



Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail: [vendas@csecs.com.br](mailto:vendas@csecs.com.br)

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Licitação por Pregão Eletrônico nº 90013/24,**

**A Realizar-se: 22/07/2024 - 11:00h Processo nº E-20/001.012350/2023**

Identificação da empresa:

CS & CS Comercio e Serviços Eireli

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20755-183

Banco Itau – AG 0305 – CC 54462-9

Objeto: Outsourcing de impressão.

**PROPOSTA**

A empresa propõe fornecer à **DPRJ**, pelos preços abaixo assinalados, obedecendo rigorosamente às condições estipuladas constantes do EDITAL.

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL 24 MESES
2	1	Equipamento Tipo V - Impressora para impressão de cartão/crachá – com a franquia mensal de 300 crachás impressos	2 unidades / mês	R\$ 995,90	R\$1.991,80	R\$47.803,20
	2	Crachá excedente impresso	200 crachás/mês	R\$4,625	R\$925,00	R\$22.200,00

Valor Total: R\$ 70.003,20 (Setenta mil, três reais e vinte centavos).

Prazo de entrega: De acordo com o Termo de Referência

Validade da Proposta - Detalhe: preços válidos por 60 (sessenta) dias úteis.

Declaramos inteira submissão aos termos desta proposta, do edital e a legislação em vigor.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

Lucia Maria Molina Soares – Diretora

CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ

Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli



Identify what matters\*

## Primacy 2



\* Identifique o que importa



SOLUÇÃO



## Primacy 2: Com tecnologias, para hoje e para o futuro

### Uma impressora de alta performance

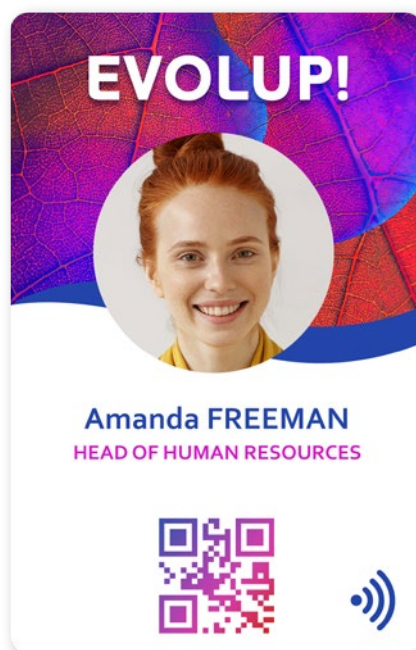
Sua velocidade de impressão (uma das mais rápidas do mercado), junto com seu magazine e receptáculo de grande capacidade, fazem da impressora **Primacy 2 a solução ideal para imprimir trabalhos em lotes de médio a grande porte.**

Com ela você obterá um acabamento de qualidade graças ao seu modo de impressão em alta resolução e ao seu perfil de impressão, o mais próximo das cores reais.

### Crie seus cartões de forma eficiente e com o nível de segurança mais adequado

**Dos cartões mais simples aos mais seguros,** Primacy 2 sabe fazer todos eles.

Personalização gráfica (cores, fotografias, dados pessoais ...), codificação de banda magnética, chips de contato ou sem contato, hologramas, protetor de laminação, efeito UV... **Você decide o nível de segurança que deseja aplicar de acordo com suas necessidades específicas.**



# Recursos e Benefícios

Todos os detalhes sobre as funções da Primacy 2



## Múltiplas funções de impressão

- Impressão de ponta a ponta, em uma face ou frente e verso\*
- Sublimação de cor, transferência térmica monocromática
- **Tecnologia de reescrita** para cartões de re-impressão (rewrite)

## Impressão poderosa e autonomia

- Até **280 cartões por hora** (impressão colorida em um lado)
- **Carregador de 100 ou 200 cartões\*** (Carregador de 200 cartões de fácil integração no local)
- Modo de impressão 300 dpi
- Ajustando cores usando o **perfil de impressão**



## Alta segurança e durabilidade dos cartões emitidos

- Múltiplas opções de codificação
- Impressão de **Efeito UV\***
- **Camada dupla de sobreposição\***
- **Scanner\***

## Módulo de laminação\*

Para cartões ainda **mais seguros e duráveis.**

- Verniz
- Patch
- Hologramas genéricos ou personalizados



## Proteção de dados impressos

- Supressão e mascaramento de dados por **apagamento digital e Kineclipse®\***
- **Sistema de bloqueio mecânico** da impressora por chave\*

## Uso intuitivo

- **Painel com indicadores LED** ou **tela LCD\*** com **display de código QR** para facilidade de uso
- Evolis Premium Suite com uma experiência de usuário otimizada em sistemas **Windows, Mac e Linux**
- **Impressão de smartphone ou tablet**
- Software de personalização de cartões **CARDPRESSO** more than an application

## Solidez

- **Cabeça de impressão com proteção reforçada**
- **Garantia de 3 anos**

## Design elegante

- **Estética elegante atemporal**
- **Tamanho compacto**

\*disponível em certos modelos ou acessório opcional

## Gama completa de consumíveis

Os consumíveis Evolis High Trust garantem a melhor **qualidade de impressão e vida útil da sua impressora.**

Com uma **vasta seleção de cartões de limpeza, fitas e kits**, você pode ter certeza que encontrará o produto perfeito para suas necessidades.

## Nossa seleção

- ◎ **Fitas YMCKOO:** uma dupla camada de verniz (Overlay) para dupla proteção.
- ◎ **Fitas cassettes:** para uma instalação em um único gesto, ou uma oferta **EASY4PRO** nenhum cassette para usuários experientes que desejam reduzir seu impacto ambiental.

# Especificações técnicas

## CARACTERÍSTICAS GERAIS

- Sublimação de tinta diretamente no cartão e na transferência térmica da resina
- Impressão de cartão reimprimível (rewrite)
- Módulo de impressão em uma ou duas faces
- Resolução de impressão:
- Colorido e monocromático: 300x300 dpi e 300x600 dpi
- Monocromático: 300x1200 dpi
- Otimização de impressão usando o perfil de impressão
- Interface do usuário: painel com indicadores LED ou tela de toque LCD

## VELOCIDADE DE IMPRESSÃO

- Um lado (YMCKO): até 280 cartões / hora
- Frente e verso (YMCKOK): 170 cartões / hora
- Unilateral (YMCK) com módulo de laminação: até 215 cartões / hora

## GESTÃO E CARACTERÍSTICAS DOS CARTÕES

- Capacidade do magazine: 100 cartões (0,76mm - 30mil)
- Capacidade do receptáculo: 100 cartões (0,76mm - 30mil)
- Capacidade do receptáculo traseiro: 50 cartões (0,76mm - 30mil)<sup>2</sup>

## PORTOS / CONECTIVIDADE

- USB (cabo fornecido) e Ethernet
- Conexão wifi

## FITAS EVOLIS HIGH TRUST

Para maximizar a qualidade e a vida útil dos cartões impressos, a vida útil da cabeça de impressão e o desempenho geral da impressora, use as fitas Evolis High Trust<sup>®</sup>.

- Reconhecimento e configuração automáticos
- Fitas cassete para instalação rápida ou uma oferta EASY4PRO sem cassete para usuários experientes que desejam reduzir seu impacto ambiental.
- YMCKO: 300 impressões por rolo
- YMCKOK: 200 impressões por rolo
- YMCKOO: 250 impressões por rolo
- Preto monocromático: 2.000 impressões por rolo<sup>(1)</sup>

Lista de fitas disponíveis em [www.evolis.com](http://www.evolis.com)

1: Sob certas condições.

2: Garantia sujeita ao estrito cumprimento das condições específicas de uso, também quanto ao uso de fitas de alta confiança<sup>®</sup>.

## LAMINAÇÃO (OPCIONAL)

- Um lado e dois lados no modo Padrão
- Oferta de laminação expandida: rendimento (600 lados por rolo) e verniz (1200 lados por rolo), com ou sem holograma, laminações alternativas (com recorte de aparas de contato/ recorte de tarja magnética).

Lista de laminações disponíveis em [www.evolis.com](http://www.evolis.com)

## OPÇÕES INSTALÁVEIS

- Chave de ativação para impressão frente e verso
- Alimentação de 200 cartões
- Tela de toque LCD
- Módulo de laminação

## SEGURANÇA

- Sistema de segurança tipo Kensington<sup>®</sup>
- Sistema de travamento mecânico opcional
- Proteção da cabeça de impressão durante a manutenção ou operação de troca de fita
- Exclusão automática dos dados confidenciais da memória da impressora
- Kineclipse<sup>®</sup> opcional
- Scanner de leitura interna opcional

## MÓDULOS DE CODIFICAÇÃO

- Codificador de tarja magnética ISO 7811
- Codificadores de cartão com chip de contato
- Codificadores de cartão com chip sem contato
- Codificadores de cartão com chip duplo (com / sem contato)
- As opções podem ser combinadas entre si
- Montagem em fábrica ou em campo

## PROGRAMAS

- Gerenciamento de impressora via Evolis Premium Suite em sistemas Windows, Mac e Linux
- Evolis SDK disponível para fácil integração do produto
- Inclui cardPresso XXS para desenhar e imprimir cartões de identificação.

Lista de sistemas operacionais suportados disponíveis em [www.evolis.com](http://www.evolis.com)

## WARRANTY CONDITIONS

- Três anos para a impressora
- Extensão de garantia opcional



# evolIS

Identify what matters

## UM FORNECEDOR GLOBAL DE SOLUÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO

- 🌐 **Um líder mundial** em sistemas de personalização de cartões para emissão descentralizada
- 🌐 **Experiência internacional e apoio local** através de uma rede de 400 distribuidores em 140 países
- 🌐 Uma capacidade única de atender às especificações do cliente com um **departamento de projetos dedicado à construção de soluções sob medida**
- 🌐 **A Evolis é certificada ISO 9001**, refletindo nossa abordagem abrangente, tanto em termos de qualidade como de melhoria contínua

## HQ / EUROPE - MIDDLE-EAST - AFRICA

Evolis - 14 avenue de la Fontaine - ZI Angers-Beaucouzé  
49070 - Beaucouzé - FRANCE  
T +33 (0) 241 367 606 - F +33 (0) 241 367 612 - [info@evolis.com](mailto:info@evolis.com)

## USA - CANADA

Evolis Inc. - Providence - RI - USA - [evolisinc@evolis.com](mailto:evolisinc@evolis.com)

## LATIN AMERICA

Evolis Inc. - Fort Lauderdale - FL - USA - [evolisinc@evolis.com](mailto:evolisinc@evolis.com)

## ASIA - PACIFIC

Evolis Asia Pte Ltd - Singapore - [evoliasia@evolis.com](mailto:evoliasia@evolis.com)

## CHINA

Evolis China - Shanghai - [evolischina@evolis.com](mailto:evolischina@evolis.com)

## INDIA

Evolis India - Mumbai - [evolisindia@evolis.com](mailto:evolisindia@evolis.com)

[www.evolis.com](http://www.evolis.com)



# PRIMACY 2

# GUIA DO USUÁRIO

Evolis © 2022. Todos os direitos reservados.

User-Guide\_PRM2\_202201\_BRA\_A0



## PRIMACY 2

# ÍNDICE

Direitos autorais e marcas registradas	5
Garantia	5
Informações ambientais	5
Reciclagem de produtos em fim de vida	5
Sobre a sua nova impressora	5
Ícones	7
<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>8</b>
Desempacotamento	8
Descrição da impressora e de suas funções	9
Instalação	12
Como conectar o cabo de alimentação da impressora	12
Como instalar o Evolis Premium Suite	13
Como conectar a uma rede	14
Fitas	15
Como inserir os cartões	16
Como remover cartões impressos	17
Como ajustar a espessura dos cartões	18
Como gerenciar a caixa de rejeição/o coletor de saída traseiro	19
<b>2. GERENCIAMENTO DAS CONFIGURAÇÕES DE IMPRESSÃO</b>	<b>20</b>
Descrição	20
Parâmetros essenciais	21
<b>3. IMPRESSÃO E INTERAÇÃO COM A IMPRESSORA</b>	<b>22</b>
Impressão de um cartão	22
No Microsoft® Word	22
No cardPresso	22
No TextEdit	22
Como usar os painéis de controle	23
Painel de controle com LED	23
Tela LCD	25
Notificações	27



## PRIMACY 2

# ÍNDICE

4. RECURSOS AVANÇADOS	28
Opções disponíveis	28
Instalação com alimentador de extensão de 200 cartões	29
Configuração de uma rede Wi-Fi	30
Usando o efeito UV com o painel de sobreposição	31
Configurações de sobreposição	32
Impressão em face dupla	32
Chave de ativação	32
Impressão em face dupla com uma impressora simplex	34
Regravar (opção)	34
Módulo de plastificação	35
Descrição do módulo de plastificação	35
Instalação do módulo de plastificação	37
Como inserir cartões e fita	38
Inserindo a película de plastificação	39
Como remover cartões plastificados	40
Interagindo com o módulo de plastificação	40
Opções de codificação	43
Codificação de banda magnética	43
Codificação de smartcard com contato	44
Codificação smartcard sem contato	47
Opções de segurança	48
Apagamento digital	48
Trava básica interna da impressora	48
Travamento de segurança	49
Digitalização	49
Perfil de cores	50



## PRIMACY 2

# ÍNDICE

5. MANUTENÇÃO	51
Limpeza regular da impressora	52
Limpeza de impressora	52
Limpeza do cabeçote de impressão	55
Limpeza avançada	56
Limpeza de impressora	56
Limpeza do cabeçote de impressão	58
Limpeza do filtro de poeira	59
Limpeza do módulo de plastificação	60
Limpeza do filtro de poeira de plastificação	61
Uso do nivelador	62
6. AJUDA	63
Ajuda de diagnóstico	63
Impressão de um cartão de teste técnico	63
Impressão de um cartão de teste gráfico	63
Como identificar as versões de software instaladas	63
Solução de problemas	64
Problemas de impressão	64
Liberação de cartões emperrados	67
Substituição do cabeçote de impressão	68
Atualização do firmware	71
Atualização do driver da impressora	72
Suporte técnico	73
Evolis Partner Network	73
Encontrando informações sobre <a href="https://myplace.evolis.com">myplace.evolis.com</a>	73
7. DECLARAÇÕES DE CONFORMIDADE	74
Geral	74
Reino Unido	75





## PRIMACY 2

# DIREITOS AUTORAIS E MARCAS REGISTRADAS

---

Evolis © 2022. Todos os direitos reservados.

Os usuários devem respeitar os direitos autorais que vigoram em seus países. Este guia não pode ser fotocopiado, traduzido, reproduzido nem transmitido, total ou parcialmente, por qualquer razão ou através de qualquer meio eletrônico ou mecânico, sem o consentimento expresso por escrito da Evolis.

Todas as informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

A Evolis não pode ser responsabilizada por quaisquer erros que possam ser detectados neste guia nem por quaisquer perdas ou danos acidentais ou que ocorram em consequência de sua divulgação ou uso.

**Primacy**, Evolis Premium Suite® e Evolis High Trust® são marcas registradas da Evolis. Todas as restantes marcas registradas são propriedade dos seus respectivos detentores.

## GARANTIA

---

Consulte o aviso de garantia fornecido com a sua impressora para conhecer os termos e condições da garantia e suas limitações. Ele também está disponível em [www.evolis.com](http://www.evolis.com).

O limite da garantia está disponível em [www.evolis.com](http://www.evolis.com).

Cadastre-se online em [www.evolis.com](http://www.evolis.com) para receber nossas ofertas especiais e informações gerais.

## INFORMAÇÕES AMBIENTAIS

---

A Evolis se compromete a ajudar o meio ambiente reduzindo o consumo de energia de seus produtos.

## RECICLAGEM DE PRODUTOS EM FIM DE VIDA

---

A fabricação do equipamento que você comprou requereu a extração e o uso de recursos naturais. Ele pode conter materiais perigosos para a saúde e para o meio ambiente.

Para prevenir a dispersão de esses materiais no meio ambiente e reduzir a pressão sobre os nossos recursos naturais, recomendamos que use os sistemas de recolha existentes. Estes sistemas reutilizarão ou reciclarão adequadamente a maior parte dos materiais de seu equipamento em fim de vida. Se necessitar mais informações sobre sistemas de coleta, de reutilização e de reciclagem, entre em contato com a entidade gestora de resíduos local ou regional.

Não hesite em entrar em contato conosco para saber mais visitando nosso site em [www.evolis.com](http://www.evolis.com) ou enviando um e-mail para o seguinte endereço: [info@evolis.com](mailto:info@evolis.com).

## SOBRE A SUA NOVA IMPRESSORA

---

Obrigado por escolher uma impressora Evolis. Usando a sua nova impressora, você poderá criar uma grande variedade de cartões e de crachás de alta qualidade, que podem ser impressos em diversas espessuras, cores e estilos. Esta impressora usa consumíveis e acessórios disponibilizados pela Evolis. Para obter mais detalhes, visite nosso site em [www.evolis.com](http://www.evolis.com).

Para visualizar todas as especificações técnicas, consulte [www.evolis.com](http://www.evolis.com).





## PRIMACY 2

### Certificações e declarações de conformidade:

CE, UKCA, ICES, VCCI, BIS, CCC, KC, EAC, ROHS,

FCC (contato da Evolis: Evolis, Rising Sun Mills, 188 Valley St., Suite 421, RI 02909 Providence, [evolisnortham@evolis.com](mailto:evolisnortham@evolis.com))

### Ícones na etiqueta da impressora:



Avaliação para aparelhos baseada apenas em altitudes que não excedam 2000 m, sendo por isso a única condição de funcionamento que se aplica ao equipamento. O uso do equipamento em altitudes superiores a 2000 m pode gerar potenciais riscos de segurança.



Avaliação para aparelhos baseada apenas em condições climáticas temperadas, sendo por isso a única condição de funcionamento que se aplica ao equipamento. O uso do equipamento em regiões de clima tropical pode gerar potenciais riscos de segurança.



Lembrete para usar os centros de coleta existentes.

### Dimensões

- Impressora (AxLxP) sem sistema de bloqueio e com alimentador de 100 cartões: 246,2x 204,95x 381,2 mm

### Peso

- 4,11 kg

### Conectividade

- USB (1.0, 1.1, 2.0, 3.0), Ethernet, Wi-Fi (opcional)

### Condições ambientais

- Temperatura padrão de funcionamento: 15 °C/30 °C (59 °F/86 °F)
- Temperatura de funcionamento máx./mín. e taxa de umidade: 0 °/40 °C (32 °/104 °F) e 20% a 65% sem condensação
- Temperatura mín./máx. de armazenamento: -5 °C/+70 °C (23 °/158 °F)
- Umidade de armazenamento: 20% a 70% sem condensação
- Ventilação de operação: ar livre

### Informações elétricas

- Unidade de alimentação elétrica: 100-240 Volts CA, 50-60 Hz, 1,5 A
- Impressora: 24 Volts CC, 2,5 A

Para visualizar todas as especificações técnicas, consulte [www.evolis.com](http://www.evolis.com).



## PRIMACY 2

### ICONES

---

Os ícones seguintes são usados neste guia para realçar informações importantes:



Informações mais detalhadas ou aprofundadas acerca de pontos específicos do texto principal.



Indica que o não cumprimento das ações recomendadas poderá danificar a sua impressora.



Um vídeo mostrando o procedimento está disponível no site [www.evolis.com](http://www.evolis.com)



## PRIMACY 2

# 1. INTRODUÇÃO

## DESEMPACOTAMENTO

A sua impressora é fornecida com vários acessórios que pedimos que você analise cuidadosamente.

Esta lista poderá variar em função de seu endereço.

A impressora é enviada em uma embalagem especialmente desenhada para evitar danos durante o transporte. Se notar quaisquer danos visíveis, não hesite em contatar o expedidor e informar imediatamente o seu revendedor Evolis, que dirá como você deve proceder.

A Evolis se preocupa muito com a qualidade de suas embalagens e nós pedimos que você mantenha esta embalagem em local limpo e seco.



Se necessitar devolver a impressora, pediremos toda a embalagem original (caixa exterior, cunhas internas e sacos de proteção). Se a impressora for devolvida sem a embalagem original e se os componentes forem danificados durante o transporte, esses componentes deixarão de estar cobertos pela garantia. Você será cobrado pela nova embalagem para envio da impressora de volta.

### **Acessórios fornecidos com a impressora:**

- Unidade de fonte de alimentação – FSP tipo FSP060-RAAK3
- Cabo de alimentação elétrica
- Cabo USB
- Caixa de rejeição/Coletor de saída traseiro
- Kit de limpeza inicial
- Guia de instalação rápida com código QR para acessar o driver
- Software de design de cartão cardPresso



Se faltar algum destes componentes, entre em contato com o seu revendedor Evolis.  
Use apenas a unidade de alimentação elétrica fornecida com a sua impressora Evolis.  
Use apenas o cabo USB fornecido com a sua impressora Evolis.



A impressora Evolis deve ficar em um local seco, protegido contra poeira e correntes de ar, mas bem ventilado. Certifique-se de manter sua impressora em uma superfície plana e resistente capaz de aguentar o peso.

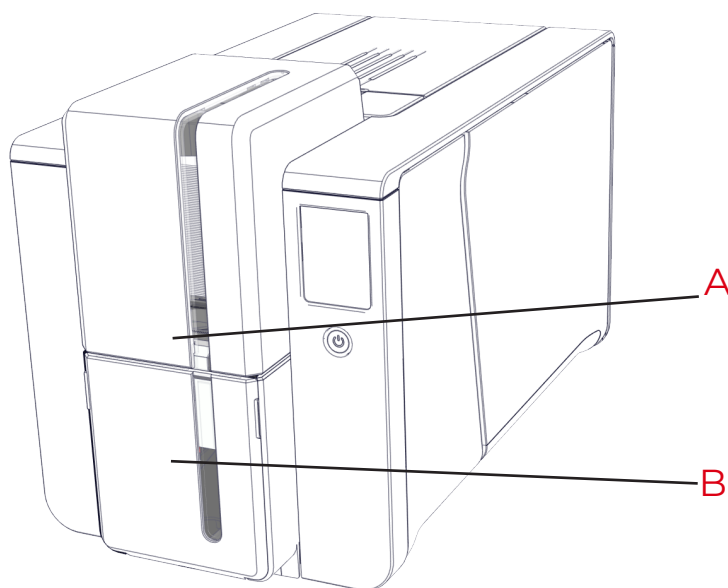


## DESCRIÇÃO DA IMPRESSORA E DE SUAS FUNÇÕES



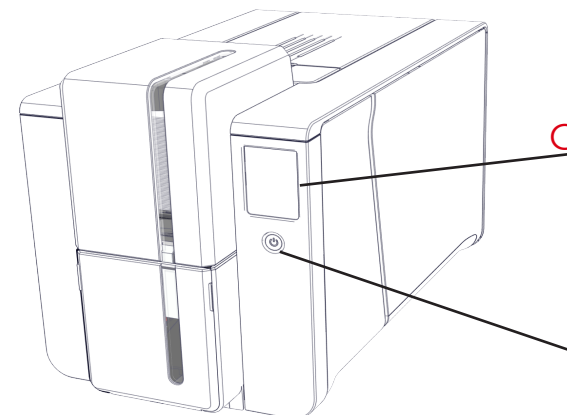
O acesso aos painéis laterais da máquina e às áreas de colocação/remoção do módulo opcional é exclusivo para o seu revendedor/instalador ou para usuários experientes. A máquina deve ser sempre desconectada da fonte de alimentação (desconectada da tomada) antes de realizar qualquer trabalho nela.

### PRIMACY 2



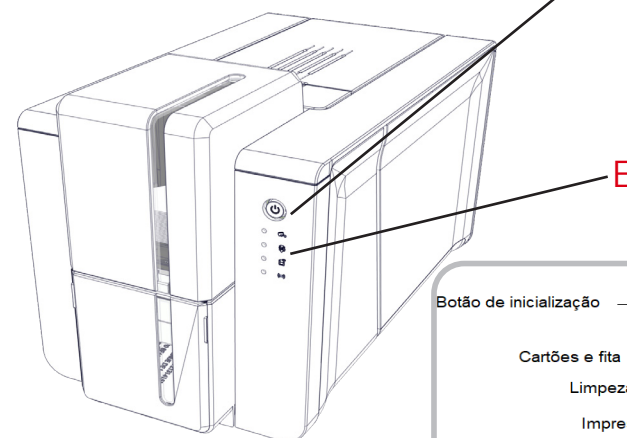
A Alimentador de entrada do cartão (100 cartões)

B Coletor de saída interno

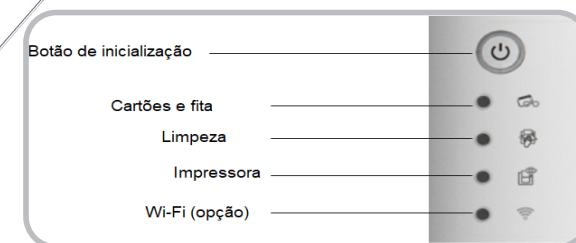
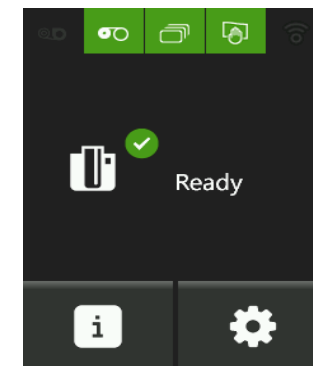


C Tela LCD (opcional)

D Botão de pressão



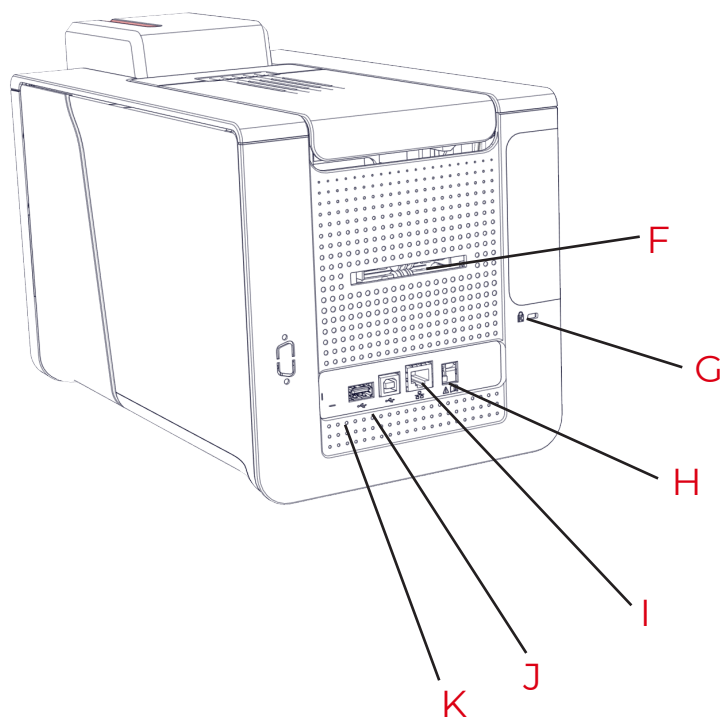
E Painel de controle de LED



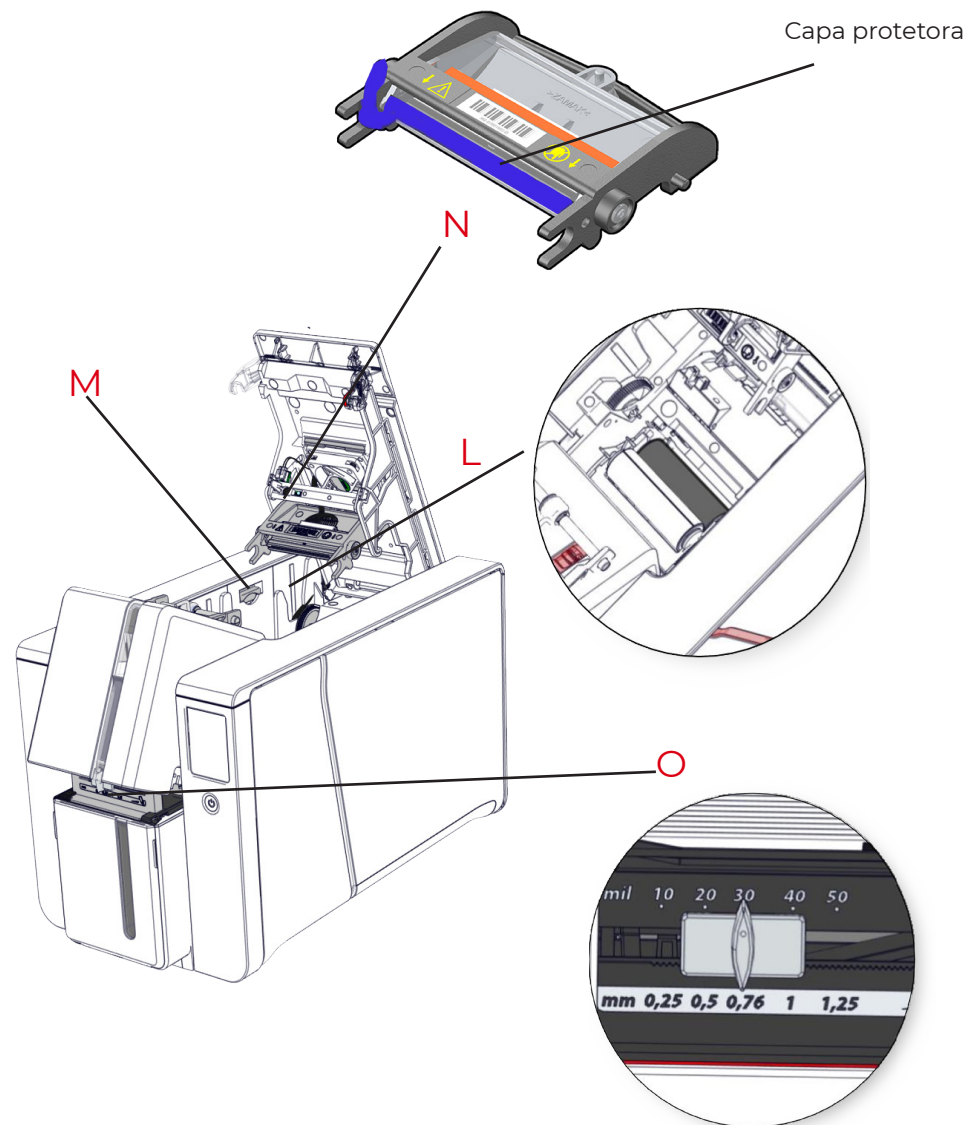
Se sua máquina for fornecida com uma tela LCD, consulte o guia do usuário correspondente para saber como operá-la.



## PRIMACY 2

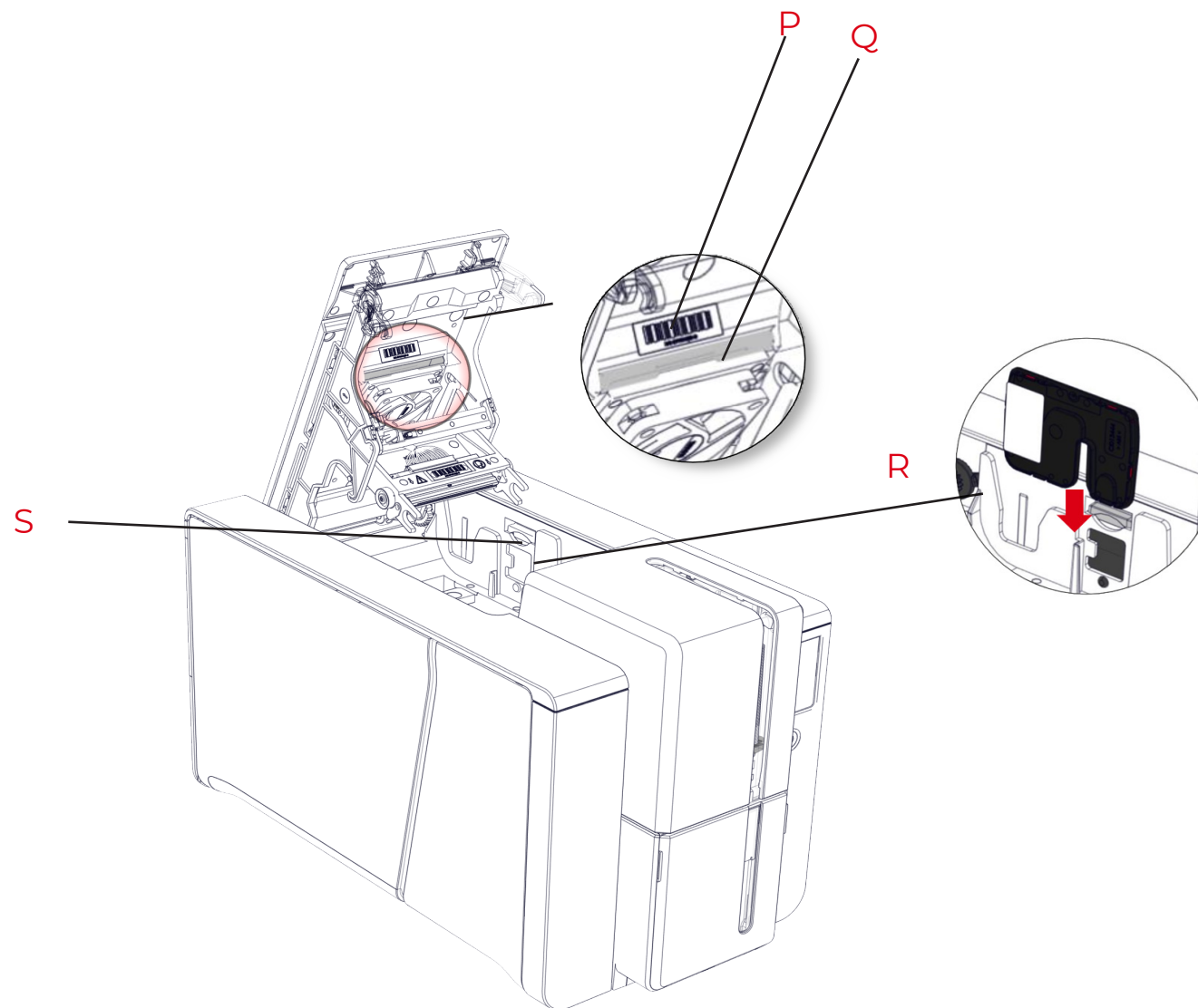


- F** Local para caixa de rejeição (consulte a seção Como gerenciar a caixa de rejeição/o coletor traseiro)
- G** Local para a trava de segurança (opcional)
- H** Tomada do cabo de alimentação
- I** Conector Ethernet
- J** Tomada USB (tipo A)
- K** Tomada USB (tipo B)
- L** Rolo de limpeza
- M** Mecanismo de abertura do painel lateral
- N** Cabeçote de impressão térmico com capa protetora
- O** Medidor de ajuste da espessura do cartão





## PRIMACY 2



- P Etiqueta com o número de série da impressora
- Q Filtro de poeira
- R Local para chave de ativação de impressão dupla face (opcional)
- S Mecanismo de abertura do painel lateral



PRIMACY 2

## INSTALAÇÃO

### Como conectar o cabo de alimentação da impressora



A impressora deve ser conectada à uma instalação elétrica devidamente protegida e aterrada.

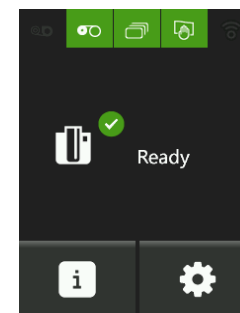
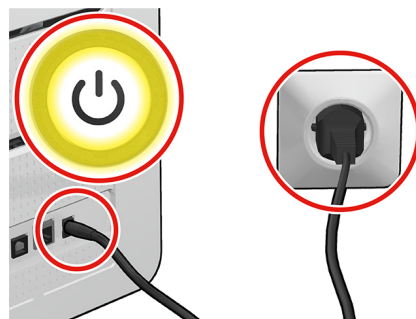
FI: Laite on liitettävä suojamaadoitus koskettimilla varustettuun pistorasiaan.

NO: Apparatet må tilkoples jordet stikkontakt.

SE: Apparatens skall anslutas till jordat uttag.

DK: Printeren skal tilsluttes til en korrekt beskyttet og jordforbundet el-installtion.

- Conecte o cabo de alimentação à unidade de fonte de alimentação e, a seguir, conecte o conector da unidade de fonte de alimentação à impressora.
- A seguir, conecte a extremidade do cabo de alimentação em um soquete de energia aterrada.



A impressora está ligada: as luzes do painel de controle acendem, indicando que a impressora está funcionando corretamente.

Se o painel de controle não acender, verifique a instalação.



Antes de realizar qualquer operação de manutenção, verifique sempre se o cabo de alimentação está desconectado. Para sua segurança pessoal, verifique se o cabo e a unidade de fonte de alimentação se mantêm facilmente acessíveis, principalmente em caso de emergência.



Para economizar energia, a impressora entrará no modo vigilância automaticamente após 10 minutos de inatividade. A impressora muda para o modo de hibernação após 30 minutos em modo de espera.

Os tempos de espera podem ser configurados no Evolis Premium Suite. No modo de espera padrão, enviar uma solicitação de impressão reinicia a impressora e pressionar o botão rapidamente (por 1 segundo) tira a impressora do modo de hibernação.



## PRIMACY 2

### Como instalar o Evolis Premium Suite

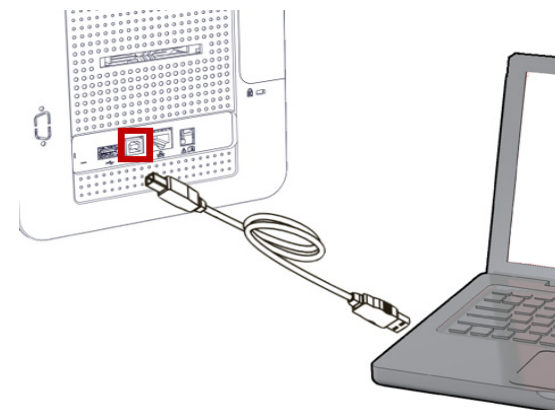
O Evolis Premium Suite® é uma solução de software de driver completa, que aprimora a experiência do usuário tornando as interações entre a impressora e o computador mais intuitivas. Seus recursos avançados automatizam a configuração da impressora.

Inclui:

- Supervisão das impressoras: informações de status da impressora, capacidade restante da fita, etc.
- Uma ferramenta poderosa para as configurações da impressora
- Um centro de notificação para alertar os usuários sobre a necessidade de intervenção
- Uma estação de gerenciamento e manutenção da impressora
- Uma série de assistentes para guiar você em operações de limpeza e codificação, etc.
- Uma estação de codificação (codificação magnética, etc.)
- Uma ferramenta de diagnóstico

#### Para instalar o driver de impressão:

- 1 Acesse o link dedicado ao driver ([start.evolis.com/primacy2](http://start.evolis.com/primacy2)).
- 2 Baixe e inicie o driver: Evolis Premium Suite®.
- 3 Um programa de instalação guiará você no processo de instalação. Você terá a possibilidade de selecionar a instalação Padrão ou Mínima: a instalação padrão é recomendada, pois inclui recursos de notificação e de supervisão.
- 4 Ao final do processo de instalação, você precisa reiniciar o computador.
- 5 Conecte seu computador à impressora através do cabo USB.



Nunca se deve conectar o cabo de dados USB antes de terminar a instalação do driver da impressora. Siga cuidadosamente as instruções do assistente.





## PRIMACY 2

### Como conectar a uma rede

Todas as impressoras Evolis podem ser equipadas com uma conexão de rede TCP/IP. Essa função está disponível por padrão no Primacy.

A impressora está configurada de fábrica em modo DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), o que significa que o seu endereço IP é fornecido pela rede.

Além dessas configurações padrão, o administrador da rede tem a opção de configurar a impressora de forma diferente para cumprir as limitações impostas pela LAN corporativa:

- Impressora conectada a uma sub-rede, em modo DHCP
- Impressora conectada a uma sub-rede com modo de endereço IP fixo, com resolução WINS
- Impressora conectada a uma sub-rede com modo de endereço IP fixo, sem resolução WINS

O assistente de conexão Ethernet disponível no Evolis Premium Suite® detectará automaticamente todas as impressoras Evolis instaladas.

Os ajustes definidos pelo usuário são:

- Endereço IP da impressora
- Máscara de sub-rede
- Gateway
- Servidor WINS



As impressoras Evolis equipadas com uma interface de rede TCP/IP têm um servidor http integrado.



A alteração das configurações padrão da impressora sem conhecimento prévio do layout da LAN em questão ou sem conhecimento técnico suficiente pode provocar avaria da impressora e pode até se transformar em avaria de toda ou de parte da LAN. Contate seu Administrador do sistema e da rede antes de conectar ou de alterar as configurações da sua área de rede local.

Para obter mais detalhes, consulte o **Manual do administrador de rede**.



## Fitas

As fitas originais High Trust® otimizam a operação da sua impressora e evitam que ela sofra danos. O uso de fitas de outros fabricantes poderá danificar a sua impressora e anular a garantia do fabricante para a impressora.

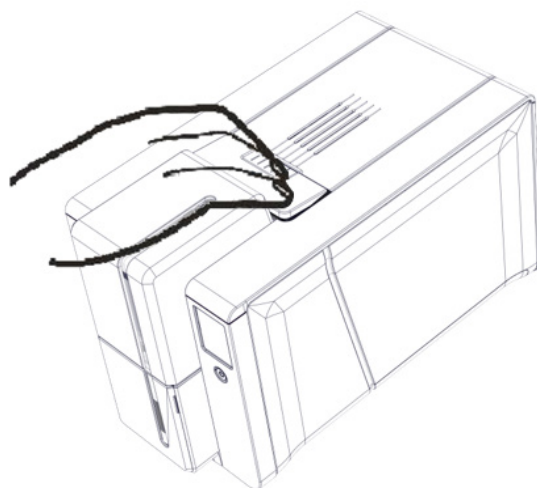
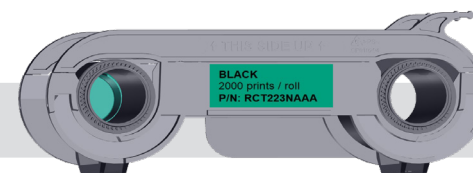
Para otimizar a qualidade da impressão, a Evolis recomenda que a impressora seja totalmente limpa cada vez que as fitas forem trocadas. Consulte o Guia avançado do usuário.

## PRIMACY 2

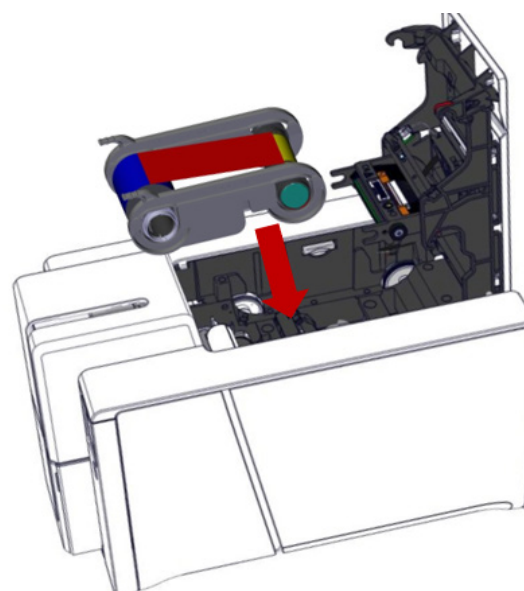
### Como colocar a fita



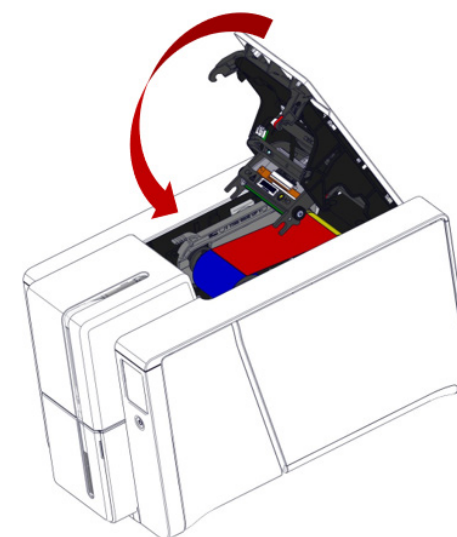
A impressora reconhece a fita inserida automaticamente.



**1** Abra a tampa.



**2** Insira a fita conforme mostrado.



**3** Feche a tampa e pressione-a até ouvir um clique.



As fitas Primacy 2 são diferentes das fitas Primacy 1. Elas não podem ser trocadas.



## Como inserir os cartões

NOTE

Para garantir a qualidade ideal, os cartões usados devem estar certificados de acordo com o padrão ISO 7810.

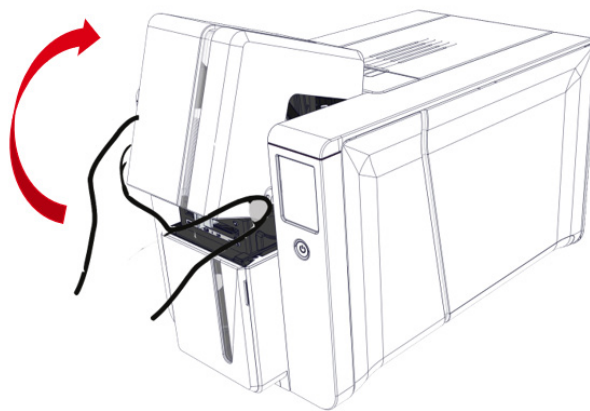
Use apenas tipos de cartões recomendados pela Evolis.

Não toque na superfície de impressão dos cartões para preservar a qualidade da impressão.

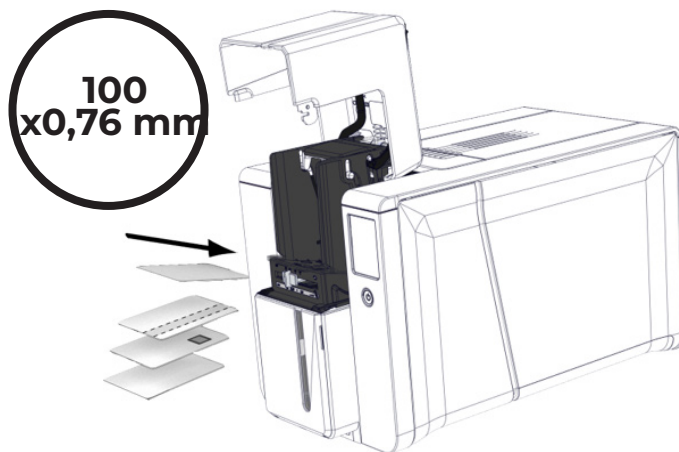
Não use cartões que tenham sido danificados, dobrados, com relevo ou que tenham caído no chão.

Mantenha os seus cartões protegidos da poeira.

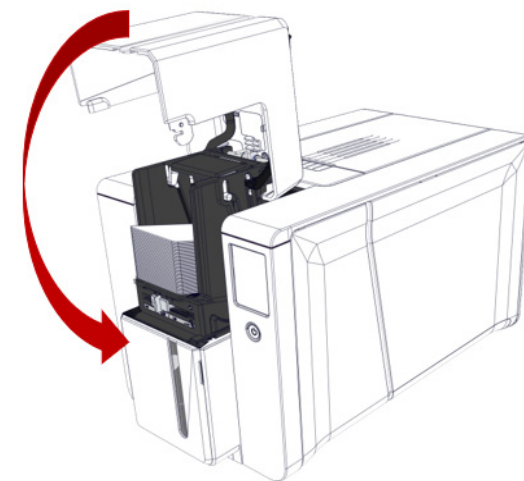
PRIMACY 2



1 Abra o carregador de cartões.



2 Insira os cartões, até um máximo de 100 cartões com espessura de 0,76 mm. Certifique-se de que os cartões estejam posicionados conforme ilustrado no diagrama.



3 Feche o carregador.



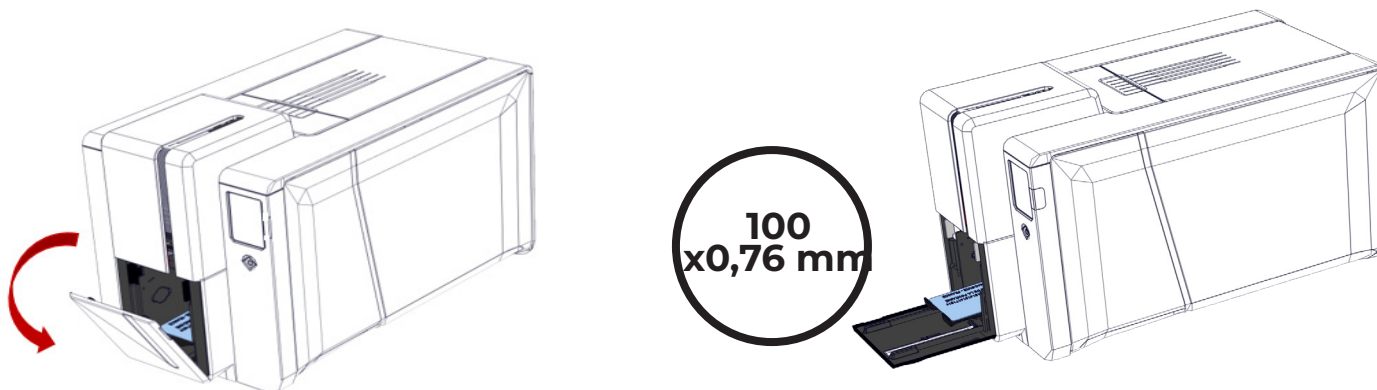


## Como remover cartões impressos

Assim que o ciclo de impressão for concluído, os cartões serão enviados para o coletor de saída, abaixo do alimentador de cartões. Este coletor de saída foi projetado para recolher os cartões impressos e/ou codificados.

O coletor de saída tem uma capacidade máxima para 100 cartões de 0,76 mm.

### PRIMACY 2



Caso você tenha escolhido a opção de sistema de bloqueio, a capacidade máxima é reduzida para cerca de 50 cartões de 0,76 mm.



## Como ajustar a espessura dos cartões

A impressora está equipada com um mecanismo manual de ajuste da espessura do cartão que pode ser acessado através do carregador de cartões quando ele estiver aberto. A impressora aceita cartões entre 0,25 mm e 1,25 mm de espessura (10 a 50 mil). A configuração de fábrica é de 0,76 mm.

Para ajustar a espessura do cartão:



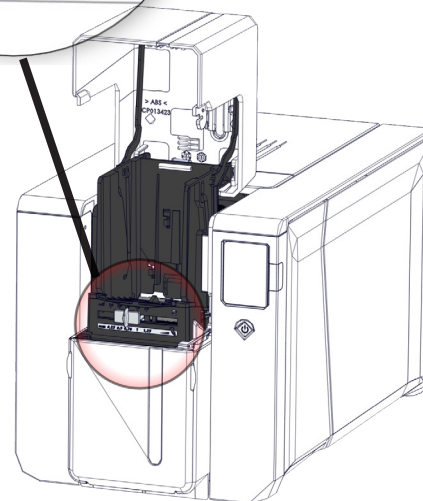
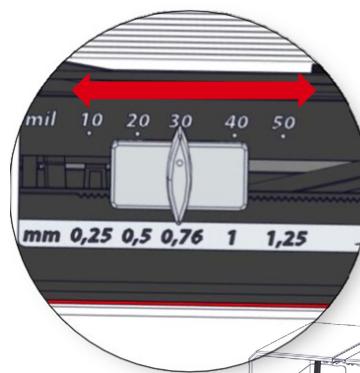
### PRIMACY 2



- 1 Abra o alimentador de cartões e retire os cartões, se necessário

#### NOTE

Você pode encontrar as espessuras do cartão na caixa do cartão:



- 2 Ajuste a espessura dos cartões utilizados movendo o calibrador da direita para a esquerda até a espessura desejada.

- 3 Feche o carregador

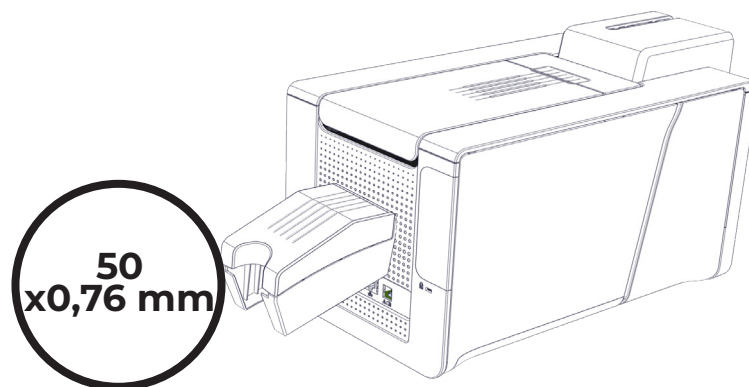


## Como gerenciar a caixa de rejeição/o coletor de saída traseiro

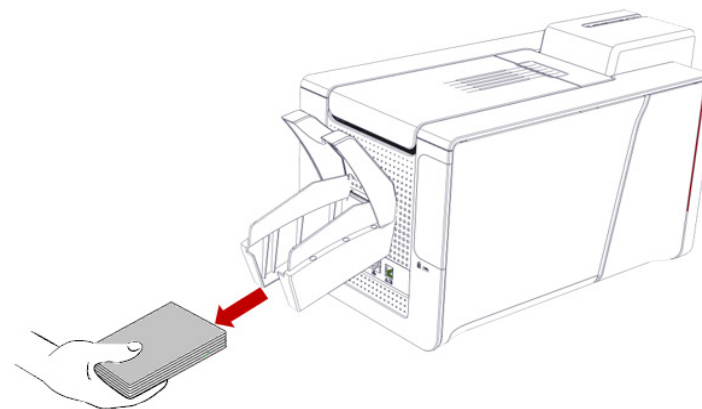
A impressora está equipada com uma caixa de rejeição removível posicionada atrás dela.

A caixa de rejeição pode conter 50 cartões (0,76 mm - 30 mil).

### PRIMACY 2



Para esvaziá-lo, basta abrir a caixa e retirar todos os cartões. É recomendável esvaziar esta caixa regularmente.



A caixa de rejeição pode ser usada como um coletor para otimizar o fluxo de produção de cartões quando fitas contínuas forem utilizadas.

O pré-carregamento de cartões permite otimizar o fluxo de produção. Para ativar este recurso, acesse Evolis Premium Suite e clique no nome da impressora > **Impressão > Resolução e velocidade > Pré-carregamento de cartões.**



## 2. GERENCIAMENTO DAS CONFIGURAÇÕES DE IMPRESSÃO

### DESCRIÇÃO

#### PRIMACY 2

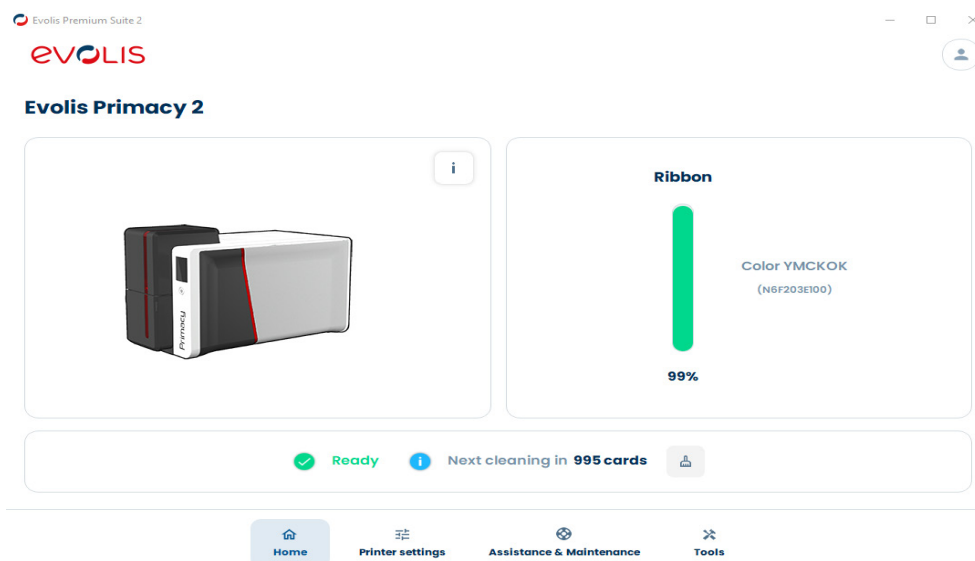
O Evolis Premium Suite permite alterar configurações predefinidas específicas através de sua interface de fácil uso.



Não hesite em entrar em contato com o seu revendedor Evolis para obter qualquer orientação e assistência necessária antes de fazer qualquer alteração na configuração.

Para acessar esse aplicativo:

- Clique duas vezes no atalho do Evolis Premium Suite ou, no botão **Iniciar** na parte inferior esquerda da tela na barra de tarefas do Windows, selecione **Todos os programas>Impressora de Cartões Evolis>Evolis Premium Suite**
- O aplicativo exibe todas as impressoras Evolis conectadas. Selecione a impressora desejada.
- Clique em **Configurações da impressora**



Para plataformas Macintosh, consulte o **Guia do usuário de driver Macintosh**.





PRIMACY 2

▼ Printing

- Ribbon
- Card
- Resolution and Speed
- Colors
- Overlay
- Rewrite
- Security
- Printer

PARAMETROS ESSENCIAIS

Quando a fita estiver instalada, a impressora Evolis adapta automaticamente seus parâmetros e configurações para se ajustar à fita.

Ação	Configurando a Evolis Premium Suite
Em <b>Configurações da impressora&gt;Impressao</b> , acesse a guia <b>Fita</b> e clique em <b>Ativar impressão duplex</b> se desejar usar o recurso de impressão dupla face.	<div><b>Front / Back options</b> Front / Back printing <input checked="" type="checkbox"/> Enable dual side printing (Front / Back printing) Front / Back combination <div>YMCKO / YMCKO</div><div>FrontBack</div><div>Back</div></div>
Acesse a guia <b>Cartão</b> e selecione a orientação: <b>Paisagem</b> ou <b>Retrato</b>	<div><b>Printing options</b> Card orientation <div>LandscapePortrait</div><div>180 degrees card rotation</div><div><input type="checkbox"/> Apply on recto face</div><div></div></div>
Clique em <b>Exibir configurações avançadas</b> para reexibir parâmetros mais precisos.	<div><div><input checked="" type="checkbox"/> Display advanced settings</div><div></div></div>
Acesse <b>Entrada/saída do cartão</b> e selecione as opções adequadas	<div><div>Card input Default printer</div><div>Card output Printer</div><div>Card reject Printer</div></div>
A partir da guia <b>Resolução e Velocidade</b> , altere a resolução se necessário	<div><b>Resolution &amp; Printing speed</b> Printing resolution <div>300 dpi600 dpi</div><div>Use 300 dpi for optimal printing speed.</div></div>
A partir da guia <b>Cores</b> , é possível gerenciar os pontos pretos no cartão	<div><b>Black settings</b> Black elements printing <div>Composite black (YMC)Black panel (K)Black text only (K)Black panel (K)</div><div>Threshold for printing a black dot253</div><div></div></div>
A partir da guia <b>Sobreposição</b> , é possível gerenciar as áreas do cartão que serão cobertas com sobreposição	<div><b>Overlay application</b> Overlay application areas and/or effects to be applied <div>Entire surfaceNo overlayAreas to be spared</div></div>





## PRIMACY 2

# 3.IMPRESSÃO E INTERAÇÃO COM A IMPRESSORA

## IMPRESSÃO DE UM CARTÃO

Um grande número de aplicativos permite a impressão de documentos (por exemplo, MS Word, MS Access, MS Excel, MS PowerPoint).

Leia os exemplos a seguir para se familiarizar com o layout de um cartão e com a configuração de sua formatação e da sua impressão.

### No Microsoft® Word

- 1 Após definir a impressora Evolis como padrão:
  - Inicie o aplicativo MS Word.
  - Selecione Paisagem na seção Orientação.
  - Altere o tamanho do seu documento selecionando o tipo CR80 (ou personalizando o documento com as dimensões de 8,6 cm x 5,4 cm e margens de 0,1 cm).
- 2 Personalize seu cartão adicionando os vários itens que compõem um cartão: logotipo e ilustração, foto de identificação, textos fixos e variáveis, código de barras, etc.
- 3 Clique em Arquivo e, em seguida em Imprimir.

### No cardPresso

- 1 Abra o aplicativo cardPresso e selecione o tipo de cartão CR80.
- 2 A janela de design do cartão é exibida. Você está pronto para personalizar seu cartão adicionando os vários itens que compõem um cartão: logotipo e ilustração, foto de identificação, textos fixos e variáveis, código de barras, etc.
- 3 Clique em Arquivo>Imprimir, selecione a impressora Primacy 2 e clique em Imprimir.



Para obter mais informações, consulte as Perguntas frequentes no site da Evolis ou a Ajuda integrada do cardPresso.

### No TextEdit

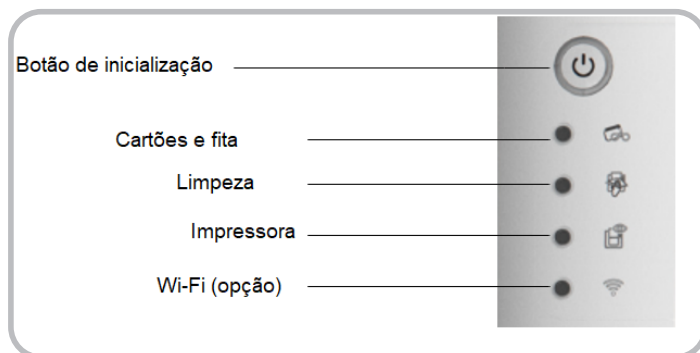
- 1 Abra o aplicativo TextEdit
- 2 Vá para Arquivo > Configuração de página > Tamanho do papel > Gerenciar tamanhos personalizados
- 3 Clique em + e inclua um novo formato como se segue: largura : 55 mm, altura : 86 mm, topo : 0 mm, esquerda : 0 mm, direita : 0 mm, fundo : 0 mm
- 4 Salve o novo formato com o nome Cartão e clique em OK
- 5 Feche o TextEdit
- 6 Vá para Preferências do sistema e selecione Impressoras e scanners. Em Tamanho do papel padrão, selecione Cartão
- 7 Retorne ao TextEdit e projete seu cartão.
- 8 Clique em Arquivo > Imprimir, selecione a impressora Primacy 2.



## PRIMACY 2

# COMO USAR OS PAINÉIS DE CONTROLE

## Painel de controle com LED



### FITA

- Não há fita na impressora.
- Fim da fita.
- A fita não está colocada corretamente.
- A fita está rasgada.
- A fita não é reconhecida.

Verifique a condição da fita na impressora. Se houver um trabalho de impressão em andamento, ele será reiniciado com um novo cartão.

### CARTÕES

- Não há cartões no carregador de cartões.
- Coloque os cartões no alimentador – o processo é iniciado novamente.
- Erro ao alimentar cartões.

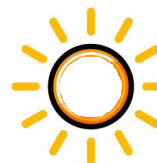
Verifique se os cartões foram carregados. Em caso de problemas, entre em contato com o seu revendedor Evolis.



DESLIGADO



LUZ FIXA



PISCANDO



### IMPRESSORA PRONTA

- A impressora está pronta para receber dados.



### PROCESSANDO

- A impressora está recebendo dados.



### TAMPA DA IMPRESSORA ABERTA

- A tampa da impressora está aberta.

Feche a tampa novamente. A impressora de cartões é inicializada.

### ERRO MECÂNICO

- Cartão emperrado na impressora.
- Falha de componente mecânico.

Abra a tampa e mantenha pressionado o botão para ejetar o cartão emperrado.

Se o problema persistir, entre em contato com o seu revendedor Evolis para obter assistência.



## PRIMACY 2



### LIMPEZA DE ROTINA

(depois de 1.000 cartões inseridos)

- A impressora deve ser limpa.

### LIMPEZA AVANÇADA

- A impressora precisa de limpeza avançada.



### LIMPEZA

(depois de 1.200 cartões inseridos)

- A impressora deve ser limpa para evitar o risco de perder a garantia.



### MODO DE RESFRIAMENTO

- O sistema de resfriamento foi ativado.

A impressora pausa por alguns segundos e se reinicia após voltar à temperatura operacional normal.



### ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE

- A impressora está atualizando o firmware.
- A impressora é reiniciada após a atualização.



### Wi-Fi ESTÁ LIGADO (opcional)

- A conexão sem fio (Wi-Fi) foi ativada.
- Você pode começar a imprimir.



## PRIMACY 2

### Tela LCD

A tela LCD é sensível ao toque: permite uma fácil interação com a impressora.

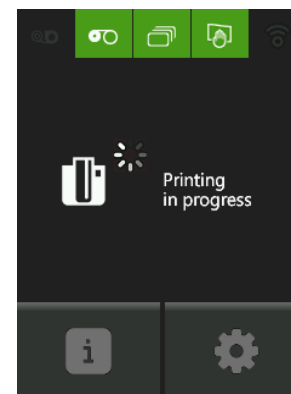
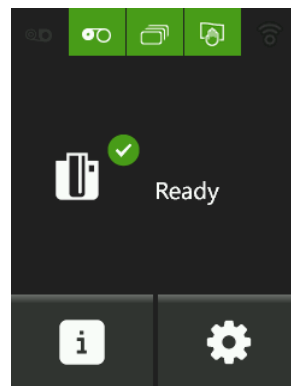


São exibidas mensagens úteis sobre os processos da impressora.

Elas permitem que você execute ações e realize uma boa supervisão de seus trabalhos de impressão.

#### Existem vários tipos de status:

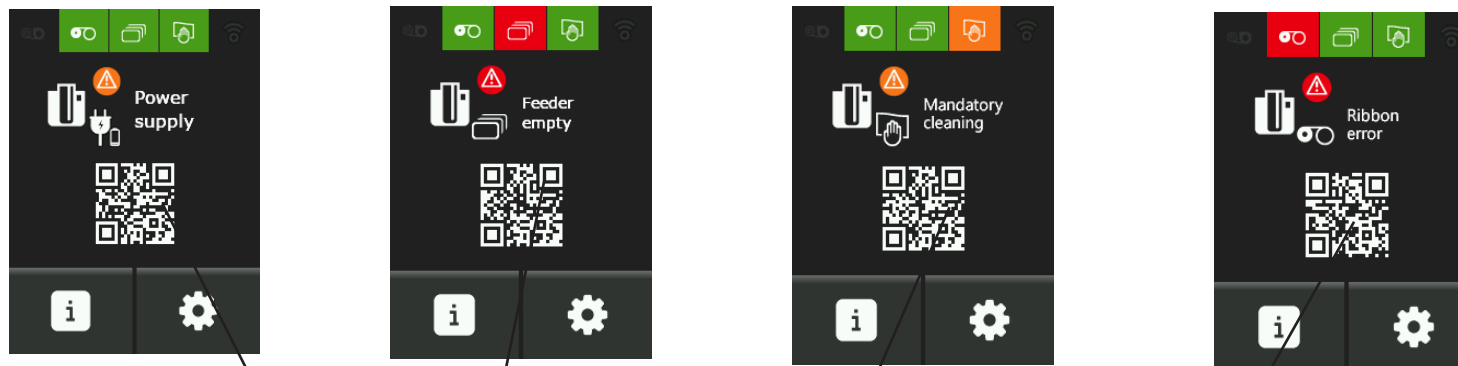
- Cor verde: a impressora está pronta para imprimir ou em processo de impressão, codificação, limpeza, etc.





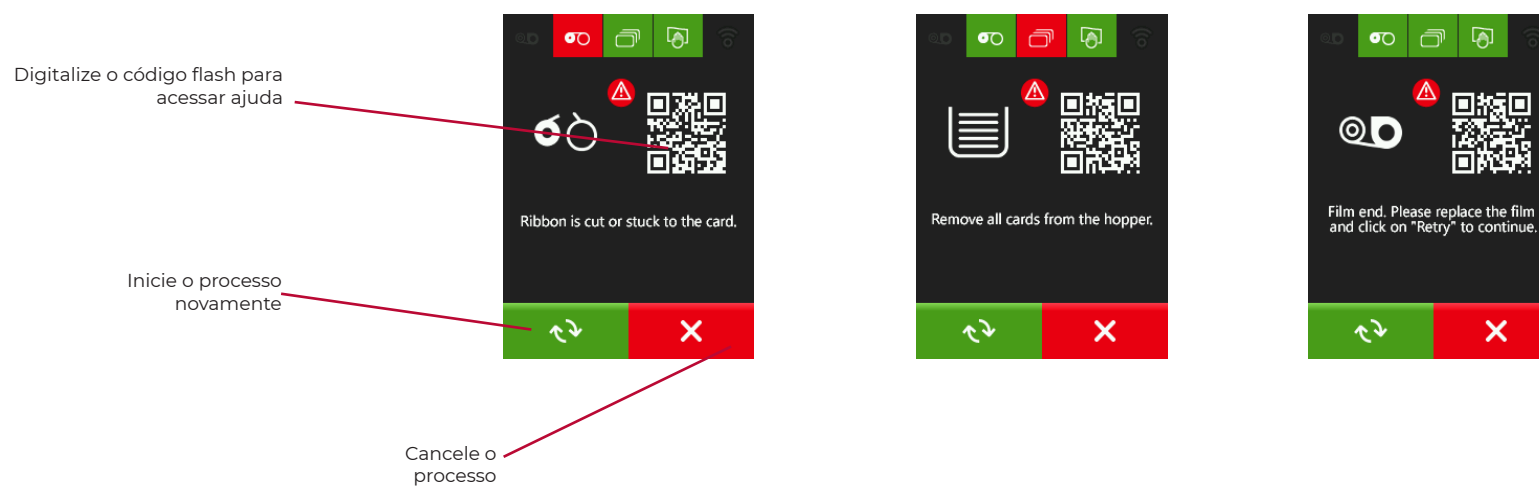
## PRIMACY 2

- Cor laranja ou vermelha: os processos não podem ser realizados devido a um pequeno problema ou a um problema grave



**Digitalize o código flash para acessar informações na Web que o ajudarão a resolver o problema.**

- Cor vermelha: os processos não podem ser realizados devido a um problema grave. É necessária ação do usuário:



Para obter mais detalhes, consulte o guia do usuário da tela LCD.



## PRIMACY 2

### Notificações

O Evolis Premium Suite oferece uma função que permite que a impressora se comunique com o usuário através de notificações.

Existem vários tipos de notificações:

- Mensagens sobre a manutenção da impressora.
- Mensagens e alertas associados às fitas, à compatibilidade com a impressora ou à natureza das solicitações de impressão.
- Avisos sobre problemas que interromperam a impressora.

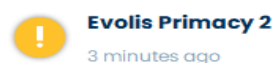
Quando o **Evolis Premium Suite** estiver ativo, um pequeno ícone será exibido na barra do canto inferior direito da tela.



A cor do ícone varia de acordo com o estado da impressora:

- Verde: impressora pronta
- Laranja: mensagem de informação emitida – impressão interrompida
- Vermelho: mensagem de aviso emitida – impressão interrompida
- Cinza: impressora em modo de hibernação, desconectada ou a comunicação foi interrompida.

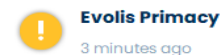
Quando uma notificação for emitida, ela será exibida em uma janela do seguinte tipo:



**Cover open**  
Close your printer cover.

✕ CANCEL

Reinicie a tarefa



**Card feeder almost empty**  
The card feeder is almost empty, please refill.



Interromper o serviço de pop-up só é recomendável se houver um conflito com outros aplicativos instalados no seu computador. Lembramos que o serviço pop-up é a melhor forma de monitorar adequadamente sua impressora na sua estação de trabalho.

Get additional help from the Evolis support site.



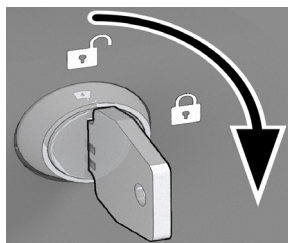
## PRIMACY 2

# 4. RECURSOS AVANÇADOS

## OPÇÕES DISPONÍVEIS

As opções já podem estar integradas na impressora ou fornecidas separadamente. Neste caso, seus kits enviados contêm todas as instruções de instalação.

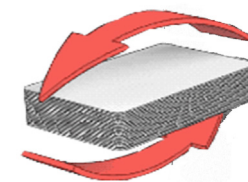
Consulte os **Guias do usuário** do driver para ver todas as configurações vinculadas a estas duas possibilidades.



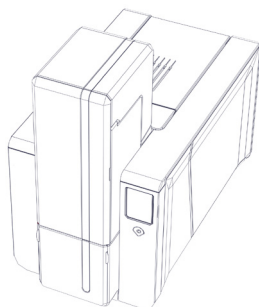
Travamento interno básico



Estações de codificação



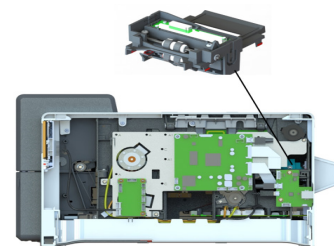
Ativação duplex  
(impressão em face dupla)



Alimentador com extensão de 200  
cartões



Rede Wi-Fi

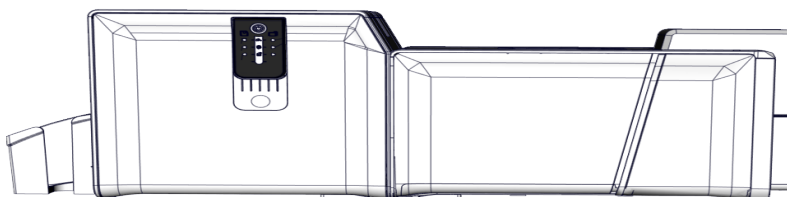


Digitalização



Kineclipse®

Kineclipse



Módulo de plastificação



## PRIMACY 2

# INSTALAÇÃO COM ALIMENTADOR DE EXTENSÃO DE 200 CARTÕES

Uma extensão para o alimentador pode ser instalada em Primacy 2.

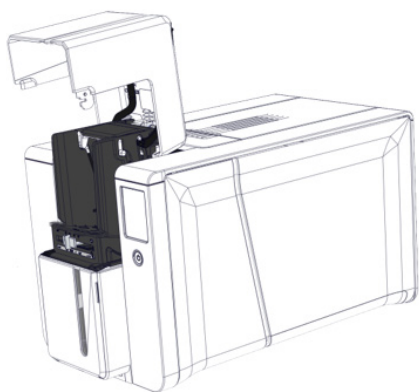
A versão padrão do Primacy 2 tem um alimentador que pode conter 100 cartões. Quando a extensão é instalada, o alimentador pode conter 200 cartões.



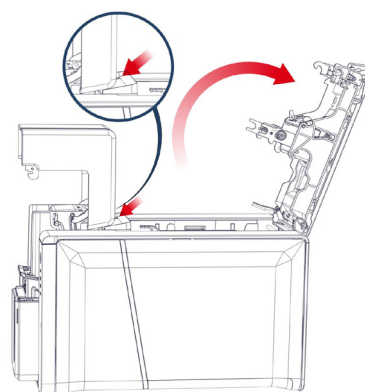
Remova todos os cartões do alimentador antes de fazer a instalação.

Desligue a impressora da tomada antes de realizar a instalação.

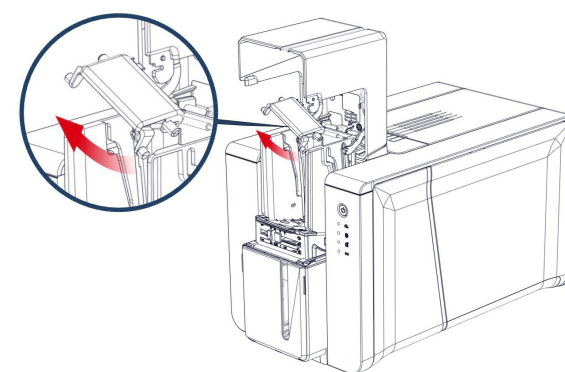
Mantenha o peso do alimentador. É necessário voltar para a versão padrão.



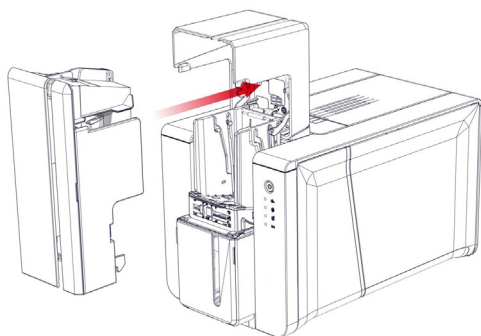
1 Abra o alimentador completamente.



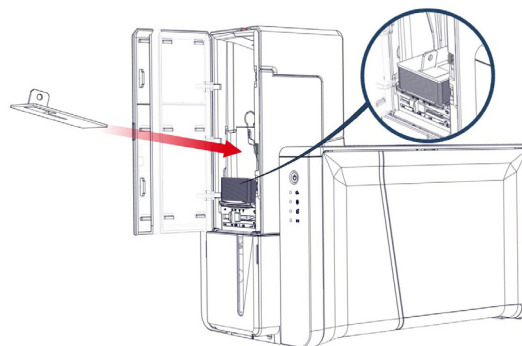
2 Abra a tampa.  
Insira o bloco para manter o alimentador superior no lugar, como mostrado, e depois feche a tampa.



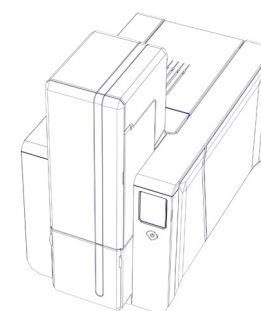
3 Retire o peso do alimentador como mostrado.



4 Insira a extensão até ouvir um clique



5 Insira os cartões no alimentador.  
Coloque o peso em cima dos cartões.  
Feche a porta do alimentador.  
Conecte a impressora.



6 A extensão de 200 cartões é instalada, e a impressora está pronta para ser usada





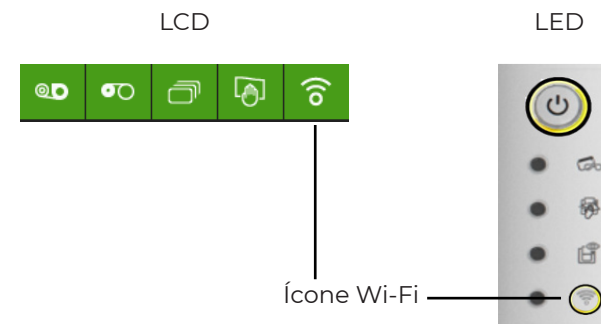
## PRIMACY 2

# CONFIGURAÇÃO DE UMA REDE WI-FI

A frequência da rede Wi-Fi deve ser compatível com o cartão Wi-Fi da impressora:

- Connect1: 2,4 GHz
- UBox: 2,5 GHz/5 GHz

- 1 Para configurar a impressora em Wi-Fi, entre em contato com a equipe de suporte.
- 2 Verifique a disponibilidade de uma rede Wi-Fi





## PRIMACY 2

# USANDO O EFEITO UV COM O PAINEL DE SOBREPOSIÇÃO

O(s) painel(s) O (=“sobreposição”) das fitas YMCKO, 1/2 YMCKO, YMCKOK e YMCKOOO inclui(em) pigmentos fluorescentes. Os elementos refletivos da luz UV, tais como logotipos, textos e fotos, podem ser inseridos em camadas sobrepostas. Esta camada adiciona um nível extra de segurança aos seus cartões:

- Com as fitas coloridas padrão (YMCKO, 1/2YMCKO, YMCKOK, 1/2YMCKOKO) combinadas à plastificação



A plastificação é obrigatória para proteger a impressão a cores.

- Com a fita YMCKOO (sem necessidade de plastificação)

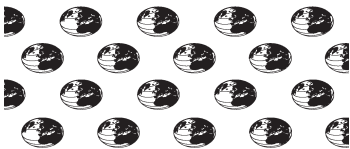


As configurações de efeito UV só são ativadas quando a fita adequada é inserida na impressora.

Para inserir o elemento refletor da luz UV em seu cartão:

- 1 Em Evolis Premium Suite, acesse **Configurações da impressora** e selecione **Impressão > Sobreposição > Efeito UV**.
- 2 Selecione o arquivo a ser aplicado.
  - Entre os projetos genéricos propostos na lista
  - Seu próprio projeto personalizado

Dados fixos	Dados dinâmicos
Os dados inseridos são os mesmos em todos os cartões (por exemplo, o logotipo de uma empresa). A inserção é feita através do EPS	Os dados inseridos são diferentes em cada cartão (por exemplo, uma foto). A inserção é feita no software Cardpresso (>versão XL)



Exemplo de arquivo de bitmap de efeito UV



Renderização no cartão.

- 3 Aplique plastificação no cartão, se necessário.



## PRIMACY 2

### Configurações de sobreposição

As configurações de sobreposição podem ser feitas no site Evolis Premium Suite.

- A sobreposição pode ser aplicada em toda a superfície do cartão
- A sobreposição pode ser desativada (quando a plastificação é aplicada, por exemplo)
- A sobreposição pode ser aplicada apenas em algumas áreas do cartão
- Duas camadas de sobreposição podem ser aplicadas (com as fitas YMCKOOO).



Duas camadas de sobreposição aumentam a proteção contra o desgaste

A resistência à abrasão é três vezes melhor com a fita YMCKOO em comparação com a fita de proteção padrão YMCKO

## IMPRESSÃO EM FACE DUPLA



### Chave de ativação

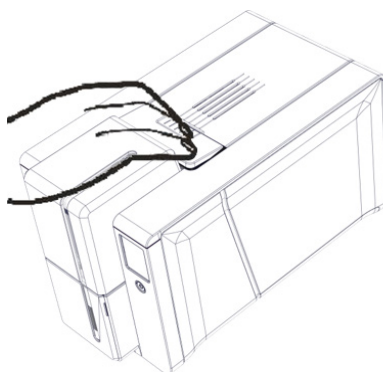
Uma impressora simplex (imprime apenas em um lado) pode ser atualizada para uma impressora duplex (imprime em ambos os lados).

Para obter a chave de ativação para essa atualização, entre em contato com seu revendedor Evolis.

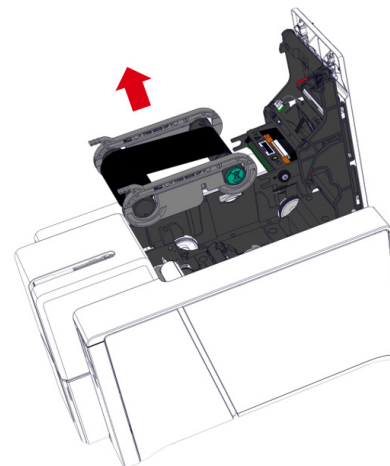
Faça o seguinte:



1 Ligue a impressora



2 Abra a tampa da impressora.



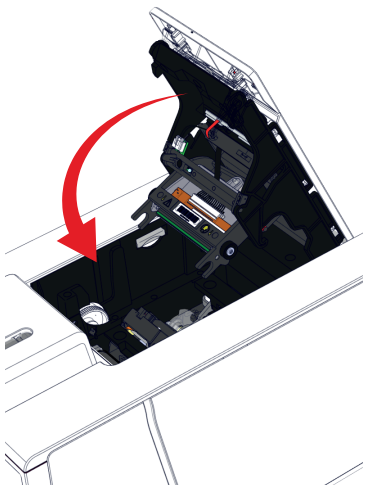
3 Remova a fita



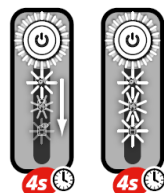
4 Insira a chave como mostrado



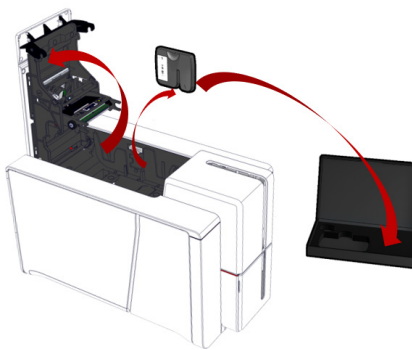
PRIMACY 2



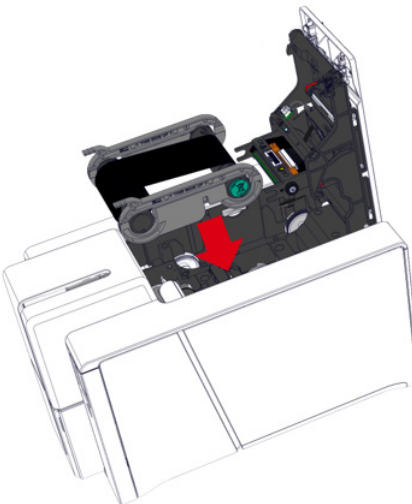
5 Feche a tampa



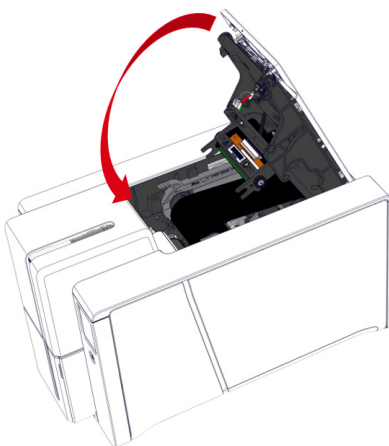
6 O botão ON/OFF pisca até o final do processo. O painel LED ou LCD fornece informações sobre o processo. A impressora é reinicializada no final da atualização.



7 Abra a tampa e remova a chave de ativação



8 Insira a fita



9 Feche a tampa

Evolis Premium Suite 2



Dual side module activation

Dual side module activation

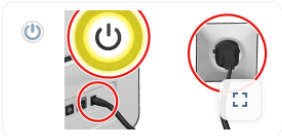
Preparing the printer

Ribbon removal

Inserting the activation key

Dual side module activated

Preparing the printer



1. Make sure that the printer is switched on before starting this wizard.

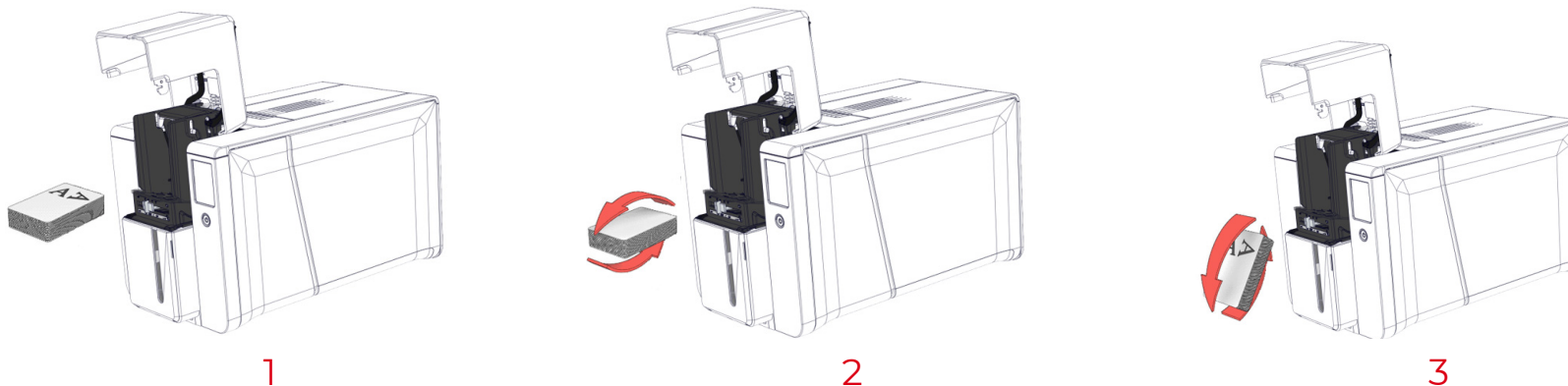
Se necessário, há disponível um assistente disponível em Evolis Premium Suite para realizar a ativação



## PRIMACY 2

# Impressão em face dupla com uma impressora simplex

Caso o recurso de impressão em dupla face não seja ativado em sua impressora, proceda manualmente da seguinte forma:

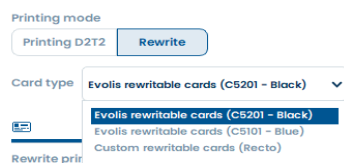


## REGRAVAR (OPÇÃO)

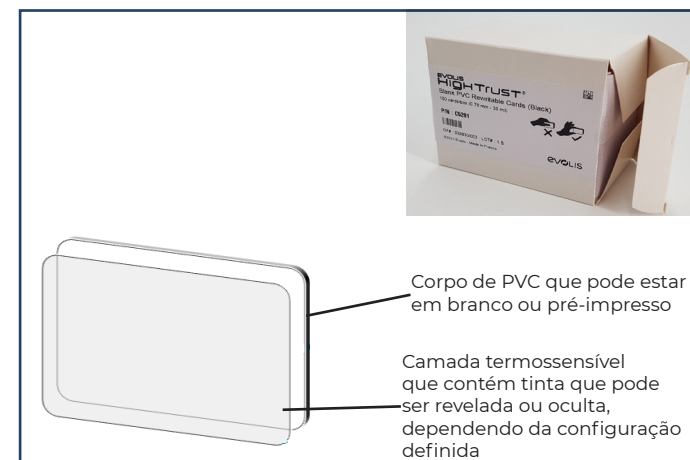
O recurso de regravação permite apagar e imprimir, somente em cartões regraváveis.

Graças à camada interna de cor do cartão regravável, não há necessidade de usar a fita para o recurso de reescrita.

- 1 Remova a fita e feche a tampa da impressora.
- 2 Abra o alimentador e insira os cartões regraváveis.  
Se outros cartões já estiverem inseridos, remova-os do alimentador.
- 3 Em Evolis Premium Suite, acesse Configurações da impressora > Impressão > Regravar.
- 4 Selecione Regravar > opção Regravar e depois o tipo de cartão:



- 5 Selecione o modo de impressão:
  - Apagar/regravar (os dados anteriores no cartão são apagados antes da impressão): a superfície completa do cartão
  - Áreas regraváveis personalizadas: clique na área do cartão branco para definir apenas a área regravável. Um arquivo pode ser selecionado como fundo para ajudar a definir a área regravável.
  - Apenas gravar: não há apagamento do cartão antes da impressão



### Rewritable areas

Rewritable areas choice

Entire surface Customized areas

Customized rewritable areas





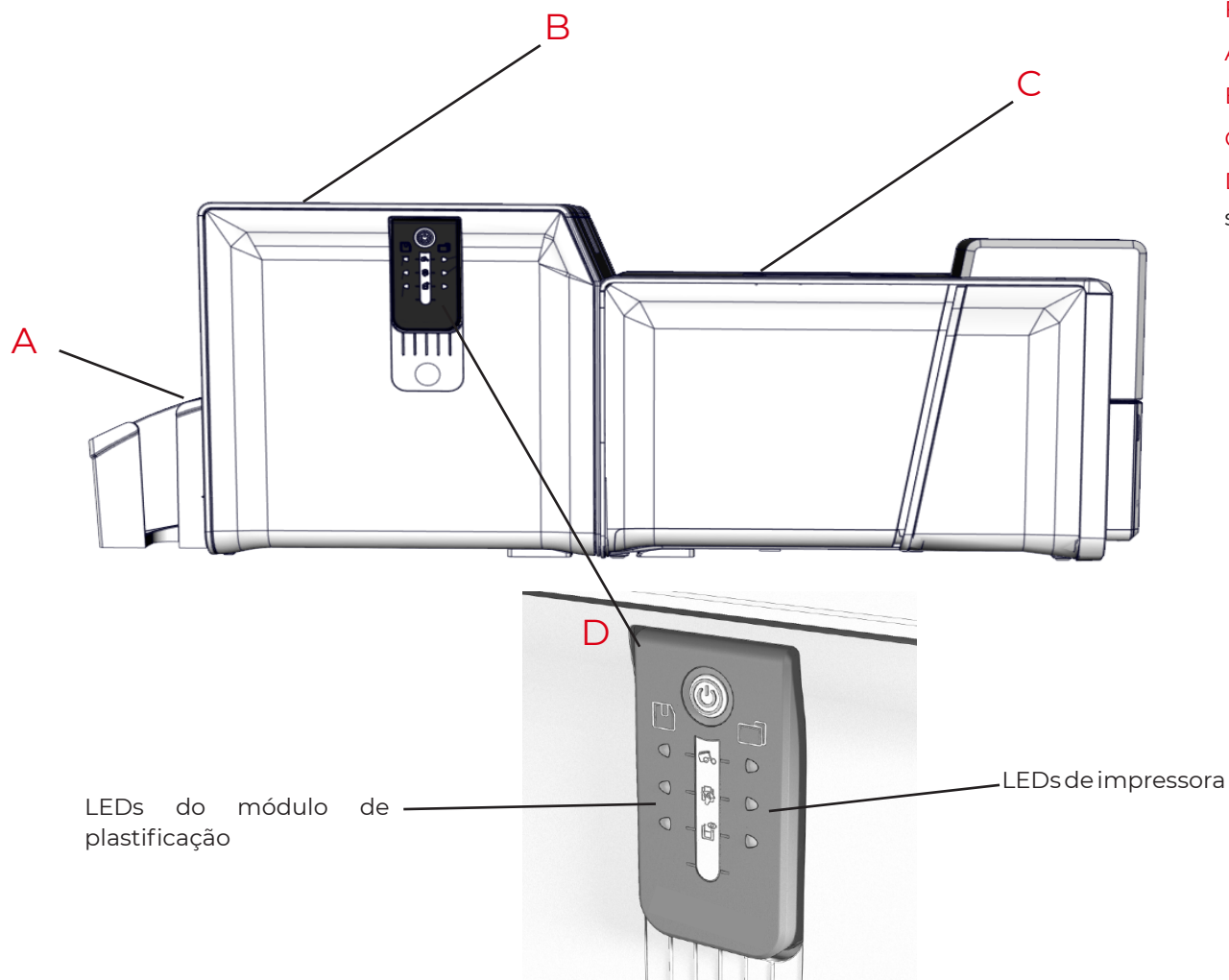
## MÓDULO DE PLASTIFICAÇÃO



O acesso aos painéis laterais da máquina e às áreas de colocação/remoção do módulo opcional é exclusivo para o seu revendedor/instalador ou para usuários experientes. Sempre desconecte a máquina da fonte de alimentação (desconectada) antes de realizar qualquer trabalho nela.

### PRIMACY 2

#### Descrição do módulo de plastificação



F Coletor de saída

A Módulo de plastificação

B Impressora Primacy 2

C Painel de controle

D Espaço para o coletor de saída



Cartões e fita

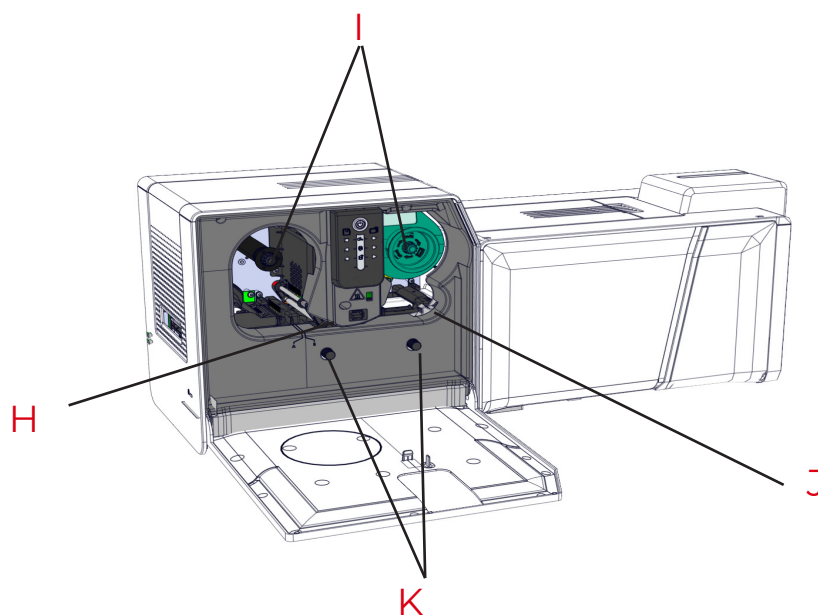
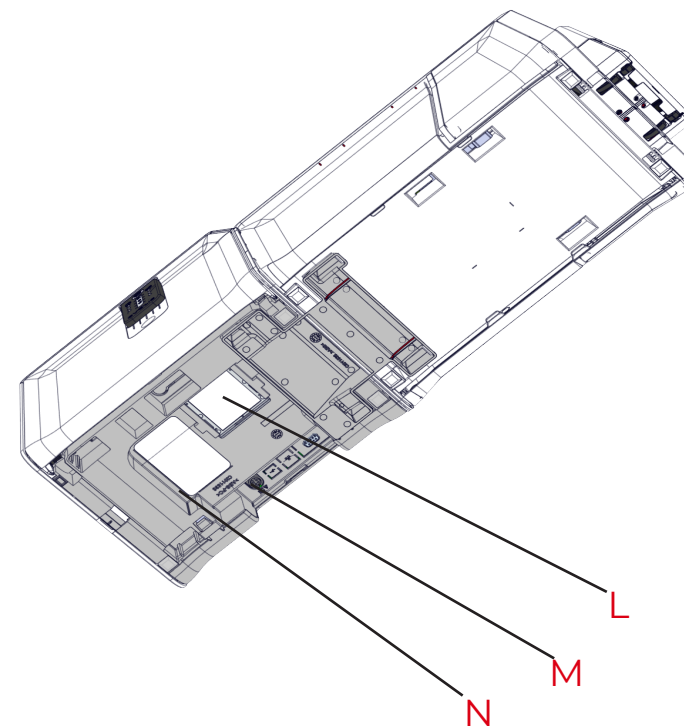
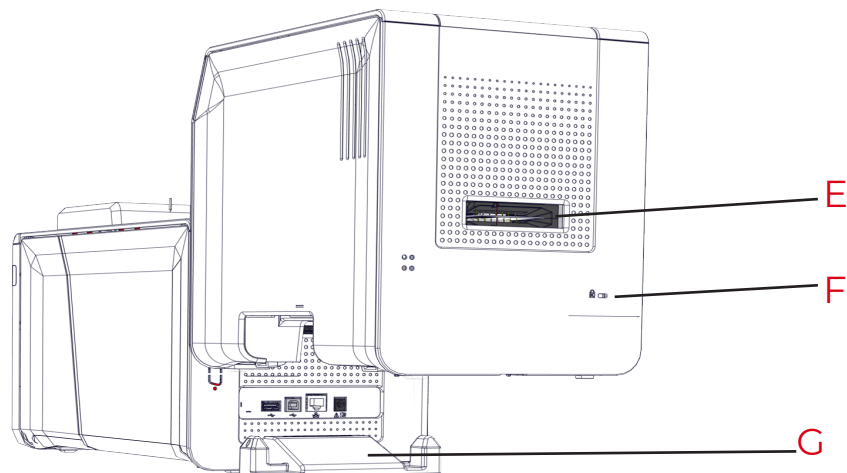
Limpeza

Módulo de plastificação ou impressora

See “Interacting with the lamination module”, page 40.



## PRIMACY 2



- E Local para a trava de segurança
- F Plataforma para instalação de módulo de laminação
- G Cabeçote de aquecimento
- H Eixos
- I Roda de desobstrução
- J Nivelador de cartão
- K Filtro de poeira
- L Entrada para cabo de alimentação
- M Etiqueta com número de série



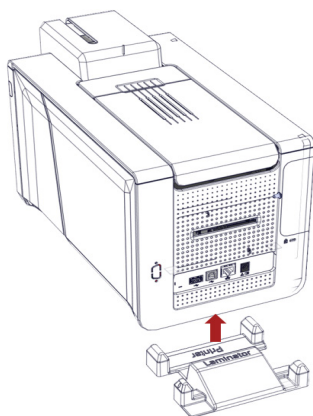


## PRIMACY 2

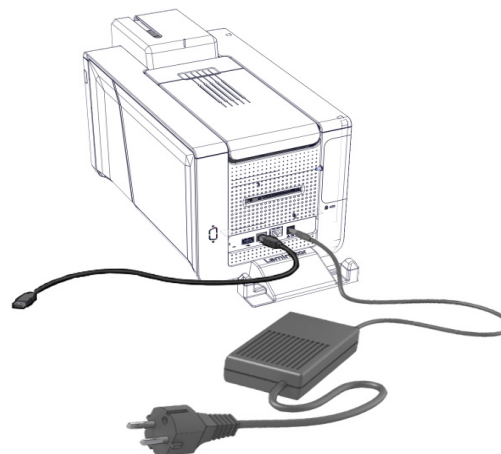
### Instalação do módulo de plastificação



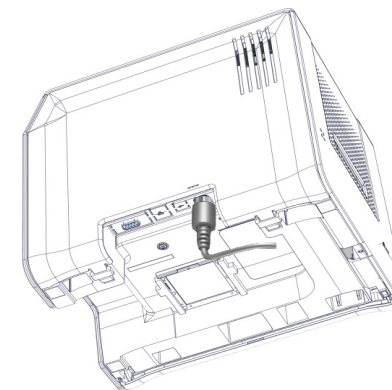
Instale a impressora e o módulo de plastificação em uma superfície plana.



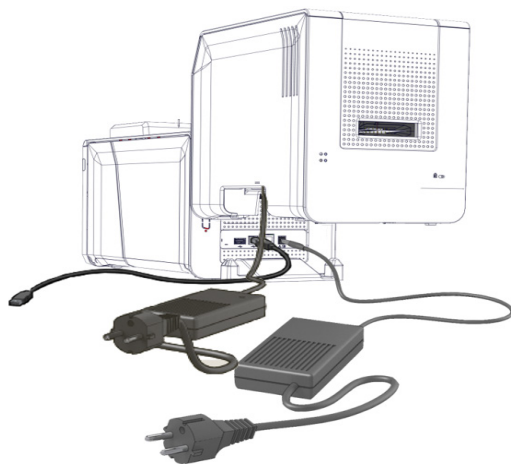
1 Coloque a impressora na plataforma de instalação (lado "Impressora")



2 Conecte a fonte de alimentação da impressora e o cabo USB. See "Connecting the Printer Power Supply Cable", page 11 e See "Installing", page 12



3 Conecte o cabo de alimentação do módulo de plastificação.



4 Coloque o módulo de plastificação na plataforma de instalação (lado "Laminador")



5 Certifique-se de que os conectores de infravermelho estejam virados um para o outro e que os dois módulos estejam alinhados.



## PRIMACY 2

Uma vez que a impressora e o módulo de plastificação estejam conectados, siga as instruções para ligar a máquina.

- 1 Conecte o módulo de plastificação a uma tomada elétrica aterrada
- 2 Conecte a impressora a uma tomada elétrica aterrada
- 3 Conecte o cabo USB da impressora ao computador

O sistema é inicializado: o painel de controle de plastificação da Primacy se acende, indicando que a máquina está funcionando corretamente.



Para economizar energia, a impressora e o módulo de plastificação entrarão em modo de espera automaticamente após 10 minutos de inatividade. Eles mudam para o modo de hibernação após 30 minutos no modo de espera.

As configurações de espera podem ser definidas no Evolis Premium Suite. Em modo de espera padrão, enviar uma solicitação de impressão reinicia a impressora, e pressionar o botão de controle brevemente (1 segundo) tira a impressora do modo de hibernação.

Certifique-se de que o medidor de espessura do cartão esteja bem ajustado na impressora. See “Adjusting card thickness”, page 17.

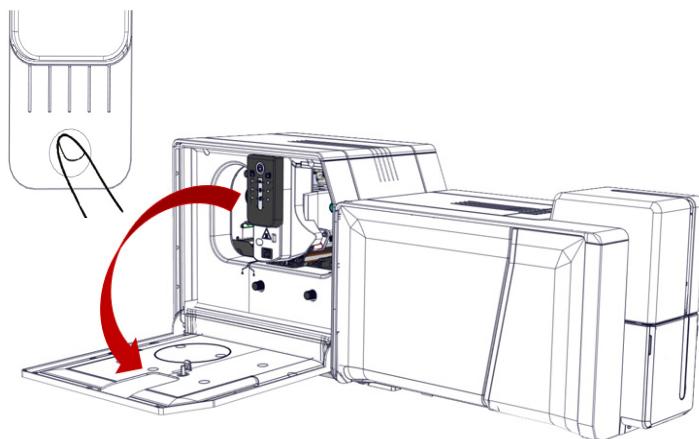
## Como inserir cartões e fita

See “Ribbons”, page 14 e See “Inserting Cards”, page 15.

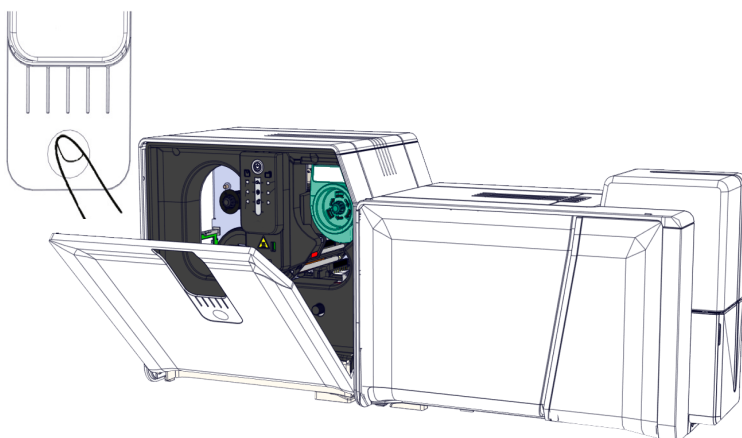


PRIMACY 2

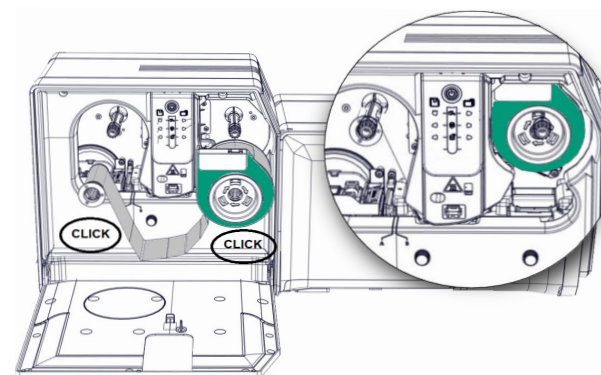
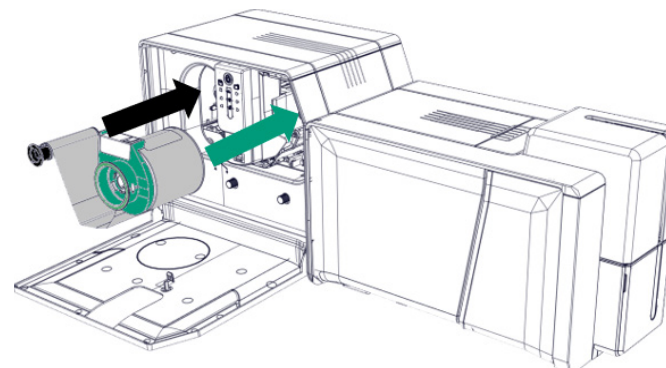
## Inserindo a película de plastificação



1 Aperte o botão da porta para abrir a porta do módulo de plastificação



3 Feche a porta do módulo de plastificação



2 Insira a película de plastificação até ouvir um clique em cada rolo

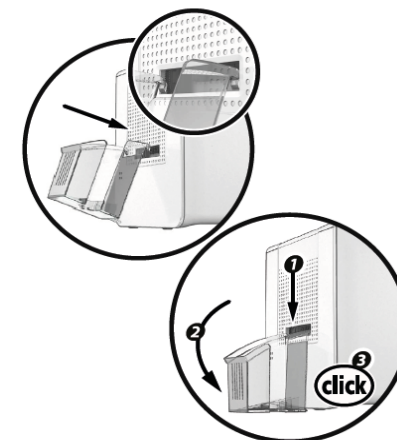


## PRIMACY 2

### Como remover cartões plastificados

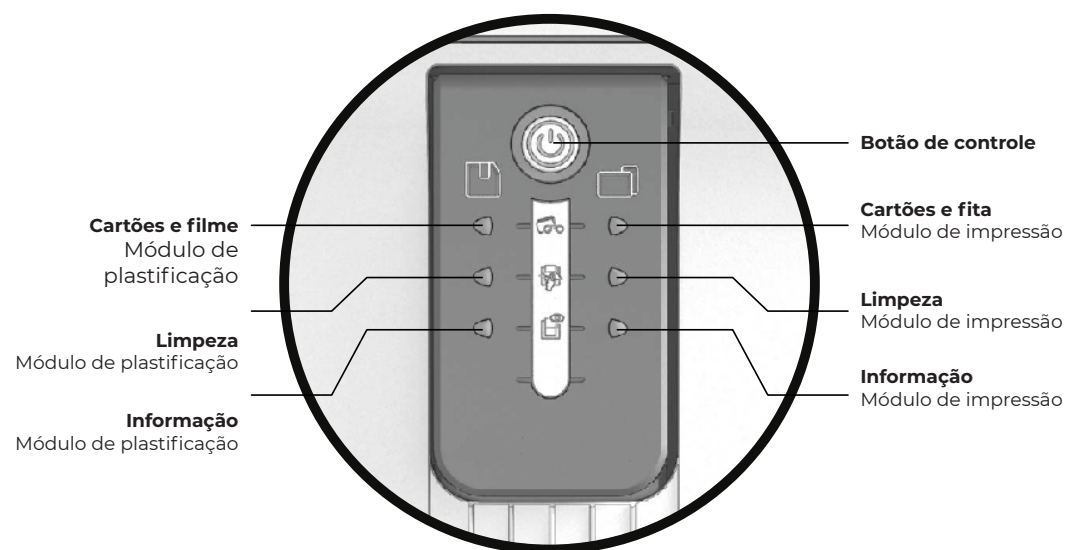
Uma vez concluído o ciclo de impressão e plastificação, os cartões são emitidos no coletor de saída na parte traseira do módulo de plastificação. Esse coletor de saída foi projetado para recolher os cartões impressos que são laminados e/ou codificados.

A capacidade do coletor de saída é de no máximo 100 cartões com espessura de 0,76 mm (30 mil).



### Interagindo com o módulo de plastificação

Embora o módulo de plastificação tenha sido projetado para operar de forma independente e manter no mínimo o envolvimento do usuário, pode ser útil estar ciente das principais mensagens de aviso.



#### LEGENDA



DESLIGADO



LUZ FIXA



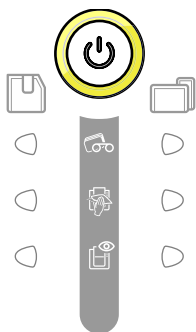
PISCANDO



A impressora pode estar equipada com uma tela LCD em vez do painel de controle. Consulte o guia do usuário da tela LCD para obter mais informações.

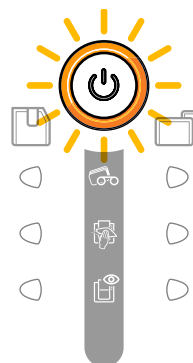


## PRIMACY 2



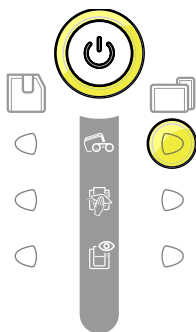
### IMPRESSORA E MÓDULO DE PLASTIFICAÇÃO PRONTOS

- A impressora está pronta para receber dados.
- O módulo de laminação está pronto.



### PROCESSANDO

- A impressora está recebendo dados.
- Plastificação em processo.



### FITA

- Não há fita na impressora.
- Fim da fita.
- A fita não está colocada corretamente.
- A fita está rasgada.
- A fita não está sendo reconhecida.

**Verifique a condição da fita na impressora. Se houver um trabalho de impressão em andamento, ele é reiniciado com um novo cartão.**

### CARTÕES

- Nenhum cartão no alimentador de cartões.

**Recarregue os cartões no alimentador - o processo é iniciado novamente.**

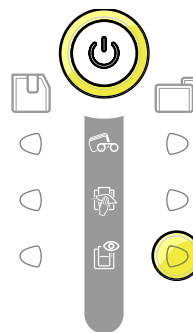
- Erro ao carregar os cartões.

**Verifique se os cartões estão carregados. Em caso de problemas, entre em contato com o seu revendedor Evolis.**

### PELÍCULA

- Nenhum filme no módulo de laminação.
- Acabou a película.
- A película não foi ajustada corretamente.
- A película está rasgada.
- O filme não é reconhecido.

**Verifique a condição do filme na impressora.**



### TAMPA DA IMPRESSORA ABERTA

- A tampa da impressora está aberta.

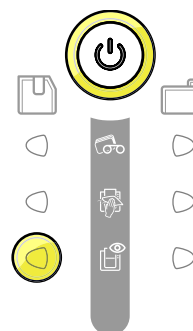
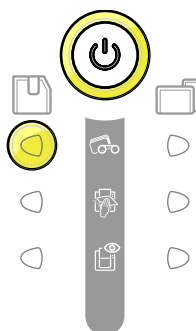
**Feche a tampa novamente. A impressora é reinicializada.**

### ERRO MECÂNICO

- Cartão emperrado na impressora.
- Falha de componente mecânico.

**Abra a tampa e mantenha pressionado o botão de controle para ejetar o cartão emperrado.**

**Se o problema persistir, entre em contato com o seu revendedor Evolis para obter assistência.**



### PORTA DO MÓDULO DE PLASTIFICAÇÃO

- A porta do módulo de laminação está aberta.

**Feche a porta. A plastificação reinicializa.**

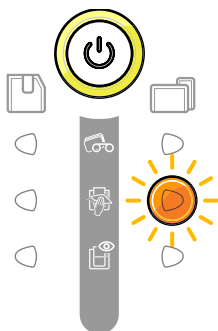
### ERRO MECÂNICO

- Cartão emperrado no módulo de plastificação.
- Falha de componente mecânico.

**Se o problema persistir, entre em contato com o seu revendedor Evolis para obter assistência.**



## PRIMACY 2

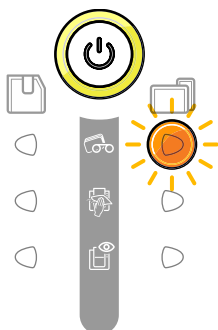


### LIMPEZA PERIÓDICA DA IMPRESSORA

(depois de 1.000 cartões inseridos)

- A impressora deve ser limpa.

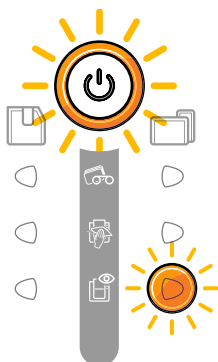
See “Regular printer cleaning”, page <?>



### LIMPEZA AVANÇADA DA IMPRESSORA

- A impressora precisa de limpeza avançada.

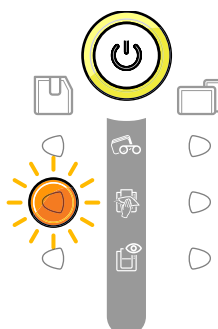
See “Advanced cleaning”, page <?>



### ATUALIZAÇÃO DO FIRMWARE DA IMPRESSORA

- A impressora está atualizando o firmware.

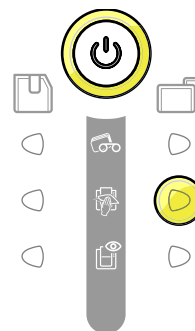
**A impressora está em operação novamente após a atualização.**



### LIMPEZA AVANÇADA DO LAMINADOR

- O módulo de plastificação requer limpeza avançada.

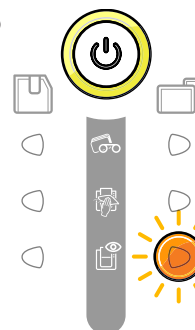
See “Lamination module cleaning”, page <?>



### LIMPEZA DA IMPRESSORA

(depois de 1.200 cartões inseridos)

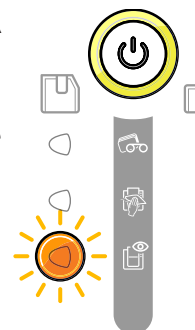
- A impressora deve ser limpa para evitar o risco de perder a garantia.



### MODO DE RESFRIAMENTO

- O sistema de arrefecimento foi ativado.

**A impressora pausa por alguns segundos e se reinicia após voltar à temperatura operacional normal.**



### REGULAÇÃO DA TEMPERATURA

- O módulo de plastificação se aquece por alguns segundos e é reativado quando a temperatura necessária é alcançada.



### ATUALIZAÇÃO DO FIRMWARE DO LAMINADOR

- O módulo de plastificação está atualizando o seu firmware.

**A impressora está em operação novamente após a atualização.**



## PRIMACY 2

# OPÇÕES DE CODIFICAÇÃO

Os sistemas de codificação são usados para personalizar tarjas magnéticas e smartcards com contato e sem contato.

É possível instalar na impressora até três tipos de codificador na impressora (tarja magnética, smartcards com e sem contato) em suas instalações.

## Codificação de banda magnética

Uma impressora equipada com codificador magnético funciona exatamente como uma impressora básica de cartões.

O codificador Evolis codifica as tarjas magnéticas em uma simples passagem, fazendo de seguida uma verificação dos dados.

Embora possam ser configurados como alta coercividade (HiCo) ou baixa coercividade (LoCo) com um simples clique nas propriedades EPS, os codificadores magnéticos Evolis vêm de fábrica para alta coercividade (HiCo).

## Localização do codificador magnético

O codificador magnético é um módulo instalado na fábrica ou no local pelo seu revendedor Evolis. O cabeçote de leitura e gravação está localizado sob o caminho seguido pelos cartões e antes do cabeçote da impressão. A sequência de codificação para um cartão executa-se sempre antes da impressão.

### Para instalar a estação de codificação magnética:

- 1 Consulte as instruções fornecidas no kit
- 2 Use o assistente de instalação que está disponível em **Evolis Premium Suite>Assistência e Manutenção > Manutenção > Opções de impressão**



Use apenas cartões de tarja magnética que cumprem os padrões ISO 7810 e ISO 7811.

Para funcionar corretamente, a tarja magnética deve ser modulada no cartão.

Nunca utilize cartões com uma banda magnética colada.

Na primeira instalação do Evolis Premium Suite, as funções do codificador magnético precisam ser configuradas.

Acesse as configurações através de **Configurações da impressora > Codificação > Magnética**.

**Configurar listras** para selecionar o formato desejado para cada listra, de acordo com a tabela a seguir.

### Padrões ISO 7811 de codificação magnética





## PRIMACY 2

Número da tarja	Separador	Densidade	Definição de caractere	Número de caracteres
TARJA 1	^	210 ppp <sup>1</sup>	Alfanumérico (ASCII 32-95) <sup>2</sup>	79 <sup>3</sup>
TARJA 2	=	75 ppp <sup>1</sup>	Numérico (ASCII 48-62) <sup>2</sup>	40 <sup>3</sup>
TARJA 3	=	210 ppp <sup>1</sup>	Numérico (ASCII 48-62) <sup>2</sup>	107 <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Pontos por polegada

<sup>2</sup> Exceto o caractere “?”

<sup>3</sup> Incluindo os caracteres Start, Stop e LRC. Esses caracteres são tratados automaticamente pelo codificador magnético

- A **coercibilidade** configura a codificação magnética para alta coercibilidade (HiCo) ou baixa coercibilidade (LoCo). Uma tarja magnética que foi codificada com alta coercibilidade é mais resistente a perturbações externas que uma tarja magnética codificada usando baixa coercibilidade.
- **Codificar através de um aplicativo** é usado para codificar cartões de faixa magnética de aplicativos como o Word, por exemplo. Um campo de texto entre os caracteres “|” e “|” (ou algum outro caractere definido pelo usuário) será interpretado como um comando de codificação pelo driver de impressão.
- Selecione **Assistência e Manutenção > Ferramentas e Diagnóstico > Ferramentas de suporte > Codificação** para codificar diretamente uma ou mais tarjas magnéticas: selecione cada tarja e digite os dados a serem codificados de acordo com a configuração das tarjas. Clique no botão **Codificar pista(s)** para executar o ciclo de codificação.

### Limpeza do codificador magnético

O cabeçote do codificador magnético requer manutenção regular para garantir a integridade dos dados codificados nos cartões.

A limpeza do codificador magnético é realizada quando a impressora executa uma sequência de limpeza avançada com cartões T.

Passar repetidamente o cartão de limpeza pela impressora serve para limpar os rolos do carregador de cartões, os rolos de limpeza, o cabeçote de impressão e o cabeçote de leitura/gravação do codificador magnético.

Se, entre duas execuções regulares de limpeza das impressoras, o processo de leitura e gravação falhará com mais de um cartão, é recomendável executar uma sequência avançada de limpeza de impressoras manualmente.

### Codificação de smartcard com contato

Uma impressora equipada com uma estação de cartões magnéticos com contato funciona exatamente da mesma forma que uma impressora básica de cartões. A estação Evolis de smartcards com contato é usada para programar chips de acordo com os **padrões ISO 7816-2**.

O catálogo de produtos Evolis também inclui impressoras equipadas com estação de contato para chip e um codificador integrado. Esses codificadores estão conectados ao PC por meio de uma interface USB, que não permite que o usuário codifique com uma conexão Ethernet.

### Localização da estação de contato

A estação de contato é um módulo instalado na fábrica ou no local pelo seu revendedor Evolis. Ela está localizada sobre o caminho percorrido pelos cartões e depois do cabeçote de impressão. Para entrar em contato com o smartcard, a estação de contato desce mecanicamente contra o smartcard. A sequência de codificação para um chip executa-se sempre antes da impressão do cartão.





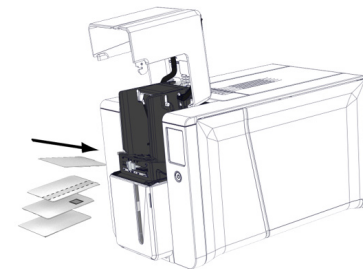
## PRIMACY 2



Use apenas smartcards que cumprem a norma ISO 7816-2.  
A impressão por cima do chip pode causar danos permanentes ao chip.

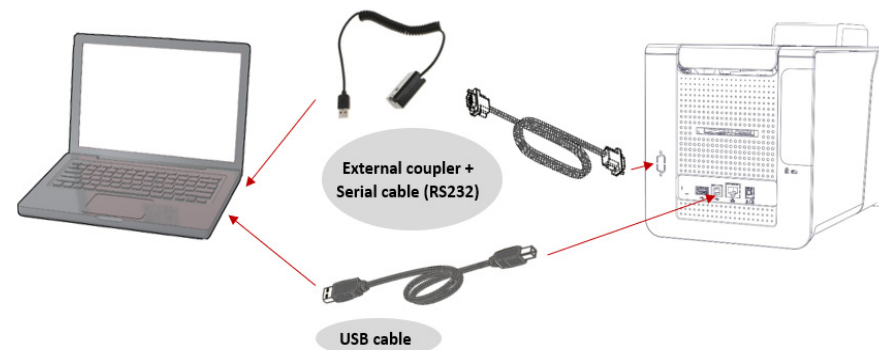
### Posicionamento do cartão

Os smartcards devem ser colocados no alimentador do cartão com o chip de contato voltado para cima.



### Estação de contato da interface

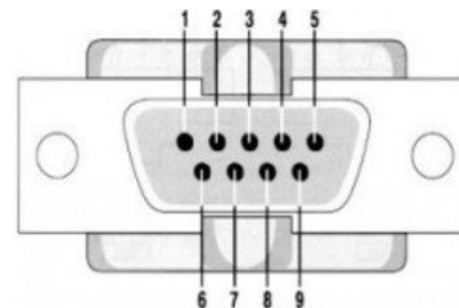
As impressoras equipadas apenas com uma estação de contato Smartcard (sem codificador integrado) são equipadas com um conector DB-9 fêmea na parte traseira de uma impressora. Este conector, diretamente conectado à estação de contato dentro da impressora, também é conectado a um acoplador externo para programar o chip.





## PRIMACY 2

Pinos conectores DB-9	Pontas de contato do smartcard
1	C1 (V c.c.)
2	C2 (reinicializar)
3	C3 (relógio)
4	C4 (reservado)
5	C5 (terra)
6	C6 (Vpp)
7	C7 (E/S)
8	C8 (reservado)
9	Sinal de presença do cartão



Consulte o **Guia de Programação** para a impressora Evolis para obter mais informações sobre a programação de um smartcard e o manual de instalação da opção para configuração do sinal presente do cartão.

Um smartcard pode ser codificado com o software CardPresso ou o Evolis Premium SDK e o SDK do codificador.



## PRIMACY 2

### Codificação smartcard sem contato

As impressoras Evolis estão equipadas com um dispositivo de codificação para smartcards sem contato (RFID). Isso consiste em um módulo codificador e uma antena incorporada.

Um módulo como este deve ser instalado por um especialista. O catálogo de produtos Evolis tem impressoras equipadas com codificador integrado para chips sem contato.

Esse codificador é conectado ao PC através de uma interface USB. A codificação não pode ser realizada com uma conexão Ethernet.

Existe uma enorme variedade de smartcards sem contato, e cada cartão tem propriedades técnicas específicas associadas a um tipo de codificador igualmente específico. Entre em contato com o seu revendedor Evolis para obter mais informações.

### Localização da antena (ou do codificador com antena incorporada)

Através de um comando específico, o cartão é colocado junto da antena, de modo a que o cartão fique dentro da sua cobertura rádio.

Nesse momento, pode começar a leitura de dados a partir do ou a escrita de dados no cartão.

A sequência de codificação para um chip executa-se sempre antes da impressão do cartão.

### Posicionamento do cartão

Não há restrições no posicionamento do cartão ao programar no modo sem contato (exceto para cartões que compreendem outras tecnologias de codificação: smartcards magnéticos e/ou de contato).

Porém, a miniaturização de componentes coloca a questão da necessidade de cartões equipados com mini-antenas.

Se for esse o caso, consulte o fornecedor do seu cartão para obter mais informações sobre onde essas miniantenas estão localizadas dentro do cartão, para posicionar o cartão o mais próximo possível da antena do codificador. Dessa forma, assegura a codificação ideal dos cartões.

### Conexão ao computador

Se o seu codificador for fornecido com uma interface USB, ele será conectado ao hub interno USB da impressora ou equipado com um cabo USB para se conectar diretamente ao seu computador.

No primeiro caso, o cabo USB da sua impressora é usado primeiramente para acionar a impressora e, posteriormente, o codificador do computador.



Consulte o Guia de Programação da impressora Evolis para obter mais informações sobre a programação de um smartcard sem contato.

Um smartcard pode ser codificado com o software CardPresso ou o Evolis Premium SDK e o SDK do codificador.



## PRIMACY 2

# OPÇÕES DE SEGURANÇA

## Apagamento digital

Este recurso é usado para apagar os dados dos trabalhos de impressão da memória da impressora. É utilizado por razões de segurança.

- 1 Antes de iniciar um trabalho de impressão, vá para as Configurações da impressora > Segurança e ativar dados usados para imprimir a caixa de seleção.
- 2 Abra o trabalho de impressão.

### Data used for printing (Digital Erasing)

☒ Erase the data used for the printing job

Quando o recurso é ativado, os dados de todos os trabalhos futuros são apagados da memória da impressora.

## Kineclipse

Esta característica é usada para apagar os dados visíveis nos painéis monocromáticos e sobrepostos da fita.



- 1 Antes de abrir um trabalho de impressão, acesse Evolis Premium Suite > **Configurações da impressora e ative Ocultar os dados impressos na fita.**
- 2 Abra o trabalho de impressão.

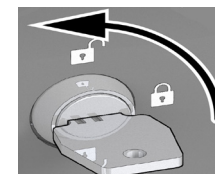
### Data printed on the ribbon (Kineclipse)

☒ Hide the data printed on the ribbon

## Trava básica interna da impressora

Esta opção permite proibir o acesso aos seguintes elementos:

- Alimentador de cartões: Extensão de 100 cartões ou 200 cartões
- Fitas (e acesso aos lados da impressora)
- A capacidade da caixa de rejeição é limitada a 50 cartões



Gire a chave à direita para travar    Gire a chave à esquerda para destravar



Duas chaves são fornecidas no pacote de opções



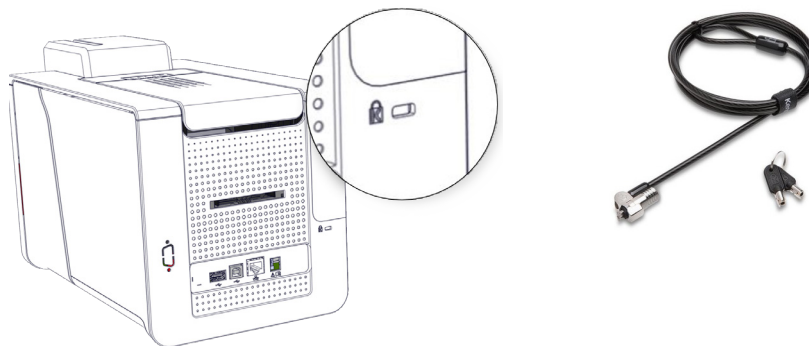
As opções de digitalização, apagamento digital, kineclipse e travamento estão integradas na impressora. Não há necessidade de instalação no local.



## PRIMACY 2

### Travamento de segurança

Esta opção permite anexar a impressora com um cabo físico.



## DIGITALIZAÇÃO

Digitaliza-se um cartão impresso (de ambos os lados) para os seguintes fins:

- Ter um registro de cartões impressos,
- Questões de rastreamento e fraude (por exemplo: assegurar que os cartões não sejam impressos para fins pessoais ou errados),
- Comprovações de impressões (podem ser úteis em caso de litígio), etc.
- Capacidade de reconhecimento de caracteres ópticos para extrair dados textuais (por exemplo, um código de barras) e executar ações associadas: criação automática de contas de usuário, comparação e verificação de dados e/ou identidade do proprietário do cartão, incorporação de elementos de segurança (por exemplo, Impressão UV do valor de OCR lido no painel de sobreposição). As imagens que podem ser recuperadas estão nos formatos PNG, JPG e BMP.
- Verificação do QR Code impresso no cartão.
- Verificação de regravação do cartão (por razões de certificação)

Alguns parâmetros de digitalização podem ser alterados:

- Resolução,
- Formato da imagem,
- Modo de digitalização (cor, monocromático).



A opção de digitalização e a estação de codificação do SmartCard de contato não são compatíveis.



## PERFIL DE CORES

O perfil de cores torna a impressão o mais próxima possível das cores da tela.



É necessário calibrar o computador antes de utilizar o perfil de cores Evolis.

O procedimento é diferente de acordo com o sistema operacional e a marca do computador.

## PRIMACY 2

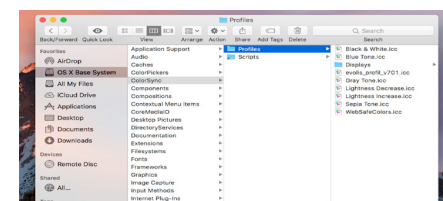
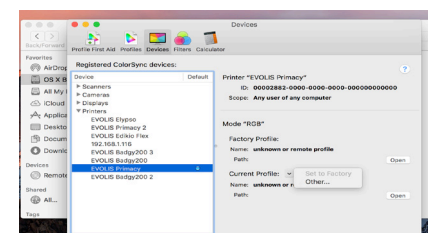
### Em um computador Windows

Por padrão, o perfil de cores Evolis é embarcado em Evolis Premium Suite.

Para desativar o perfil de cores Evolis, vá para Evolis Premium Suite **Configurações da impressora > Impressão > Cores > Configurações da impressora** e clique em **Não aplicar**.

### Em um computador Macintosh

- 1 Acesse **Aplicativos > Utilitários > Utilitário ColorSync**.
- 2 A partir da lista à esquerda, clique na impressora.
- 3 Clique em Perfil atual e selecione **Outros** para atribuir o perfil.
- 4 Procure o perfil no seguinte caminho: **Sistema > Biblioteca > ColorSync > Perfis > evolis\_profile**
- 5 O perfil é agora atribuído à impressora.





## PRIMACY 2

# 5.MANUTENÇÃO

As impressoras Evolis são projetadas para durar muito tempo e requerem uma manutenção mínima regular. Siga as seguintes instruções para garantir que a impressora funcione corretamente.



A garantia do fabricante está sujeita à adesão estrita às instruções de reparo regular e de manutenção, e particularmente aos ciclos de limpeza da impressora.

**Qualquer falha na execução dos procedimentos de manutenção e de reparo descritos nesta seção invalida a garantia do cabeçote de impressão.**

A Evolis não assume nenhuma responsabilidade caso a manutenção requerida da impressora não seja cumprida.

O cabeçote de impressão é uma peça de desgaste e um componente extremamente sensível da impressora. Sua durabilidade pode ser seriamente alterada pela presença de poeiras, líquidos ou sólidos próximos à impressora, no cabeçote de impressão ou nos cartões. Os usuários devem tomar todas as precauções para inserir no aparelho apenas cartões limpos, livres de depósitos de poeiras ou de corpos estranhos, na impressora.

A frequência e a qualidade da limpeza são fatores essenciais à extensão da durabilidade do cabeçote de impressão pelos usuários e para assegurar uma excelente qualidade de impressão.

Cuidados particulares devem ser tomados com a limpeza.

Os usuários devem cumprir as instruções de reparo e de manutenção, conforme descritos nesta seção.

Os itens consumíveis Evolis High Trust® foram projetados exclusivamente para funcionar com as impressoras de cartões Evolis. Testados e validados pelos departamentos de I&D e de Qualidade da

Evolis, estes consumíveis garantem qualidade de impressão e confiabilidade, maximizando o tempo de vida útil do cabeçote de impressão. O uso de consumíveis que não Evolis High Trust® pode levar a uma má qualidade de impressão ou ao mau funcionamento da impressora.

A garantia do fabricante não cobre danos físicos ou problemas de qualidade causados pelo uso de fitas não aprovadas pela Evolis.

A Evolis fornece peças de substituição e consumíveis que pode conhecer visitando o site em [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).



## PRIMACY 2

# LIMPEZA REGULAR DA IMPRESSORA



## Limpeza de impressora



Ciclo de limpeza recomendado: sempre que a fita for trocada.

Ciclo de limpeza obrigatório: quando o aviso de limpeza for acionado.

**Acessório de manutenção: cartão de limpeza de adesivos.**



O sistema de aviso de limpeza da impressora é acionado após um certo número de cartões inseridos.

Proceda com a limpeza regular da impressora assim que o aviso for acionado.

A garantia do cabeçote de impressão está diretamente ligada à limpeza regular da impressora. Se a limpeza regular não for realizada e se a luz de aviso permanecer acesa, a garantia do cabeçote de impressão será anulada automaticamente devido ao não cumprimento das obrigações de manutenção contratual.

Impressora	Limpeza requerida após: (luz de aviso piscando)	Número de cartões restantes antes da anulação da garantia: (luz de aviso piscando)	Garantia inválida após: (luz de aviso acesa)
Primacy 2	1000 cartões	200 cartões	1200 cartões

Para mais informações, consulte a **Folha de dados de segurança do kit de limpeza**.

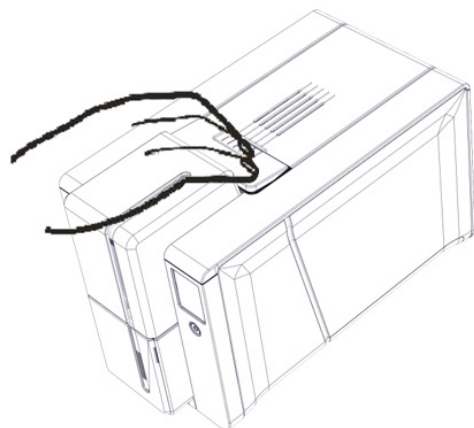
Siga o procedimento para garantir que a limpeza regular seja realizada corretamente:

Passar repetidamente o cartão adesivo pela impressora serve para limpar o rolo de limpeza, mantendo a qualidade de impressão e aumentando a durabilidade do cabeçote de impressão.

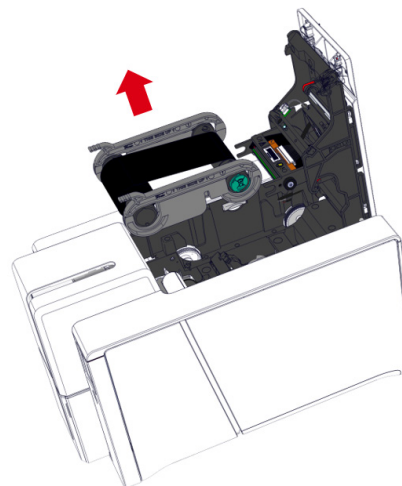




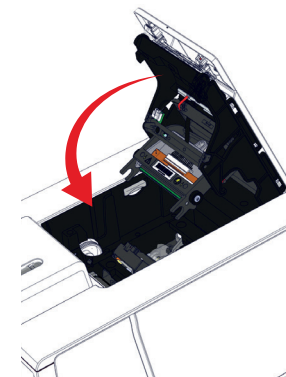
## PRIMACY 2



1 Abra a tampa da impressora.



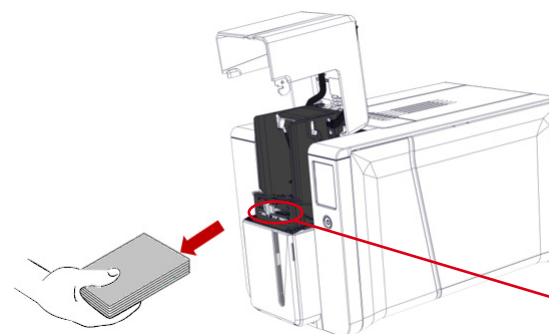
2 Remova a fita.



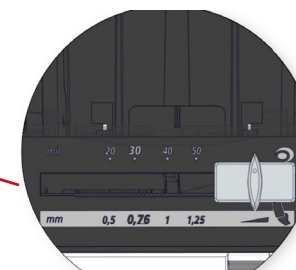
3 Feche a tampa e pressione-a até ouvir um clique.



4 Abra o alimentador de cartões.

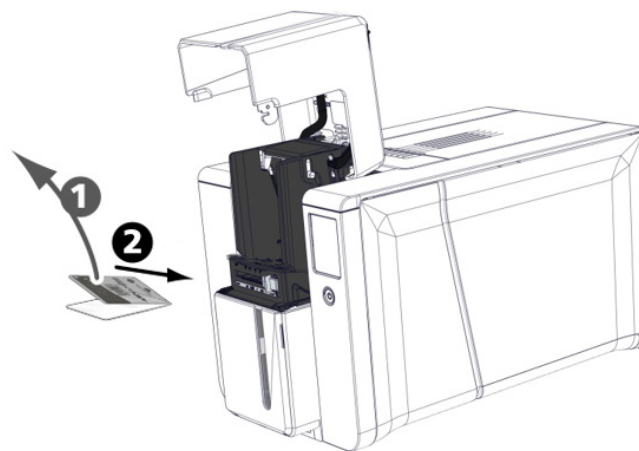
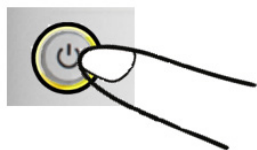


5 Remova os cartões e, usando a alavanca, defina a espessura da placa na posição máxima.





## PRIMACY 2



- 6** Clique duas vezes no botão liga/desliga no painel de controle.
- 7** Remova a película da placa adesiva **1** e insira o cartão adesivo no alimentador, com o lado adesivo para cima **2**. A limpeza será iniciada.



Quando a limpeza termina, a placa adesiva usada é ejetada no coletor de saída.  
Antes de usar a impressora, lembre-se de reajustar o calibrador para a espessura de cartão desejada.  
A limpeza também pode ser iniciada a partir das propriedades Evolis Premium Suite clicando em Iniciar a limpeza.



## PRIMACY 2

### Limpeza do cabeçote de impressão



Ciclo de limpeza recomendado: todas as vezes a fita for trocada.

**Acessório de manutenção: bastão de limpeza impregnado com álcool isopropílico.**

Para manter a qualidade de impressão original e absorver a tinta excedente no cabeçote de impressão, recomendamos que o cabeçote de impressão seja limpo regularmente usando os bastões de algodão fornecidos pela Evolis. Proteja o cabeçote de impressão e seus componentes de qualquer descarga de eletricidade estática.



Desconecte a impressora da alimentação elétrica antes de limpar o cabeçote de impressão.

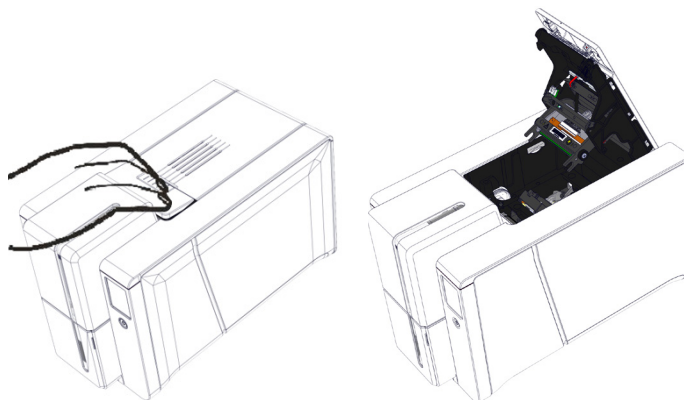
Siga os ciclos de limpeza.

Evite contato entre o cabeçote de impressão e objetos afiados ou metálicos. Isso poderia danificar permanentemente o cabeçote da impressão.

Evite tocar no cabeçote de impressão com os dedos, pois isso pode afetar a qualidade de impressão ou danificar permanentemente o cabeçote de impressão.



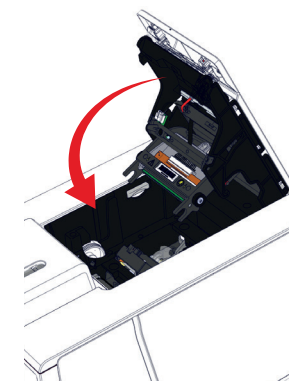
**1** Pegue um bastão de limpeza da Evolis e pressione o meio do tubo até que o final do bastão de algodão esteja impregnado de álcool.



**2** Desconecte a impressora da alimentação elétrica, abra a tampa da impressora e encontre o cabeçote de impressão.



**3** Puxe a cobertura protetora e esfregue suavemente o bastão de algodão da esquerda para a direita ao longo do cabeçote de impressão por alguns segundos.



**4** Feche a tampa. Reconecte a impressora.



Aguarde 2 minutos após a limpeza antes de usar a sua impressora.



## PRIMACY 2

# LIMPEZA AVANÇADA



Para uma limpeza mais profunda, recomendamos a realização de uma limpeza avançada a cada cinco ciclos de limpeza de rotina.

A Evolis fornece um Evolis High Trust® kit de manutenção que consiste em dois cartões adesivos, dois cartões T impregnados, uma caneta de limpeza e uma caixa de toalhetes. A

O cartão em forma de T é usado para limpar os rolos do alimentador de cartões e o cabeçote do codificador magnético.

Para garantir que a limpeza avançada seja realizada corretamente, siga as instruções.

## Limpeza de impressora



Ciclo de limpeza recomendado: a cada 5 ciclos de limpeza regular.

Quando a limpeza termina, a placa adesiva usada é ejetada no coletor de saída.

Se for usada uma fita YMCKOO, limpe os rolos com 1 ou 2 bastões de limpeza a cada 1000 cartões.

### Acessórios de manutenção:

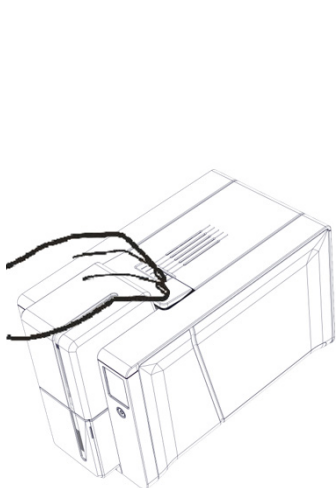
- Cartão T impregnado
- Cartão de adesivos.



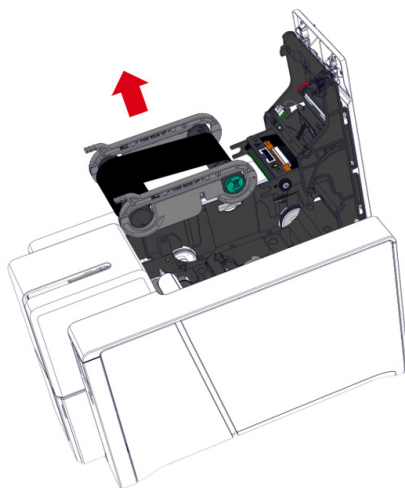
Aguarde 2 minutos após a limpeza antes de usar a sua impressora.



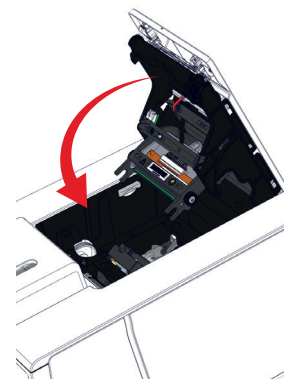
O cartão T deve ser usado logo após a abertura da bolsa.



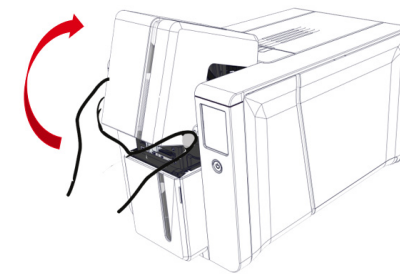
1 Abra a tampa da impressora.



2 Remova a fita.



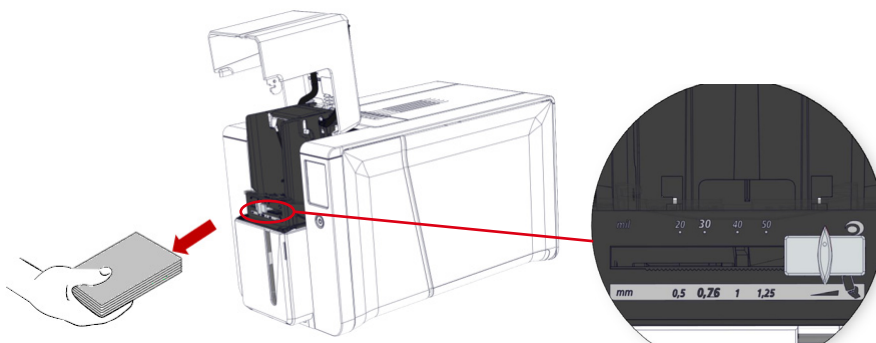
3 Feche a tampa e pressione-a até ouvir um clique.



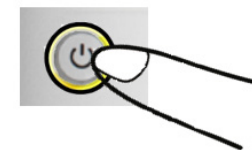
4 Abra o alimentador de cartões na impressora.



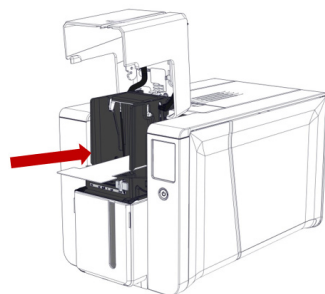
## PRIMACY 2



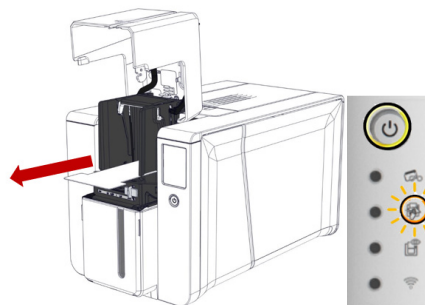
5 Remova os cartões e defina a espessura da placa na posição máxima.



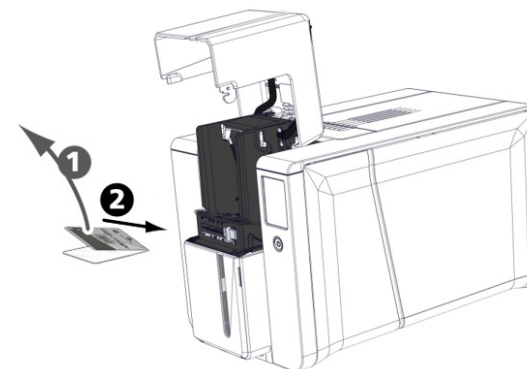
6 Clique duas vezes no botão de limpeza no painel de controle antes de inserir o cartão de limpeza.



7 Pegue o cartão T e o insira no alimentador, conforme mostrado. A limpeza será iniciada.



8 Remova o cartão T.



9 Remova a película da placa adesiva **1** e insira o cartão adesivo no alimentador, com o lado adesivo para cima **2**. A limpeza será iniciada.



PRIMACY 2

## Limpeza do cabeçote de impressão



Ciclo de limpeza recomendado: a cada 5 ciclos de limpeza regular.

**Acessório de manutenção: caneta de limpeza**



Desconecte a impressora da alimentação elétrica antes de limpar o cabeçote de impressão.

Siga cuidadosamente os ciclos de limpeza.

Evite contato entre o cabeçote de impressão e objetos afiados ou metálicos. Isso poderia danificar o cabeçote da impressão.

Evite tocar no cabeçote de impressão com os dedos, pois isso pode afetar a qualidade de impressão ou danificar permanentemente o cabeçote de impressão.

- 
- 1 Remova a tampa da caneta de limpeza.
  - 2 Desconecte a impressora da alimentação elétrica, abra a tampa da impressora e encontre o cabeçote de impressão.
  - 3 Puxe a cobertura protetora e esfregue suavemente a caneta da esquerda para a direita ao longo do cabeçote de impressão por alguns segundos.
  - 4 Feche a tampa. Reconecte a impressora.



Aguarde 2 minutos após a limpeza antes de usar a sua impressora.





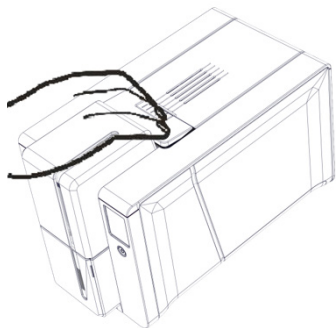
## Limpeza do filtro de poeira



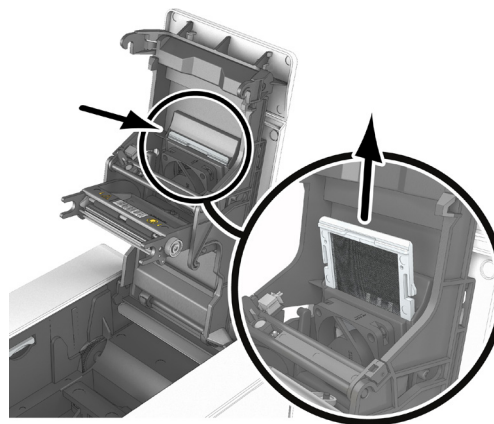
Ciclo de limpeza recomendado: a cada 5 ciclos de limpeza regular.

**Acessório de manutenção: panos de limpeza.**

### PRIMACY 2



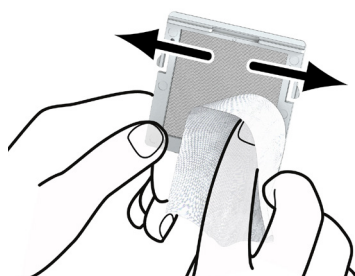
**1** Abra a tampa da impressora. Localize o filtro de pó.



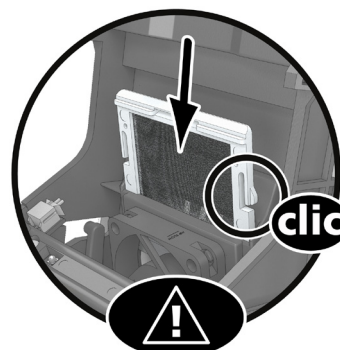
**2** Localize o filtro de pó. Retire o filtro puxando-o para cima e deslizando-o para fora para liberá-lo completamente.



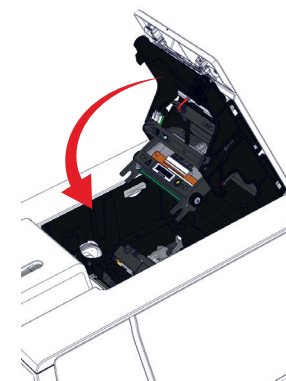
**3** Pegue um pano de limpeza fornecido pela Evolis.



**4** Limpe o filtro esfregando o pano de ambos os lados.



**5** Coloque o filtro de volta. Insira-o em sua ranhura (entalhe na sua direção) e abaixe-o até que um clique seja ouvido.



**6** Feche a tampa da impressora.



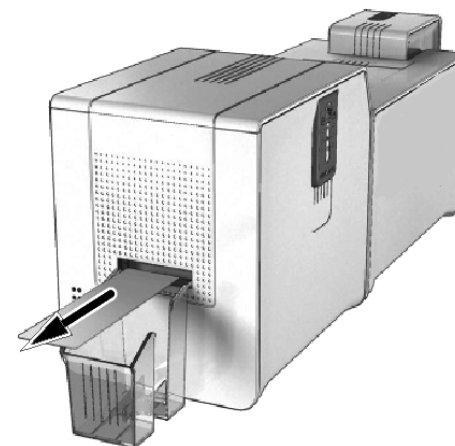
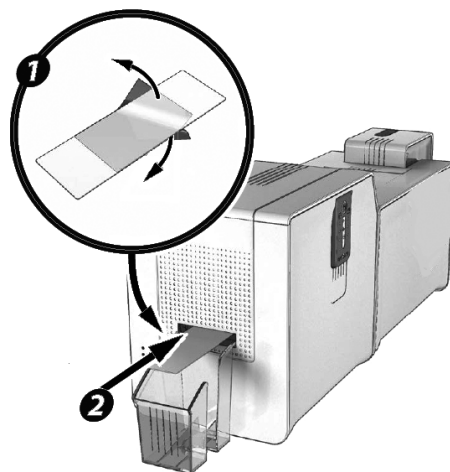
## Limpeza do módulo de plastificação



Ciclo de limpeza recomendado: uma vez por ano ou a cada 10.000 cartões, dependendo do ambiente de trabalho.

**Acessório de reparo: cartão adesivo de limpeza especial.**

Siga o procedimento para realizar uma limpeza do módulo de plastificação.



- 1 Remova a película de plastificação da unidade
- 2 Inicie o assistente de limpeza do módulo de plastificação no Evolis Premium Suite.
- 3 Remova as duas películas protetoras em ambos os lados do cartão adesivo especial.
- 4 Insira a placa adesiva na abertura acima do coletor de saída na parte traseira do módulo. O cartão vai dentro da impressora.
- 5 Assim que o ciclo de limpeza estiver concluído, o cartão usado é ejetado da impressora.
- 6 Recoloque a película de plastificação. (Consulte “Inserindo a película de plastificação”, página 38
- 7 Feche a porta da unidade de plastificação. A impressora está pronta para operar novamente.





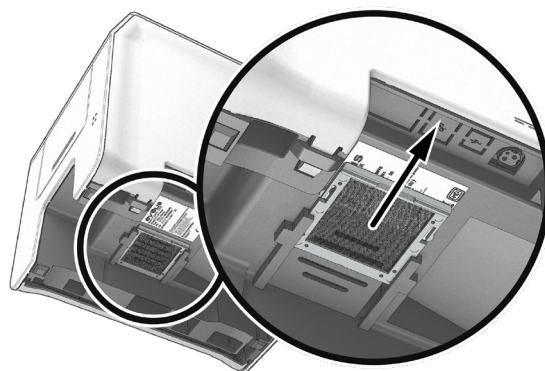
## Limpeza do filtro de poeira de plastificação



Ciclo de limpeza recomendado: a cada 5 ciclos de limpeza regular.

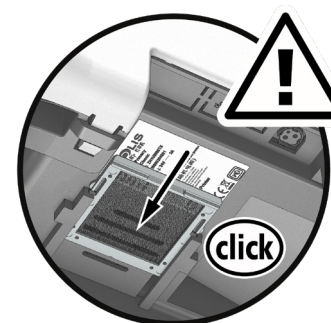
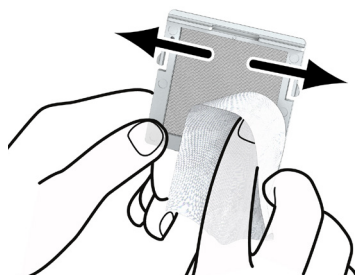
**Acessório de manutenção: panos de limpeza.**

### PRIMACY 2



- 1 Desligue o módulo de plastificação e desconecte da impressora.
- 2 O filtro de poeira está localizado abaixo da unidade de plastificação.
- 3 Remova o filtro puxando-o e deslize-o para liberá-lo completamente.

- 4 Pegue um pano de limpeza fornecido pela Evolis.



- 5 Limpe o filtro esfregando o pano de ambos os lados.
- 6 Coloque o filtro de volta. Insira-o na sua ranhura (entalhe em sua direção) e pressione até que um clique seja ouvido.
- 7 Reconecte o módulo de plastificação à impressora e conecte-o de volta.



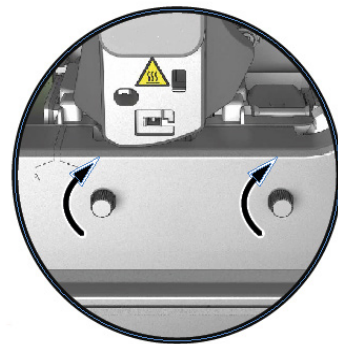
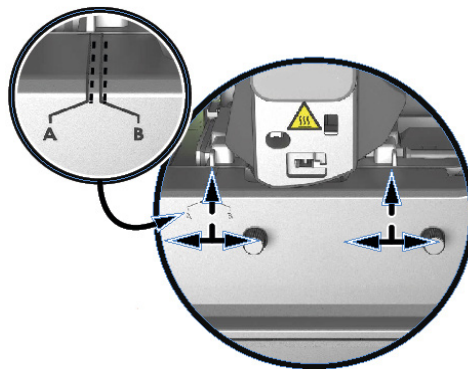
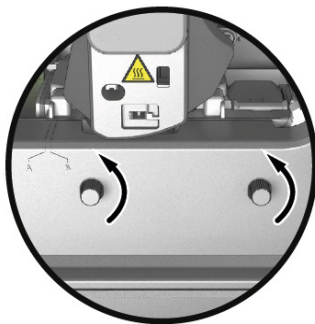
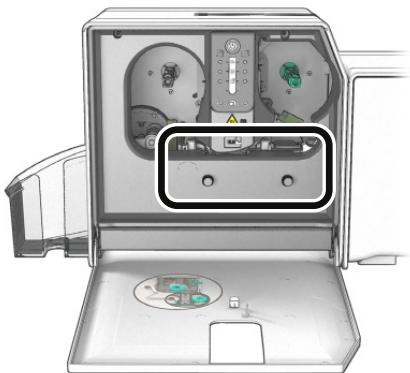
## Uso do nivelador

Use os niveladores do módulo de plastificação para corrigir qualquer flexão natural do cartão causado pelo processo de plastificação. Os cartões podem estar mais ou menos deformados, dependendo do tipo de cartão e filme usado.

Duas posições de suporte de bloco para o cartão (A e B) estão disponíveis para garantir que os cartões estejam perfeitamente planos.

Siga o procedimento abaixo:

### PRIMACY 2



- 1 Abra a porta do módulo de laminação.
- 2 Solte as duas rodas como mostrado.
- 3 Dependendo do tipo de cartão e filme usado, coloque o suporte do bloco na posição A ou B (consulte a tabela abaixo).
- 4 Aperte as duas rodas e feche a porta do módulo de laminação.

		Cartões de PVC	Cartões de PET-F	Cartões PC
Adesivo transparente 1 mil	Face única	B	A	B
	Face dupla	B	B	B
Adesivo holográfico 1 mil	Face única	A	A	B
	Face dupla	B	B	B
Adesivo transparente 0,5 mil	Face única	A	A	B
	Face dupla	A	A	B
Adesivo holográfico 0,6 mil	Face única	A	A	B
	Face dupla	A	A	B
Verniz	Face única	A	A	B
	Face dupla	B	B	B
Verniz holográfico	Face única	A	A	B
	Face dupla	B	B	B



## PRIMACY 2

# 6. AJUDA

## AJUDA DE DIAGNÓSTICO

Esta seção contém todas as informações que poderiam ser necessárias para realizar algumas verificações simples que seu revendedor Evolis pode exigir.

### Impressão de um cartão de teste técnico

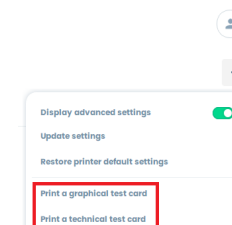
O cartão de teste técnico deve ser impresso quando a máquina é recebida para garantir que sua impressora opere corretamente. Esse cartão exibe diversos itens de informações técnicas a respeito da máquina (número de série, firmware, operações de limpeza, cabeçote de impressão, etc.). Seu revendedor poderá solicitar essas informações técnicas.

- 1 Aguarde pelo fim dos trabalhos de impressão atuais.
- 2 Assegure-se de que haja fita e cartão na impressora.
- 3 Pressione o botão de energia durante quatro ou cinco segundos até que ele apague.
- 4 Mantenha pressionado o botão de energia novamente.
- 5 A luz do botão de energia será ligada.
- 6 Solte o botão de energia quando a luz começar a piscar.
- 7 A placa de teste é impressa (em cores se uma fita colorida estiver na impressora, em monocromático se uma fita monocromática estiver disponível e em ambos os lados se a função de impressão em dupla face for ativada).
- 8 O cartão impresso sairá pelo coletor de saída.

### Impressão de um cartão de teste gráfico

O cartão de teste gráfico é usado para verificar a qualidade da impressão colorida ou monocromática, os desvios e a sincronização da fita. Para imprimir a placa de teste gráfico, verifique se há uma fita e um cartão na impressora.

A impressão das placas de teste gráfico e técnico pode ser lançada no menu exibido na parte superior direita do Evolis Premium Suite.



### Como identificar as versões de software instaladas

Identifique diretamente as versões de sistema instaladas (driver, firmware da impressora e LCD):

- 1 Em Evolis Premium Suite, vá para **Assistência e Manutenção > Informações sobre o produto > Versão do software**.
- 2 Clique em **Versões de software**.



## PRIMACY 2

# SOLUÇÃO DE PROBLEMAS

## Problemas de impressão

### Nada imprime

- 1 Verifique o driver de impressão
  - Assegure-se de que exista na configuração do Windows um driver de impressão para a sua impressora.
  - Assegure-se de que a impressora esteja selecionada como a impressora padrão.
- 2 Verifique a alimentação elétrica da impressora
  - Assegure-se de que o cabo de alimentação esteja conectado corretamente à impressora e a uma tomada elétrica que funcione.
  - Certifique-se de que a impressora esteja ligada e o botão de energia esteja aceso.
  - Verifique se a unidade da fonte de alimentação fornecida com a impressora está sendo usada.
- 3 Verifique o cabo USB
  - Certifique-se de que o cabo USB esteja bem encaixado em ambas as portas da impressora.
- 4 Verifique a fita
  - Assegure-se de que a fita esteja colocada corretamente e a tampa esteja fechada.
- 5 Verifique os cartões
  - Assegure-se de que haja cartões no alimentador de cartões.
  - Certifique-se de que nenhum cartão esteja preso na impressora.
- 6 Imprima um cartão de teste
  - See “Impressão de um cartão de teste técnico”, page 63.

### Cartão em branco ejutado

- 1 Verifique a fita
  - Certifique-se de que a fita não esteja acabada ou danificada. Substitua ou reinstale, se necessário.
- 2 O cabeçote de impressão pode estar danificado
  - Imprima um cartão de teste.

Se o cartão de teste não imprimir, entre em contato com um revendedor Evolis para obter suporte técnico ou visite [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com)



## PRIMACY 2

### Má qualidade de impressão

#### Pequena mancha no cartão



- A superfície do cartão pode estar suja.

**Verifique se os cartões estão perfeitamente limpos.**

**Use cartões novos.**

- Rolo de limpeza ou cabeçote de impressão obstruído.

**Execute um ciclo de limpeza.**

#### Linhas brancas horizontais



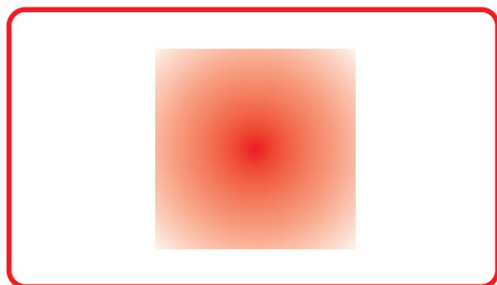
- A fita não está colocada corretamente.

**Verifique também se não há rugas na superfície da fita.**

- O cabeçote de impressão está sujo ou danificado.

**Limpe ou substitua o cabeçote de impressão.**

#### Imagem desfocada



- A fita não está colocada corretamente.

**Verifique se a fita está corretamente posicionada na impressora.**

- Má sincronização da fita.

**Abra e feche a tampa da impressora para sincronizar a fita.**

- Impressora ou rolo de limpeza sujo.

**Limpe a impressora.**

- Uso de cartões incompatíveis.

**Verifique se os cartões usados cumprem as especificações.**



## PRIMACY 2

### Impressão parcial ou incorreta

- 1 Verifique o cabo de interface
  - Se os caracteres irregulares forem impressos, verifique se o cabo USB fornecido com a impressora está sendo usado.
  - Tente usar outro cabo do mesmo tipo.
- 2 Verifique se a impressora está limpa
  - Limpe a impressora, especialmente o rolo de limpeza.
  - See “5. Maintenance”, page 1.
- 3 Verifique se os cartões estão limpos
  - Guarde os cartões protegendo-os de poeira.
- 4 Verifique a fita
  - Garanta que a fita está colocada corretamente.
  - Certifique-se de que a fita se mova corretamente.
- 5 Verifique o cabeçote de impressão
  - Se linhas retas horizontais aparecerem em cartões impressos, o cabeçote de impressão poderá estar sujo ou danificado.

See “5. Maintenance”, page 1 e See “2. Ajuda”, page 63.

Se o problema persistir, entre em contato com seu revendedor Evolis ou visite [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).



Recomendamos que você adquira os cartões de um revendedor Evolis.

O uso de cartões obtidos em outros locais pode afetar negativamente a qualidade da impressão e/ou danificar o cabeçote de impressão.



PRIMACY 2

## Liberação de cartões emperrados

### O painel de controle exibe:



#### ERRO MECÂNICO

- Há um cartão emperrado na impressora. Os trabalhos de impressão são interrompidos.

**A luz da impressora e o botão de controle estão ligados.**



Não desligue a sua impressora, porque isso cancela os trabalhos de impressão pendentes na memória da impressora.

### Retire o cartão da seguinte forma:

- 1 Abra a tampa da impressora e remova a fita.
- 2 Pressione o botão de energia para ativar os rolos de alimentação de cartões. Se o cartão ainda estiver preso dentro da impressora, deslize-o manualmente em direção à saída da impressora. Se houver mais de um cartão, sempre empurre o de cima primeiro.
- 3 Substitua a fita, depois feche a tampa da impressora.

### Para evitar o emperramento de cartões:

- 1 Garanta que o calibrador da espessura dos cartões esteja ajustado corretamente.
- 2 Certifique-se de que a espessura dos cartões utilizados esteja de acordo com as especificações.
- 3 Garanta que os cartões sejam lisos. Mantenha-os na posição horizontal.
- 4 Garanta que os cartões não estejam presos. Embaralhe os cartões antes de carregá-los.





## PRIMACY 2

### Substituição do cabeçote de impressão

O cabeçote de impressão é um componente sensível da impressora. Ele determina a qualidade de impressão. Uma limpeza regular e um ambiente livre de poeira ou outras partículas garantem uma vida útil longa. See “Limpeza do cabeçote de impressão”, page 55 para limpar o cabeçote de impressão.

Caso o usuário precise substituir o cabeçote de impressão, a Evolis projetou um dispositivo exclusivo que não requer ferramentas para a substituição. Antes de substituir o cabeçote de impressão, entre em contato com seu revendedor Evolis. O revendedor pode dar conselhos e fornecer uma nova cabeça de impressão, se necessário.

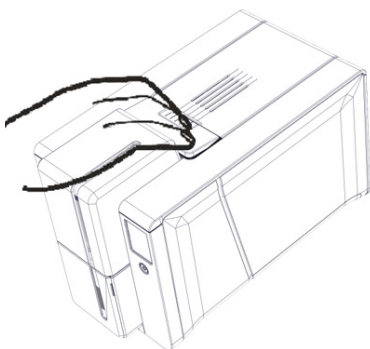


Para obter mais informações sobre garantias do cabeçote de impressão, consulte a garantia da Evolis disponível em [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).

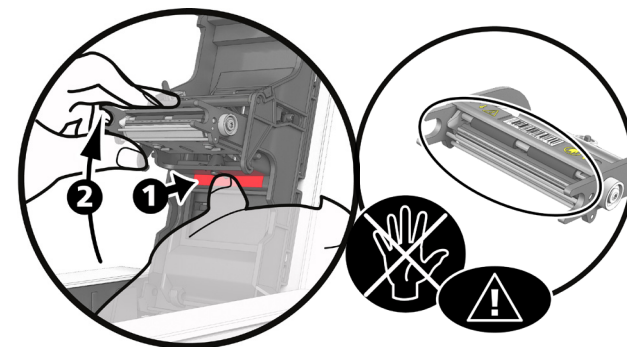
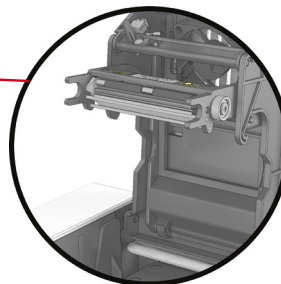
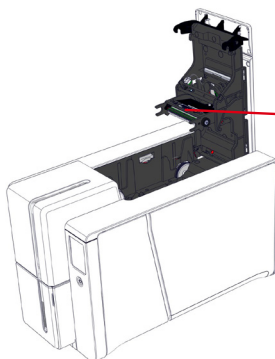


Desconecte a impressora antes de substituir o cabeçote de impressão.  
Evite tocar nas cabeças de impressão com as próprias mãos.  
Siga as instruções com cuidado.

#### Remover o cabeçote de impressão defeituoso



1 Abra a tampa da impressora.



- 3 Pressione a parte plástica atrás do cabeçote de impressão (placa de pressão) 1.
- 4 Puxe o cabeçote de impressão com a outra mão, como mostrado para liberar os terminais do garfo de retenção 2.
- 5 Remova os terminais dos encaixes.

6 Inclua a cabeça cuidadosamente para baixo e desconecte o conector vinculado ao cabo.  
Evite forçar o mecanismo.



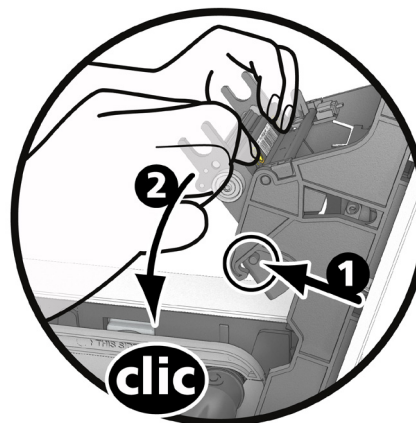


## PRIMACY 2

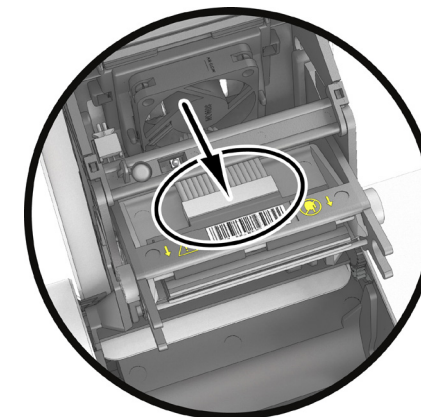
### Instalar o novo cabeçote de impressão



**7** Observe o código (número PKN) na etiqueta branca do cabeçote de impressão. Este código é necessário mais tarde no procedimento.



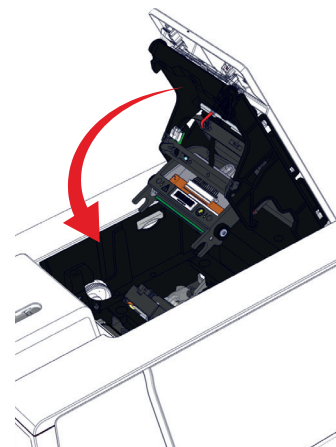
**8** Pegue o novo cabeçote da impressão e insira-o verticalmente (conector branco para cima), levantando-o nas duas guias para prender as aletas do garfo em seus encaixes **1**. Então desça-o, pressionando-o sobre os dois garfos **2**, um clique será ouvido.



**9** Conecte o cabo no soquete, verificando se ele está posicionado corretamente. Não use força, pois essa peça é relativamente frágil. Pressione cada lado do conector para baixo para garantir que uma boa conexão seja feita



**10** O novo cabeçote de impressão é instalado.



**11** Feche a tampa da impressora. O cabeçote de impressão agora está instalado.



## PRIMACY 2

### Configurar o novo cabeçote de impressão

- 12 Ligue a impressora e verifique se ela está conectada corretamente a um computador no qual o Evolis Premium Suite está instalado.
- 13 De Evolis Premium Suite, vá para **Assistência e Manutenção > Manutenção > Substituição da cabeça de impressão**.
- 14 Insira o número PKN do kit do cabeçote de impressão em Inserir n° PKN (anotado na etapa 7). Então valide o PKN.

#### Print head replacement

##### Print head replacement

To replace the print head, please follow and complete the following steps:



1. Disconnect the printer from the mains.
2. Note the PKN code located on the label of the print head.
3. Proceed to the change of the print head.
4. Turn the printer back on.
5. Enter the PKN code and click on "Validate PKN" option.

Enter PKN number

Validate PKN

6. Please clean your printer:

Start an advanced cleaning

Start a regular cleaning



Se o número PKN não for inserido corretamente, poderão ocorrer falhas na impressora e a garantia poderá ser anulada.

### Limpeza da impressora

A luz de "**LIMPEZA**" está acesa  no painel LED.

Depois que a limpeza do cabeçote de impressão estiver concluída, a impressora está pronta para ser usada.



A limpeza é absolutamente necessária depois de trocar o cabeçote de impressão. Nenhum trabalho de impressão pode ser executado até que a operação de limpeza tenha terminado.

See "Limpeza do cabeçote de impressão", page 55.



## PRIMACY 2

### Atualização do firmware



Uma atualização do firmware que não é executada adequadamente pode resultar em uma impressora com defeito.

Antes de atualizar o firmware, entre em contato com seu revendedor Evolis.

As atualizações de firmware são necessárias apenas em caso de um problema ou mau funcionamento claramente identificado pelo seu revendedor Evolis.

Interromper a transferência entre o computador e a impressora durante a fase de download (desligando a impressora ou computador, desconectando um cabo) tornaria impossível reiniciar a impressora. Se esse incidente ocorrer, entre em contato com seu revendedor Evolis para substituir a placa de processamento da impressora.

### No Windows

A atualização do firmware é realizada com o Evolis Premium Suite.

- 1 Baixe o arquivo (.firm) de [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).
- 2 Abra o Evolis Premium Suite e clique duas vezes sobre o nome da sua impressora. Acesse **Assistência e Manutenção > Atualizações de software > Firmware da impressora > Iniciar o assistente de atualizações**.
- 3 Siga as instruções e selecione o arquivo **.firm** que acabou de ser baixado.
- 4 A operação pode levar até 1 minuto. Quando o firmware é instalado, a impressora reinicia. A atualização está completa, e a impressora está pronta para uso.
- 5 Se a impressora não estiver mostrando um status **Pronto**, isso significa que a atualização não foi realizada corretamente ou que a impressora não está funcionando corretamente. Verifique os cabos de conexão e execute uma nova atualização.

### No Macintosh

- 1 Baixe o arquivo (.firm) de [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).
- 2 Acesse **Menus e preferências**, Impressoras e scanners, e selecione sua impressora. Acesse **Opções e Suprimentos**, Utilitário, e clique em **Abrir utilitário da impressora**. A janela Evolis Card Printer é aberta. Tudo o que você precisa fazer é clicar em **Atualizar**.
- 3 Selecione a pasta na qual extraiu o arquivo baixado e abra o arquivo de firmware (.firm).
- 4 Quando o programa solicitar, siga as instruções para poder selecionar a impressora e iniciar a operação. A transferência do firmware está em andamento.
- 5 Após cerca de 30 segundos, o firmware foi transferido para a impressora e a operação está terminada.
- 6 Verifique a versão do firmware clicando em **Identificar**.
- 7 Se a impressora não estiver mostrando um status **Pronto**, isso significa que a atualização não foi realizada corretamente ou que a impressora não está funcionando corretamente. Verifique os cabos de conexão e execute uma nova atualização.



Em caso de problemas durante a atualização do firmware no Windows ou Macintosh, entre em contato com seu revendedor Evolis, que pode fornecer um novo arquivo de instalação para o firmware.



## PRIMACY 2

### Atualização do driver da impressora

Atualizar o driver da impressora é uma tarefa necessária para corrigir falhas ou aproveitar o benefício de novas opções.



Antes de qualquer atualização, entre em contato com seu revendedor Evolis para aconselhamento ou orientação sobre a realização da atualização.

- 1 Baixe o arquivo de [myplace.evolis.com](https://myplace.evolis.com).
- 2 Em seguida, clique no arquivo para o driver de impressão correspondente.
- 3 Aceite o download e, em seguida, salve-o em um diretório do seu disco rígido.
- 4 Extraia o arquivo .zip do driver de impressão.
- 5 Em seguida, clique duas vezes no arquivo (setup.exe para Windows ou .pkg para Mac) para iniciar o programa de instalação.



O driver da impressora também pode ser atualizado no Evolis Premium Suite.



## PRIMACY 2

# SUPORTE TÉCNICO

---

Se está tendo dificuldades com a configuração e o uso da sua impressora, leia este guia cuidadosamente.

Se não conseguir resolver o problema, você pode obter mais informações e ajuda com a rede de parceiros da Evolis.

## Evolis Partner Network

Para problemas técnicos não resolvidos, entre em contato com seu revendedor Evolis.

Se você não conhece nenhum revendedor Evolis, **entre em contato conosco** para ter as informações de contato do revendedor Evolis mais próximo. Ao ligar para um revendedor Evolis, certifique-se de estar perto de um computador e fornecer as seguintes informações:

- Modelo e número de série da impressora
- A versão do seu sistema operacional móvel.
- Uma descrição do incidente
- Uma descrição do que foi realizado para tentar resolver o incidente

Além disso, para permitir que você encontre respostas para suas perguntas 24 horas por dia, 7 dias por semana, **myplace.evolis.com** inclui vários aspectos relacionados ao uso diário da impressora.

## Encontrando informações sobre myplace.evolis.com

Se for necessária ajuda técnica adicional, informações sobre o uso e solução de problemas das impressoras Evolis estão disponíveis em **myplace.evolis.com**.

- Últimas versões de firmware,
- Drivers da impressora
- Manuais do usuário
- Vídeos sobre a utilização e manutenção das impressoras Evolis
- Uma base de conhecimento para encontrar respostas às suas perguntas



## PRIMACY 2

# 7. DECLARAÇÕES DE CONFORMIDADE

Nesta seção, você encontrará as certificações para sua impressora Evolis.

## GERAL

**Sobre segurança e compatibilidade eletromagnética de equipamentos de rádio (Diretivas 2014/53/EU, LVD 2014/35/EU, EMC 2014/30/EU) e (RoHS3) 2015/863/EU:**

**Nome do fabricante:** Evolis  
**Endereço do fabricante:** 14, avenue de la Fontaine  
Z.I. Angers Beaucouzé  
49070 Beaucouzé, France

**Nome do equipamento:** Primacy 2  
**Ano de fabricação:** 2022

Eu, abaixo assinado,

**Laurent Godard,**

Declaro por minha própria responsabilidade que o produto descrito acima encontra-se em conformidade com os requisitos essenciais aplicáveis, (particularmente com os das **RED 2014/53/EU, LVD 2014/35/EU, EMC 2014/30/EU e (RoHS3) 2015/863/EU**, como a seguir:

Artigo 3.1 a: (requisito de proteção de compatibilidade eletromagnética)

Norma de segurança aplicada **EN62368-1: 2014**  
**EN50364: 2010**

Artigo 3.1 b: (requisitos de proteção de compatibilidade eletromagnética)

Norma CEM aplicada **EN55032: 2012**  
**EN55024: 2010**  
**EN61000-3-2: 2014**  
**EN61000-3-3: 2013**  
**EN301489-3: 2013 (VI.6.1)**



Artigo 3.2: (Bom uso do espectro de frequências de rádio para evitar interferências indesejáveis)

**Padrão EMC aplicado** **EN300330-2 V1.6.1**

Nome completo: Laurent Godard

Posição: Diretor de Pesquisa e Desenvolvimento

Data: 4 de janeiro de 2022

Assinatura:

**EUROPA** - Somente Noruega: Este produto foi desenvolvido para sistemas de energia de TI com tensão de fase-fase de 230 V. O aterramento se dá através do fio triplo de energia polarizado.

FI: "Laite on liitetävä suojamaadoitus koskettimilla varustettuun pistorasiaan"

SE: "Apparaten skall anslutas till jordat uttag"

NO: "Apparatet må tilkoples jordet stikkontakt"

DK: "Apparatets stikprop skal tilsluttes en stikkontakt med jord, som giver forbindelse til stikproppens jord".

## Declaração FCC (E.U.A.)

**Declaração da Comissão Federal de Comunicações sobre interferências em frequências de rádio**



O modelo Primacy 2 encontra-se em conformidade com as seguintes especificações: FCC Parte 15, Subparte A, Seção 15.107(a) e Seção 15.109(a) Classe B dispositivo digital.

### Informações suplementares:

O equipamento foi testado e se encontra em conformidade com os limites para dispositivos digitais da Classe B, de acordo com a parte 15 das Normas da FCC. Esses limites foram estabelecidos para oferecer proteção contra interferência nociva em uma instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode radiar energia de radiofrequência, e, se não for instalado ou usado de acordo com as instruções, poderá causar interferência nociva a comunicações de rádio. No entanto, não há garantia de que não ocorrerá interferência em uma determinada instalação. Se este requisito causar interferência nociva à recepção de rádio ou TV, o que pode ser determinado ligando e desligando o equipamento, é recomendável que o usuário tente corrigir a interferência através das seguintes medidas:

- Reorientar ou reposicionar a antena de recepção.
  - Aumentar a distância entre o equipamento e o receptor.
  - Conecte o equipamento em uma tomada com um circuito diferente daquele em que o receptor está conectado.
  - Consulte o revendedor ou um técnico experiente em rádio e TV para obter ajuda.
- O uso de um cabo blindado é necessário para estar em conformidade com os limites de Classe B da Parte 15 das Normas da FCC.

De acordo com a Parte 15.21 das Normas da FCC, quaisquer mudanças ou modificações no equipamento que não sejam expressamente aprovadas pela Evolis podem causar interferência nociva e anular a autorização da FCC para manuseio do equipamento.

Recomenda-se respeitar a distância de 20 cm entre o usuário e o módulo RFID quando o módulo estiver ligado na corrente elétrica.

Este dispositivo encontra-se em conformidade com o(s) padrão(ões) RSS isentos de licença na indústria do Canadá. A operação está sujeita às seguintes condições: (1) este dispositivo não cause interferências e (2) este dispositivo deve aceitar interferências, incluindo interferências que podem causar a operação indesejada do dispositivo.

## VCCI (Japão)

Este produto pertence a Classe B e tem por base o padrão do Conselho de Controle Voluntário de Interferência (VCCI) para Equipamentos de Tecnologia de Informação. Caso seja usado próximo a um receptor de rádio ou televisão em um ambiente residencial, ele pode causar interferência de rádio. Instale e use o equipamento de acordo com o manual de instruções.



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づきクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。



이 기기는 업무용(A급) 전자파적합기기로서 판매자 또는 사용자는 이 점을 주의하시기 바라며, 가정외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.



## PRIMACY 2

## REINO UNIDO

**Sobre segurança e compatibilidade eletromagnética de equipamentos de rádio (Diretivas 2014/53/EU, LVD 2014/35/EU, EMC 2014/30/EU) e (RoHS2) 2011/65/EU:**

**Nome do fabricante:** Evolis  
**Endereço do fabricante:** 14, avenue de la Fontaine  
Z.I. Angers Beaucouzé  
49070 Beaucouzé, France

**Nome do equipamento:** Primacy 2  
**Ano de fabricação:** 2022

Eu, abaixo assinado,

**Laurent Godard,**

Declaro por minha própria responsabilidade que o produto descrito acima encontra-se em conformidade com os requisitos essenciais aplicáveis, (particularmente com os das **RED 2014/53/EU, LVD 2014/35/EU, EMC 2014/30/EU e (RoHS2) 2011/65/UE**, como a seguir:

Artigo 3.1 a: (requisito de proteção de compatibilidade eletromagnética)

Norma de segurança aplicada **BS-EN62368-1: 2014**  
**BS-EN50364:2010**

Artigo 3.1 b: (requisitos de proteção de compatibilidade eletromagnética)

**Norma EMC aplicada** **BS-EN55032: 2012**  
**BS -EN55024: 2010**  
**BS -EN61000-3-2 ; 2014**  
**BS -EN61000-3-3: 2013**  
**BS -EN301489-3: 2013 (VI.6.1)**



Artigo 3.2: (Bom uso do espectro de frequências de rádio para evitar interferências indesejáveis)

**Norma EMC aplicada** **BS-EN300330-2 V1.6.1**

Nome completo: Laurent Godard

Posição: Diretor de Pesquisa e De

Data: 4 de janeiro de 2022

Assinatura:

**EUROPA** - Somente Noruega: Este produto foi desenvolvido para sistemas de energia de TI com tensão de fase-fase de 230 V. O aterramento se dá através do fio triplo de energia polarizado.

FI: "Laite on liitettävä suojamaadoitus koskettimilla varustettuun pistorasiaan"

SE: "Apparaten skall anslutas till jordat uttag"

NO: "Apparatet må tilkoples jordet stikkontakt"

DK : „Apparatets stikprop skal tilsluttes en stikkontakt med jord, som giver forbindelse til stikproppens jord".

### Declaração FCC (E.U.A.)

**Declaração da Comissão Federal de Comunicações sobre interferências em frequências de rádio**



O modelo Primacy 2 encontra-se em conformidade com as seguintes especificações: FCC Parte 15, Subparte A, Seção 15.107(a) e Seção 15.109(a) Classe B dispositivo digital.

### Informações suplementares:

O equipamento foi testado e se encontra em conformidade com os limites para dispositivos digitais da Classe B, de acordo com a parte 15 das Normas da FCC. Esses limites foram estabelecidos para oferecer proteção contra interferência nociva em uma instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode radiar energia de radiofrequência, e, se não for instalado ou usado de acordo com as instruções, poderá causar interferência nociva a comunicações de rádio. No entanto, não há garantia de que não ocorrerá interferência em uma determinada instalação. Se este requisito causar interferência nociva à recepção de rádio ou TV, o que pode ser determinado ligando e desligando o equipamento, é recomendável que o usuário tente corrigir a interferência através das seguintes medidas:

- Reorientar ou reposicionar a antena de recepção.
- Aumentar a distância entre o equipamento e o receptor.
- Conecte o equipamento em uma tomada com um circuito diferente daquele em que o receptor está conectado.
- Consulte o revendedor ou um técnico experiente em rádio e TV para obter ajuda.

O uso de um cabo blindado é necessário para estar em conformidade com os limites de Classe B da Parte 15 das Normas da FCC.

De acordo com a Parte 15.21 das Normas da FCC, quaisquer mudanças ou modificações no equipamento que não sejam expressamente aprovadas pela Evolis podem causar interferência nociva e anular a autorização da FCC para manuseio do equipamento.

Recomenda-se respeitar a distância de 20 cm entre o usuário e o módulo RFID quando o módulo estiver ligado na corrente elétrica.

Este dispositivo encontra-se em conformidade com o(s) padrão(ões) RSS isentos de licença na indústria do Canadá. A operação está sujeita às seguintes condições: (1) este dispositivo não cause interferências e (2) este dispositivo deve aceitar interferências, incluindo interferências que podem causar a operação indesejada do dispositivo.

### VCCI (Japão)

Este produto pertence a Classe B e tem por base o padrão do Conselho de Controle Voluntário de Interferência (VCCI) para Equipamentos de Tecnologia de Informação. Caso seja usado próximo a um receptor de rádio ou televisão em um ambiente residencial, ele pode causar interferência de rádio. Instale e use o equipamento de acordo com o manual de instruções.



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づいてクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。



이 기기는 업무용(A급) 전자파적합기기로서 판매자 또는 사용자는 이 점을 주의하시기 바라 며, 가정외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 01.165.267/0001-00  
**Razão Social:** CS CS COMERCIO SERVICOS LTDA  
**Endereço:** AV DOM HELDER CAMARA 7659 / ABOLICAO / RIO DE JANEIRO / RJ / 20751-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 23/02/2025 a 24/03/2025

**Certificação Número:** 2025022300340097803592

Informação obtida em 06/03/2025 15:18:41

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL Nº: 01-2025/2475714

Código de verificação de autenticidade: 9066adc3833767ac2b40685a743c9630

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
Raiz de CNPJ: 01.165.267	CAD-ICMS: Ativo
RAZÃO SOCIAL: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	
<p>CERTIFICAMOS, para os fins de direito, e de acordo com as informações registradas nos Sistemas Corporativos da Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento, que, até a presente data, NÃO CONSTAM DÉBITOS perante a RECEITA ESTADUAL para o requerente acima identificado, ressalvado o direito de a Receita Estadual cobrar e inscrever as dívidas de sua responsabilidade, que vierem a ser apuradas.</p> <p>EMITIDA EM: 06/01/2025 ÀS 17:22:45</p> <p>VÁLIDA ATÉ: 06/04/2025</p> <p>Certidão emitida com base na Resolução SEFAZ nº 109 de 04/08/2017</p>	
OBSERVAÇÕES	
<p>De acordo com o § 2º, do Art. 3º da Resolução SEFAZ 109/2017, esta certidão abrangerá a regularidade fiscal de todos os estabelecimentos do requerente que possuam a mesma raiz de CNPJ, inscritos ou não no Cadastro de Contribuintes do ICMS do Estado do Rio de Janeiro.</p> <p>Esta certidão deve estar acompanhada da Certidão Negativa da Dívida Ativa, emitida pelo órgão próprio da Procuradoria Geral do Estado, nos termos da Resolução Conjunta PGE/SER nº 33/2004.</p> <p>A autenticidade desta certidão pode ser confirmada pela Internet (<a href="https://fisco-facil.fazenda.rj.gov.br/SATI-FiscoFacil/publico/autenticidadeHashCertidao/consultaAutenticidadeHash.xhtml">https://fisco-facil.fazenda.rj.gov.br/SATI-FiscoFacil/publico/autenticidadeHashCertidao/consultaAutenticidadeHash.xhtml</a>).</p> <p>A verificação de débitos é efetuada pelo CNPJ do requerente, abrangendo sua regularidade fiscal e de estabelecimentos que porventura possuir com mesma raiz de CNPJ. A razão social, quando indicada, é informação apenas ilustrativa.</p> <p>O campo CAD-ICMS atesta a situação do CNPJ do requerente no Cadastro Estadual de Contribuintes do ICMS: ATIVO - estabelecimento inscrito e ativo; DESATIVADO - estabelecimento inscrito e desativado; NÃO INSCRITO - estabelecimento sem qualquer inscrição. No caso de estabelecimento inscrito no CAD-ICMS, sua identificação deverá ser obtida pelo Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (<a href="http://www.fazenda.rj.gov.br">www.fazenda.rj.gov.br</a>).</p> <p>A condição de não-inscrito ou desativado não desobriga o requerente de possuir inscrição ativa no Cadastro de</p>	

**Secretaria de Estado de Fazenda**

Sistema Integrado de Cadastro de Contribuintes do ICMS do Estado do Rio de Janeiro

**Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral****CNPJ/CPF**

01.165.267/0001-00

**Inscrição Estadual**

77.965.22-0

**Data da concessão da inscrição**

25/08/2005

**Nome empresarial**

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

**Título do estabelecimento****Natureza Jurídica**

Sociedade Empresária Limitada

**Tipo de unidade principal**

Unidade Operacional

**Regime de apuração**

Regime normal de tributação - Confronto débito e crédito

**Endereço do estabelecimento**

AVENIDA DOM HELDER CAMARA, 07659 ABOLIÇÃO - RIO DE JANEIRO RJ 20.751-000

**Situação cadastral**

Habilitada

**Data da situação cadastral**

25/08/2005

**Atividades econômicas (CNAE)****Principal**

47.51-2/01 - COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA

**Secundárias**

47.61-0/03 - COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA

74.20-0/05 - SERVIÇOS DE MICROFILMAGEM

82.19-9/01 - FOTOCÓPIAS

**Unidade de cadastro**

AFR 64.12 - Capital

**Tipo da Inscrição**

Contribuinte Pessoa Jurídica do RJ - obrigatória

**Observação**

Regime normal desde 01/01/2021. Documentos fiscais emitidos podem gerar crédito.



**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
**Secretaria Municipal de Fazenda**  
**Subsecretaria de Tributação e Fiscalização**  
**Coordenadoria do ISS e Taxas**

INSCRIÇÃO MUNICIPAL	DATA DA INSCRIÇÃO
0.202.802-6	20/08/1996

## COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL

NOME OU NOME EMPRESARIAL	CS E CS COMERCIO E SERVICOS EIRELI
NOME FANTASIA	-
CPF OU CNPJ	01.165.267/0001-00
ATIVIDADES ECONÔMICAS	251178 - ARTES GRAFICAS 217034 - ALUGUEL DE MAQUINAS PARA ESCRITORIO 254088 - FOTOCOPIA E XEROGRAFIA, SERVICOS DE 416282 - SUPRIMENTOS PARA PROCESSAMENTO DE DADOS - COM VAR 418056 - APARELHOS E UTENSILIOS ELETRODOMESTICOS-COM VAR 418072 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS ELETRONICOS-COM VAR 423025 - PAPELARIA 443328 - BAZAR
RESTRIÇÕES	VEDADOS INCOMODOS E PREJUIZOS A VIZINHANCA
GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO DO ISS	3
GERÊNCIA REGIONAL DE LICENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO	6
ENDEREÇO COMPLETO	AVN DOM HELDER CAMARA, 7659, ABOLICAO 20755-183
SITUAÇÃO CADASTRAL	ATIVO
DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL	21/08/2019

Aprovado pela Resolução SMF Nº 2829 de 09 de dezembro de 2014.

Emitido no dia **26/02/2025** às **09:22**.



**PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**  
**Coordenadoria do ISS e Taxas**

Nº AUTENTICAÇÃO: 6515520592

ÓRGÃO: FP/REC-RIO/CIS/F

CONTROLE: 904312029

VALIDADE: 29/05/2025

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA****Nome:** CS E CS COMERCIO E SERVICOS EIRELI**CNPJ:** 01.165.267/0001-00

A presente certidão, válida para todas as inscrições sediadas no Município do Rio de Janeiro, vinculadas aos oito primeiros dígitos do CNPJ ou CPF acima, serve como prova perante qualquer órgão público ou privado.

Até a presente data, em relação ao contribuinte acima qualificado, não há auto de infração, nota de lançamento, parcelamento, débito confessado em pedido de parcelamento ou nota de débito pendentes do pagamento integral, ou débito escriturado em livro fiscal ou declarado por meio eletrônico, vencidos e não pagos. Fica, entretanto, assegurado ao Município o direito de cobrança de qualquer débito que vier a ser verificado posteriormente, inclusive no que diz respeito às penalidades cabíveis previstas na legislação em vigor.

Certidão emitida pela Internet - Em 28/2/2025 09:59:17

Certidão expedida com base na Resolução SMFP nº 3.390, de 29/11/2024.

Rio de Janeiro, 28 de FEVEREIRO de 2025.

Hora: 09:59

**OBSERVAÇÕES**

I - A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no portal Carioca Digital, no endereço carioca.rio.  
II - O presente documento não certifica inexistência de débitos de ISS declarados pelo contribuinte no âmbito do Simples Nacional. Caso o contribuinte seja ou tenha sido optante pelo Simples nos últimos 5 (cinco) anos, a presente certidão deverá ser complementada por certidão de situação fiscal fornecida pela Receita Federal do Brasil.



PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS EM DÍVIDA ATIVA**

Certifico que, em consulta ao Sistema da Dívida Ativa no dia 08/10/2024, em referência ao pedido **316128/2024**, **NÃO CONSTA DÉBITO INSCRITO** em Dívida Ativa para o CPF ou CNPJ informado abaixo:

**RAZÃO SOCIAL:**

CS & CS COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

**CNPJ:**

01.165.267/0001-00

**INSCRIÇÃO ESTADUAL:**

77.96522.0

A certidão negativa de Dívida Ativa e a certidão negativa de ICMS ou a certidão para não contribuinte do ICMS somente terão validade quando apresentadas em conjunto.

Os dados apresentados nesta certidão baseiam-se em pesquisa realizada a partir do CPF ou CNPJ fornecido no momento da apresentação do requerimento.

**Fica ressalvado o direito da Fazenda Estadual de inscrever e cobrar débitos que vierem a ser apurados posteriormente à emissão da presente certidão.**

A aceitação desta certidão está condicionada a verificação de sua autenticidade na INTERNET, no endereço: <https://pge.rj.gov.br/divida-ativa/certidao-de-regularidade-fiscal>

CÓDIGO CERTIDÃO: **HKGM.5211.0190.S100**

PESQUISA CADASTRAL realizada em: **08/10/2024 às 10:48:56.3**

Esta certidão tem validade até 06/04/2025, considerando 180 (cento e oitenta) dias após a pesquisa cadastral realizada na data e hora acima, conforme artigo 11 da Resolução nº 2690 de 05/10/2009.

Para maiores informações: <https://pge.rj.gov.br/divida-ativa>

Emitida em 08/10/2024 às 14:10:09.9



## CERTIDÃO NEGATIVA

Ressalvado o direito de o Município do Rio de Janeiro cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo identificado neste documento que vierem a ser apuradas, A PROCURADORIA DA DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO, após analisar o cadastro dos créditos sob sua administração, relativamente a **CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP**, inscrito(a) no cadastro nacional de pessoas jurídicas - CNPJ sob o nº 01.165.267/0001-00, inscrição municipal nº 0.202.802-6, com endereço no(a) AV D HELDER CAMARA, nº 7659 - RJ Cep: 20751-000, certifica que

## NÃO FORAM APURADAS INSCRIÇÕES EM DÍVIDA ATIVA

### Observações Complementares

Esta certidão compõe-se de 1 folha(s) e é válida por 120 dias, a contar desta data.

### Observações

Rio de Janeiro, RJ, 30/01/2025

1. Esta certidão refere-se exclusivamente à situação fiscal do(s) contribuinte(s) acima indicado(s) perante a dívida ativa do Município do Rio de Janeiro.
2. A situação fiscal do(s) contribuinte(s) quanto a créditos não inscritos em dívida ativa deve ser certificada pelos órgãos responsáveis pelas respectivas apurações.
3. Esta certidão poderá ser renovada a partir de 18/05/2025. A certidão de situação fiscal é expedida no prazo de 10 dias, contados da data de seu requerimento perante a Procuradoria da Dívida Ativa. Não são aceitos pedidos de urgência.
4. O requerimento de certidão de situação fiscal perante a Procuradoria da Dívida Ativa pode ser feito pela própria pessoa física ou jurídica interessada, gratuitamente e sem a necessidade de nomeação de procurador.
5. Regularize sua situação fiscal imediatamente: efetue o pagamento ou parcelamento das dívidas apontadas nesta certidão, apresente os comprovantes de pagamento ou de início de parcelamento (originais, inclusive honorários, quando devidos) e obtenha em dois dias úteis sua certidão de situação fiscal regular.
6. O destinatário poderá confirmar a autenticidade desta certidão, informando o número do Código de Controle impresso acima no endereço **daminternet.rio.rj.gov.br**
7. A certidão é válida para matriz e filial(is).

Ivo Marinho de Barros Junior  
Procurador-Coordenador  
Procuradoria da Dívida Ativa  
Mat. 11/297.772-6



## Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

### Declaração

Declaramos para os fins exigidos na legislação, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

#### Dados do Fornecedor

CNPJ: 01.165.267/0001-00 DUNS®: 67\*\*\*\*\*98  
Razão Social: CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia:  
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 26/05/2025  
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA  
MEI: Não  
Porte da Empresa: Empresa de Pequeno

#### Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Consta  
Impedimento de Licitar: Nada Consta

#### Níveis cadastrados:

Fornecedor possui alguma pendência no Nível de Cadastramento indicado. Verifique mais informações sobre pendências nas funcionalidades de consulta.

Automática: a certidão foi obtida através de integração direta com o sistema emissor. Manual: a certidão foi inserida manualmente pelo fornecedor.

##### I - Credenciamento

##### II - Habilitação Jurídica (Possui Pendência)

##### III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	23/04/2025	Automática
FGTS	Validade:	24/03/2025	Automática
Trabalhista ( <a href="http://www.tst.jus.br/certidao">http://www.tst.jus.br/certidao</a> )	Validade:	20/05/2025	Automática

##### IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	06/04/2025
Receita Municipal	Validade:	29/05/2025

##### VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 30/06/2025

Esta declaração é uma simples consulta e não tem efeito legal

Emitido em: 11/03/2025 11:58

CPF: 002.XXX.XXX-24 Nome: LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Ass:

1 de 1



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Certidão nº: 83214220/2024

Expedição: 02/12/2024, às 09:13:32

Validade: 31/05/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **01.165.267/0001-00**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.





# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

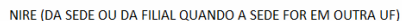
## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>01.165.267/0001-00</b> MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>18/04/1996</b>
NOME EMPRESARIAL <b>CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA</b>		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****		PORTE <b>EPP</b>
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>Não informada</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</b>		
LOGRADOURO <b>AV DOM HELDER CAMARA</b>	NÚMERO <b>7659</b>	COMPLEMENTO *****
CEP <b>20.751-000</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>ABOLICAO</b>	MUNICÍPIO <b>RIO DE JANEIRO</b>
UF <b>RJ</b>		
ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>03/11/2005</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **13/03/2025** às **15:42:39** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



33.2.0552167-1

Tipo Jurídico

Empresário Individual com Responsabilidade Limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte



**Nº do Protocolo**

00-2019/490555-1

Recebido em 20/08/2019

**JUCERJA**

Útimo arquivamento:



**NIRE: 33.2.0552167-1**

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI

**Boleto(s):** 103163036

Hash: 94A47784-15AA-4921-BE93-5128500F82ED

Orgão	Calculado	Pago
Junta	578,00	578,00
DNRC	21,00	21,00

Nome

## TERMO DE AUTENTICAÇÃO

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI

Código Ato

## Eventos


002

[illegible]

**CERTIFICO O DEFERIMENTO POR LUICE DE LEANDRO SOB O NÚMERO E DATA ABAIXO:**

[illegible]

Deferido em 20/08/2019 e arquivado em 20/08/2019

  
Bernardo Feijó Sampaio Berwanger  
SECRETÁRIO GERAL

Nº de Páginas

Capa Nº Páginas

6

1/1

**Observação:**

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Nome: CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

Nome Novo: CS E CS COMÉRCIO E SERVICOS EIRELI

NIRE: 332.0552167-1 Protocolo: 00-2019/490555-1 Data do protocolo: 20/08/2019

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 20/08/2019 SOB O NÚMERO 33600885086, 00003728447 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 195B51ED13DA334D0A7AB82B1EC823CD95AA81DE1BA615307D984ED57108EB18

Para validar o documento acesse <http://www.jucria.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo. Pag. 1/6

validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo. Pág. 3



NIRE DA SEDE OU DA FILIAL QUANDO A SEDE FOR EM OUTRA UF)

33.2.0552167-1

## Neo Juridico

Sociedade empresária limitada

### Porte Empreinte

**Empresa de Pequeno Porte**

00-2019/490555-1

20/08/2019 - 10:56:23

**JUCERJA**

**Último Arqulyamento:**

00003708078 - 02/08/2019

**NIRE: 33.2.0552167-1**

CS &amp; CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

**Boleto(s): 103163036**

Hash: 94A47784-15AA-4921-BE93-5128500F82ED

Órgão	Calculado	Pago
Junta	578,00	578,00
DREI	21,00	21,00

**REQUERIMIENTO**

Ilmo Sr. Presidente da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

## CS &amp; CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

requer a v. sa o deferimento do seguinte ato:

[illegible]


Rio de Janeiro

## Local

16/08/19

## Data

**Representante legal da empresa**

Nome:	
Assinatura:	
Telefone de contato:	(21) 3555 0120
E-mail:	
Tipo de documento:	Híbrido
Data de criação:	16/08/2019
Data da 1ª entrada:	



00-2019/490555-1

**ALTERAÇÃO CONTRATUAL PARA TRANSFORMAÇÃO DA SOCIEDADE  
CS & CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**

**LUCIA MARIA MOLINA SOARES**, de nacionalidade brasileira, natural do Rio de Janeiro, casada pelo regime de comunhão parcial de bens, nascida em 17/11/1967, portadora da Carteira de Identidade de nº 07283969-9 expedida pelo IFP/RJ, e inscrita no CPF sob nº 002.603.547-24, residente domiciliada à Av. Raymundo Magalhães Junior, nº 200 bl 02 Gr 03 apto 101 – Barra da Tijuca – Rio de Janeiro - CEP: 22793-050 - RJ.

**CAIQUE MOLINA SOARES**, de nacionalidade brasileira, natural do Rio de Janeiro, solteiro, nascido em 12/01/1996, portador da carteira de identidade de nº 27.138.557-7 expedida pelo DETRAN/RJ, e inscrito no CPF sob o nº 167.788.767-27, residente e domiciliado à Avenida Raymundo Magalhães Junior, nº 200 – Bloco 02 GR03 – Apto 101 – Barra da Tijuca – CEP: 22.793-050 – Rio de Janeiro – RJ;

Únicos sócios, componentes da sociedade empresária limitada que gira no município do Rio de Janeiro sob a denominação social de “**CS & CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**”, com sua sede à **AVENIDA DOM HELDER CÂMARA, Nº 7659 – ABOLIÇÃO – CEP: 20.751-000 RIO DE JANEIRO – RJ**, inscrita no CNPJ sob o nº. **01.165.267/0001-00**, cujo contrato social foi registrado e arquivado na JUCERJA sob o nº. **33205521671** em 18/04/1996 resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, proceder a presente alteração contratual, mediante as seguintes condições e cláusulas abaixo:

**1 – DA RETIRADA DO SÓCIO:**

O sócio **CAIQUE MOLINA SOARES**, já qualificado anteriormente, retira-se da sociedade, cedendo e transferindo de forma onerosa a totalidade de suas 9.000 (nove mil) quotas de R\$ 1,00 (um real) cada, totalizando R\$ 9.000,00 (nove mil reais), subscritas e realizadas em moedas corrente do País, para a sócia remanescente **LUCIA MARIA MOLINA SOARES**, aqui já qualificada, pelo que cedente confere ao cessionário plena, rasa e irrevogável quitação em juízo ou fora dele.

**2 - DA TRANSFORMAÇÃO:**

Fica transformada esta sociedade limitada em Empresa Individual de Responsabilidade Limitada EIRELI, sob o nome empresarial de **CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI**, sub-rogação de todos os direitos e obrigações pertinentes.

3– Em virtude das alterações acima, consolida-se **CONTRATO SOCIAL** com a seguinte redação:

**ATO CONSTITUTIVO POR TRANSFORMAÇÃO DE SOCIEDADE LIMITADA EM  
EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA CS E CS COMÉRCIO E  
SERVIÇOS EIRELI**

**LUCIA MARIA MOLINA SOARES**, de nacionalidade brasileira, natural do Rio de Janeiro, casada pelo regime de comunhão parcial de bens, nascida em 17/11/1967, portadora da Carteira de Identidade de nº 07283969-9 expedida pelo IFP/RJ, e inscrita no CPF sob nº 002.603.547-24, residente domiciliada à Av. Raymundo Magalhães Junior, nº 200 bl 02 Gr 03 apto 101 – Barra da

C & S SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA ME  
AVN. MARECHAL FONTENELLE, 4.171 – TEL. 3555-0140 – 3555-9772

1

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Nome: CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

Nome Novo: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI

NIRE: 332.0552167-1 Protocolo: 00-2019/490555-1 Data do protocolo: 20/08/2019

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 20/08/2019 SOB O NÚMERO 33600885086, 00003728447 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 195B51ED13DA334D0A7AB82B1EC823CD95AA81DE1BA615307D984ED57108EB18

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo

Pag. 3/6



Tijuca – Rio de Janeiro - CEP: 22793-050 - RJ.

**1ª NOME EMPRESARIAL, NOME FANTASIA, ENDEREÇO DA SEDE E FORO:**

A empresa girará sob nome empresarial de “CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI”, com sua sede à AVENIDA DOM HELDER CÂMARA, Nº 7659 – ABOLIÇÃO – CEP: 20.751-000 RIO DE JANEIRO – RJ, e seu foro é na cidade do Rio de Janeiro

**2ª CAPITAL SOCIAL:**

O Capital é de R\$ 180.000,00 (Cento e Oitenta Mil Reais), integralizadas neste ato, em moeda corrente do País.

**3ª OBJETIVO SOCIAL:**

A sociedade tem como objetivo social, o serviço de cópias xerográficas e vendas de suprimentos e equipamentos de informática, serviços de reprografia, serviços de conserto de equipamentos de escritório, serviços de encadernação e fotocópias, serviço de locação e equipamentos de escritório, comércio varejista de artigos de papelaria e bazar, venda de eletrodomésticos e eletroeletrônicos e serviços gráficos.

**4ª INICIO E PRAZO DE DURAÇÃO:**

A empresa iniciou suas atividades em 18 de Abril de 1996, e seu prazo de duração é indeterminado.

**5ª RESPONSABILIDADE DO TITULAR:**

A responsabilidade do titular da empresa é limitada ao capital integralizado, não respondendo ele subsidiariamente pelas perdas da empresa.

**6ª ADMINISTRAÇÃO:**

A administração da Empresa será exercida por seu titular com amplos poderes de direção e representação.

**7ª EXERCÍCIO SOCIAL, BALANÇO E PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

O encerramento do exercício financeiro coincidirá com ano civil, sendo em 31 de Dezembro de cada ano, elaborado inventário, balanço patrimonial e balanço de resultado econômico, cabendo ao titular os lucros e perdas apurados.

Parágrafo único – Poderá a empresa distribuir resultados em período inferior ao anual, desde que comprovado o lucro em balanço contábil especialmente levantado para tanto.

**8ª NÃO-PARTICIPAÇÃO EM OUTRA EIRELI**

O titular declara, sob as penas da lei, que não participa de nenhuma outra empresa

C & S SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA ME  
AVN. MARECHAL FONTENELLE, 4.171 – TEL. 3555-0140 – 3555-9772

2

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Nome: CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

Nome Novo: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI

NIRE: 332.0552167-1 Protocolo: 00-2019/490555-1 Data do protocolo: 20/08/2019

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 20/08/2019 SOB O NÚMERO 33600885086, 00003728447 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 195B51ED13DA334D0A7AB82B1EC823CD95AA81DE1BA615307D984ED57108EB18

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo



individual de responsabilidade limitada.

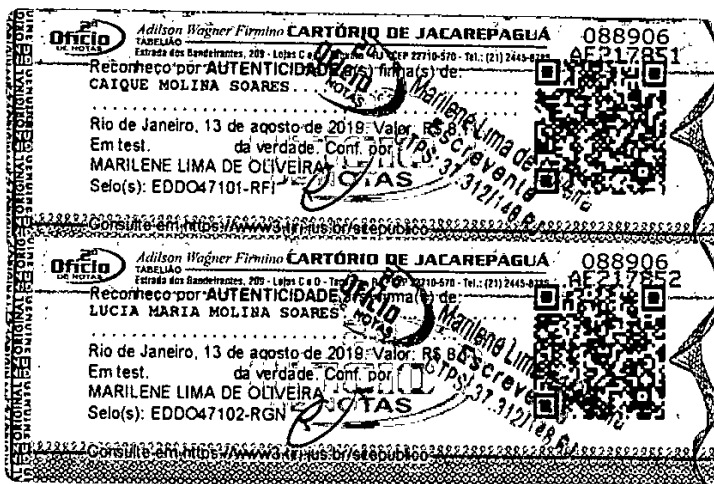
**9ª DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO:**

O titular declara, sob as penas da lei, de que não está impedido de exercer a administração da empresa, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

Rio de Janeiro, 08 de Agosto de 2019.

Lúcia Maria Molina Soares  
LUCIA MARIA MOLINA SOARES  
SÓCIA

CAIQUE MOLINA SOARES  
SÓCIO



C & S SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA ME  
AVN. MARECHAL FONTENELLE, 4.171 - TEL. 3555-0140 - 3555-9772

3

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Nome: CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP

Nome Novo: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI

NIRE: 332.0552167-1 Protocolo: 00-2019/490555-1 Data do protocolo: 20/08/2019

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 20/08/2019 SOB O NÚMERO 33600885086, 00003728447 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 195B51ED13DA334D0A7AB82B1EC823CD95AA81DE1BA615307D984ED57108EB18

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo. Pag. 5/6







**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**  
**CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA - CNPJ**

## DOCUMENTO BÁSICO DE ENTRADA DO CNPJ

A análise e o deferimento deste documento serão efetuados pelo seguinte órgão:

- Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

PROTOCOLO REDESIM  
RJP1900169199

### 01. IDENTIFICAÇÃO

NOME EMPRESARIAL (firma ou denominação) <b>CS E CS COMERCIO E SERVICOS EIRELI</b>	Nº DE INSCRIÇÃO NO CNPJ <b>01.165.267/0001-00</b>
--	--

### 02. MOTIVO DO PREENCHIMENTO

RELAÇÃO DOS EVENTOS SOLICITADOS / DATA DO EVENTO

220 Alteracao do nome empresarial (firma ou denominacao)  
 225 Alteracao da natureza juridica  
 202 Alteracao da pessoa fisica responsavel perante o CNPJ  
 Quadro de Sócios e Administradores - QSA

Número de Controle: RJ72786510 - 01165267000100

### 03. DOCUMENTOS APRESENTADOS

FCPJ	QSA
------	-----

### 04. IDENTIFICAÇÃO DO PREPOSTO

NOME DO PREPOSTO	CPF DO PREPOSTO
------------------	-----------------

### 05. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA

Responsável	Preposto
NOME <b>LUCIA MARIA MOLINA SOARES</b>	CPF <b>002.603.547-24</b>
LOCAL E DATA	ASSINATURA (com firma reconhecida) <i>Lúcia Maria Molina Soares</i>

### 06. RECONHECIMENTO DE FIRMA

IDENTIFICAÇÃO DO CARTÓRIO

### 07. RECIBO DE ENTREGA

CARIMBO COM DATA E ASSINATURA DO FUNCIONARIO DA UNIDADE  
CADASTRADORA



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA**  
**CNPJ: 01.165.267/0001-00**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

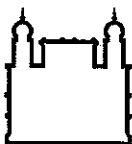
Emitida às 14:58:20 do dia 26/09/2024 <hora e data de Brasília>.

Válida até 25/03/2025.

Código de controle da certidão: **1621.788D.7912.F45A**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

Diretoria de Administração



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa **CS & CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ: **01.165.267/0001-00**, situada à Avenida Dom Hélder Câmara, 7.659, Abolição - Rio de Janeiro - RJ, vem prestando para o Instituto de Tecnologia em Fármacos - Farmanguinhos, unidade da FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ, inscrita no CNPJ sob o nº 33.781.055/0001-35, o serviço de locação de impressoras com tecnologia Laser ou LED e modo de impressão, incluindo fornecimento de suprimentos e manutenção.

Atestamos, ainda, que o referido serviço vem sendo executado de forma satisfatória e que até o momento nada consta em nossos registros que desabone a conduta da empresa.

**REGISTRO Nº 006/CAD/2011**

Rio de Janeiro, 21 de Fevereiro 2011.

José Carlos Ferreira Pinto

Matrícula 0465659-9

Chefe da Seção de Cadastro de Fornecedores

Tel : (021) 3836-2009/2152/ 2026 : Fax : 3836-2154.

José Carlos Ferreira Pinto  
Chefe de Seção de Cadastro  
Fornecedores  
Matr. 0465659-9



Rio de Janeiro, 05 de Março de 2020.

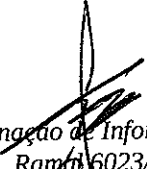
### **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos para os devidos fins que a empresa Cs e CS Comércio e Serviços Ltda, entidade comercial inscrita sob o CNPJ 01.165.267/0001-00, localizada a Avenida Dom Hélder Câmara, 7659 - Abolição – Rio de Janeiro – RJ foi contratada para a execução dos serviços de locação de 50 multifuncionais monocromáticas, 200 impressoras monocromáticas, 15 máquinas etiquetas, 5 impressoras coloridas e 5 máquinas de pulseiras de identificação de pacientes com franquia mensal global de 900.000 páginas, com fornecimento de software de bilhetagem e gerenciamento, instalação, manutenção dos equipamentos e fornecimento de insumos, exceto papel, conforme condições previstas no Termo de Referência, através do Contrato nº39/2018 Processo nº23079.022979/2017-15 decorrente do Pregão Eletrônico 47/18 no período de 26/12/18 até 25/12/19 e seus aditivos.

Registramos ainda, que as prestações dos serviços acima referidos, apresentam desempenho operacional satisfatório nada constando que a desabone técnica e comercialmente, cumprindo com o prazo pontuado em contrato, tanto para fornecimento de insumos, quanto a manutenção técnica, sempre mostrando capacidade no ramo de atividade.

Dados da Contratante: Hospital Universitário da UFRJ  
Contrato nº: 39/2018  
Empresa: Universidade Federal do Rio de Janeiro  
Endereço completo: Cidade Universitária – Ilha do Fundão  
CNPJ: 33663683/0053-47  
ENDEREÇO ELETRÔNICO: hucff.ufrj.br  
Responsável pelo Atestado: José Carlos de Oliveira  
Cargo: Coordenador de Informática  
Contato: jcarlos@hucff.ufrj.br

Atenciosamente,

  
Coordenação de Informática e Redes  
Ramal 6023/6024  
**José Carlos de Oliveira**  
Coordenador CIR  
HUCFF/UFRJ  
SIAPE: 359851



**CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO RIO DE JANEIRO – CRA/RJ**

Rio de Janeiro, 10 de junho de 2011.

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa CS & CS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ número 01.165.267/0001-00, está prestando serviços de Locação de impressoras multifuncionais com fornecimento de equipamentos, no período de 22/06/2010 a 21/06/2012 para este Conselho, cumprindo fielmente os prazos de entrega estipulados e as características técnicas solicitadas, não constando em nossos arquivos, fatos que possam desabonar sua conduta técnica.

Atenciosamente,

**Adm. Adolpho da Silva Oliveira**  
Coordenador de Administração e Finanças  
CORAF





Poder Judiciário  
Estado do Rio de Janeiro

## C E R T I D ã O

Nº 2024.785.35742

Em atendimento ao requerido junto a esta Corregedoria-Geral da Justiça/RJ por **CS E CS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ/CPF nº **01.165.267/0001-00**, **CERTIFICO**, para fins de **prova em Licitação Pública** que, de acordo com o artigo nono c/c os artigos cento e vinte e quatro e cento e vinte e cinco da Resolução número cinco, de vinte e quatro de março de mil novecentos e setenta e sete, (Livro III, do Código de Organização e Divisão Judiciárias do Estado do Rio de Janeiro), os **Ofícios do Registro de Distribuição na Comarca da CAPITAL do Estado do Rio de Janeiro**, são em número de quatro, competindo: **I - ao 2º Ofício**: o registro dos feitos da competência das Varas Cíveis, Varas de Família, Varas de Órfãos e Sucessões, das Varas Criminais, das Varas Empresariais, das Varas de Fazenda Pública, das Varas da Infância da Juventude do Idoso, dos Juizados Especiais Cíveis, Criminais e Fazendários, dos Foros Regionais, Ações Penais, Procedimentos de competência originária da 2ª Instância e os contenciosos e administrativos das demais varas, que lhes forem distribuídos; **II- aos dos 5º e 6º Ofícios**: a anotação das escrituras, procurações públicas em geral, substabelecimentos e respectivas revogações, distribuídas aos cartórios de notas e de circunscrições de numeração ímpar e par, respectivamente, o registro das habilitações para casamento originárias das circunscrições de numeração ímpar e par, respectivamente e, em livro próprio, dos testamentos públicos e cerrados, bem como dos títulos judiciais e contratos particulares translativos de direitos reais sobre imóveis e das procurações em causa própria relativas a estes direitos; **III - ao do 8º Ofício**: a distribuição, pelos respectivos ofícios, dos títulos e documentos destinados a registro; **CERTIFICO** ainda, que, os **Cartórios de Registro de Protesto de Títulos** são em número de quatro, numerados: **1º, 2º, 3º e 4º**, e a eles compete, pelo artigo quarenta e oito do Código supramencionado, lavrar, em tempo e forma regulares, os instrumentos de proteção de letras, notas promissórias, duplicatas e outros títulos sujeitos a essa formalidade, por falta de aceite ou pagamento, fazendo as transcrições, notificações e declarações necessárias, de acordo com as prescrições legais. **CERTIFICO** mais, que, ao **2º Ofício de Registro de Interdições e Tutelas**, incumbe, consoante o artigo trinta e três e seguintes do Código acima citado, o registro dos atos judiciais referentes às restrições da capacidade jurídica e, privativamente, à expedição de certidões para prova da referida capacidade. Cabendo a este inclusive, registrar obrigatoriamente as sentenças declaratórias de insolvência ou de falência, a extensão desta a terceiros, as de extinção das obrigações do insolvente ou do falido, as de reabilitação deste, as decisões de deferimento das concordatas e as sentenças que a julgarem cumpridas. Através da Lei 4453/04, o registro dos atos judiciais inerentes à capacidade jurídica e a expedição de certidões para a prova de capacidade, compete ao 1º Registro Civil de Pessoas Naturais. **CAPITAL 2º OF DO REG DE DISTRIBUIÇÃO**: Rua do Carmo 8, 3º andar - Centro; **CAPITAL 5º OF DO REG DE DISTRIBUIÇÃO**: Avenida Rio Branco, 131, 11º andar grupo de salas 1101, 1102, 1103 e 1104 - Centro; **CAPITAL 06º OF DO REG DE DISTRIBUIÇÃO**: Avenida Erasmo Braga, 227 grupo 201 - Centro; **CAPITAL 08º OF DO REG DE DISTRIBUIÇÃO**: Rua da Assembleia, 10 - salas 1515 a 1517 - Centro; **CAPITAL 1º RCPN**: Praia de Olaria, 155 Cocota - Ilha do Governador; **CAPITAL 1º OF DE REG DE PROT TITULOS**: Avenida Erasmo Braga, 227 - 1º andar, grupos 101 a 107, 112/113 - Centro; **CAPITAL 2º OF DE REG DE PROT TITULOS**: Rua do Carmo, 09 - 3º e parte do 4º andares - Centro; **CAPITAL 3º OF DE REG DE PROT TITULOS**: Rua da Assembleia, 10, salas 2101 a 2110 - Centro; **CAPITAL 2º OF DE REG DE INTERD E TUTELAS**: Rua da Assembleia, 19, 9º andar - Centro. **CAPITAL 02 OF DO REG DE DISTRIBUICAO**: Rua do Carmo, 8 3º Andar - CENTRO; **CAPITAL 05 OF DO REG DE DISTRIBUICAO**: AVENIDA RIO BRANCO, 131 11º andar - CENTRO; **CAPITAL 06 OF DO REG DE DISTRIBUICAO**: Avenida Erasmo Braga. 227

Sala 201 - CENTRO; **CAPITAL 08 OF DO REG DE DISTRIBUICAO:** Rua da Assembléia, 10 Salas 1515, 1516, 1517 - CENTRO; **CAPITAL 01 RCPN:** Praia da Olaria, 155 - COCOTÁ; **CAPITAL 01 RCPN:** Praia da Olaria, 155 - COCOTÁ; **CAPITAL 01 RCPN:** Praia da Olaria, 155 - COCOTÁ; **CAPITAL 03 RCPN:** Avenida Graça Aranha, 416 Sala 601a 607 - CENTRO; **CAPITAL 04 RCPN:** Rua Correia Dutra, 75 2º e 3º andares - CATETE; **CAPITAL 05 RCPN:** Rua São João Batista, 28 - BOTAFOGO; **CAPITAL 07 RCPN:** Rua Joaquim Palhares, 267 Loja B e sobreloja 102 - CIDADE NOVA; **CAPITAL 07 RCPN:** Rua Joaquim Palhares, 267 Loja B e sobreloja 102 - CIDADE NOVA; **CAPITAL 08 RCPN:** Rua Doutor Pereira dos Santos, 25 - TIJUCA; **CAPITAL 08 RCPN:** Rua Doutor Pereira dos Santos, 25 - TIJUCA; **CAPITAL 09 RCPN:** Rua São Cristóvão, 489 loja A - SÃO CRISTÓVÃO; **CAPITAL 09 RCPN:** Rua São Cristóvão, 489 loja A - SÃO CRISTÓVÃO; **CAPITAL 10 RCPN:** Rua Carolina Méier, 28, 30 e 32 - MÉIER; **CAPITAL 10 RCPN:** Rua Carolina Méier, 28, 30 e 32 - MÉIER; **CAPITAL 11 RCPN:** AVENIDA DOM HELDER CÂMARA, 6991 - ABOLIÇÃO; **CAPITAL 11 RCPN:** AVENIDA DOM HELDER CÂMARA, 6991 - ABOLIÇÃO; **CAPITAL 13 RCPN:** Av Cesário de Melo, 3600 bloco 1, lj A - CAMPO GRANDE; **CAPITAL 13 RCPN:** Av Cesário de Melo, 3600 bloco 1, lj A - CAMPO GRANDE; **CAPITAL 14 RCPN:** ESTRADA DO PORTELA, 222 Loja 501 -Madureira Shopping - MADUREIRA; **CAPITAL 14 RCPN:** ESTRADA DO PORTELA, 222 Loja 501 -Madureira Shopping - MADUREIRA; **CAPITAL OF DO REG CIVIL DAS PESSOAS JURIDICAS:** Rua México, 148 3º Andar - CENTRO; **CAPITAL OF DE NOTAS REG CONTR MARITIMOS:** Av Embaixador Abelardo Bueno, 1 lojas 105 e 106 - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL OF DE NOTAS REG CONTR MARITIMOS:** Av Embaixador Abelardo Bueno, 1 lojas 105 e 106 - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 01 OF DE NOTAS:** Rua da Quitanda, 50 salas 303 e 802 e 4º pavimento - CENTRO; **CAPITAL 02 OF DE NOTAS:** Estrada dos Bandeirantes, 209 - Lojas C e D - JACAREPAGUÁ; **CAPITAL 03 OF DE NOTAS:** Rua Beneditinos, 28/30 - CENTRO; **CAPITAL 04 OF DE NOTAS:** Avenida das Américas, 16401 lojas C, D, L E M SALAS 202/204/207/209 - RECREIO DOS BANDEIRANTES; **CAPITAL 05 OF DE NOTAS:** Rua Real Grandeza, 193 Lojas 01, 11 e 16 - BOTAFOGO; **CAPITAL 06 OF DE NOTAS:** Rua Artur Bernardes, 14 sobrelojas 204 e 205 - CATETE; **CAPITAL 07 OF DE NOTAS:** RUA SANTA SOFIA, 139 - TIJUCA; **CAPITAL 08 OF DE NOTAS:** Rua da Assembléia, 10 gr. 1016 a 1024 - CENTRO; **CAPITAL 09 OF DE NOTAS:** RUA DAGMAR DA FONSECA, 97 B - MADUREIRA; **CAPITAL 10 OF DE NOTAS:** Avenida Nilo Peçanha, 26 Salas 201 a 205 - Salas 1107, 1115, 1116, 1117 -Loja B - sobreloja da loja A 2 e 3º Andares - CENTRO; **CAPITAL 11 OF DE NOTAS:** RUA ACRE, 28 - CENTRO; **CAPITAL 12 OF DE NOTAS:** Rua do Rosário, 134 - CENTRO; **CAPITAL 14 OF DE NOTAS:** Rua Constante Ramos, 29 Loja A - COPACABANA; **CAPITAL 15 OF DE NOTAS:** Rua Ouvidor, 89 e 87 - CENTRO; **CAPITAL 16 OF DE NOTAS:** Rua Visconde de Pirajá, 82 sbljs 201 a 203 e 206 - IPANEMA; **CAPITAL 17 OF DE NOTAS:** Rua do Carmo, 63 1º 2º 3º e 4º andares - CENTRO; **CAPITAL 18 OF DE NOTAS:** Av. Presidente Vargas, 435 12º andar - CENTRO; **CAPITAL 19 OF DE NOTAS:** Av. das Américas, 3939 Bloco 01 loja N Bloco 02 - Loja N - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 20 OF DE NOTAS:** PRAÇA DO GADO, 33 - SANTA CRUZ; **CAPITAL 21 OF DE NOTAS:** AVENIDA DAS AMÉRICAS, 8445 Lojas, 116, 117 e 118 - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 22 OF DE NOTAS:** Rua Senador Dantas, 39 - CENTRO; **CAPITAL 23 OF DE NOTAS:** AVENIDA PRESIDENTE ANTÔNIO CARLOS, 607 sls 401 a 405 - CENTRO; **CAPITAL 24 OF DE NOTAS:** Avenida Almirante Barroso, 139 Loja C e Grupo 503 - CENTRO; **CAPITAL 01 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Rua Arquias Cordeiro, 486 Rua do Ouvidor, 63 - 2º Andar - Guarda de acervo. - MÉIER; **CAPITAL 02 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Avenida Nilo Peçanha, 26 5º Andar - CENTRO; **CAPITAL 03 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Avenida Presidente Antônio Carlos, 607 sl. 802 (recepção) e 9º Andar - CENTRO; **CAPITAL 04 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Rua do Prado, 41 ljs 101/105 e 202/205 - SANTA CRUZ; **CAPITAL 05 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** AVENIDA ATLÂNTICA, 1130 4º ANDAR - CONDOMÍNIO ABC - ATLÂNTICA BUSINESS - COPACABANA; **CAPITAL 06 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** AVENIDA RIO BRANCO, 39 7º Andar - Arquivo sala 37 Sl 1901. - CENTRO; **CAPITAL 07 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Rua Sete de Setembro, 32 3º andar - CENTRO; **CAPITAL 08 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Rua da Alfandega, 91 3º e 4º Andar - CENTRO; **CAPITAL 09 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Avenida Nilo Peçanha, 12 6º Andar - CENTRO; **CAPITAL 10 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** Travessa do Paço, 23 Sala 1103 a 1110 - CENTRO; **CAPITAL 11 OF DE REG GERAL DE IMOVEIS:** RUA SETE DE SETEMBRO, 32 4º andar - CENTRO; **CAPITAL 02 OF DE REG DE INTERD E TUTELAS:** Rua da Assembléia, 19 9º Andar - CENTRO; **CAPITAL 01 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** Rua São José, 90 sl 1808 - CENTRO; **CAPITAL 02 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** RUA SÃO JOSÉ. 90 sl

1805 - CENTRO; **CAPITAL 03 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** Rua da Quitanda, 52 3º andar - CENTRO; **CAPITAL 04 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** Avenida Rio Branco, 109 Sala 1702 - CENTRO; **CAPITAL 05 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** Avenida Rio Branco, 109 Sala 202 - CENTRO; **CAPITAL 06 OF DE REG DE TIT E DOCUMENTOS:** AVENIDA AFONSO ARINOS DE MELO FRANCO, 222 SALA 301 - BL 2 - CONDOMINIO BARRA PRIME OFFICES - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 01 OF DE REG DE PROT TITULOS:** Av. Erasmo Braga, 227 1º andar - grupos 101 a 107 112/113 - CENTRO; **CAPITAL 02 OF DE REG DE PROT TITULOS:** Ruado Carmo, 9 3º andar e parte do 4º andar - CENTRO; **CAPITAL 03 OF DE REG DE PROT TITULOS:** Rua da Assembleia, 10 Sala 2101 A 2110 - CENTRO; **CAPITAL 04 OF DE REG DE PROT TITULOS:** Rua da Assembléia, 10 Salas 2114 a 2122 - CENTRO; **CAPITAL 25º OF DE NOTAS:** PRAIA DE BOTAFOGO, 444 loja C - BOTAFOGO; **CAPITAL 26º OF DE NOTAS:** AVENIDA AYRTON SENNA, 2600 Loja G e sala 226 - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 27º OF DE NOTAS:** Av. Geremário Dantas, 1389 lj B - JACAREPAGUÁ; **CAPITAL 29º OF DE NOTAS:** ESTRADA DE JACAREPAGUÁ, 6069 LOJA SS-106 A - FREGUESIA (JACAREPAGUÁ); **CAPITAL 30º OF DE NOTAS:** Rua Dagmar da Fonseca, 106 -A - MADUREIRA; **CAPITAL 31º OF DE NOTAS:** Rua Francisco Real, 1647 - BANGU; **CAPITAL 32º OF DE NOTAS:** AVENIDA VICENTE DE CARVALHO, 909 shopping carioca - VICENTE DE CARVALHO; **CAPITAL 33º OFÍCIO DE NOTAS:** RUA VIUVA DANTAS, 100 232/234/236/238/240 A e B - CAMPO GRANDE; **CAPITAL 34º OFÍCIO DE NOTAS:** Av. Dom Hélder Câmara, 5474 lojas 1301 a 1303 - Norte Shopping - CACHAMBI; **CAPITAL 35º OFÍCIO DE NOTAS:** Estrada do Galeão, 2315 loja F e 304 - JARDIM GUANABARA; **CAPITAL 36º OFÍCIO DE NOTAS:** Avenida Isabel, 905 905-A - SANTA CRUZ; **CAPITAL 02 RCPN:** Rua do Prado, 41 loja 201 - SANTA CRUZ; **CAPITAL 06 RCPN:** Avenida Geremário Dantas, 142 loja A - JACAREPAGUÁ; **CAPITAL 12 RCPN:** AVENIDA DAS AMÉRICAS, 3.939 Bloco 1 - Loja T - BARRA DA TIJUCA; **CAPITAL 12 OFICIO DE REGISTRO DE IMOVEIS:** Av. Maria Teresa, 260 - CAMPO GRANDE; **CAPITAL 15 RCPN:** AVENIDA BRÁS DE PINA, 150 Penha Shopping, lojas 109,249,253 e 255 - PENHA; **CAPITAL 16 RCPN:** AVENIDA DE SANTA CRUZ, 1556 - REALENGO.

Observações:

- a) As informações do nome e nº do CPF/CNPJ do solicitante são de responsabilidade do solicitante da Certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário;
- b) A autenticidade desta Certidão poderá ser confirmada na página da Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Rio de Janeiro, no endereço <http://www.tjrj.jus.br/cgj>
- c) A autenticação poderá ser efetivada, no máximo, em até 3 (três) meses após a expedição.

Rio de Janeiro, 02/01/2025 11:54:35.

Regimento de Custas Judiciais do Estado do Rio de Janeiro

Valor cobrado: R\$ **29,39** GRERJ Nº **6373180236763**

Pag. 01/15



NIRE (DA SEDE OU DA FILIAL QUANDO A SEDE FOR EM OUTRA UF)

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nome

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Código Ato

223

Eventos

Cód	Qtde.	Descrição do Ato / Evento
251	1	Balanço (Empresa) / Demonstrações Financeiras
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX

Nº do Protocolo

00-2023/328943-7

JUCERJA

Útimo arquivamento:

00004860449 - 26/04/2022

NIRE: 33.6.0088508-6

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Boleto(s):

Hash: AE14D692-B6AD-4989-A450-E31001CB7981

Orgão	Calculado	Pago
Junta	207,00	207,00
DNRC	0,00	0,00

TERMO DE AUTENTICAÇÃO



Jorge Paulo Magdaleno Filho  
SECRETÁRIO GERAL

Deferido em 28/04/2023 e arquivado em 28/04/2023

Nº de Páginas

15

Capa Nº Páginas

2/2

Observação:

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

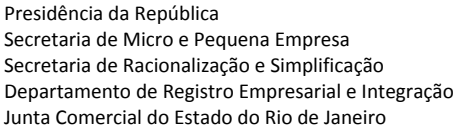
Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/328943-7 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 28/04/2023 SOB O NÚMERO 00005446057 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 64D23CC892DBF03CDB2A5403CE97AA6E333520778DB6496038E72C3414F90DA8

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



**33.6.0088508-6**

Sociedade empresária limitada

### Empresa de Pequeno Porte

**00-2023/328943-7**

27/04/2023 11:39:53

# JUCERJA

**Último arquivamento:**

00004860449 - 26/04/2022

**NIRE: 33.6.0088508-6**

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

**Boleto(s):** 104364429

**Hash:** AE14D692-B6AD-4989-A450-E31001CB7981

Orgão	Calculado	Pago
Junta	207,00	207,00
DREI	0,00	0,00

## REQUERIMIENTO

Ilmo Sr. Presidente da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

**CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**

requer a v. sa o deferimento do seguinte ato:

**Código  
do Ato**

223

[illegible]**Requerente**

## Rio de Janeiro

## Local

27/04/2023

## Data

<b>Nome:</b>	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS
<b>Assinatura:</b>	<p>ASSINADO DIGITALMENTE</p> <p>O Requerente DECLARA, sob sua responsabilidade pessoal, sem prejuízo das sanções administrativas, cíveis e penais, a veracidade dos documentos e assinaturas apresentados no presente processo</p>
<b>Telefone de contato:</b>	2135550140
<b>E-mail:</b>	contabil@cescontabilidade.rio.br
<b>Tipo de documento:</b>	Digital
<b>Data de criação:</b>	27/04/2023
<b>Data da 1ª entrada:</b>	



00-2023/328943-7

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/328943-7 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 28/04/2023 SOB O NÚMERO 00005446057 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 64D23CC892DBF03CDB2A5403CE97AA6E333520778DB6496038E72C3414F90DA8

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Descrição	Classificação	Exercício Atual
ATIVO (00001)		
CIRCULANTE (00002)		
DISPONIVEL (00003)		
CAIXA (00101)		
Caixa (10101)	1.1.1.01.001	108,74D
=CAIXA		*****108,74D
BANCOS CONTA MOVIMENTO (00105)		
Banco Bradesco (10503)	1.1.1.05.003	1,00D
BANCO ITAU (00181)	1.1.1.05.006	10,00D
=BANCOS CONTA MOVIMENTO		*****11,00D
APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA (00110)		
Aplicação bancária - Bradesco (90050)	1.1.1.10.005	93.939,74D
Aplicação bancária - Santander (90052)	1.1.1.10.007	255.250,38D
Aplicação bancária - Itaú (90054)	1.1.1.10.009	272.541,49D
Aplicação bancária - Banco do Brasil (90056)	1.1.1.10.011	20.070,91D
=APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA		****641.802,52D
=DISPONIVEL		****641.922,26D
REALIZAVEL A CURTO PRAZO (00004)		
IMPOSTOS A RECUPERAR (00125)		
ICMS A Compensar (12501)	1.1.2.05.001	55.852,30D
IRPJ a Recuperar (496)	1.1.2.05.012	343,77D
CSLL a Recuperar (497)	1.1.2.05.013	655,93D
COFINS a Recuperar (498)	1.1.2.05.014	917,63D
PIS a Recuperar (499)	1.1.2.05.015	198,82D
=IMPOSTOS A RECUPERAR		*****57.968,45D
=REALIZAVEL A CURTO PRAZO		*****57.968,45D
ESTOQUES (00005)		
MERCADORIAS P/ REVENDA (00131)		
Mercadorias p/ Revenda (13101)	1.1.3.01.001	2.069.475,45D
=MERCADORIAS P/ REVENDA		**2.069.475,45D
=ESTOQUES		**2.069.475,45D
=T o t a l - CIRCULANTE		**2.769.366,16D
ATIVO PERMANENTE (00020)		
ATIVO IMOBILIZADO (00021)		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (00167)		
Maquinas e Equipamentos (16701)	1.3.1.07.001	6.386.004,33D
=MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		**6.386.004,33D
MOVEIS E UTENSILIOS (00168)		
Moveis e Utensilios (16801)	1.3.1.08.001	11.040,63D
=MOVEIS E UTENSILIOS		*****11.040,63D
INSTALACOES (00169)		
Instalacoes (16901)	1.3.1.09.001	3.000,00D
=INSTALACOES		*****3.000,00D

Descrição	Classificação	Exercício Atual
DEPRECIACAO ACUMULADA (-) (00170)		
Depreciação Acumulada (Maq. Equip.) (00130)	1.3.1.10.001	3.428.096,41C
Depreciação Acumulada (Mov. e Utensílios) (40202)	1.3.1.10.002	11.040,63C
Depreciação Acumulada (Instalações) (90017)	1.3.1.10.006	3.000,00C
=DEPRECIACAO ACUMULADA (-)		**3.442.137,04C
=ATIVO IMOBILIZADO		**2.957.907,92D
=T o t a l - ATIVO PERMANENTE		**2.957.907,92D
CONTA DE COMPENSAÇÃO (477)		
Remessa para Conserto (90027)	1.4.1	73.341,81C
Remessa para Demonstração (90062)	1.4.2	219.820,59C
Remessa para locação (90019)	1.4.3	7.342.569,70C
Retorno de Remessa para Conserto (90028)	1.4.4	33.753,30C
=T o t a l - CONTA DE COMPENSAÇÃO		**7.669.485,40C
=T o t a l - ATIVO		**1.942.211,32C
***** ( XXXXX )*****		

Descrição	Classificação	Exercício Atual
PASSIVO (00030)		
PASSIVO CIRCULANTE (00031)		
EXIGIVEL (00032)		
FORNECEDORES (80000)		
Fornecedores a Pagar (00083)	2.1.3.01.011	5.782.845,87C
=FORNECEDORES		**5.782.845,87C
PRO-LABORE A PAGAR (00212)		
Pro-Labore a Pagar (21201)	2.1.3.02.001	5.442,39C
=PRO-LABORE A PAGAR		*****5.442,39C
OBRIGACOES SOCIAIS (00214)		
INSS a Recolher (21401)	2.1.3.04.001	20.781,70C
IRRF-PF (21402)	2.1.3.04.002	2.472,81C
FGTS a Recolher (21403)	2.1.3.04.003	5.854,17C
=OBRIGACOES SOCIAIS		*****29.108,68C
CONTAS A PAGAR (00008)		
Salarios a Pagar (00010)	2.1.3.05.002	36.255,46C
Emprestimos a Pagar (00028)	2.1.3.05.004	12.659.125,00C
Autônomo a pagar (21316)	2.1.3.05.016	1.576,92C
=CONTAS A PAGAR		*12.696.957,38C
OBRIGACOES TRIBUTARIAS (00216)		
PIS Receita Operacional a Recolher (21603)	2.1.3.06.003	5.520,61C
COFINS a Recolher (21604)	2.1.3.06.004	25.479,61C
IRPJ a Recolher (21605)	2.1.3.06.005	64.820,08C
Contribuicao Social a Recolher (21608)	2.1.3.06.008	29.071,83C
ISS a Recolher (21611)	2.1.3.06.011	22.529,67C
=OBRIGACOES TRIBUTARIAS		****147.421,80C
=EXIGIVEL		*18.661.776,12C
=T o t a l - PASSIVO CIRCULANTE		*18.661.776,12C
PATRIMONIO LIQUIDO (00045)		
CAPITAL (00046)		
CAPITAL SOCIAL (00241)		
CAPITAL SOCIAL INTEGRALIZADO (00176)	2.4.1.01.002	180.000,00C
=CAPITAL SOCIAL		****180.000,00C
LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO (00255)		
Lucro/Prejuizo do Exercicio (25501)	2.4.1.10.001	12.814.502,04D
=LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO		*12.814.502,04D
LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS (00265)		
Distribuicao de Lucro (26502)	2.4.1.20.002	300.000,00D
=LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS		****300.000,00D
=CAPITAL		*12.934.502,04D
=T o t a l - PATRIMONIO LIQUIDO		*12.934.502,04D
CONTAS DE COMPENSAÇÃO (488)		
Retorno de Locação (90031)	2.5.1	7.342.569,70D

Descrição	Classificação	Exercício Atual
Retorno de Demonstração (90063)	2.5.2	219.820,59D
Retorno de Conserto (90064)	2.5.3	107.095,11D
=T o t a l - CONTAS DE COMPENSAÇÃO		**7.669.485,40D
=T o t a l - PASSIVO		**1.942.211,32D
***** ( XXXXX )*****		

IMPORTA O PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL SOMANDO NO ATIVO E NO PASSIVO 1.942.211,32 (UM MILHÃO, NOVECENTOS E QUARENTA E DOIS MIL, DUZENTOS E ONZE REAIS E TRINTA E DOIS CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2022

LUCIA MARIA MOLINA

Assinado de forma digital por LUCIA MARIA MOLINA

SOARES:00260354724

Dados: 2023.04.27 09:47:58 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Administrador

CPF: 002.603.547-24

RG: 07.283.969-9 Orgão: IFP/RJ

Expedição: 13/05/1996

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

Assinado de forma digital por ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

SANTOS:59182253749

Dados: 2023.04.27 09:48:16 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5

RG: Orgão:

Expedição:

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITAS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA BRUTA DE VENDAS			
Vendas de Produtos Mod. 55	4.1.1.01.002	10544	235.404,77C
Venda de mercadoria mod. 65	4.1.1.01.006	490	6.750,00C
=RECEITA BRUTA DE VENDAS			****242.154,77C
RECEITA BRUTA DE SERVICOS			
Serviços de Locação de Bens Móveis	4.1.1.02.001	252	3.062.860,47C
Serviços Prestados	4.1.1.02.002	00178	2.853.096,39C
=RECEITA BRUTA DE SERVICOS			**5.915.956,86C
=RECEITAS OPERACIONAIS			**6.158.111,63C
=T o t a l - RECEITAS OPERACIONAIS			**6.158.111,63C
=T o t a l - RECEITAS			**6.158.111,63C



Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
DESPESAS/CUSTO			
CUSTOS OPERACIONAIS			
CUSTO DOS SERVICOS			
CUSTO C/ PESSOAL			
SALARIOS	3.1.1.01.001	00302	500.029,44D
FGTS	3.1.1.01.002	00303	49.743,10D
INSS	3.1.1.01.003	00304	190.452,21D
13 SALARIO	3.1.1.01.004	00305	50.691,27D
Ajuda de Custo	3.1.1.01.006	00034	722,01D
Hora Extra	3.1.1.01.008	00036	22.384,52D
Repouso Semanal Remunerado	3.1.1.01.009	00037	10.689,92D
Ferias	3.1.1.01.010	00047	78.187,28D
Aviso previo	3.1.1.01.015	00052	6.057,55D
Vale refeicao	3.1.1.01.016	00053	56.130,24D
Vale transporte	3.1.1.01.017	00054	41.341,89D
Vale Transporte	3.1.1.01.017	32044	12.877,40C
Premio	3.1.1.01.018	00055	1.944,00D
Indenizacoes Trabalhistas	3.1.1.01.023	00064	63,40C
Comissao s/vendas	3.1.1.01.026	00109	26.794,51D
Plano de Saude	3.1.1.01.030	00127	31.611,65C
Abono Pecuniario	3.1.1.01.033	00143	9.301,79D
Plano Dental	3.1.1.01.034	00155	616,75C
=CUSTO C/ PESSOAL			****999.300,53D
CUSTOS C/MERCADORIAS			
Custo de Mercadorias Vendidas	3.1.1.02.002	00095	163.421,42D
=CUSTOS C/MERCADORIAS			****163.421,42D
CUSTO SERVICOS PRESTADOS			
Servicos Prestado PJ	3.1.1.03.001	31101	70.921,91D
=CUSTO SERVICOS PRESTADOS			*****70.921,91D
DESPESAS ADMINISTRATIVAS			
Agua	3.1.1.05.001	32001	10.083,01D
Depreciacao	3.1.1.05.007	32007	639.014,52D
Material de Consumo	3.1.1.05.013	32013	4.300.348,83D
Pro-Labore	3.1.1.05.015	32015	85.046,64D
Taxas Diversas	3.1.1.05.024	32024	141,00D
Telefone	3.1.1.05.042	32042	16.034,93D
Remuneração Autônomo	3.1.1.05.057	31157	21.261,72D
Frete	3.1.1.05.059	90016	45.494,08D
Despesa c/ internet	3.1.1.05.078	90066	1.096,59D

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
=DESPESAS ADMINISTRATIVAS			**5.118.521,32D
DESPESAS TRIBUTARIAS			
ICMS	3.1.1.15.001	34001	2.763,54D
PIS Receita Operacional	3.1.1.15.005	34005	40.038,65D
Contribuicao Social	3.1.1.15.012	34012	175.462,63D
IRPJ	3.1.1.15.013	34013	458.689,66D
COFINS	3.1.1.15.014	34014	184.793,81D
ISS	3.1.1.15.015	34015	142.653,14D
ICMS (FECPI)	3.1.1.15.018	00121	108.722,19D
=DESPESAS TRIBUTARIAS			**1.113.123,62D
DESPESAS FINANCEIRAS			
Multas e Juros	3.1.1.20.010	35010	696,68D
Despesa Bancaria	3.1.1.20.012	00029	11.949,60D
=DESPESAS FINANCEIRAS			*****12.646,28D
=CUSTO DOS SERVICOS			**7.477.935,08D
=T o t a l - CUSTOS OPERACIONAIS			**7.477.935,08D
=T o t a l - DESPESAS/CUSTO			**7.477.935,08D

RESULTADO DO EXERCÍCIO

RECEITAS----->	6.158.111,63C
DESPESAS + CUSTO----->	7.477.935,08D
PREJUÍZO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO:	***1.319.823,45

\*\*\*\*\* ( XXXXX )\*\*\*\*\*

IMPORTA A PRESENTE DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO COM PREJUÍZO DE 1.319.823,45 (UM MILHÃO, TREZENTOS E DEZENOVE MIL, OITOCENTOS E VINTE E TRÊS Reais E QUARENTA E CINCO CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

RIO DE JANEIRO, 31 DE DEZEMBRO DE 2022

LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724

Assinado de forma digital por  
LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724  
Dados: 2023.04.27 09:49:48 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES  
Administrador

CPF: 002.603.547-24

ADILSON ROBERTO  
DOS  
SANTOS:59182253749

Assinado de forma digital por  
ADILSON ROBERTO DOS  
SANTOS:59182253749  
Dados: 2023.04.27 09:49:18 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS  
CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5

Ata da reunião

Aos 20 de Abril de 2023, às 10 horas, reuniram-se na sede social da empresa **CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, localizada na Avenida Dom Helder Câmara, nº 7659 – Abolição – Cep: 20.755-183 – Rio de Janeiro - RJ, a titular pessoa física **LUCIA MARIA MOLINA SOARES** e o Contador **ADILSON ROBERTO DOS SANTOS**. Iniciando a reunião, a titular pessoa física informou que o único assunto da ordem do dia era a aprovação da Demonstração de Lucros (DRE), Índice de Liquidez e do Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2022, conforme documento em anexo. A titular pessoa física, após esclarecimentos e orientações dados pelo contador, determinou a plena aprovação da Demonstração de Lucros (DRE), Índice de Liquidez e do Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2022. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, lavrando-se a presente Ata.

Rio de Janeiro, 20 de Abril de 2023.

LUCIA MARIA  
MOLINA  
SOARES:002603547  
24

Assinado de forma digital  
por LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724  
Dados: 2023.04.27 09:47:25  
-03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

**ANALISE ECONÔMICA – FINANCEIRA**  
**ANO: 2022**

A situação financeira das licitantes será aferida por meio dos índices de: liquidez corrente – LC, liquidez geral – LG e solvência geral – SG.

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} = \frac{2.769.366,16}{18.661.776,12} = 0,14$$

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} = \frac{2.769.366,16 + 0,00}{18.661.776,12 + 0,00} = 0,14$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} = \frac{1.942.211,32}{18.661.776,12 + 0,00} = 0,10$$

$$EG = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo}}{\text{Ativo Total}} = \frac{18.661.776,12}{1.942.211,32} = 9,60$$

Os índices calculados, obrigatoriamente, acompanharão as demonstrações contábeis, sendo consideradas habilitadas as empresas que apresentam os seguintes resultados:

- Liquidez Corrente - índice maior ou igual a 1,00
- Liquidez geral – índice maior ou igual a 1,00
- Solvência Geral - índice maior ou igual a 1,00
- Endividamento Geral – índice menor ou igual a 1,00

LUCIA MARIA  
MOLINA  
SOARES:002603  
54724

Assinado de forma digital por LUCIA MARIA MOLINA SOARES:00260354724  
Dados: 2023.04.27 09:50:24 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES  
TÍTULAR PESSOA FÍSICA  
CPF: 002.603.547-24

ADILSON  
ROBERTO DOS  
SANTOS:5918225  
3749

Assinado de forma digital por ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:59182253749  
Dados: 2023.04.27 09:50:50 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS  
CRC RJ 078720/O-5 / CONTADOR  
CPF: 591.822.537-49

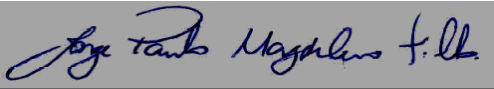


IDENTIFICAÇÃO DOS ASSINANTES

CERTIFICO QUE O ATO DA CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, PROTOCOLO 00-2023/328943-7, ARQUIVADO EM 28/04/2023, SOB O NÚMERO (S) 00005446057, FOI ASSINADO DIGITALMENTE.

CPF/CNPJ	Nome
002.603.547-24	LUCIA MARIA MOLINA SOARES
591.822.537-49	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

28 de abril de 2023.

  
Jorge Paulo Magdaleno Filho  
Secretário Geral

Pag. 01/15

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nome

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Código Ato

223

Eventos

Cód	Qtde.	Descrição do Ato / Evento
251	1	Balanço (Empresa) / Demonstrações Financeiras
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX
XXX	XX	XX

Nº do Protocolo

2024/00606229-0

JUCERJA

Útimo arquivamento:

00005446057 - 28/04/2023

NIRE: 33.6.0088508-6

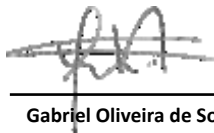
CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Boleto(s):

Hash: D5C938DD-41D2-4386-8C1F-C9A55F5BD02F

Orgão	Calculado	Pago
Junta	217,00	217,00
DNRC	0,00	0,00

TERMO DE AUTENTICAÇÃO



Gabriel Oliveira de Souza Voi  
SECRETÁRIO GERAL

Deferido em 23/07/2024 e arquivado em 23/07/2024

Nº de Páginas      Capa Nº Páginas

15	2/2
----	-----

Observação:

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606229-0 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 23/07/2024 SOB O NÚMERO 00006357935 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 143CA703BA554832B85BA1CAF295E52934A987E34424A6F494125E35F4C00433

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.





NIRE (DA SEDE OU DA FILIAL QUANDO A SEDE FOR EM OUTRA UF)

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nº do Protocolo

2024/00606229-0

19/07/2024 11:38:20

JUCERJA

Último arquivamento:

00005446057 - 28/04/2023

NIRE: 33.6.0088508-6

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Boleto(s): 104795013

Hash: D5C938DD-41D2-4386-8C1F-C9A55F5BD02F

Orgão	Calculado	Pago
Junta	217,00	217,00
DREI	0,00	0,00

REQUERIMENTO

Ilmo Sr. Presidente da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

requer a v. sa o deferimento do seguinte ato:

Código do Ato

223

Código Evento	Qtde.	Descrição do ato / Descrição do evento
251	1	Balanço (Empresa) / Demonstrações Financeiras
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX

Requerente

Nome:	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS
Assinatura:	ASSINADO DIGITALMENTE O Requerente DECLARA, sob sua responsabilidade pessoal, sem prejuízo das sanções administrativas, cíveis e penais, a veracidade dos documentos e assinaturas apresentados no presente processo
Telefone de contato:	2135550140
E-mail:	contabil@cescontabilidade.rio.br
Tipo de documento:	Digital
Data de criação:	19/07/2024
Data da 1ª entrada:	

Rio de Janeiro

Local

19/07/2024

Data



2024/00606229-0

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606229-0 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO O ARQUIVAMENTO em 23/07/2024 SOB O NÚMERO 00006357935 e demais constantes do termo de autenticação.

Autenticação: 143CA703BA554832B85BA1CAF295E52934A987E34424A6F494125E35F4C00433

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Descrição	Classificação	Exercício Atual
ATIVO (00001)		
CIRCULANTE (00002)		
DISPONIVEL (00003)		
CAIXA (00101)		
Caixa (10101)	1.1.1.01.001	903,58D
=CAIXA		*****903,58D
BANCOS CONTA MOVIMENTO (00105)		
Banco Bradesco (10503)	1.1.1.05.003	1,00D
BANCO ITAU (00181)	1.1.1.05.006	10,00D
=BANCOS CONTA MOVIMENTO		*****11,00D
APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA (00110)		
Aplicação bancária - Bradesco (90050)	1.1.1.10.005	123.027,56D
Aplicação bancária - Santander (90052)	1.1.1.10.007	98.817,84D
Aplicação bancária - Itaú (90054)	1.1.1.10.009	166.840,99D
Aplicação bancária - Banco do Brasil (90056)	1.1.1.10.011	17.896,04D
Fundo Investimento Itaú (509)	1.1.1.10.013	18.405,54D
Fundo Investimento Simples Auto Bradesco (511)	1.1.1.10.014	9.109,85D
Fundo Investimento Renda Fixa Refer Bradesco (513)	1.1.1.10.015	129,44D
Aplicação BB Rende Facil Banco do Brasil (514)	1.1.1.10.016	51.448,79D
=APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA		****485.676,05D
=DISPONIVEL		****486.590,63D
REALIZAVEL A CURTO PRAZO (00004)		
IMPOSTOS A RECUPERAR (00125)		
ICMS A Compensar (12501)	1.1.2.05.001	61.106,46D
IRPJ a Recuperar (496)	1.1.2.05.012	343,77D
CSLL a Recuperar (497)	1.1.2.05.013	655,93D
COFINS a Recuperar (498)	1.1.2.05.014	917,63D
PIS a Recuperar (499)	1.1.2.05.015	198,82D
=IMPOSTOS A RECUPERAR		*****63.222,61D
=REALIZAVEL A CURTO PRAZO		*****63.222,61D
ESTOQUES (00005)		
MERCADORIAS P/ REVENDA (00131)		
Mercadorias p/ Revenda (13101)	1.1.3.01.001	1.997.584,68D
=MERCADORIAS P/ REVENDA		**1.997.584,68D
=ESTOQUES		**1.997.584,68D
=T o t a l - CIRCULANTE		**2.547.397,92D
ATIVO PERMANENTE (00020)		
ATIVO IMOBILIZADO (00021)		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (00167)		
Maquinas e Equipamentos (16701)	1.3.1.07.001	6.486.426,24D
=MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		**6.486.426,24D
MOVEIS E UTENSILIOS (00168)		
Moveis e Utensilios (16801)	1.3.1.08.001	11.040,63D

Descrição	Classificação	Exercício Atual
=MOVEIS E UTENSILIOS		
*****11.040,63D		
INSTALACOES (00169)		
Instalacoes (16901)	1.3.1.09.001	3.000,00D
=INSTALACOES		
*****3.000,00D		
DEPRECIACAO ACUMULADA (-) (00170)		
Depreciacao Acumulada (Maq. Equip.) (00130)	1.3.1.10.001	3.985.487,25C
Depreciação Acumulada (Mov. e Utensílios) (40202)	1.3.1.10.002	11.040,63C
Depreciação Acumulada (Instalações) (90017)	1.3.1.10.006	3.000,00C
=DEPRECIACAO ACUMULADA (-)		
**3.999.527,88C		
=ATIVO IMOBILIZADO		
**2.500.938,99D		
=T o t a l - ATIVO PERMANENTE		
**2.500.938,99D		
CONTA DE COMPENSAÇÃO (477)		
Remessa para Conserto (90027)	1.4.1	48.134,82C
Remessa para Demonstração (90062)	1.4.2	219.820,59C
Remessa para locação (90019)	1.4.3	6.407.184,78C
Retorno de Remessa para Conserto (90028)	1.4.4	33.753,30C
=T o t a l - CONTA DE COMPENSAÇÃO		
**6.708.893,49C		
=T o t a l - ATIVO		
**1.660.556,58C		
***** ( XXXXX )*****		

CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA(00014)		C & S Serviços Contábeis Ltda	
CNPJ : 01.165.267/0001-00      NIRE: 33600885086 Data:		Emissão: 09:51	27/06/2024
Balanco Patrimonial de 01/01/2023 até 31/12/2023		Diário: 25	Folha: 3
Descrição	Classificação	Exercício Atual	
PASSIVO (00030)			
PASSIVO CIRCULANTE (00031)			
EXIGIVEL (00032)			
FORNECEDORES (80000)			
Fornecedores a Pagar (00083)	2.1.3.01.011	4.619.015,96C	
=FORNECEDORES		**4.619.015,96C	
PRO-LABORE A PAGAR (00212)			
Pro-Labore a Pagar (21201)	2.1.3.02.001	5.729,17C	
=PRO-LABORE A PAGAR		*****5.729,17C	
OBRIGACOES SOCIAIS (00214)			
INSS a Recolher (21401)	2.1.3.04.001	25.628,67C	
IRRF-PF (21402)	2.1.3.04.002	3.055,33C	
FGTS a Recolher (21403)	2.1.3.04.003	7.110,48C	
=OBRIGACOES SOCIAIS		*****35.794,48C	
CONTAS A PAGAR (00008)			
Salarios a Pagar (00010)	2.1.3.05.002	42.794,57C	
Emprestimos a Pagar (00028)	2.1.3.05.004	15.059.125,00C	
Autônomo a pagar (21316)	2.1.3.05.016	1.670,43C	
=CONTAS A PAGAR		*15.103.590,00C	
OBRIGACOES TRIBUTARIAS (00216)			
PIS Receita Operacional a Recolher (21603)	2.1.3.06.003	2.922,07C	
COFINS a Recolher (21604)	2.1.3.06.004	13.486,57C	
IRPJ a Recolher (21605)	2.1.3.06.005	33.307,98C	
Contribuicao Social a Recolher (21608)	2.1.3.06.008	17.085,27C	
ISS a Recolher (21611)	2.1.3.06.011	7.620,91C	
=OBRIGACOES TRIBUTARIAS		*****74.422,80C	
=EXIGIVEL		*19.838.552,41C	
=T o t a l - PASSIVO CIRCULANTE		*19.838.552,41C	
PATRIMONIO LIQUIDO (00045)			
CAPITAL (00046)			
CAPITAL SOCIAL (00241)			
CAPITAL SOCIAL INTEGRALIZADO (00176)	2.4.1.01.002	180.000,00C	
=CAPITAL SOCIAL		****180.000,00C	
LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO (00255)			
Lucro/Prejuizo do Exercicio (25501)	2.4.1.10.001	14.670.215,50D	
=LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO		*14.670.215,50D	
LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS (00265)			
Distribuicao de Lucro (26502)	2.4.1.20.002	300.000,00D	
=LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS		****300.000,00D	
=CAPITAL		*14.790.215,50D	
=T o t a l - PATRIMONIO LIQUIDO		*14.790.215,50D	
CONTAS DE COMPENSAÇÃO (488)			
Retorno de Locação (90031)	2.5.1	6.407.184,78D	

CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA(00014)		C & S Serviços Contábeis Ltda	
CNPJ : 01.165.267/0001-00      NIRE: 33600885086 Data:		Emissão: 09:51	27/06/2024
Balanço Patrimonial de 01/01/2023 até 31/12/2023		Diário: 25	Folha: 4
Descrição	Classificação	Exercício Atual	
Retorno de Demonstração (90063)	2.5.2	219.820,59D	
Retorno de Conserto (90064)	2.5.3	81.888,12D	
=T o t a l - CONTAS DE COMPENSAÇÃO		**6.708.893,49D	
=T o t a l - PASSIVO		**1.660.556,58D	
***** ( XXXXX )*****			

IMPORTA O PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL SOMANDO NO ATIVO E NO PASSIVO 1.660.556,58 (UM MILHÃO, SEISCENTOS E SESENTA MIL, QUINHENTOS E CINQUENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E OITO CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2023

LUCIA MARIA MOLINA

SOARES:00260354724

Assinado de forma digital por LUCIA MARIA MOLINA SOARES:00260354724

Dados: 2024.07.18 10:33:58 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Administrador

CPF: 002.603.547-24

RG: 07.283.969-9 Orgão: IFP/RJ

Expedição: 13/05/1996

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:59182253749

Assinado de forma digital por ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:59182253749

Dados: 2024.07.18 10:34:20 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5

RG: Orgão:

Expedição:

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITAS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA BRUTA DE VENDAS			
Vendas de Produtos Mod. 55	4.1.1.01.002	10544	67.164,54C
Devolução de Venda	4.1.1.01.005	90065	1.721,52D
=RECEITA BRUTA DE VENDAS			*****65.443,02C
RECEITA BRUTA DE SERVICOS			
Serviços de Locação de Bens Móveis	4.1.1.02.001	252	3.835.731,27C
Serviços Prestados	4.1.1.02.002	00178	2.034.343,74C
=RECEITA BRUTA DE SERVICOS			**5.870.075,01C
=RECEITAS OPERACIONAIS			**5.935.518,03C
RECEITAS NAO OPERACIONAIS			
RECEITAS N/OPERACIONAIS			
Rendimento Aplicação Financeira Itaú	4.1.3.01.004	508	23,62C
Rendimento Aplicação Financeira Bradesco	4.1.3.01.005	510	2.623,65C
Rendimento Aplicação Financeira Banco do Brasil	4.1.3.01.006	515	5.977,59C
=RECEITAS N/OPERACIONAIS			*****8.624,86C
=RECEITAS NAO OPERACIONAIS			*****8.624,86C
=T o t a l - RECEITAS OPERACIONAIS			**5.944.142,89C
=T o t a l - RECEITAS			**5.944.142,89C

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
DESPESAS/CUSTO			
CUSTOS OPERACIONAIS			
CUSTO DOS SERVICOS			
CUSTO C/ PESSOAL			
SALARIOS	3.1.1.01.001	00302	599.504,66D
FGTS	3.1.1.01.002	00303	57.680,16D
INSS	3.1.1.01.003	00304	215.108,30D
13 SALARIO	3.1.1.01.004	00305	56.516,80D
Ajuda de Custo	3.1.1.01.006	00034	459,89D
Hora Extra	3.1.1.01.008	00036	24.149,44D
Repouso Semanal Remunerado	3.1.1.01.009	00037	7.202,88D
Ferias	3.1.1.01.010	00047	45.994,96D
Aviso previo	3.1.1.01.015	00052	9.317,42D
Vale refeicao	3.1.1.01.016	00053	73.596,80D
Vale transporte	3.1.1.01.017	00054	49.631,08D
Vale Transporte	3.1.1.01.017	32044	16.306,37C
Premio	3.1.1.01.018	00055	1.217,97D
Indenizacoes Trabalhistas	3.1.1.01.023	00064	88,80C
Comissao s/vendas	3.1.1.01.026	00109	7.740,47D
Plano de Saude	3.1.1.01.030	00127	32.252,96C
Exame Medico	3.1.1.01.031	00137	604,00D
Abono Pecuniario	3.1.1.01.033	00143	8.002,59D
Plano Dental	3.1.1.01.034	00155	644,80C
Abono Salarial	3.1.1.01.043	504	4.650,00D
=CUSTO C/ PESSOAL			**1.112.084,49D
CUSTOS C/MERCADORIAS			
Custo de Mercadorias Vendidas	3.1.1.02.002	00095	60.000,00D
=CUSTOS C/MERCADORIAS			*****60.000,00D
CUSTO SERVICOS PRESTADOS			
Servicos Prestado PJ	3.1.1.03.001	31101	9.642,38D
=CUSTO SERVICOS PRESTADOS			*****9.642,38D
DESPESAS ADMINISTRATIVAS			
Agua	3.1.1.05.001	32001	31.224,86D
Depreciacao	3.1.1.05.007	32007	557.390,84D
Honorarios Contabeis	3.1.1.05.012	32012	10.560,00D
Material de Consumo	3.1.1.05.013	32013	4.661.100,22D
Pro-Labore	3.1.1.05.015	32015	90.089,88D
Propaganda e Anuncios	3.1.1.05.019	32019	564,33D
Seguros Diversos	3.1.1.05.020	32020	25.244,07D



Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
Taxas Diversas	3.1.1.05.024	32024	744,51D
Telefone	3.1.1.05.042	32042	16.535,34D
Remuneração Autônomo	3.1.1.05.057	31157	22.522,56D
Frete	3.1.1.05.059	90016	43.577,82D
=DESPESAS ADMINISTRATIVAS			**5.459.554,43D

OUTRAS DESPESAS

Mercadorias Remetidas em Doação	3.1.1.06.001	506	3.056,65D
=OUTRAS DESPESAS			*****3.056,65D

DESPESAS TRIBUTARIAS

ICMS	3.1.1.15.001	34001	688,23D
PIS Receita Operacional	3.1.1.15.005	34005	38.592,06D
Contribuicao Social	3.1.1.15.012	34012	170.117,90D
IRPJ	3.1.1.15.013	34013	447.568,49D
COFINS	3.1.1.15.014	34014	178.117,20D
ISS	3.1.1.15.015	34015	101.715,95D
ICMS (FECF)	3.1.1.15.018	00121	198.104,90D
=DESPESAS TRIBUTARIAS			**1.134.904,73D

DESPESAS FINANCEIRAS

IOF s/ Aplicacoes Financeiras	3.1.1.20.008	35008	1,14D
Multas e Juros	3.1.1.20.010	35010	5.948,19D
Despesa Bancaria	3.1.1.20.012	00029	13.729,18D
IR s/ Aplicações Financeiras	3.1.1.20.016	512	935,16D
=DESPESAS FINANCEIRAS			*****20.613,67D

=CUSTO DOS SERVICOS

\*\*7.799.856,35D

=T o t a l - CUSTOS OPERACIONAIS

\*\*7.799.856,35D

=T o t a l - DESPESAS/CUSTO

\*\*7.799.856,35D

RESULTADO DO EXERCÍCIO

RECEITAS----->	5.944.142,89C
DESPESAS + CUSTO----->	7.799.856,35D
PREJUÍZO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO:	***1.855.713,46

\*\*\*\*\* ( XXXXX )\*\*\*\*\*

IMPORTA A PRESENTE DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO COM PREJUÍZO DE 1.855.713,46 (UM MILHÃO, OITOCENTOS E CINQUENTA E CINCO MIL, SETECENTOS E TREZE Reais E QUARENTA E SEIS CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

RIO DE JANEIRO, 31 DE DEZEMBRO DE 2023

LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724

Assinado de forma digital por LUCIA MARIA MOLINA SOARES:00260354724  
Dados: 2024.07.18 10:35:16 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Administrador

CPF: 002.603.547-24

ADILSON ROBERTO DOS  
SANTOS:59182253749

Assinado de forma digital por ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:59182253749  
Dados: 2024.07.18 10:34:52 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5



**CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**  
**CNPJ: 01.165.267/0001-00**  
**NIRE: 33600885086**

**Ata da reunião**

Aos 20 de Abril de 2024, às 10 horas, reuniram-se na sede social da empresa **CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, localizada na Avenida Dom Helder Câmara, n° 7659 – Abolição – Cep: 20.755-183 – Rio de Janeiro - RJ, a titular pessoa física **LUCIA MARIA MOLINA SOARES** e o Contador **ADILSON ROBERTO DOS SANTOS**. Iniciando a reunião, a titular pessoa física informou que o único assunto da ordem do dia era a aprovação da Demonstração de Lucros (DRE), Índice de Liquidez e do Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2023, conforme documento em anexo. A titular pessoa física, após esclarecimentos e orientações dados pelo contador, determinou a plena aprovação da Demonstração de Lucros (DRE), Índice de Liquidez e do Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2023. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, lavrando-se a presente Ata.

Rio de Janeiro, 20 de Abril de 2024.

LUCIA MARIA  
MOLINA  
SOARES:002603  
54724

Assinado de forma  
digital por LUCIA  
MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724  
Dados: 2024.07.18  
10:33:21 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

**ANALISE ECONÔMICA – FINANCEIRA**  
**ANO: 2023**

A situação financeira das licitantes será aferida por meio dos índices de: liquidez corrente – LC, liquidez geral – LG e solvência geral – SG.

LC =  $\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$  =  $\frac{2.547.397,92}{19.838.552,41}$  = **0,12**

LG =  $\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$  =  $\frac{2.547.397,92 + 0,00}{19.838.552,41 + 0,00}$  = **0,12**

SG =  $\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$  =  $\frac{1.660.556,58}{19.838.552,41 + 0,00}$  = **0,08**

EG =  $\frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}}$  =  $\frac{19.838.552,41}{1.660.556,58}$  = **11,94**

Os índices calculados, obrigatoriamente, acompanharão as demonstrações contábeis, sendo consideradas habilitadas as empresas que apresentam os seguintes resultados:

- Liquidez Corrente - índice maior ou igual a 1,00
- Liquidez geral – índice maior ou igual a 1,00
- Solvência Geral - índice maior ou igual a 1,00
- Endividamento Geral – índice menor ou igual a 1,00

LUCIA MARIA  
MOLINA  
SOARES:00260354724  
724

Assinado de forma digital  
por LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724  
Dados: 2024.07.18  
10:35:46 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES  
TÍTULAR PESSOA FÍSICA  
CPF: 002.603.547-24

ADILSON ROBERTO  
DOS  
SANTOS:59182253749

Assinado de forma digital  
por ADILSON ROBERTO DOS  
SANTOS:59182253749  
Dados: 2024.07.18 10:36:10  
-03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS  
CRC RJ 078720/O-5 / CONTADOR  
CPF: 591.822.537-49

IDENTIFICAÇÃO DOS ASSINANTES

CERTIFICO QUE O ATO DA CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, PROTOCOLO 2024/00606229-0, ARQUIVADO EM 23/07/2024, SOB O NÚMERO (S) 00006357935, FOI ASSINADO DIGITALMENTE.

CPF/CNPJ	Nome
 591.822.537-49	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

23 de julho de 2024.



Gabriel Oliveira de Souza Voi  
Secretário Geral

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL

Imposto de Renda de Pessoa Jurídica - ECF

Original

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

CNPJ

01.165.267/0001-00

SCP

NOME EMPRESARIAL

CS E CS COMERCIO E SERVICOS LTDA

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

PERÍODO DA APURAÇÃO

01/01/2022 a 31/12/2022

SITUAÇÃO

Normal

IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH)

D2.76.2B.C5.42.6F.7C.4A.93.1D.A2.DD.50.EE.BF.B3.4B.92.E3.C0

RETIFICADAS (HASH)

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:				
QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE
Contador/Contabilista	59182253749	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:59182253749	57769865480532029325185319155	05/05/2023 a 04/05/2024
Administrador	00260354724	LUCIA MARIA MOLINA SOARES:00260354724	6799346955785941984	24/08/2022 a 24/08/2023

NÚMERO DO RECIBO:

D2.76.2B.C5.42.6F.7C.4A.93.1D.A2.DD  
.50.EE.BF.B3.4B.92.E3.C0-2

Escrituração recebida via Internet  
pelo Agente Receptor SERPRO

em 29/06/2023 às 12:29:58

7E.D1.B9.7F.71.BD.6F.A6  
DC.4F.56.89.43.77.95.DE

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nome Empresarial

TERMO DE AUTENTICAÇÃO

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Código Ato

Eventos

701

Cód	Qtde.	Descrição do Ato / Evento
701	1	Autenticação de Livros (Empresa) / Livro em Papel / PDF (Empresa)
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX

CERTIFICADO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS SOB O Nº 00006351775:

Informações da autenticação

Tipo de livro:	G - Diário Geral
Número de ordem:	25
Período:	01/01/2023 a 31/12/2023
Assinatura:	ASSINADO DIGITALMENTE
Tipo de documento:	Digital
Número da autenticação:	00006351775
Data da autenticação:	19/07/2024
Representantes legais:	LUCIA MARIA MOLINA SOARES (002.603.547-24)
Contador:	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS (591.822.537-49)

Robson de Oliveira Pessanha

TÉCNICO DE REGISTRO DE EMPRESAS

Deferido em e arquivado em 19/07/2024

Nº de Páginas

Capa Nº Páginas

441

1/1

Observação:

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICADO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O Nº

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Pag. 001/445



IDENTIFICAÇÃO DOS ASSINANTES

CERTIFICO QUE O ATO DA CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, PROTOCOLO 2024/00606242-7, ARQUIVADO EM 19/07/2024, SOB O NÚMERO (S) 00006351775, FOI ASSINADO DIGITALMENTE.

CPF/CNPJ	Nome
002.603.547-24	LUCIA MARIA MOLINA SOARES
591.822.537-49	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

19 de julho de 2024.

Gabriel Oliveira de Souza Voi  
Secretário Geral

1/1

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



JUCERJA  
assinado digitalmente

Pag. 002/445





Ilustríssimo Senhor Presidente da Junta Comercial do Estado do  
Rio de Janeiro

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Pelo presente instrumento particular, A empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, registrada na JUCERJA sob o NIRE 33.6.0088508-6 em 20/08/2019 e no CNPJ sob o nº 01.165.267/0001-00, vem por meio desta requerer a autenticação do livro abaixo relacionado:

Finalidade	Nº de Ordem	Nº de folhas (páginas)	Data Inicial	Data final
G - Diário Geral	25	441	01/01/2023	31/12/2023

Declaro para os devidos fins que a empresa acima não está obrigada a adotar a ECD, estando facultada a cumprir o Art. 3º da IN RFB Nº 1420 de 19/12/2013.

Nestes termos, pede deferimento.

O presente termo vai assinado por LUCIA MARIA MOLINA SOARES, CPF 002.603.547-24.

Rio de Janeiro, 19 de julho de 2024.



Assinado digitalmente pelo representante legal – Certificado digital A3  
LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 ADMINISTRADOR

# TERMO DE ABERTURA

O presente livro, com 441 páginas eletronicamente numeradas de 1 a 441, com número de ordem 25 e se destina ao livro G - Diário Geral, da empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, de 20/08/2019 CNPJ 01.165.267/0001-00, no município de Rio de Janeiro.

Data de encerramento do exercício social 31/12.

Rio de Janeiro, 19 de julho de 2024.



Assinado digitalmente pelo representante legal:

LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 - ADMINISTRADOR



Assinado digitalmente pelo contador:

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:591.822.537-49 - CONTADOR CRC: 078720/RJ

**Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro**

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 005/445

CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA(00014)		C & S Serviços Contábeis Ltda	
CNPJ : 01.165.267/0001-00 NIRE: 33600885086 Data:		Emissão: 10:08	27/06/2024
Balanco Patrimonial de 01/01/2023 até 31/12/2023		Diário: 25	Folha: 432
Descrição	Classificação	Exercicio Anterior	Exercicio Atual
<b>ATIVO (00001)</b>			
<b>CIRCULANTE (00002)</b>			
<b>DISPONIVEL (00003)</b>			
<b>CAIXA (00101)</b>			
Caixa (10101)	1.1.1.01.001	108,74D	903,58D
<b>=CAIXA</b>		<b>*****108,74D</b>	<b>*****903,58D</b>
<b>BANCOS CONTA MOVIMENTO (00105)</b>			
Banco Bradesco (10503)	1.1.1.05.003	1,00D	1,00D
BANCO ITAU (00181)	1.1.1.05.006	10,00D	10,00D
<b>=BANCOS CONTA MOVIMENTO</b>		<b>*****11,00D</b>	<b>*****11,00D</b>
<b>APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA (00110)</b>			
Aplicação bancária - Bradesco (90050)	1.1.1.10.005	93.939,74D	123.027,56D
Aplicação bancária - Santander (90052)	1.1.1.10.007	255.250,38D	98.817,84D
Aplicação bancária - Itaú (90054)	1.1.1.10.009	272.541,49D	166.840,99D
Aplicação bancária - Banco do Brasil (90056)	1.1.1.10.011	20.070,91D	17.896,04D
Fundo Investimento Itaú (509)	1.1.1.10.013	0,00D	18.405,54D
Fundo Investimento Simples Auto Bradesco (511)	1.1.1.10.014	0,00D	9.109,85D
Fundo Investimento Renda Fixa Refer Bradesco (513)	1.1.1.10.015	0,00D	129,44D
Aplicação BB Rende Facil Banco do Brasil (514)	1.1.1.10.016	0,00D	51.448,79D
<b>=APLICACOES LIQUIDEZ IMEDIATA</b>		<b>****641.802,52D</b>	<b>****485.676,05D</b>
<b>=DISPONIVEL</b>		<b>****641.922,26D</b>	<b>****486.590,63D</b>
<b>REALIZAVEL A CURTO PRAZO (00004)</b>			
<b>IMPOSTOS A RECUPERAR (00125)</b>			
ICMS A Compensar (12501)	1.1.2.05.001	55.852,30D	61.106,46D
IRPJ a Recuperar (496)	1.1.2.05.012	343,77D	343,77D
CSLL a Recuperar (497)	1.1.2.05.013	655,93D	655,93D
COFINS a Recuperar (498)	1.1.2.05.014	917,63D	917,63D
PIS a Recuperar (499)	1.1.2.05.015	198,82D	198,82D
<b>=IMPOSTOS A RECUPERAR</b>		<b>*****57.968,45D</b>	<b>*****63.222,61D</b>
<b>=REALIZAVEL A CURTO PRAZO</b>		<b>*****57.968,45D</b>	<b>*****63.222,61D</b>
<b>ESTOQUES (00005)</b>			
<b>MERCADORIAS P/ REVENDA (00131)</b>			
Mercadorias p/ Revenda (13101)	1.1.3.01.001	2.069.475,45D	1.997.584,68D
<b>=MERCADORIAS P/ REVENDA</b>		<b>**2.069.475,45D</b>	<b>**1.997.584,68D</b>
<b>=ESTOQUES</b>		<b>**2.069.475,45D</b>	<b>**1.997.584,68D</b>
<b>=T o t a l - CIRCULANTE</b>		<b>**2.769.366,16D</b>	<b>**2.547.397,92D</b>
<b>ATIVO PERMANENTE (00020)</b>			
<b>ATIVO IMOBILIZADO (00021)</b>			
<b>MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (00167)</b>			
Maquinas e Equipamentos (16701)	1.3.1.07.001	6.386.004,33D	6.486.426,24D
<b>=MAQUINAS E EQUIPAMENTOS</b>		<b>**6.386.004,33D</b>	<b>**6.486.426,24D</b>
<b>MOVEIS E UTENSILIOS (00168)</b>			
Moveis e Utensilios (16801)	1.3.1.08.001	11.040,63D	11.040,63D

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 436/445

Descrição	Classificação	Exercicio Anterior	Exercicio Atual
<b>=MOVEIS E UTENSILIOS</b>		*****11.040,63D	*****11.040,63D
<b>INSTALACOES (00169)</b>			
Instalacoes (16901)	1.3.1.09.001	3.000,00D	3.000,00D
<b>=INSTALACOES</b>		*****3.000,00D	*****3.000,00D
<b>DEPRECIACAO ACUMULADA (-) (00170)</b>			
Depreciacao Acumulada (Maq. Equip.) (00130)	1.3.1.10.001	3.428.096,41C	3.985.487,25C
Depreciacao Acumulada (Mov. e Utensilios) (40202)	1.3.1.10.002	11.040,63C	11.040,63C
Depreciacao Acumulada (Instalacoes) (90017)	1.3.1.10.006	3.000,00C	3.000,00C
<b>=DEPRECIACAO ACUMULADA (-)</b>		**3.442.137,04C	**3.999.527,88C
<b>=ATIVO IMOBILIZADO</b>		**2.957.907,92D	**2.500.938,99D
<b>=T o t a l - ATIVO PERMANENTE</b>		**2.957.907,92D	**2.500.938,99D
<b>CONTA DE COMPENSAÇÃO (477)</b>			
Remessa para Conserto (90027)	1.4.1	73.341,81C	48.134,82C
Remessa para Demonstração (90062)	1.4.2	219.820,59C	219.820,59C
Remessa para locação (90019)	1.4.3	7.342.569,70C	6.407.184,78C
Retorno de Remessa para Conserto (90028)	1.4.4	33.753,30C	33.753,30C
<b>=T o t a l - CONTA DE COMPENSAÇÃO</b>		**7.669.485,40C	**6.708.893,49C
<b>=T o t a l - ATIVO</b>		**1.942.211,32C	**1.660.556,58C
***** ( XXXXX ) *****			

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O Nº

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.

Comprovante de Qualificação Econômico-financeira atualizada CS E CS (E-CE-2) (1734401)



CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA(00014)		C & S Serviços Contábeis Ltda	
CNPJ : 01.165.267/0001-00 NIRE: 33600885086 Data:		Emissão: 10:08	27/06/2024
Balanco Patrimonial de 01/01/2023 até 31/12/2023		Diário: 25	Folha: 434
Descrição	Classificação	Exercicio Anterior	Exercicio Atual
<b>PASSIVO (00030)</b>			
<b>PASSIVO CIRCULANTE (00031)</b>			
<b>EXIGIVEL (00032)</b>			
<b>FORNECEDORES (80000)</b>			
Fornecedores a Pagar (00083)	2.1.3.01.011	5.782.845,87C	4.619.015,96C
<b>=FORNECEDORES</b>		<b>**5.782.845,87C</b>	<b>**4.619.015,96C</b>
<b>PRO-LABORE A PAGAR (00212)</b>			
Pro-Labore a Pagar (21201)	2.1.3.02.001	5.442,39C	5.729,17C
<b>=PRO-LABORE A PAGAR</b>		<b>*****5.442,39C</b>	<b>*****5.729,17C</b>
<b>OBRIGACOES SOCIAIS (00214)</b>			
INSS a Recolher (21401)	2.1.3.04.001	20.781,70C	25.628,67C
IRRF-PF (21402)	2.1.3.04.002	2.472,81C	3.055,33C
FGTS a Recolher (21403)	2.1.3.04.003	5.854,17C	7.110,48C
<b>=OBRIGACOES SOCIAIS</b>		<b>*****29.108,68C</b>	<b>*****35.794,48C</b>
<b>CONTAS A PAGAR (00008)</b>			
Salarios a Pagar (00010)	2.1.3.05.002	36.255,46C	42.794,57C
Emprestimos a Pagar (00028)	2.1.3.05.004	12.659.125,00C	15.059.125,00C
Autônomo a pagar (21316)	2.1.3.05.016	1.576,92C	1.670,43C
<b>=CONTAS A PAGAR</b>		<b>*12.696.957,38C</b>	<b>*15.103.590,00C</b>
<b>OBRIGACOES TRIBUTARIAS (00216)</b>			
PIS Receita Operacional a Recolher (21603)	2.1.3.06.003	5.520,61C	2.922,07C
COFINS a Recolher (21604)	2.1.3.06.004	25.479,61C	13.486,57C
IRPJ a Recolher (21605)	2.1.3.06.005	64.820,08C	33.307,98C
Contribuicao Social a Recolher (21608)	2.1.3.06.008	29.071,83C	17.085,27C
ISS a Recolher (21611)	2.1.3.06.011	22.529,67C	7.620,91C
<b>=OBRIGACOES TRIBUTARIAS</b>		<b>****147.421,80C</b>	<b>****74.422,80C</b>
<b>=EXIGIVEL</b>		<b>*18.661.776,12C</b>	<b>*19.838.552,41C</b>
<b>=T o t a l - PASSIVO CIRCULANTE</b>		<b>*18.661.776,12C</b>	<b>*19.838.552,41C</b>
<b>PATRIMONIO LIQUIDO (00045)</b>			
<b>CAPITAL (00046)</b>			
<b>CAPITAL SOCIAL (00241)</b>			
CAPITAL SOCIAL INTEGRALIZADO (00176)	2.4.1.01.002	180.000,00C	180.000,00C
<b>=CAPITAL SOCIAL</b>		<b>****180.000,00C</b>	<b>****180.000,00C</b>
<b>LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO (00255)</b>			
Lucro/Prejuizo do Exercicio (25501)	2.4.1.10.001	12.814.502,04D	14.670.215,50D
<b>=LUCRO/PREJUIZO DO EXERCICIO</b>		<b>*12.814.502,04D</b>	<b>*14.670.215,50D</b>
<b>LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS (00265)</b>			
Distribuicao de Lucro (26502)	2.4.1.20.002	300.000,00D	300.000,00D
<b>=LUCROS/PREJUIZOS ACUMULADOS</b>		<b>****300.000,00D</b>	<b>****300.000,00D</b>
<b>=CAPITAL</b>		<b>*12.934.502,04D</b>	<b>*14.790.215,50D</b>
<b>=T o t a l - PATRIMONIO LIQUIDO</b>		<b>*12.934.502,04D</b>	<b>*14.790.215,50D</b>
<b>CONTAS DE COMPENSAÇÃO (488)</b>			
Retorno de Locação (90031)	2.5.1	7.342.569,70D	6.407.184,78D

**Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro**

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.

Comprovante Qualificação Econômico-financeira atualizada CS E CS (LCP-E-2) (1734401)



Pag. 438/445

SEI-E-20/001-012350/2023 / pg. 143

CS & CS COMERCIO E SERVICOS LTDA(00014)		C & S Serviços Contábeis Ltda	
CNPJ : 01.165.267/0001-00      NIRE: 33600885086 Data:		Emissão: 10:08	27/06/2024
Balanco Patrimonial de 01/01/2023 até 31/12/2023		Diário: 25	Folha: 435
Descrição	Classificação	Exercicio Anterior	Exercicio Atual
Retorno de Demonstração (90063)	2.5.2	219.820,59D	219.820,59D
Retorno de Conserto (90064)	2.5.3	107.095,11D	81.888,12D
=T o t a l - CONTAS DE COMPENSAÇÃO		**7.669,485,40D	**6.708.893,49D
=T o t a l - PASSIVO		**1.942.211,32D	**1.660.556,58D
***** ( XXXXX ) *****			

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O Nº

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Pag. 439/445

IMPORTA O PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL SOMANDO NO ATIVO E NO PASSIVO 1.660.556,58 (UM MILHÃO, SEISCENTOS E SESENTA MIL, QUINHENTOS E CINQUENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E OITO CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2023

LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724

Assinado de forma digital por LUCIA MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724  
Dados: 2024.07.18 10:45:39 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Administrador

CPF: 002.603.547-24

RG: 07.283.969-9 Orgão: IFP/RJ

Expedição: 13/05/1996

ADILSON ROBERTO DOS  
SANTOS:59182253749

Assinado de forma digital por ADILSON  
ROBERTO DOS SANTOS:59182253749  
Dados: 2024.07.18 10:44:40 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5

RG: Orgão:

Expedição:



Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITAS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA BRUTA DE VENDAS			
Vendas de Produtos Mod. 55	4.1.1.01.002	10544	67.164,54C
Devolução de Venda	4.1.1.01.005	90065	1.721,52D
=RECEITA BRUTA DE VENDAS			*****65.443,02C
RECEITA BRUTA DE SERVICOS			
Serviços de Locação de Bens Móveis	4.1.1.02.001	252	3.835.731,27C
Serviços Prestados	4.1.1.02.002	00178	2.034.343,74C
=RECEITA BRUTA DE SERVICOS			**5.870.075,01C
=RECEITAS OPERACIONAIS			**5.935.518,03C
RECEITAS NAO OPERACIONAIS			
RECEITAS N/OPERACIONAIS			
Rendimento Aplicação Financeira Itaú	4.1.3.01.004	508	23,62C
Rendimento Aplicação Financeira Bradesco	4.1.3.01.005	510	2.623,65C
Rendimento Aplicação Financeira Banco do Brasil	4.1.3.01.006	515	5.977,59C
=RECEITAS N/OPERACIONAIS			*****8.624,86C
=RECEITAS NAO OPERACIONAIS			*****8.624,86C
=T o t a l - RECEITAS OPERACIONAIS			**5.944.142,89C
=T o t a l - RECEITAS			**5.944.142,89C

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
DESPESAS/CUSTO			
CUSTOS OPERACIONAIS			
CUSTO DOS SERVICOS			
CUSTO C/ PESSOAL			
SALARIOS	3.1.1.01.001	00302	599.504,66D
FGTS	3.1.1.01.002	00303	57.680,16D
INSS	3.1.1.01.003	00304	215.108,30D
13 SALARIO	3.1.1.01.004	00305	56.516,80D
Ajuda de Custo	3.1.1.01.006	00034	459,89D
Hora Extra	3.1.1.01.008	00036	24.149,44D
Repouso Semanal Remunerado	3.1.1.01.009	00037	7.202,88D
Ferias	3.1.1.01.010	00047	45.994,96D
Aviso previo	3.1.1.01.015	00052	9.317,42D
Vale refeicao	3.1.1.01.016	00053	73.596,80D
Vale transporte	3.1.1.01.017	00054	49.631,08D
Vale Transporte	3.1.1.01.017	32044	16.306,37C
Premio	3.1.1.01.018	00055	1.217,97D
Indenizacoes Trabalhistas	3.1.1.01.023	00064	88,80C
Comissao s/vendas	3.1.1.01.026	00109	7.740,47D
Plano de Saude	3.1.1.01.030	00127	32.252,96C
Exame Medico	3.1.1.01.031	00137	604,00D
Abono Pecuniario	3.1.1.01.033	00143	8.002,59D
Plano Dental	3.1.1.01.034	00155	644,80C
Abono Salarial	3.1.1.01.043	504	4.650,00D
<b>=CUSTO C/ PESSOAL</b>			<b>**1.112.084,49D</b>
CUSTOS C/MERCADORIAS			
Custo de Mercadorias Vendidas	3.1.1.02.002	00095	60.000,00D
<b>=CUSTOS C/MERCADORIAS</b>			<b>*****60.000,00D</b>
CUSTO SERVICOS PRESTADOS			
Servicos Prestado PJ	3.1.1.03.001	31101	9.642,38D
<b>=CUSTO SERVICOS PRESTADOS</b>			<b>*****9.642,38D</b>
DESPESAS ADMINISTRATIVAS			
Agua	3.1.1.05.001	32001	31.224,86D
Depreciacao	3.1.1.05.007	32007	557.390,84D
Honorarios Contabeis	3.1.1.05.012	32012	10.560,00D
Material de Consumo	3.1.1.05.013	32013	4.661.100,22D
Pro-Labore	3.1.1.05.015	32015	90.089,88D
Propaganda e Anuncios	3.1.1.05.019	32019	564,33D
Seguros Diversos	3.1.1.05.020	32020	25.244,07D

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
Taxas Diversas	3.1.1.05.024	32024	744,51D
Telefone	3.1.1.05.042	32042	16.535,34D
Remuneração Autônomo	3.1.1.05.057	31157	22.522,56D
Frete	3.1.1.05.059	90016	43.577,82D

=DESPESAS ADMINISTRATIVAS

\*\*5.459.554,43D

OUTRAS DESPESAS

Mercadorias Remetidas em Doação	3.1.1.06.001	506	3.056,65D
---------------------------------	--------------	-----	-----------

=OUTRAS DESPESAS

\*\*\*\*\*3.056,65D

DESPESAS TRIBUTARIAS

ICMS	3.1.1.15.001	34001	688,23D
PIS Receita Operacional	3.1.1.15.005	34005	38.592,06D
Contribuicao Social	3.1.1.15.012	34012	170.117,90D
IRPJ	3.1.1.15.013	34013	447.568,49D
COFINS	3.1.1.15.014	34014	178.117,20D
ISS	3.1.1.15.015	34015	101.715,95D
ICMS (FECF)	3.1.1.15.018	00121	198.104,90D

=DESPESAS TRIBUTARIAS

\*\*1.134.904,73D

DESPESAS FINANCEIRAS

IOF s/ Aplicacoes Financeiras	3.1.1.20.008	35008	1,14D
Multas e Juros	3.1.1.20.010	35010	5.948,19D
Despesa Bancaria	3.1.1.20.012	00029	13.729,18D
IR s/ Aplicações Financeiras	3.1.1.20.016	512	935,16D

=DESPESAS FINANCEIRAS

\*\*\*\*\*20.613,67D

=CUSTO DOS SERVICOS

\*\*7.799.856,35D

=T o t a l - CUSTOS OPERACIONAIS

\*\*7.799.856,35D

=T o t a l - DESPESAS/CUSTO

\*\*7.799.856,35D

RESULTADO DO EXERCÍCIO

RECEITAS-----> 5.944.142,89C

DESPESAS + CUSTO-----> 7.799.856,35D

PREJUÍZO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO: \*\*\*1.855.713,46

\*\*\*\*\* ( XXXXX )\*\*\*\*\*

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 443/445

CNPJ: 01.165.267/0001-00 Nire: 33600885086 Data:  
Demonstração do Resultado do Exercício em 31/12/2023

Emissão: 10:09 27/06/2024  
Diário: 25 Folha: 440

IMPORTA A PRESENTE DEMONSTRAÇÃO DE  
RESULTADO COM PREJUÍZO DE 1.855.713,46 (UM MILHÃO,  
OITOCENTOS E CINQUENTA E CINCO MIL, SETECENTOS  
E TREZE Reais E QUARENTA E SEIS CENTAVOS) DE  
ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI  
APRESENTADA.

RIO DE JANEIRO, 31 DE DEZEMBRO DE 2023

LUCIA MARIA MOLINA Assinado de forma digital por LUCIA  
MARIA MOLINA  
SOARES:00260354724 SOARES:00260354724  
Dados: 2024.07.18 10:50:08 -03'00'

LUCIA MARIA MOLINA SOARES

Administrador

CPF: 002.603.547-24

ADILSON ROBERTO DOS Assinado de forma digital por ADILSON  
ROBERTO DOS SANTOS:59182253749  
SANTOS:59182253749 Dados: 2024.07.18 10:50:44 -03'00'

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

CONTADOR

CPF: 591.822.537-49 CRC: RJ 078720/O-5

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N°

00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 444/445

# TERMO DE ENCERRAMENTO

O presente livro, com 441 páginas eletronicamente numeradas de 001 a 441, com número de ordem 25 e se destinou ao livro G - Diário Geral, referente ao período de escrituração de 01/01/2023 a 31/12/2023 da empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

Rio de Janeiro, 19 de julho de 2024.



Assinado digitalmente pelo representante legal:  
LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 - ADMINISTRADOR



Assinado digitalmente pelo contador:  
ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:591.822.537-49 - CONTADOR CRC: 078720/RJ

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 2024/00606242-7 Data do protocolo: 19/07/2024

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 19/07/2024 SOB O N° 00006351775.

Autenticação: E06AD64C1CD15AF460BEF5FA70239991218A358AA3947F7B1D9A30E81A4A1029

Para validar o documento acesse <https://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 445/445



NIRE (DA SEDE OU DA FILIAL QUANDO A SEDE FOR EM OUTRA UF)

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nome Empresarial

**TERMO DE AUTENTICAÇÃO**

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Código Ato

Eventos

701

Cód	Qtde.	Descrição do Ato / Evento
701	1	Autenticação de Livros (Empresa) / Livro em Papel / PDF (Empresa)
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX

CERTIFICADO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS SOB O Nº 00005445343:

**Informações da autenticação**

<b>Tipo de livro:</b>	G - Diário Geral
<b>Número de ordem:</b>	24
<b>Período:</b>	01/01/2022 a 31/12/2022
<b>Assinatura:</b>	ASSINADO DIGITALMENTE
<b>Tipo de documento:</b>	Digital
<b>Número da autenticação:</b>	00005445343
<b>Data da autenticação:</b>	27/04/2023
<b>Representantes legais:</b>	LUCIA MARIA MOLINA SOARES (002.603.547-24)
<b>Contador:</b>	adilson roberto dos santos (591.822.537-49)



Robson de Oliveira Pessanha

TÉCNICO DE REGISTRO DE  
EMPRESAS

Deferido em e arquivado em 27/04/2023

Nº de Páginas

Capa Nº Páginas

462

1/1

Observação:

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICADO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O Nº

00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.

Pag. 001/466



## IDENTIFICAÇÃO DOS ASSINANTES

CERTIFICO QUE O ATO DA CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, PROTOCOLO 00-2023/329384-1, ARQUIVADO EM 27/04/2023, SOB O NÚMERO (S) 00005445343, FOI ASSINADO DIGITALMENTE.

CPF/CNPJ	Nome
002.603.547-24	LUCIA MARIA MOLINA SOARES
591.822.537-49	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS

27 de abril de 2023.

**Jorge Paulo Magdaleno Filho**  
Secretário Geral

1/1

### Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O N°

00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 002/466



NIRE (DA SEDE OU DA FILIAL QUANDO A SEDE FOR EM OUTRA UF)

33.6.0088508-6

Tipo Jurídico

Sociedade empresária limitada

Porte Empresarial

Empresa de Pequeno Porte

Nº do Protocolo

00-2023/329384-1

27/04/2023 13:14:41

JUCERJA

Último arquivamento:

00004860449 - 26/04/2022

NIRE: 33.6.0088508-6

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Boleto(s): 104364668

Hash: AF6186CF-E3DB-4369-B115-5AD5CB237389

Orgão	Calculado	Pago
Junta	93,00	93,00
DREI	0,00	0,00

## REQUERIMENTO

Ilmo Sr. Presidente da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

### CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

requer a v. sa o deferimento do seguinte ato:

Código  
do Ato

701

Código Evento	Qtde.	Descrição do ato / Descrição do evento
701	1	Autenticação de Livros (Empresa) / Livro em Papel / PDF (Empresa)
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX
XXX	XXX	XX

#### Requerente

Rio de Janeiro

Local

27/04/2023

Data

Nome:	ADILSON ROBERTO DOS SANTOS
Assinatura:	ASSINADO DIGITALMENTE O Requerente DECLARA, sob sua responsabilidade pessoal, sem prejuízo das sanções administrativas, cíveis e penais, a veracidade dos documentos e assinaturas apresentados no presente processo
Telefone de contato:	2135550140
E-mail:	contabil@cescontabilidade.rio.br
Tipo de documento:	Digital
Data de criação:	27/04/2023
Data da 1ª entrada:	



00-2023/329384-1

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 33.6.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O Nº

00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Pag. 003/466



Ilustríssimo Senhor Presidente da Junta Comercial do Estado do  
Rio de Janeiro

CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Pelo presente instrumento particular,

A empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, registrada na JUCERJA sob o NIRE 33.6.0088508-6 em 20/08/2019 e no CNPJ sob o nº 01.165.267/0001-00, vem por meio desta requerer a autenticação do livro abaixo relacionado:

Finalidade	Nº de Ordem	Nº de folhas (páginas)	Data Inicial	Data final
G - Diário Geral	24	462	01/01/2022	31/12/2022

Declaro para os devidos fins que a empresa acima não está obrigada a adotar a ECD, estando facultada a cumprir o Art. 3º da IN RFB Nº 1420 de 19/12/2013.

Nestes termos, pede deferimento.

O presente termo vai assinado por LUCIA MARIA MOLINA SOARES, CPF 002.603.547-24.

Rio de Janeiro, 27 de abril de 2023.



Assinado digitalmente pelo solicitante do pedido de autenticação - Certificado digital A3  
LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 ADMINISTRADOR

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O Nº 00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o nº de protocolo.



Pag. 004/466

# TERMO DE ABERTURA

O presente Livro, com 462 páginas eletronicamente numeradas de 1 a 462, com número de ordem 24 e se destina ao livro G - Diário Geral, da empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, NIRE 33.6.0088508-6, de 20/08/2019 CNPJ 01.165.267/0001-00, no município de Rio de Janeiro.

Data de encerramento do exercício social 31/12.

Rio de Janeiro, 27 de abril de 2023.



Assinado digitalmente pelo representante legal – Certificado digital A3

LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 ADMINISTRADOR



Assinado digitalmente pelo Contador – Certificado digital A3

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:591.822.537-49 CONTADOR CRC: 078720/RJ

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O N°

00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 005/466

# TERMO DE ENCERRAMENTO

O presente Livro, com 462 páginas eletronicamente numeradas de 001 a 462, com número de ordem 24 e se destinou ao livro G - Diário Geral, referente ao período de escrituração de 01/01/2022 a 31/12/2022 da empresa CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

Rio de Janeiro, 27 de abril de 2023.



Assinado digitalmente pelo representante legal – Certificado digital A3

LUCIA MARIA MOLINA SOARES:002.603.547-24 ADMINISTRADOR



Assinado digitalmente pelo Contador – Certificado digital A3

ADILSON ROBERTO DOS SANTOS:591.822.537-49 CONTADOR CRC: 078720/RJ

Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Empresa: CS E CS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

NIRE: 336.0088508-6 Protocolo: 00-2023/329384-1 Data do protocolo: 27/04/2023

CERTIFICO A EXATIDÃO DOS TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO REGISTRADOS em 27/04/2023 SOB O N° 00005445343.

Autenticação: 1CB79B4536DDC31AF8B41B64D2A39985965A0FF54D98CFE53775AC3BD27ADAE0

Para validar o documento acesse <http://www.jucerja.rj.gov.br/servicos/chanceladigital>, informe o n° de protocolo.



Pag. 466/466

Nº do Pedido:

25022614591892

## CERTIDÃO INTERDIÇÃO E TUTELA

### CERTIDÃO NEGATIVA

**JÚLIO CESAR MACEDÔNIO BUYS II**, Titular do 1º RCPN da Cidade do Rio de Janeiro, com atribuição de interdições e tutelas. CERTIFICA que revendo os livros competentes da capacidade jurídica, dos mesmos **NADA CONSTA** com referência às interdições previstas nos artigos 1.767 e 1.779 do Código Civil Brasileiro, desde vinte e seis de abril de mil novecentos e vinte e nove, data da instalação deste Cartório, até a presente data; CERTIFICA ainda que **NADA CONSTA** com referência à tomada de decisão apoiada (art. 1.783- A, do Código Civil); CERTIFICA ainda que **NADA CONSTA** com referência à Ausência, artigo 22 do Código Civil Brasileiro, desde vinte e seis de abril de mil novecentos e vinte e nove, data da instalação deste Cartório, até a presente data; CERTIFICA mais que **NADA CONSTA** com referência às Interdições Comerciais (Decreto Lei nº 7.661, de 21 de junho de 1945 - Lei de Falências, atual lei nº 11.101, de 09 de Fevereiro de 2005, até a presente data); CERTIFICA também que **NADA CONSTA** com referência às interdições de direito (Artigo 92 - incisos I, II e III) conforme dispõe o Decreto Lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940 - Código Penal), desde 20 anos retro, até a presente data; CERTIFICA mais que **NADA CONSTA** com referência à Insolvência Civil, (Artigos 748 e seguintes da Lei 5.869, de 11 de Janeiro de 1973 - Código de Processo Civil Brasileiro, até a presente data); CERTIFICA finalmente que **NADA CONSTA** com referência à Indisponibilidade de Bens nos termos de que dispõe a Lei nº 6.024, de 13 de março de 1974 que trata da Intervenção e Liquidação Extrajudicial de Instituições Financeiras pelo Banco Central do Brasil ou Ministério da Fazenda, até a presente data contra o nome **Cs E Cs Comercio e Serviços Ltda**, CPF/CNPJ **01.165.267/0001-00**. O referido é verdade e dou fé. Cidade de Rio de Janeiro, aos seis (6) dias do mês de março (3) de dois mil e vinte e cinco (2025). Emolumentos: Tab.21 Item II + FUNARPEN 6% + FETJ 20% + FUNDPERJ 5% + FUNPERJ 5% + RESSAG + ISS - TOTAL R\$ = 193,79. Eu, Rodrigo Cesar Faria da Silva - Escrevente, Mat. 94.20421, assino.

Finalidade: Concorrência e Licitação

**A PRESENTE CERTIDÃO NÃO PODE SER MATERIALIZADA POR SERVIÇO EXTRAJUDICIAL, EM RESPEITO AO PROVIMENTO CNJ 149/2023, AO PROVIMENTO CGJ-RJ 37/2013 E À NOTA INTEGRANTE 28, DA TABELA 22 DA LEI 3.350/1999, INSERIDA PELA LEI 7.128/2015**

CNS nº: 08870-8

1º Registro Civil de Pessoas Naturais do Rio de Janeiro  
- RJ

Nome do Oficial:

JÚLIO CESAR MACEDÔNIO BUYS II  
Praia da Olaria, nº 155, Cocotá, Ilha do Governador

21910-295 - Rio de Janeiro - RJ.

**CERP:**

de79416f-2994-4cb0-a108-edb351cca27b



Para a validação deste documento através do QR Code deverá ser utilizado somente o aplicativo validador e-cartoriorj, disponível na apple store ou Google Play

Poder Judiciário - TJERJ  
Corregedoria Geral da Justiça  
Selo de Fiscalização Eletrônico  
**EEWQ25904-NSO**

Consulte a validade do selo em:

<http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/consultaselo/>

***Esta certidão eletrônica estará disponível para download e validação no Portal Extrajudicial da Corregedoria Geral da Justiça (acesso pela página do TJRJ/Corregedoria/Extrajudicial/Portal Extrajudicial) pelo período de 90 (noventa) dias após a sua emissão.***

**CERTIDÃO DE INTERDIÇÕES E TUTELAS**Nome  
**CS E CS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**Número do CPF/CNPJ  
**01.165.267/0001-00**Matrícula  
**0933690155 2025 9 00000 000 0000000 14****MARIA DA GLORIA MARTINS DE CARVALHO**, Oficial do Segundo Ofício do Registro de Interdições e Tutelas da Cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro.

**CERTIFICA** que revendo os livros competentes da capacidade jurídica sob a guarda deste serviço, desde a instalação do mesmo em vinte e seis de abril de mil novecentos e vinte e nove, NADA CONSTA na presente data, com referência as interdições previstas nos artigos 1.767 e 1.779 do Código Civil Brasileiro; **CERTIFICA**, ainda, que revendo os mesmos livros sob a guarda deste serviço, desde a instalação do mesmo, NADA CONSTA na presente data, com referência a Ausência, artigo 22 do Código Civil Brasileiro; **CERTIFICA** mais que, revendo os mesmos livros, NADA CONSTA em nossos arquivos, na presente data, em relação aos registros de Tomada de Decisão Apoiada (artigo 1.783-A do Código Civil Brasileiro); **CERTIFICA**, mais, que NADA CONSTA na presente data, com referência as Interdições Comerciais (Decreto Lei nº 7.661, de 21 de junho de 1945 e a atual Lei nº 11.101/2005 - artigo nº 99 - 09 de fevereiro de 2005); **CERTIFICA** também, que observados os últimos 20 anos, NADA CONSTA na presente data, com referência as Interdições de Direito (artigo 92 - incisos I, II, III do Decreto Lei nº 2.848 de 07 de dezembro de 1940 - Código Penal Brasileiro); **CERTIFICA**, outrossim, que NADA CONSTA na presente data, com referência a Insolvência Civil (artigos 748 e seguintes da Lei 5.869 de 11 de janeiro de 1973 c/c Artigo 1.052 da Lei nº 13.105 de 16 de março de 2015 - Código de Processo Civil Brasileiro); **CERTIFICA**, finalmente, que em nossos arquivos iniciados em 13 de março de 1974 NADA CONSTA na presente data, com relação a Indisponibilidade de Bens, arrestos, sequestros e outras determinações comunicadas pela Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Rio de Janeiro, **CONTRA O NOME: CS E CS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-CNPJ: 01.165.267/0001-00**. O referido é verdade e dou fé. Cidade do Rio de Janeiro, seis de marco de dois mil e vinte e cinco. TAB\_6\_2= R\$133,30= EMOL.: R\$133,30 + SELO:R\$2,71 (LEI Nº9.873/22) + FETJ: R\$26,66 (LEI Nº 3.217/99) + FUNDPERJ: R\$6,66 (LEI Nº 4.664/2005) + FUNPERJ: R\$6,66 (LEI Nº 111/2006) + FUNARPENRJ: R\$7,99 (LEI Nº 10.234/2023) + TAB\_6\_2(ATOS GRATUITOS E PMCMV 2%)=R\$2,66 + ISS (PROVIMENTO 12/2016):R\$7,15= TOTAL = R\$193,79. Eu JANE BARROS DA SILVA LISBOA, Substituta Legal - Cadastro:94-23562 assino pelo Oficial.

**Finalidade:Concorrência e Licitação**CNS Nº 09.336-9  
2º Ofício do Registro de Interdições e Tutelas  
Rio de Janeiro - RJ**MARIA DA GLÓRIA MARTINS DE CARVALHO**  
Oficial de Registro CivilRua da Assembléia, 19 - 9º andar – Centro  
CEP:20011-001 – Rio de Janeiro - RJO conteúdo da certidão é verdadeiro. Dou fé.  
Rio de Janeiro - RJ, 06/03/2025.DOCUMENTO EMITIDO POR PROCESSAMENTO ELETRÔNICO QUALQUER  
EMENDA, RASURA OU IMPRESSÃO INCLUSIVE NO VERSO, PODERÁ SER  
CONSIDERADA COMO INDÍCIO DE ADULTERAÇÃO OU TENTATIVA DE FRAUDE.

PREVINA-SE CONTRA O CÂNCER

BUSCA PROCEDIDA POR  
IGOR GOMES HENRIQUESPoder Judiciário - TJERJ  
Corregedoria Geral da Justiça  
Selo de Fiscalização Eletrônico  
**EEWI 52612 YKU**  
Consulte a validade do selo em:  
<http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/>

Esta certidão eletrônica estará disponível para download e validação no Portal Extrajudicial da Corregedoria Geral da Justiça (acesso pela página do TJRJ/Corregedoria/Extrajudicial/Portal Extrajudicial) pelo período de 90 (noventa) dias após a sua emissão.



**Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.**

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PENALIDADE**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA sob as penas da Lei, que não foram aplicadas penalidades de impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal cujos efeitos ainda vigorem.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

**Lucia Maria Molina Soares – Diretora**  
**CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ**  
**Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli**

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*



**Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.**

Av. Dom Hélder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO DE INTEGRALIDADE DOS CUSTOS**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA para os devidos fins que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

**Lucia Maria Molina Soares – Diretora**  
**CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ**  
**Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli**

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*



Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

### **DECLARAÇÃO DE ME/EPP**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA, para fins do disposto no Edital do **Pregão Eletrônico nº PE 90013/24**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

(X) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006. Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

Lucia Maria Molina Soares – Diretora  
CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9 IFP/RJ  
Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*





**Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.**

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE MENOR**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis).

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

**Lucia Maria Molina Soares – Diretora**  
**CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ**  
**Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli**

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*



**Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.**

Av. Dom Hélder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA, para os devidos fins que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação da licitação na modalidade pregão referida em epígrafe.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

**Lucia Maria Molina Soares – Diretora**  
**CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ**  
**Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli**

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*



**Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.**

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO DE EXIGÊNCIA DE RESERVA DE CARGOS**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA, para fins do disposto no Decreto do Estado do Rio de Janeiro nº 33.925, de 18.09.2003 e Dec. 36.414 de 25/10/2004, que dispõe, em seus quadros menos de 100 empregados, de modo que não se submete ao regime neste estabelecido.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

**Lucia Maria Molina Soares – Diretora**  
**CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ**  
**Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli**

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*



Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli.

Av. Dom Helder Câmara, 7659 – Abolição – Rio de Janeiro - RJ.

CEP: 20755-183

Telefone: 21-3296-6800

CNPJ: 01.165.267/0001-00

Insc. Est.: 77.965.220

Site: [www.csecs.com.br](http://www.csecs.com.br)

E-mail:

**À DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90013/2024**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

A empresa Cs & Cs Comércio e Serviços Eireli, com sede na Avenida Dom Helder Câmara nº 7659, Abolição/RJ, inscrita no CNPJ nº 01.165.267/0001-00, por intermédio de seu representante legal, a Sra. Lucia Maria Molina Soares, portadora da carteira de identidade nº 07.283.969-9 IFP/RJ e do CPF nº 002.603.547-24, DECLARA sob as penas da lei, em especial o art. 299 do código Penal Brasileiro, que:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutida com ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, quanto a participar ou não da referida licitação;

d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO antes da abertura oficial das propostas e;

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Rio de Janeiro, 14 de março de 2025.

---

Lucia Maria Molina Soares – Diretora  
CPF: 002.603.547-24 | RG: 07.283.969-9IFP/RJ  
Cs e Cs Comércio e Serviços Eireli

---

*“Imprima com qualidade, inovação e responsabilidade.”*