

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94.7419
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.I.Fundão: R\$ 0,69 - Total: R\$ 6,94

Selo: EDWQ93227-ARQ - Consulte em <https://www3.tj.rj.br/sitepub/leg>

0986470450632



<p>4 / 8 / 8.1 Consultoria Design</p>	<p>Desenvolvimento e aplicação de layout no Site Educação Criação e aplicação de layout no Site da Suvisa Criação e aplicação de layout no Site Ministério Público Criação e aplicação de layout no Site Comprasnet Criação e aplicação de layout, atualização de páginas, envio de relatórios no Portal do servidor Criação de funcionalidade e aplicação de layout no Site JUCEB Criação e aplicação de layout no site SEAGRI Criação de layout e aplicação no Procon Mobile Criação de layout no PATRA Criação e aplicação layout no SAC Mobile Criação de elementos de layout do SIAG. Criação de elementos de layout do Observatório DPE</p>	<p>1.668,31</p>
<p>5. Consultoria Fiplan 2</p>	<p>Consultoria em Sistema de Gestão orçamentária, financeira, patrimonial e contábil do Estado para: Viabilizar a conciliação da conta única do Estado e impedir distorções no CDD na prestação de contas; Ajustar a LIQ para permitir despesa adto única liquidação; Impedir pagamento eletrônico em CBO convênio federal, controlar conta única com novos procedimentos de pagamento e regularização da folha; Adequar aos novos procedimentos de pagamento da folha e convenio federal realizado pelo OBTV; Adequar aos novos procedimentos de pagamento da folha e convenio federal realizado pelo OBTV; Possibilitar Conta Ponte de Autenticação e Relacionamento para UO distintas com mesmo CNPJ; Implementar novas validações no cadastro de credor, categoria servidor público; Rotinas para integração do pagamento da folha entre os sistemas Fiplan e RH -Bahia ou rotina para pagamento da folha (PCF); Parametrizar as exceções de</p>	<p>8.486,14</p>

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ourador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 2233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94-7478
Emolumentos: R\$ R. 25 - T. II Fundos: R\$ 2,68 - Total: R\$ 4,83
Selc: ECWQ93228-ARK - Consulte em <https://www3.trf.ju.br/portalpublico>

086641AC650633

GENUINE GENUINE GENUINE

Ofício de Notas 15



<p>contabilização (passivo não financeiro) - LIQ, GCV e CRP; MGRC - Criar Relatório para emitir projetos em execução; MGRC - Criar Relatório para acompanhamento dos Instrumentos captação; Excluir da contabilização as naturezas iniciadas por 19 ou 9325 para o cronograma liberado; MGRC - Criar Relatório para emitir projetos em execução; MGRC - Criar relatório com Informações financeiras do IC; Adequar às tabelas de contratos e convênios recebidos; Criar relatório do Cronograma de desembolsos das Op. de Créditos Repasse; Criar relatório do Cronograma de desembolsos das Op. de Créditos Contrapartida; Criar relatórios dos cadastros das Tabelas; Criar consulta da contrapartida Liberada/contabilizada; RESOLUÇÃO TCE 144/2013 - Providências contra irregularidades de Convênios e Outros Ajustes; Criar funcionalidade para suspender INT por encerramento; Retornar a situação do instrumento para a situação em que este se encontrava após APT de abertura; Viabilizar consulta das informações da suspensão; Permitir o estorno de APT de Abertura quando o TAD estiver na situação de "excluído"; Realizar revisão contábil do módulo de CDD.</p> <p>Identificar origem dos documentos (abertura ou não) e a situação das NPDs vinculadas; Criar seção: Comparação das Contas de RP de Execução X Passivo Financeiro do Exercício; TI - Permitir Retornar Pagamento Transmitido p/ Efetivado / Não Efetivado; TI - Consultar pagamentos sem retorno; Incluir informações para viabilizar Conciliação Bancária; Permitir ajustar opcionalmente a Anulação ou Suplementação; Viabilizar Integração - Automatização do Extrato do Banco do Brasil; Permitir a transferência de recursos da conta de arrecadação para conta única; Evitar divergência de informações entre os sistemas Sigat e Fiplan; Adequar aos novos procedimentos de pagamento da folha e</p>

§

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro (RJ) - (21) 3243-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDOSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 24.1419
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. + Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ93225-ARU - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/site/ublco>
08864102350630



convenio federal realizado pelo OBTV; Criar relatório de fechamento mensal; Incluir filtros Id de Uso, Fonte de Recurso e Subfonte no FIP740; Unificar o cadastramento de CBO; Elaborar relatório para contemplar as entradas de recursos; Permitir no RDH a inclusão apenas para aqueles EMP com saldo e Inserir filtro para EMP de exercício anteriores; Apresentar EMP quando vincular o RDH ao RPC; Permitir informar a data de fim de vigência para o bloqueio de execução; Incluir filtro situação execução de suspensão por encerramento no FIP030; Parametrizar CBO - Regularização de Folha; Disponibilizar das tabelas orçamentárias e institucionais, com o acréscimo de alguns atributos, para utilização pelo sistema de RH-Bahia; Permitir Cancelamento de Restos a Pagar Processado de Convênios Concedidos e Outros Ajustes; Ajustes no processo, homologação e documentação do módulo de: Monitoramento das Ações Governamentais; Ajustes no processo, homologação e documentação do módulo de Acompanhamento das Ações Governamentais; Levantamento do processo da Revisão do PPA; Atendimento aos erros e melhorias dos módulos já implantados (MOD / LOA / PPA) e a implantar (Monitoramento das Ações Governamentais / Acompanhamento das Ações Governamentais); Ocorrências de melhorias e erros nas funcionalidades implantadas.

Consultoria em Sistema de execução orçamentária, financeira e contábil do sistema Estadual.

Principais Módulos: Contabilidade, Realização da Receita, CDD – Cadastramento da Despesa, Execução da Despesa: Programação Financeira, Transmissão de Pagamento, Funcionalidades da Abertura / Encerramento do Exercício, Relatórios

98

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ourador, n.º 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - CEP 20033-2800

AUTENTICACÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

Ofício de Notas 15

HUELDOSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 47419

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 0,40 - Total: R\$ 6,65

Selo: EDWQ93226-AQM - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/portalPublico>

088641AC650831

<p>Operacionais e de gestão, Relatórios Legais, Tabelas Básicas</p> <p>Gestão: Documentos de Regras do Negócio, Documentos Caso de uso, Protótipo, Documentos de Anexos, Funcionalidades testadas em ambiente de teste integrado, Planilha de APF (novas funcionalidades), Apoio à área gestora /equipe de desenvolvimento, Pedido de Empenho, Empenho, Liquidação, Nota de Execução Extra-orçamentária, Pagamento.</p> <p>Restos a Pagar; Devolução de Recursos ao Estado; Integração para inclusão automática da despesa; geração do arquivo da DIRF (Declaração de Imposto de renda Retido na Fonte); CDD - Cadastro de Despesa: SRD - Solicitação de Reserva de Dotação; INT - Instrumentos (Convênios, Outros Ajustes, Contratos e Assemelhados); PCT - Prestação de Contas de Instrumento; APT - Apostila do Instrumento; TAD - Termo Aditivo do Instrumento; ENC - Encerramento do Instrumento; Programação Financeira (Abertura, Reprogramação UG, Reprogramação Descentralização, Replanejamento, Concessão e Tabela Tipo de Gasto); Processo de Carga de Tabelas; Processo Transmissão (Todos os tipos de pagamento); Descentralização Orçamentária (NPO/NDD/DND); Processo de Apuração de Resultados; Processo de Carga de Saldo no final do exercício; Conceitos Planejamento (Processo de Créditos Adicionais); Conhecimento nas tabelas referentes a previsão e realização da receita, como contas bancarias, tributos/tributos orçamentários, vinculação da receita, dentre outros.</p> <p>Previsão da Receita e Realização da Receita, além de relatórios: ABR - Abertura Da Receita; DAE - Documento de Arrecadação do Estado; DAC-</p>	
--	--

[Handwritten signature]

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS COSTA TABELIA
Rua do Ourador, nº 89 - Centro, Rio de Janeiro - RJ - Fone: (21) 3233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSOM SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.74.12

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,64 - Total: R\$ 8,89

Selo: EDWQ93223-ABC - Consulte em <https://www3.tj.rj.jus.br/sitepublico>
088641AC350628

ORIGINAL
ORIGINAL
ORIGINAL

	<p>Documento de Aviso de crédito; AVR- Aviso da Receita; RSS- Receita Integrada; RDR - Registro de Receita Orçamentaria; RDE- Registro de Receita Extra orçamentaria; ARR - Autorização de Repasse da Receita; AIU - Alteração do identificador de uso; ADR - Alteração da Destinação de Recursos; PAD - Pedido de Adiantamento; BAD- Baixa de Adiantamento; Conhecimento de negócios na realização das etapas do encerramento do exercício na execução e operacionalização da Pré-inscrição de Restos a Pagar; Inscrição de Restos a Pagar; Transferência de Restos a Pagar e na geração e Suporte e acompanhamento dos dados dos Relatórios do encerramento do exercício.</p> <p>Inclusão de dados dos documentos hábeis, registrando os passivos nas seguintes operações: Registro de Documento Hábil (RDH); Autorização de Documento Hábil (ADH); Reconhecimento do Passivo por Competência (RPC) e Autorização de Documento Hábil de Restos a Pagar (ADH-RP). Conhecimento de negócios na gestão de Segurança de gestão dos usuários e das unidades; Abertura e Fechamento dos meses da Despesa e da Receita; Autorização de Data Retroativa ou Futura das transações contábeis.</p> <p>Conhecimento de Documentos Hábeis, Restos a Pagar e Geral do Sistema. Conhecimento nas tabelas da Despesas na execução do Agrupamento e Descartes de Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços e Mercadorias e nas consultas das notas fiscais eletrônicas. Modificação Orçamentária / LOA (Lei Orçamentária Anual) / PPA (Plano Plurianual) / Monitoramento das Ações Governamentais / Acompanhamento das Ações Governamentais.</p>	
6. Consultoria	Elaboração de painéis e relatórios de: Tecnologia de Banco de Dados, para	4.049,82

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEMOS TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20040-000

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMPAYO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.747/9
Emp. 10.25 - T. Fundos - R\$ 1.662,74 - Total R\$ 1.663,74

Selo: EDWQ93224-ABY - Consulte em <https://www3.trfj.jus.br/SistemaPublico>
08864100450629



em BI	melhoria de performance; Modelagem multidimensional; Desenvolvimento de ETL. Governança de projetos de BI; Tecnologias Mobile, Data Mining e Big Data; conhecimento da ferramenta IBM/Cognos e Business Discovery.	
10 Consultoria AD-SEFAZ	Consultoria e atividades de arquitetura geral de Banco de Dados; algoritmos e estrutura de dados; modelagem de dados – (transacional e dimensional); projeto físico de banco de dados relacionais; otimização de consultas; monitoramento e otimização de servidores; ferramentas de BI e processo de ETL; identificação de gargalos na arquitetura de BI e na implementação de melhorias; monitoramento de banco de dados, análise e tuning de performance.	2.278,82
11 Consultoria Qualidade	Definição de processos (conhecimento do escopo ágil e tradicional); Verificação de produto (testes, peer review de documentos); Modelos de maturidade (MPS.BR e CMMI); Ferramenta Redmine para definição de fluxos; Ferramentas de controle de qualidade (Brainstorm, gráficos de controle, ishikawa); Garantia da Qualidade do produto e do processo (planejamento e execução de auditorias). Entregas previstas. <input type="checkbox"/> Planejamento e gestão da qualidade de produtos e processos; Soluções técnicas voltadas a problemas de qualidade; Otimização de processos e procedimentos internos para garantia da qualidade (ajuste nos processos de desenvolvimento ágil para atender a demanda de trabalho com as fábricas de softwares); Suporte às áreas (coaching e mentoring para orientar os colaboradores de todas as gerências a realizar verificação de qualidade nos projetos); Acompanhamento de projetos pilotos para desenvolvimento ágil com fábricas de softwares; Auditoria nos projetos das gerências, para aderência aos	1.253

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 20040-000, Fone: (21) 3233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.94.19
Cm. Documentos: R\$ 0,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 2,83
Selo: EDWG92720-AMW - Consulte em <https://www3.tj.rj.br/sitepublico>

0886-1141651712

GENUINE
GENUINE
GENUINE

	respectivos modelos de desenvolvimento; Definição de indicadores da AGS para aplicar nos projetos (da pré-venda à pós venda).	
	Subtotal	56.394,51
Total entre 01/05/2016 e 30/04/2017		110.278,55

Arquitetura de Software:

Sistema operacional: Windows 2000 Server, Windows 2003 Server, Linux Suse versões 9.3 e 10.1, LinuxRedHat versões 4 e 5, zOS-e 1.7, zVM 5.3.

SGBD: MS SQL-Server 2008 ou superior, Oracle 11g ou superior, MySQL, PostGreSQL, em suas últimas versões.

Software de BI: Cognos, OBIEE, ODI

Sistema operacional das estações: Windows 2000/2003/XP, LINUX

Software para Internet/Intranet:

Ambiente Intranet/Internet: Servidor Http: MS IIS 5/6, TomCaT, JBoss
Servidor de Correio Eletrônico: IMAP/POP

Software para Desenvolvimento de Aplicações Plataforma Baixa

Ambiente de desenvolvimento utilizado: JAVA (J2EE ou superior), PHP, ASP, MS.NET, MAVEN, SVN, Entire-X, Crystal Reports, JASPER e IReport, todos seguindo padrões e-PING, versão 3.0 ou superior. Vbscript, Javascript e XML, em suas últimas versões.

Software para Desenvolvimento de Aplicações para o Ambiente Colaborativo: Office 365

Ambiente Servidor: Exchange Server 2013 e Sharepoint.

Plataforma Tecnológica para a efetiva prestação dos serviços:

Arquitetura IBM System z

Sistemas operacionais z/OS e componentes de software:

Protocolos de comunicações: VTAM e TCP/IP
Administração e edição: TSO e CA-ROSCOE
Administração de segurança lógica: RACF
Administração de acesso: Netview Access
Ambiente transacional: Com-plete
Contabilização de recursos: CA-JARS
Automação da produção: CA-Jobtrack
Transferência de arquivos: rvsMVS e Netview File Transfer
Administração de fitoteca: CA-DYNAM/TLMS e DFSMSrmm
Administração de programas fonte: CA-Librarian
Gerenciador de bancos de dados: Adabas

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 88, Centro, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 20040-000. Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

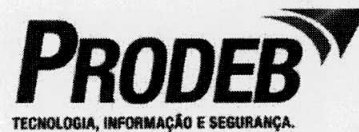
HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.7419 - Leilão
Emolumentos R\$ 0,25 - T.J. Fundos R\$ 2,50 - Total R\$ 2,75 - Rua do Ouvidor, 89

Selo: EEWGS2721-AFF - Consulte em <https://www3.tj.rj.us.br/sitepublico>

08864106451713



Cia. de Processamento de Dados do Estado da Bahia
Avenida 4, nº 410, Centro Administrativo da Bahia – CAB
Tel. (71) 3115-7611 Fax (71) 3371-5787 CEP 41.745-002
CNPJ 13.579.586/0001-32 Insc. Estadual 70.696.593
Caixa Postal 678 Salvador - Bahia - Brasil
www.prodeb.ba.gov.br



Linguagens de programação: Assembly, Natural e COBOL
Outros: SORT, Netview, Predict, Review

Sistema operacional z/VMe componentes de software:

Máquinas virtuais CMS, SuSE Linux Enterprise Server, RedHat Linux Advanced Server

Sistemas operacionais SuSE Linux Enterprise Server, RedHat Linux AdvancedServer componentes de software:

Protocolo de comunicações: TCP/IP

Gerenciadores de bancos de dados: MySQL, Postgres e Oracle

Linguagens de programação: Java e PHP

Servidores de aplicações Web: Apache, NGINX e Tomcat

Container Java: JBoss

Gerenciador de mensagens: WebSphere MQ

Gerenciamento de serviços de correio eletrônico

Arquitetura Intel x86

Sistemas operacionais: SuSE Linux Enterprise Server, RedHat Linux Advanced Server, Debian, CentOS, Oracle Linux e Windows Advanced Server

Protocolo de comunicações: TCP/IP

Clusterização de servidores

Servidores de aplicações: Apache, Tomcat, JBoss, IIS, OAS, Applinx, EntireX

Servidores de conteúdo: Drupal, Xoops, WordPress, Joomla

Servidores de arquivo, DHCP, WINS e DNS

Servidores de transferência de arquivos (FTP)

Servidores de Proxy, Firewall

Servidores de impressão (LPR, Winlpd)

Servidores de autenticação (Radius, Ldap) e VPN

Sistemas operacionais de Rede Local (Windows 2000/2003/2008, Linux etc.)

Servidores de serviço de diretório (Active Directory, LDAP),

Gerenciadores de bancos de dados: MySQL, Postgree, Oracle11G ou superior e SQL Server 2008 ou superior.

Linguagens de programação: Java, Java Script, ASP, .NET, Shell Script, HTML e PHP

Servidor de correio: Exchange

Gerenciamento de serviços de correio eletrônico

Gerenciamento de serviços WEB

Videoconferência (IPTV)

Administração e controle de acesso lógico e serviços internet;

Conceitos de criptografia, segurança de servidores de aplicação para os ambientes de Internet e de Intranet, listas de acesso, autenticação em roteadores, modelos de autenticação, serviço de diretório, servidores de arquivos, impressão em rede local, distribuição de software, antivírus, gerenciamento de serviços e ativos de rede local

Gerenciamento de ambiente virtual: (Vmware e Oracle VM. Sistema operacional Linux Workstation e componentes de software:

Protocolo de comunicações: TCP/IP

Pacotes de aplicativos: Open Office.org, compactadores, geradores de PDF

Sistemas operacionais Windows XP, XP Pro, 2000 Pro:

Protocolo de comunicações: TCP/IP

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro RJ - CEP: 20040-000 - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-7418
Emolumentos: R\$ 0,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 2,83 - Leitao

Selo: EDWQ92722-ASX - Consulte em <https://www3.tjrs.jus.br/portal/consultas/consultasPublicas>

15º OFÍCIO DE NOTAS
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro RJ - CEP: 20040-000 - Fone: (21) 3233-2800



08864140651714

Pacotes de aplicativos: Microsoft Office, Firewall, protocolos de segurança, antivírus, compactadores, geradores de PDF, softwares gráficos (Core Draw, Visio, Flash)

Ferramenta de correio/colaboração: Administração, configuração e customização de servidor **Expresso (Linux) e Exchange (Microsoft)**

Configuração de estações cliente (**Windows e Linux**)

Ambiente Tecnológico de Redes:

Redes LAN e WAN

Redes: Gigabit Ethernet, Metro Ethernet e MPLS

Protocolos de rede WAN: roteadores e concentradores

Protocolos TCP/IP

Integração com redes WAN

Gerência de Rede: modelo OSI de Gerência de Rede, SNMP, RMON e MIB's

Voz sobre IP em ambiente de rede de dados (, Metro Ethernet, MPLS)

Videoconferência em redes

Sistemas operacionais de rede local (Windows 2000/2003/2008/2012/, Linux)

InfraEstrutura de rede local e rede remota – topologias ; Equipamentos (switches, routers, switch-routers, routers-switch) e Cabeamento estruturado.

Projetos de arquitetura de rede para acesso Internet

Configuração de Firewall, IPS, e ferramentas similares, mantendo e garantindo o nível de segurança das redes LAN e WAN

Definição e implementação de políticas de Segurança em equipamentos de rede, VPN, conceitos de criptografia, segurança de servidores de aplicação para os ambientes de Internet e de Intranet, proxies, listas de acessos, filtros em roteadores, estruturação de DMZ, autenticação em roteadores e ferramentas correlatas, modelos de autenticação, serviço de diretório, servidores de arquivos, impressão em rede local, distribuição de software, antivírus, gerenciamento de serviços e ativos de rede local e serviço de correio eletrônico

Rede SAN: Definição de topologia física (anel, barramento ou *fullmesh*) e lógica (*alias* e *zones*)

Especificação de equipamentos de redes

Tecnologias wireless: WI-FI, Equipamentos L2/L3 para tecnologias de fibras ópticas DWDM, FTTx, GPON.

Protocolo de comunicações: TCP/IP

Índices de Atendimento de SLA (Critérios de Aceitação):

Índice	Serviço 1		Serviço 2		Serviço 3	
	SLA	Real	SLA	Real	SLA	Real
IAE	>94%	100%	>94%	100%	>94%	100%
ITE	>92%	100%	>92%	100%	>92%	100%
IEE	>90%	100%	>90%	100%	>90%	100%
IQP	<20%	0%	<20%	0%	<20%	0%

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 88, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20040-000 (Tel: 3233-2800)

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.749
Emolumentos: R\$ 0,25 - T.J.+ Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 2,83

Selo: ERWQ92718-ABM - Consulte em <https://www.tre.org.br>

15º OFÍCIO DE NOTAS
de Notas
15º



GENUINE SECURITY PAPER

68854146351710

Cia. de Processamento de Dados do Estado da Bahia
Avenida 4, nº 410, Centro Administrativo da Bahia – CAB
Tel. (71) 3115-7611 Fax (71) 3371-5787 CEP 41.745-002
CNPJ 13.579.586/0001-32 Insc. Estadual 70.695.593
Caixa Postal 678 Salvador - Bahia - Brasil
www.prodeb.ba.gov.br



Responsável técnico pelos serviços acima citados: **Livia Graça Leal - PMP**

Declaramos que os serviços são prestados dentro dos padrões de qualidade estabelecidos e que não constam registros que possam desabonar o prestador dos serviços.

Salvador/BA, 28 de Agosto de 2017.

Makoto Koshima
Diretor de Desenvolvimento e Integração de Soluções

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.7418
Emolumentos: R\$ 8,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 8,75
Selo: EDWG92719-ADS - Consulte em <https://www3.tjrr.jus.br>

15º OFÍCIO DE NOTAS
0886418651711



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA - PRODEB**, inscrito no CNPJ nº 13.579.586/0001-32, com sede na Avenida 4, nº 410 Centro Administrativo da Bahia - CAB - CEP 41.745-002, Salvador/BA, atesta para fins de comprovação, que a **MI MONTREAL INFORMATICA SA** inscrita com o CNPJ nº 42.563.692/0001-26, presta os serviços de **Consultoria em TIC e Sustentação de Sistemas**, nas instalações desta Companhia, conforme detalhamento abaixo, medidos em **Unidade de Serviço Técnico - UST**, no Desenvolvimento de Soluções Tecnológicas, atendendo aos requisitos e expectativas de qualidade, aos prazos estabelecidos e exigidos, nada tendo que desabone a referida contratada, até o presente momento.

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

Os serviços contratados são executados por demandas e conveniência da PRODEB. Como instrumento auxiliar no controle da execução, os serviços foram demandados através de "Ordem de Execução de Serviços - OES", tendo executado até a presente data um total de **34228 UST's** referente as especificações detalhadas abaixo:

Serviço	Consultoria em TIC no desenvolvimento de Produtos de Software , atuando como PO (Product Owner) em Times de Desenvolvimento Ágil da PRODEB.
Metodologia utilizada	Foi utilizado a Metodologia de Desenvolvimento Ágil da PRODEB na execução dos projetos atendidos por este serviço, nas quais os seguintes artefatos/práticas, ou equivalentes foram produzidos/utilizadas nos projetos: <ul style="list-style-type: none">• Backlog do produto e Backlog da Sprint;• Reunião diária;• Planejamento da Sprint;• Revisão da Sprint;• Retrospectiva da Sprint;• Gráficos burndown;• Kanban;
Qtd. UST Executado	15000

Serviço	Sustentação de Sistemas , utilizando Métodos Ágeis, conforme Metodologia Definida pela PRODEB.
Metodologia utilizada	Foi utilizado a Metodologia de Sustentação Ágil da PRODEB na execução dos serviços, nos quais os seguintes artefatos/práticas, ou equivalentes foram produzidos/utilizadas: <ul style="list-style-type: none">• Backlog do produto e Backlog da Sprint;• Reunião diária;• Planejamento da Sprint;• Revisão da Sprint;• Retrospectiva da Sprint;• Kanban;
Qtd. UST Executado	19228

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS DE SOUZA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ. Fone: (21) 4393-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr: 94.7439

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWGS2716-ABG - Consulte em <https://www3.tj.jus.br/sitepublico>

088841AL651708



Cia. de Processamento de Dados do Estado da Bahia
Avenida 4, nº 410, Centro Administrativo da Bahia - CAB
Tel. (71) 3115-7611 Fax (71) 3371-5787 CEP 41.745-002
CNPJ 13.579.586/0001-32 Insc. Estadual 70.695.593
Caixa Postal 678 Salvador - Bahia - Brasil
www.prodeb.ba.gov.br



Os serviços foram submetidos à análise de níveis mínimos de serviço, estabelecidos em contrato, para verificação da qualidade da entrega e o cumprimento dos prazos acordados.

Ainda, os serviços foram/vêm sendo prestados de forma satisfatória, não havendo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade em relação às tarefas assumidas.

INFORMAÇÕES DO CONTRATO

Contrato	Qtd UST/Ano Atual	Valor	Vigência	Renovações
16/039-01	114.240	R\$4.660.992,00	12/04/2019 até 12/04/2020	4º Ano
16/069-01	30.240	R\$1.257.984,00	15/06/2018 até 15/06/2019	3º Ano

Salvador, 10 de Maio de 2019.

Makoto Koshima

Diretor de Desenvolvimento e Integração de Soluções

CPF: 261.424.067-20

RG: 07839816-94

Emissão: 14/10/1993

Órgão Emissor: SSP-BA

Telefone: (71) 3115-7629

E-mail: makoto.koshima@prodeb.ba.gov.br

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS CÉLIO APARELHA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro RJ, C. Pone: (21) 3423 2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução de
original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE Matr. 94.749
Enrolamentos R\$ 6,25 - TJ+Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQS2717-AGR - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/leitpublico> 088841-651709





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para fins de comprovação da capacidade técnica da **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA LTDA**, CNPJ 42.563.692/0001-26, e Inscrição Estadual nº 81.333.041, com sede na AV. PROFESSOR MAGALHÃES PENIDO, Nº 77, BAIRRO: AEROPORTO - BELO HORIZONTE-MG CEP: 31.270-383, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados, foram executados com excelente padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1) Objeto do contrato:

- Prestação de serviços técnicos especializados em desenvolvimento de sistemas na área de Tecnologia da Informação, expresso sob demanda, para atender as necessidades da Secretaria de Estado de Educação – SEDUC.**

2) Dados do Contrato:

No. Contrato: 152/2017-SEDUC
Cliente: Secretaria de Estado de Educação – SEDUC
CNPJ.: 05.054.937/0001-63
Endereço: Rod. Augusto Montenegro, Km 10 – Belém-PA CEP 66.820-000
Vigência: Início. 29/05/2017
Fim. 28/05/2019.

3) Descrição dos Serviços:

➤ **Serviço de Desenvolvimento de Sistemas**

- Desenvolvimento, manutenção evolutiva, corretiva e adaptativa de sistemas WEB na linguagem PHP com codificação e arquitetura estruturada e/ou orientada a objetos com produção de artefatos em conformidade com os padrões do Processo Unificado (UP), com transferência de conhecimento.
- Planos de teste de software unitário, de integração, funcional, de carga/desempenho e de regressão.
- Atendimento de chamados com cumprimento de Acordo de Nível de Serviços (SLA);
- Análise, Modelagem, Especificação de Requisitos e Documentação de sistemas informatizados com arquitetura estruturada e/ou orientada a objetos utilizando a linguagem UML;
- **INICIAÇÃO:** Declaração de Trabalho do Projeto; Recursos, Responsabilidades e Autoridades; Relação das Partes Interessadas; Plano de Gerenciamento de Mudanças; Levantamento de Requisitos; Análise dos Casos de Uso levantados; Termo de Abertura do Projeto; Análise da CRTI; **PLANEJAMENTO:** Plano do Projeto, Gerenciamento de Comunicações, Especificação de Requisitos, Especificação dos Casos de uso, Matriz de Rastreabilidade, Escopo Detalhado, Prototipação, Avaliação dos Requisitos, Reunião de Revisão do Projeto, Análise de Casos de Uso Detalhada, Definição da Arquitetura,

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia foi reproduzida do original que me foi apresentado.

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.741/9

Emolumentos R\$ 6,25 - TJ-Fundos R\$ 2,59 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQ92713-AYV - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/sitepubjco>

08864106351705





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

Estrutura Analítica do Projeto (EAP), Recursos Necessários, Planilha de Riscos, Plano de Gerenciamento de Pessoal, Cronograma; **EXECUÇÃO:** Desenvolvimento da Iteração, Manual, Homologação, Entrega dos Artefatos; **TRANSIÇÃO:** Implantação do Produto, Encerramento do Projeto, adotando Padrões de UX/UI em Design, Métodos: DevOps, Design Sprint, Cocriação e Scamper; e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço);

- **Sustentação (Ágil) (SUPORTE OPERACIONAL, MONITORAÇÃO E CONTROLE):** Solicitação de Mudança, Produção Emergencial, Atas de Reuniões, Monitoração/Atualizações no Projeto, Planilha de Problemas, Revisões nos Processos, Monitoração/Atualizações dos Requisitos, Atualização da Arquitetura, Correções no Software, Garantia da Qualidade), no âmbito do contrato acima indicado e abaixo especificados, adotando Padrões de UX/UI em Design, Métodos: DevOps, Design Sprint, Cocriação e Scamper; e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço) exigidos;
- Construção e elaboração de templates padronizados de acordo com os padrões da W3C e regras de layout estabelecidas pelo cliente;
- Modelagem, administração e estruturação de dados;
- Desenvolvimento de functions, procedures, triggers e queries nas plataformas PL/SQL e PL/PGSQL para aplicações e rotinas;
- Desenvolvimento de projetos de sites Internet e Intranet;
- Criação e/ou atualização de banco de dados, schemas, tabelas, campos e seus relacionamentos em ambiente de homologação e produção;
- Treinamento, testes e homologação de Sistemas de Informação;
- Manutenção e desenvolvimento em plataforma Oracle Forms e Reports;
- Integração de sistemas informatizados em plataformas heterogêneas utilizando as tecnologias de Web Service e XML;
- Análise e depuração de bugs com utilização de ferramenta Bug Tracker (Mantis ou Bugzilla).
- Serviços de Implantação, Suporte, Modelagem, Administração e Tuning de Banco de Dados Relacionais; Utilização da linguagem Transact SQL para Sistema Gerenciador de Banco de Dados SQL Server Microsoft, Desenvolvimento em PLSQL (ORACLE) e PLPGSQL (POSTGRESQL) para implementação de rotinas automáticas e uso na camada de persistência das aplicações; Elaboração de relatórios estratégicos para a área de gestão da Secretaria; Manutenção em ORACLE Forms e Reports.
- Os profissionais citados abaixo, participaram efetivamente das atividades de desenvolvimento e manutenção de sistemas:

Profissional	Certificação
Maykon Araujo de Souza	Certificação CPRE-FL® (<i>Certified Professional for Requirements Engineering – Foundation Level</i>)
Maximino Ferreira Pingarilho Junior	Certificação CPRE-FL® (<i>Certified Professional for Requirements Engineering – Foundation Level</i>)
Larissa de Paula Serrão Garcia	Certificação CPRE-FL® (<i>Certified Professional for</i>

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LENTÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 20020-000 (Tel: 2233-2800)

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º
Ofício de Notas
Rua do Ouvidor nº 89

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-7419
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+ Fundos: R\$ 2,56 - Total: R\$ 8,81

Selo: EDWQS2714-APT - Consulte em: <https://www3.tj.rj.jus.br/sitepublico> 0886414651704





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

Requirements Engineering – Foundation Level)

➤ **Serviço de Controle Técnico-Operacional e Sustentação de Infraestrutura de Tecnologia de Informática**

- Gestão, Coordenação e controle das atividades da equipe técnica para execução dos serviços em conformidade com as recomendações do ITIL, envolvendo os processos/componentes:
 - Função Service Desk (CENTRAL DE SERVIÇOS);
 - Processo de Gerenciamento de Incidentes;
 - Processo Gerenciamento de Problemas;
 - Processo Gerenciamento de Mudanças;
 - Processo Gerenciamento de Liberações;
 - Processo Gerenciamento de Configuração;
 - Processo Gerenciamento de Infraestrutura;
 - Controle de Acordos Mínimos de Níveis de Serviços de fornecedores internos e externos.
- Coordenação da equipe técnica de execução e organização de turnos e de profissionais;
- Coordenação dos chamados em todos os status do processo de atendimento, incluindo a supervisão do atendimento do chamado aberto até o seu fechamento, o monitoramento e aprimoramento da satisfação dos usuários com a qualidade do serviço entregue;
- Suporte técnico especializado em sistema operacional;
- Elaboração de relatório mensal dos serviços executados observando os indicadores e metas de nível de serviço pactuadas;
- Consolidação da documentação (gerada pelos demais serviços) de processos e produtos de infraestrutura de TI;
- Projeto, dimensionamento e especificação de soluções para a contratação de bens e serviços de TIC;
- Implantação, substituição e atualização de soluções destinadas aos serviços e infraestrutura de hardware e software da SEDUC-PA;
- Pesquisa de novas tecnologias e melhores práticas de mercado para promover a modernização da infraestrutura de TIC, buscando subsidiar a equipe da SEDUC-PA no planejamento de evolução e manutenção da área;
- Acompanhamento das etapas evolutivas dos projetos;
- Geração e manutenção da documentação da arquitetura tecnológica da SEDUC-PA;
- Elaboração de relatórios detalhados das funcionalidades necessárias para as soluções de bens e serviços a serem contratados;
- Levantamento de informações em cada uma das áreas (Redes, Banco de Dados, Produção e Serviços Multiplataforma) e consolidação das necessidades de infraestrutura;
- Administração, configuração e operação de Centrais Telefônicas de Médio e Grande Porte;
- Suporte técnico especializado com serviços de implantação e administração de redes

Página 3

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS DE ALMEIDA TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro RJ - Fone: (21) 333-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.76.19

Emolumentos R\$ 6,25 - T.J. Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWG92715-AOF - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/sitepublico>

08864106651707





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- locais e wireless (Wifi, WiMax, Fibra-Óptica e UTP);
 - Administração, implantação, manutenção e configuração de Redes Metropolitanas (Programa NAVEGAPARÁ);
 - Configuração e administração e gerência de ativos de rede em Data Center e EndPoints;
 - Consolidação de inventário de Parque Tecnológico com utilização da ferramenta OCS Inventory;
 - Consolidação de Centro de Monitoramento com utilização de ferramentas: Zabbix, Nagios e Cacti;
 - Suporte em 1º, 2º e 3º Nível Remoto para Infraestrutura de Redes e Telecom;
 - Suporte e configuração de rede Ethernet, com uso de cabeamento estruturado;
 - Instalação e lançamento de cabeamento metálico (cat 5e, cat 6 e cat 6a horizontal e vertical), crimpagem em Patch Panel, fibra ótica, cabo CI de várias medidas, montagem de voicepanel, cabeamento de voz, conectorização de tomadas RJ 45 e RJ 11;
 - Montagem de rack e distribuição de circuito;
 - Instalação de equipamentos de rádio ponto-a-ponto e rádio ponto-multiponto.
- **Serviço de Suporte e Administração de Banco de Dados**
- Compreende as atividades de instalação, implantação, configuração, implantação de políticas e rotinas de segurança, elaboração de documentação, projeto, criação, suporte, tuning, manutenção, monitoração, auditoria de dados, backup/restore com utilização de agentes, e administração de Sistemas Gerenciadores de Bancos de Dados (SGBD) Oracle, PostgreSQL e Mysql e todos os objetos e subsistemas que os compõe;
 - Manutenção preventiva do banco de dados (serviços, instâncias, estrutura de dados, sistema operacionais, storage, rede);
 - Instalação e manutenção de ferramentas de integração de banco de dados entre diferentes plataformas;
 - Criar e manter atualizado o banco de dados Clone;
 - Monitoramento do banco de dados, cluster e servidor;
 - Documentação de banco de dados (processos, scripts, produtos e arquitetura);
 - Realização e testes de restauração de backup;
 - Elaboração de relatório consolidado dos bancos de dados (capacidade, desempenho, eventos);
 - Revisão e concessão de permissionamento aos bancos de dados;
 - Análise de implementação de novos serviços ligados a banco de dados (análise do impacto de projetos de outras áreas);
 - Implementação de novos serviços ligados a banco de dados;
 - Manutenção corretiva do banco de dados (serviços, instâncias, estrutura de dados, sistemas operacionais, storage, rede);
 - Manutenção e configuração de novos serviços em servidores de banco de dados;
 - Prospecção de novos serviços ligados a banco de dados;
 - Implementação de projetos e serviços de banco de dados em todos os ambientes da SEDUC-PA (desenvolvimento, homologação e produção);
 - Realizar e execução de possíveis migrações de banco de dados;

Página 4

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil

1.º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELA
Rua do Ouvidor, nº 80, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE Matr: 94-76

Emolumentos R\$ 6,25 - TJ+Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQ82731-AIX - Consulte em <https://www.tjdft.jus.br>

15º



851723



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Arquitetura de Dados em Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados PostgreSQL, MySQL e ORACLE;
 - Criação e/ou replicação de banco de dados para ambientes de desenvolvimento, homologação e produção;
 - Criação e manutenção de rotinas de backup e restore;
 - Instalação e configuração de SGBDs Oracle, PostgreSQL e MySQL;
 - Análise de desempenho, monitoramento e otimização dos servidores de banco de dados (tunning);
 - Criação e manutenção de políticas de segurança com controle de acesso e atribuição de privilégios por rede e por usuários.
- **Serviço de Administração e Monitoramento de Data Center**
- Consiste em administrar, operar e manter todo o ambiente servidor, rede e comunicação de dados, proporcionando a continuidade e integridade dos serviços.
 - Administração de DATA CENTER, gerenciamento, configuração, suporte e monitoramento de ativos de rede, Firewall, Proxy, Backup, Correio Eletrônico (E-mail), ambiente de virtualização, Servidores de Rede, Aplicação, Storage e Banco de Dados (SGBDs);
 - Gerência de Recuperação de Desastres;
 - Projeto, Implantação e Configuração de Cluster, utilizando a tecnologia de Hiperconvergência;
 - Manutenção preventiva da rede de dados (ativos de rede, servidores e racks);
 - Documentação de rede (processos, scripts, produtos e arquitetura);
 - Execução das atividades relacionadas ao serviço de suporte e administração de rede;
 - Manutenção preventiva em serviço de rede;
 - Elaboração de relatório consolidado de links (capacidade, desempenho, eventos);
 - Manutenção corretiva da rede de dados (ativos de rede, servidores e racks);
 - Execução das políticas de firewall;
 - Execução das políticas de proxy;
 - Manutenção corretiva em serviço de rede;
 - Acompanhamento de instalação, alteração e cancelamento de links WAN;
 - Configuração de Serviço em Servidor;
 - Configuração de Switches;
 - Elaboração de relatórios de desempenho dos serviços e ativos relacionados à infraestrutura de redes da SEDUC-PA;
 - Executar a prospecção de novos serviços ligados a infraestrutura de redes da SEDUC-PA;
 - Análise de implementação de serviços (análise do impacto de projetos de outras áreas);
 - Implementação de projetos de rede (instalação física de ativos de rede e servidores, racks e configuração lógica dos elementos envolvidos);
 - Elaboração de relatório consolidado de ativos e serviços de redes (capacidade, desempenho, eventos);
 - Administração e operação de correio eletrônico;
 - Administração e operação de servidor de arquivos;
 - Realizar demais atividades correlatas a serem definidas pela SEDUC-PA;

Página 5

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20040-000 - Tel: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.444 - Fernanda de Freitas Leitão

Emolumentos: R\$ 8,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 10,83
Selo: EJWQ92732-AYA - Consulte em <https://www.tjdft.jus.br> - 888411851724





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Administração de sistemas multiplataforma, como, servidores Windows/Linux, virtualização, montagem de clusters, storages e definição de normas e procedimentos no ambiente multiplataforma, execução de auditorias e assistência ao usuário;
- Configuração de serviços de autenticação;
- Documentação de serviços multiplataforma (processos, scripts, produtos e arquitetura);
- Administração da solução de backup;
- Manutenção preventiva nos servidores do órgão (sistema operacional, serviços e aplicativos);
- Elaboração de relatório consolidado ligado aos servidores e serviços multiplataforma (capacidade, desempenho, eventos);
- Manutenção corretiva nos servidores do datacenter (sistema operacional, serviços e aplicativos);
- Alterar configuração (Aplicativos, Serviços e Servidores);
- Administração, Suporte e Configuração de solução de armazenamento de dados (storage) do tipo Storage Area Network (SAN);
- Configuração de serviço de mensageria;
- Atribuir permissão de acesso aos servidores;
- Criação de scripts;
- Elaborar relatório de desempenho dos ativos ligados ao serviço multiplataforma;
- Elaboração de relatório consolidado dos servidores e serviços multiplataforma (capacidade, desempenho, eventos);
- Análise de implementação de novos serviços ligados a infraestrutura multiplataforma (análise do impacto de projetos de outras áreas);
- Implementação de novos serviços ligados a infraestrutura multiplataforma (se aprovado na análise, implementar projetos de outras áreas);
- Restauração de dados;
- Criação de Procedimentos Operacionais ligados aos ativos e serviços multiplataforma;
- Prospecção de novos projetos e serviços ligados a infraestrutura multiplataforma;
- Implementação de projetos ligados aos ativos e serviços multiplataforma (Aplicativos, Serviços e Servidores);
- Documentação de serviços de produção (processos, scripts, produtos e arquitetura);
- Teste de restauração de backup;
- Manutenção preventiva e corretiva nos servidores web do DATA CENTER (sistema operacional, serviços e aplicativos);
- Virtualização e consolidação de DATA CENTER;
- Gerência de redes corporativas, contemplando suporte, integração, operação, administração, implantação de projetos lógicos, físicos e de infraestrutura de redes de comunicação, análise de performance de hardware, software e aplicativos de rede, integração entre plataformas, monitoração e documentação do ambiente de rede corporativo;
- Implementação, configuração, implantação, gerenciamento e suporte técnico em soluções de firewall, mantendo alta disponibilidade;
- Administração e suporte de segurança de rede, antivírus e filtro de conteúdo;
- Prestação de serviço de suporte técnico (remoto ou presencial) na prestação de serviço de suporte e configuração em sistemas operacionais Windows e Linux, bem como dos

Página 6

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- programas de automação: Microsoft Office ou Libre Office; em plataforma de mensageria e colaboração baseada em software livre; experiência em parametrização, customização e configuração em sistemas corporativos em ambiente contendo no mínimo 3.500 (três mil e quinhentos) usuários;
- Elaboração de relatório consolidado dos ativos e serviços de produção (capacidade, desempenho, eventos);
 - Publicação de sistemas e sites nos ambientes de desenvolvimento, homologação e produção utilizando sistemas de controle de versão (SVN);
 - Elaborar relatório de desempenho dos ativos e serviços ligados ao serviço de administração da produção;
 - Prospecção de novos projetos ligados ao serviço de administração da produção;
 - Implementação de projetos ligados ao serviço de administração da produção (aplicativos e serviços);
 - Análise de implementação de novos serviços ligados à produção da SEDUC-PA (análise do impacto de projetos de outras áreas);
 - Implementação de novos serviços ligados ao DATA CENTER da SEDUC-PA (se aprovado na análise, implementar projetos de outras áreas);
 - Criação de procedimentos operacionais ligados aos ativos e serviços da administração de DATA CENTER da SEDUC-PA;
 - Administração de Servidores de Aplicação J2EE;
 - Configuração de serviços web;
 - Tuning de servidor APACHE;
 - Configuração de switches NORTEL, EXTREME e 3COM;
 - Instalação de configuração de Servidores WEB: Apache, Tomcat e MS-IIS;
 - Administração de servidores com Sistemas Operacionais Debian, Citrix Xen Server, Ubuntu Server, Windows Server e CentOS;
 - Administração de firewall e Proxy (Iptables, PF Sense e Squid);
 - Criação e manutenção de scripts e rotinas em plataforma SHELL;
 - Implementação de gatilhos utilizando a plataforma Crontab;
 - Execução de rotinas em arquivos de lote (batch);
 - Utilização de ferramentas automatizadas de monitoramento de ambientes e ativos de rede (Zabbix, Cacti e Nagios);
 - Gerenciamento de soluções ou appliances de backup;
 - Gerenciamento de redes de armazenamento (SAN – StorageAreaNetwork ou NAS - Network-Attached Storage);
 - Gerenciamento de Soluções de Mensageria (Jabber);
 - Balanceamento de carga e links de comunicação de dados;
 - Servidor de diretório e arquivos (OpenLDAP, ActiveDirectory, Samba).
- **Serviço de Gerenciamento de Projetos**
- Gerenciamento de Projetos baseado no PMBOK 5.0 do PMI, contemplando as áreas de conhecimento:
 1. Gerenciamento/Gestão de integração do projeto;
 2. Gerenciamento/Gestão do escopo do projeto;

Página 7

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro (RJ) 20040-000

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat: 94.74.19 - T. 15as. Letrao

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83 - 01

Selo: EDWQ92730-ATH - Consulte em <https://www3.tjdj.jus.br/sispublico>



0888410651722



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

3. Gerenciamento/Gestão de tempo do projeto;
 4. Gerenciamento/Gestão da qualidade do projeto;
 5. Gerenciamento/Gestão de recursos humanos do projeto;
 6. Gerenciamento/Gestão das comunicações do projeto;
 7. Gerenciamento/Gestão de riscos do projeto;
 8. Gerenciamento/Gestão de aquisições do projeto.
- Coordenação de equipe técnica de desenvolvimento e infraestrutura de TI;
 - Planejamento, elaboração e gerenciamento de projetos de infraestrutura tecnológica e desenvolvimento de sistemas;
 - Gestão de Portfólio de Projetos, segundo as melhores práticas do PMI;
 - Gerenciamento de projetos de TIC utilizando as melhores práticas de ITIL V2 ou superior;
 - Consultoria em Tecnologia da Informação na área de Sistemas de Informação, abrangendo os ciclos de análise, modelagem, especificação de requisitos, desenvolvimento, homologação, publicação, treinamento, manutenção, integração e operação assistida das plataformas de Sistemas da SEDUC-PA;
 - Consultoria em Tecnologia da Informação para virtualização e consolidação de DATA CENTER; Tecnologias de Rede e Comunicação de Dados; Sistemas Operacionais; Governança e Gestão de TI; Gerenciamento de Serviços; Acordos de Nível de Serviços; Software Livre; Datawarehouse / Business Intelligence; Webcast; Vídeo-Conferência; Segurança da Informação; Implantação de Processos de Software; Metodologias Ágeis.
 - Utilização de ferramenta de gestão em plataforma WEB contemplando os fluxos operacionais para cada tipo de demanda quais sejam: Evolutivas, corretivas, adaptativas, sustentação, desenvolvimento com gerenciamento dos níveis de serviços.

➤ **Infraestrutura Atendida**

- Toda a infraestrutura do ambiente servidor (DATA CENTER) é administrada e sustentada sob Acordo de Nível de Serviços (SLA) em conformidade aos parâmetros adotados pelo Sistema de Atendimento e Suporte da Secretaria de Estado de Educação.
- Administração, gerenciamento e suporte técnico centralizado para ambiente tecnológico com 13.000 (treze mil) pontos de dados, 60 (sessenta) redes virtuais (VLANs), em topologia estrela. A rede é composta por switches nível 3 (extreme, 3COM e DATACOM).
- Especificações Técnicas dos Equipamentos Servidores:

ESPECIFICAÇÃO DO EQUIPAMENTO /SERVIDOR	SISTEMA OPERACIONAL	QUANT.	VM'S
--	------------------------	--------	------

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPALIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94.7419

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: **EEWQ92727-ANE** - Consulte em <https://www3.tjrr.jus.br/sispublico>

08884103651719





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

Daten / Intel(R) Xeon(TM) CPU 3.00GHz 2 GB (memória), 250 GB	Linux Debian 8	1	0
DELL T610 / Intel(R) Xeon(R) 2.53GHz 12 Gb (memória), 460 GB	Citrix Xen Server	1	1
HP Proliant DL380 G5, Intel Xeon 2.00GHZ 32 GB (memória), 320 GB	Citrix Xen Server	1	3
HP Proliant DL380 G5, Intel Xeon 2.00GHZ 4 GB (memória), 1 TB	Linux Debian 8	1	0
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 16 GB (memória), 600 GB	Citrix Xen Server	2	1
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 32 GB (memória), 12 TB	Citrix Xen Server	1	0
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 32 GB (memória), 12 TB	Linux Debian 8	1	0
IBM-X3400 / Intel Xeon 1.8GHz 10 GB (memória), 500 GB (disco)	Citrix Xen Server	3	0
Nutanix NX-6035-G5 Intel Xeon 2.4GHZ, 256 GB (memória) 34 TB	ACROPOLIS	8	37
Brocade VDX 6740	Network OS	2	-
Datacom DM4100	DmOs	1	-
Extreme Summit X450	XOS	2	-
3Com 4800G	ComWare	2	-
TOTAL		26	42

➤ **Quantitativo dos serviços ANUAIS prestados:**

- 54.886 horas de serviços de desenvolvimento, manutenção evolutiva, corretiva e adaptativa de sistemas WEB, com transferência de conhecimento;
- 10.970 horas de suporte e administração de Banco de Dados;
- 10.970 horas de Administração e Monitoramento do Data Center;
- 10.970 horas de Administração de Servidores de Aplicação J2EE e Servidores Web APACHE;
- 17.742 horas de Projeto, Suporte e Monitoramento da Rede de Dados;
- 10.970 horas de Controle Técnico-Operacional e Sustentação de Infraestrutura de Tecnologia de Informática;

Página 9

Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/PA
Endereço: Rodovia Augusto Montenegro Km 10, S/N | Bairro: Icoaraci | CEP: 66.820-000 | Belém - Pará - Brasil

15° OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LERES - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ. Fone: (21) 233-2800


AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDOSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat: 94-7419

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ92728-ADJ - Consulte em <https://www3.trf.jus.br/sitepublico>

08864140651720



GENUINE ORIGINAL



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- 2.742 horas de Gerenciamento de Projetos;
- 4.114 horas de desenvolvimento de projetos de ETL e de BI utilizando os recursos e as ferramentas do software Qlik Sense e/ou Qlik View.
- A empresa presta satisfatoriamente serviços de atendimentos técnicos compatíveis com o objeto do contrato, os quais abrangem:
 - Implantação e consolidação de Central de Serviços de Suporte e atendimento a usuários de TIC, através de suporte remoto e presencial, tomando-se como base na quantidade total de estações de trabalho conectadas em redes WAN ou LAN, acima de 7.500 (sete mil e quinhentas) estações de trabalho (microcomputadores e/ou notebooks) e desempenha suporte a serviços de TI em pelo menos 9.000 (nove mil) usuários conectados, simultaneamente, em única rede corporativa com autenticação em proxy (filtro de conteúdo) e 7.900 (sete mil e novecentos) clientes de antivírus, conforme as melhores práticas recomendadas pela ITIL V3, com software próprio de gerenciamento Service Desk (SAS);
 - Gerenciamento, monitoramento e suporte a 2.200 (dois mil e duzentos) equipamentos de rede e telecomunicações;
 - Administração e monitoramento de Plataforma SIEM (Security Information and Event Management), juntamente com 2 (dois) clusters de firewall.

4) Ambiente Operacional de Rede e Estações:

- Linux Debian 5 e superior, Ubuntu Server 12.04 e superior, CentOS 7, Xen Server 6.5, Windows XP, 7, 8 e 10, PostgreSQL 8.4 e/ou superior, Servidor APACHE 2.X, Proxy Squid 3, Firewall IPTables 1.4.14, SAMBA 4, MS Office 2003 e 2010, Open Office 3.2 – ORACLE, Libre Office 4.2.8.2.

5) Arquiteturas, Tecnologias, Padrões e Linguagens de Programação:

- Ambiente de Desenvolvimento: PHP 5.3.X, HTML 4 e 5, XHTML, Javascript 1.8, JQuery 2.1.1, Zend Framework 1.X, CSS3, BOOTSTRAP 3.3.6 e Ajax.
- Arquitetura: MVC e Estruturada (Legado).
- Banco de Dados: Mysql, PostgreSQL e Oracle 11g.
- Padrão de Notação: Unified Modeling Language (UML).
- Gerador de Relatórios: IReport e Business Objects.
- Testes de Carga: JMeter.

5) Ambiente de Desenvolvimento:

- IDEs: NetBeans 7.2.1 ou superior e Eclipse 4.6.0;
- Cliente de Acesso ao BD: EMS for PostgreSQL 5.7.0; PGAdmin III; PHPMyAdmin 3.4.11.1; EMS Mysql 2005; PIsqI Developer 9.0 ou superior.
- Controle de Versão: SubVersion (SVN) 1.6.12.
- Browsers: Mozilla Firefox versão 20.0 ou superior; Google Chrome Versão 26.x ou superior.
- Bug Tracker: Mantis 1.1.6.

6) Ferramentas de Modelagem

- DBDesigner 4 para modelagem de dados (MER);
- Astah Professional 7.0.X e DIA 0.97.2. para modelagem do sistema na notação UML;

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20023-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94/7419 (10)
Emolumentos R\$ 6,25 - TJ - Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQ82725-AYO - Consulte em <https://www3.tj.rj.jus.br/portalpublico>

08884170653717





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

➤ Prototipação: Pencil Project 2.0.5.

7) Ferramenta de Gestão e Gerenciamento de Serviços

- DotProject 2.1 para acompanhamento, alocação de recursos e aferição de tempo dos Projetos e Atividades;
- Ocomon 2.0-RC6.

8) Ferramenta de Análise de Dados

- QlikSense e QlikView;

Belém, 04 de Janeiro de 2019.


Jorge Henrique Guimarães de Andrade
Matrícula Funcional: 57176372-1
CPF: 425.621.122-53

Jorge Henrique G. de Andrade
Coordenador da CRTI
CRTHSAPG/SEEDUC

Documento de Identidade: 451533 MMAR
Coordenadora de Recursos de Tecnológicos e da Informação
Fone: (091) 3205-7575
E-mail: jorge.andrade@seduc.pa.gov.br

Declaro para os devidos fins que o presente atestado poderá ser diligenciado pela Administração e que a prestação de informações falsas ensejará penalidades civis e penais.

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIÁ
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - CEP: 20040-000 - Fone: (21) 3233-2600

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

GENUÍNE
LAVAR
COM
ÁGUA
QUENTE
E
SECO
EM
TEMPERATURA
AMBIENTE

HUELDSO SAMPAYO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.7419
Emolumentos R\$ 6,25 - T.J. Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83
Setor: EDWQS2726-AET - Consulte em <https://www3.tj.rj.jus.br>



651718



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para fins de comprovação da capacidade técnica da **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA LTDA**, CNPJ 42.563.692/0001-26, e Inscrição Estadual nº 81.333.041, com sede na AV. PROFESSOR MAGALHÃES PENIDO, Nº 77, BAIRRO: AEROPORTO - BELO HORIZONTE-MG CEP: 31.270-383, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados, foram executados com excelente padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1) Objeto do contrato:

- SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM SUPORTE DE REDES E TELECOMUNICAÇÕES, ADMINISTRAÇÃO DE DATA CENTER, DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE FORMA CONTINUADA E PRESENCIAL.**

2) Dados do Contrato:

No. Contrato: 152/2017-SEDUC
Cliente: Secretaria de Estado de Educação – SEDUC
CNPJ.: 05.054.937/0001-63
Endereço: Rod. Augusto Montenegro, Km 10 – Belém-PA CEP 66.820-000
Vigência: Início. 29/05/2017
Fim. 28/05/2021.

3) Descrição dos Serviços:

➤ **Serviço de Desenvolvimento de Sistemas**

- Desenvolvimento, sustentação, manutenção evolutiva, corretiva e adaptativa de sistemas WEB (Portais, Sistemas de Gestão Integrados e ERP) na linguagem PHP com codificação e arquitetura estruturada e/ou orientada a objetos com produção de artefatos em conformidade com os padrões do Processo Unificado (UP), com transferência de conhecimento.
- Utilização de Metodologia de Desenvolvimento Ágil na execução dos projetos atendidos por este serviço, nas quais os seguintes artefatos/práticas, ou equivalentes foram produzidos/utilizados nos projetos:
 - ◆ Backlog do produto e Backlog da Sprint;
 - ◆ Reunião Diária;
 - ◆ Planejamento da Sprint;
 - ◆ Revisão da Sprint;
 - ◆ Retrospectiva da Sprint;
 - ◆ Kanban.
- Planos de teste de software unitário, de integração, funcional, de carga/desempenho e de regressão.
- Atendimento de chamados com cumprimento de Acordo de Nível de Serviços (SLA);
- Análise, Modelagem, Especificação de Requisitos e Documentação de sistemas informatizados com arquitetura estruturada e/ou orientada a objetos utilizando a linguagem UML;
- Análise e Desenvolvimento de Sistemas da Informação utilizando metodologia baseada no UP (Unified Process);
- **INICIAÇÃO:** Declaração de Trabalho do Projeto; Recursos, Responsabilidades e Autoridades; Relação das Partes Interessadas; Plano de Gerenciamento de Mudanças; Levantamento de Requisitos; Análise dos Casos de Uso levantados; Termo de Abertura do Projeto; Análise da CRTI;

RAB

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE ALMEIDA DE ENFERMAGEM - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 233-2600

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel ao original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-7419
Emolumentos R\$ 0,25 - TJ-Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 6,83

Selo: EDWG92723-AXA - Consulte em <https://www3.tj.jus.br/sitepublico> 0886417651715





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

PLANEJAMENTO: Plano do Projeto, Gerenciamento de Comunicações, Especificação de Requisitos, Especificação dos Casos de uso, Matriz de Rastreabilidade, Escopo Detalhado, Prototipação, Avaliação dos Requisitos, Reunião de Revisão do Projeto, Análise de Casos de Uso Detalhada, Definição da Arquitetura, Estrutura Analítica do Projeto (EAP), Recursos Necessários, Planilha de Riscos, Plano de Gerenciamento de Pessoal, Cronograma; **EXECUÇÃO:** Desenvolvimento da Iteração, Manual, Homologação, Entrega dos Artefatos; **TRANSIÇÃO:** Implantação do Produto, Encerramento do Projeto, adotando Padrões de UX/UI em Design, Métodos: DevOps, Design Sprint, Cocriação e Scamper; e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço);

- **Sustentação (Ágil) (SUPORTE OPERACIONAL, MONITORAÇÃO E CONTROLE):** Solicitação de Mudança, Produção Emergencial, Atas de Reuniões, Monitoração/Atualizações no Projeto, Planilha de Problemas, Revisões nos Processos, Monitoração/Atualizações dos Requisitos, Atualização da Arquitetura, Correções no Software, Garantia da Qualidade), no âmbito do contrato acima indicado e abaixo especificados, adotando Padrões de UX/UI em Design, Métodos: DevOps, Design Sprint, Cocriação e Scamper; e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço) exigidos;
- Construção e elaboração de templates padronizados de acordo com os padrões da W3C e regras de layout estabelecidas pelo cliente;
- Execução dos serviços baseados em metodologia ágil e experiência do usuário (User Experience UX);
- Modelagem, administração e estruturação de dados;
- Desenvolvimento de functions, procedures, triggers e queries nas plataformas PL/SQL e PL/PGSQL para aplicações e rotinas;
- Desenvolvimento de projetos de sites Internet e Intranet;
- Desenvolvimento e manutenção de sistemas utilizando banco de dados SQL Server 2012 e superior;
- Criação e/ou atualização de banco de dados, schemas, tabelas, campos e seus relacionamentos em ambiente de homologação e produção;
- Treinamento, testes e homologação de Sistemas de Informação;
- Manutenção e desenvolvimento em plataforma Oracle Forms e Reports;
- Integração de sistemas informatizados em plataformas heterogêneas utilizando as tecnologias de Web Service e XML;
- Análise e depuração de bugs com utilização de ferramenta Bug Tracker (Mantis ou Bugzilla).
- Serviços de Implantação, Suporte, Modelagem, Administração e Tuning de Banco de Dados Relacionais; Utilização da linguagem Transact SQL para Sistema Gerenciador de Banco de Dados SQL Server Microsoft, Desenvolvimento em PLSQL (ORACLE) e PLPGSQL (POSTGRESQL) para implementação de rotinas automáticas e uso na camada de persistência das aplicações; Elaboração de relatórios estratégicos para a área de gestão da Secretaria; Manutenção em ORACLE Forms e Reports.
- Desenvolvimento de projetos de ETL e de BI utilizando os recursos e as ferramentas do software Qlik View;
- Os profissionais citados abaixo, participaram efetivamente das atividades de desenvolvimento e manutenção de sistemas:

Profissional	Certificação
Carlos Renato Pinheiro	Certificação CPRE-FL® (Certified Professional for Requirements Engineering – Foundation Level)

PR

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS ESTAR - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro RJ - Fone: (21) 233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94.74-19-76

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQ92724-AAH - Consulte em <https://www3.tjn.jus.br/8894100>

88894100651714





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

Maximino Ferreira Pingarilho Junior	Certificação CPRE-FL® (<i>Certified Professional for Requirements Engineering – Foundation Level</i>)
Larissa de Paula Serrão Garcia	Certificação CPRE-FL® (<i>Certified Professional for Requirements Engineering – Foundation Level</i>)

➤ **Serviço de Controle Técnico-Operacional e Sustentação de Infraestrutura de Tecnologia de Informática**

- Gestão, Coordenação e controle das atividades da equipe técnica para execução dos serviços em conformidade com as recomendações do ITIL, envolvendo os processos/componentes:
 - Função Service Desk (CENTRAL DE SERVIÇOS);
 - Processo de Gerenciamento de Incidentes;
 - Processo Gerenciamento de Problemas;
 - Processo Gerenciamento de Mudanças;
 - Processo Gerenciamento de Liberações;
 - Processo Gerenciamento de Configuração;
 - Processo Gerenciamento de Infraestrutura;
 - Controle de Acordos Mínimos de Níveis de Serviços de fornecedores internos e externos.
- Coordenação da equipe técnica de execução e organização de turnos e de profissionais;
- Coordenação dos chamados em todos os status do processo de atendimento, incluindo a supervisão do atendimento do chamado aberto até o seu fechamento, o monitoramento e aprimoramento da satisfação dos usuários com a qualidade do serviço entregue;
- Suporte técnico especializado em sistema operacional;
- Elaboração de relatório mensal dos serviços executados observando os indicadores e metas de nível de serviço pactuadas;
- Consolidação da documentação (gerada pelos demais serviços) de processos e produtos de infraestrutura de TI;
- Projeto, dimensionamento e especificação de soluções para a contratação de bens e serviços de TIC;
- Implantação, substituição e atualização de soluções destinadas aos serviços e infraestrutura de hardware e software da SEDUC-PA;
- Pesquisa de novas tecnologias e melhores práticas de mercado para promover a modernização da infraestrutura de TIC, buscando subsidiar a equipe da SEDUC-PA no planejamento de evolução e manutenção da área;
- Acompanhamento das etapas evolutivas dos projetos;
- Geração e manutenção da documentação da arquitetura tecnológica da SEDUC-PA;
- Elaboração de relatórios detalhados das funcionalidades necessárias para as soluções de bens e serviços a serem contratados;
- Levantamento de informações em cada uma das áreas (Redes, Banco de Dados, Produção e Serviços Multiplataforma) e consolidação das necessidades de infraestrutura;
- Administração, configuração e operação de Centrais Telefônicas de Médio e Grande Porte;
- Suporte técnico especializado com serviços de implantação e administração de redes locais e wireless (Wifi, WiMax, Fibra-Óptica e UTP);



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Administração, implantação, manutenção e configuração em Redes Metropolitanas (MAN) providas pelo Programa NAVEGAPARÁ;
 - Configuração e administração e gerência de ativos de rede em Data Center e EndPoints;
 - Consolidação de inventário de Parque Tecnológico com utilização da ferramenta OCS Inventory;
 - Consolidação de Centro de Monitoramento com utilização de ferramentas: Zabbix, Nagios e Cacti;
 - Prestação de serviço de suporte técnico (remoto ou presencial), incluindo suporte e configuração em sistemas operacionais Windows e Linux, bem como dos programas de automação: Microsoft Office ou Libre Office; em plataforma de mensageria e colaboração baseada em software livre; experiência em parametrização, customização e configuração em sistemas corporativos em ambiente contendo no mínimo 3.500 (três mil e quinhentos) usuários;
 - Suporte em 1º, 2º e 3º Nível Remoto para Infraestrutura de Redes e Telecom;
 - Suporte e configuração de rede Ethernet, com uso de cabeamento estruturado;
 - Instalação e lançamento de cabeamento metálico (cat 5e, cat 6 e cat 6a horizontal e vertical), crimpagem em Patch Panel, fibra ótica, cabo CI de várias medidas, montagem de voicepanel, cabeamento de voz, conectorização de tomadas RJ 45 e RJ 11;
 - Montagem de rack e distribuição de circuito;
 - Instalação de equipamentos de rádio ponto-a-ponto e rádio ponto-multiponto.
- **Serviço de Suporte e Administração de Banco de Dados**
- Compreende as atividades de instalação, implantação, configuração, implantação de políticas e rotinas de segurança, elaboração de documentação, projeto, criação, suporte, tuning, manutenção, monitoração, auditoria de dados, backup/restore com utilização de agentes, e administração de Sistemas Gerenciadores de Bancos de Dados (SGBD) Oracle 11g, PostgreSQL 9.0 ou superior e Mysql 5.5 ou superior em ambiente Linux compatível e todos os objetos e subsistemas que os compõe;
 - Manutenção preventiva do banco de dados (serviços, instâncias, estrutura de dados, sistema operacionais, storage, rede);
 - Execução das atividades de Modelagem de Dados; Validação de Modelos de Dados; Manutenção em Modelos de Dados; Gerenciamento de Dicionário de Dados; Implementação, administração em monitoramento de rotinas de backup e restore; Mapeamento de Informações; Aplicação de patches disponibilizados pelos fabricantes, de acordo com a demanda;
 - Instalação e manutenção de ferramentas de integração de banco de dados entre diferentes plataformas;
 - Administração e suporte ao ambiente de Business Intelligence de produção baseado em Qlikview, contemplando as atividades: Modelagem de Cubo de Dados; Criação de Modelo Dimensional; Administração e configuração de Ferramentas de BI; Projetos de implantação de data warehouse Mapeamento de Informações;
 - Criar e manter atualizado o banco de dados Clone;
 - Monitoramento do banco de dados, cluster e servidor;
 - Documentação de banco de dados (processos, scripts, produtos e arquitetura);
 - Realização e testes de restauração de backup;
 - Elaboração de relatório consolidado dos bancos de dados (capacidade, desempenho, eventos);
 - Revisão e concessão de permissionamento aos bancos de dados;
 - Análise de implementação de novos serviços ligados a banco de dados (análise do impacto de projetos de outras áreas);
 - Implementação de novos serviços ligados a banco de dados;
 - Manutenção corretiva do banco de dados (serviços, instâncias, estrutura de dados, sistemas operacionais, storage, rede);

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94-7419 - F. de Freitas Leitão
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ + Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ92742-AHC - Consulte em <https://www3.tj.jus.br/site/publico>



08864110651734

OR
NE
NC
OR
NE
NC



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Manutenção e configuração de novos serviços em servidores de banco de dados;
 - Prospecção de novos serviços ligados a banco de dados;
 - Implementação de projetos e serviços de banco de dados em todos os ambientes da SEDUC-PA (desenvolvimento, homologação e produção);
 - Realizar e execução de possíveis migrações de banco de dados;
 - Arquitetura de Dados em Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados PostgreSQL, MySQL e ORACLE;
 - Criação e/ou replicação de banco de dados para ambientes de desenvolvimento, homologação e produção;
 - Instalação e configuração de SGBDs Oracle, PostgreSQL e MySQL;
 - Análise de desempenho, monitoramento e otimização dos servidores de banco de dados (tunning);
 - Criação e manutenção de políticas de segurança com controle de acesso e atribuição de privilégios por rede e por usuários.
- **Serviço de Administração e Monitoramento de Data Center**
- Consiste em administrar, operar e manter todo o ambiente servidor, rede e comunicação de dados, proporcionando a continuidade e integridade dos serviços.
 - Administração de DATA CENTER, gerenciamento, configuração, instalação, suporte e monitoramento de ativos de rede, Firewall, Antivirus, IPS, IDS, Proxy, Backup, Correio Eletrônico (E-mail), ambiente de virtualização, Servidores de Rede, Aplicação, Storage e Banco de Dados (SGBDs);
 - Administração de servidores, tendo realizado as atividades de administração, instalação, configuração e gerenciamento de ambiente de diretório/domínio, implementado na tecnologia Microsoft Active Directory (AD) em servidores Microsoft Windows Server 2016, configuração de usuários, grupos e grupos dinâmicos, autorização de acesso, políticas de senhas, de estações e de servidores, DNS, WINS, DHCP, Bancos de dados, servidor IIS, atividades de análise de comportamento de servidores de aplicação e bancos de dados, avaliação de desempenho de aplicações, controle de espaço em disco, elaboração e manutenção de rotinas de backup, restore, tunning, rotate de logs, instalação de máquinas virtuais, configuração de sistemas operacionais, análise de desempenho de máquinas virtuais, atualização de patches, gestão de usuários e domínios com definição de hierarquia.
 - Suporte e configuração de 01 Cluster de armazenamento de dados unificado, do tipo storage em alta disponibilidade, com replicação síncrona e assíncrona de dados a nível de bloco, com integração em Biblioteca de Fitas conectada para comunicação por meio de redes do tipo LAN;
 - Operação de backup com utilização de unidades de fitas e software de backup corporativo Veritas Netbackup integrado à rede de armazenamento.
 - Implantação, Configuração e Administração de Firewall do tipo statefull baseado em hardware com alta disponibilidade;
 - Execução de serviços de Operação e Monitoração em regime de 24 horas x 7 dias na semana, em ambiente de Datacenter, constituído por solução de monitoramento de ativos de redes, links de redes e servidores corporativos suportados pela ferramenta Zabbix, por meio da instalação e configuração de agentes para as plataformas LINUX e WINDOWS, prevendo, ainda, configuração de alertas de forma integrada e escalonada por e-mail, abertura automatizada de Tickets na ferramenta de Service Desk, painéis, mapas ou dashboards de monitoramento para visualização do estado atual do ambiente;
 - Implantação, configuração, parametrização, operação e administração de Sistemas ZABBIX;
 - Prestação de serviços, ferramentas, desenho, arquitetura e implantação de serviços de gerência de configuração, infraestrutura como código, orquestração e alta disponibilidade utilizando diversas tecnologias, dentre eles Docker e Git;

RSP

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro (RJ) - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.74.19

Emolumentos R\$ 6,25 - TJ-Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDWQ92739-ATC - Consulte em <https://www.tj.rj.br>

15º
de notas



0885410651731



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Criação de componentes em containers de aplicação utilizando ferramenta de automatização para geração de builds e controle de versão, incluindo binários, configuração, parâmetros de sistemas e imagens de container;
- Gerência de Recuperação de Desastres;
- Projeto, Implantação e Configuração de Cluster, utilizando a tecnologia de Hiperconvergência;
- Manutenção preventiva da rede de dados (ativos de rede, servidores e racks);
- Documentação de rede (processos, scripts, produtos e arquitetura);
- Execução das atividades relacionadas ao serviço de suporte e administração de rede;
- Manutenção preventiva em serviço de rede;
- Administração, configuração, operação e manutenção de ambientes de TIC híbridos compostos por soluções integradas de datacenter físico, virtualização e cloud computing (nuvem);
- Elaboração de relatório consolidado de links (capacidade, desempenho, eventos);
- Manutenção corretiva da rede de dados (ativos de rede, servidores e racks);
- Execução das políticas de firewall;
- Execução das políticas de proxy;
- Manutenção corretiva em serviço de rede;
- Acompanhamento de instalação, alteração e cancelamento de links WAN;
- Configuração de Serviço em Servidor;
- Configuração de Switches;
- Administração de ambiente DevOps, com instalação, configuração, suporte e monitoramento de ambientes com orquestrador Swarm e container Docker;
- Elaboração de relatórios de desempenho dos serviços e ativos relacionados à infraestrutura de redes da SEDUC-PA;
- Executar a prospecção de novos serviços ligados a infraestrutura de redes da SEDUC-PA;
- Análise de implementação de serviços (análise do impacto de projetos de outras áreas);
- Implementação de projetos de rede (instalação física de ativos de rede e servidores, racks e configuração lógica dos elementos envolvidos);
- Elaboração de relatório consolidado de ativos e serviços de redes (capacidade, desempenho, eventos);
- Administração e operação de correio eletrônico;
- Administração e operação de servidor de arquivos;
- Realizar demais atividades correlatas a serem definidas pela SEDUC-PA;
- Administração de sistemas multiplataforma, como, servidores Windows/Linux, virtualização, montagem de clusters, storages e definição de normas e procedimentos no ambiente multiplataforma, execução de auditorias e assistência ao usuário;
- Configuração de serviços de autenticação;
- Administração, Suporte e Configuração de ambiente Linux com mais de 150 (cento e cinquenta) servidores descentralizados implantados nas Unidades Escolares da Rede;
- Documentação de serviços multiplataforma (processos, scripts, produtos e arquitetura);
- Administração da solução de backup;
- Administração e gerenciamento de equipamentos robôs de backup;
- Manutenção preventiva nos servidores do órgão (sistema operacional, serviços e aplicativos);
- Elaboração de relatório consolidado ligado aos servidores e serviços multiplataforma (capacidade, desempenho, eventos);
- Manutenção corretiva nos servidores do datacenter (sistema operacional, serviços e aplicativos);

PAIS

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20040-000 - Tel: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr: 94-349 - Fernandas Leitão
Emolumentos R\$ 6,25 - T.J.+Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Setor: EDWC92740-AXC - Consulte em <https://www.tjrr.jus.br/portal/publico> 19388910851732





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Alterar configuração (Aplicativos, Serviços e Servidores);
- Administração, Suporte e Configuração de solução de armazenamento de dados (*storage*) do tipo Storage Area Network (SAN);
- Configuração de serviço de mensageria;
- Atribuir permissão de acesso aos servidores;
- Criação de scripts;
- Elaborar relatório de desempenho dos ativos ligados ao serviço multiplataforma;
- Elaboração de relatório consolidado dos servidores e serviços multiplataforma (capacidade, desempenho, eventos);
- Análise de implementação de novos serviços ligados a infraestrutura multiplataforma (análise do impacto de projetos de outras áreas);
- Implementação de novos serviços ligados a infraestrutura multiplataforma (se aprovado na análise, implementar projetos de outras áreas);
- Restauração de dados;
- Criação de Procedimentos Operacionais ligados aos ativos e serviços multiplataforma;
- Prospecção de novos projetos e serviços ligados a infraestrutura multiplataforma;
- Implementação de projetos ligados aos ativos e serviços multiplataforma (Aplicativos, Serviços e Servidores);
- Documentação de serviços de produção (processos, scripts, produtos e arquitetura);
- Teste de restauração de backup;
- Manutenção preventiva e corretiva nos servidores web do DATA CENTER (sistema operacional, serviços e aplicativos);
- Virtualização e consolidação de DATA CENTER;
- Gerência de redes corporativas, contemplando suporte, integração, operação, administração, implantação de projetos lógicos, físicos e de infraestrutura de redes de comunicação, análise de performance de hardware, software e aplicativos de rede, integração entre plataformas, monitoração e documentação do ambiente de rede corporativo;
- Administração, Instalação, configuração, implantação, gerenciamento e suporte técnico de firewall, IPS, IDS, antivírus e proxy em alta disponibilidade;
- Administração e suporte de segurança de rede, antivírus e filtro de conteúdo;
- Elaboração de relatório consolidado dos ativos e serviços de produção (capacidade, desempenho, eventos);
- Publicação de sistemas e sites nos ambientes de desenvolvimento, homologação e produção utilizando sistemas de controle de versão (SVN);
- Elaborar relatório de desempenho dos ativos e serviços ligados ao serviço de administração da produção;
- Prospecção de novos projetos ligados ao serviço de administração da produção;
- Implementação de projetos ligados ao serviço de administração da produção (aplicativos e serviços);
- Análise de implementação de novos serviços ligados à produção da SEDUC-PA (análise do impacto de projetos de outras áreas);
- Implementação de novos serviços ligados ao DATA CENTER da SEDUC-PA (se aprovado na análise, implementar projetos de outras áreas);

[Assinatura]

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro - RJ - Edif. A - 3233-2600

AUTENTICAÇÃO

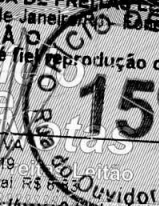

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.7419

Emolumentos: R\$ 9,25 - T.+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 11,83

Selo: EDWQ92737-AJR - Consulte em <https://www3.tjrj.br/sistema/publico>

08864142651729





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Criação de procedimentos operacionais ligados aos ativos e serviços da administração de DATA CENTER da SEDUC-PA;
- Criação de escopos no DHCP e zonas de DNS, IPs reversos;
- Administração de Servidores de Aplicação J2EE;
- Configuração de serviços web;
- Tuning de servidor APACHE;
- Configuração de switches NORTEL, EXTREME e 3COM;
- Instalação de configuração de Servidores WEB: Apache, Tomcat e MS-IIS;
- Administração, instalação, configuração, suporte, monitoramento, operação e sustentação de Sistemas Operacionais Red Hat Enterprise, Debian, Citrix Xen Server, Ubuntu Server, CentOS e Microsoft Windows Server 2008 e Superior.

Os profissionais citados abaixo, participaram efetivamente das referidas atividades:

Profissional	Certificado de Participação em Curso Oficial
Marcelo Nascimento Palheta	RH124 – Red Hat System Administration I RH134 - Red Hat System Administration II
Ricardo Gomes	RH124 – Red Hat System Administration I RH134 - Red Hat System Administration II

- Administração de firewall e Proxy (Iptables, PF Sense e Squid);
- Implementação de restrições e liberações de Portas de Acesso.
- Criação e manutenção de scripts e rotinas em plataforma SHELL;
- Implementação de gatilhos utilizando a plataforma Crontab;
- Execução de rotinas em arquivos de lote (batch);
- Utilização de ferramentas automatizadas de monitoramento de ambientes e ativos de rede (Zabbix, Cacti e Nagios);
- Gerenciamento de soluções ou appliances de backup;
- Gerenciamento de redes de armazenamento (SAN – StorageAreaNetwork ou NAS - Network-Attached Storage);
- Gerenciamento de Soluções de Mensageria (Jabber);
- Balanceamento de carga e links de comunicação de dados;
- Servidor de diretório e arquivos (OpenLDAP, ActiveDirectory, Samba).

➤ **Serviço de Gerenciamento de Projetos**

- Gerenciamento de Projetos baseado no PMBOK 5.0 do PMI, contemplando as áreas de conhecimento:
 - ◆ Gerenciamento/Gestão de integração do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão do escopo do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão de tempo do projeto;

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 80, Centro, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 20040-000, Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.741.933-03
Emolumentos R\$ 6,25 - T.J.+Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Seio: EDWQ92738-AOU - Consulte em <https://www.tjuj.gov.br/portal>

15º OFÍCIO DE NOTAS
15º





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- ◆ Gerenciamento/Gestão da qualidade do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão de recursos humanos do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão das comunicações do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão de riscos do projeto;
 - ◆ Gerenciamento/Gestão de aquisições do projeto.
- Coordenação de equipe técnica de desenvolvimento e infraestrutura de TI;
 - Prestação de serviços de mapeamento e modelagem de processos e governança de TI com base na biblioteca ITIL envolvendo as atividades de avaliação de maturidade, desenho, implantação e administração compreendendo no mínimo os seguintes processos da biblioteca ITIL: Gerenciamento de Incidentes, Problemas, Mudanças, conhecimento, configuração e ativos de serviço, requisição, disponibilidade, catálogo de serviços, nível de serviços e acessos;
 - Planejamento, elaboração e gerenciamento de projetos de infraestrutura tecnológica e desenvolvimento de sistemas;
 - Gestão de Portfólio de Projetos, segundo as melhores práticas do PMI;
 - Gerenciamento de projetos de TIC utilizando as melhores práticas de ITIL V2 ou superior;
 - Consultoria em Tecnologia da Informação na área de Sistemas de Informação, abrangendo os ciclos de análise, modelagem, especificação de requisitos, desenvolvimento, homologação, publicação, treinamento, manutenção, integração e operação assistida das plataformas de Sistemas da SEDUC-PA;
 - Consultoria em Tecnologia da Informação para virtualização e consolidação de DATA CENTER; Tecnologias de Rede e Comunicação de Dados; Sistemas Operacionais; Governança e Gestão de TI; Gerenciamento de Serviços; Acordos de Nível de Serviços; Software Livre; Datawarehouse / Business Intelligence; Webcast; Video-Conferência; Segurança da Informação; Implantação de Processos de Software; Metodologias Ágeis.
 - Utilização de ferramenta de gestão em plataforma WEB contemplando os fluxos operacionais para cada tipo de demanda quais sejam: Evolutivas, corretivas, adaptativas, sustentação, desenvolvimento com gerenciamento dos níveis de serviços.
- **Infraestrutura Atendida**
- Toda a infraestrutura do ambiente servidor (DATA CENTER) é administrada e sustentada sob Acordo de Nível de Serviços (SLA) em conformidade aos parâmetros adotados pelo Sistema de Atendimento e Suporte da Secretaria de Estado de Educação.
 - Administração, gerenciamento e suporte técnico centralizado para ambiente tecnológico com 13.000 (treze mil) pontos de dados, 60 (sessenta) redes virtuais (VLANs), em topologia estrela. A rede é composta por switches nível 3 (extreme, 3COM e DATACOM);
 - Manutenção e instalação de cabeamento estruturado com 2.000 pontos lógicos;
 - Administração de solução de WI-FI Corporativa, utilizando protocolo 802.1X, configurado em alta disponibilidade, integrado ao AD (Active Directory) com, 140 Access Points configurados;
 - Administração, monitoramento, implantação e configuração de backbone em fibra óptica com interligação de 85 (oitenta e cinco) unidades descentralizadas com tecnologia gigabit ethernet de 1000 Mbps em Rede do tipo MAN.

RAZ

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE SAES CENIZO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 313-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPALCO DA SILVA
ESCREVENTE - Mot: 94.7419
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ-Funidos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ82735-AJI - Consulte em <https://www3.tj.jus.br/sitepublico> 0886410651727



ORIGINAL



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

➤ Especificações Técnicas dos Equipamentos Servidores:

ESPECIFICAÇÃO DO EQUIPAMENTO /SERVIDOR	SISTEMA OPERACIONAL	QUANT.	VM'S
Daten / Intel(R) Xeon(TM) CPU 3.00GHz 2 GB (memória), 250 GB	Linux Debian 8	1	0
DELL T610 / Intel(R) Xeon(R) 2.53GHz 12 Gb (memória), 460 GB	Citrix Xen Server	1	1
HP Proliant DL380 G5, Intel Xeon 2.00GHZ 32 GB (memória), 320 GB	Citrix Xen Server	1	3
HP Proliant DL380 G5, Intel Xeon 2.00GHZ 4 GB (memória), 1 TB	Linux Debian 8	1	0
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 16 GB (memória), 600 GB	Citrix Xen Server	2	1
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 32 GB (memória), 12 TB	Citrix Xen Server	1	0
HP Proliant ML350 G6 / Intel Xeon 2.00GHz 32 GB (memória), 12 TB	Linux Debian 8	1	0
IBM-X3400 / Intel Xeon 1.8GHz 10 GB (memória), 500 GB (disco)	Citrix Xen Server	3	0
Nutanix NX-6035-G5 Intel Xeon 2.4GHZ, 256 GB (memória) 34 TB	ACROPOLIS	8	37
Brocade VDX 6740	Network OS	2	-
Datacom DM4100	DmOs	1	-
Extreme Summit X450	XOS	2	-
3Com 4800G	ComWare	2	-
TOTAL		26	42

➤ **Quantitativo dos serviços ANUAIS prestados:**

- 74.886 horas de serviços de desenvolvimento, manutenção evolutiva, corretiva e adaptativa de sistemas e soluções de software na linguagem PHP, com transferência de conhecimento;
- Execução de atividades de sustentação de soluções de software em ambientes de alta disponibilidade, baseadas em atendimento a níveis de serviço, e compreendendo a 74.886 horas, na linguagem PHP;
- Execução de mais de 43.000 horas, referente ao desenvolvimento de softwares utilizando JavaScript na camada de apresentação, em ambientes de alta disponibilidade baseadas em atendimento a níveis de serviço;
- 18.970 horas de suporte e administração de Banco de Dados;
- 18.970 horas de Administração e Monitoramento do Data Center;
- 18.970 horas de Administração de Servidores de Aplicação J2EE e Servidores Web APACHE;
- 23.742 horas de Projeto, Suporte e Monitoramento da Rede de Dados;
- 28.970 horas de Controle Técnico-Operacional e Sustentação de Infraestrutura de Tecnologia de Informática;
- 22.742 horas de Gerenciamento de Projetos, utilizando a metodologia de Gerenciamento de Projetos compatível com o Guia do PMBOK;
- 8.114 horas executadas para serviços de Inteligência de negócios e/ou inteligência analítica.

RMD

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LIMA - TABELIA
Rua do Ourador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - Fone: 2233-2800

AUTENTICAÇÃO - Reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º
de Notas
do Ourador

HUELDSOY SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94.74.19
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 8,75

Seio: E9WQ92736-ADC - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/sitepublico> 088641151728





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- A empresa presta satisfatoriamente serviços de atendimentos técnicos compatíveis com o objeto do contrato, os quais abrangem:
 - Implantação e consolidação de Central de Serviços de Suporte e atendimento a usuários de TIC, através de suporte remoto e presencial, tomando-se como base na quantidade total de estações de trabalho conectadas em redes WAN ou LAN, acima de 7.500 (sete mil e quinhentas) estações de trabalho (microcomputadores e/ou notebooks) e desempenha suporte a serviços de TI em pelo menos 9.000 (nove mil) usuários conectados, simultaneamente, em única rede corporativa com autenticação em proxy (filtro de conteúdo) e 7.900 (sete mil e novecentos) clientes de antivírus, conforme as melhores práticas recomendadas pela ITIL V3, com software próprio de gerenciamento Service Desk (SAS);
 - Prestação de serviços de suporte técnico por demanda registrada em ferramenta WEB de modo presencial e/ou remoto, para 6.130 (seis mil, cento e trinta) chamados anuais solucionados remotamente e 16.100 chamados anuais solucionados presencialmente pelas equipes da contratada.
 - Gerenciamento, monitoramento e suporte a 2.200 (dois mil e duzentos) equipamentos de rede e telecomunicações;
 - Administração e monitoramento de Plataforma SIEM (Security Information and Event Management), juntamente com 2 (dois) clusters de firewall;
 - Administração de Banco de Dados Oracle 11g, MySQL e PostgreSQL contemplando 100 (cem) bases de dados.

4) Ambiente Operacional de Rede e Estações:

- Red Hat Enterprise 7 e superior, Linux Debian 5 e superior, Ubuntu Server 12.04 e superior, CentOS 7, Xen Server 6.5, Windows XP, 7, 8 e 10, Windows Server 2016 e 2019, PostgreSQL 8.4 e/ou superior, Servidor APACHE 2.X, Proxy Squid 3, Firewall IPTables 1.4.14, SAMBA 4, MS Office 2003 e 2010, Open Office 3.2 – ORACLE, Libre Office 4.2.8.2, Hypervisor AHV Nutanix 20170830.279.

5) Arquiteturas, Tecnologias, Padrões e Linguagens de Programação:

- Ambiente de Desenvolvimento: PHP 5.3.X, HTML 4 e 5, XHTML, Javascript 1.8, JQuery 2.1.1, Zend Framework 1.X, CSS3, BOOTSTRAP 3.3.6 e Ajax.
- Arquitetura: MVC e Estruturada (Legado).
- Banco de Dados: Mysql, PostgreSQL e Oracle 11g.
- Padrão de Notação: Unified Modeling Language (UML).
- Gerador de Relatórios: IReport e Business Objects.
- Testes de Carga: Jmeter.
- Orquestrador de Container: Swarm.
- Container Docker Docker 18.09.6.

5) Ambiente de Desenvolvimento:

- IDEs: NetBeans 7.2.1 ou superior e Eclipse 4.6.0;
- Cliente de Acesso ao BD: EMS for PostgreSQL 5.7.0; PGAdmin III; PHPMYAdmin 3.4.11.1; EMS Mysql 2005; PIsq Developer 9.0 ou superior.
- Controle de Versão: SubVersion (SVN) 1.6.12; Git 2.22.0.
- Browsers: Mozilla Firefox versão 20.0 ou superior; Google Chrome Versão 26.x ou superior.
- Bug Tracker: Mantis 1.1.6.

6) Ferramentas de Modelagem

- DBDesigner 4 para modelagem de dados (MER);

PA

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE AREIJO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICACÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia fiel reproduz o original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 44.7419-8

Emulmentos R\$ 6,25 - Tj-Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: E JWC92733-ALD - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/republio> 0886-11-651725





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
COORDENADORIA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO

- Astah Professional 7.0.X e DIA 0.97.2. para modelagem do sistema na notação UML;
- Prototipação: Pencil Project 2.0.5.

7) Ferramenta de Gestão e Gerenciamento de Serviços

- DotProject 2.1 para acompanhamento, alocação de recursos e aferição de tempo dos Projetos e Atividades;
- Ocomon 2.0-RC6.

8) Ferramenta de Análise de Dados

- QlikSense e QlikView;

Belém, 07 de Dezembro de 2020.

Raimundo Argemiro A. Neto
Coord. Seduc/CRTI
MAT. 5177464-2

Raimundo Argemiro Ataíde Neto

Matrícula Funcional: 5177464-2

CPF: 153.411.432-72

Coordenadora de Recursos de Tecnológicos e da Informação

Fone: (091) 3205-7575

E-mail: argemiro.ataide@seduc.pa.gov.br

Declaro para os devidos fins que o presente atestado poderá ser diligenciado pela Administração e que a prestação de informações falsas ensejará penalidades civis e penais.

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS SELENTÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO N. SAMPALDO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-7419

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ92734-AFN - Consulte em <https://www3.trf1.jus.br/sitepublico>

08864110651726



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaramos para fins de comprovação de qualificação técnica que a empresa **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S/A**, inscrita no CNPJ sob o número 42.563.692/0001-26 mantém contratos de prestação de serviços em Unidade de Serviço Técnico – UST, para:

- **Serviços de tecnologia da informação na área de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.**

Os serviços são executados dentro dos padrões técnicos e ambiente tecnológico da Secretaria da Fazenda do Estado do Maranhão – SEFAZ MA, com o objetivo de atender as demandas da Administração Pública Estadual.

CONTRATO DECORRENTE DA PREGÃO PRESENCIAL Nº 02 /2017:

Contrato	UST Contratada por Ano	Ano
09/2017	158.642,85	2017
09/2017	107.586,50	2018

Vigência (Consumo de Ust's): 15/04/2017 – 12/04/2019

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

CATÁLOGO DE SERVIÇOS:

Serviço: Atendimento às atividades inerentes ao desenvolvimento e manutenção corretiva, perfectiva, adaptativa e evolutiva dos sistemas de informação da SEFAZ/MA, realização de testes de software, evolução das bases e consultas de dados gerenciais e estratégicos e suporte aos usuários finais e às equipes de TI.

Manutenção Corretiva: Os serviços de manutenção corretiva compreendem a identificação de pontos falhos e eliminação de defeitos de códigos de funcionalidades de sistemas de informação, de rotinas de Extração, Transformação e Carga (ETL) e camada de apresentação de dados de Data Marts, portais web baseados em ferramentas de CMS, bem como a identificação, proposição e realização de ações de manutenção preventiva, visando prevenir a incidência de erros e problemas futuros.

Manutenção Perfectiva: A manutenção perfectiva contempla o aperfeiçoamento das funcionalidades de sistemas de informação, dashboards, frontends, rotinas ETL e portais web, visando a melhoria de seu desempenho e qualidade.

Manutenção Adaptativa: Os serviços de manutenção adaptativa constituem-se nas atividades de adequação das funcionalidades dos sistemas, rotinas de ETL, dashboards e front ends dos Data Marts do Data Warehouse, bem como das

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20040-000 (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º
de Notas

HUELIDSON Sampaio da Silva
ESCREVENTE - Matr. 94.741
Emolumentos R\$ 6,25 - TJ-Fundos R\$ 2,00 - Total R\$ 8,25
Selo EDWQ92752-ADR - Consulte em <https://www.tjsp.br/sitepublico>

0886411651744

ORIGINAL / ORIGINAL / ORIGINAL



estruturas dos portais web, a novas regras de negócio, nova legislação ou novas tecnologias.

Manutenção Evolutiva: A manutenção evolutiva abrange a concepção e implementação de novas funcionalidades ou módulos em sistemas de informação existentes, oriundas de regras de negócio, legislação ou novas funcionalidades, bem como a implementação de novos Data Marts, rotinas de ETL, dashboards e front ends para acesso aos dados do Data Warehouse da SEFAZ.

Teste de Unidade: focaliza o esforço de verificação na menor unidade de projeto do software – componente, método, função ou procedimento de software.

Teste de Integração: técnica sistemática para construir a arquitetura do software enquanto, ao mesmo tempo, conduz testes para descobrir erros associados às interfaces partindo de componentes testados no nível de unidade. Deverão ser utilizados testes de integração descendentes (top-down) e ascendentes (bottom-up).

Teste de Caixa Preta: conduzidos na interface do software para assegurar a execução dos requisitos definidos.

Teste de Caixa Branca: garante que todos os caminhos independentes de um módulo tenham sido executados pelo menos uma vez, assim como suas decisões lógicas em seus lados verdadeiros e falsos, os ciclos nos seus limites e dentro de seus intervalos operacionais e exercitam as estruturas de dados internas para garantir sua viabilidade.

Teste de Regressão: cada vez que um módulo ou funcionalidade é adicionado ou alterado, o software se modifica. Assim, após qualquer modificação o sistema deverá passar pela reexecução de todos os módulos e funcionalidades relacionados à mudança efetuada – garantindo assim, o funcionamento pleno de todos os componentes integrados.

Teste de Estresse: submete as unidades e integrações do sistema à avaliação do desempenho funcional e não funcional exigido.

Teste de Alfa: conduzido no ambiente de homologação com os usuários finais.

Teste de Sistema: executar o sistema sob o ponto de vista do seu usuário final, varrendo as funcionalidades em busca de falhas em relação aos objetivos a que se destina, conforme especificação.

COD	Atividade	Descrição	Tipo	Total UST
1	Análise de arquitetura e funcionalidades	Análises arquiteturais envolvendo a revisão de ambientes compatíveis, padrões de software, componentes, layout, módulos, funcionalidades e qualquer outra estrutura lógica, física ou multimídia de sistemas a serem implementados.	Projeto	1.020,00

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º

HUELDSON SAMPAIO DA SILVA - Tabelião
ESCREVENTE - Matr. 94.741 - RJ - 25.033

Emolumentos R\$ 0,25 - TJJ Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 2,83

Selo: EDW082750-ANL - Consulte em <https://www.tjrr.jus.br>

1551742



2	Apoio na administração de ferramentas de monitoramento	Apoio Técnico na Administração das Ferramentas de Monitoramento de sistemas(Criação de usuários, Ajustes de Configurações, Análise de Itens da Ferramenta).	Projeto	1.003,84
3	Apoio na definição de processos de desenvolvimento ou de Gerenciamento de projetos	Apoio técnico e conceitual a Instituição nas melhores práticas do mercado em processos de desenvolvimento de software (PDS) ou da Metodologia de Gerenciamento de Projetos (MGP), com elaboração de parecer técnico apontando as sugestões.	Projeto	9.535,45
4	Apoio técnico no atendimento ao usuário	Orientação aos usuários interno/externos referente a abertura, acompanhamento ou procedimentos de chamado	Rotineiro	51,32
5	Criar documentos	Elaborar documento previstos no PDS ou MGP da Instituição.	Projeto	2.960,80
6	Criar manuais do Usuário	Criação de documento com propósito orientativo aos usuários sobre o funcionamento do sistema.	Projeto	600,72
7	Implantar Sistema	Implantação de sistemas em ambiente produtivo, dentro dos processos definidos pela Instituição, seguindo-se todas as boas práticas recomendadas.	Projeto	1.209,25
8	Monitoramento da Aplicação	Monitorar sistemas no intuito de compreender comportamentos definidos pela Instituição.	Projeto	65,80
9	Teste de Alfa	Realizar teste em ambiente de homologação para validação com o usuário.	Rotineiro	375,08
10	Teste de integração	Realizar testes de integração de um ou mais componentes combinados para entender seus funcionamentos e relacionamentos.	Rotineiro	331,84
11	Teste de performance de estresse	Realizar teste de performance de stress em condições extremas de uso para compreender o comportamento e fragilidades dos sistemas.	Rotineiro	8,00
12	Teste de regressão	Realizar testes em sistemas ou componentes para verificar se alguma modificação recente causou algum efeito indesejado, seja em suas funcionalidades, layout ou dados.	Rotineiro	95,16
13	Teste de Segurança	Realizar teste de segurança para explorar falhas de vulnerabilidades das aplicações.	Rotineiro	8,89
14	Teste de Sistema	Varrer sistema com visão do usuário para garantir os requisitos.	Rotineiro	507,52
15	Teste de unidade	Realizar teste de unidade em componentes isoladamente ou classe do sistema para chegar seus comportamentos e efetividades.	Rotineiro	194,20
16	Testes de caixa branca	Realizar testes investigatórios pelo sistema avaliando seu código fonte.	Rotineiro	698,86

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel e fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

HUELDSO SAMPALDO DA SILVA - Tabelião
ESCREVENTE - Mat. 94.7419 - 15º Ofício de Notas de Curitiba

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+ Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQB2751-AUP - Consulte em <https://www.tribuna.br/sistema/15oficio>

15º OFÍCIO DE NOTAS DE CURITIBA - TABELIA



17	Testes de caixa preta	Realizar testes investigatórios pelo sistema sem avaliar seu código fonte.	Rotineiro	246,68
18	Acompanhar e prestar suporte nos modelos multidimensionais de Datawarehouse	Acompanhar e prestar suporte no desenvolvimento de modelos multidimensionais baseados na arquitetura de Datawarehouse	Projeto	26,68
19	Agendamento de Backup	Manutenção, agendamento periódico e execução de script de backup de Banco de Dados para as bases de dados de produção, homologação ou desenvolvimento	Projeto	1,78
20	Análise de Capacidade e Disponibilidade do SGBD	Análise da capacidade física e da disponibilidade dos Bancos de Dados. Verificação do volume inicial, percentual previsto de crescimento físico e de sua distribuição em disco.	Projeto	21,34
21	Análise de Crescimento	Elaboração com emissão de relatório de projeção de crescimento dos Bancos de Dados.	Projeto	10,00
22	Análise de desempenho do SGBD	Elaboração de recomendações relacionadas ao desempenho e eficiência dos dados armazenados, tais como uso eficiente de índices, utilização de recursos como consultas paralelas (parallel query) ou outras funcionalidades em sistemas especificados.	Projeto	1,78
23	Análise e proposta de melhorias no SGBD	Analisar e propor solução de problemas relacionados a quantidade de acessos e número de usuários com emissão de relatórios semanais.	Projeto	21,34
24	Corrigir dashboard sob demanda da área gestora	Corrigir dashboards na ferramenta de BI conforme orientações do solicitante mantendo-se os padrões definidos pelo plano de arquitetura.	Projeto	91,15
25	Criar Data Marts de acordo com a modelagem específica	Criar novo datamart necessário ao negócio	Projeto	208,09
26	Criar Datawarehouse de acordo com a modelagem específica	Criar novo datawarehouse seguindo-se os requisitos do negócio	Projeto	66,70
27	Criar modelos de dados acima de 15 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos acima de 15 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	372,75
28	Criar modelos de dados com até 7 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos com até 7 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	358,55
29	Criar modelos de dados de 8 até 10 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos de 8 até 10 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	716,78
30	criar rotinas de Banco de Dados	Criação de rotinas não complexas para acerto, importação, exportação e/ou migração de dados, procedimentos, funções e objetos de banco de dados utilizando para tal atividade as linguagens procedurais nativas dos SGBD's como SQL, PL/SQL, T-SQL e outras	Projeto	2.307,46

31	criar rotinas de Banco de Dados com algoritmos complexos	Criação de rotinas envolvendo algoritmos complexos para acerto, importação, exportação e/ou migração de dados, procedimentos, funções e objetos de banco de dados utilizando para tal atividade as linguagens procedurais nativas dos SGBD's como SQL, PL/SQL, T-SQL e outras	Projeto	6.158,20
32	Elaborar script de Backup com apoio de ferramenta	Criação de script de backup utilizando ferramenta de backup de SGBD	Projeto	10,00
33	Elaborar script de backup shell	Criação de script de backup utilizando scripts shell	Projeto	268,57
34	Extração e organização de dados/metadados	Extração de dados/metadados (arquivos, planilhas etc), estruturação da informação, higienização/padronização e elaboração de relatórios sob demanda para atender necessidades pontuais das áreas. Esta atividade contempla o fornecimento de informações dos Bancos de Dados para os gestores / usuários.	Projeto	2.314,87
35	Garantir processo de carga de dados	Iniciar, validar e manter o processo de carga de dados através de métodos ETL	Projeto	3.264,66
36	Gerar dashboards sob demanda da área gestora	Gerar dashboards na ferramenta de BI conforme orientações do solicitante mantendo-se os padrões definidos pelo plano de arquitetura.	Projeto	180,53
37	Implantar Rotinas no SGBD	Implantação de rotinas de agendamento de revisões, para verificar a integridade e a consistência dos dados para determinar a qualidade	Projeto	37,35
38	Instalar pacotes SGBD	Instalação e aplicação de pacotes de atualização nos SGBD's.	Rotineiro	60,47
39	Instalar SGBD	Instalação e customização de sistemas gerenciadores de Bancos de Dados — SGBD	Rotineiro	14,23
40	Manutenção corretiva ou evolutiva da modelagem ETL	Corrigir modelagem em uso das cargas de dados.	Projeto	597,17
41	Manutenção de Bancos de Dados	Execução de atividades de manutenção referentes ao SGBD.	Rotineiro	258,99
42	Manutenção de objetos do Banco de dados	Análise, verificação e correção de relações de objetos de banco de dados em relação a integridade dos dados, como criação de chaves primárias, chaves estrangeiras, constraints e outros	Rotineiro	683,88
43	Manutenção de políticas do SGBD	Elaboração e manutenção das políticas de backup e restore dos SGBD's.	Rotineiro	49,80
44	Manutenção do Dicionário de Dados	Extração, manutenção, construção, validação e documentação do Dicionário de dados e dos objetos no Bancos de Dados.	Rotineiro	318,37

AB

ORIGINAL
ORIGINAL
ORIGINAL

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro (RJ) - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de Junho de 2021.

15º
de Notas

HUELDSO SAMPAYO DA SILVA
ESCREVENTE Matr. 94.7419
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,56 Total R\$ 8,81

Selo: EDWC92749-AEG - Consulte em <https://www.tjrr.jus.br>



45	Manutenção dos modelos lógicos e físicos do Banco de dados	Extração, manutenção, e validação dos Modelos de Dados Lógico e Físico nas Bases de Dados.	Projeto	192,98
46	Manutenção dos Scripts do Banco de dados	Análise, desenvolvimento adaptativo, correção e execução de script com um ou vários objetos de banco de dados.	Rotineiro	2.867,36
47	Manutenções nas ferramentas de BI	Manutenções corretivas relacionadas as ferramentas BI	Projeto	156,52
48	Plano de melhoria do SGBD	Análise e geração de plano de melhoria do parque computacional em relação as necessidades dos sistemas gerenciadores de banco de dados, ambientes e bases de dados da entidade, de acordo com a previsão de crescimento e acesso a essas bases de dados.	Projeto	11,12
49	Realizar a Modelagem dimensional de Data Marts	Criar modelagem dimensional para implantação no novo ambiente ou ambiente existente.	Projeto	164,52
50	Realizar a modelagem dimensional para utilização em Datawarehouse	Confeccionar modelagem dimensional a ser implantada no datawarehouse	Projeto	150,71
51	Realizar modelagem ETL para extração de dados das bases de dados da Entidade;	Elaborar modelagem a ser utilizada na carga de dados das bases dimensionais.	Projeto	1.175,60
52	Revisão de Segurança do SGBD	Execução de procedimentos para garantir a segurança dos Bancos de Dados, contemplando desde a adição e remoção de usuários até a auditoria e verificação de problemas de segurança.	Projeto	36,02
53	Tunning acima de 15 tabelas no banco de dados	realizar tunning acima de 15 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, com envolvimento de scripts complexos.	Projeto	213,43
54	Tunning até 7 tabelas no banco de dados	realizar tunning até 7 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, sem envolvimento de scripts complexos.	Projeto	1.363,31
55	Tunning de 8 até 15 tabelas no banco de dados	realizar tunning de 8 até 15 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, sem envolvimento de scripts complexos.	Projeto	104,94
56	Consultoria especializada	Apoio técnico e conceitual a Instituição nas melhores práticas do mercado aos processos essenciais e críticos como regras de negócio, boas práticas de desenvolvimento e gestão, frameworks,	Projeto	24.614,66

		metodologias entre outras que dependem de apoio especialista.		
57	Adaptar Funcionalidades	Adaptação de Funcionalidades para adequação da aplicação ao negócio.	Projeto	2.722,77
58	Adicionar plugin	Instalação e/ou configuração de plugins.	Projeto	8,80
59	Alterar componente	Alterar componentes arquiteturais de sistemas da Instituição.	Projeto	856,86
60	Análise de Incidentes	Analisar e classificar incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	3.164,66
61	Aplicação de estilos	Aplicação de estilos a novo elemento HTML.	Projeto	1.165,00
62	Arquitetura da Informação	Criação de wireframes para planejamento visual e planejamento de navegação de página inicial e telas-tipo de principais páginas internas.	Projeto	101,91
63	Corrigir Script	Correção de scripts ajustando parametros ou lógicas de execução para atender as novas diretrizes do negócio.	Rotineiro	2.701,35
64	Criar componente	Criar componentes arquiteturais de sistemas da Instituição para reuso em outros sistemas de informação.	Rotineiro	421,53
65	Customizar módulo ou área funcional	Adição de área funcional / módulo de frontend para página principal, com customização de código para a exibição de informações provenientes do framework definido pela Instituição.	Projeto	234,78
66	Desenvolver módulo/aplicação complexa acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	3.465,00
67	Desenvolver módulo/aplicação complexa com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	2.205,03
68	Desenvolver módulo/aplicação complexa de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	1.477,14
69	Desenvolver módulo/aplicação simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	469,56
70	Desenvolver módulo/aplicação simples com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	487,20
71	Desenvolver módulo/aplicação simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	654,53
72	Desenvolver script acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	838,01

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELA
Rua do Cuidador, nº 88, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (51) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º

HUELSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.7418
Emolumentos: R\$ 8,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 10,83

Setor: EDW092747-ACK - Consulte em <https://www.tjdj.org.br>



73	Desenvolver script com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	288,94
74	Desenvolver script de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	375,29
75	Desenvolver script simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	454,88
76	Desenvolver script simples com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	346,75
77	Desenvolver script simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	134,29
78	Filtros	Criar, Alterar ou excluir filtros realizados em camada de apresentação.	Projeto	539,20
79	Help ou Mensagens	Criar, alterar ou excluir Helps ou mensagens estáticas para facilitar o entendimento dos sistemas;	Projeto	68,83
80	Instalar ou configurar novo módulo ou área funcional	Instalação / Configuração de nova área funcional ou módulo de frontend para acesso aos usuários.	Projeto	51,00
81	Menus de Navegação	Criar, alterar ou excluir menus de navegação estáticos para melhorar a navegação dos sistemas;	Projeto	915,00
82	Realizar Tuning em Aplicações	Tuning de aplicações para potencializar a performance e melhorar o atendimento perante os usuários da Instituição.	Projeto	569,00
83	Responder aos Incidentes	Atender incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	35.205,00
84	Tabela de Apoio	Criar, alterar ou excluir tabelas de apoio pertencentes a listas (combo box) ou tabelas físicas sem relação funcional (CodeData).	Rotineiro	59,58
85	Ajustar Imagens	Ajustes de imagens, figuras, fotos, logomarcas, banners ou mesmo imagens de email marketing para entrega direta ao cliente ou utilização em outros trabalhos de sistemas que justifiquem tal necessidade.	Rotineiro	9,25
86	Alterar apresentação	Ajuste de camada de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Rotineiro	14,05
87	Alterar infográfico	Ajustes ou correções solicitadas pela Instituição em infográficos existentes que precisam ser reajustados para atender seus objetivos.	Rotineiro	10,00
88	Animação vetorial	Geração de animações simples (transições de slides, motion tweenings e/ou orientadas a eventos disparados pelo usuário).	Projeto	11,73
89	Criar apresentação	Confeção de camada adicional de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Projeto	17,60

90	Criar imagens	Criação de figuras, compor imagens, ícones, banner, selo ou botão estático.	Projeto	3,91
91	Criar infográfico	Considera-se como infográfico para exibição em tela a arte caracterizada pela combinação de trabalhos de ilustração/tratamento de imagens com a exibição de informações organizadas e detalhadas, a fim de expor o funcionamento de um determinado mecanismo tangível (uma máquina, por exemplo), intangível (um programa governamental, por exemplo), ou localização geográfica (mapas).	Projeto	360,00
92	Pesquisa e Seleção de imagens	Considera-se como pesquisa e seleção de imagens o trabalho de pesquisa, identificação e seleção de fotos para utilização em composições de trabalhos de design de qualquer natureza, conforme identificados neste catálogo.	Projeto	390,00
93	Alterar Mapeamento da Situação atual	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	181,06
94	Alterar Mapeamento da Situação futura	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	436,15
95	Análise de Viabilidade Técnica com elaboração de parecer	Reunião de nívelamento de informações, para apoio as áreas gestoras na construção conceitual de requisitos com elaboração de ata;	Projeto	277,11
96	Atualizar documentação	Atualização de documentos do ciclo de vida de projeto ou do processo de desenvolvimento de software mantidos pela Instituição	Rotineiro	158,30
97	Levantamento da necessidade	Levantamento de informações para complemento de relatórios, estudos ou processos.	Projeto	892,00
98	Mapeamento da Situação atual	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	1.027,60
99	Mapeamento da Situação futura	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	359,46
100	Acompanhamento de processos	Acompanhar pró-ativamente processos das áreas de negócio	Rotineiro	261,24
101	Efetuar consulta no BD	Executar e informar o resultado de consultas no banco de dados ao usuário	Rotineiro	700,00
102	Elaboração de relatório de alta complexidade para a área de negócio	Elaboração de relatório acima de 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
103	Elaboração de relatório para a área de negócio	Elaboração de relatório com até 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
104	Execução de script no BD	Execução de script de para correção de registros em atendimento a uma solicitação da área de negócio.	Rotineiro	522,00

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20020-000 - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPALCO DA SILVA - Tabelião
ESCREVENTE - Matr. 94-74-13

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ + Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ92744-AYE - Consulte em <https://www.tj-rj.br/sitepublico>

0886414551736



105	Manipular API's externas	Instalar/usar API's pré-fabricadas	Rotineiro	261,00
106	Layout mobile	Criação de elementos de interface para aplicativos móveis(híbridos e nativos)	Rotineiro	750,00
107	Criação de activitys	Criação de elementos da camada de apresentação	Rotineiro	522,00
108	Criação de serviços background	Serviços interminetes para aplicações móveis	Projeto	261,00
109	Gerenciar armazenamento interno/externo	Gerenciar armazenamento de dispositivos levando em consideração restrições de segurança e encapsulamento.	Rotineiro	500,00
110	Replicar entidades em banco de dados interno	Criar uma estrutura da base de dados compatível com base de dados remota	Projeto	522,47
111	Strings padrões	Criar entrada nos arquivos padrões de Strings (padronização) de rótulos e mensagens	Rotineiro	700,00
112	Criar novos Drawables	Criar ícones vetoriais, gradientes, formas e desenhos para interface móvel	Projeto	700,00
113	Consumo e interpretação de respostas de serviços	Interpretar comunicação entre webservices e o aplicativo.	Rotineiro	700,00
114	Gerenciar permissões	Gerenciar permissões de acesso do usuário á recursos internos/externos de um dispositivo em tempo de execução	Projeto	522,47
115	Gerenciar contexto	Gerenciar contexto/atividade ativa no dispositivo (pilha de atividades e gerenciamento de memória)	Rotineiro	522,47
116	Gerenciar Retrocompatibilidade	Tornar app e elementos compatíveis com versões anteriores através da identificação de elementos obsoletos para garantir melhor performance	Rotineiro	522,47
117	Criar/altera ícones de aplicações móveis	Personalização de interface.	Rotineiro	1.044,00
118	Criar protótipo de navegação	Criar protótipo de navegação (fluxo de telas) do futuro app baseado nos requisitos	Rotineiro	522,47
119	Rotinas de sincronização	Manter consistencia entre dados gerados locais (dispositivo móvel) com banco de dados remoto	Projeto	522,47
120	Ciência de contexto	Adaptar aplicativo ao dispositivo e/ou ambiente em que está inserido	Projeto	261,24
121	Elementos de interface com comportamentos personalizados	Criar campos/rótulos e ou ícones com eventos e características e comportamento personalizados através da interação com o usuário.	Projeto	1.306,18
122	Comunicação entre aplicativos	Transferir dados entre aplicativos móveis de forma dinâmica	Projeto	1.306,00

ORIGINAL
CÓPIA
15º
OFÍCIO DE NOTAS

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS - TABELIA
Rua do Ouvidor, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20040-000 - Fone: 3233-2800

AUTENTICAÇÃO Reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPAYO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94.74.19

Emolumentos R\$ 0,25 - T.J. Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 2,83

Selo: EDWQ92745-APW - Consulte em <https://www3.tjrr.jus.br/sitepublico>



		metodologias entre outras que dependem de apoio especialista.		
57	Adaptar Funcionalidades	Adaptação de Funcionalidades para adequação da aplicação ao negócio.	Projeto	2.722,77
58	Adicionar plugin	Instalação e/ou configuração de plugins.	Projeto	8,80
59	Alterar componente	Alterar componentes arquiteturais de sistemas da Instituição.	Projeto	856,86
60	Análise de Incidentes	Analisar e classificar incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	3.164,66
61	Aplicação de estilos	Aplicação de estilos a novo elemento HTML.	Projeto	1.165,00
62	Arquitetura da Informação	Criação de wireframes para planejamento visual e planejamento de navegação de página inicial e telas-tipo de principais páginas internas.	Projeto	101,91
63	Corrigir Script	Correção de scripts ajustando parâmetros ou lógicas de execução para atender as novas diretrizes do negócio.	Rotineiro	2.701,35
64	Criar componente	Criar componentes arquiteturais de outros sistemas de informação.	Rotineiro	421,53
65	Customizar módulo ou área funcional	Adição de área funcional / módulo de frontend para página principal, com customização de código para a exibição de informações provenientes do framework definido pela Instituição.	Projeto	234,78
66	Desenvolver módulo/aplicação complexa acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	3.465,00
67	Desenvolver módulo/aplicação complexa com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	2.205,03
68	Desenvolver módulo/aplicação complexa de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	1.477,14
69	Desenvolver módulo/aplicação simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	469,56
70	Desenvolver módulo/aplicação simples com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	487,20
71	Desenvolver módulo/aplicação simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	654,53
72	Desenvolver script acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	838,01

[Handwritten signature]

73	Desenvolver script com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	288,94
74	Desenvolver script de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	375,29
75	Desenvolver script simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	454,88
76	Desenvolver script simples com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	346,75
77	Desenvolver script simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	134,29
78	Filtros	Criar, Alterar ou excluir filtros realizados em camada de apresentação.	Projeto	539,20
79	Help ou Mensagens	Criar, alterar ou excluir Helps ou mensagens estáticas para facilitar o entendimento dos sistemas;	Projeto	68,83
80	Instalar ou configurar novo módulo ou área funcional	Instalação / Configuração de nova área funcional ou módulo de frontend para acesso aos usuários.	Projeto	51,00
81	Menus de Navegação	Criar, alterar ou excluir menus de navegação estáticos para melhorar a navegação dos sistemas;	Projeto	915,00
82	Realizar Tuning em Aplicações	Tuning de aplicações para potencializar a performance e melhorar o atendimento perante os usuários da Instituição.	Projeto	569,00
83	Responder aos Incidentes	Atender incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	35.205,00
84	Tabela de Apoio	Criar, alterar ou excluir tabelas de apoio pertencentes a listas (combo box) ou tabelas físicas sem relação funcional (CodeData).	Rotineiro	59,58
85	Ajustar Imagens	Ajustes de imagens, figuras, fotos, logomarcas, banners ou mesmo imagens de email marketing para entrega direta ao cliente ou utilização em outros trabalhos de sistemas que justifiquem tal necessidade.	Rotineiro	9,25
86	Alterar apresentação	Ajuste de camada de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Rotineiro	14,05
87	Alterar infográfico	Ajustes ou correções solicitadas pela Instituição em infográficos existentes que precisam ser reajustados para atender seus objetivos.	Rotineiro	10,00
88	Animação vetorial	Geração de animações simples (transições de slides, motion tweenings e/ou orientadas a eventos disparados pelo usuário).	Projeto	11,73
89	Criar apresentação	Confecção de camada adicional de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Projeto	17,60

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELA
Rua do Cuidador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

HUELDSO SAMPÃO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-74

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Furidos: R\$ 2,08 - Total: R\$ 8,33

Selo: EDVQ92762-AGI - Consulte em <https://www3.tj.jo.br/sitrepublico>

088641AL651754



90	Criar imagens	Criação de figuras, compor imagens, ícones, banner, selo ou botão estático.	Projeto	3,91
91	Criar infográfico	Considera-se como infográfico para exibição em tela a arte caracterizada pela combinação de trabalhos de ilustração/tratamento de imagens com a exibição de informações organizadas e detalhadas, a fim de expor o funcionamento de um determinado mecanismo tangível (uma máquina, por exemplo), intangível (um programa governamental, por exemplo), ou localização geográfica (mapas).	Projeto	360,00
92	Pesquisa e Seleção de imagens	Considera-se como pesquisa e seleção de imagens o trabalho de pesquisa, identificação e seleção de fotos para utilização em composições de trabalhos de design de qualquer natureza, conforme identificados neste catálogo.	Projeto	390,00
93	Alterar Mapeamento da Situação atual	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	181,06
94	Alterar Mapeamento da Situação futura	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	436,15
95	Análise de Viabilidade Técnica com elaboração de parecer	Reunião de nivelamento de informações, para apoio as áreas gestoras na construção conceitual de requisitos com elaboração de ata;	Projeto	277,11
96	Atualizar documentação	Atualização de documentos do ciclo de vida de projeto ou do processo de desenvolvimento de software mantidos pela Instituição	Rotineiro	158,30
97	Levantamento da necessidade	Levantamento de informações para complemento de relatórios, estudos ou processos.	Projeto	892,00
98	Mapeamento da Situação atual	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	1.027,60
99	Mapeamento da Situação futura	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	359,46
100	Acompanhamento de processos	Acompanhar pró-ativamente processos das áreas de negócio	Rotineiro	261,24
101	Efetuar consulta no BD	Executar e informar o resultado de consultas no banco de dados ao usuário	Rotineiro	700,00
102	Elaboração de relatório de alta complexidade para a área de negócio	Elaboração de relatório acima de 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
103	Elaboração de relatório para a área de negócio	Elaboração de relatório com até 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
104	Execução de script no BD	Execução de script de para correção de registros em atendimento a uma solicitação da área de negócio.	Rotineiro	522,00

48

105	Manipular API's externas	Instalar/usar API's pré-fabricadas	Rotineiro	261,00
106	Layout mobile	Criação de elementos de interface para aplicativos móveis(híbridos e nativos)	Rotineiro	750,00
107	Criação de activitys	Criação de elementos da camada de apresentação	Rotineiro	522,00
108	Criação de serviços background	Serviços interminetes para aplicações móveis	Projeto	261,00
109	Gerenciar armazenamento interno/externo	Gerenciar armazenamento de dispositivos levando em consideração restrições de segurança e encapsulamento.	Rotineiro	500,00
110	Replicar entidades em banco de dados interno	Criar uma estrutura da base de dados compatível com base de dados remota	Projeto	522,47
111	Strings padrões	Criar entrada nos arquivos padrões de Strings (padronização) de rótulos e mensagens	Rotineiro	700,00
112	Criar novos Drawables	Criar ícones vetoriais, gradientes, formas e desenhos para interface móvel	Projeto	700,00
113	Consumo e interpretação de respostas de serviços	Interpretar comunicação entre webservices e o aplicativo.	Rotineiro	700,00
114	Gerenciar permissões	Gerenciar permissões de acesso do usuário á recursos internos/externos de um dispositivo em tempo de execução	Projeto	522,47
115	Gerenciar contexto	Gerenciar contexto/atividade ativa no dispositivo (pilha de atividades e gerenciamento de memória)	Rotineiro	522,47
116	Gerenciar Retrocompatibilidade	Tornar app e elementos compatíveis com versões anteriores através da identificação de elementos obsoletos para garantir melhor performance	Rotineiro	522,47
117	Criar/altera ícones de aplicações móveis	Personalização de interface.	Rotineiro	1.044,00
118	Criar protótipo de navegação	Criar protótipo de navegação (fluxo de telas) do futuro app baseado nos requisitos	Rotineiro	522,47
119	Rotinas de sincronização	Manter consistencia entre dados gerados locais (dispositivo móvel) com banco de dados remoto	Projeto	522,47
120	Clência de contexto	Adaptar aplicativo ao dispositivo e/ou ambiente em que está inserido	Projeto	261,24
121	Elementos de interface com comportamentos personalizados	Criar campos/rótulos e ou ícones com eventos e características e comportamento personalizados através da interação com o usuário.	Projeto	1.306,18
122	Comunicação entre aplicativos	Transferir dados entre aplicativos móveis de forma dinâmica	Projeto	1.306,00

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Cuidador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20031-000 (21) 3233-2800
AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



ORIGINAL
EXIBIR EM
TODAS AS
FOTOCOPIAS

HUELDOSON GAMPANO DAS NEVES - Tabelia
ESCREVENTE - Matr. 94.748 - RG 8.833
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. + Fundos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 8,75
Cela - EDWQ92780-ALK - Consulte em <https://www.tjrr.jus.br/portal/sitepublico>
688641-11053752

123	Gerenciar recursos do dispositivo através de API's	Acesso a sensores, câmera, rede ou qualquer outro recurso.	Rotineiro	800,00
124	Criar/ler ou modificar notificações	Instalar/configurar cliente de notificação em tempo real	Projeto	783,00
125	Criar serviços de notificação	Criar serviços para envio de notificações quando evento ou alteração for necessária.	Projeto	783,00
126	Criar API's internas	Criar API para utilização em atividades mobile	Projeto	261,00
127	Criar adaptadores	Criar adaptadores de elementos de interface com interação com serviços web e consumo de dados internos	Projeto	800,00
128	Criar holder	Modelo de dados de exibição em listas e cartões	Projeto	800,00
129	Gerenciar eventos de swipe, pull e recarregar com sincronização de carregamento assíncrono	Sincronizar listas/pesquisas e preenchimento de view assíncronas a partir de dados remotos.	Projeto	261,00
130	Acesso em tempo real com banco de dados	Acesso em tempo real de dados em banco de dados remoto	Projeto	522,00
131	Análise de Requisitos	Análise de Requisitos funcionais, não funcionais e de domínio	Projeto	2.400,00
132	Criar modelos de dados de 11 até 14 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos de 11 até 14 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	1.044,94
133	Manutenção de Portal	Inclusão de Monografias e Dissertações de Servidores da Sefaz no portal do conhecimento. Atualização e transferência de Arquivos no Sistema Moodle. Backup de Cursos, Arquivo e Envio, para servidores e secretariado.	Rotineiro	1.700,00
134	Tratamento de vídeo	Criação/Manutenção de arquivos de vídeos	Projeto	1650,00

Perfis Profissionais para atendimento dos serviços acima citados:

GERENTE DE PROJETO

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBOK). Carga-horária mínima de 40 horas. ITIL V3 Planning, Protection and Optimization, ITIL V3 Offers and

ORIGINAL FERNANDA FREITAS LEITÃO

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Cuidador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20031-000 - Telefone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

HUELDSO N SAMP AIO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 84.741 - Fernanda de Freitas Leitão

Emolumentos: R\$ 6,25 - Tj+Furidos: R\$ 2,56 - Total: R\$ 8,81

Selo: EDWQ92757-APP - Consulte em <https://www.cnpj.gov.br/republico>

15º



Services Agreements, ITIL V3 Release, Control and Validation ITIL V3 Operational Support And Analysis, PMBOK, CANVAS

Certificação: Certificação Project Management Professional – PMP; ISO20.000 ou ITIL, com 100% dos gerentes alocados.

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 5 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; conhecimento dos princípios que regem os modelos de maturidade em desenvolvimento e manutenção de software (RUP, MPS.BR, CMMI-DEV, ISO/NBR 15504); conhecimento dos princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBok), implantação e gerenciamento de escritório de projetos de TI e Gerenciamento dos Serviços de TI (Governança de TI)

GERENTE TÉCNICO DE APLICAÇÃO

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 2 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; conhecimento dos princípios que regem os modelos de maturidade em desenvolvimento e manutenção de software (RUP, MPS.BR, CMMI-DEV, ISO/NBR 15504); conhecimento dos princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBok).

GERENTE DE BUSINESS INTELLIGENCE

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Modelagem de Dados. Carga-horária mínima de 30 horas.

Certificações: Oracle Database Administrator Certified Associate (10g ou superior) e Oracle Certified Professional, Oracle Certified Expert Performance Tuning, com 100% dos gerentes alocados.

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 3 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento e manutenção de sistemas; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO); UML; ferramentas e técnicas de Modelagem de dados; Modelagem relacional; Modelagem multidimensional; Modelagem orientada a objetos; Linguagem SQL; PLSQL; Modelagem de processos

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Cuidado, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 20031-000 (21) 3203-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º

HUELDSO SAMPAYO DA SILVA - Tabelião
ESCREVENTE - Matr. 94.743

Emolumentos R\$ 6,25 - T.J. Fundos R\$ 2,58 - Total R\$ 8,83

Selo: EDW092758-AWG - Consulte em <https://www.tjdj.org.br/sitpublico>

088641-051750

ORIGINAIS
EM
GENERAIS
E
PARTICULARES
DE
TODAS
AS
CARTAS
E
CARTAS
DE
CARTAS
E
CARTAS



ANALISTA DE SISTEMAS

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Análise/Projeto Orientado a Objetos; e Teste/Qualidade de Software. Carga-horária mínima de 20 horas para cada curso.

Certificações: Sun Certified Java Programmer, pelo menos 25% da equipe alocada

Experiência: Mínimo de 5 anos de experiência como Analista de Sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelagem de processos; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; IDE Java Jdeveloper e Eclipse; Ferramenta de BPM; TomCat; XML, Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Teste unitário/integrado de software; Ferramenta de versionamento de programas; Frameworks Java para desenvolvimento e manutenção de aplicações; Aplicações responsivas; Documentação de sistemas; revisão de documentação.

ARQUITETO DE SOFTWARE

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação. Certificações: Sun Certified Java Programmer, Sun Certified Web Component Developer, Sun Certified Business Component Developer, Sun Certified for Java Web Services, Oracle Certified Associate PL-SQL; ou Sun Certified Enterprise Architect, com 100% dos arquitetos alocados.

Capacitação: Programação Java, XML, JBOSS Seam, Struts, Hibernate. Carga-horária mínima de 80 horas para a capacitação requerida.

Certificações: Sun Certified Java Programmer, Sun Certified Web Component Developer, Sun Certified Business Component Developer, Sun Certified for Java Web Services, Oracle Certified Associate PL-SQL; ou Sun Certified Enterprise Architect, com 100% dos arquitetos alocados.

Experiência: Mínimo de 3 anos de experiência na área arquitetura de software.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelagem de processos; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; IDE Java Jdeveloper e Eclipse; Ferramenta de BPM; TomCat; XML, Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Teste unitário, automação de testes e integração contínua; Aplicações responsivas; Ferramenta de versionamento de programas; Frameworks Java para desenvolvimento e manutenção de aplicações n-tiers.

15° OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS MONTÃO - TABELIA
Rua do Cuvador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15°
de Notas

HUELDOSON SAMPAIO DA SILVA
ESCREVENTE - Mat. 94-7418-1
Emolumentos: R\$ 8,25 - TJJ Fundos: R\$ 2,58 - Total R\$ 10,83

Selo: EDWQ82755-AJY - Consulte em <https://www3.tjrr.jus.br/feitpublico>



PROGRAMADOR

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Programação HTML, PL/SQL, XML. Carga-horária mínima de 40 horas.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência como Programador.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; TomCat; XML; Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Teste unitário/integrado de software; Ferramenta de versionamento de programas.

ANALISTA DE TESTES

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Analise teste e qualidade de software. Carga-horária mínima de 2Hs.

Certificações: Alguma certificação da instituição Brazilian Software Testing Qualifications Board/International Brazilian Software Testing Qualifications Board Certified Tester ou pós-graduação na área de Testes de Software, a 100% dos analistas de testes alocados.

Experiência: Mínimo de 2 anos da área de teste e qualidade de software.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de Testes de sistemas; Modelagem de processos; Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Testes funcionais e não funcionais, Especificação de casos de testes, testes integrados.

ANALISTA DE ENSINO A DISTÂNCIA

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Ferramenta MOODLE, com carga horária mínima de 60 horas, e WEB Design, com carga horária mínima de 40hs.

Certificações: 3D Animation Trainer e Director, com 100% dos analistas alocados.

Experiência: Mínimo de 5 anos de experiência em atuação em educação a distância com plataformas e sistemas de cursos online.

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS LEITÃO - TABELIA
Rua do Cavador, nº 88, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20132-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

15º
de
Notas

HUELDSO N SAMPAYO DA SILVA - Tabelião
ESCREVENTE - Matr. 04-7418

Emolumentos: R\$ 0,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 2,75

Selo EDWQ92758-AKR - Consulte em <https://www.tj-rj.br>

0886-410851748



Conhecimentos: Domínio do Office Word, Excel e Power Point; Inglês Técnico; Sistemas e elaboração de relatórios gerenciais, planilhas no excel e análises de desempenho; Avaliação de indicadores de educação corporativa.

ADMINISTRADOR DE DADOS

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Modelagem de Dados. Carga-horária mínima de 30 horas.

Certificações: Oracle Database Administrator Certified Associate (10g ou superior) e Oracle Certified Professional, com pelo menos 50% dos administradores alocados.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência em administração de dados; ou mínimo de 10 anos em atividades de desenvolvimento, manutenção e/ou sustentação de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento e manutenção de sistemas; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO); UML; ferramentas e técnicas de Modelagem de dados; Modelagem relacional; Modelagem multidimensional; Modelagem orientada a objetos; Linguagem SQL; PLSQL; Modelagem de processos. Capacitação: Ferramentas de manutenção e sustentação de portais. Carga-horária mínima de 40 horas.

WEB DESIGNER

Formação: Nível superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Ferramentas de manutenção e sustentação de portais. Carga-horária mínima de 40 horas.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Ferramentas e técnicas de manutenção de portais; Criação da Identidade Visual; Ferramentas Adobe (Photoshop, Illustrator, Dreamweaver e Fireworks); Ferramenta de versionamento de programas, HTML5; CSS3; JQuery; AngularJS (NodeJs, Ruby, Git, Yeoman, Bower, Grunt e Compass), Bootstrap; Prototipação; Aplicações responsivas; Acessibilidade.

DESCRIÇÃO DO AMBIENTE DE TI DA SEFAZ/MA

Modelos de Armazenamento de Dados

A SEFAZ/MA opera com sistemas de armazenamento de dados (storages), correspondendo aos ambientes de armazenamento EMC, NetApp e Hitachi.

Consolidação de Servidores (Virtualização)

A SEFAZ/MA adota VMWare como sua plataforma para virtualização de servidores.

15º OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE FREITAS SAMPAIO - TABELIA
Rua do Cuidador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro/RJ - Fone: (21) 3233-2800

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel e verdadeira do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

HUELDSO SAMPALDO DA SILVA
ESCREVENTE - Matr. 94-7449
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDW092753-AEM - Consulte em <https://www3.trfj.jus.br/sitepublico>



15º OFÍCIO DE NOTAS

088641-51745

Servidores

Vários tipos de servidores estão hospedados no Data Center da SEFAZ/MA. Destacam-se os rack servers IBM; os blade servers IBM e as lâminas UCS B230 M2

Banco de Dados da SEFAZ SGBD ORACLE

A SEFAZ-MA conta atualmente com quatro ambientes internos no que diz respeito a banco de dados, que são PRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO, HOMOLOGAÇÃO e TESTES. Esses 4 ambientes totalizam hoje aproximadamente 50TB, armazenados em três subsistemas de armazenamento EMC, Netapp e Hitachi

Sistema operacional

Windows 2000 Server, Windows 2003 Server, Linux Suse versões 9.3 e 10.1, LinuxRedHat versões 4 e 5, zOS-e 1.7, zVM 5.3.

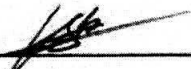
Protocolo de comunicações

TCP/IP

Responsável técnico pelos serviços acima citados: **Livia Graça Leal - PMP**

Atestamos (ou declaramos), ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

Salvador/BA, 02 de Abril de 2019.


Roberval Gomes Mariano
Líder Nacional GT ENCAT MF - FRE - Gestor Chefe CEGPA TECNOLOGIA
Secretária da Fazenda do Estado do Maranhão
CPF: 321971103-06 Telefone: (98) 98421-0203 E-mail: mariano@sefaz.ma.gov.br
Documento de Identidade: 66633472018 -9 SSP/MA

15° OFÍCIO DE NOTAS - FERNANDA DE NEVES LEITÃO - TABELIA
Rua do Cuidador, nº 89, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20031-000 (21) 3233-2800

AUTENTICACÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é fiel reprodução do original que me foi apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



HUELDOSON SAMPAIO, PA 5
ESCREVENTE - Matr. 94-74
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 8,75
Selo: EDW092754-ALR - Consulte em <https://www3.tj.rj.br/sitepublico> 688641ML851746



Certificate of Registration

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO 9001:2015

This is to certify that:

M.I. Montreal Informatica S.A
Av. Professor magalhães Penido, 77
Aeroporto
Belo Horizonte
Minas Gerais
31270-383
Brasil


Holds Certificate No:

FS 721092

and operates a Quality Management System which complies with the requirements of ISO 9001:2015 for the following scope:

Please see scope page.

For and on behalf of BSI:


Carlos Pitanga, Chief Operating Officer Assurance – Americas

Original Registration Date: 2020-03-23

Effective Date: 2020-03-23

Latest Revision Date: 2020-03-23

Expiry Date: 2023-03-22

Page: 1 of 2



...making excellence a habit.™

Certificate No: **FS 721092**

Registered Scope:

Sistema de Gestão de Qualidade aplicado à fábrica de software no projeto e desenvolvimento de sistemas e aplicativos nas plataformas mobile, web, cloud ou hospedagem local, para atender às demandas de organizações públicas e privadas em qualquer segmento de negócio, abrangendo os serviços de levantamento de requisitos para especificação, desenvolvimento, testes, manutenção e sustentação de softwares, suportado pelos processos de apoio de qualidade, recursos humanos, infraestrutura de TIC, compras, jurídico e comercial.

Quality Management System applied to the software factory in the design and development of systems and applications on mobile, web, cloud or local hosting platforms, to meet the demands of public and private organizations in any business sector, including identification of services requirements for software specification, development, testing, support and maintenance, supported by quality processes, human resources, ITC infrastructure, purchasing, legal and commercial.



Original Registration Date: 2020-03-23

Latest Revision Date: 2020-03-23

Effective Date: 2020-03-23

Expiry Date: 2023-03-22

Page: 2 of 2

This certificate remains the property of BSI and shall be returned immediately upon request.

An electronic certificate can be authenticated [online](https://www.bsigroup.com/ClientDirectory). Printed copies can be validated at www.bsigroup.com/ClientDirectory

To be read in conjunction with the scope above or the attached appendix.

Information and Contact: BSI, Kitemark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP, Tel: + 44 345 080 9000

BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.

A Member of the BSI Group of Companies.

Certificate of Registration

INFORMATION SECURITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO/IEC 27001:2013

This is to certify that:

M.I. Montreal Informatica S.A
Av. Professor magalhães Penido, 77
Aeroporto
Belo Horizonte
Minas Gerais
31270-383
Brasil


Holds Certificate No:

IS 721093

and operates an Information Security Management System which complies with the requirements of ISO/IEC 27001:2013 for the following scope:

Please see scope page.

For and on behalf of BSI:



Carlos Pitanga, Chief Operating Officer Assurance – Americas

Original Registration Date: 2020-03-23

Latest Revision Date: 2020-03-23

Effective Date: 2020-03-23

Expiry Date: 2023-03-22

Page: 1 of 2



...making excellence a habit.™

Certificate No: **IS 721093**

Registered Scope:

Sistema de Gestão de Segurança da Informação aplicado ao ambiente do Data Center com foco na disponibilização de infraestrutura física e lógica a fim de manter os recursos computacionais para processamento e armazenamento de informação da organização e de seus clientes, apoiado pelos processos de governança, recursos humanos, TIC, compras, jurídico, segurança física e instalações, conforme Declaração de Aplicabilidade ver. 2.0 de 30/01/2020.

Information Security Management System applied to the Data Center environment with a focus on providing physical and logical infrastructure in order to maintain the computational resources for processing and storing information of the organization and its customers, supported by the governance processes, human resources, ITC, purchasing, legal, physical security and facilities, according to the Statement of Applicability ver. 2.0 dated 30/01/2020.



Original Registration Date: 2020-03-23

Latest Revision Date: 2020-03-23

Effective Date: 2020-03-23

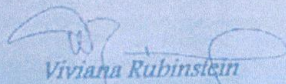
Expiry Date: 2023-03-22

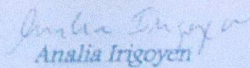
Page: 2 of 2

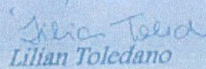
SCAMPI APPRAISAL DIPLOMA

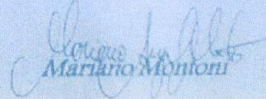
This is in witness of the fact that during the period spanning May 6th to May 10th, 2019, under the sponsorship of Meri Toledano, M.I. Montreal Informática S.A., Fábrica de Software, underwent a full SCAMPI A v1.3 appraisal, filed with the CMMI Institute, conducted by Lead Appraiser # 0500532-01, Viviana Rubinstein, leading a team composed by Lilian Toledano, Analia Irigoyen, Mariano Montoni, Rita Souza and Rosângela Gimenez. The appraisal team reviewed the documentation and behavior of 4 basic units representing 44,5% of the organizational unit by appraising it against all the Maturity Level 5 Process Areas of the CMMI-DEV v1.3 staged representation - with the exception of SAM, as the reference model scope and found the organization satisfied all the above listed Process Areas and has therefore been successfully appraised at Maturity Level 5.

In Rio de Janeiro, Brazil on May 10th, 2019 signed to attest the above, we sign

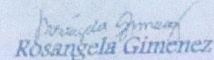

Viviana Rubinstein


Analia Irigoyen


Lilian Toledano


Mariano Montoni


Rita Souza


Rosângela Gimenez

LAVEWARE Inc.
SOFTWARE ENGINEERING
CMMI Institute Partner

Cartório
Gustavo Bandeira
8º Ofício de Notas

RUA DA ASSEMBLEIA N. 10 - Lj. D. - SUBSOLO - CENTRO - TEL.: (21) 2463-2958
RIO DE JANEIRO - RJ - CEP: 20014-1901
089391A.DG19608

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução fiel que foi apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27/07/2021. Com. por


Leandro Sa - Escrevente

Emolumentos: R\$ 6,25 TJ + Fundos: R\$ 2,56 Total: R\$ 8,81

EDWK47314-ACX Consulte em <https://ww3.tjrj.jus.br/sitepublico>



1.039/2020



06104/2020

Ana Lúcia Campbell

Tradutora Pública Juramentada e Intérprete Comercial

Inglês – Português – Espanhol

Edifício de Paoli

Av. Nilo Peçanha, 50/ 2605

20044-900 Rio de Janeiro

Tel.: +55-21-2240-1315 Telefax: +55-21-2262 3383

CPF-MF: 430.405.357/49

Matricula na JUCERJA Nº 147

e-mail: campbell.tradutores@gmail.com

Eu, infra-assinada, Tradutora Pública Juramentada e Intérprete Comercial nesta Praça e Estado do Rio de Janeiro, República Federativa do Brasil, com Fé Pública em todo o Território Nacional, devidamente matriculada na JUCERJA sob o Nº 147, em 07 de fevereiro de dois mil e um, CERTIFICO e DOU FÉ que me foi apresentado um documento, exarado no idioma INGLÊS, para que o traduzisse para o vernáculo, o que aqui faço em virtude do meu ofício público, a pedido da parte interessada, para constar onde convier, como segue:

TRADUÇÃO Nº 639/2020

DIPLOMA DE AVALIAÇÃO SCAMPI

(Standard CMMI Appraisal Method for Process Improvement)

O presente certifica o fato de que durante o período de 6 a 10 de maio de 2019, sob o patrocínio de Meri Toledano, a M.I. Montreal Informática S.A., Fábrica de Software foi submetida a uma completa avaliação SCAMPI A vl.3 registrada no CMMI Institute, conduzida pela Avaliadora Líder nº 0500532-01, Viviana Rubinstein, liderando uma equipe composta por Lilian Toledano, Analia Irigoyen, Mariano Montoni, Rita Souza e Rosangela Gimenez. A equipe

Cartório
Gustavo Bandeira
9º Ofício de Notas

RUA DA ASSEMBLEIA N. 10 - L.J. D - SUPLICIO - CENTRO - TEL. (21) 2463-2958 0893917-D619608
RIO DE JANEIRO - RJ - CEP. 20011901
WWW.CARTORIO.COM.BR

AUTENTICACÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução fiel que foi apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27/07/2021. Conf. por

Leandro Sa - Ecrevente

Emolumentos R\$ 6,25 To-Funções R\$ 2,96 Total R\$ 8,81

EDWK47312-AWH Consulte em <https://ww3.tjrj.jus.br/sitepublico>



Ana Lúcia Campbell

639/2020

p. 2

de avaliação fez uma revisão na documentação e comportamento de 4 unidades básicas representando 44,5% da unidade organizacional avaliando esta contra todo o Nível de Maturidade 5 - Áreas de Processo do CMMI-DEV v1.3, representação em estágios - com exceção de SAM (Supplier Agreement Management), como escopo de modelo de referência, e verificou que a organização satisfaz todas as Áreas de Processo listadas acima, e desta forma foi avaliada com sucesso no Nível de Maturidade 5.

Rio de Janeiro, Brasil, aos 10 de maio de 2019.

Firmado para atestar o supracitado, assinamos.

(Firmado): Viviana Rubinstein.

(Firmado): Lilian Toledano.

(Firmado): Analia Irigoyen.

(Firmado): Mariano Montoni.

(Firmado): Rita Souza.

(Firmado): Rosangela Gimenez.

***** ERA O QUE CONSTAVA do referido documento, ao qual me reporto, e por ser verdade, DOU Fé. Rio de Janeiro, 06 de abril de 2020.

POR TRADUÇÃO CONFORME:

