the Wi-Fi Direct password is automatically generated or created manually. When "Manual Creation" is set to ON, the "Persistent Group" setting changes to ON. Value: Off, On **NOTE** If "Manual Creation" is set to ON, set a password (8 or more characters).

Wi-Fi Settings

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wi-Fi Settings]

Set Wi-Fi Direct.

NOTE

This function is displayed when the Wireless Network Interface Kit (IB-37 or IB-38) is installed.

The Wireless Network Interface Kit is an option for some models. Contact your dealer or our sales or service representatives for detail.

Wi-Fi

Item	Description
[Wi-Fi]	Select whether to use Wi-Fi. Value: Off, On

Setup

[Available Network]

Displays access points to which the machine can connect.

Item	Description
[Index]	Select the key index of the access point. Value: 0 to 3

[Push Button Method]

If the access point supports the push button method, wireless settings can be configured using the push button. This setting executes push button, and the connection is started by pressing the push button on the access point.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 806

NOTE

The push button method supports only the WPS.

[PIN Code Method (Device)]

Starts connection using the machine's PIN code. Enter the PIN code into the access point. The PIN code of the machine is automatically generated.

[Custom Setup]

The detailed settings for wireless LAN can be changed.

Item	Description
[Network Name (SSID)]	Set the SSID (Service Set Identifier) of the wireless LAN to which the machine connects. **NOTE** Up to 32 characters can be entered.
[Network Authentication]	Select network authentication type. Value: [Open], [WPA2/WPA-PSK], [WPA2-PSK], [WPA2/WPA-EAP], [WPA2-EAP], [WPA3-SAE/WPA2-PSK], [WPA3-SAE], [WPA3/WPA2-EAP], [WPA3-EAP]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 807

Item	Description
[Encryption]	Select encryption method. The setting values vary depending on the Network Authentication setting. **Open** Value: [Disable], [WEP] **NOTE** If you selected [WEP], set the WEP key (up to 26 characters) and WEP Key Index (0 to 3). **WPA2/WPA-PSK** Value: [AES], [Auto], [Preshared Key] (up to 64 characters) **WPA2-PSK** Value: [Preshared Key] (up to 64 characters) **WPA2/WPA-EAP** Value: [AES], [Auto] **WPA2-EAP** Value: — **WPA3-SAE/WPA2-PSK** Value: [Preshared Key] (up to 64 characters) **WPA3-SAE** Value: [Preshared Key] (up to 64 characters) **WPA3/WPA2-EAP** Value: — **WPA3-EAP** Value: —

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 808

TCP/IP SettingsTCP/IP Settings

TCP/IP

Select whether to use TCP/IP Protocol.

Value: Off, On

[IPv4 Settings]

Set up TCP/IP (IPv4) to connect to the network.

This setting is available when TCP/IP is On.

Item	Description
DHCP	Select whether to use the DHCP (IPv4) server. Value: Off, On
Auto-IP	Select whether to use Auto-IP. Value: Off, On
IP Address	Set the IP address. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.
Subnet Mask	Set the IP subnet mask. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.
Default Gateway	Set the IP gateway address. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.
DNS Server Address	Set the IP address of DNS (Domain Name System) server. Value: [Use DNS Server from DHCP], [Use the following DNS Server] **NOTE** When [Use the following DNS Server] is selected, enter the DNS server IP address into "DNS Server (Primary)" and "DNS Server (Secondary)".
DNS over TLS	Set whether to connect to a DNS server during communication protected by TLS. Value: [Off], [On], [Auto]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 809

IMPORTANT

- When setting the Auto-IP, enter "0.0.0.0" in IP Address.
- After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON.

[IPv6 Settings]

Set up TCP/IP (IPv6) to connect to the network. This setting is available when TCP/IP is On.

Item	Description
IPv6	Select whether to use IPv6. Value: Off, On **NOTE** Selecting ON displays IP address in "IPAddr.(LinkLocal)" after restarting the network.
Manual Setting	Manually specify the IP address, prefix length, and gateway address of TCP/IP (IPv6). Value **IP Address (Manual)** 128-bits address is expressed in eight groups consisting of four-digit hexadecimal digits. The groups are separated by colon (:). **Prefix Length** 0 to 128 **Default Gateway** 128-bits address is expressed in eight groups consisting of four-digit hexadecimal digits. The groups are separated by colon (:). **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • To enter "Default Gateway", set "RA (Stateless)" to Off.
RA (Stateless)	Select whether to use RA (Stateless). Value: Off, On **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • Selecting On displays IP address in [IP Address (Stateless)] after restarting the network.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 810

Item	Description
DHCP	Select whether to use the DHCP (IPv6) server. Value: Off, On **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • Selecting ON displays IP address in IP Address (Stateful) after restarting the network.
DNS Server Address	Set the IP address of DNS (Domain Name System) server. Value: [Use DNS Server from DHCP], [Use the following DNS Server] **NOTE** When [Use the following DNS Server] is selected, enter the DNS server IP address into "DNS Server (Primary)" and "DNS Server (Secondary)".
DNS over TLS	Set whether to connect to a DNS server during communication protected by TLS. Value: [Off], [On], [Auto]

IMPORTANT

After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 811

Wired Network Settings

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wired Network Settings]

Configure wired network settings.

TCP/IP SettingsTCP/IP Settings

TCP/IP

Select whether to use TCP/IP Protocol.

Value: Off, On

[IPv4 Settings]

Set up TCP/IP (IPv4) to connect to the network.

This setting is available when TCP/IP is On.

Item	Description
DHCP	Select whether to use the DHCP (IPv4) server. Value: Off, On
Auto-IP	Select whether to use Auto-IP. Value: Off, On
IP Address	Set the IP address. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.
Subnet Mask	Set the IP subnet mask. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.
Default Gateway	Set the IP gateway address. Value: ###.###.###.### **NOTE** When DHCP is set to On, the value cannot be entered.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 812

Item	Description
DNS Server Address	Set the IP address of DNS (Domain Name System) server. Value: [Use DNS Server from DHCP], [Use the following DNS Server] **NOTE** When [Use the following DNS Server] is selected, enter the DNS server IP address into "DNS Server (Primary)" and "DNS Server (Secondary)".
DNS over TLS	Set whether to connect to a DNS server during communication protected by TLS. Value: [Off], [On], [Auto]

IMPORTANT

- When setting the Auto-IP, enter "0.0.0.0" in IP Address.
- After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON.

[IPv6 Settings]

Set up TCP/IP (IPv6) to connect to the network. This setting is available when TCP/IP is On.

Item	Description
IPv6	Select whether to use IPv6. Value: Off, On **NOTE** Selecting ON displays IP address in "IPAddr.(LinkLocal)" after restarting the network.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 813

Item	Description
Manual Setting	Manually specify the IP address, prefix length, and gateway address of TCP/IP (IPv6). Value **IP Address (Manual)** 128-bits address is expressed in eight groups consisting of four-digit hexadecimal digits. The groups are separated by colon (:). **Prefix Length** 0 to 128 **Default Gateway** 128-bits address is expressed in eight groups consisting of four-digit hexadecimal digits. The groups are separated by colon (:). **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • To enter "Default Gateway", set "RA (Stateless)" to Off.
RA (Stateless)	Select whether to use RA (Stateless). Value: Off, On **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • Selecting On displays IP address in [IP Address (Stateless)] after restarting the network.
DHCP	Select whether to use the DHCP (IPv6) server. Value: Off, On **NOTE** • This function is displayed when "IPv6" is set to On. • Selecting ON displays IP address in IP Address (Stateful) after restarting the network.
DNS Server Address	Set the IP address of DNS (Domain Name System) server. Value: [Use DNS Server from DHCP], [Use the following DNS Server] **NOTE** When [Use the following DNS Server] is selected, enter the DNS server IP address into "DNS Server (Primary)" and "DNS Server (Secondary)".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 814

Item	Description
DNS over TLS	Set whether to connect to a DNS server during communication protected by TLS. Value: [Off], [On], [Auto]

IMPORTANT

After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON.

Others

Item	Description
[LAN Interface]	Specify the settings for the LAN interface to be used. Value: [Auto], [10BASE-T Half], [10BASE-T Full], [100BASE-TX Half], [100BASE-TX Full], [1000BASE-T]

IMPORTANT

After changing the setting, restart the network or turn the machine OFF and then ON.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 815

Protocol Settings

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

Configures protocol settings.

[SMTP (Email TX)]

➡ Email Settings (page 452)

[POP3 (Email RX)]

➡ POP3 (page 453)

[FTP Client (Transmission)]

➡ FTP Settings (page 454)

[FTP Server (Reception)]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to send documents using FTP.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[SMB Client (Transmission)]

➡ SMB Settings (page 454)

[NetBEUI]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to send documents using NetBEUI.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[WSD Scan]

➡ WSD Scan (page 456)

[WSD Print]

➡ WSD Print (page 456)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 816

[ThinPrint]

Item	Settings
[Protocol Settings]	Set whether to use ThinPrint. To use it, select On in these settings. The factory default port number is 4000.*1*2 Value: Off, On **NOTE** This feature does not appear if the optional ThinPrint Option is not running.
[ThinPrintoverTLS]	To use ThinPrint over TLS, select [On] for this setting, and for [TLS] in the "SecuritySettings", select [On]. Value: Off, On **NOTE** When the setting is On, TLS certificate is required. The factory certificate is the certificate owned by the machine.
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[LPD]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to send documents using LPD.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[Raw]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to receive documents using the Raw Port.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 817

[IPP]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to send documents using IPP. To use it, select On in these settings, and select [Off] in [TLS] from "SecuritySettings". Then select [Not Secure (IPPS & IPP)] in the security settings from Command Center RX. The default port number is 631. Value: Off, On, 1 to 32767 (Port Number)
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[IPP over TLS]

Item	Settings
[Protocol Settings]	Sets whether to receive documents using TLS-protected IPP. To use it, select On in these settings, and select [On] in [TLS] from "SecuritySettings". The factory default port number is 443.*1*2 Value: Off, On, 1 to 32767 (Port Number) **NOTE** When the setting is On, TLS certificate is required. The factory certificate is the certificate owned by the machine.
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[HTTP]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to communicate using HTTP.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[HTTPS]

Item	Description
[Protocol Settings]	Select whether to communicate using HTTPS.*1*2 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 818

[LDAP]

Select whether to use LDAP.

Value: Off, On

[SNMPv1/v2c]

Item	Description
[Protocol Settings]	Select whether to communicate using SNMP.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[SNMPv3]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to communicate using SNMPv3.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[Enhanced WSD]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to use our proprietary web services.*1 Value: Off, On **NOTE** If you select [Off], the WIA driver, TWAIN driver, and Network FAX driver are not available.
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 819

[Enhanced WSD over TLS]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set whether to use our proprietary Web service on TLS.*1*2 Value: Off, On **NOTE** If you select [Off], the WIA driver, TWAIN driver, and Network FAX driver are not available.
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[eSCL]

Item	Description
[Protocol Settings]	Sets whether to receive scanned documents using eSCL.*1 Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[eSCL over TLS]

Item	Description
[Protocol Settings]	Sets whether to receive scanned documents using TLS-protected eSCL. Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[VNC (RFB)]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set when using a remote operation by starting up a VNC Viewer other than ours (example: Real VNC). The default port number is 9062.*1 Value: [Off], [On], 1 to 32767 (Port Number)
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 820

[VNC (RFB) over TLS]

Item	Description
[Protocol Settings]	Set when using a remote operation protected by TLS by starting up a VNC Viewer other than ours (example: Real VNC). The default port number is 9063.*1*2 Value: [Off], [On], 1 to 32767 (Port Number) **NOTE** When the setting is On, TLS certificate is required. The factory certificate is the certificate owned by the machine.
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

[Enhanced VNC (RFB) over TLS]

Item	Description
[Protocol Settings]	Start Command Center RX and set for using TLS-protected remote operation. The default port number is 9061.*1*2 Value: [Off], [On], 1 to 32767 (Port Number) **NOTE** • The factory default setting is [On]. • When the setting is On, TLS certificate is required. The factory certificate is the certificate owned by the machine. ➡ **Command Center RX User Guide**
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

*1 The setting will be changed after restarting the device or network.

*2 In "SecuritySettings" set [TLS] to [On].

➡ TLS (page 505)

IMPORTANT

Depending on the protocol, it may be necessary to restart the network or turn the power off/on after changing the settings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 821

Ping

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Ping]

Item	Description
[Ping]	Check if you can communicate with the destination by entering the host name or IP address of the destination. **NOTE** This function is not displayed when [Primary Network (Client)] is specified in [Optional Network]. ➡ Primary Network (Client) (page 495)
[Ping Timeout]	➡ Ping Timeout (page 419)

Bonjour

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Bonjour]

Item	Description
[Protocol Settings]	Select whether to use Bonjour. Value: Off, On
[Available Network]	Set whether to enable this function for each network of Wi-Fi Direct, Wi-Fi and wired. Value: [Disable], [Enable]

IP Filter (IPv4)

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [IP Filter (IPv4)]

Item	Description
[IP Filter (IPv4)]	Configure the IP Filter Setting. IP Filter is a function to restrict the access to the machine by the IP address and protocol. The IP address or network address of permitted hosts is set from Command Center RX. Not setting the IP Filter will allow access from all hosts. Value: [Off], [On] ➡ **Command Center RX User Guide**

IP Filter (IPv6)

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [IP Filter (IPv6)]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 822

Item	Description
[IP Filter (IPv6)]	Configure the IP Filter Setting. IP filter is a function used to restrict the access to the machine by setting the IP address and protocol. The IP address or network address of permitted hosts is set from Command Center RX. Not setting the IP Filter will allow access from all hosts. Value: [Off], [On] ➡ **Command Center RX User Guide**

IPSec

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [IPSec]

Item	Description
[IPSec]	Set whether or not you use the IPSec. Value: [Off], [On]

Restart the network

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Restart Network]

Item	Description
[Restart Network]	Restarts the network.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 823

Optional Network

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Optional Network"

Configure settings for the optional Network Interface Kit.

NOTE

This Menu is displayed when the optional Network Interface Kit or Wireless Network Interface Kit is installed.

Host Name

Check the host name of the machine. Host name can be changed from Command Center RX.

➡ Changing Device Information (page 119)

Wireless Network

Configure settings for the optional Wireless Network Interface Kit.

NOTE

This function will be displayed when the optional Wireless Network Interface Kit (IB-51) is installed.

[Connection Status]

If you have the optional Wireless Network Interface Kit installed, you can check the status of your wireless LAN.

[Setup]

Item	Description
[Available Network]	Select access points to which the machine can be connected, enter the Preshared Key and start a connection.
[Push Button Method]	If the access point supports the push button method, wireless settings can be configured using the push button. This setting executes push button, and the connection is started by pressing the push button on the access point. **NOTE** The push button method supports only the WPS.
[PIN Code Method (Device)]	Starts connection using the machine's PIN code. Enter the PIN code into the access point. The PIN code of the machine is automatically generated.
[PIN Code Method (Terminal)]	Starts connection using the access point's PIN code. Enter the PIN code of the access point.
[Custom Setup]	The detailed settings for wireless LAN can be changed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 824

[Custom Setup]

Item	Description
[Network Name (SSID)]	Set the SSID (Service Set Identifier) of the wireless LAN to which the machine connects. **NOTE** Up to 32 characters can be entered.
[Connection Mode]	Set Connection Mode. Value: [Ad Hoc], [Infrastructure] **NOTE** **[Ad Hoc]** Directly communicates with the device without going through an access point. This method cannot be used to connect to two or more devices. **[Infrastructure]** Performs communication through an access point.
[Channel]	Performs channel configuration. Use [-][+] or the numeric keys to set the value. Value: 1 to 11
[Network Authentication]	Select network authentication type. To select other options, open the device home page from a computer. Value: [Open], [Shared], [WPA-PSK]*1, [WPA2-PSK]*1 *1 Not displayed when [Ad Hoc] is specified in [Connection Mode].
[Encryption]	Select encryption method. If you selected a setting other than [Disabled], enter the WEP key or preshared key. The setting values vary depending on the Network Authentication setting. Select [Data Encryption]. • If the network authentication type is [Open] or [Shared] Value: [Disabled], [WEP] • If the network authentication type is [WPA-PSK] or [WPA2-PSK] Value: [TKIP]*2, [AES], [Auto]*2, [Preshared Key] *2 Not displayed when [WPA2-PSK] is specified in [Network Authentication]. **NOTE** • If you selected [WEP], enter the WEP key. Up to 26 characters can be entered. • If you selected [TKIP], [AES], or [Auto], enter the pre-shared key. 8 to 64 characters can be entered.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 825

[TCP/IP Settings]

For the setting values, refer to the following:

➡ TCP/IP SettingsTCP/IP Settings (page 479)

➡ Bonjour (page 489)

➡ IPSec (page 490)

[Others]

For the setting values, refer to the following:

➡ NetWare (page 493)

➡ AppleTalk (page 493)

➡ MAC Address Filter (page 494)

Wired Network Settings (Optional Network)

NOTE

This function will be displayed when the optional Network Interface Kit (IB-50) is installed.

[TCP/IP Settings]

For values, refer to the following:

➡ TCP/IP SettingsTCP/IP Settings (page 479)

➡ Bonjour (page 489)

➡ IPSec (page 490)

[Others]

Item	Description
[NetWare]	Use NetWare to receive documents. ➡ **Network Interface Kit Operation Guide** Value: [Off], [On]
[AppleTalk]	Set whether to receive documents using the AppleTalk. The setting will be changed after restarting the device or the machine's network. Value: [Off], [On]
[LAN Interface]	Select the LAN interface. The setting will be changed after restarting the device or the machine's network. Value: [Auto], [10BASE-T Half], [10BASE-T Full], [100BASE-TX Half], [100BASE-TX Full], [1000BASE-T] **NOTE** This function will be displayed when the optional Network Interface Kit is installed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 826

Item	Description
[MAC Address Filter]	Set whether to use MAC Address Filter. ➡ **Network Interface Kit Operation Guide** Value: [Off], [On]

Restarting the Network

Item	Description
[Restart Network]	Restarts the network.

Connectivity

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Connectivity"

[Bluetooth Settings]

Item	Description
[Bluetooth]	Bluetooth keyboard is used. Value: Off, On
[Device]	Select a keyboard.

[Fax Server]

Item	Description
[Fax Server]	Select whether to use the Fax Server. Value: [Off], [On]
[Address Settings]	Set the prefix, suffix and domain name to attach to the destination. **NOTE** For information about the fax server, contact the fax server administrator.
[File Format]	Set the default type of the files. Value: [PDF], [TIFF], [XPS]
[Address Book Type]	Set an external address book. **NOTE** • This function is displayed when [Fax Server] is set to On. • This display does not appear if the external address book is not set. ➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 827

[Remote Operation]

Configures remote operation settings.

Value: Off, On

If you select On, set the restriction.

Value: [Off], [Use Password], [Administrator Only]

If you selected Off, users with no administrator privileges can perform remote operation.

If you selected [Use Password], enter the password for remote operation.

If you selected [Administrator Only], only administrators can perform remote operations.

NOTE

If you selected [Administrator Only], remote operation from VNC software is not possible.

Others

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Others"

NOTE

This function is displayed when the optional Network Interface Kit (IB-50) or Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38/IB-51) is installed.

The Wireless Network Interface Kit (IB-37 or IB-38) is an option for some models. Contact your dealer or our sales or service representatives for detail.

Item	Description
[Primary Network (Client)]	Select the network interface to be used for the send function that this machine functions as a client, the network authentication and connecting to external address book. Value: [Wi-Fi], [Wired Network], [Optional Network] • [Wi-Fi] is displayed when the optional Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38) is installed. • [Optional Network] is displayed when the optional Network Interface Kit (IB-50) or Wireless Network Interface Kit (IB-51) is installed. • E-mails can be set and used separately by "[Wired Network] or [Wi-Fi]", and, "[Optional Network] (IB-50 or. IB-51)".
[Restart Entire Device]	You can restart the device without turning the power switch off. Use this to deal with any unstable operation by the machine. (Same as the computer restart.)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 828

SecuritySettings

Configures security settings.

Security Quick Setup

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > [Security Quick Setup]

Item	Description
[Security Quick Setup]	Select security settings from levels 1 to 3 that are close to your environment, and change (customize) the functions as needed. Value **[Level 1]** The factory default setting. **[Level 2]** The security function of the network will change. **[Level 3]** All functions that protect the machine are enabled, and functions that do not protect the machine are disabled. **NOTE** • This function can be set only when logged in with administrator privileges. ➡ Log in as Machine Administrator or Administrator (page 111) • Restart the device or network after selecting a level for the settings to take effect. ➡ Restart Entire Device (page 495) ➡ Restarting the Network (page 494) • If you change the security settings after selecting a level, the security quick setups will show as "Custom". • For more information on each security level setting, refer to the following: ➡ Security Quick Setup Function List (page 765)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 829

Configuring Security Quick Setup

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > [Security Quick Setup]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select the security level according to the usage environment.

3 Configure the security function as necessary.

NOTE

Refer to the following for the settings of each security level.

➡ Security Quick Setup Function List (page 765)

4 Restart the device or network.

➡ Restart Entire Device (page 495)

➡ Restarting the Network (page 494)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 830

Interface Block Setting

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Interface Block Setting"

This allows you to protect this machine by blocking the interface with external devices such as USB hosts or optional interfaces.

Item	Description
[USB HOST]	This locks and protects the USB port (USB host). Value: [Unblock], [Block]
[USB Device]	This locks and protects the USB interface connector (USB Device). Value: [Unblock], [Block]
[USB Drive]	This locks and protects the USB memory slot. Value: [Unblock], [Block] **NOTE** This function can be configured when the USB host is set to [Unblock].
[Optional Interface]	This locks and protects the optional interface slots. Value: [Unblock], [Block] **NOTE** This function can be set at each Option Interface.
[Restart Entire Device]	Restart the machine without turning the power switch off. **IMPORTANT** Restart the Device or turn the power off and on to reflect the change in the "Interface Block Setting".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 831

Device Security Settings

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Device Security Settings"

Item	Description
[Unusable Time]	Set a time period during which the machine will not print received faxes. This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**
[Job Status/Job Logs Settings]	➡ Job Status/Job Logs Settings (page 468)
[Security Level]	Specify the security level. Value **[Low]** This mode is used during maintenance. Do not use normally. **[High]** This is the security setting we recommend. Normally use this setting. **[Very High]** In addition to the [High] state, disables changing of machine settings with external commands. **NOTE** This function can be set only when logging in with the authority of the device administrator. ➡ Adding a User (Local User List) (page 519)
[Remote Printing]	➡ Remote Printing (page 464)
[RAM Disk Setting]	Create a RAM disk and set its capacity. You can print print data from the job box by creating a RAM disk. [RAM Disk Size] Value: Off, On **NOTE** • If On is selected, set the size. Setting range varies depending on size of onboard memory and optional memory usage. • This feature does not appear if the optional SSD is installed. **IMPORTANT** After changing the setting, restart the system or turn the machine OFF and then ON.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 832

Item	Description
[Software Verification]	Verify the software in the machine. Select [Start] to run the verification. If you experience any abnormalities in software verification, contact your service representative.
[Administrator Authentication on Firmware Update]	Request administrator to approve when updating firmware. Value: [Off], [On]
[Allowlisting]	In case if the unauthorized program or the program that has tampered are installed, the stored data or the contents of the communication in this program might be stolen. Once this function is activated, execution of the unauthorized software or the tampering of the software can be prevented, and possible to maintain the reliability of the system. Value: [Off], [On] **NOTE** • After setting it to [On], you need to shutdown and restart the machine. • Enabling this feature slows the machine start-up. • If malware is detected, an event report can be used as a way to understand its content. The Event reports can be enable by the Command Center RX > "Management Settings: Notification/Report" > [Recipient 1 E-mail Address] to [Recipient 3 E-mail Address] and [Notify when Malicious Program is Detected] is set to [On].
[Administrator Authentication on Data Import/Export]	Request approval from the administrator when importing/exporting data. Value: [Off], [On]

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 833

[Data Security]

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Device Security Settings" [Data Security]

Configure settings related to data stored in SSD or memory.

[SSD Initialization]

Change the security feature settings.

NOTE

- This feature appears when an optional SSD is installed and the optional security kit is running.
- To change security feature settings, you must enter a security password. The factory default value is 000000.

Item	Description
[Security Password]	Customize the security password so that only the administrator can use the Data Encryption/Overwrite. Enter a new security password 6 to 16 alphanumeric characters and symbols. Enter the password again for confirmation. **IMPORTANT** Avoid any easy-to-guess numbers for the security password (e.g. 11111111 or 12345678).
[System Initialization]	You can completely erase the contents of the SSD. Do so when you want to stop using the machine. **IMPORTANT** If the power switch is turned off during initialization, the SSD may be damaged and the initialization may not complete. **NOTE** If you accidentally turn the power switch off during initialization, turn the power switch on again. Initialization automatically restarts.

[Data Sanitization]

This function returns the following information stored in the machine to the factory default.

- Address Book
- Favorite Data
- System Settings
- Fax Send/Receive/Transfer Data
- Outgoing and Incoming Fax Log
- Local Fax Station Name

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 834

- Local Fax Station Number
- Data in the Custom Box
- Optional applications

NOTE

- Print "Data Sanitization Report" and check that security data has definitely been erased.
  ➡ Data Sanitization Report (page 439)
- You cannot cancel a process in the middle.
- Disconnect any modular or network cables before performing this operation.
- Before executing this function, set all [Interface Block Setting] to [Unblock].
  ➡ Interface Block Setting (page 498)
- Do not turn off the power during data sanitization. If the power is turned off during erasing, erasing will be performed automatically after the power is turned on, but complete operation cannot be guaranteed.

Item	Settings
[Run Immediately]	Execute security data sanitization.
[Reserve a Sanitization Time]	The address information and image data in the machine will be completely erased at the specified time. Value: [On], [Off] If you select [On], set the date and time for complete erasure. Value: Year (2000 to 2035), Month (1 to 12), Day (1 to 31), and Hour (0 to 23).
[Device Use After Sanitization]	After data sanitization, the usage of this machine will be restricted. If [Prohibit] is selected, machine operation is disabled. Value: [Permit], [Prohibit]
[Data Sanitization Report]	Prints the data sanitization report.

Items to be deleted

Classification	Data to be deleted
Device/Job	• The job settings set by the user • Network Settings • Image data saved in the document box • Data registered in One-Touch key • Jobs History • User information (user list, address book, document box registered by the user) • Account information of job accounting • Network certificate • Initial screen on machine changed by service representative

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 835

Classification	Data to be deleted
Fax (only for fax-compatible models)	• Fax settings configured by users • Communication restriction settings • Encryption key settings • Transmission histories • Scheduled Job • Conditional reception/forwarding settings
Application/program	• Application/favorite added by a user or service representative • Trial function

[OCR Dictionary Installation]

[System Menu / Counter] key > "SecuritySettings" > [Device Security Settings] "OCR Dictionary Installation"

Install the OCR Dictionary.

NOTE

- For information on dictionary data, contact your dealer or service representative.
- You need to install an SSD or an SD/SDHC memory card in order to install the OCR Dictionary.
- If an SSD and an SD/SDHC memory card are installed, the OCR Dictionary will be installed on the SSD.
- If using an SD/SDHC memory card, a 32 GB SDHC memory card is recommended.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 836

Authentication Security

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Authentication Security"

Configure security settings for User Authentication.

➡ Authentication Security (page 517)

Unknown User Settings

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Unknown User Settings"

This specifies the behavior for handling the jobs sent with unknown or unsent login user names or User ID.

NOTE

This function is displayed when User Login Administration or Job accounting is set to On.

➡ Unknown User Settings (page 567)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 837

Network

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Network"

Item	Description
[TLS]	Set whether to use TLS for communication. Value: [Off], [On]
[Network Access]	Set whether to use SNMP or IPSec for communication. ➡ SNMPv1/v2c (page 486) ➡ SNMPv3 (page 486) ➡ IPSec (page 490)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 838

Job Accounting/Authentication

[System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

Configures settings related to machine management.

➡ Overview of User Login Administration (page 514)

➡ Overview of Job Accounting (page 545)

➡ Unknown User Settings (page 567)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 839

Add/DeleteApplication

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication]

Configure the application settings.

➡ Using Applications (page 233)

➡ Overview of the Applications (page 740)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 840

Adjustment/Maintenance

Adjust printing quality and conduct machine maintenance.

Image Adjustment

[System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment"

[Density Adjustment]

Make the overall density darker or lighter.

Item	Description
[Copy]	Adjust copy density. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Lighter), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Darker)
[Send/Box]	Adjust scan density when sending or storing the data in Document Box. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Lighter), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Darker)
[Fax]	This item is displayed for fax-compatible machines. ➡ **FAX Operation Guide**

[Clarify Text (Noise Removal) Settings]

Adjust the legibility of characters.

Item	Description
[Clarify Text Level]	Value: [1 (Low)], [2 (Normal)], [3 (High)]
[Noise Removal Level]	Value Off On: [1 (Low)], [2 (Normal)], [3 (High)]

[Background Density Adj.]

Make the overall background darker or lighter.

Item	Description
[Copy (Auto)]	Darkens or lightens overall background density adjustment during copying. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Lighter), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Darker)
[Send/Box (Auto)]	Darkens or lightens overall background density when sending images or storing them in the Document Box. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Lighter), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Darker)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 841

[Sharpness Adjustment]

Adjusts the sharpness of image outlines.

Item	Description
[Copy]	Sharpen or blur overall image outlines during copying. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Blur), -2, -1, 0, +1, +2, +3 (Sharpen)
[Send/Box]	Sharpen or blur overall image outlines when sending or storing them in the Document Box. Adjustment can be made in 7 levels. Value: -3 (Blur), -2, -1, 0, +1, +2, +3 (Sharpen)

[Contrast]

Make the overall contrast higher or lower.

Item	Description
[Copy]	Increases or decreases the overall contrast of copies. Value: -3 (Lower), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Higher)
[Send/Box]	Increases or decreases the overall contrast when documents are sent or saved in a document box. Value: -3 (Lower), -2, -1, 0 (normal), +1, +2, +3 (Higher)

[Toner SaveLevel (EcoPrint)]

Item	Description
[Copy]	Select the default Toner Save Level (EcoPrint). Value: 1 to 5 Raising the level reduces toner consumption, but image quality falls.
[Printer]	Select the default Toner Save Level (EcoPrint). Value: 1 to 5 Raising the level reduces toner consumption, but image quality falls.

[Auto Color Correction]

This setting allows you to adjust the detection level used by the machine to determine whether the original is color or black and white in Auto Color Selection Mode. Setting a lower value will result in more originals being identified as color, while a larger value will tend to increase the number of originals being identified as black and white.

Value: 1 (color), 2,3,4,5 (black and white)

[Correcting Black Line]

Correct fine lines (streaks caused by contamination), which may appear on the image, when the document processor is used.

Value: [Off], [On]

[Color Registration - Auto]

When first installing the machine or moving it to a new location, color drift during printing may occur. Use this function to correct the color position of each of cyan, magenta and yellow to resolve color drift.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 842

➡ Color Registration Procedure (page 715)

[Color Registration - Manual]

When first installing the machine or moving it to a new location, color drift during printing may occur. Use this function to correct the color position of each of cyan, magenta and yellow to resolve color drift.

➡ Color Registration Procedure (page 715)

[Image Adjustment]

You can select the one you need from drum refresh, development refresh, laser scan cleaning, and calibration and execute it continuously.

Drum Refresh

Remove image blur and white dots from the printout. It takes about 1 minute and 20 seconds. The time required may vary depending on the usage environment.

Developer Refresh

Adjust the printed image that is too light or incomplete, even though there is enough toner.

Laser Scanner Cleaning

Remove vertical white lines from the printout.

Calibration

Calibrate the device to ensure correct toner overlapping and consistency with the original tone.

➡ Perform image adjustment (page 719)

NOTE

- Drum refresh cannot be performed while printing. Execute drum refresh after the printing is done.
- Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh.
- When correct toner overlapping is not ensured even after performing calibration, refer to the following:

➡ Color Registration Procedure (page 715)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 843

Others

[System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Others"

[Optional Memory]

When the optional memory is installed, select the memory distribution pattern according to the application.

Value: [Printer Priority], [Standard], [Copy Priority]

IMPORTANT

After changing the setting, restart the system or turn the machine OFF and then ON.

[Altitude Adjustment]

Adjust the height.

Value: [Normal], [1001 - 2000m], [2001 - 3000m], [3001 - 3500m]

[MC]

Set MC.

Value: 1 to 7

[GS]

Set GS.

Value: 1 to 7

[Diagnostics]

Item	Description
[Memory Diagnostics]	Execute this when you diagnose the machine memory.

[Test Page]

Output the test page for identifying the cause of the image defects.

[Restart/Initialization]

Item	Description
[Restart Network]	➡ Restart the network (page 490)
[Restart Network (Optional Network)]	➡ Restart the network (page 490)
[Restart Entire Device]	➡ Restart Entire Device (page 495)
[Format SSD]	Format the SSD.
[Format SD Card]	Format the SD card. To use an SD card, it is necessary to format the SD card on this machine first. When the formatting is complete, data can be written to the SD card.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 844

[Service Settings]

Perform the maintenance and inspection of the machine. This menu is primarily used by service personnel for maintenance work.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 845

9 User Authentication and Accounting (User Login, Job Accounting)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 846

Overview of User Login Administration

User login administration specifies how the user access is administered on this machine. Enter a correct login user name and password for user authentication to login.

1 Enable User Login Administration

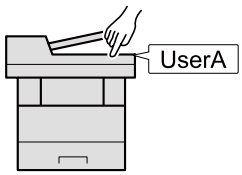
➡ Enable User Login Administration (page 516)

2 Set the user

➡ Setting User Login Administration (page 517)

3 Enter the login user name and password and execute the job

➡ Login (page 70)



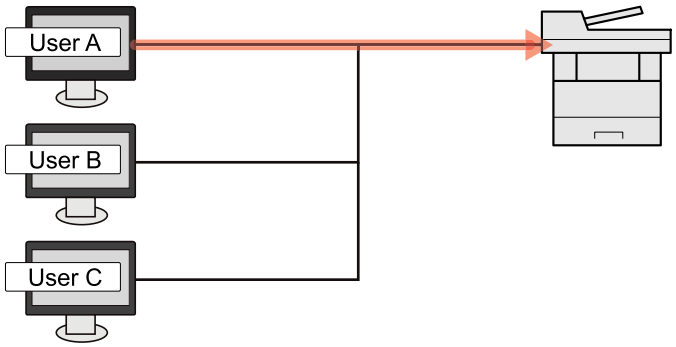
Managing the Job Account from PC

In addition to the above settings, the following are necessary to manage the job account from PC.

To Manage the Users to Print from PCs

Printer driver settings are necessary to manage the users that print on the machine from PCs.

➡ Managing the Users that Print on This Machine from a PC (page 523)



Managing the Users to Use TWAIN for Scanning

TWAIN driver settings on the PC are necessary to manage the users that use TWAIN for scanning.

➡ Managing the Users to Scan Using TWAIN (page 525)

Managing the Users to Use WIA for Scanning

WIA driver settings on the PC are necessary to manage the users that use WIA for scanning.

➡ Managing the Users to Scan Using WIA (page 526)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 847

Managing the Users that Send Faxes from a PC

FAX driver settings on the PC are necessary to manage the users that send faxes from a PC.

➡ Managing the Users that Send Faxes from a PC (page 527)

The fax function can be used on products equipped with fax capability.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 848

Enable User Login Administration

This enables user login administration.

Select one of the following authentication methods:

Item	Description
[Local Authentication]	User authentication based on user properties on the local user list stored in the machine.
[Network Authentication]	User authentication based on Authentication Server. Use a user property stored in Authentication Server to access the network authentication login page.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [User Login] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

- Select [Local Authentication] or [Network Authentication].
- Select [Off] to disable user login administration.
- If [Local Authentication] is selected, set [Local Authorization].

  ➡ Local Authorization (page 529)
- If [Network Authentication] is selected, set "Server Settings".

  ➡ Server Settings (page 530)

NOTE

If you cannot login because of the setting of the machine, login with any administrator registered in the local user list and correct the settings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 849

Setting User Login Administration

This registers, alters and deletes users and configures the settings for User Login Administration.

Authentication Security

If user authentication is enabled, configure the user authentication settings.

User Account Lockout Setting

You can prohibit the use of a user account if an incorrect password is entered repeatedly to login with that account.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication] > "Authentication Security" [User Account Lockout Settings]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Configure the settings.

Configurable items are as follows:

Lockout

Select whether or not account lockout policy is enabled.

Value: Off, On

[Lockout Policy]

Specify the conditions and the extent to which the account lockout is applied.

Value

Number of Retries until Locked: Specify how many login retries are allowed until the account is locked out. (1 to 10 times)

Lockout Duration: Specify how long the account is to be locked out until it is unlocked. (1 to 60 minutes)

Lockout Target: Specify the extent to which the account lockout is applied. You can select either [Remote Login Only] or [All]. Remote Login Only locks out all operations from outside the operation panel.

[Locked out Users List]

Displays a list of locked out users. You can unlock a user by selecting the user in the list, and selecting [Unlock].

NOTE

This function is displayed when account lockout policy is enabled.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 850

Password Policy Settings

You can prohibit the setting and use of passwords that do not comply with the password policy. Setting the Password Policy makes it more difficult to break the password.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication] > "Authentication Security" [Password Policy Settings]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Configure the settings.

Configurable items are as follows:

[Password Policy]

Select whether or not password policy is enabled.

Value: Off, On

[Minimum Password Length]

Set the minimum password length of characters for password.

Value: Off, On (1 to 64 characters)

[Password Complexity]

Set the password complexity.

Value

[No more than two consecutive identical char]: Off, On

[At least one uppercase letter (A-Z)]: Off, On

[At least one lowercase letter (a-z)]: Off, On

[At least one number (0 - 9)]: Off, On

[At least one symbol]: Off, On

[Maximum Password Age]

Set the maximum password age.

Value: Off, On (1 to 180 days)

[Policy Violated User List]

List of users who do not meet password policy requirements.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 851

Adding a User (Local User List)

You can add up to 1000 users (including the default login user name).

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

> **NOTE**
>
> If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Add/Edit Local User] from "User Login Setting".

2 Enter the user information.

[Add] > Add information on each item

User Name*1

Enter the name displayed on the user list (up to 32 characters).

Login User Name*1

Enter the login user name to login (up to 64 characters). The same login user name cannot be registered.

Login Password*1

Enter the password to login (up to 64 characters).

[Access Level Settings]*1

Configure user privilege.

Access Level

Select [Administrator] or [User] for user access privileges.

System Administration Permissions

If the user privileges level set in Access Level is [User], select the items for which the user has setting privileges from the following:

- Original/Paper Settings
- Address Book
- User/Job Account Information
- Basic Network Settings
- Basic Device Settings
- Advanced Device/Network Settings

[Account Name]

Add an account where the user belongs. The user, who registered his/her account name, can login without entering the account ID.

➡ Overview of Job Accounting (page 545)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 852

NOTE

- Search by account ID or account name. Select either [Search (ID)] or [Search(Kana)] to switch between [Search (ID)] and [Search(Kana)].
- Select [Account Name] or [Account ID] to sort the account list.

Email Address

The user can register his/her E-mail address. Register if you wish to use E-mail sending. The registered address will be automatically selected for subsequent operations that need any E-mail function.

[ID Card Info]

Register ID card information. Place the ID card on the ID card reader.

NOTE

This function is displayed when the optional ID Card Authentication Kit is activated.

➡ Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)> (page 738)

Local Authorization*2

Set usage authority for each user.

Print Restriction

Select whether or not use of the print function of the printer is prohibited. Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

Print Restriction (Color)

Select whether or not use of the print function (color) of the printer is prohibited. Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

Copy Restriction

Select whether or not use of the copy print function is prohibited.

Copy Restriction (Color)

Select whether or not use of the copy print function (color) is prohibited.

Copy Restriction (Full Color)

Select whether or not use of the copy print function (full color) is prohibited.

Duplex Restriction

Select whether only duplex printing is allowed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 853

Combine Restriction

Specify whether only Combine is allowed.

EcoPrint Restriction

Specify whether only EcoPrint is allowed.

Send Restriction

Select whether or not use of the send function is prohibited.

Fax TX Restriction

Select whether or not use of the fax send function is prohibited.

This item is displayed for fax-compatible machines.

Storing Restriction in Box

Select whether or not to reject usage of storing in the document boxes.

Displayed when the optional SSD is installed.

Storing Restr. in USB

Set whether or not to reject usage of storing in the USB drive.

[My Panel]

You can register the language selection, initial screen, and shortcut settings for each user. Settings registered here can be applied simply by logging in.

*1 Be sure to enter the items.

*2 Displayed when Local Authorization is enabled.

➡ Local Authorization (page 529)

NOTE

- For details on entering characters, refer to the following:

  ➡ Character Entry Method (page 742)
- If you selected [Send] or [Fax] in the Default Screen for My Panel, select [Destination], [Machine Address Book], or [External Address Book] as the screen to display.

3 Select [Register].

A new user is added on the local user list.

NOTE

If simple login is enabled, a confirmation screen appears when new registration is finished asking if you will configure simple login settings. To configure simple login settings, select [Yes]. If you select [No], you will return to the user list screen.

For the procedure for configuring simple login settings, refer to the following:

➡ Simple Login Settings (page 540)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 854

Changing User Properties

Types of user properties that could be changed may be different depending on user access privilege.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Add/Edit Local User] from "User Login Setting".

2 Change the user properties.

1 Select (information icon) for the user whose properties you wish to change.

NOTE

- Select [User Name] or [Login User Name] to sort the user list.
- Search by name or login user name. Select either [Search(Login)] or [Search(Name)] to switch between[Search(Login)] and [Search(Name)].

2 Check the settings and change or add information as needed.

- User Name
- Login User Name*1
- [Domain Name]*3
- Login Password
- [Access Level Settings]*1
- [Account Name]*1
- Email Address
- [ID Card Info]*1
- Local Authorization*1*2
- [My Panel]

*1 You can change only when you log in with machine administrator authority.

*2 Displayed when Local Authorization is enabled.

➡ Local Authorization (page 529)

For details on each item, refer to step 3 of "Adding a User (Local User List)" to change a user property.

➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

*3 If the user is a network user with local user privileges, the Domain Name is displayed.

➡ Configure Network User Rights (page 531)

3 Select [Save].

The user information is changed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 855

Deleting a User

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Add/Edit Local User] from "User Login Setting".

2 Deleting a user.

1 Select the user to delete.

2 [Delete] > [Delete]

The selected user will be deleted.

NOTE

The default user with machine administrator rights cannot be deleted.

➡ Administrator Privileges Overview (page 111)

Managing the Users that Print on This Machine from a PC

To manage the users that print on this machine from a PC, the following settings are necessary in the printer driver. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the Windows [Start] button → [Windows System Tool]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].
- For Windows 8.1, select [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

2 Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.

3 Click [Administrator] on the [Device Settings] tab.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 856

2 Configure the settings.

1 Select [User Login] on the [User Login] tab.



2 Set the User Login Administration.

[Use Specific Login User Name]

This option can be used to specify a user name and password to use the same User login for every print job. If this option is selected, the user does not have to type the name and password for each print job.

[Prompt for name]

A screen for entering the user name and password will be displayed when attempting a printing. The user name and password must be entered each time a printing is attempted.

[Prompt for name and validate]

A screen for entering the user name and password will be displayed when attempting a printing. The user name and password stored in the "Login user names list" needs to be entered. The user name and password must be entered each time a printing is attempted.

[Validate user name (computer) or prompt for login user name]

When printing, the Windows user name is searched in the "Login user names" and printing is possible if the name is registered. If the name is not registered, the printing will be canceled for users with only user authority. If the user has administrator privileges, the screen to enter the user name and password will appear.

3 Click [OK].

NOTE

For other settings of job accounting, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 857

Managing the Users to Scan Using TWAIN

The following TWAIN driver settings are necessary to manage the users that use TWAIN for scanning. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Click the search box in the taskbar, and enter "TWAIN Driver Setting". Select [TWAIN Driver Setting] in the search list. Displays the TWAIN Driver Settings screen.

NOTE

In Windows 8.1, Click [Search] in charms, and enter TWAIN Driver Setting in the search box. Select [TWAIN Driver Setting] in the search list.

2 Select the machine, and click [Edit].



2 Configure the settings.

1 Click [User Authentication Settings].

2 Select the checkbox beside [Authentication], and enter Login User Name and Password.



3 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 858

Managing the Users to Scan Using WIA

The following WIA driver settings are necessary to manage the users that use WIA for scanning. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the Windows [Start] button → [Windows System]→ [Control Panel]. Enter "Scanner" into the search field on the control panel. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]. Enter "Scanner" into the search field on the control panel. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.
- In Windows 8.1, click [Search] in the Charms Bar on Desktop, and enter "View scanners and cameras" in the search box. Click [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.

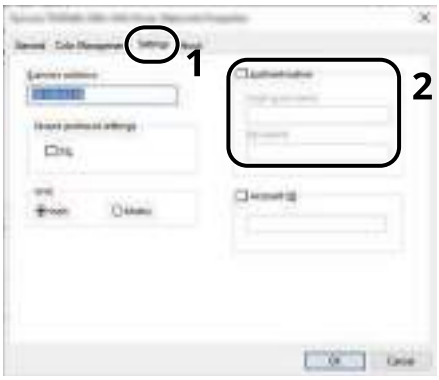
2 Select the same name as this machine from WIA Drivers, and press [Properties].



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 859

2 Configure the settings.

1 Select the checkbox beside [Authentication] on the [Settings] tab, and enter Login User Name and Password.



2 Click [OK].

Managing the Users that Send Faxes from a PC

To manage the users that send faxes from a PC, the following settings are necessary in the FAX driver. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the [Start] button in Windows, select → [Windows System Tools], → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].
- For Windows 8.1, select [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

2 Right-click the FAX driver icon of the machine, and click the [Printing preferences] menu of the FAX driver.

3 Click [FAX TX Setting] on the [Printing Preferences] tab.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 860

2 Configure the settings.

1 Select [User Login] on the [Authentication] tab.



2 Set the User Login Administration.

[Use Specific Login User Name]

This option can be used to specify a user name and password to use the same User login for every FAX job. If this option is selected, the user does not have to type the name and password for each FAX job.

[Prompt for Login User Name]

A screen for entering the user name and password will be displayed when attempting a transmission. The user name and password must be entered each time a transmission is attempted.

3 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 861

Local Authorization

Select whether or not to use Local Authorization.

NOTE

When using Local Authorization, the user authentication type must be set to [Local Authentication].

➡ Enable User Login Administration (page 516)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Local Authorization] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

1 Select [Off] or [On].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 862

Server Settings

Set the server type when network authentication is enabled.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "User Login Setting" [User Login] > [Network Authentication].

2 Configure the settings.

1 Select [NTLM], [Kerberos] or [Ext.] as the "Server Type" and enter the host name (256 characters or less) for the Authentication Server.

When selecting [Ext.]. as the server type, enter the port number.

NOTE

- Selecting [Add/Edit/Delete Domain] displays the domain registration list. In the domain registration list screen, select [Add/Edit], and enter the domain name. Up to 10 domain names can be registered.
- If two or more domains are registered, select [Default Domain] and select the default domain.

2 Select [OK].

NOTE

If the login user name and password are rejected, check the following settings.

- Network Authentication setting of the machine
- User property of the Authentication Server
- Date and time setting of the machine and the Authentication Server

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 863

Configure Network User Rights

Select whether or not to grant local user rights to network users. If this setting is applied, when a network user logs in, the logged in network user's information is registered as a local user. By setting the account name on the registered local user information, network users can coordinate with job accounting. Displays the "Domain Name" in the user information for local users with rights.

NOTE

For local user information, refer to the following:

➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Network User Authority] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

Enable "Give Local User Authority" to configure the settings.

"User Full Action"

Configure the action when the number of users is exceeded when granting local user rights.

Value: [Do Not Add New User], [Delete Old User]

"Authority When Offline"

Set the expiration date for local user rights that have been granted and that do not require network authentication.

Value: [Always Enabled], [Specify Enabled Period] (up to 180 days)

[Local Authorization Defaults]

Set the default local user rights that are granted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 864

Group Authorization Settings

Set restrictions of the machine usage by each individual group registered in the authentication server.

NOTE

To use the group authorization settings, [Network Authentication] must be selected for the authentication method in "User Login Setting". In addition, set "LDAP" to ON in "Protocol Settings".

➡ Enable User Login Administration (page 516)

➡ Protocol Settings (page 483)

Group Authorization

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Group Authorization] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

1 Select [Off] or [On].

Group List (Up to 20)

Register the groups that are restricted the machine usage. Other users and groups belong to "Others".

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Group List] from [User Login Setting].

2 Configure the settings.

1 [Add] > add information on each item

Group Name

Enter the name displayed on the group list (up to 32 characters).

Group ID*1

Enter the ID displayed on the group list (between 1 and 4294967295).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 865

Access Level

Select [Administrator] or [User] for group access privileges.

Print Restriction

Select whether or not use of the print function of the printer is prohibited. Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

Print Restriction (Color)

Select whether or not use of the print function (color) of the printer is prohibited. Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

Copy Restriction

Select whether or not use of the copy print function is prohibited.

Copy Restriction (Color)

Select whether or not use of the copy print function (color) is prohibited.

Copy Restriction (Full Color)

Select whether or not use of the copy print function (full color) is prohibited.

Duplex Restriction

Select whether only duplex printing is allowed.

Combine Restriction

Specify whether only Combine is allowed.

EcoPrint Restriction

Specify whether only EcoPrint is allowed.

Send Restriction

Select whether or not use of the send function is prohibited.

Fax TX Restriction

Select whether or not use of the fax send function is prohibited.

This item is displayed for fax-compatible machines.

Storing Restriction in Box

Select whether or not to reject usage of storing in the document boxes.

Displayed when the optional SSD is installed.

Storing Restr. in USB

Set whether or not to reject usage of storing in the USB drive.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 866

*1 For "Group ID", specify PrimaryGroupID assigned by Active Directory of Windows.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

3 Register the group.

1 Select [Save].

A new group is added on the group list.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 867

Guest Authorization Settings

When User Login Administration is enabled, set the functions that guest users who cannot log in to the machine are allowed to use.

NOTE

To use Guest Authorization, [User Login] must be enabled in "User Login Setting".

➡ Enable User Login Administration (page 516)

Enabling Guest Authorization

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Guest Authorization Set.] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

1 Select [Off] or [On].

NOTE

- If the guest authorization setting is enabled, the [Logout] must be selected when logging in.
- In the guest user default settings, only monochrome copying can be used. If you wish to use a different function, log in as a user who can use that function, or change the settings in the guest properties.

Configuring Guest Property

Register guest user information and functions that are restricted.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Guest Property] from "User Login Setting".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 868

2 Configure the settings.

Check the settings and change or add information as needed.

User Name

Enter the name displayed on the user list (up to 32 characters). The default setting is "GuestUser".

Access Level

The authority of the user appears. This cannot be changed.

[Account Name]

Add an account where the user belongs.

If the user does not belong to any account, select [Others].

Authorization Rules

Set usage authority for each user.

The items you can restrict the access level with are as follows.

Print Restriction

Select whether or not to prohibit use of print functions for the printer.

Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive

Print Restriction (Color)

Select whether or not to prohibit use of the print function (color) of the printer.

Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive

Copy Restriction

Select whether or not to prohibit use of copy print functions.

Copy Restriction (Color)

Select whether or not to prohibit use of color copy functions.

Copy Restriction (Full Color)

Select whether or not use of the copy print function (full color) is prohibited.

Duplex Restriction

Select whether only duplex printing is allowed.

Combine Restriction

Specify whether only Combine is allowed.

EcoPrint Restriction

Specify whether only EcoPrint is allowed.

Send Restriction

Select whether or not to reject usage of the send functions.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 869

Fax TX Restriction

Select whether or not to reject usage of the FAX transmissions.

This item is displayed for fax-compatible machines.

Storing Restriction in Box

Select whether or not to prohibit use of storing in the document boxes.

Storing Restr. in USB

Set whether or not to reject usage of storing in the USB drive.

3 Register the user.

1 Select [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 870

Obtain NW User Property

Set the required information to obtain the network user property from the LDAP server. The user name and E-mail address obtained with this setting is shown in the user information, the status confirmation screen, and the header of E-mail.

NOTE

To obtain the network user property from the LDAP server, [Network Authentication] must be selected for the user authentication method in "User Login Setting". In addition, set [LDAP] to On in "Protocol Settings".

➡ Enable User Login Administration (page 516)

➡ Protocol Settings (page 483)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Obtain NW User Property] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

1 Enable "Obtain NW User Property" to configure the settings.

LDAP Server Information

Server Name*1

Enter the LDAP server name or the IP address (up to 64 characters). If a server name is not entered, user information will be acquired from the server set for Network Authentication.

Port

Port number for LDAP server. The default port number is 389.

Acquisition of User Information

Name 1*2

Enter the LDAP Attribute to obtain the user name to be displayed from the LDAP server (up to 32 characters).

Name 2*3

Enter the LDAP Attribute to obtain the user name to be displayed from the LDAP server (up to 32 characters).

Email Address*4

Enter the LDAP Attribute to obtain the E-mail address from the LDAP server (up to 256 characters).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 871

Authentication Type*5

Set the authentication method. Select [Simple] or [SASL]. After changing the setting, restart the system or turn the power off and then on.

Search Timeout

Set the amount of time to wait before time-out in seconds (from 5 to 255 seconds).

LDAP Security

Select the type of encryption according to the type of security employed by the LDAP server. The value is [Off], [TLS] or [STARTTLS].

*1 If using Active Directory of Windows, the server name may be the same as the server name entered in the network authentication.

* 2 For Active Directory on Windows, typically use the displayName attribute.

*3. "Name 2" can be left out. When you assign “displayName” in "Name 1" and “department” in "Name 2", and if the value of displayName is "Mike Smith" and the value of department is "Sales" in Active Directory of Windows, the user name appears as "Mike Smith Sales".

*4 If using Active Directory of Windows, mail of Attribute may be used as E-mail Address.

*5. This function is displayed when "Server Type" is set to [Kerberos] in "Network Authentication".

3 Select [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 872

Simple Login Settings

The simple login function allows users to log in simply by selecting a user name. Users must be registered in advance to use this functionality.

NOTE

- For user registration, refer to the following:
  ➡ Adding a User (Local User List) (page 519)
- To use Simple Login, User Login Administration must be enabled in "User Login Setting".
  ➡ Enable User Login Administration (page 516)
- When the guest authorization setting is enabled, the Simple Login screen is not displayed.

Enabling Simple Login

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Simple Login] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

1 Select [Off] or [On].

Simple Login Key

Register users to use simple login. You can add up to 20 users.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Simple Login Key] from "User Login Setting".

2 Enter the user information.

1 Select the key to which you want to register a user.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 873

2 Enter the user name to be displayed.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

3 Select [Select user].

4 To specify the user from local users, select [Local User]. To specify from network users, select [Network User].

The procedure differs depending on the transmission method selected.

5 (When specifying the user from [Local User]) Select the user to be set for simple login.

NOTE

- Search by name or login user name. Select either [Search(Login)] or [Search(Name)] to switch between[Search(Login)] and [Search(Name)].
- Select [User Name] or [Login User Name] to sort the user list.

6 (When specifying the user from [Network User]) Select the entry field for "Login User Name" and "Login Password", enter the information of the user to be registered, and select OK[OK].



If you are specifying a user for whom a domain is set in network authentication, select the "Domain"and select the domain where the user is registered.

NOTE

For details on entering characters, refer to the following:

➡ Character Entry Method (page 742)

7 Select [Password] Off or On.

8 Select the user icon to be displayed.

3 Register the user.

1 Select [Save].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 874

ID Card Settings

If ID card authentication is enabled, select the authentication type.

NOTE

This functions appears when the Card Authentication kit is activated.

➡ Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)> (page 738)

Keyboard Login

When ID card authentication is enabled, select whether or not login by keyboard is allowed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Keyboard Login] from "ID Card Settings".

2 Configure the settings.

1 Select [Prohibit] or [Permit].

Additional Authentication

Select whether or not to require password entry after authenticating by ID card.

NOTE

This function is not displayed when "Server Type" from "Network Authentication" is set to [NTLM] or [Kerberos].

1 Display the screen

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Additional Authentication] from "ID Card Settings".

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 875

2 Configure the settings.

1 Select [Off], [Use Password], or [Use PIN].

NOTE

[Use PIN] is displayed only when using PIN Code Authorization.

➡ PIN Login (page 544)

Simple Job Printing

Displays a list of print jobs saved to the Stored Job Box when logging in with an IC card via user login.

NOTE

For details on Simple Job Printing, refer to the following:

➡ Simple Job Printing (page 205)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [Quick Job Printing] from "User Login Setting".

2 Configure the settings.

Enable "Display List on Login" to configure the settings.

Logout after Printing

Select whether or not to automatically log out after printing.

Skip PIN and Copies Confirmation

Select whether or not to skip entering the PIN code and confirming the number of copies when printing when a PIN code is set.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 876

PIN Login

NOTE

When using PIN Code Authorization, the network authentication must be enabled and [Ext.] must be selected for server type.

➡ Enable User Login Administration (page 516)

➡ Server Settings (page 530)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select [PIN Login] from "User Login Setting".

2 Configure the function.

1 Select [Off] or [On]

Using User Login Administration

This section explains procedures while setting job accounting.

Login/Logout

If user login administration is enabled, the login user name and login password entry screen appears each time you use this machine. Use the procedure below to login and logout.

Login

If the login user name entry screen appears during operations, log in by referring to the following:

➡ Login (page 70)

Logout

When the operation is complete, select the [Logout] key. You will return to the login user name/login password entry screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 877

Overview of Job Accounting

Job accounting manages the copy/print/scan/FAX count accumulated by individual accounts by assigning an ID to each account.

1 Enable job accounting

➡ Enabling Job Accounting (page 547)

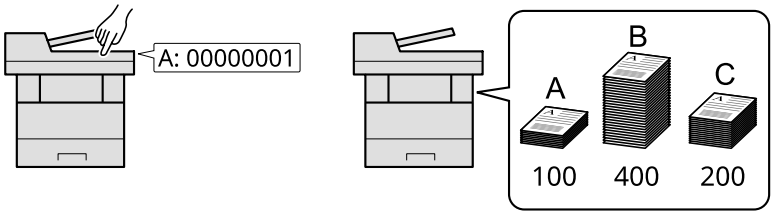
2 Setting an account.

➡ Job Accounting (Local) (page 548)

3 Enter the assigned account ID when performing the job.

➡ Login (page 564)

4 Count the number of pages printed.



To Manage the Number of Sheets Used on Jobs Printed from a PC

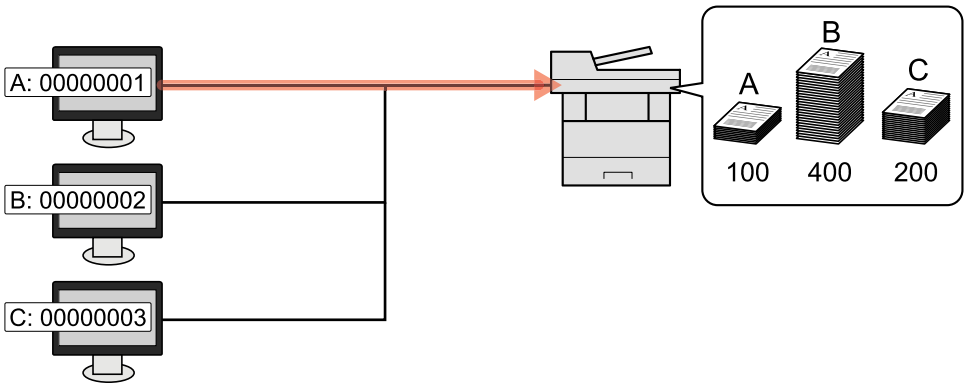
To manage the number of jobs to be printed from the PC on the network, you need to configure settings by using the printer driver on the PC.

1 Set Job Accounting for the PC on the network by using the printer driver.

➡ Job Accounting for Printing (page 553)

2 Execute printing.

3 Count the number of pages printed.



Managing the Scan Job Account by Using TWAIN

To manage the scan job account by using TWAIN, you need to configure the TWAIN driver settings on the computer connected to the machine.

➡ Job Accounting for Scan Using TWAIN (page 555)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 878

Managing the Scan Job Account by Using WIA

To manage the scan job account by using WIA, you need to configure the WIA driver settings on the computer connected to the machine.

➡ Job Accounting for Scan Using WIA (page 556)

Managing the FAX Jobs Transmitted from a PC

To manage the number of FAX jobs transmitted from the PC, you need to configure the settings by using the FAX Driver on the PC.

➡ Job Accounting for the FAX Transmitted from a Computer (page 557)

The fax function can be used on products equipped with fax capability.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 879

Enabling Job Accounting

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Job Accounting].

2 Configure the settings.

Select [Local] or [Network].

Select [Off] to disable job accounting.

NOTE

When the display returns to System Menu default screen, logout is automatically executed and the screen to enter the Account ID appears. To continue the operation, enter the Account ID.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 880

Job Accounting (Local)

You can add, change and delete an account and set the restriction for each account.

Adding an Account

Up to 100 individual accounts can be added.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Add/Edit Job Accounting].

2 Enter the account information.

1 [Add] > Add information on each item

Account Name

Enter the account name (up to 32 characters).

Account ID

Enter the account ID as many as eight digits (between 0 and 99999999).

Restriction

This prohibits printing/scanning or restricts the number of sheets to load.

➡ Restricting the Use of the Machine (page 549)

NOTE

- For details on entering characters, refer to the following:

  ➡ Character Entry Method (page 742)
- Any "Account ID" that has already registered cannot be used. Enter any other account ID.

2 Select [Register].

A new account is added on the Account List.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 881

Restricting the Use of the Machine

This section explains how to restrict the use of the machine by account or the number of sheets available.

The items that can be restricted differ depending on whether "Individual" or "Total" is selected for "Copy/Printer Count".

➡ Copier/Printer Count (page 566)

Restriction Items

When "Copy/Printer Count" is "Individual"

Item	Description
Copy Restriction (Total)	Limits the number of sheets used for copying.
Copy Restriction (Full Color)	Limits the number of pages used for full-color copying.
Print Restriction (Total)	Limits the number of sheets used for printing. Applicable print functions are as follows: • Print from Box • Print from USB Drive • Print Report • Print from PC
Print Restriction (Full Color)	Limits the number of pages used for full-color printing. Applicable print functions are as follows: • Print from Box • Print from USB Drive • Print Report • Print from PC
Scan Restriction (Others)	Limits the number of sheets scanned (excludes copying).
Fax TX Restriction	Limits the number of sheets sent by fax. This item is displayed for fax-compatible machines.

When "Copy/Printer Count" is "Total"

Item	Description
Print Restriction (Total)	Limits the total number of sheets used for copying and printing.
Print Restriction (Full Color)	Limits the number of pages used for full-color printing and color printing.
Scan Restriction (Others)	Limits the number of sheets scanned (excludes copying).
Fax TX Restriction	Limits the number of sheets sent by fax. This item is displayed for fax-compatible machines.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 882

Applying Restriction

Restriction can be applied in the following modes:

Item	Description
[Off]	No restriction is applied.
[Counter Limit]	Restricts the print counter in one-page increments up to 9,999,999 copies.
[Reject Usage]	Restriction is applied.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 883

Editing an Account

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Add/Edit Job Accounting].

2 Edit an account.

1 Select (information icon) for the account name you wish to edit.

NOTE

- Select [Account Name] or [Account ID] to sort the account list.

2 Change the account information.

3 Select [Register].

The account information is changed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 884

Deleting an Account

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Add/Edit Job Accounting].

2 Deleting

1 Select the account name you wish to delete.

NOTE

- Select [Account Name] or [Account ID] to sort the account list.

2 [Delete] > [Yes]

The account is deleted.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 885

Job Accounting for Printing

To manage the number of pages used for jobs to be printed from the PC, you need to configure the following settings by using the printer driver. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the [Start] button in Windows, select → [Windows System Tools], → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

NOTE

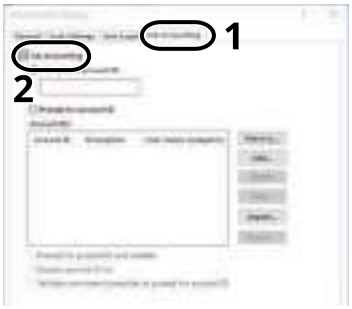
- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].
- For Windows 8.1, select [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

2 Right-click the printer driver icon of the machine, and click the [Printer properties] menu of the printer driver.

3 Click [Administrator] on the [Device Settings] tab.

2 Configure the settings.

1 Select [Job accounting] on the [Job Accounting] tab.



2 Set the Job Accounting.

[Use Specific Account ID]

Enter the Account ID. Printing will be performed using the entered Account ID. If this option is selected, the user does not have to enter the Account ID for each print job.

[Prompt for account ID]

A screen for entering the Account ID will be displayed when attempting a printing. The Account ID must be entered each time a printing is attempted.

[Prompt for account ID and validate]

A screen for entering the Account ID will be displayed when attempting a printing. The Account ID stored in the Account ID list needs to be entered. The Account ID must be entered each time a printing is attempted.

[Display account ID list]

The Account ID list is displayed when printing. The Account ID to be used needs to be selected from the list.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 886

[Validate user name (computer) or prompt for account ID]

When printing, the Windows user name is searched in the "Account IDs" and printing is possible if the name is registered. If the Account ID is not registered, the screen for entering the Account ID will appear.

3 Click [OK].

NOTE

For other settings of job accounting, refer to the following:

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 887

Job Accounting for Scan Using TWAIN

To manage the number of jobs scanned by using TWAIN, you need to configure the following settings by using the TWAIN Driver on the computer. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

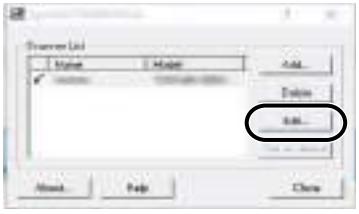
1 Display the screen.

1 Click Search box in the taskbar, and enter "TWAIN Driver Setting". Select [TWAIN Driver Setting] in the search list. Displays the TWAIN Driver Settings screen.

NOTE

In Windows 8.1, click [Search] in charms on Desktop, and enter "TWAIN Driver Setting" in the search box. Select [TWAIN Driver Setting] in the search list.

2 Select the machine, and click [Edit].



2 Configure the settings.

1 Click [User Authentication Settings].

2 Select the checkbox beside [Account], and enter the account ID.



3 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 888

Job Accounting for Scan Using WIA

To manage the number of jobs scanned by using WIA, you need to configure the following settings by using the WIA Driver on the computer. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the Windows [Start] button → [Windows System]→ [Control Panel]. Enter "Scanner" into the search field on the control panel. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]. Enter "Scanner" into the search field on the control panel. Select [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.
- In Windows 8.1, click [Search] in the Charms Bar on Desktop, and enter "View scanners and cameras" in the search box. Click [View scanners and cameras] in the search list then the Scanners and Cameras screen appears.

2 Select the same name as this machine from WIA Drivers, and press [Properties].



2 Configure the settings.

1 Select the checkbox beside [Account ID] on the [Settings] tab, and enter the Account ID.



2 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 889

Job Accounting for the FAX Transmitted from a Computer

To manage the number of FAX jobs transmitted from the computer, you need to configure the following settings by using the FAX Driver on the computer. Instructions are based on interface elements as they appear in Windows 10.

1 Display the screen.

1 Select the [Start] button in Windows, select → [Windows System Tools], → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

NOTE

- For Windows 11, select the [Start] button → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Control Panel]→ [Devices and Printers].
- For Windows 8.1, select [Settings] in the Charms Bar on Desktop → [Control Panel]→ [Devices and Printers].

2 Right-click the FAX driver icon of the machine, and click the [Printing preferences] menu of the printer driver.

3 Click [FAX TX Setting] on the [Printing Preferences] tab.

2 Configure the settings.

1 Select [Job Accounting] on the [Authentication] tab.



2 Set the Job Accounting.

[Use Specific Account ID]

This option can be used to specify an account ID to use the same Account ID for every FAX job. If this option is selected, the user does not have to enter the Account ID for each FAX job.

[Prompt for Account ID]

A screen for entering the Account ID will be displayed when attempting a transmission. The Account ID must be entered each time a transmission is attempted.

3 Click [OK].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 890

Configuring Job Accounting

Default Counter Limit

When you add a new account, you can change the default restrictions on the number of sheets used. You can set any number from 1 to 9,999,999.

The items that can be set differ depending on whether [Individual] or [Total] is selected for [Copy/Printer Count].

➡ Copier/Printer Count (page 566)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Job Accounting Setting].

2 Configure the settings.

1 Select the item for "Default Counter Limit" > use [+], [-] or the numeric keys to enter the default restriction on the number of sheets > [OK]

When [Copy/Printer Count] is set to [Individual]

[Copy Restriction (Total)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for copying.

[Copy Restriction (Full Color)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for full-color copying.

[Print Restriction (Total)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for printing.

Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

[Print Restriction (Full Color)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for full-color printing.

Applicable print functions are as follows:

- Print from Box
- Print from USB Drive
- Print Report
- Print from PC

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 891

[Scan Restriction (Others)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for scanning (excludes copying).

[Fax TX Restriction]

Sets the default restriction on the number of sheets used for sending faxes.

This item is displayed for fax-compatible machines.

When [Copy/Printer Count] is set to [Total]

[Print Restriction (Total)]

Sets the default restriction on the total number of sheets used for copying and printing.

[Print Restriction (Full Color)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for full-color printing.

[Scan Restriction (Others)]

Sets the default restriction on the number of sheets used for scanning (excludes copying).

[Fax TX Restriction]

Sets the default restriction on the number of sheets used for sending faxes.

This item is displayed for fax-compatible machines.

Counting the Number of Pages Printed

This counts the number of pages printed. Counts are classified into Total Job Accounting and Each Job Accounting. A new count can also be started after resetting the count data which was stored for a certain period of time.

The items that can be referenced are as follows:

Item	Description
[Printed Pages]	Displays the number of pages used in printing for each of the following item. **Count by Function** Displays the number of pages used to copy, print, FAX and their total, for each color mode. **Count by Duplex** Displays the number of pages used in Duplex (1-sided) mode, Duplex (2-sided) mode and the total for both. **Count by Combine** Displays the number of pages used in Combine (None) mode, Combine (2 in 1) mode, Combine (4 in 1) mode and the total for all three.
[Scanned Pages]	Displays the number of pages scanned for copying, faxing, printing and other functions, as well as the total number of pages scanned.
Fax Transmission Pages	Displays the number of pages faxed.
Fax Transmission Time	Displays the total duration of FAX transmissions.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 892

Item	Description
[Counter Reset]	Resets the counter. Select [Reset] on the confirmation screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 893

Counting the Number of Pages for All Accounts

This counts the number of pages for each account. In addition, you can reset the counts for all accounts at the same time.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

> **NOTE**
>
> If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Job Accounting Counter].

2 Check the number of pages.

1 Select [Total] to check the count.

Select [Counter Reset] to reset the counter.

2 Confirm the count and select [Close].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 894

Counting the Number of Pages for Each Account

This counts the number of pages for each account and resets the counts by account. When checking Each Job Accounting, select the account for which you want to check the count.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Job Accounting Setting" [Job Accounting Counter].

2 Check the number of pages.

1 Select the account.

NOTE

- Select [Account Name] or [Account ID] to sort the account list.
- To display an account other than your own account, select [Other Account].

2 Check the count.

Select [Counter Reset] to reset the counter.

3 Confirm the count and select [Close].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 895

Print Accounting Report

The total pages counted of all relevant accounts can be printed as an accounting report.

1 Prepare paper.

Check that A4 or Letter paper is loaded in the cassette.

2 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

3 Print.

1 "Job Accounting Setting" [Print Accounting Report] > [Print]

Accounting report is printed.

Reports have different formats depending on how the count of copiers and printers is administered. If count by paper size is being performed, then the report will be printed per size.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 896

Using Job Accounting

This section explains procedures while setting job accounting.

Login

If job accounting is enabled, an account ID entry screen appears each time you use this machine.

1 Enter the account ID using the numeric keys > [Login]

NOTE

- If you entered a wrong character, select [C] (Clear) and enter the account ID again.
- If the entered account ID does not match the registered ID, a warning beep will sound and login will fail. Enter the correct account ID.
- By selecting [Check Counter], you can refer to the number of pages printed and the number of pages scanned.

If user login administration is enabled, the screen to enter the login user name and password appears instead of the screen to enter the account ID. Enter a login user name and password to login. If the user has already registered the account information, the account ID entry would be skipped.

➡ Adding a User (Local User List) (page 519)

2 Proceed to complete the rest of the steps.

Logout

1 When the operation is complete, select the [Logout]key. Return to the Enter Account ID screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 897

Apply Limit

This specifies how the machine behaves when the counter has reached the limit of restriction. The action is as follows:

Item	Description
[Immediately]	Job stops when the counter reaches its limit. If sending or storing in the box is already underway, prohibition will become effective from the next job.
[Subsequently]	The print or scan job currently underway will continue but the subsequent job will be rejected.
[Alert Only]	Job continues while displaying an alert message.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 "Job Accounting Setting" [Job Accounting Setting] > "Default Setting" [Apply Limit]

2 Configure the function.

1 Select [Immediately], [Subsequently], or [Alert Only].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 898

Copier/Printer Count

You can select how the copying and printing page counts are shown - either the total of both or each of copying and printing individually. The selection may influence restriction on the count and count method. For details, refer to the following:

➡ Restricting the Use of the Machine (page 549)

➡ Counting the Number of Pages Printed (page 559)

➡ Print Accounting Report (page 563)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 "Job Accounting Setting" [Job Accounting Setting] > "Default Setting" [Copy/Printer Count]

2 Configure the function.

1 Select [Total] or [Individual].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 899

Unknown User Settings

Unknown ID Job

This specifies the behavior for handling the jobs sent with unknown or unsent login user names or User ID. If the User Login is set to invalid and Job Accounting is set to valid, follow the procedure when the Account ID is unknown.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Unknown User Settings" [Unknown ID Job].

2 Configure the settings.

Select [Reject] or [Permit].

[Permit]

The job is permitted to be printed.

[Reject]

The job is rejected (not printed).

Registering Information for a User whose ID is Unknown

If you register user information for a user whose ID is unknown, you can check information on the Job Status or Job History screens. In addition, you can restrict available functions.

NOTE

This function is displayed when [Unknown ID Job] is set to [Permit].

➡ Unknown ID Job (page 567)

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Job Accounting/Authentication]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select "Unknown User Settings" [User Property].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 900

2 Enter the user information.

1 Add information on each item > [Save]

User Name

Enter the name displayed on the user list (up to 32 characters).

[Account Name]

Register an account for a user whose ID is unknown.

➡ Overview of Job Accounting (page 545)

NOTE

- Select [Account Name] or [Account ID] to sort the account list.

Authorization Rules

Set usage authority.

The following restriction items are available:

Print Restriction

Select whether or not use of the print function of the printer is prohibited.

Applicable print functions are as follows:

- Print from PC

Print Restriction (Color)

Select whether or not use of the print function (color) of the printer is prohibited.

Applicable print functions are as follows:

- Print from PC

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 901

10 Troubleshooting

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 902

Regular Maintenance

Cleaning

Clean the machine regularly to ensure optimum printing quality.

CAUTION

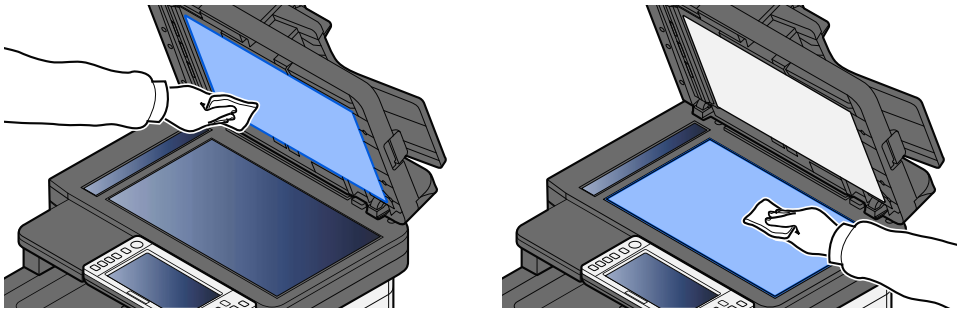
For safety, always unplug the power cord before cleaning the machine.

Cleaning Platen

Wipe the inside of the document processor and the platen with a soft cloth dampened with alcohol or mild detergent.

IMPORTANT

Do not use thinner or other organic solvents.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 903

Cleaning Slit Glass

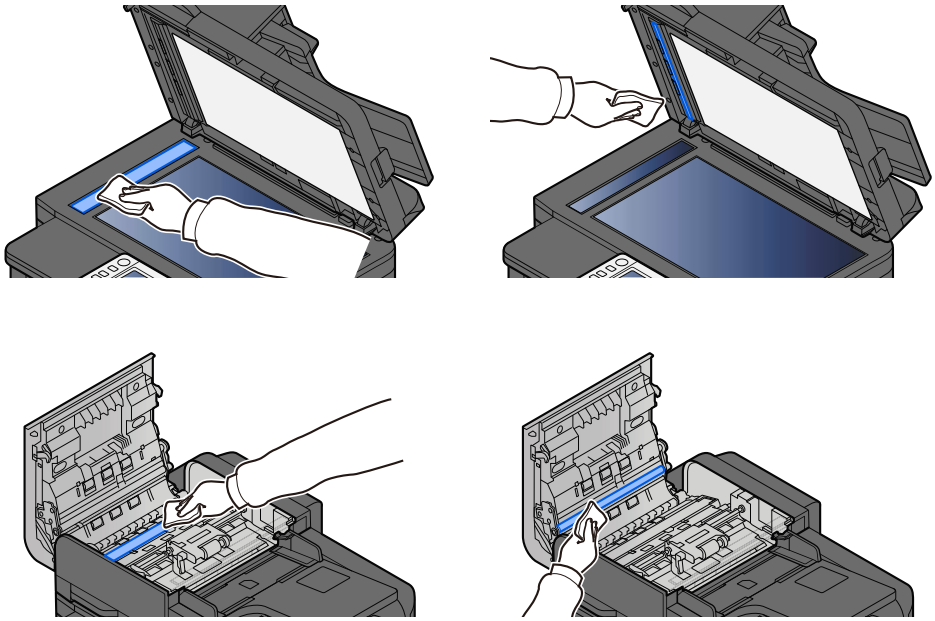
When using the document processor, clean the slit glass surface and the reading guide with the dry cloth.

IMPORTANT

Do not use water, soap or solvents for cleaning.

NOTE

Dirt on the slit glass or the reading guide may cause black streaks to appear in the output.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 904

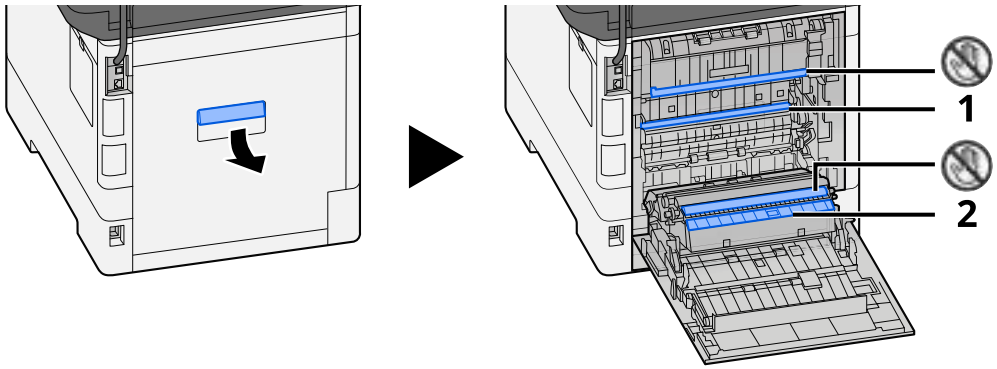
Cleaning Paper Transfer Unit

The paper transfer unit should be cleaned each time the toner container and waste toner box are replaced. To maintain optimum print quality, it is also recommended that the inside of the machine be cleaned once a month as well as when the toner container is replaced.

Print problems such as soiling of the reverse side of printed pages may occur if the paper transfer unit becomes dirty.

CAUTION

Some parts are very hot inside the machine. Exercise caution as there is a risk of burn injury.



Wipe away the paper dust on paper 1 and dirt on paper 2 using a soft, dry cloth.

IMPORTANT

Be careful not to touch the part during cleaning. It may deteriorate the print quality.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 905

Replacing the Toner Container

When toner is empty, the following message will be displayed. Replace the toner container.

"Toner[C][M][Y][K]is empty."

When toner runs low, the following message will be displayed. Make sure you have a new toner container available for replacement.

"Toner [C][M][Y][K] is low. (Replace when empty.)"

The number of sheets that can be printed with one toner container depends on the print data (how much toner is used). Compliant with JIS X 6932 (ISO/IEC 19798), when the EcoPrint mode is turned [Off], the average number of printable sheets of the toner container is as follows: (When printing with A4.)

Toner Color	Life of the Toner Container (Printable pages)	
	ECOSYS MA4000cifx ECOSYS MA4000cix	ECOSYS MA3500cifx ECOSYS MA3500cix
Black	13,000 images	7,000 images
Cyan	10,000 images	5,000 images
Magenta	10,000 images	5,000 images
Yellow	10,000 images	5,000 images

NOTE

- The average number of printable sheets of the toner container that comes with this machine is as follows:

  ECOSYS MA4000cifx / ECOSYS MA4000cix: Black (K): 6,000 images. Cyan (C), Magenta (M), Yellow (Y): 5,000 images.

  ECOSYS MA3500cifx / ECOSYS MA3500cix: Black (K): 3,500 images. Cyan (C), Magenta (M), Yellow (Y): 2,500 images.
- For the toner container, always use a genuine toner container. Using a toner container that is not genuine may cause image defects and product failure.
- The memory chip in the toner container of this product stores information necessary for improving customer convenience, operation of the recycling system for used toner containers, and planning and development of new products. The stored information does not include information that makes it possible to identify individuals, and is only used anonymously for the above purposes.

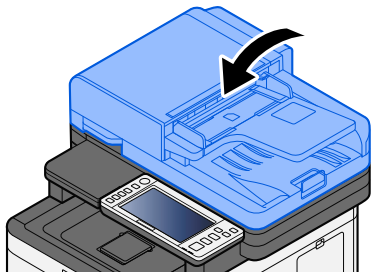
CAUTION

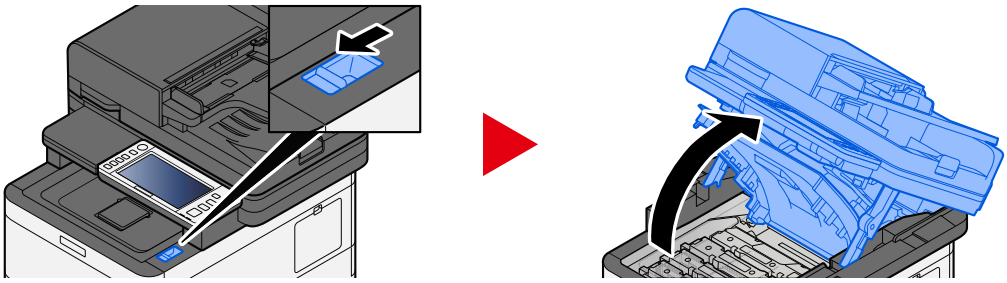
Do not attempt to incinerate parts which contain toner. Dangerous sparks may cause burns.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 906

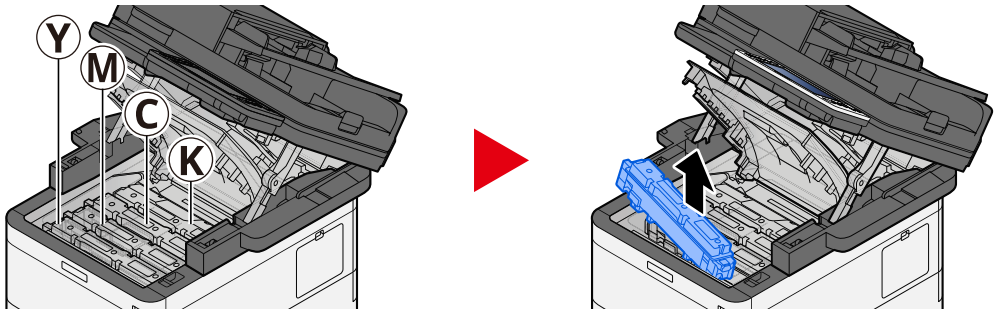
Installation procedures of the toner container is same for every color. Here, we'll explain the procedures for the yellow toner container, as an example.

1 Open the Scanner Unit

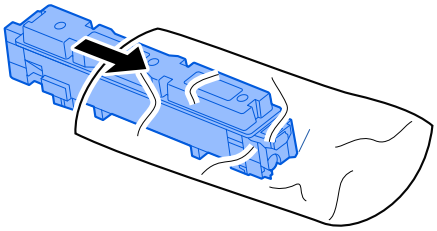




2 Remove the toner container.

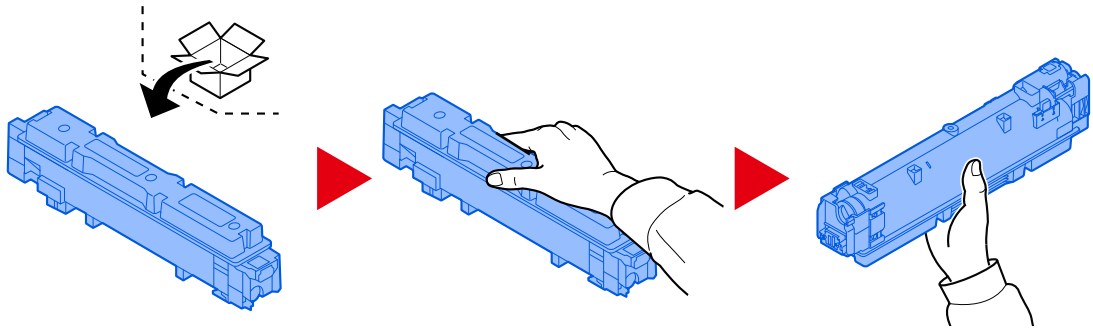


3 Put used toner container into the plastic waste bag.



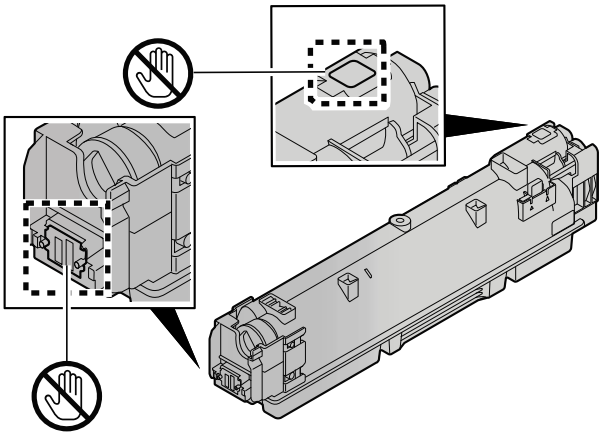
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 907

4 Remove the new toner container from the box.

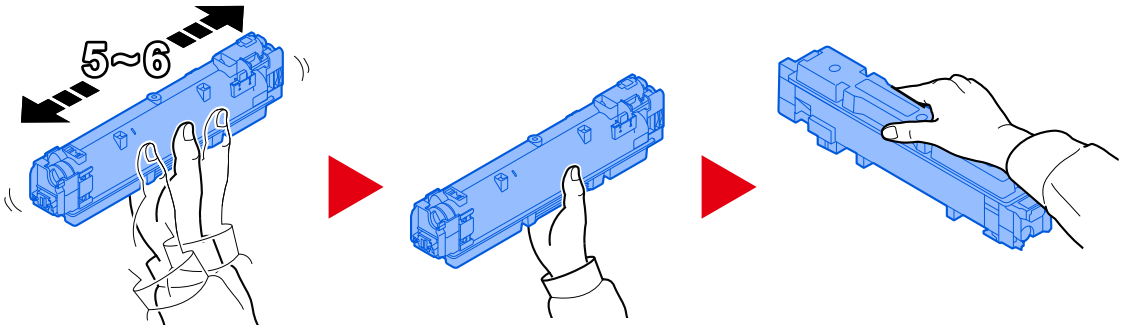


IMPORTANT

Do not touch the points shown below.

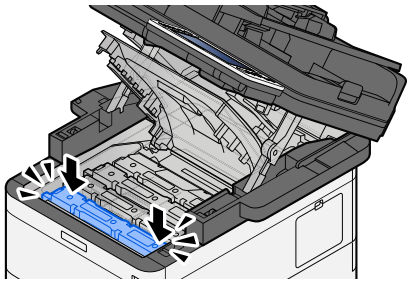


5 Shake the toner container.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 908

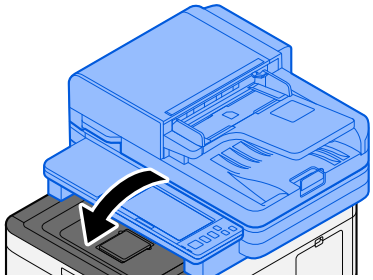
6 Install the toner container.



IMPORTANT

Insert the toner container all the way.

7 Close the Scanner Unit



NOTE

- If the Scanner Unit does not close, check that the new toner container is installed correctly.
- Return the exhausted toner container to your dealer or service representative. The collected toner container will be recycled or disposed in accordance with the relevant regulations.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 909

Replacing the Waste Toner Box

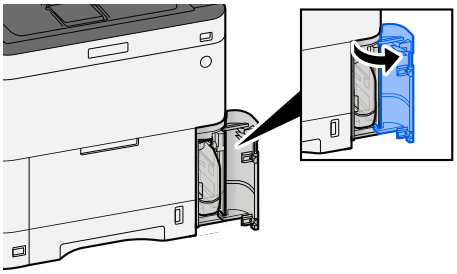
When the waste toner box is full, the following message will be displayed.

"Waste Toner Box is full."

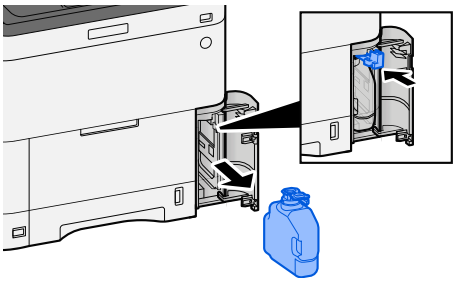
CAUTION

Do not attempt to incinerate parts which contain toner. Dangerous sparks may cause burns.

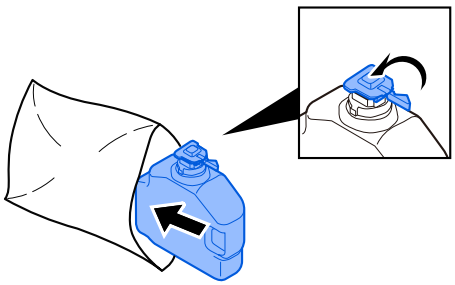
1 Open the Waste Toner Cover



2 Remove the Waste Toner Box.

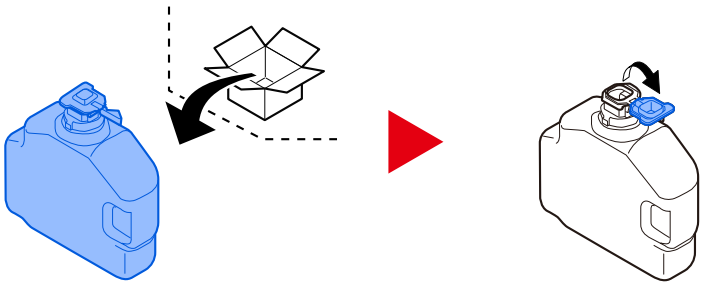


3 Put used Waste Toner Box into the plastic waste bag.

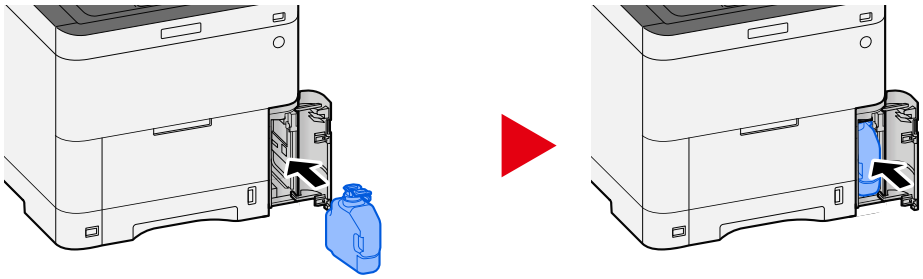


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 910

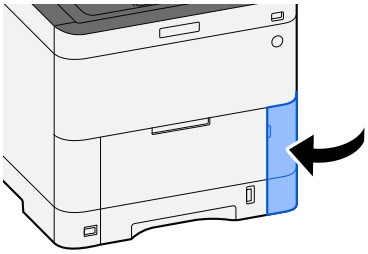
4 Remove the new Waste Toner Box.



5 Install the Waste Toner Box.



6 Close the Waste Toner Cover



NOTE

Return the exhausted waste toner box to your dealer or service representative. The collected waste toner box will be recycled or disposed in accordance with the relevant regulations.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 911

Troubleshooting

Solving Malfunctions

If a problem occurs with your machine, look into the checkpoints and perform procedures indicated on the following pages. The table below provides general guidelines for problem solving. If the problem persists, contact your service representative.

NOTE

When contacting us, the serial number will be necessary. To check the serial number, refer to the following:

➡ Checking the Equipment's Serial Number (page 2)

Machine Operation Trouble

The application does not start up

Is the auto panel reset setting time set too short?

Check the set time for auto panel reset.

1. **[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Energy Saver/Timer] > [Panel Reset Timer]**
2. **Set the panel reset time to 30 seconds or more**

   It can be set in the range of 5 to 495 seconds (in 5 second increments).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 912

The screen does not respond when the power switch is turned on

Is the machine plugged in?

1 **Plug in the power cord that comes with this machine to an outlet.**

Make sure the power plug is securely plugged in.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 913

Machine does not print even when [Start] is pressed

Is there a message displayed on the screen?

If a message is displayed on the screen, you may not be able to operate it depending on what is displayed.

Determine the appropriate response to the message and respond accordingly.

Is the machine in Sleep mode?

Operation can’t be done when it is in sleep mode.

1 Press any key on the control panel

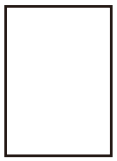
NOTE

It’s possible to return from sleep mode by the following method:

- Touch the touch panel
- Loading Originals in the document processor
- Open the document processor

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 914

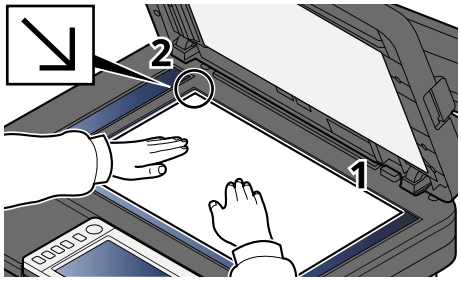
Blank sheets are ejected



Are the originals loaded correctly?

Placing Originals on the Platen

1 Put the scanning side facedown.



2 Align it flush against the original size indicator plates with the back left corner as the reference point.

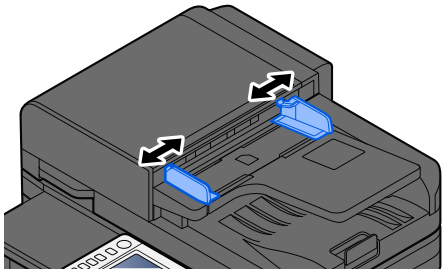
NOTE

For details on Original Orientation, refer to the following:

➡ Original Size (page 316)

Placing Originals in the Document Processor

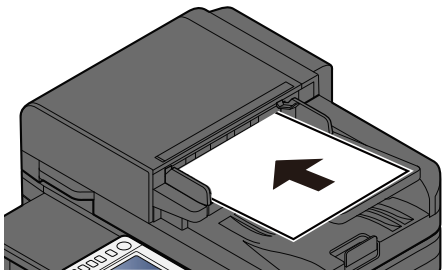
1 Adjust the original width guides.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 915

2 Place the original.

1 Put the side to be scanned (or the first side of two-sided originals) face-up. Slide the leading edge into the document processor as far as it will go.



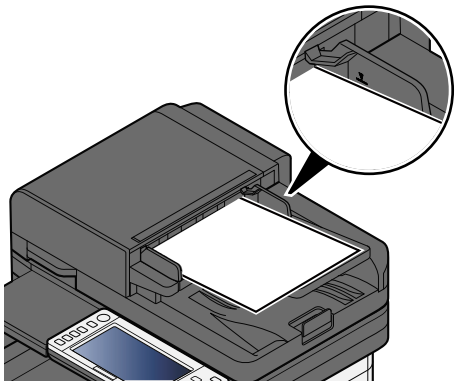
NOTE

For details on Original Orientation, refer to the following:

➡ Original Orientation (page 323)

IMPORTANT

Confirm that the original width guides exactly fit the originals. If there is a gap, readjust the original width guides. The gap may cause the originals to jam.

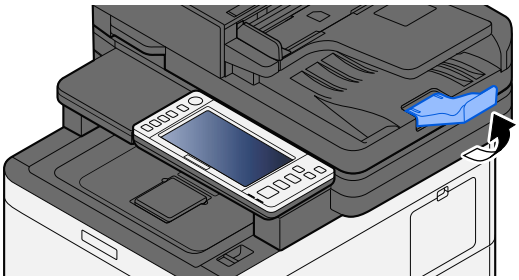


Ensure that loaded originals do not exceed the level indicator. Exceeding the maximum level may cause the originals to jam.

Originals with punched holes or perforated lines should be placed with the punched holes or perforated lines on the right side (so that they will be scanned last).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 916

2 Open the original stopper to fit the size of the original set.



Is the application software set correctly?

Check the settings of the application software.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 917

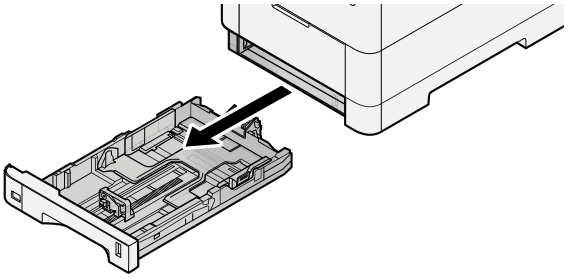
Paper often jams

Is the paper loaded correctly?

Load the paper correctly.

When loading paper in a cassette

1 Pull the cassette completely out of the machine.



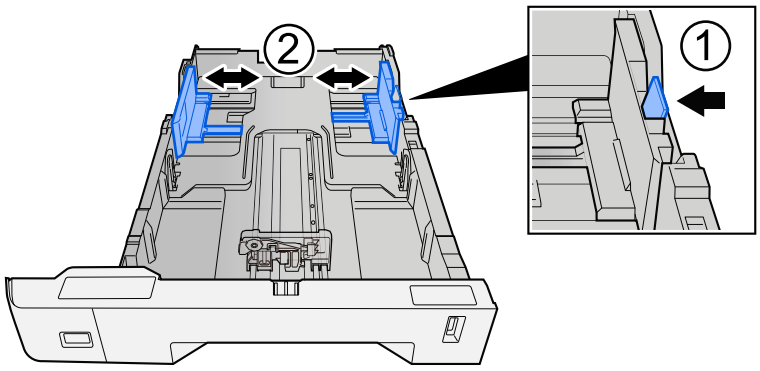
NOTE

When pulling the cassette out of the machine, ensure it is supported and does not fall out.

2 Adjust the cassette size.

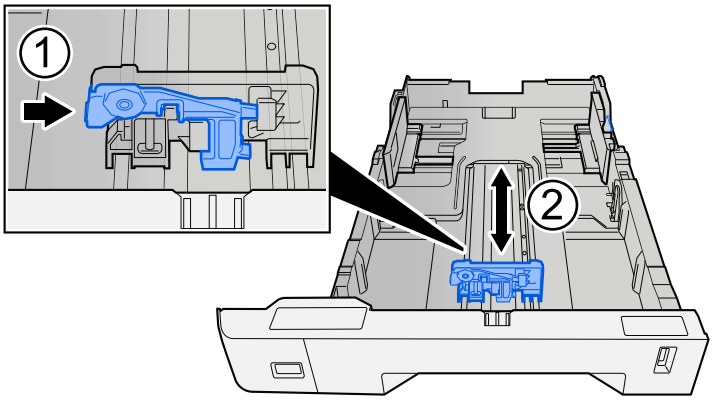
1 Adjust the position of the paper width guides located on the left and right sides of the cassette. Press the paper width adjusting tab and slide the guides to the paper size required.

Paper sizes are marked on the cassette.

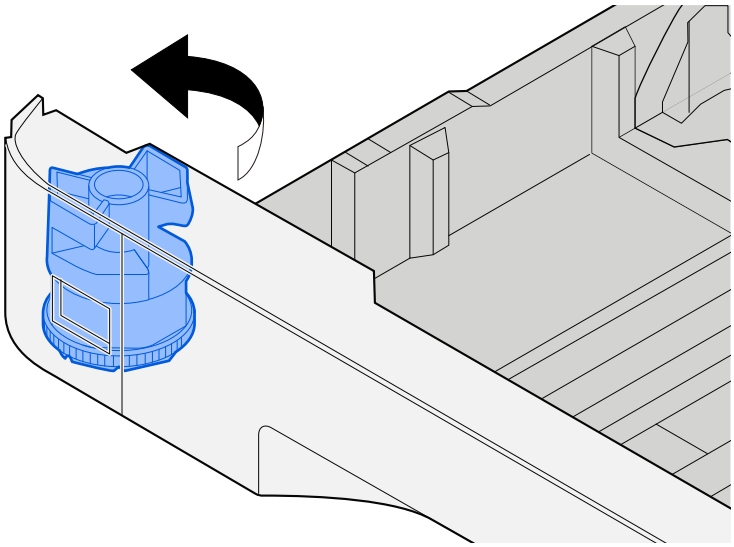


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 918

2 Adjust the paper length guide to the paper size required. Press the paper length adjusting tab and slide the guides to the paper size required.



3 Turn the size dial so that the size of the paper you are going to use appears in the paper size window.



NOTE

Set the size dial to Other if you wish to use paper that is other than the Standard Size. In this case, it is necessary to set the paper size from the operation panel.

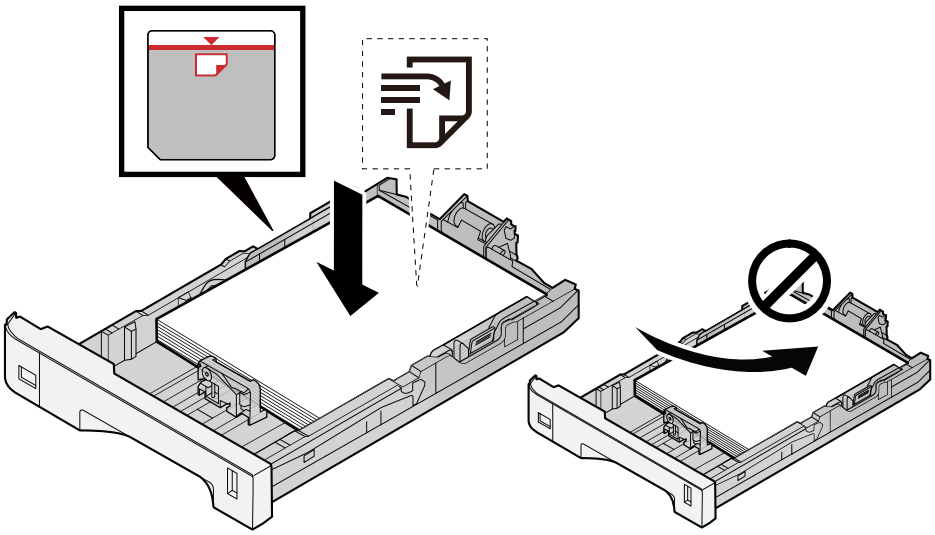
➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

3 Load paper.

1 Fan the paper, then tap it on a level surface to avoid paper jams or skewed printing.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 919

2 Load the paper in the cassette.

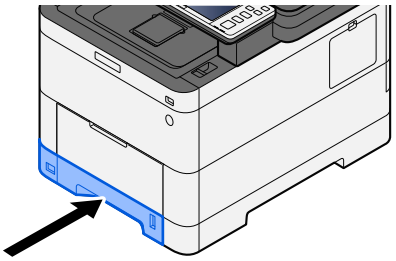


IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

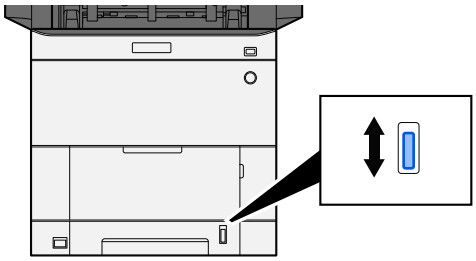
4 Gently push the cassette back in.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 920

NOTE

There is a paper gauge on the right side of the front of the cassette. The display changes up and down to match the remaining amount of paper.

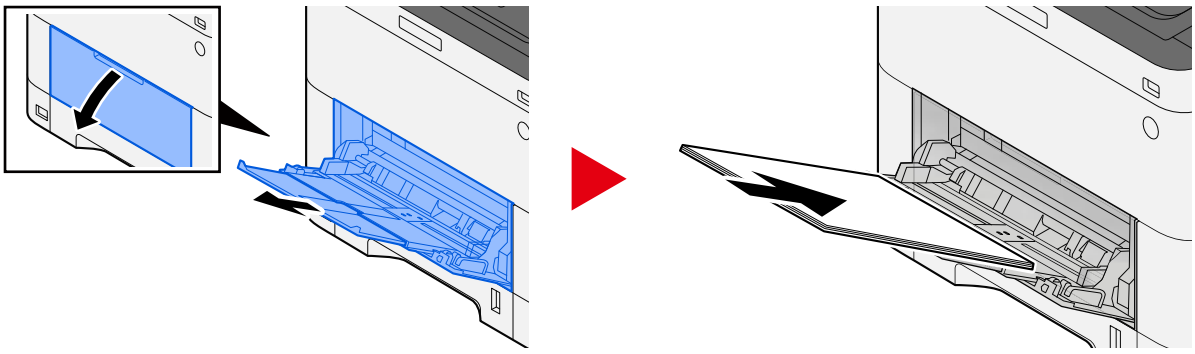


5 Specify the type of paper loaded in the cassette using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

When loading paper in the multipurpose tray

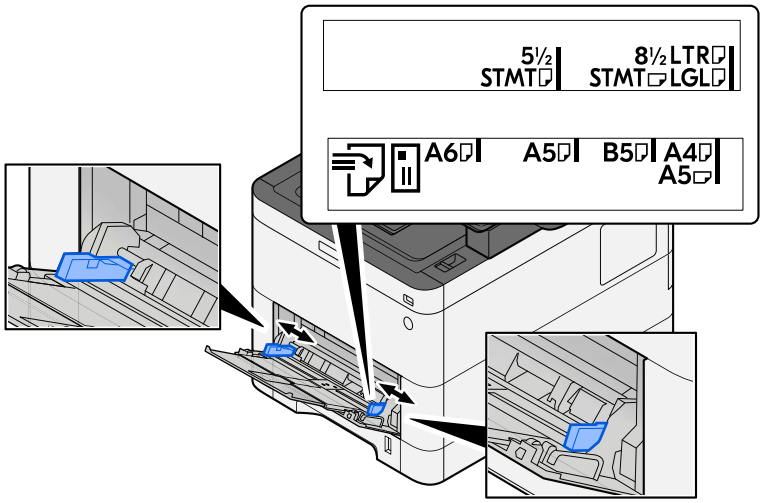
1 Open the multipurpose tray.



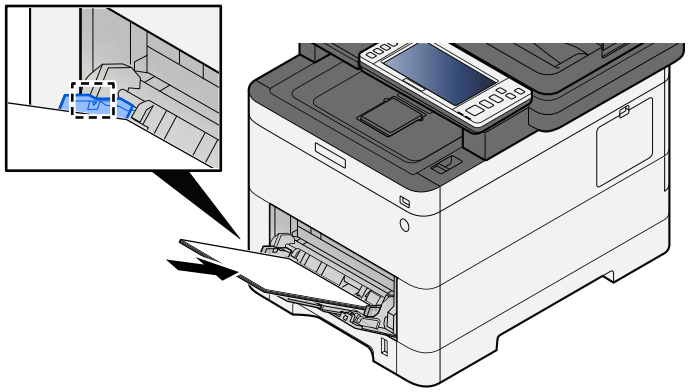
2 Adjust the multipurpose tray size.

Paper sizes are marked on the multipurpose tray.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 921



3 Load paper.



Insert the paper along the paper width guides into the tray until it stops.

After removing new paper from its packaging, fan the paper before loading it in the multipurpose tray.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

IMPORTANT

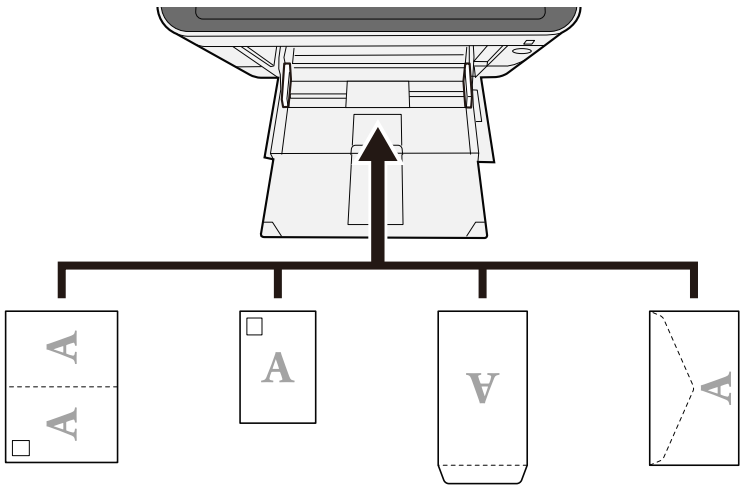
- When loading the paper, keep the print side facing up.
- Curled paper must be uncurled before use.
- When loading paper into the multipurpose tray, check that there is no paper left over in the tray from a previous job before loading the paper. If there is just a small amount of paper left over in the multipurpose tray and you want to add more, first remove the left-over paper from the tray and include it with the new paper before loading the paper back into the tray.
- If there is a gap between the paper and the paper width guides, readjust the guides to fit the paper in order to prevent skewed feeding and paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the load limits.

When you load envelopes or cardstock in the multipurpose tray, load the paper with the print side facing up. For the procedure for printing, refer to the Printer Driver User Guide.

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 922

Example: When printing the address.



IMPORTANT

- Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard).
- How to load envelopes (orientation and facing) will differ depending on the type of envelope. Be sure to load it in correctly, otherwise printing may be done in the wrong direction or on the wrong face.

NOTE

When you load envelopes in the multipurpose tray, select the envelope type by referring to the following:

➡ [MP Tray Settings] (page 426)

4 Specify the type of paper loaded in the multipurpose tray using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Remove the paper from the multipurpose tray once and change the loading direction by rotating the paper 180 degrees.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

Is the paper of the supported type? Is it in good condition?

Remove the paper from the cassette, turn it over, and then reload it.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

Is the paper curled, folded or wrinkled?

Replace the paper with new paper.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 923

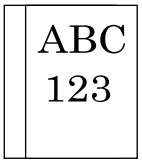
Are there any loose scraps or jammed paper in the machine?

Remove the jammed paper.

➡ Clearing Paper Jams (page 720)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 924

Two or more sheets are overlaps when ejected (multi feeding)

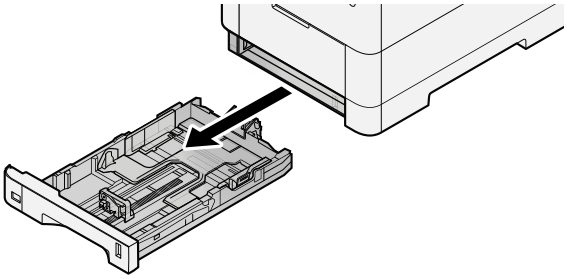


Is the paper loaded correctly?

Load the paper correctly.

When loading paper in a cassette

1 Pull the cassette completely out of the machine.



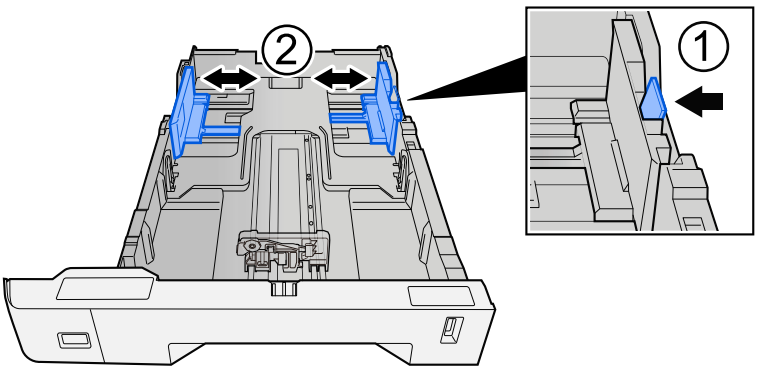
NOTE

When pulling the cassette out of the machine, ensure it is supported and does not fall out.

2 Adjust the cassette size.

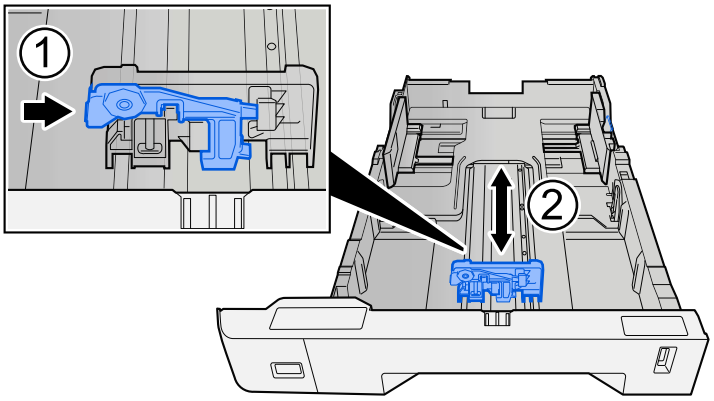
1 Adjust the position of the paper width guides located on the left and right sides of the cassette. Press the paper width adjusting tab and slide the guides to the paper size required.

Paper sizes are marked on the cassette.

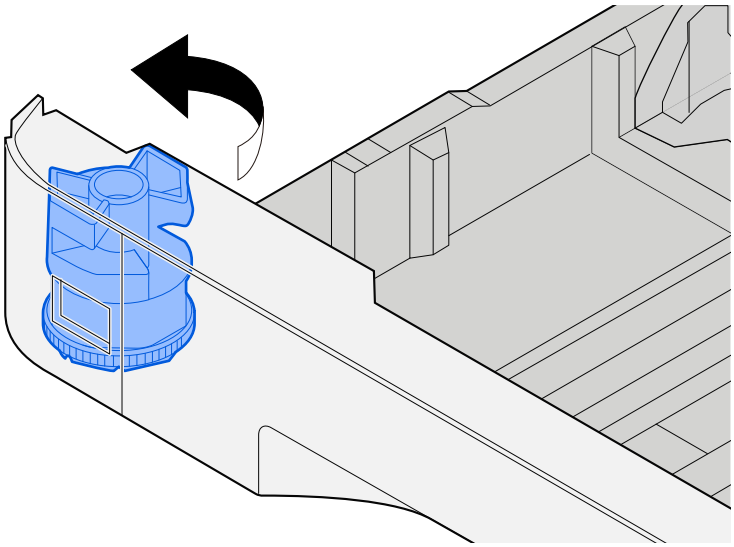


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 925

2 Adjust the paper length guide to the paper size required. Press the paper length adjusting tab and slide the guides to the paper size required.



3 Turn the size dial so that the size of the paper you are going to use appears in the paper size window.



NOTE

Set the size dial to Other if you wish to use paper that is other than the Standard Size. In this case, it is necessary to set the paper size from the operation panel.

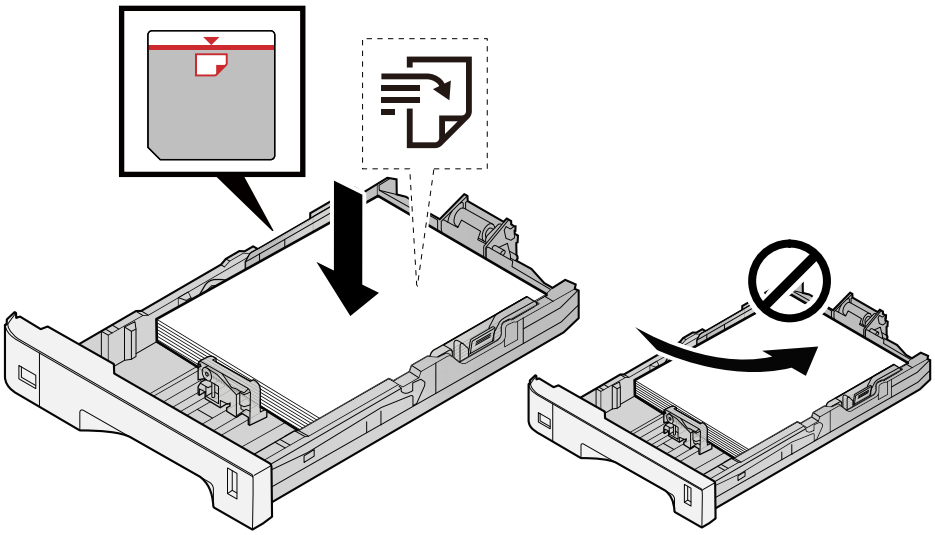
➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

3 Load paper.

1 Fan the paper, then tap it on a level surface to avoid paper jams or skewed printing.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 926

2 Load the paper in the cassette.

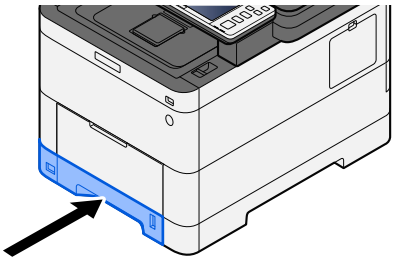


IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

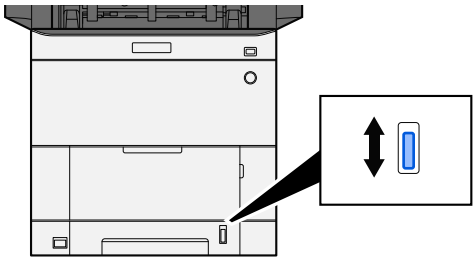
4 Gently push the cassette back in.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 927

NOTE

There is a paper gauge on the right side of the front of the cassette. The display changes up and down to match the remaining amount of paper.

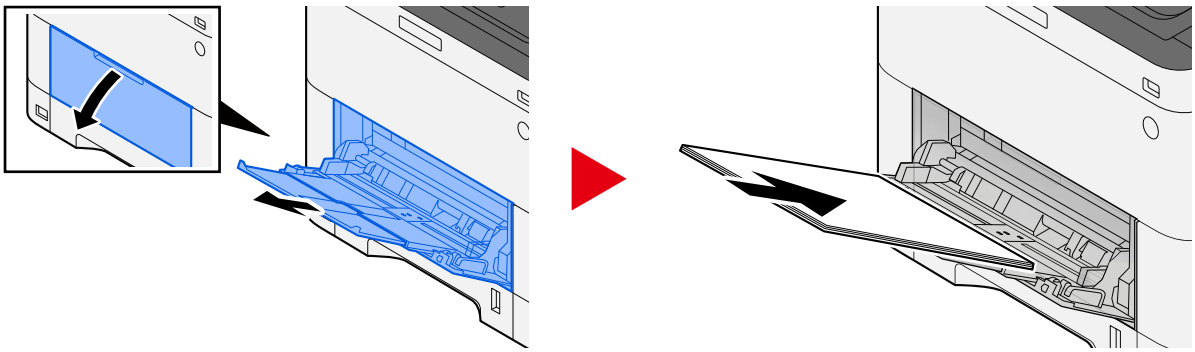


5 Specify the type of paper loaded in the cassette using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

When loading paper in the multipurpose tray

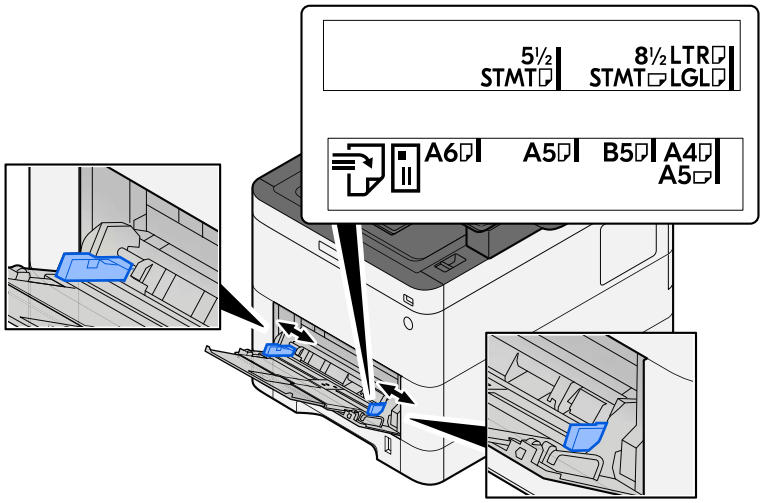
1 Open the multipurpose tray.



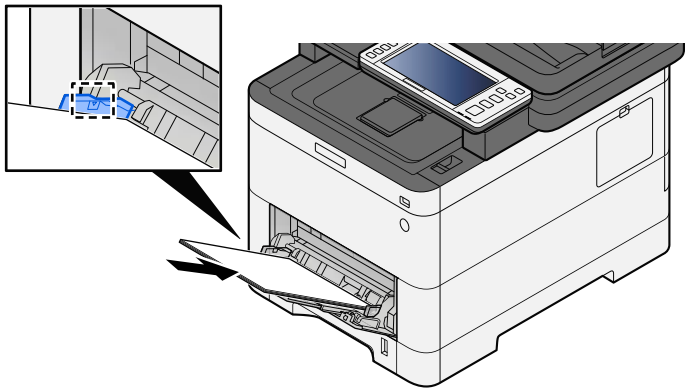
2 Adjust the multipurpose tray size.

Paper sizes are marked on the multipurpose tray.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 928



3 Load paper.



Insert the paper along the paper width guides into the tray until it stops.

After removing new paper from its packaging, fan the paper before loading it in the multipurpose tray.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

IMPORTANT

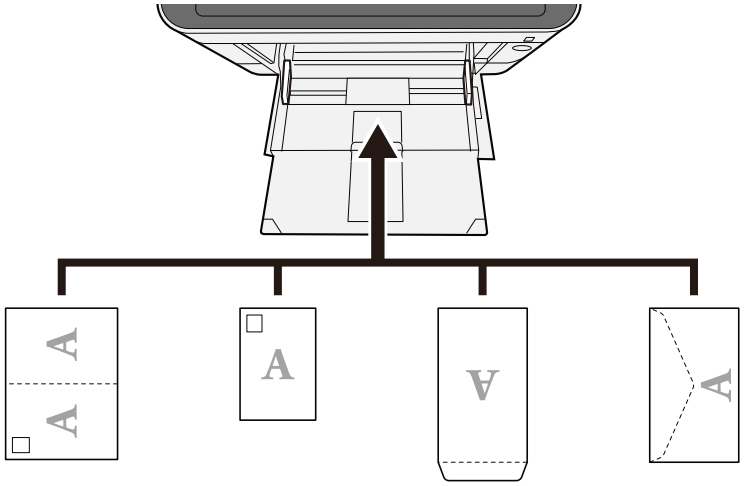
- When loading the paper, keep the print side facing up.
- Curled paper must be uncurled before use.
- When loading paper into the multipurpose tray, check that there is no paper left over in the tray from a previous job before loading the paper. If there is just a small amount of paper left over in the multipurpose tray and you want to add more, first remove the left-over paper from the tray and include it with the new paper before loading the paper back into the tray.
- If there is a gap between the paper and the paper width guides, readjust the guides to fit the paper in order to prevent skewed feeding and paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the load limits.

When you load envelopes or cardstock in the multipurpose tray, load the paper with the print side facing up. For the procedure for printing, refer to the Printer Driver User Guide.

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 929

Example: When printing the address.



IMPORTANT

- Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard).
- How to load envelopes (orientation and facing) will differ depending on the type of envelope. Be sure to load it in correctly, otherwise printing may be done in the wrong direction or on the wrong face.

NOTE

When you load envelopes in the multipurpose tray, select the envelope type by referring to the following:

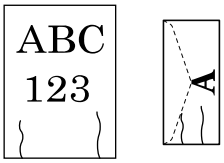
➡ [MP Tray Settings] (page 426)

4 Specify the type of paper loaded in the multipurpose tray using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 930

Printouts are wrinkled

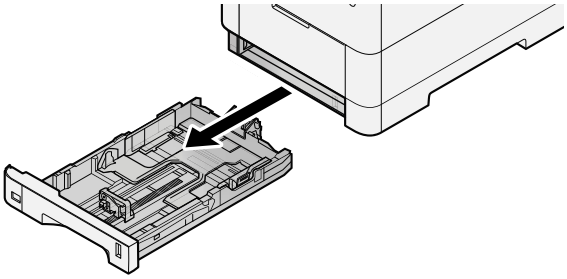


Is the paper loaded correctly?

Load the paper correctly.

When loading paper in a cassette

1 Pull the cassette completely out of the machine.



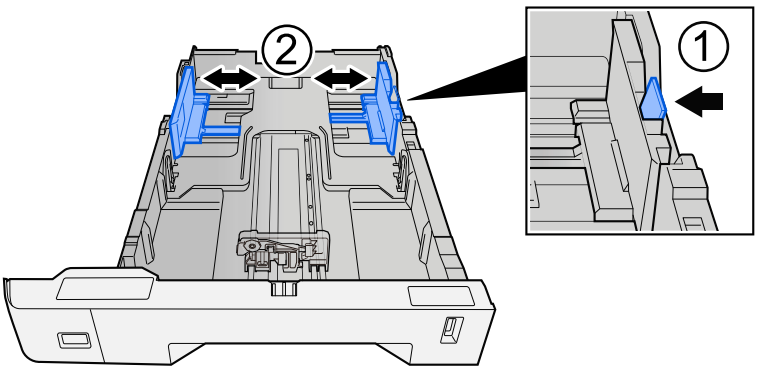
NOTE

When pulling the cassette out of the machine, ensure it is supported and does not fall out.

2 Adjust the cassette size.

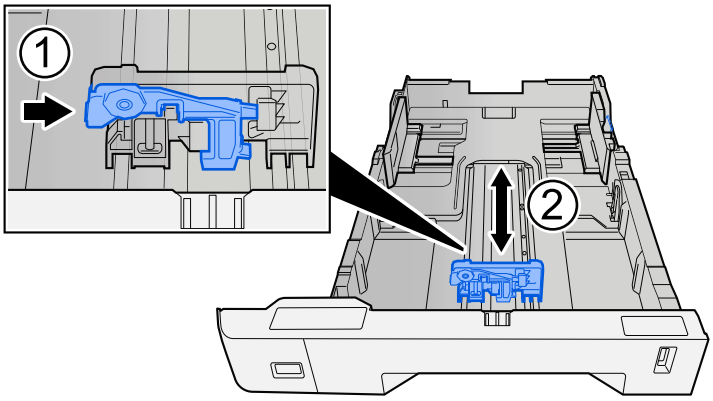
1 Adjust the position of the paper width guides located on the left and right sides of the cassette. Press the paper width adjusting tab and slide the guides to the paper size required.

Paper sizes are marked on the cassette.

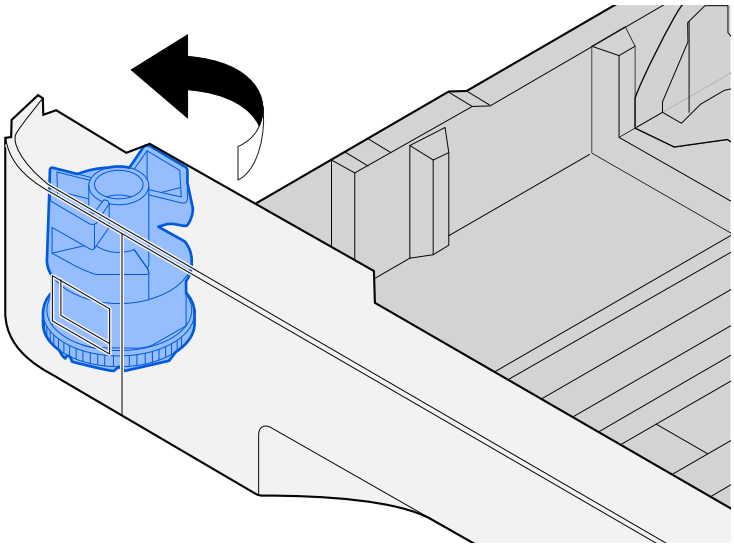


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 931

2 Adjust the paper length guide to the paper size required. Press the paper length adjusting tab and slide the guides to the paper size required.



3 Turn the size dial so that the size of the paper you are going to use appears in the paper size window.



NOTE

Set the size dial to Other if you wish to use paper that is other than the Standard Size. In this case, it is necessary to set the paper size from the operation panel.

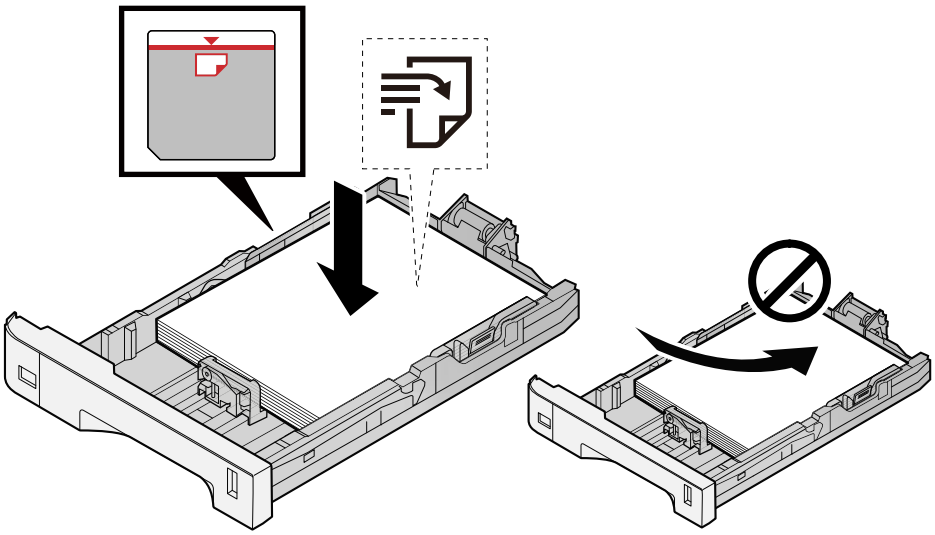
➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

3 Load paper.

1 Fan the paper, then tap it on a level surface to avoid paper jams or skewed printing.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 932

2 Load the paper in the cassette.

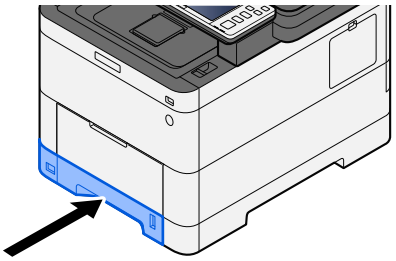


IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

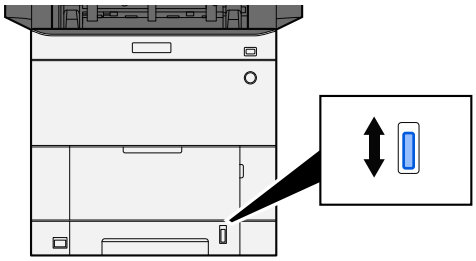
4 Gently push the cassette back in.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 933

NOTE

There is a paper gauge on the right side of the front of the cassette. The display changes up and down to match the remaining amount of paper.

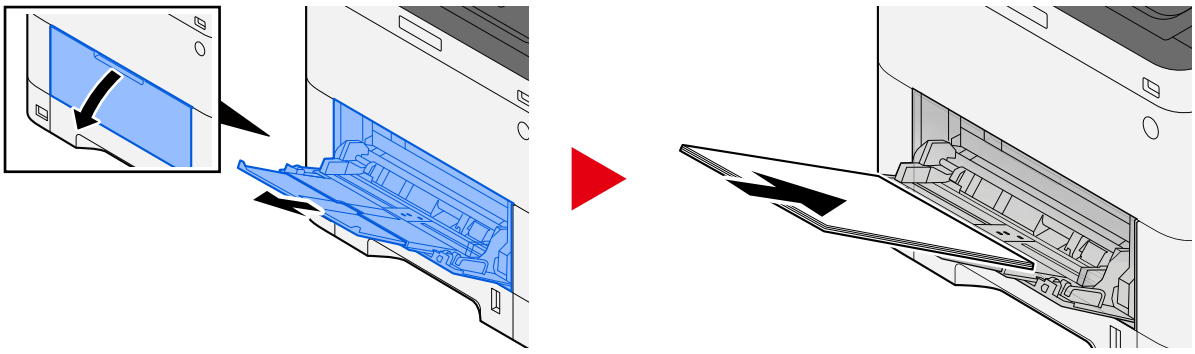


5 Specify the type of paper loaded in the cassette using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

When loading paper in the multipurpose tray

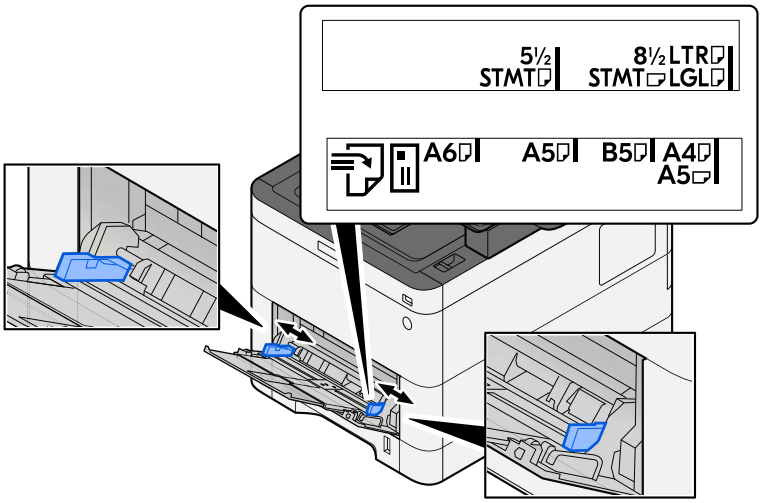
1 Open the multipurpose tray.



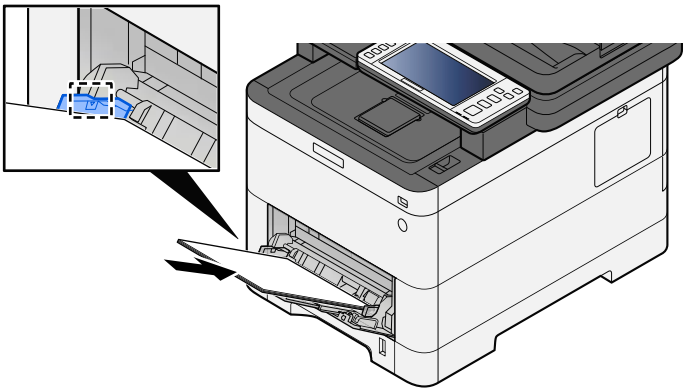
2 Adjust the multipurpose tray size.

Paper sizes are marked on the multipurpose tray.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 934



3 Load paper.



Insert the paper along the paper width guides into the tray until it stops.

After removing new paper from its packaging, fan the paper before loading it in the multipurpose tray.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

IMPORTANT

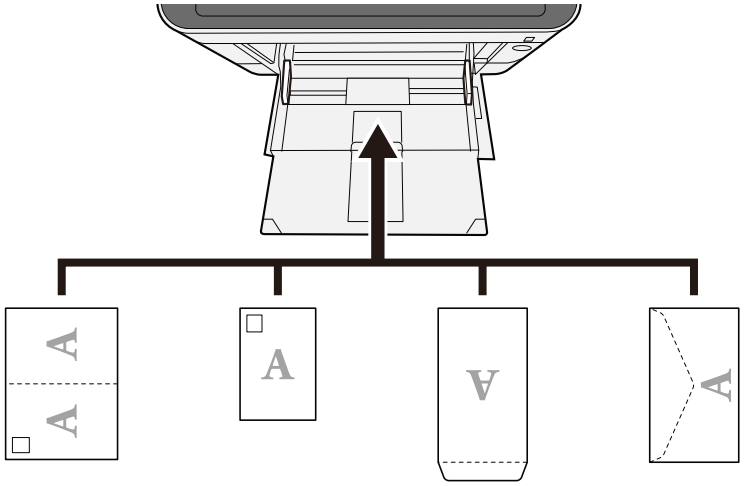
- When loading the paper, keep the print side facing up.
- Curled paper must be uncurled before use.
- When loading paper into the multipurpose tray, check that there is no paper left over in the tray from a previous job before loading the paper. If there is just a small amount of paper left over in the multipurpose tray and you want to add more, first remove the left-over paper from the tray and include it with the new paper before loading the paper back into the tray.
- If there is a gap between the paper and the paper width guides, readjust the guides to fit the paper in order to prevent skewed feeding and paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the load limits.

When you load envelopes or cardstock in the multipurpose tray, load the paper with the print side facing up. For the procedure for printing, refer to the Printer Driver User Guide.

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 935

Example: When printing the address.



IMPORTANT

- Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard).
- How to load envelopes (orientation and facing) will differ depending on the type of envelope. Be sure to load it in correctly, otherwise printing may be done in the wrong direction or on the wrong face.

NOTE

When you load envelopes in the multipurpose tray, select the envelope type by referring to the following:

➡ [MP Tray Settings] (page 426)

4 Specify the type of paper loaded in the multipurpose tray using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Remove the paper from the cassette once and change the loading direction by rotating the paper 180 degrees.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

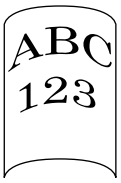
Is the paper damp?

Replace the paper with new paper.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 936

Printouts are curled

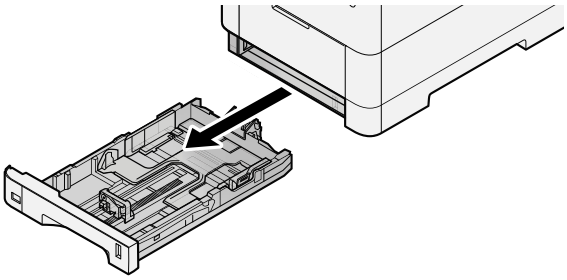


Is the paper loaded correctly?

Load the paper correctly.

When loading paper in a cassette

1 Pull the cassette completely out of the machine.



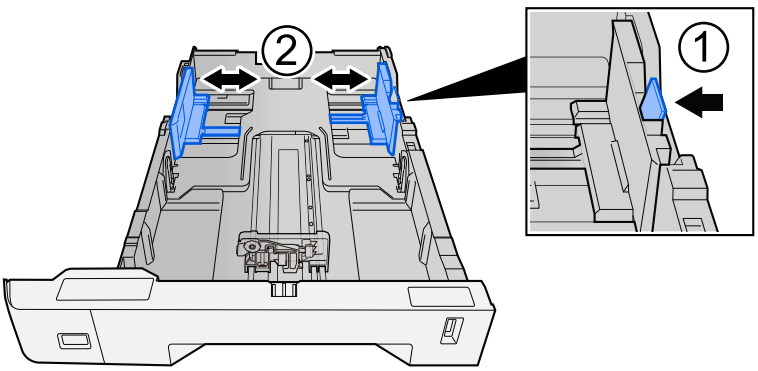
NOTE

When pulling the cassette out of the machine, ensure it is supported and does not fall out.

2 Adjust the cassette size.

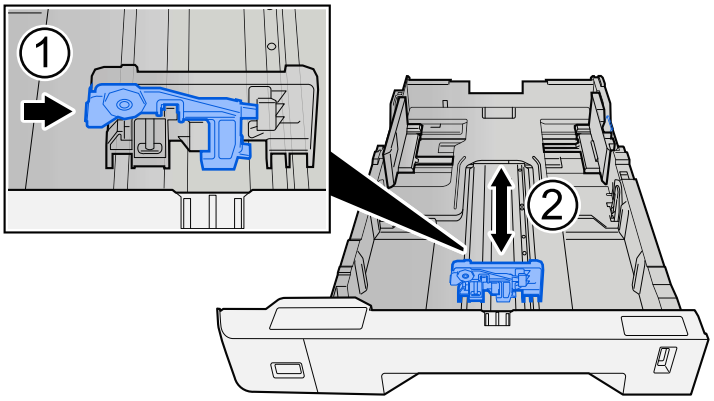
1 Adjust the position of the paper width guides located on the left and right sides of the cassette. Press the paper width adjusting tab and slide the guides to the paper size required.

Paper sizes are marked on the cassette.

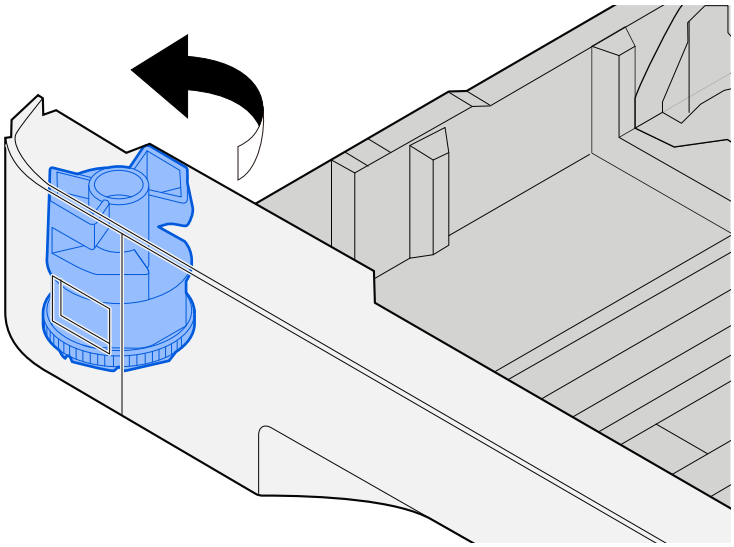


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 937

2 Adjust the paper length guide to the paper size required. Press the paper length adjusting tab and slide the guides to the paper size required.



3 Turn the size dial so that the size of the paper you are going to use appears in the paper size window.



NOTE

Set the size dial to Other if you wish to use paper that is other than the Standard Size. In this case, it is necessary to set the paper size from the operation panel.

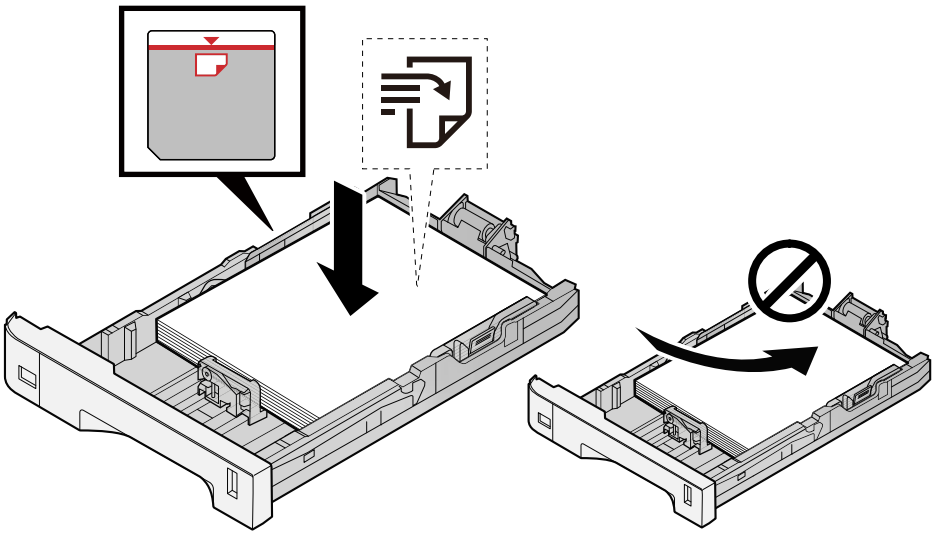
➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

3 Load paper.

1 Fan the paper, then tap it on a level surface to avoid paper jams or skewed printing.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 938

2 Load the paper in the cassette.

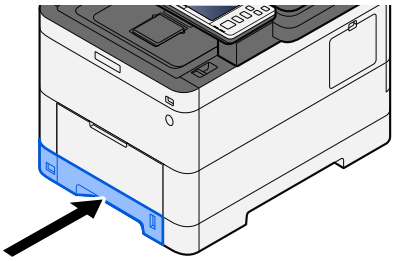


IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

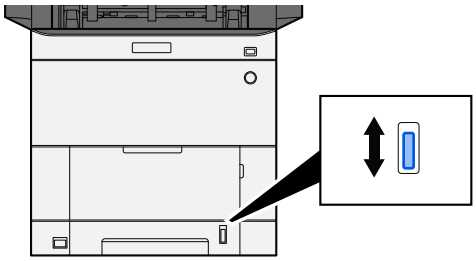
4 Gently push the cassette back in.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 939

NOTE

There is a paper gauge on the right side of the front of the cassette. The display changes up and down to match the remaining amount of paper.

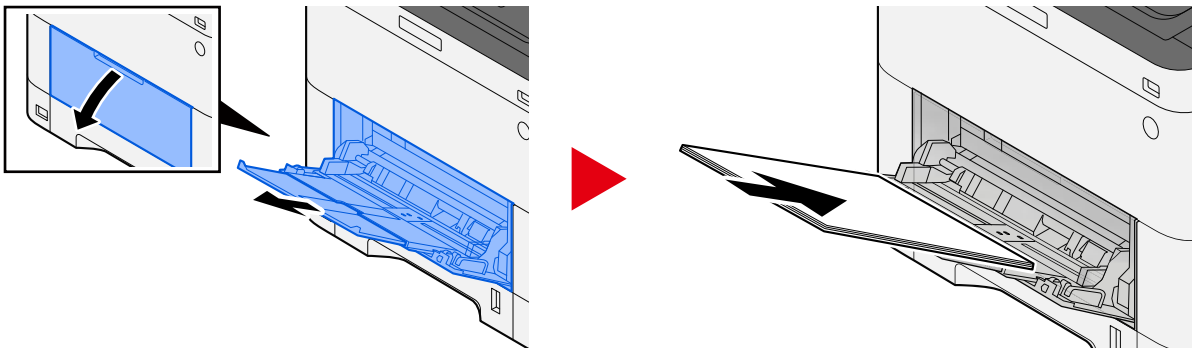


5 Specify the type of paper loaded in the cassette using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

When loading paper in the multipurpose tray

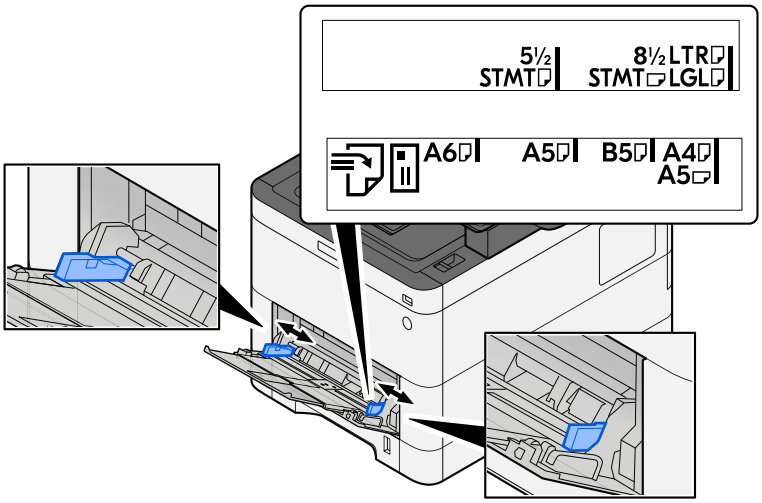
1 Open the multipurpose tray.



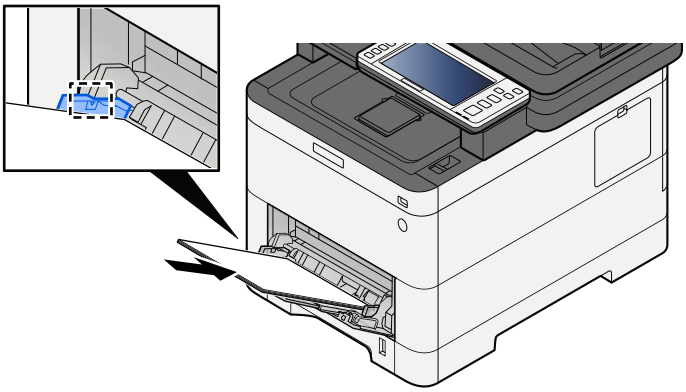
2 Adjust the multipurpose tray size.

Paper sizes are marked on the multipurpose tray.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 940



3 Load paper.



Insert the paper along the paper width guides into the tray until it stops.

After removing new paper from its packaging, fan the paper before loading it in the multipurpose tray.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

IMPORTANT

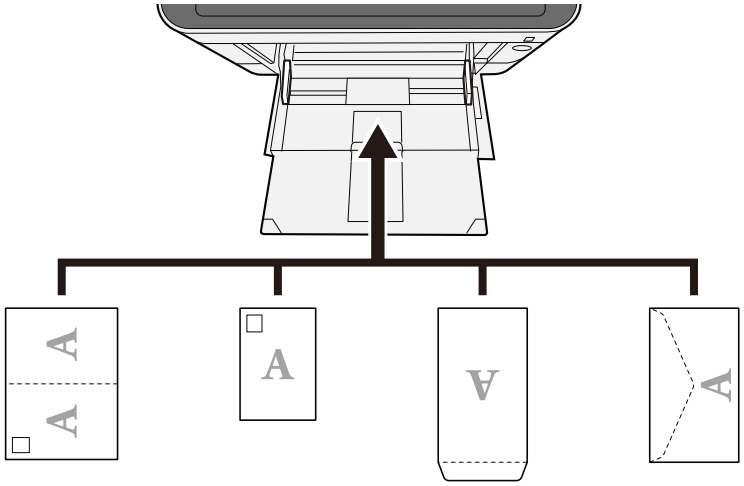
- When loading the paper, keep the print side facing up.
- Curled paper must be uncurled before use.
- When loading paper into the multipurpose tray, check that there is no paper left over in the tray from a previous job before loading the paper. If there is just a small amount of paper left over in the multipurpose tray and you want to add more, first remove the left-over paper from the tray and include it with the new paper before loading the paper back into the tray.
- If there is a gap between the paper and the paper width guides, readjust the guides to fit the paper in order to prevent skewed feeding and paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the load limits.

When you load envelopes or cardstock in the multipurpose tray, load the paper with the print side facing up. For the procedure for printing, refer to the Printer Driver User Guide.

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 941

Example: When printing the address.



IMPORTANT

- Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard).
- How to load envelopes (orientation and facing) will differ depending on the type of envelope. Be sure to load it in correctly, otherwise printing may be done in the wrong direction or on the wrong face.

NOTE

When you load envelopes in the multipurpose tray, select the envelope type by referring to the following:

➡ [MP Tray Settings] (page 426)

4 Specify the type of paper loaded in the multipurpose tray using the operation panel.

➡ Specifying Paper Size and Media Type (page 147)

Remove the paper from the cassette once and reload the paper upside-down or change the loading direction by rotating the paper 180 degrees.

➡ Precaution for Loading Paper (page 139)

Is the paper damp?

Replace the paper with new paper.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 942

Printer driver cannot be installed

Is the driver installed with the host name while Wi-Fi or Wi-Fi Direct function is available?

Specify the IP address instead of the host name.

➡ Installing Software (page 90)

Is Level 3 selected in Security Quick Setup?

1. **Acquire a root certificate for SSL communication from a trusted root certification authority. In Command Center RX, click [Security Settings] > [Certificates], and register the root certificate in [Root Certificate 1] to [Root Certificate 5].**
2. **After installing the certificate, restart the PC.**
3. **In Command Center RX, click [Network Settings] > [Protocols], and in [Other Protocols], set "SNMPv3" to [On].**
4. **In Command Center RX, click [Management Settings] > [SNMP], and set "SNMPv3".**
5. **Access the [Control Panel], then select [Devices and Printers], [Add a printer], and [The printer that I want isn't listed].**
6. **Check [Select a shared printer by name], and enter the address of the printer.**

   E.g.: https://hostname:443/printers/lp1
7. **Select the desired printer and specify the printer driver.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 943

Cannot start printing

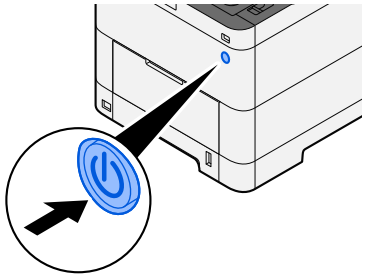
Is the machine plugged in?

Plug the power cord into an AC outlet.

Is the power turned on?

Turn the power switch on.

1 **Turn the power switch on.**



IMPORTANT

When turning off the power switch, do not turn on the power switch again immediately. Wait more than 5 seconds, and then turn on the power switch.

Are the USB cable and network cable connected?

Make sure to connect the USB cable and network cable securely.

Connect the network cable

IMPORTANT

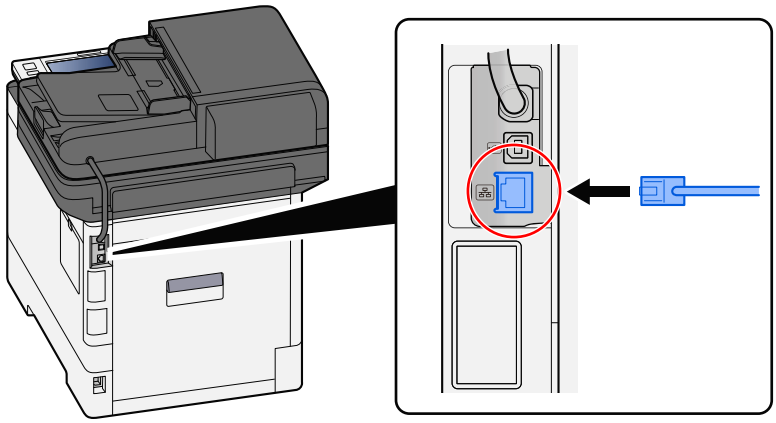
If the power is on, turn the power switch off.

➡ Power off (page 44)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 944

1 Connect the cable to the machine.

1 Connect the LAN cable to the network interface connector.



2 Connect the other end of the cable to the hub.

2 Power on the machine and configure the network.

➡ Network Setup (page 73)

Connect a USB cable to the machine.

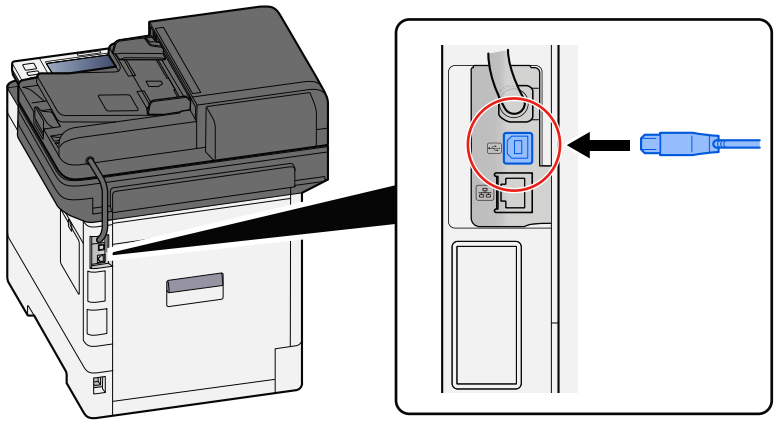
IMPORTANT

If the power is on, turn the power switch off.

➡ Power off (page 44)

1 Connect the cable to the machine.

1 Connect the USB cable to the USB interface connector.



2 Connect the other end of the cable to the PC.

2 Power on the machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 945

Is the print job paused?

Resume printing.

1 **Display the screen.**

1 Select the [Status / Job Cancel] key.

2 **Select [Pause AllPrint Jobs] on the printing jobs status screen.**

Printing is paused.

When resuming the printing of jobs that have been paused, select [Resume AllPrint Jobs] .

Are there a mixture of inaccessible addresses?

If you have configured wired and Wi-Fi networks with name resolution, you may have a mix of IP addresses (private addresses) on the other inaccessible network.

IMPORTANT

Only one host name and one domain name can be used on this machine. Please consider this limitation when setting the network operation.

1 **[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Others" > [Primary Network (Client)]**

Select Wi-Fi, Wired or Optional Network as the network to use without restrictions.

➡ Primary Network (Client) (page 495)

2 **[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Protocol Settings]**

Please [Enable] either [Wired Network] or [Wi-Fi] and [Disable] the other.

➡ Protocol Settings (page 483)

3 **In Command Center RX, change the settings for name resolution of NetBEUI, DNS, etc., or change the network environment settings.**

➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 946

Cannot print with USB drive / Does not recognize USB drive

Is the USB drive connected to the machine firmly?

Connect the USB drive firmly to the machine.

Are USB host settings set to [Block]?

1 **Change the USB host setting to [Unblock]**

[System Menu / Counter] key > [SecuritySettings] > "Interface Block Setting"

➡ Interface Block Setting (page 498)

Is the USB drive broken?

Use another USB drive.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 947

While [Auto-IP] is already set to [On], the IP address is not assigned automatically

Is a value other than "0.0.0.0" entered for the link local address of TCP/IP(v4)?

1 Enter "0.0.0.0" in IP Address of TCP/IP(v4).

1. [System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Wired Network Settings] > "TCP/IP Settings" [IPv4 Settings]
2. Enter "0.0.0.0" in IP Address.

➡ TCP/IP (IPv4) setting (page 74)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 948

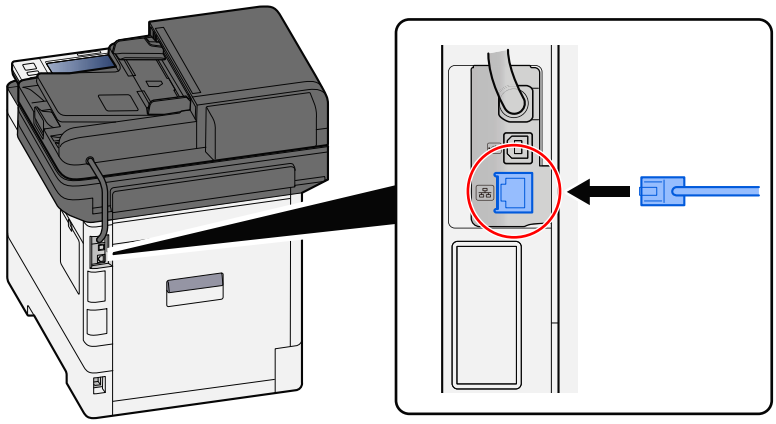
Cannot send via SMB

Is the network cable connected?

Connect the cable to the Machine and HUB securely.

1 Connect the cable to the machine.

1 Connect the LAN cable to the network interface connector.



2 Connect the other end of the cable to the hub.

2 Power on the machine and configure the network.

➡ Network Setup (page 73)

Are the network settings on the machine configured correctly?

Check that TCP/IP is [On], and IPv4 or IPv6 is configured in accordance with the usage environment.

➡ TCP/IP SettingsTCP/IP Settings (page 479)

Are the SMB protocol and SMB settings for folder sending turned on?

1 Set the SMB protocol settings to On.

[System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Protocol Settings] > [SMB Client (Transmission)] > ON

2 Set the SMB settings for folder sending to [On].

[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Sending Job - Folder] > [SMB Settings] > ON

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 949

Are the host name, folder path, login user name, and login password of the destination computer correct?

1 [Home] key > [Send]

2 In the destination screen for sending, select [Enter destination] > [SMB]

3 Enter the destination information

To directly specify the SMB folder, select [Folder Path Entry] and enter each item.

NOTE

When selecting On for "Entry Check for New Dest.", the re-entering screen for the destination information appears.

➡ Re-entering the New Destination (page 269)

The table below explains the items to be entered.

Setting	Detail
Host Name	Computer name. Enter "Host Name" or "IP Address". To enter the IPv6 address, enclose the address in brackets [ ]. Limited character count: 256 characters or less Example: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Example: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Port number If the port number is not specified, the default port number is 445.
Folder Path	Share name Limited character count: 260 characters or less For example: scannerdata If saving in a folder in the shared folder: share name\folder name in shared folder
Login User Name	• If the computer name and domain name are the same User Name For example: james.smith. • If the computer name and domain name are different Domain name\User name For example: abcdnet\james.smith Limited character count: 64 characters or less When transmitting using the optional network interface (IB-37, IB-38 or IB-51), only alphanumeric characters are allowed. Also, if the computer name and domain name are different because "\" is not available, use @ to enter the user name in the following format: User name@Domain name (Example: james.smith@abcdnet)
Login Password	Logon password. Limited character count: 128 characters or less Upper case and lower case letters are distinguished (case sensitive).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 950

You can search for a folder on a PC on the network. Select [Search Folder from Network] or [Search Folder by Host Name]. Select the folder from the Search Results list.

NOTE

- If you selected [Search Folder from Network], you can search all PCs on the network for a destination.
- If you selected [Search Folder by Host Name], you can search for a destination from among PCs that are connected to the network by entering "Domain/Workgroup Name"/"Host Name".
- A maximum of 500 addresses can be displayed. Select the host name (PC name) that you want to specify in the screen that appears, and select [OK]. The login user name and login password entry screen appears.
- After you enter the login user name and login password of the destination PC, the shared folders appear. Select the folder that you want to specify and select [OK]. The address of the selected shared folder is set.

Are the folder sharing settings configured correctly?

Check the sharing settings and access permissions in the folder properties.

1 Right-click the shared folder and click [Properties] → [Security] tab.

2 Select a user and make sure the user you entered in the group name or user name field is displayed

3 Make sure that [Allow] is checked off for "Modify" and "Read & Execute"

4 Click the [Close] button.

➡ Creating a Shared Folder, Making a Note of a Shared Folder (page 153)

Is the selected interface selected as the Primary Network?

Make sure the selected interface is selected as the Primary Network.

1 [System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Others" [Primary Network (Client)]

NOTE

[Primary Network (Client)] is displayed when the optional Network Interface Kit (IB-50) or Wireless Network Interface Kit (IB-37/IB-38/IB-51) is installed.

2 Specify the host name or IP address of the interface selected as the Primary Network, or reconfigure it to the interface you want to use.

For example, if you selected the [Optional Network]optional network as the Primary Network, specify the host name or IP address of IB-50 or IB-51.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 951

Are the exception settings for Windows Firewall configured correctly?

Make sure that the exception settings for Windows Firewall are configures correctly.

1. **Select the Windows [Start] button → [Windows System]→ [Control Panel]→ [System and Security]→ [Allow an app through Windows Firewall].**
2. **Make sure [File and Printer Sharing] is checked off**
3. **Go back to the [System and Security] screen and select [Check Firewall Status] of Windows Defender Firewall**
4. **Click [Advanced Setting]→ [Inbound Rules]**
5. **Confirm that the registered exception settings (rules) are displayed in the list.**

➡ Configuring Windows Firewall (page 158)

Are the time settings of the machine, domain server, and data destination PC all synchronized?

Synchronize the time settings of the machine domain server, and the data destination PC.

Is "Send error." displayed on the screen?

For details, refer to the following:

➡ "Send error." is displayed (page 659)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 952

Cannot send via email

Is the email send size limited in the SMTP server registered in this machine?

Check email sending size in Command Center RX.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [E-mail] of the [Functions] Menu.**
5. **Check whether a restriction value is entered in [E-mail Size Limit] of "E-mail Send Settings", and change it as necessary.**
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 953

The machine is emitting steam in the area around the paper ejection slot

Is the temperature in the room where the machine is running low? Or was damp paper used?

Depending on the machine’s printing environment and the condition of the paper, the moist contained in the paper may evaporate due to the heat generated during printing, and the water vapor emitted may look like smoke.

There is no problem, and you can continue printing. If the steam concerns you, raise the room temperature or replace the paper with a new dryer paper.

Even after replacing the toner container, the message to replace the toner container does not disappear

Corrective Actions

Make sure the waste toner cover, rear cover, and other covers are closed.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 954

Cannot create searchable PDF

Is the original set correctly?

Check that the original orientation is correct.

Is the proper language to extract selected?

Check the settings of the language to extract.

1 **[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults] > [Send/Store] > [Primary OCR Language]**

2 **Check the default language of the text to be extracted**

If the language to be extracted is different, select the language to extract from the options on the touch panel.

➡ OCR Text Recognition (Option) (page 371)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 955

Cannot search a text you want to search on a PDF file

Have you set [OCR Text Recognition] for [File Format]?

Set [File Format] with [OCR Text Recognition].

1 **Select [OCR Text Recognition] > On.**

Are the texts on the scanned document blurred or faded?

Set [Density] to a darker setting.

1 **Select [Density] from the [Color/ImageQuality] tab, set the density in the range [1] to [4]**

Is the background color of the scanned document too dark and make the texts difficult to see?

Make the density setting lighter.

1 **From the [Color/ImageQuality] tab, select [Background Density Adj.], and set it to [Auto]**

NOTE

The background density can also be adjusted by selecting [Manual].

➡ Density (page 327)

➡ Background Density Adj. (page 337)

2 **Select [Density] from the [Color/ImageQuality] tab, set the density in the range [-4] to [-1]**

Aren't the texts and images on the back page of the scanned original bleeding-thru?

Set [Prevent Bleed-thru] to On.

1 **Select [Prevent Bleed-thru] from the [Color/ImageQuality] tab and set it to On.**

➡ Prevent Bleed-thru (page 339)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 956

Cannot find the machine with WSD

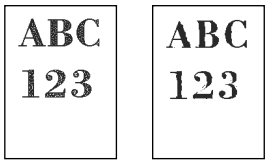
Are you searching for this machine by specifying the IP address or host name?

For security reasons, [HTTP] protocol is set to off, and therefore you cannot search by IP address or host name.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 957

Printed Image Trouble

Printouts are totally too light



Is the paper damp?

Replace the paper with new paper.

Is the media type set correctly?

Check if the media type setting is correct.

1 **[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Paper Feeding] > [Media Type Setting]**

2 **Check the weight (paper thickness) for the paper type and change it to the correct value.**

➡ [Media Type Setting] (page 429)

Are you changing the density?

Set to an appropriate density.

1 **Set the density in the range [-4] to [4]**

➡ Density (page 327)

NOTE

You can configure the density settings using [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Density Adjustment].

➡ Density Adjustment (page 508)

Have you set EcoPrint?

Set [EcoPrint] to [Off].

1 **[System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Printer]**

2 **[EcoPrint] > Off**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 958

Calibration needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 Perform the calibration.

1 Perform the calibration.

Calibration begins.

Developer refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 Perform the Developer Refresh

1 Perform the Developer Refresh.

Developer Refresh begins.

NOTE

Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh.

Laser scanner cleaning needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

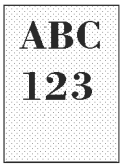
2 Perform the laser scanner cleaning.

1 Perform the Laser Scanner Cleaning.

Laser Scanner Cleaning begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 959

White background parts of the image appear to have a slight overall coloration



Have you changed the density?

Select appropriate density level.

1 **Set the density in the range [-4] to [4]**

➡ Density (page 327)

NOTE

Density can also be set from [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Image Adjustment].

➡ Density Adjustment (page 508)

Calibration needs to be performed.

1 **Display the screen.**

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 **Perform the calibration.**

1 Perform the calibration.

Calibration begins.

Developer refresh needs to be performed.

1 **Display the screen.**

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 **Perform the Developer Refresh**

1 Perform the Developer Refresh.

Developer Refresh begins.

NOTE

Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 960

Drum refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Image Adjustment]

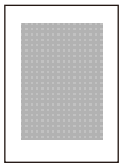
2 Perform the Drum Refresh.

1 Perform the Drum Refresh.

Drum Refresh begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 961

Copies have a moire pattern (dots grouped together in patterns and not aligned uniformly)



Is it an original with a photo printed on it?

Check the content structure of the original and change it to an appropriate image quality.

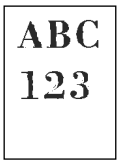
1 **Select a [Original Image] for each function**

2 **Select [Photo].**

➡ Original Image (page 328)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 962

Texts are not clearly printed



Have you selected appropriate image quality for the original?

Check the content structure of the original and change it to an appropriate image quality.

1 **Select a [Original Image] for each function**

2 **Select the image quality that matches the type of the original**

➡ Original Image (page 328)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 963

Black or color dots appear on the white background



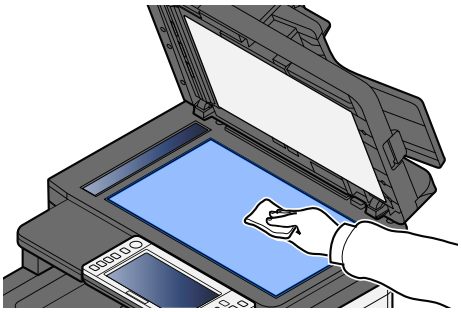
Is the original holder or the platen dirty?

Wipe the inside of the document processor and the platen with a soft cloth dampened with alcohol or mild detergent.

IMPORTANT

Do not use thinner or other organic solvents.





Developer refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 Perform the Developer Refresh

1 Perform the Developer Refresh.

Developer Refresh begins.

NOTE

Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 964

Printed images are fuzzy or cut off



Are you using the machine in a place with high humidity or drastic temperature and humidity fluctuations?

Use the machine in an environment with appropriate humidity.

Drum refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Image Adjustment]

2 Perform the Drum Refresh.

1 Perform the Drum Refresh.

Drum Refresh begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 965

Printed images are shifted



Is the original set correctly?

- When setting the original on the platen, make sure to align the original with the original size indicator plate.

  ➡ Placing Originals on the Platen (page 220)

- When loading the original in the document processor, make sure to align the original width guides before loading the original.

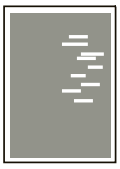
  ➡ Loading Originals in the Document Processor (page 223)

Is the paper loaded correctly?

Adjust the paper length guide and width guide of the cassette to fit the paper size.

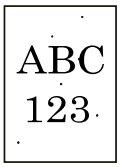
➡ Loading in the Cassettes (page 141)

The altitude is 1000 m or higher and irregular horizontal white lines appear in the image.



1 Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Others"[Altitude Adjustment] ,and set to an elevation one level higher than the current setting.

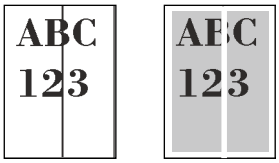
The altitude is 1000 m or higher and dots appear in the image.



1 Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Others"[Altitude Adjustment] ,and set to an elevation one level higher than the current setting.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 966

Printed images have vertical lines

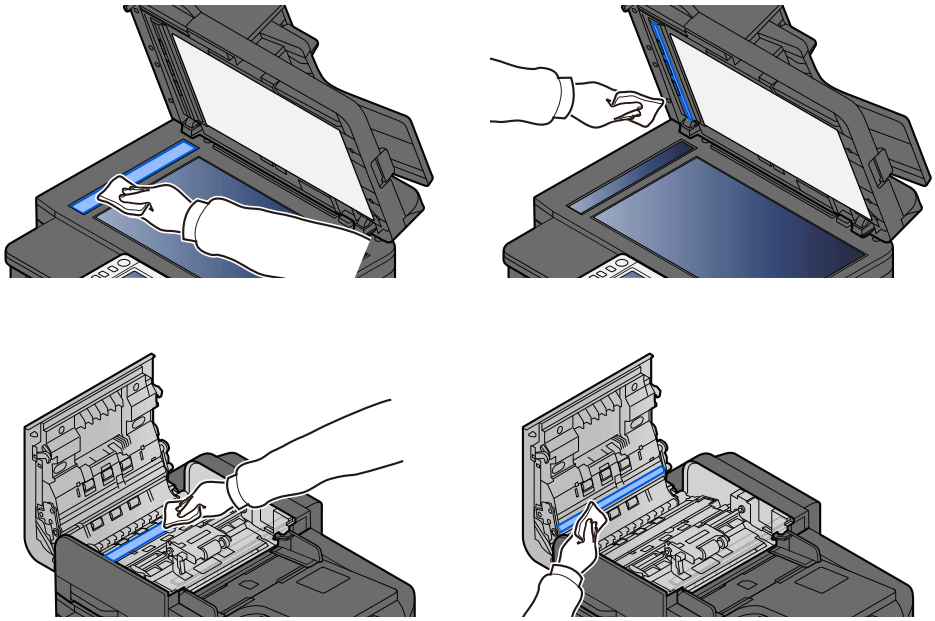


Is the slit glass dirty?

When using the document processor, clean the slit glass surface and the reading guide with the dry cloth.

IMPORTANT

Do not use water, soap or solvents for cleaning.



Laser scanner cleaning needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

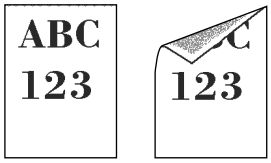
2 Perform the laser scanner cleaning.

1 Perform the Laser Scanner Cleaning.

Laser Scanner Cleaning begins.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 967

Dirt on the top edge or back of the paper

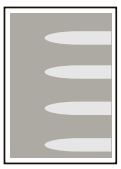


Is the inside of the machine dirty?

Open the Rear Cover 1, and if the inside of the Machine is dirty with toner or the like, wipe it off with a soft, dry cloth.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 968

Part of the image is periodically faint or shows white lines



Is the Rear Cover 1 tightly closed?

Open the Rear Cover 1 and close it again.

Drum refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Image Adjustment]

2 Perform the Drum Refresh.

1 Perform the Drum Refresh.

Drum Refresh begins.

Developer refresh needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 Perform the Developer Refresh

1 Perform the Developer Refresh.

Developer Refresh begins.

NOTE

Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 969

The print on the back page bleeds through



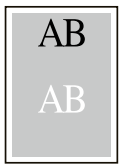
1 Select [Prevent Bleed-thru] from the [Color/ImageQuality] tab and set it to On.

NOTE

Prevent Bleed-thru can also be set from [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Function Defaults] > [Copy/Print] > [Prevent Bleed-through (Copy)].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 970

A lighter version of the previous image remains and is repeatedly printed



The GS settings need to be adjusted.

1 Configure the settings for GS.

1. Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Others" > [GS].

   Increase the value one level from the current value.

2. Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment].

   Perform only calibration.

3. Print a document and confirm the image quality.

   Increase the value until the image is improved.

> **NOTE**
> If there is still no improvement, return the setting to the original value.

2 If white dots appear in the improved image, decrease the value by one level.

3 If the white background of the improved image appears colored, proceed to the next step. If there is no unnecessary coloring, finish editing.

4 Configure the settings for MC.

1. Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Others" > [MC].

   Increase the value one level from the current value.

2. Select the [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment].

   Perform only calibration.

3. Print the document and confirm the image quality.

   Increase the value until the image is improved.

> **NOTE**
> If there is still no improvement, return the setting to the original value.

5 If white dots or color dots appear in the improved image, decrease the value by one level.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 971

Color Printing Trouble

Color drift occur



Calibration needs to be performed.

1 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

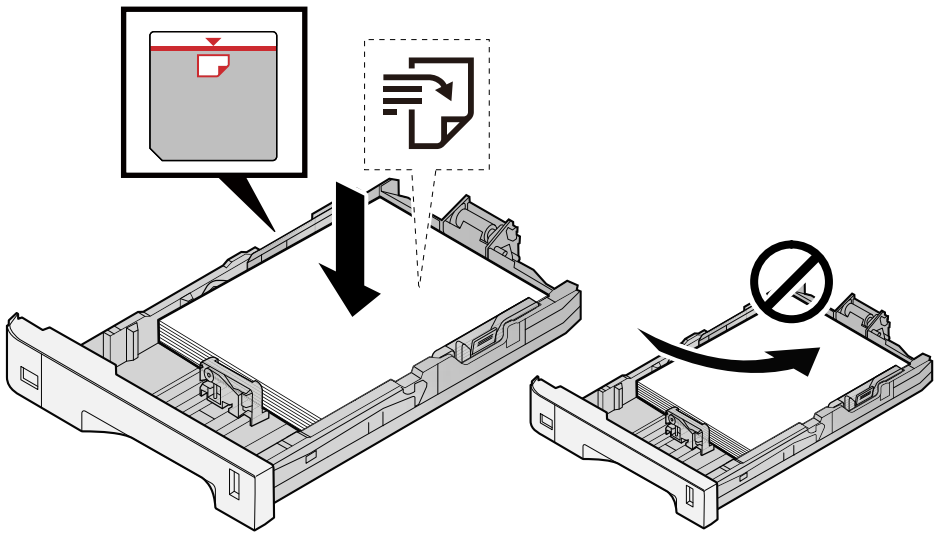
2 Perform the calibration.

1 Perform the calibration.

Calibration begins.

Color registration (automatic correction) needs to be performed

1 Load paper.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 972

IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

2 Display the screen.

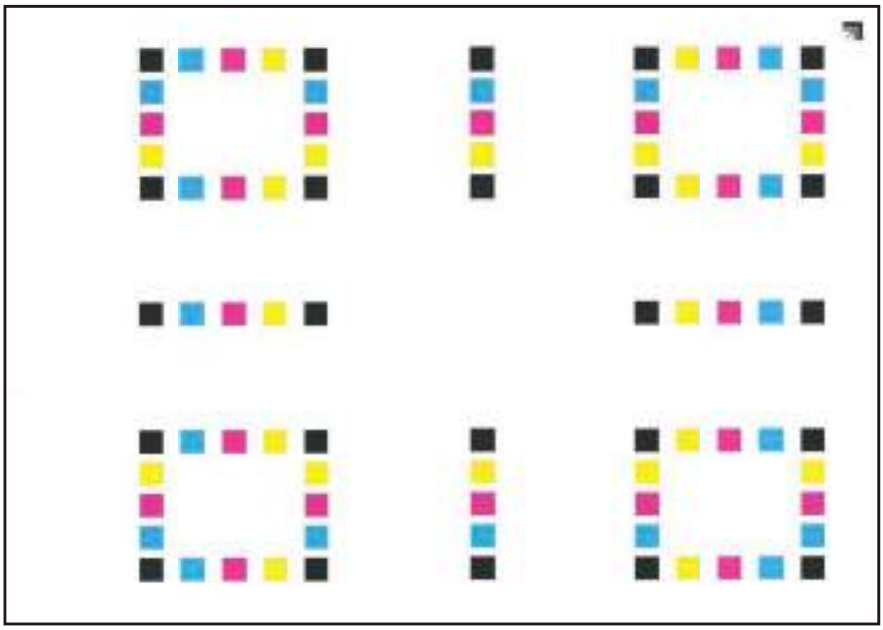
1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Color Registration - Auto]

3 Print the chart

1 Select [Start].

A chart is printed.

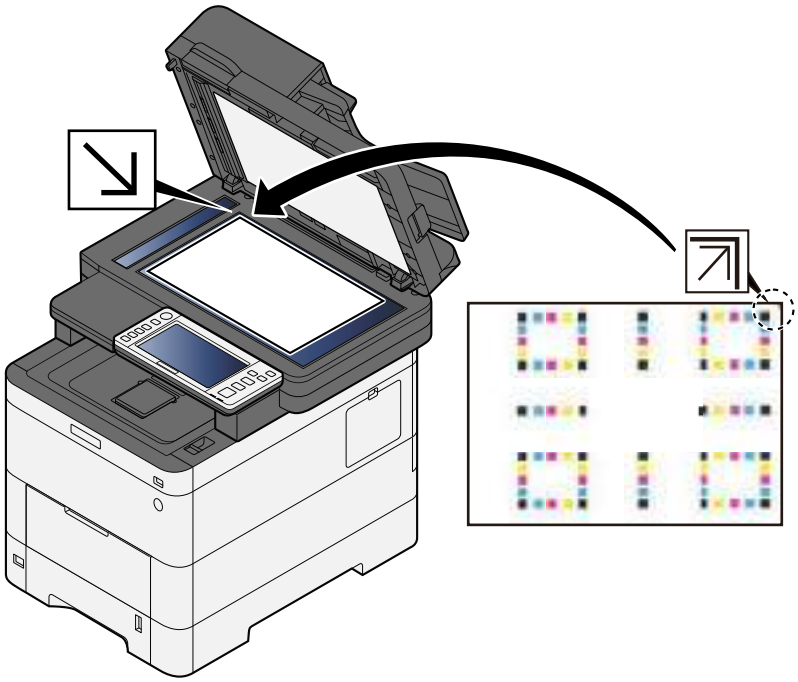
Chart Example



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 973

4 Perform the color registration.

1 As shown in the illustration, place the printed side down on the platen with the edge with the arrows toward the back.



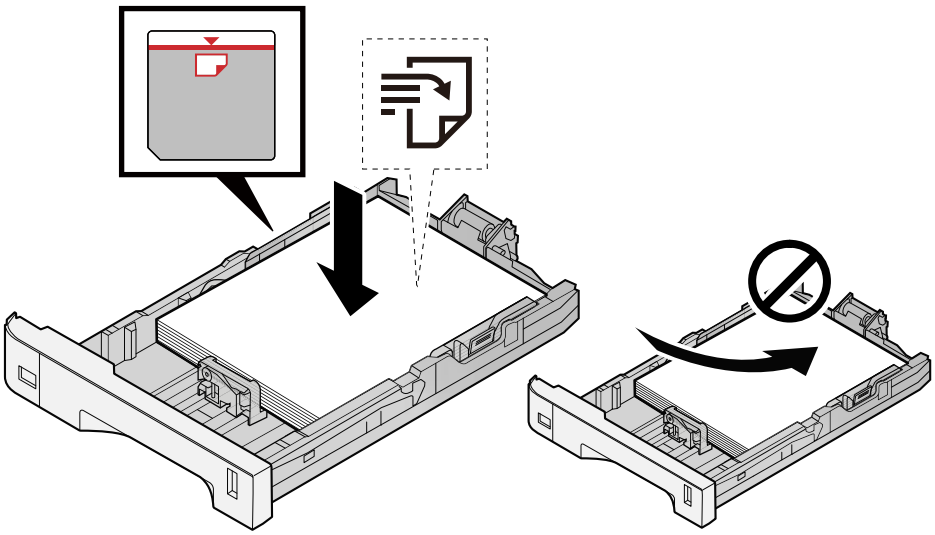
2 Select [Start] to scan the chart.

When scanning is finished, color printing position correction starts.

3 Select [OK] after color registration is complete.

Color registration (manual correction) needs to be performed

1 Load paper.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 974

IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

2 Display the screen.

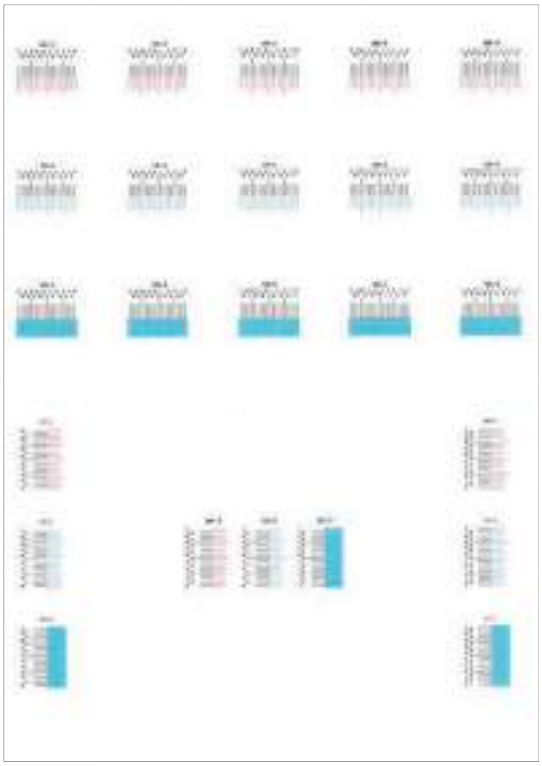
1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Color Registration - Manual]

3 Print the chart.

1 Select [Print Chart].

A chart is printed. On the chart, for each of M (magenta), C (cyan) and Y (yellow), charts for H-1 to 5 and V-1 to 5 are printed.

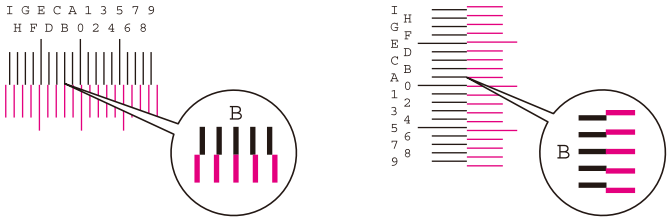
Chart Example



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 975

4 Enter the appropriate value.

1 Find the location on each chart where 2 lines most closely match. If this is the 0 position, registration for that color is not required. For the illustration, B is the appropriate value.



From charts H-1 to H-5, read the values from H-1 to H-5.

From charts V-1 to V-5, read only the values from V-3 (center).

2 Select [Registration].

3 Select the chart to be corrected.

4 Select the values read from the chart.

5 Repeat steps 3 and 4 to enter the registration values for each chart.

6 Select [Start] after all values have been entered. Color registration begins.

7 Select [OK] after color registration is complete.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 976

Colors appear different than you anticipated

Have you selected appropriate image quality for the original?

Check the content structure of the original and change it to an appropriate image quality.

1 **Select a [Original Image] for each function**

2 **Select the image quality that matches the type of the original**

➡ Original Image (page 328)

Is color copy paper set in the paper source?

Set the color copy paper.

Calibration needs to be performed.

1 **Display the screen.**

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 **Perform the calibration.**

1 Perform the calibration.

Calibration begins.

Is the color balance appropriate (in the case of copying)?

Adjust the color balance.

1 **From the [Color/ImageQuality] tab, select [Color Balance], and set it to [On]**

2 **Move the cursor of the color to be adjusted ("cyan", "magenta", "yellow", "black") to adjust each color.**

(For printing) Is the color adjustment appropriate?

Adjust the color with the printer driver.

➡ **Printer Driver User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 977

The color toner is empty

If you want to continue printing in black and white, follow these steps:

Black and white printing is possible temporarily.

1 **[System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Toner Settings]**

2 **[Color Toner Empty Action] > [Print in Black & White]**

NOTE

This setting is not valid when the optional Fiery Controller is installed.

Remote Operation

This function enables the system administrator to explain how to operate the panel and troubleshoot to user, by accessing operation panel of the machine at remote using browser and VNC software.

Executing Remote Operation from Browser

The supported Browser is as follows. We recommend the latest version of browser to use Remote Operation.

- Google Chrome (Version 21.0 or later)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (Version 14.0 or later)
- Safari (Version 5.0 or later)

This section describes the procedure for performing remote operations from Command Center RX using Google Chrome.

NOTE

To execute Remote Operation using other browsers, refer to the following:

➡ **Command Center RX User Guide**

1 **Display the screen**

1 [System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

2 **Set [Enhanced VNC (RFB) over TLS] to On.**

➡ Protocol Settings (page 483)

NOTE

You can configure the protocol settings using Command Center RX.

➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 978

3 Configure settings for remote operation.

1 [System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Connectivity" [Remote Operation] > ON

2 Select from [Off], [Use Password], [Administrator Only]

When you select [Use Password], enter the password in "Password" and "Confirm Password", then select [OK].

➡ Remote Operation (page 495)

NOTE

You can configure settings for remote operation using Command Center RX.

➡ **Command Center RX User Guide**

4 Restart the machine.

➡ Restart Entire Device (page 495)

5 Start up the browser.

Specify https: // [Host name of this Machine] and start Command Center RX.

➡ Accessing Command Center RX (page 116)

6 [Device Information / Remote Operation] > [Remote Operation]

7 Click [Start].

NOTE

- If the user is logged in to the device, the permission confirmation screen will be displayed on the operation panel. Select [Yes].
- If pop-up blocking of the browser occurs during connection of the Remote Operation, select Always allow pop-ups from https:// [host name], and click [Completed]. Perform [Start] after waiting 1 minute or more.

When the Remote Operation is started up, the operation panel screen will be displayed on the system administrator's or user's PC screen.

Executing Remote Operation from VNC Software

1 Display the screen

1 [System Menu / Counter] key > [NetworkSettings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

2 Set "Enhanced VNC (RFB)" to On.

➡ Protocol Settings (page 483)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 979

NOTE

- If "VNC (RFB) over TLS" is set to On, the communication is encrypted.
- You can configure the protocol settings using Command Center RX.

  ➡ **Command Center RX User Guide**

3 Startup the remote operation.

1 Start up the VNC software.

2 Enter the following format separated by a colon to start up the remote operation.

"IP address: port number"

NOTE

When setting "VNC (RFB)" to On in step 2, the default port number is 9062. When "VNC (RFB) over TLS" is set to On, the default port number is 9063.

➡ Protocol Settings (page 483)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 980

Responding to Messages

If the touch panel or the computer displays any of these messages, follow the corresponding procedure.

NOTE

When contacting us, the serial number will be necessary. To check the serial number, refer to the following:

➡ Checking the Equipment's Serial Number (page 2)

"Access point was not detected." is displayed

Check if the access point has been set correctly.

"Add paper to cassette #." is displayed

Is the indicated cassette out of paper?

- Load paper.
  ➡ Loading in the Cassettes (page 141)
- Select paper from another paper feed source.
- Select [Continue] to change the paper and print.

"Add paper in Multipurpose Tray." is displayed

Has the paper run out in the displayed paper source?

- Load paper.
  ➡ Loading in the Cassettes (page 141)
  ➡ Loading Paper in the Multipurpose Tray (page 145)
- Select paper from another source.
- Select [Continue] to change the paper and print.

"Adjusting Scanner." is displayed

The machine is in adjustment mode to maintain its quality. Please wait.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 981

"Box limit exceeded." is displayed

Is [End] displayed on the screen?

Jobs cannot be saved because the specified box is full. The job will be canceled.

Select [End].

Print or delete the original in the box, and then try again.

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Broadcast error" is displayed

An error occurred while broadcasting.

The job is canceled. Select [End].

"Calibrating..." is displayed

The machine is in adjustment mode to maintain its quality. Please wait.

"Cannot connect to Authentication Server." is displayed

Does the machine time match the server's time?

- Set the machine time to match the server's time

  ➡ Setting Date and Time (page 72)

Is it properly registered with the authentication server?

- Enable User Login Administration.

  ➡ Enable User Login Administration (page 516)
- Set the network authentication server.
  - Check the connection status with the server.
  - Confirm that the computer name and password for the authentication server are correct.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 982

Is the machine connected to the network correctly?

➡ Connecting LAN Cable (page 42)

➡ Network Setup (page 73)

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Cannot connect to Server." is displayed

Check the connection status with the server.

"Cannot connect." is displayed

Wi-Fi or Wi-Fi Direct connection could not be completed.

Check the settings and signal conditions.

➡ Wi-Fi Direct Settings (page 472)

➡ Wi-Fi Settings (page 473)

"Cannot duplex print on this paper." is displayed

Have you selected a size or type of paper that cannot be duplex printed?

- Select [Continue] to cancel duplex printing and continue printing.
- Select paper from a different paper source and press [Continue] to change the paper for printing.
- To cancel, select [Cancel].

"Cannot perform remote printing." is displayed

Remote printing is prohibited.

The job is canceled. Select [End].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 983

"Cannot print the specified number of copies." is displayed

Only one copy is available.

- Select [Continue] to continue printing.
- Select [Cancel] to cancel the job.

"Cannot process this job." is displayed

Restricted by the authorization settings.

The job is canceled. Select [End].

Restricted by the job accounting.

The job is canceled. Select [End].

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Cannot read data in this ID card." is displayed

In registration process, the ID card information was not read correctly.

Hold the IC card over the IC card reader again. If the same message is displayed again, the IC card may not be compatible with this product. Replace it with another IC card.

"Cannot recognize the ID card reader." is displayed

- Check if the USB connector of your IC card reader is correctly connected to the main unit.
- If [USB HOST] in [Interface Block Setting] is set to [Block], change it to [Unblock].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 984

"The following parts or functions have been failure." is displayed

Follow the displayed instructions.

"Cannot use following functions due to scanner failure. >> Copy, Send, Fax, Storing in Box" is displayed

The machine’s scanner is out of order.

Contact your service representative. You can still use the print function.

"Cannot use following functions due to printer failure. >> Copy, Fax, Printing from Box, Print Report" is displayed

The machine’s printer is out of order.

Please contact the service representative. You can still use the scanner function.

"Cannot use ##### due to a failure." is displayed

Please contact the service representative.

"Check Document Processor." is displayed

Is the cover of the document processor open?

Close the cover of the document processor.

Is the document processor open?

Close the document processor.

"Check the toner container." is displayed

Open the scanner unit and take out the toner container. Shake the toner container well and set it again.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 985

"Color toner is empty. Cannot print this document." is displayed

Replace with the toner container specified by us.

NOTE

If there is still black toner left even after color toner has run out and "Color Toner Empty Action" is set to [Print in Black & White], black and white printing is possible temporarily.

"Confidential document was detected." is displayed

A confidential document has been detected.

The job is canceled. Select [End].

"Failed to activate." is displayed

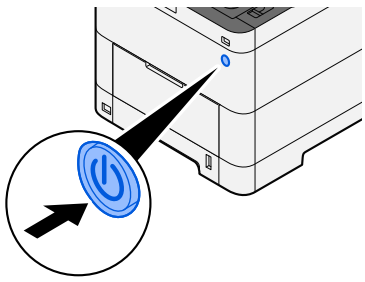
Failed to activate the application.

Contact administrator.

Extended authentication is disabled.

Turn the power switch off and then on again. If the error persists, contact administrator.

1 Turn the power switch off.



The confirmation message for power supply off is displayed.

It takes approximately 3 minutes for power off.

CAUTION

If this machine will be left unused for an extended period (e.g. overnight), turn it off at the power switch. If the machine will not be used for an even longer period of time (e.g. vacation), remove the power plug from the outlet as a safety precaution.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 986

IMPORTANT

- If using the products equipped with the fax function, note that turning the machine off at the power switch disables fax transmission and reception.
- Remove paper from the cassettes and seal it in the paper storage bag to protect it from humidity.

"Failed to send via SMB." is displayed

Are this machine and the scanned image destination PC connected to the network?

Check the network.

- Connecting LAN Cable
- Hub behavior
- The server status
- Host name or IP address
- Port number

➡ Connecting LAN Cable (page 42)

➡ Network Setup (page 73)

➡ NetworkSettings (page 471)

Is the account information (user ID, password) used to access the shared folder to which the scanned image is to be sent incorrect?

Check the settings of the scanned image destination PC.

- Host Name
- Path
- Login user name

NOTE

If the sender is a domain user, specify the domain name. [Login User name]@[Domain name]

Example) sa720XXXX@km

- Login Password
- Folder share permissions of the recipient

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 987

"Failed to specify Job Accounting." is displayed

Failed to specify Job Accounting when processing the job externally.

The job is canceled. Select [End].

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Failed to store job retention data." is displayed

The job is canceled. Select [End].

"Subaddress box limit exceeded." is displayed

Follow the on-screen instructions to delete documents in the subaddress box.

For canceled jobs, select the [Status / Job Cancel] key > [Printing Jobs], and check the print job log.

➡ **FAX Operation Guide**

"Incorrect account ID." is displayed

The account ID was incorrect when processing the job externally.

The job is canceled. Select [End].

"Job Accounting restriction exceeded." is displayed

Is the acceptable printing count restricted by Job Accounting exceeded?

The printing count exceeded the acceptable count restricted by Job Accounting. Cannot print any more.

The job is canceled. Select [End].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 988

"KPDL error." is displayed

PostScript error has occurred.

The job is canceled. Select [End].

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Machine failure." is displayed

Internal error has occurred.

Make a note of the error code displayed on the screen and contact service representative.

"Maximum number of scanned pages." is displayed

Is the acceptable scanning count exceeded?

Cannot scan pages any more. Follow the instructions on the screen.

"Memory is full." is displayed

The memory is full and the job cannot be continued.

Select [Continue] to process a scanned page. The print job cannot be processed completely. Select [Cancel] to cancel the job.

The process cannot be performed due to insufficient memory.

If only [End] is displayed, select [End]. The job is canceled.

When insufficient memory occurred frequently, contact your dealer or service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 989

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"Paper jam." is displayed

A paper jam has occurred.

If a paper jam occurs, the machine will stop and the location of the jam will be indicated on the screen. Leave the machine on and follow the instructions to remove the jammed paper.

➡ Jam Location Indicators (page 720)

"Performing Drum Refresh..." is displayed

The machine is in adjustment mode to maintain quality.

Please wait.

"Regulating the temperature..." is displayed

The machine is in adjustment mode to maintain quality.

Please wait.

"Remove originals in Document Processor." is displayed

Are there any originals left in the document processor?

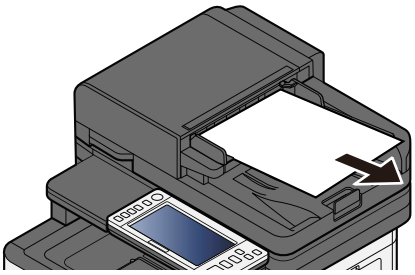
Remove the original from the document processor.

CAUTION

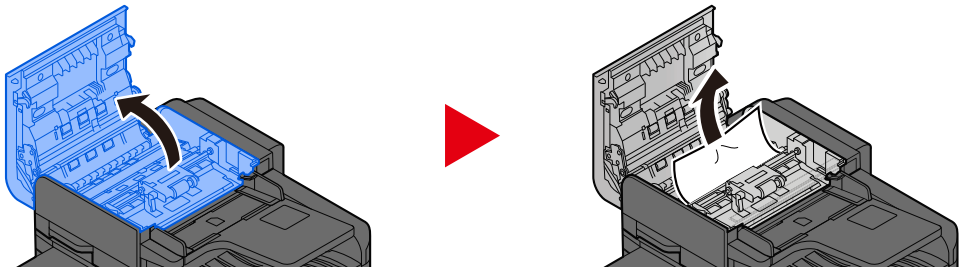
If the paper tears during removal, be sure to remove any loose scraps of paper from inside the machine. Scraps of paper left in the machine could cause subsequent jamming.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 990

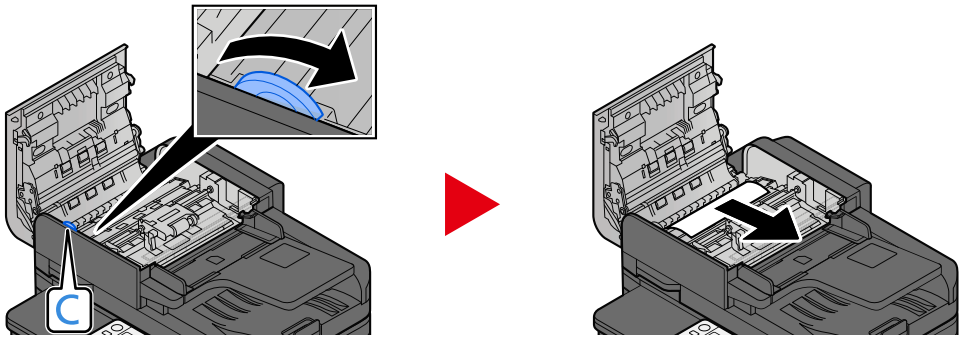
1 **Remove the originals from the Original Table.**



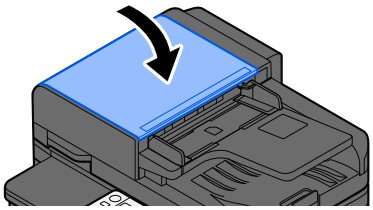
2 **Open the Document Processor cover and remove the jammed paper.**



3 **Turn dial C to remove the jammed paper.**



4 **Return the cover to the original position.**



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 991

"Running security function..." is displayed

The security function is running.

Please wait.

"Scanner memory is full." is displayed

Scanning cannot be performed due to insufficient memory of the scanner.

Follow the instructions on the screen.

"Scheduled sending jobs exceeded." is displayed

The number of timer transmissions that can be set has been exceeded.

Select [End]. The job is canceled.

Wait until the delayed transmission is executed, or cancel the delayed transmission and then perform the job again.

"Select another cassette." is displayed

Is the selected cassette correct?

The specified cassette is dedicated for the fax machine.

Select another valid cassette and then select [Continue].

"Send error." is displayed

An error has occurred during sending.

The job is canceled. Select [End]. Refer to the transmission error code list for the error code and its details.

➡ List of Transmission Error Codes (page 671)

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 992

"Skewed originals or multi originals fed at once." is displayed

See the caution attached on the document processor and check the originals. If the originals are jammed, follow the instructions on the screen to remove the originals.

➡ Remove any jammed paper in the Document Processor (Reverse Automatic) (page 734)

"SSD error." is displayed

An error has occurred on the SSD.

The job is canceled. Select [End].

The following error code is displayed:

- 01: The amount of data that can be saved at once has been exceeded. Restart the system or turn the power OFF/ON. If the error still occurs, divide the file into smaller files.

  If the error still persists, the SSD is damaged. Execute [System Initialization].
- 04: Insufficient space remaining on SSD. Move data or delete unneeded data.

NOTE

Please note that the data stored on the SSD will be deleted when system initialization is performed.

"System error." is displayed

System error has occurred.

Follow the instruction displayed on the screen.

"The device cannot be connected because allowed connections would be exceeded." is displayed

Are you connecting more than the maximum number of Wi-Fi Direct connections?

Disconnect the mobile devices that you are not using, or set the [automatic disconnection] of this unit to disconnect the mobile devices.

➡ Wi-Fi Direct Settings (page 472)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 993

"The password does not meet password policy." is displayed

Has your password expired?

Change the login password. The job is canceled. Select [End].

➡ Password Policy Settings (page 518)

Have your password policy requirements changed (password length, strings of characters to use, etc.)?

Check your password policy requirements and change the login password.

The job is canceled. Select [End].

➡ Password Policy Settings (page 518)

"Malicious program was detected." is displayed

Execution was aborted due to a possible malware program.

The names of applications for which malware has been detected are displayed.

Please contact the administrator.

"RAM disk error." is displayed

A RAM disk error has occurred.

The job is canceled. Select [End].

The following error code is possible:

04: There is not enough free space on the RAM disk. If the optional RAM disk is installed, increase the RAM disk size by using [RAM Disk Setting] in the System Menu.

➡ Device Security Settings (page 499)

NOTE

The volume of RAM disk size can be increased by selecting [Printer Priority] in the [Optional Memory] settings.

➡ Others (page 511)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 994

"Maintenance is needed for imaging units soon." is displayed

Contact your service representative

The maintenance kit needs to be replaced at every 200,000 pages of printing.

"Maintenance is needed for paper cassette soon." is displayed

Contact your service representative.

After replacing the parts, follow the steps below:

1 **[System Menu / Counter]key > [Adjustment/Maintenance] > "Others" > [Service Settings] > [Maintenance (Cassette 1)] to [Maintenance (Cassette 4)]**

"Maintenance is needed for Document Processor soon." is displayed

Contact your service representative.

After replacing the parts, follow the steps below:

1 **[System Menu / Counter]key > [Adjustment/Maintenance] > "Others" > [Service Settings] > [Maintenance (Cassette 1)] to [Maintenance (Cassette 4)]**

"Maintenance is needed for imaging units." is displayed

Contact your service representative

The maintenance kit needs to be replaced at every 200,000 pages of printing.

"Maintenance is needed for paper cassette." is displayed

Contact your service representative.

After replacing the parts, follow the steps below:

1 **[System Menu / Counter]key > [Adjustment/Maintenance] > "Others" > [Service Settings] > [Maintenance (Cassette 1)] to [Maintenance (Cassette 4)]**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 995

"Maintenance is needed for Multipurpose Tray." is displayed

Contact your service representative

"Maintenance is needed for Document Processor." is displayed

Contact your service representative

"The slit glass requires cleaning." is displayed

The slit glass requires cleaning.

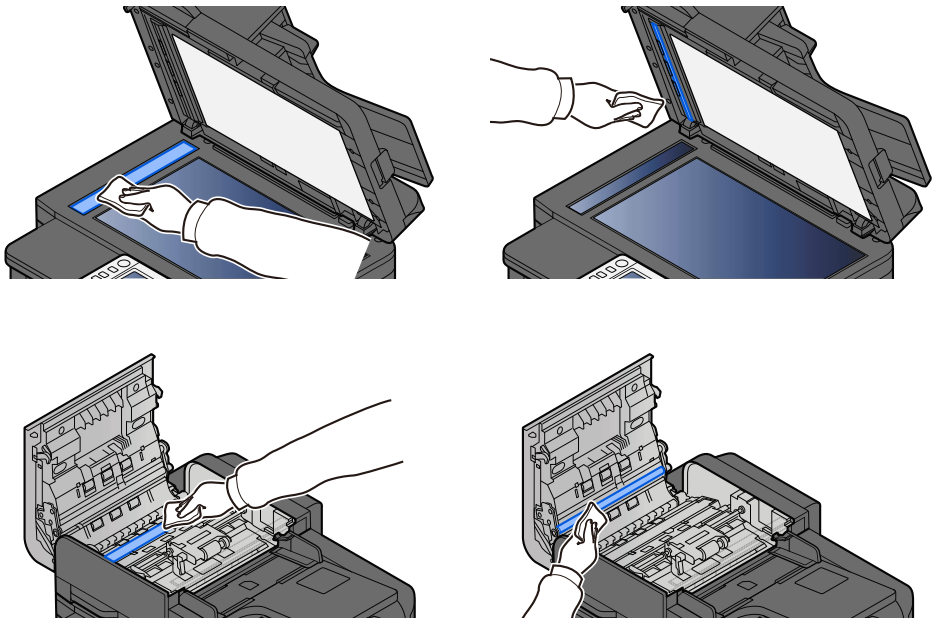
When using the document processor, clean the slit glass surface and the reading guide with the dry cloth.

IMPORTANT

Do not use water, soap or solvents for cleaning.

NOTE

Dirt on the slit glass or the reading guide may cause black streaks to appear in the output.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 996

"Toner[C][M][Y][K]is empty." is displayed

Replace the toner container to our specified toner container.

NOTE

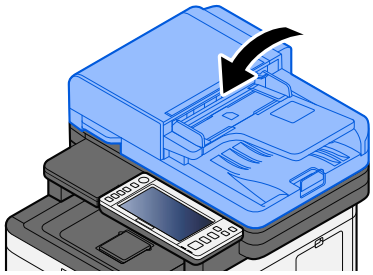
If there is still black toner left even after color toner has run out and "Color Toner Empty Action" is set to [Print in Black & White], black and white printing is possible temporarily.

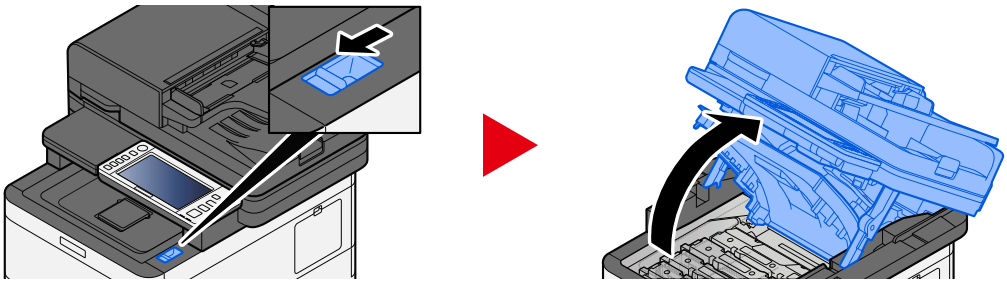
CAUTION

Do not attempt to incinerate parts which contain toner. Dangerous sparks may cause burns.

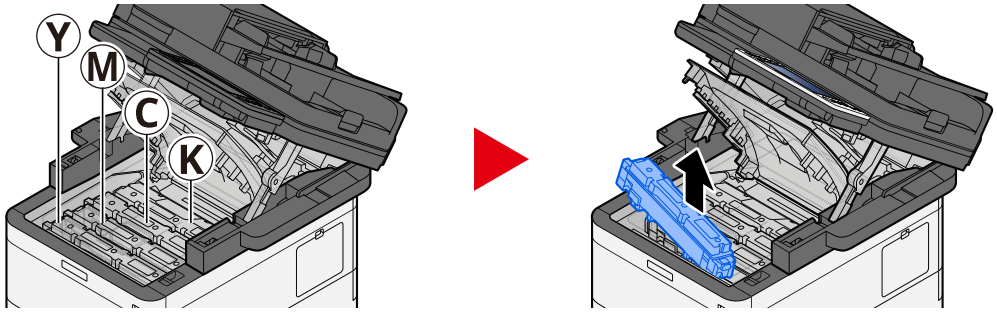
Installation procedures of the toner container is same for every color. Here, we'll explain the procedures for the yellow toner container, as an example.

1 Open the Scanner Unit



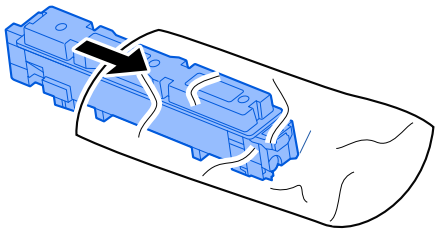


2 Remove the toner container.

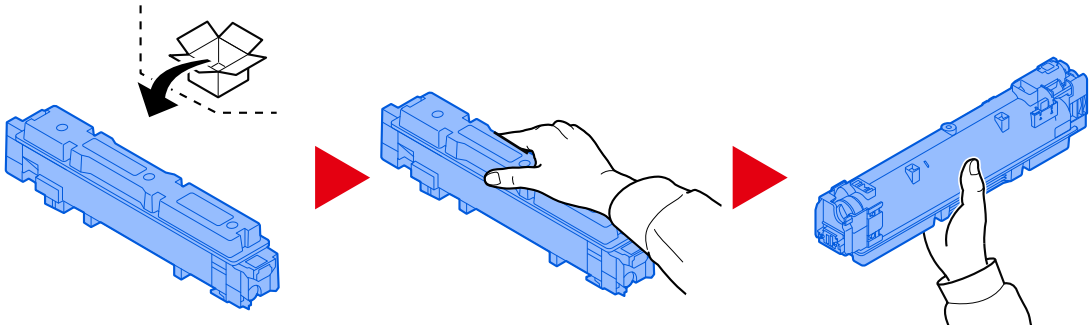


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 997

3 Put used toner container into the plastic waste bag.

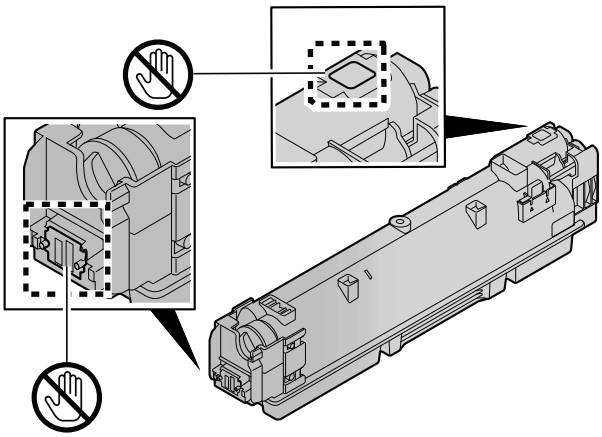


4 Remove the new toner container from the box.



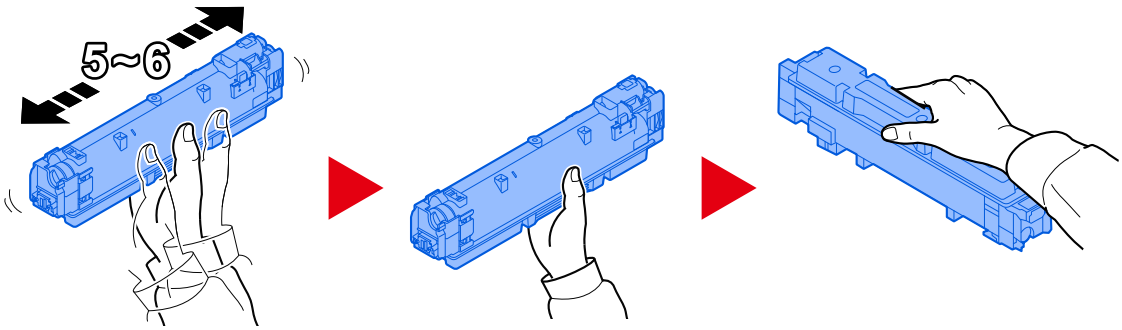
IMPORTANT

Do not touch the points shown below.

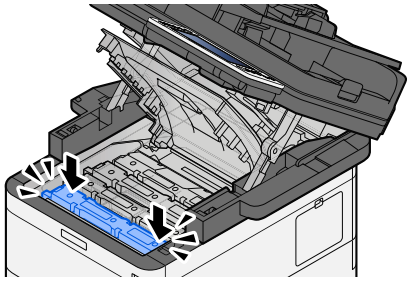


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 998

5 Shake the toner container.



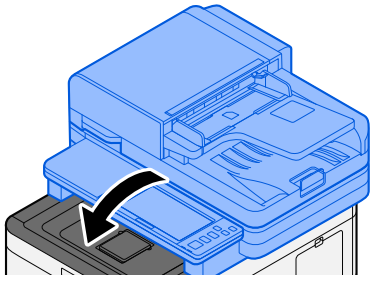
6 Install the toner container.



IMPORTANT

Insert the toner container all the way.

7 Close the Scanner Unit



NOTE

- If the Scanner Unit does not close, check that the new toner container is installed correctly.
- Return the exhausted toner container to your dealer or service representative. The collected toner container will be recycled or disposed in accordance with the relevant regulations.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 999

"Toner [C][M][Y][K] is low. (Replace when empty.)" is displayed

It is almost time to replace the toner container.

Obtain a new toner container.

"Toner type mismatch. Please install correct toner." is displayed

Does the type of toner you have match the model?

Please install correct toner.

"USB Drive error." is displayed

Is the USB drive write-protected?

An error occurred in the USB drive. The job is canceled. Select [End].

The following error code is displayed:

01: Connect a writeable USB drive.

An error occurred in the USB drive.

The job is canceled. Select [End].

The following error code is displayed:

01: The amount of data that can be saved at once has been exceeded. Restart the system or turn the power OFF/ON.

If the error persists, the USB drive is not compatible with the machine. Use the USB drive formatted by this machine. If the USB drive cannot be formatted, it is damaged. Connect a compatible USB drive.

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1000

"USB Drive is full." is displayed

There is not enough free space on the USB drive.

The job is canceled. Select [End].

Delete unnecessary files on the USB drive.

NOTE

If Auto Error Clear is set to [On], the process will resume automatically after a set period of time. For details, refer to the following:

➡ Auto Error Clear (page 435)

"The USB Drive is not formatted." is displayed

Is the USB drive formatted by this machine?

Execute [Format] of the USB drive on this machine.

1 Display the screen.

1. Select the [Home] key.
2. Select [DeviceInformation].
   The screen to check the status or configure the devices is displayed.

2 Select [Format] of "USB Drive"

IMPORTANT

When [Format] is selected, all data in the USB drive is erased.

"Warning for high temp. Adjust the room temp." is displayed

Print quality may be deteriorated. Adjust the temperature and the humidity of your room.

"Warning for low temp. Adjust the room temp." is displayed

Print quality may be deteriorated. Adjust the temperature and the humidity of your room.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1001

"Warning low memory." is displayed

Cannot start the job. Try again later.

"Waste Toner Box is full." is displayed

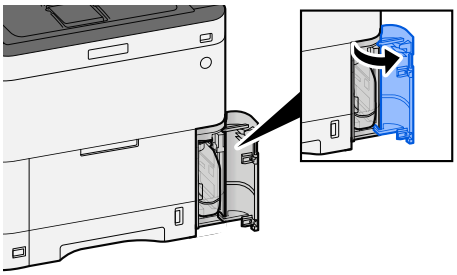
Is the waste toner box full?

The waste toner box needs to be replaced.

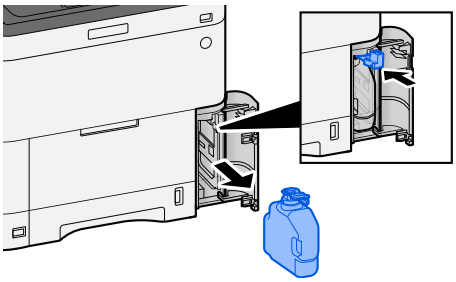
CAUTION

Do not attempt to incinerate parts which contain toner. Dangerous sparks may cause burns.

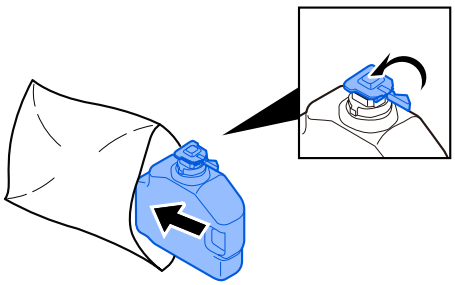
1 Open the Waste Toner Cover



2 Remove the Waste Toner Box.

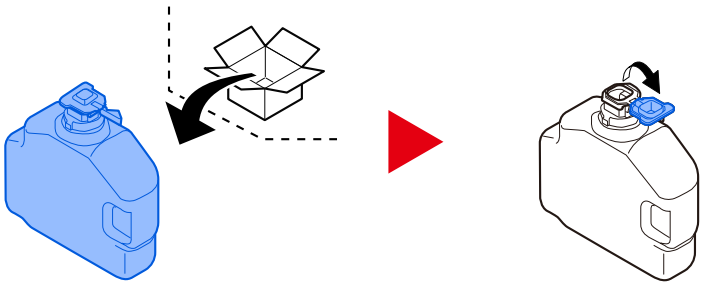


3 Put used Waste Toner Box into the plastic waste bag.

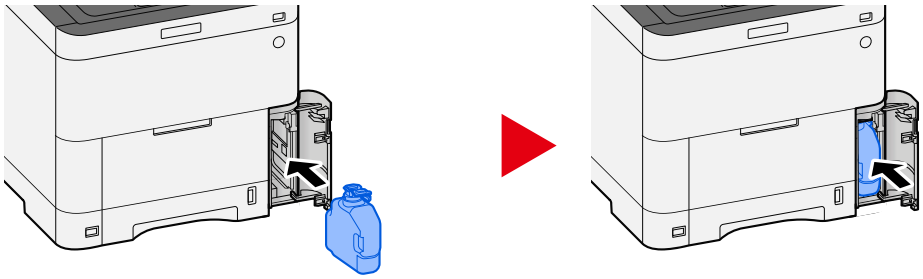


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1002

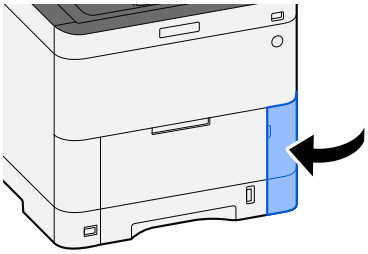
4 **Remove the new Waste Toner Box.**



5 **Install the Waste Toner Box.**



6 **Close the Waste Toner Cover**



NOTE

Return the exhausted waste toner box to your dealer or service representative. The collected waste toner box will be recycled or disposed in accordance with the relevant regulations.

"You cannot use this box." is displayed

You do not have permission to use the specified box.

The job is canceled. Select [End].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1003

List of Transmission Error Codes

1101 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the host name of the SMTP server on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1101

Corrective Actions

Enter the host name of the SMTP server in Command Center RX.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [E-mail] of the [Functions] Menu.**
5. **Check the [SMTP Server Name] in "SMTP".**
   Correct anything that is incorrect.
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1004

1101 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the SMB settings.
> Login user name and login password

Note:
If the sender is a domain user, specify the domain name.
> Host name
> Path
Job is canceled. Press [End].
1101

Corrective Actions

Check the host name of the destination computer.

1 When entering the destination information, make sure that the host name or IP address of the destination computer is correct.

➡ Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) (page 245)

NOTE

If you are a domain user, specify the domain name.

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the host name or IP address of the destination computer is correct.

   NOTE

   If you are a domain user, specify the domain name.

   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]

   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1005

1101 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the host name or IP address of FTP.

Job is canceled. Press [End].

1101

Corrective Actions

Check the host name of the FTP.

1 When entering the destination information, make sure that the host name or IP address of the FTP server is correct.

➡ Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) (page 248)

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the host name or IP address of the FTP server is correct.
   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]
   Register the changed destination.
   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1006

1102 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the followings on the Command Center RX

> SMTP login user name and login password
> POP3 login user name and login password

1102

Corrective Actions

Check the login user name and password for the SMTP server and POP3 server.

1 **Launch your Web browser.**

2 **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**

3 **Log in with administrator privileges.**

4 **Click [E-mail] in the [Functions]**

5 **Check whether the login user name and password for the SMTP server have been entered in [Authentication Protocol] of "SMTP", and change the settings as necessary.**

6 **Click [Settings] in "POP3 User Settings"**

7 **Check whether the login user name and password have been entered and change the settings as necessary.**

8 **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1007

1102 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the SMB settings.
> Login user name and login password

Note:
If the sender is a domain user, specify the domain name.
> Host name
> Path
Job is canceled. Press [End].
1102

Corrective Actions

Check the login user name and password of the destination computer.

1 When entering the destination information, make sure that the login user name and password of the destination computer is correct.

➡ Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) (page 245)

NOTE

- If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.
  Domain name\User name
- If you use a host name, make sure it does not contain the following forbidden characters:
  ` ~ ! @ # $ ^ & * ( ) = + [ ] { } \ | ; : ' " < > / ?

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the login user name and password of the destination computer are correct.
   If it is incorrect, correct it.

   NOTE

   - If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.
     Domain name\User name
   - If you use a host name, make sure it does not contain the following forbidden characters:
     ` ~ ! @ # $ ^ & * ( ) = + [ ] { } \ | ; : ' " < > / ?

4. [Register] > [OK]
   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1008

1102 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the FTP settings.
> Login user name and login password

Note:
If the sender is a domain user, specify the domain name.
Job is canceled. Press [End].

1102

Corrective Actions

Check the login user name and password for the FTP.

1 When entering the destination information, make sure that the login user name and password of the FTP server is correct.

➡ Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) (page 248)

NOTE

- If you are a domain user, specify the domain name.
- If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.

  Domain name\User name

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [Home] key > [...] > [System Menu] > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the login user name and password of the FTP are correct.

   NOTE

   - If you are a domain user, specify the domain name.
   - If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.

     Domain name\User name

   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]

   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1009

1103 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the SMB settings.
> Login user name and login password

Note:
If the sender is a domain user, specify the domain name.
> Path
> Folder share permissions of the recipient
Job is canceled. Press [End].
1103

Corrective Actions

Check the login user name and password of the destination computer, and the destination folder path.

1 When entering the destination information, make sure that the login user name and password of the destination computer, and the destination folder path are correct.

➡ Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) (page 245)

NOTE

If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.

Domain name\User name

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the login user name and password of the destination computer are correct.
   If it is incorrect, correct it.

   NOTE

   If the computer name and domain name are different, check that they are entered as follows.

   Domain name\User name

4. [Register] > [OK]
   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

3 Make sure the folder sharing settings are configured correctly

Check the sharing settings and permissions in the folder properties.

1. Right-click the shared folder and click [Properties] → [Security] tab.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1010

2 Select a user and make sure the user you entered in the group name or user name field is displayed

3 Make sure that [Allow] is checked off for "Modify" and "Read & Execute"

4 Click the [Close] button.

➡ Creating a Shared Folder, Making a Note of a Shared Folder (page 153)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1011

1103 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.
Check the FTP settings.
> Login user name and login password

1103

Corrective Actions

Check the destination folder path.

1 When entering the destination information, make sure that the login user name and password of the destination computer, and the destination folder path are correct.

➡ Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) (page 248)

NOTE

If no path is entered, the file is stored in the home directory.

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the destination folder path is correct.

   NOTE

   If no path is entered, the file is stored in the home directory.

   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]

   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1012

1104 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the email address.

Note:
If the address is rejected by the domain, you cannot send the email.
Job is canceled. Press [End].

1104

Corrective Actions

Check the Email Address.

1 When entering the destination information, make sure that the email address is correct.

➡ Sending Document via E-mail (page 243)

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

2 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Check the Email Address
   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]
   Register the changed destination.
   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)
   If the problem persists, proceed to the next step.

3 Make sure your email address is not rejected due to domain restrictions

1. Launch a web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
3. Log in with administrator privileges.
4. Click [E-mail] in the [Functions]
5. Click [Domain List] in "SMTP"
   The SMTP domain restriction list is displayed.
6. If the email address you use is included in the list, delete it.
7. Click [Submit] twice.
   ➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1013

1105 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Select [On] of the SMTP settings on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1105

Corrective Actions

From Command Center RX, check that SMTP (email sending) is On.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [Protocols] of the [Network Settings] Menu.**
5. **Set "SMTP (E-mail TX)" in "Send Protocol" to [On]**
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1014

1105 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Select [On] of the SMB settings on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1105

Corrective Actions

Make sure the protocol is set correctly.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [Protocols] in the [Network Settings]**
5. **Set "SMB" in "Send Protocol" to [On]**
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1015

1105 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Select [On] of the FTP settings on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1105

Corrective Actions

Make sure the protocol is set correctly.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [Protocols] in the [Network Settings]**
5. **Set "FTP Client (Transmission)" in "Send Protocol" to [On]**
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1016

1106 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the sender address of SMTP on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1106

Corrective Actions

Check the sender address on the SMTP server from Command Center RX.

1 **Launch your Web browser.**

2 **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**

3 **Log in with administrator privileges.**

4 **Click [E-mail] of the [Functions] Menu.**

5 **Set the [Sender Address] in "E-mail Send Settings".**

Please specify an email address that can be received by the Machine Administrator. The sender address must be entered correctly for SMTP authentication. The maximum length of the sender address is 256 characters.

6 **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1017

1131 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Select [On] of the secure protocol settings on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

1131

Corrective Actions

Please set to allow the use of TLS.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [Network Security] in the [Security Settings]**
5. **Set [TLS] to [On]**
6. **Click [Submit].**

➡ **Command Center RX User Guide**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1018

1132 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the followings of the FTP server.

> FTPS is available.
> Encryption is available.

Job is canceled. Press [End].

1132

Corrective Actions

Check the destination server.

1 **Make sure the destination server supports FTPS (File Transfer Protocol over TLS)**

If the problem persists, proceed to the next step.

2 **Make sure the destination server supports the encryption method you have set.**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1019

2101 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.
Check the network and Command Center RX
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.
> POP3 server name of the POP3 user
> SMTP server name
Job is canceled. Press [End].

2101

Corrective Actions

Check Command Center RX and network settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the status of the server.

Check that the server is up and responding with ping.

If there is no improvement, proceed to the next step.

4 Check the host name of the SMTP server in Command Center RX.

1. Launch a web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
3. Log in with administrator privileges.
4. Click [E-mail] in the [Functions]
5. Check "SMTP" [SMTP Server Name]
   Correct anything that is incorrect.
6. Click [Submit].
   If the problem persists, proceed to the next step.

5 Check the users in POP before SMTP authentication in Command Center RX.

Set this when using POP before SMTP as SMTP authentication.

1. Launch a web browser.
2. In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.
3. Log in with administrator privileges.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1020

4 Click [E-mail] in the [Functions]

5 Select "Authentication Protocol" [POP before SMTP]

6 Check that [Other] is not selected from "Authenticate as"
If this is not the case, select a valid POP3 user other than [Other].

7 Click [Submit] twice.
If the problem persists, proceed to the next step.

6 Check the POP3 server name for POP3 users in Command Center RX

1 Launch a web browser.

2 In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.

3 Log in with administrator privileges.

4 Click [E-mail] in the [Functions]

5 Click "POP3 User Settings" [Settings]
The "POP3 User Settings" screen is displayed.

6 Check the [POP3 Server Name] of "user 1 (to 3)".
Correct anything that is incorrect.

7 Click [Submit] twice.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1021

2101 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the network and SMB settings.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.
> Host name and IP address
> Port number
Job is canceled. Press [End].

2101

Corrective Actions

Check your network and SMB settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the status of the server.

Check that the server is up and responding with ping.

If there is no improvement, proceed to the next step.

4 When entering the destination information, make sure that the host name or IP address of the destination computer and the port number are correct.

➡ Sending Document to Desired Shared Folder on a Computer (Scan to PC) (page 245)

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

5 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the host name or IP address of the destination computer and the port number are correct.

   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]

   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1022

2101 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network and FTP settings.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.
> Host name and IP address
> Port number
Job is canceled. Press [End].

2101

Corrective Actions

Check your network and FTP settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the status of the server.

Check that the server is up and responding with ping.

If there is no improvement, proceed to the next step.

4 When entering the destination information, make sure that the host name or IP address of the destination computer and the port number are correct.

➡ Sending Document to Folder on an FTP Server (Scan to FTP) (page 248)

To specify a destination registered in the address book, proceed to the next step.

5 Check the Address Book

1. [System Menu / Counter] key > [FunctionSettings] > [Address Book] > [Add/Edit Machine Address Book]
2. Select the information icon for the destination.
3. Make sure that the host name or IP address of the destination computer and the port number are correct.

   If it is incorrect, correct it.
4. [Register] > [OK]

   Register the changed destination.

   ➡ Editing Contact Address in Address Book (page 177)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1023

2102 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2102

Corrective Actions

Check your network and destination server settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1024

2102 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the followings of the FTP server.
> FTP is available.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2102

Corrective Actions

Check your network and destination server settings.

1 **Connect the network cable**

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 **Check the operation of the hub.**

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 **Check the status of the server.**

Check that the server is up and responding with ping.

If there is no improvement, proceed to the next step.

4 **Make sure the destination server supports FTPS (File Transfer Protocol over TLS)**

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1025

2103 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2103

Corrective Actions

Check your network settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1026

2103 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2103

Corrective Actions

Check your network and destination server settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the status of the server.

Check that the server is up and responding with ping.

If there is no improvement, proceed to the next step.

4 Make sure the destination server supports FTPS (File Transfer Protocol over TLS)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1027

2201 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2201

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1028

2201 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2201

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1029

2201 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2201

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1030

2202 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2202

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1031

2202 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2202

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1032

2203 "Failed to send via SMB." is displayed

Message

Failed to send via SMB.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2203

Corrective Actions

Check your network settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1033

2203 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2203

Corrective Actions

Check the network.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1034

2204 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the email size limit of the SMTP settings on the Command Center RX

Job is canceled. Press [End].

2204

Corrective Actions

Check the size restrictions for email sending in the SMTP settings in Command Center RX.

1. **Launch your Web browser.**
2. **In the address or location bar, enter the machine's IP address or the host name.**
3. **Log in with administrator privileges.**
4. **Click [E-mail] of the [Functions] Menu.**
5. **Check whether a restriction value is entered in [E-mail Size Limit] of "E-mail Send Settings", and change it as necessary.**
6. **Click [Submit].**

➡ SMTP and E-mail Settings (page 120)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1035

2231 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

2231

Corrective Actions

Check your network settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1036

3101 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the authentication methods of both the sender and the recipient.

Job is canceled. Press [End].

3101

Corrective Actions

Check the source and destination authentication methods.

1 Check the source and destination authentication methods.

Make sure that the settings for using or not using SMTP/POP authentication of the source matches those of the destination.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1037

3101 "Failed to send via FTP." is displayed

Message

Failed to send via FTP.

Check the network.
> The network cable is connected.
> The hub is not operating properly.
> The server is not operating properly.

Job is canceled. Press [End].

3101

Corrective Actions

Check your network settings.

1 Connect the network cable

Check that the LAN cable is properly connected.

If there is no improvement, proceed to the next step.

2 Check the operation of the hub.

Check that the hub access lamp is illuminated or flashing.

If there is no improvement, proceed to the next step.

3 Check the server status.

Make sure the server is running and responds to pings.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1038

3201 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the SMTP user authentication method of the recipient.

Job is canceled. Press [End].

3201

Corrective Actions

1 Check the destination SMTP user authentication method

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1039

4801 "Job is canceled. Press [End]." is displayed

Message

Job is canceled. Press [End].

Corrective Actions

Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel and contact the service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1040

4802 "Failed to send the email." is displayed

Message

Failed to send the email.

Check the encryption certificate of each destination by the Command Center RX.

Job is canceled. Press [End].

4802

Corrective Actions

Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel and contact the service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1041

4803 "Job is canceled. Press [End]." is displayed

Message

Job is canceled. Press [End].

Corrective Actions

Server authentication has expired. Check your network and SMTP settings.

1 Check the date and time of this machine

1. [System Menu / Counter] key > [DeviceSettings] > [Date/Time]
2. Set year, month, day and seconds

   If the problem persists, proceed to the next step.

2 Make sure the server is using the correct certificate

If the server certificate has expired, please renew it.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1042

4804 "Job is canceled. Press [End]." is displayed

Message

Job is canceled. Press [End].

Corrective Actions

When communicating with the mail server using SMTP over TLS, communication cannot be started because the signature algorithm of the server certificate does not match the signature algorithm set on the machine.

Please access from Command Center RX to [Security Settings] > [Network Security]. Then, check the value of [Hash] of "Serverside Settings" and [Hash] of [Clientside Settings] and match it with the value on the server side.

Restart the machine after setting.

➡ **Command Center RX User Guide**

The error code 4901 is displayed

An error occurred while validating the server certificate.

Corrective Actions

Check the SMTP server certificate.

The error code 4902 is displayed

Your certificate has expired.

Corrective Actions

Check the SMTP server certificate.

The error code 4903 is displayed

An error occurred while validating the X509 certificate.

Corrective Actions

Check the X509 certificate.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1043

The error code 4904 is displayed

The certificate has been revoked.

Corrective Actions

Check the SMTP server certificate.

The error code 4905 is displayed

An error occurred while setting the encryption / signing certificate.

Corrective Actions

Check the settings related to the certificate and the imported certificate.

➡ **Command Center RX User Guide**

The error code 4906 is displayed

Certificate verification did not complete within the set time.

Corrective Actions

- Check the verification environment of the OCSP/CRL certificate and other certificates
- Extend the timeout deadline
- Change the certificate verification level

➡ **Command Center RX User Guide**

The error code 4a02 is displayed

Failed to initialize S/MIME.

Corrective Actions

Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel, check the operation description and then contact the service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1044

The error code 4a03 is displayed

Failed to specify S/MIME encryption.

Corrective Actions

Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel, check the operation description and then contact the service representative.

The error code 4a04 is displayed

Failed to scan the S/MIME encryption certificate.

Corrective Actions

- Check and correct the settings related to the S/MIME certificate.
- Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel, check the operation description and then contact the service representative.

➡ **Command Center RX User Guide**

The error code 4a06 is displayed

Failed to specify job accounting S/MIME Signature.

Corrective Action

Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel, check the operation description and then contact the service representative.

The error code 4a07 is displayed

Failed to scan the S/MIME signature certificate.

Corrective Actions

- Check and correct the settings related to the S/MIME signature certificate.
- Turn the power switch off and then on again. If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel, check the operation description and then contact the service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1045

➡ **Command Center RX User Guide**

The error code 4a08 is displayed

The sender’s email address and the email address on the signature certificate do not match.

Corrective Actions

Check the sender’s email address and the email address on the signature certificate, and correct the email address(es).

Other error code "Job is canceled. Press [End]." is displayed

Message

Job is canceled. Press [End].

Corrective Actions

Press [End] and restart the machine.

1 **Turn the power switch off and then on again**

If it occurs repeatedly, write down the error code displayed on the touch panel and contact the service representative.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1046

Adjustment/Maintenance

Overview of Adjustment/Maintenance

If there is an image problem and the message to run adjustment or maintenance menu appears, run Adjustment/Maintenance in the system menu.

The table below lists the item you can carry out.

Item	Description
[Color Registration - Auto] [Color Registration - Manual]	Correct the color position to resolve color drift. ➡ Color Registration Procedure (page 715)
[Image Adjustment]	**Drum Refresh** Remove image blur and white dots from the printout. It takes about 1 minute and 20 seconds. The time required may vary depending on the usage environment. **Developer Refresh** Adjust the printed image that is too light or incomplete, even though there is enough toner. **Laser Scanner Cleaning** Remove vertical white lines from the printout. **Calibration** Calibrate the device to ensure correct toner overlapping and consistency with the original tone. ➡ Perform image adjustment (page 719) **NOTE** • Drum refresh cannot be performed while printing. Execute drum refresh after the printing is done. • Waiting time may be longer when the toner is refilled during developer refresh. • When correct toner overlapping is not ensured even after performing calibration, refer to the following: ➡ Color Registration Procedure (page 715)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1047

Color Registration Procedure

When first installing the machine or moving it to a new location, color drift during printing may occur. Use this function to correct the color position of each of cyan, magenta and yellow to resolve color drift.

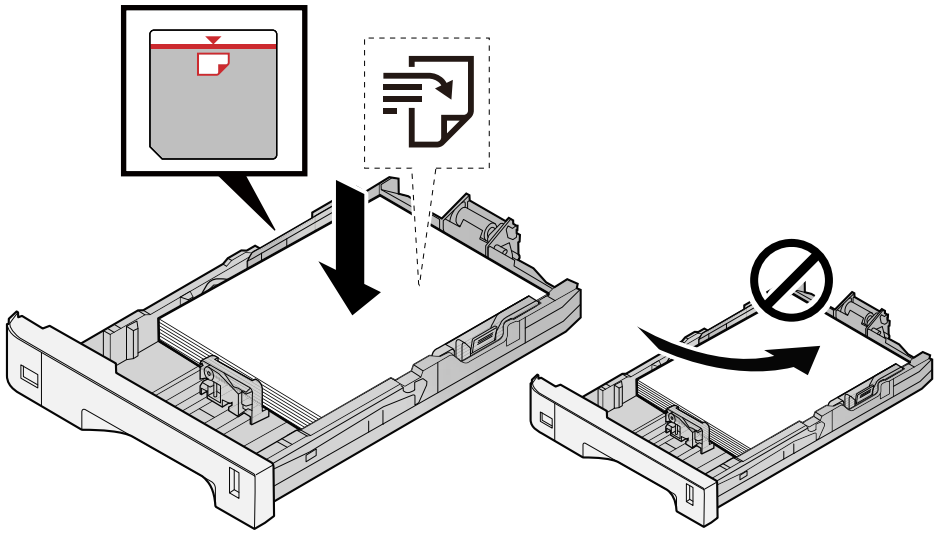
Auto registration and manual registration are available for Color Registration. Color drift can be largely corrected through auto registration. However, if it is not resolved or to perform more detailed settings, use the manual registration.

IMPORTANT

Before performing color registration, be sure to perform Calibration. If color drift remains, perform color registration. By performing color registration without performing Calibration, the color drift will be resolved once, however, it may cause the serious color drift later.

Auto Correction

1 Load paper.



IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

2 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Color Registration - Auto]

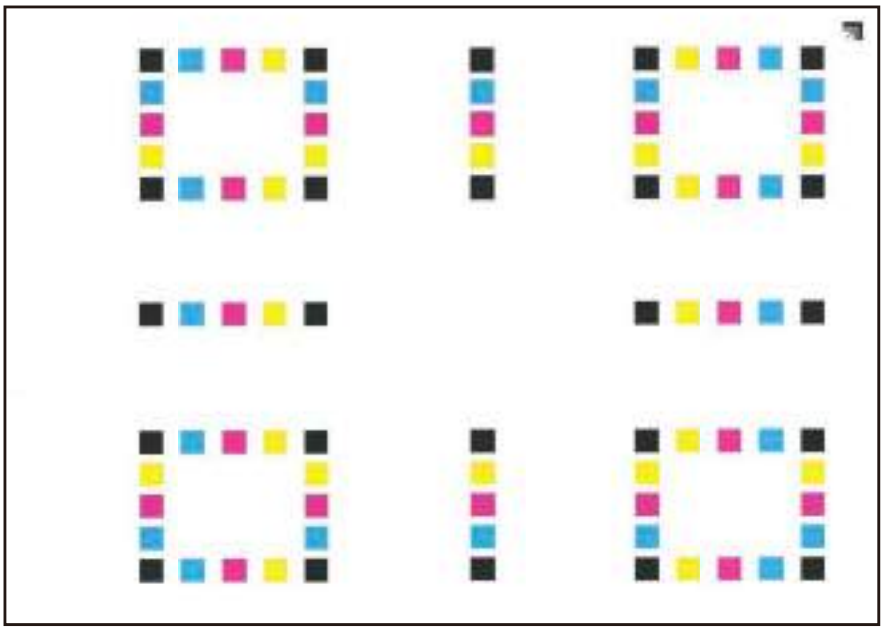
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1048

3 Print the chart

1 Select [Start].

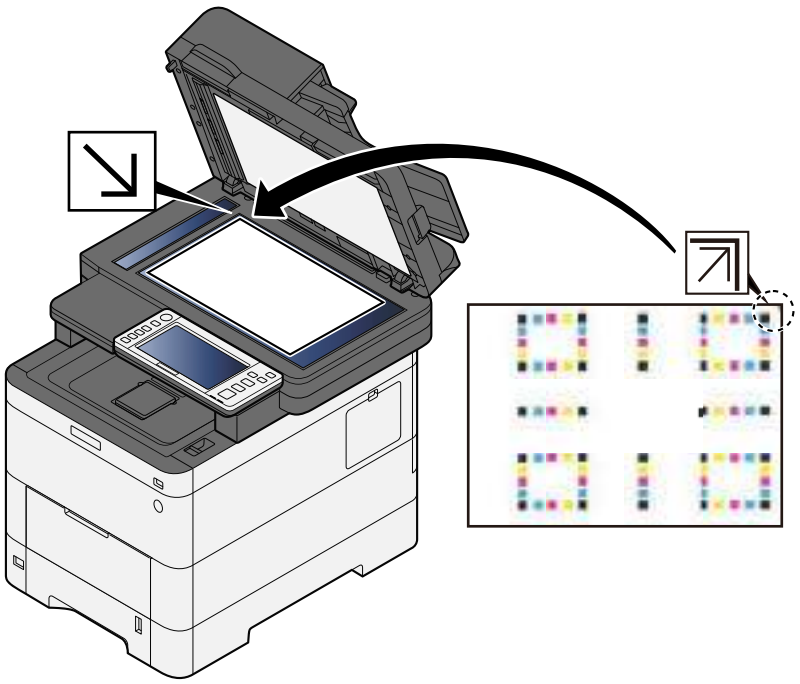
A chart is printed.

Chart Example



4 Perform the color registration.

1 As shown in the illustration, place the printed side down on the platen with the edge with the arrows toward the back.



2 Select [Start] to scan the chart.

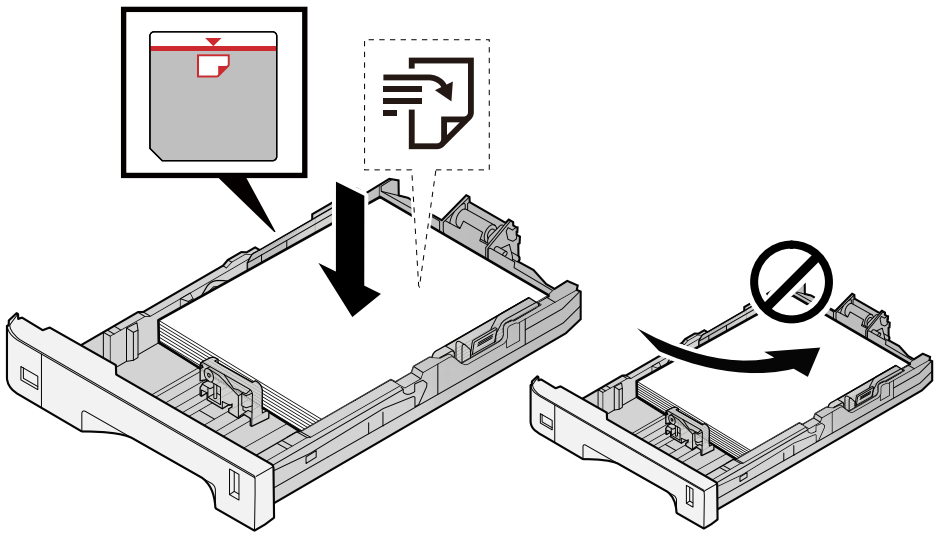
When scanning is finished, color printing position correction starts.

3 Select [OK] after color registration is complete.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1049

Manual Correction

1 Load paper.



IMPORTANT

- Load the paper with the print side facing up.
- After removing new paper from its packaging, fan out the paper before loading it in the cassettes.

  ➡ Precaution for Loading Paper (page 139)
- Before loading the paper, be sure that it is not curled or folded. Paper that is curled or folded may cause paper jams.
- Ensure that the loaded paper does not exceed the level indicator (see illustration above).
- If paper is loaded without adjusting the paper length guide and paper width guide, the paper may skew or become jammed.

2 Display the screen.

1 [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Color Registration - Manual]

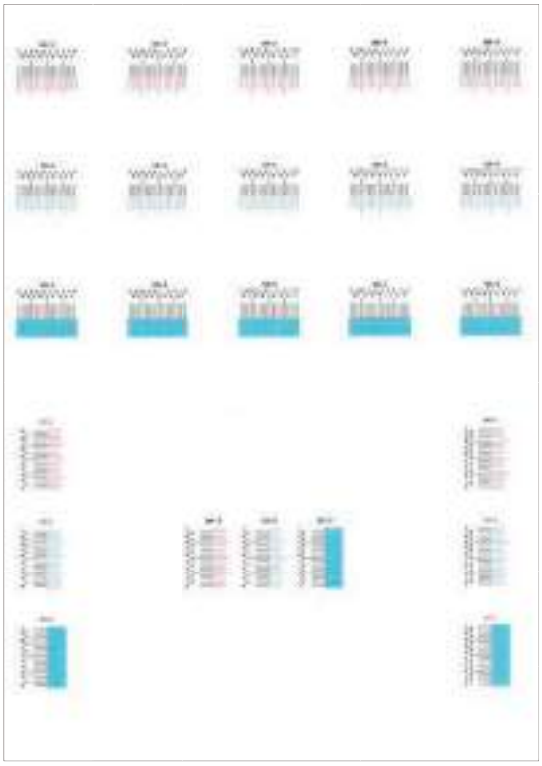
3 Print the chart.

1 Select [Print Chart].

A chart is printed. On the chart, for each of M (magenta), C (cyan) and Y (yellow), charts for H-1 to 5 and V-1 to 5 are printed.

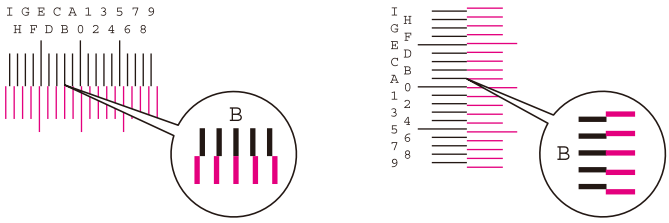
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1050

Chart Example



4 Enter the appropriate value.

1 Find the location on each chart where 2 lines most closely match. If this is the 0 position, registration for that color is not required. For the illustration, B is the appropriate value.



From charts H-1 to H-5, read the values from H-1 to H-5.

From charts V-1 to V-5, read only the values from V-3 (center).

2 Select [Registration].

3 Select the chart to be corrected.

4 Select the values read from the chart.

5 Repeat steps 3 and 4 to enter the registration values for each chart.

6 Select [Start] after all values have been entered. Color registration begins.

7 Select [OK] after color registration is complete.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1051

Perform image adjustment

1 Display the screen

1. [System Menu / Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" [Image Adjustment]

2 Execute.

1. Select the item to execute.
2. Execute it.

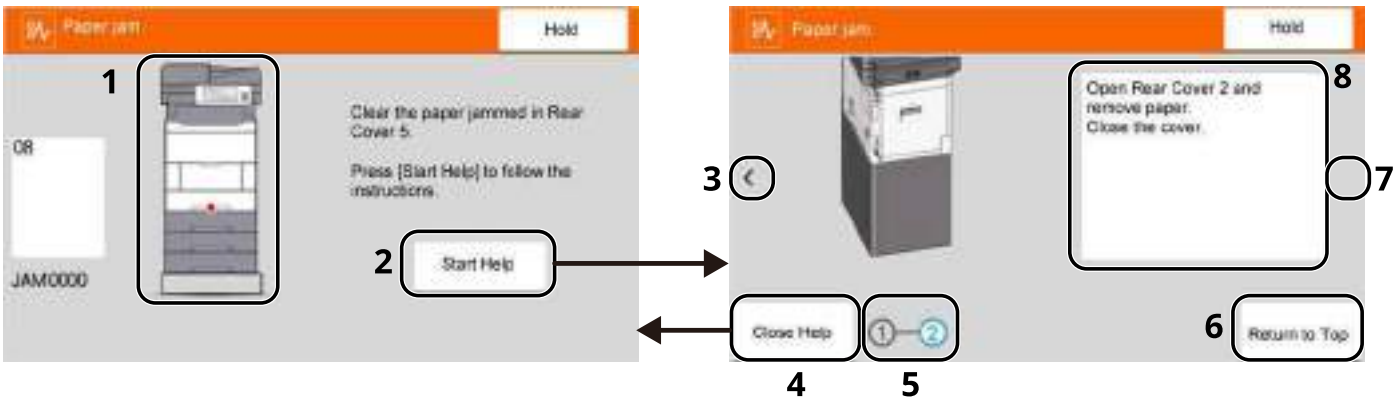
   If you select multiple items, they will start in sequence.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1052

Clearing Paper Jams

If a paper jam occurs, the touch panel will display "Paper jam." and the machine will stop.

Jam Location Indicators



1 Shows the location of a paper jam.

2 Shows the Help screen. The Help screen shows the procedure to clear the jam.

3 Returns to the previous step.

4 Closes the Help screen and returns to the original screen.

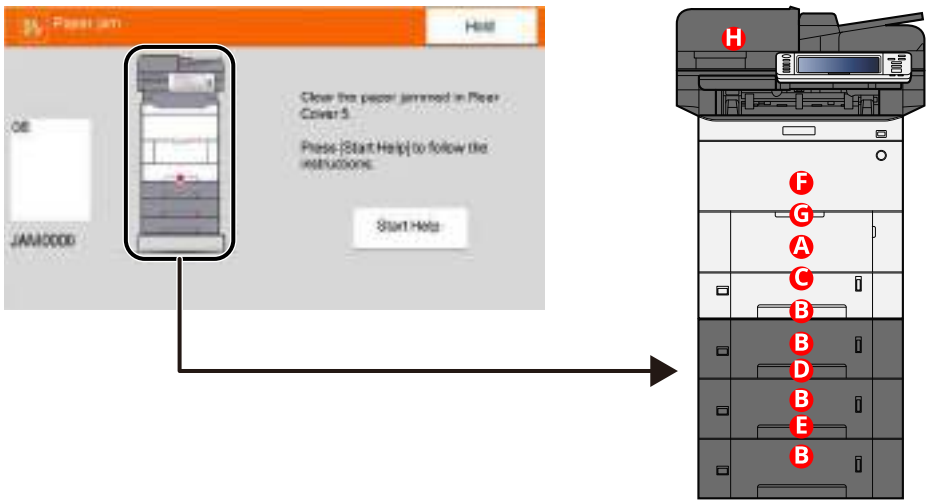
5 Shows the selected step.

6 Returns to step 1.

7 Advances to the next step.

8 Shows the removal procedure.

If a paper jam occurs, the location of the jam will be displayed on the touch panel as well as the clearing instructions.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1053

Paper Jam Location Indicator	Paper Jam Location
A	Multipurpose Tray ➡ Remove any jammed paper in the Multipurpose Tray (page 722)
B	Cassette 1 to 4 ➡ Remove paper jams from Cassette 1 to Cassette 4 (page 725)
C	Rear Cover 1 (Feed) ➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (Feed) (page 727)
D	Rear Cover 2 ➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 2 (page 728)
E	Rear Cover 3 ➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 3 (page 729)
F	Rear Cover 1 ➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (page 730)
G	Duplex Unit ➡ Remove any jammed paper in Duplex Unit (page 732)
H	Document Processor ➡ Remove any jammed paper in the Document Processor (Reverse Automatic) (page 734)

After you remove the jam, the machine will warm up again and the error message will be cleared. The machine resumes with the page that was printing when the jam occurred.

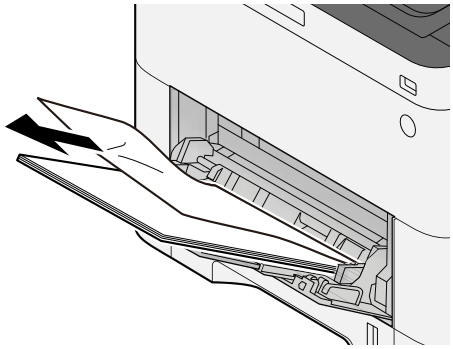
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1054

Remove any jammed paper in the Multipurpose Tray

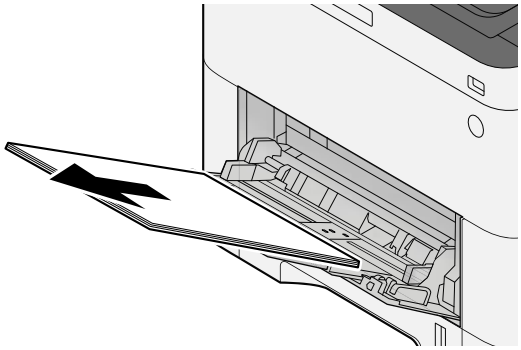
CAUTION

- Do not reuse jammed papers.
- If the paper tears during removal, be sure to remove any loose scraps of paper from inside the machine. Scraps of paper left in the machine could cause subsequent jamming.

1 Remove any jammed paper.

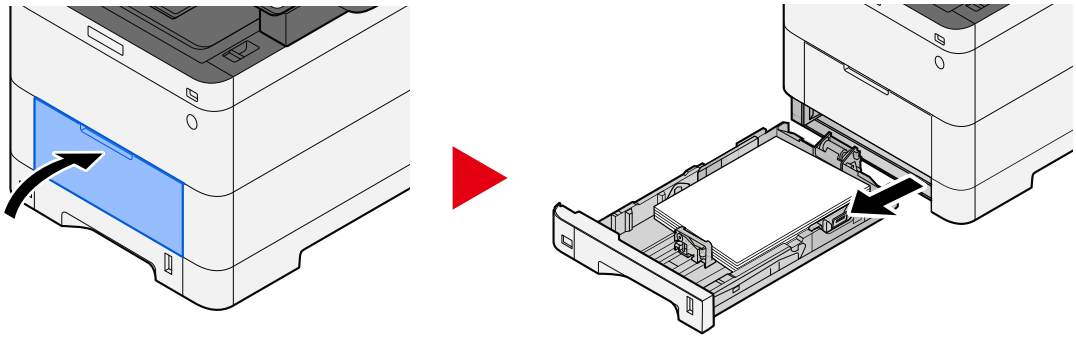


2 Remove all the paper.

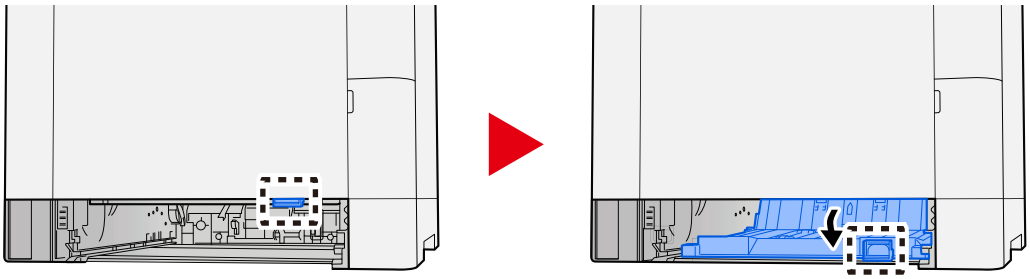


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1055

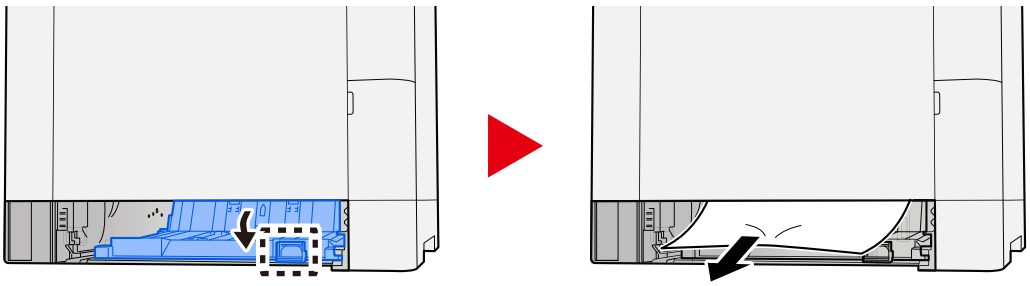
3 Close the multipurpose tray and pull out cassette 1.



4 Open the feed cover.

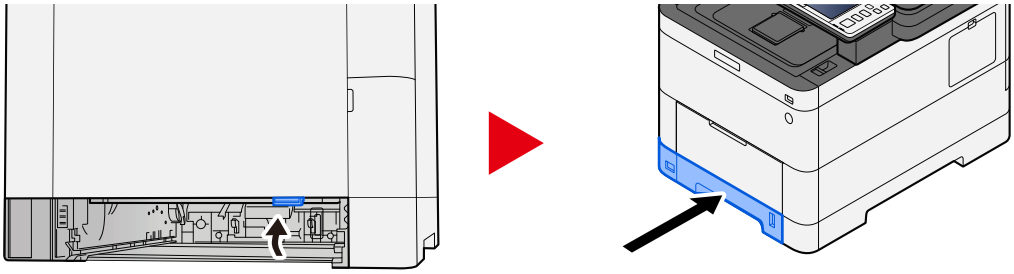


5 Remove any jammed paper.

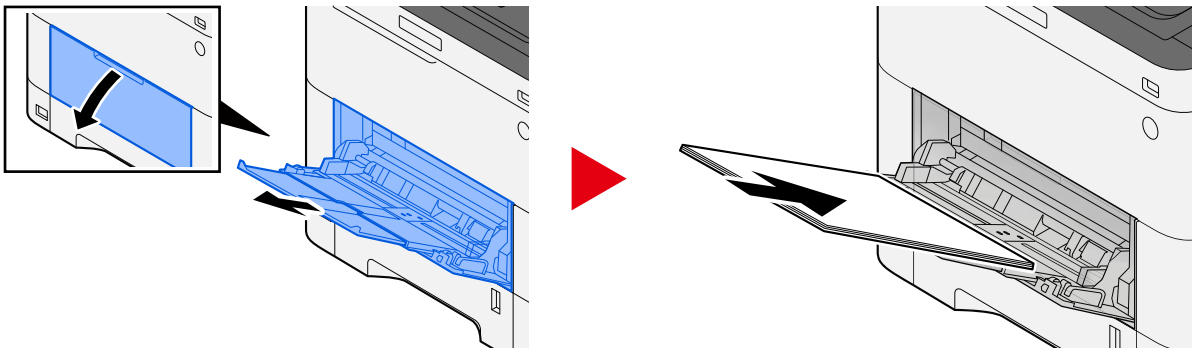


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1056

6 Return the feed cover to its original position and return cassette 1 to its original position.



7 Open the multipurpose tray and reload the paper.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1057

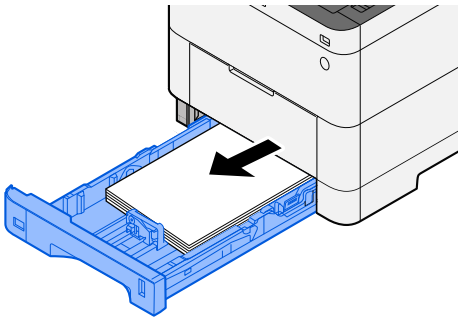
Remove paper jams from Cassette 1 to Cassette 4

The procedure for handling paper jams in cassette 1 to cassette 4 is the same. Cassette 1 is used as an example here.

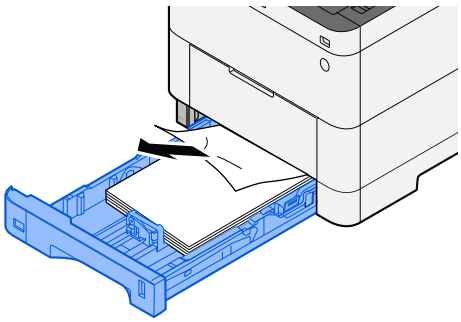
CAUTION

- Do not reuse jammed papers.
- If the paper tears during removal, be sure to remove any loose scraps of paper from inside the machine. Scraps of paper left in the machine could cause subsequent jamming.

1 Pull Cassette 1 out toward you until it stops.

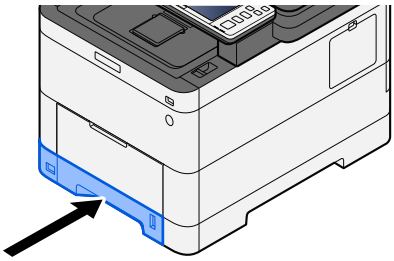


2 Remove any jammed paper.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1058

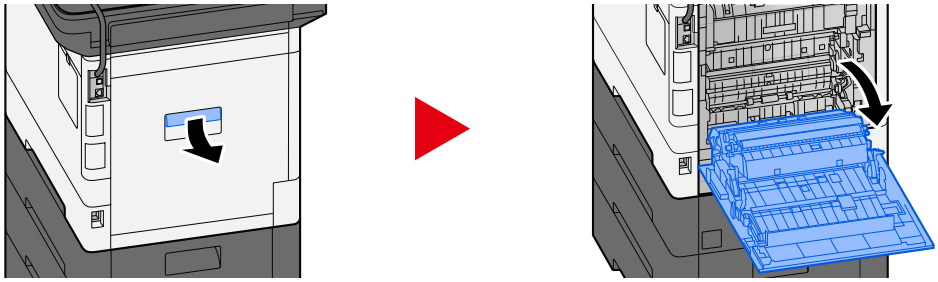
3 Push Cassette 1 back in.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1059

Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (Feed)

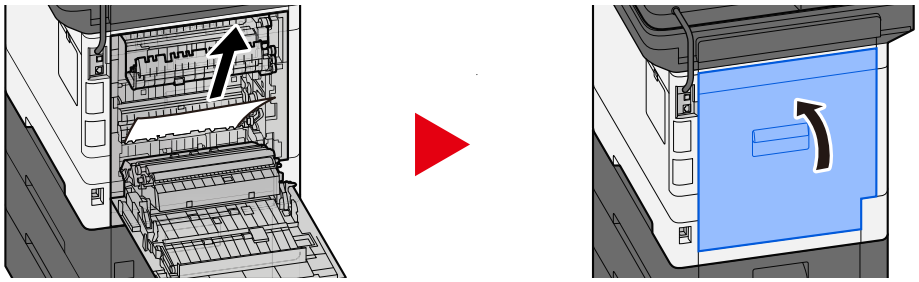
1 Open the Rear Cover 1.



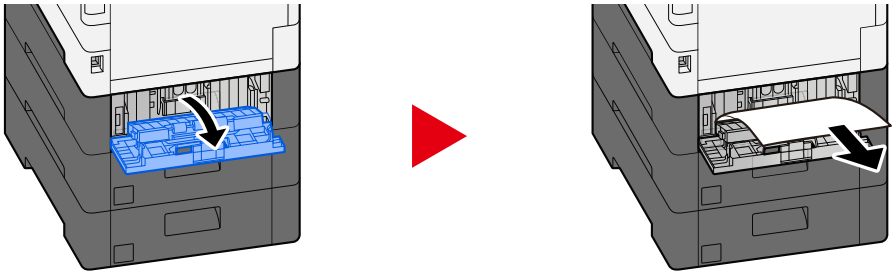
CAUTION

Some parts are very hot inside the machine. Exercise caution as there is a risk of burn injury.

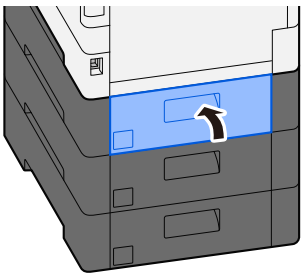
2 Remove the jammed paper and return the Rear Cover 1 to its original position.



3 Open the Rear Cover 2 and remove the jammed paper.



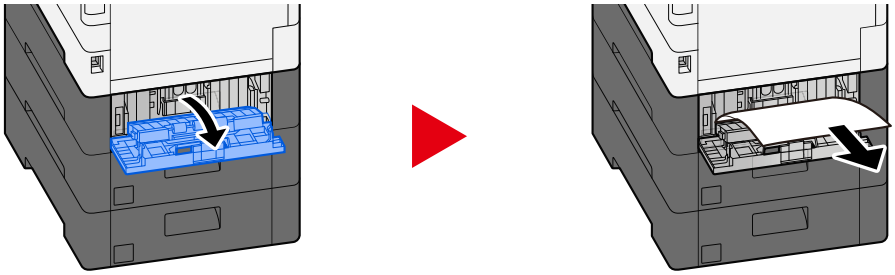
4 Return the Rear Cover 2 to the original position.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1060

Remove the paper jammed in the Rear Cover 2

1 Open the Rear Cover 2 and remove the jammed paper.

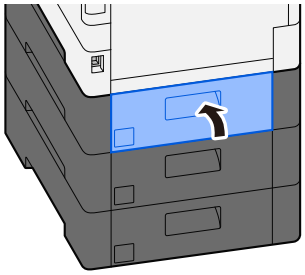


NOTE

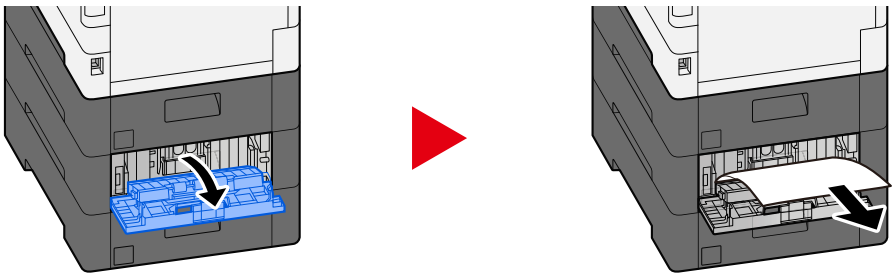
If you cannot remove the paper, do not force it out.

➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (Feed) (page 727)

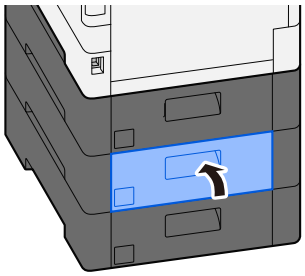
2 Return the Rear Cover 2 to the original position.



3 Open the Rear Cover 3 and remove the jammed paper.



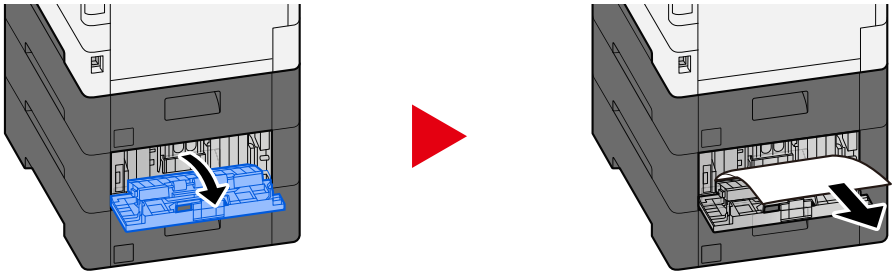
4 Return the Rear Cover 3 to the original position.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1061

Remove the paper jammed in the Rear Cover 3

1 Open the Rear Cover 3 and remove the jammed paper.

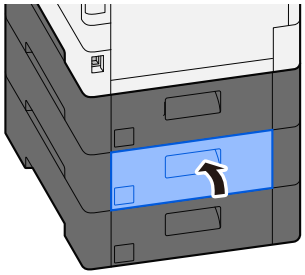


NOTE

If you cannot remove the paper, do not force it out.

➡ Remove the paper jammed in the Rear Cover 1 (Feed) (page 727)

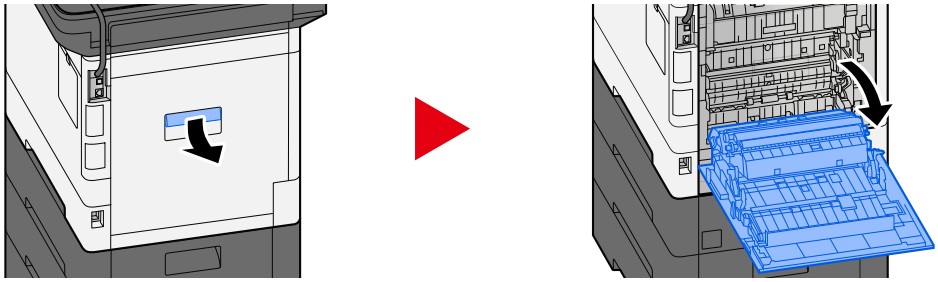
2 Return the Rear Cover 3 to the original position.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1062

Remove the paper jammed in the Rear Cover 1

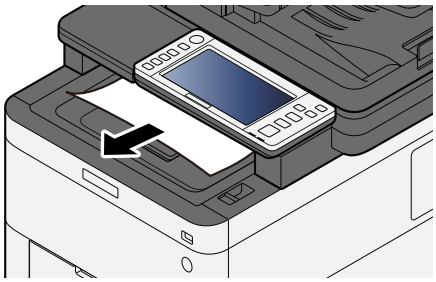
1 Open the Rear Cover 1



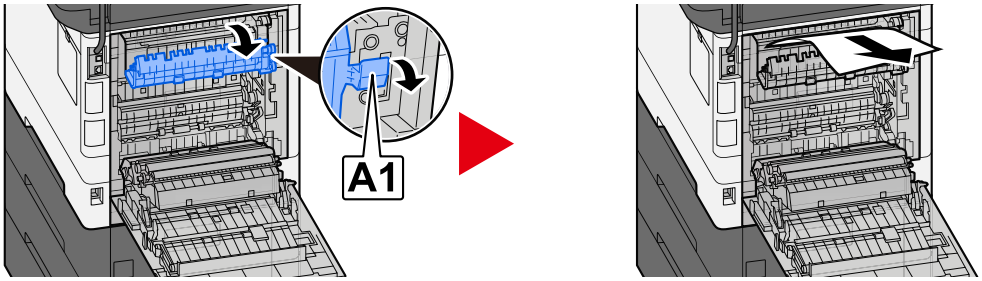
CAUTION

Some parts are very hot inside the machine. Exercise caution as there is a risk of burn injury.

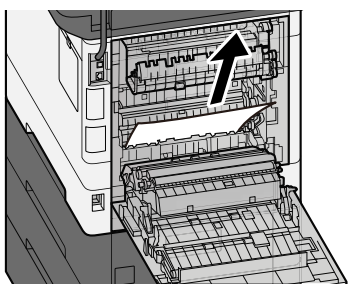
2 Remove any jammed paper.



3 Open cover A1 and remove the jammed paper

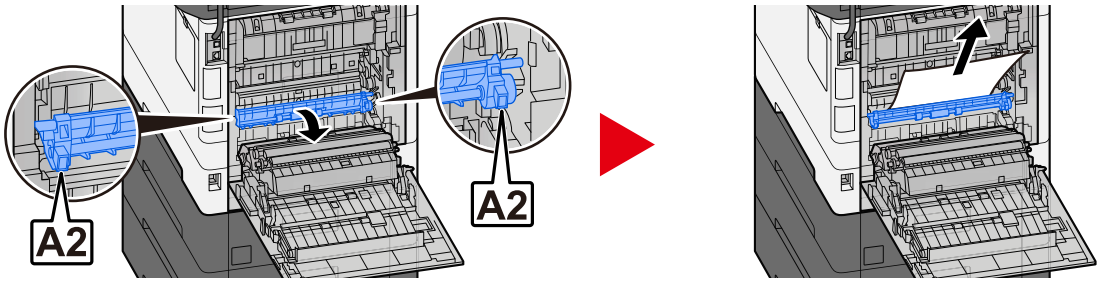


4 Remove any jammed paper.

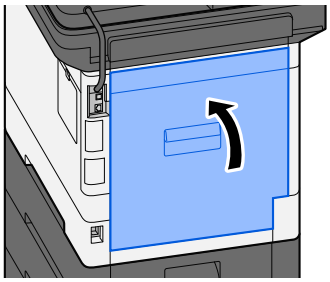


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1063

5 Open cover A2 and remove the jammed paper



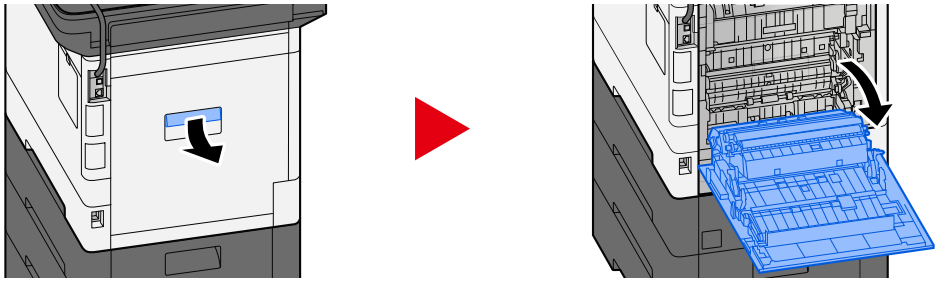
6 Return the rear cover 1 to the original position.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1064

Remove any jammed paper in Duplex Unit

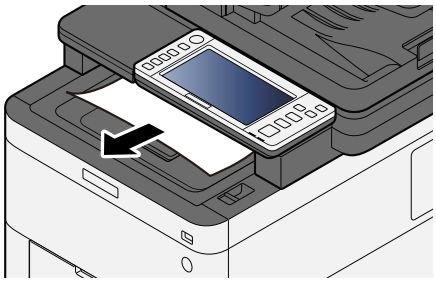
1 Open the Rear Cover 1



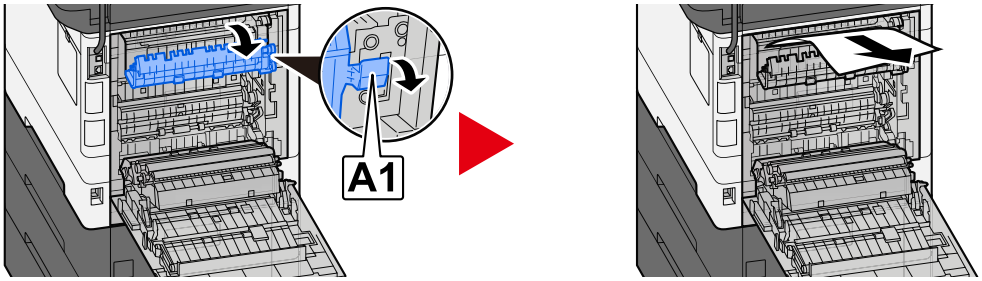
CAUTION

Some parts are very hot inside the machine. Exercise caution as there is a risk of burn injury.

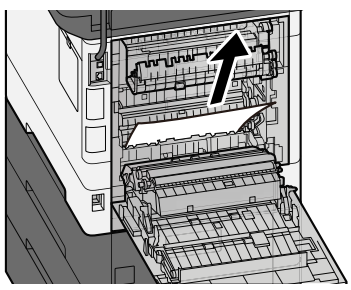
2 Remove any jammed paper.



3 Open cover A1 and remove the jammed paper

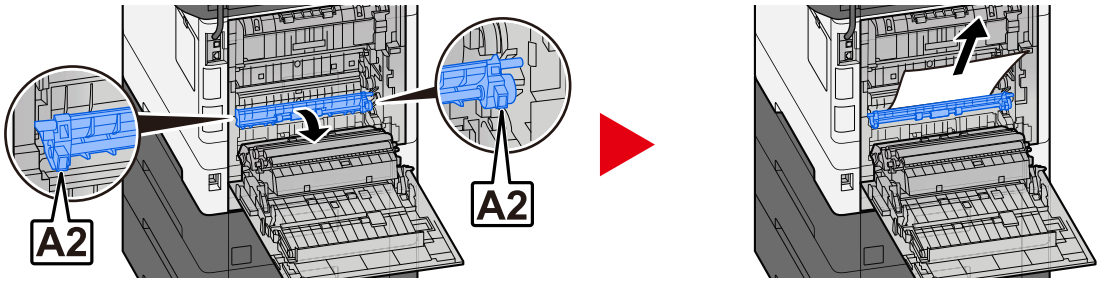


4 Remove any jammed paper.

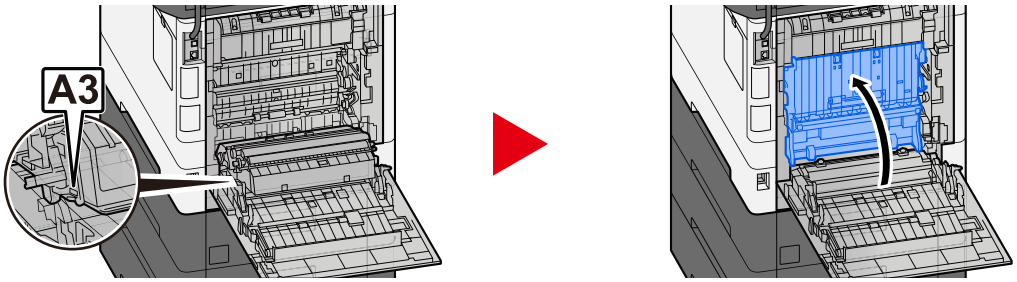


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1065

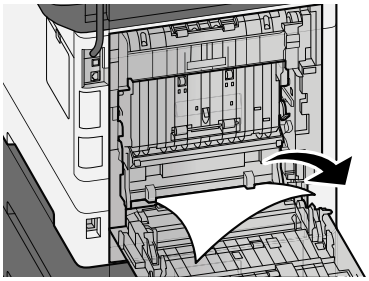
5 Open cover A2 and remove the jammed paper



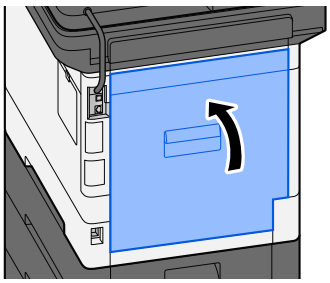
6 Return the Unit A3 to the original position



7 Remove any jammed paper.



8 Return the rear cover 1 to the original position.



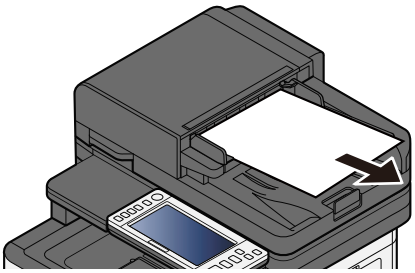
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1066

Remove any jammed paper in the Document Processor (Reverse Automatic)

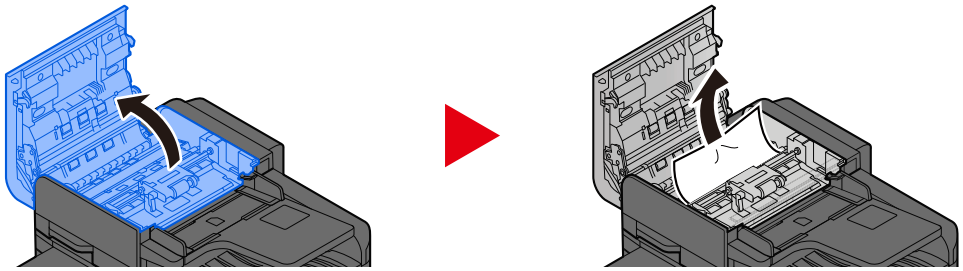
CAUTION

If the paper tears during removal, be sure to remove any loose scraps of paper from inside the machine. Scraps of paper left in the machine could cause subsequent jamming.

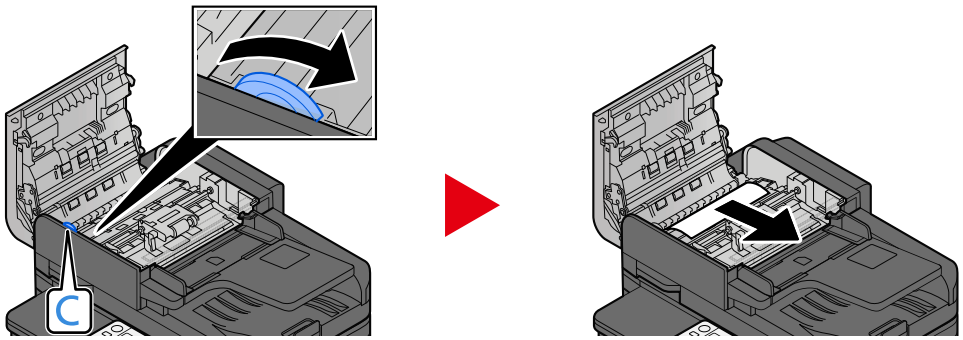
1 Remove the originals from the Original Table.



2 Open the Document Processor cover and remove the jammed paper.

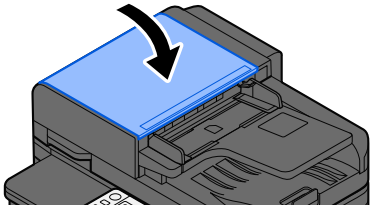


3 Turn dial C to remove the jammed paper.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1067

4 Return the cover to the original position.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1068

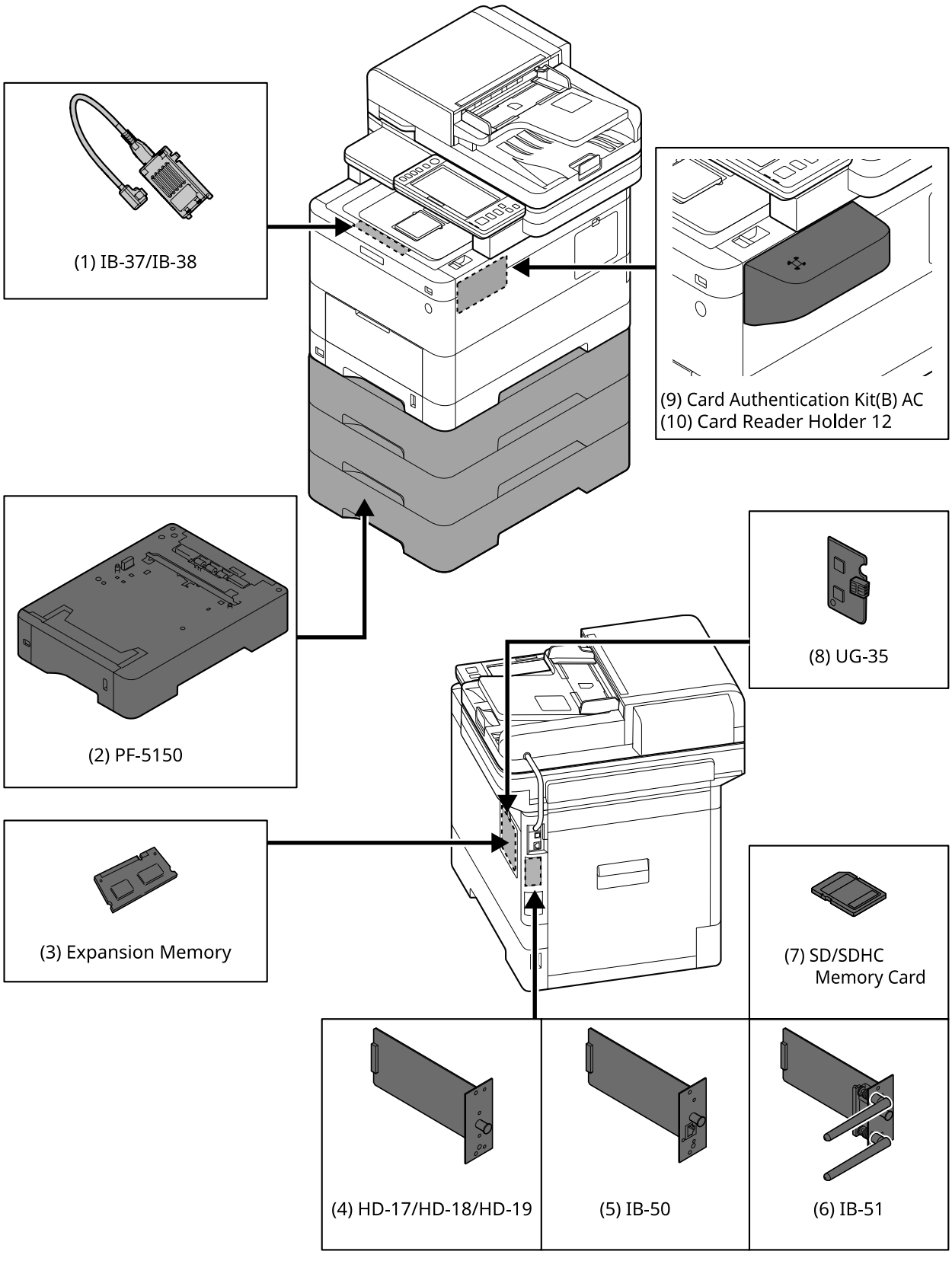
11 Appendix

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1069

Optional Equipment

Option configuration

The following enhancements are available for this model.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1070

1 IB-37/IB-38 <Wireless network interface (USB: 5GHz/2.4GHz)>

A wireless network interface card that supports the wireless network (Wireless LAN) specifications IEEE802.11n (max. 65Mbps) and 11g/b. In addition, network printing is available without using the wireless LAN router since Wi-Fi Direct is supported.

2 PF-5150 <Paper feeder>

It is possible to add 3 drawers that is same as the cassette of the main unit.

The way of loading paper is same as the standard cassette.

3 Expansion memory

By adding the memory, it will be possible to perform more multiple jobs at the same time. By installing the optional expansion memory, the memory can be expanded to 3,072MB as a maximum.

4 HD-17/HD-18/HD-19 <SSD>

SSD is for storing printing data. When printing the multiple prints, there are advantages such as the high speed printing with the electronic sort function. And also, it is possible to use the document box function.

5 IB-50 <Network interface>

The network interface kit is the high speed interface supported to the communication speed of 1 giga bit/sec. Since TCP/IP, NetBEUI protocol are supported, it is possible make the network printing under the various environment such as Windows, Macintosh, UNIX, etc..

➡ **IB-50 Operation Guide**

6 IB-51 <Wireless network interface (KUIO: 2.4GHz)>

A wireless LAN network interface card that supports the wireless LAN specifications IEEE802.11n (max. 300Mbps) and 11g/b. It is possible to set for various OS and network protocol with bundled utilities.

➡ **IB-51 Operation Guide**

7 SD/SDHC Memory Card

SD/SDHC memory card is the micro-chip card that the option font, macro, form, etc. can be written. Insert SDHC memory card (Max. 32GB) and SD memory card (Max. 2GB) into the memory card slot.

8 UG-35 <Trusted Platform Module>

It is possible to protect the confidential information safely with this option. The encryption key used for the encrypted confidential information is stored in the exclusive storing area of the TMP chip. Since it is not possible to scan in this storing area from the outside of the TPM, the confidential information can protect safely.

9 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

It is possible to make the user authentication with IC card. In order to perform the user authentication with IC card, IC card information has to be registered to the local user list in advance.

Refer to the following for the method of the registration.

➡ **IC CARD AUTHENTICATION KIT (B) OPERATION GUIDE**

10 Card Reader Holder 12 <Card reader attachment plate>

In order to install Card reader, it is possible to use it as a installation space.

Software option

1 UG-33 AC <ThinPrint expansion kit (Activate)>

It is possible print the print data directly even without the print driver.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1071

2 Scan Extension Kit(A) AC <Scan function expansion kit (Activate)>

This kit is the option that the OCR function can be used in the applications of this main unit.

In order to use this function, it is necessary to install SSD or SD/SDHC memory card.

➡ HD-17/HD-18/HD-19 <SSD> (page 738)

➡ SD/SDHC Memory Card (page 738)

In order to use this function, it is necessary to install the application and OCR dictionary.

➡ Overview of the Applications (page 740)

➡ [OCR Dictionary Installation] (page 503)

3 USB Keyboard

A USB keyboard can be used to enter information into the text fields on the operation panel. A special mount is also available to install the keyboard on the machine. Please contact your dealer or service representative for information on keyboards that are compatible with your machine before you purchase one.

Reading the SD/SDHC Memory Card

Once inserted in the machine's slot, the contents of the SD/SDHC memory card can be read from the operation panel or automatically when you power on or reset the machine.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1072

Overview of the Applications

The applications listed below are installed on this machine.

- Data Security Kit
- ThinPrint Option

  This can be used on a trial basis for a limited time.
- Card Authentication Kit

  This can be used on a trial basis for a limited time.
- OCR Scan Activation Kit

  This can be used on a trial basis for a limited time.

NOTE

- Restrictions such as the number of times the application can be used during the trial period differ depending on the application.
- If you change the date/time while using the trial version of an application, you will no longer be able to use the application.

Starting Application Use

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > "Optional Function" [Optional Function List]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select the desired application > [Activate]

You can view detailed information on the selected application by selecting (information icon).

3 Enter the license key > [Official]

Some applications do not require you to enter a license key. If the license key entry screen does not appear, go to step 4.

To use the application as a trial, select [Trial] without entering the license key.

4 Select [Start] in the confirmation screen.

NOTE

- If you started the Data Encryption/Overwrite or UG-33 AC, turn the power OFF/ON.
- Icons of activated application are displayed in the Home screen.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1073

Checking Details of Application

1 Display the screen.

[System Menu / Counter] key > [Add/DeleteApplication] > [Optional Function] [Optional Function List]

NOTE

If the user authentication screen appears, log in with a user who has the privilege to configure this setting. If you do not know your login user name or password, please contact your administrator.

2 Select (information icon) for the application whose detailed information you want to check.

The detail information are available on the selected application.

The items that can be referenced are as follows:

- Function Name
- License
- Remaining Trial Counts
- Expiration Date of Trial
- Status

NOTE

To extend the trial period, select [Extend].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1074

Character Entry Method

To enter characters for a name, use the on-display keyboard in the touch panel following the steps as explained below.

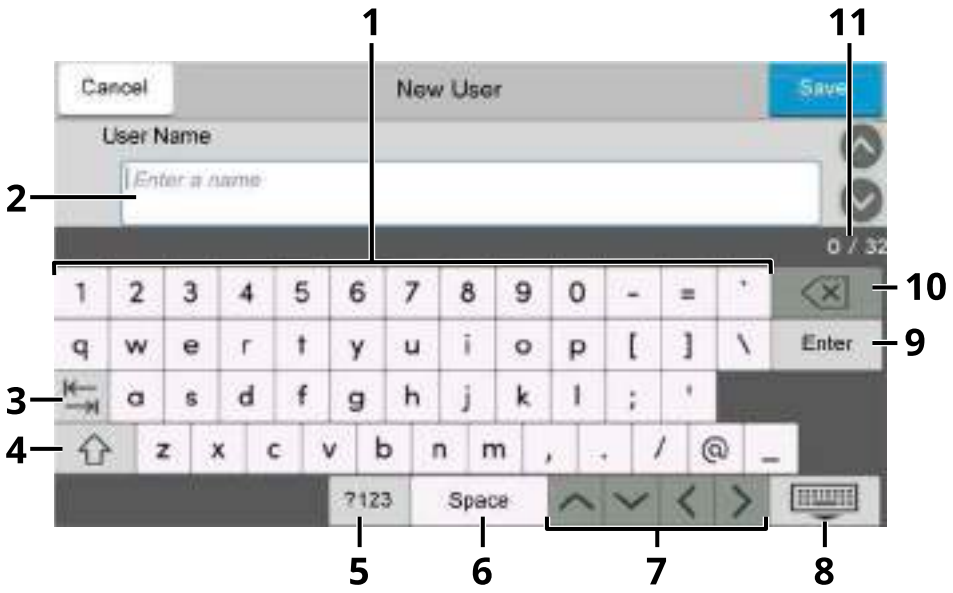
NOTE

Keyboard Layout

"QWERTY", "QWERTZ" and "AZERTY" are available as keyboard layouts the same as a PC keyboard. Select the [System Menu / Counter] key, [DeviceSettings], [Keyboard] and then [Keyboard Layout] to choose the desired layout. "QWERTY" layout is used here as an example. You may use another layout following the same steps.

Entry Screens

Lower-case Letter Entry Screen



1 Keyboard

Select the character to enter.

2 Input box

Enter characters in the selected box.

3 Tab key

Select to move to the next input box.

4 Shift key

Select to switch between upper case and lower case.

5 ?123 / Character

Select the characters that are entered.

6 Space key

Select to insert a space.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1075

7 Cursor key

Select to move the cursor on the display.

8 Close key

Select to close the entry screen.

9 Enter key

Select to finalize entry and return to the screen before the entry.

10 Backspace key

Select to delete a character to the left of the cursor.

11 Input / Limit display

Displays maximum number of characters and the number of characters entered.

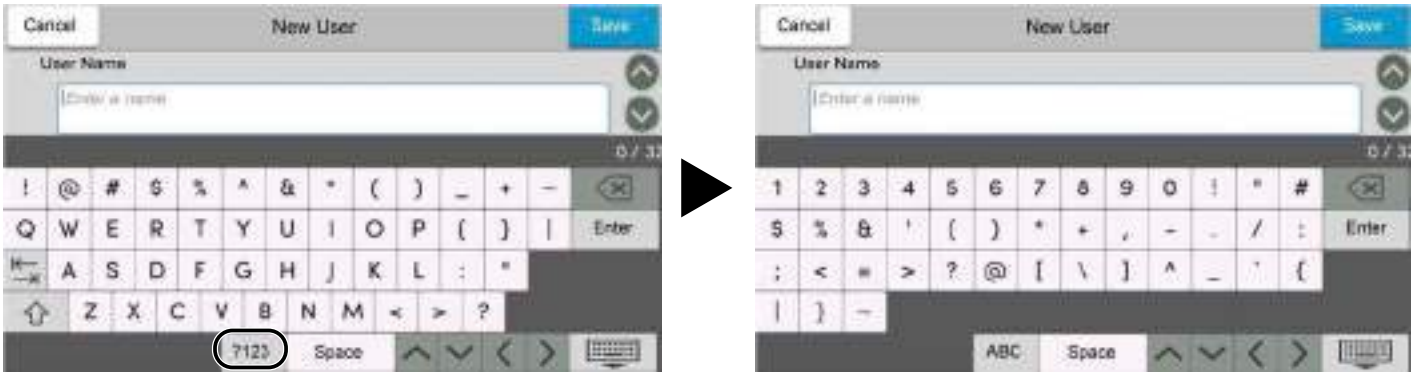
Upper-case Letter Entry Screen

Select the Shift key.



Number/Symbol Entry Screen

Select ?123.

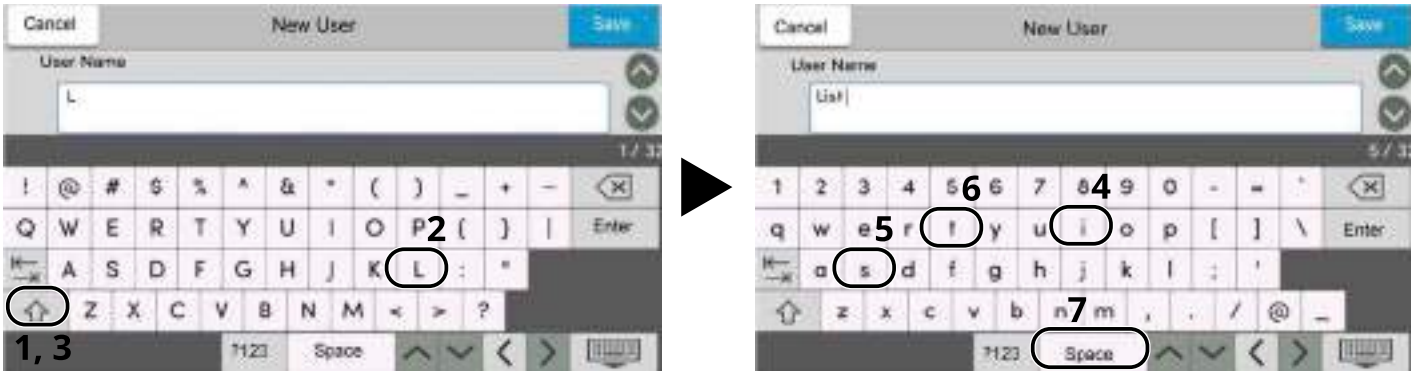


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1076

Entering Characters

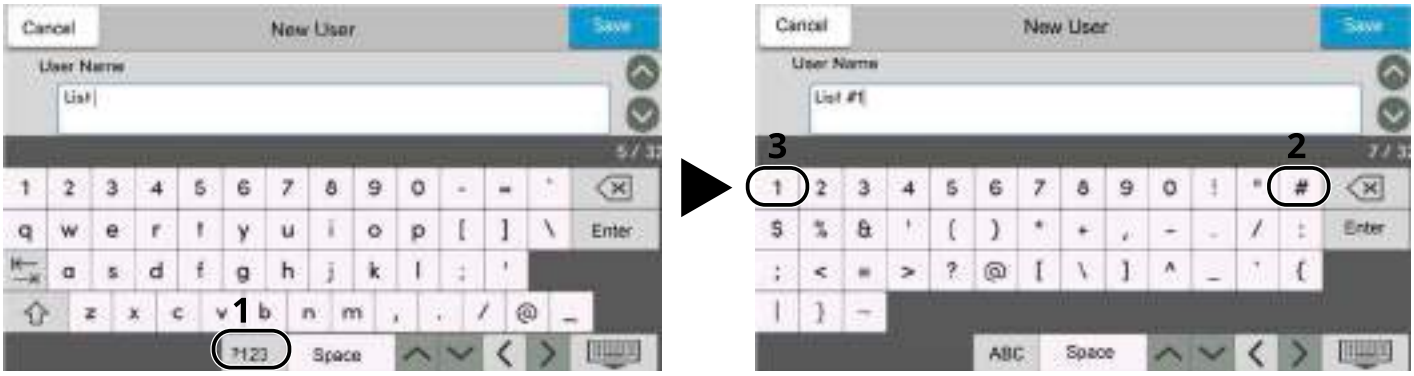
Follow the steps below to enter 'List #1' for an example

1 Enter 'List', (space).



To switch between upper case and lower case, select the Shift key.

2 Enter '#' and '1'.



To enter numbers or symbols, select #123.

3 Check that the entry is correct.



Check that the entry is correct. Select enter.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1077

About Paper

This section explains the paper sizes and types that can be used in the paper source.

For details on the sizes, types, and number of sheets of paper that can be loaded in each paper tray, refer to the following:

➡ Specifications (page 754)

Basic Paper Specifications

This machine is designed to print on standard copy paper as used in regular ('dry') copiers and page printers such as laser printers. It also supports a variety of other types of paper that conform to the specifications given in this appendix.

Be careful when choosing paper. Paper unsuitable for the machine may cause jams or may be wrinkled.

Supported Paper

Use standard copy paper for regular copiers or laser printers. The printing quality will be affected by the quality of paper. Poor quality paper may result in unsatisfactory output.

Basic Paper Specifications

The following table lists the specifications of paper that is supported with this machine.

Criteria	Specifications
Weight	Cassettes: 60 to 220 g/m^2
	Multipurpose tray: 60 to 220 g/m^2
Dimensional accuracy	±0.7 mm
Squareness of corners	90° ±0.2°
Moisture Content	4 to 6%
Pulp content	80% or more

NOTE

Some recycled paper does not meet requirements for use with this machine as listed in the Basic Paper Specifications shown below, such as moisture or pulp content. For this reason, we recommend purchasing a small amount of recycled paper as a sample for testing prior to use. Choose recycled paper that gives the best printing results and contains low levels of paper dust.

We are not responsible for the problems occurred from the use of paper that does not conform to our specifications.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1078

Choosing the Appropriate Paper

This section describes guidelines for choosing paper.

Condition

Avoid using paper with bent corners or that is curled, dirty, or torn. Do not use paper that has a rough surface or paper fiber lint, or that is especially delicate. Using such paper can cause poor print quality. In addition, poor paper feeding can cause paper jams and shorten the life of the machine. Use paper with a smooth and even surface. However, do not use paper that has been surface-treated, such as coating, as it may damage the drum and fusing unit.

Ingredients

Do not use paper such as paper that has been coated or surface-treated or paper that contains plastic or carbon. Those types of paper may produce harmful fumes from the heat of printing and may damage the drum.

Be sure to use standard paper that contains at least 80% pulp. Be sure to use standard paper with 20% or less of the paper content consisting of cotton or other fibers.

Smoothness

The paper surface should be smooth, but it must be uncoated. With paper that is too smooth and slippery, several sheets may accidentally be supplied at once, causing jams.

Basis Weight

In countries that use the metric system, basis weight is the weight in grams of one sheet of paper one square meter in area. In the United States, basis weight is the weight in pounds of one ream (500 sheets) of paper cut to the standard size (or trade size) for a specific grade of paper.

Paper that is too heavy or too light may be supplied incorrectly or cause paper jams, which may cause excessive wear of the machine. Mixed paper weight (i.e., thickness) may cause several sheets to be supplied at once accidentally and may also cause blurring or other printing problems if the toner fails to adhere correctly.

Moisture Content

Paper moisture content is the ratio of moisture to dryness expressed as a percentage. Moisture affects how the paper is supplied, the electrostatic chargeability of the paper, and how the toner adheres.

Paper moisture content varies depending on the relative humidity in the room. High relative humidity causes paper to become damp, making the edges expand so it appears wavy. Low relative humidity causes paper to lose moisture, making the edges tighten and weakening print contrast.

Wavy or tight edges may cause the paper to slip when it is supplied. Try to keep the moisture content between 4 to 6%.

To maintain the right level of moisture content, bear in mind the following considerations.

- Store paper in a cool, well-ventilated place.
- Store paper flat and unopened in the package. Once the package is opened, reseal it if the paper is not to be used for a while.
- Store paper sealed in the original package and box. Put a pallet under the box to keep it raised above the floor. Especially during rainy seasons keep the paper a sufficient distance away from wooden or concrete floors.
- Before using paper that has been stored, keep it at the proper moisture level for at least 48 hours.
- Do not store paper where it is exposed to heat, sunlight, or dampness.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1079

Other Paper Specifications

Porosity:

The density of the paper fibers.

Stiffness:

Paper must be stiff enough or it may buckle in the machine, causing jams.

Curl:

Most paper naturally tends to curl after the package is opened. When paper passes through the fixing unit, it curls upward slightly. To deliver flat printouts, load the paper so that the curl faces towards the bottom of the paper tray.

Static electricity:

During printing, paper is electrostatically charged so that the toner adheres. Choose paper that can be discharged quickly so that copies do not cling together.

Whiteness:

Paper whiteness affects print contrast. Use whiter paper for sharper, brighter copies.

Quality:

Machine problems may occur if sheet sizes are not uniform or if corners are not square, edges are rough, sheets are uncut, or edges or corners are crushed. In order to prevent these problems, be especially careful when you cut the paper yourself.

Packaging:

Choose paper that is properly packaged and stacked in boxes. Ideally, the packaging itself should have been treated with a coating to inhibit moisture.

Specially treated paper:

We do not recommend printing onto the following types of paper, even if it conforms to the basic specifications. When you use these kinds of paper, purchase a small amount first as a sample to test.

- Glossy paper
- Watermarked paper
- Paper with an uneven surface
- Perforated paper

Paper Sizes that can be Used with This Machine

Paper of the following sizes is supported by the machine.

Measurements in the table take into account a ±0.7 mm dimensional accuracy for length and width. Corner angles must be 90° ± 0.2°.

Paper Size	Cassette 1	Cassette to 4	Multipurpose Tray
Envelope Monarch (3-7/8 × 7-1/2")	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Envelope #10 (4-1/8 × 9-1/2")	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Envelope DL (110 × 220 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1080

Paper Size	Cassette 1	Cassette to 4	Multipurpose Tray
Envelope C5 (162 × 229 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Executive (7-1/4 × 10-1/2")	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Letter	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Legal	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
A4 (297 × 210 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
B5 (257 × 182 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
A5-R	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
A5 (210 × 148 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set
A6 (148 × 105 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set
B6 (182 × 128 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Envelope #9 (3-7/8 × 8-7/8")	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Envelope #6 (3-5/8 × 6-1/2")	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
ISO B5 (176 × 250 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Hagaki (Cardstock) (100 × 148 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set
Oufuku hagaki (Return postcard) (148 × 200 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set
Oficio II	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
216 × 340 mm	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
16K (273 × 197 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Statement-R	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Statement	Paper of this size can be set	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set
Folio (210 × 330 mm)	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Youkei 4 (105 × 235 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1081

Paper Size	Cassette 1	Cassette to 4	Multipurpose Tray
Youkei 2 (114 × 162 mm)	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Nagagata 3	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Nagagata 4	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Yougata 3	Paper of this size cannot be set	Paper of this size can be set	Paper of this size can be set
Size Input	Cassette 1: 105 × 148 to 216 × 356 mm Cassette 2 to 4: 92 × 162 to 216 × 356 mm Multipurpose Tray: 70 × 148 to 216 × 356 mm		

Special Paper

This section describes printing onto special paper and print media.

The following paper and media can be used.

- Transparencies
- Preprint
- Bond paper
- Recycled paper
- Thin paper
- Letterhead
- Colored Paper
- Prepunched paper
- Envelopes
- Hagaki (Cardstock)
- Thick Paper
- Labels
- Coated Paper
- High-quality paper

When using these paper and media, choose those that are designed specifically for copiers or page printers (such as laser printers). Use the multipurpose tray for thick paper, envelopes, cardstocks, and label paper.

Choosing Special Paper

Although special paper that meets the following requirements can be used with the machine, print quality will vary considerably due to differences in the construction and quality of special paper. Thus, special paper is more likely than regular paper to cause printing problems. Before purchasing special paper in volume, try testing a sample to ensure the print quality is satisfactory. General precautions when printing onto special paper are given below. Note that we are not responsible for any harm to the user or damage to the machine caused by moisture or specifications of special paper.

Select a cassette or multipurpose tray for special paper.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1082

Transparencies

Transparencies must be able to withstand the heat of printing. Transparencies must meet the following conditions.

Heat resistance	Must withstand at least 190°C
Thickness	0.100 to 0.110 mm
Material	Polyester
Dimensional accuracy	±0.7 mm
Squareness of corners	90° ±0.2°

To avoid trouble, be sure to load transparencies in portrait orientation (i.e., the longer edge facing the machine).

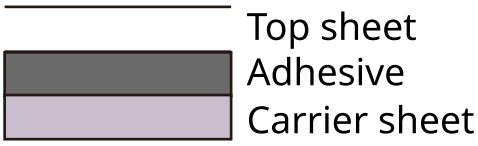
If transparencies jam frequently at output, try pulling the leading edge of sheets gently as they are ejected.

Labels

Be sure to feed labels from the multipurpose tray

For selecting labels, use extreme care so that the adhesive may not come in direct contact with any part of the machine and that the labels are not easily peeled from the carrier sheet. Adhesives that stick to the drum or rollers and peeled labels remaining in the machine may cause a failure.

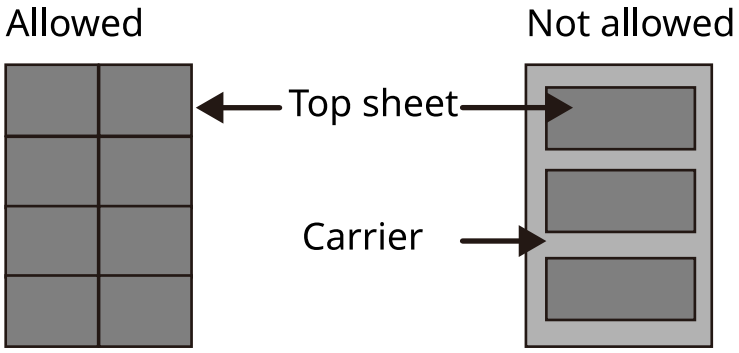
When printing onto labels, you must be liable for the print quality and possible trouble.



Labels consist of three layers as shown in the illustration. The adhesive layer contains materials that are easily affected by the force applied in the machine. The carrier sheet bears the top sheet until the label is used. This composition of labels may cause more problems.

The label surface must be covered completely with the top sheet. Gaps between labels may cause peeling of labels, resulting in a serious failure.

Some label paper has large margins on the top sheet. When using such paper, do not peel these margins from the carrier sheet before completing output.

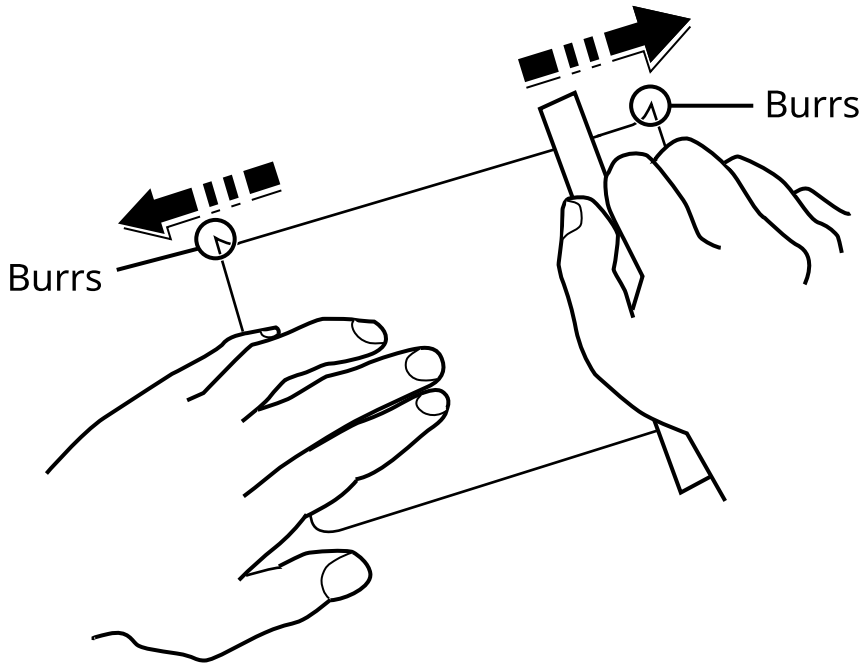


Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1083

Use label paper that conforms to the following specifications.

Top sheet weight	44 to 74 g/m^2
Basis weight(overall paper weight)	104 to 151 g/m^2
Top sheet thickness	0.086 to 0.107 mm
Overall paper thickness	0.115 to 0.145 mm
Moisture Content	4 to 6 % (composite)

Hagaki (Cardstock)



Before loading Hagaki (Cardstock) into the multipurpose tray, fan them and align the edges. If the Hagaki (Cardstock) paper is curled, straighten it before loading. Printing onto curled Hagaki (Cardstock) may cause jams.

Use unfolded Oufuku hagaki (Return postcard) (available at post offices). Some Hagaki (Cardstock) may still have rough edges developed by a paper cutter on the back side. Remove any such rough edges by placing the Hagaki (Cardstock) on a flat surface and rubbing the edges gently a few times with a ruler.

Envelopes

Envelopes should be fed from the MP tray with the print-side down or the cassette and the optional paper feeder with the print-side up.

NOTE

Do not load paper above the load limits located on the paper width guide of the cassette and the optional paper feeder.

Due to the structure of envelopes, printing evenly over the entire surface may not be possible in some cases. Thin envelopes in particular may be wrinkled by the machine in some cases as they pass through. Before purchasing envelopes in volume, try testing a sample to ensure the print quality.

Storing envelopes for a long period may cause them to become wrinkled. Thus, keep the package sealed until you are ready to use them.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1084

Keep the following points in mind.

- Do not use envelopes with exposed adhesive. In addition, do not use the type of envelope in which the adhesive is exposed after the top layer is peeled off. Serious damage may be caused if the paper covering the adhesive comes off in the machine.
- Do not use envelopes with certain special features. For example, do not use envelopes with a grommet for winding a string to close the flap or envelopes with an open or film-covered window.
- If paper jams occur, load fewer envelopes at once.

Thick Paper

Before loading thick paper, fan it and align the edges. Some thick paper may still have rough edges developed by a paper cutter on the back side. Remove any such rough edges just as with Hagaki (Cardstock) by placing the paper on a flat surface and rubbing the edges gently a few times with a ruler. Printing onto paper with rough edges may cause jams.

NOTE

If the paper is not supplied correctly even after it is smoothed, load the paper with the leading edge raised a few millimeters.

Colored Paper

Colored paper must conform to the specifications.

➡ Basic Paper Specifications (page 745)

In addition, the pigments in the paper must be able to withstand the heat of printing (up to 200°C or 392°F).

Preprinted Paper

Preprinted paper must conform to the specifications

➡ Basic Paper Specifications (page 745)

The colored ink must be able to withstand the heat of printing. It must be resistant to silicone oil as well. Do not use paper with a treated surface such as glossy paper used for calendars.

Recycled Paper

Recycled paper must conform to the specifications; however, its whiteness may be considered separately.

➡ Basic Paper Specifications (page 745)

NOTE

Before purchasing recycled paper in volume, try testing a sample to ensure satisfactory print quality.

Coated Paper

Coated paper is created by treating the surface of the base paper with a coating that provides higher printing quality than plain paper. Coated paper is used for particularly high quality printing.

The surface of high-quality or medium-quality paper is coated with special agents that improve ink adhesion by making the paper surface smoother. These agents are used either to coat both sides of the paper or just one side. The coated side appears slightly glossy.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1085

IMPORTANT

When printing on coated paper in very humid environments, ensure that the paper is kept dry as moisture may cause sheets to stick together when they are fed into the machine. If printing in very humid environments, set coated paper for one sheet each.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1086

Specifications

IMPORTANT

Specifications are subject to change without notice.

NOTE

For more information on using the FAX, refer to the following:

➡ **FAX Operation Guide**

Machine

Item	Specifications
Type	Desktop
Printing Method	Electrophotography by semiconductor laser
Paper Weight (Cassette)	60 to 163 g/m^2
Paper Weight (Multipurpose Tray)	60 to 220 g/m^2
Paper Type (Cassette)	Plain, Transparency (OHP film), Preprinted, Bond, Recycled, Thin, Letterhead, Color, Prepunched, Thick, High Quality, Custom (Duplex: Same as Simplex except for OHP films.
Paper Type (Multipurpose Tray)	Plain, Preprinted, Bond, Recycled, Thin, Letterhead, Color, Prepunched, Thick, High Quality, Label, Envelope, Hagaki (Cardstock), Coated, Custom
Paper Size (Cassette)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216×340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Custom (105×140 to 216×356 mm)
Paper Size (Multipurpose Tray)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216 × 340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Envelope Monarch, Envelope #10, Envelope DL, Envelope C5, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Hagaki (Cardstock), Oufukuhagaki (Return postcard), Yougata 2, Yougata 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Yougata 3, Custom (70×140 to 216×356 mm)
Warm-up Time (23°C/73.4°F, 60%)	26 seconds or less (from power ON)
Warm-up Time (23°C/73.4°F, 60%)	6 seconds or less (from sleep)
Paper Capacity (Cassette)	250 sheets (75 g/m^2) Up to upper limit height line in the cassette.
Paper Capacity (Multipurpose Tray)	100 sheets (75 g/m^2)
Output Tray Capacity (Inner tray)	250 sheets (80 g/m^2)
Image Write System	Semiconductor laser and electrophotography

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1087

Item	Specifications
Image Memory	**ECOSYS MA4000cifx** **ECOSYS MA4000cix** Standard: 2048 MB (On-Board) Maximum: 3072 MB (+1024 MB DIMM) **ECOSYS MA3500cifx** **ECOSYS MA3500cix** Standard: 1536 MB (On-Board) Maximum: 3072 MB (+2048 MB DIMM)
Interface (Standard)	• USB Interface Connector: 1 (Super-Speed USB) • Network interface: 1 (10 BASE-T, 100 BASE-TX (TCP/IP, Net BEUI)) • USB Port: 1 (Hi-Speed USB) • Fax: 1
Interface (Option)	eKUIO:1
Operating Environment (Temperature)	10 to 32.5C°
Operating Environment (Humidity)	10 to 80%
Operating Environment (Altitude)	3,500 m/11,482 ft maximum
Operating Environment (Brightness)	1,500 lux maximum
Dimension (W × D × H)	480 × 577.5 × 575 mm / 18.90" × 22.74" × 22.64"
Weight (without toner container)	**ECOSYS MA4000cifx** 38 kg / 83.76 lb **ECOSYS MA4000cix** 38 kg / 83.76 lb **ECOSYS MA3500cifx** 38 kg / 83.76 lb **ECOSYS MA3500cix** 38 kg / 83.76 lb
Space Required (W × D) (when using multipurpose tray)	480 × 770 mm / 18.90" × 30.32"
Power Source	220-240 V AC, 50 Hz: 5.7 A
The power consumption of the product in networked standby (If all network ports are connected.)	The information is available at the website below. https://www.kyoceradocumentsolutions.eu/en/about-us/our-brand/environmental-policy.html
Options	➡ Option configuration (page 737)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1088

Copy Functions

Copy Speed

ECOSYS MA4000cifx/ECOSYS MA4000cix

Paper Size	Black and White	Color
A4	40 sheets/min	40 sheets/min
Letter/Statement-R/A5-R	42 sheets/min	42 sheets/min
B5	11 sheets/min	11 sheets/min
A5/Statement	53 sheets/min	53 sheets/min
A6	26 sheets/min	26 sheets/min
Legal	34 sheets/min	34 sheets/min

ECOSYS MA4000cifx/ECOSYS MA4000cix (When "EcoPrint" is on. Models for Europe.)

Paper Size	Black and White	Color
A4	17.5 sheets/min	17.5 sheets/min
Letter/Statement-R/A5-R	18.5 sheets/min	18.5 sheets/min
B5	8 sheets/min	8 sheets/min
A5/Statement	23.5 sheets/min	23.5 sheets/min
A6	18 sheets/min	18 sheets/min
Legal	15 sheets/min	15 sheets/min

ECOSYS MA3500cifx/ECOSYS MA3500cix

Paper Size	Black and White	Color
A4	35 sheets/min	35 sheets/min
Letter/Statement-R/A5-R	37 sheets/min	37 sheets/min
B5	11 sheets/min	11 sheets/min
A5/Statement	47 sheets/min	47 sheets/min
A6	26 sheets/min	26 sheets/min
Legal	30 sheets/min	30 sheets/min

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1089

Others

Item	Description
First Copy Time (A4, placed on the platen, feed from Cassette)	**ECOSYS MA4000cifx** **ECOSYS MA4000cix** **Black & White** 5.8 seconds or less **Color** 6.9 seconds or less **ECOSYS MA3500cifx** **ECOSYS MA3500cix** **Black & White** 6.1 seconds or less **Color** 7.2 seconds or less
Zoom Level	Manual mode: 25 to 400%, 1% increments Preset zoom levels: 400%, 200%, 141%, 122%, 115%, 100%, 86%, 81%, 70%, 50%, 25%
Continuous Copying	1 to 998 sheets
Resolution	600 × 600 dpi
Original Type	Sheet, Book, 3-dimensional objects (maximum original size: 216×356 mm)
Original Feed System	Fixed

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1090

Printer Function

Print Speed

ECOSYS MA4000cifx/ECOSYS MA4000cix

Paper Size	Black & White	Color
A4	40 sheets/min	40 sheets/min
Letter/Statement-R/A5-R	42 sheets/min	42 sheets/min
B5	11 sheets/min	11 sheets/min
A5/Statement	53 sheets/min	53 sheets/min
A6	26 sheets/min	26 sheets/min
Legal	34 sheets/min	34 sheets/min

ECOSYS MA3500cifx/ECOSYS MA3500cix

Paper Size	Black and White	Color
A4	35 sheets/min	35 sheets/min
Letter/Statement-R/A5-R	37 sheets/min	37 sheets/min
B5	11 sheets/min	11 sheets/min
A5/Statement	47 sheets/min	47 sheets/min
A6	26 sheets/min	26 sheets/min
Legal	30 sheets/min	30 sheets/min

Others

Item	Description
First Print Time (A4, feed from Cassette)	**ECOSYS MA4000cifx** **ECOSYS MA4000cix** **Black & White** 5.4 seconds or less **Color** 6.6 seconds or less **ECOSYS MA3500cifx** **ECOSYS MA3500cix** **Black & White** 5.7 seconds or less **Color** 7.0 seconds or less

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1091

Item	Description
Resolution	• Equivalent of 9600 dpi × 600 dpi • Equivalent of 1200 dpi × Equivalent of 1200 dpi
Operating System	• Windows 8.1 • Windows 10 • Windows 11 • Windows Server 2012/R2 • Windows Server 2016 • Mac OS X v10.9 or higher
Interface	• USB Interface Connector: 1 (Super-Speed USB) • Network interface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • Optional Interface (Option): 1 (For IB-50/IB-51 mounting) • Wireless LAN (Option): 1 (For IB-37/IB-38 mounting)
Page Description Language	PRESCRIBE
Emulation	• PCL6 (PCL5c/PCL-XL) • KPDL3 AES • PDF Direct Print • XPS

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1092

Scanner Functions

Scanning Speed (A4 landscape, 300 dpi, Image quality: Text/Photo original)

When using the document processor (except TWAIN scanning)

ECOSYS MA4000cifx/ECOSYS MA4000cix

Item	Black and White	Color
1-Sided	60 sheets/min	50 sheets/min
2-Sided	120 sheets/min	100 sheets/min

ECOSYS MA3500cifx/ECOSYS MA3500cix

Item	Black and White	Color
1-Sided	60 sheets/min	40 sheets/min
2-Sided	100 sheets/min	80 sheets/min

Others

Item	Description
Resolution	• 200 dpi x 200 dpi (Default) • 300 dpi x 300 dpi • 200 dpi x 100 dpi • 600dpi x 600dpi • 400dpi x 400dpi • 200dpi x 400dpi
File Format	TIFF (MMR/JPEG compression), JPEG, PDF (MMR/JPEG compression), XPS, PDF/A, High compressive PDF, Encrypted PDF, OPEN XPS, MS Office*1*2, Searchable PDF*1
Interface	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB
Transmission System	SMB, SMTP, FTP, FTP over SSL, USB, TWAIN*3, WIA*3, WSD

*1 When the optional OCR Scan Activation Kit is installed.

*2 Microsoft Office 2007 or later

*3 Available Operating System: Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8/ Windows 8.1/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2016

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1093

Document Processor

Item	Description
Original Type	Sheet originals
Original Size	Maximum: Legal/Folio Minimum: Statement-R/A6-R
Original Weight	1-sided: 50 to 120 g/m^2 2-sided: 50 to 120 g/m^2
Loading Capacity	100 sheets (50 to 80 g/m^2) maximum Up to upper limit height line in the document processor

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1094

Paper Feeder (550-sheet)

Setting	Specifications
Paper Supply Method	Friction roller feeder Capacity 550 sheets (75 g/m^2) × up to 3 cassettes
Paper Size	A4, A5-R, B5, Letter, Legal, B6, Folio, 216 × 340 mm, Statement-R, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Youkei 4, Youkei 2, Custom (92 × 162 to 216 × 356 mm)
Supported Paper	Paper thickness: 60 to 220 g/m^2 Media types: Plain, Preprinted, Bond, Recycled, Thin, Letterhead, Color, Prepunched, Thick, High Quality, Custom, Label, Envelope, Coated
Dimensions (W × D × H)	394 × 532 × 116 mm / 15.51" × 20.94" × 4.56"
Weight	4.4 kg / 9.70 lb

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1095

Backing up your data

If the SSD or memory of this machine installed in the machine failed for any reason, the files in the box, fax received data and various settings saved there will be deleted and cannot be restored. To prevent erasing data, make regular backups as follows.

- Take a backup using KYOCERA Net Viewer.
  ➡ Backing up your data using KYOCERA Net Viewer (page 763)
- Take a backup using Command Center RX.
  ➡ Backing up your data using Command Center RX (page 763)
- Back up your data using a USB drive.
  ➡ Backing up your date using USB Drive (page 764)

Backing up your data using KYOCERA Net Viewer

Use KYOCERA Net Viewer to regularly back up the data below that is saved on the machine.

- System Settings
- Network Settings
- User List
- Address Book
- Document Box Settings (Except for the file in the Custom Box)
  ➡ Migrating the Address Book (page 128)

Backing up your data using Command Center RX

Use Command Center RX to regularly back up data saved in the Document Box and Subaddress Box to your PC. This section describes the procedure for backing up the data in the document box. Subaddress box can be backed up using the same procedure.

1 Display the screen.

1

2 Launch your Web browser.

[DeviceInformation] in the home screen > [Identification/Wired Network]

Click the number or name of the Custom Box in which the document is stored.

2 Download Document

1 Select the document data you want to download to your PC.
Only the data of one document can be downloaded at a time.

2 Click the [Download] icon. The selected document is displayed in [Selected Files].

3 Specify the [Image Quality] and [File Format] as needed.

4 Click [Download].

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1096

Backing up your date using USB Drive

You can copy the data saved in the Custom Box and Subaddress Box to a USB drive. You can save multiple document data at once.

➡ Copying Documents in Custom Box to USB Drive (page 289)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1097

Security Quick Setup Function List

The functions configured in each level of Security Quick Setup are as follows. After selecting the security level, configure the security function according to your operating environment.

TLS

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

Serverside Settings

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

TLS Version

Level 1	Level 2	Level 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Effective Encryption

Level 1	Level 2	Level 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

IPP Security

Level 1	Level 2	Level 3
Secure Only (IPPS)	Secure Only (IPPS)	Secure Only (IPPS)

HTTPS Security

Level 1	Level 2	Level 3
Secure Only (HTTPS)	Secure Only (HTTPS)	Secure Only (HTTPS)

Enhanced WSD Security

Level 1	Level 2	Level 3
Secure Only (Enhanced WSD over TLS)	Secure Only (Enhanced WSD over TLS)	Secure Only (Enhanced WSD over TLS)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1098

eSCL Security

Level 1	Level 2	Level 3
Secure Only (eSCL over TLS)	Secure Only (eSCL over TLS)	Secure Only (eSCL over TLS)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1099

Clientside Settings

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

TLS Version

Level 1	Level 2	Level 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Effective Encryption

Level 1	Level 2	Level 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1100

IPv4 Settings (Wired Network)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

DNS over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Auto	On

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1101

IPv4 Settings (Wireless Network)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

DNS over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Auto	On

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1102

IPv6 Settings (Wired Network)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

DNS over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Auto	On

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1103

IPv6 Settings (Wireless Network)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

DNS over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Auto	On

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1104

Send Protocols: FTP Client (Transmission)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1105

Other Protocols: HTTP (Client)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1106

Other Protocols: SOAP

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Use Default Settings

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1107

Other Protocols: LDAP

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1108

Send Protocols: SMTP (E-mail TX)

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1109

Email: POP3 User Settings

The setting item which can be set or configured from Command Center RX.

Certificate Auto Verification

Level 1	Level 2	Level 3
Expiration Date	Expiration Date	Expiration Date

Hash

Level 1	Level 2	Level 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1110

Print protocols

NetBEUI

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

LPD

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

FTP (Receiving)

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

IPP

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

IPP over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

Raw

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

ThinPrint

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

ThinPrint over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
On	—*1	—*1

*1 If you select [Level 2] or [Level 3] in "Security Quick Setup", this setting will disappear.

WSD Print

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1111

POP (E-mail RX)

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1112

Send Protocol

FTP Client (Transmission)

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

SMB

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

WSD Scan

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

eSCL

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

eSCL over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1113

Other Protocols

SNMPv1/v2c

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

SNMPv3

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

HTTP

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

HTTPS

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

Enhanced WSD

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

Enhanced WSD (TLS)

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

LDAP

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

LLTD

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

VNC (RFB)

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1114

VNC (RFB) over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

Enhanced VNC (RFB) over TLS

Level 1	Level 2	Level 3
On	Off	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1115

TCP/IP: Bonjour Settings

Bonjour

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	Off

Network Settings

Wi-Fi Direct Settings

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

Connectivity

Bluetooth Settings

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Off

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1116

Interface Block Setting

USB Host

Level 1	Level 2	Level 3
Unblock	Unblock	Block

USB Device

Level 1	Level 2	Level 3
Unblock	Unblock	Block

Optional Interface

Level 1	Level 2	Level 3
Unblock	Unblock	Block

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1117

Energy Saver/Timer

Auto Panel Reset

Level 1	Level 2	Level 3
On	On	On

User Account Lockout Setting

Lockout

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	On

Job Status/Job Logs Settings

Display Jobs Detail Status

Level 1	Level 2	Level 3
Show All	Show All	Hide All (Display only when Administrator

Display Jobs Log

Level 1	Level 2	Level 3
Show All	Show All	Hide All (Display only when Administrator

Display Fax Log

Level 1	Level 2	Level 3
Show All	Show All	Hide All (Display only when Administrator

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1118

Edit Restriction

Address Book

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Administrator only

One-Touch Key

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	Administrator only

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1119

Prevent Mis-sending Settings

Destination Check before Send

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	On

Entry Check for New Dest.

Level 1	Level 2	Level 3
Off	Off	On

New Destination Entry

Level 1	Level 2	Level 3
Permit	Permit	Prohibit

New destination entry (FAX)

Level 1	Level 2	Level 3
Permit	Permit	—*1

*1 If you select [Level 3] in "Security Quick Setup", this setting will disappear.

Recall Destination

Level 1	Level 2	Level 3
Permit	Permit	Prohibit

Broadcast

Level 1	Level 2	Level 3
Permit	Permit	Prohibit

Destination History Usage

Level 1	Level 2	Level 3
Permit	Permit	Prohibit

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1120

For the KYOCERA contact in your region, see Sales Sites sections here.
https://www.kyoceradocumentsolutions.com/company/directory.html

©2023 KYOCERA Document Solutions Inc.

The Kyocera logo is a trademark of Kyocera Corporation.



nddprint

NDD PRINT 360

Mais controle, segurança e mobilidade para impressões corporativas

ndd

ndd.tech

A melhor performance para os ambientes de impressão corporativos.

O NDD Print 360 é uma solução completa para a gestão e o controle de impressões. Com ele, seu cliente monitora e otimiza processos de maneira simplificada e dinâmica.

O sistema garante que desperdícios sejam evitados nas operações, conscientizando os usuários com políticas de impressão e cópia, dando mais segurança aos ambientes de impressão.
Ele assegura, ainda, mobilidade e controle de forma fácil, rápida e inteligente com o aplicativo NDD Print 360 mobile.

Seus principais recursos:

- Solução em nuvem;
- Multi fabricantes;
- Escalável;
- Sem limitação de usuários, impressoras, computadores ou volumetria;
- Facilmente integrável;
- Monitora impressoras rede e até mesmo USB.



Alguns dos benefícios do sistema:



Sem servidor de impressão

Não necessita de servidor de impressão, consome menos tráfego de rede, diminui processos e é de fácil manutenção.



Live update

Tenha a comodidade de não ter que se preocupar com manter o ambiente atualizado e com as últimas atualizações já instaladas: o NDD Print 360 faz isso para você, e de forma automática.



Políticas e cotas na nuvem

Configure políticas e cotas de impressão na nuvem para disciplinar e controlar as impressões dos usuários sem intervenções no ambiente.



Especialista em dispositivos USB

Um único agente para contabilizar e aplicar políticas de impressão (NDD Print 360) e para monitorar contadores e status de suprimentos (NDD Print MPS).



Índices e relatórios para controles

Diversos relatórios e gráficos com o histórico de todo o consumo do ambiente. Os relatórios podem ser gerados e exportados para .html, .csv ou .pdf.

Dashboards

Inicial (consumo do usuário)

O NDDPrint 360 disponibiliza uma interface gráfica com diferentes opções de verificação visual de resultados, permitindo acompanhar e administrar a produção dos ambientes de impressão.





Com esta ferramenta, são assegurados os melhores resultados e uma redução evidente de custos para as empresas.

Praticidade, agilidade e resultados

Instalação eficiente

A instalação do NDD Print 360 é simples e pode ser feita de forma massiva, dispensando o deslocamento de pessoas aos ambientes onde a solução deve ser instalada.

Manutenções simplificadas

Manter um ambiente com grande quantidade de usuários e computadores, e múltiplas filiais, por exemplo, demanda uma grande mão de obra.

Com o sistema isso não ocorre, porque todo o processo de administração das funcionalidades pode ser feito online, de forma rápida e dinâmica.

Gastos reduzidos

Sua estrutura não precisa ser modificada. A arquitetura do NDD Print 360 é baseada em nuvem. Este diferencial elimina custos com servidores (hardware e licenças de S.O. e BD) e também com a respectiva manutenção destes itens.

O sistema se adapta ao seu ambiente, às suas rotinas, práticas e processos. Não precisa ter um servidor de impressão para ter controle: as soluções embarcadas nas impressoras fazem todo o monitoramento do parque. Também não há necessidade de instalar uma aplicação em cada estação, já que um único computador na rede pode monitorar as impressões de uma corporação inteira.

Administração centralizada

Faça toda a gestão e o controle da operação de impressão na nuvem, através do portal do sistema.

MÓDULO

Releaser

Liberação segura e mobilidade de impressão

Uma nuvem privada de impressões que centraliza e retém os documentos em um repositório próprio, assegurando a liberação segura aos usuários. Todas as impressões são feitas em uma fila que agiliza os processos de trabalho e agrega segurança ao todo.

Tipos de retenção de impressão:



Por e-mail

Para enviar impressões por e-mail e ter a possibilidade de liberar o documento quando quiser nos terminais de liberação do NDD Print 360.



Local

Para ambientes sem servidor, as impressões ficam retidas na estação do próprio usuário.



No servidor

Os documentos enviados pelos usuários podem ficar retidos em servidor para posterior liberação .

Remoção de documentos retidos

Programe a remoção automática das impressões retidas em um determinado período de tempo.

Operações seguras

Os usuários deverão se autenticar nas impressoras ao liberar um trabalho enviado para impressão. Esta autenticação pode ser feita por usuário e senha, PIN e PIN seguro, por cartões de aproximação ou biometria.

Liberdade para imprimir

Com a tecnologia do sistema, tenha seus documentos armazenados e os imprima de forma centralizada, em diferentes filiais da sua empresa.

Aplicativo NDD Print 360 mobile



Imprima de qualquer lugar.

Download on the App Store

ANDROID APP ON Google play

Dê aos seus clientes ainda mais controle e mobilidade com o aplicativo NDD Print 360 mobile, permitindo a impressão de qualquer lugar dos ambientes de trabalho, a consulta de saldos de cotas, o histórico de consumo decorrente das impressões e muito mais.

• Imprima documentos armazenados em nuvens privadas.

• O sistema identifica todos os usuários, mesmo nas impressões feitas via app.

MÓDULO

Accounting

Contabilização e gestão dos custos de impressão

Permite fazer o registro e a atribuição dos custos com impressões para rateio e melhor visibilidade, identificando quem, quando e onde cada usuário imprimiu e se as impressões realmente são condizentes ao negócio. É possível, ainda, realizar o acompanhamento do impacto ambiental dos documentos impressos.

Identifique a origem das impressões por contabilização:

Quem, quando e onde se imprimiu, quantidade, cor, impressora, estação de trabalho, uso do aplicativo, custo, centro de custo, projeto ou conta.



Por spool

Baseada no monitoramento do spool do Windows ou do Linux. Suporte a distribuição e instalação silenciosa.



Local

Baseada no monitoramento das impressões através de aplicação embarcada na própria impressora.



Física

Feita a partir de um único módulo instalado na rede, capaz de monitorar centenas de equipamentos.



Vínculos de usuários

As impressões de um usuário, com dois logins diferentes podem ser atribuídas a um único, para facilitar e otimizar a identificação e o rateio.

Chargeback

Alocação correta de custos

Permite aos usuários atribuir os custos com documentos a projetos, processos ou contas. Ele pode ser utilizado para contabilizar as impressões à finalidade selecionada, podendo visualizar – e filtrar – em relatórios, posteriormente.

MÓDULO

Policy

Criação de políticas e regras para administrar usuários

Fornece meios e ferramentas para que a utilização dos recursos de impressão seja otimizada, encontrando a melhor forma de gerar economia através dos dados. Com eles, é possível identificar comportamentos e criar regras de utilização para os usuários.



Criação de regras e políticas personalizáveis para:

- Conscientizar os usuários a utilizar o modo econômico das impressoras;
- Converter automaticamente as impressões para mono ou duplex;
- Restringir determinadas impressões;
- Notificar ao imprimir;
- Limitar as funções que o usuário pode utilizar na multifuncional
- Se apenas impressão, ou impressão, cópia e scan.

+ de 300
combinações possíveis de políticas.

Não é necessário ter um servidor de impressão para que as políticas sejam estabelecidas.

Políticas de bloqueio • Políticas informativas • Políticas de conversão

- Conversão automatizada para mono e duplex e bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo).
- A facilidade de uso do módulo permite que se possa criar políticas complexas de restrição em questão de segundos. Logo em seguida elas já estarão disponíveis aos usuários.
- A gestão centralizada permite que as políticas sejam aplicadas em qualquer usuário e estação de liberação.
- Garanta segurança e rastreabilidade com as marcas de segurança, onde em cada página será impressa uma borda com dados de login, hora, data, fila de impressão e código para rastreio.

Audit

Saiba o que seus usuários estão imprimindo

O Audit é parte das soluções do nddPrint 360 para a gestão de parques de impressão, possibilitando o armazenamento da cópia de cada documento feito no ambiente do cliente, permitindo a posterior consulta do que foi impresso.

Benefícios:

- Visibilidade
- Integridade da operação
- Economia
- Melhores resultados



Diferenciais por fabricante

Além de todas as funcionalidades, o **NDD Print 360** conta com diferenciais para os principais fabricantes do mercado.

Conheça todas as funcionalidades e assista aos vídeos de demonstração em: **ndd.tech/ndd-print**

Releaser



Suporte a múltiplos dispositivos

Permite realizar a liberação da impressão dos documentos enviados através de smartphones, tablets, notebooks, computadores e/ou browsers.



Impressão pela web

Não possui impressora instalada em seu computador, mas precisa imprimir seus documentos? Basta acessar uma página web.

Publique novos documentos pela web e escolha a impressora.

Destaques: Elimina a necessidade de instalação de drivers, pois documentos podem ser impressos pelo navegador;

Racionalização de custos; Reduz os custos de TCO, pois simplifica a administração do ambiente.



Controle integrado com o Policy

Tenha um controle de impressão baseado em regras individuais por usuário, grupos ou multifuncional. As regras são compatíveis, ainda, com todos os métodos de liberação: embarcada, tablets, smartphone ou web.

Para impressão direta, liberação segura ou upload através de página web, tudo consistente com suas regras.

Seu ambiente tem diversas filiais em locais diferentes do global? Não tem problema: crie regras e políticas num único ponto, na nuvem, e o sistema irá fazer o resto do trabalho.

Accounting



Centralização de dados e gestão

A camada de banco de dados é montada sobre uma plataforma de datacenter. Inclui toda a infraestrutura necessária para armazenamento e disponibilidade dos dados.

Através do ambiente de administração web, é possível realizar todas as configurações do ambiente, bem como a utilização de todas as ferramentas de gestão.

Destaques: Não requer investimentos pesados em servidores, sistemas operacionais e banco de dados; foco nos resultados; suporte e manutenção direta do fabricante; menor custo operacional (TCO); não requer equipe especializada para instalar e manter servidores de aplicação; maior facilidade de implantação, pois requer apenas a instalação dos agentes de monitoramento.

Flexibilidade

Dispõe de agentes que centralizam as impressões nas impressoras, no spool de impressão e importam registros de outros sistemas e plataformas.

Rateio automático das impressões

Suporta estruturação hierárquica de contas sem limites de níveis. Diferencial que torna a ferramenta aderente aos sistemas de centros de custo contábeis.

Gestão de cotas

Controle a gestão de cotas de impressões, informativas ou bloqueantes, por página, valor ou cor.

Cotas por usuário, por impressoras ou compartilhadas (ambientes locais).

Destaques: A distribuição de cotas pode ser realizada automaticamente por grupos, por usuário ou ambos, sendo cumulativas ou não.

Relatórios

A empresa determina as cotas e então a solução realiza o monitoramento, gerando alertas ou bloqueando os usuários que excederem suas cotas.

O usuário sempre será avisado de modo que ele mesmo poderá monitorar suas próprias cotas. Gere relatórios exportados da ferramenta em CSV para utilizar em BI e outros relatórios personalizados.

Destaques: Use filtros como: unidade, quantidade de páginas, intervalo de datas, usuário, centro de custo e equipamento.

Gestão web

Através do ambiente de administração web é possível realizar todas as configurações do ambiente, bem como a utilização de todas as ferramentas de gestão.

Destaques: Menor custo operacional (TCO): não requer equipe especializada para instalar e manter servidores de aplicação; maior facilidade de implantação, porque requer apenas a instalação dos agentes de monitoramento.

Configuração de contas

Uma conta é um repositório para: Cobrança: Processo; Projeto; Departamento; Centro de custo.

Destaques: Os trabalhos de impressão são atribuídos à conta correspondente, a fim de chegar num valor gasto pela conta com impressões. Suporta também o apontamento dos trabalhos de cópias.

Configuração de gerentes

Contas possuem gerentes, que podem visualizar os dados de suas contas nos relatórios.
Destaques: Descentralização da administração.

Especificação de modelo de contas

Conta de usuário: Usuários são atribuídos às contas.

Conta de impressora: Impressoras são atribuídas às contas.

Conta selecionável: Usuários recebem permissão de quais contas podem imprimir através das políticas. Na hora de imprimir, o usuário seleciona na sua lista de contas permitidas para qual delas a impressão será atribuída.

Destaques: Os usuários apontam o trabalho de impressão para um projeto, caso o trabalho não seja apontado, o custo vai para o centro de custo padrão do usuário.

Apontamento de processos para cada fase, com demonstrativo geral em relatórios.

Policy

Centralização de dados e gestão

A camada de banco de dados e de aplicação é montada sobre uma plataforma de datacenter. Inclui toda a infraestrutura necessária para armazenamento e

disponibilidade dos dados. Através do ambiente de administração web, é possível realizar todas as configurações do ambiente, bem como a utilização de todas as ferramentas de gestão.

Destaques: Não requer investimentos pesados em servidores, sistemas operacionais e banco de dados; foco nos resultados; suporte e manutenção direta do fabricante; menor custo operacional (TCO); não requer equipe especializada para instalar e manter servidores de aplicação; maior facilidade de implantação, pois requer apenas a instalação dos agentes de monitoramento.

Perfis de impressão atribuídos

As políticas e regras de impressão são parametrizadas para os usuários e impressoras individualmente ou para grupos de forma coletiva. Para a criação de uma política estão disponíveis diversos filtros, podendo combinar mais de um recurso.

Destaques: Mobilidade, praticidade e eficácia. O controle é realizado sobre o recurso de impressão.

Conversão das características

As impressões poderão ser forçadas a se converter para monocromática ou duplex.

Destaques: Com a conversão, ocorre a economia de papel e suprimento.

Regras de impressão

• Qualidade de impressão dos documentos;

• Impressão somente duplex;

• Impressão somente monocromática;

• Impressão de determinados aplicativos;

• Horário permitido para realizar impressões;

• Número máximo de páginas por impressão;

• Palavras impróprias no título dos documentos;

• Autenticação do usuário para realizar a impressão;

• Sugestão de melhor impressora;

• Limitar páginas, ou cor nas impressoras.

Configurações de utilização das regras:

• Desativado: as cotas não serão controladas;

• Ativado: Bloquear as impressões dos usuários sem cotas;

• Ativado: Permitir as impressões, mas alertar o usuário que suas cotas acabaram;

• Ativado: Permitir as impressões, sem mostrar nenhuma mensagem ao usuário sem cotas.

Avisos e alertas:

• Aviso com mensagens padrão ou personalizadas pelo administrador;

• Tela de informações para o usuário a cada impressão;

• Alertas: O administrador pode configurar a partir de qual porcentagem de cotas o usuário receberá a tela de informações com o alerta.



Soluções inteligentes
para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.

+ 1 milhão
de impressoras monitoradas

+100 milhões
de usuários

+1,2 bilhão
de documentos emitidos por ano

Presença Global
A solução de controle de impressões mais utilizada da América Latina

+ 450
funcionários

Líder Nacional
Maior volume de processamento de documentos eletrônicos do Brasil

Folder - nddPrint 360 - 03/2020 | 001

nddprint

Solicite uma demonstração em:
ndd.tech/ndd-print/demonstracao

Um produto ndd

White Papers

Soluções Doc360

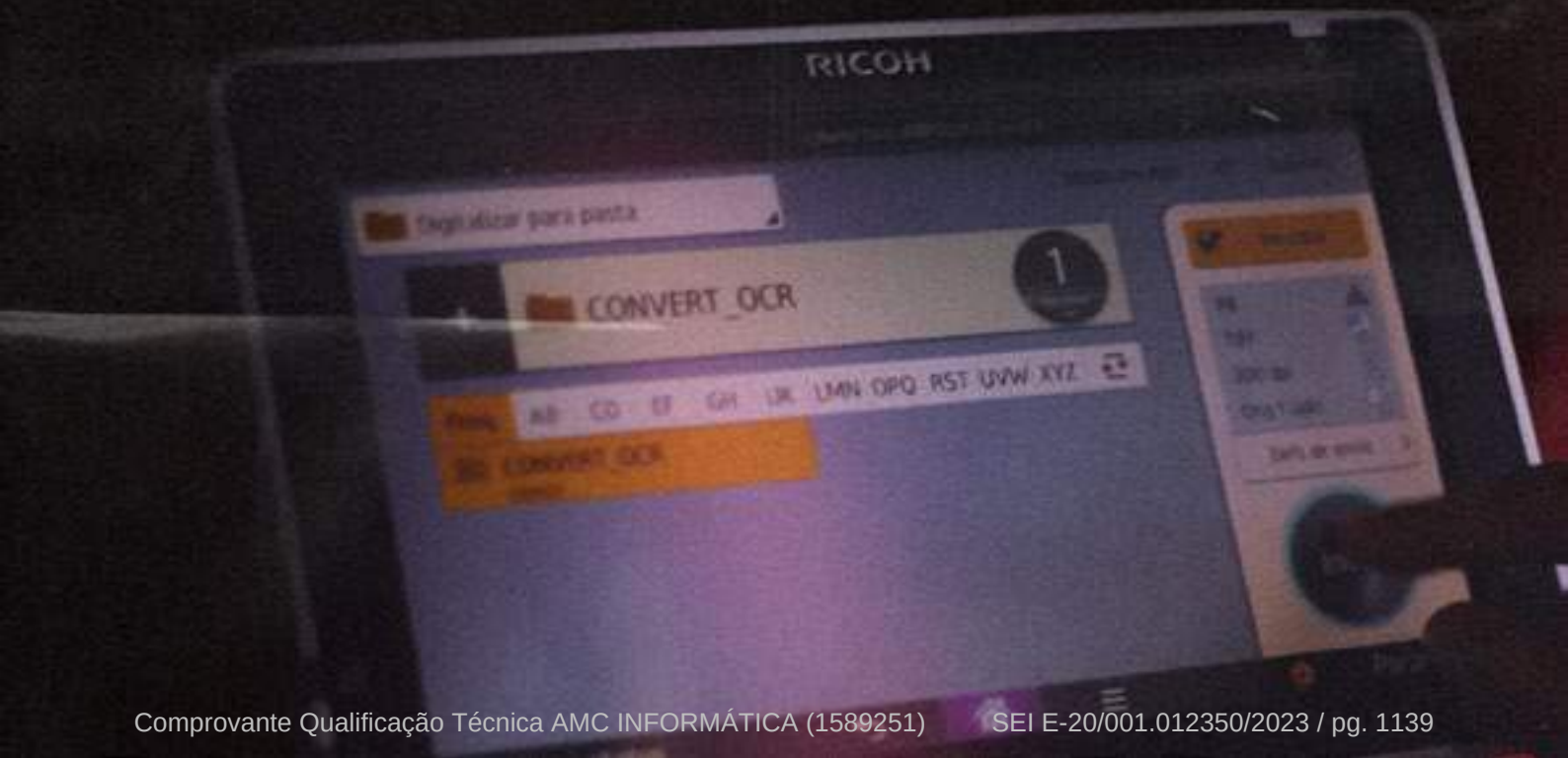
ICP Brasil

ConvertOCR

Transformação de Documentos

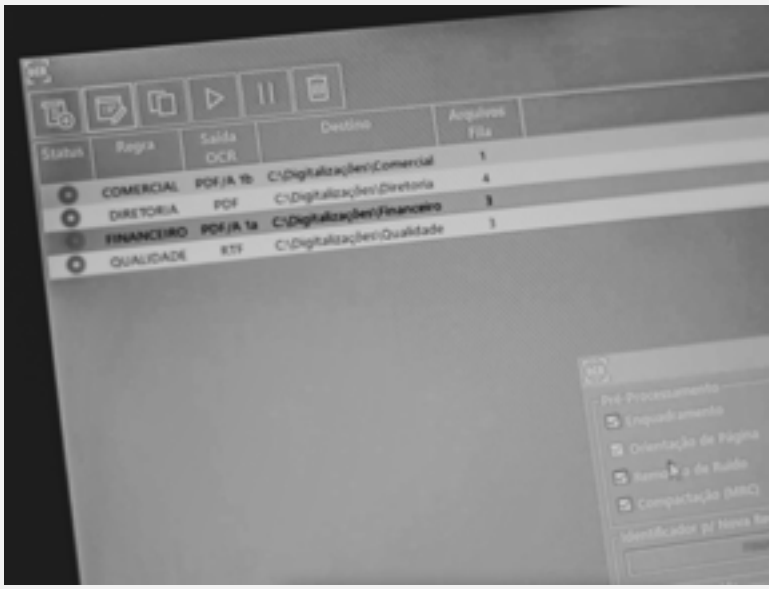
Tenha um servidor de conversão de documentos em seu ambiente.

Servidor de conversão de documentos que transforma automaticamente documentos eletrônicos ou em papel junto com imagens e os salva como arquivos compatíveis, como PDF ou OCR.
Ele ajuda empresas de todos tamanho a otimizar processos de negócios e, ao mesmo tempo, atingir metas de conformidade e armazenamento de longo prazo.



CONHEÇA AS PRINCIPAIS VANTAGENS DA SOLUÇÃO:

- Rápida e fácil instalação;
- Conversão automática de pastas monitoradas (Hot Folders);
- Motor OCR de conversão para PDF de diversos formatos;
- Processamento multithread, executando simultâneamente múltiplos perfis de digitalização;



- Possibilita a criação de perfis de envio para armazenamento em pastas de rede ou por e-mail;
- Validade Jurídica para documentos usando assinatura com certificado digital no padrão ICP-Brasil;
- Primeira solução de mercado a atender integralmente o Decreto Presidencial 10.278/2020 para digitalização e descarte de documentos.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1140

SOBRE A SOLUÇÃO

Ajuda empresas de todos os tamanhos a otimizar processos de negócios e, ao mesmo tempo, atingir metas de conformidade e armazenamento de longo prazo.

TABELA DE CARACTERÍSTICAS:

Característica	Descrição
Pastas Monitoradas (Hot Folder)	Visa processar imagens em uma pasta automaticamente, crie um perfil de processamento para essa pasta e especifique as opções de abertura de imagem, OCR e salvar;
Conversão OCR	Converta com precisão imagens em arquivos pesquisáveis. Equipado com a tecnologia OCR, o ConvertOCR torna o processo de digitalização e reconhecimento de texto rápido e fácil, com a funcionalidade Multithread, conversão de forma simultânea inúmeros documentos;
Formatos de Saída	PDF Pesquisável, PDF/A-1A Pesquisável e PDF/A-1B Pesquisável;
Compressão	Compressão dos documentos no padrão MRC (Mixed Raster Content) para reduzir o tamanho do documento PDF de saída em no mínimo 70%, após a digitalização, quando comparado a uma digitalização tradicional em documentos coloridos;
Perfis de Envio	Crie de forma simples e fácil perfis de envio, através de pastas na rede;
Idioma de Reconhecimento	Reconhecimento de textos no idioma Português do Brasil;
Assinatura Digital	Assine documentos de forma automática com certificado digital ICP-Brasil no padrão A1.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1141

PRÉ-REQUISITOS DE INSTALAÇÃO

Sistema Operacional

Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows 10 Professional ou superior.

Requisítos Mínimos de Hardware

- CPU Quad Core 2 GHZ ou superior;
- 8 GB de RAM livre no sistema;
- 10 GB de disco livre na unidade C: para instalação e operação da solução;
- Interface de rede 100/1000.

Requisítos Mínimos de Software

- NET Framework 3.5 e 4.5.2;
- Microsoft Visual C++ 2012, x86 e X64 (Ativado durante instalação);
- Node V10.16.0 (Ativado durante instalação).

Requisítos de Rede

- Endereço IPv4 fixo;
- Porta 5500.

Requisitos para Aplicativo Embarcado

- **Brother:** Multifuncionais com suporte ao Brother Solution Interface (BSI) e tela de toque;
- **Kyocera:** Multifuncionais com suporte ao HyPAS;
- **HP:** Multifuncionais com suporte ao OXPd.

Recomendações Importantes

Recomendável um servidor dedicado para a solução, seja máquina virtual ou física.

Não recomendável a instalação junto à servidores que executem outros serviços, como:

- Active Directory (AD), DNS, DHCP, WSUS ou outros sistemas de gestão de infraestrutura;
- IIS ou outro serviço Web (Apache, TomCat, Node, serviço de FTP);
- Outras aplicações baseadas em Java, NodeJS ou PHP;
- Instalações prévias de banco de dados MySQL;
- Sistemas ERP, ECM, CRM ou outros que impactem no negócio da empresa.

Disco de trabalho com performance compatível com SSD.

DocService IT Solutions
comercial@docservice.com.br
+55 51 3955-0005
www.docservice.com.br
Copyright ©2022. DocService. All Rights Reserved.

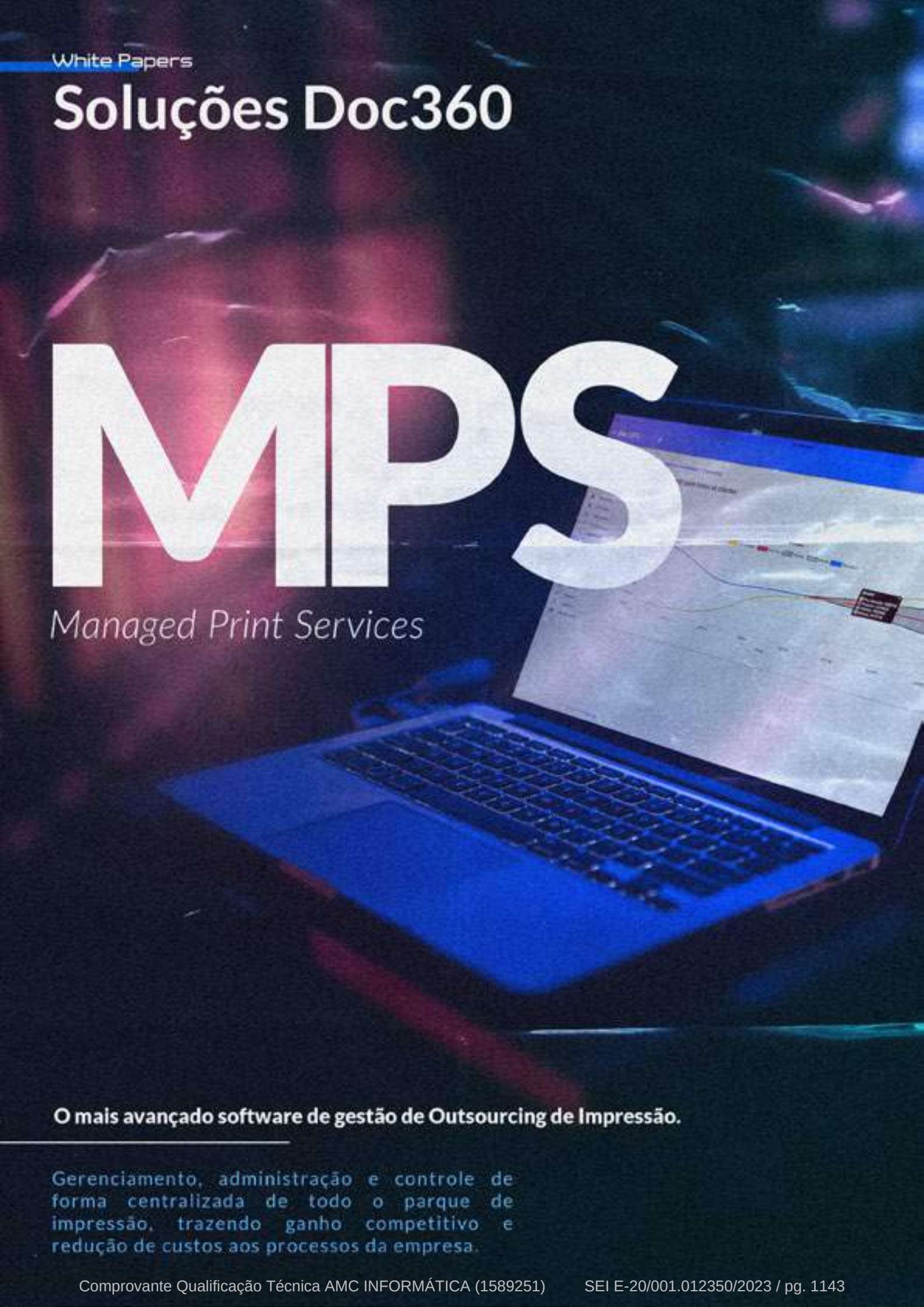
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1142

White Papers

Soluções Doc360

MPS

Managed Print Services



O mais avançado software de gestão de Outsourcing de Impressão.

Gerenciamento, administração e controle de forma centralizada de todo o parque de impressão, trazendo ganho competitivo e redução de custos aos processos da empresa.

CONHEÇA AS PRINCIPAIS VANTAGENS DA SOLUÇÃO:

- Gerenciamento para Coleta de Contadores em Rede e USB;
- Gerenciamento Remoto do Inventário de Impressoras e Multifuncionais;
- Gestão Integrada de Suprimentos, Estoques e Materiais;
- Integração com qualquer ERP através de Web Service;
- Software Desenvolvido no Brasil com Suporte em Português;



- Ambiente Responsivo, compatível com qualquer navegador do mercado;
- Todos recursos na palma da mão, a partir de qualquer tablet ou smartphone com os aplicativos exclusivos.

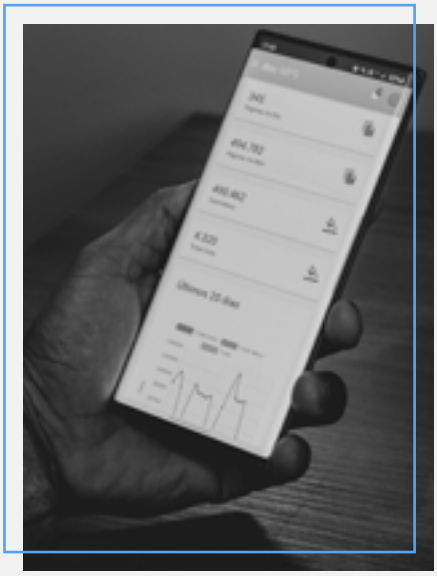
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1144

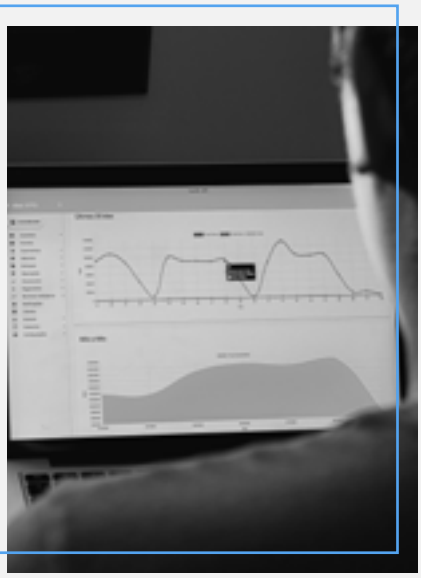
SOBRE O MPS

Ideal para empresas que fazem aluguel de impressoras, comodato e outsourcing de impressão.

PARA EMPRESAS DE PEQUENO, MÉDIO E GRANDE PORTE

QUE SE PREOCUPAM COM O GERENCIAMENTO E CONTROLE DOS ATIVOS DE IMPRESSÃO.







Solução que permite o gerenciamento completo dos ativos de impressão e proporcionam a redução de custos e agilidade nos processos operacionais do Outsourcing de Impressão.

O monitoramento pode ocorrer em qualquer impressora ou multifuncional, independente da distribuição geográfica do ambiente.

Um solução eficaz de gerenciamento pode ajudar a agilizar os processos de negócio, e ao mesmo tempo potencializa sua eficiência.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1145

SERVICE DESK

Uma ferramenta que explora os conceitos de usabilidade para garantir mais agilidade e organização para a sua empresa.

- **Solução para Gestão de Chamados Técnicos e SLA**

Criado para atender aos requisitos do ITIL®, a solução possui vários relatórios gerenciais para mensuração dos seus resultados, além de SLA (Acordo de Nível de Serviço) funcional, inventário de hardware integrado com o MPS, e muitas outras funcionalidades para valorizar a sua gestão.

- **Monitoramento Remoto dos Técnicos**

A empresa conta com uma solução móvel que através de smartphones permite controlar os recursos técnicos registrando os pontos geográficos (GPS) no ato dos atendimentos aos clientes.

Esta ferramenta também possibilita a visualização dos atendimentos técnicos, em tempo real, o que inclusive pode ser visto por seus clientes, o que proporciona segurança e comprometimento naquilo que foi contratado.



PORTAL DO CLIENTE

Interface para que seus clientes possam visualizar informações dos equipamentos vinculados a ele, os eventos e o status, bem como apontar o recebimento de suprimentos de impressão com falhas, a solicitação de suprimentos ou a abertura de eventos através do próprio portal de serviços. Benefício para você e para o seu cliente!

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1146

FAÇA DOWNLOAD DOS APLICATIVOS EXCLUSIVOS

MPS

Disponível na Google Play

Disponível na App Store

Disponível na Microsoft Store

SERVICE DESK

Disponível na Google Play

Disponível na App Store

Disponível na Microsoft Store

PORTAL DO CLIENTE

Disponível na Google Play

Disponível na App Store

Disponível na Microsoft Store

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1147

TABELA DE CARACTERÍSTICAS:

Característica	Descrição
Coleta de Contadores Físicos	Coleta automática de contadores em impressoras e multifuncionais homologadas, conectadas através da rede ou USB, permitindo acompanhar em tempo real a quantidade de impressões, cópias, digitalizações, fax, entre outros.
Coleta de Dados de Suprimentos	Visão detalhada dos suprimentos e peças das impressoras, com estimativas de término e nível real, e controle das trocas integrado.
Coleta de Dados de Estoques e Reposições	Monitoramento automático para controle de estoques e reposições nos clientes, em suas mais diversas localizações. Execute reposições just-in-time e/ou programadas somente das quantidades necessárias, com um sistemas de apoio a decisão muito eficiente.
Automatização de Faturamento	Fechamento mensal automático de cobrança a cada cliente, atraves da exportação de relatórios ou da integração automatica com ERP`s através de Web Service.
Gestão de Materiais	Garantir que as impressoras permaneçam em pleno funcionamento, proporcionando também a melhor utilização e alocação dos suprimentos.
Integração em ERP`s	O DocMPS suporta a integração via Web Service com seu ERP, através de um processo automatizado ele minimiza os erros e otimiza os custos, evitando duplicidade nos processos internos da empresa. Com este recurso é possível gerar programação para reposição da cadeia interna de distribuição dos estoques, com total transparência do relacionamento com fornecedores, monitorando suprimentos, estoque nos clientes, entre outros.
Mobilidade	Tenha a gestão de seu ambiente em suas mãos, através de qualquer tablet ou smartphone, você poderá gerar todos os relatórios, efetuar qualquer configuração e obter indicadores gereciais em tempo real em qualquer lugar.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1148

Beneficie-se com as soluções da DocService sem realizar investimentos em infraestrutura, com um nível superior de segurança e disponibilidade 24x7, seguindo padrões internacionais de segurança da informação, através de nosso Datacenter.

- A conexão aos nossos serviços é por meio da criptografia HTTPS;
- A comunicação para envio é realizada por SSL (Secure Sockets Layer), mesmo protocolo utilizado no Brasil para acesso Home Banking;
- O Arquivo de contabilização traféga pela rede usando criptografia de 128 bits AES;
- Gerenciamento de informações remoto através de relatórios;
- Controle e perfis de acesso por usuário;
- Auditoria de acessos ao sistema;
- Backups diários.

Compatibilidade de Sistema e Requisitos:

Agente com compatibilidade com os sistemas operacionais Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2003 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019.

Necessário como pré-requisito o Net Framework 4, Net Framework 3.5 (opcional para coleta USB OKI), Windows SNMP Service (opcional para coleta USB HP WJA e Samsung).

Rede Interna:

Protocolo SNMP v1/v2 ativo nos equipamentos de impressão com comunidade "public";

Porta 161 liberada entre o agente de coleta e equipamentos de impressão;

Protocolo HTTP ativo nos equipamentos de impressão e liberada para acesso do agente de coleta.

Rede Externa:

Liberação para envio de dados ao endereço sender.docmps.com.br (HTTPS 443 e/ou HTTP 80);

Liberação para download de atualização do agente de coleta do endereço update.docmps.com.br (HTTPS 443 e/ou HTTP 80);

Requisito de bilhetagem de impressão (ativação opcional);

Filas instaladas localmente, usando portas do tipo USB ou Standard TCP/IP.

Maior Economia, Segurança e Disponibilidade.

DocService IT Solutions
comercial@docservice.com.br
+55 51 3955-0005
www.docservice.com.br
Copyright ©2022. DocService. All Rights Reserved.

nddprint



NDD PRINT MPS

O sistema **realmente completo** de gerenciamento de parques de impressão

ndd

ndd.tech

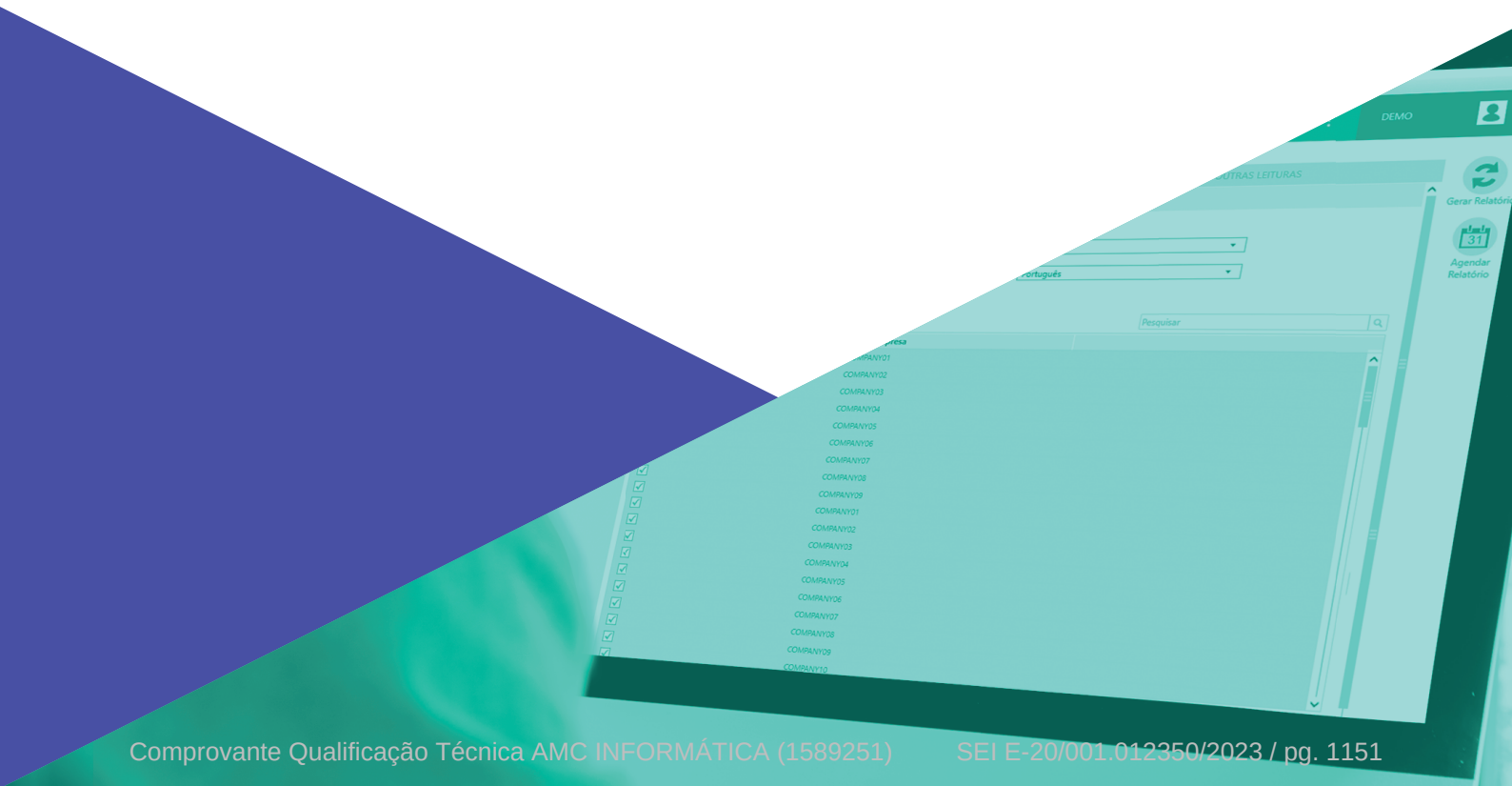
Tenha em mãos o **controle** e a **visibilidade** de todo seu **ecossistema de impressão.**

O **NDD Print MPS** é um sistema em nuvem que garante a gestão de todos seus equipamentos de impressão, com monitoramento e controle de fluxos de dispositivos, suprimentos, eventos, estoque e logística dos seus clientes.

Seu objetivo é entregar controle e racionalização de custos através da automatização e sistematização dos processos presentes no dia a dia dos provedores de serviços de impressão.

Seus principais recursos são:

- Controle de estoques;
- Reposição de suprimentos;
- Fechamentos mensais (validação dos medidores);
- Monitoramento de processos, impressoras e agentes;
- Controle da base de impressoras;
- Integração com sistemas ERP para completar o fluxo dos processos.





Contadores e monitoramento



Reposição e estoques



Eventos da monitoração



Suporte ao fechamento

Reduza custos

A redução nos custos com suprimentos deve-se exclusivamente à inteligência do **NDD Print MPS** em utilizar o comportamento da própria impressora para definir quando um suprimento vai acabar, evitando reposições e armazenamentos desnecessários.

Otimize o envio de suprimentos

Preveja a necessidade de enviar suprimentos aos seus clientes. Dados como taxa de cobertura, perfil de consumo e históricos de utilização são considerados para antecipar os envios.

Monitore as operações de impressão com efetividade

A solução possui diferentes tipos de captura de dados nas operações dos clientes: por servidor, por agentes em estações USB e por clientes instalados nas próprias impressoras. Isso possibilita uma cobertura no monitoramento de 100% do parque e a assertividade da captura desses dados.

Reduza chamados

Reduza a interação com os clientes através da reposição proativa de suprimentos: dê maior autonomia e visibilidade sobre fluxos e processos através de um portal onde o próprio cliente pode executar ações e consultar os principais dados das suas impressoras.

Resultados a serem obtidos

O **NDD Print MPS** antecipa soluções de forma assertiva, utilizando o **comportamento das próprias impressoras para identificar quando os suprimentos precisam ser reabastecidos**, além de identificar, proativamente, eventuais problemas no funcionamento dos equipamentos.



Controle a operação

Economize suprimentos

Reduza custos com estoques

Monitore em tempo real

Automatize processos

Monitoramento

O monitoramento do **NDD Print MPS** pode operar em ambientes distribuídos. A solução consegue aumentar a produtividade por meio de métricas de otimização e os equipamentos podem, ainda, ser identificados geograficamente através de um mapa dinâmico.

Este monitoramento estende-se a toda operação, na produção e no fechamento, nos suprimentos e sua cadeia interna de reposição, inclusive os estoques mantidos nos clientes.

Através das soluções nos ambientes, é possível apontar falhas que possam ocorrer no parque de impressões: a solução gera eventos das incidências e posteriores alertas para que possam ser rapidamente resolvidos de maneira proativa, evitando desgastes aos clientes e suas operações.

Monitore:



Eventos



Suprimentos



Contadores



Estoques

O **NDD Print MPS** controla o inventário nos seus clientes, possibilitando a visibilidade dos status das suas impressoras e seus suprimentos.



Semanalmente, são liberados updates com suporte a monitoramento de novos equipamentos do mercado e mais tipos de contadores.



O sistema atua de forma efetiva no monitoramento de contadores e suprimentos de impressoras USB.

Suprimentos e programação de reposições

A solução captura os status dos suprimentos e dos contadores para monitorar e calcular os índices e as necessidades da operação dos suprimentos em utilização.

Todos os suprimentos monitorados tem suas métricas baseadas no comportamento das impressoras. Dessa forma, a previsibilidade de término de um suprimento tem como base o uso do equipamento, somado a fatores como o perfil de consumo atual, a taxa de cobertura e o histórico de leituras dos suprimentos.

Identificação automática da necessidade de reposições

Por meio de informações do sistema, o **NDD Print MPS** consegue avisar a necessidade de substituir um suprimento, identificando a quantidade de dias que falta para o suprimento acabar.

Programação e planejamento de pedidos

É possível realizar o envio de suprimentos aos clientes programando a compra para um determinado período, considerando itens em estoque e a quantidade atual de carga daqueles em uso.

Monitoramento dos suprimentos em uso

Todos os suprimentos em uso nas impressoras dos clientes têm seus status monitorados e os dados disponibilizados em uma interface gráfica.

Identificação de trocas prematuras

As métricas do **NDD Print MPS** identificam se o suprimento foi totalmente utilizado, ou se teve parte dos recursos desperdiçados por uma troca desnecessária.

Automação e agilidade ao identificar e enviar novos suprimentos conforme a necessidade de cada operação.

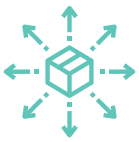
Solicitações, demandas e o acompanhamento dos clientes acontecem pelo Portal de Serviços.

Estoques das operações de impressão

Sem um controle efetivo para garantir a operação, muitos suprimentos precisam ser enviados e acabam ficando em estoque sem necessidade. Havendo controle, além de os custos diminuírem, o valor que antes era gasto com a compra desses materiais pode ser investido corretamente.

Envie apenas o que for necessário e administre o seu estoque dentro do cliente.

Controle toda a cadeia de suprimentos



Estoque no cliente e centros de distribuição

Tenha a representação lógica de pequenos estoques distribuídos dentro da estrutura dos clientes.



Reposição de suprimentos

É baseada no perfil de consumo de cada impressora, no monitoramento das trocas de suprimentos e das reposições em andamento em qualquer ponto da cadeira interna de reposições.



Logística e processos

O **NDD Print MPS** atua ativamente nos processos, seja integrado com outros sistemas já utilizados ou estruturando um controle próprio. Faça a gestão logística acontecer de maneira inteligente e eficiente. Programe a entrega dos suprimentos e automatize o controle de estoque com base no comportamento do próprio parque de impressões.



Estoque de segurança

Pode ser utilizado sem precisar de um fluxo padrão de reposição em casos de emergência.

O NDD Print MPS tem a capacidade de controlar os estoques dos clientes de forma automática, integrado às impressoras e aos processos da cadeia interna de reposição.

Fechamento

Gestão e suporte aos fechamentos

O sistema é uma ferramenta de auxílio para fazer os fechamentos mensais dos contratos dos clientes, com características agregadas que otimizam os processos.

De maneira centralizada, a solução permite que os usuários executem os fluxos necessários para realizar uma correta geração de valores de referência para utilização no faturamento do cliente.

Alertas de fechamentos

Os alertas gerados durante o processo de fechamento de contadores são especializados em apontar as exceções com o potencial de gerar atrasos, ou perdas, no faturamento.

Alertas de impressoras

- Sem produção;
- Com contador atual menor do que o registrado ao final do fechamento anterior;
- Com desvios críticos em relação à sua média de produção.

Automatização do processo de fechamento

Configure parâmetros como data de corte e serviços para, ao final do mês, ter o fechamento dos seus parques mais rapidamente.

Regra personalizada ou default

Congelamento de fechamento

Importação de configurações

Integrações

Todas as integrações são suportadas via Web Services disponíveis em uma nuvem privada. As características e os processos executados no portal podem ser facilmente integrados com outras plataformas, ou sistemas ERP do mercado, para complementar a gestão total dos contratos.

O **NDD Print MPS** oferece um SDK completo para o desenvolvimento das integrações de forma prática e eficaz.



Integração de características

A integração de características permite que uma série de informações seja compartilhada entre o **NDD Print MPS** e outras plataformas, como ERP's, para diversos fins:

• Status de suprimentos, alertas, contadores (gerais e específicos), informações de contratos, dados gerais (como modelos de suprimentos), impressoras, número de patrimônio e ativos, sites e vários outros dados.



Integração de processos

Para garantir que todo o processo operacional seja contemplado, controle processos como pedidos e compras de suprimentos, gestão de contratos, estoques de suprimentos e o fluxo logístico da sua operação.



Simule chamadas e gere relatórios

O **NDDPrint MPS** disponibiliza ferramentas para simular chamadas e também ferramentas para a geração de diversos tipos de relatórios, onde se pode personalizar os dados que se deseja buscar.



Integrável a diversos ERP's do mercado

Ao integrar um ERP com o nddPrint MPS, vários processos serão automatizados, reduzindo o tempo e o custo das operações dedicadas ao controle e à manutenção das impressoras de todos os clientes. **Destaque para integração de contadores e eventos e para a criação de ordens de compra através do sistema.**

Algumas de nossas integrações:



Databit; Softilux; Sankhya; Senior; Totvs; GATI; SAP



FORZA;
E-Automate.



SAP; Remedy; Navision; Correos Express

Relatórios

Pensando em diferentes cenários, o nddPrint MPS dispõe de uma série de relatórios para auxiliar na sua gestão: eles disponibilizam informações das mais variadas áreas, permitindo a gestão de suprimentos, estoques, eventos, monitoração e fechamentos.

Relatórios:

- Analíticos
- Gráficos
- Personalizados
- BI

Personalize relatórios

É possível personalizar os relatórios, filtrando apenas os dados que mais sejam compatíveis com as atuais necessidades no momento da geração. Filtros por departamento, sites operacionais, impressoras, tipo de contator, número de série, grupos de informações e mais.

Consulte as ocorrências

Através dos relatórios do nddPrint MPS, todos os eventos gerados pelas impressoras podem ser consultados a qualquer momento, mesmo após os eventos terem sido fechados.

Saiba quantos eventos foram abertos em determinado período, quais foram encerrados, quais são os alertas emitidos por determinados eventos e quais são de sistema ou de equipamento.

Dos suprimentos

Exibe de forma analítica e detalhada todos os dados referentes aos suprimentos dos parques de impressão: suprimentos em uso, ou trocados, e a eficiência dos mesmos.

Dos fechamentos

Esses relatórios contém as volumetrias totalizadas dos clientes do provedor, atribuindo regras e métricas para auxiliar no fechamento mensal.

De estoques

Relatórios completos dos estoques do cliente e do provedor. Tenha dados de estoque, de maneira simples, como:

- Quantidade de itens em estoque;
- Inventário;
- Ajustes;
- Transações feitas.

Monitoramento de eventos

Uma funcionalidade desenhada para que apenas o importante seja monitorado, tornando mais fácil a visualização das ocorrências de todos os ambientes de impressão, sejam

eventos de hardware ou de sistema. Ele torna a resolução de incidentes prática e proativa, uma vez que qualquer falha pode ser resolvida antes mesmo que o cliente a note.

Eventos monitorados pelo nddPrint MPS

O monitoramento dos eventos é feito diretamente no ambiente do cliente, através de protocolos de rede que não oneram a performance por se

tratarem de leves consultas por SNMP.

Personalização por tipos de eventos

Classificação dos eventos pela cor e nível de criticidade

Eventos:

De sistema

Como a divergência de dados capturados e de dados para contrato, dentre outras.

Dos hardwares monitorados

Serão reportadas falhas nas impressoras, como o atolamento de papeis,

suprimentos que acabaram, impressoras sem papel e outros mais.

nddPrint MPS – Portal de Serviços

Em cenários onde o próprio cliente será o executor de partes do processo de monitoramento e controle, o Portal de Serviços será o centralizador das ações. Ele facilita a comunicação e disponibiliza informações úteis para sua rotina de trabalho.

No Portal de Serviços, seu cliente poderá:

- Registrar contadores manualmente;
- Monitorar sua operação a nível de gestão: status de suprimentos, de dispositivos e eventos;
- Solicitar apoio em situações de atenção através da abertura de eventos;
- Informar e confirmar trocas de suprimentos;
- Verificar o histórico de produtividade e a previsão de término dos suprimentos.

Cadastre tutoriais de como o cliente deve proceder em situações cotidianas, como:

- Retirar demonstrativo de contadores do equipamento;
- Trocar um suprimento nas impressoras;
- Resolver problemas com atolamento de papel.

Obtenha resultados:

- Mais autonomia para os clientes;
- Melhor aproveitamento de suprimentos;
- Redução de atendimentos;
- Maior visibilidade da operação.

FUNCIONALIDADES E DESTAQUES

Para as empresas



Monitoramento analítico das operações

Tenha a visualização do cenário operacional e de produção das empresas/contratos por meio de indicadores de produção, dando agilidade na tomada de decisões.



Acompanhamento sistemático da curva de produção

Gráficos históricos da produção registrada nos últimos 31 dias e também no período de medição.



Metas de produção

O sistema traça um comparativo entre a meta de produção e o que foi realizado.

Eventos



Monitoramento e proatividade na detecção de falhas das impressoras e do ambiente

As impressoras emitem alertas sobre sua condição de funcionamento e, com base nesses alertas, são abertos eventos para que ações sejam tomadas quando necessário. Assim, os recursos de impressão ficam sempre disponíveis.



Fluxo de trabalho de detecção e resolução de falhas

Permite acompanhamento em tempo real, inclusive com a integração com sistemas de Service Desk.



Perfil operacional aderente a cada necessidade

Podem ser criadas regras que definem o que é um evento relevante, facilitando o fluxo das operações.



Objetividade e acurácia no apontamento de possíveis falhas

Assim como a impressora abre o evento, somente ela é capaz de fechá-lo.

Impressoras



Em um painel central, se tem a exibição da localização e do status operacional de cada equipamento monitorado, com a possibilidade de filtros e classificações.



Painel de controle da impressora

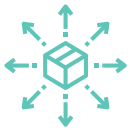
Visão única e completa da funcionalidade, do inventário e da produção do equipamento.

Suprimentos



Rastreabilidade dos estoques de segurança e de trocas de suprimentos

Localiza um item durante o ciclo de produção, dando maior transparência às operações.



Controle da eficiência dos suprimentos

Análises de rendimento produtivo são comparadas com a autonomia do ciclo anunciado, garantindo um maior retorno econômico.



Menor investimento em estoques de suprimentos

Modelo de administração da produção baseia-se no sistema Just In Time de abastecimento.



Sistema de controle e reposição dos estoques de segurança

Modelo de administração da produção baseado no sistema DBR (Drum, Buffer, Rope) de abastecimento, gerando um equilíbrio entre a imobilização de capital e a segurança operacional.



Cenários simulados de reposição de suprimentos

Ferramenta de simulação de reposição, onde se pode variar o cenário de acordo com a percepção de risco.

Soluções inteligentes
para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.



nddprint

Conheça mais funcionalidades em:
ndd.tech/ndd-print

Um produto ndd

White Papers

Soluções Doc360

PrintPay

Fluxo de caixa para o seu Outsourcing



O usuário imprime e você recebe instantaneamente em sua conta digital gratuita, otimizando seu fluxo de caixa e, naturalmente, otimizando seu fluxo de aquisição de novos equipamentos e suprimentos.

CONHEÇA AS PRINCIPAIS VANTAGENS DA SOLUÇÃO:



- **Compatibilidade com equipamentos:**

  A solução pode ser integrada tanto em multifuncionais com suporte a embarcado, quanto em impressoras em rede (mesmo sem display interativo);

- **Pagamento instantâneo:**

  Pagamento com Pix, efetuando uma transferência imediata através da leitura do QR Code ou Pix Copia e Cola;

- **Conta digital gratuita:**

  Recebimento por cada página em uma conta digital gratuita em questão de segundos;

- **Praticidade na utilização:**

  O usuário não precisará de nada além de uma impressora e seu smartphone para imprimir ou copiar suas páginas;

- **Autonomia:**

  O usuário não precisa se identificar ou fazer login para utilizar a solução.

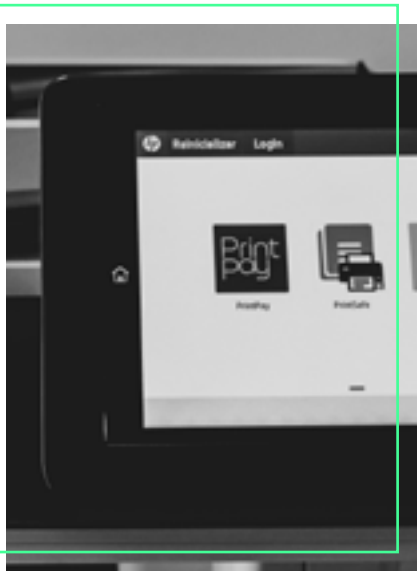
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1166

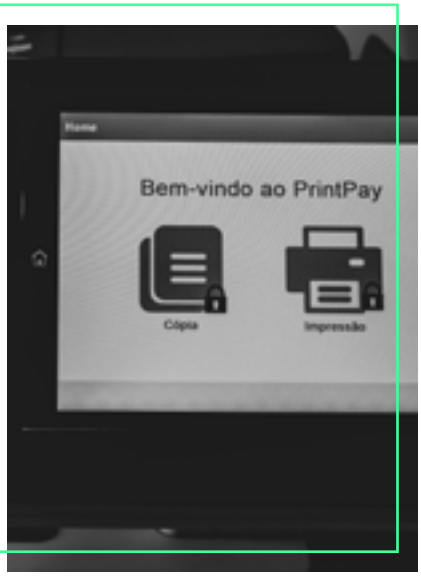
SOBRE A SOLUÇÃO

Projetado para agregar valor aos contratos de aluguel de impressoras, outsourcing de impressão e MPS (Managed Print Services).

PARA EMPRESAS DE PEQUENO, MÉDIO E GRANDE PORTE

QUE NECESSITAM OXIGENAR O FLUXO DE CAIXA E OTIMIZAR A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS.



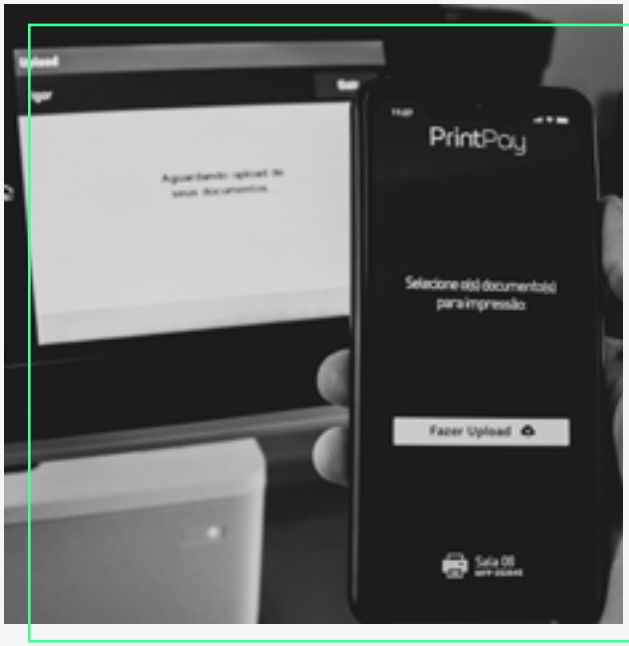




CONTA DIGITAL GRATUITA

A cada impressão ou cópia, o valor entra diretamente em uma conta digital da sua empresa que você poderá criar gratuitamente.

Uma conta digital traz praticidade e economia na gestão financeira do seu Outsourcing. Tendo a possibilidade de movimentar o saldo da conta e acompanhar os relatórios tanto pelo smartphone quanto pelo computador.



Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1167

PRÉ-REQUISITOS DE INSTALAÇÃO

Sistema Operacional

Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019.

Requisítos Mínimos de Hardware

- CPU Quad Core 2 GHZ ou superior;
- 4 GB de RAM livre no sistema;
- 20 GB de disco livre na unidade C: para instalação e operação da solução;
- Interface de rede 100/1000

Requisítos Mínimos de Software

- Função de Servidor de Impressão ativada pelo Server Manager;
- NET Framework 3.5 e 4.5.2;
- Impressoras/Multifuncionais em rede;
- Filas de impressão (Fila de Saída) configuradas com porta TCP/IP Padrão;
- Java JRE Update 211 64 bits (Ativado durante instalação);
- Microsoft Visual C++ 2010, 2012, 2015 nas versões x86 e X64 (Ativado durante instalação);
- Apache 2.4.41 x64 (Ativado durante instalação);
- MySQL Community Server 5.6 (Ativado durante instalação);
- Node V10.16.0 (Ativado durante instalação);
- Serviço de FTP (Ativado durante instalação);
- Multi File Port Monitor (mfilemon) 1.5.2 (Ativado durante instalação);
- Driver de impressão Ghostscript PDF (Ativado durante instalação).

Requisítos de Rede:

- Endereço IPv4 fixo;
- Portas TCP 80, 8885, 21, 65111-65222, 8080, 1383 e 3306 disponiveis para uso do PrintSafe e liberadas entre o servidor, equipamentos de impressão e estações de usuário.

Requisitos de Estação de Trabalho (Em caso de uso do Agente de Identificação/Liberação):

- NET Framework 4.5.2;
- Permitir conexões de entrada na porta TCP 1383.

Recomendações Importantes:

Altamente recomendável um servidor dedicado para o PrintPay, seja ele VM ou físico

Evitar servidores que já rodem outros serviços, como:

- Active Directory (AD), DNS, DHCP, WSUS ou outros sistemas de gestão de infraestrutura;

IIS ou outro serviço Web (Apache, TomCat, Node, serviço de FTP);

- Outras aplicações baseadas em Java, NodeJS ou PHP;
- Instalações prévias de banco de dados MySQL;
- Sistemas estratégicos como ERP, ECM, CRM ou qualquer outro sistema critico que impacte no negócio da empresa;
- Usuário de serviço para uso em integração com Active Directory ou OpenLDAP;
- Outros sistemas de controle de impressão.

DocService IT Solutions
comercial@docservice.com.br
+55 51 3955-0005
www.docservice.com.br

Copyright ©2022. DocService. All Rights Reserved.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1168

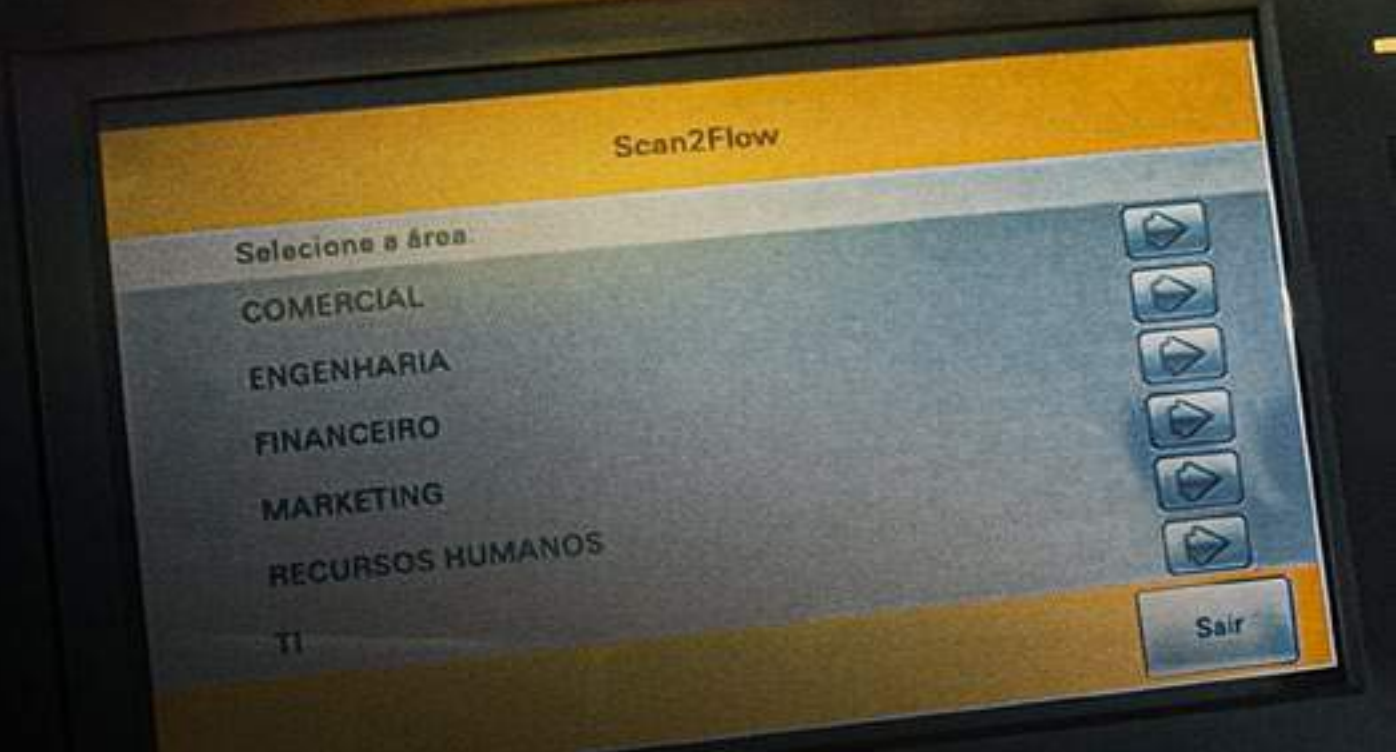
White Papers

Soluções Doc360

ICP Brasil

Scan2Flow

Fluxos Documentais



Reduza em até 30% seu volume de impressão e cópia no ambiente.

Tenha fluxos documentais diretamente do painel das multifuncionais e scanners, e um servidor de conversão integrado em seu ambiente.

CONHEÇA AS PRINCIPAIS VANTAGENS DA SOLUÇÃO:

- Rápida e fácil instalação;
- Conversão automática de pastas monitoradas (Hot Folders);
- Motor OCR de conversão para PDF de diversos formatos;
- Processsamento multithread, executando simultâneamente múltiplos perfis de digitalização;
- Compressão de digitalizados em PDF com taxa de redução de até 96% comparado ao tamanho original colorido;



- Possibilita a criação de perfis de envio para armazenamento em pastas de rede ou por e-mail;
- Customização de fluxos documentais por áreas, processos e documentos através de embarcados em multifuncionais e scanners de fabricantes homologados.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1170

SOBRE A SOLUÇÃO

O Scan2Flow é um servidor de conversão de documentos que transforma automaticamente documentos eletrônicos ou em papel junto com imagens e os salva como arquivos compatíveis, como PDF ou OCR. Ele ajuda empresas de todos os tamanhos a otimizar processos de negócios e, ao mesmo tempo, atingir metas de conformidade e armazenamento de longo prazo.

TABELA DE CARACTERÍSTICAS:

Característica	Descrição
Pastas Monitoradas (Hot Folder)	Visa processar imagens em uma pasta automaticamente a partir da chegada dos documentos. Crie um perfil de processamento para essa pasta e especifique as opções de abertura de imagem, OCR e salvar;
Conversão OCR	Converta com precisão imagens em arquivos pesquisáveis. Equipado com a tecnologia OCR, o Scan2Flow torna o processo de digitalização e reconhecimento de texto rápido e fácil, com a funcionalidade Multithread, conversão de forma simultânea a inúmeros perfis;
Formatos de Saída	PDF Pesquisável, PDF/A-1A Pesquisável e PDF/A-1B Pesquisável;
Compressão	Compressão dos documentos no padrão MRC (Mixed Raster Content) para reduzir o tamanho do documento PDF de saída em até 96% após a digitalização, quando comparado a uma digitalização tradicional colorida;
Idiomas	Suporte para mais de 60 idiomas, entre eles Inglês e Português-Brasil;
Perfis de Envio	Crie de forma simples e fácil perfis de envio, através de pastas na rede ou e-mails;
Assinatura Digital	Assine documentos automaticamente com certificado ICP-Brasil no padrão A1;
Fluxos Documentais	Aplicativos embarcados para personalização de fluxos em multifuncionais e scanners Kyocera (HyPAS), HP (OXPd), Brother (BSI), Xerox (EIP), Epson (EOP) e Lexmark (eSF).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1171

PRÉ-REQUISITOS DE INSTALAÇÃO

Sistema Operacional

Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows 10 Professional ou superior.

Requisítos Mínimos de Hardware

- CPU Quad Core 2 GHZ ou superior;
- 4 GB de RAM livre no sistema;
- 10 GB de disco livre na unidade C: para instalação e operação da solução;
- Interface de rede 100/1000.

Requisítos Mínimos de Software

- NET Framework 3.5 e 4.5.2;
- Scanners/Multifuncionais em rede;
- Java JRE Update 211 64 bits (Ativado durante instalação);
- Microsoft Visual C++ 2010, 2012, 2015 nas versões x86 e X64 (Ativado durante instalação);
- Apache 2.4.41 x64 (Ativado durante instalação);
- MySQL Community Server 5.6 (Ativado durante instalação);
- Node V10.16.0 (Ativado durante instalação);
- Serviço de FTP (Ativado durante instalação).

Requisítos de Rede

- Endereço IPv4 fixo;
- Portas TCP 80, 8886, 21, 65111-65222, 8080, 1383 e 3306 disponiveis para uso do Scan2Flow e liberadas entre o servidor e equipamentos de digitalização.

Requisitos para Aplicativo Embarcado

- **Brother:** Multifuncionais com suporte ao Brother Solution Interface (BSI) e tela de toque;
- **EPSON:** Multifuncionais com suporte Epson Open Plataform (EOP);
- **Xerox:** Multifuncionais com suporte ao EIP;
- **Kyocera:** Multifuncionais com suporte ao HyPAS;
- **Lexmark:** Multifuncionais com suporte a soluções embarcadas na versão FW3;
- **HP:** Multifuncionais com suporte ao OXPd.

Recomendações Importantes

Recomendável um servidor dedicado para a solução, seja máquina virtual ou física.

Não recomendável a instalação junto à servidores que executem outros serviços, como:

- Active Directory (AD), DNS, DHCP, WSUS ou outros sistemas de gestão de infraestrutura;
- IIS ou outro serviço Web (Apache, TomCat, Node, serviço de FTP);
- Outras aplicações baseadas em Java, NodeJS ou PHP;
- Instalações prévias de banco de dados MySQL;
- Sistemas ERP, ECM, CRM ou outros que impactem no negócio da empresa.

DocService IT Solutions
comercial@docservice.com.br
+55 51 3955-0005
www.docservice.com.br
Copyright ©2022. DocService. All Rights Reserved.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1172


mps
A Inteligência Artificial (IA) chegou no Outsourcing de Impressão!
Primeira solução do mercado mundial integrada ao uso de Inteligência Artificial (IA) como uma gestão eficiente dos ambientes de impressão.
desenvolvido por
doc

Sobre o MPS

Solução que permite o gerenciamento completo dos ativos de impressão e proporcionam a redução de custos e agilidade nos processos operacionais do Outsourcing de Impressão.

O monitoramento pode ocorrer em qualquer impressora ou multifuncional, independente da distribuição geográfica do ambiente.



Faça planejamentos de reposições dos suprimentos em menos de 1 minuto com o poder da IA



Informe a data futura



Selecione quais estoques repor



Deixe a Inteligência Artificial (IA) trabalhar!

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1174

Gerencie chamados dos clientes e monitore os atendimentos por GPS

- Garanta os prazos de SLA (Acordo de Nível de Serviço)
- Gerenciamento e priorização de chamados "tickets"
- Integração nativa de inventário com o MPS
- Acompanhamento remoto dos técnicos via GPS



Aplicativo exclusivo para seus clientes interagirem com os serviços de sua empresa



- Abertura de chamados técnicos
- Solicitação de suprimentos avulsas ou emergenciais
- Cadastro de contadores manuais
- Acesso a indicadores e relatórios gerenciais

Principais benefícios do MPS

Redução de custos operacionais

Economize tempo e dinheiro com operações sabendo onde e quanto investir.

Gestão completa do parque de impressão

Não importa o tamanho. Seja pequeno, médio ou grande quantidade de equipamentos.

Facilidade de acesso a informação

Acesse todas as informações direto do painel administrativo para dispositivos móveis e web.

Suporte completo para o seu outsourcing

Equipe qualificada para atender qualquer dúvida ou resolver qualquer problema.

Automatização de tarefas repetitivas

Solucione tarefas rotineiras de forma fácil com a automatização proporcionada pela IA.

Agilidade para reposições de estoque

Faça planejamentos instantaneamente com o poder da IA.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1176

Tabela de características

Coleta de contadores físicos

Coleta automática de contadores em impressoras e multifuncionais omologadas, conectadas através da rede ou USB, permitindo acompanhar em tempo real a quantidade de impressões, cópias, digitalizações, fax, entre outros.

Coleta de dados de suprimentos

Visão detalhada dos suprimentos e peças das impressoras, com estimativas de término e nível real, e controle das trocas integrado.

Coleta de dados de estoques e reposições

Monitoramento automático para controle de estoques e reposições nos clientes, em suas mais diversas localizações. Execute reposições just-in-time e/ou programadas somente das quantidades necessárias, com um sistemas de apoio a decisão muito eficiente.

Automatização de faturamento

Fechamento mensal automático de cobrança a cada cliente, atraves da exportação de relatórios ou da integração automatica com ERP`s através de Web Service.

Gestão de materiais

Garantir que as impressoras permaneçam em pleno funcionamento, proporcionando também a melhor utilização e alocação dos suprimentos.

Integração em ERP`s

O DocMPS suporta a integração via Web Service com seu ERP, através de um processo automatizado ele minimiza os erros e otimiza os custos, evitando duplicidade nos processos internos da empresa. Com este recurso é possível gerar programação para reposição da cadeia interna de distribuição dos estoques, com total transparência do relacionamento com fornecedores, monitorando suprimentos, estoque nos clientes, entre outros.

Mobilidade

Tenha a gestão de seu ambiente em suas mãos, através de qualquer tablet ou smartphone, você poderá gerar todos os relatórios, efetuar qualquer configuração e obter indicadores gereciais em tempo real em qualquer lugar.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1177

Requisitos para instalação

Requisitos de sistema

Agente com compatibilidade com os sistemas operacionais Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2003 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows 11, Windows Server 2022.

Necessário como pré-requisito o Net Framework 4, Net Framework 3.5 (opcional para coleta USB OKI), Windows SNMP Service (opcional para coleta USB HP WJA e S amsung).

Rede Interna

Protocolo SNMP v1/v2 ativo nos equipamentos de impressão com comunidade “public”;
Porta 161 liberada entre o agente de coleta e equipamentos de impressão;
Protocolo HTTP ativo nos equipamentos de impressão e liberada para acesso do agente de coleta.

Rede Externa

Liberação para envio de dados ao endereço sender.docmps.com.br (HTTPS 443 e/ou HTTP 80);
Liberação para download de atualização do agente de coleta do endereço update.docmps.com.br (HTTPS 4 43 e/ou HTTP 8 0);
Requisito de bilhetagem de impressão (ativação opcional);
Filas instaladas localmente, usando portas do tipo USB ou Standard TCP/IP.

Baixe os apps do MPS

MPS

DISPONÍVEL NO Google Play | Disponível na App Store | Windows Store

Service Desk

DISPONÍVEL NO Google Play | Disponível na App Store | Windows Store

Portal do Cliente

DISPONÍVEL NO Google Play | Disponível na App Store | Windows Store

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1178

mps

desenvolvido por

doc

DocService IT Solutions Ltda.

docservice.com.br
+55 51 3955-0005
comercial@docservice.com.br
Rua Almiro Dias Santana, 391 - Santo Antônio da Patrulha/RS

Uma empresa da sinergia LeafNext

ndd.tech

nddprint | Digital Shift

Digitalização simples e segura de documentos

Uma funcionalidade NDD Print para apoiar a transição para o digital



UM PRODUTO

ndd

O PRIMEIRO PASSO
transformação digital

A transformação digital é uma realidade. No entanto, muitas empresas têm dificuldade em saber por onde começar e como dar o primeiro passo. Ao falarmos da transformação digital, estamos falamos de muitas mudanças: de cultura, de processos e de tecnologias. E o caminho pode parecer difícil.

Para apoiar essa jornada, a NDD cria o primeiro passo para a transformação digital, o **Digital Shift**, uma funcionalidade NDD Print que faz a digitalização e a entrada simples e segura dos documentos.



Fluxos de digitalização

simples, práticos e seguros para uma gestão documental completa e eficiente.

A proposta do Digital Shift é a entrada de arquivos a sistemas de gerenciamento eletrônico, organizando-os de forma automatizada. Seja integrado a estes sistemas, ou trabalhando de forma independente, o **Digital Shift** traz eficiência e produtividade aos seus usuários.

Com ele, empresas de qualquer tamanho contam com fluxos de digitalização para criar, personalizar e enviar os arquivos a diferentes repositórios.

As configurações são padronizadas e centralizadas nos administradores, e suas diretrizes são customizáveis por usuários, ou seja: você pode criar fluxos próprios por usuário, e o fluxo ficará registrado com ele independentemente do equipamento que seja usado para a digitalização dentro da empresa.

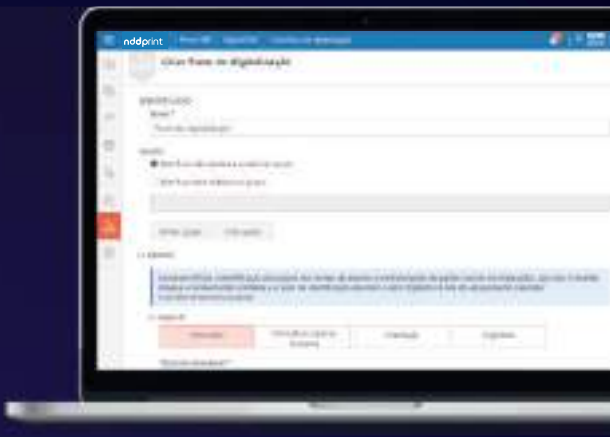
- Camada de gestão inteligente para nomear e salvar arquivos;
- Campos personalizáveis;
- Armazenamento dos documentos com diferentes possibilidades de diretório;
- Administração feita via cloud;
- Geração de XML automático para a integração com sistemas de Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED), Enterprise Content Management (ECM) e Business Process Management (BPM).

UM PRODUTO ndd

Digitalização simples, segura e inteligente em 3 passos:

1 CRIE E CONFIGURE O FORMULÁRIO

Criar e configurar o formulário – ou fluxo de digitalização – no **Digital Shift**, leva segundos. Dentro do Portal 360, você seleciona as especificações do fluxo de digitalização: seu nome, seus usuários, se pertence ou não a um grupo e mais. Você pode até mesmo pré-definir a qualidade dos documentos digitalizados, para padronizar os arquivos e evitar sobrecarga do repositório que os receberá, por exemplo.



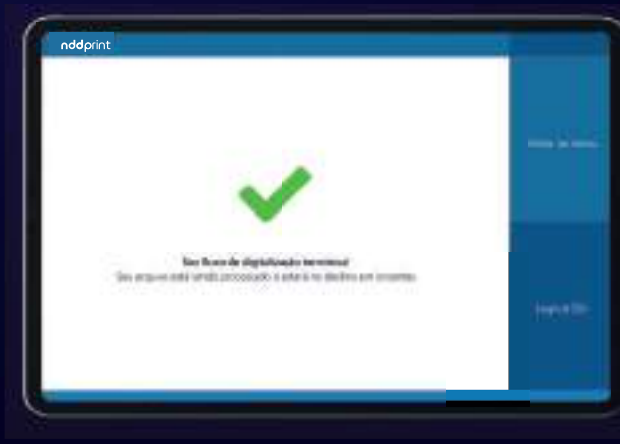


2 NO EQUIPAMENTO, COM O DOCUMENTO, CONFIGURE A DIGITALIZAÇÃO

Com ele criado, basta o usuário ir ao equipamento, selecionar o fluxo de digitalização correspondente e preencher as informações requisitadas. Ali, o usuário também escolhe as propriedades do trabalho: se é uma digitalização frente e verso, a orientação do documento, qualidade e cor.

3 SELECIONE "DIGITALIZAR"E PRONTO

Ao final, basta selecionar "Digitalizar". Em instantes, o arquivo será processado e estará no destino pré-determinado. A digitalização também poderá estar no meio do próprio fluxo, ao depender de como o administrador organiza o processo.



UM PRODUTO ndd

Integração de sistemas para uma gestão documental completa

O **Digital Shift** gera arquivos de integração para uma entrega de dados realmente completa e eficiente, permitindo flexibilidade de conexão com os mais diferentes softwares de GED, ECM e BPM do mercado.

Ele automatiza a entrada dos arquivos nestes softwares, etapa que é geralmente feita de forma manual. Ao fazer esta entrada, através de passos



diretamente na tela do equipamento, você garante que todos os dados serão preenchidos, e o colaborador não precisará localizar o arquivo e importar ao sistema. O resultado? Mais agilidade nos processos e a diminuição de riscos, evitando que um dado importante fique para trás.

Como acontecem as integrações do Digital Shift com outros sistemas?



O **Digital Shift** entrega, a um repositório, os arquivos digitalizados e um XML com todas as informações preenchidas na tela do equipamento, fixadas no fluxo através das tags e dos dados do equipamento e do usuário.

Diversos sistemas possuem a capacidade de monitorar uma pasta, capturando as imagens e lendo o XML com as orientações de processamento. É neste formato que a integração do **Digital Shift** atua.

Com quais sistemas ele pode se integrar?



Com qualquer software de gerenciamento e/ou processamento que faça a captura do XML (com metadados), e das imagens para processamento e/ou armazenamento.

UM PRODUTO

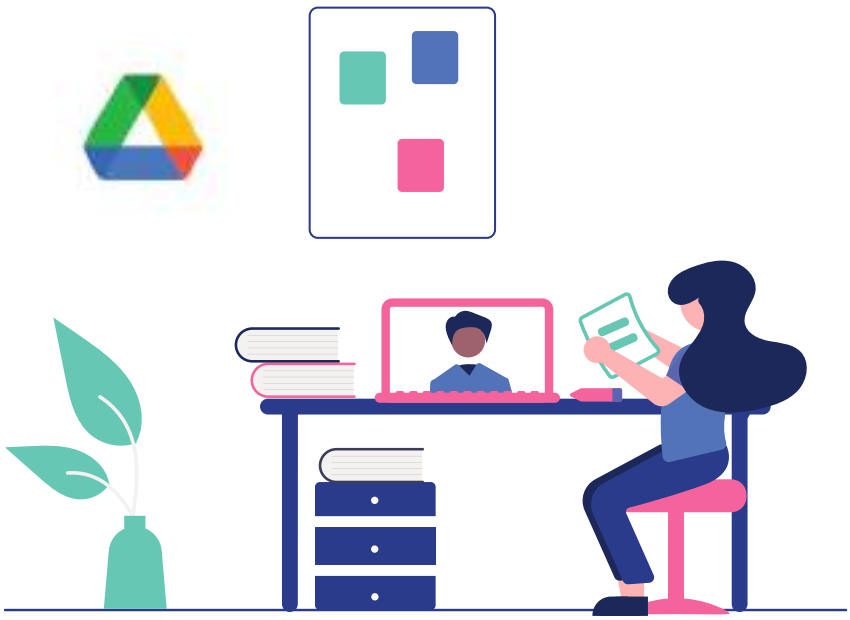
ndd

Digitalize documentos de onde estiver

O **Digital Shift** conta ainda com uma versão mobile, que agrega toda a tecnologia da funcionalidade à mobilidade dos celulares, para operações de digitalização rápidas e otimizadas, organizando documentos do jeito que as empresas precisam e sem nenhuma dependência com as impressoras dos ambientes.



Com ele, é possível digitalizar documentos direto da câmera do celular, podendo ajustar os arquivos conforme a necessidade e guardá-los diretamente em nuvens como o Google Drive.



UM PRODUTO ndd

Benefícios do Digital Shift



Apoiando a transição para o digital

Todo o know-how da NDD aplicado a uma solução.



Digitalização fácil e segura

Gerenciamento fácil e centralizado da digitalização dos documentos, com uma solução embarcada no próprio equipamento.



Padronização documental

Simplificando e padronizando os processos de entrada dos arquivos digitalizados.



Governança de dados

Gestão eficiente do processo de digitalização, nomeação e gestão de arquivos eletrônicos.



Integrável com outros sistemas

Integração facilitada com outros sistemas, permitindo a criação de um workflow completo.



Compartilhamento de informação

Agilidade e segurança no compartilhamento da informação dentro das empresas.



Rentabilizando os negócios

Aumento de produtividade e otimização de tempo de trabalho dos usuários e administradores.



User-friendly

Promove uma excelente experiência de usuário a partir de interfaces simples para criação dos formulários e digitalização nos equipamentos.

UM PRODUTO



ndd.tech

nddprint

NDD PRINT 360

Mais controle, segurança e mobilidade para impressões corporativas



ndd

ndd.tech

A **melhor performance** para os ambientes de impressão corporativos.

O NDD Print 360 é uma solução completa para a gestão e o controle de impressões. Com ele, seu cliente monitora e otimiza processos de maneira simplificada e dinâmica.

Adaptável aos mais complexos e robustos ambientes

Indústria · Varejo · Logística · Governo · Serviços Financeiros

Sistema em nuvem

Economize com serviços e infraestrutura utilizando uma solução que segue padrões globais de segurança de informação e armazenamento de dados.

Vantagens

- Monitora impressoras Rede e até mesmo USB;
- Sem limitação de usuários, impressoras, computadores ou volumetria impressa;
- Facilmente integrável a diversos ERP's do mercado;
- E muito mais.

Multi fabricantes

Além de todas as funcionalidades, a solução conta com diferenciais exclusivos para cada fabricante.

MÓDULO

Releaser

Liberação segura e mobilidade de impressão

Uma nuvem privada que centraliza e retém os documentos, possibilitando a segurança das impressões de todo o ambiente do cliente.

Autenticação flexível

O cliente escolhe a forma de autenticação: aproximação de crachá, usuário e senha do NDD Print 360, usuário e senha do AD, PIN ou PIN + IN seguro ou biometria.

Segurança

A impressão acontece apenas mediante a autenticação pessoal de cada usuário.

Impressão dinâmica

Basta enviar um e-mail ao Releaser com o anexo que se deseja imprimir e ele fará a retenção. Na falta do anexo, o corpo do e-mail é retido. Além disso, é possível imprimir documentos em diferentes filiais, sedes ou sites das corporações.

Temporalidade

Impressões antigas que ainda estão retidas podem ser removidas automaticamente.

NDD Print 360 mobile

Imprima de qualquer lugar.

Garanta ainda mais controle e mobilidade aos seus clientes com o aplicativo, permitindo a impressão de qualquer lugar, a consulta de saldos de cotas, o histórico de consumo e muito mais.



Google play App Store

MÓDULO

Accounting

Contabilização e gestão dos custos de impressão

Permite fazer o registro e a atribuição dos custos com impressões para rateio e melhor visibilidade. É possível, ainda, realizar o acompanhamento do impacto ambiental das impressões.



Adaptável

Dos mais simples e centralizados, aos mais robustos ambientes de impressão, o Accounting é adaptável à realidade do seu cliente.



Serverless

A contabilização pode ser feita sem um servidor de aplicação e/ou impressão.



Dados exatos

A contabilização dos dados é feita via rede, por spool, ou de forma embarcada, o que garante assertividade nas informações capturadas.



Divisão de custos

Por usuários e contas, ou centros de custo, para posterior cobrança ou controle.



Impressões apropriadas

A impressão é apropriada a um projeto, cliente ou conta, podendo ser definida sua finalidade: se é corporativa ou particular.

O nddPrint 360 apresenta a visibilidade do uso dos recursos de impressão e todos seus aspectos.

Relatórios:

- Exportação de dados;
- Gráficos;
- Separados por contas, usuários e impressoras;
- E outros personalizáves.

Cotas de impressão

Tornam os usuários mais conscientes, fazendo com que questionem a necessidade de imprimir os documentos, estabelecendo limites para seus gastos de maneira racional e adequada.

- **Cotas de bloqueio**
- **Cotas informativas**
- **Cotas compartilhadas entre departamentos/contas**

As cotas podem ser atribuídas por página, cor ou valor. Além disso, são disponibilizados relatórios e extratos dos usuários, mostrando o que – e como – foi utilizado.

Chargeback

Alocação correta de custos

Permite aos usuários atribuir os custos com documentos a projetos, processos ou contas. Ele pode ser utilizado para contabilizar as impressões à finalidade selecionada, podendo visualizar – e filtrar – as informações em relatórios, posteriormente.

MÓDULO

Policy

Aplicação de políticas e regras para administração de usuários

Fornece meios para que seus clientes otimizem e melhor controlem seus recursos de impressão.



Criação de regras e políticas personalizáveis para:

- Conscientizar os usuários a utilizar o modo econômico das impressoras;
- Converter automaticamente as impressões para mono ou duplex;
- Restringir determinadas impressões;
- Notificar ao imprimir;
- Limitar as opções que o usuário pode ver na multifuncional
  Se apenas impressão, ou impressão, cópia e scan.

+ de 300
combinações possíveis de políticas.

Não é necessário ter um servidor de impressão para que as políticas sejam estabelecidas.

Economia e facilidade

"A NDD nos impulsiona nos negócios ao centralizar todo o processo de monitoramento e contabilização em seus servidores. O fato dela nos oferecer o serviço na nuvem traz facilidades e diminui os custos de operação e de produção dentro de todos os nossos clientes."

Kiara Canto
Diretora de Soluções Digitais da Alldora América Latina

Audit

Saiba o que seus usuários estão imprimindo

O Audit é parte das soluções do NDD Print 360 para a gestão de parques de impressão, possibilitando o armazenamento da cópia de cada documento feito no ambiente do cliente, permitindo a posterior consulta do que foi impresso.

Benefícios:

- Visibilidade
- Integridade da operação
- Economia
- Melhores resultados



Soluções inteligentes

para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.



Folder - nddPrint 360 - 03/2020 | 001

nddprint

Solicite uma demonstração em:
ndd.tech/ndd-print/demonstracao

Um produto ndd

nddprint

NDD PRINT 360

Mais controle, segurança e mobilidade para impressões corporativas



ndd

ndd.tech

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1196

A **melhor performance** para os ambientes de impressão corporativos.

O NDD Print 360 é uma solução completa para a gestão e o controle de impressões. Com ele, seu cliente monitora e otimiza processos de maneira simplificada e dinâmica.

Adaptável aos mais complexos e robustos ambientes

Indústria · Varejo · Logística · Governo · Serviços Financeiros

Sistema em nuvem

Economize com serviços e infraestrutura utilizando uma solução que segue padrões globais de segurança de informação e armazenamento de dados.

Vantagens

- Monitora impressoras Rede e até mesmo USB;
- Sem limitação de usuários, impressoras, computadores ou volumetria impressa;
- Facilmente integrável a diversos ERP's do mercado;
- E muito mais.

Multi fabricantes

Além de todas as funcionalidades, a solução conta com diferenciais exclusivos para cada fabricante.

MÓDULO

Releaser

Liberação segura e mobilidade de impressão

Uma nuvem privada que centraliza e retém os documentos, possibilitando a segurança das impressões de todo o ambiente do cliente.

Autenticação flexível

O cliente escolhe a forma de autenticação: aproximação de crachá, usuário e senha do NDD Print 360, usuário e senha do AD, PIN ou PIN + IN seguro ou biometria.

Segurança

A impressão acontece apenas mediante a autenticação pessoal de cada usuário.

Impressão dinâmica

Basta enviar um e-mail ao Releaser com o anexo que se deseja imprimir e ele fará a retenção. Na falta do anexo, o corpo do e-mail é retido. Além disso, é possível imprimir documentos em diferentes filiais, sedes ou sites das corporações.

Temporalidade

Impressões antigas que ainda estão retidas podem ser removidas automaticamente.

NDD Print 360 mobile

Imprima de qualquer lugar.

Garanta ainda mais controle e mobilidade aos seus clientes com o aplicativo, permitindo a impressão de qualquer lugar, a consulta de saldos de cotas, o histórico de consumo e muito mais.



Google play App Store

MÓDULO

Accounting

Contabilização e gestão dos custos de impressão

Permite fazer o registro e a atribuição dos custos com impressões para rateio e melhor visibilidade. É possível, ainda, realizar o acompanhamento do impacto ambiental das impressões.

Adaptável

Dos mais simples e centralizados, aos mais robustos ambientes de impressão, o Accounting é adaptável à realidade do seu cliente.

Serverless

A contabilização pode ser feita sem um servidor de aplicação e/ou impressão.

Dados exatos

A contabilização dos dados é feita via rede, por spool, ou de forma embarcada, o que garante assertividade nas informações capturadas.

Divisão de custos

Por usuários e contas, ou centros de custo, para posterior cobrança ou controle.

Impressões apropriadas

A impressão é apropriada a um projeto, cliente ou conta, podendo ser definida sua finalidade: se é corporativa ou particular.

O nddPrint 360 apresenta a visibilidade do uso dos recursos de impressão e todos seus aspectos.

Relatórios:

- Exportação de dados;
- Gráficos;
- Separados por contas, usuários e impressoras;
- E outros personalizáves.

Cotas de impressão

Tornam os usuários mais conscientes, fazendo com que questionem a necessidade de imprimir os documentos, estabelecendo limites para seus gastos de maneira racional e adequada.

- **Cotas de bloqueio**
- **Cotas informativas**
- **Cotas compartilhadas entre departamentos/contas**

As cotas podem ser atribuídas por página, cor ou valor. Além disso, são disponibilizados relatórios e extratos dos usuários, mostrando o que – e como – foi utilizado.

Chargeback

Alocação correta de custos

Permite aos usuários atribuir os custos com documentos a projetos, processos ou contas. Ele pode ser utilizado para contabilizar as impressões à finalidade selecionada, podendo visualizar – e filtrar – as informações em relatórios, posteriormente.

MÓDULO

Policy

Aplicação de políticas e regras para administração de usuários

Fornece meios para que seus clientes otimizem e melhor controlem seus recursos de impressão.

Criação de regras e políticas personalizáveis para:

- Conscientizar os usuários a utilizar o modo econômico das impressoras;
- Converter automaticamente as impressões para mono ou duplex;
- Restringir determinadas impressões;
- Notificar ao imprimir;
- Limitar as opções que o usuário pode ver na multifuncional
  Se apenas impressão, ou impressão, cópia e scan.

+ de 300
combinações possíveis de políticas.

Não é necessário ter um servidor de impressão para que as políticas sejam estabelecidas.

Economia e facilidade

"A NDD nos impulsiona nos negócios ao centralizar todo o processo de monitoramento e contabilização em seus servidores. O fato dela nos oferecer o serviço na nuvem traz facilidades e diminui os custos de operação e de produção dentro de todos os nossos clientes."

Kiara Canto
Diretora de Soluções Digitais da Alldora América Latina

Audit

Saiba o que seus usuários estão imprimindo

O Audit é parte das soluções do NDD Print 360 para a gestão de parques de impressão, possibilitando o armazenamento da cópia de cada documento feito no ambiente do cliente, permitindo a posterior consulta do que foi impresso.

Benefícios:

- Visibilidade
- Integridade da operação
- Economia
- Melhores resultados



Soluções inteligentes

para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.



Folder - nddPrint 360 - 03/2020 | 001

nddprint

Solicite uma demonstração em:
ndd.tech/ndd-print/demonstracao

Um produto ndd

ndd print

NDD PRINT MPS

O sistema realmente completo de gerenciamento de parques de impressão



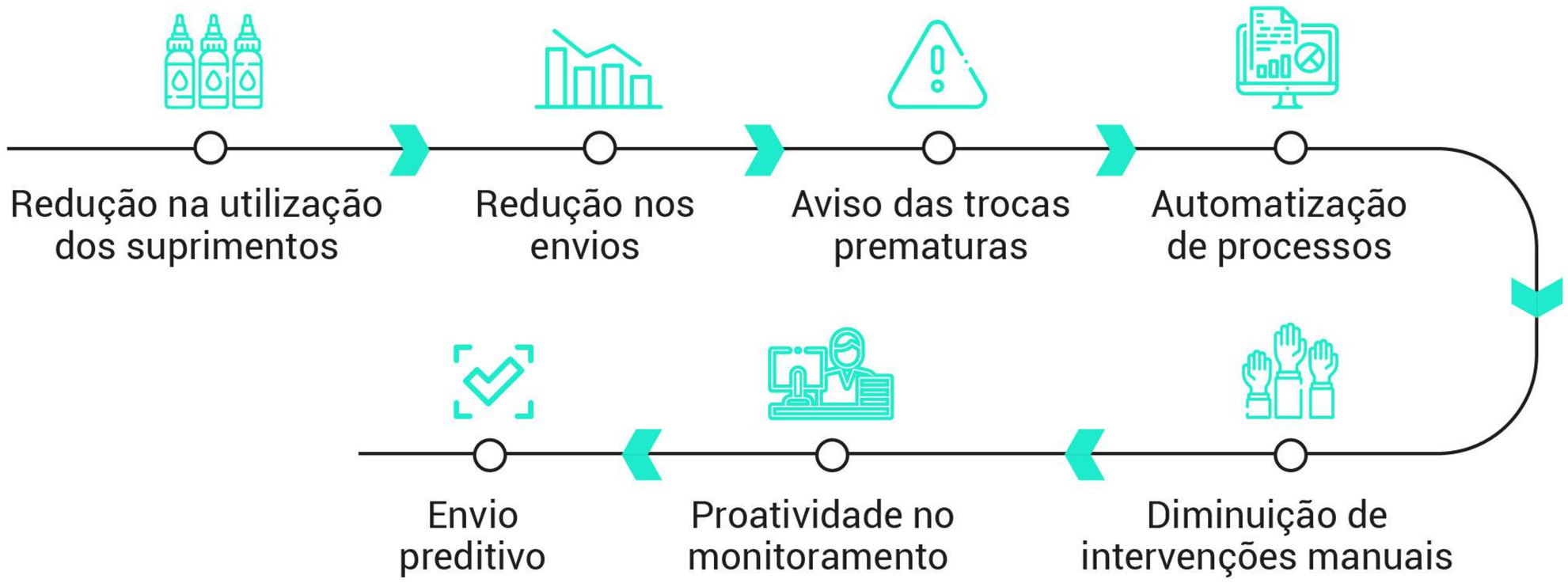
ndd.tech

Tenha em mãos o controle e a visibilidade de todo seu ecossistema de impressão.

O NDD Print MPS é um sistema em nuvem que garante a gestão de todos seus equipamentos de impressão, com monitoramento e controle de fluxos de dispositivos, suprimentos, eventos, estoque e logística dos seus clientes.

Resultados Garantidos

Ele antecipa soluções de forma assertiva, pois **utiliza o comportamento das próprias impressoras para identificar quando os suprimentos precisam ser reabastecidos**, além de identificar, proativamente, eventuais problemas no funcionamento dos equipamentos.



- Otimize seus processos logísticos e operacionais;
- Aumente a rentabilidade dos seus contratos;
- Além de rede, sistema é compatível com dispositivos USB.

Redução de estoques

“Nós mantínhamos um estoque de suprimentos para atender aos projetos e hoje não é mais preciso. Eu posso manter um estoque para um mês que, com o nddPrint MPS, eu consigo controlar e sei quando ele vai acabar."

Cristina Ribeiro
Gerente Comercial do Grupo CPA

FUNCIONALIDADES

Suprimentos

Administre a cadeia interna de suprimentos das suas operações

O módulo prevê o término do suprimento com precisão, baseando-se no comportamento das impressoras e uma série de métricas.

Maior controle = maior economia

Economize tempo e dinheiro, envie os suprimentos todos de uma vez e envie apenas os suprimentos necessários, evitando imobilização de estoque.

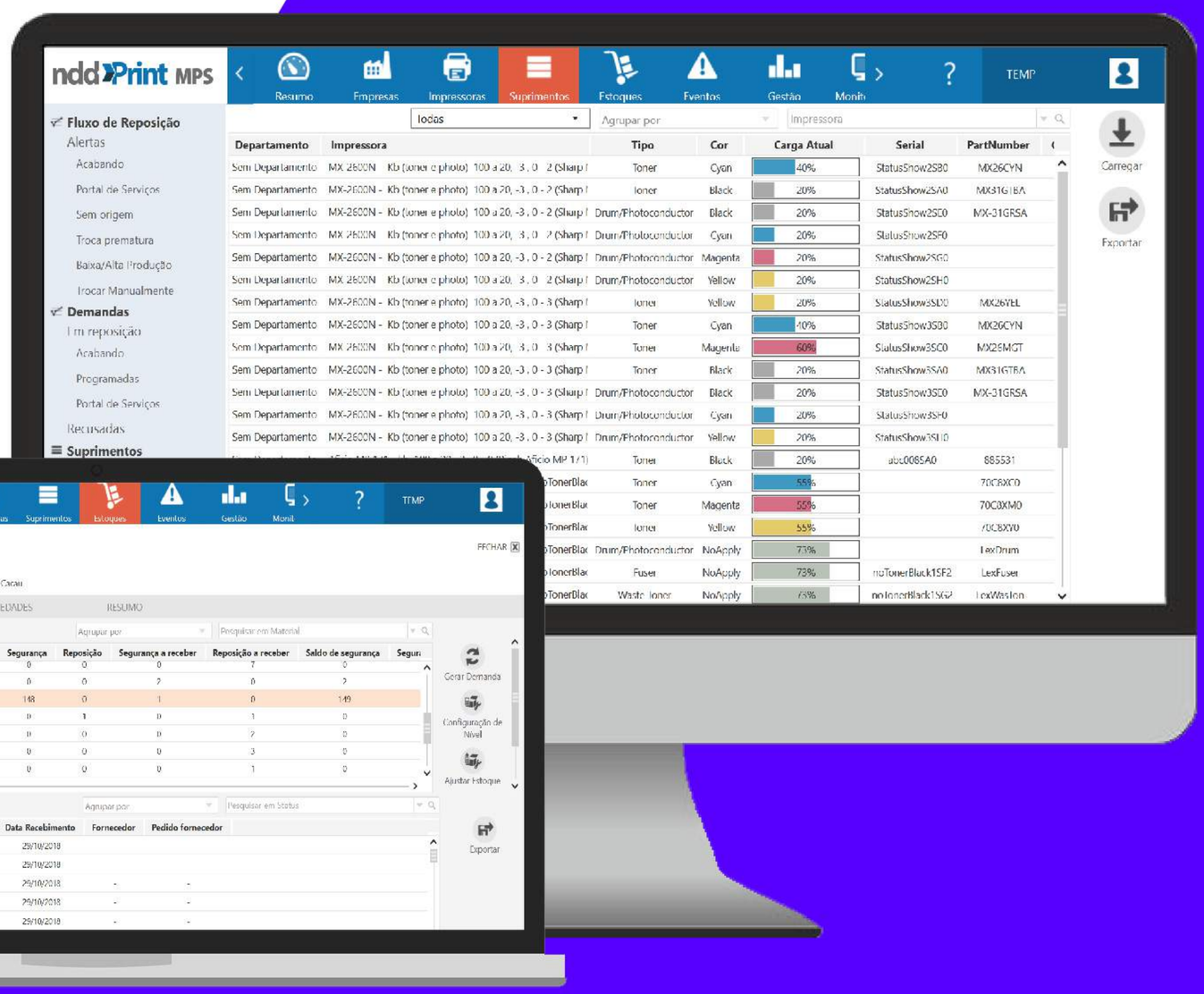
Otimize o planejamento de reposições

O NDD Print MPS prevê suas necessidades de reposição de forma precisa com base nos indicadores das impressoras: com isso, programe pedidos e a entrega de suprimentos.

Sistema baseia-se na média de cobertura, volume de impressões diário, tempo de entrega do suprimento e perfil de cada equipamento.

O NDD Print MPS identifica ainda todas as trocas prematuras, ajudando a evitar desperdícios de materiais.

Visão completa e dinâmica dos suprimentos.



Tenha visibilidade dos seus estoques em posse dos clientes.

FUNCIONALIDADES

Fechamento

Contadores e suporte ao fechamento

Gerenciamento dos itens em um único lugar, com facilidades agregadas para otimizar os processos de gestão.

De maneira simples e arrojada, faça a gestão dos seus contratos de outsourcing:

•Rotinas para otimizar e auxiliar no seu fechamento;

• Controle da entrada e da movimentação de ativos;
• Coleta dos contadores da produção;
• Garanta a confiabilidade dos dados através de alertas.

Monitore os contadores de diferentes formas:

• Através da rede • De forma embarcada • De equipamentos USB

Monitoramento de alertas

• Assegure o monitoramento do seu parque de impressão, detectando a ausência de contadores ou status de suprimentos;

• Observe a movimentação de equipamentos;

• Garanta a utilização total dos suprimentos identificando trocas prematuras.



Alertas que facilitam a gestão

Alertas automáticos em diferentes áreas do sistema: impressão, equipamentos, contratos, suprimentos e contadores.

Organização dos fluxos de trabalho

Classifique e organize os alertas emitidos, priorizando, através dos níveis de criticidade, os incidentes a serem tratados.

Integração com HelpDesk

Acompanhe os alertas a partir da integração com sistemas de HelpDesk.



Controle de eventos

O monitoramento de eventos foi desenhado para que apenas o importante seja monitorado, tornando mais fácil a visualização das ocorrências de todos os ambientes de impressão, sejam eventos de hardware ou sistema.

Este monitoramento torna prática e proativa resolver os problemas antes mesmo que o cliente os perceba.

FUNCIONALIDADES

Portal de Serviços

Facilita a comunicação com o cliente, disponibilizando informações úteis para sua rotina de trabalho.

Nele, seu cliente consegue:

- Registrar contadores manualmente;
- Monitorar sua operação a nível de gestão: status de suprimentos, de dispositivos e eventos;
- Solicitar apoio em situações de atenção através da abertura de eventos;
- Informar e confirmar trocas de suprimentos;
- Verificar o histórico de produtividade e a previsão de término dos suprimentos.

Mais autonomia

Melhor aproveitamento de suprimentos

Redução de atendimentos

Maior visibilidade da operação

Relatórios

Pensando em diferentes cenários, o NDD Print MPS dispõe de uma série de relatórios para auxiliar na sua gestão: eles disponibilizam informações das mais variadas áreas, permitindo a gestão de suprimentos, estoques, eventos, monitoração e fechamentos. Esses relatórios podem ser visualizados das seguintes formas:

Relatórios analíticos

Relatórios gráficos

Relatórios personalizados

Relatórios de BI



Soluções inteligentes para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.

+ 1 milhão
de impressoras monitoradas

+100 milhões
de usuários

+1,2 bilhão
de documentos emitidos por ano

Presença Global

A solução de controle de impressões mais utilizada da América Latina

+ 450
funcionários

Líder Nacional

Maior volume de processamento de documentos eletrônicos do Brasil

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1211

Folder - NDD Print MPS - 03/2021 | 001

Solicite uma demonstração em:

ndd.tech

Um produto

NDD PRINT MPS

O sistema realmente completo de gerenciamento de parques de impressão



ndd.tech

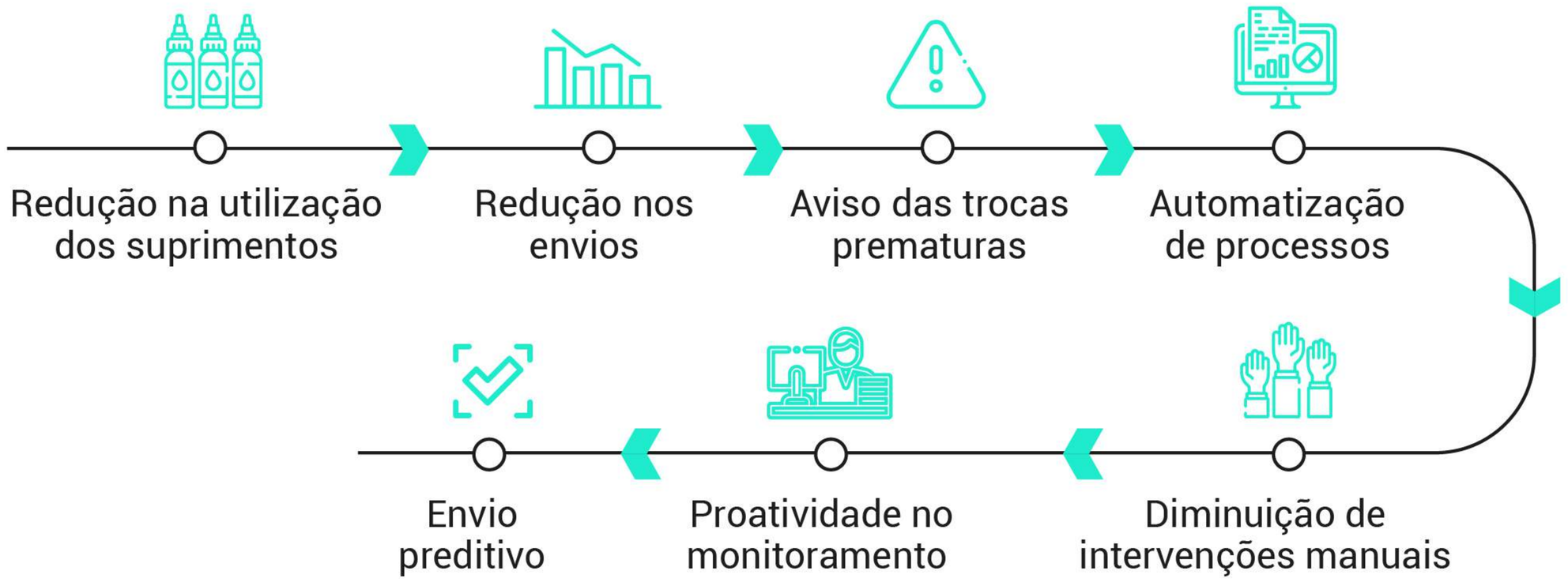
Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1213

Tenha em mãos o controle e a visibilidade de todo seu ecossistema de impressão.

O NDD Print MPS é um sistema em nuvem que garante a gestão de todos seus equipamentos de impressão, com monitoramento e controle de fluxos de dispositivos, suprimentos, eventos, estoque e logística dos seus clientes.

Resultados Garantidos

Ele antecipa soluções de forma assertiva, pois **utiliza o comportamento das próprias impressoras para identificar quando os suprimentos precisam ser reabastecidos**, além de identificar, proativamente, eventuais problemas no funcionamento dos equipamentos.



- Otimize seus processos logísticos e operacionais;
- Aumente a rentabilidade dos seus contratos;
- Além de rede, sistema é compatível com dispositivos USB.

Redução de estoques

“Nós mantínhamos um estoque de suprimentos para atender aos projetos e hoje não é mais preciso. Eu posso manter um estoque para um mês que, com o nddPrint MPS, eu consigo controlar e sei quando ele vai acabar."

Cristina Ribeiro
Gerente Comercial do Grupo CPA

FUNCIONALIDADES

Suprimentos

Administre a cadeia interna de suprimentos das suas operações

O módulo prevê o término do suprimento com precisão, baseando-se no comportamento das impressoras e uma série de métricas.

Maior controle = maior economia

Economize tempo e dinheiro, envie os suprimentos todos de uma vez e envie apenas os suprimentos necessários, evitando imobilização de estoque.

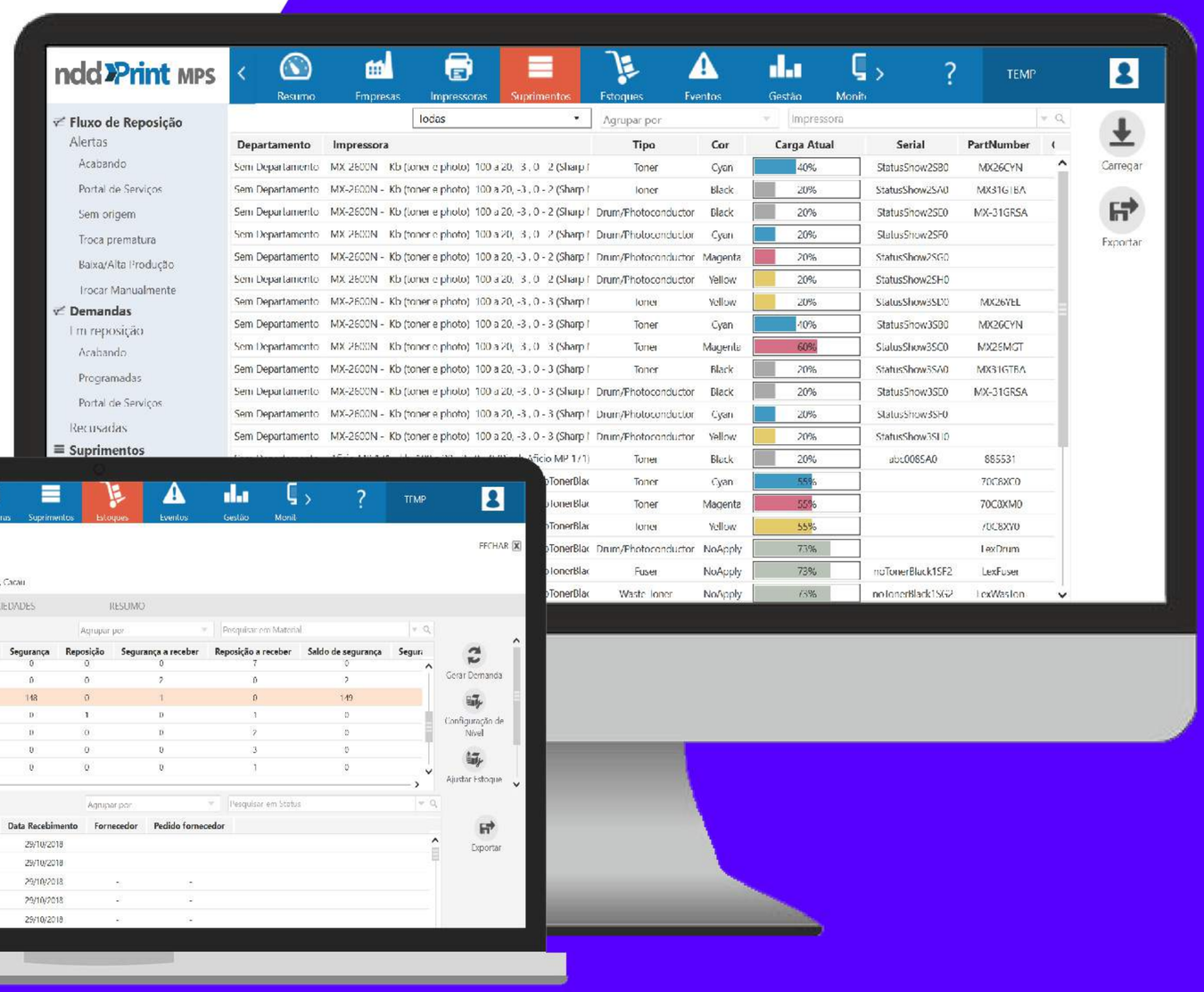
Otimize o planejamento de reposições

O NDD Print MPS prevê suas necessidades de reposição de forma precisa com base nos indicadores das impressoras: com isso, programe pedidos e a entrega de suprimentos.

Sistema baseia-se na média de cobertura, volume de impressões diário, tempo de entrega do suprimento e perfil de cada equipamento.

O NDD Print MPS identifica ainda todas as trocas prematuras, ajudando a evitar desperdícios de materiais.

Visão completa e dinâmica dos suprimentos.



Tenha visibilidade dos seus estoques em posse dos clientes.

FUNCIONALIDADES

Fechamento

Contadores e suporte ao fechamento

Gerenciamento dos itens em um único lugar, com facilidades agregadas para otimizar os processos de gestão.

De maneira simples e arrojada, faça a gestão dos seus contratos de outsourcing:

•Rotinas para otimizar e auxiliar no seu fechamento;

• Controle da entrada e da movimentação de ativos;
• Coleta dos contadores da produção;
• Garanta a confiabilidade dos dados através de alertas.

Monitore os contadores de diferentes formas:

• Através da rede • De forma embarcada • De equipamentos USB

Monitoramento de alertas

• Assegure o monitoramento do seu parque de impressão, detectando a ausência de contadores ou status de suprimentos;

• Observe a movimentação de equipamentos;

• Garanta a utilização total dos suprimentos identificando trocas prematuras.



Alertas que facilitam a gestão

Alertas automáticos em diferentes áreas do sistema: impressão, equipamentos, contratos, suprimentos e contadores.

Organização dos fluxos de trabalho

Classifique e organize os alertas emitidos, priorizando, através dos níveis de criticidade, os incidentes a serem tratados.

Integração com HelpDesk

Acompanhe os alertas a partir da integração com sistemas de HelpDesk.



Controle de eventos

O monitoramento de eventos foi desenhado para que apenas o importante seja monitorado, tornando mais fácil a visualização das ocorrências de todos os ambientes de impressão, sejam eventos de hardware ou sistema.

Este monitoramento torna prática e proativa resolver os problemas antes mesmo que o cliente os perceba.

FUNCIONALIDADES

Portal de Serviços

Facilita a comunicação com o cliente, disponibilizando informações úteis para sua rotina de trabalho.

Nele, seu cliente consegue:

- Registrar contadores manualmente;
- Monitorar sua operação a nível de gestão: status de suprimentos, de dispositivos e eventos;
- Solicitar apoio em situações de atenção através da abertura de eventos;
- Informar e confirmar trocas de suprimentos;
- Verificar o histórico de produtividade e a previsão de término dos suprimentos.

Mais autonomia

Melhor aproveitamento de suprimentos

Redução de atendimentos

Maior visibilidade da operação

Relatórios

Pensando em diferentes cenários, o NDD Print MPS dispõe de uma série de relatórios para auxiliar na sua gestão: eles disponibilizam informações das mais variadas áreas, permitindo a gestão de suprimentos, estoques, eventos, monitoração e fechamentos. Esses relatórios podem ser visualizados das seguintes formas:

Relatórios analíticos

Relatórios gráficos

Relatórios personalizados

Relatórios de BI



Soluções inteligentes para transformar dados em negócios.

Presente em mais de 20 países, a NDD é referência no desenvolvimento de soluções para gestão e controle de ambientes de impressão e documentos fiscais eletrônicos.

+ 1 milhão
de impressoras monitoradas

+100 milhões
de usuários

+1,2 bilhão
de documentos emitidos por ano

Presença Global

A solução de controle de impressões mais utilizada da América Latina

+ 450
funcionários

Líder Nacional

Maior volume de processamento de documentos eletrônicos do Brasil

Folder - NDD Print MPS - 03/2021 | 001

Solicite uma demonstração em:

ndd.tech

Um produto

KYOCERA
Soluções em Documentos Brazil Ltda.
Alameda Mamoré, 503 – Cj 41,42 e 43 - 4º andar
CEP.06454-040 – Alphaville - Barueri - SP
Tel.: (11) 2424-5353
www.kyoceradocumentsolutions.com.br

Barueri, 24 de setembro de 2024.

DECLARAÇÃO

À

Defensoria Pública do Estado do Rio De Janeiro

REF.: Pregão Eletrônico n.º 90013/24

Processo	Local	Modelo	Quantidade
90013/2024	Defensoria Pública do Estado do Rio de Janeiro	ECOSYS M2640idw/L	1.200 unidades
90013/2024	Defensoria Pública do Estado do Rio de Janeiro	ECOSYS MA4000cix	20 unidades

A KYOCERA Soluções em Documentos Brazil Ltda., declara que a empresa AMC Informática Ltda., situada à Avenida Tucunaré, 550 – Mezanino 2B – Tamboré, Barueri/SP – CEP: 06460-020, inscrita no CNPJ sob número 62.541.735/0001-80 é uma revenda autorizada da KYOCERA, estando a mesma apta a comercializar e prestar assistência técnica aos produtos da marca KYOCERA.

Declaramos ainda que, os modelos acima relacionados atendem às especificações técnicas do Edital.

Esta declaração possui validade de seis meses.

Kenichi Saito
Diretor
KYOCERA Soluções em Documentos Brazil Ltda.

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1221

KYOCERA Soluções em Documentos Brazil Ltda.
Alameda Mamoré, 503 – Cj 41,42 e 43 - 4º andar
CEP: 06454-040 – Alphaville - Barueri - SP
Tel.: (11) 2424-5353
www.kyoceradocumentsolutions.com.br

Barueri, 24 de setembro de 2024.

Declaração Programa de Manufatura Reversa para Suprimentos Consumíveis

À

Defensoria Pública do Estado do Rio De Janeiro

REF.: Pregão Eletrônico n.º 90013/24

A KYOCERA Soluções em Documentos Brazil Ltda., situada à Alameda Mamoré, 503, conjunto 41,42 e 43 Alphaville – Barueri/SP sob o CNPJ: 07.275.398/0001-18, possui programa de manufatura reversa para suprimentos consumíveis (cartuchos de toners), através do fornecedor Rodoceli Logística e Serviço Ltda., CNPJ: 66.085.549-0001-34, que realiza o processamento e a destinação final de consumíveis da marca KYOCERA. A revenda autorizada, AMC Informática Ltda., inscrita sob CNPJ: n.º 62.541.735/0001-80, é responsável pela coleta dos cartuchos de toner, com participação do programa de manufatura reversa KYOCERA no processo de sustentabilidade ambiental.

Esta declaração possui validade de 06 (seis) meses.

Kenichi Saito
Diretor

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1222

À
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (DPRJ)

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/24

DECLARAÇÃO DO FABRICANTE DE SOFTWARE

N5 SOFTWARE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Dr. Walmor Ribeiro, n. 431, Bairro Coral em Lages/SC, CEP 88.523-060, inscrita no CNPJ/MF sob n. 11.581.859/0001-58, neste ato representada por seu procurador infra-assinado, DECLARA para os devidos fins que a empresa **AMC INFORMATICA LTDA**, sediada na AL RIO PRETO 453, n. 453, Bairro TAMBORE em BARUERI/SP, CEP 06460050, inscrita no CNPJ sob n. 62.541.735/0001-80:

É empresa autorizada a sublicenciar o uso e a comercializar, instalar e prestar assistência técnica preventiva e corretiva dos softwares de gerenciamento e contabilização nddPrint 360: Accounting + Cotas + Políticas + Releaser + MPS + Digital Shift, atendendo os módulos acima ao que previsto no edital em análise.

Declara, ainda, que a **AMC INFORMATICA LTDA** contempla em seu quadro de funcionários técnicos qualificados e certificados no treinamento pela **N5 SOFTWARE LTDA**, possuindo a empresa condições de prestar assistência técnica necessária ao edital.

A presente declaração tem validade durante todo o prazo de vigência do edital analisado. Após a data de assinatura desta declaração, caso o edital seja republicado ou modificados os seus requisitos, este documento perderá a validade.

Lages, 23 de setembro de 2024.

CLAUDIA CRISTINA DE BEM:07102193939

Assinado de forma digital por CLAUDIA CRISTINA DE BEM:07102193939
Dados: 2024.09.23 17:20:56 -03'00'

N5 SOFTWARE LTDA
Valmir Marcos Tortelli
pp. Claudia Cristina de Bem
Procuradora
CPF: 071.021.939-39

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (DPRJ)
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/24

DECLARAÇÃO

DOCSERVICE IT SOLUTIONS LTDA, CNPJ 27.424.446/0001-08, com sua matriz sediada na Rua Almiro Dias Santana, 391, Bairro Osolopes, Santo Antônio da Patrulha - RS, CEP: 95500-000, declara que a empresa **Amc Informatica LTDA,** CNPJ 062.541.735/0001-80, sediada na Avenida Tucunaré, 550, Tamboré, CEP 06460-020, Barueri - SP, é revendedor/concessionária autorizado para comercialização, implantação e suporte técnico do software **Transformação de Documentos OCR e PDF/a**, e que nesta condição atende integralmente aos requisitos previstos neste edital.

Declaramos ainda, que a **Amc Informatica LTDA** contempla em seu quadro colaboradores capacitados e certificados dos treinamentos fornecidos pela **DOCSERVICE IT SOLUTIONS LTDA,** e a empresa possui condições de prestar toda assistência técnica necessária.

Santo Antônio da Patrulha - RS, 24 de Setembro de 2024.

Atenciosamente,

ASSINATURA ELETRÔNICA QUALIFICADA
ICP Brasil
Conforme MP 2.200-2/01 e Lei 14.063/20

_____

DocService IT Solutions Ltda.
Marlon Santos da Veiga
Sócio-Administrador
CPF: 003.500.570-01

DocuSign Envelope ID: DBB61B80-C2C2-483D-960C-3D6634F8A8A8

Barueri, 17 de julho de 2024

A
DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO AMBIENTAL

A Epson do Brasil Indústria e Comercio Ltda., pessoa jurídica de direito privado, com matriz estabelecida à Avenida Tucunaré, nº 720, Tamboré, Barueri – CEP 06.460-020, inscrita no CNPJ sob o nº 52.106.911/0003-63 fabricante das impressoras e multifuncionais ofertadas para o presente certame, declara para os devidos fins, sua responsabilidade em relação à destinação ambiental de todos os recipientes e resíduos dos suprimentos, peças e materiais substituídos nos equipamentos, em conformidade com os preceitos e a legislação ambiental.

Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.

52.106.911/0003-63
EPSON DO BRASIL IND. E COM.LTDA.
AV. TUCUNARÉ, 720
TAMBORÉ - CEP: 06460-020
BARUERI - SP

Atenciosamente,

DocuSigned by:
Sueli Marques
B21AC6D3CE0844A...

Sueli de Jesus
Quality and Environment Analyst

DocuSign Envelope ID: BE278527-D064-4A95-B2EB-DECCFE2397F0

Barueri, 17 de julho de 2024

A
DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO

EPSON DO BRASIL S.A, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 52.106.911/0003-63, com sede estabelecida à Avenida Tucunaré, nº 720, Tamboré, Barueri – CEP 06.460-020 declara que a empresa AMC INFORMATICA LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, é uma de nossas revendas autorizadas, estando a mesma apta a comercializar e prestar assistência técnica dos produtos da marca EPSON DO BRASIL em todo o território nacional.

Declara ainda, que os modelos abaixo relacionados atendem integralmente às especificações técnicas do Edital.

EQUIPAMENTO TIPO I - MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA DE PEQUENO PORTE, FORMATO A4 : EPSON M5899

EQUIPAMENTO TIPO II - MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA DE PEQUENO PORTE, FORMATO A4: EPSON C5890

EQUIPAMENTO TIPO IV - MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA DE GRANDE PORTE, FORMATO A3: EPSON C878R

Atenciosamente,

52.106.911/0003-63
EPSON DO BRASIL IND. E COM.LTDA.
AV. TUCUNARÉ, 720
TAMBORÉ - CEP: 06460-020
BARUERI - SP

DocuSigned by:
Léo Cacere Ferreira
687A89315776496...

Léo Cacere
Gerente de Produtos BIJ/SCN

EMPRESA BRASILEIRA DE INFRAESTRUTURA AEROPORTUÁRIA - INFRAERO
AEROPORTO DE MONTES CLAROS – MÁRIO RIBEIRO - SBMK

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **EMPRESA BRASILEIRA DE INFRAESTRUTURA AEROPORTUÁRIA - INFRAERO,** inscrita no CNPJ sob o nº00.352.294/0039-93, sediada no endereço Av. Comandante João Milton, S/N – Bairro Jaraguá – Montes Claros / MG, declara, para fins de participação em processo Licitatório que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA, estabelecida na Alameda Rio Preto, nº 453 – Centro Empresarial Tamboré – Barueri/SP CEP 06460-050 inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, prestou serviços de solução de impressão corporativa - "outsourcing de impressão" - abrangendo fornecimento de suprimentos, suporte técnico para manutenção corretiva e preventiva, locação e monitoramento de equipamentos e sistema de gestão de impressões, além da instalação completa dos equipamentos, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no edital, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses contados a partir de 01/01/2017 e aditivos, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital de Pregão Eletrônico - SRP nº 79/2016.

(TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS Nº 0079-LA/2016/0161)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.
01	Impressora Monocromática A4	15
02	Multifuncional Monocromática A4	20
03	Multifuncional Monocromática A4	06
04	Multifuncional Colorida A4	08
05	Multifuncional Colorida A3	04
07	Scanner de rede de alto volume	01
08	Páginas Monocromáticas	300.000
09	Páginas Coloridas	20.000

Informamos, ainda, que até a presente data, a referida empresa vem cumprindo integralmente as obrigações contratuais, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Montes Claros, 08 de março de 2021.

Assinado de forma digital por
SAMIR DE PAULA MENDONCA
Dados: 2021.03.08 16:34:30
-03'00'

SAMIR DE PAULA MENDONÇA
Superintendente de Aeroporto
(38) 3229-1201 – spmendonca@infraero.gov.br

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Intendência da Cidade Administrativa

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA/DESEMPENHO

Atestamos para os devidos fins, que a ***AMC INFORMATICA LTDA***, inscrita no **CNPJ/MF** sob o nº **62.541.735/0001-80**, executa/fornece ao ***Estado de Minas Gerais, por intermédio da Intendência da Cidade Administrativa e da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG)***, possuidora do **CNPJ/MF** nº **17.586.070/0001-76**, no endereço Rodovia Prefeito Américo Gianetti 4001, Prédio Gerais, Bairro Serra Verde, Belo Horizonte - MG, **conforme contrato**: 181/2014, com vigência de 36 (trinta e seis) meses a partir de 27/01/2014; para prestação de serviços de impressão e reprografia com assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva especializada, reposição de peças e insumos de acordo com detalhamento abaixo:

Descrição dos serviços nas ilhas de impressão	*Qtd página mês*
LOCACAO DE IMPRESSORA MONOCROMATICA LEXMARK MS 610DN	210
LOCACAO DE IMPRESSORA COLORIDA LEXMARK C748DE	45
LOCACAO MULTIFUNCIONAL MONO COM SENSOR DE APROXIMACAO LEXMARK MX711DE	245
IMPRESSAO COLORIDA (PAPEL NAO INCLUSO)	40.000
IMPRESSAO MONOCROMATICA (PAPEL NAO INCLUSO)	70.000
IMPRESSAO/COPIA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA (PAPEL NAO INCLUSO)	3.600.000

Descrição dos serviços prestados nas centrais de reprografia	*Qtd página mês*
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A2	1.000
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A3	10.000
DIGITALIZACAO PAPEL A3	100
DIGITALIZACAO PAPEL A1	100
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A3	15.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A1	100
DIGITALIZACAO PAPEL A4	20.000
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A1	100
DIGITALIZACAO PAPEL A2	50
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A4	150.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A4	900.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A2	2.000

Os serviços de reprografia estão distribuidos entre 4(quatro) centrais sendo 2(duas) no edifício Minas e 2(duas) no edifício Gerais contando com uma equipe de operadores em cada uma delas, para o cumprimento dos prazos do SLA, atendimento técnico, controle do software de gestão, bilhetagem e equipe técnica residente nos horários de funcionamento.

Os serviços são executados sob supervisão do gestor do contrato, William Peter Silva.

Registramos, ainda, que a empresa cumpriu com suas obrigações e nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Belo Horizonte 26 de junho de 2015.

William Peter Silva
Gestor do Contrato

Vanessa Pessoa Inácio de Lima
Subintendente de Gestão do Ambiente Ocupacional

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS, para os devidos fins de direito, que a empresa AMC INFORMATICA LTDA, com sede na Alameda Rio Preto, nº. 453, CEP: 06460-050, Cidade Barueri, Estado: SP, inscrita no CNPJ sob o nº. 62.541.735/0001-80, no contrato 181/2014, com vigência de 36 (trinta e seis) meses, firmado com Cidade Administrativa demostra possuir competência técnica na prestação de serviços não havendo fatos que desabonem sua conduta técnica e comercial, exercendo suas funções dentro dos padrões de qualidade e desempenho, cumprindo suas obrigações no fornecimento e prestação dos serviços de impressão e reprografia com assistência técnica e manutenção corretiva, preventiva e especializada, reposição de peças e insumos de acordo com detalhamento abaixo, tendo cumprido fielmente suas obrigações. Nada consta que a desabone, até a presente data.

Descrição dos serviços nas ilhas de impressão	*Qtd página mês*
LOCACAO DE IMPRESSORA MONOCROMATICA LEXMARK MS 610DN	210
LOCACAO DE IMPRESSORA COLORIDA LEXMARK C748DE	45
LOCACAO MULTIFUNCIONAL MONO COM SENSOR DE APROXIMACAO LEXMARK MX711DE	245
IMPRESSAO COLORIDA (PAPEL NAO INCLUSO)	40.000
IMPRESSAO MONOCROMATICA (PAPEL NAO INCLUSO)	70.000
IMPRESSAO/COPIA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA (PAPEL NAO INCLUSO)	3.600.000

Para o cumprimento dos prazos do SLA de atendimento conta software de gestão e bilhetagem e uma equipe técnica residente nos horários de funcionamento.

E, prestação de serviços de reprografia conforme abaixo:

Descrição dos serviços realizados nas centrais de reprografia	*Qtd página mês*

IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A2	1.000
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A3	10.000
DIGITALIZACAO PAPEL A3	100
DIGITALIZACAO PAPEL A1	100
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A3	15.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A1	100
DIGITALIZACAO PAPEL A4	20.000
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A1	100
DIGITALIZACAO PAPEL A2	50
IMPRESSAO/COPIA COLORIDA/PAPEL A4	150.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A4	900.000
IMPRESSAO/COPIA MONOCROMATICA/ PAPEL A2	2.000
ENCADERNAÇÃO	4000

Os serviços acima estão distribuidos entre 4(quatro) centrais de reprografia sendo 2(duas) no edificio Minas e 2(duas) no edificio Gerais que conta com uma equipe de operadores em cada uma delas, além do fornecimento de ferramenta web para gestão das ordens de serviços.

Belo Horizonte, 30 de setembro de 2016.

João Paulo Oliveira da Fonseca

Gestor do Contrato

MASP 12778163

Vanessa Pessoa Inácio de Lima

Superintendente

MASP 13831623

ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2011
CONTRATO Nº 355.152/2011

Atestamos para os devidos fins, que a Empresa AMC Informática Ltda, CNPJ 62.541.735/0001-80, situada à Av. Marcos Penteado de Ulhôa Rodrigues, nº 690 – G7 – Tamboré – Barueri/SP – CEP: 06.460-040 Telefone: (11) 2103-4555 Fax: (11) 2103-4578, presta serviços a contendo a esta Secretaria de Estado de Educação e suas Unidades, não existindo em nossos registros, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade pelas obrigações assumidas, sendo:

Prestação de serviços de reprografia e impressão, incluindo instalação, configuração, operação, manutenção, suporte técnico e fornecimento dos equipamentos e insumos, conforme condições e especificações contidas no Edital e no Instrumento de Contrato.

Item	Especificação	Qtd. Equipamento	Qtd. de páginas impressas/mês	Qtd. de páginas impressa/anual	Qtd. de páginas impressa/36 meses
01	Locação de multifuncional monocromática 30 ppm/oficio II ciclo 20.000 páginas/mês LEXMARK X658DFE	114	2.332.200 páginas	27.986.400 páginas	83.959.200 páginas
02	Locação de Impressora a laser 20ppm/oficio II ciclo 5.000 páginas/mês LEXMARK C782DN	48	122.200 páginas/mono	1.466.400 Páginas/ Mono	4.399.200 Páginas/mono
			122.200 páginas/color	1.466.400 Páginas/Color	4.399.200 Paginas/Color
03	Locação de multifuncional laser monocromática 45 ppm/A3 ciclo 20.000 páginas/mês módulo de acabamento compativel LEXMARK X864DHE + Finisher	48	977.600 páginas	11.731.200 páginas	35.193.600 paginas
Total			3.554.200 páginas	42.650.400 paginas	127.951.200 páginas

Belo Horizonte, 11 de outubro de 2012.

Roberto Horta Machado
Diretor da Superintendência Administrativa

Roberto Horta Machado
Diretor da Superintendência Administrativa
MASP 392.284-1

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS inscritas no CNPJ sob o nº 05.599.094.0001-80, sediada no endereço Rua Paracatu nº 304, declara, para fins de participação em processo Licitatório que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Avenida Marcos Penteado de Ulhoa Rodrigues, nº 690 – G7 – Business Center Tamboré – Barueri/ SP CEP 06460-040 inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, forneceu equipamentos, na modalidade prestação de serviços de impressão e reprografia, com assistência técnica e manutenção corretiva, preventiva e especializada, reposição de peças e insumos (exceto papel), de acordo com as especificações e detalhamentos consignados no anexo I do edital.

(Adesão Ata de registro de Preços nº 105/2011 referente ao Pregão Presencial nº 143/2011 a SEPLAG)

CONTRATO Nº391/2012

LOTE					
ITEM	DESCRIÇÃO SUCINTA	QUANTIDADE EQUIP.	QTD. DE PÁGINAS IMPRESSAS/MÊS	QTD. DE PÁGINAS IMPRESSAS/ANUAL	QTD. DE PÁGINAS IMPRESSAS/ 36 MESES
01	Locação de Multifuncional laser monocromática 18ppm/A4 LEXMARK X464DE	500 UND.	15.000 páginas	180.000 páginas	540.000 páginas
02	Locação de multifuncional laser monocromática 55ppm/A3 LEXMARK X864DHE	25 UND.	100.000 páginas	1.200.000 páginas	3.600.000 páginas
03	Locação de multifuncional laser monocromática 20ppm/A4 LEXMARK X656DE	210 UND.	6.000 páginas	72.000 páginas	216.000 páginas
04	Locação de multifuncional monocromática 35ppm/A3 LEXMARK X864DHE	50 UND.	5.000 páginas	60.000 páginas	180.000 páginas
05	Locação de módulo finalizador e acabamento para multifuncional laser monocromática 55ppm/A3 LEXMARK FINISHER	10 UND.	-	-	-
TOTAL			126.000 páginas	1.512.000 páginas	4.536.000 páginas

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1232

SOFTWARE DE GESTÃO COTA

A AMC Informática Ltda., disponibiliza solução de Gestão e Contabilização de cota, que permite Gerenciar cota de Impressão, contabilizar cotas e remanejar cotas de forma remota. O Sistema de gerenciamento, gestão e contabilização de impressão possui as seguintes características:

- WEB, uma solução que permite esta administração gerar relatórios de Consumo, Manutenção das cotas das impressoras.
- Gestão offline: caso haja perda da comunicação com o servidor, envia automaticamente estes dados quando a comunicação for reestabelecida;
- Serviço em um servidor próprio alocado ou em uma central da mesma ou disponibilizar tal equipamento para a Contratada alocar em suas dependências.
- Proporciona informações sobre quantidades de equipamento, tipo de equipamento, valores de cota, valores de locação de impressora, demais valores que influenciam no faturamento de tal serviço.
- Todos os equipamentos foram previamente cadastrados, antes de serem enviados as suas localidades, contemplando o Nome da Localidade e seu respectivo endereço.
- Possível remanejamento de cotas de uma unidade central as demais unidades, e recolher cota caso esta não esteja sendo utilizada a sua unidade central.
- Relatórios são customizados ou , são possíveis optimizações de relatórios, na finalidade de atribuir a Contratante a melhor forma de gerenciar sua cota e impressoras.
- Permite a exportação de dados para análise em formato tais como: MS Excel, CSV, e a exportação de relatórios em formatos tais como: PDF, MS Word e MS Excel;
- Permite a centralização automática de dados a partir da Contratante e de todas suas demais unidades e a geração de relatórios integrados com os dados de todas estas localidades;
- Permite a definição de cotas por impressora ou grupos e a geração de relatórios de utilização de cotas;
- O software ainda recupera dados dos suprimentos como o número serial e seu status, possibilitando dados precisos do status dos consumíveis para os equipamentos que possuem este controle;
- Toda customização ou disponibilização deste referido software de gestão foi acertado com a AMC Informática Ltda, com a finalidade de alinharem as informações quanto a gestão de custos (visualização de informações).

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1233

LOCALIDADES

ABRE CAMPO	EXTREMA	OURO BRANCO
ALÉM PARAÍBA	FORMIGA	PALMA
ALFENAS	FRUTAL	PARA DE MINAS
ALMENARA	GOVERNADOR VALADARES	PASSA QUATRO
ALTO RIO DOCE	GUARANÉSIA	PASSOS
ARAGUARI	GUARANI	PATOS DE MINAS
ARAXÁ	GUAXUPÉ	PATROCÍNIO
AREADO	IBIRACI	PEDRO LEOPOLDO
BAEPENDI	IGARAPÉ	PIRAPORA
BAMBUÍ	IGUATAMA	PITANGUI
BARBACENA	IPATINGA	POÇOS DE CALDAS
BELO HORIZONTE	ITAJUBÁ	PONTE NOVA
BETIM	ITAMOGI	POUSO ALEGRE
BOA ESPERANÇA	ITAMONTE	RESENDE COSTA
BOM DESPACHO	ITANHANDÚ	RIBEIRÃO DAS NEVES
BONFIM	ITAÚNA	RIO POMBA
BORDA DA MATA	ITUIUTABA	RIO PRETO
CAMANDUCAIA	ITURAMA	SABARÁ
CAMBUÍ	JABOTICATUBAS	SANTA RITA DO SAPUCAÍ
CAMBUQUIRA	JANAÚBA	SANTOS DUMONT
CAMPANHA	JOÃO MONLEVADE	SÃO JOÃO DEL REY
CAMPINA VERDE	JUIZ DE FORA	SÃO JOÃO NEPOMUCENO
CAMPO BELO35	LAGOA DA PRATA	SÃO LOURENÇO
CARANDAÍ	LAGOA SANTA	SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
CARATINGA	LAVRAS	SETE LAGOAS
CARMO DO CAJURU	LEOPOLDINA	TEÓFILO OTONI
CÁSSIA	LUZ	TRÊS CORAÇÕES
CATAGUASES	MANHUMIRIM	TRÊS PONTAS
CAXAMBU	MATIAS BARBOSA	UBÁ
CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS	MONTE ALEGRE DE MINAS	UBERABA
CONSELHEIRO LAFAIETE	MONTE SANTO DE MINAS	UBERLÂNDIA
CONTAGEM	MONTE SIÃO	UNAÍ
COROMANDEL	MONTES CLAROS	VARGINHA
CURVELO	MURIAÉ	VIÇOSA
DIVINÓPOLIS	NANUQUE	VISCONDE DO RIO BRANCO
DORES DO INDAIÁ	NEPOMUCENO	
ERVÁLIA	NOVA LIMA	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1234

Vigência do Contrato: 36 (trinta e seis) meses.

Informamos, ainda, que até a presente data, a referida empresa vem cumprindo integralmente as obrigações contratuais, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Data 17 de outubro de 2012

Nome do Responsável: Kelisson Rodrigo Parreiras Murta

Assinatura:

Kelisson Rodrigo Parreiras Murta
MASP 1.174.354-9
Superintendência de Gestão da Informática
Defensoria Pública de Minas Gerais

Telefone: (31) 3349-9612
Fax: (31) 3349-9615
E-mail: kelisson.murta@defensoria.mg.gov.br
Rua Paracatu, 304, 9º andar- Barro Preto - Belo Horizonte/ MG Cep: 30.180-090

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1235

NÚCLEO DE CONTRATOS

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Rio de Janeiro, 06 de agosto de 2024.

Processo nº E-20/001.006782/2024

Interessado: SECRETARIA DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, DIRETORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO, COORDENAÇÃO DE ATENDIMENTO E SUPORTE DE TI

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - DPRJ

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - DPRJ, inscrita no CNPJ sob o nº 31.443.526/0001-70, com sede à Av. Marechal Câmara 314, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20.020-080, declara, para fins de participação em processo licitatório que a AMC INFORMÁTICA LTDA, sediada Avenida Tucunaré, 574 – Barueri/SP, inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, prestou serviços de locação de impressoras de pequeno e grande porte, conforme descrição e quantidades abaixo:

(CONTRATO N° 046/2017)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD.	MARCA
01	Serviço de locação de equipamento de informática, descrição: impressora multifuncional preto e branca de pequeno porte formato A4, conforme termo de referencia	un	1.000	KYOCERA 2640idw
02	Serviço de locação de equipamento de informatica, descrição: impressora multifuncional colorida de pequeno porte formatoA, conforme termo de referencia	Un	10	Kyocera 356ci
03	Serviço de locação de equipamento de informatoca, descrição: impressora multifuncional preto e branco de grande porte formato A3, conforme termo de referencia	un	50	KYOCERA 4002i
04	Serviço de locação de equipamento de informatica, descrição: impressora de grande porte formato A3, conforme termo de referencia	un	5	Kyocera 4052i
05	Serviços de impressão corporativa, descrição: contratação de serviço de impressão de paginas, tipo serviço: impressão avulsa de pagina A4 em papel comum em preto e branco, origem: pessoa juridica	un	4.000.000	
06	Serviços de impressão corporativa, descrição: contratação de serviço de impressão, tipo serviço: impressão avulsa de pagina A4 papel comum em cores, origem: pessoa juridica	un	100.000	

DISTRIBUIÇÃO

LOCAL	ENDEREÇO	MULT. PB PEQUENO PORTE KYOCERA 2640idw + ESTABILIZADOR FORCE - LINE+PATCH CORD+ADAPITADOR REVERSO	MULT. GRANDE PORTE KYOCERA 4002i + ESTABILIZADOR FORCE - LINE+PATCH CORD+ADAPITADOR REVERSO	MULT. COLORIDA PEQUENO PORTE KYOCERA 356ci + ESTABILIZADOR FORCE - LINE+PATCH CORD+ADAPITADOR REVERSO	MULT. COLORIDA GRANDE PORTE KYOCERA 4052i + ESTABILIZADOR FORCE - LINE+PATCH CORD+ADAPITADOR REVERSO
JAPERI	Rua VEREADOR FRANCISCO DA COSTA FILHO	2			
MESQUITA	AV. PARANA	2			
NOVA IGUAÇU	Av. Dr. Mario Guimarães, 968 – Da Luz.	23			

Comprovante de Atestação de Capacidade Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI 20/001.006782/2024 / pg. 1236

DUQUE DE CAXIAS	Av .Perimetral Curupaiti, s/nº - 1º, 2º, 3º E 4º andar - 25 de Agosto.	25			
NILÓPOLIS	Av. Getúlio Vargas, 571 - Fórum novo.	8			
QUEIMADOS	Rua Otília, 210 – Centro.	6			
SÃO JOÃO DE MERITI	Av. Presidente Lincoln, 857,899 e 911.	14			
BELFORD ROXO	Av. Joaquim da Costa Lima, s/nº - São Bernardo	9			
BELFORD ROXO	Travessa dos Cravos, 36 – Santa Amélia	4			
GUAPIMIRIM	Estrada do Bananal, s/nº - Fórum – Parada modelo	2			
ITABORAÍ	Av. Vereador Hermínio Moreira, s/nº - Centro – Fórum Novo	11			
ITABORAÍ	Rua Major Romeu Simões da Fonseca, 251 – Centro.	5			
MAGÉ	Rua Dr. Domingues Belize, 178 – Centro – Fórum.	5			
MAGÉ	Rua Capitão Fonseca Ramos, s/nº, anexo – Fórum.	2			
PIABETÁ/REGIONAL DE VILA INHOMIRIM	Av. Santos Dumont, s/nº Vila Inhomirim, Magé – Fórum Novo.	5			
NITERÓI	Rua Cel. Gomes Machado, s/nº 5º 9º 11º andar Fórum.	23			
NITERÓI	Praça Fonseca Ramos, s/nº Centro	2			
NITERÓI	Rua Visconde de Sepetiba, 519 3º andar.	13			
NITERÓI	Rua Desidério de Oliveira, s/nº Galpão ao lado do Detran.	2			
REGIÃO OCEÂNICA – PENDOTIBA.	Estrada Caetano Monteiro, s/nº Largo da Batalha – Fórum Pendotiba.	7			
SÃO GONÇALO	Travessa Judith, 208 Santa Catarina.	18			
ALCÂNTARA	Rua Osório da Costa, s/nº - Fórum novo – Colubandê.	19			

Comprovante de Habilitação e Capacidade Técnica (1589251) SEI 0070.001.539102/2023 / pg. 1237

ALCÂNTARA	Rua Dr. Francisco Portela, 2.775 Zé Garoto.	6			
ALCÂNTARA	Rua Expedicionário Ary Rauem, nº 41 - Columbandê - São Gonçalo	2			
MARICÁ	RUA JOVINO DUARTE DE OLIVEIRA, S/Nº, LAGOA DE ARAÇATIBA	5			
SAQUAREMA	RUA ROBERTO DA SILVEIRA, S/Nº, CENTRO	2			
ARARUAMA	AV. NILO PEÇANHA, 259, SALAS 106 A 108	11			
ARARUAMA	AV. Getulio Vargas, 221 sala 412- centro	1			
IGUABA GRANDE	RUA HILÁRIO GOMES DE SOUZA, 1.465 LOJA 3	2			
SÃO PEDRO DA ALDEIA	RUA ANTÔNIO BENEDITO, S/Nº CENTRO	3			
ARRAIAL DO CABO	Av. Darílio Vasconcelos, numero 410-492 prainha	1			
CABO FRIO	AV. MINISTRO GAMA FILHO, S/Nº BRAGA	6			
CABO FRIO (NÚCLEO)	PRAÇA PORTO ROCHA, 104, CENTRO	2			
ARMAÇÃO DE BÚZIOS	ESTRADA DA USINA, S/Nº FÓRUM	1			
RIO DAS OSTRAS	ALAMEDA DES.ELLYS HERMYDIO FIGUEIRA, Nº 1.999	2			
CASIMIRO DE ABREU	RUA WALDEMAR HERINGER, 600 FÓRUM	1			
SILVA JARDIM	RUA SILVA JARDIM, 46	2			
RIO BONITO	RUA ANTÔNIO CARLOS GUADALUP S/Nº GREENVALEY 1º ANDAR, FÓRUM NOVO	3			
BARRA MANSA (Núcleo)	Rua Oscar da Silva Marins, 155 – Centro – CEP: 27310-200	1			

Comprovante de Habilitação Técnica (1589251) SEI 0030.001.539102/2023 / pg. 1238

BARRA MANSA (FORUM)	Av. Argemiro de Paula Coutinho No. 2000 – Barbará – Barra Mansa – Edifício do Fórum	8			
ITATIAIA	Rua Antônio Gomes de Macedo, 156, Centro.	1			
PINHEIRAL	Rua José Gomes da Silva Júnior (prédio anexo a Agência de Correios), Centro, Pinheiral.	1			
PIRAÍ	Avenida Beira Rio, 331, Centro - Piraí	2			
PORTO REAL	Rua 04, nº 76, Lote 44 - Loja, Loteamento Imperial Center, Centro, Porto Real.	1			
RESENDE	Av. Marcílio Dias, 182 - Jardim Jalisco, Resende - RJ, 27510-080	7			
RIO CLARO	R. Manuel Portugal, 156, Rio Claro - RJ, 27460-000	2			
VOLTA REDONDA (FORUM)	Rua Desembargador Ellys Hermydio Figueira (Antiga Rua Nestor Perlingeiro), - Aterrado	17			
VOLTA REDONDA (Núcleo)	Rua 15 de Novembro, 100, Aterrado	2			
VOLTA REDONDA (Triagem Qualificada)	Rodovia dos Metalurgicos	1			
CACHOEIRA DE MACACU	Rua Dalmo Coelho Gomes, 1 – Betel – Fórum/Av. Governador Roberto Silveira, 302	3			
NOVA FRIBURGO	Rua General Osório, 286, Centro - Nova Friburgo	7			
BOM JARDIM	Av. Gov. Roberto Silveira, 136 – Centro.	1			
DUAS BARRAS	Rua Orlando Paguinuzo, 69, loja 01 – Centro.	1			
CORDEIRO	Av. RAUL Veiga, 157, - Centro.	2			
CANTAGALO	César Frejanes, 25, sala 105/106 – Centro.	2			

Comprovante de Qualificação Técnica (15892511) SEI 0030.001539/2023-32 / pg. 1239

TRAJANO DE MORAES	Av. Castelo Branco, s/nº - Centro.	1			
SANTA MARIA MADELA	Rua Francisco Fajardo Rodrigues, 27.	2			
SÃO SEBASTIÃO DO ALTO	RUA Doutor Eurico Cerbino, 51 – Centro.	2			
MIGUEL PEREIRA	Rua Francisco Alves, 105 – Centro. - Contato Dr.Felipe - (21)99346-0932	2			
PARAIBA DO SUL	Rua Alfredo da Costa Mattos Junior, 64 – Centro. - Contato Dr.João - (24)9885-17452	3			
PATY DO ALFERES	PRAÇA GEORGE JACOB ABDUE, s/nº Centro- Fórum - Contato Dra.Marcella - (24)24853201	3			
PETRÓPOLIS	Av. Barão do Rio Branco,2001, 1º andar - Contato Bruno - (24)2245-2846	8			
PETRÓPOLIS	Rua Dr. Nelson de Sá Earp, 254. - Contato Rodrigo (24)22452874	3			
ITAIPAVA	Estrada União Indústria, 9.900. - Contato Simone - (24) 22225697	4			
ITAIPAVA	Estrada União Indústria, 11860. Contato Isabel - (24)2222-4507	2			
TRÊS RIOS	Rua Duque de Caxias, 297 - Centro - Três Rios - Contato Ysdan - (24)2252-6394	5			
BOM JESUS DO ITABAPOANA	Av. Olímpica, 478 – Centro. - Contato: Camila - Tel:(22) 3831-6069	2			
CAMBUCI	Rua Maria Jacob, 134 – Centro. - Contato: Jefferson - Tel: (22) 2767-3071	1			
CARDOSO MOREIRA	Rua Cel. Salgueiro, 50/52, Centro - Contato: Gabriel - Tel: (22) 2785-1400	1			

Comprovante de Habilitação Técnica (1589251) SEI 0070.001.539102/2023 / pg. 1240

ITALVA	Rua Aristides Gonçalves de Souza, 86, São Caetao - Contato: Gabriel - Tel: (22) 2783-2184	2			
ITAOCARA	Rua Projetada, 01 Lote 05 Quadra A. - Contato: Rosimar Garcia - Tel:(22) 3861-4234	2			
ITAPERUNA	BR 356, km 1- Centro – Fórum – Cidade Nova - Contato: Garciella - Tel: (22) 3824-6161	6			
ITAPERUNA	Rua Padre João Batista, 172, Cidade Nova - Contato: Heraldo - Tel: (22) 3824-6968	2			
LAJE DO MIRIAÉ	Rua Ademar Ligeiro, 36, Pindoba (Lat.Forum) - Contato: Mirella - Tel:(22) 3829-2020	1			
MIRACEMA	Av. Dep. Luiz Fernando Linhares, 1020 – Fórum. - Contato: Julia - Tel:(22) 3852-8811	2			
NATIVIDADE	Rua Intendente Franklin Rabello, 6/8 – Sindicato. - Contato: Jaciara - Tel: (22) 3841-3434	1			
PORCIÚNCULA	Rua Prof. Sebastião Rodrigues França, 100 - Contato: Ariane - Tel:(22) 3842-1350	2			
SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA	Av. João Josbick, s/nº Fórum Novo – Aeroporto. - Contato: Simone - Tel: (22) 3851-3572	2			
SÃO FIDÉLIS	Rua Guaraciaba, 245, Centro - Contato: Jessica - Tel: (22):2758-5735	2			
CARAPEBUS/QUISSAMÃ	Est. Correio Imperial, 1003 – Fórum – Piteiras.	3			
CONCEIÇÃO DE MACABU	Rua Evaristo Ribeiro, 65 – Centro – Fórum.	2			

Comprovante de Habilitação Técnica AMT (INFRA) 1589251 (1589251) SEI 0030.002.012350/2023 / pg. 1241

MACAÉ	Rodovia do Petróleo, KM 4 – Fórum – Virgem santa.	9			
MACAÉ	Rua Dr Bueno, nº 645 - Ibitiba	3			
ANGRA DOS REIS	Rua Coronel Carvalho, 230 A - CENTRO.	11			
MANGARATIBA	Av. João Marcos, s/nº - Praia do Saco.	2			
ITAGUAÍ	Av. General Bocaiuva, 254 – Centro.	7			
SEROPÉDICA	Estrada Rio São PAULO, km 41, nº 310, sala 206	3			
PARATY	Travessa Santa Rita, 18 Centro Histórico.	2			
PARACAMBI	Rua Alberto Leal Cardoso, 92 – Centro	2			
PAULO DE FRONTIN	Rodovia Luciano Medeiros, 568 – Fórum	1			
MENDES	Rua Alberto Torres, 114 – Centro – Fórum	2			
VASSOURAS	Av. Marechal Paulo Torres, 731 – Fórum	2			
VALENÇA	Rua Padre Luna, 99 – sobre loja, sala 112 – Centro	5			
BARRA DO PIRAÍ	Rua Paulo de Frontin, 164 – Centro	3			
BARRA DO PIRAÍ	Rua José Antônio Maia Vinagre, 155 – Fórum	3			
RIO DAS FLORES	Rua João Carvalho da Rocha, s/nº - Fórum	1			
SAPUCAIA	Praça Barão de Ayuruorca, 75 – Centro – Fórum.	2			
TERESÓPOLIS	Rua Fernando Martins, 65 Várzea – Centro.	15			
CARMO	Rua Martins Campos, 37 – Centro.	2			
SUMIDOURO	Rua João Amâncio, 214 – Centro – Fórum.	2			
SÃO JOSÉ VRP	Rua Senhor dos Passos, 37 – Fórum.	2			
CAMPOS DOS GOYTACAZES	Av. XV de Novembro, 289 – Fórum.	18			
CAMPOS DOS GOYTACAZES	Rua Marechal Floriano, 184 – Centro.	2			

Comprovante de Qualificação Técnica (1589251) SEI 0070021.000350/2023 / pg. 1242

CAMPOS DOS GOYTACAZES	Rua Conselheiro Thomas Coelho, 185.	2			
SÃO FRANCISCO DO ITABAPOANA	Av. Afonso Celso, s/nº Praça dos Três poderes – Centro.	2			
SÃO JOÃO DA BARRA	Rua do Sacramento, 223 – Centro.	2			
CENTRO - RJ	AV. MARECHAL CAMARA, 314, TÉRREO	46	5	5	
CENTRO - RJ	RUA SETE DE SETEMBRO,32 2º ANDAR	58			1
CENTRO - RJ	AV. MARECHAL CAMARA, 271	10			1
CENTRO - RJ	RUA MÉXICO, 11	7			
CENTRO - RJ	RUA DO OUVIDOR, 90	4			
CENTRO - RJ	AV. RIO BRANCO, 147 12 ANDAR	36			
CENTRO - RJ	Av. Erasmo Braga, 115	17			
NILO PEÇANHA	AV. NILO PEÇANHA, 12, 9º ANDAR	26			
MENEZES CORTES - CENTRO	RUA DA AJUDA, 35 13º ANDAR	112	1		2
ROCINHA	Rua Bertha Lutz 85 - Rocinha	3			
LEBLON	Rua Humberto de Campos 315 A (Mediação) (NEAP e NUPEDI) (4º JECRIM)- Leblon	9			
LARANJEIRAS	Rua Moura Brasil 23 - Laranjeiras	2			
BOTAFOGO	Rua Assunção 501 (1º JECRIM) - Botafogo	2			
COPACABANA	Rua Siqueira Campos 143 (4° JEC) - Copacana	1			
GÁVEA	Rua Padre Leonel França 248 (6º JEC)- Gávea	1			
FREGUESIA	Estrada do Gabinal 313 Sl. 241A (14º JEC) - Freguesia	1			
SANTA CRUZ	Rua Olavo Bilac S/N (Núcleo Cível/Família) Fórum - Santa Cruz	2			
SANTA CRUZ	Rua Medeiros de Albuquerque 82 (2ª Família) - Santa Cruz	5			

Comprovante de Publicação Oficial TJERJ 1539032 (1589251) SEI 0038202024350 / pg. 1243

SANTA CRUZ	Rua Senador Camará 202 Lj.A (Núcleo Família) - Santa Cruz	2			
ANCHIETA	Pça. Jesuíno Ventura S/N (Núcleo Cível/Família) - Anchieta	3			
PAVUNA	Av. Sargento de Milicias S/N - Pavuna	5			
BANGU	RUA DOZE DE FEVEREIRO SN / BANGU 21810-051	3			
BANGU	Rua Silva Cardoso - Bangu	11			
SALUCAP	AV.MARIA TEREZA n° 75	3			
CAMPO GRANDE	AV.MARIA TEREZA n° 75 - CAMPO GRANDE	13			
BARRA	AV. LUIS CARLOS PRESTES - Barra	12			
ILHA DO GOVERNADOR	Rua PRAIA DE OLARIA - Ilha do Governador	11			
OLARIA LEOPOLDO	RUA FILOMENA NUNES - Olaria Leopoldina	8			
SANTO CRISTO	AVENIDA RODRIGUES ALVES - Santo Cristo	1			
MADUREIRA	AV. ERNANI CARDOSO - Madureira	11			
MEIER	AV. SANTA FE - Meier	29			

SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO E CONTROLE:

NDDIGITAL

Informamos ainda, que a referida empresa cumpriu todas as obrigações, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Nome do Responsável
Assinatura
Telefone
E-mail

Documento assinado eletronicamente por **FLAVIO AUGUSTO FERREIRA NUNES**, **Diretor de Gestão da Informação**, em 03/09/2024, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.def.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1539082** e o código CRC **482B4312**.

Comprovante de Habilitação e Capacidade Técnica (1589251) E-20/001.006782/2024 1539082 v2 pg 2023 / pg. 1244

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para fins de participação em licitações, que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Avenida Gupê, 10.767, Galpão 26, WT Empresarial, no município de Barueri, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o N.º 62.541.735/0001-80, forneceu equipamento, na modalidade de Prestação de Serviços de impressão, conforme discriminação abaixo.

Pregão Eletrônico nº. 169/2009
Processo nº 1321127- 169/2009

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada para o fornecimento de Solução de Impressão com a locação de impressoras, disponibilização de software(s) para gerenciamento e bilhetagem, com fornecimento de suprimentos (Toner, Kit de manutenção, manutenção, peças, exceto papel), incluindo mão-de-obra especializada para manutenção técnica e controle do software em locais determinado pelo contratante e treinamento para troca de toners de 01 (um) técnico nas 28 Gerências Regionais de Saúde no início da implantação da solução e renovação semestral a ser realizada na Sede da Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais.

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Multifuncional laser mono departamental A4 - X656DTE	36
Impressora laser mono departamental A4 - T644DN	54
Impressora laser mono de pequeno porte A4 - T640DN	70
Impressora laser color A4 - C782DN	31

Atestamos, ainda, que a Contratada vem cumprindo as obrigações assumidas, não constando em nossos arquivos o que possa desabonar sua capacidade técnica até a presente data.

Rafael Guimarães Marri
Assessor/GTI
Mat.: 1.215.710-3 - SES/SUS-MG

Hélio Hamilton Garcia Júnior
Gerente de Tecnologia da Informação
Matr. 381.324-3 - SES/SUS-MG

Hélio Hamilton Garcia Júnior
Gerente de Tecnologia da Informação/SG

07/10/10

018.9991-2

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
ASSESSORIA DE GESTÃO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

OFÍCIO/AGTI/016/2011

Belo Horizonte, 11 de Outubro de 2011.

Ref.: Pregão Eletrônico 169/2009
Processo nº 1321127-169/2009

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informamos que os equipamentos do processo em referência estão distribuídos nas 28 Gerências Regionais de Saúde conforme locais abaixo

LOCALIDADES ONDE ESTÃO SENDO PRESTADOS OS SERVIÇOS

Divinópolis; Itabira; Unaí; Coronel Fabriciano; Diamantina; Governador Valadares; Montes Claros; Teófilo Otoni; Januária; Pedra Azul; Pirapora; Juiz de Fora; Pouso Alegre; Barbacena; Varginha; Ponte Nova; Alfenas; Sete Lagoas; Passos; São João Del Rey; Uberaba; Patos de Minas; Ituiutaba; Leopoldina; Uberlândia; Ubá; Manhumirim e Belo Horizonte.

Atenciosamente,

Adriano Sperandio Sá
EMPREENDEDOR PÚBLICO
MASP: 1152585-6

Adriano Sperandio de Sá
Assessor de Gestão de Tecnologia da Informação
Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
SUPERINTENDENCIA DE GESTÃO E FINANÇAS

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A SUPERINTENDENCIA DE GESTÃO E FINANÇAS inscritas no CNPJ sob o nº 18.715.615/0001-60, sediada na Cidade Administrativa de Minas Gerais - Rodovia Prefeito Américo Gianetti, s/nº, bairro Serra Verde, Ed. Gerais, 6º andar, CEP 31.630-901, Belo Horizonte/MG, declara, para fins de participação em processo Licitatório que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Avenida Marcos Penteado de Ulhoa Rodrigues, nº 690 – G7 –Business Center Tamboré – Barueri/ SP CEP 06460-040 inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, forneceu equipamentos, na modalidade Locação de Impressoras e Software de gerenciamento, com fornecimento de suprimentos (Toner, Kit de manutenção, manutenção, peças, exceto papel e grampo) pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses com suporte e garantia distribuídos no estado de Minas Gerais.

(Adesão ata de Registro de Preços nº 70/2007 referente ao Pregão Eletrônico nº 043/2007 a Gerência Regional de Administração – GRA , contrato nº 1900010078)

QTD.	DESCRIÇÃO	VOLUME DE IMPRESSÃO DE PÁGINAS MENSAL PREVISTAS NO CONTRATO
130	Tipo I – Impressora Laser Marca Lexmark, Modelo T640N	520.000
205	Tipo II – Impressora Laser Marca Lexmark, Modelo T644N	1.435.000
VOLUME TOTAL DE IMPRESSÃO DE PÁGINAS		1.955.000

QTD.	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO MÉDIO DE IMPRESSÃO MENSAL
130	Tipo I – Impressora Laser Marca Lexmark, Modelo T640N	350.000
205	Tipo II – Impressora Laser Marca Lexmark, Modelo T644N	850.000
VOLUME MÉDIO TOTAL		1.200.000

Software de gerenciamento:
Softwares de auditoria e gestão de impressões, o qual é o gerente de impressão para servidores de impressão Windows. Com ele, deverá ser possível controlar todas as impressões da rede fazer bilhetagem e auditar contratos de outsourcing.

Cidade Administrativa/Edifício Gerais - Rodovia Américo Gianetti, 4001 - Bairro Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais
CEP 31.630-901 – Telefone: 3915.0112 – Fax: 3915.6896
rpgfgab@fazenda.mg.gov.br

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1248

Contabilização:

Centralização de Custo de Impressão contabilizando e relatórios por nº de páginas, custo de páginas, custos de impressoras, servidores de impressão, grupos de impressoras, grupo de usuários e por usuários.

Gerenciamento:

Possui Gerenciamento Centralizado de cotas, exibição de saldo usuário e informações sobre os JOBS.
Controle das finalidades das impresaões e a implementação de cotas individuais ou setoriais, bem como racionalizar a distribuição das impressoras de acordo com o volume de impressões necessárias à cada setor.
Envio AUTOMÁTICO de mensagem ao usuário do fim de cota;
Possui Gerenciamento de Impressão por Usuário, Grupos, Clientes, Departamento e Projetos.
Autoriza a utilização de uma impressora ou grupo de impressoras por um usuário ou um grupo de usuários.
Gerencia no mínimo 400 Impressoras distribuidas nos vários formatos de comunicação (Rede, LPT1, USB).
Gerencia todas as funcionalidades através de interface única via WEB.

Cadastro:
Possui cadastro de Clientes, Departamentos, Setores etc...
Realiza inventário automático de impressoras integrado ao Microsoft Active Directory.
Possui interface de administração única integrada ao Microsoft Active Directory para controle de direitos a impressoras, cotas, contabilidade e bilhetagem com direitos de acessos distintos (usuários e administradores) e adicionar informações complementares, sem a necessidade alteração na configuração de rede.

Controle de custos:

Possui controle de Centros de Custos e geração de relatórios com custos por impressora, usuário, grupo de usuários e por página.
Diferenciando impressão monocromática e colorida.
Possui controle de estoque de insumos das impressoras.
Demonstra as variações de custos por página baseada s na quantidade de páginas impressas.
Interação com usuários:
Envia mensagens e relatórios por e -mail
Permite consulta do usuário com relação ao seu saldo através da própria estação
Permite que o usuário abra e acompanhe chamados técnicos das impressoras gerando número do chamado, data e horário, suportando integração com base de terceiros (fornecedores).
Suporta autorização de impressão ou cópia por senha ou biometria.

Disponibilização de Informações:

Possibilidade de disponibilizar por centro de custo em todos os níveis (data, usuário, impressora, nome de arquivo, servidor de impressão e tamanho de arquivo.)
Por página impressa
Por custo de página
Por impressão colorida ou em mono
Por impressora Utilizada
Por tamanho de Papel

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1249

Diferencia cópia de impressão
Geração de gráficos por domínio, grupos e usuários em página HTML.
Geração de relatórios no modo CUBO
Envia relatórios via e-mail
Suporta a detecção de novas impressoras conectadas a rede via Microsoft Active Directory. ;

Exportação:

Possibilidade de exportação de relatórios através de MS Excel, CSV e HTML.
Monitoramento
Monitoramento de Impressoras conectadas
As portas LPT USB e Interfaces de Rede
Histórico do número de impressões desde sua instalação da impressora e capacidade de impressão do tonner ou cartucho em impressoras SNMP.
Fornece o status das impressoras SNMP AUTOMÁTICO (Ligada, Desligada e etc.);
Sistemas operacionais
Versão cliente: compatibilidade com Windows 2000/XP/2003
Possui servidor de LPD que permita conexão com UNIX, OS/400, Z/OS e Linux.
Versão servidor: compatibilidade com Windows Server 2003, Postgres ou Mysql.

Instalação:

Instalação e atualização transparentes para o usuário através de login script, instalando o módulo cliente apenas em ambiente que não possua servidor de impressão.
Integra com base de dados compatível com o padrão SQL (Postgres e Mysql) e conexão com Banco de Dados Oracle.

Locais de Instalação :

Nº de Ord.	Unidade	Unidade Subordinada Beneficiada	Tipo da Impressora	
			Tipo II - T644n	Tipo I - E352dn
1	SPGF	DLOG/DT		1
2	SPGF	DOSO	1	
3	SRE	SAIF/ APOIO	1	
4	SRE	SAIF/Assessoria	1	
5	SRE	SAIF/DICAC/CDT	1	
6	SRE	SUFIS/Contabilidade		1
7	SRE	SUFIS/Gabinete	1	
8	SRE	SUFIS/NAF		1
9	SRE	SUFIS/NCONEXT-2-SP	1	
10	SRE	SUTRI / ASSESSORIA		1
11	SRE	SUTRI/DOLT	1	
12	SRE	SUTRI/GAB		1

Cidade Administrativa/Edifício Gerais - Rodovia Américo Gianetti, 4001 - Bairro Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais
CEP 31.630-901 - Telefone: 3915.6112 – Fax: 3915.6096
sgg.fazenda@fazenda.mg.gov.br

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1250

13	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF 3º Nível Santo Antônio do Monte		1
14	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/ 2º Nível/ Pará de Minas	1	1
15	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/ 3º Nível/ Arcos	1	
16	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/ 3º Nível/ Pitangui	1	
17	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/2º Nível / Itaúna	1	1
18	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível/Divinópolis	2	2
19	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/2º Nível/Formiga	2	2
20	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/2º Nível/Nova Serrana	1	
21	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível - Bom Despacho		2
22	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível /Lagoa da Prata		1
23	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível/ Abaeté		1
24	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível/ Oliveira		2
25	SRF I / DIVINÓPOLIS	AF/3º Nível/Cláudio		2
26	SRF I / DIVINÓPOLIS	DF/ 1º Nível/ Divinópolis	1	1
27	SRF I / DIVINÓPOLIS	Gabinete SRF/ Divinópolis	1	
28	SRF I / DIVINÓPOLIS	PF/ 2º Nível/ Córrego Danta -Olavo Gonçalves Boaventura		1
29	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	PF/ 2º Nível/ Governador Valadares	1	
30	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 2º Nível /Governador Valadares	3	
31	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 2º Nível/ Almenara	1	1
32	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 2º Nível/ Nanuque	1	
33	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 3º Nível Resplendor	1	1
34	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 3º Nível/ Conselheiro Pena	1	
35	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 3º Nível/ Itambé		1
36	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/ 3ºNível/ Araçuaí	1	
37	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/2º Nível/ Almorés	1	1
38	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/2º Nível/ Teófilo Otoni	2	
39	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/2º Nível/Pedra Azul	2	1
40	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/2º Nível/ Itambacuri		1
41	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	AF/2º Nível/Mantena	1	1
42	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	DF/2º Nível/ Governador Valadares		1
43	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	DF/2º Nível/ Teófilo Otoni	1	
44	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	PF/ 1º Nível/ Divisa Alegre - Cesar Diamante	1	
45	SRF I / GOVERNADOR VALADAES	SRF / Gabinete Gov Valadares	1	
46	SRF I / IPATINGA	AF/ 2º Nível/ Ipatinga	2	
47	SRF I / IPATINGA	AF/ 3º Nível / Rio Casca	1	
48	SRF I / IPATINGA	AF/ 3º Nível/ Inhapim	1	
49	SRF I / IPATINGA	AF/2º Nível/ Itabira	1	1
50	SRF I / IPATINGA	AF/2º Nível/Caratinga	1	1
51	SRF I / IPATINGA	AF/2º Nível/João Monlevade	1	1

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1251

52	SRF I / IPATINGA	AF/2º Nível/Manhuaçu	1	1
53	SRF I / IPATINGA	AF/2º Nível/Ponte Nova	1	1
54	SRF I / IPATINGA	AF/3º Nível Coronel Fabriciano	1	
55	SRF I / IPATINGA	AF/3º Nível/Barão de Cocais		1
56	SRF I / IPATINGA	AF/3º Nível/Manhuminm	1	
57	SRF I / IPATINGA	AF/3º Nível/Mutum		1
58	SRF I / IPATINGA	AF/3º Nível/Timóteo	1	
59	SRF I / IPATINGA	DF/ 2º Nível/ Ipatinga	1	2
60	SRF I / IPATINGA	DF/ 2º Nível/ Manhuaçu	1	1
61	SRF I / IPATINGA	Gabinete SRF/ Ipatinga	1	
62	SRF I / IPATINGA	PF/ 2º Nível/Martins Soares		1
63	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/ 1º Nível/ Juiz de Fora	2	
64	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/ 2º Nível Viçosa	1	
65	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/ 2º Nível/ Barbacena	2	
66	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/ 2º Nível/ Leopoldina	1	
67	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/ 3º Nível/ Andrelândia		1
68	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível Além Paraíba	1	
69	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível Muriaé	1	1
70	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível São João Del Rei	1	
71	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível Ubá	2	
72	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível/Carangola	1	
73	SRF I / JUIZ DE FORA	AF/2º Nível/Cataguases		1
74	SRF I / JUIZ DE FORA	DF/ 2º Nível/ Barbacena	1	1
75	SRF I / JUIZ DE FORA	DF/ 2º Nível/ Ubá	1	
76	SRF I / JUIZ DE FORA	DF/Juiz de Fora	1	1
77	SRF I / JUIZ DE FORA	DFT / 2º Nível / Juiz de Fora	1	
78	SRF I / JUIZ DE FORA	Gabinete SRF Juiz de Fora	1	
79	SRF I / JUIZ DE FORA	PF/ 1º Nível/ Antônio Raimão de Mello	1	
80	SRF I / MONTES CLAROS	AF 3º Nível Bocaiuva		1
81	SRF I / MONTES CLAROS	AF 3º Nível Brasília de Minas		1
82	SRF I / MONTES CLAROS	AF 3º Nível Francisco Sá	1	
83	SRF I / MONTES CLAROS	AF/ 2º Nível/ Pirapora	1	1
84	SRF I / MONTES CLAROS	AF/ 3º Nível/ Diamantina	1	1
85	SRF I / MONTES CLAROS	AF/ 3º Nível/ Januária		1
86	SRF I / MONTES CLAROS	AF/ 3º Nível/ São Francisco	1	
87	SRF I / MONTES CLAROS	AF/2º Nível/ Janaúba	1	1
88	SRF I / MONTES CLAROS	AF/2º Nível/ M.Claros - AOT	2	1
89	SRF I / MONTES CLAROS	AF/3º Nível/Taiobeiras	1	
90	SRF I / MONTES CLAROS	AF/3º Nível/ Espinosa		1
91	SRF I / MONTES CLAROS	AF/3º Nível/ Mangai		1
92	SRF I / MONTES CLAROS	AF/3º Nível/ Várzea da Palma	1	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1252

93	SRF I / MONTES CLAROS	AF/3° Nível/Salinas		1
94	SRF I / MONTES CLAROS	DF/ 2° Nível/ Montes Claros	2	
95	SRF I / MONTES CLAROS	Gabinete SRF/ Montes Claros	1	
96	SRF I / MONTES CLAROS	PF/ 2° Nível/ Ariston Coelho	1	
97	SRF I / UBERABA	AF/ 1° Nível / Uberaba	3	2
98	SRF I / UBERABA	AF/ 2° Nível/ Frutal	2	1
99	SRF I / UBERABA	AF/2° Nível/Araxá	2	
100	SRF I / UBERABA	AF/2° Nível/Iturama	2	1
101	SRF I / UBERABA	AF/3° Nível Ibiá		1
102	SRF I / UBERABA	AF/3° Nível/Conceição das Alagoas		1
103	SRF I / UBERABA	AF/3° Nível/Sacramento	1	
104	SRF I / UBERABA	DF/ 1° Nível Uberaba	1	1
105	SRF I / UBERABA	DFT/ 2° Nível/ Uberaba	1	
106	SRF I / UBERABA	PF/ 1° Nível/ Delta - Orlando P. Silva	2	1
107	SRF I / UBERABA	PF/ 2° Nível/ IturamaJose Salustiano dos Santos	1	
108	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível / Patrocínio	1	
109	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível Araguari	1	
110	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível/ Monte Carmelo	2	
111	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível/ Paracatu	1	
112	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível/ Patos de Minas	2	
113	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 2° Nível/ Ituiutaba	2	
114	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível / Coromandel	1	
115	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível /Campina Verde	1	
116	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível /Carmo do Paranaíba		1
117	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível/ Capinópolis		1
118	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível/ João Pinheiro		1
119	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível/ Santa Vitória		1
120	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3° Nível/ São Gotardo	1	
121	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/ 3°nível/ Tupaciguara		1
122	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/1° Nível\Uberlândia - 6° andar	2	1
123	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/2° Nível/ Ituiutaba	2	1
124	SRF I / UBERLÂNDIA	AF/3° Nível/ Prata		1
125	SRF I / UBERLÂNDIA	DF/ 1° Nível/ Uberlândia	1	
126	SRF I / UBERLÂNDIA	DF/ 2° Nível/ Patos de Minas	1	
127	SRF I / UBERLÂNDIA	DF/ 2° Nível/ Ituiutaba	1	
128	SRF I / UBERLÂNDIA	DFT/ 1° Nível/ Uberlândia	1	
129	SRF I / UBERLÂNDIA	Gabinete SRF/ Uberlândia		1
130	SRF I / UBERLÂNDIA	PF/ 2° Nível/ Araguari - Geraldo Teodoro Silva		1
131	SRF I / UBERLÂNDIA	PF/ 3° Nível/ Uberlândia - Duílio Palazzo		1
132	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 1° Nível/ BH-1	3	1
133	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 1° Nível/ BH-1/SAC	1	1

Cidade Administrativa/Edifício Gerais - Rodovia Américo Gianetti, 4001 - Bairro Serra Verde - Belo Horizonte - Minas Gerais
CEP 31.630-901 - Telefone: 3915.6112 - Fax: 3915.6896
sggfgabi@fazenda.mg.gov.br

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1253

134	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 1º Nível/ BH-1/SAC		1
135	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 1º Nível/ BH-2	1	
136	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 2º Nível/ Pedro Leopoldo	2	
137	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 2º Nível/Cons Lafaiete	1	
138	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 3º Nível/ /Nova Lima	1	1
139	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 3º Nível/ Matozinhos	1	1
140	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/ 3º Nível/ Ribeirão das Neves	2	
141	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/2º Nível/ Santa Luzia	2	
142	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/2º Nível/Ouro Preto	2	
143	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/2º Nível / Congonhás	1	1
144	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/3º Nível Lagoa Santa	1	
145	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/3º Nível/ Vespasiano	1	
146	SRF II / BELO HORIZONTE	AF/3º Nível/Sabará	1	1
147	SRF II / BELO HORIZONTE	DF/ 1º Nível BH-1	2	
148	SRF II / BELO HORIZONTE	DF/ 1º Nível/ BH- 2 - Ainda por Instalar		1
149	SRF II / BELO HORIZONTE	DF/1º Nível/ BH 4	2	1
150	SRF II / BELO HORIZONTE	DF/1º Nível/BH-3	2	
151	SRF II / BELO HORIZONTE	DFT/BH – Correios	1	1
152	SRF II / BELO HORIZONTE	DFT/BH – Correios	1	
153	SRF II / BELO HORIZONTE	DFT/BH – Logística		1
154	SRF II / BELO HORIZONTE	EAD Curitas	1	
155	SRF II / BELO HORIZONTE	Gabinete/SRF-BH	1	1
156	SRF II / BELO HORIZONTE	PF/ 1º Nível/ Itabirito - Geraldo Arruda	2	
157	SRF II / BELO HORIZONTE	PF/ 1º Nível/ Nova União - Joaquim Lage Filho	1	
158	SRF II / CONTAGEM	AF/ 1º Nível/ Betim	2	1
159	SRF II / CONTAGEM	AF/ 1º Nível/ Contagem	2	1
160	SRF II / CONTAGEM	AF/ 2º Nível/ Curvelo	1	1
161	SRF II / CONTAGEM	AF/ 2º Nível/ Sete Lagoas	2	2
162	SRF II / CONTAGEM	AF/3º Nível/Contagem	1	
163	SRF II / CONTAGEM	AF/3º Nível/Ibirité		1
164	SRF II / CONTAGEM	AF/3º Nível/Mateus Leme		1
165	SRF II / CONTAGEM	DF/ 1º Nível/ Betim	1	1
166	SRF II / CONTAGEM	DF/ 1º Nível/ Contagem	2	1
167	SRF II / CONTAGEM	DF/2º Nível/Sete Lagoas	1	1
168	SRF II / CONTAGEM	DFT/ 1º Nível/ Contagem	1	
169	SRF II / CONTAGEM	Gabinete SRF/ Contagem	2	
170	SRF II / CONTAGEM	PF/ 1º Nível/ Araújo Guimarães	1	
171	SRF II / CONTAGEM	PF/1º Nível/Antônio Lisboa Bittencourt	2	
172	SRF II / CONTAGEM	PF/1º Nível/Roberto Francisco de Assis	2	1
173	SRF II / CONTAGEM	PF/2º Nível/Augusto de Macedo		1
174	SRF II / CONTAGEM	PF/Móvel/CEASA	1	

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1254

175	SRF II / VARGINHA	AF 3º nível Cássia		2
176	SRF II / VARGINHA	AF 3º nível Extrema		1
177	SRF II / VARGINHA	AF/ 2º Nível/ Pouso Alegre	2	
178	SRF II / VARGINHA	AF/ 2º Nível / Lavras	1	1
179	SRF II / VARGINHA	AF/ 2º Nível/ Poços de Caldas	2	
180	SRF II / VARGINHA	AF/ 2º Nível/ Três Corações	1	1
181	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível / Perdões		1
182	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Andradas	1	
183	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Boa Esperança	1	
184	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Carmo Cachoeira	1	
185	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Itanhandu		1
186	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Muzambinho		1
187	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Paraisópolis		1
188	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Passos	1	
189	SRF II / VARGINHA	AF/ 3º Nível/ Santa Rita Do Sapucaí	1	
190	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/ Alfenas	1	2
191	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/ Guaxupé	1	1
192	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/ Itajubá	1	
193	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/ Varginha	2	
194	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/Ouro Fino	2	
195	SRF II / VARGINHA	AF/2º Nível/São Lourenço	1	
196	SRF II / VARGINHA	AF/2ºNível/São Sebastião Do Paraíso	2	
197	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/ Machado		1
198	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível /Campos Gerais		1
199	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/ Campo Belo	1	
200	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/ Monte Santo de Minas		1
201	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/ Paraguaçu		1
202	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/ Piumhí		1
203	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/Cambuí	1	1
204	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/São Gonçalo do Sapucaí		1
205	SRF II / VARGINHA	AF/3º Nível/Três Pontas		1
206	SRF II / VARGINHA	DF/ 2º Nível/ Passos	1	1
207	SRF II / VARGINHA	DF/ 2º Nível/ Poços de Caldas	1	2
208	SRF II / VARGINHA	DF/ 2º Nível/ Pouso Alegre	1	1
209	SRF II / VARGINHA	DF/ 2º Nível/ Varginha	1	
210	SRF II / VARGINHA	DFT / 2º Nível/ Extrema	2	
211	SRF II / VARGINHA	Gabinete SRF/Varginha	1	
212	SRF II / VARGINHA	PF/ 1º Nível/ Extrema	1	
213	SRF II / VARGINHA	PF/ 2º Nível/ Arceburgo	1	
214	SRF II / VARGINHA	PF/ 2º Nível/ Poços de Caldas - José Tarcizio Garcia de Carvalho	1	
215	SRF II / VARGINHA	PF/ 2º Nível/ RICARDO ELISIO PRADO		1

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1255

216	SRF II / VARGINHA	PF/2º Nível/ Andradas- João Ricardi Teixeira	1	
217	SRF II / VARGINHA	PF/2º Nível/ S.S. DO PARAISO		1
218	SRF II / VARGINHA	PF/2º Nível / Guaxupé		1
Totais			395	130

Vigência do Contrato: 05 de Dezembro de 2010 à 04 de Dezembro de 2012

Informamos, ainda, que até a presente data, a referida empresa vem cumprindo integralmente as obrigações contratuais, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Belo Horizonte, 28 de agosto de 2012.

Ronan de Resende Júnior
Diretor de Logística – DLOG/SGF.

Ariana Aparecida Gonçalves Pereira Carvalho
Superintendente de Gestão e Finanças

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1256

Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE MINAS GERAIS inscrito no CNPJ sob o nº 21.154.554/0001-13, sediada no endereço Av. Afonso Pena nº 1420 e Rua Goiás nº 229, Belo Horizonte, MG, declara para todos fins que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Alameda Rio Preto, nº 453 – Tamboré / Barueri - SP CEP 06460-040 inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, com fornecimento de equipamentos, na modalidade prestação de serviços de impressão e reprografia, com instalação de equipamentos, serviços de assistência técnica, treinamentos, insumos (exceto papel) gerenciamento e controle da produção, desenvolvimento e customização de solução embarcada, pelo prazo de 60 (sessenta meses) meses contados a partir de 13/05/2013 com suporte e garantia distribuídos no estado de Minas Gerais.

(PROCESSO Nº 1692/2012 da Licitação nº 009/2013 – Pregão Eletrônico – CONTRATO Nº 173/2013)

Situação do Contrato até 06/07/2015:

- **Equipamentos instalados: 5.645** unidades (discriminação tabela abaixo)

Modelo	*Quantidade*	*Volumetria*
Lexmark C748	2	2.894
Lexmark MS610	4.243	5.782.270
Lexmark MS812	3	31.963
Lexmark MX611	1.389	6.662.991
Lexmark X864	4	19.609
Lexmark X950	4	5.378
Totais :	***5.645***	***12.505.105***

- Quantidade de equipamentos instalados por localidades até 06/07/2015:

Localidade	*Quantidade*
Abaeté	6
Abre Campo	11
Açucena	6
Águas Formosas	6
Aimorés	5
Aiuruoca	6

Localidade	*Quantidade*
João Pinheiro	11
Juiz De Fora	121
Lagoa Da Prata	10
Lagoa Santa	14
Lajinha	5
Lambari	8

Henrique Lucena Campolina Silva
TJ 4060-0
Gerência de Compra de Bens e Serviços

Além Paraiba	14
Alfenas	32
Almenara	15
Alpinópolis	6
Alto Rio Doce	5
Alvinópolis	5
Andradas	9
Andrelândia	6
Araçuaí	9
Araguari	40
Araxá	31
Arcos	10
Areado	6
Arinos	6
Baependi	5
Bambuí	6
Barão De Cocais	7
Barbacena	43
Barroso	5
Belo Horizonte	1.641
Belo Vale	5
Betim	63
Bicas	7
Boa Esperança	9
Bocaiúva	14
Bom Despacho	11
Bom Sucesso	6
Bonfim	5
Bonfinópolis De Minas	5
Borda Da Mata	6
Botelhos	6
Brasilia De Minas	9
Brazópolis	4
Brumadinho	9
Bueno Brandão	6
Buenópolis	5
Buritis	6
Cabo Verde	5
Cachoeira De Minas	5
Caeté	12
Caldas	5

Lavras	31
Leopoldina	25
Lima Duarte	5
Luz	6
Machado	10
Malacacheta	5
Manga	10
Manhuaçu	29
Manhumirim	11
Mantena	14
Mar De Espanha	5
Mariana	10
Martinho Campos	5
Mateus Leme	11
Matias Barbosa	6
Matozinhos	12
Medina	6
Mercês	5
Mesquita	6
Minas Novas	5
Miradouro	5
Miraí	5
Montalvânia	5
Monte Alegre De Minas	5
Monte Azul	5
Monte Belo	5
Monte Carmelo	9
Monte Santo De Minas	6
Monte Sião	6
Montes Claros	80
Morada Nova De Minas	6
Muriaé	37
Mutum	5
Muzambinho	6
Nanuque	14
Natércia	4
Nepomuceno	5
Nova Era	7
Nova Lima	18
Nova Ponte	6
Nova Resende	5

TJ 4080-0
Horacio Esteves Campolina Silva
Gerência de Compra de Bens e Serviços

Camanducaia	7
Cambuí	9
Cambuquira	5
Campanha	5
Campestre	6
Campina Verde	7
Campo Belo	19
Campos Altos	5
Campos Gerais	7
Canápolis	7
Candeias	5
Capelinha	9
Capinópolis	6
Carandaí	6
Carangola	14
Caratinga	29
Carlos Chagas	6
Carmo Da Mata	5
Carmo De Minas	5
Carmo Do Cajuru	6
Carmo Do Paranaíba	9
Carmo Do Rio Claro	6
Carmópolis De Minas	5
Cássia	9
Cataguases	26
Caxambu	6
Cláudio	6
Conceição Das Alagoas	11
Conceição Do Mato Dentro	5
Conceição Do Rio Verde	5
Confins	3
Congonhas	16
Conquista	5
Conselheiro Lafaiete	47
Conselheiro Pena	11
Contagem	114
Coração De Jesus	6
Corinto	6
Coromandel	7
Coronel Fabriciano	29
Cristina	5

Nova Serrana	15
Novo Cruzeiro	6
Oliveira	14
Ouro Branco	8
Ouro Fino	9
Ouro Preto	22
Palma	5
Pará De Minas	23
Paracatu	24
Paraguaçu	11
Paraisópolis	7
Paraopeba	7
Passa-Quatro	5
Passa-Tempo	5
Passos	36
Patos De Minas	33
Patrocínio	31
Peçanha	6
Pedra Azul	10
Pedralva	5
Pedro Leopoldo	15
Perdizes	5
Perdões	6
Piranga	6
Pirapetinga	5
Pirapora	23
Pitangui	9
Piumhí	9
Poço Fundo	6
Poços De Caldas	49
Pompéu	7
Ponte Nova	27
Porteirinha	6
Pouso Alegre	52
Prados	5
Prata	6
Pratápolis	6
Presidente Olegário	6
Raul Soares	5
Resende Costa	5
Resplendor	6

TJ 4080-0
Henrique Esteves Carpólina Silva
Gerência de Compra de Bens e Serviços

Cruzília	6
Curvelo	28
Diamantina	14
Divino	6
Divinópolis	75
Dores Do Indaiá	6
Elói Mendes	6
Entre-Rios De Minas	5
Ervália	5
Esmeraldas	8
Espera Feliz	7
Espinosa	7
Estrela Do Sul	5
Eugenópolis	5
Extrema	6
Ferros	5
Formiga	23
Francisco Sá	7
Francisco Sales	1
Frutal	22
Galiléia	5
Governador Valadares	89
Grão-Mogol	5
Guanhães	9
Guapé	7
Guaranésia	5
Guarani	5
Guaxupé	18
Ibiá	7
Ibiraci	5
Ibirité	20
Igarapé	20
Iguatama	5
Inhapim	9
Ipanema	6
Ipatinga	54
Itabira	28
Itabirito	10
Itaguara	5
Itajubá	29
Itamarandiba	6

Ribeirão Das Neves	54
Rio Casca	6
Rio Novo	5
Rio Paranaíba	5
Rio Pardo De Minas	7
Rio Piracicaba	6
Rio Pomba	6
Rio Preto	5
Rio Vermelho	6
Sabará	15
Sabinópolis	5
Sacramento	9
Salinas	9
Santa Bárbara	9
Santa Luzia	43
Santa Maria Do Suaçuí	5
Santa Rita De Caldas	5
Santa Rita Do Sapucaí	14
Santa Vitória	7
Santo Antônio Do Monte	6
Santos Dumont	14
São Domingos Do Prata	6
São Francisco	9
São Gonçalo Do Sapucaí	11
São Gotardo	6
São João Da Ponte	6
São João Del Rei	34
São João Do Paraíso	6
São João Evangelista	7
São João Nepomuceno	9
São Lourenço	19
São Romão	6
São Roque De Minas	5
São Sebastião Do Paraíso	23
Senador Firmino	5
Serro	5
Sete Lagoas	54
Silvianópolis	5
Taiobeiras	6
Tarumirim	6
Teixeiras	5

Horacio Esteves Campos da Silva
TJ 4080-0
Gerente de Compra de Bens e Serviços

Itambacuri	9
Itamoji	5
Itamonte	5
Itanhandu	5
Itanhomi	5
Itapajipe	4
Itapecerica	6
Itaúna	26
Ituiutaba	31
Itumirim	5
Iturama	10
Jabuticatubas	5
Jacinto	6
Jacuí	5
Jacutinga	7
Janaúba	14
Januária	16
Jequeri	6
Jequitinhonha	6
João Monlevade	24

Teófilo Otoni	48
Timóteo	24
Tiros	5
Tombos	5
Três Corações	28
Três Marias	6
Três Pontas	14
Tupaciguara	10
Turmalina	5
Ubá	30
Uberaba	83
Uberlândia	136
Unaí	28
Varginha	47
Várzea Da Palma	9
Vazante	7
Vespasiano	25
Viçosa	22
Virginópolis	5
Visconde Do Rio Branco	15

SOLUÇÕES EMBARCADAS

As especificações técnicas deste Anexo são aplicáveis apenas para os Modelo Lexmark MX611.

Entende-se como solução embarcada, aplicativo desenvolvido, customizado e disponibilizado em tela (painel tochscreen) de Multifuncional com aplicação executável no próprio equipamento ou em servidor de rede específico. Basicamente são aplicações que são desenvolvidas exclusivamente para a indexação e armazenamento de documentos no momento da digitalização em uma base de dados integradas diretamente a sistemas corporativos do TRIBUNAL.

As customizações efetuadas tem interface totalmente amigável e intuitiva com o usuário.

As entradas de dados das soluções embarcadas desenvolvidas deverão ser por meio touchscreen e por meio do teclado alfanumérico da multifuncional.

A critério do TRIBUNAL, possuir até oito telas para interação e inserção de dados oriundos do usuário.

A performance dos equipamentos não poderá ser afetada pelo uso da solução embarcada. Havendo necessidade de melhoria da configuração dos modelos, por problemas relacionados à performance dos equipamentos, tais

T.J. 40080-0
Horacio Soares Conceição Silva
Gerência de Compra de Bens e Serviços

como, acréscimo de memória, dentre outros, ficará a cargo da CONTRATADA, sem ônus adicional para o TRIBUNAL.

Todos os componentes localizados na Multifuncional e necessários à execução da solução embarcada devem ser entregues integrados ao equipamento, admitindo apenas a possibilidade de aplicação executável em servidor de rede específico da CONTRATADA.

Caso seja necessário utilizar servidor de rede específico para complementação da solução embarcada, deverá ser disponibilizado pela CONTRATADA em alta disponibilidade com disponibilidade mínima garantida de 99% em dias úteis no horário compreendido entre 8 às 18 horas.

As Multifuncionais com solução embarcada deverão possibilitar a restrição da funcionalidade de Cópia.

A entrada de dados e conexão de usuários deverá seguir aspectos relacionados à segurança da informação.
Possibilita interface para autenticação na aplicação com usuário e senha, com validação de usuário e senha.
A solução possibilita a implementação de campos de formulários diversos, do tipo texto, listas, botões de opção.
A solução possibilita a validação básica de campos do tipo texto e numéricos.
A solução possibilita na finalização do resultado resultante da digitalização, a comprovação deste resultado através de mensagem em tela e/ou impressão de relatório/comprovante (a critério do TRIBUNAL).
Possui solução embarcada para envio e armazenamento dos documentos digitalizados em sistema externo baseado no SGBD Oracle 9 ou superior, utilizando um dos seguintes métodos de conexão:
Conexão nativa do SGBD.
Conexão mediante protocolo FTP.
Conexão mediante WebService, com ou sem SSL, com ou sem autenticação.
A solução contempla o envio dos arquivos eletrônicos resultantes da digitalização dos documentos, possibilitando a sua indexação através de metadados.
A solução possibilita o preview de documentos digitalizados.
Caso seja necessário, em função da arquitetura da solução embarcada a ser desenvolvida, a CONTRATADA ficará responsável pela distribuição (deploy) da solução para todas as Multifuncionais que requererem a disponibilização da solução.

SOLUÇÃO JÁ DESENVOLVIDA:

Solução para realizar encerramento dos chamados de atendimento técnico na ferramenta do TJMG (HP Service Manager), diretamente pelo painel as impressoras multifuncionais MX611 via Web Service.

TJ visto
Horrídia Esteves Campêlo Silva
Gerência de Compra de Bens e Serviços

Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais

SOLUÇÃO INFORMATIZADA DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DA PRODUÇÃO:

TIPO DE SOLUÇÃO	NOME DOS PRODUTOS E VERSÕES
Solução de bilhetagem (considerando atendimento de 20.000 estações de trabalho)	NDDIGITAL/MARKVISION
Solução de Monitoramento Remoto	NDDIGITAL/MARKVISION

Belo Horizonte, 31 de agosto de 2015.

Henrique Esteves Campolina Silva – TJ 4060-0
Gerente de Compras de Bens, Serviços e Patrimônio do TJMG – GECOMP
Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais – CNPJ: 21.154.554/0001-13
Tel: 31-3249.8028 – *e-mail: gecomp@tjmg.jus.br*

EM
BRANCO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E SOCIAIS
Gabinete
Subsecretaria de Administração Geral

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E SOCIAIS,** inscrita no CNPJ sob o nº 09.639.459/0001-04., sediada no endereço com sede no Centro Cívico – Praça do Buriti – Edifício Anexo do Palácio do Buriti – 3º Andar, Brasília-DF, CEP: 70.075-900., declara, para fins de participação em processo Licitatório que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Alameda Rio Preto, nº 453 – Centro Empresarial Tamboré – Barueri/SP CEP 06460-050 inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, fornece solução serviços de impressão com disponibilização de impressoras multifuncional monocromática e policromáticas, assistência técnica, instalação, orientação de utilização, fornecimento de consumíveis, exceto papel, a contar de 03/07/2015, conforme estabelecido no contrato nº 07/2015-CACI, em seus termos aditivos 1º e 2º e nas especificações do edital de Pregão eletrônico nº 24/2015-SULOG/SEGAD.

(CONTRATO N°07/2015–CACI PREGÃO ELETRÔNICO N° 24/2015-SULOG/SEGAD)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	VOLUMETRIA MENSAL(Média)
01	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA LASER LEXMARK MX611DHE	73	161.085
02	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL REPROGRÁFICA COLORIDA LASER LEXMARK X954DE	6	21.599

Informamos, ainda, que até a presente data, a referida empresa vem cumprindo integralmente as obrigações contratuais, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Brasília, 07 de novembro de 2017

MARIO RIBEIRO
Subsecretário de Administração Geral

Secretaria de Estado da Casa Civil, Relações Institucionais e Sociais
Centro Cívico Administrativo – Praça do Buriti – Ed. Anexo do Palácio do Buriti – 3º Andar – Brasília-DF
Fone: (61) 3961-4539

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES DO DISTRITO FEDERAL,** inscrita no CNPJ sob o nº 26.266.497/0001-88, sediada no Ed. Anexo do Palácio do Buriti, 9º andar, sala 901, em Brasília/DF, declara, para fins de participação em processo Licitatório, que a empresa AMC INFORMÁTICA LTDA., estabelecida na Alameda Rio Preto, nº 453 – Centro Empresarial Tamboré – Barueri/SP CEP 06460-050, inscrita no CNPJ sob o n.º 62.541.735/0001-80, fornece solução de serviços de impressão com disponibilização de impressoras multifuncional monocromática e policromáticas, assistência técnica, instalação, orientação de utilização, fornecimento de consumíveis, exceto papel, a contar de 03/07/2015, conforme estabelecido no contrato nº 07/2015-CACI e nas especificações do edital de Pregão eletrônico nº 24/2015-SULOG/SEGAD.

(CONTRATO N°07/2015–CACI PREGÃO ELETRONICO N° 24/2015-SULOG/SEGAD)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	VOLUMETRIA MENSAL
01	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO LASER LEXMARK MX611DHE	226	451.789
02	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL REPROGRAFICA COLORIDA LASER LEXMARK X954DE	29	54.882

Informamos, ainda, que até a presente data a referida empresa vem cumprindo integralmente as obrigações contratuais, atendendo plenamente as nossas necessidades, demonstrando possuir capacidade técnica na execução de seus serviços.

Brasília-DF, 23 de outubro de 2017.

ALFREDO MURILLO GAMEIRO DE SOUZA
Subsecretário de Administração Geral

Comprovante Qualificação Técnica AMC INFORMÁTICA (1589251) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1266

PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO

CERTIDÃO ESTADUAL DE DISTRIBUIÇÕES CÍVEIS

CERTIDÃO Nº: 5124599 **FOLHA: 1/1**

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada pela internet no site do Tribunal de Justiça.

A Diretoria de Serviço Técnico de Informações Cíveis do(a) Comarca de São Paulo - Capital, no uso de suas atribuições legais,

CERTIFICA E DÁ FÉ que, pesquisando os registros de distribuições de **PEDIDOS DE FALÊNCIA, CONCORDATAS, RECUPERAÇÕES JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS**, anteriores a 23/09/2024, verificou **NADA CONSTAR** como réu/requerido/interessado em nome de: **********

AMC INFORMATICA LTDA, CNPJ: 62.541.735/0001-80, conforme indicação constante do pedido de certidão.**********

Esta certidão não aponta ordinariamente os processos em que a pessoa cujo nome foi pesquisado figura como autor (a). São apontados os feitos com situação em tramitação já cadastrados no sistema informatizado referentes a todas as Comarcas/Foros Regionais e Distritais do Estado de São Paulo.

A data de informatização de cada Comarca/Foro pode ser verificada no Comunicado SPI nº 22/2019.

Esta certidão considera os feitos distribuídos na 1ª Instância, mesmo que estejam em Grau de Recurso.

Não existe conexão com qualquer outra base de dados de instituição pública ou com a Receita Federal que verifique a identidade do NOME/RAZÃO SOCIAL com o CPF/CNPJ. A conferência dos dados pessoais fornecidos pelo pesquisado é de responsabilidade exclusiva do destinatário da certidão.

A certidão em nome de pessoa jurídica considera os processos referentes à matriz e às filiais e poderá apontar feitos de homônimos não qualificados com tipos empresariais diferentes do nome indicado na certidão (EIRELI, S/C, S/S, EPP, ME, MEI, LTDA).

Esta certidão só tem validade mediante assinatura digital.

Esta certidão é sem custas.

São Paulo, 24 de setembro de 2024.

PEDIDO N°: ***0080004081***

ASSINATURA TJSP SAJ DIGITAL

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL
SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL – Sped Versão: 10.1.3

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE	CNPJ	
35209150636	62.541.735/0001-80	

NOME EMPRESARIAL
AMC INFORMATICA LTDA

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO
Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	01/01/2022 a 31/12/2022
NATUREZA DO LIVRO	**NÚMERO DO LIVRO**
LIVRO DIÁRIO COMPLETO	34

IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH)
4A.D9.D1.EE.69.A0.A2.E1.83.98.14.BD.B7.80.63.4E.C1.A2.D0.C4

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
contador	86125923304	MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304	155026900354612100178923297936939857349	20/05/2022 a 19/05/2025	Não
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	17302077000119	MCR3 ASSESSORIA CONTABIL LTDA:17302077000119	158704287757796887179252999526700838 54	03/04/2023 a 02/04/2024	Sim

NÚMERO DO RECIBO:

4A.D9.D1.EE.69.A0.A2.E1.83.98.14.BD.
B7.80.63.4E.C1.A2.D0.C4-1

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 20/04/2023 às 12:24:57

7D.F9.6D.98.ED.21.C4.89
0D.4D.DD.21.97.85.3C.1E

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2022 a 31/12/2022	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	34		

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	AMC INFORMATICA LTDA
NIRE	35209150636
CNPJ	62.541.735/0001-80
Número de Ordem	34
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO COMPLETO
Município	BARUERI
Data do arquivamento dos atos constitutivos	08/03/1990
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2022
Quantidade total de linhas do arquivo digital	177096

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	AMC INFORMATICA LTDA
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO COMPLETO
Número de ordem	34
Quantidade total de linhas do arquivo digital	177096
Data de inicio	01/01/2022
Data de término	31/12/2022

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 4A.D9.D1.EE.69.A0.A2.E1.83.98.14.BD.B7.80.63.4E.C1.A2.D0.C4-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2022 a 31/12/2022 CNPJ: 62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	34
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R$ 17.779.371,06	R$ 16.124.773,00
ATIVO CIRCULANTE		R$ 5.149.075,89	R$ 5.486.149,74
DISPONÍVEL		R$ 1.396.278,31	R$ 890.560,64
CAIXA		R$ 3.015,92	R$ 3.186,34
BANCOS CONTA MOVIMENTO		R$ 358.534,29	R$ 120.903,45
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA		R$ 1.034.728,10	R$ 766.470,85
CLIENTES		R$ 1.655.154,48	R$ 1.281.317,77
(-) PROVISÃO PARA CRED LIQ DUVIDOSA		R$ 361.691,81	R$ 0,00
OUTROS CRÉDITOS		R$ 315.708,72	R$ 442.147,68
ESTOQUE		R$ 1.770.318,42	R$ 2.801.062,99
DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE		R$ 11.615,96	R$ 71.060,66
ATIVO NÃO-CIRCULANTE		R$ 12.630.295,17	R$ 10.638.623,26
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		R$ 163.110,09	R$ 427.572,76
APLICAÇÕES		R$ 50.000,00	R$ 251.200,00
VALORES A RECEBER		R$ 113.110,09	R$ 176.372,76
OUTROS CRÉDITOS		R$ 0,00	R$ 271.517,80
IMOBILIZADO		R$ 12.467.185,08	R$ 9.939.532,70
(-) (-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. E EXAUS. ACUMUL		R$ (38.209.272,54)	R$ (40.375.001,55)
PASSIVO		R$ 17.779.371,06	R$ 16.124.773,00
PASSIVO CIRCULANTE		R$ 7.395.416,73	R$ 9.012.931,71
EMPRÉSTIMOS NACIONAIS		R$ 5.821.974,17	R$ 5.693.863,09
FORNECEDORES		R$ 646.752,82	R$ 2.103.289,21
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R$ 166.170,30	R$ 289.500,18
OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA		R$ 697.018,36	R$ 901.003,94
OBRIGAÇÕES SOCIAIS		R$ 142.362,65	R$ 151.694,95
PROVISÕES		R$ 406.110,41	R$ 498.914,88
OUTRAS OBRIGAÇÕES		R$ 63.501,08	R$ 25.275,29
ADIANTAMENTOS A CLIENTES		R$ 29.039,97	R$ 15.958,29
CONTAS A PAGAR		R$ 34.461,11	R$ 9.317,00
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		R$ 7.502.532,69	R$ 4.882.815,84
PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO		R$ 7.502.532,69	R$ 4.882.815,84
EMPRÉSTIMOS		R$ 7.502.532,69	R$ 4.882.815,84
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R$ 2.881.421,64	R$ 2.229.025,45
CAPITAL SOCIAL		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
CAPITAL SUBSCRITO		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
CAPITAL SOCIAL		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
(-) LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (7.118.578,36)	R$ (7.770.974,55)
(-) LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (7.118.578,36)	R$ (7.770.974,55)
LUCROS ACUMULADOS		R$ 0,00	R$ 4.941.119,26
(-) (-) PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (7.118.578,36)	R$ (12.712.093,81)
LUCRO DO EXERCÍCIO EM CURSO		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) PREJUÍZO DO EXERCÍCIO EM CURSO		R$ 0,00	R$ 0,00

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 4A.D9.D1.EE.69.A0.A2.E1.83.98.14.BD.B7.80.63.4E.C1.A2.D0.C4-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped
Versão 10.1.3 do Visualizador

Comprovante Qualificação Econômico-financeira AMC INFORMÁTICA (1589252) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1270

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2022 a 31/12/2022 CNPJ: 62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	34
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA BRUTA		R$ 0,00	R$ 29.173.008,33
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA		R$ 0,00	-R$ 5.909.945,06
RECEITA LÍQUIDA		R$ 0,00	R$ 23.263.063,27
(-) CUSTOS		R$ 0,00	-R$ 3.840.159,14
(-) CMV		R$ 0,00	-R$ 7.182.556,20
LUCRO BRUTO		R$ 0,00	R$ 12.240.347,93
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R$ 0,00	-R$ 3.172.375,19
(-) DESPESAS COM PESSOAL		R$ 0,00	-R$ 6.948.116,91
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		R$ 0,00	-R$ 2.247.421,63
(-) DESPESAS TRIBUTARIAS		R$ 0,00	-R$ 717.528,27
RECEITAS FINANCEIRAS		R$ 0,00	R$ 51.110,27
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		R$ 0,00	R$ 141.587,61
(-) RESULTADO OPERACIONAL		R$ 0,00	-R$ 652.396,19
(-) RESULTADO ANTES DO IR E CSL		R$ 0,00	-R$ 652.396,19
(-) PREJUÍZO DO EXERCÍCIO		R$ 0,00	-R$ 652.396,19

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 4A.D9.D1.EE.69.A0.A2.E1.83.98.14.BD.B7.80.63.4E.C1.A2.D0.C4-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.
Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped
Versão 10.1.3 do Visualizador

AMC INFOMRATICA LTDA -SP.

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL – INFORMAÇÕES GERAIS

AMC INFOMRATICA LTDA -SP, é uma sociedade limitada constituída em 08/03/1990 de acordo com as leis brasileiras, domiciliada na Alameda. Rio Presto, nº 453– Bairro: Tamboré, São Paulo/SP CEP: 06460-050.
A empresa tem como objeto social a seguintes atividades: Comércio atacadista de equipamentos de informática; Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria; Comércio atacadista de suprimentos para informática.

2. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

As demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) para contabilidade e CPC (Comitê de Pronunciamentos contábeis) vigente no Brasil

3. SUMÁRIO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

a) Determinação de resultado: O resultado é apurado em obediência ao regime de competência de exercícios.

b) Caixa e Equivalente de Caixa: correspondem aos valores de caixa, depósitos bancários de livre movimentação e investimentos temporários que possam ser sacados a qualquer momento com riscos insignificativos de alterações de valor.

c) Contas a receber: São registradas e mantidas pelo valor nominal dos títulos decorrentes de receitas auferidas pela empresa. O ajuste a valor presente desses créditos não é relevante devido ao curto prazo de realização.

d) Estoques: Os estoques estão registrados pelo custo médio de aquisição ou produção e demonstrados pelo menor valor entre o custo médio de aquisição ou produção e os valores de reposição ou realização. O inventário periódico é levantado pela administração da empresa.

e) Imobilizado: O imobilizado está registrado ao custo e os bens são depreciados pelo método linear, com base nas vidas úteis estimadas. A informação de vida útil, bem como o valor residual (quando existente) é fornecida pela administração da empresa.

4. REGIME DE TRIBUTAÇÃO

O regime de tributação da empresa é o de Lucro Real, onde a base de cálculo para o IRPJ e CSLL são obtidos por meio do lucro contábil antes do IRPJ e CSLL, acrescido de adições, subtraído de exclusões e com a previsão de compensação de 30% de prejuízos acumulados.

5. CAPITAL SOCIAL

O Capital Social, totalmente integralizado em moeda corrente nacional é de R$ 10.000.000,00 (Dez milhões reais) divididos em 10.000.000,00 (Dez milhões reais) assim distribuídas:

SÓCIO	%	TOTAL R$
Alcides Moreira Cardoso	50,00	5.000.000,00
Arlete Cavalheiro Cardoso	50,00	5.000.000,00
TOTAL	**100**	**10.000.000,00**

MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304

Assinado de forma digital por MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304
Dados: 2023.04.25 10:26:51 -03'00'

_____

Mafrys Cavalcante Gomes
CRC 1SP269326/O-5

Comprovante Qualificação Econômico-financeira AMC INFORMÁTICA (1589252) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1274

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA				
Período da Escrituração:	01/01/2022 a 31/12/2022	CNP	62.541.735/0001-80	Número de Ordem do Livro:	34
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro de 2022				

Histórico	Código de Aglutinação das Contas de Patrimônio Líquido			Total (R$)
	CAPITAL SOCIAL (R$)	LUCROS ACUMULADOS (R$)	(-) PREJUÍZOS ACUMULADOS (R$)	
Saldo Inicial em 01.01.2022	10.000.000,00	0,00	(-)7.118.578,36	2.881.421,64
Ajustes de Exercícios Anteriores		4.941.119,26	(-)5.593.515,45	(-)652.396,19
Saldo Final em 31.12.2022	10.000.000,00	4.941.119,26	(-)12.712.093,81	2.229.025,45
Notas				

ÍNDICES ECONÔMICOS / FINANCEIROS
2022

Liquidez Corrente	Ativo Circulante	R$ 5.486.149,74	0,6087
	Passivo Circulante	R$ 9.012.931,71	
Liquidez Geral	Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo	R$ 5.913.722,50	0,4256
	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 13.895.747,55	
Solvência Geral	Ativo Total	R$ 16.124.773,00	1,1604
	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 13.895.747,55	
Endividamento Geral	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 13.895.747,55	0,8618
	Ativo Total	R$ 16.124.773,00	

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2023.05.05 15:08:23 -03'00'

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80
Alcides Moreira Cardoso
Sócio - Diretor

MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304

Assinado de forma digital por MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304
Dados: 2023.05.04 11:04:58 -03'00'

MCR3 ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA
CNPJ 17.302.077/0001-19
Mafrys Cavalcante Gomes
CRC: 1SP269326/O-5

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL
SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL – Sped **Versão: 10.2.0**

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE	CNPJ	
35209150636	62.541.735/0001-80	

NOME EMPRESARIAL
AMC INFORMATICA LTDA

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO
Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	01/01/2023 a 31/12/2023
NATUREZA DO LIVRO	**NÚMERO DO LIVRO**
LIVRO DIÁRIO COMPLETO	35

IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH)
04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Contador	86125923304	MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304	133957979653113280813975242820178184964	04/04/2024 a 04/04/2025	Não
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	17302077000119	MCR3 ASSESSORIA CONTABIL LTDA:17302077000119	119900775001878503271728428543820212380	24/11/2023 a 23/11/2024	Sim

NÚMERO DO RECIBO:

04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.
B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 03/05/2024 às 11:33:05

CC.F9.A8.70.D9.B9.34.69
EB.AB.E4.F0.A8.E4.A4.3A

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	AMC INFORMATICA LTDA
NIRE	35209150636
CNPJ	62.541.735/0001-80
Número de Ordem	35
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO COMPLETO
Município	BARUERI
Data do arquivamento dos atos constitutivos	08/03/1990
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2023
Quantidade total de linhas do arquivo digital	176147

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	AMC INFORMATICA LTDA
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO COMPLETO
Número de ordem	35
Quantidade total de linhas do arquivo digital	176147
Data de inicio	01/01/2023
Data de término	31/12/2023

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R$ 16.124.773,00	R$ 17.951.659,67
ATIVO CIRCULANTE		R$ 5.486.149,74	R$ 6.529.748,40
DISPONÍVEL		R$ 890.560,64	R$ 565.624,58
CAIXA		R$ 3.186,34	R$ 8.420,62
CAIXA RJ		R$ 66,18	R$ 204,45
CAIXA MG		R$ 603,25	R$ 4.907,01
CAIXA ES		R$ 4,27	R$ 141,70
CAIXA DF		R$ 1.236,09	R$ 27,70
CAIXA SP		R$ 1.276,55	R$ 3.139,76
VALORES EM TRANSITO		R$ 0,00	R$ 0,00
BANCOS CONTA MOVIMENTO		R$ 120.903,45	R$ 66.262,47
BANCO DO BRASIL		R$ 0,00	R$ 0,00
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL		R$ 41.679,54	R$ 400,43
BANCO ITAU UNIBANCO		R$ 10,00	R$ 10,00
BANCO BRADESCO		R$ 1,00	R$ 1,00
BANCO SOFISA		R$ 1.502,67	R$ 1.696,86
BANCO SICOOB		R$ 51.856,82	R$ 659,45
BANCO BPP		R$ 8.778,82	R$ 2.363,65
BANCO BRB		R$ 6.189,31	R$ 59.126,23
BANCO SAFRA		R$ 762,05	R$ 720,47
BANCO XP INVESTIMENTOS		R$ 10.000,00	R$ 0,00
BANCO DO BRASIL - DF		R$ 123,24	R$ 0,00
BANCO PAYTRACK CARD SWAP		R$ 0,00	R$ 1.284,38
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA		R$ 766.470,85	R$ 490.941,49
APLIC. BANCO ITAU		R$ 71.007,87	R$ 687,21
APLIC. BANCO SAFRA		R$ 199,99	R$ 6.000,25
BB RF CP AUTOMATICO		R$ 452.397,45	R$ 450.751,94
APLIC BRADESCO - INVEST FACIL		R$ 77.126,19	R$ 689,51
APLIC. SICOOB		R$ 3.000,00	R$ 0,00
APLIC. AUTOMATICA BB - RENDE FACIL		R$ 162.739,35	R$ 32.812,58
APLIC. BANCO XP INVESTIMENTOS		R$ 0,00	R$ 0,00

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
CLIENTES		R$ 1.281.317,77	R$ 2.151.515,81
DUPLICATAS A RECEBER		R$ 1.281.317,77	R$ 2.151.515,81
CLIENTES		R$ 311.797,23	R$ 311.797,23
INSTITUTO ESTADUAL DO PATRIMONIO HISTORICO E ARTISTICO DE MI		R$ 11.789,83	R$ 124,05
FUNDACAO HELENA ANTIPOFF		R$ 11.466,25	R$ 0,00
FUNDACAO EZEQUIEL DIAS		R$ 0,00	R$ 9.084,85
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA -SEJUSP		R$ 212.911,46	R$ 432.788,69
FUNDACAO EZEQUIEL DIAS		R$ 0,00	R$ 0,00
SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE DO DF		R$ 5.547,65	R$ 5.545,52
SECRETARIA DE ESTADO DO ESPORTE, TURISMO E LAZER DO DISTRITO		R$ 9.253,36	R$ 32.223,09
DATAGOV INFORMATICA LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
CAMARA DOS DEPUTADOS		R$ 54.715,57	R$ 6.197,00
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SAO PAULO		R$ 15.848,02	R$ 15.848,07
PMMG CPE		R$ 33.551,80	R$ 33.983,92
DEFENSORIA PUBLICA GERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO-DPGE		R$ 0,00	R$ 0,00
AMC INFORMATICA LTDA		R$ 18.412,30	R$ 0,00
TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIAO		R$ 29.494,75	R$ 14.085,09
FUNDACAO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS		R$ 168.101,33	R$ 0,00
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS		R$ 0,00	R$ 0,00
DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS		R$ 0,00	R$ 0,00
FUND CENTRO HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE MINAS GERAIS		R$ 86.322,07	R$ 0,00
ADVOCACIA-GERAL DO ESTADO		R$ 26.699,46	R$ 0,00
IMPRENSA NACIONAL		R$ 0,00	R$ 0,00
M.I. MONTREAL INFORMATICA S.A		R$ 836,61	R$ 826,82
SECRETARIA DE ESTADO DE PROTECAO DA ORDEM URBANISTICA DO DIS		R$ 0,00	R$ 9.944,68
FUNDACAO CENT DE ATEND SOCIOEDUCATIVO AO ADOLESC FUNDAC CASA		R$ 1.483,06	R$ 1.483,06
SEC.DE EST. DA AGRIC. ABASTECIMENTO E DESENVOLV. RURAL		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
DF			
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E SERVICOS PUBLICOS		R$ 0,00	R$ 3.840,93
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE		R$ 0,00	R$ 0,00
SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA DO DISTRITO FEDERAL		R$ 28.290,30	R$ 0,00
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA DO DISTRITO FEDERAL		R$ 0,00	R$ 165.868,88
COMPANHIA DO METROPOLITANO DO DISTRITO FEDERAL METRO DF		R$ 12.255,83	R$ 16.919,92
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO SAO PAULO		R$ 0,00	R$ 27.351,43
INSTITUTO DE METROLOGIA E QUALIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAI		R$ 0,00	R$ 0,00
SUPERDATTA TECNOLOGIA LTDA		R$ 2.634,33	R$ 5.004,23
BAIAO CONSULTORIA & CONTABILIDADE LTDA		R$ 9.262,00	R$ 9.262,00
JOSE JARY GUILHERME DA SILVA		R$ 1.514,64	R$ 2.013,99
MINAS GERAIS SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E TURISMO		R$ 3.153,64	R$ 849,28
ARKLOK - EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DO DISTRITO FEDERAL		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) PANZA WILL TECH TECNOLOGIA EM INFORMATICA LTDA - ME		R$ (134,18)	R$ 0,00
LASP PARTICIPACOES A ADMINISTRACAO DE IMOVEIS PROPRIOS LTDA		R$ 592,96	R$ 0,00
SECRETARIA DA SAUDE DO ESTADO DO CEARA		R$ 26.307,94	R$ 24.401,57
CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL		R$ 42.631,65	R$ 84.567,13
DATAGOV INFORMATICA LTDA - EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
ESTADO DO ESPIRITO SANTO		R$ 0,00	R$ 35.042,76
PROCURADORIA GERAL DE JUSTICA DE MINAS GERAIS		R$ 0,00	R$ 0,00
POLICIA MILITAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS		R$ 950,87	R$ 424,34
TRIBUNAL DA JUSTICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS		R$ 0,00	R$ 0,00
MR COMPUTER INFORMATICA LTDA		R$ 9.000,00	R$ 0,00
MUNICIPIO DE SANTANA DE PARNAIBA		R$ 0,00	R$ 0,00
SHARK LASER EIRELI		R$ 2.350,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
V C GOMES INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 32.616,40
OFFICE TECH TECNOLOGIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LMR PHILLAS COMERCIO DE PRODUTOS REPROGRAFICOS LTDA - EPP		R$ 40.852,82	R$ 0,00
RENATO LUIZ DE CAMARGOS ARGONDIZZI		R$ 804,79	R$ 804,79
PAULO SERGIO FRANCO		R$ 0,00	R$ 2.500,00
HENRIQUE JULIANO ANANIAS		R$ 0,00	R$ 0,00
P. BPO DE IMPRESSOES LTDA		R$ 5.600,00	R$ 0,00
LEXLAZER COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
NGT SOLUTION COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 12.375,00
BKM COMERCIO E LOCACAO DE EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 12.826,46	R$ 0,00
AJA SERVICOS E SOLUCOES IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA		R$ 10.287,76	R$ 0,00
MINISTERIO DA FAZENDA		R$ 50.214,54	R$ 50.214,54
TISEO ASSESSORIA JURIDICA		R$ 0,00	R$ 0,00
AMIGGO BRASIL IMPORTACAO EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
KITANI LOCACAO E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MF2GIP COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA EIRELI		R$ 6.000,00	R$ 0,00
SERVITEC BRASIL LTDA		R$ 950,00	R$ 0,00
LINDE COMERCIO E SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA		R$ 0,00	R$ 650,00
COMERCIAL PORTO ALEGRENSE DE MAQUINAS CALCULADORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
SERVICO SOCIAL DA INDUSTRIA DEPARTAMENTO REGIONAL DO DISTRIT		R$ 9.081,46	R$ 0,00
MUNICIPIO DE SAO SEBASTIAO		R$ 3.877,00	R$ 3.877,00
TELEMATICA COMERCIO E INDUSTRIA LTDA - EPP		R$ 3.782,21	R$ 2.571,25
MUNICIPIO DE EUNAPOLIS		R$ 0,00	R$ 48.000,00
OFFICE TOTAL S.A		R$ 0,00	R$ 0,00
ALAN LEMOS ALMEIDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ROX PRIME COMERCIO VAREJISTA E MANUTENCAO DE MAQUINAS E EQUI		R$ 0,00	R$ 8.437,50
TECNOSYS INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MUNICIPIO DE ANGRA DOS REIS		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
DOCUMENTO POINT SOLUCOES DIGITAIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FORPRINTER INDUSTRIA E COMERCIO LTDA		R$ 0,00	R$ 20.400,00
COPYNORTE SERVICOS E COMERCIO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
COMPAQ LASER INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
DML SOLUCOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TTG EQUIPAMENTOS COMERCIO E SERVICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ROSA MARIA DE ASSIS MAGELA		R$ 0,00	R$ 0,00
REPROS SOLUCOES EM DOCUMENTOS EIRELI		R$ 0,00	R$ 488.023,10
EDNA BASTOS DE CASTRO		R$ 0,00	R$ 0,00
E. M. COPIADORA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
RODRIGO FERREIRA LEITE 05831310698		R$ 0,00	R$ 0,00
COPY LINE COMERCIO E SERVICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 2.409,80
SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL		R$ 0,00	R$ 0,00
AUDICOPIAS COMERCIO DE MATERIAIS DE IMPRESSAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MR COPIADORAS DIGITAIS LTDA		R$ 0,00	R$ 9.220,00
LINK COPIADORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 48.500,00
IMPRESSIONE SOLUCOES EM COPIAS E IMPRESSOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
U.M. COPIADORA E INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
BELOCOPY COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LIVRARIA CENTENARIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
COPYVIC LOCACAO DE EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
SUPREBH TECNOLOGIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MUNICIPIO DE FLORIDA		R$ 0,00	R$ 0,00
JOAO GUILHERME DEPINE		R$ 0,00	R$ 0,00
HME SOLUCOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ALFA TRANSPORTES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VIP SOLUCOES EM IMPRESSAO LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
DALASTA ASSESSORIA CONTABIL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
A B COMPUTACAO - IMPORTACAO E		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EXPORTACAO EIRELI			
COPY & LOC COPIADORA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
EDGAR JULIO DE OLIVEIRA SOBRINHO		R$ 0,00	R$ 0,00
BRUNO DO NASCIMENTO COELHO		R$ 0,00	R$ 0,00
GLAUCIER ALVES SILVA		R$ 0,00	R$ 0,00
CEEL ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
KATUN BRASIL COM. DE SUPRIMENTOS PECAS E EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FUNDO CONSTITUCIONAL DO DISTRITO FEDERAL - FCDF		R$ 0,00	R$ 0,00
SERVICO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL SENAC AR/RS		R$ 0,00	R$ 0,00
KEEPERS LOGISTICA ATS LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
C2A SERVICOS EM TECNOLOGIA DA INFORMATICA EIRELI		R$ 0,00	R$ 33.016,91
M S COMERCIO E LOCACAO DE EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 16.982,48
UNISHOP TECNOLOGIA E IMPRESSAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
INFORPRINT SERVICOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 2.584,46
PRINT SERVICE AUTOMACAO PARA ESCRITORIOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FABIO DE OLIVEIRA RIBEIRO 33568931818		R$ 0,00	R$ 0,00
ROMERIO FELIPE MANGUEIRA		R$ 0,00	R$ 0,00
ADRIANO DE SOUZA		R$ 0,00	R$ 0,00
EDUARDO DE SOUZA LOBATO		R$ 0,00	R$ 0,00
BRUNA DIAS DOS SANTOS PINHEIRO		R$ 0,00	R$ 0,00
MARCELO AUGUSTO CAMPOS MENDES		R$ 0,00	R$ 0,00
PAULO HENRIQUE SANT ANA CORTE		R$ 0,00	R$ 0,00
LEANDRO BRAMUSSE BATAIA		R$ 0,00	R$ 0,00
TAUA TELES MENEZES DO NASCIMENTO SANTOS		R$ 0,00	R$ 0,00
MARCELO FLORA		R$ 0,00	R$ 0,00
ANDERSON TAFFO QUIRINO		R$ 0,00	R$ 0,00
TOCHIO TAKEUCHI		R$ 0,00	R$ 0,00
LUCAS TIAGO SANTANA		R$ 0,00	R$ 0,00
HERNANI NARDIN		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
MARINALVA DE SOUSA SANTOS		R$ 0,00	R$ 2.461,67
OPUSPAGE EQUIPAMENTOS DE ESCRITORIO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
A. R. DOS SANTOS SUPRIMENTOS DE INFORMATICA		R$ 0,00	R$ 15.579,92
RENATO DOS SANTOS COLADELO PAPELARIA		R$ 0,00	R$ 0,00
GUILHERME MOURA NOVAES		R$ 0,00	R$ 1.338,46
LOCAR IMPRESSORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MASTEC CARTUCHOS E TONER DE MONTES CLAROS LTDA		R$ 0,00	R$ 11.400,00
KATIA VALERIA PIRES BISPO ANTUNES		R$ 0,00	R$ 2.500,00
REGIS BALBINO DA SILVA		R$ 0,00	R$ 3.500,00
RODRIGO KUNIOCHI		R$ 0,00	R$ 3.000,00
WINPRESS COMERCIO DE SERVICOS DE EQUIPAMENTO DE ESCRITORIO L		R$ 0,00	R$ 0,00
BOLT ELETRO COMERCIO EM GERAL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PROGRESSO EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA E SISTEMAS DE IMPRESSA		R$ 0,00	R$ 4.725,00
ELIAS PAULO XAVIER		R$ 0,00	R$ 0,00
WEDERSON ALCANTARA BRAGA		R$ 0,00	R$ 0,00
35.852.111 HITALO DIAS MARQUES		R$ 0,00	R$ 8.750,00
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO CIENCIA E TECNOLOGIA DO ESPIRI		R$ 0,00	R$ 16.800,00
MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA - SUPERINTENDENCIA		R$ 0,00	R$ 16.800,00
BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSAO LTDA - ME		R$ 0,00	R$ 26.000,00
PRO-X CONSULTORIA EM IMPRESSAO LTDA		R$ 0,00	R$ 3.000,00
A&M - PRINT SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LASERMAQ COMERCIO DE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
MIKROMIX SISTEMAS COPIATIVOS LTDA EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
RAFAEL BUENO DA SILVA		R$ 0,00	R$ 0,00
SENOIDAL COM INSTALACOES ELETRICAS E EVENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ED GRUP COM. DE INFORMATICA E TRANSPORTES LTDA EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
VICENTE CARLOS DIAS		R$ 0,00	R$ 2.500,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
JOAO LUIZ DE FREITAS		R$ 0,00	R$ 399,00
FABIANO AUGUSTO MATHIAS		R$ 0,00	R$ 0,00
NUBIA MARA PEREIRA BARBOSA		R$ 0,00	R$ 0,00
ROBERTO CESAR REIS CALDAS		R$ 0,00	R$ 0,00
MARCOS CARDILO NETO		R$ 0,00	R$ 0,00
ADILSON BLANCO		R$ 0,00	R$ 0,00
TAMIDE CARVALHO SZULKIN		R$ 0,00	R$ 0,00
LUCIANO DO NASCIMENTO SANTANA		R$ 0,00	R$ 100,00
GUILHERME FERREIRA BRANDAO		R$ 0,00	R$ 0,00
ALEXANDRE PAULO REZENDE		R$ 0,00	R$ 0,00
CLAUDEMIR JORGE CAVALHEIRO		R$ 0,00	R$ 0,00
PAULO AVELINO DE SOUZA COSTA		R$ 0,00	R$ 0,00
WILSON GABRIEL LEHMANN		R$ 0,00	R$ 0,00
REMESSAS CLIENTES		R$ 0,00	R$ 0,00
REMESSAS SAIDAS		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) REMESSAS SAIDAS		R$ 0,00	R$ 0,00
OUTROS CRÉDITOS		R$ 442.147,68	R$ 361.638,44
TÍTULOS A RECEBER		R$ 0,00	R$ 0,00
COMPRA PARA ENTREGA FUTURA		R$ 0,00	R$ 0,00
ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES		R$ 70.981,47	R$ 87.524,16
ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES		R$ 70.981,47	R$ 87.524,16
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS		R$ 0,00	R$ 27.566,46
ADIANTAMENTO DE SALÁRIO		R$ 0,00	R$ 0,00
ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO		R$ 0,00	R$ 0,00
ADIANTAMENTO DE FERIAS		R$ 0,00	R$ 27.566,46
TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR		R$ 371.166,21	R$ 246.547,82
ICMS A RECUPERAR		R$ 32.128,79	R$ 4.586,06
IRRF A RECUPERAR		R$ 2.794,07	R$ 0,00
CONTRIBUIÇÃO SOCIAL PAGA ESTIMATIVA		R$ 0,00	R$ 0,00
CONTRIBUIÇÃO SOCIAL RETIDO A COMPENSAR		R$ 0,00	R$ 0,00
COFINS RETIDO A COMPENSAR		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
PIS RETIDO A COMPENSAR		R$ 0,00	R$ 0,00
INSS A COMPENSAR		R$ 20.011,75	R$ 20.011,75
COFINS A RECUPERAR		R$ 0,00	R$ 0,00
PIS A RECUPERAR		R$ 0,00	R$ 0,00
ISS A RECUPERAR		R$ 502,86	R$ 0,00
IRRF S/APLIC FINANCEIRAS		R$ 0,00	R$ 0,00
BASE NEGATIVA IRPJ - 2020		R$ 30.554,56	R$ 0,00
BASE NEGATIVA CSLL - 2020		R$ 5.574,54	R$ 0,00
BASE NEGATIVA IRPJ 2021		R$ 91.850,41	R$ 0,00
BASE NEGATIVA CSLL 2021		R$ 20.319,96	R$ 0,00
BASE NEGATIVA IRPJ 2022		R$ 124.183,37	R$ 0,00
BASE NEGATIVA CSLL 2022		R$ 43.245,90	R$ 0,00
BASE NEGATIVA IRPJ 2023		R$ 0,00	R$ 145.776,95
BASE NEGATIVA CSLL 2023		R$ 0,00	R$ 2.415,25
IRPJ ESTIMADO PAGO A MAIOR		R$ 0,00	R$ 45.389,28
CSLL ESTIMADO PAGO A MAIOR		R$ 0,00	R$ 10.976,00
PIS PAGO A MAIOR		R$ 0,00	R$ 2.897,13
COFINS PAGO A MAIOR		R$ 0,00	R$ 14.495,40
ESTOQUE		R$ 2.801.062,99	R$ 3.415.167,39
MERCADORIAS, PRODUTOS E INSUMOS		R$ 472.638,75	R$ 669.822,32
COMPRA DE MERCADORIAS PARA REVENDA		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) ESTOQUE FINAL DE MERCADORIAS		R$ 472.638,75	R$ 669.822,32
(-) PIS S/ COMPRAS MR		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) COFINS S/ COMPRAS MR		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) ICMS S/ COMPRA MR		R$ 0,00	R$ 0,00
MATERIAS DE CONSUMO		R$ 2.328.424,24	R$ 2.745.345,07
(-) ESTOQUE FINAL MAT. CONSUMO		R$ 2.328.424,24	R$ 2.745.345,07
COMPRA DE MATERIAL DE CONSUMO		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) DEVOLUÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL DE CONSUMO		R$ 0,00	R$ 0,00
DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE		R$ 71.060,66	R$ 35.802,18
DESPESAS DE MESES SEGUINTES		R$ 71.060,66	R$ 35.802,18

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR		R$ 71.060,66	R$ 35.802,18
EMPRESTIMOS		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPRESTIMOS INTERCOMPANY		R$ 0,00	R$ 0,00
AMIGGO BRASIL IMPORTAÇÃO EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
DATAGOV INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LOCASERV LOCACOES E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE		R$ 10.638.623,26	R$ 11.421.911,27
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		R$ 427.572,76	R$ 342.590,93
APLICAÇÕES		R$ 251.200,00	R$ 166.218,17
TITULO DE CAPITALIZAO		R$ 251.200,00	R$ 166.218,17
VALORES A RECEBER		R$ 176.372,76	R$ 176.372,76
DEPOSITO JUDICIAL		R$ 133.186,21	R$ 133.186,21
DEPOSITOS CAUCAO		R$ 43.186,55	R$ 43.186,55
OUTROS CRÉDITOS		R$ 271.517,80	R$ 1.820.129,86
SÓCIOS, ADMINISTRADORES E PESSOAS LIGADA		R$ 271.517,80	R$ 1.820.129,86
EMPRESTIMO A SOCIOS		R$ 271.517,80	R$ 1.820.129,86
IMOBILIZADO		R$ 9.939.532,70	R$ 9.259.190,48
MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ 395.266,29	R$ 395.266,29
MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ 395.266,29	R$ 395.266,29
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS		R$ 48.442.689,34	R$ 48.620.961,58
EQUIPTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS		R$ 48.442.689,34	R$ 48.620.961,58
VEÍCULOS		R$ 1.090.651,26	R$ 1.170.241,26
VEÍCULOS		R$ 1.090.651,26	R$ 1.170.241,26
OUTRAS IMOBILIZACOES		R$ 385.927,36	R$ 1.580.733,52
COMPUTADORES E ACESSORIOS		R$ 200.856,93	R$ 200.856,93
BENF. EM IMOVEIS DE TERC		R$ 0,00	R$ 5.400,00
OUTRAS IMOBILIZACOES		R$ 13.354,77	R$ 13.354,77
ADIANTAMENTO DE CONSORCIOS		R$ 171.715,66	R$ 1.361.121,82
(-) (-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. E EXAUS. ACUMUL		R$ (40.375.001,55)	R$ (42.508.012,17)
(-) (-) DEPRECIAÇÕES DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS		R$ (384.555,31)	R$ (391.956,28)

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
(-) (-) DEPRECIAÇÕES DE VEÍCULOS		R$ (1.073.980,70)	R$ (1.098.182,03)
(-) (-) DEPREC. EQUIPTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS		R$ (38.478.286,08)	R$ (40.353.120,32)
(-) (-) DEPREC. COMPUTADORES E ACESSORIOS		R$ (438.179,46)	R$ (663.749,30)
(-) AMORTIZ.BENF. EM MOVEIS DE TERC		R$ 0,00	R$ (1.004,24)
PASSIVO		R$ 16.124.773,00	R$ 17.951.659,67
PASSIVO CIRCULANTE		R$ 9.012.931,71	R$ 13.661.860,06
EMPRÉSTIMOS NACIONAIS		R$ 5.693.863,09	R$ 11.528.875,91
EMPRÉSTIMOS E FINANCIMANETOS		R$ 5.693.863,09	R$ 11.528.875,91
EMPRESTIMO CAIXA - 1.036.823		R$ 885.235,10	R$ 796.711,59
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO CAIXA - 1.036.823		R$ (346.711,59)	R$ (346.711,59)
EMPRESTIMO - GIRO Nº 989.403.061		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPRESTIMO - GIRO Nº 989.402.614		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPRESTIMO FGI - ITAU		R$ 32.052,90	R$ 128.211,60
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO FGI - ITAU		R$ (12.365,15)	R$ (32.973,68)
EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 14.783.960		R$ 154.540,88	R$ 77.270,44
(-) (-) JUROS EMPR BANCO BRADESCO 14.783.960		R$ (29.540,88)	R$ (14.770,44)
EMPRESTIMO BANCO SICOOB		R$ 330.957,42	R$ 1.273.470,57
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO SICOOB		R$ (51.288,48)	R$ (205.153,92)
EMPRESTIMOS PESSOAS LIGADAS		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPRESTIMO CAPITAL DE GIRO		R$ 228.779,51	R$ 228.779,51
FINANCIAMENTO FINAME		R$ 40.152,11	R$ 0,00
CONSORCIOS A PAGAR		R$ 2.167,04	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 15.504.617		R$ 239.621,16	R$ 239.621,16
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 15.504.617		R$ (72.954,51)	R$ (72.954,48)
EMPRESTIMO BB Nº 989.405.731		R$ 2.374.291,99	R$ 0,00
EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL 156.286.736		R$ 25.751,13	R$ 30.598,54
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL 156.286.736		R$ (9.084,44)	R$ (10.598,50)
EMPRESTIMO BANCO SOFISA FGI		R$ 137.880,03	R$ 0,00
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO SOFISA FGI		R$ (33.056,73)	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMPRESTIMO BANCO ITAU Nº 219.868.057-7		R$ 506.384,76	R$ 126.596,19
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO ITAU Nº 219.868.057-7		R$ (203.143,62)	R$ (48.895,89)
EMPRESTIMO - GIRO Nº 334.802.639		R$ 1.494.194,46	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO SOFISA Nº PII 26032-5		R$ 0,00	R$ 335.613,41
EMPRESTIMO BANCO SAFRA FGI 1.447.095		R$ 0,00	R$ 969.424,41
EMPRESTIMO GIRO BANCO ITAU		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPRESTIMO GIRO SICOOB Nº 345817		R$ 0,00	R$ 349.168,42
EMPRESTIMO BB Nº 989.407.730		R$ 0,00	R$ 3.922.805,32
EMPRESTIMO CEF Nº 21.0240.606.0000158		R$ 0,00	R$ 3.782.663,25
INTERCOMPANY		R$ 0,00	R$ 0,00
DATAGOV INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
AMIGGO BRASIL IMPORTAÇÃO EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
LOCASERV LOCAÇÕES E SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FORNECEDORES		R$ 2.103.289,21	R$ 877.839,49
FORNECEDORES		R$ 2.103.289,21	R$ 877.839,49
FORNECEDORES		R$ 1.345,06	R$ 1.345,06
VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A		R$ 0,00	R$ 0,00
SHARKLASER EIRELI ME		R$ 0,00	R$ 0,00
COLIN COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 1.138,35
EMIVE - PATRULHA 24 HORAS LTDA		R$ 311,65	R$ 327,80
GUSTAVO MOISES RAMOS CALDEIRA 06506261684		R$ 0,00	R$ 0,00
TELEFONICA BRASIL S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
KYOCERA SOLUCOES EM DOCUMENTOS BRAZIL LTDA		R$ 69.839,20	R$ 53.726,66
BMF TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ATHAYDE COUTINHO, COSTA SILVA E ZANDONADI ADVOGADOS		R$ 0,00	R$ 0,00
TISEO ASSESSORIA JURIDICA		R$ 0,00	R$ 0,00
LUIZ ALEXANDRE STARLING PEREIRA 03850230651		R$ 0,00	R$ 0,00
DATABIT TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
CENTURY TELECOM LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
AUTO ELETRICO RICAR LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PAYTRACK TECNOLOGIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
EMPLOYER GESTAO DE MAO DE OBRA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
N5 SOFTWARE LTDA		R$ 43.234,39	R$ 40.459,53
BTRANS INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LOCAWEB SERVICOS DE INTERNET S/A		R$ 0,00	R$ 0,00
RAIANY PEIXOTO SANTOS 08847022606		R$ 0,00	R$ 0,00
D. M. MOTA JUNIOR MANUTENCAO EM COMPUTADORES EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
MCR3 ASSESSORIA CONTABIL LTDA.		R$ 18.088,00	R$ 0,00
RH VIDA SAUDE OCUPACIONAL LTDA		R$ 168,04	R$ 0,00
MDM SOLUCOES LTDA		R$ 0,00	R$ 168,30
CEMIG DISTRIBUICAO S.A		R$ 0,00	R$ 2.422,04
LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A		R$ 0,00	R$ 0,00
OI S.A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL		R$ 0,00	R$ 1.225,01
IDT BRASIL TELECOMUNICACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TELEFONICA BRASIL S.A.		R$ 0,00	R$ 9.342,49
TELEFONICA BRASIL S.A.		R$ 0,00	R$ 116,26
CLARO S.A.		R$ 0,00	R$ 262,25
TIM S A		R$ 0,00	R$ 115,63
AR EMPREENDIMENTOS, PARTICIPACOES E SERVICOS LTDA		R$ 4.060,57	R$ 6.429,28
RUKA EMPREENDINTOS E PARTICIPACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VERSA ADMINISTRACAO E PARTICIPACOES LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
LOCASERV LOCACOES E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA.		R$ 0,00	R$ 12.000,00
AMC INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
DATAGOV INFORMATICA LTDA		R$ 104.196,40	R$ 0,00
Kalunga SA		R$ 6.720,00	R$ 206,90
CLAMAR IND.E COM.DE ETIQUETAS ADESIVAS LTDA-EIRELLI		R$ 0,00	R$ 0,00
AMIGGO BRASIL IMPORTACAO		R$ 0,00	R$ 0,00
JAMEF TRANSPORTES LTDA - JDF		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
JAMEF TRANSPORTES LTDA - BAR		R$ 2.013,29	R$ 2.021,22
CAMILA MARA GOMES LIRA 02261819366		R$ 0,00	R$ 0,00
ALTERNATIVA VERDE DEDETIZACAO BELO HORIZONTE LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
KYOCERA SOLUCOES EM DOCUMENTOS BRAZIL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LEXMARK INTERNATIONAL DO BRASIL LTDA.		R$ 105.114,90	R$ 1.918,31
CONSORCIO OTIMO DE BILHETAGEM ELETRONICA		R$ 0,00	R$ 241,87
GUSTAVO MOISES RAMOS CALDEIRA 06506261684		R$ 0,00	R$ 0,00
T S V TRANSPORTES RAPIDOS LTDA - BSB		R$ 568,90	R$ 568,90
BB BATERIAS SOLUCOES EM ENERGIA E INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TIAGO HENRIQUE DA SILVA 08978268684		R$ 0,00	R$ 0,00
IDT BRASIL TELECOMUNICACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 440,12
RAILSON DA SILVA 17692182892		R$ 0,00	R$ 0,00
POLO COMERCIO E IMPORTACAO DE INSTRUMENTOS -EIRELLI		R$ 589,00	R$ 589,00
JACQUELINE FERREIRA DIAS 10053192605		R$ 1.650,00	R$ 1.650,00
PORT DISTRIBUIDORA DE INFORMATICA E PAPELARIA LTDA		R$ 1.148,44	R$ 577,74
SOMAPEL LTDA		R$ 274,27	R$ 220,00
SOMAFESTAS COMERCIO DE PROD. LTDA		R$ 386,87	R$ 1.000,00
MULTILASER INDUSTRIAL S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
LELLO PRINT BRASIL COMERCIAL EIRELI - EPP		R$ 381.940,48	R$ 244.925,00
POSTO DE GASOLINA JB CAXIAS LTDA		R$ 0,00	R$ 32,09
REIS OFFICE PRODUCTS COMERCIAL LTDA		R$ 2.623,88	R$ 0,00
IMPAKTO SIST DE LIMPEZA E DESC LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
GENERAL PARTS INFORMATICA UNIPESSOAL LTDA.		R$ 43.976,07	R$ 26.329,90
MULTILASER INDUSTRIAL S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
VRI IMPORTACAO E EXPORTACAO EIRELI		R$ 0,00	R$ 11.600,50
COFIPE VEICULOS LTDA		R$ 8.107,42	R$ 0,00
COBREFLEX IND., DISTRIBUICAO E COMERCIO DE FIOS E CABOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
CENTRAL CABOS COM DE CONEXOES ELETRONICAS LTDA ME		R$ 0,00	R$ 0,00
PERSONAL DRIVE SERVICE SOLUCOES AUTOMOTIVAS LTDA		R$ 1.810,00	R$ 1.580,00
M E G BEBEDOUROS LTDA - ME		R$ 0,00	R$ 0,00
LMR PHILLAS COMERCIO DE PRODUTOS REPROGRAFICOS EIRELI		R$ 30.550,00	R$ 0,00
DAVID GUIMARAES ELETRONICOS E INFORMATICA		R$ 0,00	R$ 0,00
AUTO POSTO CAMPEAO DA ESTRADA LTDA		R$ 0,00	R$ 74,29
ANDRA SA ELECTRIC SOLUTIONS		R$ 9.469,29	R$ 0,00
INFINITY CABOS ESPECIAS LTDA		R$ 3.167,55	R$ 0,00
PEDRO CARLOS ROGER - ME		R$ 86,30	R$ 86,30
SALES EQUIP. E PROD. HIG. PROF. LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
JOMACLER IND. E COM. DE CONDUT. ELETRICOS LTDA.		R$ 7.324,03	R$ 0,00
JKC SOLUCOES SOCIEDADE LTDA		R$ 3.868,64	R$ 0,00
FRIGELAR COMERCIO E INDUSTRIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ELETRICA E HIDRAULICA PASSINI LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
NEOENERGIA DISTRIBUICAO BRASILIA S.A.		R$ 0,00	R$ 1.279,93
NARAVA COMERCIO DE VARIEDADES LTDA		R$ 0,00	R$ 244,70
C.G COM. DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
CONSORCIO OPERACIONAL DO TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS POR ONIBUS DO MUNICIPIO DE BELO HORIZONTE		R$ 0,00	R$ 606,48
GENERAL PARTS INFORMATICA UNIPESSOAL LTDA.		R$ 0,00	R$ 3.725,00
TELEFONICA BRASIL S/A		R$ 0,00	R$ 0,00
CABOS GOLDEN AUDIO E VIDEO LTDA - EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
COPELI INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAL ELETRICO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PL - INDUSTRIA METALURGICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MARFASA Embalagens Ind. e Com. Ltda		R$ 0,00	R$ 58.225,91
CONNECT INFORMACOES E TECNOLOGIA SA		R$ 0,00	R$ 0,00
JULIAN HAXLEY VIEIRA GONCALVES		R$ 0,00	R$ 0,00
CENTER SOFT FILTROS COMERCIO DE		R$ 0,00	R$ 0,00

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ELETRODOMESTICOS ELETRONICOS			
VR BENEFICIOS		R$ 0,00	R$ 0,00
SULFAL QUIMICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
GENERAL PARTS INFORMATICA UNIPESSOAL LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
CARTONAGEM MALUF LTDA.		R$ 2.779,00	R$ 0,00
CATI2N CONSULTORIA EDUCACIONAL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
OI S.A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL		R$ 0,00	R$ 400,62
DALAK COMERCIAL LTDA		R$ 230,00	R$ 0,00
MECTEC MECANICA E COMERCIO AUTOMOTIVO LT		R$ 0,00	R$ 0,00
SERASA S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
TELEFONICA BRASIL S/A		R$ 0,00	R$ 45,00
AMIGGO BRASIL IMPORTACAO ES		R$ 0,00	R$ 0,00
DUCOPRINT DUPLIC COP E IMPRESSORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 9.555,00
ANGELA APARECIDA PAVANELI 32157510893		R$ 307,40	R$ 507,40
BELJET EXTINTORES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LALAMOVE TECNOLOGIA (BRASIL) LTDA.		R$ 0,00	R$ 231,00
ATACADO SAO PAULO LTDA		R$ 234,79	R$ 165,24
ALLTAPE INDUSTRIA E COMERCIO DE FITAS ADESIVAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FZF COSTA COMERCIO DE FERRAMENTAS LTDA		R$ 544,68	R$ 544,68
ATUAL PROF CONTABIL E FISCAL LTDA (APCF)		R$ 302,14	R$ 0,00
GURGELMIX MAQUINAS E FERRAMENTAS S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
RAFA STORE COMERCIO DE FERRAMENTAS LTDA		R$ 758,00	R$ 758,00
Paulimac Brasil Cartuchos LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PRINTERTEC COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
EPSON RIO DE JANEIRO IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
KYOCERA SOLUCOES EM DOCUMENTOS BRAZIL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
S & A ELETRICA E SERVICOS EIRELI ME		R$ 3.790,00	R$ 0,00
BRXNQ TELECOMUNICACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
REGINALDO CANDIDO CAMPOS		R$ 10.527,50	R$ 11.112,93
MARIA JOSE POZZO CARDOSO		R$ 900,00	R$ 0,00
VRI IMPORTACAO E EXPORTACAO EIRELI		R$ 0,00	R$ 7.733,67
SILICAMP INDUSTRIA E COMERCIO DE LUBRIFICANTES ESPECIAIS LTD		R$ 478,80	R$ 478,80
MDL Sistema de Audio e Videp		R$ 580,00	R$ 580,00
MAXGEN COMERCIO INDUSTRIAL IMPORT. EXPORT. LTDA		R$ 1.185.535,97	R$ 164.935,09
DUCOPRINT DUPLIC COP E IMPRESSORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
MLS WIRELESS TELECOMUNICACOES S.A.		R$ 0,00	R$ 0,00
COMERCIAL H KARL ALLERS LTDA		R$ 98,06	R$ 160,90
OFICINA DOS BITS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ALFA TRANSPORTES EIRELI		R$ 74,35	R$ 112,93
GOTAGUA FILTROS LTDA		R$ 1.236,37	R$ 1.058,00
TECPARTS IMP. E DISTRIB. DE PECAS LTDA		R$ 16.745,00	R$ 0,00
PLAST GOLDEN COM DE EMBALAGENS E FERRAMENTAS LTDA.		R$ 0,00	R$ 1.197,00
LEONARDO DOS SANTOS GOMES		R$ 86,00	R$ 86,00
T C ZUPPA CONFECÇÕES		R$ 800,00	R$ 0,00
GUSTAVO DA SILVA KANASHIRO 48032150811		R$ 79,32	R$ 316,00
CROMA SERVICOS CONTABEIS LTDA		R$ 0,00	R$ 39.836,00
MERCADOCAR MERCANTIL DE PECAS LTDA		R$ 1.838,42	R$ 0,00
JASON CHAVES CLAUDINO 10892344652		R$ 0,00	R$ 990,00
BURITIS LAVANDERIA LTDA		R$ 48,02	R$ 83,02
ROBINSON FERREIRA 06433938620		R$ 780,00	R$ 1.380,00
GUSTAVO COSTA LONGA 22715847874		R$ 5.000,00	R$ 5.000,00
MLS WIRELESS S.A.		R$ 330,75	R$ 330,75
SR ACABAMENTOS E MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA - SO REPAROS		R$ 110,00	R$ 110,00
SANTA CRUZ LOGISTICA INTERNACIONAL LTDA		R$ 8.740,30	R$ 9.340,30
STYLLO COM DE TINTAS MAT ACAB LTDA - ME		R$ 181,80	R$ 181,80
FELIPE CASSEMIRO COUTINHO DE SOUSA 38791515807		R$ 125,90	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
HOSTFIBER COMUNICACAO MULTIMIDIA LTDA		R$ 2.931,60	R$ 2.931,60
HOST TECNOLOGIA LTDA		R$ 1.256,40	R$ 628,20
CENTURY TECNOLOGIA DA INFORMACAO E SERVICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 1.128,01
SERV TEL DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS EIRELI		R$ 1.394,00	R$ 1.394,00
EDP ESPIRITO SANTO DISTRIBUICAO DE ENERGIA SA		R$ 0,00	R$ 0,00
CAIO AUGUSTO SPOLIANTE ROMEI 34130171879		R$ 1.832,00	R$ 1.832,00
COMERCIAL NEMETH LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LENCO CENTRO DE CONTROLE TECNOLOGICO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
UXOPEN SOLUTION INVENT COMPANY LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ROSANA DOS SANTOS FELIX 36753393862		R$ 0,00	R$ 0,00
LUIZ FERNANDO CORREA SILVA 13003311603		R$ 0,00	R$ 2.700,00
INDELETRA EQUIPAMENTOS ELETRO ELETRONICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 3.289,00
V.R. DE SOUZA CARDOSO COMERCIO		R$ 0,00	R$ 196,00
FERAPACK COMERCIO DE EMBALAGENS EIRELI EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
RB SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LADYANY VENANCIO BENTO CALDEIRA		R$ 0,00	R$ 0,00
K.A. DA SILVA COMERCIAL		R$ 0,00	R$ 0,00
LOJA ELETRICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
44.755.193 THAMIRIS BRITO BARBOSA		R$ 0,00	R$ 0,00
COFERMETA SA		R$ 0,00	R$ 0,00
GIRA'S LANCHES E RESTAURANTE LTDA		R$ 0,00	R$ 29,00
ACQUA LEVE -SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA LTDA-ME		R$ 0,00	R$ 0,00
JACKELINE DA SILVA SANTOS ELETRONICOS ME		R$ 0,00	R$ 203,30
MEGA CHAVES BURITIS LTDA		R$ 0,00	R$ 180,00
49.548.323 RODRIGO FERREIRA FREIRES		R$ 0,00	R$ 0,00
JUSTINO LEITE DE FARIAS 72627980815		R$ 0,00	R$ 0,00
SAN JOSE PALACE HOTEL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TECIDOS E ARMARINHOS MIGUEL BARTOLOMEU S/A		R$ 0,00	R$ 696,72

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
L F N DA SILVA		R$ 0,00	R$ 849,00
ALTESE AUTO PECAS LTDA - E-COMMERCE		R$ 0,00	R$ 0,00
LT DISTRIBUICAO E SERVICOS ELETRONICOS L		R$ 0,00	R$ 0,00
JOAQUIM PEREIRA DE MATOS LANCHES		R$ 0,00	R$ 0,00
ROSALINA GLAUZER CONFEITARIA		R$ 0,00	R$ 307,00
DHL EXPRESS (BRASIL) LTDA		R$ 0,00	R$ 317,00
FREI CANECA SHOPPING E CONVENTION CENTER LTDA		R$ 0,00	R$ 23,00
NEW MAQ COMERCIO E SERVICOS DE MAQUINAS COPIADORAS LTDA		R$ 0,00	R$ 1.060,00
BEZZTER VARIEDADES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
COMERCIO DE INFORMATICA E PRESENTES NOGUEIRA EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
IDT BRASIL TELECOMUNICACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
EQUIPA MAQUINAS E UTENSILIOS PARA ESCRITORIO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TEC PRINT SUPRIMENTOS E ASSISTENCIA TECNICA		R$ 0,00	R$ 0,00
SALES DISTRIBUIDORA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VIDRAMA VIDROS AUTOMOTIVOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TONY RAMOS DE OLIVEIRA DOS SANTOS 03811105400		R$ 0,00	R$ 0,00
RHMED CONSULTORES ASSOCIADOS S/A		R$ 0,00	R$ 0,00
GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.		R$ 0,00	R$ 184,57
COMERCIAL DE PNEUS ROMA LTDA		R$ 0,00	R$ 167,00
CENTRAL FILTROS COMERCIO DE UTILIDA		R$ 0,00	R$ 0,00
JEONCEL TRANSPORTES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
RF CONSULTORES E ASSOCIADOS		R$ 0,00	R$ 0,00
DINIZ PNEUS LTDA		R$ 0,00	R$ 289,75
AUTOTECH IMPORTS COMERCIAL RECUPERADORA DE VEICULOS LTDA		R$ 0,00	R$ 3.681,00
ATHUS SINALIZACAO EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
BRASILVIX REFRIGERACAO E AQUECEDORES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
BRASPRESS TRANSPORTES URGENTES LTDA		R$ 0,00	R$ 1.560,93
DINAMICA COMPUTER IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
CONNECT INFORMACOES E TECNOLOGIA SA		R$ 0,00	R$ 0,00
MICROSOFT DO BRASIL IMPORTACAO E COMERCIO DE SOFTWARE E VIDEO GAMES LTDA		R$ 0,00	R$ 128,00
NEUZA DOS SANTOS 13439579824		R$ 0,00	R$ 0,00
ENPVA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
BAND TAPE SOLUCOES PROFISSIONAIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FR-BATERIAS LTDA - ME		R$ 0,00	R$ 76,75
RAR COMERCIO E SERVICOS DE PRODUTOS TECNOLOGICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
IMPORTED COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
CDR COMERCIO E IMPORT DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
GREEN MAX COMERCIO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ALPHAVILLE SERVICOS AUTOMOTIVOS EIRELI		R$ 0,00	R$ 6.890,00
GAMA - RIO GRANDE PORTAL DA CANASTRA/PASSOS		R$ 0,00	R$ 123,60
KAYO EDUARDO MARTINS DE OLIVEIRA		R$ 0,00	R$ 0,00
W L ATACADISTA LTDA		R$ 0,00	R$ 582,23
SARKIS E SARKIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
KWARA GESTAO DE ATIVOS E NEGOCIOS LTDA		R$ 0,00	R$ 633,35
PAPYRUS PARAISO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VIA GARDEN HOTEL VARGINHA LTDA		R$ 0,00	R$ 30,00
LA ELETRONICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VERSA COMERCIO INTERNACIONAL LTDA		R$ 0,00	R$ 1.252,77
A.DO NASCIMENTO MIRANDA BATERIAS		R$ 0,00	R$ 0,00
BILLY DISTRIB DE VEICULOS LTDA-F00 MATRIZ		R$ 0,00	R$ 55.364,06
JADLOG LOGISTICA S.A		R$ 0,00	R$ 306,85
KR TRANSP E LOGISTICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
WELINGTON SIMEAO DA SILVA		R$ 0,00	R$ 0,00
MOURA COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		R$ 0,00	R$ 0,00
FOCUS SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS URBANAS		R$ 0,00	R$ 0,00
OGGI PUBLICIDADE		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMPLOYER TECNOLOGIA E GESTAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
FIREMASTER PROTEÇÃO CONTRA INCENDIO		R$ 0,00	R$ 0,00
REFRIGERACAO RIO FROST COMERCIO DE PECAS LTDA		R$ 0,00	R$ 55,98
ALFA-X COMERCIO,IMPORTACAO E INDUSTRIALIZACAO LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PRINT PARTS BRASIL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ROBERTA DE CASSIA SENA BIANCHI FERREIRA 17305162892		R$ 0,00	R$ 0,00
D P G DE SOUZA COMERCIO DE MATERIAL DE CONSTRUCAO EIRELI - M		R$ 0,00	R$ 183,19
RAPIDO EXPRESS LOGISTICA E TRANSPORTES LTDA		R$ 0,00	R$ 1.000,00
BETUS TACT LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
AUTO POSTO PORTELA DOIS LTDA		R$ 0,00	R$ 55,49
M-GRANJEIRO COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA.		R$ 0,00	R$ 0,00
TRANSPTEC BRASIL COMERCIO E MANUTENCAO DE EMPILHADEIRAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
AG MAX MOVEIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LEANDRO MOTA GUIMARAES DA SILVA 03166320580		R$ 0,00	R$ 0,00
HBZ SISTEMAS DE SUSPENSAO A AR LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
RUBINHO PNEUS AUTO CENTER LTDA		R$ 0,00	R$ 1.704,22
DOX BRASIL INDUSTRIA E COMERCIO DE ACOS S/A		R$ 0,00	R$ 0,00
POSTO DE MOLAS 4 TREVO LTDA		R$ 0,00	R$ 533,34
BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A		R$ 0,00	R$ 569,39
EBAZARCOMBR LTDA		R$ 0,00	R$ 18,95
HOTEL VANDRESSEN & CASTRO LTDA		R$ 0,00	R$ 260,00
LASP PARTICIPACOES A ADMINISTRACAO DE IMOVEIS PROPRIOS LTDA		R$ 0,00	R$ 4.050,00
INFORPRINT SERVICOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
METAR LOGISTICA LTDA		R$ 0,00	R$ 46,50
M. C. DA SILVA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
UNISHOP TECNOLOGIA E IMPRESSAO LTDA - ME		R$ 0,00	R$ 0,00
FORTES BSB COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS E		R$ 0,00	R$ 380,10

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMBALAGENS PL			
ALL IN TECH LTDA		R$ 0,00	R$ 4.600,00
AV CAR CENTRO AUTOMOTIVO LTDA ME		R$ 0,00	R$ 29,00
BASSAN SHOP LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
CENOFISCO EDITORA DE PUBL. TRIBUTARIAS LTDA		R$ 0,00	R$ 1.512,00
CODAM INDUSTRIAL EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
RX EXPRESS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
IMPAKTOLOG TRANSPORTES E COMERCIO DE PRODUTOS PARA ESCRITORI		R$ 0,00	R$ 377,39
ACOS BRAUNA SISTEMAS DE ARMAZENAGEM LTDA - EPP		R$ 0,00	R$ 0,00
LPS SMART ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA		R$ 0,00	R$ 3.544,64
51.875.668 RODRIGO PEIXOTO BARBALHO		R$ 0,00	R$ 0,00
E4 SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		R$ 0,00	R$ 34,00
TRANSPORTADORA DANIEL E CIA LTDA		R$ 0,00	R$ 5.800,00
MOREIRA CESAR & KREPP SOCIEDADE DE ADVOGADOS		R$ 0,00	R$ 0,00
MLS WIRELESS S. A		R$ 0,00	R$ 0,00
PRIMOS TRUCK SERVICE LTDA		R$ 0,00	R$ 740,00
KONTIK FRASNTUR VIAGENS E TURISMO LTDA		R$ 0,00	R$ 199,76
IDT BRASIL TELECOMUNICACOES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PRINT DO BRASIL LTDA		R$ 0,00	R$ 106,81
PRIMOS DIESEL PECAS E SERVICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 1.531,10
SOSEL - SOLUCOES EM SERVICOS E EQUIPAMENTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 139,70
KATUN BRASIL COMERCIO DE SUPRIMENTOS, PECAS E EQUIPAMENTOS L		R$ 0,00	R$ 0,00
PROSPECOM SOLUTIONS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TOTIM COMERCIO, IMPORTACAO E SERVICOS DE ELETRONICOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
SIMITRON COMERCIAL LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PLAY COMP COMPONENTES ELETRONICOS EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
JR LOGISTICA INTEGRADA EIRELI		R$ 0,00	R$ 3.332,89

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
21.939.268 CHRISTIANO MAGNO DIAS DE OLIVEIRA		R$ 0,00	R$ 0,00
MUDANCAS E TRANSPORTES BASSO LTDA		R$ 0,00	R$ 8.632,40
REDPEL COM. DISTRIB. PAPEIS EMBALAGENS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
JUNIOR CESSAR PEREIRA DE PAIVA		R$ 0,00	R$ 250,00
OLIVEIRA & VALENTIM TRANSPORTES LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
ESPACO FACIL LOCACAO DE ESPACOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
AFPOLARO ADMINISTRACAO DE IMOVEIS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
LOGIMINAS COMERCIO E SERVICOS DE PALLET LTDA - ME		R$ 0,00	R$ 0,00
SOMUDANCAS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
VIDRAMA VIDROS AUTOMOTIVOS LTDA.		R$ 0,00	R$ 500,00
MC & K PARTICIPACOES E CONSULTORIA LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PUT PUT COMERCIO LTDA		R$ 0,00	R$ 3.980,00
KWARA GESTAO DE ATIVOS E NEGOCIOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
TOPVENDAS COMERCIO DE PRODUTOS LTDA		R$ 0,00	R$ 0,00
STARHOUSE INFORMATICA EIRELI		R$ 0,00	R$ 0,00
TRANSVALEN TRANSPORTES LTDA - GUARULHOS		R$ 0,00	R$ 185,00
REMESSAS FORNECEDORES		R$ 0,00	R$ 0,00
REMESSAS ENTRADAS		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) REMESSAS ENTRADAS		R$ 0,00	R$ 0,00
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R$ 289.500,18	R$ 100.222,46
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER		R$ 289.500,18	R$ 100.222,46
ICMS A RECOLHER		R$ 84.114,30	R$ 16.710,63
ISS A RECOLHER SERV PRESTADOS		R$ 3.094,25	R$ 1.097,26
PROVISÃO PARA IMPOSTO DE RENDA		R$ 0,00	R$ 0,00
PROVISÃO P/ CONTRIBUIÇÃO SOCIAL S/ LUCRO		R$ 0,00	R$ 0,00
CONTRIBUIÇÃO SOCIAL A RECOLHER		R$ 0,00	R$ 12,33
IRRF SERVICOS TOMADOS A RECOLHER		R$ 137,42	R$ 181,21
PIS A RECOLHER		R$ 29.605,75	R$ 11.283,07

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
COFINS A RECOLHER		R$ 136.375,95	R$ 52.036,81
CSRF SERVICOS TOMADOS A RECOLHER		R$ 456,41	R$ 629,70
ISS SERVICOS TOMADOS A RECOLHER		R$ 140,87	R$ 62,92
INSS SERVICOS TOMADOS A RECOLHER		R$ 0,00	R$ 1.650,68
CONTRIBUIÇÃO SINDICAL A RECOLHER		R$ 0,00	R$ 392,97
IRRF S/ SALARIOS A RECOLHER		R$ 32.781,16	R$ 13.170,27
IRRF S/ ALUGUEL		R$ 2.794,07	R$ 2.994,61
IRRF S/JUROS S/ CAPITAL PROPRIO		R$ 0,00	R$ 0,00
OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA		R$ 901.003,94	R$ 1.000.148,93
OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL		R$ 250.394,11	R$ 120.234,62
SALÁRIOS E ORDENADOS A PAGAR		R$ 246.087,29	R$ 117.281,39
PRÓ-LABORE A PAGAR		R$ 2.158,08	R$ 2.760,00
PENSÃO ALIMENTICIA A PAGAR		R$ 945,66	R$ 193,23
AUTONOMO A PAGAR - RPA		R$ 1.203,08	R$ 0,00
OBRIGAÇÕES SOCIAIS		R$ 151.694,95	R$ 133.754,80
INSS A RECOLHER		R$ 114.688,62	R$ 94.411,33
FGTS A RECOLHER		R$ 37.006,33	R$ 39.343,47
PROVISÕES		R$ 498.914,88	R$ 746.159,51
PROVISÕES PARA FÉRIAS		R$ 498.914,88	R$ 504.824,65
PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO		R$ 0,00	R$ 0,00
PROVISÃO PARA INDENIZAÇÃO TRABALHISTA		R$ 0,00	R$ 241.334,86
OUTRAS OBRIGAÇÕES		R$ 25.275,29	R$ 154.773,27
ADIANTAMENTOS A CLIENTES		R$ 15.958,29	R$ 21.023,27
ADIANTAMENTO DE CLIENTES NACIONAIS		R$ 15.958,29	R$ 21.023,27
CONTAS A PAGAR		R$ 9.317,00	R$ 0,00
SEGUROS A PAGAR		R$ 9.317,00	R$ 0,00
FATURA DE CARTÃO DE CREDITO A PAGAR		R$ 0,00	R$ 0,00
BANCO DO BRASIL - SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00
CAIXA ECONOMICA FEDERAL - SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00
BANCO ITAU UNIBANCO - SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
BANCO SAFRA - SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00
BANCO BRADESCO - SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00
BANCO SOFISA- SALDO NEGATIVO		R$ 0,00	R$ 0,00
FATURAMENTO RECEBIMENTO FUTURO		R$ 0,00	R$ 133.750,00
VENDA PARA ENTREGA FUTURA		R$ 0,00	R$ 133.750,00
DIVIDENDOS, PART. E JURO SOBRE O CAPITAL		R$ 0,00	R$ 0,00
JUROS SOBRE CAPITAL PRÓPRIO		R$ 0,00	R$ 0,00
JUROS SOBRE CAPITAL PRÓPRIO A PAGAR		R$ 0,00	R$ 0,00
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		R$ 4.882.815,84	R$ 1.710.336,36
PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO		R$ 4.882.815,84	R$ 1.710.336,36
EMPRÉSTIMOS		R$ 4.882.815,84	R$ 1.710.336,36
EMPRESTIMO CAIXA - 1.036.823 L.P		R$ 2.124.564,24	R$ 1.062.282,12
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO CAIXA - 1.036.823 LP		R$ (924.564,24)	R$ (462.282,12)
EMPRESTIMO FGI - ITAU LP		R$ 288.476,10	R$ 0,00
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO FGI - ITAU LP		R$ (74.190,82)	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 14.783.960 L.P		R$ 154.540,88	R$ 0,00
(-) (-) JUROS BANCO BRADESCO 14.783.960 L.P		R$ (29.540,88)	R$ 0,00
EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL 156.286.736 (L.P)		R$ 87.253,38	R$ 0,00
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL 156.286.736 (L.P)		R$ (27.253,38)	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO SICOOB (L.P)		R$ 1.255.153,92	R$ 0,00
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO SICOOB (L.P)		R$ (205.153,92)	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 15.504.617 (LP)		R$ 958.484,64	R$ 479.242,32
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO BRADESCO 15.504.617 (LP)		R$ (291.817,97)	R$ (145.908,96)
EMPRESTIMO BANCO DO BRASIL N° 989.405.910 (LP)		R$ 662.357,74	R$ 0,00
EMPRESTIMO FGI (LP)		R$ 195.988,38	R$ 0,00
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO SOFISA FGI (LP)		R$ (49.585,09)	R$ 0,00
EMPRESTIMO BANCO ITAU Nº 2.198.680.577 (LP)		R$ 1.265.961,90	R$ 1.265.961,90
(-) (-) JUROS EMPRESTIMO BANCO ITAU Nº 2.198.680.577 (LP)		R$ (507.859,04)	R$ (488.958,90)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMPRESTIMO BANCO SOFISA Nº PII 26032-5		R$ 0,00	R$ 0,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R$ 2.229.025,45	R$ 2.579.463,25
CAPITAL SOCIAL		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
CAPITAL SUBSCRITO		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
CAPITAL SOCIAL		R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00
(-) LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (7.770.974,55)	R$ (7.420.536,75)
(-) LUCROS OU PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (7.770.974,55)	R$ (7.420.536,75)
LUCROS ACUMULADOS		R$ 4.941.119,26	R$ 0,00
(-) LUCROS/PREJUÍZOS ACUMULADOS		R$ (12.712.093,81)	R$ (7.420.536,75)
LUCRO DO EXERCÍCIO EM CURSO		R$ 0,00	R$ 0,00
(-) PREJUÍZO DO EXERCÍCIO EM CURSO		R$ 0,00	R$ 0,00
AJUSTE DE EXERCICIO ANTERIOR		R$ 0,00	R$ 0,00

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade:	AMC INFORMATICA LTDA
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023
CNPJ:	62.541.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	35
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA BRUTA		R$ 29.173.007,33	R$ 21.110.911,68
VENDA DE MERCADORIAS		R$ 9.279.453,01	R$ 2.108.369,23
SERVIÇOS PRESTADOS		R$ 9.499.919,93	R$ 9.168.109,99
SERVIÇOS DE LOCAÇÃO		R$ 9.762.934,22	R$ 9.834.432,46
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA		R$ (5.909.945,06)	R$ (2.938.934,05)
(-) (-) DEVOLUÇÃO DE VENDA DE MERCADORIAS		R$ (1.837.122,34)	R$ (443.610,77)
(-) (-) ICMS		R$ (1.272.871,92)	R$ (217.806,59)
(-) (-) ISS		R$ (416.736,73)	R$ (419.329,42)
(-) (-) COFINS		R$ (1.920.665,10)	R$ (1.526.521,59)
(-) (-) PIS		R$ (417.030,97)	R$ (331.665,68)
RECEITA LÍQUIDA		R$ 23.263.063,27	R$ 18.171.977,63
(-) CUSTOS		R$ (3.840.159,14)	R$ (3.396.101,03)
(-) LOCAÇÃO		R$ (1.633.987,58)	R$ (1.113.464,00)
(-) DEPRECIAÇÃO		R$ (2.403.840,50)	R$ (2.373.291,75)
(-) TELEFONE		R$ (45.242,84)	R$ (93.891,40)
(-) FRETES E CARRETOS		R$ (70.078,72)	R$ (46.471,14)
(-) CREDITO DE PIS		R$ 152.490,84	R$ 107.564,19
(-) CREDITO DE COFINS		R$ 702.177,37	R$ 495.447,16
(-) SERVIÇOS PRESTADOS		R$ (541.677,71)	R$ (371.994,09)
(-) CMV		R$ (7.182.556,20)	R$ (2.883.696,46)
(-) CUSTOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS		R$ (3.447.591,72)	R$ (2.096.111,05)
(-) CUSTOS DAS MERCADORIAS VENDIDAS		R$ (3.734.964,48)	R$ (719.148,96)
(-) ICMS DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA		R$ (0,00)	R$ (68.436,45)
LUCRO BRUTO		R$ 12.240.347,93	R$ 11.892.180,14
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R$ (3.172.375,19)	R$ (2.895.263,78)
(-) HOSPEDAGEM		R$ (0,00)	R$ (3.973,45)
(-) ENERGIA ELÉTRICA		R$ (74.350,08)	R$ (50.353,15)
(-) ÁGUA E ESGOTO		R$ (8.498,38)	R$ (3.333,96)
(-) TELEFONE		R$ (60.258,71)	R$ (6.786,11)
(-) DESPESAS POSTAIS E TELEGRÁFICAS		R$ (400.093,30)	R$ (273.768,43)
(-) MATERIAL DE ESCRITÓRIO		R$ (39.278,73)	R$ (23.956,86)
(-) MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA		R$ (22.780,46)	R$ (24.037,45)
(-) HONORARIOS PROFISSIONAIS		R$ (271.958,38)	R$ (282.664,00)
(-) DESPESAS LEGAIS E JUDICIAIS		R$ (23.556,83)	R$ (0,00)
(-) CONDOMINIO		R$ (81.010,30)	R$ (162.098,64)
(-) MULTA DE TRÂNSITO		R$ (1.931,50)	R$ (2.068,62)
(-) COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		R$ (51.701,00)	R$ (41.805,61)
(-) BRINDES		R$ (712,65)	R$ (800,00)
(-) COPA (CAFE, AGUA E AÇUCAR)		R$ (4.498,78)	R$ (2.721,89)
(-) CONTRIB. ASSOC. DE CLASSES		R$ (1.462,48)	R$ (0,00)
(-) VIGILANCIA E MONITORAMENTO		R$ (9.980,91)	R$ (13.662,11)
(-) DESPESAS COM ASSINATURAS		R$ (26.025,26)	R$ (5.009,17)
(-) DESPESAS COM CARTORIO		R$ (9.518,38)	R$ (14.328,57)
(-) DESPESA COM VEICULOS		R$ (148.142,15)	R$ (230.561,99)
(-) ESTACIONAMENTO/PEDAGIO		R$ (26.945,18)	R$ (27.336,42)
(-) ALUGUÉIS		R$ (571.426,69)	R$ (527.060,59)
(-) DESPESAS COM CONDOMINIO		R$ (1.118,67)	R$ (0,00)
(-) CONTRIBUICOES SINDICAIS		R$ (32.945,72)	R$ (16.431,15)
(-) HONORARIOS ADVOCATICIOS		R$ (42.413,08)	R$ (95.113,23)
(-) DESPESA COM LIMPEZA E HIGIENE		R$ (19.850,56)	R$ (57.957,30)
(-) DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO		R$ (1.503,65)	R$ (0,00)
(-) MANUTENÇÃO E REPARO		R$ (83.839,84)	R$ (116.405,51)
(-) OUTRAS DESPESAS		R$ (361.643,91)	R$ (0,00)
(-) PREMIOS E SEGUROS		R$ (117.905,79)	R$ (142.413,13)
(-) FRETES E CARRETOS		R$ (13.718,52)	R$ (225.068,84)
(-) DESPESAS COM CONSULTORIA		R$ (5.116,09)	R$ (55.401,45)
(-) DESPESAS COM INFORMATICA		R$ (654.122,93)	R$ (465.739,25)
(-) TREINAMENTOS		R$ (400,00)	R$ (0,00)
(-) MATERIAL DE CONSUMO - ASSISTENCIA TECNICA		R$ (2.866,28)	R$ (2.587,11)
(-) UNIFORME		R$ (800,00)	R$ (168,00)
(-) DESPESAS COM LOGISTICA		R$ (0,00)	R$ (1.000,00)
(-) DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO		R$ (0,00)	R$ (8.544,17)
(-) DESPESAS COM GRAFICA		R$ (0,00)	R$ (1.140,00)
(-) SERVIÇOS PRESTADOS DE INTERMEDIAÇÃO DE LEILÃO		R$ (0,00)	R$ (4.785,62)
(-) PUBLICIDADE E PROPAGANDA		R$ (0,00)	R$ (6.182,00)
(-) DESPESAS COM PESSOAL		R$ (6.948.116,91)	R$ (7.208.428,87)
(-) SALÁRIOS E ORDENADOS		R$ (3.179.743,08)	R$ (3.028.047,99)
(-) PRÓ-LABORE		R$ (24.239,84)	R$ (34.748,68)
(-) 13º SALÁRIO		R$ (513.144,69)	R$ (261.346,57)
(-) FÉRIAS		R$ (101.027,81)	R$ (320.267,69)
(-) INSS		R$ (921.205,99)	R$ (953.977,66)
(-) FGTS		R$ (271.240,54)	R$ (352.056,15)
(-) INDENIZAÇÕES E AVISO PRÉVIO		R$ (0,00)	R$ (17.726,09)
(-) ASSISTÊNCIA MÉDICA E SOCIAL		R$ (151.981,40)	R$ (176.929,43)
(-) VALE TRANSPORTE		R$ (74.599,90)	R$ (171.319,96)
(-) INDENIZAÇÃO TRABALHISTA		R$ (0,00)	R$ (255.000,00)
(-) AJUDA DE CUSTO		R$ (92.069,38)	R$ (86.131,16)
(-) VALE REFEIÇÃO/ALIMENTAÇÃO		R$ (690.297,22)	R$ (659.772,13)
(-) APRENDIZAGEM / APRENDIZ / ESTAGIARIOS		R$ (6.080,12)	R$ (15.330,73)
(-) AUXILIO CRECHE		R$ (3.407,48)	R$ (18.744,33)
(-) HORAS EXTRAS		R$ (47.223,63)	R$ (43.727,76)
(-) VIAGENS TERRESTRES		R$ (843.579,24)	R$ (809.127,02)
(-) PREVIDENCIA PRIVADA		R$ (6.790,92)	R$ (0,00)
(-) MEDICINA DO TRABALHO		R$ (17.739,67)	R$ (4.175,52)
(-) AUTONOMO - RPA		R$ (3.746,00)	R$ (0,00)
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		R$ (2.247.421,63)	R$ (2.995.115,04)
(-) JUROS PASSIVOS		R$ (12.306,56)	R$ (160.733,73)
(-) DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS		R$ (219.712,53)	R$ (562.749,68)
(-) JUROS SOBRE CAPITAL PRÓPRIO		R$ (143.425,64)	R$ (144.980,29)
(-) JUROS SOBRE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS		R$ (1.736.064,72)	R$ (1.971.186,73)
(-) TARIFA BANCÁRIA		R$ (119.730,90)	R$ (132.648,15)
(-) I.O.F		R$ (16.181,28)	R$ (22.816,46)
(-) DESPESAS TRIBUTARIAS		R$ (717.528,27)	R$ (253.659,37)
(-) IPTU		R$ (16.969,01)	R$ (24.387,64)
(-) TAXAS DIVERSAS		R$ (93.432,99)	R$ (64.591,74)
(-) MULTAS DE MORA		R$ (20,31)	R$ (0,00)
(-) ICMS S/ REMESSA		R$ (457.742,72)	R$ (110.912,67)
(-) ICMS GNRE - DIFAL		R$ (149.345,05)	R$ (53.767,32)
(-) ISS RETIDO (CLIENTES)		R$ (18,19)	R$ (0,00)
RECEITAS FINANCEIRAS		R$ 51.110,27	R$ 195.402,27
RENDIMENTOS DE APLICACOES		R$ 23.580,69	R$ 53.903,85
JUROS ATIVOS		R$ 3.333,36	R$ 28.368,21
DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS		R$ 19.098,28	R$ 107.850,19
(-) (-) PIS S/ RECEITAS FINANCEIRAS		R$ (327,09)	R$ (1.335,69)
(-) (-) COFINS S/ RECEITAS FINANCEIRAS		R$ (2.012,92)	R$ (8.219,66)
JUROS S/ ATAULIZAÇÃO MONETARIA		R$ 7.437,95	R$ 14.835,37
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		R$ 141.587,61	R$ 2.547.130,22
ICMS S/ REMESSA		R$ 114.400,08	R$ 40.780,64
OUTRAS RECEITAS		R$ 27.102,41	R$ 56.140,28
RECEITA DE VENDA IMOBILIZADO		R$ 630.701,17	R$ 2.561.761,91
(-) (-) DEVOLUCAO DE VENDA IMOBILIZADO		R$ (45.518,00)	R$ (112.107,06)
RECEITAS BRINDES/BONIFICAÇÃO		R$ 85,12	R$ 554,45
RESULTADO OPERACIONAL		R$ (652.396,19)	R$ 1.282.245,57
(-) DESPESAS NÃO OPERACIONAIS		R$ (0,00)	R$ (191.960,00)
(-) PERDAS POR FALTA NO INVENTÁRIO		R$ (0,00)	R$ (191.960,00)
RESULTADO ANTES DO IR E CSL		R$ (652.396,19)	R$ 1.090.285,57
(-) PROVISÕES PARA IR E CSL		R$ (0,00)	R$ (236.170,69)
(-) PROVISAO IRPJ		R$ (0,00)	R$ (167.301,98)
(-) PROVISAO CSLL		R$ (0,00)	R$ (68.868,71)
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		R$ (652.396,19)	R$ 854.114,88

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 04.71.34.1B.5B.37.BE.14.CB.5C.88.5F.B9.C6.90.7D.16.C2.91.76-1, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.0 do Visualizador

ÍNDICES ECONÔMICOS / FINANCEIROS
2023

Liquidez Corrente	Ativo Circulante	R$ 6.529.748,40	0,4779
	Passivo Circulante	R$ 13.661.860,06	
Liquidez Geral	Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo	R$ 6.872.339,33	0,4470
	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 15.372.196,40	
Solvência Geral	Ativo Total	R$ 17.951.659,67	1,1678
	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 15.372.196,40	
Endividamento Geral	Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo	R$ 15.372.196,40	0,8563
	Ativo Total	R$ 17.951.659,67	

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.06.05 10:57:00 -03'00'

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80
Alcides Moreira Cardoso
Sócio - Diretor

MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304

Assinado de forma digital por MAFRYS CAVALCANTE GOMES:86125923304
Dados: 2024.06.12 10:30:56 -03'00'

MCR3 ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA
CNPJ 17.302.077/0001-19
Mafrys Cavalcante Gomes
CRC: 1SP269326/O-5

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS COM A INICIATIVA PRIVADA E A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Declaro que a empresa AMC INFORMATICA LTDA., inscrita no CNPJ (MF) nº 62.541.735/0001-80, inscrição estadual nº 206.060.451.117 estabelecida em Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, possui os seguintes contratos firmados com a iniciativa privada e a Administração Pública:

ÓRGÃO	ENDEREÇO/TEL.	FIM CONTRATO	VALOR MENSAL	VALOR RESTANTE
Secretaria de Estado da Fazenda	Rod. Papa João Paulo II, nº 4001, Prédio Gerais - Serra Verde/BH - MG. (31) 3207-5877	Prorrogação emergencial em vigor	R$47.397,40	R$47.397,40
Tribunal de Contas da União	Setor de Administração Federal Sul (SAFS), Quadra 04, Lote 01, Brasília/DF.	31/10/2025	R$38.159,17	R$496.069,21
Defensoria Pública do Estado do Rio de Janeiro	Av. Marechal Câmara, nº 314, Centro/Rio de Janeiro-RJ.	Prorrogação emergencial em vigor	R$ 237,529.06	R$ 237,529.06
Casa Civil do Distrito Federal	Centro Cívico - Praça do Buriti - Edifício Anexo do Palácio do Buriti - Brasília/DF.	16/08/2024	R$52.378,82	R$52.378,82
HEMOMINAS	Alameda Ezequiel Dias, 321 - Santa Efigênia, Belo Horizonte - MG, 30130-110	26/09/2024	R$40.868,29	R$40.868,29

Comprovante Qualificação Econômico-financeira AMC INFORMÁTICA (1589252) SEI E-20/001.012350/2023 / pg. 1306

DF LEGAL - AGEFIS	SIA Trecho 3 lote 1545/1555 - Guará, Brasília - DF, 71200-039	03/01/2025	R$10.393,44	R$51.967,20
MONTREAL - MG	Rua Professor Nelson de Sena, nº 20 – Pampulha – Belo Horizonte – MG CEP: 31270-660.	23/12/2025	R$776,58	R$18.637,92
PGE	Av. Nossa Sra. da Penha, 1590 - Barro Vermelho, Vitória - ES, 29057-550	01/12/2024	R$7.648,71	R$30.594,84
AMIGGO BRASIL	Rod. Gov. Mário Covas, KM 268 – Nº 3.979 – Sala Cont. 2M – Planalto de Carapina, Serra/ES, 29162-703.	29/07/2028	R$ 1.144,00	R$ 54.912,00
AMIGGO BRASIL	Rod. Gov. Mário Covas, KM 268 – Nº 3.979 – Sala Cont. 2M – Planalto de Carapina, Serra/ES, 29162-703.	03/05/2027	R$ 15.521,50	R$ 496.688,00
VALOR TOTAL				R$1.289.513,69

Declaramos que 1/12 (um doze avos) dos contratos firmados pela AMC INFORMATICA LTDA., não é superior ao Patrimônio Líquido da empresa. Para a devida comprovação, apresentamos os cálculos abaixo:

CÁLCULO – 1/12 AVOS E PATRIMÔNIO LÍQUIDO:

Cálculo 1/12 do valor total dos contratos:
1/12 × R$ 1.289.513,69 = R$ 107.459,47

Comparando com o patrimônio líquido:

Patrimônio líquido: R$ 2.579.463,25

1/12 (um doze avos) do valor dos contratos: R$ 107.459,47

Como o patrimônio líquido (R$ 2.579.463,25) é muito maior que 1/12 (um doze avos) do valor dos contratos (R$ 107.459,47), a condição é amplamente satisfeita.

CÁLCULO – VARIAÇÃO DE PERCENTUAL DOS CONTRATOS FIRMADOS E DRE:

O valor final é o valor total dos contratos (R$ 107.459,47) e o valor inicial é a receita bruta (R$ 21.110.911,69).

$$\text{Variação Percentual} = \left(\frac{1.289.513,69 - 21.110.911,69}{21.110.911,69}\right) \times 100$$

$$\text{Variação Percentual} = \left(\frac{-19.821.398,00}{21.110.911,69}\right) \times 100$$

$$\text{Variação Percentual} \approx -93,89\%$$

JUSTIFICATIVA PARA A VARIAÇÃO PERCENTUAL MAIOR QUE 10%

Declaramos para os devidos fins que a relação de contratos firmados foi afetada mediante o encerramento de contratos expressivos. Hoje, a grande maioria encontra-se em fase de prorrogação emergencial, ou seja, dependendo de nova contratação do órgão para encerramento de fato. Importante

ressaltar que todos os contratos firmados hoje possuem garantia contratual, preservando a segurança financeira da empresa. Nos colocamos a disposição para quaisquer outros esclarecimentos.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 17:45:53 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

Matriz: Avenida Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré - Barueri/SP - CEP: 06460-020 Fone / Fax: (11) 2103-4555
Filial DF: SCS Setor Comercial Sul Quadra 08 – Bloco B – n° 50 – Salas 541 e 543 – Brasília / DF – CEP: 70333-900 Fone / Fax: (61) 3225-0270
Filial ES: Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Sala 513 - Ed. London O.T - Enseada do Suá - Vitória/ES - CEP: 29050-545 Fone / Fax: (27) 3019-2211
Filial MG: Rua Engenheiro Aluísio Rocha, nº 75 – Buritis – Belo Horizonte / MG – CEP: 30575-260 Fone / Fax: (31) 3314-5000
Filial RJ: Av. Presidente Antônio Carlos, nº 607A – Ap. 801 – Centro – Rio de Janeiro / RJ – CEP: 20020-010 Fone / Fax: (21) 2262-6921
Filial SC: Rua Campolino Alves, nº 300 - Sala 714, Box 07 - Capoeiras - Florianópolis/SC - CEP: 88085-110 Fone / Fax: (11) 2103-4567

Contato: amc@amcinformatica.com.br

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO

CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL
Nº 2024/083928

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME .....:	MAFRYS CAVALCANTE GOMES
NOME SOCIAL :	
REGISTRO .....:	1SP269326/O-5
CATEGORIA ....:	CONTADOR
CPF .....:	861.259.233-04

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: São Paulo, 12/07/2024 às 16:45:57

Válido até: 10/10/2024

Código de Controle: 0675.2584.6627.7780

Para verificar a autenticidade deste documento, consulte o site do CRCSP.

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LEI 7.258/2016

Declaro, sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital do **Pregão Eletrônico nº PE 90013/2024**, promovido por essa DPRJ, na Avenida Marechal Câmara nº 314, Centro - Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.020-080, que a empresa AMC INFORMATICA LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, com sede na Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, por mim representada, atende ao disposto na Lei 7.258/2016, apresentando um efetivo de 64 (sessenta e quatro) empregados.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:18:09 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

Matriz: Avenida Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré - Barueri/SP - CEP: 06460-020 Fone / Fax: (11) 2103-4555
Filial DF: SCS Setor Comercial Sul Quadra 08 – Bloco B – n° 50 – Salas 541 e 543 – Brasília / DF – CEP: 70333-900 Fone / Fax: (61) 3225-0270
Filial ES: Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Sala 513 - Ed. London O.T - Enseada do Suá - Vitória/ES - CEP: 29050-545 Fone / Fax: (27) 3019-2211
Filial MG: Rua Engenheiro Aluísio Rocha, nº 75 – Buritis – Belo Horizonte / MG – CEP: 30575-260 Fone / Fax: (31) 3314-5000
Filial RJ: Av. Presidente Antônio Carlos, nº 607A – Ap. 801 – Centro – Rio de Janeiro / RJ – CEP: 20020-010 Fone / Fax: (21) 2262-6921
Filial SC: Rua Campolino Alves, nº 300 - Sala 714, Box 07 - Capoeiras - Florianópolis/SC - CEP: 88085-110 Fone / Fax: (11) 2103-4567

Contato: amc@amcinformatica.com.br

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Alcides Moreira Cardoso, portador do RNE W374191-Z, devidamente inscrito no CPF sob o nº 209.529.028-43, como representante devidamente constituído de AMC INFORMATICA LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, com sede na Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, doravante denominado LICITANTE, para fins do disposto no Edital do Pregão Eletrônico nº PE 90013/24, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do código Penal Brasileiro, que:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutida com ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou qualquer pessoa;
c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, quanto a participar ou não da referida licitação;
d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO antes da abertura oficial das propostas e;
f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:18:32 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PENALIDADE

A empresa AMC INFORMATICA LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, com sede na Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, neste ato representada pelo seu representante legal, o(a) Sr.(a) Alcides Moreira Cardoso, inscrito(a) no CPF sob o nº 209.529.028-34, portador(a) da cédula de identidade nº RNE W374191-Z, expedida por DIREX, DECLARA, sob as penas da Lei, que não foram aplicadas penalidades de impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal cujos efeitos ainda vigorem.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:19:01 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

Matriz: Avenida Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré - Barueri/SP - CEP: 06460-020 Fone / Fax: (11) 2103-4555
Filial DF: SCS Setor Comercial Sul Quadra 08 – Bloco B – n° 50 – Salas 541 e 543 – Brasília / DF – CEP: 70333-900 Fone / Fax: (61) 3225-0270
Filial ES: Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Sala 513 - Ed. London O.T - Enseada do Suá - Vitória/ES - CEP: 29050-545 Fone / Fax: (27) 3019-2211
Filial MG: Rua Engenheiro Aluísio Rocha, nº 75 – Buritis – Belo Horizonte / MG – CEP: 30575-260 Fone / Fax: (31) 3314-5000
Filial RJ: Av. Presidente Antônio Carlos, nº 607A – Ap. 801 – Centro – Rio de Janeiro / RJ – CEP: 20020-010 Fone / Fax: (21) 2262-6921
Filial SC: Rua Campolino Alves, nº 300 - Sala 714, Box 07 - Capoeiras - Florianópolis/SC - CEP: 88085-110 Fone / Fax: (11) 2103-4567

Contato: amc@amcinformatica.com.br

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO ART. 7º, XXXIII DA CF/88

Declaro, sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital do **Pregão Eletrônico nº PE 90013/2024**, promovido por essa DPRJ, na Avenida Marechal Câmara nº 314, Centro - Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.020-080, que a empresa AMC INFORMATICA LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, com sede na Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, por mim representada, não possui em seu quadro funcional nenhum menor de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho por menor de 16 (dezesseis) anos, em obediência ao art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

( ) Emprega menor, na condição de aprendiz.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:19:36 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR

A
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90013/2024

MODELO DE DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO AO § 1°, ART. 63 DA LEI FEDERAL 14.133/2021

DECLARO, sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital do Pregão Eletrônico nº PE 90013/24, promovido por esta DPRJ, na Avenida Marechal Câmara nº 314, Centro – Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.020-080, que a empresa AMC INFORMATICA LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 62.541.735/0001-80, com sede na Av. Tucunaré, nº 550 – Mezanino M2B - Tamboré, Barueri/SP - CEP 06460-020, por mim representada, possui aptidão financeira para a execução do CONTRATO e que a sua PROPOSTA DE PREÇO compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme § 1°, Art. 63 de Lei Federal 14.133/2021.

Declara ainda que está plenamente ciente do teor e da extensão desta Declaração, bem como detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Barueri/SP, 24 de setembro de 2024.

AMC INFORMATICA LTDA
CNPJ 62.541.735/0001-80

ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834

Assinado de forma digital por ALCIDES MOREIRA CARDOSO:20952902834
Dados: 2024.09.24 16:17:49 -03'00'

ALCIDES MOREIRA CARDOSO
DIRETOR